

ACTA DEL PLE EXTRAORDINARI NÚM. 2016000014

LLOC: Casa consistorial de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

DATA: 6 d'octubre de 2016

HORA D'INICI: de les 9.30 a les 11.10 h

ASSISTENTS	ABSENTS
Sr. Andrés Verdú Reos, alcalde Sr. Vicent Ferrer Mas, secretari Sra. Consuelo Ferrer Pellicer, interventora Sr. Joan Lloret i Llinares, primer tinent d'alcalde Sra. Marta Sellés Senabre Sr. Jose Ramón Uclés Jiménez Sr. Jaime Ramis Galiana Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco Sr. Jaime Lloret Lloret Sra. M ^a del Rosario Escrig Llinares Sra. Vicenta Llinares Sendra Sr. Pedro Ramis Soriano Sra. Ana Maria Alcázar Cabanillas Sr. Jerónimo Lloret Sellés Sr. Valentín Alcalá Ortiz Sr. Francisco Pérez Buigues Sra. Ana María Llinares Calvo Sra. Kika Marchán Beneyto Sr. Jaume Lloret Aragonés Sr. Josep A. Castiñeira Cots Sr. Pedro Alemany Pérez Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer Sra. M ^a Pilar Baigorri San Anselmo	

ORDRE DEL DIA

1. PROPOSTA DEL REGIDOR D'HISENDA SOBRE IMPOSICIÓ I ORDENACIÓ DE TAXA PER EXPEDICIÓ D'AUTORITZACIONS URBANÍSTIQUES..... 2
2. PROPOSTA DE LA REGIDORA DELEGADA DE TRANSPORT SOBRE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT COL·LECTIU DE TITULARITAT MUNICIPAL..... 9
3. PROPOSTA DEL REGIDOR PASCAL AMIGO SOBRE INCOACIÓ D'EXPEDIENT DE PRÒRROGA DEL CONTRACTE SUBSCRIT EL 6 DE NOVEMBRE I INICIACIÓ D'EXPEDIENT DE LA NOVA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS..... 22
4. PROPOSTA DEL SR. RAMIS GALIANA SOBRE APROVACIÓ D'EXPEDIENT PER AL CONTRACTE DEL SERVEI DE RESPONSABLE DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA PÚBLICA, ARREPLEGA I ELIMINACIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I GESTIÓ DE L'ECOPARQUE..... 28
5. PROPOSTA DEL REGIDOR DE PATRIMONI SOBRE ALINEACIÓ DE PARCEL·LA DE TERRENY DESTINADA A ÚS TURÍSTIC HOTELER EN EL TERME DE LA VILA JOIOSA, PARTIDA PARADÍS..... 70

6. PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL DE L'ORDENANÇA REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER VISITES AL MUSEU, EXPOSICIONS, MONUMENTS HISTÒRICS O ARTÍSTICS, COL·LECCIONS MUSEÍSTIQUES I D'ALTRES CENTRES, LLOCS ANÀLEGS O ESDEVENIMENTS GESTIONATS PER VILAMUSEU.	79
7. PROPOSTA AL PLE PER A LA RESOLUCIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT A L'ACORD DE PLE D'APROVACIÓ DEL PROJECTE D'EXPROPIACIÓ DE TERRENYS NECESSARIS PER A L'AMPLIACIÓ DE L'HOSPITAL.	98

ACORDS

Es planteja una qüestió prèvia i és que ha arribat la credencial de la Junta Electoral Central del Sr. José Carlos Gil Piñar i ha presentat la declaració de béns i activitats.

Compareix el Sr. José Carlos Gil Piñar que promet, per la seua consciència i honor, complir fidelment les obligacions del càrrec de regidor i guardar i fer guardar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat.

El Sr. alcalde li dóna l'enhorabona i pren possessió del càrrec de regidor.

El Sr. Jaime Lloret Lloret pregunta el perquè d'este Ple extraordinari si les comissions informatives ordinàries són la setmana que ve.

El Sr. Joan Lloret i Llinares li contesta que el caràcter extraordinari no és competència teua, li explica que hi ha punts que necessiten que s'aproven tan prompte com es puga. En uns expedients el contracte s'ha acabat i es tracta de prorrogar el temps imprescindible i traure una nova licitació; i, en uns altres casos, es vol obrir el Museu. La competència és nostra.

El Sr. Jaime Lloret Lloret comenta que si les expropiacions vénen de fa tant de temps poden esperar.

El Sr. Andrés Verdú Reos comenta que hi havia punts de l'ordre del dia que es podrien aprovar per Junta de Govern, però ara és competència del Ple.

1. PROPOSTA DEL REGIDOR D'HISENDA SOBRE IMPOSICIÓ I ORDENACIÓ DE TAXA PER EXPEDICIÓ D'AUTORITZACIONS URBANÍSTIQUES

Núm. expedient: 000613/2016-GENSEC

Se plantea una cuestión previa y es que ha llegado la credencial de la Junta Electoral Central del Sr. José Carlos Gil Piñar y ha presentado la declaración de bienes y actividades.

Comparece el Sr. José Carlos Gil Piñar que promete por su conciencia y honor cumplir fielmente las obligaciones del cargo de Concejal y guardar y hacer guardar la Constitución como norma fundamental del Estado.

El Sr. Alcalde le da la enhorabuena y se le da posesión del cargo de concejal.

El Sr. Jaime Lloret Lloret pregunta el porqué de este Pleno extraordinario, siendo las comisiones informativas ordinarias la semana que viene.

El Sr. Joan Lloret i Llinares le contesta que el caràcter extraordinario no es competencia tuya, le explica que hay puntos que necesitan que se aprueben cuanto antes mejor. En unos expedientes el contrato se ha acabado y se trata de prorrogar el tiempo imprescindible y sacar nueva licitación y en otros casos se quiere abrir el museo. La competencia es nuestra.

El Sr. Jaime Lloret Lloret comenta que si las expropiaciones vienen de hace tanto tiempo, pueden esperar.

El Sr. Andrés Verdú Reos comenta que había puntos del orden del día que se podrían aprobar por Junta de Gobierno, pero ahora es competencia de Pleno.

1.- PROPUESTA DEL CONCEJAL DE HACIENDA SOBRE IMPOSICIÓN Y ORDENACIÓN DE TASA POR EXPEDICIÓN DE AUTORIZACIONES URBANÍSTICAS

Nº Expediente : 000613/2016-GENSEC

ANTECEDENTS:

1r. 20-09-2016. Proposta del regidor d'Hisenda que diu literalment:

«SR. JOAN LLORET I LLINARES
REGIDOR D'HISENDA

Assumpte: Proposta d'imposició i ordenació de la taxa per expedició d'autoritzacions urbanístiques.

Interessat/ada: Regidoria delegada d'Hisenda i Personal

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El municipi, segons disposa l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seues competències, pot promoure qualsevol classe d'activitat i prestar tots els serveis que contribuïsqen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. Així mateix, en la seua qualitat d'administració pública de caràcter territorial, i sempre dins de l'esfera de les seues competències, correspon a este Ajuntament la potestat reglamentària i d'autoorganització.

La llicència urbanística és el mecanisme establert per a controlar l'activitat urbanística dels administrats en matèria urbanística, així doncs és l'activitat municipal desenvolupada amb motiu de construccions, obres o instal·lacions industrials, tendents a verificar si estes es realitzen amb subjecció a les normes urbanístiques d'edificació i de policia, amb vistes a comprovar que aquelles se subjecten als plans d'ordenació urbana vigents, que són conformes a la destinació i ús previstos, que complixen amb les condicions tècniques de seguretat, salubritat, higiene i sanejament; i, finalment, que no hi ha cap prohibició d'interés artístic, històric o monumental, tot això com a pressupòsit necessari per a l'atorgament de la llicència oportuna o perquè produïska efectes la declaració responsable presentada.

La prestació dels serveis tècnics i administratius referits resulten en tot cas necessaris per a l'atorgament de la llicència preceptiva per a tots els actes d'ús, transformació i edificació del sòl, subsòl i

ANTECEDENTES:

1.º.- 20-09-2016.- Propuesta del Concejal de Hacienda, del siguiente tenor literal:

"D. JOAN LLORET I LLINARES
REGIDOR D'HISENDA.

Asunto: Propuesta de imposición y ordenación de la tasa por expedición de autorizaciones urbanísticas.

Interesado: Concejalía Delegada de Hacienda y Personal.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS.

El Municipio, según dispone el artículo 25 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover toda clase de actividades y prestar cuantos servicios contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal. Asimismo, en su calidad de Administración Pública de carácter territorial, y siempre dentro de la esfera de sus competencias, corresponde a este Ayuntamiento la potestad reglamentaria y de autoorganización.

La licencia urbanística es el mecanismo establecido para controlar la actividad urbanística de los administrados en materia urbanística, así pues es la actividad municipal desarrollada con motivo de construcciones, obras o instalaciones industriales, tendentes a verificar si las mismas se realizan con sujeción a las normas urbanísticas de edificación y policía, en orden a comprobar que aquéllas se sujetan a los planes de ordenación urbana vigentes, que son conformes al destino y uso previstos, que cumplen con las condiciones técnicas de seguridad, salubridad, higiene y saneamiento y finalmente que no existe ninguna prohibición de interés artístico, histórico o monumental, todo ello como presupuesto necesario para el otorgamiento de la oportuna licencia o para que surta efectos la declaración responsable presentada.

La prestación de los servicios técnicos y administrativos referidos, resultan en todo caso necesarios para el otorgamiento de la preceptiva licencia para todos los actos de uso, transformación y edificación del suelo, subsuelo y

vol, i en particular els relacionats en l'article 213 de la LOTUP, Llei 5/2014, d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge de la Comunitat Valenciana; així com les obres, els usos i uns altres actes subjectes a declaració responsable relacionats en l'article 214 de la LOTUP, que configuren, per tant, un servei o una activitat de caràcter obligatori en la seua recepció i que, a més, resultarà prestat inclús d'ofici sense la petició de la persona interessat.

El text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 25 d'abril, en l'article 20 disposa com les entitats locals, en els termes que preveu esta Llei, podran establir taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, així com per la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de competència local que es referisquen, afecten o beneficien de manera particular els subjectes passius.

Així doncs, les entitats locals podran establir taxes per la prestació de serveis o de realització d'activitats administratives de competència local i, en particular, per l'atorgament de les llicències urbanístiques exigides per la legislació del sòl i ordenació urbana, o realització de les activitats administratives de control en els supòsits en què l'exigència de llicència fóra substituïda per la presentació de declaració responsable o comunicació prèvia.

Per a la seua ordenació i imposició, l'article 15 de la mateixa norma disposa que les entitats locals hauran d'acordar la imposició dels seus tributs propis i aprovar les corresponents ordenances fiscals reguladores d'estos.

Històricament, la taxa, en este Ajuntament, s'ha exigít utilitzant la fórmula d'aplicació d'una tarifa determinada en relació amb el valor real de les obres o instal·lacions autoritzades. No obstant això, l'experiència ha derivat en resultats contradictoris i no desitjables.

L'anul·lació de l'Ordenança per sentència judicial imposa la necessitat de la seua aprovació de nou i començar des de zero a replantejar-se tots els aspectes a tindre en compte, des de la difícil previsió del comportament de l'activitat econòmica que marcarà el volum de

vuelo, y en particular los relacionados en el artículo 213 de la LOTUP, Ley 5/2014 de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana, así como las obras, usos y otros actos sujetos a Declaración responsable relacionados en el artículo 214 de la LOTUP, configurando pues un servicio o actividad de carácter obligatorio en su recepción, y que además resultará prestado incluso de oficio sin la petición del interesado.

El Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, Real Decreto Legislativo 2/2004 de 25 de abril, en su artículo 20 dispone como las entidades locales, en los términos previstos en esta ley, podrán establecer tasas por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local, así como por la prestación de servicios públicos o la realización de actividades administrativas de competencia local que se refieran, afecten o beneficjen de modo particular a los sujetos pasivos.

Así pues las entidades locales podrán establecer tasas por la prestación de servicios o de realización de actividades administrativas de competencia local, y en particular por el Otorgamiento de las licencias urbanísticas exigidas por la legislación del suelo y ordenación urbana o realización de las actividades administrativas de control en los supuestos en los que la exigencia de licencia fuera sustituida por la presentación de declaración responsable o comunicación previa.

Para su ordenación e imposición, el artículo 15 de la misma norma dispone que las entidades locales deberán acordar la imposición de sus tributos propios, y aprobar las correspondientes ordenanzas fiscales reguladoras de estos.

Históricamente, la tasa, en este ayuntamiento, se ha exigido utilizando la fórmula de aplicación de una tarifa determinada en atención al valor real de las obras o instalaciones autorizadas. Sin embargo, la experiencia ha derivado en resultados contradictorios y no deseables.

La anulación de la Ordenanza por Sentencia Judicial, impone la necesidad de su aprobación de nuevo, y empezando desde cero replantearse todos los aspectos a tener en cuenta, desde la difícil previsión del comportamiento de la actividad económica que marcará el volumen de

llicències sol·licitades, fins a la fixació de criteris de tarifa i imposició que s'ajusten a principis d'equitat i justícia material.

En coherència, i davant de la incertesa que provoca la situació econòmica actual per a realitzar una previsió que resulte mínimament seriosa en relació amb l'estimació d'ingressos, s'adopta com a marc de previsió el volum generat per l'Impost sobre Construccions Instal·lacions i Obres, amb el qual compartix la base imposable en els últims tres anys.

D'una altra banda, es promou l'opció de formular una tarifa en relació amb el valor de les obres o instal·lacions objecte de l'autorització, matisada per trams, i amb uns mínims entre trams que evite i dificulte el frau fiscal i la falsedat en les declaracions de valors necessaris.

Entenent que la fixació de trams manté una proporcionalitat directa amb el valor de les obres o instal·lacions, permet ajustar el resultat de la quota tributària resultant al cost real dels expedients i, al mateix temps, permet tindre en compte criteris genèrics de capacitat econòmica dels subjectes obligats a satisfer-les, que lògicament faran que s'abone una major taxa a major cost econòmic i evita el resultat incoherent de xifres que, en relació amb el cost de les obres, superen de forma manifesta i injustificada no ja el cost de tramitació de l'expedient en si, sinó la seua pròpia participació en el manteniment dels necessaris per a garantir el manteniment i un desenvolupament raonable del servei o activitat per a la prestació o realització del qual s'exigix la taxa.

En conseqüència, i de conformitat amb la proposta formulada pels serveis tècnics, es proposa l'adopció d'un sistema de tarifes estructurat en funció del cost de les obres o instal·lacions i uns mínims regularitzadors d'acord amb l'esquema següent:

La quota tributària es determinarà en funció del cost real i efectiu de les obres, construccions o instal·lacions, que a estos efectes utilitzarà el cost que servisca de base per a la liquidació de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres:

a) En el supòsit d'obres i instal·lacions de les previstes en el número 1, lletra a,

licencias solicitadas, hasta la fijación de criterios de tarifa e imposición que se ajusten a principios de equidad y justicia material.

En coherencia, y ante la incertidumbre que provoca la situación económica actual para realizar una previsión que resulte mínimamente seria en relación con la estimación de ingresos, se adopta como marco de previsión el volumen generado por el Impuesto sobre Construcciones Instalaciones y Obras, con el que comparte Base imponible en los últimos tres años.

Por otra parte, se promueve la opción de formular una tarifa en atención al valor de las obras o instalaciones objeto de la autorización, matizada por tramos, y con unos mínimos entre tramos que evite y dificulte el fraude fiscal y la falsedad en las declaraciones de valores necesarios.

Entendiendo que la fijación de tramos, manteniendo una directa proporcionalidad con el valor de las obras o instalaciones, permite ajustar el resultado de la cuota tributaria resultante al coste real de los expedientes, y al mismo tiempo permite tener en cuenta criterios genéricos de capacidad económica de los sujetos obligados a satisfacerlas, que lógicamente harán que se abone una mayor tasa a mayor coste económico, y evita el resultado incoherentes de cifras que, en atención al coste de las obras, superen de forma manifesta e injustificada no ya el coste de tramitación del expediente en sí mismo, sino su propia participación en el mantenimiento de los necesarios para garantizar el mantenimiento y un desarrollo razonable del servicio o actividad por cuya prestación o realización se exige la tasa.

En consecuencia, y de conformidad con la propuesta formulada por los servicios técnicos se propone la adopción de un sistema de tarifas estructurado en función del coste de las obras o instalaciones y unos mínimos regularizadores conforme al siguiente esquema:

La cuota tributaria se determinará en función del coste real y efectivo de las obras, construcciones, o instalaciones, que a estos efectos, utilizará el coste que sirva de base para la liquidación del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras:

a) En el supuesto de obras e instalaciones de las contempladas en el número 1, letra a,

de l'article 5é, s'aplicarà el tipus expressat en un percentatge a la base imposable, amb una quota mínima, d'acord amb els trams següents:

- Fins a 500 € de base imposable, quota mínima de 20 €.
- De 500€ a 200.000€ de base imposable, l'aplicació d'un 4 %.
- De 200.001 a 1.000.000 € de base imposable, s'aplicarà un 3 %, amb un mínim de 8.000 €.
- De 1.000.000 € en davant de base imposable, s'aplicarà un 2 %, amb un mínim de 30.000 €.

S'estima que estos tipus resulten raonables i concordes als d'uns altres municipis del nostre entorn, i en qualsevol cas requeriran que siguin sent revisats en funció de l'evolució que la presentació d'autoritzacions urbanístiques permeta presumir que la recaptació supere els costos, el que de moment està lluny d'ocórrer. L'establiment de gradació en els tipus, de tal manera que es gradue la imposició i s'adapte a la realitat de la tasca realitzada, i l'establiment d'uns mínims que evite situacions absurdes entre trams i picaresques en els actes de declaració.

En definitiva, assumint i acceptant els criteris i arguments dels informes tècnics emesos, i sense perjudi de la necessària i imprescindible participació de la resta dels grups i representants polítics del consistori en les següents fases d'aprovació; vist l'Informe jurídic referent a la legislació aplicable i al procediment que s'ha de seguir, l'informe tecnicoeconòmic de costos, l'informe conjunt de Tresoreria i del Servei d'Urbanisme, referent a l'establiment de "Tarifes i Trams", el Projecte d'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per expedició d'autoritzacions administratives i un informe economicofinancer, documents que s'assumixen i s'accepten com a motivació i argumentació expressa de la resolució.

Vist l'informe de la Intervenció municipal, de data de 19 de setembre de 2016, en el qual s'emete l'informe favorable condicionat al canvi de redacció de l'article 6 de l'Ordenança, esta Regidoria es proposa la seua acceptació plena i a adaptar a este efecte la norma.

del artículo 5º, aplicando el tipo expresado en un porcentaje a la base imponible, con una cuota mínima, conforme a los siguientes tramos:

- Hasta 500 € de Base Imponible, cuota mínima de 20€.
- De 500€ a 200.000€ de Base Imponible la aplicación de un 4%.
- De 200.001 a 1.000.000 € de Base Imponible se aplicará un 3%, con un mínimo de 8.000 €.
- De 1.000.000 € en delante de Base Imponible, se aplicará un 2%, con un mínimo de 30.000 €

Se estima que estos tipos resultan razonables y acordes a otros municipios de nuestro entorno, y en cualquier caso requerirán que vayan siendo revisados en función de la evolución que la presentación de autorizaciones urbanísticas permita presumir que la recaudación supere los costes, lo que por el momento está lejos de ocurrir. El establecimiento de gradación en los tipos de tal forma que se gradúe la imposición adaptándose a la realidad de la labor realizada, y el establecimiento de unos mínimos que evite situaciones absurdas entre tramos y evite picarescas en los actos de declaración

En definitiva, asumiendo y aceptando los criterios y argumentos de los informes técnicos emitidos, y sin perjuicio de la necesaria e imprescindible participación del resto de los Grupos y representantes políticos del consistorio en las siguientes fases de aprobación; y visto el Informe Jurídico referente a la legislación aplicable y al procedimiento a seguir, el Informe Técnico Económico de Costes, el informe conjunto de Tesorería y del Servicio de Urbanismo, referente al establecimiento de "Tarifas y Tramos" , el Proyecto de Ordenanza Fiscal reguladora de la tasa por expedición de Autorizaciones Administrativas y un Informe Económico Financiero, documentos que se asumen y aceptan como motivación y argumentación expresa de la resolución.

Visto el informe de la Intervención municipal de fecha de 19 de septiembre de 2016, en el que se emite el informe favorable condicionado al cambio de redacción del artículo 6 de la ordenanza, por esta concejalía se propone su plena aceptación, adaptando al efecto la norma.

Basant-se en tota la documentació elaborada que fonamenten la legalitat i procedència d'imposició de la taxa i la seua ordenació a través de la corresponent Ordenança fiscal, ELEVE A ESTE EFECTE LA SEGÜENT

PROPOSTA D'ACORD

PRIMER. *Aprovar provisionalment l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per expedició d'autoritzacions urbanístiques amb la redacció bilingüe que, a continuació, s'arreglega:*

SEGON. *Que es procedisca a la tramitació i publicitat preceptiva, per mitjà d'exposició d'este en el Tauler d'anuncis d'este Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, per un termini de trenta dies hàbils, dins dels quals els interessats podran examinar-lo i plantejar les reclamacions que estimen oportunes.*

TERCER. *Considerar, en el cas que no es presentaren reclamacions a l'expedient, en el termini anteriorment indicat, que l'acord és definitiu basant-se en l'article 17.3 del TRLRHL i es procedisca a la seua publicació per a la seua entrada en vigor.*

*La Vila Joiosa, 20 de setembre de 2016
El regidor d'Hisenda i Personal
(P. Dep. núm. 2000, de 17/06/2015)*

Sign.: Joan Lloret i Llinares»

2n. 03-10-2016. Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, Contractació, Personal, Organització, Transparència i Societat de la Informació.

INTERVENCIONS

El Sr. Joan Lloret i Llinares explica que es tracta de posar una taxa per expedició d'autoritzacions urbanístiques, perquè es va anul·lar en el 2012. És justa i proporcional amb les obres que es fan. S'ha publicar en el BOP i, si no hi ha alegacions, entrarà en vigor transcorreguts 30 dies des de la publicació.

El Sr. Jaime Lloret Lloret pregunta si està condicionada a l'informe d'Intervenció.

En base a toda la documentación elaborada que fundamentan la legalidad y procedencia de Imposición de la Tasa y su ordenación a través de la correspondiente Ordenanza Fiscal, vengo a ELEVAR A TAL EFECTO LA SIGUIENTE:

PROPUESTA DE ACUERDO:

PRIMERO: *Aprobar provisionalmente la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por expedición de autorizaciones urbanísticas con la redacción bilingüe que a continuación se recoge:*

SEGUNDO. *Que se proceda a la tramitación y publicidad preceptiva, mediante exposición del mismo en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento y en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, por plazo de treinta días hábiles, dentro de los cuales los interesados podrán examinarlo y plantear las reclamaciones que estimen oportunas.*

TERCERO. *Considerar, en el supuesto de que no se presentasen reclamaciones al expediente, en el plazo anteriormente indicado, que el Acuerdo es definitivo, en base al artículo 17.3 del TRLRHL. Y se proceda a su publicación para su entrada en vigor.*

*En la Vila Joiosa, a 20 de septiembre de 2016.
El Concejal de Hacienda y Personal,
(P.Dto. nº. 2000 de 17/06/2015)*

Fdo.: Joan Lloret i Llinares."

2º.- 03-10-2016.- Dictamen de la Comisión Informativa de hacienda, Contratación, personal, organización, transparencia y sociedad de la información.

INTERVENCIONES

El Sr. Joan Lloret i Llinares explica que se trata de poner una tasa por expedición de autorizaciones urbanísticas, porque se anuló en el 2012. Es justa y proporcional con las obras que se hacen. Se ha publicar en el BOP y si no hay alegaciones, entrarán en vigor transcurridos 30 días desde la publicación.

El Sr. Jaime Lloret Lloret pregunta si está condicionado a Informe de Intervención.

La Sra. Consuelo Ferrer Pellicer explica que no, que tan sols calia modificar de l'article 6 el títol, on posa «quota tributària», hauria de posar «Tipus impositiu i quota tributària».

El Sr. Jaime Lloret Lloret indica que donaran suport a la proposta i manifesta que presentaran per al pròxim Ple una proposta sobre reducció del tipus impositiu de l'ICIO.

El Sr. Francisco Pérez Buigues comenta que heu tingut 4 anys per a fer la taxa i, al final, ha arribat. En Comissió Informativa vam dir que no ens oposem a la tramitació, però ens abstindrem, perquè no s'arreglen bonificacions ni exempcions, i en període d'al·legacions es faran constar.

Per tot això, S'ACORDA PER:

18 vots a favor de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Andrés Verdú Reos, Marta Sellés Senabre, Joan Lloret i Llinares, José Ramón Uclés Jiménez, Jaime Ramis Galiana i María de los Ángeles Gualde Orozco), **Partit Popular** (Jaime Lloret Lloret, M^a del Rosario Escrig Llinares, Vicenta Llinares Sendra, Pedro Ramis Soriano, Ana Maria Alcázar Cabanillas i Jerónimo Lloret Sellés), **Compromís** (Kika Marchán Beneyto, Jaume Lloret Aragonés i Josep A. Castiñeira Cots), **Gent per la Vila** (Pedro Alemany Pérez i Pascal Amigo de Vleeschauwer) i **Esquerra Unida del País Valencià** (M^a Pilar Baigorri San Anselmo), i 3 abstencions de **Ciudadans - Partit de la ciutadania** (Valentín Alcalá Ortiz, Francisco Pérez Buigues i Ana María Llinares Calvo).

PRIMER. Aprovar provisionalment l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per expedició d'autoritzacions urbanístiques amb la redacció bilingüe que, a continuació, s'arregla:

SEGON. Que es procedisca a la tramitació i publicitat preceptiva, per mitjà d'exposició d'este en el Tauler d'anuncis d'este Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, per un termini de trenta dies hàbils, dins dels quals els interessats podran examinar-lo i plantejar les reclamacions que estimen oportunes.

TERCER. Considerar, en el cas que no es presentaren reclamacions a l'expedient, en

La Sra. Consuelo Ferrer Pellicer explica que no, que tan sólo había que modificar del artículo 6 el título, donde pone cuota tributaria, debería poner Tipo Impositivo y cuota tributaria.

El Sr. Jaime Lloret Lloret indica que apoyarán la propuesta, Y manifiesta que presentarán para el próximo pleno una propuesta sobre reducción del tipo impositivo del ICIO.

El Sr. Francisco Pérez Buigues comenta que habéis tenido 4 años para hacer la tasa, y al final ha llegado. En comisión Informativa dijimos que no nos oponemos a la tramitación, pero nos abstendremos, porque no se recogen bonificaciones y exención, y en período de alegaciones se harán constar.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

18 votos a favor de **Partido Socialista Obrero Español** (Andrés Verdú Reos, Marta Sellés Senabre, Joan Lloret i Llinares, José Ramón Uclés Jiménez, Jaime Ramis Galiana, M^a Angeles Gualde Orozco), **Gent per la Vila** (Pedro Alemany Pérez, Pascal Amigo de Vleeschauwer), **Esquerra Unida del País Valencià** (M^a Pilar Baigorri San Anselmo), **Compromís** (José Carlos Gil Piñar, Jaume Lloret Aragonés, Josep A. Castiñeira Cots), **Partido Popular** (Jaime Lloret Lloret, M^a del Rosario Escrig Llinares, Vicenta Llinares Sendra, Pedro Ramis Soriano, Ana María Alcazar Cabanillas, Jerónimo Lloret Sellés) y 3 abstenciones de **Ciudadanos-Partido de la Ciudadanía** (Valentín Alcalá Ortiz, Francisco Pérez Buigues, Ana María Llinares Calvo)

PRIMERO: Aprobar provisionalmente la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por expedición de autorizaciones urbanísticas con la redacción bilingüe que a continuación se recoge:

SEGUNDO. Que se proceda a la tramitación y publicidad preceptiva, mediante exposición del mismo en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento y en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, por plazo de treinta días hábiles, dentro de los cuales los interesados podrán examinarlo y plantear las reclamaciones que estimen oportunas.

TERCERO. Considerar, en el supuesto de que no se presentasen reclamaciones al expediente, en

el termini anteriorment indicat, que l'acord és definitiu basant-se en l'article 17.3 del TRLRHL i es procedisca a la seua publicació per a la seua entrada en vigor.

el plazo anteriormente indicado, que el Acuerdo es definitivo, en base al artículo 17.3 del TRLRHL. Y se proceda a su publicación para su entrada en vigor.

2. PROPOSTA DE LA REGIDORA DELEGADA DE TRANSPORT SOBRE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT COL·LECTIU DE TITULARITAT MUNICIPAL.

2. PROPUESTA DE LA CONCEJALÍA DELEGADA DE TRANSPORTE SOBRE MODIFICACIÓN DEL CONTRATO DE GESTIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE COLECTIVO DE TITULARIDAD MUNICIPAL

Núm. expedient: 000614/2016-GENSEC

Nº Expediente : 000614/2016-GENSEC

ANTECEDENTS:

ANTECEDENTES:

1r. 14-09-2016. Proposta de la Regidoria delegada de Transport que diu literalment:

1º.- 14-09-2016.- Propuesta de la Concejalía Delegada de Transporte, del siguiente tenor literal:

«PILAR BAIGORRI SAN ANSELMO, regidora delegada de Transport de l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa, davant de la Junta de Govern Local té a bé elevar la següent,

"PILAR BAIGORRI SAN ANSELMO, Concejala-Delegada de Transporte del Excmo. Ayuntamiento de Villajoyosa, ante la Junta de Gobierno Local tiene a bien elevar la siguiente,

PROPOSTA D'ACORD

PROPUESTA DE ACUERDO

Vist l'informe redactat pel funcionari responsable de l'àrea administrativa del Departament de Transport, que es transcriu a continuació, en el qual diu literalment que s'establix entre altres:

Visto el informe redactado por el funcionario responsable del Área Administrativa del Departamento de Transporte que se transcribe a continuación y en cuyo tenor literal se establece entre otros:

«ANTECEDENTS I FETS

“ANTECEDENTES y HECHOS:

Que en data 20/08/2015, per mitjà de Registre General d'entrada número 2015012986, el senyor Enrique Orozco de León sol·licita, entre uns altres aspectes, l'ampliació de freqüència de pas del transport urbà per la zona coneguda com a “Tellerola” d'esta localitat, la qual o la mateixa petició de la qual ve amb el suport, igualment, d'una petició directa realitza davant de mi, pel Sr. /.../, en qualitat de president de l'Associació de Veïns Tellerola, i de la mateixa Alcaldia Presidència d'esta localitat.

Que en fecha 20/08/2015, mediante Registro General de Entrada número 2015012986, por Don Enrique Orozco de León se solicita, entre otros aspectos, la ampliación de frecuencia de paso del Transporte Urbano por la zona conocida como “Tellerola” de esta localidad, la cual o cuya misma petición viene respaldada asimismo mediante petición directa realiza ante mi por el Sr. D. /.../ en calidad de Presidente de la Asociación de vecinos Tellerola, y de la propia Alcaldía-Presidencia de esta localidad.

Que, amb posterioritat i segons estadístiques aportada en el seu dia per la Direcció de l'empresa concessionària del transport col·lectiu de titularitat municipal Llorente Bus SL, la càrrega d'usuaris en un principi era mínima

Que con posterioridad y según estadísticas aportada en su día por la Dirección de la empresa concesionaria del Transporte Colectivo de Titularidad municipal Llorente Bus, SL. , la carga de usuarios en un principio era mínima,

i s'opta, no obstant això, per la realització de 2 viatges o entrades, d'acord amb tot el que segueix:

- A les 8:00 hores, eixida direcció Centre (ANADA).
- A les 15:05 hores, arribada procedent del Centre (TORNADA)

Que, a data de hui i en relació amb les reiterades peticions realitzades pels veïns de la zona coneguda com a "Urbanització Tellerola", es va procedir a realitzar una reunió concertada de la senyora Pilar Baigorri San Anselmo, regidora delegada de Transport, amb la Direcció tècnica de la concessionària del transport col·lectiu de titularitat municipal LLORENTE BUS SL, en la qual, i després de l'exposició de les necessitats sol·licitades pels usuaris del transport anteriorment esmentat, vista la demanda existent i les dades estadístiques sol·licitades i aportades per la referida empresa concessionària, i conclòs que resulta impossible l'augment del servei actual sense que s'haja de procedir a un considerable augment dels costos, es considera adequada la reducció del servei en unes altres zones del municipi de menor ús, d'acord amb les estadístiques aportades per la mateixa empresa concessionària LLORENTE BUS SL; a la qual cosa, per a això i conclusivament, cal exposar que donada l'actual configuració de la xarxa, on 2 autobusos realitzen 3 línies (anteriorment a l'actual contracte se n'usaven 3), l'amplitud de la zona a servir i les restriccions horàries per a no incrementar el dèficit del servei fan que resulte impossible contemplar noves demandes. Es requereix, per tant, per a atendre les peticions indicades bé augmentar la partida pressupostària (circumstància esta de difícil aplicació actualment), o bé modificar el servei: eliminar-lo o reduir-lo on hi haja una menor demanda, per incrementar-lo on se sol·licita.

Que actualment es presta un servei diari al Cementeri a través de la línia 22 (atesa amb el mateix microbús que atén la línia 21), que consta de 3 expedicions diàries d'anada i altres 3 de tornada, que es realitzen sempre en horari de matí i tots els dies de l'any excepte els dies 25 de desembre i 1 de gener, en els quals no hi ha servei; i el dia 1 de novembre, on este servei s'incrementa notablement. El dit servei diari al Cementeri (molt superior al que es presta per motius semblants en altres

optándose no obstante por la realización de 2 viajes o entradas, conforme a cuanto sigue:

- A las 8:00 horas, salida dirección Centro (IDA).
- A las 15:05 horas, llegada procedente del Centro (VUELTA)

Que a fecha de hoy y en atención a las reiteradas peticiones realizadas por los vecinos de la zona conocida como "Urbanización Tellerola", se procedió a realizar reunión concertada de Doña Pilar Baigorri San Anselmo, Concejala-Delegada de Transporte, con la Dirección Técnica de la concesionaria del Transporte Colectivo de titularidad municipal LLORENTE BUS, SL., en donde y tras exposición de las necesidades expuestas por los usuarios del transporte anteriormente mentado, vista la demanda existente y datos estadísticos solicitados y aportados por la referida empresa concesionaria y, concluido que resulta imposible el aumento del servicio actual sin que se tenga que proceder a un considerable aumento de los costes, se considera adecuado la reducción del servicio en otras zonas del municipio de menor uso, conforme a estadísticas aportadas por la propia empresa concesionaria LLORENTE Bus, SL., a lo que para ello y conclusivamente cabe exponer que dada la actual configuración de la red, donde 2 autobuses realizan 3 líneas (anteriormente al actual contrato se usaban 3), la amplitud de la zona a servir y las restricciones horarias para no incrementar el déficit del servicio hacen que resulte imposible contemplar nuevas demandas; requiriéndose por tanto para atender las peticiones indicadas, o bien, aumentar la partida presupuestaria (circunstancia esta de difícil aplicación en la actualidad), o bien modificar el servicio eliminándolo o reduciéndolo donde haya una menor demanda, para incrementarlo donde se solicita.

Que en la actualidad se presta un servicio diario al cementerio a través de la línea 22 (atendida con el mismo microbús que atiende la línea 21) que consta de 3 expediciones diarias de ida y otras 3 de vuelta que se realizan siempre en horario de mañana y todos los días del año excepto los días 25 de diciembre y 1 de enero, en los que no hay servicio y el día 1 de noviembre, donde este servicio se incrementa notablemente. Dicho servicio diario al cementerio (muy superior al que se presta por motivos similares en otras

poblacions de l'entorn), té una baixíssima ocupació (un mitjana de 5,5 viatges per dia o el que és el mateix, com a mitjana, menys d'1 persona per expedició). Si s'observa la distribució per dies de la setmana, s'observa que el nombre de viatges en el primer semestre de 2016, és el següent:

PRIMER SEMESTRE 2016

Dilluns: 4,0
Dimarts: 3,3
Dimecres: 2,7
Dijous: 3,7
Divendres: 5,8
Dissabte: 6,6
Diumenge: 12,5

Que de l'actual quadre, anteriorment exposat, si es considera que els usuaris fan, amb caràcter general, una anada i una tornada, es desprèn que de dilluns a dissabte el nombre d'usuaris és de 2 o 3 persones i els diumenges de 6 persones. Si, a més, tenim en compte que diàriament es fan 6 expedicions (3 d'anada i 3 de tornada), s'observa que moltes vegades l'autobús va completament buit i que, quan no és així, porta entre 1 a 6 persones (diumenges).

Que, conseqüentment, a tot el que queda exposat anteriorment, la supressió del servei de la línia 22 en determinats dies (de dilluns a dissabte) i la seua reducció en altres (diumenges i festius) permetrà atendre possibles noves demandes com la que sol·liciten els veïns de la Tellerola. Així, si el servei de la línia 22 es prestara només els diumenges (i també el dia 1 de novembre, per mitjà d'un servei especial ampliat) i eixos dies amb només 2 expedicions d'anada i 2 de tornada, en compte de les sis actuals, es podia augmentar el servei a la Tellerola en 6 expedicions més (3 d'anada i 3 de tornada) de dilluns a dissabtes i en 2 expedicions més (1 d'anada i 1 de tornada) els diumenges. Tot això addicionalment a les expedicions que ja s'estan prestant actualment per facilitar, d'eixa manera, un servei cada 2 hores pel matí.

DILLUNS A DISSABTES:

- Eixides des de la Llar cap a la Tellerola: 4 expedicions diàries
- Eixides des de la Tellerola cap a la Llar: 5 expedicions diàries

poblaciones del entorno), tiene una bajísima ocupación (un promedio de 5'5 viajes por día, o lo que es lo mismo, en promedio menos de 1 persona por expedición). Viéndose la distribución por días de la semana, se observa que el número de viajes en el primer semestre de 2016, es el siguiente:

PRIMER SEMESTRE 2016

Lunes 4'0
Martes 3'3
Miércoles 2'7
Jueves 3'7
Viernes 5'8
Sábado 6'6
Domingo 12'5

Que del actual cuadro anteriormente expuesto, considerando que los usuarios hacen con carácter general una ida y una vuelta, se desprende que de lunes a sábado el número de usuarios es de 2 ó 3 personas y los domingos de 6 personas. Si además tenemos en cuenta que diariamente se hacen 6 expediciones (3 de ida y 3 de vuelta), se observa que en muchas ocasiones el autobús va completamente vacío y que, cuando no es así, lleva entre 1 a 6 personas (domingos).

Que consecuentemente a todo cuanto queda expuesto anteriormente, la supresión del servicio de la línea 22 en determinados días (lunes a sábado) y su reducción en otros (domingos y festivos) permitirá atender posibles nuevas demandas como la que solicitan los vecinos de la Tellerola. Así, si el servicio de la línea 22 pasase a prestarse solo los domingos (y también el día 1 de noviembre, mediante un servicio especial ampliado) y esos días con solo 2 expediciones de ida y 2 de vuelta en lugar de las seis actuales, se podía aumentar el servicio a la Tellerola en 6 expediciones más (3 de ida y 3 de vuelta) de lunes a sábados y en 2 expediciones más (1 de ida y 1 de vuelta) los domingos. Todo ello adicionalmente a las expediciones que ya se están prestando en la actualidad, facilitando de esa forma un servicio cada 2 horas por las mañana.

LUNES A SÁBADOS:

- Salidas desde Llar hacia Tellerola: 4 expediciones diarias.
- Salidas desde Tellerola hacia Llar: 5 expediciones diarias.

DIUMENGES I FESTIUS:

- Eixides des de la Llar cap a la Tellerola: 2 expedicions diàries
- Eixides des de la Tellerola cap a la Llar: 3 expedicions diàries

- Excepte 25 de desembre, 1 de gener (SENSE SERVEI) i 1 de novembre (SERVEI ESPECIAL LÍNIA 22 A CEMENTERI).

Que, addicionalment a l'anterior i de manera coincident amb el canvi pretés de Tellerola, també procedix ampliar parcialment l'itinerari de les expedicions de la línia 21 al Secanet amb motiu de les peticions veïnals i la posada en funcionament d'un nou càmping en la zona. L'ampliació consisteix en la prolongació de l'actual recorregut de la línia des del CEIP Hispanitat a la rotonda de l'encreuament amb la carretera de Finestrat, per a atendre una nova parada que haurà de ser senyalitzada prèviament. Esta modificació suposa un increment d'1,5 km diaris que a priori podria ser assumit, sense la necessitat modificar els horaris del servei.

Vist to el que anteriorment s'expressa, qui subscriu considera adequat

CONCLOURE:

Que, a l'efecte d'optimitzar la línia 21 en benefici de l'interés públic i dels usuaris del transport, i basant-se en la demanda existent d'usuari,s així com que l'actual freqüència de connexió amb el Cementeri municipal dificulta la mobilitat i la comunicació entre els diferents barris de la Vila Joiosa, amb caràcter probatori i provisionalment, s'augmente la freqüència de pas de la denominada línia 21 per la zona coneguda com a "Urbanització Tellerola" i, simultàniament, es procedisca a la disminució de la freqüència de pas pel Cementeri municipal, així com a la creació i posada en funcionament de nova parada en la zona coneguda com a "Secanet", tot això basant-se en l'estudi i conclusió de les dades aportades i existents en l'àrea administrativa del Departament de Transports municipal i en el sentit següent:

DOMINGOS Y FESTIVOS:

- Salidas desde Llar hacia Tellerola: 2 expediciones diarias.
- Salidas desde Tellerola hacia Llar: 3 expediciones diarias.

- Excepto 25 de diciembre, 1 de enero (SIN SERVICIO) y 1 de noviembre (SERVICIO ESPECIAL LÍNEA 22 A CEMENTERIO).

Que adicionalmente a lo anterior y de modo coincidente con el cambio pretendido de Tellerola, también procede ampliar parcialmente el itinerario de las expediciones de la línea 21 al Secanet con motivo de las peticiones vecinales y la puesta en funcionamiento de un nuevo camping en la zona. La ampliación consiste en la prolongación del actual recorrido de la línea desde el CEIP Hispanitat a la rotonda del cruce con la carretera de Finestrat para atender una nueva parada que deberá ser señalizada previamente. Esta modificación supone un incremento de 1'5 Kms/diarios que a priori podría ser asumido, sin la necesidad de modificar los horarios del servicio.

Visto cuanto anteriormente queda expresado, por quién suscribe se considera adecuado,

CONCLUIR:

Que a efectos de optimizar la Línea 21 en beneficio del interés público y de los usuarios del transporte, y en base a la demanda existente de usuarios así como que la actual frecuencia de conexión con el Cementerio Municipal dificulta la movilidad y la comunicación entre los diferentes barrios de Villajoyosa, con carácter probatorio y provisionalmente se aumente la frecuencia de paso de la denominada Línea 21 por la zona conocida como "Urbanización Tellerola" y simultáneamente se proceda a la disminución de la frecuencia de paso por el Cementerio Municipal, así como a la creación y puesta en funcionamiento de nueva parada en la zona conocida como "Secanet", todo ello en base al estudio y conclusión de los datos aportados y existentes en el Área Administrativa del Departamento de Transportes municipal y en el siguiente sentido:

- Augment de la freqüència de pas per la zona "Tellerola" (línia 21).

DILLUNS A DISSABTES:

- Eixides des de la Llar cap a la Tellerola: 4 expedicions diàries
- Eixides des de la Tellerola cap a la Llar: 5 expedicions diàries

DIUMENGES I FESTIUS:

- Eixides des de la Llar cap a la Tellerola: 2 expedicions diàries
- Eixides des de la Tellerola cap a la Llar: 3 expedicions diàries
- Excepte 25 de desembre, 1 de gener (SENSE SERVEI) i 1 de novembre (SERVEI ESPECIAL LÍNIA 22 A CEMENTERI).

