

ACTA DEL PLE ORDINARI NÚM.

LLOC: Casa Consistorial de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

DATA: 17 de maig de 2012

HORA D'INICI: de les 10.00 a les 15.05 h

ASSISTENTS	ABSENTS
Sr. Jaime Lloret Lloret, alcalde Sr. Joan Esquerdo García, secretari Sra. Pilar del Hoyo Gómez, interventora Sr. Jerónimo Lloret Sellés, primer tinent alcalde Sra. M ^a Rosario Escrig Llinares, segona tinent alcalde Sr. Pedro Ramis Soriano, tercer tinent alcalde Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, quart tinent alcalde Sra. Beatriz Llinares Izquierdo, cinquena tinent alcalde Sr. Pascual Pastor Roca, sisé tinent alcalde Sra. Dolores Such Nogueroles, setena tinent alcalde Sr. José Lloret Martínez, regidor PP Sra. Josefa María Arlandis Pérez, regidora PP Sra. Sandra Fernández Núñez, regidora PP Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, regidor PSOE Sr. José Ramón Arribas Méndez, regidor PSOE Sra. Míriam Santamaría Durà, regidora PSOE Sr. Jaime Ramis Galiana, regidor PSOE Sra. María de los Angeles Gualde Orozco, regidora PSOE Sr. José Carlos Gil Piñar, regidor EU Sr. José Ambrosio Vila Sellés, regidor EU Sr. Pedro Alemany Pérez, regidor GpV Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer, regidor GpV	Sra. Rosa María López Rodríguez, regidora EU (amb excusa)

ORDRE DEL DIA

<i>1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE DATA 19 D'ABRIL DE 2012.....</i>	<i>2</i>
PART I: ESTUDI, INFORME O CONSULTA	3
<i>2. PROPOSTA AL PLE DE LA CORPORACIÓ PER A APROVAR DE MANERA DEFINITIVA LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PGOU RESPECTE A LA NORMATIVA REGULADORA DE LES CONDICIONS D'EDIFICACIÓ.....</i>	<i>3</i>
<i>3. RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NÚM.3/2012.....</i>	<i>7</i>
<i>4. MODIFICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA NÚM. 6/2012 PER CRÈDITS EXTRAORDINARIS.....</i>	<i>10</i>
<i>5. PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'HISENDA SOBRE AMPLIACIÓ DELEGACIÓ GESTIÓ INTEGRAL IVTM EN L'EXCMA. DIPUTACIÓ PROVINCIAL D'ALACANT.....</i>	<i>18</i>

6. PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DE TERRENYS DE NATURALESA URBANA.....	33
7. PROPOSTA DEL SR. GASPAR LLORET VALENZUELA (PSPV-PSOE) PER A SOL-LICITAR LA DEROGACIÓ DEL REIAL DECRET LLEI 14/2012, DE 20 D'ABRIL, DE MESURES URGENTS DE RACIONALITZACIÓ DE LA DESPESA PÚBLICA EN L'ÀMBIT EDUCATIU.....	38
8. PROPOSTA DEL SR. PEDRO ALEMANY PÉREZ (GPV) EN QUÈ SOL-LICITANT AL GOVERN ESPANYOL LA MODIFICACIÓ DEL REIAL DECRET LLEI 4/2012.....	45
9. PROPOSTA DEL SR. JOSE CARLOS GIL PIÑAR (EU) DE RECOLZAMENT A LA INICIATIVA LEGISLATIVA POPULAR DE LA REGULACIÓ DE LA DACIÓ DE PAGAMENT, DE PARALITZACIÓ DELS DESNONAMENTS I DEL LLOGUER SOCIAL.....	48
10. PROPOSTA DEL SR. JOSÉ CARLOS GIL PIÑAR (EU) PER A SOL-LICITAR LA MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 62 DEL REIAL DECRET LEGISLATIU 2/2004.	52
11. PROPOSTA DEL REGIDOR DE CULTURA D'APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT DE FUNCIONAMENT I ORGANITZACIÓ DEL SERVEI D'ARXIU DE L'AJUNTAMENT DE LA VILA JOIOSA.	55
12. PROPOSTA DEL REGIDOR DE CULTURA DE DESESTIMACIÓ DE LES AL-LEGACIONS FORMULADES I APROVACIÓ DEFINITIVA DEL REGLAMENT MUNICIPAL REGULADOR DE LA CESSIÓ D'ÚS D'ESPAYS MUNICIPALS A ASSOCIACIONS DEL MUNICIPI SENSE ÀNIM DE LUCRE.....	72
13. PROPOSTA DE LA SRA. JOSEFA MARIA ARLANDIS PÉREZ, REGIDORA DE BENESTAR SOCIAL I DEL SR. FRANCISCO M. PÉREZ MELERO, REGIDOR D'EDUCACIÓ, PER A L'APROVACIÓ DEL PLA MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE SITUACIONS DE DESPROTECCIÓ EN MENORS EN L'ÀMBIT SOCIOEDUCATIU.....	86
14. PROPOSTA DE LA SRA. BEATRIZ LLINARES IZQUIERDO, REGIDORA DE TRANSIT I SEGURETAT CIUTADANA, SOBRE EL PLA D'ACTUACIÓ MUNICIPAL DAVANT DEL RISC d'ACCIDENTS EN ELS TRANSPORTS DE MERCADERIES PERILLOSES.	104
15. PROPOSTA DE LA SRA. BEATRIZ LLINARES IZQUIERDO, REGIDORA DE TRÀNSIT I SEGURETAT CIUTADANA PERQUÈ S'INICIE L'EXPEDIENT PER A LA CONCESSIÓ DE LA MEDALLA D'OR AL MÈRIT POLICIAL DE LA GENERALITAT A MEMBRES DE LA POLICIA LOCAL.....	108
PROPOSTES EN TRÀMIT D'URGÈNCIA.....	113
16. DESIGNACIÓ DE COMISSIÓ D'ESTUDI PER A L'ELABORACIÓ D'UNA MEMÒRIA PER A L'ACTIVITAT D'ESTACIONAMENT REGULAT I INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONVENIÈNCIA I OPORTUNITAT.	113
PART II: CONTROL DE L'ACCIÓ DE GOVERN	117
17. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA DICTADES DES DE L'ÚLTIMA SESSIÓ PLENÀRIA.....	117
18. PRECS I PREGUNTES.....	132

ACORDS

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE DATA 19 D'ABRIL DE 2012.

Núm. expedient: 000330/2012-GENSEC

Examinada l'acta del Ple, de data 19 d'abril de 2012, s'aprova per:

1.- APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR DE FECHA 19 DE ABRIL DE 2012.

Nº Expediente : 000330/2012-GENSEC

Examinada el acta del Pleno de fecha 19 de abril de 2012, es aprobada por:

Unanimitat de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés) i **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer).

Unanimidad de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M^a del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandiz Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles), **Partido Socialista Obrero Español** (D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés), y **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer).

PART I: ESTUDI, INFORME O CONSULTA

2. PROPOSTA AL PLE DE LA CORPORACIÓ PER A APROVAR DE MANERA DEFINITIVA LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PGOU RESPECTE A LA NORMATIVA REGULADORA DE LES CONDICIONS D'EDIFICACIÓ.

Núm. expedient: 000331/2012-GENSEC

ANTECEDENTS:

1r. 07-05-2012. Proposta del regidor delegat de Foment Econòmic i Sostenible que diu literalment:

Jerónimo Lloret Sellés, regidor de Foment Econòmic i Sostenible,

VISTA la memòria de MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PGOU, respecte a la normativa reguladora de les condicions d'edificació d'este, redactada d'ofici per l'Àrea d'Urbanisme i, havent finalitzat el termini d'informació pública, s'ha emés informe pel tècnic urbanista municipal, en data 4 de maig de 2012, que literalment disposa:

«Efectuada d'ofici per l'Àrea d'Urbanisme, arquitecte municipal Sr. Antonio Muñoz Cánovas, memòria de modificació puntual del PGOU respecte a la normativa reguladora de les condicions d'edificació d'este, s'emèt el

2. PROPUESTA AL PLENO DE LA CORPORACIÓN PARA APROBAR DE MANERA DEFINITIVA LA MODIFICACIÓN PUNTUAL DEL PGOU RESPECTO A LA NORMATIVA REGULADORA DE LAS CONDICIONES DE EDIFICACIÓN.

Nº Expediente : 000331/2012-GENSEC

ANTECEDENTES:

1º.-07-05-2012.- Propuesta del Concejal delegado de Fomento económico y sostenible del siguiente tenor literal:

JERÓNIMO LLORET SELLÉS, CONCEJAL DELEGADO DE FOMENTO ECONÓMICO Y SOSTENIBLE,

VISTA la Memoria de MODIFICACIÓN PUNTUAL DEL PGOU respecto a la normativa reguladora de las condiciones de edificación del mismo, redactada de oficio por el Área de Urbanismo y, habiendo finalizado el plazo de información pública, se ha emitido Informe por el Técnico Urbanista Municipal en fecha 4 de mayo de 2012, que literalmente dispone: "...

Efectuada de oficio por el Área de Urbanismo, Arquitecto Municipal D. Antonio Muñoz Cánovas, memoria de modificación puntual del P.G.O.U respecto a la normativa reguladora de las condiciones de edificación del mismo, se emite el

present informe relatiu al procediment aplicable a la dita modificació.

Quant a la tramitació administrativa efectuada, respecte a la present modificació puntual, caben efectuar les consideracions següents:

1a) L'art. 94.1 de la Llei 16/2005, de 30 de desembre, LUV, relatiu a la modificació dels plans assenyala:

– *Les modificacions dels plans es duran a terme segons el procediment establert en cada tipus de Pla.*

2a) La tramitació de l'expedient s'ha efectuat de conformitat amb el que disposa l'art. 90 de la LUV, en relació amb l'art. 83.2.a del dit cos legal.

La dita modificació puntual ha seguit la següent tramitació administrativa:

- a) Informació pública per període d'un mes en el DOCV número 6729, de data 7 de març de 2012
- b) Informació pública en el diari *La Verdad*, de data 18 de gener de 2012
- c) Informació pública en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament de la Vila Joiosa
- d) Sol·licitud d'informes la Conselleria de Sanitat, Cultura - Educació i Patrimoni Cultural

No consten al·legacions al present expedient.

3a) Consta en l'expedient l'informe favorable de la Direcció General de Patrimoni, amb Registre d'entrada 6.473, de data 30 d'abril de 2012.

Respecte als informes sol·licitats, conforme assenyala l'art. 83.3 de la LUV:

“La falta d'emissió en el termini d'un mes dels informes o dictàmens assenyalats en els apartats anteriors no interrompra la tramitació del Pla general. En els supòsits en què l'informe haja de ser emés per l'Administració general de l'Estat, el caràcter, termini d'emissió i efectes seran els establerts en la disposició addicional segona de la Llei 13/2003, de 23 de maig (RCL 2003, 1373), Reguladora del Contracte de Concessió d'Obra Pública, o en la legislació sectorial estatal que resulte aplicable”

presente informe relativo al procedimiento aplicable a dicha modificación.

En cuanto a la tramitación administrativa efectuada, respecto a la presente modificación puntual, caben efectuar las siguientes consideraciones:

1ª).- El art. 94.1 de la Ley 16/2005, de 30 de diciembre, LUV, relativo a la modificación de los Planes señala:

1. *Las modificaciones de los Planes se llevarán a cabo según el procedimiento establecido en cada tipo de Plan.*

2ª).- La tramitación del expediente se ha efectuado de conformidad con lo dispuesto por el art. 90 de la LUV, en relación con el art. 83.2 a) de dicho cuerpo legal.

Dicha modificación puntual ha seguido la siguiente tramitación administrativa:

- Información pública por periodo de un mes en el DOCV número 6729, de fecha 7 de marzo de 2012
- Información pública en el Diario La Verdad de fecha 18 de enero de 2012
- Información pública en el Tablón de anuncios del Ayuntamiento de Villajoyosa
- Solicitud de informes a la Conselleria de Sanidad, Cultura - Educación y Patrimonio Cultural

No constan alegaciones al presente expediente

3ª) Consta en el expediente el informe favorable de la Dirección general de Patrimonio, con registro de entrada 6473, de fecha 30 de abril de 2012.

Respecto a los informes solicitados, conforme señala el art. 83.3 de la LUV:

“La falta de emisión en el plazo de un mes de los informes o dictámenes señalados en los apartados anteriores no interrumpirá la tramitación del plan general. En aquellos supuestos en los que el informe deba ser emitido por la administración general del Estado, su carácter, plazo de emisión y efectos serán los establecidos en la disposición adicional segunda de la Ley 13/2003, de 23 de mayo (RCL 2003, 1373), Reguladora del Contrato de Concesión de Obra Pública, o en la legislación sectorial estatal que resulte aplicable”

El termini assenyalat en el precepte transcrit ha transcorregut sense que els informes hagen sigut evacuats.

4a) L'article 37 de la LUV estableix:

"1. L'ordenació detallada inclou totes les determinacions que, de manera precisa i detallada, completen l'ordenació estructural per a l'àmbit territorial a què es referixen i, en particular, les següents:

e) Assignació d'usos i tipus detallats en desplegament dels previstos per l'ordenació estructural.

*f) Regulació de les **condicions de l'edificació** de cada zona d'ordenació, sobre i sota rasant, com ara edificabilitat, altura, nombre de plantes, reculades, volums i altres d'anàlogues.*

g) Ordenances generals d'edificació.

5a) En relació amb la competència per a l'aprovació del present Instrument de Planejament, l'art. 91 de la LUV assenjala que *"correspon a l'Ajuntament aprovar definitivament els plans i programes d'iniciativa municipal o particular, sempre que no modifiquen l'ordenació estructural"*

Una vegada aprovada la modificació puntual del PGOU, es procedirà a efectuar la publicació en el *Butlletí Oficial de la província* i entrarà en vigor als quinze dies de la publicació de la resolució aprovatòria amb transcripció de les normes urbanístiques, conforme a l'art. 107 de la LUV.

6a) Conforme a l'article 70 ter, apartat segon, de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local 7/1985, de 2 d'abril, afegit d'acord amb la disposició addicional novena del Reial Decret Legislatiu 2/2008, de 20 de juny, en virtut del qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Sòl:

"2. Les administracions públiques amb competències en la matèria, publicaran per mitjans telemàtics el contingut actualitzat dels instruments d'ordenació territorial i urbanística en vigor, de l'anunci del sotmetiment a informació pública i de qualssevol actes de tramitació que siguin rellevants per a la seua aprovació o alteració.

En els municipis menors de 5.000 habitants, esta publicació podrà realitzar-se a través dels ens supramunicipals que tinguen atribuïda la funció d'assistència i cooperació tècnica amb

El plazo señalado en el precepto transcrito ha transcurrido sin que los informes hayan sido evacuados.

4ª) El artículo 37 de la LUV establece:

"1. La ordenación pormenorizada incluye todas las determinaciones que, de modo preciso y detallado, completan la ordenación estructural para el ámbito territorial al que se refieren, y, en particular, las siguientes:

e) Asignación de usos y tipos pormenorizados en desarrollo de las previstas por la ordenación estructural.

*f) Regulación de las **condiciones de la edificació**n de cada zona de ordenación, sobre y bajo rasante, como edificabilidad, altura, número de plantas, retranqueos, volúmenes y otras análogas.*

g) Ordenanzas generales de edificación.

5ª) En relación con la competencia para la aprobación del presente Instrumento de Planeamiento, el art. 91 de la LUV señala que *"corresponde al Ayuntamiento aprobar definitivamente los Planes y Programas de iniciativa municipal o particular, siempre que no modifiquen la ordenación estructural"*

Una vez aprobada la modificación puntual del P.G.O.U, se procederá a efectuar su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, entrando en vigor a los quince días de la publicación de la resolución aprobatoria con transcripción de las normas urbanísticas, conforme al art. 107 de la LUV.

6ª) Conforme al artículo 70 ter, apartado segundo, de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local 7/1985, de 2 de abril, añadido conforme a la Disposición Adicional novena del Real Decreto Legislativo 2/2008, de 20 de junio, en virtud del cual se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Suelo:

" 2. Las Administraciones públicas con competencias en la materia, publicarán por medios telemáticos el contenido actualizado de los instrumentos de ordenación territorial y urbanística en vigor, del anuncio de su sometimiento a información pública y de cualesquiera actos de tramitación que sean relevantes para su aprobación o alteración.

En los municipios menores de 5.000 habitantes, esta publicación podrá realizarse a través de los entes supramunicipales que tengan atribuida la función de asistencia y cooperación técnica con

estos, que hauran de prestar-los la dita cooperació”

PEL QUE VINC A INFORMAR:

PRIMER: S'emet un informe favorable a l'aprovació definitiva de la modificació puntual respecte a la normativa reguladora de les condicions d'edificació del mateix del PGOU de la Vila Joiosa redactada d'ofici per l'arquitecte municipal.

SEGON: Aprovada de manera definitiva la dita modificació puntual del PGOU, es procedirà a efectuar la publicació en el *Butlletí Oficial de la província* i entrarà en vigor als quinze dies de la publicació de la resolució aprovatòria amb transcripció de les normes urbanístiques, conforme a l'art. 107 de la LUV.

És quant cal informar...”

PEL QUE VINC A PROPOSAR A LA CORPORACIÓ:

PRIMER. Aprovar de manera definitiva la modificació puntual respecte a la normativa reguladora de les condicions d'edificació del mateix del PGOU de la Vila Joiosa, redactada d'ofici per l'arquitecte municipal amb plena aplicació dels instruments de planejament aprovats.

SEGON. Aprovada de manera definitiva la dita modificació puntual del PGOU, es procedirà a efectuar la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la província* i entrarà en vigor als quinze dies de la publicació de la resolució aprovatòria amb transcripció de les normes urbanístiques, conforme a l'art. 107 de la LUV.

2n. 10-05-2012. Dictamen de la Comissió Informativa de Casc Històric, Infraestructures, Foment Econòmic i Sostenible.

INTERVENCIONS

EL Sr. Jerónimo Lloret Sellés explica que en el temps d'exposició pública no s'han presentat al·legacions; per tant, es tracta de l'aprovació definitiva de la modificació puntual del PGOU respecte a la normativa reguladora de les condicions de l'edificació.

ellos, que deberán prestarles dicha cooperación”

POR LO QUE VENGO A INFORMAR:

PRIMERO: Se emite informe favorable a la aprobación definitiva de la Modificación Puntual respecto a la normativa reguladora de las condiciones de edificación del mismo del P.G.O.U de Villajoyosa redactada de oficio por Arquitecto municipal.

SEGUNDO: Aprobada de forma definitiva dicha modificación puntual del P.G.O.U, se procederá a efectuar su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, entrando en vigor a los quince días de la publicación de la resolución aprobatoria con transcripción de las normas urbanísticas, conforme al art. 107 de la LUV.

Es cuanto cabe informar...”

POR LO QUE VENGO A PROPONER A LA CORPORACIÓN:

PRIMERO: Aprobar de forma definitiva la Modificación Puntual respecto a la normativa reguladora de las condiciones de edificación del mismo del P.G.O.U de Villajoyosa redactada de oficio por Arquitecto municipal con plena aplicación a los instrumentos de planeamiento aprobados.

SEGUNDO: Aprobada de forma definitiva dicha modificación puntual del P.G.O.U, se procederá a efectuar su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, entrando en vigor a los quince días de la publicación de la resolución aprobatoria con transcripción de las normas urbanísticas, conforme al art. 107 de la LUV.

2º.- 10-05-2012.- Dictamen de la Comisión Informativa de Casco Histórico, Infraestructuras, Fomento Económico y sostenible.

INTERVENCIONES

EL Sr. Jerónimo Lloret Sellés explica que en el tiempo de exposición pública no se han presentado alegaciones, luego se trata de la aprobación definitiva de la modificación puntual del PGOU respecto a la normativa reguladora de las condiciones de la edificación.

Per tot això, S'ACORDA PER:

18 vots a favor de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco) i **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer), i 2 abstencions d'**Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés).

PRIMER. Aprovar de manera definitiva la modificació puntual respecte a la normativa reguladora de les condicions d'edificació del mateix del PGOU de la Vila Joiosa, redactada d'ofici per l'arquitecte municipal amb plena aplicació dels instruments de planejament aprovats.

SEGON. Aprobada de manera definitiva la dita modificació puntual del PGOU, es procedirà a efectuar la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la província* i entrarà en vigor als quinze dies de la publicació de la resolució aprovatòria amb transcripció de les normes urbanístiques, conforme a l'art. 107 de la LUV.

3. REONEIXEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NÚM.3/2012

Núm. expedient: 000333/2012-GENSEC

ANTECEDENTS:

1r. 9-05-2012. Proposta del regidor delegat d'Hisenda del següent tenor literal:

ASSUMPTE: EXPEDIENT REONEIXEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NÚM. 3/2012..

Sr. Francisco M. Pérez Melero, regidor d'Hisenda, eleve al Ple de l'Ajuntament la següent

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

18 votos a favor de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M^a del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandiz Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles) **Partido Socialista Obrero Español** (D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés), y 2 abstenciones de **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer)

PRIMERO: Aprobar de forma definitiva la Modificación Puntual respecto a la normativa reguladora de las condiciones de edificación del mismo del P.G.O.U de Villajoyosa redactada de oficio por Arquitecto municipal con plena aplicación a los instrumentos de planeamiento aprobados.

SEGUNDO: Aprobada de forma definitiva dicha modificación puntual del P.G.O.U, se procederá a efectuar su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, entrando en vigor a los quince días de la publicación de la resolución aprobatoria con transcripción de las normas urbanísticas, conforme al art. 107 de la LUV.

3. RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO Nº 3/2012-06-15

Nº Expediente : 000333/2012-GENSEC

ANTECEDENTES:

1º.-9-05-2012.- Propuesta del Concejal delegado de Hacienda del siguiente tenor literal:

ASUNTO: EXPEDIENTE RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS Nº 3/2012.

D. Francisco M. Pérez Melero, Concejal de Hacienda, elevo al Ayuntamiento Pleno la siguiente

PROPOSTA D'ACORD

El Ple de la corporació és l'òrgan competent per a l'aprovació de despeses meritedes en exercicis anteriors, a l'empara de la base 5a de les d'Execució del Pressupost municipal per al 2012, que és el prorrogat de 2011.

L'aprovació de les mencionades despeses realitza per mitjà del reconeixement extrajudicial de crèdits, regulat en l'article 26.2 de l'RD 500/90, de 20 d'abril, el qual pretén superar el principi d'anualitat pressupostària que ha de regir tot pressupost local, pretensió que ha d'anar ineludiblement unida a la salvaguarda de l'interès de l'executor de les obres, proveïdor del subministrament o prestador del servei facturat, que, segons la doctrina jurisprudencial de la prohibició de l'enriquiment injust, en cap cas ha de suportar els perjudis de tramitacions administratives inadequades, si s'escau.

En l'informe d'Intervenció núm. 134/2012, de data 17 d'abril del present, es menciona la necessitat d'aplicar al pressupost la despesa que suposa esta taxa amb codi 066 i número de liquidació 9900666005404 per un import de 88,06 € amb motiu de la realització dels treballs efectuats per la Direcció General de Sostenibilitat de la Costa i del Mar en concepte d'acta de replantejament i la comprovació i el reconeixement final efectuada el 22 de juny de 2011 sobre totes les instal·lacions del terme municipal de la Vila Joiosa autoritzades per al servei de temporada 2011.

Per això, i a la vista de la proposta formulada per la Sra. Rosario Escrig Llinares, com a regidora de Platges, per a procedir a la incoació del corresponent expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits per a la imputació al pressupost corrent (2012) d'una sèrie de despeses dutes a terme en exercicis anteriors i no imputats en el seu moment, i després de la indicació que la mateixa no causarà perjudi a l'atenció de les necessitats de l'exercici actual, alhora que presenta finançament afectat.

PROPOSE: el reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 3/2012 de les despeses que suposen les mateixes i considerar la

PROPUESTA DE ACUERDO

El Pleno de la Corporación es el órgano competente para la aprobación de gastos devengados en ejercicios anteriores, al amparo de la Base 5 de las de Ejecución del Presupuesto Municipal para 2012, que es el prorrogado de 2011.

La aprobación de los mencionados gastos se realiza mediante el Reconocimiento Extrajudicial de Créditos, regulado en el artículo 26.2 del R.D. 500/90, de 20 de abril, el cual pretende superar el principio de anualidad presupuestaria que ha de regir todo Presupuesto Local, pretensión que ha de ir ineludiblemente unida a la salvaguarda del interés del ejecutor de las obras, proveedor del suministro o prestador del servicio facturado, que según la doctrina jurisprudencial de la prohibición del enriquecimiento injusto, en ningún caso ha de soportar los perjuicios de tramitaciones administrativas inadecuadas, en su caso.

En el informe de intervención nº 134/2012 de fecha 17 de abril del presente se menciona la necesidad de aplicar a presupuesto el gasto que supone esta tasa con código 066 y número de liquidación 9900666005404 por importe de 88,06€ con motivo de la realización de los trabajos efectuados por la Dirección General de Sostenibilidad de la Costa y del Mar en concepto de acta de replanteo y su comprobación y reconocimiento final efectuada el 22 de junio de 2011 sobre todas las instalaciones del término Municipal de Villajoyosa autorizadas para el servicio de temporada 2011.

Por ello y a la vista de la propuesta formulada por D^a. Rosario Escrig Llinares como Concejala de Playas para proceder a la incoación del correspondiente expediente de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos para la imputación al Presupuesto corriente (2012) de una serie de gastos llevados a cabo en ejercicios anteriores y no imputados en su momento, y tras la indicación de que la misma no va a causar perjuicio a la atención de las necesidades del ejercicio actual, toda vez que presenta financiación afectada.

PROPONGO: el Reconocimiento Extrajudicial de créditos nº 3/2012 de los gastos que suponen las mismas, considerando la

innecessarietat de procedir a la declaració formal de nul·litat, l'existència, de no procedir-hi, d'una situació d'enriquiment injust a favor de l'Administració i l'absència de culpabilitat per part de tercer alié a l'Administració, segons el detall següent:

PROGRAMA: 4321

innecesariedad de proceder a la declaración formal de nulidad, la existencia, de no proceder a ello, de una situación de enriquecimiento injusto a favor de la Administración y la ausencia de culpabilidad por parte de tercero ajeno a la Administración, según el siguiente detalle:

PROGRAMA: 4321

REGISTRE/REGISTRO	DATA RECEPCIÓ/FECHA RECEPCIÓN	DESCRIPCIÓ/DESCRIPCIÓN	NIF TERCER-NIF TERCERO	IMPORT/IMPORTE
12012000891	18/04/2012	Liq. 9900666005404 Serv. Temporada 2011 por replanteo	S0317003B - Ministerio de Medio Ambiente, Dirección Territorial de Costas	88,06
			TOTAL	

No obstant això, el Ple de l'Ajuntament ho decidirà.»

2n. 10-05-2012. Dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda, Contractació, Comerç i Educació.

INTERVENCIONS

El Sr. Francisco M. Pérez Melero explica que és necessari i obligat atendre les despeses realitzades per a evitar el perjudici dels tercers contractants amb l'Administració i el consegüent enriquiment injust o sense causa d'esta.

Per tot això, S'ACORDA PER:

15 vots a favor de **Partit Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), **Esquerra Unida** (D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés), i **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer), i 5 abstencions de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Sra. María dels Angeles Gualde Orozco).

No obstante, el Ayuntamiento Pleno decidirá.

2º.-10-05-2012.- Dictamen de la Comisión informativa de Hacienda, contratación, comercio y educación.

INTERVENCIONES

El Sr. Francisco M. Pérez Melero explica que es necesario y obligado atender los gastos realizados para evitar el perjuicio de los terceros contratantes con la administración y el consiguiente enriquecimiento injusto o sin causa de ésta.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

15 votos a favor de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M^a del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandiz Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles), **Esquerra Unida** (D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés), y **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer), y 5 abstenciones de **Partido Socialista Obrero Español** (D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco).

ÚNIC. Aprovar el **Reconeixement Extrajudicial de crèdits núm. 3/2012** dels gastos que suposen les mateixes, considerant la innecessarietat de procedir a la declaració formal de nul·litat, l'existència, de no procedir a això, d'una situació d'enriquiment injust a favor de l'Administració i l'absència de culpabilitat per part de tercer alié a l'Administració, segons el detall següent:

PROGRAMA: 4321

ÚNICO.- Aprobar el **Reconocimiento Extrajudicial de créditos nº 3/2012** de los gastos que suponen las mismas, considerando la innecesarietat de procedir a la declaración formal de nulidad, la existencia, de no proceder a ello, de una situación de enriquecimiento injusto a favor de la Administración y la ausencia de culpabilidad por parte de tercero ajeno a la Administración, según el siguiente detalle:

PROGRAMA: 4321

REGISTRE/REGISTRO	DATA RECEPCIÓ/FECHA RECEPCIÓN	DESCRIPCIÓ/DESCRIPCIÓN	NIFTERCER-NIF TERCERO	IMPORT/IMPORTE
12012000891	18/04/2012	Liq. 9900666005404 Serv. Temporada 2011 por replanteo	S0317003B - Ministerio de Medio Ambiente, Dirección Territorial de Costas	88,06
			TOTAL	

4. MODIFICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA NÚM. 6/2012 PER CRÈDITS EXTRAORDINARIS.

Núm. expedient: 000334/2012-GENSEC

ANTECEDENTS:

1r. 07-05-2012. Proposta del regidor delegat d'Hisenda, del següent tenor literal:

PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'HISENDA.

Sr. Francisco M. Pérez Melero

Assumpte: Modificació pressupostària núm. 6/2012 per crèdits extraordinaris.

Vist l'informe d'Intervenció 157/2012, de 7 de maig del present, que diu literalment:

"INFORME D'INTERVENCIÓ NÚM. 157/2012.

ASSUMPTE: Modificació pressupostària núm. 6/2012 per crèdits extraordinaris.

I. ANTECEDENTS.

El present informe s'elabora a la vista de la sol·licitud de 3 de maig del present del Sr. regidor d'Hisenda i diu literalment el següent:

4. MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA NÚM. 6/2012 POR CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS.

Nº Expediente : 000334/2012-GENSEC

ANTECEDENTES:

1º.- 07-05-2012.- Propuesta del Concejal delegado de Hacienda, del siguiente tenor literal:

PROPUESTA DE LA CONCEJALÍA DE HACIENDA.

Sr. Francisco M. Pérez Melero

Asunto: Modificació Presupuestaria nº 6/2012 por Crèdits Extraordinaris.

Visto el informe de intervención 157/2012, de 7 de mayo del presente, cuyo tenor literal es el siguiente:

"INFORME DE INTERVENCIÓN Nº 157/2012.

ASUNTO: Modificació presupuestaria nº 6/2012 por crèdits extraordinaris.

I. ANTECEDENTES.

El presente informe se elabora a la vista de la solicitud de 3 de mayo del presente del Sr. Concejal de Hacienda cuyo tenor literal es el siguiente:

“La sentència 70/12, dictada pel Jutjat del contenciós administratiu número 1 d'Alacant, de 24 de febrer de 2012, estima el recurs contenciós administratiu interposat per la mercantil Álvarez Santamaría Construcciones i Gestión de Obras SL contra l'Ajuntament de la Vila Joiosa, quant a la reclamació efectuada per la recurrent del preu pendent de l'execució d'obra 'ampliació del cementeri municipal' per un import de 185.200,19 € més IVA, declara la inactivitat de l'Ajuntament i el condemna al este a:

a) Abonar a la recurrent la quantitat de 185.200,19 € més IVA vigent en el moment en què es produísca el pagament, com a preu pendent de pagament de l'obra 'ampliació del cementeri municipal'.

b) Abonar a la recurrent els interessos meritats i que merite l'anterior quantitat, calculats des del dia 7 d'abril de 2007 i fins a la data en què es verifique el pagament, conforme al tipus d'establitz en l'art. 7.3 de la Llei 3/2004 de lluita contra la Morositat en les Operacions Comercials.

c) Entregar a la recurrent l'aval original depositat, emés el 4 d'abril de 2006 per Banesto, per un import de 17.420,80 €, núm. 0030 3029 0001440211, per a la seua oportuna cancel·lació.

d) Abonar a la recurrent la quantitat de 897,18 €, en concepte de desoeses bancàries generades pel manteniment del dit aval, des del 6 de febrer de 2008 fins a la data de la demanda, més els que es meriten i fins a la seua efectiva devolució, i els interessos legals meritats per la dita quantitat des de la data d'interposició del recurs contenciós administratiu, el 23 de març de 2010, fins al seu efectiu pagament.

e) al pagament de la indemnització dels costos de cobrament per mitjà de la imposició de les costes processals.

Si considerem que la dita resolució judicial ha adquirit fermesa, és pel que SOL·LICITE a la Intervenció municipal l'inici del corresponent expedient a fi de trobar possibles mitjans financers que permeten complir amb el que disposa la mencionada sentència 70/2012 a través de la tramitació d'una modificació pressupostària per crèdits extraordinaris.”

II. FONAMENTS JURÍDICS I LEGALS.

“La sentencia 70/12 dictada por el Juzgado de lo contencioso administrativo número uno de Alicante, de 24 de febrero de 2012, estima el recurso contencioso-administrativo interpuesto por la mercantil Álvarez Santamaría Construcciones y Gestión de Obras S.L. contra el Ayuntamiento de Villajoyosa, en cuanto a la reclamación efectuada por la recurrente del precio pendiente de la ejecución de obra “ampliación del cementerio municipal” por importe de 185.200,19 € más IVA, declarando la inactividad del Ayuntamiento y condenando al mismo a:

a) Abonar a la recurrente la cantidad de 185.200,19 € más IVA vigente en el momento en el que se produzca el pago, como precio pendiente de pago de la obra “ampliación del cementerio municipal”.

b) Abonar a la recurrente los intereses devengados y que devengue la anterior cantidad, calculados desde el día 7 de abril de 2007 y hasta la fecha en que se verifique el pago, conforme al tipo de establecido en el art. 7.3 de la Ley 3/2004 de lucha contra la Morosidad en las Operaciones Comerciales.

c) Entregar a la recurrente el aval original depositado, emitido el cuatro de abril de 2006 por Banesto, por importe de 17.420,80 €, nº 0030 3029 0001440211, para su oportuna cancelación.

d) Abonar a la recurrente la cantidad de 897,18 €, en concepto de gastos bancarios generados por el mantenimiento de dicho aval, desde el 6 de febrero de 2008 hasta la fecha de la demanda, más los que se devenguen y hasta su efectiva devolución, y los intereses legales devengados por dicha cantidad desde la fecha de interposición del recurso contencioso administrativo, el 23 de marzo de 2010, hasta su efectivo pago.

e) Al pago de la indemnización de los costes de cobro mediante la imposición de las costas procesales.

Considerando que dicha resolución judicial ha adquirido firmeza, es por lo que SOLICITO a la Intervención municipal el inicio del correspondiente expediente con el fin de encontrar posibles medios financieros que permitan cumplir con lo dispuesto en la mencionada sentencia 70/2012 a través de la tramitación de una modificación presupuestaria por créditos extraordinarios.”

II. FUNDAMENTOS JURÍDICOS Y LEGALES.

La normativa que regula les modificacions pressupostàries per crèdits extraordinaris es troba continguda en:

1. L'article 177 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals.

2. Els articles 34 a 38 del Reial Decret 500/90, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei Reguladora de les Hisendes locals.

3. Bases 10, 16 i 18 de les d'Execució del Pressupost de l'exercici 2011 prorrogat en 2012.

III. DESENVOLUPAMENT DEL TREBALL.

Si analitzem els possibles mitjans financers disponibles per a atendre al compliment de la sentència 70/2012 s'observa l'existència de dos possibles recursos que permetrien el seu finançament:

Primer. En la liquidació del Pressupost de l'exercici 2010 hi ha una desviació acumulada per valor de 61.479,06 €, la destinació de la qual era, precisament, atendre a una ampliació de les obres del cementeri municipal.

El detall del dit mitjà financer és el següent:

PRÉSTEC 968-16 (NE) AMPLIACIÓ
CEMENTERI: 61.479,06

Mentre no s'adopte un canvi en la destinació d'este mitjà, el mateix està afectat al finançament de les obres d'ampliació del cementeri.

Segon. En la sessió plenària realitzada el 21 de juliol de 2011 es va aprovar inicialment la modificació pressupostària 23/2011 (aprovació definitiva per mitjà de la seua publicació en el BOP d'Alacant de 5 de setembre de 2011) per crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit que, entre altres, dotava de crèdit el contracte de l'obra "Estabilització immoble C/ Major 29" per 204.347,27 €.

Els mitjans financers destinats a finançar este obra ja no són necessaris perquè les

La normativa que regula las modificaciones presupuestarias por créditos extraordinarios se encuentra contenida en:

1. El artículo 177 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

2. Los artículos 34 a 38 del Real Decreto 500/90, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I del Título VI de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

3. Bases 10, 16 y 18 de las de Ejecución del Presupuesto del ejercicio 2011 prorrogado en 2012.

III. DESARROLLO DEL TRABAJO.

Analizando los posibles medios financieros disponibles para atender al cumplimiento de la sentencia 70/2012 se observa la existencia de dos posibles recursos que permitirían su financiación:

Primero.- En la liquidación del Presupuesto del ejercicio 2010 existe una desviación acumulada por valor de 61.479,06 € cuyo destino era, precisamente, atender a una ampliación de las obras del cementerio municipal.

El detalle de dicho medio financiero es el siguiente:

PRÉSTAMO 968-16 (NE) AMPLIACIÓN
CEMENTERIO: 61.479,06

Mientras no se adopte un cambio en el destino de este medio, el mismo está afectado a la financiación de las obras de ampliación del cementerio.

Segundo.- En la sesión plenaria celebrada el 21 de julio de 2011 se aprobó inicialmente la modificación presupuestaria 23/2011 (aprobación definitiva mediante su publicación en el BOP de Alicante de 5 de septiembre de 2011) por créditos extraordinarios y suplementos de crédito que, entre otros, dotaba de crédito el contrato de la obra "Estabilización inmueble C/ Mayor 29" por 204.347,27 €.

Los medios financieros destinados a financiar este obra ya no son necesarios porque las

factures derivades de l'obra "Estabilització immoble C/ Major 29" han sigut incloses en la relació certificada de les obligacions pendents de pagament que reuneixen els requisits establits en el R.D.Llei 4/2012, de 24 de febrer, i que va ser remesa a l'òrgan competent del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques el 15 de març del present.

De tal manera cal considerar que dites mitjans financers poden ser utilitzats per a finançar les obligacions derivades de la sentència 70/2012.

El detall d'estos mitjans financers és el següent:

PRÉSTEC 45840003
190.677,19

DIFERÈNCIA	METÀL·LIC	PERMUTA
PATRIMONIAL		
13.670,08		

Tercer. La naturalesa dels mitjans financers exposats implica que els mateixos només es puguin utilitzar per al finançament de despeses considerades com a inversions.

Esta situació implica que únicament es pot atendre al necessitat finançament exposat en la lletra a, de 185.200,19 € més IVA (218.536,22 €) corresponent a l'obra de "ampliació del cementeri municipal".

L'afectació d'estos mitjans financers a esta despesa requereix la tramitació d'una modificació pressupostària per crèdits extraordinaris amb el detall següent:

Assignació de mitjans financers

PRÉSTEC	968-16	(NE)	AMPLIACIÓ
CEMENTERI			
61.479,06			

PRÉSTEC 45840003*
157.057,16

TOTAL
218.536,22

Com que l'import a finançar és inferior a 190.677,19 €, no cal utilitzar tot el crèdit

facturas derivadas de la obra "Estabilización inmueble C/ Mayor 29" han sido incluidas en la relación certificada de las obligaciones pendientes de pago que, reuniendo los requisitos establecidos en el R.D.Ley 4/2012, de 24 de febrero, fue remitida al órgano competente del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas el 15 de marzo del presente.

De tal manera cabe considerar que dichos medios financieros pueden ser utilizados para financiar las obligaciones derivadas de la sentencia 70/2012.

El detalle de estos medios financieros es el siguiente:

PRÉSTAMO 45840003
190.677,19

DIFERENCIA	METÁLICO	PERMUTA
PATRIMONIAL		
13.670,08		

Tercero.-La naturaleza de los medios financieros expuestos implica que los mismos sólo se puedan utilizar para la financiación de gastos considerados como inversiones.

Esta situación implica que únicamente se puede atender a la necesidad de financiación expuesta en la letra a), de 185.200,19 € más IVA (218.536,22 €) correspondiente a la obra de "ampliación del cementerio municipal".

La afectación de estos medios financieros a este gasto requiere la tramitación de una modificación presupuestaria por crèdits extraordinaris con el siguiente detalle:

Asignación de medios financieros

PRÉSTAMO	968-16	(NE)	AMPLIACIÓN
CEMENTERIO:			
61.479,06			

PRÉSTAMO 45840003*
157.057,16

TOTAL
218.536,22

Siendo el importe a financiar inferior a 190.677,19 € no es necesario la utilización de todo el crédito

del préstec 45840003.

Dotació de crèdit extraordinari en l'aplicació pressupostària del Pressupost 2012 (prorrogat de 2011):

4430//6223//012003: Ampliació cementeri
sentència 70/2012
218.536,22

Quart. La resta de necessitats financeres exposades en les lletres b, d i e de la sol·licitud mencionada tenen la naturalesa de despeses corrents i han de ser finançades amb l'increment d'ingressos de naturalesa corrent, o bé per mitjà de la disminució de despeses de naturalesa corrent consignats en altres aplicacions pressupostàries per a atendre altres despeses. Donada la dificultat de trobar ingressos corrents superiors als previstos en el Pressupost i com que és competència dels regidors la gestió municipal, preque als mateixos que analitzen aquelles aplicacions pressupostàries que puguin ser minorades per a transferir el seu crèdit a l'atenció d'estes despeses.

IV. CONCLUSIONS.

Esta Intervenció emet informe favorable la tramitació de la possible modificació pressupostària 6/2012 per crèdits extraordinaris amb el detall següent:

Assignació de mitjans financers imputats comptablement en el subconcepte 870.10:Romanent de tesoreria per a gastos amb finançament afectat..

PRÉSTEC 968-16 (NE) AMPLIACIÓ
CEMENTERI
61.479,06

PRÉSTEC 45840003
157.057,16

TOTAL
218.536,22

Dotació de crèdit extraordinari en l'aplicació pressupostària del Pressupost 2012 (prorrogat de 2011):

4430//6223//012003: AMPLIACIÓ CEMENTERI
SENTÈNCIA 70/2012

del préstamo 45840003.

Dotación de crédito extraordinario en la aplicación presupuestaria del Presupuesto 2012 (prorrogado de 2011):

4430//6223//012003: Ampliación cementerio
sentencia 70/2012: 218.536,22

Cuarto.-El resto de necesidades financieras expuestas en las letras b, d y e de la solicitud mencionada tienen la naturaleza de gastos corrientes y deben ser financiados con el incremento de ingresos de naturaleza corriente o bien mediante la disminución de gastos de naturaleza corriente consignados en otras aplicaciones presupuestarias para atender otros gastos. Dada la dificultad de encontrar ingresos corrientes superiores a los previstos en el Presupuesto y siendo competencia de los concejales la gestión municipal, ruego a los mismos que analicen aquellas aplicaciones presupuestarias que puedan ser minoradas para transferir su crédito a la atención de estos gastos.

IV. CONCLUSIONES.

Esta Intervención informa favorablemente la tramitación de la posible modificación presupuestaria 6/2012 por créditos extraordinarios con el siguiente detalle:

Asignación de medios financieros imputados contablemente en el subconcepto 870.10:Remanente de tesorería para gastos con financiación afectada..

PRÉSTAMO 968-16 (NE) AMPLIACIÓN
CEMENTERIO
61.479,06

PRÉSTAMO 45840003
157.057,16

TOTAL
218.536,22

Dotación de crédito extraordinario en la aplicación presupuestaria del Presupuesto 2012 (prorrogado de 2011):

4430//6223//012003: AMPLIACIÓN
CEMENTERIO SENTENCIA 70/2012

218.536,22

L'òrgan competent per a aprovar este expedient és el Ple de la corporació, i a este se li aplicaran les normes que sobre informació, reclamacions, publicitat i recursos contenciosos administratius vénen referides a l'aprovació del Pressupost General en l'article 169 de l'RDLEG 2/2004, de 5 de maig, i en els articles 20, 22 i 23 del Reial Decret 500/90.»

És pel que **PROPOSE** al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents acords.

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació pressupostària 6/2012 per crèdits extraordinaris amb el detall següent:

Assignació de mitjans financers imputats comptablement en el subconcepte 870.10: Romanent de tresoreria per a despeses amb finançament afectat:

PRÉSTEC 968-16 (NE) AMPLIACIÓ
CEMENTERI
61.479,06

PRÉSTEC 45840003
157.057,16

TOTAL
218.536,22

Dotació de crèdit extraordinari en l'aplicació pressupostària del Pressupost 2012 (prorrogat de 2011):

4430//6223//012003: AMPLIACIÓ CEMENTERI
SENTÈNCIA 70/2012
218.536,22

SEGON. Donar compte del present expedient a la Intervenció municipal, a fi que l'aplicació efectiva de l'anteriorment acordat i de la modificació pressupostària núm. 6/2012, provisionalment aprovada, siga exposada al públic per a possibles reclamacions per un termini de 15 dies hàbils.

De no presentar-se cap reclamació, s'entendrà definitivament aprovada i serà

218.536,22

El órgano competente para aprobar este expediente es el Pleno de la Corporación, y al mismo le serán de aplicación las normas que sobre información, reclamaciones, publicidad y recursos contencioso-administrativos vienen referidas a la aprobación del Presupuesto General en el artículo 169 del R.D.Leg. 2/2004, de 5 de mayo y en los artículos 20, 22 y 23 del Real Decreto 500/90.”

Es por lo que **PROPONGO** al Pleno del Ayuntamiento la adopción de los siguientes acuerdos.

PRIMERO.- Aprobar inicialmente la modificación presupuestaria 6/2012 por créditos extraordinarios con el siguiente detalle:

Asignación de medios financieros imputados comptablement en el subconcepto 870.10: Remanente de tesorería para gastos con financiación afectada:

PRÉSTAMO 968-16 (NE) AMPLIACIÓN
CEMENTERIO
61.479,06

PRÉSTAMO 45840003
157.057,16

TOTAL
218.536,22

Dotación de crédito extraordinario en la aplicación presupuestaria del Presupuesto 2012 (prorrogado de 2011):

4430//6223//012003: AMPLIACIÓN
CEMENTERIO SENTENCIA 70/2012
218.536,22

SEGUNDO.- Dese cuenta del presente expediente a la Intervención Municipal al objeto de la aplicación efectiva de lo anteriormente acordado, al objeto de que la modificación presupuestaria nº 6/2012, provisionalmente aprobada, sea expuesta al público para posibles reclamaciones por un plazo de 15 días hábiles.

De no presentarse ninguna reclamación, se entenderá definitivamente aprobada y será

publicada en el *Butlletí Oficial de la província*, resumida per capítols, i entrarà en vigor una vegada publicat el dit resum.

2n. 10-05-2012. Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, Contractació, Comerç i Educació.

INTERVENCIONS

El Sr. Francisco M. Pérez Melero explica que esta modificació pressupostària és conseqüència de l'aplicació de la sentència 70/2012, que estima el recurs contenciós administratiu interposat per la mercantil Alvarez Santamaría Construcción i Gestión de Obras SL. Se'ns condemna a abonar els interessos de demora meritats, l'aval depositat, 897 € en concepte de despeses bancàries i a les costes processals. Esta resolució ha adquirit fermesa, per tant, cal obtindre mitjans financer per a complir la sentència.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela manifesta que votaran que sí: que ja ho va dir en Comissió Informativa i ara torna a dir que s'haurà de pagar, però el cost és elevat. Els interessos pugen a 88.000 €, més despeses bancàries de l'aval i les costes judicials, perquè al final els que paguem som tots els ciutadans.

El Sr. José Carlos Gil Piñar manifesta que EU sap que la sentència s'ha de complir, però no pot votar a favor perquè considera que hi ha hagut una mala gestió. No hi ha explicació a què no es pagara en el seu dia. Hi ha hagut falta de diligència, perquè en el 2007, es va fer una retenció de crèdit.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero li contesta a la mala gestió, dir-li que són dos els errors que hem comés distints equips de Govern, que porten com a conseqüència el pagament d'esta quantitat: el 7 de febrer del 2007 es firma l'acta de recepció de l'obra; el 6 de juliol del 2007 se li busca RC, a través d'un préstec i de l'alienació d'una parcel·la del PP-27; però el 2 de desembre de 2007 hi ha un canvi de destinació de finançament d'eixe mitjà, que estava retingut per a portar-lo a un altre lloc. Si el gasto estava afectat, no s'havia de canviar i es va canviar a través d'un decret d'Alcaldia. Va canviar l'Equip de Govern, i es tramita una

publicada en el Boletín Oficial de la Provincia, resumida por capítulos, entrando en vigor una vez publicado dicho resumen.

2º.-10-05-2012.- Dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, Contratación, comercio y Educación.

INTERVENCIONES

El Sr. Francisco M. Pérez Melero explica que esta modificación presupuestaria es consecuencia de la aplicación de la sentencia 70/2012, que estima el recurso contencioso administrativo interpuesto por la mercantil Alvarez Santamaría Construcción y Gestión de Obras S.L. Se nos condena a abonar los intereses de demora devengados, el aval depositado, 897 € en concepto de gastos bancarios y a las costas procesales. Esta resolución ha adquirido firmeza, luego hay que obtener medios financiero para cumplir la sentencia.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela manifiesta que votarán que si, y que ya dijo en comisión informativa y ahora vuelve a decir que se tendrá que pagar, pero el coste es elevado. Los intereses suben a 88.000 €, más gastos bancarios del aval y las costas judiciales, porque al final los que pagamos somos todos los ciudadanos.

El Sr. José Carlos Gil Piñar manifiesta que EU sabe que la sentencia se tiene que cumplir, pero no puede votar a favor porque considera que ha habido una mala gestión. No hay explicación a que no se pagara en su día. Ha habido falta de diligencia, porque en el 2007, se hizo una retención de crédito.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero contestándole a la mala gestión, decirle que son dos los errores que hemos cometido distintos equipos de gobierno, que traen como consecuencia el pago de esta cantidad. El 7 de febrero de 2007 se firma el acta de recepción de la obra. El 6 de julio de 2007 se le busca RC, a través de un préstamo y de la enajenación de una parcela del PP27. Pero el 2 de diciembre del 2007 hay un cambio de destino de financiación de ese medio que estaba retenido para llevarlo a otro sitio. Si el gasto estaba afectado, no se debía cambiar y se cambió a través de un decreto de Alcaldía. Cambió el equipo de gobierno, y se tramita una

macromodificació pressupostària que li dóna crèdit a esta despesa al novembre de 2009 i no es paga. Eixe finançament al final de l'exercici es perd. Per tant, és una despesa sense consignació pressupostària. En això estem, amb tota la derivació de la càrrega financera.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela manifesta que de l'apartat 3r de la sentència es dedueix que hi ha una retenció de crèdit, s'ha fet malament des de l'origen.

El Sr. Jaime Lloret Lloret considera que no és un tema modèlic en l'Ajuntament i afeg que la sentència no és perquè no hi haja crèdit, sinó per l'enriquiment injust de l'Administració. No ha de veure el crèdit. La retenció de crèdit és un element més perquè pugui seguir endavant.

Per tot això, S'ACORDA PER:

16 vots a favor de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles) i **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco), 2 vots en contra d'**Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés), i 2 abstencions de **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauer).

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació pressupostària 6/2012 per crèdits extraordinaris amb el detall següent:

Assignació de mitjans financers imputats comptablement en el subconcepte 870.10: Romanent de tesoreria per a despeses amb finançament afectat:

PRÉSTEC 968-16 (NE) AMPLIACIÓ
CEMENTERI
61.479,06

macromodificación presupuestaria que le da crédito a este gasto en noviembre del 2009 y no se paga. Esa financiación al final del ejercicio se pierde. Luego es un gasto sin consignación presupuestaria. Y en eso estamos, con toda la derivación de la carga financiera.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela manifiesta que del apartado 3º de la sentencia se deduce que hay una retención de crédito, se ha hecho mal desde el origen.

El Sr. Jaime Lloret Lloret considera que no es un tema modélico en el Ayuntamiento. Y añade que la sentencia no es porque no haya crédito, sino por el enriquecimiento injusto de la Administración. No tiene que ver el crédito. La retención de crédito es un elemento más para que pueda seguir adelante.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

16 votos a favor de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M^a del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandiz Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles) y **Partido Socialista Obrero Español** (D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), 2 votos en contra de **Esquerra Unida** (D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés), y 2 abstenciones de **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauer)

PRIMERO.- Aprobar inicialmente la modificación presupuestaria 6/2012 por créditos extraordinarios con el siguiente detalle:

Asignación de medios financieros imputados contablemente en el subconcepto 870.10: Remanente de tesorería para gastos con financiación afectada:

PRÉSTAMO 968-16 (NE) AMPLIACIÓN
CEMENTERIO
61.479,06

PRÉSTEC 45840003
157.057,16

TOTAL
218.536,22

Dotació de crèdit extraordinari en l'aplicació pressupostària del Pressupost 2012 (prorrogat de 2011):

4430//6223//012003: AMPLIACIÓ CEMENTERI SENTÈNCIA 70/2012
218.536,22

SEGON. Donar compte del present expedient a la Intervenció municipal, a fi que l'aplicació efectiva de l'anteriorment acordat i de la modificació pressupostària núm. 6/2012, provisionalment aprovada, siga exposada al públic per a possibles reclamacions per un termini de 15 dies hàbils.

De no presentar-se cap reclamació, s'entendrà definitivament aprovada i serà publicada en el *Butlletí Oficial de la província*, resumida per capítols, i entrarà en vigor una vegada publicat el dit resum.

5. PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'HISENDA SOBRE AMPLIACIÓ DELEGACIÓ GESTIÓ INTEGRAL IVTM EN L'EXCMA. DIPUTACIÓ PROVINCIAL D'ALACANT.

Núm. expedient: 000335/2012-GENSEC

ANTECEDENTS:

1r. 03-05-2012. Proposta de la Regidoria d'Hisenda que diu literalment:

Proposta de la Regidoria d'Hisenda

Assumpte: Ampliació delegació gestió integral IVTM en l'Excma. Diputació Provincial d'Alacant.

És objecte de la present proposta sotmetre a la consideració del Ple de l'Ajuntament l'ampliació de la delegació en l'Excma. Diputació Provincial d'Alacant —a través

PRÉSTAMO 45840003
157.057,16

TOTAL
218.536,22

Dotación de crédito extraordinario en la aplicación presupuestaria del Presupuesto 2012 (prorrogado de 2011):

4430//6223//012003: AMPLIACIÓN CEMENTERIO SENTENCIA 70/2012
218.536,22

SEGUNDO.- Dese cuenta del presente expediente a la Intervención Municipal al objeto de la aplicación efectiva de lo anteriormente acordado, al objeto de que la modificación presupuestaria nº 6/2012, provisionalmente aprobada, sea expuesta al público para posibles reclamaciones por un plazo de 15 días hábiles.

De no presentarse ninguna reclamación, se entenderá definitivamente aprobada y será publicada en el Boletín Oficial de la Provincia, resumida por capítulos, entrando en vigor una vez publicado dicho resumen.

5. PROPUESTA DE LA CONCEJALÍA DE HACIENDA SOBRE AMPLIACIÓN DE LA DELEGACIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL IVTM EN LA EXCELENTÍSIMA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE ALICANTE.

Nº Expediente : 000335/2012-GENSEC

ANTECEDENTES:

1º.-03-05-2012.- Propuesta de la Concejalía de Hacienda, del siguiente tenor literal:

Propuesta de la Concejalía de Hacienda

Asunto: Ampliación delegación gestión integral IVTM en la Excma. Diputación Provincial de Alicante.

Es objeto de la presente propuesta someter a la consideración del Pleno del Ayuntamiento la ampliación de la delegación en la Excma. Diputación Provincial de Alicante -a través

de l'Organisme Autònom SUMA Gestió Tributària— de la **gestió integral de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica**, que s'afegix a les facultats ja delegades de recaptació en període voluntari i executiu dels deutes relatius a l'IVTM, la gestió tributària d'este, amb el contingut i abast que es concreta posteriorment.

Sobre este tema, resulta necessari esmentar que, tal com assenyala l'informe de Tresoreria, de data 02/05/2012, s'ha verificat que la tramitació i gestió tributària de l'IVTM requereix, per a ajustar-se a la normativa vigent en la matèria, l'adaptació i/o actualització del Sistema Informàtic de Gestió Tributària, qüestió inabordable en la conjuntura econòmica actual.

La dita circumstància unida a l'absència de cost addicional per a la referida gestió tributària de l'IVTM oferida per SUMA Gestió Tributària-Diputació d'Alacant, necessàriament ha de redundar en un increment de l'eficiència en la gestió del dit impost.

Per tot això, s'eleva al Ple municipal la següent,

PROPOSTA D'ACORD

A proposta del Sr. regidor d'Hisenda, i previ dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, s'acorda:

PRIMER: Delegar en la Diputació Provincial d'Alacant les facultats que este Ajuntament té atribuïdes en matèria de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i la resta d'ingressos de dret públic que s'especifiquen més endavant, a l'empara del que estableix l'art. 106.3 de la Llei 7/1985 de Bases de Règim Local i l'art. 7 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, Text Refós de la Llei 39/1988 Reguladora de les Hisendes locals, amb l'abast, el contingut, les condicions i la vigència que s'establixen en el present acord.

SEGON: CONTINGUT I ABAST DE LA DELEGACIÓ.

1) Les facultats de gestió i liquidació dels tributs i la resta d'ingressos de dret públic que s'especifiquen en l'annex, que

del Organismo Autónomo SUMA Gestión Tributaria- de la **gestión integral del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica**, añadiendo a las facultades ya delegadas de recaudación en período voluntario y ejecutivo de las deudas relativas al IVTM, la gestión tributaria del mismo, con el contenido y alcance que se concreta posteriormente.

Al respecto, resulta necesario señalar que, tal como señala el Informe de Tesorería de fecha 02/05/2012, se ha verificado que la tramitación y gestión tributaria del IVTM requiere, para ajustarse a la vigente normativa en la materia, la adaptación y/o actualización del Sistema Informático de Gestión Tributaria, cuestión inabordable en la coyuntura económica actual.

Dicha circunstancia unida a la ausencia de coste adicional para la referida gestión tributaria del IVTM ofrecida por SUMA Gestión Tributaria-Diputación de Alicante, necesariamente ha de redundar en un incremento de la eficiencia en la gestión de dicho impuesto.

Por todo ello, se eleva al Pleno Municipal la siguiente,

PROPUESTA DE ACUERDO

A propuesta del Sr. Concejal de Hacienda, y previo dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, se acuerda:

PRIMERO: Delegar en la Diputación Provincial de Alicante las facultades que este Ayuntamiento tiene atribuidas en materia de gestión, liquidación, inspección y recaudación de los Tributos y demás Ingresos de Derecho Público que se especifican más adelante, al amparo de lo establecido en el art. 106.3 de la Ley 7/1985 de Bases de Régimen Local y el art. 7 del Real Decreto Legislativo 2/2004, Texto Refundido de la Ley 39/1988, Reguladora de las Haciendas Locales, con el alcance, contenido, condiciones y vigencia que se establecen en el presente acuerdo.

SEGUNDO: CONTENIDO Y ALCANCE DE LA DELEGACIÓN.

1) Las facultades de gestión y liquidación de los Tributos y demás Ingresos de Derecho Público que se especifican en el Anexo, que

comprendran totes les actuacions que compreguen d'acord amb la legislació aplicable i en tot cas, les següents:

- a) Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- b) Realització de les liquidacions conduents a la determinació dels deutes tributaris.
- c) Emissió de documents de cobrament de rebuts i liquidacions per ingrés directe.
- d) Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- e) Resolució dels recursos que s'interposen contra els actes anteriors.
- f) Actuacions per a l'assistència i informació al contribuent referides a les anteriors matèries.

