

## ACTA DEL PLE ORDINARI NÚM.

**LLOC:** Casa Consistorial de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

**DATA:** 16 de febrer de 2012

**HORA D'INICI:** de les 10.00 a les 14.05 h

<b>ASSISTENTS</b>	<b>ABSENTS</b>
Sr. Jaime Lloret Lloret, alcalde Sr. Vicent Ferrer Mas, secretari Sra. Consuelo Ferrer Pellicer, interventora Sr. Jerónimo Lloret Sellés, primer tinent alcalde Sra. M <sup>a</sup> Rosario Escrig Llinares, segona tinent alcalde Sr. Pedro Ramis Soriano, tercer tinent alcalde Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, quart tinent alcalde Sra. Beatriz Llinares Izquierdo, cinquena tinent alcalde Sr. Pascual Pastor Roca, sisé tinent alcalde Sra. Dolores Such Nogueroles, setena tinent alcalde Sr. José Lloret Martínez, regidor PP Sra. Josefa María Arlandis Pérez, regidora PP Sra. Sandra Fernández Núñez, regidora PP Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, regidor PSOE Sr. José Ramón Arribas Méndez, regidor PSOE Sr. Jaime Ramis Galiana, regidor PSOE Sra. Míriam Santamaría Durà, regidora PSOE Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco, regidora PSOE Sr. José Carlos Gil Piñar, regidor EU Sr. José Ambrosio Vila Sellés, regidor EU Sr. Pedro Alemany Pérez, regidor GpV Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer, regidor GpV	Sra. Rosa María López Rodríguez, regidora EU (amb excusa)

### ORDRE DEL DIA

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior de data 26 de gener de 2012. ....	2
<b>PART I: ESTUDI, INFORME O CONSULTA .....</b>	<b>3</b>
2. Proposta al Ple de la corporació per a iniciar expedient de resolució de l'adjudicació de la condició d'agent urbanitzador del sector PP-3 UE-3 del PGOU de la Vila Joiosa. ....	3
3. Proposta del Sr. Francisco M. Pérez Melero sobre supressió de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per l'explotació de serveis en les platges. ....	14
4. Proposta del portaveu d'EUPV contra les retallades en els serveis públics. ....	19
5. Proposta de sol·licitud a la Direcció General de Coordinació Financera amb les comunitats autònomes i amb les entitats locals de considerar justificada una possible demora en la rendició de la liquidació 2011 motivada per un anòmal funcionament del programa informàtic de gestió de serveis econòmics. ....	23

6. Proposta de la Regidoria de Patrimoni d'aprovació inicial del Reglament regulador de la cessió d'ús d'espais municipals a associacions del municipi sense ànim de lucre. ....	32
7. Proposta del regidor de Personal sobre aprovació d'acord per la prestació de guàrdies del personal de Serveis Tècnics i Platges. ....	49
8. Proposta del regidor de Personal d'acord sobre sistemes de treball i realització de serveis extraordinaris entre el personal de la Policia Local i l'Ajuntament de la Vila Joiosa. ....	54
9. Proposta del regidor de Personal sobre congelació o suspensió de l'aplicació de l'articulat del conveni col·lectiu del personal laboral i de l'acord de condicions per al personal funcionari de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.....	63
10. Proposta del regidor de Personal sobre aprovació de l'RPT per a l'exercici 2012.....	69
11. Proposta de la regidora delegada de Medi Ambient sobre sol·licitud a AECIPE de la baixa com a soci de dita associació. ....	75
12. Proposta de la Sra. Miriam Santamaria Durá (PSPV-PSOE) sobre les àrees de jocs infantils de la Vila Joiosa.....	77
PROPOSTES EN TRÀMIT DE L'ARTICLE 116 DE LA LLEI 8/2010 .....	81
13. Proposta del Sr. Jaime Ramis Galiana sobre creació d'un mercat de fruites i hortalisses procedents de l'horta vilera. ....	81
14. Proposta de la Sra. M <sup>a</sup> Angeles Gualde Orozco sobre el punxegut roig. ....	109
PROPOSTES EN TRÀMIT D'URGÈNCIA .....	111
15. Ratificació del Decret núm. 224, de 26 de gener, sobre sol·licitud d'ajudes d'equipament, reforma i construcció de centres de Serveis Socials generals per al 2012, per a l'execució del Projecte de reforma en la primera planta de 4 habitacions de l'Hospital Asil Santa Marta.....	111
<b>PART II: CONTROL DE L'ACCIÓ DE GOVERN .....</b>	<b>113</b>
16. Dació de compte dels decrets d'Alcaldia dictats des de l'última sessió plenària.....	113
17. Precs i preguntes.....	122