- Disminució de freqüència de pas pel Cementeri municipal (línia 22)

DIUMENGES:

- Eixides des de la Llar al Cementeri: 2 expedicions
- Eixides des del Cementeri a la Llar: 2 expedicions

Nova parada "SECANET"

- Augment de les expedicions de la línia 21 amb destinació al "Secanet" (creació d'una nova parada amb senyalització prèvia) i sense modificació d'horaris de servei.»

Vist l'informe que ha emés el Departament de Secretaria, de data 14 de setembre de 2016, que diu literalment el següent:

«INFORME DE SECRETARIA

ASSUMPTE: MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT COL·LECTIU DE TITULARITAT MUNICIPAL DEL MUNICIPI DE LA VILA JOIOSA.

En data 19 de novembre de 2008 va ser subscrit el contracte del Servei públic de transport col·lectiu amb autobús entre l'Ajuntament de la Vila Joiosa i la mercantil LLORENTE BUS.

El contracte ha sigut objecte de diverses modificacions, entre estos destaquen, com a

- Aumento de la frecuencia de paso por la zona "Tellerola" (línea 21).

LUNES A SÁBADOS:

- Salidas desde Llar hacia Tellerola: 4 expediciones diarias.
- Salidas desde Tellerola hacia Llar: 5 expediciones diarias.

DOMINGOS Y FESTIVOS:

- Salidas desde Llar hacia Tellerola: 2 expediciones diarias.
- Salidas desde Tellerola hacia Llar: 3 expediciones diarias.
- Excepto 25 de diciembre, 1 de enero (SIN SERVICIO) y 1 de noviembre (SERVICIO ESPECIAL LÍNIA 22 A CEMENTERIO).

- Disminución de frecuencia de paso por el Cementerio Municipal (línea 22)

DOMINGOS:

- Salidas desde Llar a Cementerio: 2 Expediciones.
- Salidas desde Cementerio a Llar: 2 Expediciones.

Nueva parada "SECANET"

- Aumento de las expediciones de la línea 21 con destino a "secanet" (Creación de nueva parada con señalización previa) y sin modificación de horarios de servicio. "...

Visto el informe emitido por el Departamento de Secretaría, de fecha 14 de septiembre de 2016, cuyo tenor literal es el siguiente:

«INFORME DE SECRETARÍA

ASUNTO: MODIFICACIÓN DEL CONTRATO DE GESTIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE COLECTIVO DE TITULARIDAD MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE VILLAJOYOSA.

En fecha 19 de noviembre de 2008 fue suscrito contrato de servicio público de transporte colectivo en autobús entre el Ayuntamiento de Villajoyosa y la mercantil LLORENTE BUS.

El contrato ha sido objeto de diversos modificados, entre éstos destaca como

antecedent més recent, l'acord de Junta de Govern Local de 23 de novembre de 2011 i l'acord de 14 de desembre de 2011, dels quals va resultar l'addenda al contracte subscrit el 16 de gener de 2012.

El dia 12 de setembre de 2016 s'ha remés a esta Secretària la documentació que acompanya la proposta d'acord per a una nova modificació del contracte que consistix en "augment de freqüència de pas de la línia 21 per la zona Tellerola, creació d'una nova parada en zona "Partida Secanet" i disminució d'expedicions amb destinació al Cementeri municipal."

És objecte del present informe l'anàlisi jurídica de la modificació proposada.

1. RÈGIM JURÍDIC

La normativa aplicable per a l'anàlisi del procediment i de les condicions aplicables a la modificació que es proposa és la següent:

- Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en la seua versió de 30 de juliol de 2008, data d'aprovació de l'expedient de contractació (LCSP)
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL)
- Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana
- Plecs que regixen el contracte administratiu

2. EL PROCEDIMENT DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Respecte del procediment per a la modificació del contracte, l'article 195 LCSP estableix que:

"1. En els procediments que s'instruïsquen per a l'adopció d'acords relatius a la interpretació, modificació i resolució del contracte haurà de donar-se audiència al contractista.

[...]

3. No obstant això, serà preceptiu l'informe del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent de la comunitat autònoma respectiva en els casos de:

- a) Interpretació, nul·litat i resolució, quan es formule oposició per part del contractista.
- b) Modificacions del contracte, quan la quantia d'estes, aïlladament o conjunta, siga

antecedente más reciente el acuerdo de Junta de Gobierno Local de 23 de noviembre de 2011 y acuerdo de 14 de diciembre de 2011 de los que resultó la adenda al contrato suscrita el 16 de enero de 2012.

El día 12 de septiembre de 2016, ha sido remitida a esta secretaría documentación que acompaña propuesta de acuerdo para un nuevo modificado del contrato, consistente en "aumento de frecuencia de paso de la Línea 21 por la Zona Tellerola, creación de nueva parada en zona "Partida Secanet" y disminución de expediciones con destino al Cementerio Municipal."

Es objeto del presente informe el análisis jurídico de la modificación propuesta.

1. RÉGIMEN JURÍDICO.

La normativa aplicable para el análisis del procedimiento y condiciones aplicables a la modificación que se propone es el siguiente:

- Ley 30/2007, de 30 de Octubre de Contratos del Sector Público, en su versión de 30 de julio de 2008, fecha de aprobación del expediente de contratación (LCSP).
- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (LBRL).
- Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana.
- Pliegos que rigen el contrato administrativo.

2. EL PROCEDIMIENTO DE MODIFICACIÓN DEL CONTRATO.

Respecto de procedimiento para la modificación del contrato, el artículo 195 LCSP establece que:

"1. En los procedimientos que se instruyan para la adopción de acuerdos relativos a la interpretación, modificación y resolución del contrato deberá darse audiencia al contratista.

...

3. No obstante lo anterior, será preceptivo el informe del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma respectiva en los casos de:

- a) Interpretación, nulidad y resolución, cuando se formule oposición por parte del contratista.
- b) Modificaciones del contrato, cuando la cuantía de las mismas, aislada o conjuntamente, sea

superior a un 20 per cent del preu primitiu del contracte i este siga igual o superior a 6.000.000 euros

4. Els acords que adopte l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.”

Tot això ens porta a la necessitat de concedir un termini d'audiència al contractista, que haurà de ser de 15 dies, d'acord amb el que estableix l'article transcrit i l'article 84 de la Llei 30/1992, de 30 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

També l'article 102 de l'RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, estableix la necessitat del tràmit d'audiència de la manera següent: “Quan siga necessari introduir alguna modificació en el contracte, es redactarà la proposta oportuna integrada pels documents que justifiquen, descriuen i valoren aquella. L'aprovació per l'òrgan de contractació requerirà de l'audiència prèvia del contractista i la fiscalització de la despesa corresponent.”

L'article 202 de la LCSP, respecte de les modificacions del contracte, assenyala que:

“1. Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en este per raons d'interés públic i per a atendre causes imprevistes, justificant degudament la seua necessitat en l'expedient. Estes modificacions no podran afectar les condicions essencials del contracte.

[...]

2. La possibilitat que el contracte siga modificat i les condicions en què podrà produir-se la modificació d'acord amb l'apartat anterior hauran d'arreplegar-se en els plecs i en el document contractual.

3. Les modificacions del contracte hauran de formalitzar-se d'acord amb el que disposa l'art. 140”.

La modificació proposada té cabuda en l'apartat 2 de l'article 202 que ha sigut en part transcrit, per tractar-se d'una modificació prevista en els plecs, com es detalla en l'apartat següent.

superior a un 20 por ciento del precio primitivo del contrato y éste sea igual o superior a 6.000.000 euros

4. Los acuerdos que adopte el órgano de contratación pondrán fin a la vía administrativa y serán inmediatamente ejecutivos.”

Todo ello nos lleva a la necesidad de conceder un plazo de audiencia al contratista, que deberá ser de 15 días, de acuerdo con lo establecido en el artículo transcrito y el artículo 84 de la Ley 30/1992, de 30 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

También el artículo 102 del RD 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, establece la necesidad del trámite de audiencia de la siguiente forma: “Cuando sea necesario introducir alguna modificación en el contrato, se redactará la oportuna propuesta integrada por los documentos que justifiquen, describan y valoren aquélla. La aprobación por el órgano de contratación requerirá la previa audiencia del contratista y la fiscalización del gasto correspondiente.”

El artículo 202 de la LCSP señala, respecto de las modificaciones del contrato que:

“1. Una vez perfeccionado el contrato, el órgano de contratación sólo podrá introducir modificaciones en el mismo por razones de interés público y para atender a causas imprevistas, justificando debidamente su necesidad en el expediente. Estas modificaciones no podrán afectar a las condiciones esenciales del contrato.

....

2. La posibilidad de que el contrato sea modificado y las condiciones en que podrá producirse la modificación de acuerdo con el apartado anterior deberán recogerse en los pliegos y en el documento contractual.

3. Las modificaciones del contrato deberán formalizarse conforme a lo dispuesto en el art. 140...”

La modificación propuesta tiene cabida en el apartado 2 del artículo 202 que ha sido en parte transcrito, al tratarse de una modificación prevista en los pliegos, conforme se detalla en el apartado siguiente.

La modificació del contracte haurà de formalitzar-se, d'acord amb l'apartat 3 del precepte assenyalat, i s'incorporarà com a annex al contracte formalitzat en data 19 de novembre de 2008.

3. LA MODIFICACIÓ PREVISTA

La clàusula 15.k del Plec de clàusules economicoadministratives i prescripcions tècniques particulars que regix el contracte, respecte de les modificacions, estableix que:

“L'empresa concessionària estarà obligada a acceptar les variacions del servei que no alteren substancialment les condicions establides [...] L'Ajuntament podrà proposar per raons d'interès públic modificar les característiques del servei contractat i introduir les modificacions de quantitat, qualitat, temps o lloc que s'estimen pertinents.

Quan les modificacions afecten el règim financer del contracte- que en el cas que ens ocupen no l'afecten, segons declaració del contractista, i a la vista de l'informe del responsable del Contracte en el qual no es manifesta increment o disminució algun de preu, l'Ajuntament haurà de compensar el contractista [...]

En el cas que els acords que dicta l'Ajuntament respecte del desenvolupament del servei no tinguin transcendència econòmica, el contractista no tindrà dret dóna indemnització per raó dels mateixos”. Per tant, no es reconeix indemnització ni acordar increment del preu del contracte.

La mateixa clàusula assenyalada en el paràgraf 6é que “per a totes les modificacions que suposen canvis d'horaris, itineraris, freqüències i qualsevol tipus de modificació que afecte directament l'usuari, la concessionària prendrà les mesures ordenades des de l'Ajuntament per a donar tanta difusió com pugui a estes variacions sense cap cost per a l'Ajuntament. Les propostes realitzades per l'empresa seran estudiades pels responsables tècnics municipals perquè siguin tramitades per les vies establides.

A la vista de la clàusula en part transcrita i dels preceptes assenyalats en l'apartat 2 del present informe, hem d'informar que

La modificación del contrato deberá formalizarse, de acuerdo con el apartado 3 del precepto señalado, y se incorporará como anexo al contrato formalizado en fecha 19 de noviembre de 2008.

3. LA MODIFICACIÓN PREVISTA.

La clàusula 15 K) del Pliego de clàusules económico-administrativas y prescripciones técnicas particulares que rige el contrato, establece respecto de las modificaciones que:

“La empresa concesionaria estará obligada a aceptar las variaciones del servicio que no alteren sustancialmente las condiciones establecidas...El Ayuntamiento podrá proponer por razones de interés público modificar las características del servicio contratado, introduciendo modificaciones de cantidad, calidad, tiempo o lugar que se estimen pertinentes.

Cuando las modificaciones afecten al régimen financiero del contrato- que en el caso que nos ocupan no lo afectan según declaración del contratista y a la vista del informe del Responsable del Contrato en el que no se manifiesta incremento o decremento alguno de precio-el Ayuntamiento deberá compensar al contratista...

En el caso de que los acuerdos que dicta el Ayuntamiento respecto al desarrollo del servicio carezcan de transcendencia económica, el contratista no tendrá derecho a indemnización por razón de los mismos.” Por tanto no se reconoce indemnización ni acordar incremento del precio del contrato.

La misma clàusula señala en su párrafo 6º que “...Para todas las modificaciones que supongan cambios de horarios, itinerarios, frecuencias y cualquier tipo de modificación que afecte directamente al usuario el concesionario tomará las medidas ordenadas desde el Ayuntamiento para dar mayor difusión posible a estas variaciones sin costo alguno para el Ayuntamiento. Las propuestas realizadas por la empresa serán estudiadas por los responsables técnicos municipales para que sean tramitadas por los cauces establecidos.

A la vista de la clàusula en parte transcrita y de los preceptos señalados en el apartado 2 del presente informe, debemos informar que

l'expedient l'integra l'informe tècnic municipal necessari per a la seua tramitació i que motiva el contingut de l'acord que es pretén. La modificació està prevista en el Plec que regix el contracte i tot això permet dur a terme l'alteració contractual proposada.

4. LA DIFUSIÓ DE LA MODIFICACIÓ

Segons la clàusula que ha sigut transcrita en l'apartat 3 del present informe, la concessionària ha de prendre mesures per a donar tanta difusió com puga a la modificació, sense cost per a l'Ajuntament. La dita obligació haurà de ser complida per la contractista.

5. LA POSADA EN MARXA DE LA MODIFICACIÓ

Respecte de la posada en marxa de modificacions, la clàusula 15.k del Plec que regix el contracte estableix que:

“La posada en marxa de les modificacions, una vegada aprovades i formalitzades en el contracte corresponent, es realitzarà en els terminis següents:

- Si no comporta increment de plantilla ni de vehicles, en el termini d'una setmana.*
- Si no comporta increment de plantilla, dos setmanes.*
- Si comporta increment del nombre de vehicles, en el termini de sis mesos es disposarà dels vehicles i dels seus dispositius auxiliars per a realitzar la modificació.*

Atés que en la modificació proposada no es detalla la necessitat d'incrementar ni plantilla ni vehicles, la modificació haurà de posar-se en marxa en un termini màxim d'una setmana des de la notificació de l'acord al contractista, el que haurà de comunicar-se al contractista perquè en tinguen coneixement i efectes.

6. L'ÒRGAN COMPETENT

El Ple de l'Ajuntament és competent per a l'aprovació de la modificació proposada per majoria simple de vots, en aplicació del que preveu la disposició addicional segona de la LCSP i article 47 de la LBRL.

el expediente integra el informe técnico municipal necesario para su tramitación y que motiva el contenido del acuerdo que se pretende. La modificación está prevista en el pliego que rige el contrato, y todo ello permite llevar a cabo la alteración contractual propuesta.

4. LA DIFUSIÓN DE LA MODIFICACIÓN.

Según la cláusula que ha sido trascrita en el apartado 3 del presente informe, el concesionario debe tomar medidas para dar la mayor difusión posible de la modificación, sin coste para el Ayuntamiento. Dicha obligación deberá ser cumplida por el contratista.

5. LA PUESTA EN MARCHA DE LA MODIFICACIÓN.

Respecto de la puesta en marcha de modificaciones, la cláusula 15 K) del Pliego que rige el contrato establece que:

“La puesta en marcha de las modificaciones, una vez aprobadas y formalizadas en el contrato correspondiente, se realizará en los siguientes plazos:

- Si no entraña incremento de plantilla ni de vehículos, en el plazo de una semana.*
- Si no entraña incremento de plantilla, dos semanas.*
- Si entraña incremento del número de vehículos en el plazo de seis meses se dispondrá de vehículos y sus dispositivos auxiliares para realizar la modificación.*

Dado que en la modificación propuesta no se detalla la necesidad de incrementar ni plantilla ni vehículos, la modificación deberá ponerse en marcha en un plazo máximo de una semana desde la notificación del acuerdo al contratista, lo que deberá comunicarse al contratista para su conocimiento y efectos.

6. EL ÓRGANO COMPETENTE.

Es competente para la aprobación del modificado propuesto, el Ayuntamiento Pleno, por mayoría simple de votos, en aplicación de lo previsto en la disposición adicional segunda de la LCSP y artículo 47 de la LBRL.

7. CONCLUSIÓ

D'acord amb el que s'ha exposat, concloem:

- La proposta d'acord que s'eleva al Ple és un acte de tràmit que consisteix en la incoació del procediment i el sotmetiment a audiència del contractista.
- La modificació que es proposa està prevista en els Plecs que regixen el contracte i s'emet un informe favorable la incoació del procediment per a la seua aprovació.
- L'òrgan competent és el Ple.

Amb caràcter previ a l'adopció de l'acord de modificació definitiu, haurà d'incorporar-se a l'expedient la formalització del tràmit d'audiència concedit al contractista i la fiscalització de la intervenció municipal.

És quant procedix informar.»

Vistes les necessitats manifestades pels veïns de la zona denominada com a Tellerola, sobre necessitats major freqüència de pas per la referida zona urbana, així com dels veïns de la zona dels Secanet, la creació d'un nou càmping en el Secanet i la poca freqüència d'ús amb destinació al Cementeri municipal i, comprovada la necessitat de reestructuració, per raons d'interés públic, de diversos dels itineraris actualment existents i la seua adaptació a la realitat i necessitats existents.

Considerant que hi ha raons d'interés públic més que acreditades perquè es procedisca a la modificació probatòria i temporal de les línies urbanes número 21 i 22 d'esta localitat, i ja que estes no afecten econòmicament en res a l'actual contracte en vigor,

Que, d'acord amb el que antecedeix, s'eleva al Ple la següent

PROPOSTA D'ACORD

PRIMER. Incoar l'expedient de modificació del contracte de gestió del Servei de transport col·lectiu de titularitat municipal en el municipi de la Vila Joiosa per a:

1. Augmentar la freqüència de pas de la denominada línia 21 per la zona coneguda com a

7. CONCLUSIÓN.

De acuerdo con lo expuesto concluimos:

- La propuesta de acuerdo que se eleva al Pleno es un acto de trámite, consistente en incoación del procedimiento y sometimiento a audiencia del contratista.
- La modificación que se propone está prevista en los Pliegos que rigen el contrato y se informa favorablemente la incoación del procedimiento para su aprobación.
- El órgano competente es el Pleno.

Con carácter previo a la adopción del acuerdo de modificación definitivo, deberá incorporarse al expediente cumplimentación del trámite de audiencia concedido al contratista y fiscalización de la intervención municipal.

Es cuanto procede informar.”

Vistas las necesidades manifestadas por los vecinos de la zona denominada Tellerola sobre necesidades de mayor frecuencia de paso por la referida zona urbana, así como de los vecinos de la zona Secanet, creación de nuevo camping en Secanet y poca frecuencia de uso con destino al Cementerio municipal y, comprobada la necesidad de reestructuración, por razones de interés público, de diversos de los itinerarios actualmente existentes y su adaptación a la realidad y necesidades existentes.

Considerando que existen razones de interés público más que acreditadas para que se proceda a la modificación probatoria y temporal de las líneas urbanas números 21 y 22 de esta localidad, y habida cuenta las mismas no afectan económicamente en nada al actual contrato en vigor,

Que conforme a cuanto antecede, se eleva al PLENO la siguiente Propuesta de Acuerdo:

PROPUESTA DE ACUERDO

PRIMERO: Incoar expediente de modificación del contrato de Gestión del Servicio de Transporte colectivo de titularidad municipal en el municipio de Villajoyosa para:

1. Aumentar la frecuencia de paso de la denominada Línea 21 por la zona conocida como

“Urbanització Tellerola”, amb caràcter probatori i temporal, en el sentit següent:

- Augment de la freqüència de pas per la zona “Tellerola” (línia 21).

DILLUNS A DISSABTES:

- Eixides des de la Llar cap a la Tellerola: 4 expedicions diàries
- Eixides des de la Tellerola cap a la Llar: 5 expedicions diàries

DIUMENGES I FESTIUS:

- Eixides des de la Llar cap a la Tellerola: 2 expedicions diàries
- Eixides des de la Tellerola cap a la Llar: 3 expedicions diàries

- Excepte 25 de desembre, 1 de gener (SENSE SERVEI) i 1 de novembre (SERVEI ESPECIAL LÍNIA 22 A CEMENTERI).

2. Crear i posar en funcionament una nova parada en la zona coneguda com a “partida Secanet” tenint en compte la demanda veïnal, reforçada així mateix per l'obertura d'un nou “càmping” en la zona, així com la seua adequació i senyalització prèvia.

3. Disminuir les expedicions amb destinació al Cementeri municipal, en relació amb la baixíssima ocupació diària d'usuaris (en moltes expedicions s'observa que com a norma general el bus va completament buit), en el següent sentit.

- Disminució de freqüència de pas pel Cementeri Municipal (línia 22)

DIUMENGES

- Eixides des de la Llar al Cementeri: 2 expedicions
- Eixides des del Cementeri a la Llar: 2 expedicions

SEGON. Concedir audiència al contractista respecte de la modificació proposada, per un termini màxim de 15 dies i sotmetre l'expedient a fiscalització prèvia per la Intervenció municipal.

TERCER. Notificar el present acord a l'empresa concessionària del transport col·lectiu

“Urbanización Tellerola”, con carácter probatorio y temporal y en el siguiente sentido,

- Aumento de la frecuencia de paso por la zona “Tellerola” (línea 21).

LUNES A SÁBADOS:

- Salidas desde Llar hacia Tellerola: 4 expediciones diarias.
- Salidas desde Tellerola hacia Llar: 5 expediciones diarias.

DOMINGOS Y FESTIVOS:

- Salidas desde Llar hacia Tellerola: 2 expediciones diarias.
- Salidas desde Tellerola hacia Llar: 3 expediciones diarias.

- Excepto 25 de diciembre, 1 de enero (SIN SERVICIO) y 1 de noviembre (SERVICIO ESPECIAL LÍNEA 22 A CEMENTERIO).

2. Crear y poner en funcionamiento de nueva parada en la zona conocida como “Partida Secanet”, habida cuenta la demanda vecinal reforzada asimismo por la apertura de nuevo “camping” en la zona, así como su adecuación y señalización previa.

3. Disminuir las expediciones con destino al Cementerio Municipal, en consecuencia a la bajísima ocupación diaria de usuarios (en muchas expediciones se observa que como norma general el bus va completamente vacío), en el siguiente sentido.

- Disminución de frecuencia de paso por el Cementerio Municipal (línea 22)

DOMINGOS:

- Salidas desde Llar a Cementerio: 2 Expediciones.
- Salidas desde Cementerio a Llar: 2 Expediciones.

SEGUNDO: Conceder audiencia al contratista respecto de la modificación propuesta, por plazo máximo de 15 días y someter el expediente a fiscalización previa por la intervención municipal.

TERCERO: Notificar el presente acuerdo a la empresa concesionaria del Transporte Colectivo

municipal LLORENTE BUS SL i a la Regidoria de Transports.»

2n. 03-10-2016. Dictamen favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda, Contractació, Personal, Organització, Transparència i Societat de la Informació.

INTERVENCIONS

La Sra. Pilar Baigorri San Anselmo explica que la modificació és a cost zero. S'ha fet una anàlisi de totes els recorreguts en la Vila per a veure la incidència d'estos. En la zona del Cementeri s'observa que el primer semestre de 2016 hi ha una incidència mínima, menys d'1 persona per expedició. Es tracta de reduir este servei del Cementeri i ampliar el servei de la Tellerola, que només té dos expedicions: una a les 8.00 i una altra a les 15.00 hores. Amb la modificació hi hauria 4 expedicions diàries des de la Llar a la Tellerola i 5 expedicions des de la Tellerola fins a la Llar. S'optimitzaria la línia 21 i la del Secanet.

El Sr. Pedro Ramis manifesta que amb esta informació és difícil valorar si una línia podria anar en detriment per a incrementar la de la Tellerola; creu que hi ha altres solucions. En el 2012 es van retallar els serveis.

El Sr. Josep Castiñeira Cots pregunta quina és la mitjana d'usuaris dels autobusos a la Tellerola.

La Sra. Pilar Baigorri San Anselmo contesta que hi ha dos expedicions, una a les 8.00 hores i una altra a les 15.00 hores, i considera que amb estes dos expedicions no es cobrixen les necessitats. Comenta que viuen al voltant de 2.500-3.000 persones en la Tellerola.

El Sr. Josep Castiñeira Cots vol saber la mitjana de persones que van a la Tellerola.

La Sra. Pilar Baigorri San Anselmo comenta que no la té.

El Sr. Josep Castiñeira Cots vol que siga una revisió oberta que s'estudie constantment. És partidari d'augmentar el pressupost, no desvestir un sant per a vestir-ne un altre.

Municipal LLORENTE BUS, SL y a la Concejalía de Transportes, a los efectos procedentes."

2º.- 03-10-2016.- Dictamen favorable de la Comisión Informativa de Hacienda, Contratación, Personal, Organización, Transparencia y Sociedad de la Información.

INTERVENCIONES

La Sra. Pilar Baigorri San Anselmo explica que la modificación es a coste cero. Se ha hecho un análisis de todas los recorridos en la Vila, para ver la incidencia de los mismos. En la zona del Cementerio, se observa que el primer semestre del 2016 hay una incidencia mínima, menos de 1 persona por expedición. Se trata de reducir este servicio del cementerio y ampliar el servicio de la Tellerola que sólo tiene dos expediciones una a las 8:00 y otro a las 15:00 horas. Con la modificación habría 4 expediciones diarias desde la Llar a Tellerola y 5 expediciones de la Tellerola hasta la Llar. Se optimizaría la línea 21 y la del Secanet.

El Sr. Pedro Ramis manifiesta que con esta información, es difícil valorar si otra línea podría ir en detrimento para incrementar la de la Tellerola, cree que hay otras soluciones. En el 2012 se recortaron los servicios.

El Sr. Josep Castiñeira Cots pregunta cual es la media de usuarios de los autobuses a la Tellerola.

La Sra. Pilar Baigorri San Anselmo contesta que hay dos expediciones una a las 8:00 horas y otra a las 15:00 horas y considera que con estas dos expediciones no se cubren las necesidades. Comenta que viven alrededor de 2500-3000 personas en la Tellerola.

El Sr. Josep Castiñeira Cots quiere saber la media de personas que va a la Tellerola.

La Sra. Pilar Baigorri San Anselmo comenta que no la tiene.

El Sr. Josep Castiñeira Cots quiere que sea una revisión abierta que vaya estudiándose constantemente. Es partidario de aumentar el presupuesto, no desvestir un santo para vestir otro.

La Sra. Pilar Baigorri San Anselmo explica que es pretén augmentar el pressupost per a donar millor servei.

El Sr. Pedro Ramis li pregunta en què es basa per a dir que s'ha reduït dràsticament el tema del transport.

La Sra. Pilar Baigorri San Anselmo comenta que en un principi hi havia tres autobusos i després es va suprimir-ne un.

El Sr. Pedro Ramis li contesta que les seues informacions són incorrectes.

El Sr. Francisco Pérez Buigues insistix en el fet que és a cost zero i afeg que quan hi ha peticions veïnals considera que han de figurar en l'expedient.

Per tot això, S'ACORDA PER:

15 vots a favor de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Andrés Verdú Reos, Marta Sellés Senabre, Joan Lloret i Llinares, José Ramón Uclés Jiménez, Jaime Ramis Galiana i María de los Angeles Gualde Orozco), **Compromís** (Kika Marchán Beneyto, Jaume Lloret Aragonés i Josep A. Castiñeira Cots), **Ciudadans - Partit de la ciutadania** (Valentín Alcalá Ortiz, Francisco Pérez Buigues i Ana María Llinares Calvo), **Gent per la Vila** (Pedro Alemany Pérez i Pascal Amigo de Vleeschauwer) i **Esquerra Unida del País Valencià** (M^a Pilar Baigorri San Anselmo), i 6 abstencions de **Partit Popular** (Jaime Lloret Lloret, M^a del Rosario Escrig Llinares, Vicenta Llinares Sendra, Pedro Ramis Soriano, Ana María Alcázar Cabanillas i Jerónimo Lloret Sellés).

PRIMER. *Incoar l'expedient de modificació del contracte de gestió del Servei de transport col·lectiu de titularitat municipal en el municipi de la Vila Joiosa per a:*

1. *Augmentar la freqüència de pas de la denominada línia 21 per la zona coneguda com a "Urbanització Tellerola", amb caràcter probatori i temporal, en el sentit següent:*

- Augment de la freqüència de pas per la zona "Tellerola" (línia 21).

La Sra. Pilar Baigorri San Anselmo explica que se pretende aumentar el presupuesto para dar mejor servicio.

El Sr. Pedro Ramis le pregunta en que se basa para decir que se ha reducido drásticamente el tema del transporte.

La Sra. Pilar Baigorri San Anselmo comenta que en un principio había tres autobuses y después se suprimió uno.

El Sr. Pedro Ramis le contesta que sus informaciones son incorrectas.

El Sr. Francisco Pérez Buigues insiste en que es a coste cero. Y añade que cuando haya peticiones vecinales considera que deben figurar en el expediente.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

15 votos a favor de **Partido Socialista Obrero Español** (Andrés Verdú Reos, Marta Sellés Senabre, Joan Lloret i Llinares, José Ramón Uclés Jiménez, Jaime Ramis Galiana, M^a Angeles Gualde Orozco), **Gent per la Vila** (Pedro Alemany Pérez, Pascal Amigo de Vleeschauwer), **Esquerra Unida del País Valencià** (M^a Pilar Baigorri San Anselmo), **Compromís** (José Carlos Gil Piñar, Jaume Lloret Aragonés, Josep A. Castiñeira Cots), y **Ciudadanos-Partido de la Ciudadanía** (Valentín Alcalá Ortiz, Francisco Pérez Buigues, Ana María Llinares Calvo), y 6 abstenciones de **Partido Popular** (Jaime Lloret Lloret, M^a del Rosario Escrig Llinares, Vicenta Llinares Sendra, Pedro Ramis Soriano, Ana María Alcazar Cabanillas, Jerónimo Lloret Sellés).

PRIMERO: *Incoar expediente de modificación del contrato de Gestión del Servicio de Transporte colectivo de titularidad municipal en el municipio de Villajoyosa para:*

1. *Aumentar la frecuencia de paso de la denominada Línea 21 por la zona conocida como "Urbanización Tellerola", con carácter probatorio y temporal y en el siguiente sentido,*

- Aumento de la frecuencia de paso por la zona "Tellerola" (línea 21).

DILLUNS A DISSABTES:

- Eixides des de la Llar cap a la Tellerola: 4 expedicions diàries
- Eixides des de la Tellerola cap a la Llar: 5 expedicions diàries

DIUMENGES I FESTIUS:

- Eixides des de la Llar cap a la Tellerola: 2 expedicions diàries
- Eixides des de la Tellerola cap a la Llar: 3 expedicions diàries

- Excepte 25 de desembre, 1 de gener (SENSE SERVEI) i 1 de novembre (SERVEI ESPECIAL LÍNIA 22 A CEMENTERI).

2. Crear i posar en funcionament una nova parada en la zona coneguda com a "partida Secanet" tenint en compte la demanda veïnal, reforçada així mateix per l'obertura d'un nou "càmping" en la zona, així com la seua adequació i senyalització prèvia.

3. Disminuir les expedicions amb destinació al Cementeri municipal, en relació amb la baixíssima ocupació diària d'usuaris (en moltes expedicions s'observa que com a norma general el bus va completament buit), en el següent sentit.

- Disminució de freqüència de pas pel Cementeri Municipal (línia 22)

DIUMENGES

- Eixides des de la Llar al Cementeri: 2 expedicions
- Eixides des del Cementeri a la Llar: 2 expedicions

SEGON. Concedir audiència al contractista respecte de la modificació proposada, per un termini màxim de 15 dies i sotmetre l'expedient a fiscalització prèvia per la Intervenció municipal.

TERCER. Notificar el present acord a l'empresa concessionària del transport col·lectiu municipal LLORENTE BUS SL i a la Regidoria de Transports.»

3. PROPOSTA DEL REGIDOR PASCAL AMIGO SOBRE INCOACIÓ D'EXPEDIENT

LUNES A SÁBADOS:

- Salidas desde Llar hacia Tellerola: 4 expediciones diarias.
- Salidas desde Tellerola hacia Llar: 5 expediciones diarias.

DOMINGOS Y FESTIVOS:

- Salidas desde Llar hacia Tellerola: 2 expediciones diarias.
- Salidas desde Tellerola hacia Llar: 3 expediciones diarias.

- Excepto 25 de diciembre, 1 de enero (SIN SERVICIO) y 1 de noviembre (SERVICIO ESPECIAL LÍNEA 22 A CEMENTERIO).

2. Crear y poner en funcionamiento de nueva parada en la zona conocida como "Partida Secanet", habida cuenta la demanda vecinal reforzada asimismo por la apertura de nuevo "camping" en la zona, así como su adecuación y señalización previa.

3. Disminuir las expediciones con destino al Cementerio Municipal, en consecuencia a la bajísima ocupación diaria de usuarios (en muchas expediciones se observa que como norma general el bus va completamente vacío), en el siguiente sentido.

- Disminución de frecuencia de paso por el Cementerio Municipal (línea 22)

DOMINGOS:

- Salidas desde Llar a Cementerio: 2 Expediciones.
- Salidas desde Cementerio a Llar: 2 Expediciones.

SEGUNDO: Conceder audiencia al contratista respecto de la modificación propuesta, por plazo máximo de 15 días y someter el expediente a fiscalización previa por la intervención municipal.

TERCERO: Notificar el presente acuerdo a la empresa concesionaria del Transporte Colectivo Municipal LLORENTE BUS, SL y a la Concejalía de Transportes, a los efectos procedentes."

3. PROPUESTA DEL CONCEJAL PASCAL AMIGO SOBRE INCOACIÓ DE EXPEDIENTE

DE PRÒRROGA DEL CONTRACTE SUBSCRIT EL 6 DE NOVENBRE I INICIACIÓ D'EXPEDIENT DE LA NOVA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS.

Núm. expedient: 000615/2016-GENSEC

ANTECEDENTS:

1r. 23-09-2016. Proposta del Sr. Pascal Amigo que diu literalment:

«PROPOSTA D'ACORD

Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer

En la ciutat de la Vila Joiosa, 23 de setembre de 2016.

Vist que el contracte de data 6 de novembre de 2012, que té subscrit este Ajuntament amb la mercantil CLECE SA, per al Servei de neteja d'immobles i edificis públics, s'extingix per compliment el pròxim dia 6 de novembre de 2016.

Vista la necessitat que es continue prestant el servei fins a la nova adjudicació de la contracta, que es troba en tràmit de preparació.

Vist que en la clàusula tercera del contracte es preveu la possibilitat de pròrroga de fins a dos anys més i que els períodes de pròrroga podran ser inferiors a l'any natural.

Vist l'informe favorable de la Secretaria General, de data 23 de setembre de 2016, que diu literalment el següent:

"INFORME DE SECRETARIA

CONTRACTE: *Contracte del Servei de neteja d'immobles i edificis públics*

ASSUMPTE: *Pròrroga del contracte*

ANTECEDENTS

En data 6 de novembre de 2012 es va subscriure el contracte entre l'Ajuntament de la Vila Joiosa i la mercantil CLECE SA per al servei de neteja d'immobles i edificis públics, per un termini de quatre anys prorrogable per dos anys més.

DE PRÒRROGA DEL CONTRATO SUBSCRITO EL 6 DE NOVIEMBRE Y INICIACIÓN DE EXPEDIENTE DE LA NUEVA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS.

Nº Expediente : 000615/2016-GENSEC

ANTECEDENTES:

1º.-23-09-2016.- Propuesta del Sr. Pascal Amigo, del siguiente tenor literal:

PROPUESTA DE ACUERDO

Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer

En la ciudad de Villajoyosa a 23 de septiembre de 2016.

Visto que el contrato de fecha 6 de noviembre de 2012 que tiene suscrito este Ayuntamiento con la mercantil CLECE SA, para el servicio de limpieza de inmuebles y edificios públicos, se extingue por cumplimiento el próximo día 6 de noviembre de 2016.

Vista la necesidad de que se siga prestando el servicio hasta la nueva adjudicación de la contrata que se encuentra en trámite de preparación.

Visto que en la cláusula tercera del contrato se prevé la posibilidad de prórroga de hasta dos años más, y que los periodos de prórroga podrán ser inferiores al año natural.

Visto el informe favorable de la Secretaría General, de fecha 23 de septiembre de 2016, del tenor literal siguiente:

" INFORME DE SECRETARÍA

CONTRATO: *Contrato del servicio de limpieza de inmuebles y edificios públicos.*

ASUNTO: *Pròrroga del contrato.*

ANTECEDENTES:

En fecha 6 de noviembre de 2012 se suscribió contrato entre el Ayuntamiento de Villajoyosa y la mercantil CLECE SA para el servicio de limpieza de inmuebles y edificios públicos, por un plazo de cuatro años prorrogable por dos años más.

El referit contracte s'extingirà per compliment el pròxim dia 6 de novembre de 2016, llevat que siga objecte de pròrroga.

El Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer, regidor de Patrimoni, ha incoat un expedient de contractació per a la neteja d'edificis i, simultàniament, ha incoat el procediment de pròrroga del contracte vigent, per un termini de dos mesos, en tant es tramita l'adjudicació i la formalització del contracte nou.

FONAMENTS DE DRET

- RDL 3/2011, 14 novembre, que aprova el text tefós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP).
- RD 817/2009, 8 de maig.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques.
- Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regix el procediment.

INFORME

1. De la viabilitat jurídica de la pròrroga

La clàusula tercera del contracte estableix la possibilitat de pròrroga d'este per un termini de dos anys.

L'article 303.1 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic estableix que "els contractes de serveis no podran tindre un termini de vigència superior a quatre anys, amb les condicions i els límits establits en les respectives normes pressupostàries de les administracions públiques, si bé podrà preveure's en este contracte la seua pròrroga per mutu acord de les parts abans de la finalització d'este, sempre que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, no excedisca de sis anys, i que les pròrrogues no superen, aïlladament o conjunta, el termini fixat originàriament."

Del dictat de l'esmentat precepte legal es conclou que la viabilitat de la pròrroga passa pel compliment dels requisits següents:

El referido contrato se extinguirá por cumplimiento el próximo día 6 de noviembre de 2016, salvo que sea objeto de prórroga.

Por el Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer, Concejal de Patrimonio, ha sido incoado expediente de contratación para la limpieza de edificios y simultáneamente ha sido incoado procedimiento de prórroga del contrato vigente, por plazo de dos meses, en tanto se tramita la adjudicación y formalización del nuevo contrato.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

- RDL 3/2011, 14 noviembre que aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (TRLCSP).
- RD 817/2009, 8 de mayo.
- Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
- Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y de prescripciones técnicas que rige el procedimiento.

INFORME

1.- De la viabilidad jurídica de la prórroga.

La cláusula tercera del contrato establece la posibilidad de prórroga del mismo por un plazo de dos años.

El artículo 303.1 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público establece que "Los contratos de servicios no podrán tener un plazo de vigencia superior a cuatro años con las condiciones y límites establecidos en las respectivas normas presupuestarias de las Administraciones Públicas, si bien podrá preverse en el mismo contrato su prórroga por mutuo acuerdo de las partes antes de la finalización de aquél, siempre que la duración total del contrato, incluidas las prórrogas, no exceda de seis años, y que las prórrogas no superen, aislada o conjuntamente, el plazo fijado originariamente."

Del dictado del citado precepto legal se concluye que la viabilidad de la prórroga pasa por el cumplimiento de los siguientes requisitos:

- Que estiga previst en el contracte.
- Que hi haja acord entre les parts, previ a l'extinció per compliment del contracte.
- Que la pròrroga no supere la durada inicial de contracte ni el màxim de 6 anys.

En el cas que ens ocupa, la pròrroga complix amb tots els requisits legals previstos, excepte la manifestació de l'acord del contractista, per a la qual haurà de concedir-se audiència prèvia a l'acord definitiu.

2. Del procediment

Sobre este punt res especifica el TRLCSP però, en la mesura que suposa una despesa per a l'entitat local, basant-se en l'article 214 de l'RDLEG 2/2004, que aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals, serà la incorporació a l'expedient de document acreditatiu de l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient per a fer front a les obligacions econòmiques que es deriven de la pròrroga del contracte. Respecte de la fiscalització, entenem que l'expedient que de contractació —que inclou la pròrroga— va ser fiscalitzat com consta en informe d'Intervenció 197/2012, de data 8 de juny de 2012.

3. De l'òrgan competent

L'òrgan competent és el Ple, per ser l'òrgan de contractació, en virtut del que preveu el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

4. De l'existència de consignació pressupostària

Haurà de sol·licitar-se del Departament d'Intervenció el document acreditatiu de l'existència de crèdit per a prorrogar el contracte actual 2 mesos més.

5. Conclusió

A la vista del que s'ha exposat, s'emet un informe favorable a la incoació del procediment per a la pròrroga del contracte subscrit amb la mercantil CLECE SA amb l'Ajuntament de

- Que esté previsto en el contrato.
- Que medie acuerdo entre las partes previo a la extinción por cumplimiento del contrato.
- Que la prórroga no supere la duración inicial de contrato ni el máximo de 6 años.

En el caso que nos ocupa, la prórroga cumple con todos los requisitos legales previstos, salvo la manifestación del acuerdo del contratista, para la que deberá concederse audiencia previa al acuerdo definitivo.

2.- Del procedimiento.

Sobre este punto nada especifica el TRLCSP pero, en la medida en que supone un gasto para la entidad local, en base al artículo 214 del RD Legislativo 2/2004 que aprueba el Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales, será la incorporación al expediente de documento acreditativo de la existencia de consignación presupuestaria adecuada y suficiente para hacer frente a las obligaciones económicas que se derivan de la prórroga del contrato. Respecto de la fiscalización, entendemos que el expediente que de contratación – que incluye la prórroga- fue fiscalizado de conformidad conforme consta en informe de Intervención 197/2012, de fecha 8 de junio de 2012.

3.- Del órgano competente.

El órgano competente es el Pleno, por ser el órgano de contratación en virtud de lo previsto en el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

4.- De la existencia de consignación presupuestaria

Deberá solicitarse del Departamento de Intervención documento acreditativo de la existencia de crédito para prorrogar el contrato actual 2 meses más.

5.- Conclusión.

A la vista de lo expuesto, se informa favorablemente la incoación del procedimiento para la prórroga del contrato suscrito con la mercantil CLECE SA con el Ayuntamiento de

la Vila Joiosa per al Servei de neteja d'immobles i edificis públics per un termini de dos mesos, en el qual hauran de formalitzar-se els tràmits esmentats.”

Es proposa a al Ple de l'Ajuntament, l'adopció de l'**ACORD** següent:

PRIMER. Incoar l'expedient de pròrroga del contracte subscrit amb la mercantil CLECE SA, per al Servei de neteja d'immobles i edificis públics per un període de 2 mesos més, fins al 6 de gener de 2017.

SEGON. Sol·licitar al Departament d'Intervenció certificat de l'existència de crèdit necessari per a la pròrroga del contracte i fiscalització de l'expedient, si procedeix.

TERCER. Concedir audiència al contractista, perquè manifeste acord o desacord respecte de la pròrroga del contracte.

QUART. Notificar el present acord al contractista, a la Intervenció municipal i al Negociat de Contractació.»

2n. 03-10-2016. Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, Contractació, Personal, Organització, Transparència i Societat de la Informació.

INTERVENCIONS

El Sr. Pascal Amigo explica que el contracte finalitza el 6 de novembre de 2016 i la motivació de no prorrogar-lo és perquè ens hem vist en la necessitat d'augmentar el servei pel Museu i alguns col·legis, i cal la iniciació d'un de nou que els incloga.

El Sr. Jaime Lloret Lloret indica que no fa molt va vindre una proposta sobre pròrroga per un termini de dos anys i ara només de dos mesos. Pregunta quin és el motiu del canvi.

El Sr. Pascal Amigo explica que no va arribar a ser proposta, perquè es va retirar abans de ser tractada. S'ha estudiat amb els funcionaris i és millor traure'l a licitació novament.

El Sr. Josep Castiñeira Cots pregunta si estan preparades les condicions de la contracta.

Villajoyosa para el servicio de limpieza de inmuebles y edificios públicos por plazo de dos meses, en el que deberán cumplimentarse los trámites señalados.”

Se propone al Ayuntamiento pleno, la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Incoar expediente de pròrroga del contrato suscrito con la mercantil CLECE SA, para el servicio de limpieza de inmuebles y edificios públicos por un periodo de 2 meses más, hasta el 6 de enero de 2017.