2) Les facultats de recaptació en període voluntari i executiu, tant de deutes per rebut com de liquidacions per ingrés directe i, si s'escau, d'autoliquidacions, que abraçaran totes les actuacions que comprén la gestió recaptatòria, d'acord amb la legislació aplicable, i, en tot cas, les següents:

- a) Practicar notificacions col·lectives en deutes per rebut i individuals per liquidacions d'ingrés directe.
- b) Fixar els terminis de cobrament en període voluntari en deutes per rebut.
- c) Establir, de ser necessari, itineraris de cobrament.
- d) Conferir i revocar a les entitats de depòsit el caràcter d'entitats col·laboradores i establir els límits de la col·laboració.
- e) Dictar la provisió de constrenyiment i resoldre els recursos contra el dit acte administratiu.
- f) Liquidar interessos de demora, per a la seua aplicació en tots els deutes en què estos siguen exigibles.
- g) Concedir o denegar ajornaments i fraccionaments en voluntària i executiva.
- h) Rebre i custodiar garanties de deutes o dispensar-les.
- i) Exigir la constitució d'hipoteques especials.
- j) Dictar acords de derivació de procediment.
- k) Efectuar peritatges i valoracions de béns embargats.
- l) Autoritzar i presidir subhastes.

abarcarán cuantas actuaciones comprendan de acuerdo a la Legislación aplicable y en todo caso, las siguientes:

- a) Concesión y denegación de exenciones y bonificaciones
- b) Realización de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias.
- c) Emisión de documentos de cobro de recibos y liquidaciones por ingreso directo.
- d) Resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos.
- e) Resolución de los recursos que se interpongan contra los actos anteriores.
- f) Actuaciones para la asistencia e información al contribuyente referidas a las anteriores materias.

2) Las facultades de recaudación en período voluntario y ejecutivo, tanto de deudas por recibo como de liquidaciones por ingreso directo y, en su caso, de autoliquidaciones, que abarcarán cuantas actuaciones comprende la gestión recaudatoria, de acuerdo a la Legislación aplicable y en todo caso, las siguientes:

- a) Practicar notificaciones colectivas en deudas por recibo e individuales por liquidaciones de ingreso directo.
- b) Fijar los plazos de cobro en período voluntario en deudas por recibo.
- c) Establecer, de ser necesario, itinerarios de cobranza.
- d) Conferir y revocar a las Entidades de depósito el carácter de Entidades Colaboradoras y establecer los límites de la colaboración.
- e) Dictar la providencia de apremio y resolver los recursos contra dicho acto administrativo.
- f) Liquidar intereses de demora, para su aplicación en todas las deudas en que aquellos sean exigibles.
- g) Conceder o denegar aplazamientos y fraccionamientos en voluntaria y ejecutiva.
- h) Recibir y custodiar garantías de deudas o dispensarlas.
- i) Exigir la constitución de hipotecas especiales.
- j) Dictar acuerdos de derivación de procedimiento.
- k) Efectuar peritajes y valoraciones de bienes embargados.
- l) Autorizar y presidir subastas.

- m) Acordar la suspensió del procediment.
- n) Entaular terceries de domini i de millor dret.
- o) Proposar l'adjudicació de finques a l'Ajuntament i expedir els certificats necessaris per a la seua inscripció en els Registres Públics.

3) Les facultats inspecció tributària, d'investigació dels fets imposables per a descobrir aquells que siguen ignorats i la seua atribució al subjecte passiu o obligat tributari que corresponga, així com la comprovació de les declaracions dels subjectes passius per a determinar la veracitat i la correcta aplicació de les normes, d'acord amb la legislació aplicable i en tot cas, el següent:

- a) Aprovar els corresponents Plans d'Inspecció.
- b) Desenvolupar totes les actuacions materials derivades de la comprovació i investigació dels fets o circumstàncies amb transcendència tributària respecte als Tributs i la resta d'Ingressos de dret públic delegats.
- c) Confeccionar les actes d'inspecció, emetre els informes ampliadoris i dictar les liquidacions tributàries que corresponguen.
- d) Resoldre els recursos que s'interposen contra les liquidacions tributàries i, si s'escau, contra les modificacions de dades, dictats com a resultat de les actuacions inspectores.
- e) Procedir a la devolució d'ingressos indeguts com a conseqüència de les actuacions de comprovació i investigació.
- f) Obrir els expedients sancionadors, realitzar les tasques d'instrucció del mateix i dictar les resolucions sancionadores.
- g) Emetre les liquidacions d'ingrés directe que puguin resultar dels apartats anteriors.
- h) Resoldre els recursos que s'interposen contra les liquidacions tributàries i contra els actes dictats com resultat dels expedients sancionadors.

4) Es delega igualment en la Diputació Provincial la facultat per a establir, adherir-se i subscriure tot tipus d'acords o convenis de col·laboració amb altres administracions públiques o entitats, relacionats amb la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i la resta d'ingressos de dret públic, i que siguen convenients per a un millor compliment de les facultats delegades, i

- m) Acordar la suspensió del procedimiento.
- n) Entablar tercerías de dominio y de mejor derecho.
- o) Proponer la adjudicación de fincas al Ayuntamiento, expidiendo las certificaciones necesarias para su inscripción en los Registros Públicos.

3) Las facultades inspección tributaria, de investigación de los hechos imponibles para descubrir aquellos que sean ignorados y su atribución al sujeto pasivo u obligado tributario que corresponda, así como la comprobación de las declaraciones de los sujetos pasivos para determinar la veracidad y la correcta aplicación de las normas, de acuerdo a la Legislación aplicable y en todo caso, lo siguiente:

- a) Aprobar los correspondientes Planes de Inspección.
- b) Desarrollar todas las actuaciones materiales derivadas de la comprobación e investigación de los hechos o circunstancias con transcendencia tributaria respecto a los Tributos y demás Ingresos de Derecho Público delegados.
- c) Confeccionar las Actas de Inspección, emitir los informes ampliatorios y dictar las liquidaciones tributarias que correspondan.
- d) Resolver los recursos que se interpongan contra las liquidaciones tributarias y, en su caso, contra las modificaciones de datos, dictados como resultado de las actuaciones inspectoras.
- e) Proceder a la Devolución de Ingresos Indebidos como consecuencia de las actuaciones de comprobación e investigación.
- f) Aperturar los expedientes sancionadores, realizar las tareas de instrucción del mismo y dictar las resoluciones sancionadoras.
- g) Emitir las liquidaciones de Ingreso Directo que puedan resultar de los apartados anteriores.
- h) Resolver los recursos que se interpongan contra las liquidaciones tributarias y contra actos dictados como resultado de los expedientes sancionadores.

4) Se delega igualmente en la Diputación Provincial la facultad para establecer, adherirse y suscribir todo tipo de acuerdos o convenios de colaboración con otras administraciones públicas o entidades, relacionados con la gestión, liquidación, inspección y recaudación de los tributos y demás ingresos de derecho público, y que sean convenientes para un mejor cumplimiento de las facultades delegadas, y

especialment amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, d'acord amb els convenis de col·laboració subscrits entre esta i la Federació Espanyola de Municipis i províncies en matèria d'intercanvi d'informació tributària i col·laboració en la gestió recaptatòria amb les entitats locals.

La Diputació Provincial quedarà autoritzada per a l'enviament i la recepció de qualsevol tipus d'informació necessària en compliment dels referits acords o convenis de col·laboració, així com per a l'intercanvi de dades autoritzades per les lleis.

TERCER: CONDICIONS DE LA DELEGACIÓ.

1) La Diputació Provincial d'Alacant exercirà les facultats objecte de la present delegació a través de SUMA Gestió Tributària.

2) Per a l'exercici de les facultats delegades, SUMA s'atindrà a l'ordenament local i a la legislació aplicable, així com a la normativa que en matèria de gestió i recaptació de tributs i la resta d'ingressos de dret públic pugui dictar la Diputació Provincial fent ús de la seua potestat reglamentària fixada en l'art. 106.2 de la Llei de Bases de Règim Local.

3) Per l'exercici de les funcions delegades en el present acord, la Diputació Provincial d'Alacant percebrà una compensació econòmica que consisteix en:

a) El 4% del principal recaptat en període voluntari, exceptuades les que es detallen en l'apartat d) següent.

b) Per l'exercici de les funcions delegades en matèria de recaptació executiva es percebrà una compensació econòmica consistent en els següents percentatges sobre el principal recaptat:

B.1) El 5 % quan se satisfaga la totalitat del deute no ingressat en període voluntari abans de la notificació de la provisió de constrenyiment.

B.2). El 10 % quan se satisfaga la totalitat del deute no ingressat en període voluntari i el mateix recàrrec en el termini assenyalat en l'article 62.5 de la Llei 58/2003 per a l'ingrés dels

en especial con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, de acuerdo con los Convenios de Colaboración suscritos entre ésta y la Federación Española de Municipios y Provincias en materia de intercambio de información tributaria y colaboración en la gestión recaudatoria con las Entidades Locales.

La Diputación Provincial quedará autorizada para el envío y recepción de todo tipo de información necesaria en cumplimiento de los referidos acuerdos o convenios de colaboración, así como para el intercambio de datos autorizados por las leyes.

TERCERO: CONDICIONES DE LA DELEGACIÓN.

1) La Diputación Provincial de Alicante ejercerá las facultades objeto de la presente delegación a través de SUMA Gestión Tributaria.

2) Para el ejercicio de las facultades delegadas, SUMA se atenderá al Ordenamiento Local y a la legislación aplicable, así como a la normativa que en materia de gestión y recaudación de Tributos y demás Ingresos de Derecho Público pueda dictar la Diputación Provincial en uso de su potestad reglamentaria prevista en el art. 106.2 de la Ley de Bases de Régimen Local.

3) Por el ejercicio de las funciones delegadas en el presente acuerdo, la Diputación Provincial de Alicante percibirá una compensación económica consistente en:

a).- El 4% del principal recaudado en período voluntario, exceptuadas las que se detallan en el apartado d) siguiente.

b).- Por el ejercicio de las funciones delegadas en materia de recaudación ejecutiva se percibirá una compensación económica consistente en los siguientes porcentajes sobre el principal recaudado:

b.1).- El 5% cuando se satisfaga la totalidad de la deuda no ingresada en período voluntario antes de la notificación de la providencia de apremio.

b.2).- El 10% cuando se satisfaga la totalidad de la deuda no ingresada en período voluntario y el propio recargo en el plazo señalado en el artículo 62.5 de la Ley 58/2003 para el ingreso de las

deutes en període executiu notificades per mitjà de provisió de constrenyiment.

B.3). El 20 % quan s'efectue el seu ingrés després del termini assenyalat en l'article 62.5 de la Llei 58/2003.

c). El 2,5 % dels imports recaptats en concepte d'interessos de demora en el procediment executiu.

d). El 20 % del principal recaptat per liquidacions d'ingrés directe provinents de les actes d'inspecció i dels expedients sancionadors.

Les quantitats a què done lloc la dita compensació econòmica seran retingudes per SUMA Gestió Tributària de les entregues i liquidacions corresponents que es realitzen a l'Ajuntament.

En el cas de liquidacions d'ingrés directe derivades de la primera implantació d'un tribut de cobrament periòdic per rebut, els gastos de notificació seran compensats a l'Ajuntament, prèvia comunicació, una vegada finalitzada la notificació de les liquidacions, en la primera transferència corresponent a la recaptació executiva.

4) Les compensacions de deutes en període voluntari, que de conformitat amb la legislació aplicable l'Ajuntament poguera acordar, requeriran la intervenció de SUMA per a la seua realització i, en tot cas, hauran d'entendre's com a deutes cobrats a l'efecte del que establix l'apartat TERCER.3) del present acord.

5) Les quantitats que corresponguen a la recaptació voluntària de liquidacions d'ingrés directe i a la recaptació executiva de rebuts i liquidacions d'ingrés directe seran transferides a l'Ajuntament mensualment, una vegada deduït l'import de la compensació econòmica a què fa referència l'apartat TERCER 3), així com qualsevol altra quantitat derivada de la mateixa gestió tributària, s'acompanyaran de la documentació justificativa i es rendiran anualment per SUMA Gestió Tributària compte de la seua gestió recaptatòria.

deudas en período ejecutivo notificadas mediante providencia de apremio.

b.3).- El 20% cuando se efectúe su ingreso con posterioridad al plazo señalado en el artículo 62.5 de la Ley 58/2003.

c).- El 2,5% de los importes recaudados en concepto de Intereses de Demora en el procedimiento ejecutivo.

d).- El 20% del principal recaudado por Liquidaciones de Ingreso Directo provenientes de las Actas de Inspección y de los Expedientes Sancionadores.

Las cantidades a que dé lugar dicha compensación económica serán retenidas por SUMA Gestión Tributaria de las entregas y liquidaciones correspondientes que se realicen al Ayuntamiento.

En el caso de liquidaciones de Ingreso Directo derivadas de la primera implantación de un tributo de cobro periódico por recibo, los gastos de notificación serán compensados al Ayuntamiento, previa comunicación, una vez finalizada la notificación de las liquidaciones, en la primera transferencia correspondiente a la recaudación ejecutiva.

4) Las compensaciones de deudas en período voluntario que, de conformidad con la legislación aplicable, el Ayuntamiento pudiera acordar, requerirá la intervención de SUMA para su realización debiendo, en cualquier caso, entenderse como deudas cobradas a efectos de lo establecido en el Apartado TERCERO.3) del presente acuerdo.

5) Las cantidades que correspondan a la recaudación voluntaria de liquidaciones de ingreso directo y a la recaudación ejecutiva de recibos y liquidaciones de ingreso directo serán transferidas al Ayuntamiento mensualmente, una vez deducido el importe de la compensación económica a que hace referencia el apartado TERCERO 3), así como cualquier otra cantidad derivada de la propia gestión tributaria, acompañadas de la documentación justificativa, rindiéndose anualmente por SUMA Gestión Tributaria cuenta de su gestión recaudatoria.

6) Les quantitats que corresponguen a la recaptació voluntària de rebuts seran transferides a l'Ajuntament una vegada que, acabat el període voluntari, hagen sigut aplicats els cobraments i deduïdes de l'import total de la recaptació obtinguda, la compensació econòmica corresponent, així com qualsevol altra quantitat derivada de la mateixa gestió tributària; acompanyades de la documentació justificativa, SUMA rendirà compte anualment de la seua gestió recaptatòria.

QUART: ENTRADA EN VIGOR I TERMINI DE VIGÈNCIA.

1) L'entrada en vigor del conveni tindrà lloc en la data d'acceptació de la delegació i estarà vigent fins a la finalització del segon any, a comptar del següent al de la seua entrada en vigor, i quedarà tàcitament prorrogada, per períodes de dos anys, si cap de les parts manifesta expressament la seua voluntat en contra que ho comuniqui a l'altra amb un període no inferior a sis mesos a la seua finalització o a la de qualsevol dels períodes de pròrroga.

2) La delegació de funcions aconseguirà a tots els exercicis impositius no prescrits.

CINQUÈ: Este acord substituirà a qualsevol altre que s'haguera adoptat amb anterioritat en matèria delegació de les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i la resta d'ingressos de dret públic que són objecte de delegació en el present acord i que es relacionen en l'annex.

SISÈ: El present acord haurà de notificar-se a la Diputació Provincial d'Alacant a l'efecte que, per la seua banda, es procedisca a l'acceptació de la delegació ací conferida.

SETÈ: Una vegada acceptada la delegació per la Diputació Provincial d'Alacant, el present acord es publicarà en el *Butlletí Oficial de la província* i en el de la Comunitat Autònoma, per a general coneixement, d'acord amb el que disposa l'art. 7.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals.

ANNEX

6) Las cantidades que correspondan a la recaudación voluntaria de recibos serán transferidas al Ayuntamiento una vez, acabado el período voluntario, hayan sido aplicados los cobros y deducidas del importe total de la recaudación obtenida, la compensación económica correspondiente, así como cualquier otra cantidad derivada de la propia gestión tributaria; acompañadas de la documentación justificativa, rindiéndose anualmente por Suma cuenta de su gestión recaudatoria.

CUARTO: ENTRADA EN VIGOR Y PLAZO DE VIGENCIA.

1) La entrada en vigor del convenio tendrá lugar en la fecha de aceptación de la delegación y estará vigente hasta la finalización del segundo año, a contar desde el siguiente al de su entrada en vigor, quedando tácitamente prorrogada, por períodos de dos años, si ninguna de las partes manifiesta expresamente su voluntad en contra comunicándolo a la otra, con un periodo no inferior a seis meses a su finalización o a la de cualquiera de los períodos de prórroga.

2) La delegación de funciones alcanzará a todos los ejercicios impositivos no prescritos.

QUINTO: Este acuerdo sustituirá a cualquier otro que se hubiera adoptado con anterioridad en materia delegación de las facultades de gestión, liquidación, inspección y recaudación de los tributos y demás ingresos de derecho público que son objeto de delegación en el presente acuerdo y que se relacionan en el Anexo.

SEXTO: El presente acuerdo habrá de notificarse a la Diputación Provincial de Alicante a efectos de que por su parte se proceda a la aceptación de la delegación aquí conferida.

SÉPTIMO: Una vez aceptada la delegación por la Diputación Provincial de Alicante, el presente acuerdo se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia y en el de la Comunidad Autónoma, para general conocimiento, de acuerdo con lo previsto en el art. 7.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales.

ANEXO

Tributs i la resta d'ingressos de dret públic per als que es delega en la Diputació Provincial d'Alacant les facultats atribuïdes a este Ajuntament en matèria de gestió, liquidació, inspecció i recaptació tributària:

IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA.

2n. 10-05-2012. Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, Contractació, Comerç i Educació.

INTERVENCIONS

El Sr. Francisco M. Pérez Melero manifesta que podríem pensar que és una proposta incongruent, perquè a l'abril es va rescatar el que s'ha delegat en Suma, però si ens anem a la proposta, es va establir un cronograma d'actuació i queda fora del calendari d'incorporació progressiva els següents conceptes tributaris: l'Impost de Vehicles de tracció mecànica. Si partim d'esta explicació, dir que la tramitació i gestió d'este impost requerix l'adaptació i actualització d'un sistema informàtic, amb un cost elevat, i amb la conjuntura que tenim, no és possible fer la inversió necessària. Com és una delegació temporal de màxim dos anys, fins que no disposem d'esta aplicació informàtica, és molt més rendible delegar la gestió de l'impost en Suma.

El Sr. Pedro Alemany Pérez manifesta que esta delegació es feia des de Tresoreria. Ens abstenim pel percentatge del 20 %, perquè ho creiem desmesurat, perquè es reduïxen els llocs de treball dins les àrees de l'Ajuntament.

El Sr. José Carlos Gil Piñar manifesta que EU votarà en contra. Evidentment que ara mateix no es poden implantar eixes mesures, però segons es vaja recuperant la gestió d'altres tributs, permetrà que l'Ajuntament pugua disposar d'eixa ferramenta informàtica per a la recaptació.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela manifesta que un dels problemes és l'elevadíssim cost informàtic i pregunta si s'ha fet un estudi.

Tributos y demás Ingresos de Derecho Público para los que se delega en la Diputación Provincial de Alicante las facultades atribuidas a este Ayuntamiento en materia de gestión, liquidación, inspección y recaudación tributaria:

IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA.

2º.-10-05-2012.- Dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, Contratación, comercio y Educación.

INTERVENCIONES

El Sr. Francisco M. Pérez Melero manifiesta que podríamos pensar que es una propuesta incongruente, porque en abril se rescató lo delegado en Suma, pero si nos vamos a la propuesta, se estableció un cronograma de actuación y queda fuera del calendario de incorporación progresiva los siguientes conceptos tributaris: el Impuesto de Vehículos de tracción mecánica. Partiendo de esta explicación, decir que la tramitación y gestión de este impuesto requiere la adaptación y actualización de un sistema informático, con un coste elevado, y con la coyuntura que tenemos, no es posible hacer la inversión necesaria. Como es una delegación temporal de máximo dos años, hasta que no dispongamos de esta aplicación informática, es mucho más rentable delegar la gestión del impuesto en SUMA.

El Sr. Pedro Alemany Pérez manifiesta que esta delegación se hacía desde Tesorería. Nos abstenemos por el porcentaje del 20 %, porque lo creemos desmesurado, porque se reducen los puestos de trabajo dentro de las áreas del Ayuntamiento.

El Sr. José Carlos Gil Piñar manifiesta que EU votará en contra. Evidentemente que ahora mismo no se pueden implantar esas medidas, pero según se vaya recuperando la gestión de otros tributos, permitirá que el Ayuntamiento pueda disponer de esa herramienta informática para la recaudación.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela manifiesta que uno de los problemas es el elevadísimo coste informático y pregunta si se ha hecho un estudio.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero contesta que sí, però que no s'acorda ara, però era elevadíssim. Ara, se'ns cobra el 4 %. Però no deriva cap cost perquè ja se'ns cobra per la gestió de la liquidació.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela pregunta si s'ha parlat amb alguna entitat bancària que ho poguera fer.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero contesta que no tenen mitjans, perquè els mitjans telemàtics són bestials i no els hi seria rendible implementar este tipus de servei.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela indica que quan un ciutadà es compra un vehicle es dóna d'alta en el Padró de Vehicles, que és una base de dades, i pregunta si les entitats bancàries no poden funcionar amb eixa base de dades.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero indica que la gestió és immensa, pareix que no, però ho és. Cal generar el padró, fer el tractament de la informació mensualment que envia la Direcció General de Trànsit, entre altres. I el cost del trasllat del treball és zero, perquè l'aplicatiu informàtic el tenen ells, però no nosaltres, i la cessió seria temporal per dos anys, prorrogable per dos anys més. Respecte a la reducció dels llocs de treball, ens allibera un poquet, es readscriuen eixos llocs a noves necessitats de serveis que hem de prestar dins de la mateixa Tresoreria.

El Sr. Pedro Alemany Pérez manifesta que no és a cost zero, es parla del 20 %.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero contesta que el 20 % ja està delegat. Ja teníem delegada la recaptació en període voluntari i el que no s'ha recaptat en període voluntari, passa a recaptar-se en període executiu. Tot el que aconseguisquen recaptar de més, cobren el 5 %, el 10 % o el 20 % en funció del tram en què li ho aconseguisquen recaptar. Suma té més mitjans tecnològics i no ens cobra res. Cobren el 4 % en voluntària. I el 5 %, el 10 % o el 20 % en executiva. Això allibera de treball a una persona dins del Departament de Tresoreria, que se li va a assignar treball de gestió en matèria de finançament.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero contesta que sí, pero que no se acuerda ahora, pero era elevadísimo. Ahora, se nos cobra el 4 %. Pero no deriva coste alguno porque ya se nos cobra por la gestión de la liquidación.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela pregunta si se hablado con alguna entidad bancaria que lo pudiera hacer.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero contesta que no tienen medios, porque los medios telemáticos son bestiales y no les sería rentable implementar este tipo de servicio.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela indica que cuando un ciudadano se compra un vehículo, se da de alta en el Padrón de Vehículos, que es una base de datos y pregunta si las entidades bancarias no pueden funcionar con esa base de datos.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero indica que la gestión es inmensa, parece que no, pero lo es. Hay que generar el padrón, hacer el tratamiento de la información mensualmente que envía la Dirección General de Tráfico, entre otros. Y el coste del traslado del trabajo es cero, porque el aplicativo informático lo tienen ellos, pero no nosotros, y la cesión sería temporal por dos años, prorrogable por dos años más. Con respecto a la reducción de los puestos de trabajo, nos libera un poquito, se readscriben esos puestos a nuevas necesidades de servicios que tenemos que prestar dentro de la propia Tesorería.

El Sr. Pedro Alemany Pérez manifiesta que no es a coste cero, se habla del 20 %.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero contesta que el 20 % ya está delegado. Ya teníamos delegada la recaudación en período voluntario y lo que no se ha recaudado en período voluntario, pasa a recaudarse en período ejecutivo. Todo lo que consigan recaudar de más, cobran el 5 %, el 10 % o el 20 % en función del tramo en el que se lo consigan recaudar. Suma tiene más medios tecnológicos y no nos cobra nada. Cobran el 4 % en voluntaria. Y el 5 %, el 10 % o el 20 % en ejecutiva. Eso libera de trabajo a una persona dentro del Departamento de Tesorería, que se le va a asignar trabajo de gestión en materia de financiación.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela pregunta l'any passat que es va recaptar per este impost en voluntària.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero contesta que li ve al cap 1 milió de €.

El Sr. José Carlos Gil Piñar indica que té sentit que es faça açò ara, perquè si està cobrant un tant per cent per l'emissió de la liquidació que es porte també tot el treball.

Per tot això, S'ACORDA PER:

11 vots a favor de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), i 7 abstencions de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Angeles Gualde Orozco) i **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer), i 2 vots en contra de **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés).

PRIMER: Delegar en la Diputació Provincial d'Alacant les facultats que este Ajuntament té atribuïdes en matèria de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i la resta d'ingressos de dret públic que s'especifiquen més endavant, a l'empara del que estableix l'art. 106.3 de la Llei 7/1985 de Bases de Règim Local i l'art. 7 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, Text Refós de la Llei 39/1988 Reguladora de les Hisendes locals, amb l'abast, el contingut, les condicions i la vigència que s'establixen en el present acord.

SEGON: CONTINGUT I ABAST DE LA DELEGACIÓ.

1) Les facultats de gestió i liquidació dels tributs i la resta d'Ingressos de dret públic que s'especifiquen en l'annex, que comprendran totes les actuacions que compreguen d'acord amb la legislació aplicable i

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela pregunta el año pasado que se recaudó por este impuesto en voluntaria.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero contesta que le viene a la cabeza 1 millón de €.

El Sr. José Carlos Gil Piñar indica que tiene sentido que se haga esto ahora, porque si está cobrando un tanto por ciento por la emisión de la liquidación que se lleve también todo el trabajo.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

11 votos a favor de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M^a del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandiz Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles), 7 abstenciones de **Partido Socialista Obrero Español** (D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), y **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer) y 2 votos en contra de **Esquerra Unida** (D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés).

PRIMERO: Delegar en la Diputación Provincial de Alicante las facultades que este Ayuntamiento tiene atribuidas en materia de gestión, liquidación, inspección y recaudación de los Tributos y demás Ingresos de Derecho Público que se especifican más adelante, al amparo de lo establecido en el art. 106.3 de la Ley 7/1985 de Bases de Régimen Local y el art. 7 del Real Decreto Legislativo 2/2004, Texto Refundido de la Ley 39/1988, Reguladora de las Haciendas Locales, con el alcance, contenido, condiciones y vigencia que se establecen en el presente acuerdo.

SEGUNDO: CONTENIDO Y ALCANCE DE LA DELEGACIÓN.

1) Las facultades de gestión y liquidación de los Tributos y demás Ingresos de Derecho Público que se especifican en el Anexo, que abarcarán cuantas actuaciones comprendan de acuerdo a la Legislación aplicable y en todo

en tot cas, les següents:

- a) Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- b) Realització de les liquidacions conduents a la determinació dels deutes tributaris.
- c) Emissió de documents de cobrament de rebuts i liquidacions per ingrés directe.
- d) Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- e) Resolució dels recursos que s'interposen contra els actes anteriors.
- f) Actuacions per a l'assistència i informació al contribuent referides a les anteriors matèries.

2) Les facultats de recaptació en període voluntari i executiu, tant de deutes per rebut com de liquidacions per ingrés directe i, si s'escau, d'autoliquidacions, que abraçaran totes les actuacions que comprén la gestió recaptatòria, d'acord amb la legislació aplicable, i, en tot cas, les següents:

- a) Practicar notificacions col·lectives en deutes per rebut i individuals per liquidacions d'ingrés directe.
- b) Fixar els terminis de cobrament en període voluntari en deutes per rebut.
- c) Establir, de ser necessari, itineraris de cobrament.
- d) Conferir i revocar a les entitats de depòsit el caràcter d'entitats col·laboradores i establir els límits de la col·laboració.
- e) Dictar la provisió de constrenyiment i resoldre els recursos contra el dit acte administratiu.
- f) Liquidar interessos de demora, per a la seua aplicació en tots els deutes en què estos siguen exigibles.
- g) Concedir o denegar ajornaments i fraccionaments en voluntària i executiva.
- h) Rebre i custodiar garanties de deutes o dispensar-les.
- i) Exigir la constitució d'hipoteques especials.
- j) Dictar acords de derivació de procediment.
- k) Efectuar peritatges i valoracions de béns embargats.
- l) Autoritzar i presidir subhastes.
- m) Acordar la suspensió del procediment.

caso, las siguientes:

- a) Concesión y denegación de exenciones y bonificaciones
- b) Realización de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias.
- c) Emisión de documentos de cobro de recibos y liquidaciones por ingreso directo.
- d) Resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos.
- e) Resolución de los recursos que se interpongan contra los actos anteriores.
- f) Actuaciones para la asistencia e información al contribuyente referidas a las anteriores materias.

2) Las facultades de recaudación en período voluntario y ejecutivo, tanto de deudas por recibo como de liquidaciones por ingreso directo y, en su caso, de autoliquidaciones, que abarcarán cuantas actuaciones comprende la gestión recaudatoria, de acuerdo a la Legislación aplicable y en todo caso, las siguientes:

- a) Practicar notificaciones colectivas en deudas por recibo e individuales por liquidaciones de ingreso directo.
- b) Fijar los plazos de cobro en período voluntario en deudas por recibo.
- c) Establecer, de ser necesario, itinerarios de cobranza.
- d) Conferir y revocar a las Entidades de depósito el carácter de Entidades Colaboradoras y establecer los límites de la colaboración.
- e) Dictar la providencia de apremio y resolver los recursos contra dicho acto administrativo.
- f) Liquidar intereses de demora, para su aplicación en todas las deudas en que aquellos sean exigibles.
- g) Conceder o denegar aplazamientos y fraccionamientos en voluntaria y ejecutiva.
- h) Recibir y custodiar garantías de deudas o dispensarlas.
- i) Exigir la constitución de hipotecas especiales.
- j) Dictar acuerdos de derivación de procedimiento.
- k) Efectuar peritajes y valoraciones de bienes embargados.
- l) Autorizar y presidir subastas.
- m) Acordar la suspensión del procedimiento.

- | | |
|--|--|
| <p>n) Entaular terceries de domini i de millor dret.</p> <p>o) Proposar l'adjudicació de finques a l'Ajuntament i expedir els certificats necessaris per a la seua inscripció en els Registres Públics.</p> <p>3) Les facultats inspecció tributària, d'investigació dels fets imposables per a descobrir aquells que siguen ignorats i la seua atribució al subjecte passiu o obligat tributari que corresponga, així com la comprovació de les declaracions dels subjectes passius per a determinar la veracitat i la correcta aplicació de les normes, d'acord amb la legislació aplicable i en tot cas, el següent:</p> <p>a) Aprovar els corresponents Plans d'Inspecció.</p> <p>b) Desenvolupar totes les actuacions materials derivades de la comprovació i investigació dels fets o circumstàncies amb transcendència tributària respecte als Tributs i la resta d'Ingressos de dret públic delegats.</p> <p>c) Confeccionar les actes d'inspecció, emetre els informes ampliadoris i dictar les liquidacions tributàries que corresponguen.</p> <p>d) Resoldre els recursos que s'interposen contra les liquidacions tributàries i, si s'escau, contra les modificacions de dades, dictats com a resultat de les actuacions inspectores.</p> <p>e) Procedir a la devolució d'ingressos indeguts com a conseqüència de les actuacions de comprovació i investigació.</p> <p>f) Obrir els expedients sancionadors, realitzar les tasques d'instrucció del mateix i dictar les resolucions sancionadores.</p> <p>g) Emetre les liquidacions d'ingrés directe que puguin resultar dels apartats anteriors.</p> <p>h) Resoldre els recursos que s'interposen contra les liquidacions tributàries i contra els actes dictats com resultat dels expedients sancionadors.</p> <p>4) Es delega igualment en la Diputació Provincial la facultat per a establir, adherir-se i subscriure tot tipus d'acords o convenis de col·laboració amb altres administracions públiques o entitats, relacionats amb la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels</p> | <p>n) Entablar tercerías de dominio y de mejor derecho.</p> <p>o) Proponer la adjudicación de fincas al Ayuntamiento, expidiendo las certificaciones necesarias para su inscripción en los Registros Públicos.</p> <p>3) Las facultades inspección tributaria, de investigación de los hechos imponibles para descubrir aquellos que sean ignorados y su atribución al sujeto pasivo u obligado tributario que corresponda, así como la comprobación de las declaraciones de los sujetos pasivos para determinar la veracidad y la correcta aplicación de las normas, de acuerdo a la Legislación aplicable y en todo caso, lo siguiente:</p> <p>a) Aprobar los correspondientes Planes de Inspección.</p> <p>b) Desarrollar todas las actuaciones materiales derivadas de la comprobación e investigación de los hechos o circunstancias con transcendencia tributaria respecto a los Tributos y demás Ingresos de Derecho Público delegados.</p> <p>c) Confeccionar las Actas de Inspección, emitir los informes ampliatorios y dictar las liquidaciones tributarias que correspondan.</p> <p>d) Resolver los recursos que se interpongan contra las liquidaciones tributarias y, en su caso, contra las modificaciones de datos, dictados como resultado de las actuaciones inspectoras.</p> <p>e) Proceder a la Devolución de Ingresos Indevidos como consecuencia de las actuaciones de comprobación e investigación.</p> <p>f) Aperturar los expedientes sancionadores, realizar las tareas de instrucción del mismo y dictar las resoluciones sancionadoras.</p> <p>g) Emitir las liquidaciones de Ingreso Directo que puedan resultar de los apartados anteriores.</p> <p>h) Resolver los recursos que se interpongan contra las liquidaciones tributarias y contra actos dictados como resultado de los expedientes sancionadores.</p> <p>4) Se delega igualmente en la Diputación Provincial la facultad para establecer, adherirse y suscribir todo tipo de acuerdos o convenios de colaboración con otras administraciones públicas o entidades, relacionados con la gestión, liquidación, inspección y recaudación de los</p> |
|--|--|

tributs i la resta d'ingressos de dret públic, i que siguin convenients per a un millor compliment de les facultats delegades, i especialment amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, d'acord amb els convenis de col·laboració subscrits entre esta i la Federació Espanyola de Municipis i províncies en matèria d'intercanvi d'informació tributària i col·laboració en la gestió recaptatòria amb les entitats locals.

La Diputació Provincial quedarà autoritzada per a l'enviament i la recepció de qualsevol tipus d'informació necessària en compliment dels referits acords o convenis de col·laboració, així com per a l'intercanvi de dades autoritzades per les lleis.

TERCER: CONDICIONS DE LA DELEGACIÓ.

1) La Diputació Provincial d'Alacant exercirà les facultats objecte de la present delegació a través de SUMA Gestió Tributària.

2) Per a l'exercici de les facultats delegades, SUMA s'atindrà a l'ordenament local i a la legislació aplicable, així com a la normativa que en matèria de gestió i recaptació de tributs i la resta d'ingressos de dret públic pugui dictar la Diputació Provincial fent ús de la seua potestat reglamentària fixada en l'art. 106.2 de la Llei de Bases de Règim Local.

3) Per l'exercici de les funcions delegades en el present acord, la Diputació Provincial d'Alacant percebrà una compensació econòmica que consisteix en:

a) El 4% del principal recaptat en període voluntari, exceptuades les que es detallen en l'apartat d) següent.

b) Per l'exercici de les funcions delegades en matèria de recaptació executiva es percebrà una compensació econòmica consistent en els següents percentatges sobre el principal recaptat:

B.1) El 5 % quan se satisfaga la totalitat del deute no ingressat en període voluntari abans de la notificació de la provisió de constrenyiment.

tributos y demás ingresos de derecho público, y que sean convenientes para un mejor cumplimiento de las facultades delegadas, y en especial con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, de acuerdo con los Convenios de Colaboración suscritos entre ésta y la Federación Española de Municipios y Provincias en materia de intercambio de información tributaria y colaboración en la gestión recaudatoria con las Entidades Locales.

La Diputación Provincial quedará autorizada para el envío y recepción de todo tipo de información necesaria en cumplimiento de los referidos acuerdos o convenios de colaboración, así como para el intercambio de datos autorizados por las leyes.

TERCERO: CONDICIONES DE LA DELEGACIÓN.

1) La Diputación Provincial de Alicante ejercerá las facultades objeto de la presente delegación a través de SUMA Gestión Tributaria.

2) Para el ejercicio de las facultades delegadas, SUMA se atenderá al Ordenamiento Local y a la legislación aplicable, así como a la normativa que en materia de gestión y recaudación de Tributos y demás Ingresos de Derecho Público pueda dictar la Diputación Provincial en uso de su potestad reglamentaria prevista en el art. 106.2 de la Ley de Bases de Régimen Local.

3) Por el ejercicio de las funciones delegadas en el presente acuerdo, la Diputación Provincial de Alicante percibirá una compensación económica consistente en:

a).- El 4% del principal recaudado en período voluntario, exceptuadas las que se detallan en el apartado d) siguiente.

b).- Por el ejercicio de las funciones delegadas en materia de recaudación ejecutiva se percibirá una compensación económica consistente en los siguientes porcentajes sobre el principal recaudado:

b.1).- El 5% cuando se satisfaga la totalidad de la deuda no ingresada en período voluntario antes de la notificación de la providencia de apremio.

B.2). El 10 % quan se satisfaga la totalitat del deute no ingressat en període voluntari i el mateix recàrrec en el termini assenyalat en l'article 62.5 de la Llei 58/2003 per a l'ingrés dels deutes en període executiu notificades per mitjà de provisió de constrenyiment.

B.3). El 20 % quan s'efectue el seu ingrés després del termini assenyalat en l'article 62.5 de la Llei 58/2003.

c). El 2,5 % dels imports recaptats en concepte d'interessos de demora en el procediment executiu.

d). El 20 % del principal recaptat per liquidacions d'ingrés directe provinents de les actes d'inspecció i dels expedients sancionadors.

Les quantitats a què done lloc la dita compensació econòmica seran retingudes per SUMA Gestió Tributària de les entregues i liquidacions corresponents que es realitzen a l'Ajuntament.

En el cas de liquidacions d'ingrés directe derivades de la primera implantació d'un tribut de cobrament periòdic per rebut, els gastos de notificació seran compensats a l'Ajuntament, prèvia comunicació, una vegada finalitzada la notificació de les liquidacions, en la primera transferència corresponent a la recaptació executiva.

4) Les compensacions de deutes en període voluntari, que de conformitat amb la legislació aplicable l'Ajuntament poguera acordar, requeriran la intervenció de SUMA per a la seua realització i, en tot cas, hauran d'entendre's com a deutes cobrats a l'efecte del que estableix l'apartat TERCER.3) del present acord.

5) Les quantitats que corresponguen a la recaptació voluntària de liquidacions d'ingrés directe i a la recaptació executiva de rebuts i liquidacions d'ingrés directe seran transferides a l'Ajuntament mensualment, una vegada deduït l'import de la compensació econòmica a què fa referència l'apartat TERCER 3), així com qualsevol altra quantitat derivada de la mateixa gestió tributària, s'acompanyaran de la documentació justificativa

b.2).- El 10% cuando se satisfaga la totalidad de la deuda no ingresada en período voluntario y el propio recargo en el plazo señalado en el artículo 62.5 de la Ley 58/2003 para el ingreso de las deudas en período ejecutivo notificadas mediante providencia de apremio.

b.3).- El 20% cuando se efectúe su ingreso con posterioridad al plazo señalado en el artículo 62.5 de la Ley 58/2003.

c).- El 2,5% de los importes recaudados en concepto de Intereses de Demora en el procedimiento ejecutivo.

d).- El 20% del principal recaudado por Liquidaciones de Ingreso Directo provenientes de las Actas de Inspección y de los Expedientes Sancionadores.

Las cantidades a que dé lugar dicha compensación económica serán retenidas por SUMA Gestión Tributaria de las entregas y liquidaciones correspondientes que se realicen al Ayuntamiento.

En el caso de liquidaciones de Ingreso Directo derivadas de la primera implantación de un tributo de cobro periódico por recibo, los gastos de notificación serán compensados al Ayuntamiento, previa comunicación, una vez finalizada la notificación de las liquidaciones, en la primera transferencia correspondiente a la recaudación ejecutiva.

4) Las compensaciones de deudas en período voluntario que, de conformidad con la legislación aplicable, el Ayuntamiento pudiera acordar, requerirá la intervención de SUMA para su realización debiendo, en cualquier caso, entenderse como deudas cobradas a efectos de lo establecido en el Apartado TERCERO.3) del presente acuerdo.

5) Las cantidades que correspondan a la recaudación voluntaria de liquidaciones de ingreso directo y a la recaudación ejecutiva de recibos y liquidaciones de ingreso directo serán transferidas al Ayuntamiento mensualmente, una vez deducido el importe de la compensación económica a que hace referencia el apartado TERCERO 3), así como cualquier otra cantidad derivada de la propia gestión tributaria, acompañadas de la documentación justificativa,

i es rendiran anualment per SUMA Gestió Tributària compte de la seua gestió recaptatòria.

6) Les quantitats que corresponguen a la recaptació voluntària de rebuts seran transferides a l'Ajuntament una vegada que, acabat el període voluntari, hagen sigut aplicats els cobraments i deduïdes de l'import total de la recaptació obtinguda, la compensació econòmica corresponent, així com qualsevol altra quantitat derivada de la mateixa gestió tributària; acompanyades de la documentació justificativa, SUMA rendirà compte anualment de la seua gestió recaptatòria.

QUART: ENTRADA EN VIGOR I TERMINI DE VIGÈNCIA.

1) L'entrada en vigor del conveni tindrà lloc en la data d'acceptació de la delegació i estarà vigent fins a la finalització del segon any, a comptar del següent al de la seua entrada en vigor, i quedarà tàcitament prorrogada, per períodes de dos anys, si cap de les parts manifesta expressament la seua voluntat en contra que ho comuniqui a l'altra amb un període no inferior a sis mesos a la seua finalització o a la de qualsevol dels períodes de pròrroga.

2) La delegació de funcions aconseguirà a tots els exercicis impositius no prescrits.

CINQUÈ: Este acord substituirà a qualsevol altre que s'haguera adoptat amb anterioritat en matèria delegació de les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i la resta d'ingressos de dret públic que són objecte de delegació en el present acord i que es relacionen en l'annex.

SISÈ: El present acord haurà de notificar-se a la Diputació Provincial d'Alacant a l'efecte que, per la seua banda, es procedisca a l'acceptació de la delegació ací conferida.

SETÈ: Una vegada acceptada la delegació per la Diputació Provincial d'Alacant, el present acord es publicarà en el *Butlletí Oficial de la província* i en el de la Comunitat Autònoma, per a general coneixement, d'acord amb el que disposa l'art. 7.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals.

rindiéndose anualmente por SUMA Gestión Tributaria cuenta de su gestión recaudatoria.

6) Las cantidades que correspondan a la recaudación voluntaria de recibos serán transferidas al Ayuntamiento una vez, acabado el período voluntario, hayan sido aplicados los cobros y deducidas del importe total de la recaudación obtenida, la compensación económica correspondiente, así como cualquier otra cantidad derivada de la propia gestión tributaria; acompañadas de la documentación justificativa, rindiéndose anualmente por Suma cuenta de su gestión recaudatoria.

CUARTO: ENTRADA EN VIGOR Y PLAZO DE VIGENCIA.

1) La entrada en vigor del convenio tendrá lugar en la fecha de aceptación de la delegación y estará vigente hasta la finalización del segundo año, a contar desde el siguiente al de su entrada en vigor, quedando tácitamente prorrogada, por períodos de dos años, si ninguna de las partes manifiesta expresamente su voluntad en contra comunicándolo a la otra, con un periodo no inferior a seis meses a su finalización o a la de cualquiera de los períodos de prórroga.

2) La delegación de funciones alcanzará a todos los ejercicios impositivos no prescritos.

QUINTO: Este acuerdo sustituirá a cualquier otro que se hubiera adoptado con anterioridad en materia delegación de las facultades de gestión, liquidación, inspección y recaudación de los tributos y demás ingresos de derecho público que son objeto de delegación en el presente acuerdo y que se relacionan en el Anexo.

SEXTO: El presente acuerdo habrá de notificarse a la Diputación Provincial de Alicante a efectos de que por su parte se proceda a la aceptación de la delegación aquí conferida.

SÉPTIMO: Una vez aceptada la delegación por la Diputación Provincial de Alicante, el presente acuerdo se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia y en el de la Comunidad Autónoma, para general conocimiento, de acuerdo con lo previsto en el art. 7.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales.

ANNEX

Tributs i la resta d'ingressos de dret públic per als que es delega en la Diputació Provincial d'Alacant les facultats atribuïdes a este Ajuntament en matèria de gestió, liquidació, inspecció i recaptació tributària:

IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA.

6. PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DE TERRENYS DE NATURALESA URBANA.

Núm. expedient: 000336/2012-GENSEC

ANTECEDENTS:

1r. 10-04-2012. Proposta del regidor d'Hisenda que diu literalment:

PROPOSTA REGIDORIA D'HISENDA

Modificació de l'Ordenança Fiscal de l'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana

Antecedents i memòria justificativa

Aprovat pel Ple de l'Ajuntament, en data de 30 de març de 2012, el "Pla d'Ajust elaborat a l'empara de l'RDL 4/2012, de 24 de febrer, pel qual es determinen obligacions d'informació i procediments necessaris per a establir un mecanisme de finançament per al pagament als proveïdors de les entitats locals", entre les seues determinacions s'inclou:

a) d'una banda, la necessitat reajustar, amb un marcat caràcter temporal i com a mesura de xoc davant de l'evident necessitat finançament, el tipus impositiu aplicable, i

b) la potenciació i reforç de la inspecció tributària.

Així, resulta absolutament necessari augmentar, repetim que amb caràcter temporal, el tipus

ANEXO

Tributos y demás Ingresos de Derecho Público para los que se delega en la Diputación Provincial de Alicante las facultades atribuidas a este Ayuntamiento en materia de gestión, liquidación, inspección y recaudación tributaria:

IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA.

6. PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL DEL IMPUESTO SOBRE EL INCREMENTO DE VALOR DE TERRENOS DE NATURALEZA URBANA.

Nº Expediente : 000336/2012-GENSEC

ANTECEDENTES:

1º.-10-04-2012.- Propuesta del Concejal de Hacienda, del siguiente tenor literal:

PROPUESTA CONCEJALÍA DE HACIENDA

Modificación de la Ordenanza Fiscal del Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana

Antecedentes y memoria justificativa

Aprobado por el Ayuntamiento en Pleno, en fecha de 30 de marzo de 2012, el "Plan de Ajuste elaborado al amparo del R.D. Ley 4/2012, de 24 de febrero, por el que se determinan obligaciones de información y procedimientos necesarios para establecer un mecanismo de financiación para el pago a los proveedores de las entidades locales", entre sus determinaciones se incluye,

a) por una parte, la necesidad de reajustar, con un marcado carácter temporal y como medida de choque ante la evidente necesidad de financiación, el tipo impositivo aplicable, y

b) la potenciació i reforç de la inspecció tributaria.

Así, resulta absolutamente necesario aumentar, repetimos que con caràcter temporal, el tipo

impositiu de l'Impost sobre el Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana a un tipus del 25 %, incrementant 5 punts al vigent derivat de la modificació de 16 d'octubre del 2010 (BOP núm. 236 de 13 de desembre de 2010), i que va rebaixar en 8 punts el vigent fins a la data. D'esta manera, s'aplica un esforç contributiu d'acord amb les necessitats conjunturals sense arribar a establir els tipus previ i per a mantenir, per tant, un marge d'actuació a la hisenda pública.

Així, doncs, de conformitat amb el que s'ha exposat, i atenent a la potestat establida en la vigent regulació específica, Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Llei Reguladora de les Hisendes locals, eleve al Ple, previ el dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, la següent

PROPOSTA D'ACORD

Primer. Modificar l'Ordenança Reguladora de l'Impost sobre el Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana en l'article 13 per a incrementar el tipus impositiu al 25 %. De tal manera que l'article passarà a tindre la redacció següent:

“Article 13é: Quota tributària.

La quota d'este impost serà la resultant d'aplicar a la base imposable el tipus del 25 %.”

Segon: Conforme a l'art. 17 de la Llei d'Hisendes locals, 2/2004, de 5 de març, acordada provisionalment l'aprovació s'exposarà al públic en el Tauler d'anuncis de l'entitat durant trenta dies, com a mínim, dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimen oportunes, i es publicarà, en tot cas, els anuncis d'exposició en el *Butlletí Oficial de la província* i, a més, en un diari dels de major difusió de la província.

Finalitzat el període d'exposició pública, s'adoptaran els acords definitius que procedisquen, es resoldran les reclamacions que s'hagueren presentat i s'aprovara la redacció definitiva de l'Ordenança. En el cas que no s'hagueren presentat reclamacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins llavors provisional, sense necessitat acord plenari, i es procedirà a la publicació del

impositivo del Impuesto sobre el Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana a un tipo del 25%, incrementando 5 puntos al vigente derivado de la modificación de 16 de octubre de 2010 (BOP nº 236 de 13 de diciembre de 2010), y que rebajó en 8 puntos el vigente hasta la fecha. De esta forma, se aplica un esfuerzo contributivo acorde a las necesidades coyunturales sin llegar a establecer los tipos previos, manteniendo pues un margen de actuación a la hacienda pública.

Así pues, de conformidad con lo expuesto, y atendiendo a la potestad establecida en la vigente regulación específica, Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, Ley Reguladora de las Haciendas Locales, elevo al Pleno, previo el dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, la siguiente

PROPUESTA DE ACUERDO

Primero.- Modificar la Ordenanza Reguladora del Impuesto sobre el Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana en su artículo 13 para incrementar el tipo impositivo al 25 %. De tal forma que el artículo pasará a tener la siguiente redacción:

“Artículo 13º: Cuota tributaria.

La cuota de este impuesto será la resultante de aplicar a la base imponible el tipo del: 25%.”

Segundo: Conforme al art. 17 de la Ley de Haciendas locales, 2/2004, de 5 de marzo, acordada provisionalmente la aprobación se expondrá al público en el tablón de anuncios de la Entidad durante treinta días, como mínimo, dentro de los cuales los interesados podrán examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas, y se publicará, en todo caso, los anuncios de exposición en el boletín oficial de la provincia, y además, en un diario de los de mayor difusión de la provincia.

Finalizado el período de exposición pública, se adoptarán los acuerdos definitivos que procedan, resolviendo las reclamaciones que se hubieran presentado y aprobando la redacción definitiva de la ordenanza. En el caso de que no se hubieran presentado reclamaciones, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo, hasta entonces provisional, sin necesidad de acuerdo plenario, y procediéndose a la publicación del

text íntegre per a la seua entrada en vigor.

Tercer: La present modificació entrarà en vigor a la publicació en el *Butlletí Oficial de la província d'Alacant* del text complet de l'Ordenança aprovada definitivament, de conformitat amb l'article 17.4 de la Llei d'Hisendes locals.

2n. 10-05-2012. Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, Contractació, comerç i Educació.

INTERVENCIONS

El Sr. Francisco M. Pérez Melero explica que s'està aplicant una de les mesures previstes en el Pla d'ajust de 30-03-2012. Dins de l'expedient d'aprovació del Pla s'inclouïa l'informe de Tresoreria que contemplava les mesures adoptades durant els 10 anys de vigència del Pla. La primera mesura era la pujada tributària d'impostos. Es va optar per no gravar el ciutadà a excepció d'incrementar l'IIVTNU. Són mesures que recauen amb voluntat de temporalitat: s'incrementa del 20 al 25 %. I això és el que s'està fent, si hem aprovat el Pla ens hem d'ajustar a este. Estem per davall del llindar màxim d'este impost que és el 30 %, i que nosaltres en el seu dia el vam fixar en el 28 %, després en el 20 % i ara s'incrementa al 25 %.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela manifesta que entra en contradicció ambn el que el govern d'Espanya intenta fer. La plusvàlua el que la paga és el que ven o transmet, en resum el que obté el benefici. I el mercat immobiliari, donada la situació en què estem, necessita espentes. Apujar la plusvàlua fa l'efecte contrari. Si s'apuja l'impost, eixe mercat es frena. S'està apujant un impost i cal pagar un 5 % més. Si anem a qualsevol notaria, les transaccions immobiliàries que s'estan fent són molt poques. Pensa que este 5 % es podria haver retallat d'un altre lloc.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero entén que pot afectar el mercat immobiliari, però mínimament, perquè és un cost més, però és mínim en relació amb el mateix valor del bé.

El Sr. José Carlos Gil Piñar manifesta que EU no votarà a favor, perquè carrega impositivament

texto íntegro para su entrada en vigor.

Tercero: La presente modificación entrará en vigor a la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante del texto completo de la ordenanza aprobada definitivamente, de conformidad con el artículo 17.4 de la Ley de Haciendas Locales.

2º.-10-05-2012.- Dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, Contratación, comercio y Educación.

INTERVENCIONES

El Sr. Francisco M. Pérez Melero explica que se está aplicando una de las medidas contempladas en el plan de ajuste de 30-03-2012. Dentro del expediente de aprobación del plan se incluía el informe de Tesorería que contemplaba las medidas adoptadas durante los 10 años de vigencia del plan. La primera medida era la subida tributaria de impuestos. Se optó por no gravar al ciudadano a excepción de incrementar el IIVTNU. Son medidas que recaen con voluntad de temporalidad Se incrementa del 20 al 25 %. Y eso es lo que se está haciendo, si hemos aprobado el plan nos tenemos que ajustar a él. Estamos por debajo del umbral máximo de este impuesto que es el 30 %, y que nosotros en su día lo fijamos en el 28 %, luego en el 20 % y ahora se incrementa al 25 %.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela manifiesta que entra en contradicción a lo que el Gobierno de España intenta hacer. La plusvalía el que la paga es el que vende o transmite, en resumen el que obtiene el beneficio. Y el mercado inmobiliario, dada la situación en la que estamos, necesita empujones. Subir la plusvalía hace el efecto contrario. Si se sube el impuesto, ese mercado se frena. Se está subiendo un impuesto y hay que pagar un 5 % más. Si vamos a cualquier notaría las transacciones inmobiliarias que se están haciendo son muy pocas. Piensa que este 5 % se podría haber recortado de otro sitio.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero entiende que puede afectar al mercado inmobiliario, pero mínimamente, porque es un coste más, pero es mínimo en relación al propio valor del bien.

El Sr. José Carlos Gil Piñar manifiesta que EU no votarà a favor, porque carga impositivamente

contra els ciutadans. Veu que la situació cada vegada és estrényer més, perquè, a més, no hi ha treball. I no s'està invertint a crear expectatives de treball. No s'està aconseguint res, perquè si es miren les llistes de l'INEM cada vegada són més llargues. I dins del pitjor, este Impost no s'aplica a tot el món, sinó al que fa una transacció. Es tracta de tapar forats, generant més forats. És partidari que es nacionalitzen els bancs.

El Sr. Pedro Alemany Pérez manifesta que Gent per la Vila ja es va pronunciar respecte al Pla de sanejament. El Sector immobiliari patirà un retrocés. Compartix el que ha manifestat el company José Carlos Gil i votarà en contra perquè és carregar més sobre les famílies.

El Sr. Francisco M. Pérez Meler li contesta al Sr. Pedro Alemany que no va votar en contra del Pla d'ajust, sinó que va votar en contra de l'operació d'endeutament.

El Sr. Pedro Alemany Pérez li contesta que té raó, però llavors es va fixar en un 5 % el tipus d'interés, i ara no se sap que tipus d'interés es fixarà, perquè es tracta de firmar un taló en blanc.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero contesta que està mesclant conceptes.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela contesta que al desembre el Govern va abaixar l'IVA al 4 % i ara augmenta als venedors un 5 %. Perquè el venedor no abaixarà el preu i l'estoc immobiliari és gran. Abaixar el tipus impositiu del 28 % al 20 % era per a incentivar la venda i ara fem el contrari. No podem donar suport a la proposta.

El Sr. Jaime Lloret Lloret contesta que necessitem el Pla d'ajust i hem sigut selectius en el tipus d'impost triat perquè afecte el menor nombre de persones, als que hereten i als que venen. És l'impost que menys perjudi provoca, independentment que ens haguera agradat no pujar cap, però cal complir el que s'acorda.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela pregunta si *in voce* pot fer una esmena. És afegir-li una cosa a l'ordenança.

contra los ciudadanos. Ve que la situación cada vez es apretar más, porque además no hay trabajo. Y no se está invirtiendo en crear expectativas de trabajo. No se está consiguiendo nada, porque si se miran las listas del INEM cada vez son más largas. Y dentro de lo malo, este Impuesto no se aplica a todo el mundo, sino al que hace una transacción. Se trata de tapar agujeros, generando más agujeros. Es partidario de que se nacionalicen los bancos.

El Sr. Pedro Alemany Pérez manifiesta que Gent per la Vila ya se pronunció respecto al plan de saneamiento. El Sector inmobiliario sufrirá un retroceso. Comparte lo manifestado por el compañero José Carlos Gil, y votará en contra porque es cargar más sobre las familias.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero le contesta al Sr. Pedro Alemany que no votó en contra del plan de ajuste, sino que votó en contra de la operación de endeudamiento.

El Sr. Pedro Alemany Pérez le contesta que tiene razón, pero entonces se fijó en un 5 % el tipo de interés, y ahora no se sabe que tipo de interés se fijará, porque se trata de firmar un talón en blanco.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero contesta que está mezclando conceptos.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela contesta que en diciembre el gobierno bajó el IVA al 4 % y ahora aumenta a los vendedores un 5 %. Pues el vendedor no bajará el precio y el stock inmobiliario es grande. Bajar el tipo impositivo del 28 % al 20 % era para incentivar la venta y ahora hacemos lo contrario. No podemos apoyar la propuesta.

El Sr. Jaime Lloret Lloret contesta que necesitamos el plan de ajuste y hemos sido selectivos en el tipo de impuesto elegido para que afecte al menor número de personas, a los que heredan y a los que venden. Es el impuesto que menos perjuicio provoca, independientemente de que nos hubiera gustado no subir ninguno, pero hay que cumplir lo acordado.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela pregunta si *in voce* puede hacer una enmienda. Es añadirle una cosa a la ordenanza.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela vol que figure un afegit. Afegir un altre article a l'ordenança: «Que s'eximirà del pagament de la plusvàlua a totes aquelles persones que perden la seua vivenda habitual per desdonament o execució hipotecària».

El Sr. Vicent Ferrer Mas indica que caldria mirar si esta exempció està permesa per llei, perquè les exempcions estan tipificades per la llei.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero contesta que li pareixeria oportunisme incloure'l. Està regulat en la Llei d'Hisendes locals. En el Departament de Tresoreria hi ha dos casos ja. Si és viable, es portarà al pròxim Ple esta possibilitat.

Per tot això, S'ACORDA PER:

11 vots a favor de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles) i 9 vots en contra de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés) i **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer).

Primer. Modificar l'Ordenança Reguladora de l'Impost sobre el Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana en l'article 13 per a incrementar el tipus impositiu al 25 %. De tal manera que l'article passarà a tindre la redacció següent:

“Article 13é: Quota tributària.

La quota d'este impost serà la resultant d'aplicar a la base imposable el tipus del 25 %.”

Segon: Conforme a l'art. 17 de la Llei d'Hisendes locals, 2/2004, de 5 de març, acordada provisionalment l'aprovació s'exposarà al públic en el Tauler d'anuncis de l'entitat durant trenta dies, com a mínim,

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela quiere que figure un añadido. Añadir otro artículo a la ordenanza: Que se eximirá del pago de la plusvalía a todas aquellas personas que pierdan su vivienda habitual por desahucio o ejecución hipotecaria.

El Sr. Vicent Ferrer Mas indica que habría que mirar si esta exención está permitida por ley, porque las exenciones están tipificadas por la ley.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero contesta que le parecería oportunismo incluirlo. Está regulado en la Ley de Haciendas Locales. En el Departamento de Tesorería hay dos casos ya. Si es viable se traerá al próximo pleno esta posibilidad.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

11 votos a favor de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M^a del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandis Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles) y 9 votos en contra de **Partido Socialista Obrero Español** (D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés), y **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer)

Primero.- Modificar la Ordenanza Reguladora del Impuesto sobre el Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana en su artículo 13 para incrementar el tipo impositivo al 25 %. De tal forma que el artículo pasará a tener la siguiente redacción:

“Artículo 13º: Cuota tributaria.