## ACORDS

### 1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior de data 26 de gener de 2012.

Núm. expedient: 000100/2012-GENSEC

Examinada l'acta de 26 de Gener del 2012 fa l'observació següent:

A la pàgina 7, en la seua intervenció, on diu que en Comissió Informativa "es va dir que no", ha de dir que "ens vam abstenir".

Amb eixa observació, l'acta s'aprova per:

Unanimitat de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual

### 1. Aprobación del acta de la sesión anterior de fecha 26 de enero de 2012.

Nº Expediente : 000100/2012-GENSEC

Examinada el acta de 26 de enero de 2012 hace la siguiente observación:

A la página 7 en su intervención donde dice que en Comisión informativa se dijo que no, debe decir que nos abstenimos.

Con esa observación, es aprobada por:

**Unanimidad de Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandiz Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual

Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés) i **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer).

Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles) **Partido Socialista Obrero Español** ( D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** ( D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés) , **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer) .

## PART I: ESTUDI, INFORME O CONSULTA

**2. Proposta al Ple de la corporació per a iniciar expedient de resolució de l'adjudicació de la condició d'agent urbanitzador del sector PP-3 UE-3 del PGOU de la Vila Joiosa.**

**2. Propuesta al Pleno de la corporación para iniciar expediente de resolución de la adjudicación de la condición de agente urbanizador del sector PP-3 UE-3 del PGOU de Villajoyosa.**

Núm. expedient: 000101/2012-GENSEC

Nº Expediente : 000101/2012-GENSEC

ANTECEDENTS:

ANTECEDENTES:

1r. 06-02-2012. Proposta del regidor delegat de Foment Econòmic i Sostenible, amb el següent tenor literal:

1º.- 06-02-2012.- Propuesta del concejal delegado de Fomento Económico y Sostenible, con el siguiente tenor literal:

JERÓNIMO LLORET SELLÉS, REGIDOR DELEGAT DE FOMENT ECONÒMIC I SOSTENIBLE,

**JERONIMO LLORET SELLÉS, CONCEJAL DELEGADO DE FOMENTO ECONOMICO Y SOSTENIBLE,**

Si considerem l'informe jurídic emés pel tècnic urbanista municipal, de data de 30 de gener de 2012, que estableix literalment:

CONSIDERANDO, el informe jurídic emitido por el Técnico Urbanista Municipal de fecha de 30 de enero de 2012, que establece literalmente:

*“ANTECEDENTS DE FET.*

*“...ANTECEDENTES DE HECHO.*

PRIMER. Que el Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària realitzada el dia 6 de febrer de 2003, va adoptar entre altres l'acord de programar la Unitat d'Execució núm. 3 del Sector PP-3 i va atribuir la condició d'agent urbanitzador a la mercantil HERMANOS ÁVILA URBANA SL. Així mateix, en el dit acord es van establir els terminis següents, que en este informe interessa destacar:

PRIMERO.- Que el Pleno del Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día 6 de febrero de 2003, adoptó entre otros el acuerdo de Programar la Unidad de Ejecución nº 3 del Sector PP-3, atribuyendo la condición de Agente Urbanizador a la mercantil HERMANOS AVILA URBANA SL. Así mismo, en dicho acuerdo se establecieron los siguientes plazos, que en este informe interesa destacar:

- *Inici de les obres d'urbanització: 1 mes des de la inscripció del programa en el Registre de la Propietat.*
- *Duració de les obres d'urbanització: 18 mesos.*

- *Inicio de las obras de urbanización: 1 mes desde la inscripción del Programa en el Registro de la Propiedad.*
- *Duración de las obras de urbanización: 18 meses.*

*SEGON. El Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària urgent de 23-07-2003, es*

*SEGUNDO.- El Pleno del Ayuntamiento, en sesión extraordinaria urgente de 23.07.2003, se*

va resoldre acceptar la cessió de la condició d'agent urbanitzador a favor de la mercantil HERMANOS ÁVILA XARQUET SL, el dit acord es reproduïx mitjançant un acord de 15-02-2007, per anul·lació del de 2003, si bé es fa constar el canvi de denominació de la mercantil i es denomina ara XARQUET ENYPESA SL.