SEGUNDO.- Solicitar al Departamento de Intervención certificación de la existencia de crédito necesario para la pròrroga del contrato y fiscalización del expediente, si procede.

TERCERO.- Conceder audiencia al contratista, para que manifieste acuerdo o desacuerdo respecto de la pròrroga del contrato.

CUARTO.- Notificar el presente acuerdo al contratista, a la Intervención municipal y al negociado de contratación.

2º.-03-10-2016.- Dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, Contratación, Personal, Organización, Transparencia y Sociedad de la Información.

INTERVENCIONES

EL Sr. Pascal Amigo explica que el contrato finaliza el 6 de noviembre de 2016 y la motivación de no prorrogar es porque nos hemos visto en la necesidad de aumentar el servicio por el Museo y algunos colegios e iniciación de uno nuevo que los incluya.

El Sr. Jaime Lloret Lloret indica que no hace mucho viene una propuesta sobre pròrroga por plazo de dos años y ahora sólo de dos meses. Pregunta cuál es el motivo del cambio.

El Sr. Pascal Amigo explica que no llegó a ser propuesta porque se retiró antes de ser tratada. Se ha estudiado con los funcionarios y es mejor sacarlo a licitación nuevamente.

El Sr. Josep Castiñeira Cots pregunta si están preparadas las condiciones de la contrata. .

El Sr. Pascal Amigo comenta que s'ha demanat la retenció de crèdit i s'estan redactant les condicions que la regulen.

El Sr. Vicent Ferrer Mas comenta que ha de passar per Comissió i després pel Ple.

El Sr. Pascal Amigo explica que en Comissió Informativa es pot debatre i modificar l'esborrany.

La Sra. M^a Consuelo Ferrer Pellicer comenta que sí que s'ha comprovat que hi ha consignació pressupostària.

Per tot això, S'ACORDA PER:

15 vots a favor de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Andrés Verdú Reos, Marta Sellés Senabre, Joan Lloret i Llinares, José Ramón Uclés Jiménez, Jaime Ramis Galiana i María de los Ángeles Gualde Orozco), **Compromís** (Kika Marchán Beneyto, Jaume Lloret Aragonés i Josep A. Castiñeira Cots), **Ciudadans - Partit de la ciutadania** (Valentín Alcalá Ortiz, Francisco Pérez Buigues i Ana María Llinares Calvo), **Gent per la Vila** (Pedro Alemany Pérez i Pascal Amigo de Vleeschauwer) i **Esquerra Unida del País Valencià** (M^a Pilar Baigorri San Anselmo), i 6 abstencions de **Partit Popular** (Jaime Lloret Lloret, M^a del Rosario Escrig Llinares, Vicenta Llinares Sendra, Pedro Ramis Soriano, Ana Maria Alcázar Cabanillas i Jerónimo Lloret Sellés).

PRIMER. Incoar l'expedient de pròrroga del contracte subscrit amb la mercantil CLECE SA, per al Servei de neteja d'immobles i edificis públics per un període de 2 mesos més, fins al 6 de gener de 2017.

SEGON. Sol·licitar al Departament d'Intervenció certificat de l'existència de crèdit necessari per a la pròrroga del contracte i fiscalització de l'expedient, si procedix.

TERCER. Concedir audiència al contractista, perquè manifeste acord o desacord respecte de la pròrroga del contracte.

QUART. Notificar el present acord al contractista, a la Intervenció municipal i al Negociat de Contractació.

El Sr. Pascal Amigo comenta que se ha pedido la retención de crédito y se están redactando las condiciones que la regulan.

El Sr. Vicent Ferrer Mas comenta que tiene que pasar por Comisión y después por Pleno.

El Sr. Pascal Amigo explica que en Comisión Informativa se puede debatir y modificar el borrador.

La Sra. M^a Consuelo Ferrer Pellicer comenta que si que se ha comprobado que hay consignación presupuestaria.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

15 votos a favor de **Partido Socialista Obrero Español** (Andrés Verdú Reos, Marta Sellés Senabre, Joan Lloret i Llinares, José Ramón Uclés Jiménez, Jaime Ramis Galiana, M^a Angeles Gualde Orozco), **Gent per la Vila** (Pedro Alemany Pérez, Pascal Amigo de Vleeschauwer), **Esquerra Unida del País Valencià** (M^a Pilar Baigorri San Anselmo), **Compromís** (José Carlos Gil Piñar, Jaume Lloret Aragonés, Josep A. Castiñeira Cots), y **Ciudadanos-Partido de la Ciudadanía** (Valentín Alcalá Ortiz, Francisco Pérez Buigues, Ana María Llinares Calvo), y 6 abstenciones de **Partido Popular** (Jaime Lloret Lloret, M^a del Rosario Escrig Llinares, Vicenta Llinares Sendra, Pedro Ramis Soriano, Ana María Alcazar Cabanillas, Jerónimo Lloret Sellés).

PRIMERO.- Incoar expediente de pròrroga del contrato suscrito con la mercantil CLECE SA, para el servicio de limpieza de inmuebles y edificios públicos por un periodo de 2 meses más, hasta el 6 de enero de 2017.

SEGUNDO.- Solicitar al Departamento de Intervención certificación de la existencia de crédito necesario para la pròrroga del contrato y fiscalización del expediente, si procede.

TERCERO.- Conceder audiencia al contratista, para que manifieste acuerdo o desacuerdo respecto de la pròrroga del contrato.

CUARTO.- Notificar el presente acuerdo al contratista, a la Intervención municipal y al negociado de contratación.

4. PROPOSTA DEL SR. RAMIS GALIANA SOBRE APROVACIÓ D'EXPEDIENT PER AL CONTRACTE DEL SERVEI DE RESPONSABLE DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA PÚBLICA, ARREPLEGA I ELIMINACIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I GESTIÓ DE L'ECOPARQUE.

Núm. expedient: 000616/2016-GENSEC

ANTECEDENTS:

1r. 27-09-2016. Proposta del Sr. Ramis Galiana que diu literalment:

«PROPOSTA D'ACORD
Sr. Ramis Galiana

Esta Regidoria ha ordenat la formació de l'expedient de contractació del Servei de responsable del contracte de GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA PÚBLICA, ARREPLEGA I ELIMINACIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I GESTIÓ DE L'ECOPARQUE del municipi de la Vila Joiosa, per resultar constatable la necessitat de contractar per a dites les funcions a personal que realitze les funcions de seguiment, revisió, inspecció i informe sobre l'execució del contracte de GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA PÚBLICA, ARREPLEGA I ELIMINACIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I GESTIÓ DE L'ECOPARQUE, subscrit entre este Ajuntament i la mercantil AGRICULTORES DE LA VEGA DE VALENCIA, en data 27 de maig de 2011.

Vist l'informe emés per la Secretaria General, de data 9 de setembre de 2016, segons el qual:

“ASSUMPTE: Contracte de Servei de responsable del contracte de gestió del Servei públic de neteja pública, arreplega i eliminació de residus sòlids urbans i gestió de l'Ecoparque de la Vila Joiosa.

Per formalitzar el que ha ordenat el Sr. regidor de Neteja Urbana, i en relació amb el que determina la disposició addicional segona, punt 7é, 2n paràgraf, de l'RDLEG 3/2011, de 14 de

4. PROPUESTA DEL SR. RAMIS GALIANA SOBRE APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE PARA EL CONRTRATO DEL SERVICIO DEL RESPONSABLE DEL CONTRATO DE GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE LIMPIEZA PÚBLICA, RECOGIDA Y ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y GESTIÓN DEL ECOPARQUE

Nº Expediente : 000616/2016-GENSEC

ANTECEDENTES:

1º.- 27-09-2016.- Propuesta del Sr. Ramis Galiana, del siguiente tenor literal:

PROPUESTA DE ACUERDO.
Sr. Ramis Galiana

Habiendo sido ordenado por esta Concejalía, la formación del expediente de contratación del servicio de responsable del contrato de GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE LIMPIEZA PÚBLICA, RECOGIDA Y ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y GESTIÓN DEL ECOPARQUE del municipio de Villajoyosa, al resultar constatable la necesidad de contratar para dichas las funciones personal que realice las funciones de seguimiento, revisión, inspección e informe sobre la ejecución del contrato de GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE LIMPIEZA PÚBLICA, RECOGIDA Y ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y GESTIÓN DEL ECOPARQUE suscrito entre este Ayuntamiento y la mercantil AGRICULTORES DE LA VEGA DE VALENCIA en fecha 27 de mayo de 2011.

Visto el informe emitido por la Secretaría General, de fecha 9 de septiembre de 2016, según el cual:

“ASUNTO: Contrato de Servicio de Responsable del Contrato de gestión del servicio público de limpieza pública, recogida y eliminación de residuos sólidos urbanos y gestión del ecoparque de La Vila Joiosa.

Cumplimentando lo ordenado por Sr. Concejal de limpieza urbana y en relación con lo preceptuado en la Disposición Adicional 2ª, punto 7º, 2º párrafo del RD Legislativo 3/2011, 14

novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), s'emet un informe basant-se en els següents:

ANTECEDENTS

1. Contracte extingit en data 1 de setembre de 2016 del servei de responsable del contracte de gestió del Servei públic de neteja pública, arplega i eliminació de residus sòlids urbans i gestió de l'Ecoparque de la Vila Joiosa.

FONAMENTS

1. Tipus de contracte

Es tracta d'un contracte administratiu de servei dels referits en l'article 10 del TRLCSP.

2. Règim jurídic

El contracte es regix pel Plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques, pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, i, en el no derogat per este, per l'RD 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007; per l'RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, i per la normativa sectorial que s'aplique.

3. Tramitació i procediment

La tramitació del procediment serà urgent, amb reducció de terminis, i el contracte s'adjudicarà utilitzant el procediment negociat previst i regulat pels articles 169, 174.e i 176 i següents del TRLCSP, per ser l'import del contracte inferior a 100.000 euros.

4. Publicitat

Es tracta d'un procediment negociat en què pot prescindir-se de la publicació de l'anunci de licitació (art. 142 i 177.2 del TRLCSP), per ser el valor del contracte inferior a 60.000 euros.

No obstant això, haurà de publicar-se la formalització del contracte, d'acord amb el que determina l'article 154 del TRLCSP.

5. Òrgan competent

L'òrgan de contractació és el Pl,e d'acord amb el que determina l'article 52 del TRLCSP, segons el qual el responsable del contracte ha de

noviembre que aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (TRLCSP) se emite informe en base a los siguientes:

ANTECEDENTES:

1. Contrato extinguido en fecha 1 de septiembre de 2016 del servicio de responsable del Contrato de gestión del servicio público de limpieza pública, recogida y eliminación de residuos sólidos urbanos y gestión del ecoparque de La Vila Joiosa.

FUNDAMENTOS:

1.- Tipo de contrato.

Se trata de un contrato administrativo de servicio de los referidos en el artículo 10 del TRLCSP.

2.- Régimen jurídico.

El contrato se rige por el Pliego de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas, por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre que aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y, en lo no derogado por éste, por el RD 817/2009 de 8 de mayo, que desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, por el RD 1098/2001 de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones públicas y por la normativa sectorial que sea de aplicación.

3.- Tramitación y procedimiento.

La tramitación del procedimiento será urgente, con reducción de plazos y el contrato se adjudicará utilizando el procedimiento negociado previsto y regulado por los artículos 169, 174 e) y 176 y siguientes del TRLCSP al ser el importe del contrato inferior a 100.000 euros.

4.- Publicidad.

Se trata de un procedimiento negociado en el que puede prescindirse de la publicación del anuncio de licitación (art. 142 y 177.2 del TRLCSP), al ser el valor del contrato inferior a 60.000 euros.

No obstante lo anterior, deberá publicarse la formalización del contrato, de acuerdo con lo previsto en el artículo 154 del TRLCSP.

5. Órgano competente.

El órgano de contratación es el Pleno conforme a lo previsto en el artículo 52 del TRLCSP, según el cual el responsable del contrato debe

designar-se per l'òrgan de contractació del contracte principal, açò és, l'òrgan de contractació del contracte de gestió del Servei públic de neteja pública, arreplega i eliminació de residus sòlids urbans i gestió de l'Ecoparque.

6. Crèdit

No consta en l'expedient la documentació acreditativa de disposar de retenció de crèdit per a afrontar les despeses derivades del contracte; per la qual cosa, ha de sol·licitar-se al Departament d'Intervenció, simultàniament a la fiscalització, i condicionar-se l'aprovació de l'expedient a l'existència de crèdit suficient.

7. Motivació necessària de la contractació externa del servei

No consta motivació de la contractació externa del Servei, per la qual cosa s'ha de sol·licitar a la Regidoria de Neteja Urbana que aporte l'informe que acredite la necessitat que es preste el Servei amb mitjans externs.

CONCLUSIÓ

A la vista del que s'ha exposat, cal informar favorablement l'expedient a falta d'incorporar l'informe de fiscalització preceptiu i el document que acredite l'existència de crèdit.”

Vist l'informe emès per Intervenció, en data 26 de setembre de 2015, número 268/2016, en el qual s'assenyala: “Es conclou que la documentació remesa no reünix a data del present els requisits bàsics previstos en la normativa que li és aplicable, tenint en compte la possible existència de vicis de nul·litat i anul·labilitat, es dóna CONFORMITAT CONDICIONADA a l'expedient sotmés a fiscalització prèvia fins que s'emeta la liquidació corresponent a la mercantil Agricultores de la Vega de Valencia SA (CIF A-46.07660) i es pugua generar el crèdit necessari i suficient per a atendre la despesa que es pretén contractar”.

Vista la necessitat d'aprovar la liquidació amb caràcter previ a l'aprovació de l'expedient de contractació, per a complir a la condició imposada per la Intervenció municipal.

Vista la urgència derivada de la necessitat que es presten les funcions de responsable del

designarse por el órgano de contratación del contrato principal, esto es, el órgano de contratación del contrato de gestión del servicio público de limpieza pública, recogida y eliminación de residuos sólidos urbanos y gestión del ecoparque.

6.- Crédito.

No consta en el expediente documentación acreditativa de disponer de retención de crédito para afrontar los gastos derivados del contrato, por lo que debe solicitarse al Departamento de Intervención simultáneamente a la fiscalización, y condicionarse la aprobación del expediente a la existencia de crédito suficiente.

7.- Motivación necesaria de la contratación externa del servicio.

No consta motivación de la contratación externa del servicio, por lo que se debe solicitar a la Concejalía de limpieza urbana que aporte informe que acredite la necesidad de que se preste el servicio con medios externos.

CONCLUSIÓN:

A la vista de lo expuesto, cabe informar favorablemente el expediente a falta de incorporar el preceptivo informe de fiscalización y documento que acredite la existencia de crédito.”

Visto el informe emitido por Intervención en fecha 26 de septiembre de 2015, número 268/2016, en el que se señala: “Se concluye que la documentación remitida no reúne a fecha del presente los requisitos básicos previstos en la normativa que le es de aplicación, teniendo en cuenta la posible existencia de vicis de nulidad y anulabilidad, se da CONFORMIDAD CONDICIONADA al expediente sometido a fiscalización previa hasta que se emita la correspondiente liquidación a la mercantil Agricultores de la Vega de Valencia SA (CIF A-46.07660) y se pueda generar el crédito necesario y suficiente para atender al gasto que se pretende contratar”.

Vista la necesidad de aprobar la liquidación con caràcter previ a la aprobació del expedient de contractació, para dar cumplimiento a la condición impuesta por la Intervención municipal.

Vista la urgencia derivada de la necesidad de que se presten las funciones de responsable del

contracte de GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA PÚBLICA, ARREPLEGA I ELIMINACIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I GESTIÓ DE L'ECOPARQUE, que va finalitzar l'1 de setembre de 2016 per no haver-hi possibilitat de pròrroga.

Vist tot això, i previ dictamen de la Comissió Informativa competent, es proposa al Ple, l'adopció de l'ACORD següent:

Primer. Ordenar als Serveis econòmics que s'emeta la liquidació a la mercantil Agricultores de la Vega de Valencia SA per a generar crèdit necessari per a atendre la despesa del contracte.

Segon. Declarar la urgència del procediment i aprovar l'expedient per al contracte de servei de responsable del contracte de GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA PÚBLICA, ARREPLEGA I ELIMINACIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I GESTIÓ DE L'ECOPARQUE, integrat dels informes de Secretaria i Intervenció i del plec administratiu i tècnic que diu literalment el següent:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI DE RESPONSABLE DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA PÚBLICA, ARREPLEGA I ELIMINACIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I GESTIÓ DE L'ECOPARQUE DEL MUNICIPI DE LA VILA JOIOSA

I. OBJECTE, RÈGIM JURÍDIC I PRESSUPOST DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte

El contracte tindrà com a objecte supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la realització correcta del contracte de GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA PÚBLICA, ARREPLEGA I ELIMINACIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I GESTIÓ DE L'ECOPARQUE del municipi de la Vila Joiosa.

contrato de GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE LIMPIEZA PÚBLICA, RECOGIDA Y ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y GESTIÓN DEL ECOPARQUE que finalizó el 1 de septiembre de 2016 por no haber posibilidad de prórroga.

Visto todo lo cual, y previo dictamen de la Comisión Informativa competente, se propone al PLENO, la adopción del siguiente ACUERDO:

Primero. Ordenar a los Servicios Económicos que se emita la liquidación a la mercantil Agricultores de la Vega de Valencia SA para generar crédito necesario para atender al gasto del contrato.

Segundo.- Declarar la urgencia del procedimiento y aprobar el expediente para el contrato de servicio de Responsable del Contrato de GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE LIMPIEZA PÚBLICA, RECOGIDA Y ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y GESTIÓN DEL ECOPARQUE, integrado de los informes de Secretaría e Intervención y del pliego administrativo y técnico cuyo tenor literal es el siguiente:

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR EL PROCEDIMIENTO NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIO DE RESPONSABLE DEL CONTRATO DE GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE LIMPIEZA PÚBLICA, RECOGIDA Y ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y GESTIÓN DEL ECOPARQUE DEL MUNICIPIO DE VILLAJYOSA.

I. OBJETO, RÉGIMEN JURÍDICO Y PRESUPUESTO DEL CONTRATO.

Clàusula 1.- Objeto del contrato.

El contrato tendrá por objeto supervisar la ejecución del contrato y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización del contrato de GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE LIMPIEZA PÚBLICA, RECOGIDA Y ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y GESTIÓN DEL ECOPARQUE del municipio de Villajoyosa.

Clàusula 2. Règim jurídic

El contracte es regirà per les normes següents:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- RD 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, TRLCSP.
- RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007.
- RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana.
- El present Plec i el Plec de clàusules administratives particulars i Plec de prescripcions tècniques que regixen el contracte de GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA PÚBLICA, ARREPLEGA I ELIMINACIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I GESTIÓ DE L'ECOPARQUE del municipi de la Vila Joiosa.

Clàusula 3. Pressupost de licitació, preu del contracte i revisió de preus

El pressupost base de licitació, IVA inclòs, ascendix a 21.767,90 € anuals.

El pressupost base de licitació, IVA exclòs, ascendix a 17.990 € anuals. L'IVA ascendix a 3.777,90 € anuals.

El valor estimat del contracte ascendix a 53.970 euros.

Respecte de la revisió del preu del contracte, caldrà ajustar-se a la següent fórmula, que resulta aplicable en virtut del que preveu el PCAP que regix el contracte de GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA PÚBLICA, ARREPLEGA I ELIMINACIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I GESTIÓ DE L'ECOPARQUE del

Cláusula 2.-Régimen jurídico.

El contrato se regirá por las siguientes normas:

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
- RD 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.
- Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre que aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, TRLCSP.
- RD 817/2009, de 8 de mayo por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007.
- RD 1098/2001, de 12 de Octubre por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
- Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.
- Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana.
- El presente pliego y el pliego de cláusulas administrativas particulares y pliego de prescripciones técnicas que rigen el contrato de GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE LIMPIEZA PÚBLICA, RECOGIDA Y ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y GESTIÓN DEL ECOPARQUE del municipio de Villajoyosa.

Cláusula 3.- Presupuesto de licitación, precio del contrato y revisión de precios.

El presupuesto base de licitación IVA incluido asciende a 21.767,90 € anuales.

El presupuesto base de licitación IVA excluido asciende a 17.990 € anuales. El IVA asciende a 3.777,90 € anuales.

El valor estimado del contrato asciende a 53.970 euros.

Respecto de la revisión del precio del contrato, se estará a la siguiente fórmula, que resulta aplicable en virtud de lo previsto en el PCAP que rige el contrato de GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE LIMPIEZA PÚBLICA, RECOGIDA Y ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y GESTIÓN DEL ECOPARQUE del

municipi de la Vila Joiosa, transcorregut el primer any d'execució del contracte, a saber:

$$AE' = AE (1 + 0,85 \times IPC)$$

En la qual:

AE' = Preu revisat (euros)

AE = Preu del període anual precedent (euros)

IPC = Índex de preus al consum, corresponent al mes anterior a la data de revisió

Clàusula 4. Existència de crèdit

Respecte del crèdit adequat i suficient, consta incorporat en l'expedient el document _____, emès pel Departament d'Intervenció, en el qual es descriu la retenció de crèdit per un import de _____ euros per a _____.

Clàusula 5. Termini d'execució

El Servei començarà a prestar-se a partir de l'endemà al de la formalització del contracte, per un període de tres anys, sense possibilitat de pròrroga.

Clàusula 6. Capacitat i solvència de l'empresari per a contractar

6.1. Capacitat

Els licitadors hauran d'acreditar la seua personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

Les persones físiques hauran de justificar la seua capacitat per mitjà d'aportació del DNI i justificants d'alta i/o exercici d'activitats pròpies o relacionades amb l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques hauran de justificar que l'objecte social de l'entitat comprén el desenvolupament les activitats que constitueixen l'objecte del contracte al qual concorren. L'acreditació es realitzarà per mitjà de la presentació dels Estatuts socials inscrits en el Registre mercantil o en un altre registre oficial que corresponga en funció del tipus d'entitat social.

L'acreditació de disposar de les dades relatives a la personalitat jurídica i a la capacitat d'obrar podrà realitzar-se per mitjà de la certificació de la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades.

Les unions d'empresaris que es constitueixen temporalment a este efecte; de conformitat amb

municipio de Villajoyosa, transcurrido el primer año de ejecución del contrato, a saber:

$$AE' = AE (1 + 0,85 \times I.P.C)$$

En la cual:

AE' = Precio revisado (euros).

AE = Precio del periodo anual precedente (euros).

I.P.C. = Índice de precios al consumo, correspondiente al mes anterior a la fecha de revisión.

Cláusula 4.- Existencia de crédito.

Respecto del crédito adecuado y suficiente, consta incorporado en expediente documento emitido por el Departamento de Intervención, en el que se describe la Retención de Crédito por importe de euros para "....."

Cláusula 5.- Plazo de ejecución.

El servicio empezará a prestarse a partir del día siguiente al de la formalización del contrato, por un periodo de tres años, sin posibilidad de prórroga.

Cláusula 6. Capacidad y solvencia del empresario para contratar.

6.1. CAPACIDAD.

Los licitadores deberán acreditar su personalidad jurídica y capacidad de obrar.

Las personas físicas deberán justificar su capacidad mediante aportación del D.N.I. y justificantes de alta y/o ejercicio de actividades propias o relacionadas con el objeto del contrato.

Las personas jurídicas deberán justificar que el objeto social de la entidad comprende el desarrollo las actividades que constituyen el objeto del contrato al que concurren. La acreditación se realizará mediante la presentación de los estatutos sociales inscritos en el Registro mercantil o en otro registro oficial que corresponda en función del tipo de entidad social.

La acreditación de disponer de los datos relativos a la personalidad jurídica y a la capacidad de obrar podrá realizarse mediante la certificación de la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas.

Las Uniones de Empresarios que se constituyan temporalmente al efecto de conformidad con

el que preveu l'article 59 del TRLCSP, podran presentar-hi proposicions. Cada un dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seua capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, com es determina en el present Plec.

6.2. Prohibició de contractar

Els licitadors no hauran d'estar incursos en cap de les causes de prohibició de contractar establides en l'article 60 del TRLCSP en la data de conclusió del termini de presentació de proposicions. Per a acreditar esta circumstància hauran d'aportar la declaració responsable corresponent en què l'empresari, el seu representant o apoderat, si escau, deixe constància de tal requisit, d'acord amb el model que figura com a annex I.

6.3. Solvència econòmica i financera

La solvència serà acreditada com determina l'article 11.4 de l'RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei de contractes de les administracions públiques, redactat pel número 1 de l'article únic de l'RD 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, d'acord amb el qual, en els contractes l'objecte dels quals consistisca en serveis professionals, en lloc del volum anual de negoci, la solvència econòmica i financera es podrà acreditar per mitjà de la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins al final del termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior al valor estimat del contracte; així com aportar el compromís de la seua renovació o pròrroga que garantisca el manteniment de la seua cobertura durant tota l'execució del contracte. Este requisit s'entendrà complit per la persona que licita o la candidata que incloga amb la seua oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar-ne adjudicatari, de l'assegurança exigida; compromís que haurà de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils a què es referix l'apartat 2 de l'article 151 del text refós de la Llei de contractes del sector públic.

6.4. Solvència tècnica o professional

La solvència serà acreditada com determina l'article 11.4 de l'RD 1098/2001, de 12

lo previsto en el artículo 59 del TRLCSP, podrán presentar proposiciones. Cada uno de los empresarios que componen la agrupación, deberá acreditar su capacidad de obrar y la solvencia económica, financiera y técnica o profesional, en la forma prevista en el presente pliego.

6.2. PROHIBICIÓN DE CONTRATAR.

Los licitadores no deberán estar incursos en ninguna de las causas de prohibición de contratar establecidas en el artículo 60 del TRLCSP en la fecha de conclusión del plazo de presentación de proposiciones. Para acreditar esta circunstancia deberán aportar la correspondiente declaración responsable en la que el empresario, su representante o apoderado, en su caso, deje constancia de tal requisito, conforme al modelo que figura en ANEXO I.

6.3 SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA.

La solvencia será acreditada en la forma prevista en el artículo 11.4 del RD 1098/2001, de 12 de octubre por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, redactado por el número uno del artículo único del R.D. 773/2015, de 28 de agosto, por el que se modifican determinados preceptos del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, conforme al cual, en los contratos cuyo objeto consista en servicios profesionales, en lugar del volumen anual de negocio, la solvencia económica y financiera se podrá acreditar mediante la disposición de un seguro de indemnización por riesgos profesionales, vigente hasta el fin del plazo de presentación de ofertas, por importe no inferior al valor estimado del contrato, así como aportar el compromiso de su renovación o prórroga que garantice el mantenimiento de su cobertura durante toda la ejecución del contrato. Este requisito se entenderá cumplido por el licitador o candidato que incluya con su oferta un compromiso vinculante de suscripción, en caso de resultar adjudicatario, del seguro exigido, compromiso que deberá hacer efectivo dentro del plazo de diez días hábiles al que se refiere el apartado 2 del artículo 151 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

6.4. SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL.

La solvencia será acreditada en la forma prevista en el artículo 11.4 del RD 1098/2001, de 12

d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei de contractes de les administracions públiques, redactat pel número 1 de l'article únic de l'RD 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, d'acord amb el qual, el criteri per a l'acreditació de la solvència tècnica o professional serà el de l'experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, que s'acreditarà per mitjà de la relació dels treballs en el curs dels cinc últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, avalats per certificats de bona execució; i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat l'any de major execució siga igual o superior al 70 % del valor estimat del contracte, o de la seua anualitat mitjana si esta és inferior al valor estimat del contracte.

6.5. El moment d'acreditar la capacitat i la solvència

L'aportació de la documentació relativa a l'absència de prohibició de contractar, a l'acreditació de capacitat i de solvència es realitzarà prèviament a l'adjudicació per la licitadora que siga requerida a este efecte, atenent així al que determinen els apartats 4 i 5 de l'article 146 del TRLCSP, modificat per la Llei 14/2003, de suport als emprenedors i la seua internacionalització (BOE 28/09/2013). No obstant això, els licitadors hauran d'emplenar la declaració prevista en l'ANNEX I del present Plec.

Clàusula 7. Perfil de contractant

L'adjudicació del contracte i qualsevol altra dada i informació referent a la seua activitat contractual es publicarà en el «Perfil del contractant», d'acord amb el que estableix el TRLCSP.

En el cas d'interposició de recursos contra actes dictats en el procediment, la seua resolució serà publicada en el dit Perfil.

L'accés públic al «Perfil del contractant» s'efectuarà a través del lloc web www.villajoyosa.com.

II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 8. Procediment d'adjudicació

8.1. El contracte s'adjudicarà per mitjà de procediment negociat sense publicitat,

de octubre por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, redactado por el número uno del artículo único del R.D. 773/2015, de 28 de agosto, por el que se modifican determinados preceptos del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, conforme al cual, el criterio para la acreditación de la solvencia técnica o profesional será el de la experiencia en la realización de trabajos del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, que se acreditará mediante la relación de los trabajos en el curso de los cinco últimos años, correspondientes al mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, avalados por certificados de buena ejecución, y el requisito mínimo será que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% del valor estimado del contrato, o de su anualidad media si esta es inferior al valor estimado del contrato.

6.5. EL MOMENTO DE ACREDITAR LA CAPACIDAD Y LA SOLVENCIA.

La aportación de la documentación relativa a la ausencia de prohibición de contratar, acreditación de capacidad y de solvencia se realizará previamente a la adjudicación por el licitador que sea requerido al efecto, atendiendo así a lo previsto en los apartados 4 y 5 del artículo 146 del TRLCSP modificado por la Ley 14/2003, de apoyo a los emprendedores y su internacionalización (BOE 28/09/2013). No obstante lo anterior, los licitadores deberán cumplimentar la declaración prevista en el ANEXO I del presente pliego.

Cláusula 7. Perfil de contratante.

La adjudicación del contrato y cualquier otro dato e información referent a su actividad contractual se publicará en el Perfil del Contratante de acuerdo con lo establecido en el TRLCSP.

En el caso de interposición de recursos contra actos dictados en el procedimiento, su resolución será publicada en dicho Perfil.

El acceso público al perfil de contratante se efectuará a través de la página web www.villajoyosa.com.

II. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

Cláusula 8. Procedimiento de adjudicación.

8.1. El contrato se adjudicará mediante procedimiento Negociado sin publicidad

d'acord amb el que estableixen els articles 176 al 178 del TRLCSP, pel motiu enunciat en l'article 174.e del TRLCSP.

8.2. L'adjudicació recaurà en la licitadora, justificadament triada per l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, després d'efectuar consultes amb diversos candidats i negociar les condicions del contracte.

8.3. Durant la negociació, l'Ajuntament de la Vila Joiosa vetlarà perquè tots els licitadors reben el mateix tracte. En particular, no facilitarà de manera discriminatòria informació que pugui donar avantatges a determinats licitadors respecte de la resta.

8.4. L'Ajuntament de la Vila Joiosa negociarà amb els licitadors les ofertes que estos hagen presentat, a fi d'identificar l'oferta econòmicament més avantajosa.

8.5. En l'expedient haurà de deixar-se constància de les invitacions cursades i de les ofertes rebudes, de la negociació i de les raons per a l'adjudicació.

8.6. Els criteris de negociació.

Seràn objecte de negociació els criteris tècnics següents:

El repartiment de puntuació per a la proposta tècnica serà de 10 punts en total, que seràn atorgats en la valoració de la memòria tècnica a presentar, en la qual es desenvoluparan els treballs que li corresponen com a responsable del contracte.

En relació amb la memòria tècnica a presentar per a la valoració tècnica de la proposta, esta haurà de definir els mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del contracte, així com, desenvolupar els treballs que li corresponen com a responsable del contracte de GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA PÚBLICA, ARREPLEGA I ELIMINACIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I GESTIÓ DE L'ECOPARQUE del municipi de la Vila Joiosa, de conformitat amb el Plec de condicions administratives i el Plec de prescripcions tècniques d'este, pel qual li correspon supervisar la seua execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada. Les seues funcions, sense perjudici d'altres que l'Ajuntament poguera determinar, són les següents:

conforme a lo establecido en los artículos 176 al 178 del TRLCSP, y por el motivo enunciado en el artículo 174 e) del TRLCSP.

8.2. La adjudicación recaerá en el licitador justificadamente elegido por el órgano de contratación del Ayuntamiento de La Vila Joiosa, tras efectuar consultas con diversos candidatos y negociar las condiciones del contrato.

8.3. Durante la negociación, el Ayuntamiento de La Vila Joiosa velará porque todos los licitadores reciban igual trato. En particular no facilitarán, de forma discriminatoria, información que pueda dar ventajas a determinados licitadores con respecto al resto.

8.4. El Ayuntamiento de La Vila Joiosa negociará con los licitadores las ofertas que éstos hayan presentado, con el fin de identificar la oferta económicamente más ventajosa.

8.5. En el expediente deberá dejarse constancia de las invitaciones cursadas y de las ofertas recibidas, de la negociación y de las razones para la adjudicación.

8.6. Los criterios de negociación.

Serán objeto de negociación los siguientes criterios técnicos:

El reparto de puntuación para la propuesta técnica será de 10 puntos en total, que serán otorgados en la valoración de la memoria técnica a presentar en la que se desarrollarán los trabajos que le corresponden como responsable del contrato.

En relación a la memoria técnica a presentar para la valoración técnica de la propuesta, ésta deberá definir los medios personales y materiales necesarios para la ejecución del contrato, así como, desarrollar los trabajos que le corresponden como responsable del contrato de GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE LIMPIEZA PÚBLICA, RECOGIDA Y ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y GESTIÓN DEL ECOPARQUE del municipio de Villajoyosa, de conformidad con el Pliego de Condiciones Administrativas y el Pliego de Prescripciones Técnicas del mismo, por el cual le corresponde supervisar su ejecución, adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, siendo sus funciones, sin perjuicio de otras que el Ayuntamiento pudiera determinar, las siguientes:

- Seguiment del compliment del contracte.
- Revisió de materials i certificat que s'adaptin a les característiques i necessitats exigides per l'Ajuntament.
- Comprovació de nivells de brutícia en zones objecte de neteja i comprovació del compliment d'horaris i disposició de mitjans per a executar el contracte.
- Inspeccions puntuals a les instal·lacions i parc de vehicles, per a comprovar l'estat d'estos.
- Seguiment i revisió d'informes emesos pel contractista del Servei públic de neteja pública, arreplega i eliminació de residus sòlids urbans i gestió de l'Ecoparque.
- Reunions trimestrals de seguiment de contracte.
- Informar sobre modificacions del contracte.
- Proposar, si escau, la imposició de penalitzacions i assenyalar, si s'escau, la graduació corresponent.
- Revisió de preus, certificats mensuals i factures del contracte.
- Elaborar informes mensuals de seguiment del contracte, amb valoració econòmica, si escau, i proposta.

La valoració inicial —prèvia a la negociació— i la final, es realitzarà entaulant comparativa entre les ofertes presentades, atorgarà major puntuació a la millor solució tècnica aportada per a les funcions descrites i distribuirà la puntuació en funció dels avantatges d'unes ofertes sobre les altres.

Clàusula 9. Presentació de les proposicions

9.1. Lloc i termini de presentació d'ofertes

Les proposicions seran presentades en el termini de 8 dies naturals comptats des de l'endemà a la recepció de la invitació. Si l'últim dia del termini establert recaiguera en dissabte o dia inhàbil, l'últim dia del termini es considerarà que és el dia hàbil següent. L'horari de presentació de les proposicions serà de 9.00 a 13.30 hores.

El lloc de presentació serà el Negociat de Contractació (primera planta de l'ed. del c/ Major, 14) dins del termini assenyalat o enviades per correu ordinari dins del dit termini.

- Seguimiento del cumplimiento del contrato.
- Revisión de materiales y certificación de que se adaptan a las características y necesidades exigidas por el Ayuntamiento.
- Comprobación de niveles de suciedad en zonas objeto de limpieza y comprobación del cumplimiento de horarios y disposición de medios para ejecutar el contrato.
- Inspecciones puntuales a las instalaciones y parque de vehículos, para comprobar el estado de los mismos.
- Seguimiento y revisión de informes emitidos por el contratista del Servicio Público de limpieza pública, recogida y eliminación de residuos sólidos urbanos y gestión del ecoparque.
- Reuniones trimestrales de seguimiento de contrato.
- Informar sobre modificaciones del contrato.
- Proponer en su caso la imposición de penalidades señalando en su caso la correspondiente graduación.
- Revisión de precios, certificaciones mensuales y facturas del contrato.
- Elaborar informes mensuales de seguimiento del contrato, con valoración económica en su caso, y propuesta.

La valoració inicial- previa a la negociació- i la final, se realitzarà entablant comparativa entre les ofertes presentades i otorgando mayor puntuació a la mejor solució tècnica aportada para las funciones descritas, distribuyendo la puntuació en funció de las ventajas de unas ofertas sobre las demás.

Cláusula 9. Presentación de las proposiciones.

9.1. Lugar y plazo de presentación de ofertas.

Las proposiciones serán presentadas en el plazo de 8 días naturales contados desde el día siguiente a la recepción de la invitación. Si el último día del plazo establecido recayera en sábado o día inhàbil, será considerado que el último día del plazo es el día hàbil siguiente. El horario de presentación de las proposiciones será de 9:00 a 13:30 horas.

El lugar de presentació serà el Negociado de Contratación (primera planta de edif C/ mayor, 14) dentro del plazo señalado o enviadas por correo ordinario dentro de dicho plazo.

Quan les proposicions s'envien per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en les oficines de Correus i anunciarà la remissió de la seua sol·licitud a l'òrgan de contractació, per mitjà de tèlex, fax o telegrama remés al número 966 853 540, que s'indica en l'anunci de licitació.

Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació després de la data i hora de l'acabament del termini assenyalat en l'anunci.

Transcorreguts, no obstant això, cinc dies naturals següents a la data esmentada sense haver-se rebut la proposició, esta no serà admesa en cap cas.

La presentació de les proposicions suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions d'este Plec, sense excepció o cap reserva.

9.2. Forma de presentació de les proposicions

Els licitadors hauran de presentar dos sobres, firmats i tancats, assenyalats amb la lletres A i B.

En el sobre A serà inclosa la declaració responsable, el model de la qual figura en l'ANNEX I del present Plec.

En el sobre B s'entregarà, degudament emplenat, el model que figura en l'ANNEX II del present Plec.

Tota la documentació de les proposicions presentades podrà vindre en castellà o en valencià.

En el sobre figurarà externament el nom de la licitadora, domicili social, telèfon, correu electrònic i fax a l'efecte de comunicacions, així com el nom del contracte, i número de l'expedient 64/2016, i inclourà la documentació tècnica necessària per a valorar els criteris assenyalats en la clàusula 8a del present Plec, que l'Ajuntament de la Vila Joiosa tindrà en compte en la selecció de l'oferta adjudicatària. Esta haurà d'aportar-se en paper i en suport digital, en format .pdf. En cas de discrepància entre ambdós formats, prevaldrà el contingut de la proposició presentada en paper. Els documents a presentar per la licitadora seran originals degudament firmats i segellats.

Cuando las proposiciones se envíen por correo, el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en las Oficinas de Correos y anunciará la remisión de su solicitud al órgano de contratación, mediante télex, fax o telegrama remitido al número 966853540, que se indica en el anuncio de licitación.

Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición, si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha y hora de la terminación del plazo señalado en el anuncio.

Transcurridos, no obstante, cinco días naturales siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la proposición, ésta en ningún caso será admitida.

La presentación de las proposiciones supone la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de las cláusulas o condiciones de este Pliego, sin salvedad o reserva alguna.

9.2. Forma de presentación de las proposiciones.

Los licitadores deberán presentar dos sobres, firmados y cerrados, señalados con la letras A y B.

En el sobre A será incluida la declaración responsable cuyo modelo figura en el ANEXO I del presente pliego.

En el sobre B se integrará debidamente cumplimentado el modelo que figura en el ANEXO II del presente pliego.

Toda la documentación de las proposiciones presentadas podrá venir en castellano o en valenciano.

En el sobre figurará externamente el nombre del licitador, domicilio social, teléfono, correo electrónico y fax a efectos de comunicaciones, así como el nombre del contrato, y número de expediente 64/2016, e incluirá la documentación técnica necesaria para valorar los criterios señalados en la cláusula 8 del presente pliego, que el Ayuntamiento de La Vila Joiosa tendrá en cuenta en la selección de la oferta adjudicataria. La misma deberá aportarse en papel y en soporte digital, en formato PDF. En caso de discrepancia entre ambos formatos, prevalecerá el contenido de la proposición presentada en papel. Los documentos a presentar por el licitador serán originales debidamente firmados y sellados.

No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin omissions, errors o esborraments que impedisquen conèixer clarament tot el que l'Administració estime fonamental per a l'oferta. Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar i assenyalar el seu import i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui s'encomanarà la seua realització.

Clàusula 10 Procediment d'adjudicació

10.1. Correspon al Ple de l'Ajuntament, en virtut del que preveu l'article 52 del TRLCSP, l'adjudicació del contracte a la proposició més avantatjosa per a esta Administració, mitjançant una resolució motivada.

10.2. Per a l'adjudicació del contracte i per a la selecció i negociació de les propostes l'òrgan de contractació, estarà assistit de la Mesa de Contractació. La composició de la Mesa es detalla a continuació i serà publicada juntament amb l'anunci de licitació:

- President: Sr. Jaime Ramis Galiana
Suplent: Andrés Verdú Reos

Vocals:

- Sra. Pedro Alemany Pérez
Suplent: Pascal Amigo de Vleeschauer
- Sr. Joan Lloret i Llinares
Suplent: Maria de los Ángeles Gualde Orozco
- Sra. Marta Sellés Senabre
Suplent: Jose Ramón Uclés Jiménez
- Sr. Jaime Lloret Lloret
Suplent: M^a Rosario Escrig Llinares
- Sr. Vicent Ferrer Mas, secretari general de l'Ajuntament
Suplent: Isabel Santapau Martí
- Sra. Consuelo Ferrer Pellicer, interventora de l'Ajuntament
Suplent: Juan Lloret Mauri

- Secretària: Sra. M. Raimunda Llinares Llinares.
Suplent: Sra. M^a Angeles Lopez Ruiz

10.3. La negociació: la negociació se succeirà en 1 ronda. La identificació de l'oferta econòmicament més avantatjosa es realitzarà d'acord al procediment següent:

No se aceptarán aquellas proposiciones que tengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente todo aquello que la Administración estime fundamental para la oferta. Los licitadores deberán indicar en la oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontractar, señalando su importe, y el nombre o perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

Cláusula 10 Procedimiento de adjudicación.

10.1. Corresponde al Ayuntamiento Pleno, en virtud de lo previsto en el artículo 52 del TRLCSP, la adjudicación del contrato a la proposición más ventajosa para esta administración, mediante resolución motivada.

10.2. Para la adjudicación del contrato, y para la selección y negociación de las propuestas el órgano de contratación estará asistido de la Mesa de Contratación. La Composición de la Mesa se detalla a continuación y será publicada junto con el anuncio de licitación:

- Presidente: D. Jaime Ramis Galiana.
Suplente: D. Andrés Verdú Reos

Vocales:

- Dña. Pedro Alemany Pérez
Suplente: Pascal Amigo de Vleeschauer
- D. Joan Lloret i Llinares
Suplente: Mari Angeles Gualde Orozco
- D. Marta Sellés Senabre
Suplente: Jose Ramón Uclés Jiménez
- D. Jaime Lloret Lloret
Suplente: M^a Rosario Escrig Llinares
- D. Vicent Ferrer Mas, Secretario General del Ayuntamiento
Suplente: Isabel Santapau Martí
- D^a. Consuelo Ferrer Pellicer, Interventora del Ayuntamiento
Suplente: Juan Lloret Mauri

- Secretario: D^a. M.Raimunda Llinares Llinares.
Suplente: D^a. M^a Angeles Lopez Ruiz

10.3. La negociación: la negociación se sucederá en 1 ronda. La identificación de la oferta económicamente más ventajosa se realizará de acuerdo al siguiente procedimiento:

En primer lloc, serà anunciada l'oferta més avantatjosa en acte públic amb una exposició breu de la puntuació obtinguda per cada un dels licitadors. A continuació, s'obrirà una ronda de negociació en què serà possible que tots els licitadors admesos milloren l'oferta presentada i incorporen a la seua proposta les adaptacions que consideren. La negociació es realitzarà en acte públic i es podrà establir un descans, de fins a 30 minuts, perquè els licitadors emplenin les seues ofertes i proposen les adaptacions que estimen oportunes.