La cuota de este impuesto será la resultante de aplicar a la base imponible el tipo del: 25%.”

Segundo: Conforme al art. 17 de la Ley de Haciendas locales, 2/2004, de 5 de marzo, acordada provisionalmente la aprobación se expondrá al público en el tablón de anuncios de la Entidad durante treinta días, como mínimo,

dins dels quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimen oportunes, i es publicarà, en tot cas, els anuncis d'exposició en el *Butlletí Oficial de la província* i, a més, en un diari dels de major difusió de la província.

Finalitzat el període d'exposició pública, s'adoptaran els acords definitius que procedisquen, es resoldran les reclamacions que s'hagueren presentat i s'aprovara la redacció definitiva de l'Ordenança. En el cas que no s'hagueren presentat reclamacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins llavors provisional, sense necessitat acord plenari, i es procedirà a la publicació del text íntegre per a la seua entrada en vigor.

Tercer: La present modificació entrarà en vigor a la publicació en el *Butlletí Oficial de la província d'Alacant* del text complet de l'Ordenança aprovada definitivament, de conformitat amb l'article 17.4 de la Llei d'Hisendes locals.

dentro de los cuales los interesados podrán examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas, y se publicará, en todo caso, los anuncios de exposición en el boletín oficial de la provincia, y además, en un diario de los de mayor difusión de la provincia.

Finalizado el período de exposición pública, se adoptarán los acuerdos definitivos que procedan, resolviendo las reclamaciones que se hubieran presentado y aprobando la redacción definitiva de la ordenanza. En el caso de que no se hubieran presentado reclamaciones, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo, hasta entonces provisional, sin necesidad de acuerdo plenario, y procediéndose a la publicación del texto íntegro para su entrada en vigor.

Tercero: La presente modificación entrará en vigor a la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante del texto completo de la ordenanza aprobada definitivamente, de conformidad con el artículo 17.4 de la Ley de Haciendas Locales.

7. PROPOSTA DEL SR. GASPAR LLORET VALENZUELA (PSPV-PSOE) PER A SOL·LICITAR LA DEROGACIÓ DEL REIAL DECRET LLEI 14/2012, DE 20 D'ABRIL, DE MESURES URGENTS DE RACIONALITZACIÓ DE LA DESPESA PÚBLICA EN L'ÀMBIT EDUCATIU.

Núm. expedient: 000337/2012-GENSEC

ANTECEDENTS:

1r. 04-05-2012. Proposta del Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, portaveu del PSOE, que diu literalment:

“GASPAR LLORET VALENZUELA, portaveu del grup municipal Socialista en l'Ajuntament de la Vila Joiosa, presenta per a la seua inclusió en l'orde del dia del Ple de l'Ajuntament la següent MOCIÓ per a SOL·LICITAR LA DEROGACIÓ DEL REIAL DECRET LLEI 14/2012, DE 20 D'ABRIL, DE MESURES URGENTS DE RACIONALITZACIÓ DE LA DESPESA PÚBLICA EN L'AMBET EDUCATIU a l'empara del que s'ha fixat per la Llei 7/1985, de 2

7. PROPUESTA DEL SR. GASPAR LLORET VALENZUELA (PSPV.PSOE) PARA SOLICITAR LA DEROGACIÓN DEL REAL DECRETO LEY 14/2012, DE 20 DE ABRIL, DE MEDIDAS URGENTES DE RACIONALIZACIÓN DEL GASTO PÚBLICO EN EL ÁMBITO EDUCATIVO.

Nº Expediente : 000337/2012-GENSEC

ANTECEDENTES:

1º.-04-05-2012.- Propuesta del Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Portavoz del PSOE del siguiente tenor literal:

“GASPAR LLORET VALENZUELA, portavoz del Grupo Municipal Socialista en el Ayuntamiento de la Vila Joiosa presenta para su inclusión en el orden del día del pleno del Ayuntamiento la siguiente MOCION para SOLICITAR LA DEROGACIÓN DEL REAL DECRETO LEY 14/2012, DE 20 DE ABRIL, DE MEDIDAS URGENTES DE RACIONALIZACIÓN DEL GASTO PÚBLICO EN EL AMBITO EDUCATIVO al amparo de lo previsto por la Ley 7/1985, de 2

d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i en el Reial Decret 2568/1986, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La comunitat educativa ha assistit amb consternació a les retallades educatives arrellegades en els pressupostos generals de l'Estat i en les mesures addicionals de retallades de 3.000 milions d'euros. Estes mesures tenen repercussions directes sobre les ràtios, el números de professors i la desaparició de programes essencials de cooperació amb les CCAA i els ajuntaments com ara l'Educa 3, per a la promoció del primer cycle d'Educació infantil de 0 a 3 anys en les CCAA, o l'Escola 2.0, que suposa una avanç sense precedents en la introducció de les TICs en l'ensenyament i els centres escolars de tot el país. La desaparició d'estos programes arrellegada en el Reial Decret Llei 12/2012, de 20 d'abril, de mesures urgents de racionalització de la despesa pública en l'àmbit educatiu i que modifica la Llei Orgànica d'Educació, és de la màxima gravetat i una important regressió al suposar una situació de clar deteriorament de les condicions de ràtios i nombre de professors per a l'educació.

Les reformes anunciades pel Govern suposen canvis en la medul·la del mateix sistema educatiu que s'afigen a les anteriors mesures de retallades aprovades al desembre, en els PGE 2012 i en els 10.000 milions d'euros de retallades addicionals als pressupostos, de què a educació li concernixen 3000 milions d'euros. Són un retrocés en matèria educativa sense precedents en la democràcia.

Les principals conseqüències d'estos retalls són:

- Una dràstica reducció del nombre de professors, amb la qual cosa hi haurà disponibles menys desdoblaments, menys classes de reforç i una atenció menor als alumnes i a les famílies.*
- L'eliminació del límit màxim d'hores setmanals de classe que impartixen els docents, fixant un mínim de 25 hores en primària (ara este era el màxim) i de 20 en secundària (l'interval anava de 18 a 21)*

de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local y en el Real Decreto 2568/1986, de 29 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La comunidad educativa ha asistido con consternación a los recortes educativos recogidos en los presupuestos generales del Estado y en las medidas adicionales de recorte de 3.000 millones de euros. Estas medidas tienen repercusiones directas sobre los ratios, el números de profesores y la desaparición de programas esenciales de cooperación con las CCAA y los Ayuntamientos tales como el Educa 3, para la promoción del primer ciclo de Educación infantil de 0 a 3 años en las CCAA, o el Escuela 2.0, que supone una avance sin precedentes en la introducción de las TICs en la enseñanza y los centros escolares de todo el país. La desaparición de estos programas recogida en el Real Decreto ley 12/2012, de 20 de abril, de medidas urgentes de racionalización del gasto público en el ámbito educativo y que modifica la Ley Orgánica de Educación, es de suma gravedad y una importante regresión al suponer una situación de claro deterioro de las condiciones de ratios y número de profesores para la educación.

Las reformas anunciadas por el Gobierno suponen cambios en la médula del propio sistema educativo que se añaden las anteriores medidas de recortes aprobadas en diciembre, en los PGE 2012 y en los 10.000 millones de euros de recorte adicional a los presupuestos de los que a educación le conciernen 3000 millones de euros. Son un retroceso en materia educativa sin precedentes en la democracia.

Las principales consecuencias de estos recortes son:

- Una dràstica reducció del número de profesores, con lo que habrá disponibles menos desdoblados, menos clases de refuerzo y una atención menor a los alumnos y a las familias.*
- La eliminación del límite máximo de horas semanales de clase que imparten los docentes, fijando un mínimo de 25 horas en primaria 8ahora este era el máximo) y de 20 en secundaria (la horquilla iba de 18 a 21)*

– La jornada laboral del professorat continuarà sent la mateixa, si bé tindran menys temps per a desenvolupar altres activitats de reforç, preparar classes, atendre les famílies, corregir exàmens.

– El RDL augmenta el marge legal d'estudiants per aula que suposa passar en primària es passa de 27 a 30, i en Educació Secundària Obligatòria de 30 a 36.

Estes condicions suposaran una clara minva de la qualitat educativa i, sens dubte, elevaran les taxes d'abandonament escolar, abaixaran els resultats acadèmics i es va a veure deteriorat el dret a l'educació, però també tindran conseqüències que ens faran més dèbils davant d'un canvi de model de creixement econòmic i ens allunyarà d'aconseguir una eixida de la crisi.

Per tot això, el grup Socialista de l'Ajuntament de la Vila Joiosa presenta, per a la seua aprovació pel Ple municipal, els ACORDS següents:

L'Ajuntament de la Vila Joiosa sol·licita la derogació del Rea Decret Llei 14/2012, de 20 d'abril, de mesures urgents de racionalització de la despesa pública en l'àmbit educatiu i insta el Govern d'Espanya a dialogar amb les forces polítiques, agents socials, comunitats autònomes i Federació Espanyola de Municipis en l'àmbit de la Conferència Sectorial d'Educació, a fi d'arribar a un acord sobre les mesures a adoptar per a aconseguir una major eficiència i eficàcia en matèria d'Educació sense menyscabar la qualitat i la garantia de dret a l'educació."

2n. 10-05-2012. Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, Contractació, Comerç i Educació.

INTERVENCIONS

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela explica la proposta. Les conseqüències més importants són els retallades en el núm. de professors, hi ha menys hores disponibles en desdoblaments, hi ha menys classes de reforç, i menor atenció a l'alumnat. Reducció d'hores, 25 h en primària i 20 h en secundària. Tot açò serà competència de les comunitats autònomes. Les hores setmanals seran les mateixes, però

– La jornada laboral del profesorado seguirá siendo la misma, si bien tendrán menos tiempo para desarrollar otras actividades de refuerzo, preparar clases, atender a las familias, corregir exámenes.

– El RD Ley aumenta el margen legal de estudiantes por aula que supone pasar en primaria se pasa de 27 a 30, y en Educación Secundaria Obligatoria de 30 a 36.

Estas condiciones, van a suponer una clara merma de la calidad educativa y sin duda van a elevar las tasas de abandono escolar, van a bajar los resultados académicos y se va a ver deteriorado el derecho a la educación, pero también tendrán consecuencias que nos harán más débiles ante un cambio de modelo de crecimiento económico y nos alejará de lograr una salida de la crisis.

Por todo ello, el Grupo Socialista del Ayuntamiento de la Vila Joiosa presenta para su aprobación por el Pleno Municipal, los siguientes ACUERDOS:

El Ayuntamiento de la Vila Joiosa solicita la derogación del Rea Decreto Ley 14/2012, de 20 de abril, de medidas urgentes de racionalización del gasto público en el ámbito educativo e insta al Gobierno de España a dialogar con las fuerzas políticas, agentes sociales, Comunidades Autónomas y Federación Española de Municipios en el ámbito de la Conferencia Sectorial de Educación, a fin de alcanzar un acuerdo sobre las medidas a adoptar para lograr una mayor eficiencia y eficacia en materia de Educación sin menoscabar la calidad y la garantía de derecho a la educación."

2º.-10-05-2012.- Dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, Contratación, comercio y Educación.

INTERVENCIONES

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela explica la propuesta. Las consecuencias más importantes son los recortes en el nº de profesores, hay menos horas disponibles en desdobles, hay menos clases de refuerzo, y menor atención al alumnado. Reducción de horas, 25 h en primarias y 20 h en secundaria. Todo esto será competencia de las Comunidades autónomas. Las horas semanales serán las mismas, pero

afegir dos hores més que s'han de llevar de desdoblaments. Hi haurà menys funcionalitat en la qualitat educativa. S'augmenta el número legal d'alumnes per aula. Les ràtios d'educació infantil augmenten en primària, de 25 a 30, i en secundària, de 30 a 36, en PCPI, de 15 a 18, en Batxillerat, de 35 a 42, en FP de grau mitjà o superior, de 30 a 36, i en Idiomes de 35 a 42. Al final va en detriment de la base fonamental de l'educació que són els alumnes i repercuteix en la qualitat de l'ensenyament. Es necessita una qualificació professional per a entrar al mercat laboral i finalitza demanant el vot favorable de la proposta.

La Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares vol transmetre que este tipus de mocions que presenten al llarg dels plens que se realitzen cada mes de manera ordinària no són de competència municipal, que tant el PSOE, com a EU, com nosaltres, el PP, tenim representació en el Govern central, a través dels nostres diputats; per tant, no té sentit que es facen estos plantejaments en fòrums que han de tindre les mires dels seus esforços en temes municipals, són pels quals treballem o estem triats per a treballar, en este cas, pel nostre poble.

El PP, imagina que també la resta, confiem en els nostres representants d'àmbit nacional i entenem que són ells els que han de debatre i discutir, a més d'aprovar o no, esta sèrie de qüestions.

De totes les maneres, referent a la moció que en este cas presenta el Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, com a representant del PSOE, sobre la derogació del Reial Decret Llei 14/2012 de mesures de racionalització de la despesa pública en l'àmbit educatiu, volem que quede constància del següent:

La situació econòmica actual ens fa prendre mesures que possiblement no siguen populars, és més fàcil dir que vosté planteja en la seua moció quan no ha de governar, però cal tindre present que el PSOE va ocultar una desviació del dèficit de 25.000.000 d'euros.

Una vegada arribats a esta situació, hem de prendre mesures per a afrontar els problemes amb responsabilitat, demanar als ciutadans un

añades dos horas más que quitarás de desdobles. Habrá menos funcionalidad en la calidad educativa. Se aumenta el número legal de alumnos por aula. Las ratios de educación infantil, aumentan de 25 pasarán a 30, en primaria de 25 a 30, en secundaria de 30 a 36, en PCPI de 15 a 18, en Bachillerato de 35 a 42, en FP de grado medio o superior de 30 a 36, en Idiomas de 35 a 42. Al final va en detrimento de la base fundamental de la educación que son los alumnos y repercute en la calidad de la enseñanza. Se necesita una cualificación profesional para entrar al mercado laboral y finaliza pidiendo el voto favorable de la propuesta.

La Sra. M^a Del Rosario Escrig Llinares quiere transmitir que este tipo de mociones que vienen presentándose a lo largo de los plenos que se celebran cada mes de forma ordinaria no son de competencia municipal, que tanto el PSOE, como EU, como nosotros, el PP, tenemos representación en el Gobierno central, a través de nuestros Diputados, por tanto, no tiene sentido que se hagan estos planteamientos en foros que deben tener las miras de sus esfuerzos en temas municipales, son por los cuales trabajamos o estamos elegidos para trabajar, en este caso por nuestro pueblo.

El PP, imagina que también el resto, confiamos en nuestros representantes a nivel nacional y entendemos que son ellos quienes deben debatir y discutir, además de aprobar o no esta serie de cuestiones.

De todas maneras, referente a la moción que en este caso presenta el Sr. Gaspar Lloret Valenzuela como representante del PSOE sobre la derogación del Real Decreto Ley 14/2012 de medidas de racionalización del gasto público en el ámbito educativo, queremos que quede constancia de lo siguiente:

La situación económica actual nos hace tomar medidas que posiblemente no sean populares, es más fácil decir que usted plantea en su moción cuando no de gobernar, pero hay que tener presente que el PSOE ocultó un desvío del déficit de 25.000.000 de euros.

Una vez llegados a esta situación, hemos de tomar medidas para afrontar los problemas con responsabilidad, pidiendo a los ciudadanos un

sacrifici i fer-lo sense mirar sondejos electorals o índexs de popularitat. Amb l'únic fi de donar solució a la situació que estem vivint.

Cal estar a l'altura de les circumstàncies perquè Espanya recupere la confiança dels mercats d'Europa i dels espanyols.

Referent a l'educació de manera concreta, les úniques mesures en l'àmbit econòmic que s'han pres són reducció de sexennis (complement salarial que afecta únicament les retribucions del sector docent).

La resta de mesures proposades pel Govern espanyol són l'increment de la ràtio i l'augment d'hores lectives de professors.

Amb referència a l'augment de la ràtio, cal dir que nombrosos estudis confirmen que l'increment de la ràtio no afecta l'índex de fracàs o èxit escolar, a més de no tindre incidència directa en les taxes d'abandó escolar prematur. Així ho corroboren: les millors anàlisis d'universitats nord-americanes, l'informe PISA (informe del Programa Internacional per a l'avaluació d'estudiants), l'OCDE (Organització per a la cooperació i el desenvolupament econòmic), l'informe Mckenzie sobre sistemes d'excel·lència escolar del món.

A més, cal tindre en compte que, en cap concepte, encara que hi haja augment de ràtio, mai serà superior a 30 alumnes en el cas de primària i de 36 en Secundària. Inclús, ara com ara, un 34 % de les unitats de primària dels centres públics està per davall de 20 alumnes per classe/aula.

Amb referència a l'increment d'hores lectives, dir que la jornada laboral es manté en 37,5 hores setmanals. L'increment d'hores lectives no afecta la duració de la jornada laboral, només a la distribució de tasques dins de la mateixa.

Actualment, professors d'ensenyança pública tenen 18 hores lectives a la setmana. El Govern proposa 25 hores en infantil i primària, i 20 hores en la resta. Els mestres de primària continuaran tenint 12,5 hores setmanals per a tasques com a preparar classes, corregir exàmens, etc. I la resta tindran 17,5 hores. Per tant, entenem, que es tracta d'una reorganització

sacrificio y haciendo sin mirar sondeos electorales o índices de popularidad. Con el único fin de dar solución a la situación que estamos viviendo.

Hay que estar a la altura de las circunstancias para que España recupere la confianza de los mercados de Europa y de los propios españoles.

Referente a la educación de manera concreta, las únicas medidas a nivel económico que se han tomado son reducción de sexenios (complemento salarial que afecta únicamente a las retribuciones del sector docente).

El resto de medidas propuestas por el gobierno Español son el incremento de la ratio y el aumento de horas lectivas de profesores.

Con referencia al aumento de la ratio hay que decir que numerosos estudios confirman que el incremento de la ratio no afecta al índice de fracaso o éxito escolar. Además de no tener incidencia directa con las tasas de abandono escolar prematuro. Así lo corroboran: los mejores análisis de universidades norteamericanas. El informe PISA (Informe del Programa Internacional para la evaluación de estudiantes), la OCDE (Organización para la cooperación y el desarrollo económico), el Informe Mckenzie sobre sistemas de excelencia escolar del mundo.

Además, hay que tener en cuenta que bajo ningún concepto, aunque haya aumento de ratio, nunca será superior a 30 alumnos en el caso de primaria y de 36 en Secundaria. Incluso hoy por hoy un 34 % de las unidades de primaria de los Centros públicos está por debajo de 20 alumnos por clase/aula.

Con referencia al incremento de horas lectivas, decir que la jornada laboral se mantiene en 37'5 horas semanales. El incremento de horas lectivas no afecta a la duración de la jornada laboral, solo a la distribución de tareas dentro de la misma.

Actualmente, profesores de enseñanza pública tienen 18 horas lectivas a la semana. El Gobierno propone 25 horas en infantil y Primarias y 20 horas en el resto. Los maestros de Primaria seguirán teniendo 12'5 horas semanales para tareas como preparar clases, corregir exámenes, etc. Y el resto tendrán 17'5 horas. Por tanto entendemos, que se trata de una reorganización

per a optimitzar els recursos existents.

Per tot això, entenem que en tots estos raonaments prima el sentit comú i votarem en contra de la seua proposta.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela està d'acord en què és una moció d'àmbit superior al local i sol·licita que s'inste la derogació. Quan parla que la culpa la té Zapatero, dir que qui ho acata és el Govern i en esta Comunitat porta governant 16 anys, i no ha adoptat cap mesura sobre este tema. Hi ha menys professors, més alumnes per aula, es reduïxen les beques Erasmus i les beques per a ensenyaments universitaris. Considera que s'ha malgastat diners en altres menesters que no eren necessaris.

El Sr. José Carlos Gil Piñar considera que des d'EU subscrivim la moció del PSOE i no entenem que siga sempre la retallada per a Educació i Sanitat. Sabeu el que val un helicòpter, perquè s'han comprat uns quants. Ningú pot defensar que esta moció no s'aprove.

El Sr. Pedro Alemany Pérez manifesta que Gent per la Vila votarà a favor de la proposta del PSOE, perquè entenem que s'ha de portar al Ple i no escudar-nos en què no tenim competència. Creu que la Generalitat també portarà temes en què no té competència i els traslladarà als estaments que corresponguen.

El Sr. Jaime Lloret Lloret manifesta que evidentment les mesures preses per Zapatero no eren roïnes, però tardanes. El sistema financer era el millor del món mundial. El sistema productiu no calia canviar-lo perquè tot anava bé. Al novembre, Rajoy diu que no tocava res, i el dèficit era del 6 %, arriba al Govern i es troba que el dèficit era del 8,53 % del pressupost de l'Estat. Tots volem bona sanitat i bona educació, els meus fills també van a col·legis públics i també acudisc al Centre de Salut, no som extraterrestres. D'on s'ha de retallar, d'on més es gasta, perquè el 85 % del pressupost és Sanitat i Educació. Si es retalla del 15 % restant del pressupost, no es va a retallar res. No es pot gastar més del que tenim. Complirem el que ens

para optimizar los recursos existentes.

Por todo eso, entendemos que en todos estos razonamientos prima el sentido común, y votaremos en contra de su propuesta.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela está de acuerdo en que es una moción de ámbito superior al local, y solicita que se inste a la derogación. Cuando habla de que la culpa la tiene Zapatero, decir que quien lo acata es el Gobierno, y en esta Comunidad lleva gobernando 16 años, y no ha adoptado ninguna medida al respecto. Hay menos profesores, más alumnos por aula., se reducen las becas Erasmus y las becas para enseñanzas universitarias. Considera que se ha despilfarrado dinero en otros menesteres que no eran necesarios.

El Sr. José Carlos Gil Piñar considera que desde EU suscribimos la moción del PSOE y no entendemos que sea siempre el recorte para Educación y Sanidad. Sabéis lo que vale un helicóptero, pues se han comprado unos cuantos. Nadie puede defender que esta moción no se apruebe.

El Sr. Pedro Alemany Pérez manifiesta que Gent per la Vila votarà a favor de la proposta del PSOE, porque entendemos que se debe llevar al Pleno y no escudarnos en que no tenemos competencia. Cree que la Generalitat también llevará temas en los que no tiene competencia y los trasladará a los estamentos que correspondan.

El Sr. Jaime Lloret Lloret manifiesta que evidentemente las medidas tomadas por Zapatero no eran malas, pero tardías. El sistema financiero era el mejor del mundo mundial. El sistema productivo no había que cambiarlo porque todo iba bien. En Noviembre, Rajoy dice que no iba a tocar nada, y el déficit era del 6 %, llega al gobierno y se encuentra que el déficit era del 8'53 % del presupuesto del Estado. Todos queremos buena sanidad y buena educación, mis hijos también van a colegios público y también acudo al Centro de Salud, no somos extraterrestres. De donde se ha de recortar, de donde más se gasta., porque el 85 % del presupuesto es Sanidad y Educación. Si se recorta del 15 % restante del presupuesto, no se va a recortar nada. No se puede gastar más de lo que tenemos. Vamos a cumplir lo que nos

comprometem tots. No està d'acord amb les retallades, però són necessàries.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela indica que l'any 2007 el president del Fons Monetari Internacional era el Sr. Rodrigo Rato, que en el seu informe diu que estem millor que mai. Les comunitats autònomes durant 16 anys han sigut governades pel Partit Popular. Hi havia un forat grandíssim. La Sanitat, l'Educació, les pensions han de mantindre's a cost del sou de què estem treballant. No passa res a votar afirmativament la proposta i que s'envie a Madrid i a la Generalitat.

El Sr. José Carlos Gil Piñar indica que allà pels anys 90 va haver-hi una situació semblant a la d'ara, però no van retallar per ací. Es va devaluar la pesseta. Que s'abandone l'Euro. Anglaterra és un país europeu i no té l'euro. Per què no ha deixat l'Estat els diners a l'Ajuntament a l'1%? Interessa continuar mantenint el sistema que ens ha portat a la ruïna i a Espanya al rescat.

El Sr. Jaime Lloret Lloret indica que cal canviar el sistema.

Per tot això, S'ACORDA PER:

11 vots en contra de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), i 9 vots a favor de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés) i **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer).

ÚNIC. Desestimar la proposta del Sr. Gaspar Lloret Valenzuela per a sol·licitar la derogació del Reial Decret Llei 14/2012, de 20 d'abril, de mesures urgents de racionalització de la despesa pública en l'àmbit educatiu.

comprometemos todos. No está de acuerdo en los recortes, pero son necesarios.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela indica que en el año 2007 el presidente del Fondo Monetario Internacional era el Sr. Rodrigo Rato, que en su informe dice que estamos mejor que nunca. Las Comunidades autónomas durante 16 años han sido gobernadas por el partido popular. Había un agujero grandísimo. La Sanidad, la Educación, las Pensiones deben mantenerse a coste del propio sueldo de los que estamos trabajando. No pasa nada en votar afirmativamente la propuesta y que se envíe a Madrid y a la Generalitat.

El Sr. José Carlos Gil Piñar indica que allá por los años 90 hubo una situación parecida a la de ahora, pero no recortaron por ahí. Se devaluó la peseta. Que se abandone el Euro. Inglaterra es un país europeo y no tiene el euro. ¿Por qué no ha dejado el Estado el dinero al Ayuntamiento al 1 %? Interesa seguir manteniendo el sistema que nos ha llevado a la ruina y a España al rescate.

El Sr. Jaime Lloret Lloret indica que hay que cambiar el sistema.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

11 votos en contra de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M^a del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandis Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles) y 9 votos a favor de **Partido Socialista Obrero Español** (D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés) , **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer)

ÚNICO.- Desestimar la propuesta del Sr. Gaspar Lloret Valenzuela para solicitar la derogación del Real Decreto Ley 14/2012, de 20 d'abril, de medidas urgents de racionalització del gasto público en el ámbito educativo.

8. PROPOSTA DEL SR. PEDRO ALEMANY PÉREZ (GPV) EN QUÈ SOL-LICITA AL GOVERN ESPANYOL LA MODIFICACIÓ DEL REIAL DECRET LLEI 4/2012.

Núm. expedient: 000338/2012-GENSEC

ANTECEDENTS:

1r. 23-04-2012. Proposta del Sr. Pedro Alemany Pérez, portaveu de GPV, que diu literalment:

PEDRO ALEMANY PEREZ, regidor d'este Ajuntament i portaveu del grup municipal Gent per la Vila, eleva a la consideració de la corporació municipal plena, la següent

PROPOSTA D'ACORD

El Consell de ministres va aprovar el Reial Decret Llei 4/2012, de 24 de febrer, que es va publicar el 25 de febrer i en el qual es determina l'obligació d'informació i els procediments necessaris per a establir un mecanisme de finançament de pagament per als proveïdors de les entitats locals. L'objectiu és establir un sistema que permeti abordar el greu problema dels impagaments a les empreses proveïdores dels ajuntaments espanyols. Un deute que ascendix a 30.000 milions d'euros.

Els ajuntaments hauran d'enviar al ministeri d'Hisenda i a les administracions públiques un llistat de factures pendents de pagament amb data anterior a l'1 de gener de 2012. En el llistat haurà de constar la identificació del contractista, l'import, la data de la factura i si s'ha iniciat o no un tràmit judicial per part del contractista parell el cobrament de la seua factura. El termini per a presentar la relació de factures pendents de pagament terminable el 15 de març de 2012.

D'altra banda, els ajuntaments deuen remetre al mateix Ministeri abans del 31 de març un Pla d'Ajust on es contemple el pagament del deute i les mesures previstes per a combatre el dèficit. El Govern central del PP obligarà a tots els ajuntaments perquè es pose en marxa un Pla d'ajust on es contemple el pagament del deute i les mesures previstes per a combatre el dèficit.

8. PROPUESTA DEL SR. PEDRO ALEMANY PÉREZ (GPV) EN QUÈ SOLICITA AL GOBIERNO ESPAÑOL LA MODIFICACIÓN DEL REAL DECRETO LEY 4/2012.

Nº Expediente : 000338/2012-GENSEC

ANTECEDENTES:

1º.- 23-04-2012.- Propuesta del Sr. Pedro Alemany Pérez, Portavoz de GPV, del siguiente tenor literal:

PEDRO ALEMANY PEREZ, concejal de este Ayuntamiento y portavoz del Grupo Municipal Gent per la Vila eleva a la consideración de la corporación municipal plena, la siguiente

PROPUESTA DE ACUERDO

El Consejo de Ministros aprobó el Real Decreto Ley 4/2012, de 24 de febrero, que se publicó el 25 de febrero y en el cual se determina la obligación de información y los procedimientos necesarios para establecer un mecanismo de financiación de pago para los proveedores de las entidades locales. El objetivo es establecer un sistema que permita abordar el grave problema de los impagos a las empresas proveedoras de los Ayuntamientos Españoles. Una deuda que asciende a 30.000 millones de Euros.

Los Ayuntamientos deberán enviar al ministerio de hacienda y Administraciones públicas un listado de facturas pendientes de pago con fecha anterior al 1 de enero del 2012. En el listado habrá de constar la identificación del contratista, el importe, la fecha de la factura y si se ha iniciado o no un trámite judicial por parte del contratista par el cobro de su factura. El plazo para presentar la relación de facturas pendientes de pago terminable el 15 de marzo de 2012.

Por otra parte, los Ayuntamientos deben de remitir al mismo Ministerio antes del 31 de Marzo un Plan de Ajuste donde se contemple el pago de la deuda y las medidas previstas para combatir el déficit. El Gobierno Central del PP obligará a todos los Ayuntamientos, para que se ponga en marcha un plan de ajuste donde se contemple el pago de la deuda y las medidas previstas para combatir el déficit.

Esta normativa és de caràcter obligatori per a les entitats locals i la Intervenció haurà d'expedir certificats.

Tots els proveïdors han de cobrar les factures pendents. Però els ajuntaments es troben en situacions límits i esta mesura els portarà fer duríssims ajustos en la incorporació de la despesa corrent derivat de l'amortització del deute. D'altra banda, esta disposició ve donada, per l'impagament del deute que manté la Generalitat amb els ajuntaments i, per tant, es carrega indirectament als ajuntaments el pes del deute. A més, és indecent políticament, que els diners que el Banc Central Europeu deixa als bancs a l'1 %, als municipis i, per tant, als ciutadans i ciutadanes se'ns cobre al 5 %.

Així mateix, el Reial Decret Llei fixa com a proveïdors que han de cobrar, prioritàriament, aquells que han denunciat el deute a l'Ajuntament i lloa que accepten una rebaixa del deute; cosa que perjudica directament les xicotetes i mitjanes empreses, i als autònoms i autònomes.

En definitiva, esta disposició passa a ser un greu atac a l'autonomia local, que no resol el problema fonamental de l'Administració local, la limita d'un adequat i suficient mecanisme de finançament-

Per tot això, PROPOSEM:

1. Que l'Ajuntament de la Vila Joiosa exigisca al Govern espanyol que modifique el Reial Decret Llei 4/2012, en els aspectes següents:

- a) Que l'interés a pagar pels ajuntaments siga de l'1,25 %.
- b) Que les xicotetes i mitjanes empreses tinguen preferència per a cobrar el deute.
- c) Que l'Ajuntament de la Vila Joiosa demane al Govern espanyol l'aprovació d'una Llei de finançament local que garantisca els recursos suficients a tots els municipis.

2n. 10-05-2012. Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, Contractació, Comerç i Educació.

Esta normativa es de carácter obligatorio para las entidades locales y la Intervención habrá de expedir certificados.

Todos los proveedores tienen que cobrar las facturas pendientes. Pero los Ayuntamientos se encuentran en situaciones límites y esta medida les llevará hacer durísimos ajustes en la incorporación del gasto corriente derivado de la amortización de la deuda. Por otra parte, esta disposición viene dada, por el impago de la deuda que mantiene la Generalitat con los Ayuntamientos y por tanto, se carga indirectamente a los Ayuntamientos el peso de la deuda. Además, es indecente políticamente, que el dinero que el Banco Central Europeo deja a los Bancos al 1 %, a los municipios, y por tanto a los ciudadanos y ciudadanas se nos cobre al 5 %.

Así mismo, El Real Decreto Ley fija como proveedores que deben cobrar, prioritariamente, aquellos que han denunciado la deuda al Ayuntamiento, y loa que aceptan una rebaja de la deuda; cosa que perjudica directamente a las pequeñas y medias empresas y a los autónomos y autónomas.

En definitiva, esta disposición pasa a ser un grave ataque a la autonomía local, que no resuelve el problema fundamental de la administración local, la limita de un adecuado y suficiente mecanismo de financiación-

Por todo ello, PROPONEMOS:

1.- Que el Ayuntamiento de Villajoyosa exija al Gobierno Español que modifique el Real Decreto Ley 4/2012, en los siguientes aspectos:

- a) Que el interés a pagar por los Ayuntamientos sea del 1'25 %.
- b) Que las pequeñas y medianas empresas tengan preferencia para cobrar la deuda.
- c) Que el Ayuntamiento de Villajoyosa pida al Gobierno Español la aprobación de una Ley de financiación local que garantice los recursos suficientes a todos los municipios.

2º.-10-05-2012.- Dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, contratación, comercio y educación.

INTERVENCIONS

El Sr. Pedro Alemany Pérez dóna lectura a la proposta i explica que es va votar en contra en el Ple del dimarts, perquè estava presentada esta proposta. En 10 anys patirem el que va a pagar-se d'interessos.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero manifesta que va votar a favor del Pla d'ajust. I mescla dos coses: Sí al Pla d'ajust i no a l'operació d'endeutament. És una proposta extemporània, plena d'incorreccions manifestes. El Pla d'ajust no era obligatori, sinó totalment voluntari, i no es paguen perquè em deuen, sinó que s'ha generat una sèrie de deute, perquè s'ha gestionat malament i s'ha de pagar el deute generat. Esta proposta arriba tard. Ahir, l'Estat va fixar el tipus d'interés en el 5,939 %. Vosté proposa que s'aprove una Llei de finançament local que no té res a veure amb l'RD que pretén modificar.

El Sr. Pedro Alemany Pérez que esta proposta pot ser reconeguda o no per l'Equip de Govern, però es va aprovar en el Ple extraordinari del dimarts un 5 % d'interés, que ja no és eixe interés. Ara vosté diu que ha rebut un document en què es fixa en el 5,939 % i pregunta si és durant tot el termini o no.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero contesta que és revisable trimestralment. Nosaltres no estem en contra de la proposta, perquè hem elaborat un Pla d'ajust que cal complir.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela demana que l'interés a pagar per l'Ajuntament siga l'1,25 %, i, així i tot, continua sent una despesa monumental. Donarem suport a la proposta perquè creiem que beneficia tots els ciutadans de l'Estat espanyol.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero manifesta que la proposta és extemporània, perquè ahir l'Estat va fixar el tipus d'interés en el 5,939 i hui ja s'ha firmat un préstec amb una entitat.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela considera que es pot fer un reial decret en què s'ajuste més i el que li preocupa és que siga variable, perquè voldria tindre una seguretat.

INTERVENCIONES

El Sr. Pedro Alemany Pérez da lectura a la propuesta y explica que se votó en contra en el Pleno del martes, porque estaba presentada esta propuesta. En 10 años sufriremos lo que se va a pagar de intereses.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero manifiesta que votó a favor del plan de ajuste. Y mezcla dos cosas: Si al plan de ajuste y no a la operación de endeudamiento. Es una propuesta extemporánea, llena de incorrecciones manifiestas. El Plan de ajuste no era obligatorio, sino totalmente voluntario. Y no se pagan porque me deben. Sino que se ha generado una serie de deuda, porque se ha gestionado mal y se tiene que pagar la deuda generada. Esta propuesta llega tarde. Ayer, el Estado fijó el tipo de interés en el 5'939 %. Usted propone que se apruebe una ley de financiación local que no tiene nada que ver con el RD que pretende modificar.

El Sr. Pedro Alemany Pérez que esta propuesta puede ser reconocida o no por el Equipo de gobierno, , pero se aprobó en el pleno extraordinario del martes un 5 % de interés , que ya no es ese interés. Ahora usted dice que ha recibido un documento en el que se fija en el 5'939 % y pregunta si es durante todo el plazo o no.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero contesta que es revisable de forma trimestral. Nosotros no estamos en contra de la propuesta, porque hemos elaborado un plan de ajuste que hay que cumplir.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela pide que el interés a pagar por el Ayuntamiento sea el 1'25 %, y así y todo sigue siendo un gasto monumental. Apoyaremos la propuesta porque creemos que beneficia a todos los ciudadanos del Estado español.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero manifiesta que la propuesta es extemporánea, porque ayer el Estado fijó el tipo de interés en el 5'939 y hoy ya se ha firmado un préstamo con una entidad.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela considera que se puede hacer un Real decreto en el que se ajuste más y lo que le preocupa es que sea variable, porque quisiera tener una seguridad.

El Sr. José Carlos Gil Piñar donarà suport a la proposta, encara que estiga fora de temps. El que siga variable és un afegit al problema. Es demana que no siga variable.

El Sr. Pedro Alemany Pérez agraiïx als companys d'EU i PSOE el vot favorable.

Per tot això, S'ACORDA PER:

11 vots en contra de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandis Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), i 9 vots a favor de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés) i **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauer).

Únic. Desestimar la proposta del Sr. Pedro Alemany Pérez sol·licitant al Govern espanyol la modificació del Reial Decret Llei 4/2012.

El Sr. José Carlos Gil Piñar apoyará la propuesta, aunque esté fuera de tiempo. El que sea variable es un añadido al problema. Se pide que no sea variable.

El Sr. Pedro Alemany Pérez agradece a los compañeros de EU y PSOE el voto favorable.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

11 votos en contra de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M^a del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandis Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles) y 9 votos a favor de **Partido Socialista Obrero Español** (D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés), **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauer)

Único.- Desestimar la propuesta del Sr. Pedro Alemany Pérez solicitando al Gobierno español la modificación del Real Decret Ley 4/2012.

9. PROPOSTA DEL SR. JOSE CARLOS GIL PIÑAR (EU) DE RECOLZAMENT A LA INICIATIVA LEGISLATIVA POPULAR DE LA REGULACIÓ DE LA DACIÓ DE PAGAMENT, DE PARALITZACIÓ DELS DESNONAMENTS I DEL LLOGUER SOCIAL.

Núm. expedient: 000339/2012-GENSEC

ANTECEDENTS:

1r. 03-05-2012. Proposta del Sr. José Carlos Gil Piñar, Portaveu d'EU, que diu literalment:

«José Carlos Gil Piñar, portaveu del grup municipal d'Esquerra Unida, eleva al Ple la següent moció:

MOCIÓ DE RECOLZAMENT A LA INICIATIVA

9. PROPUESTA DEL SR. JOSE CARLOS GIL PIÑAR (EU) DE APOYO A LA INICIATIVA LEGISLATIVA POPULAR DE LA REGULACIÓN DE LA DACIÓN DE PAGO DE PARALIZACIÓN DE LOS DESHAUCIOS Y DEL ALQUILER SOCIAL.

Nº Expediente : 000339/2012-GENSEC

ANTECEDENTES:

1º.- 03-05-2012.- Propuesta del Sr. José Carlos Gil Piñar, Portavoz de EU, del siguiente tenor literal:

José Carlos Gil Piñar, portavoz del grupo municipal de Izquierda Unida, eleva Al Pleno la siguiente moción:

MOCIÓN DE ACODAMIENTO A LA INICIATIVA

LEGISLATIVA POPULAR DE LA REGULACIÓ DE LA DACIÓ EN PAGAMENT, DE PARALITZACIÓ DELS DESNONAMENTS I DEL LLOGUER SOCIAL.

Vist que, segons les dades del Consell General del Poder Judicial, només entre 2007 i el tercer trimestre del 2011 s'han produït en Espanya 151.369 processos de desnonament com a conseqüència dels més de 328.000 procediments d'execució hipotecària iniciats.

Vist que aquesta legislació que permet que les entitats financeres s'adjudiquen les vivendes pel 60 % del valor de taxacions, no sols es anòmala i no té comparativa amb les legislacions d'altres països del nostre voltant, sinó que, a més a més, era desconeguda per les famílies que signaren els contractes hipotecaris moltes vegades amb informació insuficient i enganyosa.

Vist que considerem inadmissible, i totalment injust, que en un estat social i democràtic de dret que recull el dret a una vivenda digna i adequada, a través de manament constitucional, totes les conseqüències de les crisis recauen sobre la part més vulnerable del contracte hipotecari.

Considerant que els efectes dramàtics se concreten en l'àmbit municipal, donat que és als serveis socials de les administracions locals on es dirigeix majoritàriament les persones i famílies afectades en busca d'ajuda.

El Ple municipal de la Vila Joiosa adopta els següents acords.

Primer. Donar suport al procés de recollida de signatures que faça possible la discussió parlamentària d'una reforma de la llei mitjançant la Iniciativa Legislativa Popular (ILP), impulsada per les entitats en defensa dels afectat per les hipoteques, amb la finalitat de regular la dació en pagament amb efectes retroactius, una moratòria immediata dels desnonaments i la reconversió de les hipoteques en lloguer social, com mesura de mínim destinada a garantir el dret a la vivenda de les persones afectades per execucions hipotecàries.

LEGISLATIVA POPULAR DE LA REGULACIÓN DE LA DACIÓN EN PAGO, DE PARALIZACIÓN de los DESAHUCIOS Y DEL ALQUILER SOCIAL.

Visto que, según los datos del Consejo General del Poder Judicial, solo entre 2007 y el tercer trimestre de 2011 se han producido España 151.369 procesos de desahucio como consecuencia de los más de 328.000 procedimientos de ejecución hipotecaria iniciados.

Visto que esta legislación que permite que las entidades financieras se adjudiquen las viviendas por el 60 % del valor de tasaciones, no solo se anómala y no tiene comparativa con las legislaciones de otros países de nuestro alrededores, sino que, además además, era desconocida por las familias que firmaron los contratos hipotecarios muchas veces con información insuficiente y engañosa.

Visto que consideramos inadmissible, y totalmente injusto, que en un estado social y democrático de derecho a que recoge el derecho a una vivienda digna y adecuada, a través de mandamiento constitucional, todas las consecuencias de las crisis recaen sobre la parte más vulnerable del contrato hipotecario.

Considerando que los efectos dramáticos se concreten en el ámbito municipal, dado que es a los servicios sociales de las administraciones locales donde se dirige mayoritariamente las personas y familias afectadas en búsqueda de ayuda.

El Pleno municipal de La Vila Joiosa adopta los siguientes acuerdos.

Primero. Dar apoyo al proceso de recogida de signatures que haga posible la discusión parlamentaria de una reforma de la ley mediante la Iniciativa Legislativa Popular (ILP), impulsada por las entidades en defensa de los afectado por las hipotecas, con la finalidad de regular la dación en pago con efectos retroactivos, una moratoria inmediata de los desahucios y la reconversión de las hipotecas en alquiler social, como medida de mínimo adscrita a garantizar el derecho a la vivienda de las personas afectadas por ejecuciones hipotecarias.

Segon. Facilitar el procés de recollida de signatures de les persones i entitats en el municipi.

Tercer. Fer públic aquest acord en el municipi mitjançant les vies de comunicació ordinàries de les que disposa el consistori.

Quart. Enviar còpia escanejada del present acord a la Plataforma d'Afectats per les Hipoteques de Valencia PAH, una de les promotores de la Iniciativa Legislativa Popular de regulació de la dació en pagament, de lloguer social i de paralització dels desnonaments a la direcció electrònica: lppaisvalencia@gmail.com.»

2n. 10-05-2012. Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, Contractació, Comerç i educació.

3r. 17-05-2012. La Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares vol que s'afija un apartat dispositiu que diga: «Fer-li arribar la proposta a la Subcomissió d'anàlisi de possibles canvis del sistema hipotecari espanyol que s'ha creat en el Congrés dels Diputats»; el qual s'acceptat pel ponent de la proposta, el Sr. José Carlos Gil Piñar.

INTERVENCIONS

El Sr. José Carlos Gil Piñar explica la proposta d'acord i manifesta que es va aprovar ja una proposta, que anava en el mateix sentit, de creació d'una comissió per a estudiar estos casos, de fer d'intermediaris amb els bancs. S'hauria d'impulsar la reforma de la llei. I aconseguir que les persones puguen utilitzar la vivenda pagant un lloguer social encara que l'hagen perdut. Es tracta d'ajudar a les persones que no tenen recursos i tenen dret a una vivenda digna. És inhumà continuar pagant una persona que ja ha perdut sa casa, prou té d'haver-la perdut i no continuar pagant.

La Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares manifesta que, igual que en el punt 7^e de l'orde del dia del Ple, es tracta d'una moció que correspon als nostres representants en el Govern central. En este moment, hi ha plantejada una Subcomissió d'anàlisi de possibles canvis en el sistema hipotecari

Segundo. Facilitar el proceso de recogida de signatures de las personas y entidades en el municipio.

Tercero. Hacer público este acuerdo en el municipio mediante las vías de comunicación ordinarias de las que dispone el consistorio.

Cuarto. Enviar copia escaneada del presente acuerdo a la Plataforma de Afectados por las Hipotecas de Valencia PAH, una de las promotoras de la Iniciativa Legislativa Popular de regulación de la dación en pago, de alquiler social y de paralización de los desahucios a la dirección electrónica: lppaisvalencia@gmail.com.

2º.- 10-05-2012.- Dictamen de la Comisión Informativa de hacienda, contratación, comercio y educación.

3º.- 17-05-2012.- La Sra. M^a Del Rosario Escrig Llinares quiere que se añada un apartado dispositivo que diga: Hacerle llegar la propuesta a la Subcomisión de análisis de posibles cambios del sistema hipotecario español que se ha creado en el Congreso de los Diputados, cuestión que es aceptada por el ponente de la propuesta, el Sr. José Carlos Gil Piñar.

INTERVENCIONES

El Sr. José Carlos Gil Piñar explica la propuesta de acuerdo y manifesta que se aprobó ya una propuesta que iba en el mismo sentido y de creación de una comisión para estudiar estos casos, de hacer de intermediarios con los bancos. Se debería impulsar la reforma de la ley. Y conseguir que las personas puedan utilizar la vivienda pagando un alquiler social aunque la hayan perdido. Se trata de ayudar a las personas que no tienen recursos y tienen derecho a una vivienda digna. Es inhumano continuar pagando una persona que ya ha perdido su casa, bastante tiene con haberla perdido y no seguir pagando.

La Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares manifesta que al igual que en el punto 7º del orden del día del pleno, se trata de una moción que corresponde a nuestros representantes en el Gobierno central. Es este momento, hay planteada una subcomisión de análisis de posibles cambios en el sistema hipotecario

espanyol, que s'ha creat en el Congrés i que, actualment, està treballant intensament. Per este motiu, donarem suport a la proposta plantejada per EU, en pro d'ajudar a les famílies que estan passant una situació difícil, i perquè ho puga tindre present la comissió anteriorment relacionada, que serà qui finalment decidisca, i on estan els major amb major representació. Li votarem a favor si afegim que se li farà arribar la proposta a la comissió anteriorment indicada.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez manifesta que la legislació actual no es correspon amb el que s'està vivint actualment. Les empreses poden acudir a una suspensió de pagaments i que el jutge dicte com es va pagant el deute que té. En l'empresa sí que hi ha mitjans per a ajudar en les situacions crítiques, es demana que en matèria de vivenda hi haja un sistema semblant. Se li tira de la vivenda i damunt ha de pagar la hipoteca pendent.

El Sr. José Carlos Gil Piñar agraeix el vot favorable i incorpora eixe afegit en la seua proposta: que se li done trasllat de la proposta a la Subcomissió del Congrés dels Diputats que estudia el tema.

Per tot això, S'ACORDA PER:

Unanimitat de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés) i **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer).

Primer. Donar suport al procés de recollida de signatures que faça possible la discussió parlamentària d'una reforma de la llei mitjançant la Iniciativa Legislativa Popular (ILP), impulsada per les entitats en defensa dels afectat per

español, que se ha creado en el Congreso y que en la actualidad está trabajando intensamente. Por este motivo apoyaremos la propuesta planteada por EU, en pro de ayudar a las familias que están pasando una situación difícil y para que lo pueda tener presente la comisión anteriormente relacionada que será quien finalmente decida y donde están los mayor con mayor representación. Le votaremos a favor si añade que se le hará llegar la propuesta a la comisión anteriormente indicada.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez manifiesta que la legislación actual no concuerda con lo que se está viviendo actualmente. Las empresas pueden acudir a una suspensión de pagos y que el Juez dicte como se va pagando la deuda que tiene. En la empresa si que hay medios para ayudar en las situaciones críticas, se pide que en materia de vivienda haya un sistema similar. Se le tira de la vivienda y encima tiene que pagar la hipoteca pendiente.

El Sr. José Carlos Gil Piñar agradece el voto favorable y incorpora ese añadido en su propuesta: que se le de traslado de la propuesta a la Subcomisión del congresos de los diputados que estudia el tema.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

Unanimidad de Partido Popular (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M^a del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandis Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles) **Partido Socialista Obrero Español** (D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés) , **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer)

Primero. Dar apoyo al proceso de recogida de signatures que haga posible la discusión parlamentaria de una reforma de la ley mediante la Iniciativa Legislativa Popular (ILP), impulsada por las entidades en defensa de los afectado por

les hipoteques, amb la finalitat de regular la dació en pagament amb efectes retroactius, una moratòria immediata dels desnonaments i la reconversió de les hipoteques en lloguer social, com mesura de mínim destinada a garantir el dret a la vivenda de les persones afectades per execucions hipotecàries.

Segon. Facilitar el procés de recollida de signatures de les persones i entitats en el municipi.

Tercer. Fer públic aquest acord en el municipi mitjançant les vies de comunicació ordinàries de les que disposa el consistori.

Quart. Enviar còpia escanejada del present acord a la Plataforma d'Afectats per les Hipoteques de Valencia PAH, una de les promotores de la Iniciativa Legislativa Popular de regulació de la dació en pagament, de lloguer social i de paralització dels desnonaments a la direcció electrònica: lppaisvalencia@gmail.com.

Cinqué. Fer-li arribar la proposta a la Subcomissió d'anàlisi de possibles canvis del sistema hipotecari espanyol que s'ha creat en el Congrés dels Diputats.

las hipotecas, con la finalidad de regular la dación en pago con efectos retroactivos, una moratoria inmediata de los desahucios y la reconversión de las hipotecas en alquiler social, como medida de mínimo adscrita a garantizar el derecho a la vivienda de las personas afectadas por ejecuciones hipotecarias.

Segundo. Facilitar el proceso de recogida de signatures de las personas y entidades en el municipio.

Tercero. Hacer público este acuerdo en el municipio mediante las vías de comunicación ordinarias de las que dispone el consistorio.

Cuarto. Enviar copia escaneada del presente acuerdo a la Plataforma de Afectados por las Hipotecas de Valencia PAH, una de las promotoras de la Iniciativa Legislativa Popular de regulación de la dación en pago, de alquiler social y de paralización de los desahucios a la dirección electrónica: lppaisvalencia@gmail.com.

Quinto. Hacerle llegar la propuesta a la Subcomisión de análisis de posibles cambios del sistema hipotecario español que se ha creado en el Congreso de los Diputados.

10. PROPOSTA DEL SR. JOSÉ CARLOS GIL PIÑAR (EU) PER A SOL·LICITAR LA MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 62 DEL REIAL DECRET LEGISLATIU 2/2004.

Núm. expedient: 000340/2012-GENSEC

ANTECEDENTS:

1r. 03-05-2012. Proposta del Sr. José Carlos Gil Piñar, portaveu d'EU, que diu literalment:

“José Carlos Gil Piñar, portaveu del grup municipal d'Esquerra Unida, eleva al Ple la següent moció:

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El darrer 31 de desembre es publicà el Reial Decret Llei 20/2011, de 30 de desembre de 2011, de mesures urgents en matèria

10. PROPUESTA DEL SR. JOSE CARLOS GIL PIÑAR (EU) PARA SOLICITAR LA MODIFICACIÓN DEL ARTÍCULO 62 DEL REAL DECRETO LEGISLATIVO 2/2004.

Nº Expediente : 000340/2012-GENSEC

ANTECEDENTES:

1º.- 03-05-2012.- Propuesta del Sr. José Carlos Gil Piñar, portavoz de EU, del siguiente tenor literal:

“José Carlos Gil Piñar, portavoz del grupo municipal de Izquierda Unida, eleva Al Pleno la siguiente moción:

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El último 31 de diciembre se publicó el Real Decreto Ley 20/2011, de 30 de diciembre de 2011, de medidas urgentes en materia

pressupostària, tributària i financera per a la correcció del dèficit públic. Les principals mesures en matèria tributària adoptades és l'augment de l'IBI (Impost sobre Béns Immobles) i és una de les mesures temporals i progressives del govern de Rajoy.

L'article 62 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, parla de les exempcions de l'IBI. I en el punt c diu que estaran exempts "els de l'església catòlica, en els termes previstos en l'acord espanyol i la Santa Seu sobre Afers econòmics, de 3 de gener de 1979, i els de les associacions confessionals no catòliques legalment reconegudes, en els termes establerts en els respectius acords de cooperació subscrits en virtut del que disposa l'article 16 de la Constitució. Aquesta exempció total i permanent de la contribució territorial urbana afecta a temples i capelles, residències de bisbes i retors, oficines seminaris i convents.

L'església catòlica probablement siga el més important propietari immobiliari del país, més, fins i tot, que algunes empreses del sector de la construcció. Així que, mentre l'augment d'aquest impost va a afectar a tota la ciutadania, al major propietari de béns immobles no li afectarà perquè disposen d'aquest privilegi. Es calcula que es podrien recaptar al voltant de 3.000 milions d'euros.

Des d'EUPV reivindiquem l'efectiva separació entre l'Església i l'Estat. D'acord amb això, se sotmet a la consideració del Ple l'aprovació dels següents :

ACORDS

1. Instar el Congrés a que es modifique l'article 62 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 i se suprimisca l'exempció de l'IBI en els béns immobles propietat de l'església catòlica.

2. Donar trasllat als grups parlamentaris del Congrés dels Diputats i al president del Govern."

2n. 10-05-2012. Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, Contractació, Comerç i Educació.

presupuestaria, tributaria y financiera para la corrección del déficit público. Las principales medidas en materia tributaria adoptadas es el aumento del IBI (Impuesto sobre Bienes Inmuebles) y es una de las medidas temporales y progresivas del gobierno de Rajoy.

El artículo 62 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, habla de las exenciones del IBI. Y en el punto c dice que estarán exentos "los de la iglesia católica, en los términos previstos en el acuerdo español y la Santa Sede sobre Asuntos económicos, de 3 de enero de 1979, y los de las asociaciones confesionales no católicas legalmente reconocidas, en los términos establecidos en los respectivos acuerdos de cooperación suscritos en virtud del que dispone el artículo 16 de la Constitución. Esta exención total y permanente de la contribución territorial urbana afecta a templos y capillas, residencias de obispos y retors, oficinas seminarios y conventos.

La iglesia católica probablemente sea el más importante propietario inmobiliario del país, más, incluso, que algunas empresas del sector de la construcción. Así que, mientras el aumento de este impuesto va a afectar a toda la ciudadanía, al mayor propietario de bienes inmuebles no le afectará porque disponen de este privilegio. Se calcula que se podrían recaudar alrededor de 3.000 millones de euros.

Desde EUPV reivindicamos la efectiva separación entre la Iglesia y el Estado. De acuerdo con esto, se somete a la consideración Del Pleno la aprobación de los siguientes :

ACUERDOS

1. Instar el Congreso a que se modifique el artículo 62 del Real Decreto Legislativo 2/2004 y se suprima la exención del IBI en los bienes inmuebles propiedad de la iglesia católica.

2. Dar traslado a los grupos parlamentarios del Congreso de los Diputados y al presidente del Gobierno."

2º.-10-05-2012.- Dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, contratación, comercio y educación.

INTERVENCIONS

El Sr. José Carlos Gil Piñar posa en situació d'igualtat a l'Església com a Institució i a la resta de la societat. Considera que és una part important d'impostos que deixa d'ingressar-se en els municipis. L'Ajuntament s'ho hauria de plantejar. Quan parlem de l'Església, ens referim a qualsevol religió, no sols a l'Església catòlica. Considera que no ha de ser l'excepció l'Església. És una altra manera d'ingressar diners.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela manifesta que ja es va parlar del tema en Comissió Informativa, subscriuen la moció i consideren que una vivenda que tinga qualsevol entitat religiosa i estiga llogada ha de pagar IBI.

El Sr. Pedro Alemany Pérez considera que des de Gent per la vila ens vam abstenir en Comissió Informativa; ara pensem que s'ha de donar suport a la proposta perquè l'Església té molt de patrimoni i ha de pagar com tots, més en una situació com la que estem vivint.

La Sra. M^o del Rosario Escrig Llinares manifesta que l'Estat té firmats acords de col·laboració. També es tracta, en este cas, d'una moció que hauria de ser matèria del Govern central. L'Estat i, més concretament, el Ministeri de Justícia té tractats i convenis amb les diferents religions que representen a la majoria dels espanyols com són: la catòlica, **el fesol**, musulmana i evangelista. Estos han sigut tractats entre el Govern central i els representants d'àmbit nacional d'estos, entenem que hem de respectar els acords presos per les parts. Per estos motius votarem en contra de la proposta.

Per tot això, S'ACORDA PER:

11 vots en contra de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), i 9 vots a favor de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón

INTERVENCIONES

El Sr. José Carlos Gil Piñar pone en situación de igualdad a la Iglesia como Institución y al resto de la sociedad. Considera que es una parte importante de impuestos que deja de ingresarse en los municipios. El ayuntamiento se lo debería de plantear. Cuando hablamos de la Iglesia, nos referimos a cualquier religión, no sólo a la Iglesia católica. Considera que no ha de ser la excepción la Iglesia. Es otra forma de ingresar dinero.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela manifiesta que ya se habló del tema en comisión informativa, suscriben la moción y consideran que una vivienda que tenga cualquier entidad religiosa y esté alquilada debe pagar IBI.

El Sr. Pedro Alemany Pérez considera que desde Gent per la vila nos abstenimos en Comisión Informativa y ahora pensamos que se debe apoyar la propuesta porque la Iglesia tiene mucho patrimonio y debe pagar como todos y en una situación como la que estamos viviendo más.

La Sra. M^o del Rosario Escrig Llinares manifiesta que el Estado tiene firmados acuerdos de colaboración. También se trata, en este caso, de una moción que debería ser materia del gobierno central. El Estado y más concretamente el Ministerio de Justicia tiene tratados y convenios con las diferentes religiones que representan a la mayoría de los españoles como son: la católica, la judía, musulmana y evangelista. Estos han sido tratados entre el gobierno Central y los representantes a nivel nacional de los mismos, entendemos que debemos respetar los acuerdos tomados por las partes. Por estos motivos votaremos en contra de la propuesta.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

11 votos en contra de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M^a del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandiz Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles) y 9 votos a favor de **Partido Socialista Obrero Español** (D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José

Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés) i **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauer).

ÚNIC. Desestimar la proposta del Sr. José Carlos Gil Piñar (EU) per a sol·licitar la modificació de l'article 62 del Reial Decret Legislatiu 2/2004.

Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés) , **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauer)

ÚNICO.- Desestimar la propuesta del Sr. José Carlos Gil Piñar (EU) para solicitar la modificación del artículo 62 del Real Decreto Legislativo 2/2004.

11. PROPOSTA DEL REGIDOR DE CULTURA D'APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT DE FUNCIONAMENT I ORGANITZACIÓ DEL SERVEI D'ARXIU DE L'AJUNTAMENT DE LA VILA JOIOSA.

Núm. expedient: 000341/2012-GENSEC

ANTECEDENTS:

1r. 25-04-2012. Proposta del regidor delegat de Cultura sobre aprovació inicial del Reglament de funcionament i organització del Servei d'arxiu de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, que diu literalment:

Sr. José Lloret Martínez, regidor delegat de l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, al Ple, té l'honor d'eleva la següent;

PROPOSTA D'ACORD

Des de fa un temps l'Arxiu municipal de la Vila Joiosa, d'acord amb el que establixen els punts 4 i 5 de l'article 35 de la Llei 3/2005 d'Arxius de la Generalitat Valenciana, que disposen que entre les funcions que han de tindre els arxius municipals han d'estar les de promoure l'organització d'activitats de divulgació i foment de la investigació, i de facilitar l'accés als ciutadans al fons documental de l'entitat local, sempre amb les limitacions previstes per la llei, està treballant per la difusió i divulgació del seu fons.