TERCER. Per mitjà de conveni subscrit entre l'Ajuntament de la Vila Joiosa i l'agent urbanitzador de la UE-3 del PP-3, subscrit el 2-10-2003, es va acordar entre altres:

Completar la sencera execució de les obres d'urbanització en un termini inferior a 18 mesos, a comptar del seu inici, el qual es produirà dins del mes següent al moment en què es procedisca a la inscripció del Projecte de Reparcel·lació en el Registre de la Propietat. (Clàusula quarta).

Són causes de resolució del programa que regula el conveni: "L'incompliment reiterat per part de l'Urbanitzador de les obligacions concretes en el present conveni i totes aquelles que li són pròpies".

QUART. La Comissió de Govern de 20.10.2003, va aprovar el Projecte d'urbanització de la Unitat d'Execució núm. 3 del PP-3.

CINQUÉ. Per mitjà d'acords plenaris de 21.07.05 i 20.10.2005 es va aprovar el Projecte de reparcel·lació de la UE-3 del PP-3. La reparcel·lació s'inscriu en el Registre de la Propietat el 10.07.2006.

SISÉ. Per mitjà de Registre d'entrada 4431/2006, d'11 d'abril, HERMANOS ÁVILA XARQUET SL, va aportar CERTIFICAT D'OBRA NÚM. 1, que acreditava l'execució d'obra en un 51,39 %.

SETÉ. Mitjançant el Decret d'Alcaldia 2996/2006, de 27 de setembre, es ve a requerir:

L'agent urbanitzador ha de presentar tan ràpidament com siga possible un projecte complementari del d'urbanització en què quede completament definida la part del vial mencionat que no figurava en el projecte aprovat el 20.10.2003.

Seria convenient que començaren a executar, també tan ràpidament com siga possible, els treballs de demolició del paviment existent en el

resolvió acceptar la cesión de la condición de Agente Urbanizador a favor de la mercantil HERMANOS AVILA XARQUET SL, dicho acuerdo se reproduce mediante acuerdo de 15.02.2007, por anulación del de 2003, si bien se hace constar el cambio de denominación de la mercantil, denominándose ahora XARQUET ENYPESA SL.

TERCERO.- Mediante convenio suscrito entre el Ayuntamiento de Villajoyosa y el Agente Urbanizador de la UE-3 del PP-3, suscrito el 2.10.2003, se acordó entre otros:

Completar la entera ejecución de las obras de urbanización en un plazo inferior a 18 meses, a contar desde su inicio, el cual se producirá dentro del mes siguiente al momento en que se proceda a la inscripción del Proyecto de Reparcelación en el Registro de la Propiedad. (Cláusula cuarta).

Son causas de resolución del programa que regula el convenio: "... El incumplimiento reiterado por parte del Urbanizador de las obligaciones contraídas en el presente convenio y todas aquellas que le son propias...".

CUARTO.- La Comisión de Gobierno de 20.10.2003, aprobó el Proyecto de Urbanización de la Unidad de Ejecución nº 3 del PP-3.

QUINTO.- Mediante acuerdos plenarios de 21.07.05 y 20.10.2005 se aprobó el Proyecto de Reparcelación de la UE-3 del PP-3. Inscribiéndose la reparcelación en el Registro de la Propiedad el 10.07.2006.

SEXTO.- Mediante registro de entrada 4431/2006, de 11 de abril, HERMANOS AVILA XARQUET SL, aportó CERTIFICACIÓN DE OBRA Nº 1, que acreditaba la ejecución de obra en un 51,39%.

SEPTIMO.- Mediante Decreto de Alcaldía 2996/2006, de 27 de septiembre, se viene a requerir:

El Agente Urbanizador debe presentar a la mayor brevedad posible un proyecto complementario del de urbanización en el que quede completamente definida la parte del vial mencionado que no figuraba en el proyecto aprobado el 20.10.2003.

Sería conveniente que comenzaran a ejecutar, también a la mayor brevedad posible, los trabajos de demolición del pavimento existente en el

vial i l'excavació del terreny fins a la cota que fixe el supervisor designat pel Servei d'Arqueologia d'este Ajuntament.