Transcorregut el temps de descans —si escau—, es procedirà en acte públic a la lectura de les propostes de millora de les ofertes de cada licitadora, per a després —en acte no públic— la Mesa valore les ofertes definitives resultants de la negociació. Finalment, es llegirà del resultat de valoració, i s'indicarà la que resulte més avantatjosa.

Durant la negociació, la Mesa podrà sol·licitar els aclariments que crega oportuns.

10.4. Alternativament, l'òrgan de contractació podrà, sempre abans de procedir a l'adjudicació, renunciar a l'execució del contracte per raons d'interès públic, degudament justificats en l'expedient, o desistir del procediment d'adjudicació en cas d'haver-se produït una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

10.5. L'adjudicació: amb caràcter previ a l'adjudicació, la licitadora proposada serà requerida perquè, en el termini de 5 dies hàbils, presente la documentació següent (art. 151.2 TRLCSP):

a) Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar de la licitadora proposada, i de la representació, si escau.

En el termini indicat haurà de presentar-se la documentació acreditativa de complir amb el que ha declarat en la fase inicial de la licitació, per mitjà dels documents que es descriuen:

Documents acreditatius de la personalitat de l'empresària i la seua capacitat d'obrar (article 54 TRLCSP):

En primer lugar será anunciada la oferta más ventajosa en acto público, con exposición breve de la puntuación obtenida por cada uno de los licitadores. Seguidamente se abrirá ronda de negociación en la que será posible para todos los licitadores admitidos, mejorar la oferta presentada, incorporando a su propuesta adaptaciones que considere. La negociación se realizará en acto público, pudiendo establecer un receso de hasta 30 minutos para que los licitadores cumplimenten sus ofertas y propongan las adaptaciones que estimen oportunas.

Transcurrido el tiempo de receso- en su caso- se procederá en acto público a la lectura de propuestas de mejora de las ofertas de cada licitador, para después – en acto no público- se proceda a valorar por la mesa las ofertas definitivas resultantes de la negociación. Finalmente se dará lectura del resultado de valoración, con indicación de la que resulte más ventajosa.

Durante la negociación, la Mesa podrá solicitar aclaraciones que estime oportunas.

10.4. Alternativamente, el órgano de contratación podrá, siempre antes de proceder a la adjudicación, renunciar a la ejecución del contrato por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente, o desistir del procedimiento de adjudicación en caso de haberse producido una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación.

10.5. La adjudicación: Con carácter previo a la adjudicación, el licitador propuesto será requerido para que en el plazo de 5 días hábiles presente la siguiente documentación (art. 151.2 TRLCSP):

a) Documentación acreditativa de la capacidad de obrar del licitador propuesto, y de la representación, en su caso.

En el plazo indicado deberá presentarse la documentación acreditativa de cumplir con lo declarado en la fase inicial de la licitación, mediante los documentos que se describen:

Documentos acreditativos de la personalidad del empresario y su capacidad de obrar (artículo 54 TRLCSP):

- Si es tracta d'empresàries individuals, presentaran còpia del Document Nacional d'Identitat o, si escau, el document que actue en representació seua.

- Si l'empresa fóra persona jurídica, haurà de presentar l'escriptura o el document de constitució, els Estatuts o l'acte fundacional, en què consten les normes per les quals es regula la seua activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic que corresponga, segons el tipus de persona jurídica que es tracte.

Quant a les empreses comunitàries, tindran capacitat per a contractar aquelles que, d'acord amb la legislació de l'Estat en què estiguen establides, es troben habilitades per a realitzar la prestació que es tracte. Quan esta exigisca una autorització especial o la pertinença a una determinada organització, hauran d'acreditar que complixen este requisit. La capacitat d'estes s'acreditarà per la seua inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establits o per mitjà de la presentació d'una declaració jurada, o un certificat, d'acord amb el que estableix l'annex I.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Els empresaris estrangers hauran de justificar per mitjà d'informe, com arplega l'article 55 del TRLCSP, que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, els organismes o les entitats del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3, en forma substancialment anàloga.

Documents acreditatius de la representació.

Les que compareguen o firmen proposicions en nom d'un altre presentaran:

- Còpia del Document Nacional d'Identitat o, si escau, el document que actue en representació seua.
- Poder suficient a este efecte. Si la licitadora fóra persona jurídica, este poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil.
- Validació de poders.

Dels documents que es relacionen, podran aportar-se en original o per mitjà de còpies que

- Si se trata de empresarios individuales, presentarán copia del Documento Nacional de Identidad o, en su caso, el documento que haga sus veces.

- Si la empresa fuere persona jurídica deberá presentar la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro Público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

En cuanto a las empresas comunitarias, tendrán capacidad para contratar aquéllas que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate. Cuando aquélla exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización, deberán acreditar que cumplen este requisito. La capacidad de las mismas se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, de acuerdo con lo establecido en el anexo I.1 del Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Los empresarios extranjeros deberán justificar mediante informe, en la forma recogida en el artículo 55 del TRLCSP, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3, en forma sustancialmente análoga.

Documentos acreditativos de la representación.

Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro presentarán:

- Copia del Documento Nacional de Identidad o, en su caso, el documento que haga sus veces.
- Poder bastante al efecto. Si el licitador fuera persona jurídica, este poder deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil. Si se trata de un poder para acto concreto no es necesaria la inscripción en el Registro Mercantil.
- Bastanteo de poderes.

De los documentos que se relacionan podrán aportarse en original o mediante copias que

tinguen caràcter d'autèntiques d'acord amb la legislació vigent.

En les unions temporals d'empresaris, tant de persones físiques com jurídiques, cada un dels components acreditarà la seua capacitat, personalitat i representació, i haurà d'indicar en document a banda els noms i les circumstàncies que la subscriuen, el percentatge de participació de cada un d'ells i designar la persona que durant la vigència del contracte ha de tindre la plena representació de tot davant l'Administració.

b) Obligacions tributàries

a. Certificat positiu, expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries.

b. Certificat d'estar al corrent amb la Hisenda local, per mitjà de certificat expedit per SUMA Gestió Tributària.

c) Obligacions amb la Seguretat Social

Certificat positiu expedit per la Tresoreria Territorial de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social, o declaració responsable de no estar obligat a presentar-les.

d) Impost sobre Activitats Econòmiques

Justificant d'estar donat d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent en el pagament d'este; aportarà, a este efecte, una còpia de la carta de pagament de l'últim exercici, a la qual s'acompanyarà una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost.

En cas d'estar exempt d'este impost presentaran una declaració justificativa sobre este tema.

e) Garantia definitiva

Resguard acreditatiu de la constitució d'una garantia equivalent al 5 % de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, a disposició de l'Ajuntament de la Vila Joiosa; o bé declaració de constituir esta com a retenció del preu del contracte.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà una vegada produït el

tengan caràcter de autèntiques conforme a la legislació vigent.

En las uniones temporales de empresarios, tanto de personas físicas como jurídicas, cada uno de los componentes acreditará su capacidad, personalidad y representación, debiendo indicar en documento aparte los nombres y circunstancias de los que la suscriben, el porcentaje de participación de cada uno de ellos y designar la persona que durante la vigencia del contrato ha de ostentar la plena representación de todos ante la Administración.

b) Obligaciones Tributarias:

a. Certificación positiva, expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias.

b. Certificación de estar al corriente con la Hacienda Local, mediante certificado expedido por SUMA Gestión Tributaria.

c) Obligaciones con la Seguridad Social.

Certificación positiva expedida por la Tesorería Territorial de la Seguridad Social, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social, o declaración responsable de no estar obligado a presentarlas.

d) Impuesto sobre Actividades Económicas.

Justificante de estar dado de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas y al corriente en el pago del mismo, aportando al efecto copia de la carta de pago del último ejercicio, a la que se acompañará una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

En caso de estar exento de este impuesto presentarán declaración justificativa al respecto.

e) Garantía definitiva.

Resguardo acreditativo de la constitución de una garantía equivalente al 5% del importe de adjudicación, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, a disposición del Ayuntamiento de La Vila Joiosa, o bien declaración de constituir ésta como retención del precio del contrato.

La devolución o cancelación de la garantía definitiva se realizará una vez producido el

venciment del termini de garantia de 6 mesos posteriors a la finalització del contracte, i complit satisfactòriament el contracte o resolt este sense culpa del contractista.

f) Una altra documentació

Qualsevol altres documents acreditatius de la seua aptitud per a contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagueren compromés a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

L'òrgan de contractació de l'Ajuntament de la Vila Joiosa dictarà un acord motivat d'adjudicació del contracte a favor de l'oferta més avantatjosa en el seu conjunt. Este acord d'adjudicació es publicarà en el «Perfil de contractant» de l'Ajuntament i haurà de notificar-se a tots els licitadors.

Clàusula 11. Deures de confidencialitat

Sense perjudi de les disposicions del TRLCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels empresaris que estos hagen designat com a confidencial. Este caràcter afecta, en particular, als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les ofertes.

Així mateix, la contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tinga accés en ocasió de l'execució del contracte, a la qual se li haguera donat el referit caràcter en este Plec o en el contracte, o que, per la seua mateixa naturalesa, hi haja de ser tractada com a tal. Este deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'eixa informació, llevat que en el contracte s'establisca un termini major.

Clàusula 12. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu, dins del termini de quinze dies hàbils, a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació als licitadors, en la forma prevista en l'article 151.4 del TRLCSP, i el dit document constituirà títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, però correran a càrrec seu les despeses corresponents. Quan, per

vencimiento del plazo de garantía de 6 meses posteriores a la finalización del contrato, y cumplido satisfactoriamente el contrato, o resuelto éste sin culpa del contratista.

f) Otra documentación.

Cualesquiera otros documentos acreditativos de su aptitud para contratar o de la efectiva disposición de los medios que se hubiesen comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato

El órgano de contratación del Ayuntamiento de La Vila Joiosa, dictará acuerdo motivado de adjudicación del contrato a favor de la oferta más ventajosa en su conjunto. Este acuerdo de adjudicación se publicará en el perfil de contratante del Ayuntamiento y deberá notificarse a todos los licitadores.

Cláusula 11. Deberes de confidencialidad.

Sin perjuicio de las disposiciones del TRLCSP relativas a la publicidad de la adjudicación y a la información que debe darse a los candidatos y a los licitadores, el órgano de contratación no podrá divulgar la información facilitada por los empresarios que éstos hayan designado como confidencial. Este carácter afecta, en particular, a los secretos técnicos o comerciales y a los aspectos confidenciales de las ofertas.

Asimismo, el contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato, a la que se le hubiese dado el referido carácter en este pliego o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información, salvo que en el contrato establezcan un plazo mayor.

Cláusula 12. Formalización del contrato.

El contrato se formalizará en documento administrativo, dentro del plazo de quince días hábiles, a contar desde el siguiente al de la notificación de la adjudicación a los licitadores en la forma prevista en el artículo 151.4 del TRLCSP, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público.

El contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos. Cuando, por

causes imputables al contractista, no s'haguera formalitzat el contracte dins del termini indicat, l'Administració podrà acordar la resolució d'este, d'acord amb el que disposa l'apartat 4 de l'article 156 del TRLCSP.

Per al cas que en resultara adjudicatària una UTE, haurà d'aportar, amb caràcter previ a la formalització, l'escriptura de constitució i el CIF del contractista.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 13. Responsable del contracte

L'òrgan de contractació podrà designar un responsable del contracte, al qual correspondrà supervisar la seua execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries, a fi d'assegurar la correcta execució de la prestació pactada.

La designació o no del responsable del contracte, i l'exercici o no per este de les seues facultats, no eximirà el contractista de l'execució correcta de l'objecte del contracte, llevat que les deficiències siguin degudes a una ordre directa d'este.

Clàusula 14. Obligacions laborals, socials i econòmiques del contractista

El personal adscrit als treballs dependrà exclusivament del contractista, el qual tindrà tots els drets i deures inherents a la seua qualitat d'empresari respecte d'este.

L'adjudicatària està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut laboral, respecte DEl personal que empre en l'execució del contracte.

En general, el contractista respondrà de totes les obligacions que se li imposen en el seu caràcter d'ocupador, així com del compliment de totes les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral, o d'un altre tipus, existent entre aquell, o entre els seus subcontractistes, i els treballadors de l'un i l'altre, sense que pugua repercutir contra l'Administració cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat que, per incompliment d'alguna d'estes, pogueren imposar-li els organismes competents.

En tot cas, el contractista indemnitzarà l'Administració de tota quantitat que es vera obligada a pagar per incompliment de les obligacions establides en este Plec, encara que

causas imputables al contratista, no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado, la Administración podrá acordar la resolución del mismo, de acuerdo a lo dispuesto en el apartado 4 del artículo 156 del TRLCSP.

Para el caso de que resultare adjudicatario una UTE deberá aportar, con carácter previo a la formalización, la escritura de constitución y el CIF del contratista.

III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

Cláusula 13. Responsable del contrato.

El órgano de contratación podrá designar un responsable del contrato, al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta ejecución de la prestación pactada.

La designación o no del responsable del contrato, y el ejercicio o no por el mismo de sus facultades, no eximirá al contratista de la correcta ejecución del objeto del contrato, salvo que las deficiencias sean debidas a orden directa del mismo.

Cláusula 14. Obligaciones laborales, sociales y económicas del contratista.

El personal adscrito a los trabajos dependerá exclusivamente del contratista, el cual tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de empresario respecto del mismo.

El adjudicatario está obligado al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social y de seguridad y salud laboral, con respecto al personal que emplee en la ejecución del contrato.

En general, el contratista responderá de cuantas obligaciones le vienen impuestas en su carácter de empleador, así como del cumplimiento de cuantas normas regulan y desarrollan la relación laboral o de otro tipo, existente entre aquél, o entre sus subcontratistas, y los trabajadores de uno y otro, sin que pueda repercutir contra la Administración ninguna multa, sanción o cualquier tipo de responsabilidad que por incumplimiento de alguna de ellas, pudieran imponerle los Organismos competentes.

En cualquier caso, el contratista, indemnizará a la Administración de toda cantidad que se viese obligada a pagar por incumplimiento de las obligaciones establecidas en este pliego, aunque

això se li impose per resolució judicial o administrativa.

A l'extinció del contracte no podrà produir-se, en cap cas, la consolidació de les persones que hagen realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'administració.

Correspondrà i serà a càrrec del contractista:

- a) L'obtenció de les autoritzacions i llicències, documents o qualsevol informació, tant oficials com particulars, que es requerisquen per a la realització del servei contractat.
- b) Les despeses de comprovació de materials, vigilància del procés d'execució i posterior assistència durant el termini de garantia.
- c) La indemnització dels danys que es causen, tant a l'administració com a tercers, com a conseqüència de les operacions que requerisca l'execució de l'obra, excepte quan estos perjudis hagen sigut ocasionats per una ordre immediata i directa de l'administració.

Clàusula 15. Assegurances

El contractista haurà de tindre subscrietes les assegurances obligatòries, així com una assegurança que cobrisca les responsabilitats que es deriven de l'execució del contracte.

Clàusula 16. Terminis i penalitzacions

1. El contractista està obligat al compliment del contracte dins del termini total fixat en el present Plec.

2. La constitució en mora pel contractista no necessitarà de la intimació prèvia per part de l'Administració. La imposició de penalitzacions conseqüents amb el dit retard s'aplicarà automàticament per l'òrgan de contractació. Estes penalitzacions seran imposades —si escau— per la quantia d'un 5 % del valor del compliment defectuós de la prestació objecte del servei.

Si arribat al terme de qualsevol dels terminis parcials o del final, el contractista haguera incorregut en mora per causes imputables a este, l'Ajuntament podrà optar indistintament, en la forma i condicions establides en els articles 212 i 223 del TRLCSP, per la imposició de les penalitzacions o per la resolució del contracte amb pèrdua de garantia definitiva. L'import de les penalitzacions no exclou la indemnització a què poguera tindre dret l'administració per danys i perjudis originats per la demora del contractista.

ello le venga impuesto por resolución judicial o administrativa.

A la extinció del contrato no podrá producirse en ningún caso la consolidación de las personas que hayan realizado los trabajos objeto del contrato como personal de la administración.

Corresponderá y será a cargo del contratista:

- a) La obtención de las autorizaciones y licencias, documentos o cualquier información, tanto oficiales como particulares, que se requieran para la realización del servicio contratado.
- b) Los gastos de comprobación de materiales, vigilancia del proceso de ejecución y posterior asistencia durante el plazo de garantía.
- c) La indemnización de los daños que se causen tanto a la Administración como a terceros, como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución de la obra, salvo cuando tales perjuicios hayan sido ocasionados por una orden inmediata y directa de la Administración.

Cláusula 15. Seguros.

El contratista deberá tener suscritos los seguros obligatorios, así como un seguro que cubra las responsabilidades que se deriven de la ejecución del contrato.

Cláusula 16. Plazos y penalidades.

1. El contratista queda obligado al cumplimiento del contrato dentro del plazo total fijado en el presente pliego.

2. La constitución en mora por el contratista no precisará intimación previa por parte de la Administración. La imposición de penalidades conseqüentes con dicho retraso se aplicará automàticament per el òrgan de contractació. Estas penalidades serán impuestas- en su caso- por la cuantía de un 5% del valor del cumplimiento defectuoso de la prestación objeto del servicio.

Si llegado al término de cualquiera de los plazos parciales o del final, el contratista hubiera incurrido en mora por causas imputables al mismo, el Ayuntamiento podrá optar indistintamente, en la forma y condiciones establecidas en los artículos 212 y 223 del TRLCSP, por la imposición de las penalidades o por la resolución del contrato con pérdida de garantía definitiva. El importe de las penalidades no excluye la indemnización a que pudiese tener derecho la Administración por daños y perjuicios originados por la demora del contratista.

Tant per a la imposició de penalitzacions com per a la resolució del contracte, se substanciarà un procediment en què necessàriament tindrà lloc un tràmit d'al·legacions per al contractista.

Clàusula 17. Abonament del preu

L'Ajuntament abonarà al contractista el preu anual de 17.990 euros, més IVA, distribuït en 12 mensualitats a partir d'aquella en què s'inicia la prestació.

Clàusula 18. Modificació del contracte.

Ni el contractista ni el responsable del servei podran introduir o executar cap modificació en l'objecte del contracte sense la deguda aprovació prèvia i, si escau, del pressupost corresponent per l'òrgan de contractació. Les modificacions que no estiguen degudament autoritzades per l'Administració originaran responsabilitat en el contractista, el qual estarà obligat a refer la part d'estos que resulte afectada per aquelles sense cap abonament.

La modificació de contractes es durà a terme, si escau, d'acord amb el que preceptua l'article 219, i en els casos i la forma prevista en el títol V del llibre I del TRLCSP.

Clàusula 19. Resolució del contracte.

Són causes de resolució del contracte, les fixades en els articles 223 i 308 del TRLCSP, amb els drets que s'establixen en estos.

Així mateix, constituirà causa de resolució del contracte imputable al contractista:

a) L'abandó per part del contractista de la supervisió del contracte de GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA PÚBLICA, ARREPLEGA I ELIMINACIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I GESTIÓ DE L'ECOPARQUE del municipi de la Vila Joiosa. S'entendrà produït l'abandó quan l'execució no es desenvolupe amb la regularitat adequada o amb els mitjans humans o materials necessaris per a l'execució normal del contracte en el termini estipulat. No obstant això, quan es done este supòsit, l'administració, abans de declarar la resolució, requerirà el contractista perquè regularitze la situació en el termini de cinc dies a comptar del requeriment.

b) La incursió del contractista, durant la vigència del contracte, en alguna de les prohibicions assenyalades en la normativa vigent o en incompatibilitat, sense l'obtenció immediata

Tanto para la imposición de penalidades como para la resolución del contrato, se sustanciará un procedimiento en el que necesariamente tendrá lugar trámite de alegaciones al contratista.

Cláusula 17. Abono del precio.

El Ayuntamiento abonará al contratista el precio anual de 17.990 euros más IVA, distribuido en 12 mensualidades a partir de aquella en la que se inicia la prestación.

Cláusula 18. Modificación del contrato.

Ni el contratista ni el responsable del servicio podrán introducir o ejecutar modificación alguna en el objeto del contrato sin la debida aprobación previa y, en su caso, del presupuesto correspondiente por el órgano de contratación. Las modificaciones que no estén debidamente autorizadas por la Administración originarán responsabilidad en el contratista, el cual estará obligado a rehacer la parte de los mismos que resulte afectada por aquéllas sin abono alguno.

La modificación de contratos se llevará a cabo, en su caso, de acuerdo a lo preceptuado en el artículo 219, y en los casos y la forma prevista en el título V del libro I del TRLCSP.

Cláusula 19. Resolución del contrato.

Son causas de resolución del contrato, las previstas en los artículos 223 y 308 del TRLCSP, con los derechos que se establecen en los mismos.

Asimismo, constituirá causa de resolución del contrato imputable al contratista:

a) El abandono por parte del contratista de la supervisión del contrato de GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE LIMPIEZA PÚBLICA, RECOGIDA Y ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y GESTIÓN DEL ECOPARQUE del municipio de Villajoyosa. Se entenderá producido el abandono cuando la ejecución no se desarrolle con la regularidad adecuada o con los medios humanos o materiales precisos para la normal ejecución del contrato en el plazo estipulado. No obstante, cuando se de este supuesto, la Administración, antes de declarar la resolución, requerirá al contratista para que regularice la situación en el plazo de cinco días a contar del requerimiento.

b) La incursión del contratista, durante la vigencia del contrato, en alguna de las prohibiciones señaladas en la normativa vigente o en incompatibilidad, sin la obtención inmediata

de la compatibilitat corresponent. El succés de qualsevol d'estes causes en els termes establits facultarà l'òrgan de contractació per a donar per resolt el contracte, amb la indemnització de danys i perjuís i la resta d'efectes que procedisquen d'acord amb la normativa aplicable; podrà optar per l'execució subsidiària i realitzarà les obligacions incomplides o continuarà l'execució del contracte per ell mateix o a través de les persones o empreses que determine a costa del contractista. L'import de la garantia respondrà de tot això, en tant que ho incloga i sense perjuí de la responsabilitat general del contractista.

IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIO I RECURSOS

Clàusula 20. Prerrogatives de l'administració i jurisdicció competent

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que oferisca el seu compliment. De la mateix manera, podrà modificar els contractes formalitzats i acordar la seua resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en el TRLCSP i les seues disposicions de desplegament.

Clàusula 21. Recursos. Jurisdicció

De conformitat amb el que determina l'article 40 del TRLCSP, els actes dictats en els procediments d'adjudicació dels contractes de serveis no subjectes a regulació harmonitzada no són susceptibles d'impugnació pel recurs especial en matèria de contractació.

Els recursos que podran interposar-se en via administrativa contra actes dictats en el procediment de contractació són els següents:

- Recurs d'alçada contra actes dictats per la Mesa de Contractació, davant l'òrgan de contractació en el termini d'1 mes des que va ser notificat o publicat.
- Recurs de reposició contra actes dictats per l'òrgan de contractació que posen fi a la via administrativa, davant el mateix òrgan que va dictar l'acte en el termini d'1 mes des que va ser notificat o publicat.

El recurs que podrà interposar-se en via jurisdiccional serà el recurs contenciós administratiu davant l'òrgan que resulte

de la correspondiente compatibilidad. El acaecimiento de cualquiera de estas causas, en los términos establecidos, facultará al órgano de contratación para dar por resuelto el contrato, con la indemnización de daños y perjuicios y demás efectos que procedan conforme a la normativa aplicable, pudiendo optar por la ejecución subsidiaria, realizando las obligaciones incumplidas o continuando la ejecución del contrato por sí o a través de las personas o empresas que determine, a costa del contratista. El importe de la garantía responderá de todo ello, en cuanto alcance, y sin perjuicio de la responsabilidad general del contratista.

IV. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN, JURISDICCIÓN Y RECURSOS.

Clàusula 20. Prerrogativas de la Administración y jurisdicció competent.

El órgano de contratación ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos y resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento. Igualmente podrá modificar los contratos celebrados y acordar su resolución, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en el TRLCSP y sus disposiciones de desarrollo.

Clàusula 21. Recursos. Jurisdicció.

De conformidad con lo previsto en el artículo 40 del TRLCSP, los actos dictados en los procedimientos de adjudicación de los contratos de servicios no sujetos a regulación armonizada no son susceptibles de impugnación por el recurso especial en materia de contratación.

Los recursos que podrán interponerse en vía administrativa contra actos dictados en el procedimiento de contratación son los siguientes:

- Recurso de alzada contra actos dictados por la Mesa de Contratación, ante el órgano de contratación en el plazo de 1 mes desde que fue notificado o publicado.
- Recurso de reposición contra actos dictados por el órgano de contratación que pongan fin a la vía administrativa, ante el mismo órgano que dictó el acto en el plazo de 1 mes desde que fue notificado o publicado.

El recurso que podrá interponerse en vía jurisdiccional será el recurso contencioso-administrativo ante el órgano que resulte

competent, d'acord amb el que determinen els articles 6 a 13 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de 2 mesos des de la notificació o publicació.

No obstant això, podran interposar-se els recursos que la persona interessada estime convenient.

ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE-SOBRE A

Sr./Sra. _____, amb núm. de DNI _____, en nom i representació de _____, amb núm. de CIF _____, i domicili a l'efecte de notificacions en _____ C/ _____ d' _____ i correu electrònic _____, telèfon de contacte _____ i fax _____.

DECLARE QUE:

Vista la invitació de data _____, rebuda el dia _____, i com que està interessat a participar del procediment de contractació de _____.

1a. La mercantil, UTE o persona física o jurídica que concorre (*indicar nom del licitador*) _____ complix amb els requisits de capacitat requerits en el Plec de clàusules administratives per a contractar amb l'Ajuntament de la Vila Joiosa i no està incurs en cap de les prohibicions de contractar fixades en els articles 60 i següents del TRLCSP.

2n. (*Per al supòsit d'UTE*) Que els noms de les empreses que constitueixen la UTE són, _____, amb una participació de _____ i _____ amb una participació de _____ i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatari del contracte.

competente conforme a lo previsto en los artículos 6 a 13 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-administrativa en el plazo de 2 meses desde la notificación o publicación.

No obstante podrán interponerse los recursos que el interesado estime conveniente.

ANEXO I. DECLARACIÓN RESPONSABLE-SOBRE A

D.con DNIen nombre y representación de con CIF.....y domicilio a efectos de notificaciones en.....C/..... de..... y correo electrónico....., teléfono de contacto.....y fax.....

DECLARO QUE:

Vista la invitación de fecha.....recibida el día....., y estando interesado en participar del procedimiento de contratación de.....

1ª. La mercantil, UTE o persona física o jurídica que concorre (*indicar nombre del licitador*) cumple con los requisitos de capacidad requeridos en el pliego de cláusulas administrativas para contratar con el Ayuntamiento de La Vila Joiosa, no estando incurrido en ninguna de las prohibiciones de contratar previstas en los artículos 60 y siguientes del TRLCSP.

2º. (*Para el supuesto de UTE*) Que los nombres de las empresas que constituyen la UTE son,con una participación de.....y..... con una participación de.....y que asumen el compromiso de constituirse formalmente en UTE en caso de resultar adjudicatarios del contrato.

MANIFESTE: QUE accepte totes les obligacions que deriven dels plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques particulars del contracte.

EM COMPROMET: A aportar tota la documentació justificativa del compliment de tot el que és objecte de la present declaració, en el moment en què siga requerit per a això i en el termini que m'indique l'òrgan competent.

DATA I FIRMA

ANNEX II. MODEL DE SOBRE B - PROPOSTA TÈCNICA

Sr./Sra. _____, amb núm. de DNI _____, i domicili en _____, en nom de _____, manifesta que:

Rebuda la invitació per a participar del procediment negociat sense publicitat en data _____ i d'acord amb tots els requisits i les condicions que exigix el Plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques del contracte

_____, i en la representació que hi té, es compromet a assumir el compliment de l'esmentat contracte d'acord amb la proposta tècnica consistent en la memòria tècnica adjunta, segons s'establix en la clàusula 8 del present Plec per a la seua valoració.

Es fa constar, de manera expressa, l'acceptació de les condicions que regixen en este procediment i manifesta conèixer-les.

Es manifesta expressament que el servei serà prestat pel preu fixat en el clàusula 3a del present Plec.

Tercer. Convidar a participar del procediment d'adjudicació a les empreses/empresaris següents i concedir el termini de **8 dies naturals** per a la presentació d'ofertes, a comptar de l'endemà a la recepció de la invitació:

- 1./../, amb domicili en /../, /../de la Vila Joiosa.
- 2./../, amb domicili en /../ de la Vila Joiosa.
- 3./../, amb domicili /../, /../ de la Vila Joiosa.

Quart. Notificar el present acord al Departament

MANIFIESTO QUE acepto todas las obligaciones que derivan de los pliegos de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas particulares del contrato.

ME COMPROMETO A aportar toda la documentación justificativa del cumplimiento de cuanto es objeto de la presente declaración en el momento en que sea requerido para ello, y en el plazo que se me indique por el órgano competente.

FECHA Y FIRMA.

ANEXO II. MODELO DE SOBRE B - PROPUESTA TÈCNICA.

D....., con DNI.....,y domicilio en en nombre de , manifiesta que:

Recibida invitación para participar del procedimiento negociado sin publicidad en fecha.....y conforme con todos los requisitos y condiciones que exige el pliego de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas del contrato

....., y en la representación que ostenta, se compromete a asumir el cumplimiento del citado contrato de acuerdo a la propuesta técnica consistente en la memoria técnica adjunta, según se establece en la cláusula 8 del presente Pliego para su valoración.

Se hace constar de modo expreso la aceptación de las condiciones que rigen en este procedimiento, manifestando conocerlas.

Se manifiesta expresamente que el servicio será prestado por el precio previsto en el clàusula 3 del presente pliego.

Tercero .- Invitar a participar del procedimiento de adjudicación a los siguientes empresas/empresarios, concediendo plazo de **8 días naturales** para la presentación de **ofertas**, a contar desde el día siguiente a la recepción de la invitación:

- 1./../, con domicilio en /../, /../ de La Vila Joiosa.
- 2./../, con domicilio en /../ de La Vila Joiosa.
- 3./../, con domicilio /../ de La Vila Joiosa.

de Contractació, al de Tresoreria i al d'Intervenció perquè en tinguen coneixement i efectes.»

2n. 03-10-2016. Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, Contractació, Personal, Organització, Transparència i Societat de la Informació.

INTERVENCIONS

El Sr. Jaime Ramis explica que s'ha acabat el contracte del responsable i és necessari esta figura. D'ací que es porte a Ple.

El Sr. Jaime Lloret Lloret pregunta si està l'informe d'Intervenció que hi faltava.

La Sra. Consuelo Ferrer Pellicer contesta que sí.

El Sr. Josep Castiñeira Cots indica que el seu vot serà contrari, perquè no li agrada la llei com està redactada. Els pareix que no és transparent.

El Sr. Jaime Ramis comenta que es conviden tres persones i és per subhasta; el contracte es fa per tres anys.

El Sr. Josep Castiñeira Cots comenta que són tres persones per subhasta però triades per vosaltres.

Per tot això, S'ACORDA PER:

12 vots a favor de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Andrés Verdú Reos, Marta Sellés Senabre, Joan Lloret i Llinares, José Ramón Uclés Jiménez, Jaime Ramis Galiana i María de los Ángeles Gualde Orozco), **Gent per la Vila** (Pedro Alemany Pérez i Pascal Amigo de Vleeschauwer), **Esquerra Unida del País Valencià** (M^a Pilar Baigorri San Anselmo) i **Ciudadans - Partit de la ciutadania** (Valentín Alcalá Ortiz, Francisco Pérez Buigues i Ana María Llinares Calvo), 3 vots en contra de **Compromís** (Jaume Lloret Aragonés, Josep A. Castiñeira Cots i Jose Carlos Gil Piñar) i 6 abstencions de **Partit Popular** (Jaime Lloret Lloret, M^a del Rosario Escrig Llinares, Vicenta Llinares Sendra, Pedro Ramis Soriano, Ana María Alcázar Cabanillas i Jerónimo Lloret Sellés).

Cuarto.- Notificar el presente acuerdo al Departamento de Contratación, al de Tesorería y de Intervención para su conocimiento y efectos.

2º.- 03-10-2016.- Dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, Contratación, Personal, organización, Transparencia y sociedad de la información.

INTERVECCIONES

El Sr. Jaime Ramis explica que se ha acabado el contrato del responsable y es necesario esta figura. De ahí que se traiga a Pleno.

El Sr. Jaime Lloret Lloret pregunta si el informe de Intervención que faltaba, está.

La Sra. Consuelo Ferrer Pellicer contesta que sí.

El Sr. Josep Castiñeira Cots indica que su voto será contrario, porque no le gusta la ley como está redactada. Les parece que no es transparente.

El Sr. Jaime Ramis comenta que se invita a tres personas y es por subasta y el contrato se hace por tres años..

El Sr. Josep Castiñeira Cots comenta que son tres personas por subasta pero escogidas por vosotros.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

12 votos a favor de **Partido Socialista Obrero Español** (Andrés Verdú Reos, Marta Sellés Senabre, Joan Lloret i Llinares, José Ramón Uclés Jiménez, Jaime Ramis Galiana, M^a Angeles Gualde Orozco), **Gent per la Vila** (Pedro Alemany Pérez, Pascal Amigo de Vleeschauwer), **Esquerra Unida del País Valencià** (M^a Pilar Baigorri San Anselmo), , **Ciudadanos-Partido de la Ciudadanía** (Valentín Alcalá Ortiz, Francisco Pérez Buigues, Ana María Llinares Calvo), 3 votos en contra de **Compromís** (José Carlos Gil Piñar, Jaume Lloret Aragonés, Josep A. Castiñeira Cots) y 6 abstenciones de **Partido Popular** (Jaime Lloret Lloret, M^a del Rosario Escrig Llinares, Vicenta Llinares Sendra, Pedro Ramis Soriano, Ana María Alcazar Cabanillas, Jerónimo Lloret Sellés).

Primer. Ordenar als Serveis econòmics que s'emeta la liquidació a la mercantil Agricultores de la Vega de Valencia SA per a generar crèdit necessari per a atendre la despesa del contracte.

Segon. Declarar la urgència del procediment i aprovar l'expedient per al contracte de servei de responsable del contracte de GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA PÚBLICA, ARREPLEGA I ELIMINACIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I GESTIÓ DE L'ECOPARQUE, integrat dels informes de Secretaria i Intervenció i del plec administratiu i tècnic que diu literalment el següent:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI DE RESPONSABLE DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA PÚBLICA, ARREPLEGA I ELIMINACIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I GESTIÓ DE L'ECOPARQUE DEL MUNICIPI DE LA VILA JOIOSA

I. OBJECTE, RÈGIM JURÍDIC I PRESSUPOST DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte

El contracte tindrà com a objecte supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la realització correcta del contracte de GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA PÚBLICA, ARREPLEGA I ELIMINACIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I GESTIÓ DE L'ECOPARQUE del municipi de la Vila Joiosa.

Clàusula 2. Règim jurídic

El contracte es regirà per les normes següents:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- RD 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de

Primero. Ordenar a los Servicios Económicos que se emita la liquidación a la mercantil Agricultores de la Vega de Valencia SA para generar crédito necesario para atender al gasto del contrato.

Segundo.- Declarar la urgencia del procedimiento y aprobar el expediente para el contrato de servicio de Responsable del Contrato de GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE LIMPIEZA PÚBLICA, RECOGIDA Y ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y GESTIÓN DEL ECOPARQUE, integrado de los informes de Secretaría e Intervención y del pliego administrativo y técnico cuyo tenor literal es el siguiente:

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR EL PROCEDIMIENTO NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIO DE RESPONSABLE DEL CONTRATO DE GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE LIMPIEZA PÚBLICA, RECOGIDA Y ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y GESTIÓN DEL ECOPARQUE DEL MUNICIPIO DE VILLAJOSYA.

I. OBJETO, RÉGIMEN JURÍDICO Y PRESUPUESTO DEL CONTRATO.

Clàusula 1.- Objeto del contrato.

El contrato tendrá por objeto supervisar la ejecución del contrato y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización del contrato de GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE LIMPIEZA PÚBLICA, RECOGIDA Y ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y GESTIÓN DEL ECOPARQUE del municipio de Villajoyosa.

Clàusula 2.-Régimen jurídico.

El contrato se regirá por las siguientes normas:

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
- RD 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

- novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, TRLCSP.
- RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007.
 - RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
 - Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
 - Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana.
 - El present Plec i el Plec de clàusules administratives particulars i Plec de prescripcions tècniques que regixen el contracte de GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA PÚBLICA, ARREPLEGA I ELIMINACIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I GESTIÓ DE L'ECOPARQUE del municipi de la Vila Joiosa.

Clàusula 3. Pressupost de licitació, preu del contracte i revisió de preus

El pressupost base de licitació, IVA inclòs, ascendix a 21.767,90 € anuals.

El pressupost base de licitació, IVA exclòs, ascendix a 17.990 € anuals. L'IVA ascendix a 3.777,90 € anuals.

El valor estimat del contracte ascendix a 53.970 euros.

Respecte de la revisió del preu del contracte, caldrà ajustar-se a la següent fórmula, que resulta aplicable en virtut del que preveu el PCAP que regix el contracte de GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA PÚBLICA, ARREPLEGA I ELIMINACIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I GESTIÓ DE L'ECOPARQUE del municipi de la Vila Joiosa, transcorregut el primer any d'execució del contracte, a saber:

$$AE' = AE (1 + 0,85 \times IPC)$$

En la qual:

AE' = Preu revisat (euros)

AE = Preu del període anual precedent (euros)

- Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre que aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, TRLCSP.
- RD 817/2009, de 8 de mayo por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007.
- RD 1098/2001, de 12 de Octubre por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
- Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.
- Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana.
- El presente pliego y el pliego de cláusulas administrativas particulares y pliego de prescripciones técnicas que rigen el contrato de GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE LIMPIEZA PÚBLICA, RECOGIDA Y ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y GESTIÓN DEL ECOPARQUE del municipio de Villajoyosa.

Clàusula 3.- Presupuesto de licitación, precio del contrato y revisión de precios.

El presupuesto base de licitación IVA incluido asciende a 21.767,90 € anuales.

El presupuesto base de licitación IVA excluido asciende a 17.990 € anuales. El IVA asciende a 3.777,90 € anuales.

El valor estimado del contrato asciende a 53.970 euros.

Respecto de la revisión del precio del contrato, se estará a la siguiente fórmula, que resulta aplicable en virtud de lo previsto en el PCAP que rige el contrato de GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE LIMPIEZA PÚBLICA, RECOGIDA Y ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y GESTIÓN DEL ECOPARQUE del municipio de Villajoyosa, transcurrido el primer año de ejecución del contrato, a saber:

$$AE' = AE (1 + 0,85 \times I.P.C)$$

En la cual:

AE' = Precio revisado (euros).

AE = Precio del periodo anual precedente

IPC = Índex de preus al consum, corresponent al mes anterior a la data de revisió

Clàusula 4. Existència de crèdit

Respecte del crèdit adequat i suficient, consta incorporat en l'expedient el document _____, emés pel Departament d'Intervenció, en el qual es descriu la retenció de crèdit per un import de _____ euros per a _____.

Clàusula 5. Termini d'execució

El Servei començarà a prestar-se a partir de l'endemà al de la formalització del contracte, per un període de tres anys, sense possibilitat de pròrroga.

Clàusula 6. Capacitat i solvència de l'empresari per a contractar

6.1. Capacitat

Els licitadors hauran d'acreditar la seua personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

Les persones físiques hauran de justificar la seua capacitat per mitjà d'aportació del DNI i justificants d'alta i/o exercici d'activitats pròpies o relacionades amb l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques hauran de justificar que l'objecte social de l'entitat comprén el desenvolupament les activitats que constitueixen l'objecte del contracte al qual concorren. L'acreditació es realitzarà per mitjà de la presentació dels Estatuts socials inscrits en el Registre mercantil o en un altre registre oficial que corresponga en funció del tipus d'entitat social.

L'acreditació de disposar de les dades relatives a la personalitat jurídica i a la capacitat d'obrar podrà realitzar-se per mitjà de la certificat de la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades.

Les unions d'empresaris que es constitueixen temporalment a este efecte; de conformitat amb el que preveu l'article 59 del TRLCSP, podran presentar-hi proposicions. Cada un dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seua capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, com es determina en el present Plec.

6.2. Prohibició de contractar

Els licitadors no hauran d'estar incursos en cap

(euros).

I.P.C. = Índice de precios al consumo, correspondiente al mes anterior a la fecha de revisión.

Clàusula 4.- Existencia de crédito.

Respecto del crédito adecuado y suficiente, consta incorporado en expediente documento emitido por el Departamento de Intervención, en el que se describe la Retención de Crédito por importe de euros para "....."

Clàusula 5.- Plazo de ejecución.

El servicio empezará a prestarse a partir del día siguiente al de la formalización del contrato, por un periodo de tres años, sin posibilidad de prórroga.

Clàusula 6. Capacidad y solvencia del empresario para contratar.

6.1. CAPACIDAD.

Los licitadores deberán acreditar su personalidad jurídica y capacidad de obrar.

Las personas físicas deberán justificar su capacidad mediante aportación del D.N.I y justificantes de alta y/o ejercicio de actividades propias o relacionadas con el objeto del contrato.

Las personas jurídicas deberán justificar que el objeto social de la entidad comprende el desarrollo las actividades que constituyen el objeto del contrato al que concurren. La acreditación se realizará mediante la presentación de los estatutos sociales inscritos en el Registro mercantil o en otro registro oficial que corresponda en función del tipo de entidad social.

La acreditación de disponer de los datos relativos a la personalidad jurídica y a la capacidad de obrar podrá realizarse mediante la certificación de la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas.

Las Uniones de Empresarios que se constituyan temporalmente al efecto de conformidad con lo previsto en el artículo 59 del TRLCSP, podrán presentar proposiciones. Cada uno de los empresarios que componen la agrupación, deberá acreditar su capacidad de obrar y la solvencia económica, financiera y técnica o profesional, en la forma prevista en el presente pliego.

6.2. PROHIBICIÓN DE CONTRATAR.

de les causes de prohibició de contractar establides en l'article 60 del TRLCSP en la data de conclusió del termini de presentació de proposicions. Per a acreditar esta circumstància hauran d'aportar la declaració responsable corresponent en què l'empresari, el seu representant o apoderat, si escau, deixe constància de tal requisit, d'acord amb el model que figura com a annex I.

6.3. Solvència econòmica i financera

La solvència serà acreditada com determina l'article 11.4 de l'RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei de contractes de les administracions públiques, redactat pel número 1 de l'article únic de l'RD 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, d'acord amb el qual, en els contractes l'objecte dels quals consistisca en serveis professionals, en lloc del volum anual de negoci, la solvència econòmica i financera es podrà acreditar per mitjà de la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins al final del termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior al valor estimat del contracte; així com aportar el compromís de la seua renovació o pròrroga que garantisca el manteniment de la seua cobertura durant tota l'execució del contracte. Este requisit s'entendrà complit per la persona que licita o la candidata que incloga amb la seua oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar-ne adjudicatari, de l'assegurança exigida; compromís que haurà de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils a què es referix l'apartat 2 de l'article 151 del text refós de la Llei de contractes del sector públic.

6.4. Solvència tècnica o professional

La solvència serà acreditada com determina l'article 11.4 de l'RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei de contractes de les administracions públiques, redactat pel número 1 de l'article únic de l'RD 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, d'acord amb el qual, el criteri per a l'acreditació de la solvència tècnica o professional serà el de l'experiència en la realització de

Los licitadores no deberán estar incurso en ninguna de las causas de prohibición de contratar establecidas en el artículo 60 del TRLCSP en la fecha de conclusión del plazo de presentación de proposiciones. Para acreditar esta circunstancia deberán aportar la correspondiente declaración responsable en la que el empresario, su representante o apoderado, en su caso, deje constancia de tal requisito, conforme al modelo que figura en ANEXO I.