L'establiment d'un horari públic, tal com s'assenyala la dita Llei d'Arxius que en l'article 8 punt b obliga els arxius a obrir al públic com a mínim 10 hores a la setmana,

11. PROPUESTA DEL CONCEJAL DE CULTURA DE APROBACIÓN INICIAL DEL REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO Y ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO DE ARCHIVO DEL AYUNTAMIENTO DE VILLAJOSIA.

Nº Expediente : 000341/2012-GENSEC

ANTECEDENTES:

1º.- 25-04-2012.- Propuesta del Concejal delegado de Cultura sobre aprobación inicial del Reglamento de funcionamiento y organización del servicio de archivo del Ayuntamiento de Villajoyosa, del siguiente tenor literal:

D. José Lloret Martínez, Regidor delegado del Area de Cultura del Ayuntamiento de Villajoyosa, al Pleno, tiene el honor de eleva la siguiente;

PROPUESTA DE ACUERDO

Desde hace un tiempo el Archivo Municipal de la Vila Joiosa, de acuerdo con lo establecido al artículo 35, puntos 4 y 5, de la Ley 3/2005 de Archivos de la Generalidad Valenciana, que establece que entre las funciones que deben tener los archivos municipales deben estar las de promover la organización de actividades de divulgación y fomento de la investigación y de facilitar el acceso a los ciudadanos al fondo documental de la entidad local, siempre con las limitaciones previstas por la ley, está trabajando por la difusión y divulgación de su fondo.

El establecimiento de un horario público, tal como se señala dicha Ley de Archivos que en su artículo 8 punto b obliga los archivos a abrir al público como mínimo 10 horas a la semana,

l'emissió de notícies relacionades amb l'arxiu a través de mitjans de comunicació, com ara el web municipal i de l'arxiu (en preparació) i de les xarxes socials (facebook, twitter, etc.), i la realització d'activitats adscrites a mostrar la riquesa del nostre patrimoni documental, estan tenint una primera resposta en el notable increment d'usuaris que estan demandant els nostres serveis, tant de manera presencial com a través del correu electrònic (consultes des de l'Argentina, Cuba, França, resta d'Espanya, etc). Tot açò, sense oblidar la mateixa dinàmica de treball intern que, dins l'organització administrativa de l'Ajuntament, realitza l'arxiu (conservació i descripció del fons, recepció de transferències documentals des de les distintes oficines municipals, préstec intern de documents, etc.), tasques totes estes que necessiten estar convenientment reglamentades.

És per això, i en previsió que la dinàmica ara apuntada vaja en augment, que es fa del tot necessari l'establiment d'un reglament que regule tant l'organització interna com el funcionament del servei d'arxiu municipal. L'establiment d'horaris, funcions, personal i serveis que ha de presentar l'arxiu són algunes de les qüestions que este reglament arreplega. Així com l'establiment d'uns preus públics que regulen la captura de còpies digitals i la seua reproducció en relació amb les demandes dels usuaris externs.

Amb tot açò es proposa al ple de l'Ajuntament per a la seua aprovació, la següent proposta de reglament de l'arxiu municipal de la Vila Joiosa, adopte els acords següents:

PRIMER: Aprovar inicialment el Reglament de funcionament i organització del Servei d'arxiu de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, que es transcriu a continuació:

REGLAMENT DE FUNCIONAMENT I ORGANITZACIÓ DEL SERVEI D'ARXIU DE L'AJUNTAMENT DE LA VILA JOIOSA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Del conjunt de serveis municipals, l'Arxiu municipal és l'òrgan especialitzat de l'Ajuntament en la gestió, el tractament i la

la emisió de notícies relacionades con el archivo a través de medios de comunicación como las webs municipal y del archivo (en preparación) y de las redes sociales (facebook, twiter, etc.) y la realización de actividades adscritas a mostrar la riqueza de nuestro patrimonio documental, están teniendo una primera respuesta en el notable incremento de usuarios que están demandando nuestros servicios, tanto de manera presencial como través del correo electrónico (consultas desde la Argentina, Cuba, Francia, resto de España, etc). Todo esto, sin olvidar la propia dinámica de trabajo interno que dentro la organización administrativa del ayuntamiento realiza el archivo (conservación y descripción del fondo, recepción de transferencias documentales desde las distintas oficinas municipales, préstamo interno de documentos: etc.), tareas todas estas que necesitan estar convenientemente reglamentadas.

Es por eso, y en previsión de que la dinámica ahora apuntada vaya en aumento, que se hace del todo necesario el establecimiento de un reglamento que regule tanto la organización interna como el funcionamiento del servicio de archivo municipal. El establecimiento de horarios, funciones, personal y servicios que debe presentar el archivo son algunas de las cuestiones que este reglamento recoge. Así como el establecimiento de unos precios públicos que regulan la captura de copias digitales y su reproducción en atención a las demandas de los usuarios externos.

Con todo esto se propone al pleno del Ayuntamiento para su aprobación, la siguiente propuesta de reglamento del archivo municipal de la Vila Joiosa, adopte los siguientes acuerdos:

PRIMERO: Aprobar inicialmente el Reglamento de funcionamiento y organización del Servicio de archivo del Ayuntamiento de Villajoyosa, que se transcribe a continuación:

REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO Y ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO DE ARCHIVO DEL AYUNTAMIENTO DE LA VILLAJOYOSA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Del conjunto de servicios municipales, el Archivo Municipal es el órgano especializado del Ayuntamiento en la gestión, el tratamiento y la

custòdia de la documentació.

Des d'esta responsabilitat, les funcions de l'Arxiu municipal abracen tant l'àmbit de la gestió administrativa com el de l'actuació cultural i, per tal de poder-les desenvolupar, es convertixen en elements indispensables la protecció, la custòdia i el servei del patrimoni cultural. D'altra banda, el dret a què la legislació atorga als ciutadans pel que fa a l'accés a la informació, convertixen l'Arxiu municipal en un servei públic que ha de ser garantit, per l'Ajuntament. És, per tant, responsabilitat municipal, tant l'adequada custòdia del seu patrimoni documental, com fer-lo accessible als usuaris i a la mateixa Administració.

Per a contribuir a este objectiu, este Reglament s'estructura en cinc grans apartats. En el primer es reflectixen les consideracions generals sobre el que en general es considera patrimoni documental i el concepte i caràcter de servei públic de l'Arxiu municipal.

El segon capítol arreplega les atribucions i obligacions de l'arxiver municipal, mentre que el tercer apartat es dedica a tractar les característiques, transferència i eliminació de la documentació per a poder contribuir d'una manera eficaç a la racionalitat i agilitat de la funció administrativa municipal.

El capítol següent està destinat a garantir els drets dels ciutadans a la consulta de la documentació i a indicar les condicions de la seua accessibilitat. Finalment, el Reglament assenjala els límits relatius a la reproducció de la documentació de l'Arxiu municipal.

CAPÍTOL I. DE L'ARXIU MUNICIPAL

Article 1r.

L'Arxiu municipal és un servei públic de caràcter administratiu, integrat per un patrimoni documental que té la condició de bé de domini públic i que, a l'efecte de titularitat, és propietat de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

Article 2n.

Constituïx l'Arxiu municipal un o més conjunts orgànics de documents, independentment de la seua data i el seu suport, generats, rebuts o reunits per l'Ajuntament, procedents de la seua gestió, o de persones físiques, jurídiques, públiques o

custodia de la documentación.

Desde esta responsabilidad, las funciones del Archivo Municipal abrazan tanto el ámbito de la gestión administrativa como la de la actuación cultural y, por tal de poderlas desarrollar se convierten en elementos indispensables la protección, la custodia y el servicio del patrimonio cultural. Por otro lado, el derecho a que la legislación otorga a los ciudadanos en lo concerniente al acceso a la información, convierten el Archivo Municipal en un servicio público que debe ser garantizado, por el Ayuntamiento. Es, por lo tanto, responsabilidad municipal tanto la adecuada custodia de su patrimonio documental como el hacerlo accesible a los usuarios y a la misma Administración.

Para contribuir a este objetivo, este Reglamento se estructura en cinco grandes apartados. En el primero se reflejan las consideraciones generales sobre lo que en general se considera patrimonio documental y el concepto y carácter de servicio público del Archivo Municipal.

El segundo capítulo recoge las atribuciones y obligaciones del Archivero Municipal, mientras que el tercero apartado se dedica a tratar las características, transferencia y eliminación de la documentación para poder contribuir de una manera eficaz a la racionalidad y agilidad de la función administrativa municipal.

El capítulo siguiente está destinado a garantizar los derechos de los ciudadanos a la consulta de la documentación y a indicar las condiciones de su accesibilidad. Finalmente, el Reglamento señala los límites relativos a la reproducción de la documentación del Archivo Municipal.

CAPÍTULO Y. DEL ARCHIVO MUNICIPAL

Artículo 1r.

EL Archivo Municipal es un servicio público de carácter administrativo, integrado por un patrimonio documental que tiene la condición de bien de dominio público y que, a efectos de titularidad es propiedad del Ayuntamiento de la Vila Joiosa.

Artículo 2n.

Constituye el Archivo Municipal uno o más conjuntos orgánicos de documentos, independientemente de su fecha y su apoyo, generados, recibidos o reunidos por el Ayuntamiento, procedentes de su propia gestión, o de personas físicas, jurídicas, públicas o

privades, amb finalitats de gestió administrativa, d'informació i d'investigació històrica, científica i cultural.

S'entén, també, per Arxiu municipal la instal·lació o instal·lacions on es reuneixen, conserven, ordenen i difonen per a les finalitats mencionades en el paràgraf anterior, els documents que integren el patrimoni documental municipal.

Article 3r.

Les instal·lacions de l'Arxiu municipal tenen com a funció única i exclusiva les que li són pròpies i específiques, d'acord amb el que s'indica en l'article precedent i en cap cas podran ser utilitzades amb altres finalitats, ni podran tindre accés persones alienes al Servei, si no és per realitzar les activitats previstes en el capítol IV d'este Reglament.

Article 4t.

S'entén per document, en els termes d'este Reglament, qualsevol expressió en llenguatge natural o convencional i qualsevol altra expressió gràfica, sonora o en imatge, arreplegades en qualsevol tipus de suport material, inclosos els suports informàtics. S'exclouen els exemplars no originals d'edicions.

Article 5é.

El patrimoni documental municipal estarà constituït per:

- El conjunt de documents en què es reflectix l'activitat de l'administració municipal per gestió directa o indirecta.
- Les cessions, llegats, donacions o depòsits efectuats per altres institucions o particulars.

Les adquisicions de fons o col·leccions documentals d'interès per a la ciutat.

Article 6é.

La documentació generada per les persones que exercixen funcions polítiques o administratives en l'Administració municipal, forma part del patrimoni documental municipal i mai podrà ser considerada com una propietat privada. Quan finalitze l'exercici de les funcions específiques desenvolupades o de les tasques de representació política assumides, la documentació s'haurà de depositar en el departament corresponent, o bé transferir-la a l'Arxiu, d'acord amb què indica l'art.

privadas, con finalidades de gestión administrativa, de información y de investigación histórica, científica y cultural.

Se entiende, también, por Archivo Municipal la instalación o instalaciones donde se reúnen, conservan, ordenan y difunden para las finalidades mencionadas en el párrafo anterior, los documentos que integran el patrimonio documental municipal.

Artículo 3r.

Las instalaciones del Archivo Municipal tienen como función única y exclusiva las que le son propias y específicas, de acuerdo con el que se indica en el artículo precedente y en ningún caso podrán ser utilizadas con otras finalidades ni podrán tener acceso personas ajenas al Servicio si no es por desarrollar las actividades contempladas en el capítulo IV de este Reglamento.

Artículo 4t.

Se entiende por documento, en los términos de este Reglamento, cualquiera expresión en lenguaje natural o convencional y cualquiera otra expresión gráfica, sonora o en imagen, recogidas en cualquiera tipo de apoyo material, incluidos los apoyos informáticos. Se excluyen los ejemplares no originales de ediciones.

Artículo 5è.

El patrimonio documental municipal estará constituido por:

- El conjunto de documentos en el que se refleja la actividad de la administración municipal por gestión directa o indirecta.
- Las cesiones, legados, donaciones o depósitos efectuados por otras instituciones o particulares.

Las adquisiciones de fondo o colecciones documentales de interés para la ciudad.

Artículo 6è.

La documentación generada por las personas que ejercen funciones políticas o administrativas en la Administración Municipal, forma parte del patrimonio documental municipal y nunca podrá ser considerada como una propiedad privada. Cuando finalice el ejercicio de las funciones específicas desarrolladas o de las tareas de representación política asumidas, la documentación se deberá depositar en el departamento correspondiente o bien transferirla al Archivo de acuerdo con el que indica el arte.

54.1 de la Llei 18/1985, de 25 de juny, del Patrimoni Històric Espanyol.

CAPÍTOL II. DE L'ARXIVER MUNICIPAL

Article 7é.

La conservació i l'organització del patrimoni documental municipal té com a objectius principals satisfer les necessitats informació i documentació per a realitzar una correcta gestió administrativa municipal, justificar els drets de les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, i facilitar la informació i la documentació necessàries per a la investigació i estudis històrics i culturals. Per poder complir amb estos objectius ha de comptar amb els mitjans materials i personals necessaris tal com queda exposat als articles 22 i 36 de la Llei 3/2005, de 15 de juny, d'Arxius de la Generalitat Valenciana que obliga als arxius públics valencians a estar "dotats del personal arxiver suficient i amb la qualificació professional adequada, amb el suport del personal auxiliar i subaltern necessari", i als ajuntaments de municipis de més de deu mil habitants a tindre un servei d'arxiu propi dotat de personal arxiver amb la titulació corresponent.

Ja que l'Arxiu municipal és un servei públic local, les funcions que el seu responsable ha de dur a terme d'acord amb les seues atribucions d'arreglada, selecció, conservació, custòdia, difusió i servei del patrimoni documental municipal, són les següents:

- a) Rebre, conservar i custodiar adequadament la documentació.
- b) Classificar i ordenar la documentació.
- c) Elaborar normes reguladores de la classificació, ordenació i tractament de la documentació de gestió dels diferents òrgans auxiliars i departaments de l'Administració municipal, i controlar la seua aplicació.
- d) Proposar directrius per a la correcta ubicació física dels documents i indicar les condicions idònies que han de reunir els locals del depòsit i les instal·lacions necessàries per a la seua utilització i seguretat.
- e) Ocupar-se de la formació d'inventaris, catàlegs, índexs, repertoris i d'altres instruments de descripció documental que

54.1 de la Ley 18/1985 de 25 de junio del Patrimonio Histórico Español.

CAPÍTULO II. DEL ARCHIVERO MUNICIPAL

Artículo 7è.

La conservación y organización del patrimonio documental municipal tiene como objetivos principales satisfacer las necesidades de información y documentación para realizar una correcta gestión administrativa municipal, justificar los derechos de las personas físicas o jurídicas, públicas o privadas y facilitar la información y la documentación necesarias para la investigación y estudios históricos y culturales. Por poder cumplir con estos objetivos debe contar con los medios materiales y personales necesarios tal como queda expuesto a los artículos 22 y 36 de la Ley 3/2005, de 15 de junio, de Archivos de la Generalidad Valenciana que obliga a los archivos públicos valencianos a estar "dotados del personal archivero suficiente y con la calificación profesional adecuada, con el apoyo del personal auxiliar y subalterno necesario", y a los ayuntamientos de municipios de más de diez mil habitantes a tener un servicio de archivo propio dotado de personal archivero con la titulación correspondiente.

Puesto que el Archivo Municipal es un servicio público local, las funciones que su responsable debe llevar a cabo de acuerdo con sus atribuciones de recogida, selección, conservación, custodia, difusión y servicio del patrimonio documental municipal, son las siguientes:

- a) Recibir, conservar y custodiar adecuadamente la documentación.
- b) Clasificar y ordenar la documentación.
- c) Elaborar normas reguladoras de la clasificación, ordenación y tratamiento de la documentación de gestión de los diferentes órganos auxiliares y departamentos de la Administración Municipal, y controlar su aplicación.
- d) Proponer directrices para la correcta ubicación física de los documentos e indicar las condiciones idóneas que deben reunir los locales del depósito y las instalaciones necesarias para su utilización y seguridad.
- e) Ocuparse de la formación de inventarios, catálogos, índices, repertorios y de otros instrumentos de descripción documental que

vaig considerar necessaris per tal de facilitar un adequat accés dels usuaris a la documentació.

f) Facilitar l'accés i la consulta de la documentació a tots els investigadors, estudiosos i ciutadans en general, d'acord amb el marc legal i normatiu existent.

g) Contribuir a una major eficàcia i millor funcionament de l'Administració municipal, i facilitar, d'una manera ràpida i pertinent, la documentació necessària per a la resolució d'un tràmit administratiu.

h) Realitzar les propostes d'eliminació de documentació d'acord amb el marc legal i normatiu existent.

i) Mantindre relacions amb els ens públics i privats en el que concierne al Servei d'Arxiu.

j) Vetlar pel bon funcionament del Servei d'Arxiu i de la disciplina en les seues diferents àrees i dependències.

k) Custodiar el segell de l'Arxiu, les claus, els depòsits, la sala de consulta i qualsevol altra de les seues dependències.

l) Rebre la correspondència oficial, les peticions i les sol·licituds, i distribuir el treball als empleats del Servei d'Arxiu.

m) Proposar l'adquisició dels materials que siguin necessaris.

n) Mantindre un Llibre de Registre de tots els documents rebuts o prestats per a la seua consulta i fer constar la naturalesa i denominació del document, la persona que sol·licita el préstec, el departament, la data, la signatura i la firma del peticionari, tant en el moment del préstec com en la seua devolució. Este punt es referix exclusivament a la utilització de la documentació per a ús intern de l'Ajuntament

Vigilar la utilització dels documents per part dels usuaris i el manteniment de la seua ordenació i integritat.

Mantindre una relació d'investigadors on figure el nom, el domicili i el tema d'investigació.

Confeccionar les estadístiques mensuals i anuals d'investigadors i usuaris.

Preocupar-se del foment del patrimoni documental municipal per mitjà de propostes d'adquisició, donació o depòsit en els casos que siga possible i la realització d'actuacions dirigida cap a la seua difusió i divulgació.

consideré necesarios por tal de facilitar un adecuado acceso de los usuarios a la documentación.

f) Facilitar el acceso y la consulta de la documentación a todos los investigadores, estudiosos y ciudadanos en general, de acuerdo con el marco legal y normativo existente.

g) Contribuir a una mayor eficacia y mejor funcionamiento de la Administración Municipal facilitando de una manera rápida y pertinente la documentación necesaria para la resolución de un trámite administrativo.

h) Realizar las propuestas de eliminación de documentación de acuerdo con el marco legal y normativo existente.

i) Mantener relaciones con los entes públicos y privados en lo que concierne al Servicio de Archivo.

j) Velar por el buen funcionamiento del Servicio de Archivo y de la disciplina en sus diferentes Áreas y dependencias.

k) Custodiar el sello del Archivo, las claves, los depósitos, la sala de consulta y cualquiera otra de sus dependencias.

l) Recibir la correspondencia oficial, las peticiones y las solicitudes y distribuir el trabajo a los empleados del Servicio de Archivo.

m) Proponer la adquisición de los materiales que sean necesarios.

n) Mantener un Libro de Registro de todos los documentos recibidos o prestados para su consulta haciendo constar la naturaleza y denominación del documento, la persona que solicita el préstamo, departamento, fecha, signatura y firma del peticionario, tanto en el momento del préstamo como en su devolución. Este punto se refiere exclusivamente a la utilización de la documentación para uso interno del Ayuntamiento

Vigilar la utilización de los documentos por parte de los usuarios y el mantenimiento de su orden e integridad.

Mantener una relación de investigadores donde figure el nombre, el domicilio y el tema de investigación.

Confeccionar las estadísticas mensuales y anuales de investigadores y usuarios.

Preocuparse del fomento del patrimonio documental municipal mediante propuestas de adquisición, donación o depósito en los casos que sea posible y la realización de actuaciones dirigida hacia su difusión y divulgación.

Proposar les mesures necessàries per al bon funcionament del Servei d'Arxiu.

Article 8é.

El director del Servei d'Arxiu és l'arxiver municipal, el qual tindrà la categoria administrativa reconeguda en la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament. És el responsable del règim i disciplina a l'Arxiu municipal i en les seues dependències, així com del personal a càrrec seu.

És responsable també de la manera com s'executen els treballs de classificació, ordenació i catalogació; de la conservació correcta del material documental i científic; de la regularitat i encert de l'administració i del bon orde del Servei perquè l'usuari pugui utilitzar el material que es custodia, però amb les precaucions necessàries per a evitar pèrdues o deterioraments.

Article 9é.

L'arxiver municipal haurà de dirigir, controlar i repartir les tasques pròpies del personal del Servei en les seues àrees específiques d'actuació, tenint en compte les circumstàncies que concorren en cada cas.

Article 10é.

Els empleats municipals adscrits al Servei d'Arxiu estaran sota la direcció de l'arxiver municipal per a les tasques que s'encomanen de manera general o puntualment en cada cas concret.

Article 11é.

Les funcions de l'arxiver municipal fixades en este Reglament podran ser delegades totalment o parcialment en altres persones del mateix Servei, de manera temporal, per motiu de vacances, baixes, permisos o d'altres causes reflectides en els convenis vigents en cada moment, excepte aquelles que li hagen sigut delegades.

Article 12é.

L'arxiver municipal podrà proposar o, si escau, decidir, qualsevol mesura que considere necessària i no estiga prevista en este Reglament, dirigida a millorar el compliment i desenvolupament de les funcions i finalitats, enumerades com a pròpies del Servei i previstes en el capítol II d'este Reglament.

Proponer las medidas necesarias para el buen funcionamiento del Servicio de Archivo.

Artículo 8è.

El Director del Servicio de Archivo es el Archivero Municipal, el cual tendrá la categoría administrativa reconocida en la relación de puestos de trabajo del Ayuntamiento. Es el responsable del régimen y disciplina al Archivo Municipal y en sus dependencias así como del personal a su cargo.

Es responsable también de la manera como se ejecutan los trabajos de clasificación, ordenación y catalogación; de la correcta conservación del material documental y científico; de la regularidad y acierto de la administración y del buen orden del Servicio para que el usuario pueda utilizar el material que se custodia, pero con las precauciones necesarias para evitar pérdidas o deterioros.

Artículo 9è.

EL Archivero Municipal deberá dirigir, controlar y repartir las tareas propias del personal del Servicio en sus Áreas específicas de actuación, teniendo en cuenta las circunstancias que concurren en cada caso.

Artículo 10è.

Los empleados municipales adscritos al Servicio de Archivo estarán bajo la dirección del Archivero Municipal para las tareas que se encomiendan de manera general o puntualmente en cada caso concreto.

Artículo 11è.

Las funciones del Archivero Municipal contempladas en este Reglamento podrán ser delegadas totalmente o parcialmente en otras personas del mismo Servicio, de manera temporal, por motivo de vacaciones, bajas, permisos o de otras causas reflejadas en los convenios vigentes en cada momento, excepto aquellas que le hayan sido delegadas.

Artículo 12è.

EL Archivero Municipal podrá proponer, o en su caso, decidir, cualquier medida que considere necesaria y no esté prevista en este Reglamento, dirigida a mejorar el cumplimiento y desarrollo de las funciones y finalidades enumeradas como a propias del Servicio y contempladas en el Capítulo II de este Reglamento.

Article 13é.

L'Arxiver Municipal en l'àmbit de la seua actuació, haurà de vetllar contra l'espoli del patrimoni documental municipal; s'entén com a tal qualsevol acció o omisió que pose en perill de deteriorament, pèrdua o destrucció, tots o alguns dels valors dels béns que integren el patrimoni documental en el seu àmbit local. En estos casos, l'arxiver municipal haurà de sol·licitar a les autoritats competents perquè adopten les mesures oportunes d'acord amb l'article 7 de la Llei 16/1985, de 25 de juny, del Patrimoni Històric Espanyol, l'article 9 de la Llei 4/1998 d'11 de juny del Patrimoni Cultural Valencià i l'article 25.2. De la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

Article 14é.

Per al desenvolupament de les seues funcions l'arxiver municipal haurà de comptar, en la mesura que siga possible, amb els mitjans adequats pel que fa a instal·lacions, espai, personal i instruments materials necessaris.

CAPÍTOL III. De les característiques, transferència i eliminació del fons documental.**Article 15é.**

En atenció als tipus de depòsit i custòdia dels documents en cada Arxiu, pot establir-se la classificació següent:

- a) **Arxiu de gestió**, format per la documentació necessària per a les activitats de l'organisme que l'ha generat. Esta documentació es conservarà durant cinc anys, excepció feta de situacions prou acreditades.
- b) **Arxiu central administratiu**, constituït per la documentació que, encara que tinga vigència administrativa, no és de consulta habitual o ho és de manera molt infreqüent. Esta documentació es conservarà des del sext al trenté any.
- c) **Arxiu històric**, constituït per la documentació que ha perdut la seua utilitat administrativa, però conserva un valor durador o històric.

Article 16é.

La documentació administrativa que es transferisca a l'Arxiu municipal ho serà en forma d'expedients, entenent com a tal el

Artículo 13è.

EL Archivero Municipal en el ámbito de su actuación, deberá velar contra el espolio del patrimonio documental municipal, entendiéndose como tal cualquiera acción u omisión que ponga en peligro de deterioro, pérdida o destrucción todos o algunos de los valores de los bienes que integran el patrimonio documental en su ámbito local. En estos casos, el Archivero Municipal deberá interesar de las autoridades competentes para que adopten las medidas oportunas de acuerdo con el artículo 7 de la Ley 16/1985 de 25 de junio del Patrimonio Histórico Español, el artículo 9 de la Ley 4/1998 de 11 de junio del Patrimonio Cultural Valenciano y el artículo 25.2. de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.

Artículo 14è.

Para el desarrollo de sus funciones el Archivero Municipal deberá contar, en la medida en que sea posible, con los medios adecuados en lo concerniente a instalaciones, espacio, personal e instrumentos materiales necesarios.

CAPÍTULO III. De las características, transferencia y eliminación del fondo documental.**Artículo 15e.**

En atención a los tipos de depósito y custodia de los documentos en cada Archivo, puede establecerse la siguiente clasificación:

- a) **Archivo de gestión**, formado por la documentación precisa para las actividades del organismo que lo ha generado. Esta documentación se conservará durante cinco años, excepción hecha de situaciones suficientemente acreditadas.
- b) **Archivo central administrativo**, constituido por la documentación que, aunque tenga vigencia administrativa, no es de consulta habitual o lo es de forma muy infrecuente. Esta documentación se conservará desde el sexto al trigésimo año.
- c) **Archivo histórico**, constituido por la documentación que ha perdido su utilidad administrativa, pero conserva un valor duradero o histórico.

Artículo 16e.

La documentación administrativa que se transfiera al Archivo Municipal lo será en forma de expedientes, entendiéndose como tal el

conjunt ordenat de documents i actuacions que servixen d'antecedent i fonament a la resolució administrativa. Els expedients es formaran mitjançant l'agregació successiva de tots els documents, les proves, els dictàmens, els decrets, els acords, les notificacions i altres diligències que hagen d'integrar-los, i els seus fulls útils seran signades i numerades pels funcionaris encarregats de la seua tramitació, segons s'observa en el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les corporacions locals, aprovat pel Reial Decret 2.568/1986, de 28 de novembre, així com a la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.

Article 17é.

La documentació administrativa desordenada, mesclada, deteriorada o que no mantinga les característiques mínimes del que ha de ser un expedient, no serà admesa per a la seua custòdia a l'Arxiu municipal. Esta mesura s'aplicarà, així mateix, als expedients que no hagen finalitzat la seua tramitació. Per a la seua transferència a l'Arxiu, els expedients hauran d'estar conclosos des del punt de vista administratiu i complets referits a les seues parts constitutives; en cas contrari, no seran acceptats, excepció feta que el responsable del departament o negociat lliure diligència que acredite i justifique esta circumstància.

Article 18é.

Tot el fons documental, de qualsevol tipus que siga, que serà transferit a l'Arxiu municipal, haurà d'anar acompanyat de la corresponent full de transferència de fons o de relacions triplicades d'inventari, degudament emplenats, els quals seran confrontats entre ells i amb el fons transferit es fa relació. Si d'esta confrontació resultara que les relacions i els fulls de transferència són exactes, l'arxiver municipal, o persona en qui delegue, posarà la seua conformitat en els fulls que restaran a l'Arxiu (dos, un que formarà part del registre general d'entrada de documents i un altre de registre d'entrada per seccions) i en l'altre posarà un rebut, tornant-la a la secció, negociat o departament d'on procedisca. En el cas que les relacions entregades no foren prou detallades o hagueren algun tipus d'error, omissió o mescla de sèries documentals, l'Arxiu municipal retornarà el

conjunto ordenado de documentos y actuaciones que sirven de antecedente y fundamento a la resolución administrativa. Los expedientes se formarán mediando la agregación sucesiva de todos los documentos, pruebas, dictámenes, decretos, acuerdos, notificaciones y otras diligencias que deban integrarlos, y sus hojas útiles serán signadas y numeradas por los funcionarios encargados de su tramitación, según se observa en el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, aprobado por el Real Decreto 2.568/1986, de 28 de noviembre, así como a la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 17e.

La documentación administrativa desordenada, mezclada, deteriorada o que no mantenga las características mínimas de aquello que debe ser un expediente, no será admitida para su custodia al Archivo Municipal. Esta medida se aplicará asimismo a los expedientes que no hayan finalizado su tramitación. Para su transferencia al Archivo, los expedientes deberán estar concluidos desde el punto de vista administrativo y completos referidos a sus partes constitutivas; en caso contrario, no serán aceptados, excepción hecha que el responsable del departamento o negociado libre diligencia que acredite y justifique esta circunstancia.

Artículo 18e.

Todo el fondo documental, de cualquiera tipo que sean, que serán transferidos el Archivo Municipal, deberán ir acompañados de la correspondiente hoja de transferencia de fondo o relaciones triplicadas de inventario, debidamente llenados, los cuales serán confrontados entre ellos y con el fondo transferido se hace relación. Si de esta confrontación resultara que las relaciones y las hojas de transferencia son exactos, el archivero municipal o persona en quien encomiende pondrá su conformidad en las hojas que restarán al Archivo (dos, un que formará parte del registro general de entrada de documentos y otro de registro de entrada por secciones) y en el otro pondrá un recibo, regresándola a la sección, negociado o departamento de donde proceda. En caso de que las relaciones entregadas no fueran suficientemente pormenorizadas o hubieran algún tipo de error, omisión o mezcla de series documentales, el Archivo Municipal retornará el

fons al servei remitent, tot indicant les deficiències per escrit, i no admetrà el seu depòsit, custòdia ni servei fins que no hagen estat esmenats els errors o les inexactituds detectats. El full triplicat de transferència de fons haurà d'estar firmat, igualment, pel cap de servei, departament o negociat que els remitent.

Article 19é.

Els expedients, llibres oficials i una altra documentació que es transferisca a l'Arxiu municipal haurà de ser sempre, excepte casos de força major, en forma d'originals i no reproduccions, fotocòpies o semblants. No està permesa davall cap circumstància la destrucció de documentació original sense la prèvia resolució de l'organisme de govern corresponent.

Article 20é.

A l'Arxiu municipal es podran custodiar fons documental provinent de depòsits, donacions o d'altres procedències, prèvia acceptació de la corporació, la qual haurà d'acordar les condicions davall les quals es realitza i s'acompanyarà un primer inventari de la documentació que, prèvia comprovació, serà rubricat per l'arxiver i el secretari municipal. S'entregarà al depositant un document probatori, certificat o acta de recepció del mencionat depòsit per part de l'Ajuntament, document que haurà de ser presentat pel depositant en el cas que decidisca recuperar el depòsit efectuat. Per a poder fer efectiva la mencionada recuperació per part del propietari, serà imprescindible sol·licitar-la per escrit a l'alcalde president de la corporació. L'Ajuntament procedirà o no a la devolució del fons documental al seu propietari d'acord amb els pactes efectuats quan es va constituir el depòsit o, si de cas manquen, les disposicions legals que ho regulen.

CAPÍTOL IV. De la consulta i servei dels documents

Article. 21é.

Resulten clarament diferenciades, quant a normes i procediments, les consultes internes realitzades pels diferents departaments, seccions o negociats municipals, inclosos els dels membres de la mateixa corporació, de les consultes públiques, les quals són les

fondo al servicio remitente, todo indicando las deficiencias por escrito y no admitirá su depósito, custodia ni servicio hasta que no hayan estado subsanados los errores o inexactitudes detectados. La hoja triplicada de transferencia de fondo deberá estar firmado, igualmente, por el jefe de servicio, departamento o negociado que los remite.

Artículo 19e.

Los expedientes, libros oficiales y otra documentación que se transfiera al Archivo Municipal deberá ser siempre, excepto casos de fuerza mayor, en forma de originales y no reproducciones, fotocopias o similares. No está permitida bajo ninguna circunstancia la destrucción de documentación original sin la previa resolución del organismo de gobierno correspondiente.

Artículo 20e.

Al Archivo Municipal se podrán custodiar fondo documental proveniente de depósitos, donaciones o de otras procedencias, previa aceptación de la Corporación, la cual deberá acordar las condiciones bajo las que se realiza y se acompañará un primer inventario de la documentación que, previa comprobación, será rubricado por el archivero y el secretario municipal. Se entregará al depositante un documento probatorio, certificación o acta de recepción del mencionado depósito por parte del Ayuntamiento, documento que deberá ser presentado por el depositante en caso de que decida recuperar el depósito efectuado. Para poder hacer efectiva la mencionada recuperación por parte del propietario, será imprescindible solicitarlo por escrito al Alcalde-President de la corporación. EL Ayuntamiento procederá o no a la devolución del fondo documental a su propietario de acuerdo con los pactos efectuados al constituirse el depósito o, si acaso carecen, a las disposiciones legales que lo regulan.

CAPÍTULO IV. De la consulta y servicio de los documentos

Artículo. 21e.

Resultan claramente diferenciadas, en cuanto a normas y procedimientos, las consultas internas realizadas por los diferentes departamentos, secciones o negociados municipales, incluidos los de los miembros de la misma corporación, de las consultas públicas, las cuales son las

efectuades pels ciutadans en general, siga quin siga el seu motiu o raó.

Article 22é.

Les consultes per part d'altres administracions estaran incurses al que determine la legislació sobre règim jurídic i procediment administratiu de les administracions públiques.

Article 23é.

L'administració municipal garantirà l'accés dels ciutadans a l'Arxiu municipal, sense perjudi de les restriccions que, per raons de la conservació dels béns que es custodien o per les definides en la llei, es puguen establir. La consulta es basarà en l'esperit dels articles 105.b i 44 de la Constitució, en el seu desplegament reglamentari en el que contempla l'art. 57 de la Llei 16/1985, de 25 de juny, del Patrimoni Històric Espanyol, a l'art. 83 de la Llei 4/1998, d'11 de juny, del Patrimoni Cultural Valencià, així com als articles 35 i 37 de la Llei 30/1985, de 26 de novembre, de Règim Jurídic i Procediment Administratiu Comú i en allò que disposa la legislació reguladora de les entitats locals. Els expedients podran ser consultats sempre que la seua tramitació haja conclòs. La consulta serà lliure per als particulars, excepció feta en els supòsits protegits per l'article 18 de la Constitució, o per lleis especials que ho determinen. Per a l'obtenció de fotocòpies caldrà acreditar la condició d'interessat en l'expedient de què se sol·liciten, amb la limitació d'aquells documents subscrits o generats per particulars que siguen d'obligatòria aportació en un expedient administratiu de preceptiva tramitació per a obtindre o exercir un dret.

Article 24é.

L'Arxiu municipal estarà obert al servei de consulta interna, durant l'horari de treball del personal responsable de l'Arxiu. Per a consultes externes (investigadors i particulars) s'establirà un horari que contempla l'obertura d'almenys quatre matins i dos vesprades a la setmana, tot per garantir el que disposa l'article 8 de la Llei 3/2005 d'Arxius de la Generalitat Valenciana, que estableix per als arxius municipals amb personal arxiver l'obligació d'obrir al públic un mínim de 10 hores setmanals. En el cas que per causes

efectuadas por los ciudadanos en general, cualquiera que sea su motivo o razón.

Artículo 22e.

Las consultas por parte de otras administraciones estarán incursas a aquello que determine la legislación sobre régimen jurídico y procedimiento administrativo de las administraciones públicas.

Artículo 23e.

La administración municipal garantizará el acceso de los ciudadanos al Archivo Municipal, sin perjuicio de las restricciones que, por razones de la conservación de los bienes que se custodian o por las definidas en la ley se puedan establecer. La consulta se basará en el espíritu de los artículos 105b y 44 de la Constitución, en su desarrollo reglamentario en aquello contemplado al arte. 57 de la Ley 16/1985, de 25 de junio del Patrimonio Histórico Español, al arte. 83 de la Ley 4/1998, de 11 de junio, del Patrimonio Cultural Valenciano, así como a los artículos 35 y 37 de la Ley 30/1985, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico y Procedimiento Administrativo Común y en aquello que dispone la legislación reguladora de las entidades locales. Los expedientes podrán ser consultados siempre que su tramitación haya concluido. La consulta será libre para los particulares, excepción hecha en los supuestos protegidos por el artículo 18 de la Constitución, o por leyes especiales que lo determinan. Para la obtención de fotocopias habrá que acreditar la condición de interesado en el expediente del que se solicitan, con la limitación de aquellos documentos suscritos o generados por particulares que sean de obligatoria aportación en un expediente administrativo de preceptiva tramitación para obtener o ejercer un derecho.

Artículo 24e.

EL Archivo Municipal estará abierto al servicio de consulta interna, durante el horario de trabajo del personal responsable del Archivo. Para consultas externas (investigadores y particulares) se establecerá un horario que contempla la apertura de al menos cuatro mañanas y dos tardes a la semana, todo por garantizar aquello dispuesto al artículo 8 de la Ley 3/2005 de Archivos de la Generalidad Valenciana que establece para los archivos municipales con personal archivero la obligación de abrir al público un mínimo de 10 horas semanales. En caso de que por causas

excepcionals alguns usuaris consideren necessari consultar el fons documental de l'Arxiu municipal fora d'este horari, ho haurà de sol·licitar per escrit al regidor delegat de l'Àrea el qual, amb informe previ de l'arxiver municipal, decidirà si esta consulta fora de l'horari establert és pertinent. La consulta mai no es podrà fer sense la presència de l'arxiver municipal, o persona del servei en qui delegue. Fora de l'horari normal d'obertura no es podrà accedir ni utilitzar els seus serveis. En cas de força major o d'inevitable necessitat, el seu accés s'haurà de realitzar amb l'autorització prèvia escrita del senyor alcalde, o del regidor delegat de l'Àrea corresponent i en presència de l'arxiver municipal, o persona en qui delegue per escrit. L'usuari haurà de fer una petició raonada per escrit on s'expliquen detalladament els motius que justifiquen la seua demanda.

Article 25é.

La consulta dels documents de l'Arxiu municipal s'haurà de realitzar en els mateixos locals habilitats per a esta finalitat i no podran eixir dels mencionats locals en cas de consultes externes. En el cas de consultes internes, el servei posarà a disposició dels usuaris la documentació en les dependències del mateix Arxiu, tot i que podrà ser retirada baix responsabilitat del servei, departament o negociat i requerir, sempre que s'observen, els requisits establerts en la normativa que segueix.

Article 26é.

Els documents se serviran, tant a nivell intern com al públic en general, per rigorós ordre de comanda.

Article 27é.

El préstec de documents, quant a les consultes internes, es farà prèvia signatura pel peticionari d'una relació d'entrega anotada en el llibre de registre de préstecs de l'Arxiu municipal, on figurarà la naturalesa del document, la data d'entrega, la persona que el demana i el departament a què es dirigeix. En el moment en què el document o documents siguin tornats a l'Arxiu municipal, s'anotará en el lloc corresponent la data de devolució. El responsable de la documentació, una vegada haja eixit de l'Arxiu, serà la persona que l'ha demanat.

excepcionales algunos usuarios consideren necesario consultar el fondo documental del Archivo Municipal fuera de este horario, lo deberá solicitar por escrito al concejal delegado del Área el cual, con informe previo del archivero municipal, decidirá si esta consulta fuera del horario establecido es pertinente. La consulta nunca no se podrá hacer sin la presencia del archivero municipal o persona del servicio en quien delegue. .Fuera del horario normal de apertura no se podrá acceder ni utilizar sus servicios. En caso de fuerza mayor o de inevitable necesidad, su acceso se deberá realizar previa autorización escrita del señor alcalde o del concejal delegado del Área correspondiente y en presencia del archivero municipal o persona en quien delegue por escrito. El usuario deberá hacer una petición razonada por escrito donde se expliquen detalladamente los motivos que justifican su demanda.

Artículo 25e.

La consulta de los documentos del Archivo Municipal se deberá realizar en los mismos locales habilitados para esta finalidad y no podrán salir de los mencionados locales en caso de consultas externas. En el caso de consultas internas, el servicio pondrá a disposición de los usuarios la documentación en las dependencias del propio Archivo, todo y que podrá ser retirada bajo responsabilidad del servicio, departamento o negociado requiriendo, siempre que se observen los requisitos establecidos en la normativa que sigue.

Artículo 26e.

Los documentos se servirán, tanto a nivel interno como al público en general, por riguroso orden de encomienda.

Artículo 27e.

El préstamo de documentos, en cuanto a las consultas internas, se hará previa signatura por el peticionario de una relación de entrega anotada en el libro de registro de préstamos del Archivo Municipal, donde figurará la naturaleza del documento, la fecha de entrega, la persona que lo pide y el departamento al que se dirige. En el momento en el que el documento o documentos sean regresados al Archivo Municipal, se anotará en el lugar correspondiente la fecha de devolución. El responsable de la documentación, una vez haya salido del Archivo, será la persona que lo ha pedida.

Article 28é.

Es tornarà la documentació a l'Arxiu municipal mantenint les mateixes característiques d'ordre, de constitució interna i externa, de neteja i condicions, en què era quan va ser facilitada per a la seua consulta.

Article 29é.

Cap servei, departament o negociat municipal no es podrà quedar de manera permanent o indefinida amb documents extrets de l'Arxiu municipal per a la seua consulta. El termini màxim de préstec no serà superior als tres mesos. En el cas que fóra necessària la consulta de la documentació per un temps superior es comunicarà a l'Arxiu municipal, per a procedir a prorrogar el préstec pel temps que siga necessari. En cas de no seguir-se este procediment, o no complir-se el termini d'entrega de la documentació, l'arxiver municipal comunicarà al regidor delegat de l'Àrea i al secretari municipal les infraccions que s'estiguen produint perquè els documents siguen reintegrats immediatament a l'Arxiu municipal i s'adopten les mesures necessàries que es consideren oportunes contra els responsables de les mencionades infraccions.

Article 30é.

No es prestaran per a la seua consulta, tant en el servei intern com al públic en general, part dels expedients o documents separats del conjunt orgànic del que formen part. Únicament es facilitaran expedients complets o de la manera que hagen estat transferits a l'Arxiu municipal.

Article 31é.

L'Arxiu municipal proporcionarà els documents o expedients sol·licitats pels usuaris. En cap cas serà obligació de l'Arxiu la busca de dades, antecedents, etc., que puguin contindre's al fons documental custodiat a l'Arxiu municipal.

Article 32é.

La consulta dels documents per part dels ciutadans es realitzarà per mitjà de l'ompliment d'un full de comanda per a cada unitat documental.

Artículo 28e.

Se regresará la documentación al Archivo Municipal manteniendo las mismas características de orden, constitución interna y externa, limpieza y condiciones en las que era cuando fue facilitada para su consulta.

Artículo 29e.

Ningún servicio, departamento o negociado municipal no se podrá quedar de manera permanente o indefinida con documentos extraídos del Archivo Municipal para su consulta. El plazo máximo de préstamo no será superior a los tres meses. En caso de que fuera necesaria la consulta de la documentación por un tiempo superior se comunicará al Archivo Municipal, para proceder a prorrogar el préstamo por el tiempo que resulte necesario. En caso de no seguirse este procedimiento o no cumplirse el plazo de entrega de la documentación, el archivero municipal comunicará al concejal delegado del Área y al secretario municipal las infracciones que se estén produciendo para que los documentos sean reintegrados inmediatamente al Archivo Municipal y se adopten las medidas necesarias que se consideren oportunas contra los responsables de las mencionadas infracciones.

Artículo 30e.

No se prestarán para su consulta, tanto en el servicio interno como al público en general, parte de los expedientes o documentos separados del conjunto orgánico del que forman parte. Únicamente se facilitarán expedientes completos o de la manera que hayan estado transferidos al Archivo Municipal.

Artículo 31e.

EL Archivo Municipal proporcionará los documentos o expedientes solicitados por los usuarios. En ningún caso será obligación del Archivo la búsqueda de datos, antecedentes, etc., que puedan contenerse al fondo documental custodiado al Archivo Municipal.

Artículo 32e.

La consulta de los documentos por parte de los ciudadanos se realizará mediante el llenado de una hoja de encomienda para cada unidad documental.

Article 33é.

Els investigadors que facen ús del patrimoni documental municipal hauran d'omplir una fitxa d'investigadors existent a l'Arxiu municipal, on constarà el nom i els cognoms, la nacionalitat, la professió, el domicili, el número del carnet d'identitat i li tema sobre el qual investiga.

Article 34é.

Els usuaris de l'Arxiu municipal no podran agafar pel seu compte dels estants o depòsits els documents que desitgen consultar, a excepció que per circumstàncies especials i amb l'autorització de l'arxiver municipal els siga autoritzat.

Article 35é.

En el cas que la utilització de la documentació depositada en l'Arxiu municipal per a la seua publicació o difusió pública, haurà de fer-se constar, obligatòriament, la seua procedència. Quan es tracte de fotografies es farà constar, a més de la procedència de l'Arxiu, el nom del seu autor, en cas de ser conegut. Així mateix, l'investigador haurà de facilitar un exemplar del treball realitzat, el qual passarà a formar part de la biblioteca auxiliar de l'Arxiu.

Article 36é.

En els depòsits de l'Arxiu municipal i en les sales de treball i de consulta no serà permés fumar, menjar, beure, parlar en veu alta ni alterar les condicions normals de treball.

Article 37é.

Els que deteriorenen llibres, documents i objectes de qualsevol classe de l'Arxiu municipal estaran obligats a indemnitzar el perjudicats, segons la valoració que realitze el cap del servei. Els danys ocasionats intencionadament i les possibles sostraccions seran comunicats al regidor delegat de l'Àrea, al secretari de la corporació, i, donat el cas, a l'autoritat judicial, per als efectes que procedisquen.

Article 38é.

Els documents de l'Arxiu municipal només podran eixir del seu lloc habitual de custòdia en casos excepcionals; s'establiran prèviament la seua durada, condicions de seguretat i garanties que procedisquen.

Artículo 33e.

Los investigadores que hagan uso del patrimonio documental municipal deberán llenar una ficha de investigadores existente al Archivo Municipal, donde constará el nombre y los apellidos, la nacionalidad, la profesión, el domicilio, el número del carné de identidad y le tema sobre el que investiga.

Artículo 34e.

Los usuarios del Archivo Municipal no podrán coger por su cuenta de los estantes o depósitos los documentos que desean consultar, a excepción que por circunstancias especiales y con la autorización del archivero municipal les sea autorizado.

Artículo 35e.

En el caso de que la utilización de la documentación depositada en el Archivo Municipal para su publicación o difusión pública, deberá hacerse constar, obligatoriamente, su procedencia. Cuando se trate de fotografías se hará constar, además de la procedencia del Archivo, el nombre de su autor, en caso de ser conocido. Asimismo, el investigador deberá facilitar un ejemplar del trabajo realizado, el cual pasará a formar parte de la biblioteca auxiliar del Archivo.

Artículo 36e.

En los depósitos del Archivo Municipal y en las salas de trabajo y de consulta no será permitido fumar, comer, beber, hablar en voz alta ni alterar las condiciones normales de trabajo.

Artículo 37e.

Los que deteriorenen libros, documentos y objetos de cualquiera clase del Archivo Municipal estarán obligados a indemnizar el perjuicio causado, según la valoración que realice el jefe del servicio. Los daños ocasionados intencionadamente y las posibles sustracciones serán comunicados al concejal delegado de la área, al secretario de la corporación, y dado el caso, a la autoridad judicial, para los efectos que procedan.

Artículo 38e.

Los documentos del Archivo Municipal solamente podrán salir de su lugar habitual de custodia en casos excepcionales; se establecerán previamente su duración, condiciones de seguridad y garantías que procedan. Los casos

concrets en què podrà contemplar-se esta possibilitat són, fonamentalment:

1. Per microfilmar o realitzar un altre tipus de reproducció que no siga possible fer a les dependències municipals.
2. Préstec per a exposicions, davall les condicions establides per a cada cas.
3. Per realitzar tasques de restauració, encuadernació, neteja o desinfecció dels documents.
4. Per ordre judicial. En estos casos, es deixarà fotocòpia o còpia autoritzada l'Arxiu, segons el que disposa l'art. 171.2 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals.

En tots estos casos, l'extracció de documents de l'Arxiu municipal s'haurà de fer amb caràcter temporal, per un termini establert i convingut prèviament amb l'Ajuntament, amb les garanties de seguretat corresponents i, quan siga convenient, amb l'establiment d'una assegurança, segons ho determine l'Ajuntament a proposta de l'arxiver municipal.

Article 39é.

L'organització de visites a l'Arxiu municipal amb finalitats pedagògiques o culturals s'haurà de sol·licitar per escrit amb quinze dies d'antelació. Els grups no podran ser superiors a vint persones ni es faran més de dos visites en una sola jornada laboral. Els grups hauran d'anar acompanyats d'un professor, tutor o persona responsable.

CAPÍTOL V. de la reproducció dels documents

Article 40é.

No es facilitaran reproduccions fotogràfiques, fotocòpies o microfilms d'aquells documents la consulta pública dels quals siga restringida o limitada per disposicions vigents. No es facilitaran, així mateix, reproduccions que impliquen la manipulació de documents l'estat de conservació de la qual ho va desaconsellar, a criteri del responsable de l'Arxiu. A més, com a norma, no es fotocopiaran documents que tinguen forma de llibre. En contrapartida, l'Arxiu oferirà l'opció de la microfilmació i digitalització. En el cas que la documentació que s'ha de consultar no estiga microfilmada ni realitzada,

concretos en los que podrá contemplarse esta posibilidad son, fundamentalmente:

1. Por microfilmar o realizar otro tipo de reproducción que no sea posible hacer a las dependencias municipales.
2. Préstamo para exposiciones, bajo las condiciones establecidas para cada caso.
3. Por realizar tareas de restauración, encuadernación, limpieza o desinfección de los documentos.
4. Por orden judicial. En estos casos, se dejará fotocopia o copia autorizada al Archivo, según lo dispuesto en el art. 171.2 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

En todos estos casos, la extracción de documentos del Archivo Municipal se deberá hacer con carácter temporal, por un plazo establecido y convenido previamente con el Ayuntamiento, con las garantías de seguridad correspondientes y, cuando sea conveniente, con el establecimiento de un seguro, según lo determine el Ayuntamiento a propuesta del archivero municipal.

Artículo 39e.

La organización de visitas al Archivo Municipal con finalidades pedagógicas o culturales se deberá solicitar por escrito con quince días de antelación. Los grupos no podrán ser superiores a veinte personas ni se harán más de dos visitas en una sola jornada laboral. Los grupos deberán ir acompañados de un profesor, tutor o persona responsable.

CAPÍTULO V. De la reproducción de los documentos

Artículo 40e.

No se facilitarán reproducciones fotográficas, fotocopias o microfilms de aquellos documentos cuya consulta pública sea restricta o limitada por disposiciones vigentes. No se facilitarán, asimismo, reproducciones que implican la manipulación de documentos cuyo estado de conservación lo desaconsejó, a criterio del responsable del Archivo. Además, como norma, no se fotocopiarán documentos que tengan forma de libro. En contrapartida, el Archivo ofrecerá la opción de la microfilmación y digitalización. En caso de que la documentación que se debe consultar no esté microfilmada ni realizada,

s'estudiarà la possibilitat que la persona interessada faça les reproduccions fotogràfiques, sempre al mateix Arxiu i davall l'observació de l'arxiver, el qual podrà demanar-li que, al mateix temps, lliure una còpia a l'Arxiu.

Article 41é.

L'autorització de la reproducció de fotocòpies, microfilms, etc., no comporta el reconeixement de cap tipus de dret de propietat intel·lectual o industrial al els que la realitzen o obtenen.

Article 42é.

No es permet la reproducció de les còpies de qualsevol tipus de document facilitat per l'Arxiu municipal sense l'autorització de l'òrgan municipal competent, amb l'informe previ del responsable del servei.

Article 43é.

La reproducció del fons documental depositat en l'Arxiu municipal es produirà mitjançant el pagament de les taxes municipals corresponents. La realització o enviament de còpies per correu es farà per mitjà del pagament previ del seu valor i de les despeses d'enviament corresponents. De la reproducció del fons documental per qualsevol altre mitjà que no siga la fotocòpia s'encarregarà, per norma general, el mateix servei d'Arxiu, amb el càlcul previ del cost i pagament avançat per part del sol·licitant.

SEGON: Sotmetre el Reglament aprovat inicialment a informació pública i audiència dels interessats, per mitjà de la inclusió d'anunci en el *Butlletí Oficial de la província d'Alacant*, per un termini de trenta dies per a la presentació de reclamacions i suggeriments. En el cas que no es presentaren reclamacions o suggeriments, s'entendrà definitivament adoptat l'acord provisional.

2n- 3-05-2012. Informe del Cap de Servei sobre el procediment d'aprovació i la majoria necessària per a l'adopció de l'acord d'aprovació del Reglament.

3r. 08-05-2012. Dictamen de la Comissió Informativa de Cultura, Turisme, Indústria, Platges, Joventut, Règim Interior, Personal, Medi Ambient, Pesca, Agricultura, Cementeri, Escena Urbana i Patrimoni.

se estudiará la posibilidad que la persona interesada haga las reproducciones fotográficas, siempre al mismo Archivo y bajo la observación del archivero, el cual podrá pedirle que, al mismo tiempo, libre una copia al Archivo.

Artículo 41e.

La autorización de la reproducción de fotocopias, microfilmes, etc., no comporta el reconocimiento de ningún tipo de derecho de propiedad intelectual o industrial al quienes lo realizan u obtienen.

Artículo 42e.

No se permite la reproducción de las copias de cualquiera tipo de documento facilitado por el Archivo Municipal sin la autorización del órgano municipal competente, con el informe previo del responsable del servicio.

Artículo 43e.

La reproducción del fondo documental depositado en el Archivo Municipal se producirá mediando el pago de las tasas municipales correspondientes. La realización o envío de copias por correo se hará mediante el pago previo de su valor y de los gastos de envío correspondientes. De la reproducción del fondo documental por cualquier otro medio que no sea la fotocopia se encargará, por norma general, el mismo servicio de Archivo, con el cálculo previo del coste y pago avanzado por parte del solicitante.

SEGUNDO: Someter el Reglamento aprobado inicialmente a información pública y audiencia de los interesados, mediante la inclusión de anuncio en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*, por un plazo de treinta días para la presentación de reclamaciones y sugerencias. En caso de que no se presentaran reclamaciones o sugerencias, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo provisional.

2º- 3-05-2012.- Informe del Jefe de Servicio sobre el procedimiento de aprobación y la mayoría necesaria para la adopción del acuerdo de aprobación del Reglamento.

3º.- 08-05-2012.- Dictamen de la Comisión Informativa de cultura, turismo, Industria, playas, juventud, régimen interior, personal, medio ambiente, pesca, agricultura, cementerio, escena urbana y patrimonio.

INTERVENCIONS

El Sr. José Lloret Martínez explica que es tracta de regular el funcionament de l'arxiu municipal, definir el patrimoni documental, l'arxiu de gestió i l'històric, les funcions de l'arxiver, característiques dels documents que s'acceptar, com fer les transferències de fons, l'eliminació de documentació. Racionalitzar la gestió documental de l'Ajuntament de la Vila i limitar la reproducció de l'arxiu sobretot del patrimonial.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela pregunta si segons l'art. 43.e la reproducció dels fons municipals ha de pagar taxes municipals.

El Sr. José Lloret Martínez explica que sí, que està redactant-se l'ordenança municipal corresponent. Es tracta d'evitar la reproducció de documentació per curiositat.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela és partidari que els investigadors i universitaris disfruten d'algun tipus d'exempció de les taxes.

El Sr. José Lloret Martínez contesta que s'està en fase de redacció i es veurà si és possible eixa exempció.

Per tot això, S'ACORDA PER:

18 vots a favor de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco) i **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés), i 2 abstencions de **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer).

PRIMER: Aprovar inicialment el Reglament de funcionament i organització del Servei d'arxiu de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, transcrit

INTERVENCIONES

El Sr. José Lloret Martínez explica que se trata de regular el funcionamiento del archivo municipal, definir el patrimonio documental, el archivo de gestión y el histórico, las funciones del archivero, características de los documentos que se aceptan, cómo hacer las transferencias de fondos, la eliminación de documentación. Racionalizar la gestión documental del Ayuntamiento de la Vila y limitar la reproducción del archivo sobre todo del patrimonial.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela pregunta si según el art. 43. e) la reproducción de los fondos municipales debe pagar tasas municipales.

El Sr. José Lloret Martínez explica que si, que está redactándose la ordenanza municipal correspondiente. Se trata de evitar la reproducción de documentación por curiosidad.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela es partidario de que los investigadores y universitarios disfruten de algún tipo de exención de las tasas.

El Sr. José Lloret Martínez contesta que se está en fase de redacción, y se verá si es posible esa exención.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

18 votos a favor de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M^a del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandis Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles) **Partido Socialista Obrero Español** (D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés), y 2 abstenciones de **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer)

PRIMERO: Aprobar inicialmente el Reglamento de funcionamiento y organización del Servicio de archivo del Ayuntamiento de Villajoyosa, transcrito

abans.

SEGON: Sotmetre el Reglament aprovat inicialment a informació pública i audiència dels interessats, per mitjà de la inclusió d'anunci en el *Butlletí Oficial de la província d'Alacant*, per un termini de trenta dies per a la presentació de reclamacions i suggeriments. En el cas que no es presentaren reclamacions o suggeriments, s'entendrà definitivament adoptat l'acord provisional.

antes.

SEGUNDO: Someter el Reglamento aprobado inicialmente a información pública y audiencia de los interesados, mediante la inclusión de anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, por un plazo de treinta días para la presentación de reclamaciones y sugerencias. En caso de que no se presentaran reclamaciones o sugerencias, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo provisional.

12. PROPOSTA DEL REGIDOR DE CULTURA DE DESESTIMACIÓ DE LES AL-LEGACIONS FORMULADES I APROVACIÓ DEFINITIVA DEL REGLAMENT MUNICIPAL REGULADOR DE LA CESSIÓ D'ÚS D'ESP AIS MUNICIPALS A ASSOCIACIONS DEL MUNICIPI SENSE ÀNIM DE LUCRE.

Núm. expedient: 000342/2012-GENSEC

ANTECEDENTS:

1r. 30-03-2012. Al-legacions presentades pel Sr. /.../ al Reglament regulador de la cessió d'ús d'espais municipals a associacions del municipi sense ànim de lucre.

2n. 24-04-2012. Proposta del regidor de Patrimoni, del següent tenor literal:

“PROPOSTA D'ACORD.

Havent sigut aprovat provisionalment pel Ple Municipal, en data 16 de febrer de 2012, el Reglament regulador de la cessió d'ús d'espais municipals a associacions del municipi sense ànim de lucre.

Sotmés a exposició pública per mitjà d'inserció d'edictes en data 1 de març de 2012 en el *Butlletí Oficial de la província* número 43, durant el termini de 30 dies.