HUITÉ. Per mitjà de Registre d'entrada 16.186/2006 de 19 de desembre, l'agent urbanitzador, manifesta:

“Que els nostres tècnics han mantingut diverses reunions amb els tècnics municipals des de llavors, sense arribar a un acord quant a la destinació de les restes arqueològiques existents en la zona; ni quant a les cotes de l'Auditori, ni quant a l'acerat a realitzar per part de FEVE en l'àrea limítrof amb la via del tren. Tots els extrems indicats necessiten ser precisats amb exactitud abans d'iniciar la redacció del projecte i, per eixe motiu, els instem que es pronuncien sobre este tema, ja que d'una altra manera ens va a ser impossible presentar cap projecte complementari al d'urbanització”.

NOVÉ. Per mitjà d'informe tècnic de 16.01.2007, de l'arquitecta en cap de l'Àrea d'Urbanisme es deia:

“En relació amb la urbanització del carrer sud de l'Auditori municipal i adjacents, a executar per part de l'agent urbanitzador de la Unitat d'Execució número 3 del Sector PP3, cal indicar que a causa de circumstàncies sobrevingudes com ara l'execució simultània de les obres de tranviació en este àmbit, la realització de la protecció de les restes arquitectòniques exhumades, en les tasques arqueològiques de l'esmentat sector, per a garantir la conservació i permetre el trànsit de vehicles per damunt, així com l'execució simultània de les obres de l'Auditori municipal, procediria elaborar un document modificatiu del projecte d'urbanització del dit àmbit que compreguera el carrer sud de l'Auditori i la protecció de les restes arquitectòniques exhumades dalt citats”.

Este informe, és rebut per la directora d'obra el 16.01.07 i per l'agent urbanitzador el 18.01.2007.

DESÉ. En data 21.06.2007, l'agent urbanitzador, va presentar la següent documentació tècnica:

- Projecte d'Urbanització de Prolongació Vial PV2 UE-3 PP-3. (Registre d'entrada 9398)
- Annex al Projecte Urbanització UE3 PP3

vial y la excavación del terreno hasta la cota que fije el supervisor designado por el Servicio de Arqueología de este Ayuntamiento.

OCTAVO.- Mediante registro de entrada 16.186/2006 de 19 de diciembre, el Agente Urbanizador, manifiesta:

“... Que nuestros técnicos han mantenido diversas reuniones con los técnicos municipales desde entonces, sin llegar a un acuerdo en cuanto al destino de los restos arqueológicos existentes en la zona; ni en cuanto a las cotas del Auditorio, ni en cuanto al acerado a realizar por parte de FEVE en el área colindante con la vía del tren. Todos los extremos indicados necesitan ser precisados con exactitud antes de iniciar la redacción del proyecto, y por ese motivo les instamos a que se pronuncien al respecto, ya que de otro modo nos va a ser imposible presentar proyecto complementario alguno al de urbanización...”.

NOVENO.- Mediante informe técnico de 16.01.2007, de la Arquitecta Jefa del Área de Urbanismo se decía:

“...En relación con la urbanización de la calle sur del Auditorio Municipal y adyacentes, a ejecutar por parte del Agente Urbanizador de la Unidad de Ejecución número 3 del Sector PP3, cabe indicar que debido a circunstancias sobrevenidas tales como la ejecución simultánea de las obras de tranviación en este ámbito, la realización de la protección de los restos arquitectónicos exhumados, en las labores arqueológicas del citado Sector, para garantizar su conservación y permitir el tránsito de vehículos por encima, así como la ejecución simultánea de las obras del Auditorio Municipal; Procedería elaborar un documento modificativo del proyecto de urbanización de dicho ámbito que abarcara la calle sur del auditorio y la protección de los restos arquitectónicos exhumados arriba citados.”.

Este informe, es recepcionado por la Directora de obra el 16.01.07 y por el Agente Urbanizador el 18.01.2007.

DÉCIMO.- En fecha de 21.06.2007, el Agente Urbanizador, presentó la siguiente documentación técnica:

- Proyecto de Urbanización de Prolongación Vial PV2 UE-3 PP-3. (registro de entrada 9398)
- Anexo al Proyecto Urbanización UE3 PP3

(part del vial PV-2 afectat per restes arqueològiques). (Registre d'entrada 9396).