6.3 SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA.

La solvencia será acreditada en la forma prevista en el artículo 11.4 del RD 1098/2001, de 12 de octubre por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, redactado por el número uno del artículo único del R.D. 773/2015, de 28 de agosto, por el que se modifican determinados preceptos del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, conforme al cual, en los contratos cuyo objeto consista en servicios profesionales, en lugar del volumen anual de negocio, la solvencia económica y financiera se podrá acreditar mediante la disposición de un seguro de indemnización por riesgos profesionales, vigente hasta el fin del plazo de presentación de ofertas, por importe no inferior al valor estimado del contrato, así como aportar el compromiso de su renovación o prórroga que garantice el mantenimiento de su cobertura durante toda la ejecución del contrato. Este requisito se entenderá cumplido por el licitador o candidato que incluya con su oferta un compromiso vinculante de suscripción, en caso de resultar adjudicatario, del seguro exigido, compromiso que deberá hacer efectivo dentro del plazo de diez días hábiles al que se refiere el apartado 2 del artículo 151 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

6.4. SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL.

La solvencia será acreditada en la forma prevista en el artículo 11.4 del RD 1098/2001, de 12 de octubre por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, redactado por el número uno del artículo único del R.D. 773/2015, de 28 de agosto, por el que se modifican determinados preceptos del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, conforme al cual, el criterio para la acreditación de la solvencia técnica o profesional

treballs del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, que s'acreditarà per mitjà de la relació dels treballs en el curs dels cinc últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, avalats per certificats de bona execució; i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat l'any de major execució siga igual o superior al 70 % del valor estimat del contracte, o de la seua anualitat mitjana si esta és inferior al valor estimat del contracte.

6.5. El moment d'acreditar la capacitat i la solvència

L'aportació de la documentació relativa a l'absència de prohibició de contractar, a l'acreditació de capacitat i de solvència es realitzarà prèviament a l'adjudicació per la licitadora que siga requerida a este efecte, atenent així al que determinen els apartats 4 i 5 de l'article 146 del TRLCSP, modificat per la Llei 14/2003, de suport als emprenedors i la seua internacionalització (BOE 28/09/2013). No obstant això, els licitadors hauran d'emplenar la declaració prevista en l'ANNEX I del present Plec.

Clàusula 7. Perfil de contractant

L'adjudicació del contracte i qualsevol altra dada i informació referent a la seua activitat contractual es publicarà en el «Perfil del contractant», d'acord amb el que estableix el TRLCSP.

En el cas d'interposició de recursos contra actes dictats en el procediment, la seua resolució serà publicada en el dit Perfil.

L'accés públic al «Perfil del contractant» s'efectuarà a través del lloc web www.villajoyosa.com.

II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 8. Procediment d'adjudicació

8.1. El contracte s'adjudicarà per mitjà de procediment negociat sense publicitat, d'acord amb el que estableixen els articles 176 al 178 del TRLCSP, pel motiu enunciat en l'article 174.e del TRLCSP.

8.2. L'adjudicació recaurà en la licitadora, justificadament triada per l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, després d'efectuar consultes amb diversos candidats i negociar les condicions del contracte.

serà el de la experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa al que corresponde el objeto del contrato, que se acreditará mediante la relación de los trabajos en el curso de los cinco últimos años, correspondientes al mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, avalados por certificados de buena ejecución, y el requisito mínimo será que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% del valor estimado del contrato, o de su anualidad media si esta es inferior al valor estimado del contrato.

6.5. EL MOMENTO DE ACREDITAR LA CAPACIDAD Y LA SOLVENCIA.

La aportación de la documentación relativa a la ausencia de prohibición de contratar, acreditación de capacidad y de solvencia se realizará previamente a la adjudicación por el licitador que sea requerido al efecto, atendiendo así a lo previsto en los apartados 4 y 5 del artículo 146 del TRLCSP modificado por la Ley 14/2003, de apoyo a los emprendedores y su internacionalización (BOE 28/09/2013). No obstante lo anterior, los licitadores deberán cumplimentar la declaración prevista en el ANEXO I del presente pliego.

Cláusula 7. Perfil de contratante.

La adjudicación del contrato y cualquier otro dato e información referente a su actividad contractual se publicará en el Perfil del Contratante de acuerdo con lo establecido en el TRLCSP.

En el caso de interposición de recursos contra actos dictados en el procedimiento, su resolución será publicada en dicho Perfil.

El acceso público al perfil de contratante se efectuará a través de la página web www.villajoyosa.com.

II. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

Cláusula 8. Procedimiento de adjudicación.

8.1. El contrato se adjudicará mediante procedimiento Negociado sin publicidad conforme a lo establecido en los artículos 176 al 178 del TRLCSP, y por el motivo enunciado en el artículo 174 e) del TRLCSP.

8.2. La adjudicación recaerá en el licitador justificadamente elegido por el órgano de contratación del Ayuntamiento de La Vila Joiosa, tras efectuar consultas con diversos candidatos y

8.3. Durant la negociació, l'Ajuntament de la Vila Joiosa vetlarà perquè tots els licitadors reben el mateix tracte. En particular, no facilitarà de manera discriminatòria informació que pugui donar avantatges a determinats licitadors respecte de la resta.

8.4. L'Ajuntament de la Vila Joiosa negociarà amb els licitadors les ofertes que estos hagen presentat, a fi d'identificar l'oferta econòmicament més avantajosa.

8.5. En l'expedient haurà de deixar-se constància de les invitacions cursades i de les ofertes rebudes, de la negociació i de les raons per a l'adjudicació.

8.6. Els criteris de negociació.

Seràn objecte de negociació els criteris tècnics següents:

El repartiment de puntuació per a la proposta tècnica serà de 10 punts en total, que seràn atorgats en la valoració de la memòria tècnica a presentar, en la qual es desenvoluparan els treballs que li corresponen com a responsable del contracte.

En relació amb la memòria tècnica a presentar per a la valoració tècnica de la proposta, esta haurà de definir els mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del contracte, així com, desenvolupar els treballs que li corresponen com a responsable del contracte de GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA PÚBLICA, ARREPLEGA I ELIMINACIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I GESTIÓ DE L'ECOPARQUE del municipi de la Vila Joiosa, de conformitat amb el Plec de condicions administratives i el Plec de prescripcions tècniques d'este, pel qual li correspon supervisar la seua execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada. Les seues funcions, sense perjudici d'altres que l'Ajuntament poguera determinar, són les següents:

- Seguiment del compliment del contracte.
- Revisió de materials i certificat que s'adaptin a les característiques i necessitats exigides per l'Ajuntament.
- Comprovació de nivells de brutícia en zones objecte de neteja i comprovació del compliment d'horaris i disposició de mitjans per a executar el contracte.
- Inspeccions puntuals a les instal·lacions i

negociar las condiciones del contrato.

8.3. Durante la negociación, el Ayuntamiento de La Vila Joiosa velará porque todos los licitadores reciban igual trato. En particular no facilitarán, de forma discriminatoria, información que pueda dar ventajas a determinados licitadores con respecto al resto.

8.4. El Ayuntamiento de La Vila Joiosa negociará con los licitadores las ofertas que éstos hayan presentado, con el fin de identificar la oferta económicamente más ventajosa.

8.5. En el expediente deberá dejarse constancia de las invitaciones cursadas y de las ofertas recibidas, de la negociación y de las razones para la adjudicación.

8.6. Los criterios de negociación.

Serán objeto de negociación los siguientes criterios técnicos:

El reparto de puntuación para la propuesta técnica será de 10 puntos en total, que serán otorgados en la valoración de la memoria técnica a presentar en la que se desarrollarán los trabajos que le corresponden como responsable del contrato.

En relación a la memoria técnica a presentar para la valoración técnica de la propuesta, ésta deberá definir los medios personales y materiales necesarios para la ejecución del contrato, así como, desarrollar los trabajos que le corresponden como responsable del contrato de GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE LIMPIEZA PÚBLICA, RECOGIDA Y ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y GESTIÓN DEL ECOPARQUE del municipio de Villajoyosa, de conformidad con el Pliego de Condiciones Administrativas y el Pliego de Prescripciones Técnicas del mismo, por el cual le corresponde supervisar su ejecución, adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, siendo sus funciones, sin perjuicio de otras que el Ayuntamiento pudiera determinar, las siguientes:

- Seguimiento del cumplimiento del contrato.
- Revisión de materiales y certificación de que se adaptan a las características y necesidades exigidas por el Ayuntamiento.
- Comprobación de niveles de suciedad en zonas objeto de limpieza y comprobación del cumplimiento de horarios y disposición de medios para ejecutar el contrato.

parc de vehicles, per a comprovar l'estat d'estos.

- Seguiment i revisió d'informes emesos pel contractista del Servei públic de neteja pública, arreplega i eliminació de residus sòlids urbans i gestió de l'Ecoparque.
- Reunions trimestrals de seguiment de contracte.
- Informar sobre modificacions del contracte.
- Proposar, si escau, la imposició de penalitzacions i assenyalar, si s'escau, la graduació corresponent.
- Revisió de preus, certificats mensuals i factures del contracte.
- Elaborar informes mensuals de seguiment del contracte, amb valoració econòmica, si escau, i proposta.

La valoració inicial —prèvia a la negociació— i la final, es realitzarà entaulant comparativa entre les ofertes presentades, atorgarà major puntuació a la millor solució tècnica aportada per a les funcions descrites i distribuirà la puntuació en funció dels avantatges d'unes ofertes sobre les altres.

Clàusula 9. Presentació de les proposicions

9.1. Lloc i termini de presentació d'ofertes

Les proposicions seran presentades en el termini de 8 dies naturals comptats des de l'endemà a la recepció de la invitació. Si l'últim dia del termini establert recaiguera en dissabte o dia inhàbil, l'últim dia del termini es considerarà que és el dia hàbil següent. L'horari de presentació de les proposicions serà de 9.00 a 13.30 hores.

El lloc de presentació serà el Negociat de Contractació (primera planta de l'ed. del c/ Major, 14) dins del termini assenyalat o enviades per correu ordinari dins del dit termini.

Quan les proposicions s'envien per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en les oficines de Correus i anunciarà la remissió de la seua sol·licitud a l'òrgan de contractació, per mitjà de tèlex, fax o telegrama remés al número 966 853 540, que s'indica en l'anunci de licitació.

Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació després de la data i hora de l'acabament del termini assenyalat en l'anunci.

• Inspecciones puntuales a las instalaciones y parque de vehículos, para comprobar el estado de los mismos.

• Seguimiento y revisión de informes emitidos por el contratista del Servicio Público de limpieza pública, recogida y eliminación de residuos sólidos urbanos y gestión del ecoparque.

• Reuniones trimestrales de seguimiento de contrato.

• Informar sobre modificaciones del contrato.

• Proponer en su caso la imposición de penalidades señalando en su caso la correspondiente graduación.

• Revisión de precios, certificaciones mensuales y facturas del contrato.

• Elaborar informes mensuales de seguimiento del contrato, con valoración económica en su caso, y propuesta.

La valoració inicial- prèvia a la negociació- i la final, se realitzarà entablant comparativa entre les ofertes presentades i otorgando mayor puntuación a la mejor solución técnica aportada para las funciones descritas, distribuyendo la puntuación en función de las ventajas de unas ofertas sobre las demás.

Cláusula 9. Presentación de las proposiciones.

9.1. Lugar y plazo de presentación de ofertas.

Las proposiciones serán presentadas en el plazo de 8 días naturales contados desde el día siguiente a la recepción de la invitación. Si el último día del plazo establecido recayera en sábado o día inhábil, será considerado que el último día del plazo es el día hábil siguiente. El horario de presentación de las proposiciones será de 9:00 a 13:30 horas.

El lugar de presentació serà el Negociat de Contractació (primera planta de edif C/ mayor, 14) dentro del plazo señalado o enviadas por correo ordinario dentro de dicho plazo.

Cuando las proposiciones se envíen por correo, el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en las Oficinas de Correos y anunciará la remisión de su solicitud al órgano de contratación, mediante télex, fax o telegrama remitido al número 966853540, que se indica en el anuncio de licitación.

Sin la concurrència de ambos requisitos no será admitida la proposición, si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha y hora de la terminación del plazo señalado

Transcorreguts, no obstant això, cinc dies naturals següents a la data esmentada sense haver-se rebut la proposició, esta no serà admesa en cap cas.

La presentació de les proposicions suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions d'este Plec, sense excepció o cap reserva.

9.2. Forma de presentació de les proposicions

Els licitadors hauran de presentar dos sobres, firmats i tancats, assenyalats amb la lletres A i B.

En el sobre A serà inclosa la declaració responsable, el model de la qual figura en l'ANNEX I del present Plec.

En el sobre B s'entregarà, degudament emplenat, el model que figura en l'ANNEX II del present Plec.

Tota la documentació de les proposicions presentades podrà vindre en castellà o en valencià.

En el sobre figurarà externament el nom de la licitadora, domicili social, telèfon, correu electrònic i fax a l'efecte de comunicacions, així com el nom del contracte, i número de l'expedient 64/2016, i inclourà la documentació tècnica necessària per a valorar els criteris assenyalats en la clàusula 8a del present Plec, que l'Ajuntament de la Vila Joiosa tindrà en compte en la selecció de l'oferta adjudicatària. Esta haurà d'aportar-se en paper i en suport digital, en format *.pdf*. En cas de discrepància entre ambdós formats, prevaldrà el contingut de la proposició presentada en paper. Els documents a presentar per la licitadora seran originals degudament firmats i segellats.

No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguen omissions, errors o esborraments que impedisquen conèixer clarament tot el que l'Administració estime fonamental per a l'oferta. Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte que tinguen previst subcontractar i assenyalar el seu import i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui s'encomanarà la seua realització.

Clàusula 10 Procediment d'adjudicació

10.1. Correspon al Ple de l'Ajuntament, en virtut

en el anuncio.

Transcurridos, no obstante, cinco días naturales siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la proposición, ésta en ningún caso será admitida.

La presentación de las proposiciones supone la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de las cláusulas o condiciones de este Pliego, sin salvedad o reserva alguna.

9.2. Forma de presentación de las proposiciones.

Los licitadores deberán presentar dos sobres, firmados y cerrados, señalados con la letras A y B.

En el sobre A será incluida la declaración responsable cuyo modelo figura en el ANEXO I del presente pliego.

En el sobre B se integrará debidamente cumplimentado el modelo que figura en el ANEXO II del presente pliego.

Toda la documentación de las proposiciones presentadas podrá venir en castellano o en valenciano.

En el sobre figurará externamente el nombre del licitador, domicilio social, teléfono, correo electrónico y fax a efectos de comunicaciones, así como el nombre del contrato, y número de expediente 64/2016, e incluirá la documentación técnica necesaria para valorar los criterios señalados en la cláusula 8 del presente pliego, que el Ayuntamiento de La Vila Joiosa tendrá en cuenta en la selección de la oferta adjudicataria. La misma deberá aportarse en papel y en soporte digital, en formato PDF. En caso de discrepancia entre ambos formatos, prevalecerá el contenido de la proposición presentada en papel. Los documentos a presentar por el licitador serán originales debidamente firmados y sellados.

No se aceptarán aquellas proposiciones que tengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente todo aquello que la Administración estime fundamental para la oferta. Los licitadores deberán indicar en la oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontractar, señalando su importe, y el nombre o perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

Cláusula 10 Procedimiento de adjudicación.

del que preveu l'article 52 del TRLCSP, l'adjudicació del contracte a la proposició més avantatjosa per a esta Administració, mitjançant una resolució motivada.

10.2. Per a l'adjudicació del contracte i per a la selecció i negociació de les propostes l'òrgan de contractació, estarà assistit de la Mesa de Contractació. La composició de la Mesa es detalla a continuació i serà publicada juntament amb l'anunci de licitació:

- President: Sr. Jaime Ramis Galiana
Suplent: Andrés Verdú Reos

Vocals:

- Sra. Pedro Alemany Pérez
Suplent: Pascal Amigo de Vleeschauer
- Sr. Joan Lloret i Llinares
Suplent: Maria de los Ángeles Gualde Orozco
- Sra. Marta Sellés Senabre
Suplent: Jose Ramón Uclés Jiménez
- Sr. Jaime Lloret Lloret
Suplent: M^a Rosario Escrig Llinares
- Sr. Vicent Ferrer Mas, secretari general de l'Ajuntament
Suplent: Isabel Santapau Martí
- Sra. Consuelo Ferrer Pellicer, interventora de l'Ajuntament
Suplent: Juan Lloret Mauri

- Secretària: Sra. M. Raimunda Llinares Llinares.
Suplent: Sra. M^a Angeles Lopez Ruiz

10.3. La negociació: la negociació se succeirà en 1 ronda. La identificació de l'oferta econòmicament més avantatjosa es realitzarà d'acord al procediment següent:

En primer lloc, serà anunciada l'oferta més avantatjosa en acte públic amb una exposició breu de la puntuació obtinguda per cada un dels licitadors. A continuació, s'obrirà una ronda de negociació en què serà possible que tots els licitadors admesos milloren l'oferta presentada i incorporen a la seua proposta les adaptacions que consideren. La negociació es realitzarà en acte públic i es podrà establir un descans, de fins a 30 minuts, perquè els licitadors emplen les seues ofertes i proposen les adaptacions que estimen oportunes.

Transcorregut el temps de descans —si escau—,

10.1. Corresponde al Ayuntamiento Pleno, en virtud de lo previsto en el artículo 52 del TRLCSP, la adjudicación del contrato a la proposición más ventajosa para esta administración, mediante resolución motivada.

10.2. Para la adjudicación del contrato, y para la selección y negociación de las propuestas el órgano de contratación estará asistido de la Mesa de Contratación. La Composición de la Mesa se detalla a continuación y será publicada junto con el anuncio de licitación:

- Presidente: D. Jaime Ramis Galiana.
Suplente: D. Andrés Verdú Reos

Vocales:

- Dña. Pedro Alemany Pérez
Suplente: Pascal Amigo de Vleeschauer
- D. Joan Lloret i Llinares
Suplente: Mari Angeles Gualde Orozco
- D. Marta Sellés Senabre
Suplente: Jose Ramón Uclés Jiménez
- D. Jaime Lloret Lloret
Suplente: M^a Rosario Escrig Llinares
- D. Vicent Ferrer Mas, Secretario General del Ayuntamiento
Suplente: Isabel Santapau Martí
- D^a. Consuelo Ferrer Pellicer, Interventora del Ayuntamiento
Suplente: Juan Lloret Mauri

- Secretario: D^a. M.Raimunda Llinares Llinares.
Suplente: D^a. M^a Angeles Lopez Ruiz

10.3. La negociación: la negociación se sucederá en 1 ronda. La identificación de la oferta económicamente más ventajosa se realizará de acuerdo al siguiente procedimiento:

En primer lugar será anunciada la oferta más ventajosa en acto público, con exposición breve de la puntuación obtenida por cada uno de los licitadores. Seguidamente se abrirá ronda de negociación en la que será posible para todos los licitadores admitidos, mejorar la oferta presentada, incorporando a su propuesta adaptaciones que considere. La negociación se realizará en acto público, pudiendo establecer un receso de hasta 30 minutos para que los licitadores cumplimenten sus ofertas y propongan las adaptaciones que estimen oportunas.

es procedirà en acte públic a la lectura de les propostes de millora de les ofertes de cada licitadora, per a després —en acte no públic—la Mesa valore les ofertes definitives resultants de la negociació. Finalment, es llegirà del resultat de valoració, i s'indicarà la que resulte més avantatjosa.

Durant la negociació, la Mesa podrà sol·licitar els aclariments que crega oportuns.

10.4. Alternativament, l'òrgan de contractació podrà, sempre abans de procedir a l'adjudicació, renunciar a l'execució del contracte per raons d'interès públic, degudament justificats en l'expedient, o desistir del procediment d'adjudicació en cas d'haver-se produït una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

10.5. L'adjudicació: amb caràcter previ a l'adjudicació, la licitadora proposada serà requerida perquè, en el termini de 5 dies hàbils, presente la documentació següent (art. 151.2 TRLCSP):

a) Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar de la licitadora proposada, i de la representació, si escau.

En el termini indicat haurà de presentar-se la documentació acreditativa de complir amb el que ha declarat en la fase inicial de la licitació, per mitjà dels documents que es descriuen:

Documents acreditatius de la personalitat de l'empresària i la seua capacitat d'obrar (article 54 TRLCSP):

- Si es tracta d'empresàries individuals, presentaran còpia del Document Nacional d'Identitat o, si escau, el document que actue en representació seua.

- Si l'empresa fóra persona jurídica, haurà de presentar l'escriptura o el document de constitució, els Estatuts o l'acte fundacional, en què consten les normes per les quals es regula la seua activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic que corresponga, segons el tipus de persona jurídica que es tracte.

Quant a les empreses comunitàries, tindran capacitat per a contractar aquelles que, d'acord

Transcurrido el tiempo de receso- en su caso- se procederá en acto público a la lectura de propuestas de mejora de las ofertas de cada licitador, para después – en acto no público- se proceda a valorar por la mesa las ofertas definitivas resultantes de la negociación. Finalmente se dará lectura del resultado de valoración, con indicación de la que resulte más ventajosa.

Durante la negociación, la Mesa podrá solicitar aclaraciones que estime oportunas.

10.4. Alternativamente, el órgano de contratación podrá, siempre antes de proceder a la adjudicación, renunciar a la ejecución del contrato por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente, o desistir del procedimiento de adjudicación en caso de haberse producido una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación.

10.5. La adjudicación: Con carácter previo a la adjudicación, el licitador propuesto será requerido para que en el plazo de 5 días hábiles presente la siguiente documentación (art. 151.2 TRLCSP):

a) Documentación acreditativa de la capacidad de obrar del licitador propuesto, y de la representación, en su caso.

En el plazo indicado deberá presentarse la documentación acreditativa de cumplir con lo declarado en la fase inicial de la licitación, mediante los documentos que se describen:

Documentos acreditativos de la personalidad del empresario y su capacidad de obrar (artículo 54 TRLCSP):

- Si se trata de empresarios individuales, presentarán copia del Documento Nacional de Identidad o, en su caso, el documento que haga sus veces.

- Si la empresa fuere persona jurídica deberá presentar la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro Público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

En cuanto a las empresas comunitarias, tendrán

amb la legislació de l'Estat en què estiguen establides, es troben habilitades per a realitzar la prestació que es tracte. Quan esta exigisca una autorització especial o la pertinença a una determinada organització, hauran d'acreditar que complixen este requisit. La capacitat d'estes s'acreditarà per la seua inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establits o per mitjà de la presentació d'una declaració jurada, o un certificat, d'acord amb el que estableix l'annex I.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Els empresaris estrangers hauran de justificar per mitjà d'informe, com arreu l'article 55 del TRLCSP, que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, els organismes o les entitats del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3, en forma substancialment anàloga.

Documents acreditatius de la representació.

Les que compareguen o firmen proposicions en nom d'un altre presentaran:

- Còpia del Document Nacional d'Identitat o, si escau, el document que actue en representació seua.
- Poder suficient a este efecte. Si la licitadora fóra persona jurídica, este poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil.
- Validació de poders.

Dels documents que es relacionen, podran aportar-se en original o per mitjà de còpies que tinguen caràcter d'autèntiques d'acord amb la legislació vigent.

En les unions temporals d'empresaris, tant de persones físiques com jurídiques, cada un dels components acreditarà la seua capacitat, personalitat i representació, i haurà d'indicar en document a banda els noms i les circumstàncies que la subscriuen, el percentatge de participació de cada un d'ells i designar la persona que durant la vigència del contracte ha de tindre la plena representació de tot davant l'Administració.

capacidad para contratar aquéllas que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate. Cuando aquélla exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización, deberán acreditar que cumplen este requisito. La capacidad de las mismas se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, de acuerdo con lo establecido en el anexo I.1 del Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Los empresarios extranjeros deberán justificar mediante informe, en la forma recogida en el artículo 55 del TRLCSP, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3, en forma sustancialmente análoga.

Documentos acreditativos de la representación.

Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro presentarán:

- Copia del Documento Nacional de Identidad o, en su caso, el documento que haga sus veces.
- Poder bastante al efecto. Si el licitador fuera persona jurídica, este poder deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil. Si se trata de un poder para acto concreto no es necesaria la inscripción en el Registro Mercantil.
- Bastanteo de poderes.

De los documentos que se relacionan podrán aportarse en original o mediante copias que tengan carácter de auténticas conforme a la legislación vigente.

En las uniones temporales de empresarios, tanto de personas físicas como jurídicas, cada uno de los componentes acreditará su capacidad, personalidad y representación, debiendo indicar en documento aparte los nombres y circunstancias de los que la suscriben, el porcentaje de participación de cada uno de ellos y designar la persona que durante la vigencia del contrato ha de ostentar la plena representación de todos ante la Administración.

b) Obligacions tributàries

a. Certificat positiu, expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries.

b. Certificat d'estar al corrent amb la Hisenda local, per mitjà de certificat expedit per SUMA Gestió Tributària.

c) Obligacions amb la Seguretat Social

Certificat positiu expedit per la Tresoreria Territorial de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social, o declaració responsable de no estar obligat a presentar-les.

d) Impost sobre Activitats Econòmiques

Justificant d'estar donat d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent en el pagament d'este; aportarà, a este efecte, una còpia de la carta de pagament de l'últim exercici, a la qual s'acompanyarà una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost.

En cas d'estar exempt d'este impost presentaran una declaració justificativa sobre este tema.

e) Garantia definitiva

Resguard acreditatiu de la constitució d'una garantia equivalent al 5 % de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, a disposició de l'Ajuntament de la Vila Joiosa; o bé declaració de constituir esta com a retenció del preu del contracte.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà una vegada produït el venciment del termini de garantia de 6 mesos posteriors a la finalització del contracte, i complit satisfactòriament el contracte o resolt este sense culpa del contractista.

f) Una altra documentació

Qualsevol altres documents acreditatius de la seua aptitud per a contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagueren compromés a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

L'òrgan de contractació de l'Ajuntament de la Vila

b) Obligaciones Tributarias:

a. Certificación positiva, expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias.

b. Certificación de estar al corriente con la Hacienda Local, mediante certificado expedido por SUMA Gestión Tributaria.

c) Obligaciones con la Seguridad Social.

Certificación positiva expedida por la Tesorería Territorial de la Seguridad Social, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social, o declaración responsable de no estar obligado a presentarlas.

d) Impuesto sobre Actividades Económicas.

Justificante de estar dado de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas y al corriente en el pago del mismo, aportando al efecto copia de la carta de pago del último ejercicio, a la que se acompañará una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

En caso de estar exento de este impuesto presentarán declaración justificativa al respecto.

e) Garantía definitiva.

Resguardo acreditativo de la constitución de una garantía equivalente al 5% del importe de adjudicación, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, a disposición del Ayuntamiento de La Vila Joiosa, o bien declaración de constituir ésta como retención del precio del contrato.

La devolución o cancelación de la garantía definitiva se realizará una vez producido el vencimiento del plazo de garantía de 6 meses posteriores a la finalización del contrato, y cumplido satisfactoriamente el contrato, o resuelto éste sin culpa del contratista.

f) Otra documentación.

Cualesquiera otros documentos acreditativos de su aptitud para contratar o de la efectiva disposición de los medios que se hubiesen comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato

Joiosa dictarà un acord motivat d'adjudicació del contracte a favor de l'oferta més avantatjosa en el seu conjunt. Este acord d'adjudicació es publicarà en el «Perfil de contractant» de l'Ajuntament i haurà de notificar-se a tots els licitadors.

Clàusula 11. Deures de confidencialitat

Sense perjudi de les disposicions del TRLCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels empresaris que estos hagen designat com a confidencial. Este caràcter afecta, en particular, als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les ofertes.

Així mateix, la contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tinga accés en ocasió de l'execució del contracte, a la qual se li haguera donat el referit caràcter en este Plec o en el contracte, o que, per la seua mateixa naturalesa, hi haja de ser tractada com a tal. Este deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'eixa informació, llevat que en el contracte s'establisca un termini major.

Clàusula 12. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu, dins del termini de quinze dies hàbils, a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació als licitadors, en la forma prevista en l'article 151.4 del TRLCSP, i el dit document constituirà títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'eleve a escriptura pública, però correran a càrrec seu les despeses corresponents. Quan, per causes imputables al contractista, no s'haguera formalitzat el contracte dins del termini indicat, l'Administració podrà acordar la resolució d'este, d'acord amb el que disposa l'apartat 4 de l'article 156 del TRLCSP.

Per al cas que en resultara adjudicatària una UTE, haurà d'aportar, amb caràcter previ a la formalització, l'escriptura de constitució i el CIF del contractista.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 13. Responsable del contracte

L'òrgan de contractació podrà designar un

El òrgan de contractación del Ayuntamiento de La Vila Joiosa, dictará acuerdo motivado de adjudicación del contrato a favor de la oferta más ventajosa en su conjunto. Este acuerdo de adjudicación se publicará en el perfil de contratante del Ayuntamiento y deberá notificarse a todos los licitadores.

Clàusula 11. Deberes de confidencialidad.

Sin perjuicio de las disposiciones del TRLCSP relativas a la publicidad de la adjudicación y a la información que debe darse a los candidatos y a los licitadores, el órgano de contratación no podrá divulgar la información facilitada por los empresarios que éstos hayan designado como confidencial. Este carácter afecta, en particular, a los secretos técnicos o comerciales y a los aspectos confidenciales de las ofertas.

Asimismo, el contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato, a la que se le hubiese dado el referido carácter en este pliego o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información, salvo que en el contrato establezcan un plazo mayor.

Clàusula 12. Formalización del contrato.

El contrato se formalizará en documento administrativo, dentro del plazo de quince días hábiles, a contar desde el siguiente al de la notificación de la adjudicación a los licitadores en la forma prevista en el artículo 151.4 del TRLCSP, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público.

El contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos. Cuando, por causas imputables al contratista, no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado, la Administración podrá acordar la resolución del mismo, de acuerdo a lo dispuesto en el apartado 4 del artículo 156 del TRLCSP.

Para el caso de que resultare adjudicatario una UTE deberá aportar, con carácter previo a la formalización, la escritura de constitución y el CIF del contratista.

III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

Clàusula 13. Responsable del contrato.

responsable del contracte, al qual correspondrà supervisar la seua execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries, a fi d'assegurar la correcta execució de la prestació pactada.

La designació o no del responsable del contracte, i l'exercici o no per este de les seues facultats, no eximirà el contractista de l'execució correcta de l'objecte del contracte, llevat que les deficiències siguin degudes a una ordre directa d'este.

Clàusula 14. Obligacions laborals, socials i econòmiques del contractista

El personal adscrit als treballs dependrà exclusivament del contractista, el qual tindrà tots els drets i deures inherents a la seua qualitat d'empresari respecte d'este.

L'adjudicatària està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut laboral, respecte DEl personal que empre en l'execució del contracte.

En general, el contractista respondrà de totes les obligacions que se li imposen en el seu caràcter d'ocupador, així com del compliment de totes les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral, o d'un altre tipus, existent entre aquell, o entre els seus subcontractistes, i els treballadors de l'un i l'altre, sense que pugua repercutir contra l'Administració cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat que, per incompliment d'alguna d'estes, pogueren imposar-li els organismes competents.

En tot cas, el contractista indemnitzarà l'Administració de tota quantitat que es vera obligada a pagar per incompliment de les obligacions establides en este Plec, encara que això se li impose per resolució judicial o administrativa.

A l'extinció del contracte no podrà produir-se, en cap cas, la consolidació de les persones que hagen realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'administració.

Correspondrà i serà a càrrec del contractista:

a) L'obtenció de les autoritzacions i llicències, documents o qualsevol informació, tant oficials com particulars, que es requerisquen per a la realització del servei contractat.

El òrgano de contratació podrà designar un responsable del contrato, al que corresponderà supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta ejecución de la prestación pactada.

La designación o no del responsable del contrato, y el ejercicio o no por el mismo de sus facultades, no eximirá al contratista de la correcta ejecución del objeto del contrato, salvo que las deficiencias sean debidas a orden directa del mismo.

Cláusula 14. Obligaciones laborales, sociales y económicas del contratista.

El personal adscrito a los trabajos dependerá exclusivamente del contratista, el cual tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de empresario respecto del mismo.

El adjudicatario está obligado al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social y de seguridad y salud laboral, con respecto al personal que emplee en la ejecución del contrato.

En general, el contratista responderá de cuantas obligaciones le vienen impuestas en su carácter de empleador, así como del cumplimiento de cuantas normas regulan y desarrollan la relación laboral o de otro tipo, existente entre aquél, o entre sus subcontratistas, y los trabajadores de uno y otro, sin que pueda repercutir contra la Administración ninguna multa, sanción o cualquier tipo de responsabilidad que por incumplimiento de alguna de ellas, pudieran imponerle los Organismos competentes.

En cualquier caso, el contratista, indemnizará a la Administración de toda cantidad que se viese obligada a pagar por incumplimiento de las obligaciones establecidas en este pliego, aunque ello le venga impuesto por resolución judicial o administrativa.

A la extinción del contrato no podrá producirse en ningún caso la consolidación de las personas que hayan realizado los trabajos objeto del contrato como personal de la administración.

Corresponderá y será a cargo del contratista:

a) La obtención de las autorizaciones y licencias, documentos o cualquier información, tanto oficiales como particulares, que se requieran para

b) Les despeses de comprovació de materials, vigilància del procés d'execució i posterior assistència durant el termini de garantia.
c) La indemnització dels danys que es causen, tant a l'administració com a tercers, com a conseqüència de les operacions que requerisca l'execució de l'obra, excepte quan estos perjudis hagen sigut ocasionats per una ordre immediata i directa de l'administració.

Clàusula 15. Assegurances

El contractista haurà de tindre subscrietes les assegurances obligatòries, així com una assegurança que cobrisca les responsabilitats que es deriven de l'execució del contracte.

Clàusula 16. Terminis i penalitzacions

1. El contractista està obligat al compliment del contracte dins del termini total fixat en el present Plec.
2. La constitució en mora pel contractista no necessitarà de la intimació prèvia per part de l'Administració. La imposició de penalitzacions conseqüents amb el dit retard s'aplicarà automàticament per l'òrgan de contractació. Estes penalitzacions seran imposades —si escau— per la quantia d'un 5 % del valor del compliment defectuós de la prestació objecte del servei.

Si arribat al terme de qualsevol dels terminis parcials o del final, el contractista haguera incorregut en mora per causes imputables a este, l'Ajuntament podrà optar indistintament, en la forma i condicions establides en els articles 212 i 223 del TRLCSP, per la imposició de les penalitzacions o per la resolució del contracte amb pèrdua de garantia definitiva. L'import de les penalitzacions no exclou la indemnització a què poguera tindre dret l'administració per danys i perjudis originats per la demora del contractista.

Tant per a la imposició de penalitzacions com per a la resolució del contracte, se substanciarà un procediment en què necessàriament tindrà lloc un tràmit d'al·legacions per al contractista.

Clàusula 17. Abonament del preu

L'Ajuntament abonarà al contractista el preu anual de 17.990 euros, més IVA, distribuït en 12 mensualitats a partir d'aquella en què s'inicia la prestació.

la realizació del servicio contratado.

b) Los gastos de comprobación de materiales, vigilancia del proceso de ejecución y posterior asistencia durante el plazo de garantía.
c) La indemnización de los daños que se causen tanto a la Administración como a terceros, como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución de la obra, salvo cuando tales perjuicios hayan sido ocasionados por una orden inmediata y directa de la Administración.

Cláusula 15. Seguros.

El contratista deberá tener suscritos los seguros obligatorios, así como un seguro que cubra las responsabilidades que se deriven de la ejecución del contrato.

Cláusula 16. Plazos y penalidades.

1. El contratista queda obligado al cumplimiento del contrato dentro del plazo total fijado en el presente pliego.
2. La constitución en mora por el contratista no precisará intimación previa por parte de la Administración. La imposición de penalidades consecuentes con dicho retraso se aplicará automáticamente por el órgano de contratación. Estas penalidades serán impuestas- en su caso- por la cuantía de un 5% del valor del cumplimiento defectuoso de la prestación objeto del servicio.

Si llegado al término de cualquiera de los plazos parciales o del final, el contratista hubiera incurrido en mora por causas imputables al mismo, el Ayuntamiento podrá optar indistintamente, en la forma y condiciones establecidas en los artículos 212 y 223 del TRLCSP, por la imposición de las penalidades o por la resolución del contrato con pérdida de garantía definitiva. El importe de las penalidades no excluye la indemnización a que pudiese tener derecho la Administración por daños y perjuicios originados por la demora del contratista.

Tanto para la imposición de penalidades como para la resolución del contrato, se sustanciará un procedimiento en el que necesariamente tendrá lugar trámite de alegaciones al contratista.

Cláusula 17. Abono del precio.

El Ayuntamiento abonará al contratista el precio anual de 17.990 euros más IVA, distribuido en 12 mensualidades a partir de aquella en la que se

Clàusula 18. Modificació del contracte

Ni el contractista ni el responsable del servei podran introduir o executar cap modificació en l'objecte del contracte sense la deguda aprovació prèvia i, si escau, del pressupost corresponent per l'òrgan de contractació. Les modificacions que no estiguen degudament autoritzades per l'Administració originaran responsabilitat en el contractista, el qual estarà obligat a refer la part d'estos que resulte afectada per aquelles sense cap abonament.

La modificació de contractes es durà a terme, si escau, d'acord amb el que preceptua l'article 219, i en els casos i la forma prevista en el títol V del llibre I del TRLCSP.

Clàusula 19. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, les fixades en els articles 223 i 308 del TRLCSP, amb els drets que s'establixen en estos.

Així mateix, constituirà causa de resolució del contracte imputable al contractista:

a) L'abandó per part del contractista de la supervisió del contracte de GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE NETEJA PÚBLICA, ARREPLEGA I ELIMINACIÓ DE RESIDUS SÓLIDS URBANS I GESTIÓ DE L'ECOPARQUE del municipi de la Vila Joiosa. S'entendrà produït l'abandó quan l'execució no es desenvolupe amb la regularitat adequada o amb els mitjans humans o materials necessaris per a l'execució normal del contracte en el termini estipulat. No obstant això, quan es done este supòsit, l'administració, abans de declarar la resolució, requerirà el contractista perquè regularitze la situació en el termini de cinc dies a comptar del requeriment.

b) La incursió del contractista, durant la vigència del contracte, en alguna de les prohibicions assenyalades en la normativa vigent o en incompatibilitat, sense l'obtenció immediata de la compatibilitat corresponent. El succés de qualsevol d'estes causes en els termes establits facultarà l'òrgan de contractació per a donar per resolt el contracte, amb la indemnització de danys i perjudis i la resta d'efectes que procedisquen d'acord amb la normativa aplicable; podrà optar per l'execució subsidiària i realitzarà les obligacions incomplides o continuarà l'execució del contracte per ell mateix o a través de les persones o empreses que determine a costa del contractista. L'import de la

inicia la prestació.

Cláusula 18. Modificación del contrato.

Ni el contratista ni el responsable del servicio podrán introducir o ejecutar modificación alguna en el objeto del contrato sin la debida aprobación previa y, en su caso, del presupuesto correspondiente por el órgano de contratación. Las modificaciones que no estén debidamente autorizadas por la Administración originarán responsabilidad en el contratista, el cual estará obligado a rehacer la parte de los mismos que resulte afectada por aquéllas sin abono alguno.

La modificación de contratos se llevará a cabo, en su caso, de acuerdo a lo preceptuado en el artículo 219, y en los casos y la forma prevista en el título V del libro I del TRLCSP.

Cláusula 19. Resolución del contrato.

Son causas de resolución del contrato, las previstas en los artículos 223 y 308 del TRLCSP, con los derechos que se establecen en los mismos.

Asimismo, constituirá causa de resolución del contrato imputable al contratista:

a) El abandono por parte del contratista de la supervisión del contrato de GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE LIMPIEZA PÚBLICA, RECOGIDA Y ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y GESTIÓN DEL ECOPARQUE del municipio de Villajoyosa. Se entenderá producido el abandono cuando la ejecución no se desarrolle con la regularidad adecuada o con los medios humanos o materiales precisos para la normal ejecución del contrato en el plazo estipulado. No obstante, cuando se de este supuesto, la Administración, antes de declarar la resolución, requerirá al contratista para que regularice la situación en el plazo de cinco días a contar del requerimiento.

b) La incursión del contratista, durante la vigencia del contrato, en alguna de las prohibiciones señaladas en la normativa vigente o en incompatibilidad, sin la obtención inmediata de la correspondiente compatibilidad. El acaecimiento de cualquiera de estas causas, en los términos establecidos, facultará al órgano de contratación para dar por resuelto el contrato, con la indemnización de daños y perjuicios y demás efectos que procedan conforme a la normativa aplicable, pudiendo optar por la ejecución subsidiaria, realizando las obligaciones incumplidas o continuando la ejecución del contrato por sí o a través de las personas o

garantia respondrà de tot això, en tant que ho incloga i sense perjudi de la responsabilitat general del contractista.

IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIO I RECURSOS

Clàusula 20. Prerrogatives de l'administració i jurisdicció competent

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que oferisca el seu compliment. De la mateix manera, podrà modificar els contractes formalitzats i acordar la seua resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en el TRLCSP i les seues disposicions de desplegament.

Clàusula 21. Recursos. Jurisdicció

De conformitat amb el que determina l'article 40 del TRLCSP, els actes dictats en els procediments d'adjudicació dels contractes de serveis no subjectes a regulació harmonitzada no són susceptibles d'impugnació pel recurs especial en matèria de contractació.

Els recursos que podran interposar-se en via administrativa contra actes dictats en el procediment de contractació són els següents:

- Recurs d'alçada contra actes dictats per la Mesa de Contractació, davant l'òrgan de contractació en el termini d'1 mes des que va ser notificat o publicat.
- Recurs de reposició contra actes dictats per l'òrgan de contractació que posen fi a la via administrativa, davant el mateix òrgan que va dictar l'acte en el termini d'1 mes des que va ser notificat o publicat.

El recurs que podrà interposar-se en via jurisdiccional serà el recurs contenciós administratiu davant l'òrgan que resulte competent, d'acord amb el que determinen els articles 6 a 13 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de 2 mesos des de la notificació o publicació.

No obstant això, podran interposar-se els recursos que la persona interessada estime convenient.

ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE-

empresas que determine, a costa del contratista. El importe de la garantía responderá de todo ello, en cuanto alcance, y sin perjuicio de la responsabilidad general del contratista.

IV. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN, JURISDICCION Y RECURSOS.

Clàusula 20. Prerrogativas de la Administración y jurisdicción competente.

El órgano de contratación ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos y resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento. Igualmente podrá modificar los contratos celebrados y acordar su resolución, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en el TRLCSP y sus disposiciones de desarrollo.

Clàusula 21. Recursos. Jurisdicción.

De conformidad con lo previsto en el artículo 40 del TRLCSP, los actos dictados en los procedimientos de adjudicación de los contratos de servicios no sujetos a regulación armonizada no son susceptibles de impugnación por el recurso especial en materia de contratación.

Los recursos que podrán interponerse en vía administrativa contra actos dictados en el procedimiento de contratación son los siguientes:

- Recurso de alzada contra actos dictados por la Mesa de Contratación, ante el órgano de contratación en el plazo de 1 mes desde que fue notificado o publicado.
- Recurso de reposición contra actos dictados por el órgano de contratación que pongan fin a la vía administrativa, ante el mismo órgano que dictó el acto en el plazo de 1 mes desde que fue notificado o publicado.

El recurso que podrá interponerse en vía jurisdiccional será el recurso contencioso-administrativo ante el órgano que resulte competente conforme a lo previsto en los artículos 6 a 13 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-administrativa en el plazo de 2 meses desde la notificación o publicación.

No obstante podrán interponerse los recursos que el interesado estime conveniente.