Vista les al-legacions formulades pel Sr. Luis Miguel Àvila Lacalle, en representació de l'Associació de Veïns Pati Fosc - La Barbera (representació acreditada en documentació que es troba en poder de poder d'esta secretària).

12. PROPUESTA DEL CONCEJAL DE CULTURA DE DESESTIMACIÓN DE LAS ALEGACIONES FORMULADAS Y APROBACIÓN DEFINITIVA DEL REGLAMENTO MUNICIPAL REGULADOR DE LA CESIÓN DE USO DE ESPACIOS MUNICIPALES A ASOCIACIONES DEL MUNICIPIO SIN ÁNIMO DE LUCRO.

Nº Expediente : 000342/2012-GENSEC

ANTECEDENTES:

1º.- 30-03-2012.- Alegaciones presentadas por D. /.../ al Reglamento regulador de la cesión de uso de espacios municipales a asociaciones del municipio sin ánimo de lucro.

2º.-24-04-2012.- Propuesta del concejal de Patrimonio, del siguiente tenor literal:

“PROPUESTA DE ACUERDO.

Habiendo sido aprobado provisionalmente por el Pleno Municipal en fecha 16 de febrero de 2012 el Reglamento regulador de la cesión de uso de espacios municipales a asociaciones del municipio sin ánimo de lucro.

Sometido a exposición pública mediante inserción de edicto en fecha 1 de marzo de 2012 en el Boletín Oficial de la Provincia número 43, durante el plazo de 30 días.

Vista las alegaciones formuladas por D. Luis Miguel Àvila Lacalle, en representación de la asociación de vecinos Pati Fosc-La Barbera (representación acreditada en documentación obrante en poder de ésta Secretaria).

Resultant que manifesta que:

“Revisat el text provisional del REGLAMENT MUNICIPAL REGULADOR DE LA CESSIÓ D'ÚS D'ESPACIS MUNICIPALS A ASSOCIACIONS DEL MUNICIPI SENSE ÀNIM DE LUCRE, aprovat en ple i publicat en data de 20 de febrer de 2012, exposem les següents reclamacions al mateix:

Article 9 punt 3: En els immobles cedits per a ús individualitzat per una sola associació, esta haurà de fer-se càrrec de l'abonament dels subministraments necessaris per a la seua activitat quant a electricitat, aigua, calefacció, neteja, alarmes, extinció d'incendis, etc.

Article 9 punt 4 : En els espais d'ús compartit, l'Ajuntament serà l'encarregat de proveir estos subministraments, buscant-se formules perquè cada entitat abone la part corresponent al seu consum.

Creiem excessiu que, per utilitzar un immoble un parell d'hores dos o tres vegades al mes, se'ns obligue a pagar el mes complet de tots els serveis que l'Ajuntament tinga contractats en este immoble. Tampoc es pot afirmar que l'immoble en qüestió estiga cedit en exclusiva, ja que pot ser reclamat per l'Ajuntament en qualsevol moment, tal com s'exposa en el Reglament (punt 6 de l'article 8).

Com es menciona en el mateix text, estem parlant d'associacions sense ànim de lucre i les entitats que representem no tenen mitjans econòmics per a fer front a estes exigències, màximament si tenim en compte que els ingressos depenen d'una subvenció que és escassíssima i sense data de cobrament, com molt bé saben vostés.

Per tot això, els preguem que tinguen a bé considerar i reformar els punts esmentats a fi que puguem dur a terme nostre objectius, que en principi, no són diferents dels seus.”

Resultant que l'ús d'immobles públics està sotmés, per regla general, a autorització o concessió, subjecta, a més, a la taxa corresponent.

Resultando que manifiesta que:

“Revisado el texto provisional del REGLAMENTO MUNICIPAL REGULADOR DE LA CESIÓ DE USO DE ESPACIOS MUNICIPALES A ASOCIACIONES DEL MUNICIPIO SIN ÁNIMO DE LUCRO, aprobado en pleno y publicado en fecha de 20 de Febrero de 2012, exponemos las siguientes reclamaciones al mismo:

Artículo 9 punto 3: En los inmuebles cedidos para uso individualizado por una sola asociación, ésta deberá hacerse cargo del abono de los suministros necesarios para su actividad en cuanto a electricidad, agua, calefacción, limpieza, alarmas, extinción de incendios, etc.

Artículo 9 punto 4 : En los espacios de uso compartido, el Ayuntamiento será el encargado de proveer estos suministros, buscándose formulas para que cada entidad abone la parte correspondiente a su consumo.

Creemos excesivo que, por utilizar un inmueble un par de horas dos o tres veces al mes, se nos obligue a pagar el mes completo de todos los servicios que el Ayuntamiento tenga contratados en este inmueble. Tampoco se puede afirmar que el inmueble en cuestión esté cedido en exclusiva, puesto que puede ser reclamado por el Ayuntamiento en cualquier momento, tal y como se expone en el Reglamento(Artículo 8 punto6).

Como se menciona en el propio texto, estamos hablando de asociaciones sin animo de lucro y las entidades que representamos no tienen medios económicos para hacer frente a estas exigencias, máxime si tenemos en cuenta que los ingresos dependen de una subvención que es escasísima y sin fecha de cobro, como muy bien saben ustedes.

Por todo ello, les rogamos que tengan a bien considerar y reformar los puntos citados en aras de que podamos llevar a cabo nuestro objetivos, que en principio, no son distintos de los suyos.”

Resultando que el uso de inmuebles públicos está sometido, por regla general, a autorización o concesión, sujeto además a la tasa correspondiente.

Resultant que el Reglament municipal regulador de la cessió d'ús d'espais municipals a associacions del municipi sense ànim de lucre permet l'autorització per a la utilització sense cap contraprestació i que únicament s'exigix per mitjà del reglament l'abonament de subministraments destinats a l'activitat associativa (energia elèctrica, aigua, neteja, etc.).

Sent de conveniència general que el cost de l'ús de les instal·lacions se sufrague per l'associacions d'este municipi que accedixen amb gratuïtat a este, i sent exigible per a la seguretat pública tant de membres d'associacions com a públic en general que s'adopten mesures per a garantir esta, per mitjà de la contractació d'una assegurança de responsabilitat civil.

Propose al Ple de l'Ajuntament:

Primer. Desestimar les al·legacions presentades pel Sr. /.../ pels motius adduïts en la part expositiva.

Segon. Aprovar definitivament el Reglament regulador de la cessió d'ús espais municipals a associacions del municipi sense ànim de lucre amb el text :

«REGLAMENT MUNICIPAL REGULADOR DE LA CESSIÓ D'ÚS D'ESP AIS MUNICIPALS A ASSOCIACIONS DEL MUNICIPI SENSE ÀNIM DE LUCRE

La present normativa té com a finalitat regular i facilitar a les associacions sense ànim de lucre del municipi, legalment constituïdes, un espai on puguen desenvolupar les activitats, reunions i aconseguir els objectius expressats en els Estatuts, alhora que el dit espai supose un punt de trobada per als membres i de referència per a la ciutadania en general. Com que es tracta de béns de titularitat municipal o sobre els quals l'Ajuntament de la Vila Joiosa té algun dret, susceptibles de ser utilitzats per una pluralitat d'associacions del municipi, correspon a este la competència exclusiva de decidir qui podran ser beneficiaris/àries de les cessions d'ús, atenent a criteris objectius i de disponibilitat d'espai. A més, corresponen a l'Ajuntament les facultats de tutela

Resultando que el Reglamento municipal regulador de la cesión de uso de espacios municipales a asociaciones del municipio sin ánimo de lucro, permite la autorización para la utilización sin contraprestación alguna, y que únicamente se exige mediante el reglamento el abono de suministros destinados a la actividad asociativa (energía eléctrica, agua, limpieza, etc...).

Siendo de conveniencia general que el coste del uso de las instalaciones se sufrague por la asociaciones de este municipio que acceden con gratuidad a éste, y siendo exigible para la seguridad pública tanto de miembros de asociaciones como público en general que se adopten medidas para garantizar ésta, mediante la contratación de un seguro de responsabilidad civil.

Propongo al Ayuntamiento Pleno:

Primero .- Desestimar las alegaciones presentadas por D. /.../ por los motivos aducidos en la parte expositiva.

Segundo .- Aprobar definitivamente el Reglamento regulador de la cesión de uso espacios municipales a asociaciones del municipio sin ánimo de lucro con el texto :

REGLAMENTO MUNICIPAL REGULADOR DE LA CESIÓ N DE USO DE ESPACIOS MUNICIPALES A ASOCIACIONES DEL MUNICIPIO SIN ÁNIMO DE LUCRO

La presente Normativa tiene como finalidad regular y facilitar a las asociaciones sin ánimo de lucro del municipio, legalmente constituidas, un espacio donde puedan desarrollar sus actividades, reuniones y conseguir los objetivos expresados en sus estatutos, al mismo tiempo que dicho espacio suponga un punto de encuentro para sus miembros y de referencia para la ciudadanía en general. Tratándose de bienes de titularidad municipal o sobre los que el Ayuntamiento de la Vila Joiosa ostenta algún derecho, susceptibles de ser utilizados por una pluralidad de asociaciones del municipio, corresponde a éste la competencia exclusiva de decidir quiénes podrán ser beneficiarios/as de las cesiones de uso, atendiendo a criterios objetivos y de disponibilidad de espacio. Corresponden al Ayuntamiento las facultades de tutela

als efectes de les quals s'han d'establir les mesures i normes bàsiques d'organització, sense detriment de l'autonomia que les entitats que els ocupen en eixe moment puguen tindre.

Per a establir esta regulació s'aprova el present Reglament, en aplicació de la potestat reglamentària i d'autoorganització reconeguda a les entitats locals en l'article 4.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Article 1. Objecte

És objecte d'este Reglament la regulació de les cessions d'ús de locals municipals que este Ajuntament pugua fer per raons d'interés social i cultural, i l'ús que estos hagen de fer els cessionaris.

Les cessions d'ús tindran com a finalitat proporcionar a les associacions sense ànim de lucre del municipi, legalment constituïdes, un espai on puguen desenvolupar les seues activitats i aconseguir els seus objectius estatutaris, sempre amb vocació d'estabilitat i continuïtat. Estes instal·lacions no es podran sol·licitar a títol personal.

Es tracta de la cessió d'ús d'un local municipal a favor de qualsevol associació inscrita en el Registre municipal d'Associacions, realitzada amb una durada mínima d'un any, amb caràcter gratuït i a títol de precari, sense que en cap moment pugua considerar-se que la mateixa constituïska dret econòmic o arrendatari a favor de qualsevol de les parts.

En cap cas les dites locals podran ser el domicili social de les entitats cessionàries.

Article 2. Espais objecte de cessió

L'Ajuntament de la Vila Joiosa acordarà la cessió, en precari, a les associacions del municipi sense ànim de lucre, legalment constituïdes, que ho sol·liciten els següents tipus de locals:

- a) Béns patrimonials de titularitat municipal susceptibles de cessió d'ús en tot o en part.
- b) Béns demaniais de titularitat municipal susceptibles d'autorització per al seu ús en tot o en part.

Article 3. Entitats que poden acollir-se a l'ús d'este Reglament

a cuyos efectos se han de establecer las medidas y normas básicas de organización, sin detrimento de la autonomía que las entidades que los ocupen en ese momento puedan tener.

Para establecer esta regulación se aprueba el presente reglamento, en aplicación de la potestad reglamentaria y de autoorganización reconocida a las Entidades Locales en el artículo 4.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.

Artículo 1.- Objeto

Es objeto de este Reglamento la regulación de las cesiones de uso de locales municipales que este Ayuntamiento pueda hacer por razones de interés social y cultural, y el uso que de los mismos hayan de hacer los cesionarios.

Las cesiones de uso tendrán como finalidad proporcionar a las asociaciones sin ánimo de lucro del municipio, legalmente constituidas, un espacio donde puedan desarrollar sus actividades y conseguir sus objetivos estatutarios, siempre con vocación de estabilidad y continuidad. Estas instalaciones no se podrán solicitar a título personal.

Se trata de la cesión de uso de un local municipal a favor de cualquier asociación inscrita en el Registro Municipal de Asociaciones, realizada con una duración mínima de un año, con carácter gratuito y a título de precario, sin que en ningún momento pueda considerarse que la misma constituya derecho económico o arrendaticio a favor de cualquiera de las partes.

En ningún caso dichos locales podrán ser el domicilio social de las entidades cesionarias.

Artículo 2.- Espacios objeto de cesión.

El Ayuntamiento de Villajoyosa acordará la cesión, en precario, a las asociaciones del municipio sin ánimo de lucro, legalmente constituidas, que lo soliciten los siguientes tipos de locales:

- a) Bienes patrimoniales de titularidad municipal susceptibles de cesión de uso en todo o en parte.
- b) Bienes demaniales de titularidad municipal susceptibles de autorización para su uso en todo o en parte.

Artículo 3.- Entidades que pueden acogerse al uso de este Reglamento.

1. Per a accedir a l'ús d'espais i immobles serà condició indispensable que l'entitat interessada no tinga ànim de lucre i que estiga inscrita en el corresponent Registre d'Associacions de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

2. Es considera que una entitat ciutadana o associació no té ànim de lucre quan així figura en els seus estatuts i no exercix cap activitat econòmica o, de desenvolupar-la, el fruit d'eixa activitat es destina únicament i exclusiva al compliment de les finalitats d'interés general establides en els seus estatuts, sense repartició de beneficis, directes o indirectes, entre els seus associats o tercers.

Article 4. Sol·licituds

Les associacions sol·licitaran a l'Ajuntament de la Vila Joiosa, per escrit, la cessió d'ús d'un local i adjuntaran un projecte de l'activitat a dur a terme i de serveis que oferirà l'associació, i que es desenvoluparan en l'espai a cedir, així com els horaris previsibles.

Article 5. Cessió. Òrgans decisoris

1. Quan l'Ajuntament acorde la cessió d'ús d'un local a una associació, es realitzarà a través del següent procediment: la Regidoria de Patrimoni proposarà a la Junta de Govern Local l'adopció d'un acord pel qual se li permeti a l'entitat interessada accedir a l'ús dels espais o equipaments objecte d'este Reglament, en funció de la naturalesa del bé, de conformitat amb l'article 2 d'este Reglament, que determina les condicions d'ús del local a cedir.

2. L'acord de cessió incorporarà un inventari dels béns mobles, en el cas que foren també objecte de cessió d'ús.

3. En tot cas, l'acord o les seues possibles modificacions no podran perjudicar o limitar les condicions d'ús concertades amb altres entitats usuàries.

4. L'Ajuntament no dirigeix ni presta conformitat a les activitats a realitzar en els locals cedits. Les associacions no tenen cap relació de dependència amb l'Ajuntament i este no es fa responsable ni directament ni subsidiària dels danys materials, personals o morals que puguen produir-se dins de l'espai cedit.

Article 6. Obligacions

Les associacions beneficiàries d'una cessió d'ús estan obligades a acomplir les disposicions i

1. Para acceder al uso de espacios e inmuebles será condición indispensable que la entidad interesada no tenga ánimo de lucro y que esté inscrita en el correspondiente Registro de Asociaciones del Ayuntamiento de Villajoyosa.

2. Se considera que una entidad ciudadana o asociación no tiene ánimo de lucro cuando así figura en sus estatutos y no desarrolla actividad económica alguna o, de desarrollarla, el fruto de esa actividad se destina única y exclusivamente al cumplimiento de las finalidades de interés general establecidas en sus estatutos, sin repartición de beneficios, directos o indirectos, entre sus asociados o terceros.

Artículo 4.- Solicitudes.

Las asociaciones solicitarán al Ayuntamiento de Villajoyosa, por escrito, la cesión de uso de un local, adjuntando un proyecto de la actividad a llevar a cabo y servicios que ofrecerá la asociación y que se desarrollarán en el espacio a ceder, así como los horarios previsibles.

Artículo 5.- Cesión, Órganos decisorios.

1. Cuando el Ayuntamiento acuerde la cesión de uso de un local a una asociación, se realizará a través del siguiente procedimiento; la Concejalía de Patrimonio, propondrá a la Junta de Gobierno Local la adopción de un acuerdo por el que se le permita a la entidad interesada acceder al uso de los espacios o equipamientos objeto de este reglamento, en función de la naturaleza del bien, de conformidad con el artículo 2 de este reglamento, determinando las condiciones de uso del local a ceder.

2. El acuerdo de cesión incorporará un inventario de los bienes muebles, en caso de que fueran también objeto de cesión de uso.

3. En todo caso, el acuerdo o sus posibles modificaciones, no podrán perjudicar o limitar las condiciones de uso concertadas con otras entidades usuarias.

4. El Ayuntamiento no dirige ni presta conformidad a las actividades a realizar en los locales cedidos. Las asociaciones no tienen ninguna relación de dependencia con el Ayuntamiento y éste no se hace responsable ni directa ni subsidiariamente de los daños materiales, personales o morales que puedan producirse dentro del espacio cedido.

Artículo 6.—Obligaciones.

Las asociaciones beneficiarias de una cesión de uso están obligadas a cumplir las disposiciones y

normes d'este Reglament, les quals figuren en l'acord de la Junta de Govern Local i de totes les establides legalment.

L'Ajuntament podrà sol·licitar a estes la realització d'activitats culturals que formaran part de la programació de l'Ajuntament.

Article 7. Termini de duració

L'acord de cessió establirà la durada del mateix i concretarà els espais cedits, l'horari d'utilització i els criteris per a fixar o modificar estos horaris. Com a norma general, la cessió d'ús tindrà un caràcter anual amb pròrroques fins un màxim de 5 anys. Una vegada sobrepassat el dit període podrà tornar-se a concedir la cessió d'ús, si no han variat les condicions per les quals el col·lectiu va accedir a este, però es revisaran les condicions de cessió.

Les eventuals pròrroques a la durada inicial es decidiran mitjançant un acord de la Junta de Govern Local.

Serà causa de rescissió de la cessió d'ús l'incompliment per part de l'entitat beneficiària d'alguna de les seues obligacions. En este cas, amb caràcter previ a la rescissió, l'Ajuntament donarà audiència a l'associació per un termini de quinze dies, perquè al·legue el que crega convenient.

NORMES GENERALS D'ÚS

Article 8. Usos

1. Els espais seran cedits per a ús exclusiu per l'entitat beneficiària per a aquelles funcions o activitats que li siguen pròpies, atenent únicament i exclusiva als seus objectius estatutaris. L'acord de cessió o l'autorització d'ús podrà regular més

àmpliament esta matèria en aquells punts que es creguen oportuns. La cessió d'ús d'espais no implica l'aportació de material per a realitzar les activitats programades en este per l'entitat beneficiària..

2. Qualsevol altra utilització diferent de les anteriors haurà de ser autoritzada per l'Ajuntament de la Vila Joiosa i, en cas d'incompliment, donarà lloc a l'anul·lació de l'acord de cessió.

3. Un espai pot ser cedit a una sola associació o a diverses, de manera que puguen

normas de este Reglamento, las que figuren en el acuerdo de la Junta de Gobierno Local y de todas aquellas establecidas legalmente.

El Ayuntamiento podrá solicitar a las mismas la realización de actividades culturales que formarán parte de la programación del Ayuntamiento.

Artículo 7.- Plazo de duración.

El acuerdo de cesión establecerá la duración del mismo y concretará los espacios cedidos, el horario de utilización y los criterios para fijar o modificar estos horarios. Como norma general la cesión de uso tendrá un carácter anual con prórrogas hasta un máximo de 5 años. Una vez sobrepasado dicho período podrá volverse a conceder la cesión de uso si no han variado las condiciones por las que el colectivo accedió al mismo, pero se revisarán las condiciones de cesión.

Las eventuales prórrogas a la duración inicial se decidirán mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local.

Será causa de rescisión de la cesión de uso el incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de alguna de sus obligaciones. En este caso, con carácter previo a la rescisión, el Ayuntamiento dará audiència a la asociación por plazo de quince días, para que alegue lo que crea conveniente.

NORMAS GENERALES DE USO

Artículo 8.—Usos.

1. Los espacios serán cedidos para uso exclusivo por la entidad beneficiaria para aquellas funciones o actividades que le sean propias, atendiendo única y exclusivamente a sus objetivos estatutarios. El acuerdo de cesión o la autorización de uso podrá regular más ampliamente esta materia en aquellos puntos que se estime oportunos. La cesión de uso de espacios no implica la aportación de material para realizar las actividades programadas en el mismo por la entidad beneficiaria..

2.- Cualquier otra utilización diferente a las anteriores deberá ser autorizada por el Ayuntamiento de Villajoyosa, y en caso de incumplimiento dará lugar a la anulación del acuerdo de cesión.

3. Un espacio puede ser cedido a una sola asociación o a varias, de manera que puedan

usar-lo de manera compartida.

4. En aquells espais compartits per diverses associacions, correspon a l'Ajuntament establir quins són els espais d'ús comú de cada immoble i la finalitat i ús que es pot fer d'estos.

Article 9. Manteniment

1. Les associacions estaran obligades a la conservació diligent dels espais d'ús exclusiu i d'ús comú, i, en general, de tot l'immoble, com també del mobiliari, respondran dels danys que puguen ocasionar els seus membres i usuaris, bé per acció o per omissió, i efectuaran de manera immediata i, a càrrec seu les reparacions necessàries, amb l'autorització prèvia de l'Ajuntament. Este apartat no s'aplicarà en el cas que els deterioraments sobrevinguen al local, pel sol efecte de l'ús i sense culpa de l'entitat beneficiària o pel succés d'un cas fortuït.

2. Correspondrà a l'entitat beneficiària el manteniment i les reparacions dels béns mobles inclosos en la cessió, així com la neteja del mateix.

3. En els immobles cedits per a ús individualitzat per una sola associació, esta haurà de fer-se càrrec de l'abonament dels subministraments necessaris per a la seua activitat quant a electricitat, aigua, calefacció, neteja, alarmes, extinció d'incendis, etc.

4. En els espais d'ús compartit, l'Ajuntament serà l'encarregat de proveir estos subministraments i es buscaran fórmules perquè cada entitat abone la part corresponent al seu consum. La neteja en estos locals compartits anirà a càrrec de les associacions i vetllaran per l'ordre i la neteja a fi que puguen ser utilitzats per altres associacions.

5. Una vegada es concedisca l'ús, es facilitarà als interessats les claus corresponents per a l'accés al local, qui seran responsables de la seua custòdia i adequat ús. S'abstindrà de realitzar reproduccions d'esta, llevat que el regidor/a delegat/da de Patrimoni, així ho autoritze expressament. Totes les claus seran tornades a l'Ajuntament al terme del període d'ús dels edificis i espais.

6. L'associació vindrà obligada a cessar temporalment la seua activitat en el local quan fóra requerit per l'Ajuntament, en aquells supòsits que es considere necessari per a la realització d'actes municipals, o els que

usarlo de forma compartida.

4. En aquellos espacios compartidos por varias asociaciones, corresponde al Ayuntamiento establecer cuáles son los espacios de uso común de cada inmueble y la finalidad y uso que se puede hacer de éstos.

Artículo 9.- Mantenimiento.

1. Las asociaciones estarán obligadas a la conservación diligente de los espacios de uso exclusivo y de uso común y en general de todo el inmueble, como también del mobiliario, respondiendo de los daños que puedan ocasionar sus miembros y usuarios, bien por acción o por omisión, efectuando de forma inmediata y a su cargo, previa autorización del Ayuntamiento, las reparaciones necesarias. Este apartado no se aplicará en el caso de que los deterioros sobreengan al local por el solo efecto del uso y sin culpa de la entidad beneficiaria o por el acaecimiento de un caso fortuito.

2. Corresponderá a la entidad beneficiaria el mantenimiento y las reparaciones de los bienes muebles incluidos en la cesión, así como la limpieza del mismo.

3. En los inmuebles cedidos para uso individualizado por una sola asociación, ésta deberá hacerse cargo del abono de los suministros necesarios para su actividad en cuanto a electricidad, agua, calefacción, limpieza, alarmas, extinción de incendios, etc.

4. En los espacios de uso compartido, el Ayuntamiento será el encargado de proveer estos suministros, buscándose fórmulas para que cada entidad abone la parte correspondiente a su consumo. La limpieza en estos locales compartidos correrá a cargo de las asociaciones velando el orden y limpieza con el fin de que puedan ser utilizados por otras asociaciones.

5. Concedido el uso se facilitará a los interesados las llaves correspondientes para el acceso al local, quienes serán responsables de su custodia y adecuado uso. Se abstendrá de realizar reproducciones de la misma, salvo que el Concejal/a Delegado/a de Patrimonio así lo autorice expresamente. Todas las llaves serán devueltas al Ayuntamiento al término del período de uso de los edificios y espacios.

6. La asociación vendrá obligada a cesar temporalmente en su actividad en el local cuando fuera requerida por el Ayuntamiento, en aquellos supuestos que se considere necesario para la celebración de actos municipales, o aquellos que

li vinguen imposats, i siguen d'inexcusable compliment. En eixe cas, l'associació haurà de deixar el local perfectament ordenat i sense elements que dificulten la realització de l'activitat municipal, dins del termini que s'indique en la comunicació que, a este efecte, es remetrà des de l'Ajuntament.

Article 10. Horaris

10.1. Ús individualitzat:

Les associacions beneficiàries d'un local d'ús individualitzat podran fixar lliurement l'horari d'obertura i tancament, sempre que siga compatible amb la normativa vigent i l'acord de cessió de l'immoble. Estaran obligats a indicar a la Regidoria de Patrimoni l'horari en què fan ús de les instal·lacions, així com les modificacions que hi hagueren.

10.2. Ús compartit:

Quan l'espai cedit siga compartit per diverses associacions, els respectius acords contemplaran els dies i horaris en què podrà ser utilitzat per cada una d'estes. Per a distribuir els dies i horaris en què es podran utilitzar els equipaments serà necessari el consentiment de totes les associacions afectades. En el supòsit en què fóra impossible arribar a un acord entre totes les associacions implicades, seria l'Ajuntament de la Vila Joiosa l'encarregat d'establir els horaris definitius mitjançant un acord de la Junta de Govern Local.

Quan l'espai cedit a les associacions es trobe en un immoble amb un horari fixat d'obertura i tancament al públic, estes associacions adequaran l'ús de l'espai a l'horari habitual de l'immoble en qüestió. En cas contrari vetlaran pel tancament de l'immoble a l'arribada i eixida del mateix, i es responsabilitzaran del que poguera ocórrer durant el temps de cessió.

Article 11. Activitats no permeses

En l'interior de l'espai cedit, i dins del respecte a l'autonomia de l'associació, no es podrà realitzar activitats que contravinguen els principis d'igualtat de les persones, pel que es prohibix la realització de qualsevol acte de caràcter violent o que atempte contra la dignitat personal o discrimine individus o grups per raó de raça, sexe, religió, opinió, orientació sexual o qualsevol altra condició o circumstància personal o social. Queda prohibida la utilització dels espais públics cedits per mitjà d'estos

le vengan impuestos y sean de inexcusable cumplimiento. En ese caso, la asociación deberá dejar el local perfectamente ordenado y sin elementos que dificulten la realización de la actividad municipal, dentro del plazo que se indique en la comunicación que al efecto se remitirá desde el Ayuntamiento.

Artículo 10.- Horarios.

10.1. Uso individualizado:

Las asociaciones beneficiarias de un local de uso individualizado podrán fijar libremente el horario de apertura y cierre, siempre que sea compatible con la normativa vigente y el acuerdo de cesión del inmueble. Estarán obligados a indicar a la Concejalía de Patrimonio el horario en el que hacen uso de las instalaciones así como las modificaciones que hubiera.

10.2. Uso compartido:

Cuando el espacio cedido sea compartido por diversas asociaciones, los respectivos acuerdos contemplarán los días y horarios en que podrá ser utilizado por cada una de ellas. Para distribuir los días y horarios en los que se podrán utilizar los equipamientos será necesario el consentimiento de todas las asociaciones afectadas. En el supuesto en que fuera imposible llegar a un acuerdo entre todas las asociaciones implicadas, sería el Ayuntamiento de Villajoyosa el encargado de establecer los horarios definitivos mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local.

Cuando el espacio cedido a las asociaciones se encuentre en un inmueble con un horario fijado de apertura y cierre al público, estas asociaciones adecuarán el uso del espacio al horario habitual del inmueble en cuestión. En caso contrario velarán por el cierre del inmueble a la llegada y salida del mismo, responsabilizándose de lo que pudiera ocurrir durante el tiempo de cesión.

Artículo 11.- Actividades no permitidas.

En el interior del espacio cedido y dentro del respeto a la autonomía de la asociación, no se podrá realizar actividades que contravengan los principios de igualdad de las personas, por lo que se prohíbe la realización de cualquier acto de carácter violento o que atente contra la dignidad personal o discrimine a individuos o grupos por razón de raza, sexo, religión, opinión, orientación sexual o cualquier otra condición o circunstancia personal o social. Queda prohibida la utilización de los espacios públicos cedidos mediante estos

acords per a la realització d'activitats que no es contemplen en els estatuts de l'associació, especialment aquelles considerades com molestes, insalubres, nocives o perilloses. Queda terminantment prohibit el consum de tabac i alcohol en les instal·lacions municipals. Queda prohibida la utilització dels espais públics cedits per mitjà d'estos acords per a la realització d'activitats com ara festes, menjars, berenars, aniversari, etc., excepte expressa autorització de l'Ajuntament de la Vila Joiosa. Així com la realització d'activitats lucratives, cobrament d'entrades, etc.

Article 12. Obres

1. Les entitats beneficiàries no podran realitzar en l'espai cedit per al seu ús exclusiu, ni en general en tot l'immoble, cap tipus d'obra o actuació sense l'expressa autorització de l'Ajuntament.

2. Les obres o actuacions quedaran en benefici del bé immoble, sense dret a percebre cap tipus d'indemnització o compensació econòmica per la seua realització.

3. En cas de contravindre el que disposa l'apartat 1 d'este article, l'Ajuntament de la Vila Joiosa podrà ordenar que es restituisca el bé al seu estat original, sense dret a indemnització o compensació econòmica. En cas de no fer-ho, l'Ajuntament de la Vila Joiosa podrà executar subsidiàriament les obres de restitució i l'entitat estarà obligada a pagar el cost. Si la restitució fóra impossible sense el menyscabament del bé, el causant estarà obligat a indemnitzar pels perjudicats ocasionats. En este supòsit es procedirà de manera automàtica a retirar la cessió del local per part de l'Ajuntament a l'associació incomplidora.

Article 13. Responsabilitat civil

Cada entitat serà responsable directa dels danys i perjudicats ocasionats a tercers en els espais cedits causats pels seus membres i usuaris/àries, bé per acció o per omissió, dolo o negligència. L'Ajuntament té la condició de tercer.

L'associació beneficiària haurà d'acreditar degudament el pagament de la pòlissa d'assegurança sobre el local que garantisca el seu valor de reposició i els possibles danys a tercers provinents del seu ús. Els corresponents rebuts del pagament de la mencionada pòlissa podran ser requerits en qualsevol moment per la Regidoria de Patrimoni.

acuerdos para la realización de actividades que no se contemplen en los estatutos de la asociación, especialmente aquellas consideradas como molestas, insalubres, nocivas o peligrosas. Queda terminantemente prohibido el consumo de tabaco y alcohol en las instalaciones municipales. Queda prohibida la utilización de los espacios públicos cedidos mediante estos acuerdos para la realización de actividades tales como fiestas, comidas, meriendas, cumpleaños, etc., salvo expresa autorización del Ayuntamiento de Villajoyosa. Así como la realización de actividades lucrativas, cobro de entradas, etc.

Artículo 12.- Obras.

1. Las entidades beneficiarias no podrán realizar en el espacio cedido para su uso exclusivo, ni en general en todo el inmueble, ningún tipo de obra o actuación sin la expresa autorización del Ayuntamiento.

2. Las obras o actuaciones quedarán en beneficio del bien inmueble, sin derecho a percibir ningún tipo de indemnización o compensación económica por su realización.

3. En caso de contravenir lo dispuesto en el apartado 1 de este artículo, el Ayuntamiento de Villajoyosa podrá ordenar que se restituya el bien a su estado original, sin derecho a indemnización o compensación económica. En caso de no hacerlo, el Ayuntamiento de Villajoyosa podrá ejecutar subsidiariamente las obras de restitución, estando obligada la entidad a pagar el coste. Si la restitución fuera imposible sin el menoscabo del bien, el causante estará obligado a indemnizar por los perjuicios ocasionados. En este supuesto se procederá de manera automática a retirar la cesión del local por parte del Ayuntamiento a la asociación incumplidora.

Artículo 13.- Responsabilidad Civil.

Cada entidad será responsable directa de los daños y perjuicios ocasionados a terceros en los espacios cedidos causados por sus miembros y usuarios/as, bien por acción o por omisión, dolo o negligencia, teniendo la condición de tercero el propio Ayuntamiento.

La asociación beneficiaria deberá acreditar debidamente el pago de la póliza de seguro sobre el local que garantiza su valor de reposición y los posibles daños a terceros provenientes de su uso. Los correspondientes recibos del pago de la mencionada póliza podrán ser requeridos en cualquier momento por la Concejalía de Patrimonio.

L'Ajuntament podrà exigir una fiança en qualsevol de les maneres legalment permeses. La fiança respondrà del compliment del bon ús i restitució dels edificis, dels locals i de les instal·lacions municipals a la situació anterior del moment de la cessió. Així mateix, garantirà la indemnització de danys i perjudis que es produïsquen en els espais, locals i instal·lacions cedits.

OBLIGACIONS DE LES ASSOCIACIONS I ENTITATS

Article 14.

1. Totes les associacions estaran obligades a complir les normes generals contingudes en el present Reglament.

2. També estaran obligades al següent:

a) A respectar els horaris d'utilització establits en l'acord de la Junta de Govern Local sobre la cessió o aquells altres que els autoritzi l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

b) A destinar l'espai cedit a les finalitats pròpies de l'entitat i realitzar el seu programa d'activitats, com també al que estableix l'acord o puga autoritzar l'Ajuntament.

c) A no realitzar en el centre cap tipus de publicitat mercantil de tercers, excepte amb autorització municipal. S'entén per publicitat tota forma de comunicació que tinga com a objecte afavorir o promoure, de manera directa o indirecta, la compra-venda o contractació de serveis i/o béns mobles o immobles.

d) A respectar els espais assignats i a altres entitats o associacions que compartisquen el Centre, sense interferir en el normal exercici de les seues activitats.

e) A respectar la finalitat i la destinació dels espais d'ús comú.

f) A no causar molèsties al veïnat ni pertorbar la tranquil·litat de la zona durant els horaris d'utilització; i adoptar les mesures oportunes establides en la normativa vigent.

g) A conservar els espais assignats per al seu ús en òptimes condicions de salubritat i higiene.

h) A custodiar les claus del centre i a tancar-lo quan siga l'última entitat a usar-lo, llevat que l'acord dispose una altra cosa. Al mateix temps, vetllaran pel bon ús dels espais cedits i exerciran la vigilància i el control dels usuaris.

i) A no cedir a tercers, ni totalment ni parcial, siga o no membre de l'associació, l'ús

El Ayuntamiento podrá exigir una fianza en cualquiera de las formas legalmente permitidas. La fianza responderá del cumplimiento del buen uso y restitución de los edificios, locales e instalaciones municipales a la situación anterior del momento de la cesión. Asimismo, garantizará la indemnización de daños y perjuicios que se produzcan en los espacios, locales e instalaciones cedidos.

OBLIGACIONES DE LAS ASOCIACIONES Y ENTIDADES

Artículo 14.

1. Todas las asociaciones estarán obligadas a cumplir las normas generales contenidas en el presente Reglamento.

2. También estarán obligadas a lo siguiente:

a) A respetar los horarios de utilización establecidos en el acuerdo de la Junta de Gobierno Local sobre la cesión o aquellos otros que le autorice el Ayuntamiento de Villajoyosa.

b) A destinar el espacio cedido a las finalidades propias de la entidad, realizando su programa de actividades, como también a lo que establece el acuerdo o pueda autorizar el Ayuntamiento.

c) A no realizar en el centro ningún tipo de publicidad mercantil de terceros, salvo con autorización municipal. Entendiendo por publicidad toda forma de comunicación que tenga por objeto favorecer o promover, de forma directa o indirecta, la compra/venta o contratación de servicios y/o bienes muebles o inmuebles.

d) A respetar los espacios asignados y a otras entidades o asociaciones que compartan el centro sin interferir en el normal desarrollo de sus actividades.

e) A respetar la finalidad y destino de los espacios de uso común.

f) A no causar molestias al vecindario ni perturbar la tranquilidad de la zona durante los horarios de utilización, adoptando las medidas oportunas establecidas en la normativa vigente.

g) A conservar los espacios asignados para su uso en óptimas condiciones de salubridad e higiene.

h) A custodiar las llaves del centro y a cerrarlo cuando sea la última entidad en usarlo, salvo que el acuerdo disponga otra cosa. Al mismo tiempo velarán por el buen uso de los espacios cedidos, ejerciendo la vigilancia y el control de los usuarios.

i) A no ceder a terceros, ni total ni parcialmente, sea o no miembro de la asociación, el uso

de l'espai que li ha sigut assignat.

j) Quan es tracte de centres oberts al públic, a no impedir l'entrada, dins de l'horari de funcionament, a cap persona per raó de raça, sexe, religió, opinió, orientació sexual o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

k) A comunicar per escrit a l'Ajuntament de la Vila Joiosa qualsevol anomalia, incidència o problema que pugui sorgir i, amb caràcter immediat, en el supòsit d'urgència.

l) A revertir a l'Ajuntament, una vegada extingit o resolt l'acord de cessió o autorització, els espais i béns objecte de la cessió en el seu estat originari, excepte el desgast patit per l'ús.

m) A permetre en tot moment a l'Ajuntament l'exercici de la facultat de seguiment i inspecció quant a vigilància del compliment d'este Reglament, de la normativa vigent i de l'acord de cessió o autorització d'ús; facilitar l'accés als diversos espais i proporcionar la informació i documentació que siga requerida.

n) A no utilitzar els locals cedits amb fins polítics.

o) A no col·locar en el local cedit cap símbol polític, racista, masclista, religiós o que atempte contra la integritat de les persones o el seu lliure pensament.

FACULTATS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

Article 15.

L'Ajuntament podrà exercir en qualsevol moment la potestat d'inspecció. Si del seu exercici derivara la comprovació d'incompliments per part de l'entitat beneficiària, l'Ajuntament podrà exigir el seu compliment o extingir la cessió o l'autorització d'ús.

L'Ajuntament, després de petició justificada per part de les associacions, podrà, amb l'acord previ, autoritzar la utilització del local objecte de la cessió per a activitats puntuals, sempre que es respecten les activitats programades per l'associació, de conformitat amb l'acord de cessió d'ús. El termini d'autorització per a activitats puntuals no superarà el període d'una setmana. La responsabilitat sobre l'ús i la conservació de l'espai mentre dure la utilització temporal serà dels que puntualment compten amb la dita autorització.

del espacio que le ha sido asignado.

j) Cuando se trate de centros abiertos al público, a no impedir la entrada, dentro del horario de funcionamiento, a ninguna persona por razón de raza, sexo, religión, opinión, orientación sexual o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.

k) A comunicar por escrito al Ayuntamiento de Villajoyosa cualquier anomalía, incidencia o problema que pueda surgir, y con carácter inmediato en el supuesto de urgencia.

l) A revertir al Ayuntamiento, una vez extinguido o resuelto el acuerdo de cesión o autorización, los espacios y bienes objeto de la cesión en su estado originario, salvo el desgaste sufrido por el uso.

m) A permitir en todo momento al Ayuntamiento el ejercicio de la facultad de seguimiento e inspección en cuanto a vigilancia del cumplimiento de este Reglamento, de la Normativa Vigente y del acuerdo de cesión o autorización de uso, facilitando el acceso a los diversos espacios y proporcionando la información y documentación que sea requerida.

n) A no utilizar los locales cedidos con fines políticos.

ñ) A no colocar en el local cedido ningún símbolo político, racista, machista, religioso o que atente contra la integridad de las personas o su libre pensamiento.

FACULTADES Y OBLIGACIONES DEL AYUNTAMIENTO

Artículo 15.

El Ayuntamiento podrá ejercer en cualquier momento la potestad de inspección. Si de su ejercicio derivara la comprobación de incumplimientos por parte de la entidad beneficiaria, el Ayuntamiento podrá exigir su cumplimiento o extinguir la cesión o autorización de uso.

El Ayuntamiento, tras petición justificada por parte de las asociaciones, podrá, previo acuerdo, autorizar la utilización del local objeto de la cesión para actividades puntuales, siempre respetando las actividades programadas por la asociación de conformidad con el acuerdo de cesión de uso. El plazo de autorización para actividades puntuales no superarà el periodo de una semana. La responsabilidad sobre el uso y conservación del espacio mientras dure la utilización temporal será de quienes puntualmente cuentan con dicha autorización.

Article 16.

L'Ajuntament de la Vila Joiosa té les obligacions següents:

- a) Les que es deriven d'eixe Reglament i de la legalitat vigent.
- b) Conservar en òptimes condicions de neteja els espais d'ús comú de cada centre.
- c) Les reparacions i reposicions destinades al manteniment estructural de l'edifici corresponen a l'Ajuntament i s'entén, pel que afecta l'estructura de l'edifici: les seues façades i cobertes i les connexions exteriors de Serveis; sempre que siguen causa de l'ús normal i ordinari de l'espai municipal.

CAUSES D'EXTINCIÓ DE LA CESSIÓ D'ÚS**Article 17.**

L'ús dels locals objecte d'este Reglament se cedirà per part de l'Ajuntament de la Vila Joiosa en precari. El precari s'extingirà per decisió motivada de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament. La cessió d'ús a més s'extingirà:

- a) Per finalització del seu terme inicial o les seues pròrrogues.
- b) Per mutu acord entre les parts.
- c) Per renúncia de l'entitat o per falta d'utilització efectiva dels espais cedits per als fins que s'arreglen en els estatuts de l'associació.
- d) Per la realització d'activitats, serveis o altres no fixats en l'acord de cessió, o que contravinguen el present Reglament, en especial activitats econòmiques amb lucre per a particulars, com ara classes remunerades, rodes de premsa, festes, menjars, etc.
- e) Per dissolució de l'entitat.
- f) Per necessitat prou motivada d'ús del local per a la prestació d'altres serveis públics que ho requerisquen.
- g) Pel mal ús o utilització del local.
- h) Per l'incompliment de qualsevol de les obligacions que es regulen en el present Reglament.

Article 18.

L'extinció de la cessió o de l'autorització d'ús per qualsevol de les causes esmentades no donarà dret a l'entitat o associacions afectades cap tipus d'indemnització o compensació econòmica.

Artículo 16.

El Ayuntamiento de Villajoyosa tiene las siguientes obligaciones:

- a) Las que se deriven de ese Reglamento y de la legalidad vigente.
- b) Conservar en óptimas condiciones de limpieza los espacios de uso común de cada centro.
- c) Las reparaciones y reposiciones destinadas al mantenimiento estructural del edificio corresponden al Ayuntamiento, entendiéndose por tal el que afecta a la estructura del edificio, sus fachadas y cubiertas y las acometidas exteriores de servicios; siempre que sean causa del uso normal y ordinario del espacio municipal.

CAUSAS DE EXTINCIÓN DE LA CESIÓ DE USO**Artículo 17.**

El uso de los locales objeto de este Reglamento se cederá por parte del Ayuntamiento de Villajoyosa en precario. El precario se extinguirá por decisión motivada de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento. La cesión de uso además se extinguirá:

- a) Por finalización de su término inicial o sus prórrogas.
- b) Por mutuo acuerdo entre las partes.
- c) Por renuncia de la entidad o por falta de utilización efectiva de los espacios cedidos para los fines que se recojan en los estatutos de la asociación.
- d) Por la realización de actividades, servicios u otros no contemplados en el acuerdo de cesión o que contravengan el presente Reglamento, en especial actividades económicas con lucro para particulares, tales como clases remuneradas, ruedas de prensa, fiestas, comidas, etc.
- e) Por disolución de la entidad.
- f) Por necesidad suficientemente motivada de uso del local para la prestación de otros servicios públicos que lo requieran.
- g) Por el mal uso o utilización del local.
- h) Por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones que se regulan en el presente Reglamento.

Artículo 18.

La extinción de la cesión o de la autorización de uso por cualquiera de las causas citadas no dará derecho a la entidad o asociaciones afectadas a ningún tipo de indemnización o compensación económica.

Article 19.

Una vegada resolta o extingida la cessió, l'associació haurà de reintegrar a l'Ajuntament de la Vila Joiosa l'ús de l'espai i béns cedits en el termini màxim de 15 dies. En cas contrari, serà responsable dels danys i perjudis que pugui ocasionar la demora.»

Tercer . Inserir edicte en el *Butlletí Oficial de la província* sobre aprovació definitiva del Reglament així com el text íntegre de la norma.”

2n. 08-05-2012. Dictamen de la Comissió informativa de Cultura, Turisme, Indústria, Platges, Joventut, Règim Interior, Personal, Medi Ambient, Pesca, Agricultura, Cementeri, Escena Urbana i Patrimoni.

INTERVENCIONS

El Sr. José Lloret Martínez explica que en el Ple de febrer es va aprovar inicialment este reglament, durant el període d'exposició al públic es van presentar al·legacions per les associacions de veïns que s'han denegat. No estava d'acord en el pagament dels subministraments dels locals cedits i a contractar un assegurança de responsabilitat civil.

La Sra. M^a dels Angeles Gualde Orozco manifesta que el PSOE votarà en contra, perquè les subvencions a associacions estan reduint-se i, a més, hauran de fer una despesa mensual o bimensual de llum, aigua. Són associacions sense ànim de lucre, que no busquen el lucre, sinó que s'ajunten pel gust de desenvolupar una activitat.

El Sr. José Carlos Gil Piñar considera que les al·legacions presentades pensem que són raonables com per a admetre-les. A més, hi ha un Consell de Participació Ciutadana que es reuneix, i que seria convenient que cada 3 o 6 mesos es donara la informació de com estan les associacions de la Vila i els locals que estan cedits, etc., a més de poder estar el portaveu de cada grup polític.

El Sr. José Lloret Martínez considera que és la forma més econòmica i menys onerosa de fer-se càrrec dels subministraments que es gasten, en compte de crear una taxa que incloguera totes les despeses.

Artículo 19.

Una vez resuelta o extinguida la cesión, la asociación deberá reintegrar al Ayuntamiento de Villajoyosa el uso del espacio y bienes cedidos en el plazo máximo de 15 días. En caso contrario será responsable de los daños y perjuicios que pueda ocasionar la demora.

Tercero .- Insertar edicto en el Boletín Oficial de la Provincia sobre aprobación definitiva del Reglamento así como el texto íntegro de la norma.”

2º.- 08-05-2012.- Dictamen de la Comisión informativa de Cultura, Turismo, Industria, playas, juventud, régimen interior, personal, medio ambiente, pesca, agricultura, cementerio, escena urbana y patrimonio.

INTERVENCIONES

El Sr. José Lloret Martínez explica que en el pleno de febrero se aprobó inicialmente este reglamento, durante el período de exposición al público se presentaron alegaciones por las asociaciones de vecinos que se han denegado. No estaba de acuerdo en el pago de los suministros de los locales cedidos y en contratar un seguro de responsabilidad civil.

La Sra. M^a de los Angeles Gualde Orozco manifiesta que el PSOE votará en contra, porque las subvenciones a asociaciones están reduciéndose y además tendrán que hacer un gasto mensual o bimensual de luz, agua. Son asociaciones sin ánimo de lucro, que no buscan el lucro, sino que se juntan por el gusto de desarrollar una actividad.

El Sr. José Carlos Gil Piñar considera que las alegaciones presentadas pensamos que son razonables como para admitirlas. Además hay un consejo de participación ciudadana que se reúne, y que sería conveniente que cada 3 o 6 meses se diera la información de cómo están las asociaciones de la Vila y los locales que están cedidos, etc, además de poder estar el portavoz de cada grupo político.

El Sr. José Lloret Martínez considera que es la forma más económica y menos gravosa el hacerse cargo de los suministros que se gastan, en vez de crear una tasa que incluyera todos los gastos.

El Sr. M^a Angeles Gualde Orozco considera que seguint la mateixa línia, que les fundacions assumiren els mateixos costos que les associacions. I pregunta com es faria el repartiment de la despesa, si no se sap el temps que ha estat cada Associació. Hi ha llacunes.

El Sr. José Lloret Martínez establint horaris i repartint proporcionalment les despeses.

El Sr. José Carlos Gil Piñar considera que les persones que fan ús, que facen un bon ús de les instal·lacions. Tradicionalment no s'ha cobrat mai. Via impostos es paga el manteniment dels locals. Per a l'Ajuntament serà una quantitat irrisòria 4.000 € o 6.000 €. Però, no obstant això, el que es trenque pel mal ús que ho pague l'Associació.

El Sr. José Lloret Martínez considera que s'està fent un ús exclusiu del local, un ús privatiu, després seria convenient fer-se càrrec de les depeses que genera.

Per tot això, S'ACORDA PER:

11 vots a favor de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), i 7 vots en contra de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Angeles Gualde Orozco) i **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés) i 2 abstencions de **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauer).

Primer . Desestimar les al·legacions presentades pel Sr. /.../ pels motius adduïts en la part expositiva.

Segon . Aprovar definitivament el Reglament regulador de la cessió d'ús espais municipals a associacions del municipi sense ànim de lucre, transcrit anteriorment.

El Sr. M^a Angeles Gualde Orozco considera que siguiendo la misma línea, que las fundaciones asumieran los mismos costes que las asociaciones. Y pregunta como se haría el reparto del gasto, si no se sabe el tiempo que ha estado cada Asociación. Hay lagunas.

El Sr. José Lloret Martínez estableciendo horarios y repartiendo proporcionalmente los gastos.

El Sr. José Carlos Gil Piñar considera que las personas que hacen uso, que hagan un buen uso de las instalaciones. Tradicionalmente no se ha cobrado nunca. Via impuestos se paga el mantenimiento de los locales. Para el Ayuntamiento será una cantidad irrisoria 4000 € ó 6000 €. Pero sin embargo, lo que se rompa por el mal uso que lo pague la Asociación.

El Sr. José Lloret Martínez considera que se está haciendo un uso exclusivo del local, un uso privativo, luego sería conveniente hacerse cargo de los gastos que genera.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

11 votos a favor de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M^a del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandis Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles), 7 votos en contra de **Partido Socialista Obrero Español** (D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), y **Esquerra Unida** (D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés), y 2 abstenciones de **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauer)

Primero .- Desestimar las alegaciones presentadas por D. /.../ por los motivos aducidos en la parte expositiva.

Segundo .- Aprobar definitivamente el Reglamento regulador de la cesión de uso espacios municipales a asociaciones del municipio sin ánimo de lucro, transcrito anteriormente.

Tercer . Inserir edicte en el *Butlletí Oficial de la província* sobre aprovació definitiva del Reglament així com el text íntegre de la norma.

Tercero .- Insertar edicto en el Boletín Oficial de la Provincia sobre aprobación definitiva del Reglamento así como el texto íntegro de la norma.

13. PROPOSTA DE LA SRA. JOSEFA MARIA ARLANDIS PÉREZ, REGIDORA DE BIENESTAR SOCIAL I DEL SR. FRANCISCO M. PÉREZ MELERO, REGIDOR D'EDUCACIÓ, PER A L'APROVACIÓ DEL PLA MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE SITUACIONS DE DESPROTECCIÓ EN MENORS EN L'ÀMBIT SOCIOEDUCATIU.

13. PROPUESTA DE LA SRA. JOSEFA MARIA ARLANDIS PÉREZ, CONCEJALA DE BIENESTAR SOCIAL, Y DEL SR. FRANCISCO M. PÉREZ MELERO, CONCEJAL DE EDUCACIÓN, PARA LA APROBACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE PREVENCIÓN DE SITUACIONES DE DESPROTECCIÓN EN MENORES EN EL ÁMBITO SOCIOEDUCATIU.

Núm. expedient: 000343/2012-GENSEC

Nº Expediente : 000343/2012-GENSEC

ANTECEDENTS:

ANTECEDENTES:

1. 26-04-2012. Proposta de les regidories de Benestar Social i d'Educació que diu literalment:

1.- 26-04-2012.- Propuesta de las Concejalías de bienestar Social y de Educación, del siguiente tenor literal:

Sra. Josefa María Arlandis Pérez, com a regidora delegada de Benestar Social, i el Sr. Francisco Pérez Melero, com a regidor delegat d'Educació de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, presenten al Ple per a la seua aprovació la següent **PROPOSTA D'ACORD**

Sra. Josefa María Arlandis Pérez, como Concejala delegada de Bienestar Social, y el Sr. Francisco Pérez Melero, como Concejal delegado de Educación del Ayuntamiento de la Vila Joiosa, presentan al Pleno para su aprobación la siguiente **PROPUESTA DE ACUERDO**

Elaborat pels departaments de Benestar Social i Educació el Pla municipal de prevenció de situacions de desprotecció en menors en l'àmbit socioeducatiu i resultant necessària la seua aprovació com a instrument idoni per a garantir l'adequada protecció del menor en el referit àmbit.

Elaborado por los departamentos de Bienestar Social y Educación el Plan Municipal de Prevención de situaciones de desprotección en menores en el ámbito socioeducativo y resultando necesaria su aprobación como instrumento idoneo para garantizar la adecuada protección del menor en el referido ámbito.

Vist el que s'ha exposat, **PROPOSEM AL PLE L'ADOPCIÓ DE L'ACORD SEGÜENT:**

Visto lo expuesto, **PROPONEMOS AL PLENO LA ADOPCION DEL SIGUIENTE ACUERDO:**

ÚNIC: Aprovar el Pla Municipal de Prevenció de situacions de desprotecció en menors en l'àmbit socioeducatiu, que es transcriu a continuació:

UNICO: Aprobar el Plan Municipal de Prevención de situaciones de desprotección en menores en el ámbito socioeducativo, que se transcribe a continuación:

PLA MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE SITUACIONS DE DESPROTECCIÓ EN MENORS EN L'ÀMBIT SOCIOEDUCATIU

PLAN MUNICIPAL DE PREVENCIÓN DE SITUACIONES DE DESPROTECCIÓN EN MENORES EN EL ÁMBITO SOCIO EDUCATIVO

ÍNDIX

INDICE

1- Referències legals aplicables al Pla de prevenció de situacions de desprotecció en menors 3

2- Delimitació de l'objecte del pla de prevenció 5

3- Objectius 8

4- Funcions dels diferents àmbits implicats 9

5- Protocols d'intervenció i coordinació 11

* Des de l'àmbit educatiu 11

* Des de Benestar Social 13

6- Comissió Municipal de prevenció de situacions de desprotecció en menors 16

7- Avaluació 17

8- Annexos 18

1. REFERÈNCIES LEGALS APLICABLES AL PLA DE PREVENCIÓN DE SITUACIONES DE DESPROTECCIÓN DE MENORES

1. Llei 12/2008, de 3 de juliol de 2008, de la Generalitat, de protecció integral de la infància i l'adolescència de la Comunitat Valenciana.

2. Decret 28/2009, de 20 de febrer, del Consell, pel qual es modifica el reglament de mesures de protecció jurídica del menor en la comunitat Valenciana, aprovat pel Decret 93/2001, de 22 de maig del Consell.

3. Ordre 1/2010, de 3 de maig, de la Conselleria d'Educació i de la Conselleria de Benestar Social, per la qual implanta el Full de Notificació de la possible situació de desprotecció del menor detectada des de l'àmbit educatiu a la Comunitat Valenciana i s'establix la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància.

4. Projecte de decret, del Consell, pel qual es regulen els òrgans territorials de coordinació en l'àmbit de la protecció de menors de la Comunitat Valenciana.

5. El títol V de la Llei Orgànica general del Sistema Educatiu (1990), "De la compensació de les desigualtats en l'educació", el qual disposa en l'article 63 "la responsabilitat dels poders públics de desenvolupar accions de caràcter compensatori en relació amb les persones i els grups que es

1. Referencias legales aplicables al plan de prevención de situaciones de desprotección en menores..... 3

2. Delimitación del objeto del plan de prevención... 5

3. Objetivos..... 8

4. Funciones de los distintos ámbitos implicados 9

5. Protocolos de intervención y coordinación 11

• Desde el ámbito educativo 11

• Desde Bienestar Social 13

6. Comisión Municipal de prevención de situaciones de desprotección en menores 16

7. Evaluación 17

8. Anexos 18

1. REFERENCIAS LEGALES APLICABLES AL PLAN DE PREVENCIÓN DE SITUACIONES DE DESPROTECCIÓN DE MENORES

1. Ley 12|2008 de 3 de julio de 2008, de la Generalitat, de protección integral de la infancia y la adolescencia de la Comunidad Valenciana.

2. Decreto 28|2009, de 20 de febrero, del Consell, por el que se modifica el reglamento de medidas de protección jurídica del menor en la comunidad Valenciana, aprobado por el Decreto 93|2001, de 22 de mayo del Consell.

3. Orden 1|2010, de 3 de mayo, de la Conselleria de Educación y de la Conselleria de Bienestar Social, por la que implanta la Hoja de Notificación de la posible situación de desprotección del menor detectada desde el ámbito educativo en la Comunidad Valenciana y se establece la coordinación ínter administrativa par la protección integral de la infancia.

4. Proyecto de decreto, del Consell, por el que se regulan los órganos territoriales de coordinación en el ámbito de la protección de menores de la Comunidad Valenciana.

5. La Ley Orgánica general del Sistema Educativo (1990) en su título V "De la compensación de las desigualdades en la educación" recoge en su artículo 63 "...la responsabilidad de los poderes públicos de desarrollar acciones de carácter compensatorio en relación con las personas y los grupos que se

troben en situacions desfavorables i l'obligació de reforçar les accions del sistema educatiu, de manera que s'eviten les desigualtats derivades de factors socials, econòmics, culturals, geogràfics, ètnics o d'una altra índole".

6. Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació: La cooperació i col·laboració de les administracions educatives amb les corporacions locals en la planificació i implementació de la política educativa.

Article 2. Finalitats.

El sistema educatiu espanyol s'orientarà a la consecució de les finalitats següents:

El ple desenvolupament de la personalitat i de les capacitats dels alumnes.

7. Correspon a les administracions educatives garantir l'escolarització, regular i assegurar la participació dels pares o tutors en les decisions que afecten a l'escolarització i als processos educatius d'aquest alumnat. De la mateixa manera, els correspon adoptar les mesures oportunes perquè els pares d'aquests alumnes reben l'adequat assessorament individualitzat, així com la informació necessària que els ajude en l'educació dels seus fills.

8. Amb la finalitat de fer efectiu el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació, les administracions públiques desenvoluparan accions de caràcter compensatori en relació amb les persones, els grups i els àmbits territorials que es troben en situacions desfavorables i proveiran els recursos econòmics i els suports necessaris per a açò.

9. "Les autoritats i serveis públics tenen obligació de prestar l'atenció immediata que necessite qualsevol menor i d'actuar, si correspon al seu àmbit de competències, o de donar trasllat, en un altre cas, a l'òrgan competent de posar els fets en coneixement dels representants legals del menor, o quan siga necessària pel Ministeri Fiscal" (art. 14 Llei Orgànica 1/1996 de Protecció Jurídica del Menor).

2. DELIMITACIÓ DE L'OBJECTE DEL PLA DE PREVENCIÓ DE SITUACIONS DE DESPROTECCIÓ EN MENORS

La Conselleria de Benestar Social i la

encuentren en situaciones desfavorables y la obligación de reforzar las acciones del sistema educativo de forma que se eviten las desigualdades derivadas de factores sociales, económicos, culturales, geográficos, étnicos o de otra índole".

6. Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación: La cooperación y colaboración de las Administraciones educativas con las corporaciones locales en la planificación e implementación de la política educativa.

Artículo 2. Fines.

El sistema educativo español se orientará a la consecución de los siguientes fines:

El pleno desarrollo de la personalidad y de las capacidades de los alumnos.

7. Corresponde a las Administraciones educativas garantizar la escolarización, regular y asegurar la participación de los padres o tutores en las decisiones que afecten a la escolarización y a los procesos educativos de este alumnado. Igualmente les corresponde adoptar las medidas oportunas para que los padres de estos alumnos reciban el adecuado asesoramiento individualizado, así como la información necesaria que les ayude en la educación de sus hijos.