ONZÉ. Per mitjà de Registre d'eixida 13.828, de 22 de juliol de 2008, es formula REQUERIMIENTO a l'agent urbanitzador (si bé s'havia donat trasllat de l'informe que sustenta el dit requeriment per mitjà de Registre d'eixida 11.774 de 20 de setembre), perquè aporte:

Projecte Modificat o Final d'Obra, que comprén les obres realment executades amb el mateix grau de detall exigible al Projecte d'Urbanització inicial, amb pressupost complet i definició gràfica d'instal·lacions i serveis... En el cas d'aparició d'unitats d'obra noves es presentaran Actes de Preus Contradictoris formalitzades on es justifique adequadament el preu adoptat i s'utilitzen els preus descompostos de l'annex de Justificació de preus del Projecte d'Urbanització aprovat.

Tota la documentació justificativa o informativa en referència a possibles modificacions del Projecte d'Urbanització aprovat que supose increment dels costos.

DOTZÉ. Per mitjà de Registre d'entrada 14.858, de 26.09.2008, la mercantil XARQUET ENYPESA SL Posa de manifest:

“Que les Obres d'Urbanització de la UE-3 del PP-3 del Pla General d'Ordenació Urbana de la Vila Joiosa han sigut concluses”

Adjunta les corresponents certificacions de les direccions facultatives, on se certifica que les obres s'han executat sensiblement als documents contractuals vigents, d'acord amb el projecte que va servir de base a la licitació i es troben en perfecte estat per a ser rebudes.

TRETZÉ. Per mitjà de Registre d'eixida 17.824, de 6.10.2008 (rebut el 7.10.2008), es va formular REQUERIMIENTO a l'agent urbanitzador perquè aportara: “PROJECTE FINAL DE LES OBRES D'EXECUCIÓ que comprén les obres realment executades amb el mateix grau de detall exigible al Projecte d'Urbanització inicial, amb pressupost complet i definició gràfica d'instal·lacions i serveis.

En relació amb l'elaboració dels pressupostos dels documents ANNEX 1 I ANNEX 2 la

(parte del vial PV-2 afectado por restos arqueológicos). (Registro de entrada 9396).

undécimo.- Mediante registro de salida 13.828, de 22 de julio de 2008, se formula REQUERIMIENTO al Agente Urbanizador, (si bien se había dado traslado del informe que sustenta dicho requerimiento mediante registro de salida 11.774 de 20 de septiembre), para que aporte:

Proyecto Modificado o Final de Obra, comprensivo de las obras realmente ejecutadas con el mismo grado de detalle exigible al Proyecto de Urbanización inicial, con presupuesto completo y definición gráfica de instalaciones y servicios.... En el caso de aparición de unidades de obra nuevas se presentarán Actas de Precios Contradictorios formalizadas donde se justifique adecuadamente el precio adoptado utilizando los precios descompuestos del Anejo de Justificación de precios del Proyecto de Urbanización aprobado.

Toda aquella documentación justificativa o informativa en referencia a posibles modificaciones del Proyecto de Urbanización aprobado que suponga incremento de los costes.

DÉCIMO SEGUNDO.- Mediante registro de entrada 14.858 de 26.09.2008, la mercantil XARQUET ENYPESA S.L. pone de manifiesto:

“... Que las Obras de Urbanización de la UE-3 del PP-3 del Plan General de Ordenación Urbana de Villajoyosa han sido concluidas...”

Adjunta las correspondientes certificaciones de las direcciones facultativas, donde se certifica que las obras se han ejecutado sensiblemente a los documentos contractuales vigentes, de acuerdo con el proyecto que sirvió de base a la licitación, encontrándose en perfecto estado para ser recibidas.

DÉCIMO TERCERO.- Mediante registro de salida 17.824, de 6.10.2008 (recibido el 7.10.2008), se formuló REQUERIMIENTO al Agente Urbanizador para que aportara: “... PROYECTO FINAL DE LAS OBRAS DE EJECUCIÓN comprensivo de las obras realmente ejecutadas con el mismo grado de detalle exigible al Proyecto de Urbanización inicial, con presupuesto completo y definición gráfica de instalaciones y servicios.

En relación a la elaboración de los presupuestos de los documentos ANEXO 1 Y ANEXO 2 la

utilització dels preus del projecte aprovat, així com la presentació de les actes de preus contradictoris dels preus nous no previstos en el Projecte inicial”.