SOBRE A

Sr./Sra. _____,
amb núm. de DNI _____, en
nom i representació de
_____, amb núm.
de CIF _____, i
domicili a l'efecte de notificacions en
_____ C/

d _____ i correu
electrònic _____,
telèfon de contacte _____ i
fax _____.

DECLARE QUE:

Vista la invitació de data _____,
rebuda el dia _____, i com que està
interessat a participar del procediment de
contractació
de _____.

1a. La mercantil, UTE o persona física o jurídica
que concorre (*indicar nom del licitador*)
_____ complix amb els
requisits de capacitat requerits en el Plec de
clàusules administratives per a contractar amb
l'Ajuntament de la Vila Joiosa i no està incurs en
cap de les prohibicions de contractar fixades en
els articles 60 i següents del TRLCSP.

2n. (*Per al supòsit d'UTE*) Que els noms de les
empreses que constitueixen la UTE són,
_____, amb una
participació de _____ i
_____ amb una
participació de _____ i que assumixen el
compromís de constituir-se formalment en UTE
en cas de resultar adjudicatari del contracte.

MANIFESTE: QUE accepto totes les obligacions
que deriven dels plec de clàusules
administratives i prescripcions tècniques
particulars del contracte.

EM COMPROMET: A aportar tota la
documentació justificativa del compliment de tot
el que és objecte de la present declaració, en el
moment en què siga requerit per a això i en el

ANEXO I. DECLARACIÓN RESPONSABLE- SOBRE A

D.....con DNI
.....en nombre y
representación de
.....
con CIF.....y domicilio
a efectos de notificaciones
en.....
.C/.....de.....
..... y correo
electrónico.....
....., teléfono de
contacto.....y
fax.....

DECLARO QUE:

Vista la invitación de
fecha.....recibida el
día....., y estando interesado
en participar del procedimiento de contratación
de.....

1ª. La mercantil, UTE o persona física o jurídica
que concorre (*indicar nombre del licitador*)
..... cumple con los
requisitos de capacidad requeridos en el pliego
de cláusulas administrativas para contratar con el
Ayuntamiento de La Vila Joiosa, no estando
incurso en ninguna de las prohibiciones de
contratar previstas en los artículos 60 y
siguientes del TRLCSP.

2º. (*Para el supuesto de UTE*) Que los nombres
de las empresas que constituyen la UTE son,
.....con una
participación
de.....y.....
....con una participación
de.....y que asumen el
compromiso de constituirse formalmente en UTE
en caso de resultar adjudicatarios del contrato.

MANIFIESTO QUE acepto todas las obligaciones
que derivan de los pliegos de cláusulas
administrativas y prescripciones técnicas
particulares del contrato.

ME COMPROMETO A aportar toda la
documentación justificativa del cumplimiento de
cuanto es objeto de la presente declaración en el

termini que m'indique l'òrgan competent.

DATA I FIRMA

ANNEX II. MODEL DE SOBRE B - PROPOSTA TÈCNICA

Sr./Sra. _____,
amb núm. de DNI _____, i
domicili en _____, en
nom de _____, manifesta
que:

Rebuda la invitació per a participar del procediment negociat sense publicitat en data _____ i d'acord amb tots els requisits i les condicions que exigix el Plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques del contracte

_____, i en la representació que hi té, es compromet a assumir el compliment de l'esmentat contracte d'acord amb la proposta tècnica consistent en la memòria tècnica adjunta, segons s'establix en la clàusula 8 del present Plec per a la seua valoració.

Es fa constar, de manera expressa, l'acceptació de les condicions que regixen en este procediment i manifesta conèixer-les.

Es manifesta expressament que el servei serà prestat pel preu fixat en el clàusula 3a del present Plec.

Tercer. Convidar a participar del procediment d'adjudicació a les empreses/empresaris següents i concedir el termini de **8 dies naturals** per a la presentació d'ofertes, a comptar de l'endemà a la recepció de la invitació:

1. Francisco José Fernandez Martinez, amb domicili en Residencial Los Olivos, Partida Paradís 7-3é de la Vila Joiosa.
2. Jose Elias Climent Hernandez, amb domicili en C/ Alacant, 42-4t-A de la Vila Joiosa.
3. Vicente Sellés Martinez, amb domicili C/ Alacant, 23, Edifici Nou Pla, esc. 4-4a-B de la Vila Joiosa.

Quart. Notificar el present acord al Departament de Contractació, al de Tresoreria i al d'Intervenció perquè en tinguen coneixement i efectes.»

momento en que sea requerido para ello, y en el plazo que se me indique por el órgano competente.

FECHA Y FIRMA.

ANEXO II. MODELO DE SOBRE B - PROPUESTA TÉCNICA.

D....., con DNI.....,y domicilio en en nombre de manifiesta que:

Recibida invitación para participar del procedimiento negociado sin publicidad en fecha.....y conforme con todos los requisitos y condiciones que exige el pliego de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas del contrato

....., y en la representación que ostenta, se compromete a asumir el cumplimiento del citado contrato de acuerdo a la propuesta técnica consistente en la memoria técnica adjunta, según se establece en la cláusula 8 del presente Pliego para su valoración.

Se hace constar de modo expreso la aceptación de las condiciones que rigen en este procedimiento, manifestando conocerlas.

Se manifiesta expresamente que el servicio será prestado por el precio previsto en el clàusula 3 del presente pliego.

Tercero .- Invitar a participar del procedimiento de adjudicación a los siguientes empresas/empresarios, concediendo plazo de **8 días naturales** para la presentación de **ofertas**, a contar desde el día siguiente a la recepción de la invitación:

1. Francisco José Fernandez Martinez, con domicilio en Residencial Los Olivos, Partida Paraiso 7-3º-D de La Vila Joiosa.
2. Jose Elias Climent Hernandez, con domicilio en C/ Alicante, 42-4º-A de La Vila Joiosa.
3. Vicente Sellés Martinez, con domicilio C/ Alicante, 23, Edificio Nou Pla, esc. 4-4ª-B de La vila Joiosa.

Cuarto.- Notificar el presente acuerdo al Departamento de Contratación, al de Tesorería y de Intervención para su conocimiento y efectos.

5. PROPOSTA DEL REGIDOR DE PATRIMONI SOBRE ALINEACIÓ DE PARCEL·LA DE TERRENY DESTINADA A ÚS TURÍSTIC HOTELER EN EL TERME DE LA VILA JOIOSA, PARTIDA PARADÍS

Núm. expedient: 000617/2016-GENSEC

ANTECEDENTS:

1r. 26-09-2016. Proposta del regidor de Patrimoni que diu literalment:

SR. PASCAL AMIGO DE VLEESCHAUWER, REGIDOR DELEGAT DE L'ÀREA DE PATRIMONI,

EXPOSA

L'Àrea de Patrimoni ha emés l'informe següent:

INFORME DE L'ÀREA DE PATRIMONI

ASSUMPTE: Alienació d'una parcel·la de terreny destinada a ús turisticohoteler en el terme de la Vila Joiosa (Alacant), partida Paradís, carrer Cervantes, amb la qualificació TI-12, segons el Pla general vigent, propietat de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

La legislació aplicable a l'alienació de béns patrimonials de les entitats locals es determina en els articles i disposicions següents:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, article 47.2.m.
- Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Real Decreta Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Reial Decret Llei 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de disposicions legals vigents en matèria de règim local: Articles 79 i ss.
- Reglament de béns de les entitats locals, aprovat per Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny: articles 109.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de les administracions públiques.
- Llei 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals.

5. PROPOSTA DEL REGIDOR DE PATRIMONI SOBRE ALINEACIÓ DE PARCEL·LA DE TERRENY DESTINADA A ÚS TURÍSTIC HOTELER EN EL TERME DE LA VILA JOIOSA, PARTIDA PARADÍS

Nº Expediente : 000617/2016-GENSEC

ANTECEDENTES:

1º.- 26-09-2016.- Propuesta del Concejal de Patrimonio del siguiente tenor literal:

D. PASCAL AMIGO DE VLEESCHAUWER, CONCEJAL DELEGADO DEL ÁREA DE PATRIMONIO

EXPONE

Por el Área de Patrimonio se ha emitido el siguiente Informe:

INFORME DEL ÁREA DE PATRIMONIO

ASUNTO: enajenación de una parcela de terreno destinada a uso turístico-hotelerero en el término de La Vila Joiosa (Alicante), partida El Paraís, calle Cervantes, con la calificación TI-12, según el Plan General vigente, propiedad del Ayuntamiento de La Vila Joiosa.

La legislación aplicable a la enajenación de bienes patrimoniales de las Entidades locales viene determinada en los artículos y disposiciones siguientes:

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, Artículo 47.2.m).
- Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreta Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre
- Real Decreto Ley 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local: Artículos 79 y ss.
- Reglamento de Bienes de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio): Artículos 109.
- Ley 33/2003, de 3 de noviembre de las Administraciones Públicas.
- Ley 2/2004 por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas

Antecedents

A proposta de la Regidoria de Patrimoni se sol·licita l'alienació dels immobles següents de caràcter patrimonial, propietat de l'Ajuntament de la Vila Joiosa:

Parcel·la destinada a ús turísticohoteler sítia en partida Paradís, carrer Cervantes de la Vila Joiosa, inscrita en el tom 1750, llibre 1083, foli 78, finca 44550, inscripció 1a, referència cadastral núm. 9348506YH3694N0001EL i una superfície neta edificable de **7922 m²**, a la qual correspon una edificabilitat de **7778 de sostre**.

Que l'esmentada parcel·la té la naturalesa jurídica de patrimonial i forma part del patrimoni municipal del sòl

Documentació que consta en l'expedient:

- Proposta de la Regidoria de Patrimoni d'inici d'alienació per mitjà de subhasta
- Informe de valoració de l'immoble
- Informe de l'Àrea de Patrimoni
- Plecs de clàusules administratives particulars que han de regir la subhasta

En consideració a la documentació que es troba en poder de l'expedient, l'Àrea de Patrimoni emet el següent

INFORME

Concepte de bé patrimonial

L'art.6 del Reglament de béns de les entitats locals disposa que són béns patrimonials o propis els que siguen propietat de l'entitat local i no estiguen destinats a ús públic ni afectats algun servei públic, i pugen constituir fonts d'ingressos per a l'erari de l'entitat, els quals es regixen per la seua legislació específica i, si no n'hi ha, per les normes de dret privat.

Naturalesa jurídica

Respecte de la naturalesa jurídica del contracte, cal assenyalar que es tracta d'un contracte exclòs de l'àmbit d'aplicació del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, segons disposa l'article 4.1 lletra p d'este.

Locales.

Antecedentes

A propuesta de la Concejalía de Patrimonio se solicita la enajenación de los siguientes inmuebles de carácter patrimonial, propiedad del Ayuntamiento de La Vila Joiosa:

Parcela destinada a uso turístico-hoteler sita en partida El Paraís, calle Cervantes, de La Vila Joiosa, inscrita en el Tomo 1750, Libro 1083, Folio 78, Finca 44550, Inscripción 1ª, referencia catastral nº 9348506YH3694N0001EL y una superficie neta edificable de **7922 m²**, a la que corresponde una edificabilidad de **7778 de techo**.

Que la citada parcela tienen la naturaleza jurídica de patrimonial, formando parte del patrimonio municipal del suelo

Documentación que consta en el expediente:

- Propuesta de la Concejalía de Patrimonio de inicio de enajenación mediante subasta.
- Informe de valoración del inmueble.
- Informe del Área de Patrimonio.
- Pliegos de cláusulas administrativas particulares que han de regir la subasta.

En atención a la documentación obrante en el expediente por el Área de Patrimonio se emite el siguiente

INFORME

Concepto de bien patrimonial

El art.6 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales dispone que son bienes patrimoniales o de propios los que siendo propiedad de la Entidad local no estén destinados a uso público ni afectados a algún servicio público y puedan constituir fuentes de ingresos para el erario de la Entidad, los cuales se rigen por su legislación específica y, en su defecto, por las normas de Derecho privado.

Naturalesa Jurídica

Respecto a la naturaleza jurídica del contrato señalar que se trata de un contrato excluido del ámbito de aplicación del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre según dispone el artículo 4.1 letra p del mismo.

Règim jurídic

El règim jurídic del contracte serà el regulat per les seues normes especials, com estableix el número 2 d'este article 4 del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i s'apliquen els principis del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (d'ara endavant TRLCSP), per a resoldre els dubtes i les llacunes que pogueren plantejar-se.

Les normes especials les constituïxen les contingudes en la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de les administracions públiques, ja que conté gran part del seu articulat com bàsic i, per tant, aplicable a totes les administracions públiques, com estableix la disposició final segona d'esta Llei, és d'aplicació general, i el Reial Decret 372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals.

En el supòsit que ens ocupa, i per tractar-se d'una alienació d'immobles, se li aplicaran en primer lloc, quant a la seua preparació i adjudicació, les normes de dret patrimonial de l'Administració local.

Serà l'ordre jurisdiccional civil, el competent per a resoldre les controvèrsies que pogueren sorgir-hi, encara que es consideraran actes jurídics separables els que es dicten en relació amb la preparació i l'adjudicació del contracte i, per tant, podran ser impugnats davant de l'ordre jurisdiccional contenciosoadministratiu, tot això en virtut del que disposa l'article 110.3 de la Llei de patrimoni, per ser d'aplicació general, en virtut del que disposa la disposició final segona d'esta Llei.

Destinació

De conformitat la normativa urbanística aplicable, els ingressos procedents de l'alienació de l'ingressos es destinaran a l'ampliació, el manteniment o la gestió del patrimoni públic del sòl.

Competència

En relació amb l'òrgan competent per a l'alienació de béns patrimonials, de conformitat amb el que determina la disposició adicional segona del text

Régimen Jurídico

El régimen jurídico del contrato será el regulado por sus normas especiales, tal y como establece el número 2 de éste artículo 4 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, aplicándose los principios del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre (en adelante TRLCSP) para resolver las dudas y lagunas que pudiesen plantearse.

Las normas especiales las constituyen las contenidas en la Ley 33/2003, de 3 de noviembre de las Administraciones Públicas, ya que contiene gran parte de su articulado como básico por tanto aplicable a todas las Administraciones Públicas, como establece la Disposición Final Segunda de esta ley es de aplicación general y el Real Decreto 372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el reglamento de bienes de las Entidades Locales.

En el supuesto que nos ocupa, y por tratarse de una enajenación de inmuebles, se le aplicarán en primer lugar, en cuanto a su preparación y adjudicación, las normas de derecho patrimonial de la Administración Local.

Será el orden jurisdiccional civil el competente para resolver las controversias que pudieran surgir, aunque se considerarán actos jurídicos separables los que se dicten en relación con la preparación y adjudicación del contrato y, por tanto, podrán ser impugnados ante el orden jurisdiccional contencioso – administrativo, todo ello en virtud de lo dispuesto en el artículo 110.3 de la Ley de Patrimonio, por ser de aplicación general, en virtud de lo dispuesto en la Disposición final segunda de esta Ley.

Destino

De conformidad la normativa urbanística aplicable, los ingresos procedentes de la enajenación del ingresos se destinarán a la ampliación, el mantenimiento o gestión del patrimonio público del suelo.

Competencia

En relación al órgano competente para la enajenación de bienes patrimoniales, de conformidad con lo previsto en la disposición

refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual es dicten les normes específiques de contractació en les entitats locals, disposa el següent:

1. Correspon als alcaldes i als presidents de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes privats quan el seu import no supere el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seua duració no siga superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seues anualitats no supere ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Així mateix, correspon als alcaldes i als presidents de les entitats locals l'alienació del patrimoni, quan el seu valor no supere el percentatge ni la quantia indicats.

2. Correspon al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes no esmentats en l'apartat anterior que formalitza l'entitat local.

Així mateix, correspon al Ple l'adjudicació de concessions sobre els béns de la corporació i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, així com l'alienació del patrimoni quan no estiguen atribuïdes a l'alcalde o al president, i dels béns declarats de valor històric o artístic siga quin siga el seu valor.

L'Àrea d'Intervenció al·ludix a la delegació de la competència en la Junta de Govern, per acord Ple de data 19-05-2016, el que no és correcte ja que en este s'especifica just el contrari, és a dir, revocatori de l'esmentada delegació.

Vist l'Informe d'Intervenció emés sobre este tema, segons el qual, atenent a la suma dels imports corresponents dels capítols 1 a 5 de l'estat d'Ingressos previstos en la Liquidació de l'exercici 2015, que ascendix a 33.022.685,63 €, una vegada descomptats aquells ingressos de naturalesa no corrent, s'informa que el 10 % dels recursos ordinaris ascendix a 3.302.268,56 €.

adicional segunda del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre por el que se dictan normas específicas de contratación en las Entidades Locales, dispone lo siguiente:

1. Corresponde a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades locales las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos privados cuando su importe no supere el 10 por 100 de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada.

Asimismo corresponde a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades locales la enajenación del patrimonio, cuando su valor no supere el porcentaje ni la cuantía indicados.

2. Corresponde al Pleno las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos no mencionados en el apartado anterior que celebre la Entidad local.

Asimismo corresponde al Pleno la adjudicación de concesiones sobre los bienes de la Corporación y la adquisición de bienes inmuebles y derechos sujetos a la legislación patrimonial así como la enajenación del patrimonio cuando no estén atribuidas al Alcalde o al Presidente, y de los bienes declarados de valor histórico o artístico cualquiera que sea su valor.

Por el Area de Intervención se alude a la delegación de la competencia en la Junta de Gobierno por acuerdo Pleno de fecha 19-05-2016, lo cual no es correcto ya que en el mismo se especifica justo lo contrario, es decir revocatorio de la citada delegación.

Visto el Informe de Intervención emitido al respecto, según el cual atendiendo a la suma de los importes correspondientes de los capítulos 1 a 5 del Estado de Ingresos previstos en la Liquidación del ejercicio 2015 que asciende a 33.022.685,63 €, una vez descontados aquellos ingresos de naturaleza no corriente, se informa que el 10 % de los recursos ordinarios asciende a 3.302.268,56 €.

Tenint en compte que en l'informe de valoració de l'arquitecta municipal la finca es valora en 3.097.502,00 €, quantia esta que ha de ser incrementada amb l'IVA, que ascendix a 650.475,42 €, resulta que l'import a tindre en compte ascendix a 3.747.977,42 €; supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, per la qual cosa l'òrgan competent per a l'alienació del bé objecte del present informe és el Ple de la corporació. El dit acord haurà de publicar-se en el BOP de conformitat amb la normativa vigent i/o en el «Perfil del contractant».

Preu

De conformitat amb el que determina l'article 88 del TRLCSP, el valor estimat dels contractes estarà determinat per l'import total, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, pagador segons les estimacions de l'òrgan de contractació. En el càlcul de l'import total estimat hauran de tindre's en compte qualsevol forma d'opció eventual i les eventuais pròrrogues del contracte.

Per informe de l'arquitecta tècnica municipal, la valoració de la parcel·la és de 3.097.502,00 € (tres milions noranta-set mil cinc-cents dos cèntims), IVA no inclòs.

Fonaments legals

L'art. 6 del Reglament de béns determina que són béns patrimonials o propis els que siguen de propietat de l'entitat local i no estiguen destinats a ús públic ni afectats algun servei públic, i puguem constituir fonts d'ingressos per a l'erari de l'entitat. Els béns patrimonials es regixen per la seua legislació específica i, si no n'hi ha, per les normes de dret privat.

De conformitat amb el que determina l'art.109 RB, els béns immobles patrimonials no podran alienar-se, gravar-se ni permutar-se sense autorització de l'òrgan competent de la comunitat autònoma, quan el seu valor excedisca del 25 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost anual de la corporació. No obstant això, es donarà compte a l'òrgan competent de la comunitat autònoma de tota alienació de béns que es produïska.

Els art. 112, 113 i 114 de l'RB estableixen que

Teniendo en cuenta que en el Informe de Valoración de la Arquitecta Municipal la finca se valora en 3.097.502,00 €, cuantía ésta que deber ser incrementada con el IVA que asciende a 650.475,42 €, resultando que el importe a tener en cuenta asciende a 3.747.977,42 €, superando, el 10% de los recursos ordinaris del presupuesto, por lo que el órgano competente para la enajenación del bien objeto del presente informe es el Pleno de la Corporación. Dicho acuerdo deberá publicarse en el BOP de conformidad con la normativa vigente y/ o en el perfil del contratante.

Precio

De conformidad con lo previsto en el artículo 88 del TRLCSP, el valor estimado de los contratos vendrá determinado por el importe total, sin incluir el Impuesto sobre el Valor Añadido, pagadero según las estimaciones del órgano de contratación. En el cálculo del importe total estimado, deberán tenerse en cuenta cualquier forma de opción eventual y las eventuales pròrrogas del contrato.

Por Informe de la Arquitecta Técnica Municipal, la valoración de la parcela es de 3.097.502,00 € (tres millones noventa y siete mil quinientos dos céntimos). IVA no incluido.

Fundamentos legales

El art. 6 del Reglamento de Bienes determina que son bienes patrimoniales o de propios los que siendo propiedad de la Entidad Local no estén destinados a uso público ni afectados a algún servicio público y puedan constituir fuentes de ingresos para el erario de la Entidad. Los bienes patrimoniales se rigen por su legislación específica y, en su defecto, por las normas de Derecho privado.

De conformidad con lo previsto en el art.109 RB, los bienes inmuebles patrimoniales no podrán enajenarse, gravarse ni permutarse sin autorización del órgano competente de la Comunidad Autónoma, cuando su valor exceda del 25 por 100 de los recursos ordinaris del presupuesto anual de la Corporación. No obstante, se dará cuenta al órgano competente de la Comunidad Autónoma de toda enajenación de bienes que se produzca.

Los art. 112, 113 y 114 del RB establecen que la

l'alienació de béns patrimonials es regirà quant a la seua preparació i adjudicació per la normativa reguladora de la contractació de les corporacions locals; abans, hauran d'iniciar-se els tràmits conduents a l'alienació de l'immoble, procedir a la depuració de la situació física i jurídica d'este i practicar-se el delimitació, si fóra necessari, i inscriure's en el Registre de la Propietat si no ho estiguera. En qualsevol cas, les alienacions de béns el valor de les quals excedisca del 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost hauran de ser acordades amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Serà requisit previ a tota venda o permuta de béns patrimonials la valoració tècnica d'estos que acredite, de manera fefaent, el seu preu just (art.118 RB).

Vist que, de conformitat amb el que disposa l'art.109 de l'RB, no es requereix l'autorització de la comunitat autònoma per no excedir el seu valor del 25 % dels recursos ordinaris del pressupost.

Vist que el bé es troba inventariat amb la qualificació de patrimonial, i que no està destinat a un ús o servei públic.

Per tot l'anteriorment exposat es proposa per a la seua aprovació pel Ple de la corporació de la proposta següent:

ÚNIC. L'aprovació de l'expedient d'alienació de la parcel·la de terreny destinada a ús turisticohoteler en el terme de la Vila Joiosa (Alacant), partida Paradís, carrer Cervantes, amb la qualificació TI-12, segons el Pla general vigent, propietat de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, constituït pel Plec de clàusules administratives, que autoritza el procediment obert i la subhasta com a forma d'adjudicació i ordena el tràmit preceptiu de publicitat de la licitació i enviament corresponent al BOP per a l'obertura del termini de presentació de proposicions, de conformitat amb la normativa vigent i/o en el «Perfil del contractant».

Excepte millor informe fundat en dret.»

Per la qual cosa, s'eleva al Ple de la corporació local la següent

enajenación de bienes patrimoniales se regirá en cuanto a su preparación y adjudicación por la normativa reguladora de la contratación de las Corporaciones Locales, debiendo, antes de iniciarse los trámites conducentes a la enajenación del inmueble, proceder a la depuración de la situación física y jurídica del mismo, practicándose el deslinde si fuera necesario, e inscribirse en el Registro de la Propiedad si no lo estuviese. En cualquier caso las enajenaciones de bienes cuyo valor exceda del 10 por 100 de los recursos ordinaris del presupuesto deberán ser acordadas con el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación.

Será requisito previo a toda venta o permuta de bienes patrimoniales la valoración técnica de los mismos que acredite de forma fehaciente su justiprecio, (Art.118 RB).

Visto que, de conformidad con lo dispuesto en el art.109 del R.B. no se requiere autorización de la Comunidad Autónoma por no exceder su valor del 25 % de los recursos ordinaris del presupuesto.

Visto que el bien se encuentra inventariado con la calificación de patrimonial, y que no está destinado a un uso o servicio público.

Por todo lo anteriormente expuesto se propone para su aprobación por el Pleno de la Corporación de la siguiente propuesta:

ÚNICO: la aprobación del expediente de enajenación de la parcela de terreno destinada a uso turístico-hotelerero en el término de La Vila Joiosa (Alicante), partida El Paraís, calle Cervantes, con la calificación TI-12, según el Plan General vigente, propiedad del Ayuntamiento de La Vila Joiosa, constituido por el pliego de cláusulas administrativas, autorizando el procedimiento abierto y la subasta como forma de adjudicación ordenando el preceptivo trámite de publicitat de la licitació y correspondiente envío al BOP para la apertura del plazo de presentación de proposiciones, de conformidad con la normativa vigente y / o el en el perfil del contratante.

Salvo mejor informe fundado en derecho.

Por lo que se eleva al Pleno de la Corporación Local de la Corporación la siguiente

PROPUESTA DE ACUERDO

PROPOSTA D'ACORD

ÚNIC. L'aprovació de l'expedient d'alienació de la parcel·la de terreny destinada a ús turísticohoteler en el terme de la Vila Joiosa (Alacant), partida Paradís, carrer Cervantes, amb la qualificació TI-12, segons el Pla general vigent, propietat de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, constituït pel Plec de clàusules administratives, que autoritza el procediment obert i la subhasta com a forma d'adjudicació i ordena el tràmit preceptiu de publicitat de la licitació i enviament corresponent al BOP per a l'obertura del termini de presentació de proposicions, de conformitat amb la normativa vigent i/o en el «Perfil del contractant.

2n. 03-10-2016. Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, Contractació, Personal, Organització, Transparència i Societat de la Informació.

INTERVENCIONS

El Sr. Andrés Verdú fa referència a l'informe d'Intervenció en el qual diu que la competència és del Ple de la corporació i no la Junta de Govern Local.

El Sr. Pascal Amigo explica que es tracta d'alienar la parcel·la TI-12 del PGOU i traure-la a subhasta. És seguir el procediment que marca la Llei per a substar la parcel·la.

El Sr. Jaime Lloret Lloret comenta que s'alegra que es porte este punt al Ple, perquè este expedient el començarem nosaltres. Afegim que quasi totes les decisions polítiques preses en la legislació anterior les està duent a terme l'Equip de Govern. En este cas se'ns va acusar de "pilotada" urbanística, de flirteig, se'ns va portar al fiscal anticorrupció que ho va arxivar. Este conveni urbanístic va portar 1.900.000 euros en diners i esta parcel·la hotelera. Va haver-hi molta oposició en el seu moment. Li demanaria que si té decència que se'nisca del Ple, perquè eixirà este punt, perquè nosaltres hi anem a donar suport. El que va ocórrer no va ser agradable per a ningú.

El Sr. Jaime Ramis explica que van votar que no en el seu moment, perquè tenia una edificabilitat

ÚNIC. la aprobación del expediente de enajenación de la parcela de terreno destinada a uso turístico-hoteler en el término de La Vila Joiosa (Alicante), partida El Paraíso, calle Cervantes, con la calificación TI-12, según el Plan General vigente, propiedad del Ayuntamiento de La Vila Joiosa, constituido por el pliego de cláusulas administrativas, autorizando el procedimiento abierto y la subasta como forma de adjudicación ordenando el preceptivo trámite de publicidad de la licitación y correspondiente envío al BOP para la apertura del plazo de presentación de proposiciones, de conformidad con la normativa vigente y / o el en el perfil del contratante.

2º.- 03-10-2016 .- Dictamen de la Comisión Informativa de hacienda, contratación, personal, organización, transparencia y sociedad de la información.

INTERVENCIONES

El Sr. Andrés Verdú hace referencia al informe de Intervención donde dice que el competente es el Pleno de la Corporación y no la Junta de Gobierno Local.

El Sr. Pascal Amigo explica que se trata de enajenar la parcela TI12 del PGOU y sacarla a subasta. Y es seguir el procedimiento que marca la Ley para substar la parcela.

El Sr. Jaime Lloret Lloret comenta que se alegra de que se traiga este punto al Pleno, porque este expediente lo empezamos nosotros. Y añade que casi todas las decisiones políticas tomadas en la legislación anterior las está llevando a cabo el Equipo de Gobierno. En este caso se nos acusó de pelotazo urbanístico, de flirteo, se nos llevó al fiscal anticorrupción que lo archivó. Este convenio urbanístico trajo 1.900.000 euros en dinero y esta parcela hotelera. Hubo mucha oposición en su momento . Le pediría que si tiene decencia que se salga del pleno, porque va a salir este punto, porque nosotros lo vamos a apoyar. Lo que ocurrió no fue agradable para nadie.

El Sr. Jaime Ramis explica que votaron que no en su momento, porque tenía una edificabilidad del 1 % y el equipo de gobierno la cambia a un 500 %. Se premia a los hoteles con un 20, 30 ó

de l'1 % i l'Equip de Govern la canvià a un 500 %. Es premia els hotels amb un 20, 30 o 40 % segons les estrelles que tenen els establiments hotelers. S'augmenta l'edificabilitat un 500 %. Era un pilotada urbanística en tota regla. S'ha fet rica a esta empresa. La idea era fer un gran complex hotelier amb agua marina.

El Sr. Pedro Alemany Pérez comenta que, quant al tema de portar-nos a Fiscalia, hi estem acostumats: a qui parla el van portar per posar llum en camins rurals. S'incrementa l'edificabilitat de l'0,1 % al 0,5 %. Es crea un augment d'edificabilitat del 500 %. Va haver-hi un ressò social gran. Per això es va votar que no, però no a la parcel·la hotelera o a l'hotel.

El Sr. Jaime Lloret Lloret indica que és un pilotada urbanística per a la Vila i el 60 % de les plusvàlues que s'han generat les ha cobrat l'Ajuntament. S'ha fet un parc públic en una zona privada. S'han cobrat dos milions d'euros en diners i ara 3 milions d'euros per la venda de la parcel·la. S'ha convertit part d'eixa parcel·la en municipal. És un magnífic negoci per a la Vila i, a més, de futur. Es faran cases de 300.000 euros. Li demana a Jaime Ramis que se'n vaja fora per a no votar este punt.

El Sr. Jaime Ramis explica que es va portar l'expedient a Fiscalia sense acusar ningú. Es va portar amb un informe. De 40 cases de 100 metres, se n'han fet 200 cases de 200 metres.

El Sr. Valentín Alcalá Ortiz a les 10.25 hores abandona el Saló de plens.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés manifesta que la pilotada urbanística comença ara amb la venda d'esta parcel·la.

El Sr. Pascal Amigo comenta que no va a vendre's, se subhastarà.

La Sra. Ana M^a Llinares Calvo afirma que es porta ací perquè supera el 10 % dels recurs ordinaris del pressupost. Vol saber a què es destinaran els diners que se n'obtinguen.

El Sr. Pascal Amigo comenta que posa la destinació en l'informe de l'Àrea de Patrimoni.

40 % según estrellas que tienen los establecimientos hoteleros. Se aumento la edificabilidad un 500 %. Era un pelotazo urbanístico en toda regla. Se ha hecho rica a esta empresa. La idea era hacer un gran complejo hotelero con agua marina.

El Sr. Pedro Alemany Pérez comenta que en cuanto al tema de llevarnos a Fiscalía estamos acostumbrados, al que habla lo llevaron por poner luz en caminos rurales. Se incrementa la edificabilidad del 0.1 % al 0.5 % . Se crea un aumento de edificabilidad del 500 %. Hubo un eco social grande. Por eso se votó que no, pero no a la parcela hotelera o al hotel.

El Sr. Jaime Lloret Lloret indica que es un pelotazo urbanístico para la Vila y el 60 % de las plusvalías que se han generado, las ha cobrado el Ayuntamiento. Se ha hecho un parque público en una zona privada. Se han cobrado dos millones de euros en dinero y ahora 3 millones de euros por la venta de la parcela. Se ha convertido parte de esa parcela en municipal. Es un magnífico negocio para la Vila y además de futuro. Se harán casas de 300.000 euros. Le pide a Jaime Ramis que se marche fuera para no votar este punto.

El Sr. Jaime Ramis explica que se llevó el expediente a Fiscalía sin acusar a nadie. Se llevó con un informe. De 40 casas de 100 metros, se han hecho 200 casas de 200 metros.

El Sr. Valentín Alcalá Ortiz siendo las 10:25 horas abandona el salón de plenos.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés manifiesta que el pelotazo urbanístico comienza ahora con la venta de esta parcela.

El Sr. Pascal Amigo comenta que no se va a vender, se va a subastar.

La Sra. Ana M^a Llinares Calvo afirma que se trae aquí porque supera el 10 % de los recurso ordinaris del Presupuesto. Quiere saber a que se va a destinar el dinero que se obtenga.

El Sr. Pascal Amigo comenta que lo pone en el informe del Area de Patrimonio el destino.

La Sra. Ana M^a Llinares Calvo manifiesta que es

La Sra. Ana M^a Llinares Calvo manifesta que és el que posa la llei, el Patrimoni municipal del sòl. Però insistix en si hi ha algun projecte on es destinaran eixos diners. Li agradaria que se li diguera, perquè això és transparència.

El Sr. Pascal Amigo manifesta que no es pot vendre la pell de l'ós abans de caçar-lo. Primer cal veure si es ven. Tenim projectes que són esborranys i estan estudiant-se.

El Sr. Andrés Verdú Reos comenta que és important la generació d'economia i això també cal valorar-ho.

La Sra. Ana M^a Llinares Calvo manifesta que votarem en contra perquè per a nosaltres és important saber la destinació.

El Sr. Pascal Amigo contesta que el punt de l'ordre del dia és la venda de la parcel·la i no la destinació del que se n'obtinga.

El Sr. Andrés Verdú Reos creu que eixe tema és posterior i interessa que genere economia.

El Sr. Francisco Pérez Buigues insistix en el fet que, com els falta informació, votaran en contra.

El Sr. Jaime Ramis indica que pot ser que es declare deserta per no presentar-se ofertes.

El Sr. Josep Castiñeira Cots indica que votaran a favor per dos motius: el primer perquè es tracta d'una subhasta a l'alça, on el que es pretén és traure el màxim; i perquè, ara mateix, esta parcel·la és un abocador i amb esta es crearan llocs de treball. A més, pensa que es poden fer propostes de destinació.

Per tot això, S'ACORDA PER:

18 vots a favor de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Andrés Verdú Reos, Marta Sellés Senabre, Joan Lloret i Llinares, José Ramón Uclés Jiménez, Jaime Ramis Galiana i María de los Ángeles Gualde Orozco), **Gent per la Vila** (Pedro Alemany Pérez i Pascal Amigo de Vleeschauwer), **Esquerra Unida del País Valencià** (M^a Pilar Baigorri San Anselmo), **Compromís** (José Carlos Gil Piñar, Jaume Lloret Aragonés, Josep A. Castiñeira Cots) i **Partit Popular** (Jaime Lloret Lloret, M^a del Rosario

lo que pone la ley, el patrimonio municipal del Suelo. Pero insiste en si hay algún proyecto donde vaya destinado ese dinero. Le gustaría que se le dijera porque eso es transparencia.

El Sr. Pascal Amigo manifiesta que no se puede vender la piel del oso antes de cazarlo. Primero hay que ver si se vende. Tenemos proyectos que son borradores y están estudiándose.

El Sr. Andrés Verdú Reos comenta que es importante la generación de economía y eso también hay que valorarlo.

La Sra. Ana M^a Llinares Calvo manifiesta que votaremos en contra porque para nosotros es importante saber el destino.

El Sr. Pascal Amigo contesta que el punto del orden del día es la venta de la parcela y no el destino de lo que se obtenga.

El Sr. Andrés Verdú Reos cree que ese tema es posterior e interesa que genere economía.

El Sr. Francisco Pérez Buigues insiste en que como les falta información votarán en contra.

El Sr. Jaime Ramis indica que puede ser que se declare desierta por no presentación de ofertas.

El Sr. Josep Castiñeira Cots indica que votarán a favor por dos motivos, el primero porque se trata de una subasta al alza, donde lo que se pretende es sacar el máximo y porque ahora mismo esta parcela es un basurero y con ella se crearán puestos de trabajo. Además piensa que se pueden hacer propuestas de destino.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

18 votos a favor de **Partido Socialista Obrero Español** (Andrés Verdú Reos, Marta Sellés Senabre, Joan Lloret i Llinares, José Ramón Uclés Jiménez, Jaime Ramis Galiana, M^a Angeles Gualde Orozco), **Gent per la Vila** (Pedro Alemany Pérez, Pascal Amigo de Vleeschauwer), **Esquerra Unida del País Valencià** (M^a Pilar Baigorri San Anselmo), **Compromís** (José Carlos Gil Piñar, Jaume Lloret Aragonés, Josep A. Castiñeira Cots), y **Partido Popular** (Jaime Lloret Lloret, M^a del Rosario Escrig Llinares, Vicenta Llinares Sendra, Pedro Ramis Soriano, Ana María Alcazar Cabanillas,

Escrig Llinares, Vicenta Llinares Sendra, Pedro Ramis Soriano, Ana Maria Alcázar Cabanillas i Jerónimo Lloret Sellés), i 2 abstencions de **Ciudadans - Partit de la ciudania** (Francisco Pérez Buigues i Ana María Llinares Calvo).

ÚNIC. L'aprovació de l'expedient d'alienació de la parcel·la de terreny destinada a ús turisticohoteler en el terme de la Vila Joiosa (Alacant), partida Paradís, carrer Cervantes, amb la qualificació TI-12, segons el Pla general vigent, propietat de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, constituït pel Plec de clàusules administratives, que autoritza el procediment obert i la subhasta com a forma d'adjudicació i ordena el tràmit preceptiu de publicitat de la licitació i enviament corresponent al BOP per a l'obertura del termini de presentació de proposicions, de conformitat amb la normativa vigent i/o en el «Perfil del contractant.

Jerónimo Lloret Sellés) y 2 abstenciones de **Ciudadanos-Partido de la Ciudadanía** (Francisco Pérez Buigues, Ana María Llinares Calvo),

ÚNICO. la aprobación del expediente de enajenación de la parcela de terreno destinada a uso turístico-hotelerero en el término de La Vila Joiosa (Alicante), partida El Paraíso, calle Cervantes, con la calificación TI-12, según el Plan General vigente, propiedad del Ayuntamiento de La Vila Joiosa, constituido por el pliego de cláusulas administrativas, autorizando el procedimiento abierto y la subasta como forma de adjudicación ordenando el preceptivo trámite de publicidad de la licitación y correspondiente envío al BOP para la apertura del plazo de presentación de proposiciones, de conformidad con la normativa vigente y / o el en el perfil del contratante.

6. PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL DE L'ORDENANÇA REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER VISITES AL MUSEU, EXPOSICIONS, MONUMENTS HISTÒRICS O ARTÍSTICS, COL·LECCIONS MUSEÍSTIQUES I D'ALTRES CENTRES, LLOCS ANÀLEGS O ESDEVENIMENTS GESTIONATS PER VILAMUSEU.

Núm. expedient: 000618/2016-GENSEC

ANTECEDENTS:

1r. 30-9-2016. Proposta de la Regidoria delegada de Patrimoni, Hisenda i Personal que diu literalment:

"Assumpte: Proposta d'ORDENANÇA REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER VISITES AL MUSEU, EXPOSICIONS, MONUMENTS HISTÒRICS O ARTÍSTICS, COL·LECCIONS MUSEÍSTIQUES I D'ALTRES CENTRES, LLOCS ANÀLEGS O ESDEVENIMENTS GESTIONATS PER VILAMUSEU.

TES: 11420/2016.

Interessada: Regidoria delegada de Patrimoni i Regidoria d'Hisenda i Personal.

6. PROPUESTA DE APROBACIÓN INICIAL DE L'ORDENANZA REGULADORA PRECIO PUBLICO POR VISITAS AL MUSEO, EXPOSICIONES, MONUMENTOS HISTÓRICOS O ARTÍSTICOS, COLECCIONES MUSEÍSTICAS Y OTROS CENTROS O LUGARES ANÁLOGOS Y EVENTOS GESTIONADOS POR VILAMUSEU

Nº Expediente : 000618/2016-GENSEC

ANTECEDENTES:

1º.-30-9-2016.- Propuesta de la Concejalía delegada de Patrimonio y de Hacienda y personal, del siguiente tenor literal:

" Asunto: Propuesta de ORDENANZA PRECIO PUBLICO POR VISITAS AL MUSEO, EXPOSICIONES, MONUMENTOS HISTÓRICOS O ARTÍSTICOS, COLECCIONES MUSEÍSTICAS Y OTROS CENTROS O LUGARES ANÁLOGOS Y EVENTOS GESTIONADOS POR VILAMUSEU.

TES: 11420/2016.

Interesado: Concejalía Delegada de Patrimonio y Concejalía de Hacienda y Personal.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Vilamuseu (Xarxa de Monuments i Museus de la Vila Joiosa) pretén ser un atractiu important, tant per a la població resident com per als turistes. Està capacitada per a aconseguir ser un punt de referència al desenvolupament de la Vila Joiosa, un instrument d'expressió de la nostra cultura i, des d'eixe esperit, es treballa per a servir els usuaris i aconseguir que les seues visites obtinguen un alt grau de satisfacció que convertisca Vilamuseu en una cita obligada del turisme de la Costa Blanca i de l'educació escolar de la comarca.

Vilamuseu és un museu al servei de la societat, una institució pública amb múltiples funcions, com ara col·leccionar, conservar, investigar, exhibir, educar i interpretar l'extraordinari patrimoni cultural i natural de la Vila Joiosa d'una forma accessible i inclusiva per a totes les persones, tot això encaminat a crear una oferta que es posicione de forma competitiva en l'àmbit del turisme cultural i experiencial d'una de les comarques i províncies més turístiques d'Espanya, així com, un recurs cultural i educatiu de primer ordre per a tota la societat; per la qual cosa, l'oferta de serveis ha de ser tan àmplia com es puga. Podem citar, entre d'altres: visites turístiques; realització de cicles de conferències; cursos de formació d'experts i de personal municipal; programes especialment orientats a escolars de totes les etapes educatives —des de l'educació infantil a la universitària—; suport i foment de la investigació del patrimoni cultural i natural de la Vila Joiosa; activitats i esdeveniments culturals i científics; esdeveniments d'animació i recreació històrica; creació i posada en valor de béns i de rutes del patrimoni cultural i natural; recuperació, conservació i restauració del patrimoni cultural moble, immoble i immaterial de la Vila Joiosa, etc. Vilamuseu és, al mateix temps, un museu de la ciutat, un centre d'informació i interpretació del patrimoni cultural i natural de la Vila Joiosa i el centre d'una sèrie de rutes que connecten nombrosos llocs d'interés patrimonial del terme municipal. Com a museu matriu, depèn d'este la gestió del museu filial Casa Museu la Barbera dels Aragonés, així com la posada en valor i manteniment dels valors culturals de monuments públics com la Torre de l'Aguiló, el santuari iber i romà de la Malladeta o les termes del municipium romà situades en el

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS.

Vilamuseu (Red de Monumentos y Museos de Villajoyosa) pretende ser un atractivo importante tanto para la población residente como para los turistas. Está capacitado para lograr ser un punto de referencia al desarrollo de Villajoyosa, un instrumento de expresión de nuestra cultura y, desde ese espíritu, se trabaja para servir a los usuarios y conseguir que sus visitas obtengan un alto grado de satisfacción que convierta a Vilamuseu en una cita obligada del turismo de la Costa Blanca y de la educación escolar de la comarca.