8. Con el fin de hacer efectivo el principio de igualdad en el ejercicio del derecho a la educación, las Administraciones públicas desarrollarán acciones de carácter compensatorio en relación con las personas, grupos y ámbitos territoriales que se encuentren en situaciones desfavorables y proveerán los recursos económicos y los apoyos precisos para ello.

9. "Las autoridades y servicios públicos tienen obligación de prestar la atención inmediata que precise cualquier menor, y de actuar si corresponde a su ámbito de competencias o de dar traslado en otro caso al órgano competente de poner los hechos en conocimiento de los representantes legales del menor, o cuando sea necesaria por el Ministerio Fiscal" (Art. 14 Ley Orgánica 1/1996, Protección Jurídica del Menor).

2. DELIMITACIÓN DEL OBJETO DEL PLAN DE PREVENCIÓN DE SITUACIONES DE DESPROTECCIÓN EN MENORES

La Consellería de Bienestar social y la

d'Educació han elaborat un protocol de coordinació socioeducativa que implanta, mitjançant l'Ordre 1/2010, de 3 de maig, de la Conselleria d'Educació i la Conselleria de Benestar Social, el Full de Notificació de possible situació de desprotecció del menor detectada des de l'àmbit educatiu en la Comunitat Valenciana i s'establix la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància.

Des del Departament de Benestar Social es veu necessària la diferenciació en la intervenció i en el tracte que ha de donar-se a una problemàtica d'absentisme escolar, segons es produïska aquesta en els centres d'educació primària o en els centres d'educació secundària.

Entenem que quan parlem de menors de 3 a 11 anys d'edat, els indicadors de desprotecció estan relacionats directament amb la família del menor, sent aquesta la responsable que el menor manifeste algun indicador arrellegat en la fulla de notificació i açò es pot considerar una negligència per la seua banda quant a l'atenció dels menors.

D'altra banda, quan els indicadors es produeixen en l'etapa de secundària, a més de la família, es poden trobar diferents variables que tenen a veure directament amb el mateix menor, el grup d'iguals, la motivació, etc., i que estan incidint en la problemàtica de desprotecció.

Creiem que la intervenció en primària i secundària ha de ser diferent, per este motiu, des d'aquest Departament es realitzen, des de fa diversos anys, reunions periòdiques amb tots els centres escolars de primària del municipi, l'objectiu de les quals és la detecció de situacions de risc en menors amb la utilització com a indicador rellevant, entre d'altres, el d'escolaritat.

De la mateixa manera, des del Departament de Benestar social es realitzen reunions mensuals amb els Instituts d'Ensenyament Secundari del municipi i s'intervé de la mateixa manera que l'exposada anteriorment, en els casos en què, a més d'una problemàtica relacionada amb l'escolaritat, s'ha detectat una situació de desprotecció del menor.

de Educación, han elaborado un protocolo de coordinación socio educativa, implantando mediante la Orden 1/2010, de 3 de mayo, de la Consellería de Educación y la Consellería de Bienestar Social, la Hoja de Notificación de posible situación de desprotección del menor detectada desde el ámbito educativo en la comunidad Valenciana y se establece la coordinación inter administrativa para la protección integral de la infancia.

Desde el Departamento de Bienestar Social se ve necesario la diferenciación en la intervención y en el trato que debe darse a una problemática de absentismo escolar, según se produzca ésta en los centros de educación primaria o en los centros de educación secundaria.

Entendemos que cuando hablamos de menores de 3 a 11 años de edad, los indicadores de desprotección están relacionados directamente con la familia del menor, siendo ésta la responsable de que el menor manifieste algún indicador recogido en la hoja de notificación y esto se puede considerar una negligencia por su parte en cuanto a la atención de los menores.

Por otra parte, cuando los indicadores se producen en la etapa de secundaria, además de la familia, se pueden encontrar diferentes variables que tienen que ver directamente con el propio menor, el grupo de iguales, la motivación, etc., y que están incidiendo en la problemática de desprotección.

Creemos que la intervención en primaria y secundaria ha de ser diferente, para ello desde este departamento se vienen realizando, desde hace varios años, reuniones periódicas con todos los centros escolares de primaria del municipio, siendo el objetivo de las mismas, la detección de situaciones de riesgo en menores, utilizando como indicador relevante, entre otros, el de la escolaridad.

De la misma forma, desde el departamento de Bienestar social, se realizan reuniones mensuales con los Institutos de Enseñanza Secundaria del municipio y se interviene de la misma forma que la expuesta anteriormente, en aquellos casos en los que además de una problemática relacionada con la escolaridad, se ha detectado una situación de desprotección del menor.

Diferenciar l'absentisme escolar o tractar aquest problema com un indicador únic i separat d'uns altres, de manera aïllada, és bastant difícil, ja que normalment va unit a altres indicadors que incideixen de manera més global en el desenvolupament de la persona. Com a fet aïllat es pot tractar en aquells menors que han pres una decisió ferma d'abandó escolar i no es detecta cap altre tipus de problemàtica familiar o social que pugua afectar al desenvolupament de menor.

En la resta de casos, en els quals, a més, es detecten altres indicadors, socials, familiars, psicològics, que suposen una situació de risc o desprotecció d'un menor, proposem que es realitze una coordinació socioeducativa adequada, que s'utilitzen els protocols i les eines que ens proporciona la Conselleria de Benestar Social i la Conselleria d'Educació, així com els recursos materials i professionals dels quals està dotat aquest municipi.

Segons el Decret 28/2009, de 20 de febrer, del Consell, pel qual es modifica el Reglament de Mesures de Protecció Jurídica del Menor en la Comunitat Valenciana, la competència en matèria de menors en situació de desprotecció és dels equips socials de base dels municipis de la Comunitat Valenciana i són estos qui elaboraran un Pla d'intervenció familiar que arrecplegue les actuacions necessàries per a la superació de la situació.

Per a açò és necessària la coordinació dels equips socials de base amb la resta d'agents implicats (educació i sanitat), de manera que la detecció dels casos de situacions de desprotecció de menors siga eficaç i la nostra proposta seria ampliar la visió del problema, sense centrar-ho únicament en l'absentisme escolar.

DEFINICIÓ DE CONCEPTES CLAU:

Situació de risc d'un menor: és aquella que, per circumstàncies personals, interpersonals o de l'entorn, ocasionen un perjudici per al desenvolupament i/o benestar personal o social del menor, sense que siga necessària l'assumpció de la tutela per a adoptar mesures de

Diferenciar el absentismo escolar o tratar este problema como un indicador único y separado de otros, de forma aislada, es bastante difícil ya que normalmente va unido a otros indicadores que inciden de forma más global en el desarrollo de la persona. Como hecho aislado se puede tratar en aquellos menores que han tomado una decisión firme de abandono escolar y no se detecta ningún otro tipo de problemática familiar o social que pueda afectar al desarrollo de menor.

En el resto de casos, en los que además se detectan otros indicadores, sociales, familiares, psicológicos, que suponen una situación de riesgo o desprotección de un menor, proponemos que se realice una coordinación socio educativa adecuada, utilizando los protocolos y herramientas que nos proporciona la Conselleria de Bienestar Social y la Conselleria de Educación, así como los recursos materiales y profesionales de los que está dotado este municipio.

Según el **Decreto 28/2009, de 20 de febrero**, del Consell, por el que se modifica el **Reglamento de Medidas de Protección Jurídica del Menor en la comunidad Valenciana**, la competencia en materia de menores en situación de desprotección es de los Equipos Sociales de Base de los municipios de la Comunidad Valenciana, siendo éstos los que elaborarán un plan de intervención familiar que recoja las actuaciones necesarias para la superación de la situación.

Para ello es necesaria la coordinación de los equipos sociales de base con el resto de agentes implicados (educación y sanidad), de forma que la detección de los casos de situaciones de desprotección de menores sea eficaz y nuestra propuesta sería ampliar la visión del problema, no centrándolo únicamente en el absentismo escolar.

DEFINICIÓN DE CONCEPTOS CLAVE:

Situación de Riesgo de un Menor: es aquella que por circunstancias personales, interpersonales o del entorno, ocasionan un perjuicio para el desarrollo y/o bienestar personal o social del menor, sin que sea necesaria la asunción de la tutela para adoptar medidas de

correcció.

Situació de desemparament d'un menor: és aquella en la qual a causa d'un incompliment, o de l'impossible o inadequat exercici dels deures de protecció establits per les lleis per a la guarda dels menors, aquests exercicis queden privats de la necessària assistència moral i material.

Indicadors per àrees d'observació:

- Indicadors de salut i higiene
- Indicadors emocionals
- Indicadors d'escolarització
- Indicadors conductuals
- Indicadors de relació amb la seua família

3. OBJECTIUS

Generals:

La finalitat aquest Pla:

* Estudiar, valorar i intervenir en els casos en què es produïx una situació de desprotecció en un menor per a prevenir l'agreujament de la situació i procurar un adequat desenvolupament integral del menor.

Específics:

- 1) Intervenir amb tots els menors que presenten algun indicador de desprotecció.
- 2) Intervenir en famílies que dificulten o impedisquen un normal desenvolupament dels seus fills i filles.
- 3) Propiciar l'acostament de les famílies als centres educatius.
- 4) Sensibilitzar la població perquè comprenga la importància de la protecció dels menors i adolescents del nostre municipi i done suport a les accions que es realitzen en aquest sentit; tant des de les escoles, com des de l'Ajuntament.

4. FUNCIONS DELS DIFERENTS ÀMBITS IMPLICATS

DES DE L'ÀMBIT MUNICIPAL (COMISSIÓ MUNICIPAL DE PREVENCIÓ)

- 1) Realitzar un seguiment de la problemàtica de desprotecció que es produïx en el municipi de la Vila Joiosa.

corrección.

Situación de desamparo de un menor: es aquella en la que a causa de un incumplimiento, o del imposible o inadecuado ejercicio de los deberes de protección establecidos por las leyes para la guarda de los menores, éstos queden privados de la necesaria asistencia moral y material.

Indicadores por áreas de observación:

- Indicadores de salud e higiene
- Indicadores emocionales
- Indicadores de escolarización
- Indicadores conductuales
- Indicadores de relación con su familia

3. OBJETIVOS

Generales:

La Finalidad este Plan:

Estudiar, valorar e intervenir en aquellos casos en los que se produce una situación de desprotección en un menor para prevenir el agravamiento de la situación y procurar un adecuado desarrollo integral del menor.

Específicos:

- 1) Intervenir con tod@s l@s menores que presentan algún indicador de desprotección.
- 2) Intervenir en familias que dificulten o impidan un normal desarrollo de sus hij@s.
- 3) Propiciar el acercamiento de las familias a los centros educativos.
- 4) Sensibilizar a la población, para que comprenga la importancia de la protección de los menores y adolescentes de nuestro municipio y apoye las acciones que se realicen en este sentido; tanto desde las escuelas, como desde el Ayuntamiento.

4. FUNCIONES DE LOS DISTINTOS ÁMBITOS IMPLICADOS

DESDE EL ÁMBITO MUNICIPAL (COMISIÓN MUNICIPAL DE PREVENCIÓN)

- 1) Realizar un seguimiento de la problemática de desprotección que se produce en el municipio de Villajoyosa.

- 2) Estimular la participació en activitats integradores i normalitzades en horari extraescolar.
- 3) Fomentar polítiques de compensació socioeducativa.
- 4) Participar en les reunions de la Comissió Municipal de Prevenció de Situacions de Desprotecció en Menors

DES DEL CENTRE EDUCATIU

- 1) Observar en els alumnes indicadors de possibles situacions de desprotecció per part de l'equip docent.
- 2) Comunicar als pares el problema detectat, quan l'indicador observat pot ser esmenat amb una orientació.
- 3) Comunicar a l'adreça del centre escolar la problemàtica detectada.
- 4) Participar en les reunions de coordinació socioeducativa
- 5) Traslladar la informació al Departament de Benestar Social mitjançant el Full de Notificació
- 6) Traslladar al Departament d'Educació les dades estadístiques sobre les intervencions.

DES DE BENESTAR SOCIAL

- 1) Participar en les reunions amb el centre escolar.
- 2) Realitzar els plans de treball en els casos en què no s'hagen obtingut resultats en la primera fase de la intervenció, per part dels centres escolars, i necessiten d'actuacions complementàries.
- 3) Realitzar el plans de treball familiar i el seguiment dels casos, amb la finalitat de millorar, disminuir o eliminar les situacions de risc detectades des de l'àmbit escolar.
- 4) Informar els òrgans competents, Conselleria de Justícia i Benestar Social, de les situacions de risc i/o desemparament que es detecten.
- 5) Tractar dades estadístiques per a l'elaboració de la memòria anual de les actuacions realitzades des de Benestar Social.
- 6) Comunicar a la Regidoria d'Educació les dades estadístiques de les actuacions realitzades.

DES DE LA REGIDORIA D'EDUCACIÓ

- 1) Elaborar la Memòria anual per a la Comissió

- 2) Estimular la participación en actividades integradoras y normalizadas en horario extraescolar.
- 3) Fomentar políticas de compensación socioeducativa.
- 4) Participar en las reuniones de la Comisión Municipal de prevención de situaciones de desprotección en menores

DESDE EL CENTRO EDUCATIVO

- 1) Observar en los alumnos indicadores de posibles situaciones de desprotección por parte del equipo docente.
- 2) Comunicar a los padres el problema detectado, cuando el indicador observado puede ser subsanado con una orientación.
- 3) Comunicar a la dirección del Centro Escolar la problemática detectada.
- 4) Participar en las reuniones de coordinación socio educativa
- 5) Trasladar la información al Departamento de Bienestar Social mediante la Hoja de Notificación
- 6) Trasladar al Departamento de Educación los datos estadísticos sobre las intervenciones.

DESDE BIENESTAR SOCIAL

- 1) Participar en las reuniones con el centro escolar.
- 2) Realizar los planes de trabajo en los casos en los que no se hayan obtenido resultados en la primera fase de la intervención por parte de los Centros Escolares y precisen de actuaciones complementarias.
- 3) Realizar lo planes de trabajo familiar y el seguimiento de los casos, con la finalidad de mejorar, disminuir o eliminar las situaciones de riesgo detectadas desde el ámbito escolar.
- 4) Informar a los órganos competentes, Conselleria de Justicia y Bienestar Social, de las situaciones de riesgo y/o desamparo que se detecten.
- 5) Tratar datos estadísticos para la elaboración de la memoria anual de las actuaciones realizadas desde Bienestar Social.
- 6) Comunicar a la Concejalía de educación los datos estadísticos de las actuaciones realizadas.

DESDE LA CONCEJALÍA DE EDUCACIÓN

- 1) Elaborar la Memoria anual para la comisión

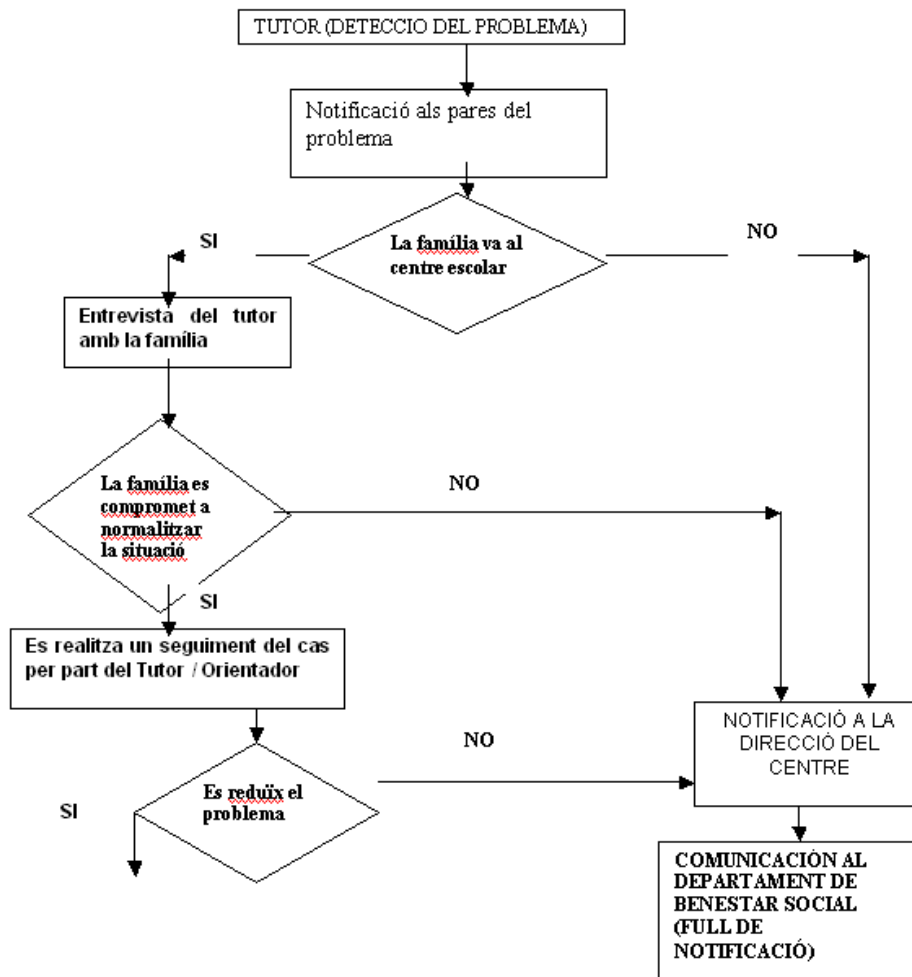
municipal de Prevenció, en què s'arreglen les dades estadístiques de les actuacions realitzades des dels centres escolars i les dades facilitades per Benestar Social.

5. PROTOCOLS D'INTERVENCIÓ

municipal de prevenció, donde se recojan los datos estadísticos de las actuaciones realizadas desde los centros escolares y los datos facilitados por Bienestar Social.

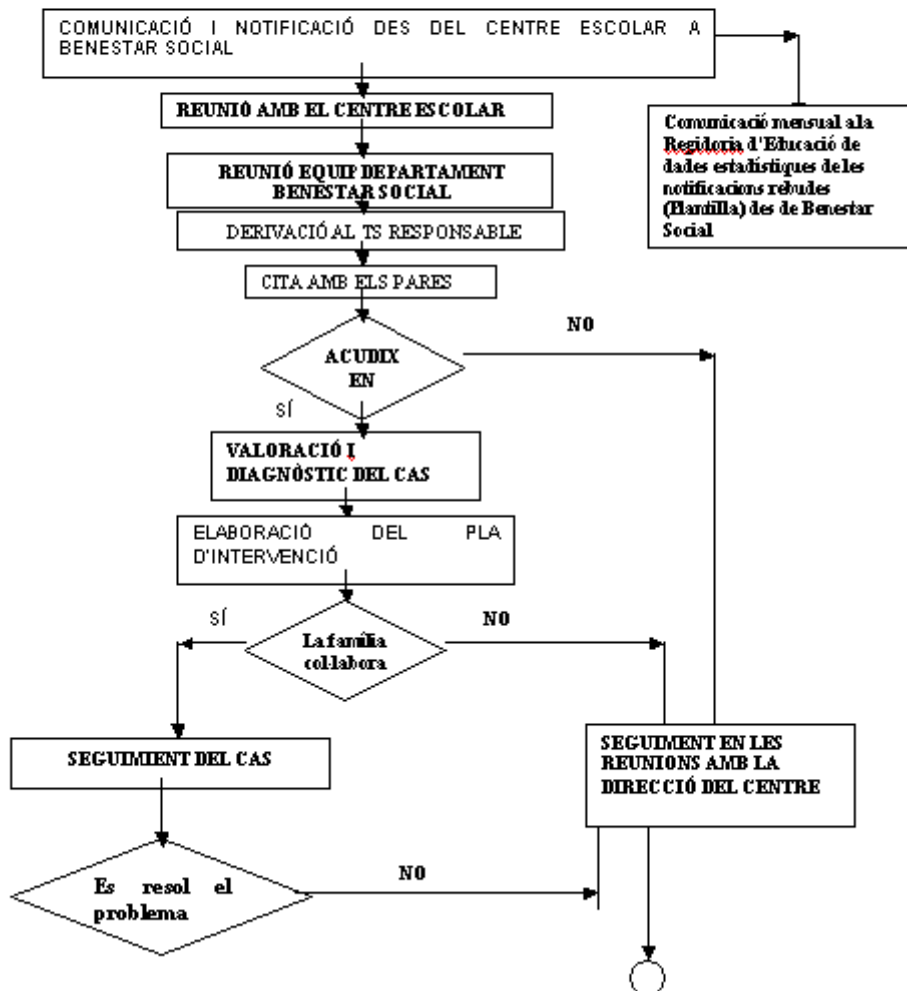
PROTOCOLO DE INTERVENCIÓN

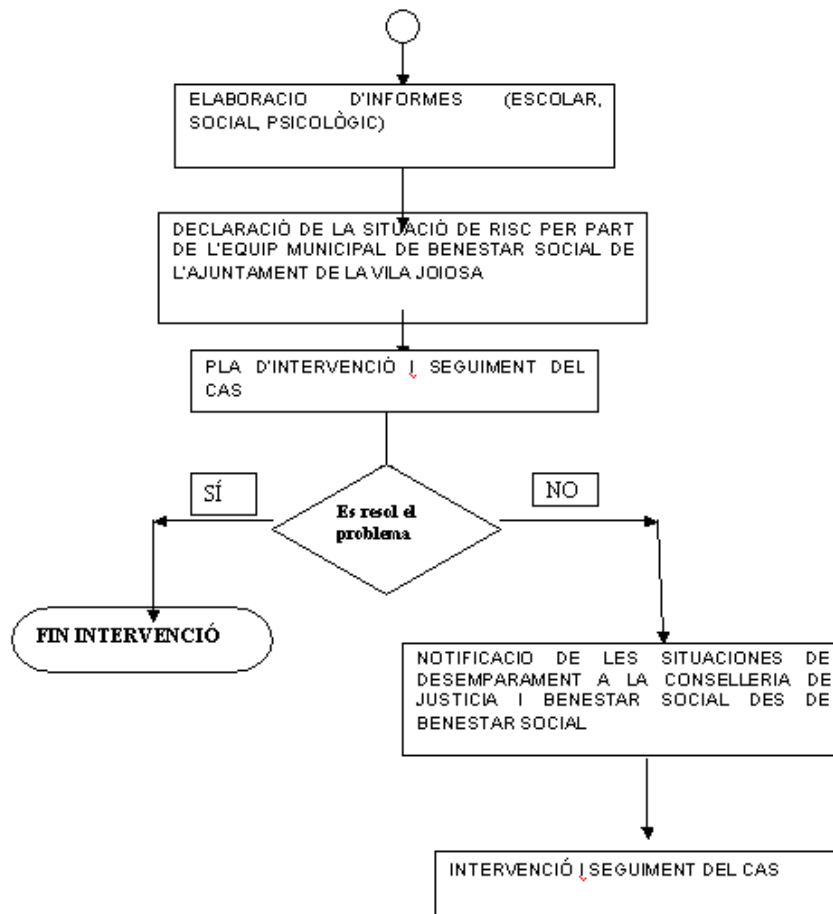
DE LOS CENTROS EDUCATIVOS





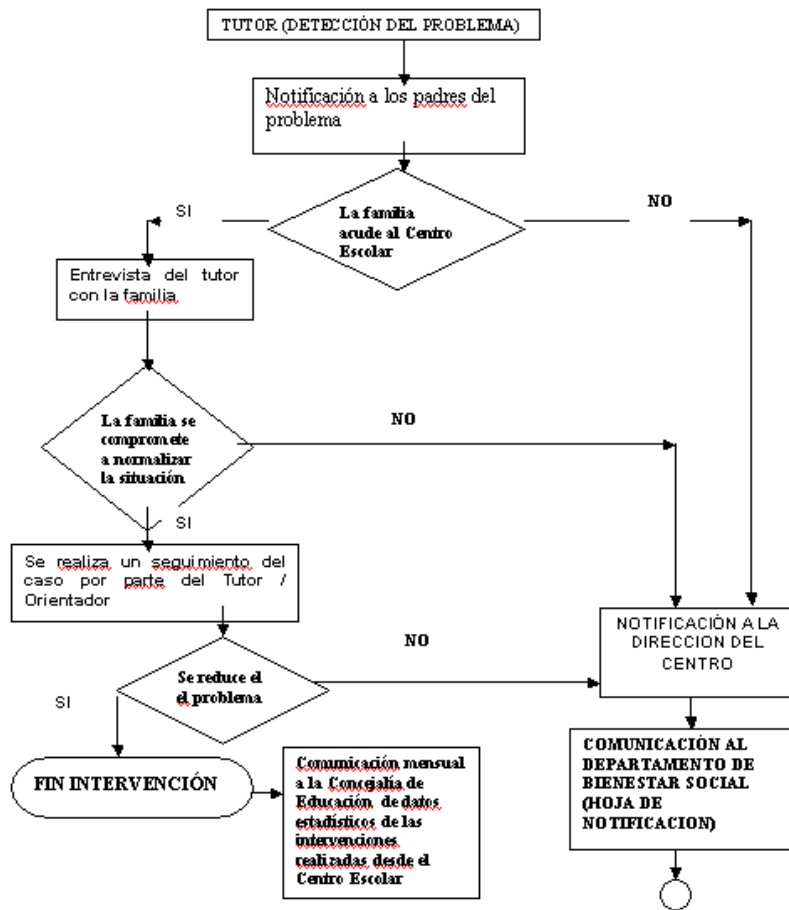
DEL DEPARTAMENT DE BENESTAR SOCIAL



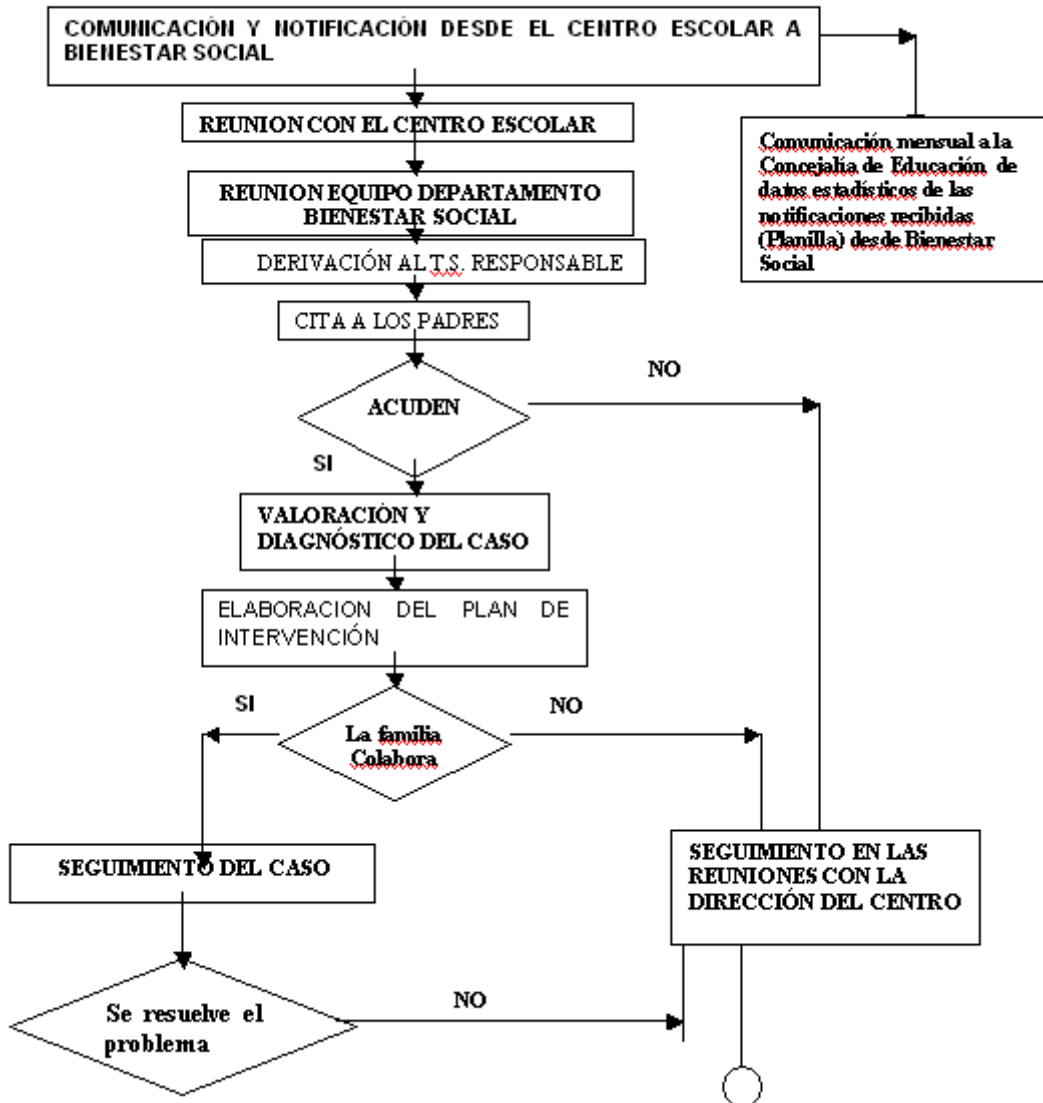


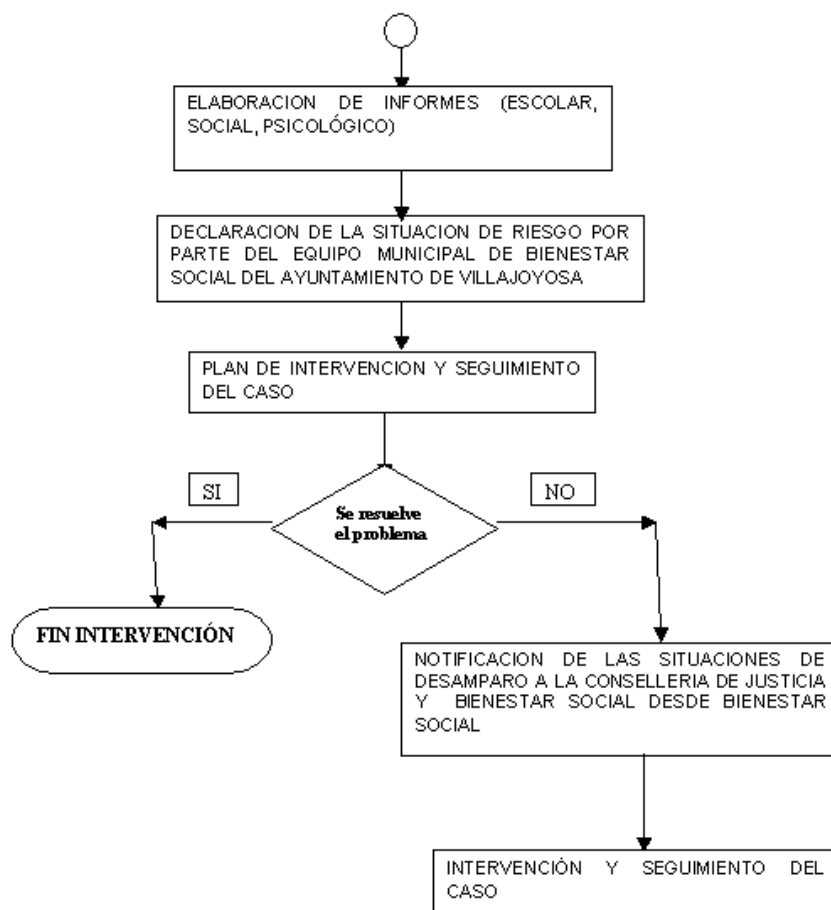
* * * * *

DE LOS CENTROS EDUCATIVOS



DEL DEPARTAMENTO DE BIENESTAR SOCIAL





REUNIONS DE CENTRES ESCOLARS I BIENESTAR SOCIAL

Composició:

- 1) Direcció del centre escolar.
- 2) Tutors i professors implicats en els casos a tractar.
- 3) Tècnic designat pel Departament de Benestar Social.
- 4) Orientador del centre escolar (IES) i/o psicòlegs del Gabinet psicopedagògic municipal.

Funcions:

- 1) Obertura del procediment amb notificació a l'alumne i a la família d'aquest.
- 2) Quan les actuacions no han aconseguit resultat satisfactori, derivació del procediment amb Full de notificació al Departament de Benestar Social a través i la direcció del Centre Escolar.

REUNIONES DE CENTROS ESCOLARES Y BIENESTAR SOCIAL

Composición:

- 1) Dirección del centro escolar.
- 2) Tutores y profesores implicados en los casos a tratar.
- 3) Técnico designado por el Departamento de Bienestar Social.
- 4) Orientador del Centro Escolar (IES) y/o psicólogos del Gabinete Psicopedagógico municipal.

Funciones:

- 1) Apertura del procedimiento con notificación al alumno y a la familia de éste.
- 2) Cuando las actuaciones no han conseguido resultado satisfactorio, derivación del procedimiento con hoja de notificación al Departamento de Bienestar Social a través e la dirección del Centro Escolar.

- 3) Proposar estratègies d'actuació per a solucionar cada cas de manera interinstitucional.
- 4) Seguiment de l'avaluació dels casos.

5) Aquestes reunions es realitzaren amb caràcter ordinari bimensualment i amb caràcter d'urgència quan així ho sol·licite qualsevol de les parts.

6. COMISSIÓ MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE SITUACIONS DE DESPROTECCIÓ EN MENORS

Composició:

- 1) Regidor delegat de Benestar Social o persona en qui delegue, que actuarà com a president de la Comissió Municipal.
- 2) El regidor d'Educació o persona en qui delegue.
- 3) Els directors dels centres escolars
- 4) La coordinadora de Benestar Social
- 5) Un tècnic del departament de Benestar Social.
- 6) Orientadors de centres escolars i/o psicòlegs del Gabinet psicopedagògic municipal.
- 7) Un representant del Departament d'Educació que actuarà de secretari de la Comissió.

Aquestes reunions es realitzaren, d'una banda, amb els centres educatius de primària i, de l'altra, amb els instituts de secundària del municipi, de manera diferenciada.

Funcions:

- 1) Analitzar i valorar les actuacions desenvolupades per les diferents instàncies.
- 2) Formular propostes de millora.
- 3) La Comissió es reunirà amb caràcter ordinari dues vegades a l'any, i amb caràcter d'urgència quan així ho sol·licite per escrit qualsevol dels seus membres a la Presidència.
- 4) La seu de la Comissió és la Regidoria de Benestar Social, encara que, a conveniència dels seus membres, les reunions poden realitzar-se en un altre lloc.
- 5) El president de la Comissió podrà exercir el vot de qualitat en cas d'empat en qualsevol votació.

7. AVALUACIÓ

- 3) Proponer estrategias de actuación para solucionar cada caso de forma interinstitucional.
- 4) Seguimiento de la evaluación de los casos.

5) Estas reuniones se realizaran con carácter ordinario bimensualmente y con carácter de urgencia cuando así lo solicite cualquiera de las partes.

6. COMISIÓN MUNICIPAL DE PREVENCIÓN DE SITUACIONES DE DESPROTECCIÓN EN MENORES

Composición:

- 1) Concejal Delegado de Bienestar Social o persona en quien delegue, que actuará como Presidente de la Comisión Municipal.
- 2) El Concejal de Educación o persona en quien delegue.
- 3) Los directores de los Centros Escolares
- 4) La Coordinadora de Bienestar Social
- 5) Un Técnico del departamento de Bienestar Social.
- 6) Orientadores de Centros escolares y/o psicólogos del Gabinete Psicopedagógico Municipal.
- 7) Un representante del Departamento de Educación que actuará de secretario de la Comisión.

Estas reuniones se realizaran por un lado, con los centros educativos de primaria y por otro lado con los Institutos de Secundaria del municipio, de forma diferenciada.

Funciones:

- 1) Analizar y valorar las actuaciones desarrolladas por las distintas instancias.
- 2) Formular propuestas de mejora.
- 3) La comisión se reunirá con carácter ordinario dos veces al año, y con carácter de urgencia cuando así lo solicite por escrito cualquiera de sus miembros a la presidencia.
- 4) La sede de la Comisión es la Concejalía de Bienestar Social, aunque, a conveniencia de sus miembros las reuniones puedan realizarse en otro lugar.
- 5) El Presidente de la Comisión podrá ejercer el voto de calidad en caso de empate en cualquier votación.

7. EVALUACIÓN

La Comissió municipal realitzarà l'avaluació general incloent dades sobre:

- 1) El grau de compliment del Pla
- 2) Les propostes d'innovacions.
- 3) Altres activitats.

Al final de cada curs escolar la Comissió redactarà un informe anual, en què es reflectirà l'avaluació general i s'arreglarà almenys els següents aspectes:

- 1) Quantificació i caracterització de les situacions de desprotecció en menors i adolescents: localització, temporalitat, modalitat, etc.
- 2) Anàlisi dels casos en què s'ha actuat, característiques dels alumnes i les famílies, integració de l'alumnat en els centres, etc.

3) Valoració dels resultats obtinguts: casos en què s'ha intervingut, casos en què ha remès la situació; casos en què ha millorat, fracassos, alumnes escolaritzats, etc.

4) L'avaluació general, a què s'al·ludix en aquest apartat, serà una síntesi de les valoracions que fan els diferents sectors implicats en el Programa.

5) Les propostes d'innovacions i millores.

Aquest informe anual es facilitarà al Consell Escolar Municipal, amb la finalitat que tinguin coneixement de les actuacions realitzades per la Comissió Municipal de Prevenció de Situacions de Desprotecció en Menors des de l'Àmbit Socioeducatiu.

8. ANNEXOS

- Decret 28/2009, de 20 de febrer, del Consell, pel qual es modifica el Reglament de Mesures de Protecció Jurídica del Menor a la Comunitat Valenciana, aprovat pel Decret 93/2001, de 22 de maig, del Consell.

- Ordre 1/2010, de 3 de maig, de la Conselleria d'Educació i de la Conselleria de Benestar Social, per la qual implanta el Full de Notificació de la possible situació de desprotecció del menor detectada des de l'àmbit educatiu a la Comunitat Valenciana i s'estableix la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància.

Comisión Municipal, realizará la evaluación general incluyendo datos sobre:

- 1) El grado de cumplimiento del PLAN
- 2) Las propuestas de innovaciones.
- 3) Otras actividades.

Al final de cada curso escolar la Comisión redactará un informe anual, en el que se reflejará la evaluación general y recogerá al menos los siguientes aspectos:

1) Cuantificación y caracterización de las situaciones de desprotección en menores y adolescentes: localización, temporalidad, modalidad, etc.

2) Análisis de los casos en los que se ha actuado, características de los alumnos y las familias, integración del alumnado en los centros, etc.

3) Valoración de los resultados obtenidos: casos en los que se ha intervenido, casos en los que ha remitido la situación; casos en los que ha mejorado, fracasos, alumnos escolarizados, etc.

4) La evaluación general, a que se alude en este apartado, será una síntesis de las valoraciones que hagan los distintos sectores implicados en el Programa.

5) Las propuestas de innovaciones y mejoras.

Este informe anual se facilitará al Consejo Escolar Municipal con la finalidad de que tengan conocimiento de las actuaciones realizadas por la Comisión Municipal de Prevención de situaciones de desprotección en menores desde el ámbito socio educativo.

8. ANEXOS

- Decreto 28/2009, de 20 de febrero, del Consell, por el que se modifica el Reglamento de Medidas de Protección Jurídica del Menor en la Comunidad Valenciana, aprobado por el Decreto 93/2001, de 22 de mayo, del Consell.

- Orden 1/2010, de 3 de mayo, de la Consellería de Educación y de la Consellería de Bienestar Social, por la que implanta la Hoja de Notificación de la posible situación de desprotección del menor detectada desde el ámbito educativo en la Comunidad Valenciana y se establece la coordinación ínter administrativa para la protección integral de la infancia.

- Plantilla de recollida de dades estadístiques dels centres escolars i de Benestar Social.

2n. 08-05-5012. Dictamen de la Comissió Informativa de Benestar Social, Sanitat, Dona, Festes, Participació Ciutadana, Seguretat Ciutadana, Trànsit i Atenció a Ciutadans Europeus.

INTERVENCIONS

La Sra. Josefa María Arlandis Pérez explica que amb esta proposta el que es pretén és establir uns protocols d'intervenció i coordinació des de l'àmbit educatiu i des de Benestar Social, implantar per mitjà de l'Orde 1/2010, de 3 de maig, de la Conselleria d'Educació i la Conselleria de Benestar Social, el Full de notificació d'una possible situació de desprotecció del menor detectada des de l'àmbit educatiu a la Comunitat Valenciana i s'establix la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància.

Des del Departament de Benestar Social es veu necessari la diferenciació en la intervenció i en el tracte que ha de donar-se a una problemàtica d'absentisme escolar, segons es produïska esta en els centres d'educació primària o en els centres d'educació secundària. Entenem que quan parlem de menors de 3 a 11 anys d'edat, els indicadors de desprotecció estan relacionat directament amb la família del menor. D'altra banda, quan els indicadors es produïxen en l'etapa secundària, a més de la família, es poden trobar diferents variables que han de veure directament amb el mateix menor, la motivació, etc. Cal fer reunions periòdiques amb tots els centres escolars de primària del municipi, sent l'objectiu de les mateixes, la detecció de situacions de risc en menors i utilitzar com a indicador rellevant, entre altres, el d'escolaritat.

De la mateixa manera, des del Departament de Benestar Social, es realitzen reunions mensuals amb els instituts d'ensenyament secundari del municipi i s'intervé de la mateixa manera que l'exposada anteriorment, en aquells casos en què, a més, d'una problemàtica relacionada amb l'escolaritat, s'ha detectat una situació de desprotecció del menor. Per a això, és necessària la coordinació

Planilla de recogida de datos estadísticos de los centros escolares y de bienestar social.

2º.-08-05-5012.- Dictamen de la Comisión Informativa de Bienestar Social, Sanidad, Mujer, Fiestas, Participación ciudadana, seguridad ciudadana, tráfico y atención a ciudadanos europeos.

INTERVENCIONES

La Sra. Josefa María Arlandis Pérez explica que con esta propuesta lo que se pretende es establecer unos protocolos de intervención y coordinación desde el ámbito educativo y desde Bienestar social, implantando mediante la Orden 1/2010, de 3 de mayo, de la Consellería de Educación y la Consellería de Bienestar Social, la Hoja de notificación de una posible situación de desprotección del menor detectada desde el ámbito educativo en la Comunidad Valenciana y se establece la coordinación inter administrativa para la protección integral de la infancia.

Desde el Departamento de Bienestar Social se ve necesario la diferenciación en la intervención y en el trato que debe darse a una problemática de absentismo escolar, según se produzca ésta en los centros de educación primaria o en los centros de educación secundaria. Entendemos que cuando hablamos de menores de 3 a 11 años de edad, los indicadores de desprotección están relacionado directamente con la familia del menor. Por otra parte, cuando los indicadores se producen en la etapa secundaria, además de la familia, se pueden encontrar diferentes variables que tienen que ver directamente con el propio menor, la motivación, etc. Hay que hacer reuniones periódicas con todos los centros escolares de primaria del municipio, siendo el objetivo de las mismas, la detección de situaciones de riesgo en menores, utilizando como indicador relevante, entre otros, el de escolaridad.

De la misma forma, desde el departamento de bienestar Social, se realizan reuniones mensuales con los Institutos de Enseñanza Secundaria del municipio y se interviene de la misma forma que la expuesta anteriormente, en aquellos casos en los que además de una problemática relacionada con la escolaridad, se ha detectado una situación de desprotección del menor. Para ello, es necesaria la coordinación

dels equips socials de base amb la resta d'agents implicats (educació i sanitat).

La finalitat d'este Pla és estudiar, valorar i intervindre en aquells casos en què es produïx una situació de desprotecció en un menor per a previndre l'agreujament de la situació i procurar un adequat desenvolupament integral del menor. Hi haurà una comissió municipal de prevenció de situacions de desprotecció en menors.

Estes reunions es realitzaran d'una banda, amb els centres educatius de primària i per un altre costat amb els instituts de secundària de manera diferenciada. La comissió es reunirà amb caràcter ordinari dos vegades a l'any, i amb caràcter d'urgència, quan així ho sol·licite per escrit qualsevol dels seus membres a la presidència. Al final de cada curs escolar la Comissió redactarà un informe anual, en el que es reflectirà l'avaluació general. Este informe anual es facilitarà al Consell Escolar Municipal amb la finalitat que tinguen coneixement de les actuacions realitzades per la Comissió Municipal de prevenció de situacions de desprotecció en menors des de l'àmbit socioeducatiu.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela considera que és un document d'una importància rellevant. Felicita al Departament de Benestar Social, perquè està treballant des del 2004 i al final s'ha tret un document. Ens haguera agradat tindre més temps per a mirar-ho amb més deteniment per a valorar determinades qüestions. Afig que quan parles del punt 4t, hi ha situacions que s'han de fer conjuntament pels uns i els altres, i el que fa falta és l'educació i també dotació econòmica. Cal incidir en la família, perquè en les famílies desestructurades, s'arrossega el problema des d'Infantil, des de Primària. Qui s'atreuix a fer el que correspon? Perquè llevar la pàtria potestat i tutela a un pare és molt dur. Com i què es fa ací? Les reunions de coordinació se celebren, però ens agradaria més concreció en els mitjans i dotació econòmica. Quan tens una xiqueta que necessita una actuació específica i especial per a millorar la seua actitud conductual, caldria enviar-la potser a un centre específic. Seria el que ens falta en este tipus d'actuacions. Seria important disposar d'una Escola taller per a este tipus d'actuacions, perquè sense

de los equipos sociales de base con el resto de agentes implicados (educación y sanidad).

La finalidad de este Plan es estudiar, valorar e intervenir en aquellos casos en los que se produce una situación de desprotección en un menor para prevenir el agravamiento de la situación y procurar un adecuado desarrollo integral del menor. Habrá una comisión municipal de prevención de situaciones de desprotección en menores.

Estas reuniones se realizarán por un lado, con los centros educativos de primaria y por otro lado con los Institutos de Secundaria de forma diferenciada. La comisión se reunirá con carácter ordinario dos veces al año, y con carácter de urgencia cuando así lo solicite por escrito cualquiera de sus miembros a la presidencia. Al final de cada curso escolar la Comisión redactará un informe anual, en el que se reflejará la evaluación general. Este informe anual se facilitará al Consejo Escolar Municipal con la finalidad de que tengan conocimiento de las actuaciones realizadas por la Comisión Municipal de prevención de situaciones de desprotección en menores desde el ámbito socio educativo.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela considera que es un documento de una importancia relevante. Felicita al Departamento de Bienestar Social, porque está trabajando desde el 2004 y al final se ha sacado un documento. Nos hubiera gustado tener más tiempo para mirarlo con más detenimiento para valorar determinadas cuestiones. Añade que cuando hablas del punto 4º, hay situaciones que se han de hacer conjuntamente por unos y otros y lo que hace falta es la educación y también dotación económica. Hay que incidir en la familia, porque en las familias desestructuradas, se arrastra el problema desde Infantil, desde Primaria. ¿Quién se atreve a hacer lo que corresponde? Porque quitar la patria potestad y tutela a un padre es muy duro. ¿cómo y qué se hace ahí?. Las reuniones de coordinación se celebran, pero nos gustaría más concreción en los medios y dotación económica. Cuando tienes una niña que necesita una actuación específica y especial para mejorar su actitud conductual, habría que enviarla a lo mejor a un centro específico. Sería lo que nos falta en este tipo de actuaciones. Sería importante disponer de una Escuela taller para este tipo de actuaciones, porque sin

adonar-se està ensenyant-se un ofici, però per a això es necessita dotació econòmica. Pensem que falta alguna cosa.

El Sr. José Carlos Gil Piñar manifesta que està completament a favor del treball que s'ha fet. Saben que l'Ajuntament en coordinació amb els centres educatius atén eixos alumnes i disposa de monitors i d'espai perquè, en eixos dies que no assisteixen a classe, feren activitats per a facilitar la reinserció en el centre educatiu. M'agradaria que s'aprofundira en el tema, perquè fa falta un suport econòmic. És partidari que l'Ajuntament establisca per mitjà de conveni amb els Instituts i centres de Primària mesures per a eixos alumnes.

La Sra. Josefa María Arlandis Pérez també pensa que necessitem molt més i indica que a les vesprades hi ha per a adolescents cursos d'informàtica, de dibuix. S'està treballant en el tema.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero indica que la proposta també partix del Departament d'Educació. Quant a què fer amb alumnes que han sigut sancionats amb l'expulsió durant determinat temps, dir que s'instrumenta un programa per a atendre'ls. En este cas ens centrem únicament i exclusivament en alumnes de secundària. Els indicadors a seguir són diversos: problemes de convivència en el centres, indicadors de tipus conductual, emocionals, salut i higiene, relacionats amb la família. Es pregunta per què cal finalitzar amb una escola taller. S'intervé en situacions en què el menor es troba en risc, entra Benestar Social a atendre eixa necessitat, si no s'ha resolt en el mateix centre educatiu, i després es trasllada el tema a Conselleria, qui és qui decidix sobre el menor (si portar-lo a un centre educatiu especial, taller, etc).

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela lamenta no haver-se explicat bé. Cal abordar el problema des de l'origen, des del naixement. I es necessita dotació econòmica per a estes persones. Això tal com està es queda en un document molt plausible, però ja està. Hi ha un nucli d'un 3 %, 4 % o 5 % de xics que necessiten actuacions des de l'inici.

Per tot això, S'ACORDA PER:

darse cuenta está enseñándose un oficio, pero para eso se necesita dotación económica. Pensemos que falta algo.

El Sr. José Carlos Gil Piñar manifiesta que está completamente a favor del trabajo que se ha hecho. Saben que el Ayuntamiento en coordinación con los centros educativos atiende a esos alumnos y dispone de monitores y de espacio para que en esos días que no asisten a clase, hicieran actividades para facilitar la reinserción en el centro educativo. Me gustaría que se profundizara en el tema, porque hace falta un soporte económico. Es partidario que el Ayuntamiento establezca mediante convenio con los Institutos y Centros de Primaria medidas para esos alumnos.

La Sra. Josefa María Arlandis Pérez también piensa que necesitamos mucho más e indica que por las tardes hay para adolescentes cursos de informática, de dibujo. Se está trabajando en el tema.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero indica que la propuesta también parte del Departamento de educación. En cuanto a qué hacer con alumnos que han sido sancionados con la expulsión durante determinado tiempo, decir que se instrumenta un programa para atenderlos. En este caso nos centramos única y exclusivamente en alumnos de secundaria. Los indicadores a seguir son varios: problemas de convivencia en el centros, indicadores de tipo conductual, emocionales, salud e higiene, relacionados con la familia. Se pregunta por que hay que finalizar con una escuela taller. Se interviene en situaciones en las que el menor se encuentra en riesgo, entra Bienestar Social a atender esa necesidad, si no se ha resuelto en el propio centro educativo, y después se traslada el tema a Conselleria, que es quien decide sobre el menor (si llevarlo a un centro educativo especial, taller, etc).

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela lamenta no haberse explicado bien. Hay que abordar el problema desde el origen, desde el nacimiento. Y se necesita dotación económica para estas personas. Eso tal y como está se queda en un documento muy plausible, pero ya está. Hay un núcleo de un 3%, 4% o 5 % de chicos que necesitan actuaciones desde el inicio.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

18 vots a favor de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco) i **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés), i 2 abstencions de **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer).

Únic. Aprovar el Pla Municipal de prevenció de situacions de desprotecció en menors en l'àmbit socioeducatiu, transcrit anteriorment.

Que es notifique el present ACORD a la Regidoria d'Educació, Benestar Social i centres educatius del municipi.

14. PROPOSTA DE LA SRA. BEATRIZ LLINARES IZQUIERDO, REGIDORA DE TRANSIT I SEGURETAT CIUTADANA, SOBRE EL PLA D'ACTUACIÓ MUNICIPAL DAVANT DEL RISC d'ACCIDENTS EN ELS TRANSPORTS DE MERCADERIES PERILLOSES.

Núm. expedient: 000344/2012-GENSEC

ANTECEDENTS:

1r. 02-05-2012. Proposta de la Sra. Beatriz Llinares Izquierdo, regidor de Trànsit i Seguretat Ciutadana sobre el Pla d'actuació municipal davant del risc d'accidents en els transports de mercaderies perilloses, que diu literalment:

«Beatriz Llinares Izquierdo, regidora de Trànsit i Seguretat Ciutadana de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, té l'honor d'elevat al Ple la següent

18 votos a favor de Partido Popular (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M^a del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandiz Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles) Partido Socialista Obrero Español (D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), Esquerra Unida (D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés), y 2 abstenciones de Gent per la Vila (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer).

Único. Aprobar el Plan Municipal de prevención de situaciones de desprotección en menores en el ámbito socioeducativo, transcrita anteriormente.

Que se notifique el presente ACUERDO a la Concejalía de Educación, Bienestar Social, y Centros Educativos del municipio.

14. PROPUESTA DE LA SRA. BEATRIZ LLINARES IZQUIERDO, CONCEJAL DE TRÁFICO Y SEGURIDAD CIUDADANA SOBRE EL PLAN DE ACTUACIÓN MUNICIPAL DELANTE DEL RIESGO DE ACCIDENTES EN LOS TRANSPORTES DE MERCANCIAS PELIGROSAS.

Nº Expediente : 000344/2012-GENSEC

ANTECEDENTES:

1º.- 02-05-2012.-Propuesta de la Sra. Beatriz Llinares Izquierdo, concejal de tráfico y seguridad ciudadana sobre el plan de actuación municipal delante del riesgo de accidentes en los transportes de mercancías peligrosas, del siguiente tenor literal:

Beatriz Llinares Izquierdo, Concejala de Tráfico y Seguridad Ciudadana del Ayuntamiento de Villajoyosa, tiene el honor de elevar al Pleno la siguiente

PROPOSTA D'ACORD

El Ple de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, en sessió ordinària realitzada en data 19 de maig de 2011, va aprovar inicialment el Pla d'actuació municipal davant del risc d'accidents en els transports de mercaderies perilloses per carretera i ferrocarril de la Vila Joiosa.

Sotmés el citat Pla a Informació Pública i audiència als interessats (*Butlletí Oficial de la província d'Alacant* núm. 127 de data, 6 de juliol de 2011), en el termini legal previst, per a la presentació de reclamacions i suggeriments i, per no presentar-se'n cap d'estes, es va entendre definitivament aprovat.

Vista la necessitat dur a terme determinades actualitzacions del referit Pla i això, d'acord amb l'informe emés pel tècnic, Sr. Cèsar Alloza Portell, a instàncies de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Emergències i, que diu literalment el que es transcriu a continuació:

“EXPEDIENT:

PLA D'ACTUACIÓ MUNICIPAL DAVANT DEL RISC D'ACCIDENTS EN ELS TRANSPORTS DE MERCADERIES PERILLOSES PER CARRETERA I FERROCARRIL DE LA VILA JOIOSA.

ASSUMPTE:

INFORME SOBRE ELS CANVIS DEGUTS A L'ACTUALITZACIÓ DEL PLA.

El nou Pla d'Actuació Municipal davant del Risc d'Accidents en els Transports de Mercaderies Perilloses per carretera i Ferrocarril de la Vila Joiosa respecte a l'anterior inclou la informació referent a la integració dels recursos municipals en les unitats bàsiques previstes en el Pla Especial segons el punt 4.3.

S'elimina el marc legal i marc competencial, punts 2 i 3 de l'anterior Pla.

Així mateix, estableix dins de l'apartat referent a l'operativitat per a portar a pràctica la informació del Pla, una classificació prèvia dels accidents de mercaderies perilloses (punt 5.1) i un segon punt on s'informa

PROPUESTA DE ACUERDO

El Pleno del Ayuntamiento de Villajoyosa, en sesión Ordinaria celebrada en fecha, 19 de mayo de 2011, aprobó inicialmente el Plan de Actuación Municipal ante el riesgo de accidentes en los transportes de mercancías peligrosas por carretera y ferrocarril de Villajoyosa.

Sometido el citado Plan a Información Pública y audiencia a los interesados (*Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* núm. 127 de fecha, 6 de julio de 2011), en el plazo legal previsto, para la presentación de reclamaciones y sugerencias y, al no presentarse ninguna de éstas se entendió definitivamente aprobado.

Vista la necesidad de llevar a cabo determinadas actualizaciones del referido Plan y ello, de acuerdo con el Informe emitido por el Técnico, Sr. D. César Alloza Portilla, a instancia de la Dirección General de Prevención, Extinción de Incendios y Emergencias y, cuyo tenor literal se transcribe a continuación:

“EXPEDIENTE:

PLAN DE ACTUACIÓN MUNICIPAL ANTE EL RIESGO DE ACCIDENTES EN LOS TRANSPORTES DE MERCANCIAS PELIGROSAS POR CARRETERA Y FERROCARRIL DE LA VILA JOIOSA.

ASUNTO:

INFORME SOBRE LOS CAMBIOS DEBIDOS A LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN.

El nuevo Plan de actuación Municipal ante el Riesgo de Accidentes en los Transportes de Mercancías Peligrosas por Carretera y Ferrocarril de La Vila Joiosa con respecto al anterior incluye la información referente a la integración de los recursos municipales en las Unidades Básicas previstas en el Plan Especial según el punto 4.3.

Se elimina el marco legal y marco competencial, puntos 2 y 3 del anterior Plan.

Así mismo, establece dentro del apartado referente a la Operatividad para llevar a práctica la información del Plan, una clasificación previa de los accidentes de mercancías peligrosas (punto 5.1) y un segundo punto donde se informa

de la classificació de les situacions en cas d'emergència per a la selecció en el procediment d'actuació a dur a terme en cas de produir-se l'accident.

D'altra banda, quant a notificació en cas d'accident (punt 5.3), s'indica el procés fins l'arribada de la informació al destinatari objectiu per a l'inici de les actuacions que corresponen.

Es definixen, també, amb més precisió, les actuacions de les Unitats Bàsiques segons (5.6.1), així com les actuacions en cas d'accident en ferrocarril. (5.6.2).

S'amplia l'annex IV de l'anterior Pla —Catàleg de Mitjans i Recursos Específics— i s'afegix fitxes informatives i referència a plans inclosos en la cartografia.

S'inclou annex corresponent en data aprovació, així com data d'homologació del Pla.

S'afeg l'annex II (Directorio) on s'indica en taules informació referent al director del Pla, Comitè Assessor, Gabinet d'Informació, així com de les Unitats Bàsiques.

S'afeg l'annex de Pla d'Evacuació i es rectifiquen i actualitzen els Plans III i IV, corresponents a l'apartat de Cartografia.

La Vila Joiosa a 05 de febrer de 2012”.

En virtut de quant antecedit, PROPOSE al Ple l'adopció dels acords següents:

PRIMER. Aprovar la modificació del Pla d'actuació municipal davant del risc d'accidents en els transports de mercaderies perilloses per carretera i ferrocarril de la Vila Joiosa, que s'adjunta a la present Proposta, que inclou les actualitzacions d'acord amb l'informe transcrit i que quedant redactat segons document adjunt a la present Proposta.

SEGON. Sometre el citat Pla d'actuació municipal a Informació pública i audiència als interessats pel termini mínim de trenta dies per a la presentació, si s'escau, de reclamacions i suggeriments.

de la clasificación de las situaciones en caso de emergencia para la selección en el procedimiento de actuación a llevar a cabo en caso de producirse el accidente.

Por otro lado, en cuanto a notificación en caso de accidente (punto 5.3), se indica el proceso hasta la llegada de la información al destinatario objetivo para el inicio de las actuaciones que correspondan.

Se definen también con mayor precisión las actuaciones de las Unidades Básicas según (5.6.1) así como las actuaciones en caso de accidente en ferrocarril. (5.6.2).

Se amplia el anejo IV del anterior Plan, -Catálogo de Medios y Recursos Específicos- añadiendo fichas informativas y referencia a planos incluidos en la cartografía.

Se incluye anejo correspondiente a fecha de aprobación así como fecha de homologación del Plan.

Se añade el anexo II (Directorio) donde se indica en tablas información referente al Director del Plan, Comité Asesor, Gabinete de Información, así como de las Unidades Básicas.