CATORZÉ. La Junta de Govern Local, en data de 22.04.2009, va acordar: “Aprovar l'acta de lliurament i recepció de les obres parcial d'Urbanització de la Unitat d'Execució número 3 del Sector PP-3, subscrita el 13 de març del 2009”.

QUINZÉ. En data de 17.06.2009, s'emet un informe tècnic on cal destacar:

“La part pendent de recepció per part d'este Ajuntament es correspon amb la zona verda de la Unitat d'Execució (245.147,85 €) i la part de vials no rebuts són aproximadament 1.213 m2 de superfície”.

SETZÉ. Mitjançant el Decret 3977/2011, de 7.10.2011, sobre la base de l'informe tècnic de 28.09.2011, ES VA RESOLDRE:

“SEGON. Requerir a l'agent urbanitzador perquè presente PROJECTE FINAL DE LES OBRES D'URBANITZACIÓ que comprén les obres realment executades amb el mateix grau de detall exigible al projecte d'urbanització inicial, amb pressupost complet i definició gràfica d'instal·lacions i serveis així com els documents ANNEX 1 i ANNEX 2 presentats en el seu dia que utilitzen els preus del projecte aprovat, així com la presentació de les actes de preus contradictoris dels preus nous no fixats en el Projecte inicial aprovat.

TERCER. Traslladar als Serveis Econòmics de l'Ajuntament perquè es comprove si l'agent urbanitzador ha ingressat a l'Ajuntament les quantitats establides en el Projecte de Reparcel·lació; en concepte de Cànon Ecològic i Cànon de Millora del Litoral: 26.789,35 i en concepte de Col·lector Cortina: 276.078,62 € + IVA”.

DESSETÉ. Per mitjà de Registre d'entrada 2011016571, de 2.11.2011, la mercantil XARQUET ENYPESA SL aporta:

“ANNEX 1. Projecte d'urbanització de la zona del vial PV2 afectada per l'aparició de restes arqueològiques, d'acord amb les determinacions establides en LA PROPOSTA DE

utilización de los precios del proyecto aprobado, así como la presentación de las actas de precios contradictorios de los precios nuevos no previstos en el Proyecto inicial...”.

DÉCIMO CUARTO.- La Junta de Gobierno Local, en fecha de 22.04.2009, acordó: “Aprobar el acta de entrega y recepción de las obras parcial de Urbanización de la Unidad de Ejecución número 3 del Sector PP-3, suscrita el 13 de marzo de 2009, ...”.

DÉCIMO QUINTO.- En fecha de 17.06.2009, se emite informe técnico donde cabe destacar:

“...La parte pendiente de recepción por parte de este Ayuntamiento se corresponde con la zona verde de la Unidad de Ejecución (245.147,85€) y la parte de viales no recibidos son aproximadamente 1.213 m2 de superficie.....”.

DÉCIMO SEXTO.- Mediante Decreto 3977/2011, de 7.10.2011, sobre la base del informe técnico de 28.09.2011, se RESOLVIÓ:

“...SEGUNDO.- Requerir al Agente Urbanizador para que presente PROYECTO FINAL DE LAS OBRAS DE URBANIZACIÓN comprensivo de las obras realmente ejecutadas con el mismo grado de detalle exigible al proyecto de Urbanización inicial, con presupuesto completo y definición gráfica de instalaciones y servicios así como los documentos ANEXO 1 y ANEXO 2 presentados en su día utilizando los precios del proyecto aprobado, así como la presentación de las actas de precios contradictorios de los precios nuevos no previstos en el Proyecto inicial aprobado.

TERCERO.- Dar traslado a los servicios económicos del Ayuntamiento para que se compruebe si el agente urbanizador ha ingresado al Ayuntamiento las cantidades establecidas en el Proyecto de Reparcelación; en concepto de Canon Ecológico y Canon de Mejora del Litoral: 26.789,35 y en concepto de Colector Cortina: 276.078,62€ +IVA....”.

DÉCIMO SÉPTIMO.- Mediante registro de entrada 2011016571, de 2.11.2011, la mercantil XARQUET ENYPESA SL, aporta: “...