Vilamuseu es un museo al servicio de la sociedad, una institución pública con múltiples funciones, como coleccionar, conservar, investigar, exhibir, educar e interpretar el extraordinario patrimonio cultural y natural de Villajoyosa de una forma accesible e inclusiva para todas las personas; todo ello encaminado a crear una oferta que se posicione de forma competitiva en el ámbito del turismo cultural y experiencial de una de las comarcas y provincias más turísticas de España, así como un recurso cultural y educativo de primer orden para toda la sociedad, por lo que la oferta de servicios ha de ser lo más amplia posible. Podemos citar, entre otros: visitas turísticas; realización de ciclos de conferencias; cursos de formación de expertos y de personal municipal; programas especialmente orientados a escolares de todas las etapas educativas —desde la educación infantil a la universitaria—; apoyo y fomento de la investigación del patrimonio cultural y natural de Villajoyosa; actividades y eventos culturales y científicos; eventos de animación y recreación histórica; creación y puesta en valor de bienes y de rutas del patrimonio cultural y natural; recuperación, conservación y restauración del patrimonio cultural mueble, inmueble e inmaterial de Villajoyosa, etc. Vilamuseu es a la vez un Museo de la Ciudad, un centro de información e interpretación del patrimonio cultural y natural de Villajoyosa y el centro de una serie de rutas que conectan numerosos lugares de interés patrimonial del término municipal. Como Museo matriz, depende de él la gestión del museo filial Casa Museo la Barbera dels Aragonés, así como la puesta en valor y mantenimiento de los valores culturales de monumentos públicos como la Torre de Aguiló, el santuario ibero y romano de la Malladeta o las termas del municipium romano

carrer Canalejas, entre d'altres.

Vilamuseu pretén arribar a ser un bon dinamitzador de l'economia local i, especialment, de l'hostaleria, comerç, centres d'oci, empreses de serveis de qualsevol tipus, transport, etc. La Vila Joiosa, capital històrica de la comarca de la Marina Baixa, és una de les ciutats amb un patrimoni cultural moble, immoble i immaterial més excel·lents de la Comunitat Valenciana. La seua posada en valor suposa la implantació d'una nova indústria en el municipi, el turisme cultural, que és la primera indústria europea; una indústria amb un fort caràcter desestacional i experiencial, que es correspon amb un turisme de qualitat.

Per a donar cobertura a les diferents activitats i serveis, s'estima necessària l'aprovació d'una ordenança que regule el preu públic per visites al Museu, exposicions, monuments històrics o artístics, col·leccions museístiques i altres centres o llocs anàlegs i esdeveniments gestionats per Vilamuseu.

L'import dels preus públics, d'acord amb la seua inicial definició legal, hauria de cobrir com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada, però la pròpia legislació contempla la possibilitat que, quan hi haja raons socials, benèfiques, culturals o d'interés públic que així ho aconsellen, l'entitat podrà fixar preus públics per baix d'este nivell i assumir els pressupostos de l'entitat les dotacions oportunes per a la cobertura de la diferència resultant.

El fet que estes tarifes no cobrisquen previsiblement els costos de funcionament del museu es justifica —com contempla l'art. 44 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals— per raons socials, culturals i d'interés públic, ja que els objectius principals del Museu són, d'una banda, la creació d'un motor cultural i turístic que genere riquesa en el tot el municipi i, per l'altra, la seua conversió en un recurs cultural i educatiu de primer ordre al servei de la societat, per estar orientades les seues activitats a completar l'educació formal durant l'edat escolar i a enriquir l'educació permanent en totes les edats.

situadas en la calle Canalejas, entre otros.

Vilamuseu pretende llegar a ser un buen dinamizador de la economía local, y especialmente de la hostelería, comercio, centros de ocio, empresas de servicios de todo tipo, transporte, etc. Villajoyosa, capital histórica de la comarca de la Marina Baixa, es una de las ciudades con un patrimonio cultural mueble, inmueble e inmaterial más sobresalientes de la Comunidad Valenciana. Su puesta en valor supone la implantación de una nueva industria en el municipio, el turismo cultural, que es la primera industria europea; una industria con un fuerte carácter desestacional y experiencial, que se corresponde con un turismo de calidad.

Para dar cobertura a las diferentes actividades y servicios se estima necesaria la aprobación de una ordenanza que regule el precio público por visitas al museo, exposiciones, monumentos históricos o artísticos, colecciones museísticas y otros centros o lugares análogos y eventos gestionados por Vilamuseu.

El importe de los precios públicos, conforme a su inicial definición legal, debería cubrir como mínimo el coste del servicio prestado o de la actividad realizada, pero la propia legislación contempla la posibilidad de que cuando existan razones sociales, benéficas, culturales o de interés público que así lo aconsejen, la entidad podrá fijar precios públicos por debajo de este nivel, asumiendo los presupuestos de la entidad las dotaciones oportunas para la cobertura de la diferencia resultante.

El hecho de que estas tarifas no cubran previsiblemente los costes de funcionamiento del museo se justifica —tal como contempla el Art. 44 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales— por razones sociales, culturales y de interés público, ya que los objetivos principales del museo son, por una parte la creación de un motor cultural y turístico que genere riqueza en el todo el municipio, y por otra su conversión en un recurso cultural y educativo de primer orden al servicio de la sociedad, al estar orientadas sus actividades a completar la educación formal durante la edad escolar y a enriquecer la educación permanente en todas las edades.

El municipi, segons disposa l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seues competències, pot promoure qualsevol classe d'activitats i prestar tots els serveis que contribuïsquen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. Així mateix, en la seua qualitat d'administració pública de caràcter territorial, i sempre dins de l'esfera de les seues competències, correspon a este Ajuntament la potestat reglamentària i d'autoorganització.

De conformitat amb el que determina l'article 41 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i 49 de la Llei 7/1985, de bases règim local, l'Ajuntament podrà establir preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la competència de l'entitat local, sempre que no concórrega cap de les circumstàncies especificades en l'article 20.1.B d'esta Llei, per estar obligats al pagament dels preus públics els que es beneficien dels serveis o activitats pels quals hagen de satisfer-se estos.

Sobre este tema, s'ha elaborat l'expedient per a l'aprovació que conforma un projecte d'ordenança que contempla la fixació dels preus públics i un mínim règim de funcionament en relació amb estos, un estudi econòmic financer de costos i previsió d'ingressos, que permet avaluar la cobertura econòmica del servei, i els preceptius informes jurídics i de tramitació que informen la seua legalitat.

En definitiva, assumint i acceptant els criteris i arguments dels informes emesos, i sense perjudi de la participació necessària i imprescindible de la resta dels grups i representants polítics del consistori en les següents fases d'aprovació; i vist l'informe jurídic referent a la legislació aplicable i al procediment que s'ha de seguir; l'Informe tecnicoeconòmic de costos, l'informe de Servei d'Arqueologia, referent a l'establiment de "Tarifes", el Projecte d'Ordenança i l'informe economicofinancer, documents que s'assumixen i accepten com a motivació i argumentació expressa de la resolució.

El Municipio, según dispone el artículo 25 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover toda clase de actividades y prestar cuantos servicios contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal. Asimismo, en su calidad de Administración Pública de carácter territorial, y siempre dentro de la esfera de sus competencias, corresponde a este Ayuntamiento la potestad reglamentaria y de autoorganización.

De conformidad con lo previsto en el artículo 41 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y 49 de la Ley 7/1985 de Bases Régimen Local, el Ayuntamiento podrá establecer precios públicos por la prestación de servicios o la realización de actividades de la competencia de la entidad local, siempre que no concorra ninguna de las circunstancias especificadas en el artículo 20.1.B) de esta ley, resultando obligados al pago de los precios públicos quienes se benefician de los servicios o actividades por los que deban satisfacerse aquéllos.

A este respecto se ha elaborado expediente para la aprobación conformando un proyecto de ordenanza que contempla la fijación de los precios públicos y un mínimo régimen de funcionamiento en relación con los mismos, un estudio económico financiero de costes y previsión de ingresos que permite evaluar la cobertura económica del servicio y los preceptivos informes jurídicos y de tramitación, que informan su legalidad.

En definitiva, asumiendo y aceptando los criterios y argumentos de los informes emitidos, y sin perjuicio de la necesaria e imprescindible participación del resto de los Grupos y representantes políticos del consistorio en las siguientes fases de aprobación; y visto el Informe Jurídico referente a la legislación aplicable y al procedimiento a seguir; el Informe Técnico Económico de Costes, el informe de Servicio de Arqueología, referente al establecimiento de "Tarifas", el Proyecto de Ordenanza y el Informe Económico Financiero, documentos que se asumen y aceptan como motivación y argumentación expresa de la resolución.

Vist l'informe de la Intervenció municipal 277/2016, de 30 de setembre del present, en el qual s'emet l'informe favorable amb l'assumpte següent: "Aprovació de l'Ordenança del preu públic per visites al Museu, exposicions, monuments històrics o artístics, col·leccions museístiques i altres centres o llocs anàlegs i esdeveniments gestionats per Vilamuseu; estes regidories proposen la seua acceptació plena i adaptar a este efecte la norma.

Basant-se en tota la documentació elaborada que fonamenta la seua legalitat i procedència, S'ELEVA A ESTE EFECTE LA SEGÜENT

PROPOSTA D'ACORD

PRIMER. Aprovar provisionalment l'Ordenança amb la redacció que a continuació s'arregla:

ORDENANÇA REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER VISITES AL MUSEU, EXPOSICIONS, MONUMENTS HISTÒRICS O ARTÍSTICS, COL·LECCIONS MUSEÍSTIQUES I ALTRES CENTRES O LLOCS ANÀLEGS I ESDEVENIMENTS GESTIONATS PER VILAMUSEU

ARTICLE 1. FONAMENT I NATURALESA

De conformitat amb el que determina l'article 41 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i 49 de la Llei 7/1985, de bases règim local, en la seua nova redacció donada per la Llei 11/1999, este Ajuntament estableix el preu públic per VISITES AL MUSEU, EXPOSICIONS, MONUMENTS HISTÒRICS O ARTÍSTICS, COL·LECCIONS MUSEÍSTIQUES I ALTRES CENTRES O LLOCS ANÀLEGS I ESDEVENIMENTS GESTIONATS PER VILAMUSEU, que es regirà per la present Ordenança.

ARTICLE 2. ACTIVITATS SUBJECTES

L'activitat objecte del preu públic consistix en la visita o l'entrada (amb servei o sense de guia) al Museu, exposicions, monuments històrics o artístics, col·leccions museístiques, i a uns altres centres o llocs anàlegs i esdeveniments

Visto el informe de la Intervención municipal 277/2016, de 30 de septiembre del presente, en el que se emite el informe favorable con el siguiente Asunto: Aprobación de la ordenanza del precio público por visitas al museo, exposiciones, monumentos históricos o artísticos, colecciones museísticas y otros centros o lugares análogos y eventos gestionados por Vilamuseu, por estas concejalías se propone su plena aceptación, adaptando al efecto la norma.

En base a toda la documentación elaborada que fundamentan su legalidad y procedencia, se tiene a bien a ELEVAR A TAL EFECTO LA SIGUIENTE:

PROPUESTA DE ACUERDO:

PRIMERO: Aprobar provisionalmente la Ordenanza con la redacción que a continuación se recoge:

ORDENANZA REGULADORA DEL PRECIO PÚBLICO POR VISITAS AL MUSEO, EXPOSICIONES, MONUMENTOS HISTÓRICOS O ARTÍSTICOS, COLECCIONES MUSEÍSTICAS Y OTROS CENTROS O LUGARES ANÁLOGOS Y EVENTOS GESTIONADOS POR VILAMUSEU.

ARTÍCULO 1º.- FUNDAMENTO Y NATURALEZA.

De conformidad con lo previsto en el artículo 41 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y 49 de la Ley 7/1985 de Bases Régimen Local en su nueva redacción dada por Ley 11/1999, este Ayuntamiento establece el precio público por VISITAS AL MUSEO, EXPOSICIONES, MONUMENTOS HISTÓRICOS O ARTÍSTICOS, COLECCIONES MUSEÍSTICAS Y OTROS CENTROS O LUGARES ANÁLOGOS Y EVENTOS GESTIONADOS POR VILAMUSEU, que se regirá por la presente Ordenanza.

ARTÍCULO 2º.- ACTIVIDADES SUJETAS.

La actividad objeto del precio público consiste la visita o entrada (con o sin servicio de guía) al museo, exposiciones, monumentos históricos o artísticos, colecciones museísticas y otros centros o lugares análogos y eventos

gestionats per Vilamuseu.

ARTICLE 3. OBLIGATS AL PAGAMENT

Estan obligades al pagament del preu públic les persones físiques que assistisquen i utilitzen els referits espais i serveis.

El meritació es produïx en el moment de voler accedir als esmentats espais per mitjà de l'adquisició del tiquet o l'abonament corresponent d'entrada o, si s'escau, dels que es beneficien dels serveis realitzats en els dits espais.

ARTICLE 4. ENTRADA PER A VISITA EN GRUP

Es considerarà «grup» a tot aquell conjunt de 15 o més persones, la visita del qual responga a la gestió d'una institució, o de qualsevol altre tipus d'entitat pública o privada degudament constituïda, que haja confirmat per qualsevol mitjà en què quede constància la seua visita al Museu o espai cultural amb antelació a esta.

ARTICLE 5. AUTORITZACIONS ESPECIALS

L'Alcaldia de l'Ajuntament de la Vila Joiosa i, per delegació, la Junta de Govern Local, a proposta del regidor de Patrimoni Històric, amb un informe previ de la direcció de Vilamuseu, podrà autoritzar l'entrada gratuïta a les persones la visita de les quals, per la seua rellevància i vinculació amb el Museu, pugua redundar en benefici de la institució.

També podrà autoritzar l'entrada gratuïta a les persones socialment vulnerables o col·lectius en risc d'exclusió social (Vegeu tarifa tipus 3, apartat 11.c)

La Junta de Govern Local podrà establir campanyes i acords de promoció, foment i visites als museus i monuments, que podran comportar una reducció del preu de la visita i, inclús, la gratuïtat.

ARTICLE 6. QUANTIA

La quantia del preu públic a satisfer d'acord amb el que disposa la present ordenança és la continguda en el quadre de tarifes següent:

gestionados por Vilamuseu.

ARTÍCULO 3º.- OBLIGADOS AL PAGO

Están obligadas al pago del precio público las personas físicas que asistan y utilicen los referidos espacios y servicios.

El devengo se produce en el momento de querer acceder a los citados espacios mediante la adquisición del correspondiente ticket o bono de entrada o, en su caso, de quienes se beneficien de los servicios realizados en dichos espacios.

ARTÍCULO 4º.- ENTRADA PARA VISITA EN GRUPO

Se considerará "grupo" a todo aquel conjunto de 15 o más personas, cuya visita responda a la gestión de una institución o cualquier otro tipo de entidad pública o privada debidamente constituida, que haya confirmado por cualquier medio en el que quede constancia su visita al museo o espacio cultural con antelación a la misma.

ARTÍCULO 5º.-AUTORIZACIONES ESPECIALES

La Alcaldía del Ayuntamiento de Villajoyosa y, por delegación, la Junta de Gobierno Local, a propuesta del Concejal de Patrimonio Histórico, previo informe de la dirección de Vilamuseu, podrá autorizar la entrada gratuita a las personas cuya visita, por su relevancia y vinculación con el Museo, pueda redundar en beneficio de la Institución.

También podrá autorizar la entrada gratuita a las personas socialmente vulnerables o colectivos en riesgo de exclusión social (Ver Tarifa tipo 3, apartado 11.c)

La Junta de Gobierno Local podrá establecer campañas y acuerdos de promoción, fomento y visitas a los museos y monumentos, que podrán comportar una reducción del precio de la visita e incluso la gratuidad.

ARTÍCULO 6º.- CUANTÍA

La cuantía del precio público a satisfacer con arreglo a lo dispuesto en la presente ordenanza es la contenida en el siguiente cuadro de tarifas:

Tarifa	Preu
---------------	-------------

General (tipus 1)	3 €
<i>Inclou l'entrada a exposicions temporals i exposició permanent</i>	
Reduïda (tipus 2)	
<i>Inclou el mateix que la general. Aplicable a: Grups (mín. 15 persones) Estudiants amb acreditació Carnet jove Membres de famílies nombroses i monoparentals Membres d'associacions amb les quals s'establisca un conveni que així ho estipule amb acreditació Promocions establides per mitjà de conveni amb entitats públiques o privades externes a l'Ajuntament</i>	1,50 €
Gratuïta (tipus 3)	
<i>Inclou el mateix que la general. Aplicable a: a) Dates: 18 maig (Dia Internacional dels Museus) Diumenges Dates o períodes en què, a decisió d'Alcaldia o del/la regidor/a responsable dels museus municipals, s'establisca una gratuïtat per motius promocionals. Esta gratuïtat no és aplicable a persones o grups determinats. b) Col·lectius (presentant l'acreditació corresponent): 1) Membres d'ICOM (International Council of Museums) 2) Voluntariat Cultural de l'Ajuntament de la Vila Joiosa (Reglament en BOP 11.2.2008) 3) Persones físiques o jurídiques que hagen fet una contribució excepcional a la conservació del patrimoni històric, cultural i natural de la Vila Joiosa (Vegeu l'art. 5, primer paràgraf) 4) Majors de 65 anys i pensionistes 5) Persones amb discapacitat i els seus assistents 6) Xiquets fins a 7 anys 7) Alumnes de grups escolars organitzats que acudixen a realitzar una activitat didàctica del Museu amb reserva prèvia (Vegeu la tarifa «tipus 10») 8) Persones en situació legal de desocupació 9) Guies oficials de turisme 10) Els professionals següents (només en l'exercici del seu treball i prèvia reserva del grup o sol·licitud a Direcció): a. Monitors i responsables de grups b. Personal docent c. Periodistes i professionals de la comunicació (amb acreditació prèviament aprovada per Direcció) d. Investigadors (amb acreditació prèviament aprovada per Direcció) 11) Altres (amb la sol·licitud prèvia): a. Estudiants per a realitzar un treball sobre el museu amb la sol·licitud prèvia per mitjà de carta del seu professor b. Grups de pràctiques universitàries acompanyats pel seu professor. c. Visites de protocol, amb l'autorització prèvia de la Regidoria responsable de Patrimoni Històric i tenint en compte la Direcció del Museu. Es consideren visites de protocol: - Les visites de responsables polítics o tècnics d'institucions públiques o privades relacionades amb les funcions de Vilamuseu - Les visites de personatges públics que puguin tindre un impacte promocional o publicitari clar de la Vila Joiosa i del seu patrimoni històric - Persones participants en esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de la Vila Joiosa, o amb la participació directa d'este, prèvia petició per escrit del regidor responsable de l'esdeveniment al regidor responsable de Patrimoni Històric. L'autorització es tramitarà d'acord amb el procediment estipulat en el primer paràgraf de l'art. 5 d'esta ordenança. En qualsevol altre cas no previst en els paràgrafs anteriors, s'haurà de sol·licitar d'acord amb el procediment estipulat en el primer paràgraf de l'art. 5 d'esta ordenança. Com a mesura de transparència, hi haurà un registre d'accés públic d'estes visites, amb menció expressa dels motius de la seua gratuïtat.</i>	
Tarifes especials	
Targeta anual A (tipus 4)	20 €

Permet l'accés al Museu al portador i a un acompanyant tantes vegades com desitge durant un any. No inclou visites guiades i teatralitzades ni altres activitats. Té avantatges i descomptes dels quals anirem informant en el web i en la taquilla del Museu.	
Targeta anual B (tipus 5) Permet l'accés al Museu i a visites guiades i teatralitzades al portador i a un acompanyant tantes vegades com desitge durant un any. Té avantatges i descomptes dels quals anirem informant en el web i en la taquilla del Museu. Visites VIP i altres atencions (regals puntuals de marxandatge, publicacions, etc.)	100 €
Targeta anual C (tipus 6) Permet l'accés al Museu i a visites guiades i teatralitzades al portador i a un acompanyant tantes vegades com desitge durant un any. Permet també dos visites guiades o teatralitzades durant un any amb un nombre màxim de 25 acompanyants (amb reserva prèvia). Té avantatges i descomptes dels quals anirem informant en el web i en la taquilla del Museu. Visites VIP, invitació a assistir a troballes i esdeveniments especials i altres atencions (regals de marxandatge, publicacions, etc.) Menció explícita en el vestíbul del museu i en el web i xarxes socials (si ho desitgen).	500 €
Famílies (per visita) (tipus 7) Inclou com a màxim dos adults i cinc xiquets.	6 €
Visites i activitats	
Visita guiada (tipus 8) S'acumula al preu de l'entrada	+1,50 €
Visita teatralitzada (tipus 9) S'acumula al preu de l'entrada	+2 €
Per alumne/a en activitats d'educació formal (grups escolars) (tipus 10)	2 €
Activitats didàctiques en educació no formal, per hora (tipus 11): Si l'activitat té una durada superior a dos hores no es pagarà el preu d'entrada al Museu	+2 €
Altres activitats per persona (tipus 12)	+2 €

* * * * *

Tarifa	Precio
General (tipo 1) Incluye la entrada a exposiciones temporales y exposición permanente	3 €
Reducida (tipo 2) Incluye lo mismo que la general. Aplicable a: Grupos (mín. 15 personas) Estudiantes con acreditación Carnet joven Miembros de familias numerosas y monoparentales Miembros de asociaciones con las que se establezca un convenio que así lo estipule, con acreditación ¹ Promociones establecidas mediante convenio con entidades públicas o privadas externas al Ayuntamiento.	1,50 €
Gratuita (tipo 3)	

¹ Poden ser associacions locals o d'un àmbit major, sempre a canvi d'alguna contrapartida, com ara promoció o publicitat en els seus llocs webs o xarxes socials. / Pueden ser asociaciones locales o de mayor ámbito, siempre a cambio de alguna contrapartida, como promoción o publicidad en sus sitios web y redes sociales.

<p>Incluye lo mismo que la general. Aplicable a: a) Fechas: 18 mayo (Día Internacional de los Museos) Domingos Fechas o períodos en los que a decisión de Alcaldía o del/la concejal/a responsable de los museos municipales se establezca una gratuidad por motivos promocionales. Esta gratuidad no es aplicable a personas o grupos determinados.</p> <p>b) Colectivos (presentando la correspondiente acreditación): 1) Miembros de ICOM (International Council of Museums) 2) Voluntariado Cultural del Ayuntamiento de Villajoyosa (Reglamento en BOP 11.2.2008) 3) Personas físicas o jurídicas que hayan hecho una contribución excepcional a la conservación del Patrimonio Histórico, Cultural y Natural de Villajoyosa.(ver art. 5, primer párrafo) 4) Mayores de 65 años y pensionistas 5) Personas con discapacidad y sus asistentes 6) Niños/as hasta 7 años 7) Alumnos/as de grupos escolares organizados que acuden a realizar una actividad didáctica del museo con reserva previa (ver Tarifa "tipo 10") 8) Personas en situación legal de desempleo 9) Guías oficiales de turismo 10) Los siguientes profesionales (solo en el ejercicio de su trabajo y previa reserva del grupo o solicitud a Dirección): a.- Monitores y responsables de grupos b.- personal docente c.- periodistas y profesionales de la comunicación (con acreditación previamente aprobada por Dirección) d.- investigadores (con acreditación previamente aprobada por Dirección) 11) Otros (previa solicitud): a. Estudiantes para realizar un trabajo sobre el museo previa solicitud mediante carta de su profesor b. Grupos de prácticas universitarias acompañados por su profesor. c. Visitas de protocolo, previa autorización de la Concejalía responsable de Patrimonio Histórico y oída la Dirección del Museo. Se consideran visitas de protocolo: - Las visitas de responsables políticos o técnicos de instituciones públicas o privadas relacionadas con las funciones de Vilamuseu - Las visitas de personajes públicos que puedan tener un claro impacto promocional o publicitario de Villajoyosa y de su patrimonio histórico - Personas participantes en eventos organizados por el Ayuntamiento de Villajoyosa o con la participación directa de éste, previa petición por escrito del concejal responsable del evento al concejal responsable de Patrimonio Histórico. La autorización se tramitará conforme al procedimiento estipulado en el art. 5 de esta Ordenanza, primer párrafo. En cualquier otro caso no contemplado en los párrafos anteriores, se deberá solicitar de acuerdo con el procedimiento estipulado en el Art. 5 de esta Ordenanza, primer párrafo. Como medida de transparencia, se llevará un registro de acceso público de estas visitas, con mención expresa de los motivos de su gratuidad.</p>	
<p>Tarifas especiales</p>	
<p>Tarjeta anual A (tipo 4) Permite el acceso al museo al portador y a un acompañante tantas veces como desee durante un año. No incluye visitas guiadas y teatralizadas ni otras actividades. Tiene ventajas y descuentos de los que iremos informando en la web y taquilla del museo.</p>	<p>20 €</p>
<p>Tarjeta anual B (tipo 5) Permite el acceso al museo y a visitas guiadas y teatralizadas al portador y a un acompañante tantas veces como desee durante un año. Tiene ventajas y descuentos de los que iremos informando en la web y taquilla del museo. Visitas VIP y otras atenciones (regalos puntuales de merchandising, publicaciones, etc.)</p>	<p>100 €</p>
<p>Tarjeta anual C (tipo 6) Permite el acceso al museo y a visitas guiadas y teatralizadas al portador y a un acompañante tantas veces como desee durante un año. Permite también dos visitas guiadas o teatralizadas durante un año con un número máximo de 25 acompañantes (previa reserva). Tiene ventajas y descuentos especiales de los que iremos informando en la web y taquilla del museo. Visitas VIP, invitación a asistir a hallazgos y eventos especiales y otras atenciones (regalos de merchandising, publicaciones, etc.) Mención explícita en el hall del museo y en la web y redes sociales (si lo desean).</p>	<p>500 €</p>
<p>Familias (por visita) (tipo 7) Incluye como máximo dos adultos y cinco niños.</p>	<p>6 €</p>

Visitas y actividades	
Visita guiada (tipo 8) <i>Se acumula al precio de la entrada</i>	+1,50 €
Visita teatralizada (tipo 9) <i>Se acumula al precio de la entrada</i>	+2 €
Por alumno/a en actividades de educación formal (grupos escolares) (tipo 10)	2 €
Actividades didácticas en educación no formal, por hora (tipo 11): <i>Si la actividad tiene una duración superior a dos horas no se pagará el precio de entrada al museo</i>	+2 €
Otras actividades por persona (tipo 12)	+2 €

ARTICLE 7. ADMINISTRACIÓ I COBRAMENT

1. El pagament del preu públic s'efectuarà en el moment de la visita als recintes als quals es referix la present ordenança, per mitjà de l'adquisició d'abonaments d'entrada conjunta o bé per venda anticipada.

2. En tots els casos de tarifa reduïda o gratuïta, la persona sol·licitant haurà d'acreditar formalment la condició especial d'este benefici fiscal.

3. Quan per causes no imputables al subjecte passiu, el servei no es preste, procedirà la devolució de l'import corresponent, a instàncies de la persona/es interessada/es.

ARTICLE 8. RESPONSABILITAT DELS USUARIS

Durant el temps que dure la visita, el visitant haurà de portar el tiquet d'entrada, que serà el document que acredite el pagament del preu públic.

Els visitants dels recintes estaran obligats a reintegrar els desperfectes o danys que causaren a instal·lacions, objectes o edificis amb motiu de la seua permanència en estos.

ARTICLE 9. ESTABLIMENT I MODIFICACIÓ DE TARIFES

1. L'establiment i la modificació de les tarifes dels diferents preus públics regulats correspondrà al Ple de l'Ajuntament o, per delegació, a la Junta de Govern Local.

2. L'establiment o la modificació de les tarifes de preus públics haurà d'anar precedida d'un informe economicofinancer que fonamente i justifique la tarifa a aprovar.

ARTÍCULO 7º.- ADMINISTRACIÓN Y COBRO

1.- El pago del precio público se efectuará en el momento de la visita a los recintos a que se refiere la presente Ordenanza o mediante la adquisición de bonos de entrada conjunta o bien por venta anticipada.

2.- En todos los casos de tarifa reducida o gratuita tendrá que acreditarse formalmente la condición especial por el solicitante de este beneficio fiscal.

3.- Cuando por causas no imputables al sujeto pasivo, el servicio no se preste, procederá la devolución del importe correspondiente, a instancias del o los interesados.

ARTÍCULO 8º.- RESPONSABILIDAD DE LOS USUARIOS

Durante el tiempo que dure la visita, el visitante deberá portar el ticket de entrada, que será el documento que acredite el pago del precio público.

Los visitantes de los recintos vendrán obligados a reintegrar los desperfectos o daños que causaren a instalaciones, objetos o edificios con motivo de su permanencia en aquellos.

ARTÍCULO 9º.- ESTABLECIMIENTO Y MODIFICACIÓN DE TARIFAS

1. El establecimiento y modificación de las tarifas de los diferentes precios públicos regulados corresponderá al Pleno del Ayuntamiento, o por delegación a la Junta de Gobierno Local.

2. El establecimiento o modificación de las tarifas de precios públicos deberá ir precedida de un informe económico-financiero que fundamente y justifique la tarifa a aprobar.

ARTICLE 10. INFRACCIONS I SANCIONS

En tot el que es referix a la qualificació d'infraccions, així com de les sancions que a estes corresponguen en cada cas, caldrà ajustar-se al que disposa la legislació general administrativa i tributària.

El descobriment de persones dins dels recintes sense haver procedit al pagament de l'import serà considerat com a infracció. L'infractor haurà d'abonar, a més del pagament de la tarifa que li corresponga, una sanció de 50 euros.

ARTICLE 11. LEGISLACIÓ APLICABLE

En tot el no determine la present ordenança, caldrà ajustar-se al que disposa el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial Decret 2/2004, de 5 de març; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; la llei general tributària, la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics.

DISPOSICIÓ FINAL

La present ordenança fiscal entrarà en vigor una vegada que el Ple de l'Ajuntament de la Vila Joiosa l'haja aprovada definitivament i es publique íntegrament en el *Butlletí Oficial de la Província*; es mantindrà vigent fins a la seua modificació o derogació.»

SEGON. *Que es procedisca a la tramitació i publicitat preceptiva, per mitjà d'exposició d'este en el Tauler d'anuncis d'este Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, per un termini de trenta dies hàbils, dins dels quals les interessades podran examinar-lo i plantejar les reclamacions que estimen oportunes.*

TERCER. *Considerar, en el cas que no es presentaren reclamacions a l'expedient, en el termini anteriorment indicat, que l'acord és definitiu i es procedisca a la seua publicació per a la seua entrada en vigor.»*

2n. 03-10-2016. Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, Contractació, Personal, Organització, Transparència i Societat de la Informació.

INTERVENCIONS

ARTÍCULO 10º.- INFRACCIONES Y SANCIONES

En todo lo relativo a la calificación de infracciones, así como de las sanciones que a las mismas correspondan en cada caso, se estará a lo dispuesto en la legislación general administrativa y tributaria.

El descubrimiento de personas dentro de los recintos sin haber procedido al pago del importe, será considerado como infracción. El infractor deberá abonar, además del pago de la tarifa que le corresponda, una sanción de 50 euros.

ARTÍCULO 11º. LEGISLACIÓN APLICABLE

En todo lo no previsto en la presente Ordenanza se estará a lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, la Ley General Tributaria, la Ley 8/1989, de 13 de abril, de Tasas y Precios Públicos.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Ordenanza Fiscal entrará en vigor una vez haya sido aprobada definitivamente por el Pleno del Ayuntamiento de Villajoyosa y publicada íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia y se mantendrá vigente hasta su modificación o derogación.

SEGUNDO. *Que se proceda a la tramitación y publicidad preceptiva, mediante exposición del mismo en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento y en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, por plazo de treinta días hábiles, dentro de los cuales los interesados podrán examinarlo y plantear las reclamaciones que estimen oportunas.*

TERCERO. *Considerar, en el supuesto de que no se presentasen reclamaciones al expediente, en el plazo anteriormente indicado, que el Acuerdo es definitivo se proceda a su publicación para su entrada en vigor."*

2º.- 03-10-2016.- Dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, contratación, personal, Organización, Transparencia y sociedad de la Información.

INTERVENCIONES

El Sr. Joan Lloret i Llinares explica que es tracta d'aprovar l'Ordenança que regule el preu públic de les visites del Museu. La idea és obrir-lo la primera quinzena de novembre. Hi ha una tarifa general i unes altres reduïdes aplicables a una sèrie de col·lectius. També es contempla l'entrada gratuïta en determinades condicions (xiquets menors de set anys, pensionistes, etc.). S'aposta per la cultura i la cultura costa diners.

El Sr. Jaime Lloret Lloret indica que s'alegren, però consideren que arriba tard. Nosaltres haguérem externalitzat el servei. S'hagueren pogut portar preus pel lloguer de sales. Li pareix que està incompleta.

El Sr. Andrés Verdú Reos comenta que li sorprén que diguen que arriba tard, quan no es va aprovar la taxa per autoritzacions urbanístiques durant tres anys.

El Sr. Jaume Lloret Aragonés manifesta que no consta la documentació en valencià i prega que es tinga en compte. Recrimina a Jaime Lloret que va inaugurar una sala buida perquè venien eleccions. Vosté va arribar prompte. Sol·licita que, durant el temps que tarde a aprovar-se l'Ordenança, siga gratuïta per al poble de la Vila, perquè el conega. Quant a la tarifa reduïda, pregunta què s'entén per estudiants, universitaris, menors de 16 anys amb DNI. Considera que s'ajusta prou al model de tarifes del MARQ.

El Sr. Joan Lloret i Llinares explica que ara ha de seguir la tramitació ordinària, que és una aprovació inicial, publicació en el BOP per trenta dies per a al·legacions, i si no hi ha al·legacions s'entén aprovada definitivament. Manifesta que fins que no entre en vigor l'Ordenança l'entrada serà gratuïta.

El Sr. Jaime Lloret Lloret explica que quan nosaltres decidim que es faça alguna cosa, els que ho fan són els funcionaris seguint indicacions nostres.

El Sr. Joan Lloret i Llinares explica que hi ha un estudi econòmic fet. Teniu el concepte que el que és privat és millor i nosaltres pensem tot el contrari. Manifesta que amb la gestió

El Sr. Joan Lloret i Llinares explica que se trata de aprobar ordenanza que regule el precio público para las visitas del museo. La idea es abrirlo la primera quincena de noviembre. Hay una tarifa general y otras reducidas aplicables a una serie de colectivos. Y también se contempla la entrada gratuita en determinadas condiciones (niños menores de siete años, pensionistas, etc.) Se apuesta por la cultura y la cultura cuesta dinero.

El Sr. Jaime Lloret Lloret indica que se alegran pero consideran que llega tarde. Nosotros hubiéramos externalizado el servicio. Se hubieran podido traer precios por el alquiler de salas. Le parece que está incompleta.

El Sr. Andrés Verdú Reos comenta que le sorprende que digan que llega tarde cuando no se aprobó la tasa por autorizaciones urbanísticas durante tres años.

El Sr. Jaume Lloret Aragonés manifesta que no consta la documentació en valenciano y ruega que se tenga en cuenta. Y le recrimina a Jaime Lloret que inauguró una sala vacía porque venían elecciones. Usted llegó pronto. Solicita que durante el tiempo que tarde en aprobarse la ordenanza, sea gratuita para el pueblo de la Vila para que lo conozca. Y en cuanto a la tarifa reducida, pregunta que se entiende por estudiantes, universitarios, menores de 16 años con DNI. Considera que se ajusta bastante al modelo de tarifas del MARQ.

El Sr. Joan Lloret i Llinares explica que ahora tiene que seguir la tramitación ordinaria, que es aprobación inicial, publicación en el BOP por treinta días para alegaciones, y si no hay alegaciones se entiende aprobada definitivamente. Manifesta que hasta que no entre en vigor la ordenanza la entrada será gratuita.

El Sr. Jaime Lloret Lloret explica que cuando nosotros decidimos que se haga algo, los que lo hacen son los funcionarios siguiendo indicaciones nuestras.

El Sr. Joan Lloret i Llinares explica que hay un estudio económico hecho. Tenéis el concepto de que lo privado es lo mejor y nosotros pensamos todo lo contrario. Manifesta que con la gestión

privada no hauria pogut estar el director.

El Sr. Jaime Lloret Lloret li contesta que està molt equivocadament. Que estaria dirigit per l'equip d'Arqueologia de l'Ajuntament de la Vila, però de la promoció, la difusió i la resta s'haguera encarregat una empresa.

El Sr. Andreu Verdú Reos comenta que durant la construcció del Museu s'haguera pogut anar fent l'Ordenança.

El Sr. Francisco Pérez Buigues comenta que el tema de discapacitats no està molt clar .

El Sr. Joan Lloret i Llinares comenta que és el 33 %.

Per tot això, S'ACORDA PER:

18 vots a favor de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Andrés Verdú Reos, Marta Sellés Senabre, Joan Lloret i Llinares, José Ramón Uclés Jiménez, Jaime Ramis Galiana i María de los Ángeles Gualde Orozco), **Partit Popular** (Jaime Lloret Lloret, M^a del Rosario Escrig Llinares, Vicenta Llinares Sendra, Pedro Ramis Soriano, Ana Maria Alcázar Cabanillas i Jerónimo Lloret Sellés), **Compromís** (Jaume Lloret Aragonés, Josep A. Castiñeira Cots i Jose Carlos Gil Piñar), **Gent per la Vila** (Pedro Alemany Pérez i Pascal Amigo de Vleeschauwer) i **Esquerra Unida del País Valencià** (M^a Pilar Baigorri San Anselmo), i 2 abstencions de **Ciudadans - Partit de la ciutadania** (Francisco Pérez Buigues i Ana María Llinares Calvo).

PRIMER. *Aprovar provisionalment l'Ordenança amb la redacció que a continuació s'arregla:*

ORDENANÇA REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER VISITES AL MUSEU, EXPOSICIONS, MONUMENTS HISTÒRICS O ARTÍSTICS, COL·LECCIONS MUSEÍSTIQUES I ALTRES CENTRES O LLOCS ANÀLEGS I ESDEVENIMENTS GESTIONATS PER VILAMUSEU

ARTICLE 1. FONAMENT I

privada no habría podido estar el director.

El Sr. Jaime Lloret Lloret le contesta que está muy equivocado. Que estaría dirigido por el equipo de Arqueología del Ayuntamiento de la Vila, pero la promoción, difusión y demás se hubiera encargado a una empresa.

El Sr. Andreu Verdú Reos comenta que durante la construcción del museo se hubiera podido ir haciendo la ordenanza.

El Sr. Francisco Pérez Buigues comenta que el tema de minusválidos no está muy claro .

El Sr. Joan Lloret i Llinares comenta que es el 33 %.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

18 votos a favor de **Partido Socialista Obrero Español** (Andrés Verdú Reos, Marta Sellés Senabre, Joan Lloret i Llinares, José Ramón Uclés Jiménez, Jaime Ramis Galiana, M^a Angeles Gualde Orozco), **Gent per la Vila** (Pedro Alemany Pérez, Pascal Amigo de Vleeschauwer), **Esquerra Unida del País Valencià** (M^a Pilar Baigorri San Anselmo), **Compromís** (José Carlos Gil Piñar, Jaume Lloret Aragonés, Josep A. Castiñeira Cots), y **Partido Popular** (Jaime Lloret Lloret, M^a del Rosario Escrig Llinares, Vicenta Llinares Sendra, Pedro Ramis Soriano, Ana María Alcazar Cabanillas, Jerónimo Lloret Sellés) y 2 abstenciones de **Ciudadanos-Partido de la Ciudadanía** (Francisco Pérez Buigues, Ana María Llinares Calvo),

PRIMERO: *Aprobar provisionalmente la Ordenanza con la redacción que a continuación se recoge:*

ORDENANZA REGULADORA DEL PRECIO PÚBLICO POR VISITAS AL MUSEO, EXPOSICIONES, MONUMENTOS HISTÓRICOS O ARTÍSTICOS, COLECCIONES MUSEÍSTICAS Y OTROS CENTROS O LUGARES ANÁLOGOS Y EVENTOS GESTIONADOS POR VILAMUSEU.

ARTÍCULO 1º.- FUNDAMENTO Y

NATURALESA

De conformitat amb el que determina l'article 41 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i 49 de la Llei 7/1985, de bases règim local, en la seua nova redacció donada per la Llei 11/1999, este Ajuntament estableix el preu públic per VISITES AL MUSEU, EXPOSICIONS, MONUMENTS HISTÒRICS O ARTÍSTICS, COL·LECCIONS MUSEÍSTIQUES I ALTRES CENTRES O LLOCS ANÀLEGS I ESDEVENIMENTS GESTIONATS PER VILAMUSEU, que es regirà per la present Ordenança.

ARTICLE 2. ACTIVITATS SUBJECTES

L'activitat objecte del preu públic consistix en la visita o l'entrada (amb servei o sense de guia) al Museu, exposicions, monuments històrics o artístics, col·leccions museístiques, i a uns altres centres o llocs anàlegs i esdeveniments gestionats per Vilamuseu.

ARTICLE 3. OBLIGATS AL PAGAMENT

Estan obligades al pagament del preu públic les persones físiques que assistisquen i utilitzen els referits espais i serveis.

El meritació es produïx en el moment de voler accedir als esmentats espais per mitjà de l'adquisició del tiquet o l'abonament corresponent d'entrada o, si s'escau, dels que es beneficien dels serveis realitzats en els dits espais.

ARTICLE 4. ENTRADA PER A VISITA EN GRUP

Es considerarà «grup» a tot aquell conjunt de 15 o més persones, la visita del qual responga a la gestió d'una institució, o de qualsevol altre tipus d'entitat pública o privada degudament constituïda, que haja confirmat per qualsevol mitjà en què quede constància la seua visita al Museu o espai cultural amb antelació a esta.

ARTICLE 5. AUTORITZACIONS ESPECIALS

L'Alcaldia de l'Ajuntament de la Vila Joiosa i, per delegació, la Junta de Govern Local, a proposta del regidor de Patrimoni Històric, amb un informe previ de la direcció de Vilamuseu, podrà autoritzar l'entrada gratuïta a les persones la visita de les quals, per la seua rellevància i vinculació amb el Museu, pugua redundar en

NATURALEZA.

De conformidad con lo previsto en el artículo 41 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y 49 de la Ley 7/1985 de Bases Régimen Local en su nueva redacción dada por Ley 11/1999, este Ayuntamiento establece el precio público por VISITAS AL MUSEO, EXPOSICIONES, MONUMENTOS HISTÓRICOS O ARTÍSTICOS, COLECCIONES MUSEÍSTICAS Y OTROS CENTROS O LUGARES ANÁLOGOS Y EVENTOS GESTIONADOS POR VILAMUSEU, que se regirá por la presente Ordenanza.

ARTÍCULO 2º.- ACTIVIDADES SUJETAS.

La actividad objeto del precio público consiste en la visita o entrada (con o sin servicio de guía) al museo, exposiciones, monumentos históricos o artísticos, colecciones museísticas y otros centros o lugares análogos y eventos gestionados por Vilamuseu.

ARTÍCULO 3º.- OBLIGADOS AL PAGO

Están obligadas al pago del precio público las personas físicas que asistan y utilicen los referidos espacios y servicios.

El devengo se produce en el momento de querer acceder a los citados espacios mediante la adquisición del correspondiente ticket o bono de entrada o, en su caso, de quienes se beneficien de los servicios realizados en dichos espacios.

ARTÍCULO 4º.- ENTRADA PARA VISITA EN GRUPO

Se considerará "grupo" a todo aquel conjunto de 15 o más personas, cuya visita responda a la gestión de una institución o cualquier otro tipo de entidad pública o privada debidamente constituída, que haya confirmado por cualquier medio en el que quede constancia su visita al museo o espacio cultural con antelación a la misma.

ARTÍCULO 5º.-AUTORIZACIONES ESPECIALES

La Alcaldía del Ayuntamiento de Villajoyosa y, por delegación, la Junta de Gobierno Local, a propuesta del Concejal de Patrimonio Histórico, previo informe de la dirección de Vilamuseu, podrá autorizar la entrada gratuita a las personas cuya visita, por su relevancia y vinculación con el Museo, pueda redundar en

benefici de la institució.

També podrà autoritzar l'entrada gratuïta a les persones socialment vulnerables o col·lectius en risc d'exclusió social (Vegeu tarifa tipus 3, apartat 11.c)

La Junta de Govern Local podrà establir campanyes i acords de promoció, foment i visites als museus i monuments, que podran comportar una reducció del preu de la visita i, inclús, la gratuïtat.