Se añade el anejo de Plan de Evacuación y se rectifican y actualizan los Planos III y IV correspondientes al apartado de Cartografía.

Villajoyosa a 05 de febrero de 2012”.

En virtud de cuanto antecede, PROPONGO al Pleno la adopción de los siguientes Acuerdos:

PRIMERO.- Aprobar la modificación del Plan de Actuación Municipal ante el riesgo de accidentes en los transportes de mercancías peligrosas por carretera y ferrocarril de Villajoyosa que se adjunta a la presente Propuesta y que incluye las actualizaciones de acuerdo con el Informe transcrito, quedando el mismo redactado según documento adjunto a la presente Propuesta.

SEGUNDO.- Someter el citado Plan de Actuación Municipal a Información pública y audiencia a los interesados por el plazo mínimo de treinta días para la presentación, en su caso, de reclamaciones y sugerencias.

TERCER. Resoldre, si s'escau, totes les reclamacions i els suggeriments presentats dins del termini i aprovació definitiva pel Ple. En el cas que no s'haguera presentat cap reclamació o suggeriment, s'entendrà definitivament adoptat l'acord fins llavors provisional.

QUART. Remetre el Pla d'actuació municipal, una vegada aprovat definitivament, a la Comissió de Protecció Civil de la Comunitat Valenciana per a la seua homologació.

No obstant això, l'Ajuntament en Ple amb superior criteri acordarà.”

2n. 08-05-2012. Dictamen de la Comissió Informativa de Benestar Social, Sanitat, Sanitat, Dona, Festes, Participació Ciutadana, Seguretat Ciutadana, Trànsit i Atenció a Residents Europeus.

INTERVENCIONS

La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo explica que, en el Ple de 19 de maig de 2011, es va aprovar inicialment el Pla d'actuació municipal davant del risc d'accidents en els transports de mercaderies perilloses per carretera i ferrocarril. Es va sotmetre a informació pública i no es van presentar al·legacions, després es va considerar definitivament aprovat. Ara s'han hagut de fer determinades actualitzacions i es torna a presentar el Pla.

El Sr. Pedro Alemany Pérez indica que està aprovat el Pla d'emergències i pregunta si açò no està contemplat ací.

La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo explica que és d'una normativa de maig de 2011. És com un subpla per al cas d'accidents de transport de mercaderies perilloses.

Per tot això, S'ACORDA PER:

17 vots a favor de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), **Partit Socialista Obrer**

TERCERO.- Resolver, en su caso, todas las reclamaciones y sugerencias presentadas dentro del plazo y aprobación definitiva por el Pleno. En caso de que no se hubiera presentado ninguna reclamación o sugerencia, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional.

CUARTO.- Remitir el Plan de Actuación Municipal, una vez aprobado definitivamente, a la Comisión de Protección Civil de la Comunidad Valenciana para su homologación.

No obstante, el Ayuntamiento en Pleno con superior criterio acordará.

2º.-08-05-2012.- Dictamen de la Comisión Informativa de Bienestar Social, Sanidad, Sanidad, mujer, fiestas, participación ciudadana, seguridad ciudadana, tráfico y atención a residentes europeos.

INTERVENCIONES

La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo explica que en el pleno de 19 de mayo de 2011 se aprobó inicialmente el Plan de Actuación Municipal ante el riesgo de accidentes en los transportes de mercancías peligrosas por carretera y ferrocarril. Se sometió a información pública y no se presentaron alegaciones, luego se consideró definitivamente aprobado. Y ahora se han tenido que hacer determinadas actualizaciones y se vuelve a presentar el plan.

El Sr. Pedro Alemany Pérez indica que está aprobado el Plan de emergencias y pregunta si esto no está contemplado aquí.

La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo explica que es de una normativa de mayo de 2011. Es como un subplan para el caso de accidentes de transporte de mercancías peligrosas.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

17 votos a favor de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M^a del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandis Pérez, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles) **Partido Socialista Obrero**

Espanyol (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco) i **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés), i 2 abstencions de **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauer).

PRIMER. Aprovar la modificació del Pla d'actuació municipal davant del risc d'accidents en els transports de mercaderies perilloses per carretera i ferrocarril de la Vila Joiosa, que s'adjunta a la present Proposta, que inclou les actualitzacions d'acord amb l'informe transcrit i que quedant redactat segons document adjunt a la present Proposta.

SEGON. Sotmetre el citat Pla d'actuació municipal a Informació pública i audiència als interessats pel termini mínim de trenta dies per a la presentació, si s'escau, de reclamacions i suggeriments.

TERCER. Resoldre, si s'escau, totes les reclamacions i els suggeriments presentats dins del termini i aprovació definitiva pel Ple. En el cas que no s'haguera presentat cap reclamació o suggeriment, s'entendrà definitivament adoptat l'acord fins llavors provisional.

QUART. Remetre el Pla d'actuació municipal, una vegada aprovat definitivament, a la Comissió de Protecció Civil de la Comunitat Valenciana per a la seua homologació.

15. PROPOSTA DE LA SRA. BEATRIZ LLINARES IZQUIERDO, REGIDORA DE TRÀNSIT I SEGURETAT CIUTADANA PERQUÈ S'INICIE L'EXPEDIENT PER A LA CONCESSIÓ DE LA MEDALLA D'OR AL MÈRIT POLICIAL DE LA GENERALITAT A MEMBRES DE LA POLICIA LOCAL

Núm. expedient: 000345/2012-GENSEC

ANTECEDENTS:

1r. 02-05-2012. Proposta de la Sra. Beatriz Llinares Izquierdo, regidora de Trànsit i Seguretat ciutadana, que diu literalment:

Español (D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (D. José Carlos Gil Piñar, , D. José Ambrosio Vila Sellés) , y 2 abstenciones de **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauer)

PRIMERO.- Aprobar la modificación del Plan de Actuación Municipal ante el riesgo de accidentes en los transportes de mercancías peligrosas por carretera y ferrocarril de Villajoyosa que se adjunta a la presente Propuesta y que incluye las actualizaciones de acuerdo con el Informe transcrito, quedando el mismo redactado según documento adjunto a la presente Propuesta.

SEGUNDO.- Someter el citado Plan de Actuación Municipal a Información pública y audiencia a los interesados por el plazo mínimo de treinta días para la presentación, en su caso, de reclamaciones y sugerencias.

TERCERO.- Resolver, en su caso, todas las reclamaciones y sugerencias presentadas dentro del plazo y aprobación definitiva por el Pleno. En caso de que no se hubiera presentado ninguna reclamación o sugerencia, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional.

CUARTO.- Remitir el Plan de Actuación Municipal, una vez aprobado definitivamente, a la Comisión de Protección Civil de la Comunidad Valenciana para su homologación.

15. PROPUESTA DE LA SRA. BEATRIZ LLINARES IZQUIERDO, CONCEJALA DE TRÁFICO Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA QUE SE INICIE EL EXPEDIENTE PARA LA CONCESIÓN DE LA MEDALLA DE ORO AL MÉRITO POLICIAL DE LA GENERALITAT A MIEMBROS DE LA POLICÍA LOCAL.

Nº Expediente : 000345/2012-GENSEC

ANTECEDENTES:

1º.-02-05-2012.- Propuesta de la Sra. Beatriz Llinares Izquierdo, Concejala de Tráfico y Seguridad ciudadana, del siguiente tenor literal:

«Beatriz Llinares Izquierdo, regidora de Trànsit i Seguretat Ciutadana de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, té l'honor d'elevat al Ple la següent

PROPOSTA D'ACORD

Vist l'informe sobre l'actuació policial i la sol·licitud, emés en data, 11 de març per part de l'Inspector de la Brigada Nocturna amb NIP J-005, relatiu a la intervenció realitzada en la matinada del dia 10 de març de 2012 en ocasió d'un incendi originat en l'immoble del C/ Terral, núm. 2, 5é B, Edifici Atrium de la Cala de la Vila Joiosa.

Vista la proposta de data, 21 de març de 2012 relativa a esta actuació, que ha sigut emesa per l'intendent en cap de la Policia Local amb el vistiplau de la regidora de l'Àrea, la qual es transcriu a continuació:

“José Miguel Llorca Picó , intendent en cap (ef) de la Policia Local de la Vila Joiosa (Alacant), a la vista de l'informe d'actuació redactat per l'inspector amb NIP J005 , Sr. Francisco Ramón Sirvent Martínez, responsable de la Brigada Nocturna de la Policia Local de la Vila Joiosa (Alacant), coordinador principal en les tasques de desallotjament i evacuació de l'Edifici ATRIUM II ubicat en el C/ Terral de la Cala de la Vila Joiosa, davant del requeriment d'intervenció del Centre de Coordinació d'Emergències 112CV, a causa d'un incendi en la vivenda 5é B i del risc que suposava per a la integritat de la resta d'habitants del citat immoble, vol fer constar els punts següents :

Que el dia 10 de març de 2012 a la 01:20 hores, després d'activar-se el protocol d'intervenció per incendi en el citat immoble, tres dotacions policials es van desplaçar al lloc i van comprovar que una dona sol·licitava auxili des de la terrassa de la 5a planta per veure's atrapada per les flames i la intensa fumarada procedent dels efectes que cremaven en l'interior de l'esmentada vivenda.

Que després de deixar expedites les vies per a permetre el ràpid accés-eixida dels vehicles d'extinció d'incendis i dels sanitaris, deprés d'activar el dispositiu d'alarma contra incendis i sol·licitar al conserge l'obertura de les portes exteriors d'accés, els integrants de les tres patrulles van procedir immediatament a donar

«Beatriz Llinares Izquierdo, Concejala de Tráfico y Seguridad Ciudadana del Ayuntamiento de Villajoyosa, tiene el honor de elevar al Pleno la siguiente

PROPUESTA DE ACUERDO

Visto el Informe sobre actuación policial y solicitud, emitido en fecha, 11 de marzo por parte del Inspector de la Brigada Nocturna con NIP J-005, relativo a la intervención realizada en la madrugada del día 10 de marzo de 2012 con ocasión de un incendio originado en el inmueble de la C/ Terral, N.º 2-5º B, Edificio Atrium de la Cala de Villajoyosa.

Vista la Propuesta de fecha, 21 de marzo de 2012 que, relativa a esta actuación, ha sido emitida por el Intendente-Jefe de la Policía Local con el Visto Bueno de la Concejala del área, la cual se transcribe a continuación:

“José Miguel Llorca Picó , Intendente-Jefe (e.f) de la Policia Local de Villajoyosa(Alicante) , a la vista del Informe de Actuación redactado por el Inspector con N.I.P J005 , D. Francisco Ramón Sirvent Martínez , responsable de la Brigada Nocturna de la Policia Local de Villajoyosa(Alicante), coordinador principal en las labores de desalojo y evacuación del Edificio ATRIUM II ubicado en la C/Terral de la Cala de Villajoyosa , ante el requerimiento de intervención del Centro de Coordinación de Emergencias 1.1.2 C.V a causa de un incendio en la vivienda 5ºB y, del riesgo que suponía para la integridad del resto de moradores del citado inmueble ,quiere hacer constar los siguientes extremos :

Que el día 10 de marzo de 2012 a la 01:20 horas tras activarse el protocolo de intervención por incendio en el citado inmueble ,tres dotaciones policiales se desplazaron al lugar comprobando que una mujer solicitaba auxilio desde la terraza de la 5ª planta al verse atrapada por las llamas y la intensa humareda procedente de los enseres que ardían en el interior de la citada vivienda.

Que tras dejar expeditas las vías para permitir el rápido acceso-salida de los vehículos de extinción de incendios y de los sanitarios , tras activar el dispositivo de alarma contra incendios y solicitar al conserje la apertura de las puertas exteriores de acceso ,los integrantes de las tres patrullas procedieron de inmediato a dar

avís a tots els habitants de l'edifici davant d'una eventual afectació per la propagació del fum i el foc.

Que amb arduos esforços es va aconseguir el desallotjament de la major part dels residents, es van evacuar unes quaranta persones i es va culminar l'operació el servei d'extinció d'incendis dotats d'equips autònoms.

Que la intervenció ràpida dels agents de la Policia Local, amb l'evident risc per a la seua pròpia integritat, va evitar unes terribles conseqüències davant de la virulència i rapidesa de la propagació del fum i de les flames.

Que, si considerem que amb esta intervenció els agents de la Policia Local:

*Inspector, Sr. Francisco Ramón Sirvent Martínez
Agent, Sr. Fulgencio Sandoval Solana
Agent, Sr. Miguel Almazán Carrelero
Agent, Sr. Damián Bartolomé Vidal
Agent, Sr. David Espínola Sánchez*

I amb la inestimable col·laboració del Sr. conserge de l'Edifici Atrium II, han evidenciat un notori valor personal i han posat en risc la seua pròpia vida, o integritat física, en un acte de protecció de la ciutadania, eleve a l'Alcaldia de la Vila Joiosa la següent

PROPOSTA:

Que si vosté ho estima convenient i amb els tràmits previs corresponents, es done trasllat d'esta intervenció policial al Ple de l'Ajuntament perquè s'adopti l'acord d'iniciació del procediment per a sol·licitar a la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques la concessió de la Medalla d'Or al Mèrit Policial de la Generalitat als agents esmentats”.

Vistes les instàncies presentades en este Ajuntament amb registres d'entrada núm. 5162/2012 i 5163/2012, les quals s'adjunten a esta Proposta.

Si es tenen en consideració el Decret 189/2006, de 22 de desembre, del Consell, pel qual es regulen les distincions i condecoracions que es concedixen per la Generalitat als membres dels Cossos de la Policia Local de la Comunitat Valenciana i, concretament, l'art. 2, relatiu a la Medalla d'Or al Mèrit Policial de la Generalitat, apartat c, el qual estableix la

aviso a todos los moradores del edificio ante una eventual afectación por la propagación del humo y el fuego.

Que con arduos esfuerzos se logró el desalojo de la mayor parte de los residentes , teniendo que evacuar a unas cuarenta personas , culminando la operación el servicio de extinción de incendios dotados de equipos autónomos.

Que la rápida intervención de los Agentes de la Policía Local , con evidente riesgo para su propia integridad evitó unas terribles consecuencias ante la virulencia y rapidez de la propagación del humo y de las llamas.

Que considerando que con ésta intervención los Agentes de la Policía Local:

*Inspector, D.Francisco Ramón Sirvent Martínez
Agente, D.Fulgencio Sandoval Solana
Agente, D.Miguel Almazán Carrelero
Agente, D.Damián Bartolomé Vidal
Agente, D.David Espínola Sánchez*

Y con la inestimable colaboración del Sr.conserje del Edificio Atrium II, han evidenciado un notorio valor personal ,poniendo en riesgo su propia vida o integridad física en un acto de protección de la ciudadanía , elevo a la Alcaldía de Villajoyosa la siguiente

PROPUESTA:

Que si Vs., lo estima conveniente y, previos los trámites correspondientes ,se de traslado de ésta intervención policial al Pleno del Ayuntamiento para que se adopte el acuerdo de iniciación del procedimiento para solicitar a la Conselleria de Justicia , Interior y Administraciones Públicas la concesión de la Medalla de Oro al Mérito Policial de la Generalitat a los Agentes citados”.

Vistas las instancias presentadas en este Ayuntamiento con Registros de Entrada núms. 5162/2012 y 5163/2012, las cuales se adjuntan a esta Propuesta.

Teniendo en consideración el Decreto 189/2006, de 22 de diciembre, del Consell, por el que se regulan las distinciones y condecoraciones que se conceden por la Generalitat a los miembros de los Cuerpos de la Policía Local de la Comunitat Valenciana y, concretamente su Art. 2, relativo a la Medalla de Oro al Mérito Policial de la Generalitat, apartado c), el cual establece la

possibilitat que esta siga atorgada amb motiu d'una "intervenció en actes que evidencien un excel·lent valor personal amb risc greu i imminent per a la pròpia vida", l'art. 9, relatiu al procediment ordinari, en l'apartat a del qual es determina que la proposta d'iniciació del procediment serà efectuada pel Ple de l'Ajuntament corresponent [...], i l'art. 8, relatiu a la Condecoració Pública, el qual estableix la possibilitat de concedir de manera discrecional esta Condecoració a persones i entitats alienes als cossos de Policia Local, com a reconeixement a la seua dedicació i entrega en benefici de la Comunitat Valenciana.

En virtut de quant antecedit, PROPOSEM al Ple l'adopció de l'Acord següent:

ÚNIC. Proposar a la Direcció General d'Interior de la Presidència de la Generalitat la iniciació del procediment perquè, d'acord amb el que estableix el Decret 189/2006, de 22 de desembre, del Consell, pel qual es regulen les distincions i condecoracions que es concedixen per la Generalitat als membres dels cossos de la Policia Local de la Comunitat Valenciana, s'inicie l'expedient per a la concessió de la Medalla d'Or al Mèrit Policial de la Generalitat als següents membres de la Policia Local:

- Inspector, Sr. Francisco Ramón Sirvent Martínez
- Agent, Sr. Fulgencio Sandoval Solana
- Agent, Sr. Miguel Almazán Carrelero
- Agent, Sr. Damián Bartolomé Vidal
- Agent, Sr. David Espinola Sánchez

Així com la Condecoració Honorífica al conserge del núm. 2 de l'Edifici Atrium, Sr. /.../.

No obstant això, el Ple de l'Ajuntament, amb superior criteri, ho acordarà.»

2n. 08-05-5012. Dictamen de la Comissió Informativa de Benestar Social, Sanitat, Dona, Festes, Participació Ciutadana, Seguretat Ciutadana, Trànsit i Atenció a Ciutadans Europeus.

INTERVENCIONS

La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo explica que necessita acord del Ple, perquè estos policies

possibilidad de que ésta sea otorgada con motivo de una "intervención en actos que evidencie un sobresaliente valor personal con riesgo grave e inminente para la propia vida", su Art. 9, relativo al Procedimiento ordinario, en cuyo apartado a) se determina que la propuesta de iniciación del procedimiento será efectuada por el Pleno del Ayuntamiento correspondiente (...) y su Art. 8, relativo a la Condecoración Pública, el cual establece la posibilidad de conceder de forma discrecional esta Condecoración a personas y entidades ajenas a los Cuerpos de Policía Local como reconocimiento a su dedicación y entrega en beneficio de la Comunidad Valenciana.

En virtud de cuanto antecede, PROPONEMOS al Pleno la adopción del siguiente Acuerdo:

ÚNICO.- Proponer a la Dirección General de Interior de la Presidencia de la Generalitat la iniciación del procedimiento para que, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 189/2006, de 22 de diciembre, del Consell, por el que se regulan las distinciones y condecoraciones que se conceden por la Generalitat a los miembros de los Cuerpos de la Policía Local de la Comunitat Valenciana, se inicie el expediente para la concesión de la Medalla de Oro al Mérito Policial de la Generalitat a los siguientes miembros de la Policía Local:

- Inspector Sr. D. Francisco Ramón Sirvent Martínez.
- Agente Sr. D. Fulgencio Sandoval Solana.
- Agente Sr. D. Miguel Almazán Carrelero.
- Agente Sr. D. Damián Bartolomé Vidal.
- Agente Sr. D. David Espinola Sánchez.

Así como la Condecoración Honorífica al Conserje del N.º 2 del Edificio Atrium Sr. D. /.../.

No obstante, el Ayuntamiento en Pleno con superior criterio acordará.»

2º.- 08-05-2012.- Dictamen de la Comisión informativa de Bienestar social, Sanidad, Mujer, Fiestas, Participación ciudadana, seguridad ciudadana, tráfico, y atención a ciudadanos europeos.

INTERVENCIONES

La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo explica que necesita acuerdo del pleno para que estos

que van intervindre en un incendi en la Cala i gràcies a la seua rapidesa van poder desallotjar l'edifici sense pèrdues humanes, ni conseqüències més greus. A més, de reconèixer la tasca del conserge en la dita tasca.

La Sra. Miriam Santamaría Durá mostra el seu suport a la proposta perquè, amb l'actuació policial i la del conserge, es van evitar mals majors.

Per tot això, S'ACORDA PER:

Unanimitat de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sra. Rosa María López Rodríguez, Sr. José Ambrosio Vila Sellés) i **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer).

ÚNIC. Proposar a la Direcció General d'Interior de la Presidència de la Generalitat la iniciació del procediment perquè, d'acord amb el que estableix el Decret 189/2006, de 22 de desembre, del Consell, pel qual es regulen les distincions i condecoracions que es concedixen per la Generalitat als membres dels cossos de la Policia Local de la Comunitat Valenciana, s'inicie l'expedient per a la concessió de la Medalla d'Or al Mèrit Policial de la Generalitat als següents membres de la Policia Local:

- Inspector, Sr. Francisco Ramón Sirvent Martínez
- Agent, Sr. Fulgencio Sandoval Solana
- Agent, Sr. Miguel Almazán Carrelero
- Agent, Sr. Damián Bartolomé Vidal
- Agent, Sr. David Espínola Sánchez

Així com la Condecoració Honorífica al conserge del núm. 2 de l'Edifici Atrium, Sr. /.../.

polícías que intervinieron en un incendio en la Cala, y gracias a su rapidez pudieron desalojar el edificio sin pérdidas humanas, ni consecuencias más graves. Además de reconocer la labor del conserje en dicha tarea.

La Sra. Miriam Santamaría Durá muestra su apoyo a la propuesta, porque con la actuación policial y la del conserje se evitaron males mayores.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

Unanimidad de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M^a del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandiz Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles) **Partido Socialista Obrero Español** (D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés) , **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer)

ÚNICO.- Proponer a la Dirección General de Interior de la Presidencia de la Generalitat la iniciación del procedimiento para que, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 189/2006, de 22 de diciembre, del Consell, por el que se regulan las distinciones y condecoraciones que se conceden por la Generalitat a los miembros de los Cuerpos de la Policía Local de la Comunitat Valenciana, se inicie el expediente para la concesión de la Medalla de Oro al Mérito Policial de la Generalitat a los siguientes miembros de la Policía Local:

- Inspector Sr. D. Francisco Ramón Sirvent Martínez.
- Agente Sr. D. Fulgencio Sandoval Solana.
- Agente Sr. D. Miguel Almazán Carrelero.
- Agente Sr. D. Damián Bartolomé Vidal.
- Agente Sr. D. David Espínola Sánchez.

Así como la Condecoración Honorífica al Conserje del N.º 2 del Edificio Atrium Sr. D. /.../ Guijarro.

16. DESIGNACIÓ DE COMISSIÓ D'ESTUDI PER A L'ELABORACIÓ D'UNA MEMÒRIA PER A L'ACTIVITAT D'ESTACIONAMENT REGULAT I INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE CONVENIÈNCIA I OPORTUNITAT.

Núm. expedient: 000346/2012-GENSEC

ANTECEDENTS:

1r. 11-05-2012. Informe de Secretaria sobre la contractació mixta dels serveis d'estacionament regulat, servei de grua i depòsit de vehicles, senyalització i manteniment de semàfors en la Vila Joiosa.

2n. 11-05-2012. Proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana i Trànsit que diu literalment:

Vista la necessitat donar cobertura als serveis d'estacionament regulat, servei de grua i depòsit de vehicles, senyalització vertical i horitzontal, i manteniment de semàfors, per mitjà de la contractació mixta d'estos.

Vist l'informe emés pel Departament de Secretaria, de data 11 de maig de 2011, que es detalla la necessitat que la corporació designe una comissió d'estudi per a l'elaboració d'una memora del servei, per a declarar la conveniència i l'oportunitat de l'exercici de l'activitat econòmica.

Resultant necessari que es tramite, tan ràpidament com siga possible, per a cobrir les prestacions essencials per a la seguretat viària i ordenació del trànsit.

Propose al Ple de l'Ajuntament l'adopció de l'acord següent:

Primer. Designar una Comissió d'estudi, amb l'objecte de redactar una memòria relativa als aspectes social, jurídic, tècnic i financer de l'activitat econòmica objecte del contracte mixt de gestió serveis d'estacionament regulat, servei de grua i depòsit de vehicles,

16. DESIGNACIÓN DE COMISIÓN DE ESTUDIO PARA LA ELABORACIÓN DE UNA MEMORIA PARA LA ACTIVIDAD DE ESTACIONAMIENTO REGULADO Y INCOACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD.

Nº Expediente : 000346/2012-GENSEC

ANTECEDENTES:

1º.- 11-05-2012.- Informe de Secretaría sobre la contratación mixta de los servicios de estacionamiento regulado, servicio de grúa y depósito de vehículos, señalización y mantenimiento de semáforos en la Vila Joiosa.

2º.-11-05-2012.- Propuesta de la Concejalía de Seguridad Ciudadana y tráfico, del siguiente tenor literal:

Vista la necesidad de dar cobertura a los servicios de estacionamiento regulado, servicio de grúa y depósito de vehículos, señalización vertical y horizontal y mantenimiento de semáforos, mediante la contratación mixta de éstos.

Visto el informe emitido por el Departamento de Secretaría, de fecha 11 de mayo de 2011, en que se detalla la necesidad de que la Corporación designe una comisión de estudio para la elaboración de una memora del servicio, para declarar la conveniencia y oportunidad el ejercicio de la actividad económica.

Resultando necesario que se tramite a la mayor brevedad posible, para cubrir las prestaciones esenciales para la seguridad vial y ordenación del tráfico.

Propongo al Ayuntamiento Pleno la adopción del siguiente acuerdo:

Primero.- Designar una Comisión de estudio, con el objeto de redactar una memoria relativa a los aspectos social, jurídico, técnico y financiero de la actividad económica objeto del contrato mixto de gestión servicios de estacionamiento regulado, servicio de grúa y depósito de

senyalització vertical i horitzontal, i manteniment de semàfors, formada pels membres següents:

- Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, regidora de Seguretat Ciutadana i Trànsit.
- Sra. María del Rosario Escrig Llinares, regidora de Turisme, Comerç i Indústria.
- Sr. José Carlos Gil Piñar, regidor de l'Ajuntament.
- Sr. Francisco J. Infante Mayor, tècnic de Contractació.
- Sr. Juan Esquerdo García, cap de Servei de Secretaria.
- Sr. José Miguel Llorca Picó, intendent en funcions.

Segon. Incoar expedient de conveniència i oportunitat de l'activitat econòmica d'estacionament regulat de la zona que es delimita, amb l'objecte de garantir la rotació de vehicles en la via pública, en benefici dels ciutadans, de la zona comercial i de gestió del municipi.

Tercer. Ordenar la redacció de la memòria, en el termini de 15 dies següents a la creació de la Comissió d'estudi, que haurà de contindre els següents elements:

1. Aspecte social i abast de les prestacions a favor dels administrats.
2. Aspecte jurídic i administratiu.
3. Aspecte tècnic i financer de l'activitat econòmica (aspecte econòmic)
4. Determinar la manera de gestió
5. Establir el règim jurídic, que declare expressament que l'activitat de què es tracta queda assumida per l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

2n. 17-05-2012. Rectificació *in voce* del Sr. alcalde en el sentit que formen part de la Comissió d'estudi els portaveus de cada un dels grups polítics.

Sotmesa a ratificació la urgència i la seua inclusió en l'orde del dia, s'estima per:

13 vots a favor de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz

vehículos, señalización vertical y horizontal y mantenimiento de semáforos, compuesta por los siguientes miembros:

- Dña. Beatriz Adela Llinarez Izquierdo, concejal de Seguridad Ciudadana y Tráfico.
- Dña. María del Rosario Escrig Llinares, Concejala de turismo, comercio e industria.
- D. José Carlos Gil Piñar, Concejal del Ayuntamiento.
- D. Francisco J. Infante Mayor, Técnico de contratación.
- D. Juan Esquerdo García, Jefe de Servicio de Secretaría.
- D. José Miguel Llorca Picó, Intendente en funciones.

Segundo.- Incoar expediente de conveniencia y oportunidad de la actividad económica de estacionamiento regulado de la zona que se delimita, con el objeto de garantizar la rotación de vehículos en la vía pública, en beneficio de los ciudadanos, de la zona comercial y de gestión del municipio.

Tercero.- Ordenar la redacción de la memoria, en el plazo de 15 días siguientes a la creación de la Comisión de estudio, que deberá contener los siguientes elementos:

- 1.- Aspecto social y alcance de las prestaciones a favor de los administrados.
- 2.- Aspecto jurídico y administrativo.
- 3.- Aspecto técnico y financiero de la actividad económica (aspecto económico)
- 4.- Determinar la forma de gestión
- 5.- Establecer el régimen jurídico, que declare expresamente que la actividad de que se trata queda asumida por el Ayuntamiento de Villajoyosa.

2º.-17-05-2012.- Rectificación *in voce* del Sr. Alcalde en el sentido de que formen parte de la Comisión de estudio los portavoces de cada uno de los grupos políticos.

Sometida a ratificación la urgencia y su inclusión en el orden del día, se estima por:

13 votos a favor de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M^a del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandis

Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles) i **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer), i 7 abstencions de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco) i **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés).

INTERVENCIONS

El Sr. Jaime Lloret Lloret explica que es tracta de traure conjuntament el contracte de la grua, de la senyalització vertical i horitzontal, estacionament regulat, zona blava, manteniment semafòric, etc, perquè pareix que està és la manera més adequada per a fer-ho.

El Sr. Pedro Alemany Pérez pregunta si només formen part d'elles dos regidors de l'Equip de Govern.

El Sr. Jaime Lloret Lloret s'ha considerat que les àrees afectades serien les de Seguretat Ciutadana i Trànsit i Comerç, a més de formar part un regidor de l'oposició.

El Sr. Vicent Ferrer Mas explica que la comissió d'estudi tindrà una composició semblant a la de les meses de Contractació.

El Sr. Pedro Alemany Pérez indica que serà bo per a tots els ciutadans de la Vila que es regule el tema dels semàfors, de la pintura, de la zona blava, per tant votarà a favor.

El Sr. Pedro Alemany Pérez considera que es volen canviar molts aspectes d'este municipi. Creu que hauria d'haver-hi representació de tots els grups polítics, de les associacions de veïns del municipi, ja que estem davant d'un treball importantíssim i volem participar-hi i formar part de la Comissió d'Estudi. Votarem en contra senzillament perquè volem participar i estar-hi representats.

El Sr. José Carlos Gil Piñar entén que és un

Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles) y **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer), y 7 abstenciones de **Partido Socialista Obrero Español** (D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), y **Esquerra Unida** (D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés).

INTERVENCIONES

El Sr. Jaime Lloret Lloret explica que se trata de sacar conjuntamente el contrato de la grúa, de la señalización vertical y horizontal, estacionamiento regulado, zona azul, mantenimiento semafórico, etc, porque parece ser que está es la forma más adecuada para hacerlo.

El Sr. Pedro Alemany Pérez pregunta si sólo forman parte de ellas dos concejales del equipo de gobierno.

El Sr. Jaime Lloret Lloret se ha considerado que las áreas afectadas serían las de Seguridad Ciudadana y Tráfico y Comercio, además de formar parte un concejal de la oposición.

El Sr. Vicent Ferrer Mas explica que la comisión de estudio tendrá una composición similar a la de las mesas de contratación.

El Sr. Pedro Alemany Pérez indica que será bueno para todos los ciudadanos de la vila que se regule el tema de los semáforos, de la pintura, de la zona azul, por tanto votará a favor.

El Sr. Pedro Alemany Pérez considera que se quieren cambiar muchos aspectos de este municipio. Cree que debería haber representación de todos los grupos políticos, de las Asociaciones de vecinos del municipio, ya que estamos ante un trabajo importantísimo y queremos participar en él y formar parte de la Comisión de Estudio. Votaremos en contra sencillamente porque queremos participar y estar en ella representados.

El Sr. José Carlos Gil Piñar entiende que es un

treball molt important el que va a fer-se i haurien d'estar representats tots els partits polítics en la Comissió.

El Sr. Jaime Lloret Lloret contesta que li pareix bé que cada un dels portaveus polítics participen en la Comissió d'estudi, però afig que la decisió política de portar açò endavant ja està presa. És molt important i complex, participarem més gent, aportarem idees tots, però no va a votar-se res. Demà hi ha una reunió a les 12,30 hores.

El Sr. Pedro Alemany Pérez cedix el seu lloc al seu company Pascal Amigo.

Per tot això, S'ACORDA PER:

Unanimitat de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés) i **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauer).

Primer. Designar una Comissió d'estudi, amb l'objecte de redactar una memòria relativa als aspectes social, jurídic, tècnic i financer de l'activitat econòmica objecte del contracte mixt de gestió serveis d'estacionament regulat, servei de grua i depòsit de vehicles, senyalització vertical i horitzontal, i manteniment de semàfors, formada pels membres següents:

- Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, regidora de Seguretat Ciutadana i Trànsit.
- Sra. María del Rosario Escrig Llinares, regidora de Turisme, Comerç i Indústria.
- Sr. José Carlos Gil Piñar, regidor de l'Ajuntament.
- Sr. Francisco J. Infante Mayor, tècnic de Contractació.
- Sr. Juan Esquerdo García, cap de Servei de

trabajo muy importante el que va a hacerse y deberían estar representados todos los partidos políticos en la Comisión.

El Sr. Jaime Lloret Lloret contesta que le parece bien que cada uno de los portavoces políticos participen en la comisión de estudio, pero añade que la decisión política de llevar esto adelante ya está tomada. Es muy importante y complejo, vamos a participar más gente, vamos a aportar ideas todos, pero no se va a votar nada. Mañana hay una reunión a las 12'30 horas.

El Sr. Pedro Alemany Pérez cede su puesto a su compañero Pascal Amigo.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

Unanimidad de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M^a del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandis Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles) **Partido Socialista Obrero Español** (D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés), **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauer)

Primero.- Designar una Comisión de estudio, con el objeto de redactar una memoria relativa a los aspectos social, jurídico, técnico y financiero de la actividad económica objeto del contrato mixto de gestión servicios de estacionamiento regulado, servicio de grúa y depósito de vehículos, señalización vertical y horizontal y mantenimiento de semáforos, compuesta por los siguientes miembros:

- Dña. Beatriz Adela Llinarez Izquierdo, concejala de Seguridad Ciudadana y Tráfico.
- Dña. María del Rosario Escrig Llinares, Concejala de turismo, comercio e industria.
- D. José Carlos Gil Piñar, Concejal del Ayuntamiento.
- D. Francisco J. Infante Mayor, Técnico de contratación.
- D. Juan Esquerdo García, Jefe de Servicio

- Secretaria.
- Sr. José Miguel Llorca Picó, intendent en funcions.
 - Sr. Pascal Amigo, regidor de l'Ajuntament.
 - Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, regidor de l'Ajuntament.

Segon. Incoar expedient de conveniència i oportunitat de l'activitat econòmica d'estacionament regulat de la zona que es delimita, amb l'objecte de garantir la rotació de vehicles en la via pública, en benefici dels ciutadans, de la zona comercial i de gestió del municipi.

Tercer. Ordenar la redacció de la memòria, en el termini de 15 dies següents a la creació de la Comissió d'estudi, que haurà de contindre els següents elements:

1. Aspecte social i abast de les prestacions a favor dels administrats.
2. Aspecte jurídic i administratiu.
3. Aspecte tècnic i financer de l'activitat econòmica (aspecte econòmic)
4. Determinar la manera de gestió
5. Establir el règim jurídic, que declare expressament que l'activitat de què es tracta queda assumida per l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

- de Secretaría.
- D. José Miguel Llorca Picó, Intendente en funciones.
 - D. Pascal Amigo, Concejal del Ayuntamiento.
 - D. Gaspar Lloret Valenzuela, Concejal del Ayuntamiento.

Segundo.- Incoar expediente de conveniencia y oportunidad de la actividad económica de estacionamiento regulado de la zona que se delimita, con el objeto de garantizar la rotación de vehículos en la vía pública, en beneficio de los ciudadanos, de la zona comercial y de gestión del municipio.

Tercero.- Ordenar la redacción de la memoria, en el plazo de 15 días siguientes a la creación de la Comisión de estudio, que deberá contener los siguientes elementos:

- 1.- Aspecto social y alcance de las prestaciones a favor de los administrados.
- 2.- Aspecto jurídico y administrativo.
- 3.- Aspecto técnico y financiero de la actividad económica (aspecto económico)
- 4.- Determinar la forma de gestión
- 5.- Establecer el régimen jurídico, que declare expresamente que la actividad de que se trata queda asumida por el Ayuntamiento de Villajoyosa.

PART II: CONTROL DE L'ACCIÓ DE GOVERN

17. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA DICTADES DES DE L'ÚLTIMA SESSIÓ PLENÀRIA.

Núm. expedient: 000347/2012-GENSEC

Es dona compte de les resolucions d'Alcaldia següents:

COMISSIÓ INFORMATIVA PERMANENT MUNICIPAL DE CASCO HISTÒRIC, INFRAESTRUCTURES, FOMENT ECONÒMIC I SOSTENIBLE, VIES PÚBLIQUES, VIVENDA, NETEJA URBANA, ESPORT, TRANSPORT, NOVES TECNOLOGIES I MODERNITZACIÓ.

NÚM. 1153 (02.04.2012) A NÚM. 1573 (30.04.2012)

17.- DACIÓN DE CUENTA DE LOS DECRETOS DE ALCALDIA DICTADAS DESDE LA ÚLTIMA SESIÓN PLENARIA.

Nº Expediente : 000347/2012-GENSEC

Se da cuenta de las Resoluciones de Alcaldía siguientes:

COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE MUNICIPAL DE CASCO HISTÓRICO, INFRAESTRUCTURAS, FOMENTO ECONÓMICO Y SOSTENIBLE, VÍAS PÚBLICAS, VIVIENDA, LIMPIEZA URBANA, DEPORTE, TRANSPORTE, NUEVAS TECNOLOGÍAS Y MODERNIZACIÓN.

Nº 1153 (02.04.2012) A Nº 1573 (30.04.2012)

NÚM. Assumptes

1153: Requeriment aportació representació, sector PP-35.
1154: Rectif. Error material en resolució de concessió llic. Segona ocupació.
1155: Concessió llicència de primera ocupació.
1156: Denegació llicència de primera ocupació.
1159: Avocació de compet. Conferida a JGL i concessió llicència d'obres.
1161: Proposta mesura restauració legalitat urbanística, DU 4-2012.
1162: Proposta mesura restauració legalitat urbanística, DU 06-2012.
1163: Declaració caducitat exp. I inici DU 5-2012 amb requeriment.
1165: Conclusió ordre exec. Deure conserv. Immoble, OE 30-10 ITE 16-10.
1166: Conclusió ITE 03-12.
1167: Presentació ITE DC 14-12.
1168: Esmena ITE 97-11 DC 15-12.
1170: Arxiu exp. De protecció de legalitat urbanística.
1171: Mesures restauració legalitat urbanística DU 07-2012.
1172: Arxiu exp. Restitució legalitat urbanística 20-09.
1173: Declaració caducitat exp. I inici DU 8-2012 amb requeriment.
1174: Presentació ITE DC 16-12.
1175: Presentació ITE DC 18-12.
1176: Presentació ITE DC 19-12.
1177: Presentació ITE DC 17-12.
1178: Conclusió ordre exec. Deure conserv. Immoble, OE 98-10 ITE 90-10.
1179: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.
1180: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.
1181: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.
1225: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.
1226: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.
1227: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.
1228: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.
1229: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.
1230: Desestimació recurs de reposició enfront del decret núm. 703.
1231: Proposta mesura restauració legalitat

Nº Asunto

1153: Requerimiento aportación representación, sector PP-35.
1154: Rectif. error material en resolución de concesión lic. segunda ocupación.
1155: Concesión licencia de primera ocupación.
1156: Denegación licencia de primera ocupación.
1159: Avocación de compet. conferida a JGL y concesión licencia de obras.
1161: Propuesta medida restauración legalidad urbanística, DU 4-2012.
1162: Propuesta medida restauración legalidad urbanística, DU 06-2012.
1163: Declaración caducidad expte. e inicio DU 5-2012 con requerimiento.
1165: Conclusión orden ejec. deber conserv. inmueble, OE 30-10 ITE 16-10.
1166: Conclusión ITE 03-12.
1167: Presentación ITE DC 14-12.
1168: Subsanación ITE 97-11 DC 15-12.
1170: Archivo expte. de protección de legalidad urbanística.
1171: Medidas restauración legalidad urbanística DU 07-2012.
1172: Archivo expte. restitución legalidad urbanística 20-09.
1173: Declaración caducidad expte. e inicio DU 8-2012 con requerimiento.
1174: Presentación ITE DC 16-12.
1175: Presentación ITE DC 18-12.
1176: Presentación ITE DC 19-12.
1177: Presentación ITE DC 17-12.
1178: Conclusión orden ejec. deber conserv. inmueble, OE 98-10 ITE 90-10.
1179: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1180: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1181: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1225: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1226: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1227: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1228: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1229: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1230: Desestimación recurso de reposición frente al decreto nº 703.
1231: Propuesta medida restauración legalidad

urbanística, DU 9-2012.	urbanística, DU 9-2012.
1232: Arxiu exp. De protecció de legalitat urbanística, 38-2012.	1232: Archivo expte. de protección de legalidad urbanística, 38-2012.
1233: Inadmissió al·legacions, DU 12-2011.	1233: Inadmisión alegaciones, DU 12-2011.
1236: Concessió llicència de segona ocupació.	1236: Concesión licencia de segunda ocupación.
1244: Convoc. Sessió ordinària Com. Inf. de Casc Hist., Infraestructures...	1244: Convoc. sesión ordinaria Com. Inf. de Casco Hco., Infraestructuras...
1248: Requeriment legalització d'obres acabades sense llicència.	1248: Requerimiento legalización de obras terminadas sin licencia.
1249: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	1249: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1250: Rectif. Error material resol. núm. 903, connexió aigua contra incendis.	1250: Rectif. error material resol. nº 903, acometida agua contra incendios.
1251: Con. Aigua contra incendis i hidrant ext. per a complex Parroquial.	1251: Acom. agua contra incendios e hidrante ext. para complejo Parroquial.
1252: Con. Aigua contra incendis per a nau industrial c/ Menadors, 37.	1252: Acom. Agua contra incendios para nave industrial c/ Menadors, 37.
1253: Conclusió ordre execució deure conservació immoble.	1253: Conclusión orden ejecución deber conservación inmueble.
1254: Conclusió ITE 17-12 d'immoble siti c/ Doctor Alvaro Esquerdo, 8.	1254: Conclusión ITE 17-12 de inmueble sito c/ Doctor Alvaro Esquerdo, 8.
1255: Presentació ITE d'edificis DC 23-12 immoble siti c/ Traveseret, 14.	1255: Presentación ITE de edificios DC 23-12 inmueble sito c/ Traveseret, 14.
1256: Presentació ITE d'edificis DC 24-12 immoble siti c/ Traveseret, 16.	1256: Presentación ITE de edificios DC 24-12 inmueble sito c/ Traveseret, 16.
1257: Presentació ITE d'edificis DC 50-10 immoble siti c/ Traveseret, 10.	1257: Presentación ITE de edificios DC 50-10 inmueble sito c/ Traveseret, 10.
1258: Presentació ITE d'edificis DC 22-12 ITE 33-11 immoble.	1258: Presentación ITE de edificios DC 22-12 ITE 33-11 inmueble.
1259: Presentació ITE d'edificis DC 21-12 immoble siti c/ Traveseret, 5.	1259: Presentación ITE de edificios DC 21-12 inmueble sito c/ Traveseret, 5.
1260: Concessió pròrroga ordre exec. deure conserv. Immoble, OE 16-12. 1261: Presentació ITE d'edificis DC 20-12 immoble siti c/ Costereta, 28.	1260: Concesión prórroga orden ejec. deber conserv. inmueble, OE 16-12. 1261: Presentación ITE de edificios DC 20-12 inmueble sito c/ Costereta, 28.
1262: Ordre execució deure conservació immoble.	1262: Orden ejecución deber conservación inmueble.
1301: Denegació concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	1301: Denegación concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1302: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	1302: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1303: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	1303: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1313: Deixar sense efecte la suspensió de la tramit. Del proced. Sancionador.	1313: Dejar sin efecto la suspensión de la tramit. del proced. sancionador.
1314: Deixar sense efecte la suspensió de la tramit. Del proced. Sancionador.	1314: Dejar sin efecto la suspensión de la tramit. del proced. sancionador.
1315: Deixar sense efecte la suspensió d'exec. Ordre rest. Legal.Urbanística.	1315: Dejar sin efecto la suspensión de ejec. orden rest. legal.urbanística.
1316: Suspensió i precinte d'obres sense llicència.	1316: Suspensión y precinto de obras sin licencia.
1317: Suspensió llicència Urban. fins a resol. Del Serv. Provincial de Costes.	1317: Suspensión licencia urban. hasta resol. del Serv. Provincial de Costas.
1321: Concessió llicència de segona ocupació.	1321: Concesión licencia de segunda ocupación.

1354: Convocatòria per a inspecció urban. Immoble Ptda. Aixihuilis, 9.	1354: Convocatoria para inspección urbaníst. inmueble Pda. Aixihuilis, 9.
1367: Mesures restauració legalitat urbanística exp. I 17-09.	1367: Medidas restauración legalidad urbanística exp. I 17-09.
1368: Ampliació termini recurs reposició enfront del decret 448, exp. 58-2011.	1368: Ampliación plazo recurso reposición frente al decreto 448, exp. 58-2011.
1369: Nova convocatòria, exp. 15-2012.	1369: Nueva convocatoria, exp. 15-2012.
1370: Nova convocatòria, exp. 18-2012.	1370: Nueva convocatoria, exp. 18-2012.
1371: Desestimació recurs reposició, DU 08-2011.	1371: Desestimación recurso reposición, DU 08-2011.
1372: Suspensió obres, exp. 25-2012.	1372: Suspensión obras, exp. 25-2012.
1373: Requeriment legalització obres acabades sense llicència.	1373: Requerimiento legalización obras terminadas sin licencia.
1374: Suspensió obres i precinte, exp. 23-2012.	1374: Suspensión obras y precinto, exp. 23-2012.
1375: Suspensió executió orde restauració legalitat, DU 10-2011.	1375: Suspensión ejecución orden restauración legalidad, DU 10-2011.
1376: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	1376: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1377: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	1377: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1378: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	1378: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1379: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	1379: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1380: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	1380: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1395: Presentació ITE immoble C/ Sant Benet, 6 DC 25-12.	1395: Presentación ITE inmueble C/ San Benito, 6 DC 25-12.
1396: Presentació ITE immoble C/ Vallet, 4 DC 26-12.	1396: Presentación ITE inmueble C/ Vallet, 4 DC 26-12.
1397: Presentació ITE immoble C/ Vallet, 7 DC 27-12.	1397: Presentación ITE inmueble C/ Vallet, 7 DC 27-12.
1398: Imposició 1a multa coerc. incom. Ordre exec. Deure conserv. Immoble.	1398: Imposición 1ª multa coerc. incum. orden ejec. deber conserv. inmueble.
1399: Imposició 1a multa coerc. incom. Ordre exec. Neteja solar, OE 14-08.	1399: Imposición 1ª multa coerc. incum. orden ejec. limpieza solar, OE 14-08.
1416: Ordre executió neteja solar insalubre en urb. Riu Torres.	1416: Orden ejecución limpieza solar insalubre en urb. Río Torres.
1417: Ordre executió neteja solar insalubre en Barberes Nord.	1417: Orden ejecución limpieza solar insalubre en Barberes Norte.
1418: Ordre executió deure conservació immoble.	1418: Orden ejecución deber conservación inmueble.
1419: Ordre executió deure conservació immoble.	1419: Orden ejecución deber conservación inmueble.
1420: Ordre executió neteja solar insalubre en Ptda. Torres.	1420: Orden ejecución limpieza solar insalubre en Ptda. Torres.
1421: Ordre executió neteja solar insalubre en Punes del Moro.	1421: Orden ejecución limpieza solar insalubre en Punes del Moro.
1422: Imposició 1a multa coercitiva incompliment ordre exec. net. Solar.	1422: Imposición 1ª multa coercitiva incumplimiento orden ejec. limp. solar.
1446: Connexió clavegueram Complex Parroquial.	1446: Acometida alcantarillado Complejo Parroquial.
1447: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	1447: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.

1448: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	1448: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1449: Caducitat i inici exp. Rest. Legalitat urbanística.	1449: Caducidad e inicio expte. rest. legalidad urbanística.
1450: Imposició 6a multa coerc. Per incompl. Demolició obres sense llicència.	1450: Imposición 6ª multa coerc. por incumpl. demolición obras sin licencia.
1451: Avocació de compet. I concessió llicència d'obres.	1451: Avocación de compet. y concesión licencia de obras.
1458: Conclusió ordre executió deure conservació immoble C/ Pozo, 15.	1458: Conclusión orden ejecución deber conservación inmueble C/ Pozo, 15.
1459: Conclusió ordre exec. Deure conservació immoble Plaça Església, 7.	1459: Conclusión orden ejec. deber conservación inmueble Plaza Iglesia, 7.
1460: Conclusió ordre exec. Deure conservació immoble C/ Major, 20.	1460: Conclusión orden ejec. deber conservación inmueble C/ Mayor, 20.
1462: Somet. A inform. Púb. de l'estudi detall, proj. Repar. Illa TU-12.	1462: Somet. a infor. públ. del estudio detalle, proy.reparc. Manzana TI-12.
1463: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	1463: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1464: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	1464: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1465: Concessió remissió còpia denúncia amb ommissió de dades personals.	1465: Concesión remisión copia denuncia con omisión de datos personales.
1466: Ampliació termini per a presentació projecte de legalització.	1466: Ampliación plazo para presentación proyecto de legalización.
1467: Desestimació recurs de reposició, exp. 2-2011.	1467: Desestimación recurso de reposición, exp. 2-2011.
1468: Declaració fora d'ordenació les construc. En parcel·la Ptda. Setines.	1468: Declaración fuera de ordenación las construc. en parcela Pda. Setines.
1469: Concessió llicència de segona ocupació.	1469: Concesión licencia de segunda ocupación.
1470: Declaració fora d'ordenació les construc. En parc. Ptda. Xarco,14.	1470: Declaración fuera de ordenación las construc. en parc. Pda. Charco,14.
1485: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	1485: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1486: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	1486: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1487: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	1487: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1497: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	1497: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1498: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	1498: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1514: Tràmit d'audiència al projecte de reparcel·lació PP-15 "Poble Nou".	1514: Trámite de audiencia al proyecto de reparcelación PP-15 "Poble Nou".
1547: Estimació parcial recurs de reposició i fixació multa coercitiva.	1547: Estimación parcial recurso de reposición y fijación multa coercitiva.
1548: Requeriment legalització obres acabades sense llicència.	1548: Requerimiento legalización obras terminadas sin licencia.
1549: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	1549: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1550: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	1550: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1551: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	1551: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
1552: Requeriment legalització obres acabades	1552: Requerimiento legalización obras

sense llicència.

1553: Execuc. subsid. med destral. l ordre exec. Present. Projecte, OE 74-10.

1554: Concessió pròrroga ordre exec. Deure conserv. Immobile C/ Arxius,5.

1555: Conclusió ordre execució deure conserv. immoble C/ Bigueta, 11.

1556: Conclusió ordre execució deure conserv. Immobile C/Arxius, 2.

1567: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.

1568: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.

1569: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.

1570: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.

1571: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.

1572: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.

1573: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.

COMISSIÓ INFORMATIVA PERMANENT MUNICIPAL D'HISENDA, CONTRACTACIÓ, COMERÇ I EDUCACIÓ.

NÚM. 1143 (02.04.2012) A NÚM. 1562 (30.04.2012)

NÚM. Assumpte

1143: Alteració ordre transferència.

1144: Alteració ordre transferència.

1145: Alteració ordre transferència.

1146: Alteració ordre transferència.

1147: Alteració ordre transferència.

1148: Alteració ordre transferència.

1149: Alteració ordre transferència.

1150: Alteració ordre transferència.

1151: Orde. De pagaments sobre els ADO amb núm. de relació 12012000278.

1152: Orde. De pagaments sobre els ADO amb núm. de relació 12012000277.

1160: Rectif. Errors de l'acord de JGL (Concessió llicència d'obertura).

1164: Aprovació ADO's relació núm. 119.

1169: Autorització venda ciris.

1182: Aprovació ADO's relació núm. 28.

1183: Ordenació del pagament retencions nòmina març 2012.

1184: Aprovació ADO relació núm.116.

1193: Orde. De pagaments sobre els ADO amb núm. de relació 12012000290.

terminadas sin licencia.

1553: Ejecuc. subsid. med segur. y orden ejec. present. proyecto, OE 74-10.

1554: Concesión prórroga orden ejec. deber conserv. inmueble C/ Archivos,5.

1555: Conclusión orden ejecución deber conserv. inmueble C/ Bigueta, 11.

1556: Conclusión orden ejecución deber conserv. inmueble C/Archivos, 2.

1567: Concesión licencia de obra de tramitación abreujada.

1568: Concesión licencia de obra de tramitación abreujada.

1569: Concesión licencia de obra de tramitación abreujada.

1570: Concesión licencia de obra de tramitación abreujada.

1571: Concesión licencia de obra de tramitación abreujada.

1572: Concesión licencia de obra de tramitación abreujada.

1573: Concesión licencia de obra de tramitación abreujada.

COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE MUNICIPAL DE HACIENDA, CONTRATACIÓN, COMERCIO Y EDUCACIÓN.

Nº 1143 (02.04.2012) A Nº 1562 (30.04.2012)

Nº Asunto

1143: Alteración orden transferencia.

1144: Alteración orden transferencia.

1145: Alteración orden transferencia.

1146: Alteración orden transferencia.

1147: Alteración orden transferencia.

1148: Alteración orden transferencia.

1149: Alteración orden transferencia.

1150: Alteración orden transferencia.

1151: Orden. de pagos sobre los ADO con nº de relación 12012000278.

1152: Orden. de pagos sobre los ADO con nº de relación 12012000277.

1160: Rectif. errores del acuerdo de JGL (Concesión licencia de apertura).

1164: Aprobación ADO's relación núm. 119.

1169: Autorización venta velas.

1182: Aprobación ADO's relación núm. 28.

1183: Ordenación del pago retenciones nómina marzo 2012.

1184: Aprobación ADO relación núm.116.

1193: Orden. de pagos sobre los ADO con nº de relación 12012000290.

1194: Alteració ordre transferència.	1194: Alteración orden de transferencia.
1195: Orde. De pagaments sobre els ADO amb núm. de relació 12012000286.	1195: Orden. de pagos sobre los ADO con nº de relación 12012000286.
1196: Alteració ordre transferència.	1196: Alteración orden de transferencia.
1197: Alteració ordre transferència.	1197: Alteración orden de transferencia.
1202: Rectificació errors materials Decret núm. 972, 16/03/2012.	1202: Rectificación errores materiales Decreto nº 972, 16/03/2012.
1203: Alteració ordre transferència.	1203: Alteración orden de transferencia.
1204: Orde. De pagaments sobre l'ADO núm. 12012000003623.	1204: Orden. de pagos sobre el ADO nº 12012000003623.
1205: Aprovació d'ADO's relació núm. 111.	1205: Aprobación de ADO's relación núm. 111.
1206: Aprovació ordenació de pagaments relació núm. 111.	1206: Aprobación ordenación de pagos relación núm. 111.
1207: Aprovació compte justificatiu pagament a justificar núm. 10-2012.	1207: Aprobación cuenta justificativa pago a justificar nº 10-2012.
1208: Ordenació de pagaments no pressupostaris.	1208: Ordenación de pagos no presupuestarios.
1209: Aprovació ADO's de pagaments a justificar relació núm. 118.	1209: Aprobación ADO's de pagos a justificar relación núm. 118.
1210: Aprovació ADO's relació núm. 29.	1210: Aprobación ADO's relación núm. 29.
1211: Aprovació ADO's relació núm. 114.	1211: Aprobación ADO's relación núm. 114.
1212: Devolució de fiança.	1212: Devolución de fianza.
1213: Aprovació liquidació aprofitament muntanyes 2012.	1213: Aprobación liquidación aprovechamiento montes 2012.
1214: Aprovació liquidació cànon concessional pou aigua salada 2012.	1214: Aprobación liquidación canon concesional pozo agua salada 2012.
1215: Aprovació cànon pàrquing Dr. Esquero fins a 15/03/12.	1215: Aprobación canon parking Dr. Esquero hasta 15/03/12.
1216: Aprovació cànon concessionari pàrquing Quintana.	1216: Aprobación canon concesional parking Quintana.
1217: Aprovació cànon concessionari estacionament Joan Carles I.	1217: Aprobación canon concesional estacionamiento Juan Carlos I.
1218: Aprovació liquidació cànon marquesines 2012.	1218: Aprobación liquidación canon marquesinas 2012.
1219: Aprovació cànon 2012 mercat La Cala.	1219: Aprobación canon 2012 mercado La Cala.
1220: Devolució taxa atestat núm. 346/11.	1220: Devolución tasa atestado nº 346/11.
1221: Aprovació liquidacions IVTM 2012.	1221: Aprobación liquidaciones IVTM 2012.
1222: Canvi de titular en el padró de la taxa per arplega de fems.	1222: Cambio de titular en el padrón de la tasa por recogida de basuras.
1223: Baixa padró taxa aprov. Domini mpal. entrada vehíc., guals i alta.	1223: Baja padrón tasa aprov. dominio mpal.- entrada vehíc., vados y alta.
1224: Anul·lació rebuts IVTM padró 2012 baixes 2011.	1224: Anulación recibos IVTM padrón 2012 bajas 2011.
1239: Alteració ordre transferència.	1239: Alteración orden transferencia.
1240: Ordenació de pagament P núm. 12012000003694.	1240: Ordenación de pago P nº 12012000003694.
1241: Adjudicació contracte retirada vehicles considerats RSU.	1241: Adjudicación contrato retirada vehículos considerados R.S.U.
1242: Resolució recurs de reposició.	1242: Resolución recurso de reposición.
1245: Convoc. Sessió ordinària Com. Inf. Hisenda.	1245: Convoc. sesión ordinaria Com. Inf. Hacienda.
1263: Devolució fiança.	1263: Devolución fianza.
1264: Devolució fiança.	1264: Devolución fianza.
1265: Devolució fiança.	1265: Devolución fianza.

1266: Devolució fiança.	1266: Devolución fianza.
1267: Aprovació ADO's relació núm. 121.	1267: Aprobación ADO's relación núm. 121.
1268: Ordenació del pagament retencions quotes SS desembre 2011.	1268: Ordenación del pago retenciones cuotas SS Diciembre 2011.
1269: Aprov. ADO's assegurances socials complementaris de juny i des. 2011.	1269: Aprob. ADO's seguros sociales complementarios de junio y dic. 2011.
1270: Aprovació ADO's relació núm. 30.	1270: Aprobación ADO's relación núm. 30.
1271: Aprovació ADO's nòmina complementària de març de 2012.	1271: Aprobación ADO's nómina complementaria de marzo de 2012.
1275: Desest. Bonificació 50% per antiguitat per a any 2012 i estimació.	1275: Desest. bonificación 50% por antigüedad para año 2012 y estimación.
1276: Desest. Devolució taxa llicència 2a ocupació.	1276: Desest. Devolución tasa licencia 2ª ocupación.
1277: Canvi titular padró taxa arreplegat fem i anul/emissió rebuts.	1277: Cambio titular padrón tasa recogida basura y anul./emisión recibos.
1278: Aprovació liquidació efectes inútils març 2012.	1278: Aprobación liquidación efectos inútiles marzo 2012.
1279: Aprovació liquidacions aprov. Especials subministrament febrer 2012.	1279: Aprobación liquidaciones aprov. especiales suministro febrero 2012.
1280: Baixa padró taxa arreplegat fem i nova alta per trasllat de negoci.	1280: Baja padrón tasa recogida basura y nueva alta por traslado de negocio.
1281: Bonif. Antiguitat 50% quota IVTM amb efectes 2012 i aprov. liquid.	1281: Bonif. antigüedad 50% cuota IVTM con efectos 2012 y aprob. liquid.
1282: Devolució taxa atestat.	1282: Devolución tasa atestado.
1283: Altes padró taxa arreplegat fem.	1283: Altas padrón tasa recogida basura.
1284: Exempció minusvàlida 2012, vehicle matr. 5939-CGG i anul. rebut.	1284: Exención minusvalía 2012, vehículo matr. 5939-CGG y anul. recibo.
1285: Canvis titular padró taxa per arreplega fem.	1285: Cambios titular padrón tasa por recogida basura.
1286: Baixa padró taxa arreplegat fem.	1286: Baja padrón tasa recogida basura.
1287: Canvi titular padró taxa arreplegat fem i anul/emissió rebuts.	1287: Cambio titular padrón tasa recogida basura y anul./emisión recibos.
1288: Canvi titular padró taxa arreplegat fem i anul/emissió rebuts.	1288: Cambio titular padrón tasa recogida basura y anul./emisión recibos.
1289: Canvi titular padró taxa arreplegat fem i anul/emissió rebuts.	1289: Cambio titular padrón tasa recogida basura y anul./emisión recibos.
1290: Resolució recurs reposició IIVTNU.	1290: Resolución recurso reposición IIVTNU.
1291: Exempció minusvàlida 2012, vehicle i anul·lació rebut 2012.	1291: Exención minusvalía 2012, vehículo y anulación recibo 2012.
1292: Devol. P.p. IVTM'11, objecte tributari A-1201-DU, per baixa definitiva.	1292: Devol. p.p. IVTM'11, objeto tributario A-1201-DU, por baja definitiva.
1293: Canvi titular padró taxa arreplegat fem i devol/emissió rebuts.	1293: Cambio titular padrón tasa recogida basura y devol./emisión recibos.
1294: Aprov. Liquidacions serveis de grua informe de 20/03/12.	1294: Aprob. liquidaciones servicios de grúa informe de 20/03/12.
1295: Aprov. Liquidació núm. 144812, any 2011, per ser el titular.	1295: Aprob. liquidación nº 144812, año 2011, por ser el titular.
1296: Exempció minusvàlida 2012 i anul·lació rebut.	1296: Exención minusvalía 2012 y anulación recibo.
1297: Devolució p.p. IVTM'11 per baixa definitiva.	1297: Devolución p.p. IVTM'11 por baja definitiva.
1298: Devol. Aval a Álvarez Santamaría Construc. y Gestión de Obras SL.	1298: Devol. aval a Álvarez Santamaría Construc. y Gestión de Obras S.L.
1299: Devol. Fiança a Foment d'Inversions	1299: Devol. fianza a Fomento de Inversiones

Llevantines SL.