ARTICLE 6. QUANTIA

La quantia del preu públic a satisfer d'acord amb el que disposa la present ordenança és la continguda en el quadre de tarifes següent:

beneficio de la Institución.

También podrá autorizar la entrada gratuita a las personas socialmente vulnerables o colectivos en riesgo de exclusión social (Ver Tarifa tipo 3, apartado 11.c)

La Junta de Gobierno Local podrá establecer campañas y acuerdos de promoción, fomento y visitas a los museos y monumentos, que podrán comportar una reducción del precio de la visita e incluso la gratuidad.

ARTÍCULO 6º.- CUANTÍA

La cuantía del precio público a satisfacer con arreglo a lo dispuesto en la presente ordenanza es la contenida en el siguiente cuadro de tarifas:

Tarifa	Preu
General (tipus 1)	3€
<i>Inclou l'entrada a exposicions temporals i exposició permanent</i>	
Reduïda (tipus 2)	1,50 €
<i>Inclou el mateix que la general.</i> <i>Aplicable a:</i> <i>Grups (mín. 15 persones)</i> <i>Estudiants amb acreditació</i> <i>Carnet jove</i> <i>Membres de famílies nombroses i monoparentals</i> <i>Membres d'associacions amb les quals s'establisca un conveni que així ho estipule amb acreditació</i> <i>Promoció establides per mitjà de conveni amb entitats públiques o privades externes a l'Ajuntament</i>	
Gratuïta (tipus 3)	
<i>Inclou el mateix que la general.</i> <i>Aplicable a:</i> a) <i>Dates:</i> <i>18 maig (Dia Internacional dels Museus)</i> <i>Diumenges</i> <i>Dates o períodes en què, a decisió d'Alcaldia o del/la regidor/a responsable dels museus municipals, s'establisca una gratuïtat per motius promocionals. Esta gratuïtat no és aplicable a persones o grups determinats.</i> b) <i>Col·lectius (presentant l'acreditació corresponent):</i> 1) <i>Membres d'ICOM (International Council of Museums)</i> 2) <i>Voluntariat Cultural de l'Ajuntament de la Vila Joiosa (Reglament en BOP 11.2.2008)</i> 3) <i>Persones físiques o jurídiques que hagen fet una contribució excepcional a la conservació del patrimoni històric, cultural i natural de la Vila Joiosa (Vegeu l'art. 5, primer paràgraf)</i> 4) <i>Majors de 65 anys i pensionistes</i> 5) <i>Persones amb discapacitat i els seus assistents</i> 6) <i>Xiquets fins a 7 anys</i> 7) <i>Alumnes de grups escolars organitzats que acudixen a realitzar una activitat didàctica del Museu amb reserva prèvia (Vegeu la tarifa «tipus 10»)</i> 8) <i>Persones en situació legal de desocupació</i> 9) <i>Guies oficials de turisme</i> 10) <i>Els professionals següents (només en l'exercici del seu treball i prèvia reserva del grup o sol·licitud a Direcció):</i> a. <i>Monitors i responsables de grups</i> b. <i>Personal docent</i> c. <i>Periodistes i professionals de la comunicació (amb acreditació prèviament aprovada per Direcció)</i> d. <i>Investigadors (amb acreditació prèviament aprovada per Direcció)</i> 11) <i>Altres (amb la sol·licitud prèvia):</i>	

<p>a. Estudiants per a realitzar un treball sobre el museu amb la sol·licitud prèvia per mitjà de carta del seu professor</p> <p>b. Grups de pràctiques universitàries acompanyats pel seu professor.</p> <p>c. Visites de protocol, amb l'autorització prèvia de la Regidoria responsable de Patrimoni Històric i tenint en compte la Direcció del Museu. Es consideren visites de protocol:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les visites de responsables polítics o tècnics d'institucions públiques o privades relacionades amb les funcions de Vilamuseu - Les visites de personatges públics que puguin tindre un impacte promocional o publicitari clar de la Vila Joiosa i del seu patrimoni històric - Persones participants en esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de la Vila Joiosa, o amb la participació directa d'este, prèvia petició per escrit del regidor responsable de l'esdeveniment al regidor responsable de Patrimoni Històric. L'autorització es tramitarà d'acord amb el procediment estipulat en el primer paràgraf de l'art. 5 d'esta ordenança. <p>En qualsevol altre cas no previst en els paràgrafs anteriors, s'haurà de sol·licitar d'acord amb el procediment estipulat en el primer paràgraf de l'art. 5 d'esta ordenança.</p> <p>Com a mesura de transparència, hi haurà un registre d'accés públic d'estes visites, amb menció expressa dels motius de la seua gratuïtat.</p>	
Tarifes especials	
<p>Targeta anual A (tipus 4) Permet l'accés al Museu al portador i a un acompanyant tantes vegades com desitge durant un any. No inclou visites guiades i teatralitzades ni altres activitats. Té avantatges i descomptes dels quals anirem informant en el web i en la taquilla del Museu.</p>	20 €
<p>Targeta anual B (tipus 5) Permet l'accés al Museu i a visites guiades i teatralitzades al portador i a un acompanyant tantes vegades com desitge durant un any. Té avantatges i descomptes dels quals anirem informant en el web i en la taquilla del Museu. Visites VIP i altres atencions (regals puntuals de marxandatge, publicacions, etc.)</p>	100 €
<p>Targeta anual C (tipus 6) Permet l'accés al Museu i a visites guiades i teatralitzades al portador i a un acompanyant tantes vegades com desitge durant un any. Permet també dos visites guiades o teatralitzades durant un any amb un nombre màxim de 25 acompanyants (amb reserva prèvia). Té avantatges i descomptes dels quals anirem informant en el web i en la taquilla del Museu. Visites VIP, invitació a assistir a troballes i esdeveniments especials i altres atencions (regals de marxandatge, publicacions, etc.) Menció explícita en el vestíbul del museu i en el web i xarxes socials (si ho desitgen).</p>	500 €
<p>Famílies (per visita) (tipus 7) Inclou com a màxim dos adults i cinc xiquets.</p>	6 €
Visites i activitats	
<p>Visita guiada (tipus 8) S'acumula al preu de l'entrada</p>	+1,50 €
<p>Visita teatralitzada (tipus 9) S'acumula al preu de l'entrada</p>	+2 €
Per alumne/a en activitats d'educació formal (grups escolars) (tipus 10)	2 €
Activitats didàctiques en educació no formal, per hora (tipus 11): Si l'activitat té una durada superior a dos hores no es pagarà el preu d'entrada al Museu	+2 €
Altres activitats per persona (tipus 12)	+2 €

* * * * *

Tarifa	Precio
General (tipo 1)	3 €
Incluye la entrada a exposiciones temporales y exposición permanente	
Reducida (tipo 2)	1,50 €

<p>Incluye lo mismo que la general. Aplicable a: Grupos (mín. 15 personas) Estudiantes con acreditación Carnet joven Miembros de familias numerosas y monoparentales Miembros de asociaciones con las que se establezca un convenio que así lo estipule, con acreditación² Promociones establecidas mediante convenio con entidades públicas o privadas externas al Ayuntamiento.</p>	
Gratuita (tipo 3)	
<p>Incluye lo mismo que la general. Aplicable a: c) Fechas: 18 mayo (Día Internacional de los Museos) Domingos Fechas o períodos en los que a decisión de Alcaldía o del/la concejal/a responsable de los museos municipales se establezca una gratuidad por motivos promocionales. Esta gratuidad no es aplicable a personas o grupos determinados.</p> <p>d) Colectivos (presentando la correspondiente acreditación): 1) Miembros de ICOM (International Council of Museums) 2) Voluntariado Cultural del Ayuntamiento de Villajoyosa (Reglamento en BOP 11.2.2008) 3) Personas físicas o jurídicas que hayan hecho una contribución excepcional a la conservación del Patrimonio Histórico, Cultural y Natural de Villajoyosa.(ver art. 5, primer párrafo) 4) Mayores de 65 años y pensionistas 5) Personas con discapacidad y sus asistentes 6) Niños/as hasta 7 años 7) Alumnos/as de grupos escolares organizados que acuden a realizar una actividad didáctica del museo con reserva previa (ver Tarifa "tipo 10") 8) Personas en situación legal de desempleo 9) Guías oficiales de turismo 10) Los siguientes profesionales (solo en el ejercicio de su trabajo y previa reserva del grupo o solicitud a Dirección): a.- Monitores y responsables de grupos b.- personal docente c.- periodistas y profesionales de la comunicación (con acreditación previamente aprobada por Dirección) d.- investigadores (con acreditación previamente aprobada por Dirección) 11) Otros (previa solicitud): b. Estudiantes para realizar un trabajo sobre el museo previa solicitud mediante carta de su profesor b. Grupos de prácticas universitarias acompañados por su profesor. c. Visitas de protocolo, previa autorización de la Concejalía responsable de Patrimonio Histórico y oída la Dirección del Museo. Se consideran visitas de protocolo: - Las visitas de responsables políticos o técnicos de instituciones públicas o privadas relacionadas con las funciones de Vilamuseu - Las visitas de personajes públicos que puedan tener un claro impacto promocional o publicitario de Villajoyosa y de su patrimonio histórico - Personas participantes en eventos organizados por el Ayuntamiento de Villajoyosa o con la participación directa de éste, previa petición por escrito del concejal responsable del evento al concejal responsable de Patrimonio Histórico. La autorización se tramitará conforme al procedimiento estipulado en el art. 5 de esta Ordenanza, primer párrafo. En cualquier otro caso no contemplado en los párrafos anteriores, se deberá solicitar de acuerdo con el procedimiento estipulado en el Art. 5 de esta Ordenanza, primer párrafo. Como medida de transparencia, se llevará un registro de acceso público de estas visitas, con mención expresa de los motivos de su gratuidad.</p>	
Tarifas especiales	
<p>Tarjeta anual A (tipo 4) Permite el acceso al museo al portador y a un acompañante tantas veces como desee durante un año. No incluye visitas guiadas y teatralizadas ni otras actividades. Tiene ventajas y descuentos de los que iremos informando en la web y taquilla del museo.</p>	20 €

² Poden ser associacions locals o d'un àmbit major, sempre a canvi d'alguna contrapartida, com ara promoció o publicitat en els seus llocs webs o xarxes socials. / Pueden ser asociaciones locales o de mayor ámbito, siempre a cambio de alguna contrapartida, como promoción o publicidad en sus sitios web y redes sociales.

Tarjeta anual B (tipo 5) Permite el acceso al museo y a visitas guiadas y teatralizadas al portador y a un acompañante tantas veces como desee durante un año. Tiene ventajas y descuentos de los que iremos informando en la web y taquilla del museo. Visitas VIP y otras atenciones (regalos puntuales de merchandising, publicaciones, etc.)	100 €
Tarjeta anual C (tipo 6) Permite el acceso al museo y a visitas guiadas y teatralizadas al portador y a un acompañante tantas veces como desee durante un año. Permite también dos visitas guiadas o teatralizadas durante un año con un número máximo de 25 acompañantes (previa reserva). Tiene ventajas y descuentos especiales de los que iremos informando en la web y taquilla del museo. Visitas VIP, invitación a asistir a hallazgos y eventos especiales y otras atenciones (regalos de merchandising, publicaciones, etc.) Mención explícita en el hall del museo y en la web y redes sociales (si lo desean).	500 €
Familias (por visita) (tipo 7) Incluye como máximo dos adultos y cinco niños.	6 €
Visitas y actividades	
Visita guiada (tipo 8) Se acumula al precio de la entrada	+1,50 €
Visita teatralizada (tipo 9) Se acumula al precio de la entrada	+2 €
Por alumno/a en actividades de educación formal (grupos escolares) (tipo 10)	2 €
Actividades didácticas en educación no formal, por hora (tipo 11): Si la actividad tiene una duración superior a dos horas no se pagará el precio de entrada al museo	+2 €
Otras actividades por persona (tipo 12)	+2 €

ARTICLE 7. ADMINISTRACIÓ I COBRAMENT

1. El pagament del preu públic s'efectuarà en el moment de la visita als recintes als quals es referix la present ordenança, per mitjà de l'adquisició d'abonaments d'entrada conjunta o bé per venda anticipada.

2. En tots els casos de tarifa reduïda o gratuïta, la persona sol·licitant haurà d'acreditar formalment la condició especial d'este benefici fiscal.

3. Quan per causes no imputables al subjecte passiu, el servei no es preste, procedirà la devolució de l'import corresponent, a instàncies de la persona/es interessada/es.

ARTICLE 8. RESPONSABILITAT DELS USUARIS

Durant el temps que dure la visita, el visitant haurà de portar el tiquet d'entrada, que serà el document que acredite el pagament del preu públic.

Els visitants dels recintes estaran obligats a reintegrar els desperfectes o danys que causaren a instal·lacions, objectes o edificis amb motiu de la seua permanència en estos.

ARTICLE 9. ESTABLIMENT I MODIFICACIÓ DE

ARTÍCULO 7º.- ADMINISTRACIÓN Y COBRO

1.- El pago del precio público se efectuará en el momento de la visita a los recintos a que se refiere la presente Ordenanza o mediante la adquisición de bonos de entrada conjunta o bien por venta anticipada.

2.- En todos los casos de tarifa reducida o gratuita tendrá que acreditarse formalmente la condición especial por el solicitante de este beneficio fiscal.

3.- Cuando por causas no imputables al sujeto pasivo, el servicio no se preste, procederá la devolución del importe correspondiente, a instancias del o los interesados.

ARTÍCULO 8º.- RESPONSABILIDAD DE LOS USUARIOS

Durante el tiempo que dure la visita, el visitante deberá portar el ticket de entrada, que será el documento que acredite el pago del precio público.

Los visitantes de los recintos vendrán obligados a reintegrar los desperfectos o daños que causaren a instalaciones, objetos o edificios con motivo de su permanencia en aquellos.

ARTÍCULO 9º.- ESTABLECIMIENTO Y

TARIFES

1. L'establiment i la modificació de les tarifes dels diferents preus públics regulats correspondrà al Ple de l'Ajuntament o, per delegació, a la Junta de Govern Local.

2. L'establiment o la modificació de les tarifes de preus públics haurà d'anar precedida d'un informe economicofinancer que fonamente i justifique la tarifa a aprovar.

ARTICLE 10. INFRACCIONS I SANCIONS

En tot el que es referix a la qualificació d'infraaccions, així com de les sancions que a estes corresponguen en cada cas, caldrà ajustar-se al que disposa la legislació general administrativa i tributària.

El descobriment de persones dins dels recintes sense haver procedit al pagament de l'import serà considerat com a infracció. L'infractor haurà d'abonar, a més del pagament de la tarifa que li corresponga, una sanció de 50 euros.

ARTICLE 11. LEGISLACIÓ APLICABLE

En tot el no determine la present ordenança, caldrà ajustar-se al que disposa el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial Decret 2/2004, de 5 de març; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; la llei general tributària, la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics.

DISPOSICIÓ FINAL

La present ordenança fiscal entrarà en vigor una vegada que el Ple de l'Ajuntament de la Vila Joiosa l'haja aprovada definitivament i es publique íntegrament en el *Butlletí Oficial de la Província*; es mantindrà vigent fins a la seua modificació o derogació.»

SEGON. *Que es procedisca a la tramitació i publicitat preceptiva, per mitjà d'exposició d'este en el Tauler d'anuncis d'este Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, per un termini de trenta dies hàbils, dins dels quals les interessades podran examinar-lo i plantejar les reclamacions que estimen oportunes.*

TERCER. *Considerar, en el cas que no es*

MODIFICACIÓN DE TARIFAS

1. El establecimiento y modificación de las tarifas de los diferentes precios públicos regulados corresponderá al Pleno del Ayuntamiento, o por delegación a la Junta de Gobierno Local.

2. El establecimiento o modificación de las tarifas de precios públicos deberá ir precedida de un informe económico-financiero que fundamente y justifique la tarifa a aprobar.

ARTÍCULO 10º.- INFRACCIONES Y SANCIONES

En todo lo relativo a la calificación de infracciones, así como de las sanciones que a las mismas correspondan en cada caso, se estará a lo dispuesto en la legislación general administrativa y tributaria.

El descubrimiento de personas dentro de los recintos sin haber procedido al pago del importe, será considerado como infracción. El infractor deberá abonar, además del pago de la tarifa que le corresponda, una sanción de 50 euros.

ARTÍCULO 11º. LEGISLACIÓN APLICABLE

En todo lo no previsto en la presente Ordenanza se estará a lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, la Ley General Tributaria, la Ley 8/1989, de 13 de abril, de Tasas y Precios Públicos.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Ordenanza Fiscal entrarà en vigor una vez haya sido aprobada definitivamente por el Pleno del Ayuntamiento de Villajoyosa y publicada íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia y se mantendrá vigente hasta su modificación o derogación.

SEGUNDO. *Que se proceda a la tramitación y publicidad preceptiva, mediante exposición del mismo en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento y en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, por plazo de treinta días hábiles, dentro de los cuales los interesados podrán examinarlo y plantear las reclamaciones que estimen oportunas.*

TERCERO. *Considerar, en el supuesto de que no*

presentaren reclamacions a l'expedient, en el termini anteriorment indicat, que l'acord és definitiu i es procedisca a la seua publicació per a la seua entrada en vigor.»

se presentasen reclamaciones al expediente, en el plazo anteriormente indicado, que el Acuerdo es definitivo se proceda a su publicación para su entrada en vigor."

7. PROPOSTA AL PLE PER A LA RESOLUCIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT A L'ACORD DE PLE D'APROVACIÓ DEL PROJECTE D'EXPROPIACIÓ DE TERRENYS NECESSARIS PER A L'AMPLIACIÓ DE L'HOSPITAL.

7. PROPUESTA AL PLENO PARA LA RESOLUCIÓN DEL RECURSO DE REPOSICIÓN INTERPUESTO AL ACUERDO DEL PLENO DE APROBACIÓN DEL PROYECTO DE EXPROPIACIÓN DE TERRENOS NECESARIOS PARA LA AMPLIACIÓN DEL HOSPITAL

Núm. expedient: 000619/2016-GENSEC

Nº Expediente : 000619/2016-GENSEC

ANTECEDENTS:

ANTECEDENTES:

1r. 14-09-2016. Proposta del regidor d'Urbanisme que diu literalment:

1º.- 14-09-2016.- Propuesta del Concejal de Urbanismo, del siguiente tenor literal:

«**EXPEDIENT:** EXPROPIACIÓ DE TERRENYS NECESSARIS PER A L'AMPLIACIÓ DE L'HOSPITAL COMARCAL DE LA MARINA BAIXA

EXPEDIENTE: EXPROPIACIÓN TERRENOS NECESARIOS PARA LA AMPLIACIÓN DEL HOSPITAL COMARCAL DE LA MARINA BAIXA

ASSUMPTE: PROPOSTA AL PLE DE DESESTIMACIÓ RECURS REPOSICIÓ.

ASUNTO: PROPUESTA PLENO DESESTIMACIÓN RECURSO REPOSICIÓN.

Jaime Ramis Galiana, REGIDOR D'URBANISME, té a bé elevar al Ple de la corporació la següent

Jaime Ramis Galiana, CONCEJAL DE URBANISMO, tiene a bien elevar al Pleno de la Corporación la siguiente

PROPOSTA D'ACORD

PROPUESTA DE ACUERDO

VIST el projecte d'expropiació de terrenys necessaris per a l'ampliació de l'Hospital Comarcal de la Marina Baixa, aprovat per acord del Ple de 16 de juny del 2016.

VISTO el proyecto de Expropiación de terrenos necesarios para la ampliación del Hospital Comarcal de la Marina Baixa, aprobado por Acuerdo de Pleno de 16 de junio de 2016.

VIST el recurs de reposició interposat pel senyor /.../ i la Sra. /.../ per mitjà de Registre d'entrada 2016013242, en data 2 d'agost de 2016.

VISTO el recurso de reposición interpuesto por don /.../ y /.../ mediante registro de entrada 2016013242, en fecha 2 de agosto de 2016.

CONSIDERANT l'informe emés per la tècnica de gestió urbanística municipal, en data 7 de setembre de 2016, que disposa literalment:

CONSIDERANDO el informe emitido por la Técnico de Gestión Urbanística Municipal en fecha 7 de septiembre de 2016, que dispone literalmente: "...

"En l'expedient d'expropiació forçosa per a l'adquisició dels terrenys necessaris per a l'ampliació de l'Hospital Comarcal de la Marina Baixa, el Ple de l'Ajuntament, en la seua sessió ordinària de data 16 de juny de 2016, va adoptar

En el expediente de expropiación forzosa para la adquisición de los terrenos necesarios para la ampliación del Hospital Comarcal de la Marina Baixa, el Pleno del Ayuntamiento, en su sesión ordinaria de fecha 16 de junio de 2016 adoptó el

l'acord d'aprovació de l'esmentat projecte.

Contra este, s'ha presentat per part del senyor Jaime i la senyora Ángela Lloret Lloret, en data 2 d'agost de 2016 i amb número de Registre d'entrada 2016013242, un RECURS DE REPOSICIÓ basant-se en els arguments que en este es contenen i que, a continuació, s'analitzen:

1. Quant a la PRIMERA AL·LEGACIÓ, referent a la nul·litat de l'acord de Ple de data 16 de juny de 2016 per no haver-se emés informes posteriors a les al·legacions presentades durant el tràmit d'audiència.

En el recurs s'expressa que l'acord plenari transcriu els informes jurídics i tècnics emesos pels funcionaris municipals que ja van ser analitzats i rebutats en les anteriors al·legacions que han presentat en este Ajuntament. No obstant això, manifesta que no s'han realitzat informes posteriors a l'al·legació de 29 d'abril de 2016. En conseqüència, consideren que el no estudi precís i concret de les últimes al·legacions presentades i l'exclusiva fonamentació de l'acord plenari en els informes dels tècnics municipals anteriors a la formulació de les al·legacions determina la nul·litat de ple dret per haver-se dictat sense seguir el procediment legalment establert.

Sobre este tema, cal indicar que això no es correspon amb la realitat de l'expedient administratiu, ja que esta Administració va emetre els informes tècnics i jurídics corresponents en relació amb les seues últimes al·legacions de data 29 d'abril de 2016 (Reg. ent. 6881). Cal veure, així, l'informe tècnic de data 27 de maig de 2016, l'informe jurídic de data 30 de maig de 2016 i l'informe tècnic del cap de Servei d'Urbanisme de data 3 de juny de 2016, tots ells emesos amb posterioritat i en ocasió de les al·legacions presentades per l'interessat el 29 d'abril de 2016. És més, en tots ells, es fa referència a estes identificant-les amb la data i el número de Registre d'entrada.

Finalment, indicar que els dits informes es contenen en l'acord plenari de data 16 de juny de 2016, que va ser degudament notificat als interessats i respecte del qual s'interposa el present recurs.

acuerdo de aprobación del mentado proyecto.

Contra el mismo, se ha presentado por parte de don Jaime y doña Ángela Lloret Lloret en fecha 2 de agosto de 2016 y con número de registro de entrada 2016013242 RECURSO DE REPOSICIÓN en base a los argumentos que en el mismo se contienen y que a continuación se pasan a analizar:

1. En cuanto a la PRIMERA ALEGACIÓN, referente a la nulidad del acuerdo de pleno de fecha 16 de junio de 2016 por no haberse emitido informes posteriores a las alegaciones presentadas durante el trámite de audiencia.

En el recurso se expresa que el acuerdo plenario transcribe los informes jurídicos y técnicos emitidos por los funcionarios municipales que ya fueron analizados y rebatidos en las anteriores alegaciones que han presentado en este Ayuntamiento. Sin embargo, manifiesta que no se han realizado informes posteriores a la alegación de 29 de abril de 2016. En consecuencia consideran que el no estudio preciso y concreto de las últimas alegaciones presentadas y la exclusiva fundamentación del acuerdo plenario en los informes de los técnicos municipales anteriores a la formulación de las alegaciones determina la nulidad de pleno derecho al haberse dictado sin seguir el procedimiento legalmente establecido.

Al respecto cabe indicar que ello no se corresponde con la realidad del expediente administrativo, puesto que esta Administración emitió los correspondientes informes técnicos y jurídicos en relación a sus últimas alegaciones de fecha 29 de abril de 2016 (reg.ent. 6881). Véanse así el informe técnico de fecha 27 de mayo de 2016, informe jurídic de fecha 30 de mayo de 2016 e informe técnico del Jefe de Servicio de Urbanismo de fecha 3 de junio de 2016 todos ellos emitidos con posterioridad y con ocasión de las alegaciones presentadas por el interesado el 29 de abril de 2016. Es más, en todos ellos, se hace referencia a las mismas identificándolas con la fecha y el número de registro de entrada.

Por último indicar que dichos informes se contienen en el acuerdo plenario de fecha 16 de junio de 2016 que fue debidamente notificado a los interesados y respecto del cual se interpone el presente recurso.

Per la qual cosa, en conclusió, no procedix qualificar l'acord plenari de data 16 de juny de 2016 com a nul de ple dret per haver-se dictat sense seguir el procediment legalment establert, atès que sí que ha existit per part d'esta Administració un estudi precís i concret de les últimes al·legacions presentades; s'informa, per tant, desfavorablement.

2. Quant a la SEGONA AL·LEGACIÓ, referent al caràcter antieconòmic de la resta de finca no expropiada ubicada al nord de la variant.

Reiteren els interessats les al·legacions de 29 d'abril de 2016 quant a esta qüestió, de la qual procedix a la transcripció.

Pel que fa als aspectes jurídics del caràcter antieconòmic de la resta de finca, únicament reiterar, com ja es va manifestar en el primer informe de què subscriu de data 21 de març de 2016, que l'Administració NO ESTÀ OBLIGADA A L'EXPROPIACIÓ, inclús si es demostrara que el caràcter antieconòmic de la resta de finca no expropiada, com s'arregla en la jurisprudència esmentada i pacífica. En este cas, el que procediria és una indemnització, la qual, com en qualsevol cas, el caràcter antieconòmic o no ha de ser acreditat va a càrrec del particular, qüestió que ha de ser analitzada en el corresponent informe tècnic.

3. Quant a la TERCERA AL·LEGACIÓ, referent a la valoració atorgada al sòl i la seua comparativa que va donar en el seu moment el Jurat Provincial d'Expropiació.

Esta al·legació serà analitzada en el corresponent informe tècnic.

Pel que cal INFORMAR:

ÚNIC. Procedix desestimar el recurs de reposició presentat per /.../ i /.../ , en data 2 d'agost de 2016 i amb número de Registre d'entrada 2016013242.

CONSIDERANT l'informe emés per l'arquitecta tècnica municipal, en data 8 de setembre de

Por lo que en conclusió, no procede tachar el acuerdo plenario de fecha 16 de junio de 2016 como nulo de pleno derecho por haberse dictado sin seguir el procedimiento legalmente establecido dado que sí que ha existido por parte de esta Administración un estudio preciso y concreto de las últimas alegaciones presentadas, informándose por tanto desfavorablemente.

2. En cuanto a la SEGUNDA ALEGACIÓN, referente al carácter antieconómico del resto de finca no expropiada ubicada al norte de la variante.

Se reitera por parte de los interesados las alegaciones de 29 de abril de 2016 en cuanto a esta cuestión, procediendo a su transcripción.

Por lo que respecta a los aspectos jurídicos del carácter antieconómico del resto de finca, únicamente reiterar, tal y como ya se manifestó en el primer informe de la que suscribe de fecha 21 de marzo de 2016, que la Administración NO ESTA OBLIGADA A LA EXPROPIACIÓN incluso si se demostrara que el carácter antieconómico del resto de finca no expropiada tal y como se recoge en la jurisprudencia citada y pacífica. En tal caso lo que procedería es una indemnización. Y que en cualquier caso el carácter antieconómico o no debe ser acreditado corre a cargo del particular, cuestión que debe ser analizada en el correspondiente informe técnico.

3. En cuanto a la TERCERA ALEGACIÓN, referente a la valoración otorgada al suelo y su comparativa con la que dio en su momento el Jurado Provincial de expropiación.

Esta alegación será analizada en el correspondiente informe técnico.

Por lo que cabe INFORMAR:

UNICO. Procede desestimar el recurso de reposición presentado por /.../ y /.../ en fecha 2 de agosto de 2016 y con número de registro de entrada 2016013242.

CONSIDERANDO el informe emitido por la Arquitecta Técnica Municipal en fecha 8 de

2016, que disposa literalment:

“En relació amb l'expedient d'expropiació dels terrenys necessaris per a l'ampliació de l'Hospital Comarcal, sotmés a informació pública per Decret del Sr. regidor d'Urbanisme de data 4 de novembre de 2015 (núm. 3,366), quant al recurs de reposició presentat per /.../ I /.../ , procedix informar:

ANTECEDENTS

– L'al·legació presentada en data 24 de febrer de 2016, amb RE núm. 2016002990, es va informar en data 5 d'abril de 2016 i es va establir la quantitat de 77.813,74 euros com a indemnització.

4. L'al·legació presentada en data 29 d'abril de 2016 RE núm.2016006881, es va informar en data 27 de maig de 2016, es va desestimar i es va mantindre el contingut de l'informe tècnic emés en data 5 d'abril de 2016.

S'INFORMA

Vist el recurs de reposició presentat en data 2 d'agost de 2016, RE núm.2016013242 s'informa:

PRIMER. Quant al punt “*SEGON; El caràcter antieconòmic de la resta de la finca no expropiada ubicada al nord de la variant*”.

Se sol·licita en el recurs de reposició presentat en la conclusió del “punt segon”, l'expropiació dels 3.856 m2 de terreny ubicats al nord de la finca o la indemnització per demèrit del 90 % del valor del sòl. S'advertix que este percentatge és nou i injustificat, ja que en totes les al·legacions anteriors, inclús en el contingut d'este recurs, s'estava sol·licitant com a valoració del demèrit el 80 %.

Quant a la sol·licitud de l'expropiació dels 3.856 m2 en l'informe tècnic municipal del 5 d'abril del 2016 es deia:

“*En l'al·legació diuen que ‘resulta degudament acreditat ser antieconòmica’ basant la dita acreditació en aspectes que, de cap manera, valoren el manteniment de la resta de finca no expropiada per no aportar cap dada que justifiqui*

septiembre de 2016, que dispone literalmente: "...

En relación con el expediente de expropiación de los terrenos necesarios para la ampliación del Hospital Comarcal, sometido a información pública por Decreto del Sr. Concejal de Urbanismo de fecha 4 de noviembre de 2.015 (Nº 3366), en cuanto al recurso de reposición presentado por /.../ Y /.../ , procede informar:

ANTECEDENTES

1. La alegación presentada en fecha 24 de febrero de 2016 con RE nº 2016002990, se informó en fecha 5 de abril de 2016 y se estableció la cantidad de 77.813,74 euros como indemnización.

2. La alegación presentada en fecha 29 de abril de 2016 RE nº2016006881 se informó en fecha 27 de mayo de 2016, desestimándola y mantenido el contenido del informe técnico emitido en fecha 5 de abril de 2016.

SE INFORMA

Visto el recurso de reposición presentado en fecha 2 de agosto de 2016 RE nº2016013242 se informa:

PRIMERO; En cuanto al punto “*SEGUNDO; El carácter antieconómico del resto de la finca no expropiada ubicada al norte de la variante*”.

Se solicita en el recurso de reposición presentado en la conclusión del “punto segundo”, la expropiación de los 3.856 m2 de terreno ubicados al norte de la finca o la indemnización por demérito del 90 % del valor del suelo. Se advierte que este porcentaje es nuevo e injustificado, pues en todas las alegaciones anteriores incluso en el contenido de este recurso se estaba solicitando como valoración del demérito el 80 %.

En cuanto a la solicitud de la expropiación de los 3.856 m2 en el informe técnico Municipal del 5 de abril de 2016 se decía:

“*En la alegación dicen que ‘resulta bebidamente acreditado ser antieconómica’ basando dicha acreditación en aspectos que de ningún modo valoran el mantenimiento del resto de finca no expropiada al no aportar dato alguno que*

que no és possible una explotació racional en termes econòmics mínimament satisfactoris i que, per tant, faça antieconòmica per al propietari la conservació de la resta de la part de la finca no expropiada”.

A la vista de l'anteriorment citat, en cap moment s'han facilitat dades econòmiques que justifiquen que no és possible una explotació racional en termes econòmics mínimament satisfactoris i que posen de manifest l'absoluta impossibilitat de rendibilitzar l'explotació de la resta de finca 14.847, que resultarà després de la present expropiació, ni la repercussió econòmica en l'explotació de la franja de terreny situada en el nord de la nova CN-332 que és la que pretén el propietari que l'administració li expropie.

Per tot l'anteriorment exposat, no cap l'expropiació dels 3.856 m2 sol·licitats.

SEGON; Quant al punt “*TERCER*”; acord del jurat.

En el recurs de reposició diuen destacar dos aspectes rellevants:

1. *“La valoració del sòl per mètode de comparació”*

Esta descripció s'ha extret de l'acord adoptat pel Jurat d'Expropiació d'Alacant en relació amb l'expedient 118/2004, emés en data 10 de febrer de 2005.

En primer lloc, en eixes dates resultava en eixe expedient s'aplicava la Llei 6/98, de règim del sòl i valoracions. El Jurat segueix el mètode comparació d'acord amb el que estableix l'art 26.1 de la Llei 6/98, legislació vigent en el moment de la valoració.

En segon lloc, la valoració de l'expropiació dels terrenys necessaris per a l'ampliació de l'Hospital Comarcal de la Marina Baixa s'ha efectuat segons el que disposa l'art. 23 valoració del sòl rural del TRLS (o Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana en l'article 36), juntament

justifique que no es posible una racional explotación en términos económicos mínimamente satisfactorios, y que por lo tanto haga antieconómica para el propietario la conservación del resto de la parte de la finca no expropiada”.

A la vista de lo anteriormente citado, en ningún momento se han facilitados datos económicos que justifiquen que no es posible una racional explotación en términos económicos mínimamente satisfactorios y que pongan de manifiesto la absoluta imposibilidad de rentabilizar la explotación del resto de finca 14.847 que resultará después de la presente expropiación, ni la repercusión económica en la explotación de la franja de terreno situada en el norte de la nueva N-332 que es la que pretende el propietario que la administración le expropie.

Por todo lo anteriormente expuesto no cabe la expropiación de los 3.856 m2 solicitados.

SEGUNDO; En cuanto al punto “*TERCERO*”; Acuerdo del jurado.

En el recurso de reposición dicen destacar dos aspectos relevantes:

1.- *“La valoración del suelo por método de comparación”*

Esta descripción se ha extraído del acuerdo adoptado por el Jurado de Expropiación de Alicante en relación al expediente 118/2004 emitido en fecha 10 de febrero de 2005.

En primer lugar en esas fechas resultaba en ese expediente era de aplicación la Ley 6/98 de Régimen del suelo y Valoraciones. El Jurado sigue el método comparación de acuerdo a lo establecido en el art 26.1 de la Ley 6/98, legislación vigente en el momento de la valoración.

En segundo lugar la valoración de la expropiación de los terrenos necesarios para la ampliación del Hospital Comarcal de la Marina Baixa, se ha efectuado según lo dispuesto en el art. 23 valoración del suelo rural del TRLS (o Real decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Suelo y Rehabilitación Urbana en su artículo

amb el que estableix el capítol III del Reglament de valoracions de la llei del sòl (d'ara endavant RVLS) per als casos de terrenys en situació bàsica de sòl rural desenvolupats en els 8 i 9 de l'RVLS, totes estes legislacions vigents en el moment de la valoració.

Esta qüestió va quedar justificada en el Projecte d'expropiació dins de l'apartat IV de valoracions en el punt 9.5 on s'especifica que els terrenys en situació de rural es taxaran per mitjà de la capitalització de la renda anual real o potencial, la que siga superior de l'explotació segons el seu estat en el moment al qual haja d'entendre's referida la valoració.

Per tot l'anteriorment exposat, no cap de ninguna manera en este expedient la utilització del mètode de comparació per a la valoració del sòl.

2.- "Indemnització per expropiació parcial"

Vistos els documents aportats, tant el Jurat com el TSJ van fixar una indemnització únicament per raó de la partició de la finca, tenint en compte que la divisió d'esta causava un dany permanent de comunicació entre les restes i la disminució de la superfície productiva.

En les alegacions anteriors del present expedient se sol·licitava el 80 % per indemnització i en el recurs de reposició, després de reiterar-se i argumentar el percentatge pretés, sense cap justificació passa a sol·licitar un 90 %.

Esta qüestió ja va ser resolta en l'informe tècnic municipal en data 5 d'abril de 2016 on es determina l'aplicació d'un 20 %.

Per tot l'anteriorment exposat, es mantenen els càlculs i valors obtinguts en l'informe tècnic amb data 5 d'abril de 2016 en concepte de demèrit que van ser aplicats.

CONCLUSIÓ

A la vista del que s'ha exposat en el present informe, quant a la valoració de la indemnització, es mantenen els fonaments, càlculs i valors inclosos en l'informe de data 5 d'abril de 2016 i, en conseqüència, es proposa desestimar les alegacions incloses en el recurs de reposició

36), junto con lo establecido en el capítulo III del reglamento de valoraciones de la ley del suelo (en adelante RVLS) para los casos de terrenos en situación básica de suelo rural desarrollados en los 8 y 9 del RVLS, todas ellas legislaciones vigentes en el momento de la valoración.

Esta cuestión quedó justificada en el Proyecto de Expropiación dentro del apartado IV de Valoraciones en el punto 9.5 donde se especifica que los terrenos en situación de rural, se tasarán mediante la capitalización de la renta anual real o potencial, la que sea superior de la explotación según su estado en el momento al que deba entenderse referida la valoración.

Por todo lo anteriormente expuesto no cabe de ningún modo en este expediente la utilización del método de Comparación para la valoración del suelo.

2.- "Indemnización por expropiación parcial"

Vistos los documentos aportados, tanto el Jurado como el TSJ fijaron una indemnización únicamente por razón de la partición de la finca teniendo en cuenta que la división de la misma causaba un daño permanente de comunicación entre los restos y la disminución de la superficie productiva.

En las alegaciones anteriores del presente expediente se solicitaba 80% por indemnización y en el recurso de reposición tras reiterarse y a argumentar el porcentaje pretendido, sin justificación ninguna pasa a solicitar un 90%.

Esta cuestión ya fue resuelta en el informe técnico Municipal en fecha 5 de abril de 2016 donde se determina la aplicación de un 20%.

Por todo lo anteriormente expuesto se mantiene los cálculos y valores obtenidos en el informe técnico con fecha 5 de abril de 2016 en concepto de demérito que fueron aplicados.

CONCLUSIÓN

A la vista de lo expuesto en el presente informe en cuanto a la valoración de la indemnización se mantienen los fundamentos, cálculos y valores incluidos en el informe de fecha 5 de abril de 2016 y en consecuencia se propone desestimar las alegaciones incluidas en el recurso de

presentat.

El que informe els efectes oportuns."

CONSIDERANT que no hi ha acord entre esta Administració i l'expropiat respecte del preu just a abonar.

PROPOSE AL PLE DE LA CORPORACIÓ:

PRIMER. Desestimar el recurs de reposició presentat per /.../ i /.../ en data 2 d'agost de 2016 i amb número de Registre d'entrada 2016013242.

SEGON: Remetre el Projecte d'expropiació aprovat per acord de Ple de 16 de juny de 2016, així com els fulls d'apreuament dels propietaris afectats que es contenen en este, al Jurat Provincial d'Expropiació a l'efecte de la fixació del preu just de forma definitiva.»

2n. 03-10-2016. Dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda, Contractació, Personal, Organització, Transparència i Societat de la Informació.

INTERVENCIONS

EL Sr. Jaime Ramis comenta que es tracta de desestimar les al·legacions presentades.

El Sr. Pedro Ramis manifesta que va eixir en premsa un dia abans de passar per la Comissió Informativa. Demana respecte institucional i que es facen les manifestacions en premsa a *posteriori* de la Comissió informativa.

El Sr. Andrés Verdú Reos manifesta que va ser la periodista i no manifestacions nostres.

Per tot això, S'ACORDA PER:

Unanimitat de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Andrés Verdú Reos, Marta Sellés Senabre, Joan Lloret i Llinares, José Ramón Uclés Jiménez, Jaime Ramis Galiana i María de los Ángeles Gualde Orozco), **Gent per la Vila** (Pedro Alemany Pérez i Pascal Amigo de Vleeschauwer), **Partit Popular** (Jaime Lloret Lloret, M^a del Rosario Escrig Llinares, Vicenta Llinares Sendra, Pedro Ramis Soriano, Ana

reposición presentado.

Lo que informo a los efectos oportunos ..."

CONSIDERANDO que no existe acuerdo entre esta Administración y el expropiado respecto al justiprecio a abonar.

PROPONGO AL PLENO DE LA CORPORACIÓN:

PRIMERO: Desestimar el recurso de reposición presentado por /.../ y /.../ en fecha 2 de agosto de 2016 y con número de registro de entrada 2016013242.

SEGUNDO: Remitir el Proyecto de Expropiación aprobado por Acuerdo de Pleno de 16 de junio de 2016, así como las hojas de aprecio de los propietarios afectados que se contienen en él, al Jurado Provincial de Expropiación a los efectos de la fijación del Justiprecio de forma definitiva.

2º.- 03-10-2016.- Dictamen de la Comisión informativa de Hacienda, Contratación, Personal, Organización, Transparencia y Sociedad de la Información.

INTERVENCIONES

EL Sr. Jaime Ramis comenta que se trata de desestimar las alegaciones presentadas.

El Sr. Pedro Ramis manifiesta que salió en prensa un día antes de pasar por la comisión informativa. Pide respeto institucional y que se hagan las manifestaciones en prensa a *posteriori* de la Comisión informativa.

El Sr. Andrés Verdú Reos manifiesta que fue la periodista y no manifestaciones nuestras.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

Unanimidad de **Partido Socialista Obrero Español** (Andrés Verdú Reos, Marta Sellés Senabre, Joan Lloret i Llinares, José Ramón Uclés Jiménez, Jaime Ramis Galiana, M^a Angeles Gualde Orozco), **Gent per la Vila** (Pedro Alemany Pérez, Pascal Amigo de Vleeschauwer), **Esquerra Unida del País Valencià** (M^a Pilar Baigorri San Anselmo), **Compromís** (José

Maria Alcázar Cabanillas i Jerónimo Lloret Sellés), **Compromís** (Jaume Lloret Aragonés, Josep A. Castiñeira Cots i Jose Carlos Gil Piñar), **Ciudadans - Partit de la ciutadania** (Francisco Pérez Buigues i Ana María Llinares Calvo i **Esquerra Unida del País Valencià** (M^a Pilar Baigorri San Anselmo).

PRIMER. Desestimar el recurs de reposició presentat per /.../ i /.../ en data 2 d'agost de 2016 i amb número de Registre d'entrada 2016013242.

SEGON: Remetre el Projecte d'expropiació aprovat per acord de Ple de 16 de juny de 2016, així com els fulls d'apreument dels propietaris afectats que es contenen en este, al Jurat Provincial d'Expropiació a l'efecte de la fixació del preu just de forma definitiva.

El president alça la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari

Carlos Gil Piñar, Jaume Lloret Aragonés, Josep A. Castiñeira Cots), **Ciudadanos-Partido de la Ciudadanía** (Francisco Pérez Buigues, Ana María Llinares Calvo), **Partido Popular** (Jaime Lloret Lloret, M^a del Rosario Escrig Llinares, Vicenta Llinares Sendra, Pedro Ramis Soriano, Ana María Alcazar Cabanillas, Jerónimo Lloret Sellés).

PRIMERO: Desestimar el recurso de reposición presentado por /.../ i /.../ en fecha 2 de agosto de 2016 y con número de registro de entrada 2016013242.

SEGUNDO: Remitir el Proyecto de Expropiación aprobado por Acuerdo de Pleno de 16 de junio de 2016, así como las hojas de aprecio de los propietarios afectados que se contienen en él, al Jurado Provincial de Expropiación a los efectos de la fijación del Justiprecio de forma definitiva.

El presidente levanta la sesión, de la cual cosa, como secretario, estiendo esta acta.

Vist i plau
El president