1300: Ordenació de pagaments de la nòmina complementària de març de 2012.

1304: Autorització de llicència per a ocupació de via pública.

1305: Autorització de llicència per a ocupació de via publica.

1318: Avoc. De comp. I obertura termini ofertes concessió demanial la Cala.

1323: Autorització llicència per a ocupació de via pública per taules i cadires.

1324: Autorització llicència per a ocupació de via pública per taules i cadires.

1325: Autorització llicència per a ocupació de via pública per taules i cadires.

1326: Autorització llicència per a ocupació de via pública per taules i cadires.

1327: Autorització llicència per a ocupació de via publica per taules i cadires.

1328: Alçament suspensió per inconvenient.

1329: Alçament suspensió per inconvenient.

1332: Alteració ordre transferència.

1333: Alteració ordre transferència.

1337: Orde. pagament a favor de "Hosp. Asil Sta. Marta" per traspàs de subv.

1338: Orde. pagament a favor de "Hosp. Asil Sta. Marta" per traspàs de subv.

1339: Aprovació ADO's relació núm. 129.

1340: Aprovació ADO's de pagaments a justificar relació núm. 122.

1342: Alteració ordre transferència.

1343: Orde. De pagaments sobre els ADO amb núm. de relació 12012000365.

1344: Aprovació ADO's relació núm. 126.

1345: Aprovació d'ADO's assegurances socials febrer 2012.

1346: Liquid. Primer trim. '12 de retencions en recompensa de lloguers. Mod. 115.

1347: Cànon de costes exercici 2011.

1348: Aprovació d'ADO's relació núm. 36.

1349: Aprovació ADO's relació núm. 128.

1350: Aprovació ADO's relació núm. 35.

1351: Aprovació ordenació de pagaments relació núm. 35.

1352: Esmena contracte menor relació núm. 125.

1353: Aprovació O's relació núm. 127.

1357: Aprovació ordenació pagaments assegurances socials febrer 2012.

1358: Devolució consignació parcel·la M-1 P7 a Inmòvil i altres.

1359: Liquidació primer trimestre 2012 de l'IVA. Model 303.

1360: Alteració ordre transferència.

Levantinas S.L.

1300: Ordenación de pagos de la nómina complementaria de marzo de 2012.

1304: Autorización de licencia para ocupación de vía pública.

1305: Autorización de licencia para ocupación de vía publica.

1318: Avoc. de comp. y apertura plazo ofertas concesión demanial La Cala.

1323: Autorización licencia para ocupación de vía pública por mesas y sillas.

1324: Autorización licencia para ocupación de vía pública por mesas y sillas.

1325: Autorización licencia para ocupación de vía pública por mesas y sillas.

1326: Autorización licencia para ocupación de vía pública por mesas y sillas.

1327: Autorización licencia para ocupación de vía publica por mesas y sillas.

1328: Levantamiento suspensión por reparo.

1329: Levantamiento suspensión por reparo.

1332: Alteración orden transferencia.

1333: Alteración orden transferencia.

1337: Orden. pago a favor de "Hosp.Asilo Sta. Marta" por traspaso de subv.

1338: Orden. pago a favor de "Hosp.Asilo Sta. Marta" por traspaso de subv.

1339: Aprobación ADO's relación núm. 129.

1340: Aprobación ADO's de pagos a justificar relación núm. 122.

1342: Alteración orden transferencia.

1343: Orden. de pagos sobre los ADO con nº de relación 12012000365.

1344: Aprobación ADO's relación núm. 126.

1345: Aprobación de ADO's seguros sociales febrero 2012.

1346: Liquid. primer trim. '12 de retenciones en pago de alquileres. Mod. 115.

1347: Canon de costas ejercicio 2011.

1348: Aprobación de ADO's relación núm. 36.

1349: Aprobación ADO's relación núm. 128.

1350: Aprobación ADO's relación núm. 35.

1351: Aprobación ordenación de pagos relación núm. 35.

1352: Subsanación contrato menor relación núm. 125.

1353: Aprobación O's relación núm. 127.

1357: Aprobación ordenación pagos seguros sociales febrero 2012.

1358: Devolución consignación parcela M-1 P7 a Inmòvil y otros.

1359: Liquidación primer trimestre 2012 del IVA. Modelo 303.

1360: Alteración orden transferencia.

1361: Alteració ordre transferència.	1361: Alteración orden transferencia.
1362: Alteració ordre transferència.	1362: Alteración orden transferencia.
1363: Alteració ordre transferència.	1363: Alteración orden transferencia.
1364: Alteració ordre transferència.	1364: Alteración orden transferencia.
1365: Orde. De pagaments sobre els ADO amb núm. de relació 12012000375.	1365: Orden. de pagos sobre los ADO con nº de relación 12012000375.
1366: Orde. De pagaments sobre els ADO amb núm. de relació 12012000343.	1366: Orden. de pagos sobre los ADO con nº de relación 12012000343.
1381: Devolució de fiança.	1381: Devolución de fianza.
1382: Aprovació compte justificatiu pagament a justificar núm. 09-2012.	1382: Aprobación cuenta justificativa pago a justificar nº 09-2012.
1383: Devolució de fiança.	1383: Devolución de fianza.
1384: Devolució de fiança.	1384: Devolución de fianza.
1385: Devolució de fiança.	1385: Devolución de fianza.
1386: Devolució de fiança.	1386: Devolución de fianza.
1387: Reconeixement de l'obligació de devolució d'ingrés.	1387: Reconocimiento de la obligación de devolución de ingreso.
1388: Aprovació liquid. arreplega selectiva des. i complementària set. '11.	1388: Aprobación liquid. recogida selectiva dic. y complementaria sept. '11.
1389: Baixa en el padró de la taxa per arreplega de fems per duplicitat.	1389: Baja en el padrón de la tasa por recogida de basuras por duplicidad.
1390: Baixa en el padró de la taxa per arreplega de fems.	1390: Baja en el padrón de la tasa por recogida de basuras.
1391: Baixa en el padró de la taxa per arreplega de fems per duplicitat.	1391: Baja en el padrón de la tasa por recogida de basuras por duplicidad.
1392: Canvi de titular en el padró de la taxa per arreplega de fems.	1392: Cambio de titular en el padrón de la tasa por recogida de basuras.
1393: Rectificació resol. Núm. 1222 de data 04.04.12.	1393: Rectificación resol. núm. 1222 de fecha 04.04.12.
1394: Baixes padró taxa rec. Fems i padró taxa terrasses de vetladors.	1394: Bajas padrón tasa rec. basuras y padrón tasa terrazas de veladores.
1403: IRPF març 2012.	1403: IRPF marzo 2012.
1407: Adj. cont. Prest. Servei mantenim. Aplicatiu gestió policial Syspol .	1407: Adj. cont. prest. servicio mantenim. aplicativo gestión policial Syspol.
1408: Ord. pagament retencions quotes SS gener 2012.	1408: Ord. pago retenciones cuotas SS enero 2012.
1409: Devolució garantia.	1409: Devolución garantía.
1410: Aprov. ADO's relació núm. 124.	1410: Aprob. ADO's relación nº 124.
1411: Aprov. compte justificatiu pagament a justificar 06/2012.	1411: Aprob. cuenta justificativa pago a justificar 06/2012.
1412: Aprov. ADO's assegurances socials gener 2012.	1412: Aprob. ADO's seguros sociales enero 2012.
1423: Compensació deutes.	1423: Compensación deudas.
1424: Compensació deutes.	1424: Compensación deudas.
1425: Compensació deutes.	1425: Compensación deudas.
1426: Compensació deutes.	1426: Compensación deudas.
1427: Compensació deutes.	1427: Compensación deudas.
1428: Aprov. Liquidacions taules i cadires.	1428: Aprob. liquidaciones mesas y sillas.
1429: Altes padró taxa arreplegats fems.	1429: Altas padrón tasa recogida basuras.
1430: Bonificació antiguitat 100 % quota IVTM.	1430: Bonificación antigüedad 100 % cuota IVTM.
1431: Canvi titular taules i cadires.	1431: Cambio titular mesas y sillas.
1432: Exempció minusvalidesa 2012 vehicle i anul·lació rebut.	1432: Exención minusvalía 2012 vehículo y anulación recibo.

1433: Exempció minusvalidesa 2012 vehicle i anul·lació rebut.	1433: Exención minusvalía 2012 vehículo y anulación recibo.
1434: Alta padró IVTM i aprov. Liquidacions.	1434: Alta padrón IVTM y aprob. liquidaciones.
1435: Bonificació antiguitat quota IVTM.	1435: Bonificación antigüedad cuota IVTM.
1436: Bonificació antiguitat quota IVTM.	1436: Bonificación antigüedad cuota IVTM.
1437: Bonificació quota IVTM.	1437: Bonificación cuota IVTM.
1438: Devolució part proporcional rebut 2012.	1438: Devolución parte proporcional recibo 2012.
1439: Desestim. Devolució atestats.	1439: Desestim. devolución atestados.
1440: Aprov. Liquidacions.	1440: Aprob. liquidaciones.
1441: Execució sentència.	1441: Ejecución sentencia.
1442: Baixa padró taxa arreplegada de fems.	1442: Baja padrón tasa recogida de basuras.
1443: Exempció IVTM per minusvalidesa.	1443: Exención IVTM por minusvalía.
1444: Rectificació liquidacions ocupació via pública.	1444: Rectificación liquidaciones ocupación vía pública.
1445: Resolv. Alçar suspensió provoc. Per inconvenient d'Intervenció.	1445: Resolv. levantar suspensión provoc. por reparo de Intervención.
1455: Aprov. Ordenació de pagaments assegurances socials gener 2012.	1455: Aprob. ordenación de pagos seguros sociales enero 2012.
1456: Aprov. Ordenació de pagament retencions quotes SS febrer 2012.	1456: Aprob. ordenación de pago retenciones cuotas SS febrero 2012.
1457: Aprov. ADO's.	1457: Aprob. ADO's.
1473: Autoritz. Ocupació via pública amb taules i cadires.	1473: Autoriz. ocupación vía pública con mesas y sillas.
1474: Autoritz. Ocupació via pública amb taules i cadires.	1474: Autoriz. ocupación vía pública con mesas y sillas.
1475: Autoritz. Ocupació via pública amb taules i cadires.	1475: Autoriz. ocupación vía pública con mesas y sillas.
1476: Autoritz. Ocupació via pública amb taules i cadires.	1476: Autoriz. ocupación vía pública con mesas y sillas.
1477: Autoritz. Ocupació via pública amb taules i cadires.	1477: Autoriz. ocupación vía pública con mesas y sillas.
1478: Autoritz. Ocupació via pública amb taules i cadires.	1478: Autoriz. ocupación vía pública con mesas y sillas.
1479: Autoritz. Ocupació via pública amb taules i cadires.	1479: Autoriz. ocupación vía pública con mesas y sillas.
1488: Aprovació ADO's relació núm. 131.	1488: Aprobación ADO's relación núm. 131.
1492: Modificació pressupostària núm. 5/2012 transferència de crèdit.	1492: Modificación presupuestaria nº 5/2012 transferencia de crédito.
1493: Aprovació ADO's relació núm. 134.	1493: Aprobación ADO's relación núm. 134.
1494: Aprovació ADO's relació núm. 133.	1494: Aprobación ADO's relación núm. 133.
1495: Aprovació ADO relació núm. 132.	1495: Aprobación ADO relación nº 132.
1496: Aprovació ADO's relació núm. 135.	1496: Aprobación ADO's relación núm. 135.
1500: Ordenació de pagament P núm. 12012000004736.	1500: Ordenación de pago P nº 12012000004736.
1501: Ordenació de pagament P núm. 12012000004735.	1501: Ordenación de pago P nº 12012000004735.
1502: Ordenació de pagament P núm. 12012000004737.	1502: Ordenación de pago P nº 12012000004737.
1503: Alteració ordre transferència.	1503: Alteración orden transferencia.
1504: Alteració ordre transferència.	1504: Alteración orden transferencia.
1505: Alteració ordre transferència.	1505: Alteración orden transferencia.
1506: Aprovació d'ADO's nòmina d'abril de 2012.	1506: Aprobación de ADO's nómina de abril de 2012.
1507: Ordenació de pagaments de la nòmina	1507: Ordenación de pagos de la nómina de abril

d'abril de 2012.
1508: Fira medieval 2012.
1517: Baixa en Padró d'Habitants per caducitat exp. H-112.
1518: Aprovació ADO's relació núm. 138.
1519: Alteració ordre transferència.
1520: Anul·lació liquidació IIVTNU.
1521: Aprovació liquidació aprofitaments especials subministraments 2011.
1522: Liquidació taxa ocupació via pública (reserva espai temporal).
1523: Recurs reposició a liquidacions IIVTNU.
1524: Recurs reposició a liquidacions IIVTNU.
1525: Recurs reposició a liquidacions IIVTNU.
1526: Anul·lació liquidació núm. 144396.
1527: Bonif. 50% quota IVTM, anul. rebut '12 i aprov. liquid. Núm. 146428.
1528: Bonif. 100% quota IVTM, any 2012 i anul·lació rebut.
1529: Bonif. 100% quota IVTM, any 2012 i anul·lació rebut.
1530: Devol. part prop. rebut '11, objecte tribut. A-8760-BJ, baixa 08/07/11.
1531: Bonif. Antiguitat 50% any '12, anul. rebut i aprov. liquid. Núm. 146427.
1532: Exempció de minusvalidesa any 2012, vehic. 2609-DSK i anul·lació rebut.
1533: Bonif. Antiguitat 100%, objecte tribut. MU-09531-VE i anul. rebut.
1534: Bonif. Antiguitat 100% quota IVTM i anul·lació rebut.
1535: Exempció minusvalidesa 2012, objecte tributari 8919-CDV i anul. rebut.
1536: Bonif. 50% quota IVTM, anul. rebut 2012 i aprovació liquidació.
1537: Exempció minusvalidesa 2012, objecte tributari 0080-BFS i anul. rebut.
1538: Bonif. 50% quota IVTM, anul. rebut 2012 i aprovació liquidació.
1539: Recurs reposició a liquidacions IIVTNU.
1540: Aprovació liquidacions venda palma blanca.
1541: Exempció minusvalidesa 2013, vehicle 0789-BNC.
1542: Bonif. Antiguitat 100% quota IVTM, amb efectes a partir de l'any 2013.
1543: Bonif. Antiguitat 50% quota IVTM, devol. rebut '12 i aprov. liquid.
1544: Aprovació liquid. Taxa ocupació venda veles Setmana Santa.
1545: Aprovació liquidacions taules i cadires resolucions març 2012.
1546: Recurs reposició liquidació IIVTNU.
1557: Orde. de pagaments sobre els ADIC amb

de 2012.
1508: Feria medieval 2012.
1517: Baja en Padrón de Habitantes por caducidad exp. H-112.
1518: Aprobación ADO's relación núm. 138.
1519: Alteración orden transferencia.
1520: Anulación liquidación IIVTNU.
1521: Aprobación liquidación aprovechamientos especiales suministros 2011.
1522: Liquidación tasa ocupación vía pública (reserva espacio temporal).
1523: Recurso reposición a liquidaciones IIVTNU.
1524: Recurso reposición a liquidaciones IIVTNU.
1525: Recurso reposición a liquidaciones IIVTNU.
1526: Anulación liquidación nº 144396.
1527: Bonif. 50% cuota IVTM, anul. recibo '12 y aprob.liquid.nº 146428.
1528: Bonif. 100% cuota IVTM, año 2012 y anulación recibo.
1529: Bonif. 100% cuota IVTM, año 2012 y anulación recibo.
1530: Devol. parte prop. recibo '11, objeto tribut. A-8760-BJ, baja 08/07/11.
1531: Bonif. antigüedad 50% año '12, anul. recibo y aprob. liquid. nº 146427.
1532: Exención de minusvalía año 2012, vehíc. 2609-DSK y anulación recibo.
1533: Bonif. antigüedad 100%, objeto tribut. MU-09531-VE y anul. recibo.
1534: Bonif. antigüedad 100% cuota IVTM y anulación recibo.
1535: Exención minusvalía 2012, objeto tributario 8919-CDV y anul. recibo.
1536: Bonif. 50% cuota IVTM, anul. recibo 2012 y aprobación liquidación.
1537: Exención minusvalía 2012, objeto tributario 0080-BFS y anul. recibo.
1538: Bonif. 50% cuota IVTM, anul. recibo 2012 y aprobación liquidación.
1539: Recurso reposición a liquidaciones IIVTNU.
1540: Aprobación liquidaciones venta palma blanca.
1541: Exención minusvalía 2013, vehículo 0789-BNC.
1542: Bonif. antigüedad 100% cuota IVTM, con efectos a partir del año 2013.
1543: Bonif. antigüedad 50% cuota IVTM, devol. recibo '12 y aprob. liquid.
1544: Aprobación liquid. tasa ocupación venta velas Semana Santa.
1545: Aprobación liquidaciones mesas y sillas resoluciones marzo 2012.
1546: Recurso reposición liquidación IIVTNU.
1557: Orden. de pagos sobre los ADO con nº de

núm. de relació 12012000407.
1558: Alteració ordre transferència.
1559: Alteració ordre transferència.
1560: Aprovació autoritzacions i disposicions relació núm. 136.
1561: Aprovació ADO's relació núm. 137.
1562: Ordenació del pagament retencions nòmina abril 2012.

COMISSIÓ INFORMATIVA PERMANENT MUNICIPAL DE CULTURA, TURISME, INDÚSTRIA, PLATGES, JOVENTUT, RÈGIM INTERIOR, PERSONAL, MEDI AMBIENT, PESCA, AGRICULTURA, CEMENTERI, ESCENA URBANA I PATRIMONI.

NÚM. 1137 (02.04.2012) A NÚM. 1516 (27.04.2012)

NÚM. Assumpte

1137: Contractació laboral temporal Netejadora.
1138: Contractació laboral temporal Treballadora Social.
1139: Concessió bestreta reintegrable.
1140: Ingrés d'indemnització per danys a béns municipals núm. 11/2009.
1141: Iniciació procediment de responsabilitat patrimonial núm. 10/2012.
1142: Iniciació procediment de responsabilitat patrimonial núm. 9/2012.
1157: Desestim. Recurs potest. Reposició exp. sanc. 90/11.
1158: Desestim. Recurs potest. Reposició exp. sanc. 89/11.
1185: Deducció proporcional de retribucions per vaga 29-03-2012.
1186: Compliment d'execució forçosa en processos de família 409/2009.
1187: Extinció de contracte de netejadora per incapacitat permanent total.
1188: Deducció proporcional de retribucions per vaga 29-03-2012.
1189: Incoació exp. Sancionador núm. 02/12 bossa fem via pública.
1190: Incoació exp. Sancionador núm. 04/12 bossa fem via pública.
1192: Convoc. Sessió ordinària Com. Inf. Cultura, Turisme...
1198: Nomenament interí d'Educadora Social, a mitja jornada.
1199: Baixa contractació laboral temporal Peó de platges.
1200: Baixa contractació laboral temporal Peó de platges.

relación 12012000407.
1558: Alteración orden transferencia.
1559: Alteración orden transferencia.
1560: Aprobación autorizaciones y disposiciones relación núm. 136.
1561: Aprobación ADO's relación núm. 137.
1562: Ordenación del pago retenciones nómina abril 2012.

COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, INDUSTRIA, PLAYAS, JUVENTUD, RÉGIMEN INTERIOR, PERSONAL, MEDIO AMBIENTE, PESCA, AGRICULTURA, CEMENTERIO, ESCENA URBANA Y PATRIMONIO.

Nº 1137 (02.04.2012) A Nº 1516 (27.04.2012)

Nº Asunto

1137: Contratación laboral temporal Limpiadora.
1138: Contratación laboral temporal Trabajadora Social.
1139: Concesión anticipo reintegrable.
1140: Ingreso de indemnización por daños a bienes municipales nº 11/2009.
1141: Iniciación procedimiento de responsabilidad patrimonial nº 10/2012.
1142: Iniciación procedimiento de responsabilidad patrimonial nº 9/2012.
1157: Desestim. recurso potest. reposición expte. sanc. 90/11.
1158: Desestim. recurso potest. reposición expte. sanc. 89/11.
1185: Deducción proporcional de retribuciones por huelga 29-03-2012.
1186: Cumplimiento de ejecución forzosa en procesos de familia 409/2009.
1187: Extinción de contrato de limpiadora por incapacidad permanente total.
1188: Deducción proporcional de retribuciones por huelga 29-03-2012.
1189: Incoación expte. sancionador nº 02/12 bolsa basura vía pública.
1190: Incoación expte. sancionador nº 04/12 bolsa basura vía pública.
1192: Convoc. sesión ordinaria Com. Inf. Cultura, Turismo...
1198: Nombramiento interino de Educadora Social, a media jornada.
1199: Baja contratación laboral temporal Peón de Playas.
1200: Baja contratación laboral temporal Peón de Playas.

1201: Baixa contractació laboral temporal Peó de platges.
1235: Designació lletrat i procurador per al TSJ en recurs núm. 763/2009.
1243: Acceptació delegació de funcions de la Tresoreria Municipal.
1246: Convoc. Sessió ordinària JGL.
1247: Sol·licitud d'ajudes per a renovació de Sistemes de Gestió de platges.
1273: Incoació exp. Sancionador núm. 08/12 desperdiciis via pública.
1274: Incoació exp. Sancionador núm. 06/12 desperdiciis via pública.
1306: Convocatòria Junta de Portaveus.
1307: Rectificació resolució núm. 1188 sobre deducció de retribucions.
1308: Cessament nomenament interí Conserge.
1309: Cessament nomenament interí Conserge.
1310: Concessió bestreta reintegrable.
1311: Contractació laboral temporal Netejadora.
1312: Baixa contractació laboral temporal Netejadora.
1319: Designació lletrat i personació en recurs núm. 806/2011.
1320: Designació lletrat i personació en recurs núm. 914/2011.
1322: Incoació exp. Sancionador núm. 10/12 no llic. Ambiental.
1330: Delegació de funcions de l'alcalde en el primer tinent alcalde.
1331: Convocatòria sessió ordinària Ple.
1334: Rectificació error material punt 1r ordre del dia Decret núm. 1331.
1335: Iniciació procediment de responsabilitat patrimonial núm. 11/2012.
1336: Iniciació procediment de responsabilitat patrimonial núm. 13/2012.
1341: Imposició de sanció disciplinària d'advertència a funcionari.
1355: Abonament complement salarial d'activ. Profes. Al treballador lab. indef.
1356: Abonament complement salarial d'activ. Profes. Al personal de la Policia.
1402: Convocatòria sessió ordinària JGL.
1406: Ingrés indemnitz. Per robatori en Pav. Maisa Lloret i Camp de Rugbi.
1413: Denegació certificat no titularitat del camí 9015 del polígon 14.
1414: Resolució d'exp. de responsabilitat patrimonial núm. 45/2010.
1415: Resolució en exp. de responsabilitat patrimonial núm. 41/2010.
1452: Cessament nomenament interí Agent de la Policia Local.

1201: Baja contratación laboral temporal Peón de Playas.
1235: Designación letrado y procurador para el TSJ en recurso nº 763/2009.
1243: Aceptación delegación de funciones de la Tesorería Municipal.
1246: Convoc. sesión ordinaria JGL.
1247: Solicitud de ayudas para renovación de Sistemas de Gestión de Playas.
1273: Incoación expte. sancionador nº 08/12 desperdicios vía pública.
1274: Incoación expte. sancionador nº 06/12 desperdicios vía pública.
1306: Convocatoria Junta de Portavoces.
1307: Rectificación resolución nº 1188 sobre deducción de retribuciones.
1308: Cese nombramiento interino Conserje.
1309: Cese nombramiento interino Conserje.
1310: Concesión anticipo reintegrable.
1311: Contratación laboral temporal Limpiadora.
1312: Baja contratación laboral temporal Limpiadora.
1319: Designación letrado y personación en recurso núm. 806/2011.
1320: Designación letrado y personación en recurso núm. 914/2011.
1322: Incoación expte. sancionador nº 10/12 no lic. ambiental.
1330: Delegación de funciones del Alcalde en el Primer Tte. Alcalde.
1331: Convocatoria sesión ordinaria Pleno.
1334: Rectificación error material punto 1º orden del día Decreto nº 1331.
1335: Iniciación procedimiento de responsabilidad patrimonial nº 11/2012.
1336: Iniciación procedimiento de responsabilidad patrimonial nº 13/2012.
1341: Imposición de sanción disciplinaria de apercibimiento a funcionario.
1355: Abono complemento salarial de activ. profes. al trabajador lab. indef.
1356: Abono complemento salarial de activ. profes. al personal de la Policía.
1402: Convocatoria sesión ordinaria JGL.
1406: Ingreso indemniz. por robo en Pab. Maisa Lloret y Campo de Rugby.
1413: Denegación certificado no titularidad del camino 9015 del polígono 14.
1414: Resolución de exp. de responsabilidad patrimonial nº 45/2010.
1415: Resolución en exp. de responsabilidad patrimonial nº 41/2010.
1452: Cese nombramiento interino Agente de la Policia Local.

1453: Abonament gratificacions per assistència a juís.
 1454: Revocació adscripció temp. d'Agent Informador Tramitador OAC.
 1461: Resolució finalització exp. sancionador núm. 114/11: vehicle.
 1471: Iniciació procediment de responsabilitat patrimonial núm. 14/2012.
 1472: Resolució exp. responsabilitat patrimonial núm. 03/2011.
 1480: Resolució finalització exp. sancionador núm. 110/11: vehicle.
 1481: Abonament complement salarial per representació i defensa rec.606/09.
 1489: Concessió bestreta reintegrable.
 1490: Cessament funcionari interí.
 1491: Concessió bestreta reintegrable.
 1499: Avocació competència i concessió bestreta reintegrable.
 1509: Incoació exp. Sancionador núm. 14/12: animal solt via pública.
 1510: Incoació exp. Sancionador núm. 15/12 cartells o adhesius.
 1511: Incoació exp. Sancionador núm. 16/12 cartells o adhesius.
 1512: Incoació exp. Sancionador núm. 17/12 cartells o adhesius.
 1513: Incoació exp. Sancionador núm. 18/12 cartells o adhesius.
 1515: Incoació exp. sanc núm. 13/12: animal potenc. perill sense corretja ni boç.
 1516: Incoació exp. sanc núm. 12/12: animal potenc. perill sense corretja ni boç.

COMISSIÓ INFORMATIVA PERMANENT MUNICIPAL DE BENESTAR SOCIAL, SANITAT, DONA, FESTES, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, SEGURETAT CIUTADANA, TRÀNSIT I ATENCIÓ A RESIDENTS EUROPEUS.

NÚM. 1191 (03.04.2012) A NÚM. 1566 (30.04.2012)

NÚM. Assumpte

1191: Convoc. Sessió ordinària Com. Inf. Benestar Social.
 1234: Convoc. Sessió ordinària Consell Local de Participació Ciutadana.
 1237: Resolució sanció trànsit.
 1238: Incoació procedim. Sancionador en mat. De trànsit.
 1272: Desestim. Recurs de reposició en matèria de sanció de trànsit.

1453: Abono gratificaciones por asistencia a juicios.
 1454: Revocación adscripción temp.de Agente Informador Tramitador OAC.
 1461: Resolución finalización exp. sancionador nº 114/11: vehículo.
 1471: Iniciación procedimiento de responsabilidad patrimonial nº 14/2012.
 1472: Resolución exp. responsabilidad patrimonial nº 03/2011.
 1480: Resolución finalización exp. sancionador nº 110/11: vehículo.
 1481: Abono complemento salarial por representación y defensa rec.606/09.
 1489: Concesión anticipo reintegrable.
 1490: Cese funcionario interino.
 1491: Concesión anticipo reintegrable.
 1499: Avocación competencia y concesión anticipo reintegrable.
 1509: Incoación expte. sancionador nº 14/12: animal suelto vía pública.
 1510: Incoación expte. sancionador nº 15/12 carteles o adhesivos.
 1511: Incoación expte. sancionador nº 16/12 carteles o adhesivos.
 1512: Incoación expte. sancionador nº 17/12 carteles o adhesivos.
 1513: Incoación expte. sancionador nº 18/12 carteles o adhesivos.
 1515: Incoación expte. sanc nº 13/12: animal potenc.pelig sin correa ni bozal.
 1516: Incoación expte. sanc nº 12/12: animal potenc.pelig sin correa ni bozal.

COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE MUNICIPAL DE BIENESTAR SOCIAL, SANIDAD, MUJER, FIESTAS, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SEGURIDAD CIUDADANA, TRÁFICO Y ATENCIÓN A RESIDENTES EUROPEOS.

Nº 1191 (03.04.2012) A Nº 1566 (30.04.2012)

Nº Asunto

1191: Convoc. sesión ordinaria Com. Inf. Bienestar Social.
 1234: Convoc. sesión ordinaria Consejo Local de Participación Ciudadana.
 1237: Resolución sanción tráfico.
 1238: Incoación procedim. sancionador en mat. de tráfico.
 1272: Desestim. recurso de reposición en materia de sanción de tráfico.

1400: Estimació reclamació de sanció trànsit i devol. D'ingrés indegut.

1401: Ratificació proposada resolució d'exp. Sancionador trànsit.

1404: Aprov. PEI'S i Serveis d'Ajuda a Domicili.

1405: Terminació per desistiment sol-lic. Gual permanent.

1482: Incoació procedim. Sancionador en matèria de trànsit.

1483: Resolució sanció trànsit.

1484: Resolució sanció trànsit.

1563: Incoació procedim. Sancionador en matèria de trànsit.

1564: Resolució sanció trànsit.

1565: Desestimació al·legacions en matèria de trànsit.

1566: Ratificació proposada de resolució en matèria de trànsit.

INTERVENCIONS

No se'n poduïxen.

La corporació es dóna per assabentada.

18. PRECS I PREGUNTES

El Sr. Pascal Amigo fa pregunta per escrit del següent tenor literal:

Pascal Amigo de Vleeschauwer, regidor de l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa i portaveu segon del Grup municipal Gent per la Vila, eleva a la consideració de la corporació municipal plena les preguntes següents:

Antecedents

Tots som conscients de la greu situació econòmica que estem travessant i la imperiosa necessitat atraure grups d'inversors al nostre municipi per a poder reactivar l'ocupació i l'economia.

Des de l'Alcaldia s'ha anunciat, en diversos mitjans de comunicació, que s'està posant en marxa un pla per a atraure inversors i riquesa.

Per a poder atraure cal ser atractius i, precisament, és del que manca el pla parcial 27

1400: Estimación reclamación de sanción tráfico y devol. de ingreso indebido.

1401: Ratificación propuesta resolución de exp. sancionador tráfico.

1404: Aprob. PEI's y Servicios de Ayuda a Domicilio.

1405: Terminación por desistimiento solíc. vado permanente.

1482: Incoación procedim. sancionador en materia de tráfico.

1483: Resolución sanción tráfico.

1484: Resolución sanción tráfico.

1563: Incoación procedim. sancionador en materia de tráfico.

1564: Resolución sanción tráfico.

1565: Desestimación alegaciones en materia de tráfico.

1566: Ratificación propuesta de resolución en materia de tráfico.

INTERVENCIONES

No se producen.

La Corporación se da por enterada.

18. RUEGOS Y PREGUNTAS

El Sr. Pascal Amigo hace pregunta por escrito del siguiente tenor literal:ç

Pascal Amigo de Vleeschauwer, concejal del Excmo. Ayuntamiento de Villajoyosa y portavoz segundo del Grupo municipal Gent per la Vila eleva a la consideración de la corporación municipal plena las siguientes preguntas:

Antecedentes

Todos somos conscientes de la grave situación económica que estamos atravesando y la imperiosa necesidad de atraer grupos de inversores a nuestro municipio para poder reactivar el empleo y la economía.

Desde la Alcaldía se ha anunciado, en diversos medios de comunicación, que se está poniendo en marcha un plan para atraer inversores y riqueza.

Par poder atraer hay que ser atractivos, y precisamente es de lo que carece el plan parcial

com a exemple d'imatge del nostre municipi en primera línia de costa.

Preguntes

1. En què consistix el pla estratègic per a atraure els potencials inversors anunciat recentment en premsa?

2. Té pensat l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa adoptar alguna mesura per a millorar la imatge del Pla Parcial 27 amb vistes als possibles inversors?

3. Té pensat l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa a adoptar alguna mesura preventiva perquè no ocorregui el mateix que ha succeït en el PP27 en els plans 28 i 32 de pròxima recepció?

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés contesta que el punt 2 del Ple, és a dir, l'aprovació definitiva de la Modificació puntual del PGOU respecte a la normativa reguladora de les condicions d'edificació, és un dels pilars. La setmana passada vam tindre una reunió del Pla Especial del Casc Històric, que després de 10 anys, és un pla dissenyat per tècnics de la Universitat, que enguany podria eixir endavant. Després està el tema de cartells en Comerç. Solucionar els problemes que presenten les vivendes del nucli antic per a l'obertura d'establiments i adaptar-los a hui en dia. Quant a la segona pregunta, està lleig que ho diguem, però, en este pla parcial, hem patit la plaga dels robatoris i és un problema que no és fàcil d'atajar. Este Pla parcial està rebut parcialment. La jardineria, els bancs i papereres, s'està intentant amb el director d'obra i l'urbanitzador per acabar-los. Es va a començar a netejar des de la Cala fins a la Vila. Primer es netejarà la nostra parcel·la de dotacions i durant el mes de juny es veurà el canvi. Ara mateix està obert, ja estan circulant cotxes per allí i hi ha diverses denúncies per robatori de cable. I quant a la tercera pregunta, dir que les mesures són les que tu coneixes habitualment. Se li ha passat nota a Seguretat Ciutadana perquè la policia veja si la senyalització és correcta. Es marquen mesures correctores com les arquetes. Hi haurà més presència policial.

El Sr. Pascal Amigo pregunta si el pla estratègic

27 como ejemplo de imagen de nuestro municipio en primera línea de costa.

Preguntas

1.- ¿ En que consiste el plan estratégico para atraer los potenciales inversores anunciado recientemente en prensa?

2.- ¿Tiene pensado el Excmo. Ayuntamiento de Villajoyosa adoptar alguna medida para mejorar la imagen del Plan Parcial 27 de cara a los posibles inversores?

3.- ¿Tiene pensado el Excmo. Ayuntamiento de Villajoyosa en adoptar alguna medida preventiva para que no ocurra lo mismo que ha sucedido en el PP27 en los planes 28 y 32 de cercana recepción?

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés contesta que el punto 2 del Pleno, es decir, la aprobación definitiva de la Modificación puntual del PGOU respecto a la normativa reguladora de las condiciones de edificación, es uno de los pilares. La semana pasada tuvimos una reunión del plan Especial del Casco Histórico, que después de 10 años, es un plan diseñado por técnicos de la Universidad, que este año podría salir adelante. Después está el tema de carteles en comercio. Solucionar los problemas que presentan las viviendas del Casco antiguo para la apertura de establecimientos, adaptándolos a hoy en día. En cuanto a la segunda pregunta, está feo que lo digamos, pero en este plan parcial hemos sufrido la plaga de los robos, y es un problema que no es fácil de atajar. Este Plan parcial está recepcionado parcialmente. La Jardinería, los bancos y papeleras, se está intentando con el Director de obra y el urbanizador, terminarlo. Se va a empezar a limpiar desde la Cala hasta la Vila. Primero se limpiará nuestra parcela dotaciones y durante el mes de junio se verá el cambio. Ahora mismo está abierto, ya están circulando coches por allí y hay varias denuncias por robo de cableado. Y en cuanto a la tercera pregunta, decir que las medidas son las que tú conoces habitualmente. Se le ha pasado nota a Seguridad Ciudadana para que la policía vea si la señalética es correcta. Se marcan medidas correctoras como las arquetas. Habrá más presencia policial.

El Sr. Pascal Amigo pregunta si el plan

només contempla el Pla especial del Nucli Antic o una miqueta més.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés destaca el museu, el comerç, i la indústria, el terciari. Són idees que s'intenten dur a terme. Es referix al Pla estratègic de captació d'inversors.

El Sr. Jaime Lloret Lloret contesta que és el 2n punt de l'ordre del dia. S'arrepleguen les queixes del Pla General i es tracta de veure conjuntament les mesures que es poden implementar, fomentar el comerç, que el preu del terciari no siga molt alt.

El Sr. Pascal Amigo pregunta si abans de l'estiu es pot obligar els propietaris a netejar i tancar les parcel·les del PP27.

El Sr. Pedro Alemany Pérez fa pregunta per escrit que diu literalment:

Pedro Alemany Pérez, regidor d'este Ajuntament i portaveu del grup municipal Gent per la Vila, eleva a la consideració de la corporació municipal plena, la següent

PREGUNTA:

Recentment hem pogut llegir en la premsa, concretament en *El Mundo*, una informació relativa la nova demarcació judicial proposta per a Alacant pel Consell General del Poder Judicial i entre els canvis proposats figura la desaparició dels jutjats d'Instrucció de la Vila Joiosa, els quals s'incorporarien al Palau de Justícia de Benidorm. Basant-se en això, desitjaríem que ens contestara:

S'ha posat en contracte la Conselleria de Justícia amb este Ajuntament parell informar-li d'esta situació?

S'ha posat en contacte l'Ajuntament de la Vila Joiosa amb la Conselleria de Justícia per a ratificar la notícia?

Amb això, perdria la Vila Joiosa ser cap de Partit Judicial?

El Sr. Jaime Lloret Lloret contesta que de manera oficial no hem tingut notícies. Si que fa tres mesos advocats del torn d'ofici de la Vila van vindre amb esta problemàtica i em vaig posar en

estratègic sólo contempla el Plan especial del Casco Antiguo o algo más.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés destaca el museo, el comercio, y la industria, el terciario. Son ideas que se intentan llevar a cabo. Se refiere al Plan estratégico de captación de inversores.

El Sr. Jaime Lloret Lloret contesta que es el 2º punto del orden del día. Se recogen las quejas del Plan General, y se trata de ver conjuntamente las medidas que se pueden implementar, fomentar el comercio, que el precio del terciario no sea muy alto.

El Sr. Pascal Amigo pregunta si antes del verano se puede obligar a los propietarios a limpiar y vallar las parcelas del PP27.

El Sr. Pedro Alemany Pérez hace pregunta por escrito del siguiente tenor literal:

Pedro Alemany Pérez, concejal de este Ayuntamiento y portavoz del Grupo Municipal Gent per la Vila eleva a la consideración de la corporación municipal plena, la siguiente

PREGUNTA:

Recientemente hemos podido leer en la prensa, concretamente en *El Mundo*, una información relativa la nueva demarcación judicial propuesta para Alicante por el Consejo General del poder Judicial y entre los cambios propuestos figura la desaparición de los Juzgados de Instrucción de Villajoyosa, los cuales se incorporarían al Palacio de Justicia de Benidorm. En base a ello, deseáramos que nos contestase:

¿Se ha puesto en contrato la Consellería de Justicia con este Ayuntamiento par informarle de tal situación?

¿Se ha puesto en contacto el Ayuntamiento de Villajoyosa con la Consellería de Justicia para ratificar la noticia?

¿Perdería Villajoyosa con ello, ser cabeza de Partido Judicial?

El Sr. Jaime Lloret Lloret contesta que de manera oficial no hemos tenido noticias. Si que hace tres meses abogados del turno de oficio de la Vila vinieron con esta problemática y me puse en

contacte amb la directora general de Justícia que em va comentar que no hi havia res fixat. Posteriorment el Consell General del Poder Judicial llança esta idea i hi ha una comissió d'estudi de la Conselleria que no està d'acord amb el que el Consell General proposa i en això estem. Ens hem posat en contacte i no ens han contestat, perquè no hi ha una posició definitiva sobre este tema de la Conselleria de Justícia. La proposta de l'alcalde de la Vila és que no es toque cap Jutjat de Primera Instància dels tres que hi ha i que el quart s'òbriga.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez fa un prec per escrit que diu literalment:

José Ramón Arribas Méndez, regidor del grup municipal Socialista de l'Ajuntament de la Vila Joiosa,

Exposa que,

L'edifici de les antigues escoles de l'Ermita, les obres de rehabilitació del qual estan emmarcades dins del Pla E, van ser rebudes fa ara aproximadament dos anys. Tots sabem que un edifici tancat comporta el deteriorament del mateix i darrere d'haver-se executat una inversió de més de 500.000 euros estimem que, davant de la demanda de serveis sol·licitats pels veïns, podrien ser ubicats en el mateix edifici.

PREC

S'estime per part de l'Equip de Govern local l'obertura d'estes dependències per a un aprofitament de les mateixes pels ciutadans.

Entre els diferents usos que es podrien implantar, cal contemplar la instal·lació del punt AUTOSERVEF arreplegat en el conveni firmat entre l'Ajuntament i el SERVEF, ja que dins de l'àmbit del dit servei entren municipis com Sella, Orxeta, Relleu i per la seua proximitat seria idoni; d'altra banda, caldria la possibilitat de firmar un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i la Diputació per a disposar les dependències amb dotació per a biblioteca i sala d'estudi per als jòvens del barri de l'Ermita. D'altra banda, i davant de la disponibilitat d'espai en l'edifici, caldria plantejar simultàniament la seua utilització per a exposicions de fotografia, pintura, etc., i altres

contacto con la Directora General de Justicia que me comentó que nada había nada fijado. Posteriormente el Consejo General del Poder Judicial lanza esta idea y hay una comisión de estudio de la Consellería que no está de acuerdo con lo que el Consejo General propone y en eso estamos. Nos hemos puesto en contacto, y no nos han contestado porque no hay una posición definitiva al respecto de la Consellería de Justicia. La propuesta del Alcalde de La Vila es que no se toque ningún Juzgado de 1ª Instancia de los tres que hay y el 4º que se abra.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez hace un ruego por escrito del siguiente tenor literal:

José Ramón Arribas Méndez, concejal del Grupo Municipal Socialista del Ayuntamiento de Villajoyosa,

Expone que,

El edificio de las antiguas escuelas de la Ermita, cuyas obras de rehabilitación enmarcadas dentro del Plan E fueron recepcionadas hace ahora aproximadamente dos años. Todos sabemos que un edificio cerrado conlleva el deterioro del mismo y tras haberse ejecutado una inversión de más de 500.000 euros estimamos que, ante la demanda de servicios solicitados por los vecinos, podrían ser ubicados en el propio edificio.

RUEGO

Se estime por parte del equipo de gobierno local la apertura de estas dependencias para un aprovechamiento de las mismas por los ciudadanos.

Entre los diferentes usos que se podrían implantar, cabe contemplar la instalación del punto AUTOSERVEF recogido en el convenio firmado entre el Ayuntamiento y el SERVEF, ya que dentro del ámbito de dicho servicio entran municipios como Sella, Orxeta, Relleu y por su proximidad sería idóneo; por otra parte, cabría la posibilidad de firmar un convenio de colaboración entre el Ayuntamiento y la Diputación para disponer las dependencias con dotación para biblioteca y sala de estudio para los jóvenes del barrio de la Ermita. Por otro lado, y ante la disponibilidad de espacio en el edificio, cabría plantear simultáneamente su utilización para exposiciones de fotografía, pintura... y otros usos

usos culturals.

La Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares explica que es va fer una inversió, l'utilitza la comissió de festes quan ho necessita. És voluntat d'este Equip de Govern implantar serveis, l'extensió administrativa i el consultori, però en estos moments no ho permet la situació econòmica. El SERVEF ens ha donat una màquina i s'ha posat on hi ha més moviment, però serà el SERVEF és el que ha de dotar-nos dels mitjans.

El Sr. Pedro Alemany Pérez comenta que abans de prendre qualsevol decisió es consultara, perquè hi ha una acta de 1908, en la qual s'ha d'acatar la voluntat de les persones que el van donar, perquè si no s'hauria de tornar als seus propietaris.

La Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares manifesta que es va parlar amb la família pel tema dels usos i, per part de la família, no hi ha cap problema.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés explica que s'ha cedit el tema de la carretera de Finestrat, es va acordar en Junta de Govern Local, ho han cedit els propietaris i nosaltres a Diputació.

El Sr. José Ramon Arribas Méndez pregunta si hi ha problemes en el carrer de vianants de la Cala, perquè en la sessió anterior es va arribar a un acord perquè s'obriera en horari diürn.

El Sr. Pepe Lloret Martínez explica que ens reunim amb els veïns. I es va donar l'ordre perquè a principis de setmana s'obriera.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez comenta que ahir estava tancat. En relació amb el Decret núm. 809, sobre responsabilitat patrimonial per un tema del mercat ambulant de la Cala, pregunta què ha passat.

El Sr. Pepe Lloret Martínez comenta que li ho enviarà per correu electrònic. Hi havia una responsabilitat patrimonial presentada per una senyora que treballa en el mercat ambulant de la Cala, que va ficar la cama en una tapa del clavegueram. I l'Ajuntament només ha pagat la franquícia.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez pregunta si l'empresa que gestiona el mercat ambulant de la

culturales.

La Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares explica que se hizo una inversión, lo utiliza la comisión de fiestas cuando lo necesita. Es voluntad de este equipo de gobierno implantar servicios, la extensión administrativa y el consultorio, pero en estos momentos no lo permite la situación económica. El Servef nos ha dado una máquina y se ha puesto donde hay más movimiento, pero será el Servef es el que debe dotarnos de los medios.

El Sr. Pedro Alemany Pérez comenta que antes de tomar cualquier decisión se consultara, porque hay un acta de 1908, en la que se debe acatar la voluntad de las personas que lo donaron, porque si no se tendría que devolver a sus propietarios.

La Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares manifiesta que se habló con la familia por el tema de los usos, y por parte de la familia no hay ningún problema.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés explica que se ha cedido el tema de la carretera de Finestrat, se acordó en Junta de Gobierno Local, lo han cedido los propietarios y nosotros a Diputación.

El Sr. José Ramon Arribas Méndez pregunta si hay problemas en la calle peatonal de la Cala, porque en la sesión anterior se llegó a un acuerdo para que se abriera en horario diurno.

El Sr. Pepe Lloret Martínez explica que nos reunimos con los vecinos. Y se dio la orden para que a principios de semana se abriera.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez comenta que ayer estaba cerrado. Y en relación con el Decreto nº 809, sobre responsabilidad patrimonial por un tema del mercadillo de la Cala, pregunta qué ha pasado.

El Sr. Pepe Lloret Martínez comenta que se lo enviará por correo electrónico. Había una responsabilidad patrimonial presentada por una sra. que trabaja en el mercadillo de la Cala, que metió la pierna en una tapa del alcantarillado. Y el Ayuntamiento sólo ha pagado la franquicia.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez pregunta si la empresa que gestiona el mercadillo de la Cala

Cala té un assegurança de responsabilitat civil.

El Sr. Pepe Lloret Martínez contesta que va passar l'accident fora de l'horari del mercat ambulat.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez indica que va demanar uns decrets, dels que ha sol·licitat l'acte presumpte i encara no els han fet arribar.

La Sra. M^a dels Àngels Gualde Orozco fa els precis següents:

Que en el tema del Reglament de cessió d'ús d'espais municipals s'arribe a un acord amb Aquagest i Iberdrola per al no pagament dels subministraments. El tema del Bulevar està tot per solucionar. El tema del pas de zebra de la rotonda del Paradís no hi ha ni abans, ni després. I afegit que en un escrit dirigit a este grup de tan sols huit línies hi ha 12 faltes d'ortografia, que es cuide un poc l'ortografia.

La Sra. Beatriz Adela Llinares indica que, quan estiga aprovat el plec que s'ha tractat en el punt 16 d'este Ple, se li donarà prioritat a la senyalització horitzontal.

El Sr. Pedro Alemany Pérez li pregunta al regidor de Neteja Urbana que, en l'annex II de la contracta, en l'àmbit geogràfic hi ha una sèrie de carrers, places, quines estan excloses.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés comenta que hi ha algun error, ho mirarà i el dimecres o dijous t'ho farà arribar.

El Sr. Pedro Alemany Pérez es dirigix al Sr. alcalde, comenta que en la desembocadura del riu Amadorio, el Ministeri ha tancat els accessos i no es pot aparcar.

La Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares explica que fa 6 mesos van arribar uns escrits que feien referència a la platja Centre i del Paradís. Van passar els mesos i ens van explicar que es tractava de tancar la platja del Paradís per a regenerar-la i en la platja Centre es feia un ús no correcte i es tancava l'aparcament. Era una decisió irrevocable perquè era decisió irrevocable. En el moment en què hi ha canvi de govern d'àmbit estatal, també es produïx un canvi de director. Som els primers que hem fet reivindicacions en Costes, perquè l'estiu està ací,

tiene un seguro de responsabilidad civil.

El Sr. Pepe Lloret Martínez contesta que pasó el accidente fuera del horario del mercadillo.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez indica que pidió unos decretos, de los que ha solicitado el acto presunto y todavía no se los han hecho llegar.

La Sra. M^a de los Ángeles Gualde Orozco hace los siguientes ruegos:

Que en el tema del Reglamento de cesión de uso de espacios municipales se llegue a un acuerdo con Aquagest e Iberdrola para el no pago de los suministros. El tema del Boulevard está todo por solucionar. El tema del paso de cebra de la rotonda del parais no hay ni antes, ni después. Y añade que en un escrito dirigido a este grupo de tan sólo ocho líneas hay 12 faltas de ortografía, que se cuide un poco la ortografía.

La Sra. Beatriz Adela Llinares que cuando esté aprobado el pliego del que se ha tratado en el punto 16 de este pleno, se le dará prioridad a la señalización horizontal.

El Sr. Pedro Alemany Pérez le pregunta al concejal de Limpieza urbana, que en el anexo II de la contrata, en el ámbito geográfico hay una serie de calles, plazas, que están excluidas.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés comenta que hay algún error, lo mirará y el miércoles o jueves te lo haré llegar.

El Sr. Pedro Alemany Pérez dirigiéndose al Sr. Alcalde, comenta que en la desembocadura del Río Amadorio, el Ministerio ha cerrado los accesos y no se puede aparcar.

La Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares explica que hace 6 meses llegaron unos escritos que hacían referencia a la Playa Centro y del Parais. Pasaron los meses y nos explicaron que se trataba de cerrar la playa del parais para regenerarla y en la playa centro se hacía un uso no correcto y se cerraba el aparcamiento. Era una decisión irrevocable porque era decisión irrevocable. En el momento en que hay cambio de gobierno a nivel estatal, también se produce un cambio de director. Somos los primeros que hemos hecho reivindicaciones en Costas, porque

i ens diuen que no hi ha més que rascar. En la platja del Paradís van fer un desastre, van llaurar tot el camí, en el qual s'havien invertit 5000 €, i s'han carregat les canonades de conducció d'aigua, han vingut amb una màquina a aplanar-ho. Hi ha una contradicció, perquè Costes ens dóna permís per als barets en la platja del Paradís i estos no poden ser abastits pel seu proveïdors de menjar, beguda. A més, es van a instal·lar vàters químics que tindran que a netejar amb camions que no podran entrar. Els primers que no estem d'acord som l'Equip de Govern. És el seu terreny, el seu territori i la decisió que han pres és totalment errònia.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez comenta que l'empresa que ha fet les obres ha de tindre una assegurança de responsabilitat civil. Cal traslladar-li estes queixes, perquè ho reposen a l'estat anterior.

La Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares explica que un terreny municipal s'ha habilitat per a pàrquing davant de la imminent temporada estival. Tenim una reunió la setmana que ve.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela indica que les obres de la carretera Nacional en 12 mesos havien d'acabar.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés comenta en relació amb el PP36 industrial la base operativa és provisional. La part de davant és el taller i en la de darrere s'aparcuen els camions. Explica que en el PP36 industrial hi havia un problema de llum i serà quan facen la base definitiva.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela manifesta que quede clar que no pot estar en primera línia.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés contesta que en primera línia està el taller.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez indica que en el Plec de prescripcions tècniques particulars diu que les instal·lacions fixes de la base operativa no podran estar en primera línia de la carretera nacional 332.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés contesta que està complint-se el que s'ha estipulat en el Plec, perquè els camions no estan aparcats en primera línia, i no és carretera nacional sinó un bulevard.

el verano está ahí, y nos dicen que no hay más que rascar. En la Playa del Parais hicieron un desastre, labraron todo el camino, en el que se habían invertido 5000 € y se han cargado tuberías de conducción de agua, han venido con un rulo a aplanarlo. Hay una contradicción, porque Costas nos da permiso para los chiringuitos en la playa del parais, y éstos no pueden ser surtidos por su proveedores de comida, bebida. Además se van a instalar waters químicos que tendrán que a limpiar con camiones que no podrán entrar. Los primeros que no estamos de acuerdo somos el equipo de gobierno. Es su terreno, su territorio y la decisión que han tomado es totalmente errónea.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez comenta que la empresa que ha hecho las obras debe tener un seguro de responsabilidad civil. Hay que trasladarle estas quejas, para que lo repongan al estado anterior.

La Sra. M^a Del Rosario Escrig Llinares explica que un terreno municipal se ha habilitado para parking ante la inminente temporada estival. Tenemos una reunión la semana que viene.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela indica que las obras de la carretera Nacional en 12 meses tenían que terminar.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés comenta en relación con el PP36 industrial la base operativa es provisional. La parte de delante es el taller y en la de atrás se aparcen los camiones. Explica que en el PP36 industrial había un problema de luz y será cuando hagan la base definitiva.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela manifiesta que quede claro que no puede estar en primera línea.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés contesta que en primera línea está el taller.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez indica que en el pliego de prescripciones técnicas particulares dice que las instalaciones fijas de la base operativa no podrán estar en primera línea de la carretera nacional 332.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés contesta que está cumpliéndose lo estipulado en el pliego, porque los camiones no están aparcados en primera línea. Y no es carretera nacional sino un

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela pregunta, en relació amb la Residència del BBVA, que es va a fer amb el mural.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés contesta que l'empresa ja ha obtingut llicència per a la demolició, però prèviament la vidriera que hi havia en la façana de l'edifici s'ha retirat seguint les indicacions dictades des del Departament d'Arqueologia, es traslladarà i depositarà en lloc adequat, per a després reubicar-la a poder ser en les voltants.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela manifesta que és una obra del mosaïcista Gaston Castelló Bravo.

El Sr. José Carlos Gil Piñar li pregunta a la regidora de Comerç si els establiments amb terrasses privades pagaren per ocupació de via pública.

La Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares explica que l'ordenança d'ocupació de via pública és molt antiga i en zones privatives no s'ha cobrat mai res. Però, asseguda amb la tècnica de Comerç, vam veure que en zones privatives es podia cobrar el 40 % del que es cobra en via pública i la idea és modificar l'Ordenança.

El Sr. José Carlos Gil Piñar pregunta el mapa escolar actual, de quin any és?

El Sr. Francisco M. Pérez Melero li diu si es referix a la zonificació o àrees d'influència. Li contesta que no és molt antiga, datarà del 2006 o 2007.

El Sr. Jaime Lloret Lloret els entrega a tots els regidors el que ha enviat el cadastre sobre la sentència de la ponència de valors de l'IBI, a la que es dona lectura:

"En relació amb la sol·licitud d'informe realitzada per eixe Ajuntament sobre la fermesa de les sentències del TSJCV 89/2011, 530/2011 i 1074/2011 i els seus efectes sobre la ponència de valors del municipi de la Vila Joiosa, s'informa els següent:

Evacuada consulta a la direcció general del Cadastre, a través de la Subdirecció General de Procediments i Atenció al Ciutadà, se'ns ha

boulevard.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela pregunta en relació a la Residència del BBVA que se va a hacer con el mural.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés contesta que la empresa ya ha obtenido licencia para la demolición, pero previamente la vidriera que había en la fachada del edificio se ha retirado siguiendo las indicaciones dictadas desde el Departamento de Arqueología, se trasladará y depositará en lugar adecuado, para después reubicarla a poder ser en las inmediaciones.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela manifiesta que es una obra del mosaista Gaston Castelló Bravo.

El Sr. José Carlos Gil Piñar le pregunta a la concejal de comercio, si las establecimiento con terrazas privadas pagaran por ocupación de vía pública.

La Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares explica que la ordenanza de ocupación de vía pública es muy antigua y en zonas privativas no se ha cobrado nunca nada. Pero sentada con la técnico de comercio, vimos que en zonas privativas se podía cobrar el 40 % de lo que se cobra en vía pública y la idea es modificar la ordenanza.

El Sr. José Carlos Gil Piñar pregunta el mapa escolar actual, ¿de que año és?

El Sr. Francisco M. Pérez Melero le dice si se refiere a la zonificación o áreas de influencia. Y le contesta que no es muy antigua, datará de 2006 o 2007.

El Sr. Jaime Lloret Lloret les entrega a todos los concejales lo que ha enviado el catastro sobre la sentencia de la ponencia de valores del IBI, a la que se da lectura:

"En relación con la solicitud de informe realizada por ese Ayuntamiento acerca de la firmeza de las sentencias del TSJCV 89/2011, 530/2011 y 1074/2011 y sus efectos sobre la ponencia de valores del municipio de Villajoyosa, se informa los siguiente:

Evacuada consulta a la dirección general del Catastro, a través de la Subdirección General de Procedimientos y Atención al Ciudadano, se nos

comunicat en el dia d'ahir que, en el moment actual, es troba pendent de resolució davant del Tribunal Suprem el recurs de cassació interposat contra la sentència 530/2011 del TSJ de la Comunitat Valenciana, que anul·lava tant els valors cadastrals individualitzats impugnats, com la mateixa ponència de valors del municipi de la Vila Joiosa.

El que s'informa a l'efecte del que s'ha sol·licitat per eixe Ajuntament.”

El president alça la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

ha comunicado en el día de ayer, que en el momento actual, se encuentra pendiente de resolución ante el Tribunal Supremo el recurso de casación interpuesto contra la sentencia 530/2011 del TSJ de la Comunidad Valenciana, que anulaba tanto los valores catastrales individualizados impugnados, como la propia ponencia de valores del municipio de Villajoyosa.

Lo que se informa a los efectos de lo solicitado por ese Ayuntamiento.”

El presidente levanta la sesión, de la cual cosa, como secretario, estiendo esta acta.

El secretari

Vist i plau
El president