ANEXO 1, proyecto de urbanización de la zona del vial PV2 afectada por la aparición de restos arqueológicos, conforme a las determinaciones establecidas en LA PROPUESTA DE

PROTECCIÓ DE RESTES ARQUEOLÒGIQUES DEL JACIMENT ARQUEOLÒGIC DE "JOVADA" realitzat pels Serveis Tècnics de la Diputació d'Alacant.

ANNEX 2. Projecte complementari al d'urbanització en què quede definida la part del vial que, mentre discorre per la façana del nou Auditori, connecta amb la UE-3 del PP-3 amb la UE-1 del mateix sector, així com l'execució material del dit projecte".

DIHUITÉ. Per mitjà d'informe tècnic de 29.12.2011, en què cal destacar que es deia:

"Que el que s'ha requerit per este Ajuntament en data 17 d'octubre de 2011 no es correspon amb el que s'ha aportat per l'agent urbanitzador, ja que al marge de la presentació dels annexos esmenats, es requeria PROJECTE FINAL DE LES OBRES D'URBANITZACIÓ que comprén les obres realment executades amb el mateix grau de detall exigible al Projecte d'Urbanització aprovat, amb pressupost complet i definició gràfica d'inhalacions i serveis.

A causa del temps transcorregut des dels primers requeriments efectuats sobre este tema, que es remunten a setembre del 2006 (informe de l'enginyer municipal, de 7 de setembre de 2011, en què ja es requeria projecte complementari del d'urbanització, el fet que les obres es troben parcialment rebudes i que les obres pendents de recepció ho estan a l'expectativa de presentació i tramitació del Projecte Final d'Obres, convé realitzar una anàlisi de la situació i proposar, segons l'opinió de qui subscriu, la documentació que ha de presentar l'agent urbanitzador que conduïska a la finalització de l'expedient de Programa:

En l'Acord de Programació, de data 6 de febrer de 2.003, punt HUITÉ, s'establia: "El Projecte d'Urbanització [...] haurà d'enllaçar adequadament les rasants d'este viari sud amb les de l'actual Bernat de Sàrria (paral·leles a l'altre costat de la via) a fi que estos dos carrers es transformen en un únic bulevard de 33,50 m d'ample, i d'executar per a això les obres que sobre l'espai públic resulten necessàries, inclús fora de l'àmbit propi de la unitat d'execució (concretament actuant sobre vials de la Unitat d'Execució NÚM. 1 en el front de la parcel·la destinada al Teatre Auditori) [...] Quant al pressupost el Projecte

PROTECCIÓN DE RESTOS ARQUEOLÓGICOS DEL YACIMIENTO ARQUEOLÓGICO DE "JOVADA" realizado por los servicios técnicos de la Diputación de Alicante.

ANEXO 2, proyecto complementario al de urbanización en el que quede definida la parte del vial que discurre por la fachada del nuevo Auditorio, conecta con la UE-3 del PP-3 con la UE-1 del mismo sector, así como la ejecución material de dicho proyecto..."

DECIMO OCTAVO.- Mediante Informe técnico de 29.12.2011, en lo que cabe destacar de decía:

"... Que lo requerido por este Ayuntamiento en fecha 17 de octubre de 2.011 no se corresponde con lo aportado por el Agente Urbanizador, ya que al margen de la presentación de los anexos subsanados, se requeria PROYECTO FINAL DE LAS OBRAS DE URBANIZACIÓN comprensivo de las obras realmente ejecutadas con el mismo grado de detalle exigible al Proyecto de Urbanización aprobado, con presupuesto completo y definición gráfica de inhalaciones y servicios.

Debido al tiempo transcurrido desde los primeros requerimientos efectuados al respecto, que se remontan a septiembre de 2006 ( informe del Ingeniero Municipal de 7 de septiembre de 2.011, en el que ya se requeria proyecto complementario del de urbanización, el hecho de que las obras se encuentran parcialmente recibidas y que las obras pendientes de recepción lo están a la espera de presentación y tramitación del Proyecto Final de Obras, conviene realizar un análisis de la situación y proponer, en opinión de quien suscribe, la documentación que debe presentar el Agente Urbanizador que conduzca a la finalización del expediente de Programa:

En el Acuerdo de Programación de fecha 6 de febrero de 2.003, punto OCTAVO, se establecía: "El Proyecto de Urbanización (...) deberá enlazar adecuadamente las rasantes de este viario sur con las de la actual Bernat de Sarriá (paralela al otro lado de la vía) al objeto de que estas dos calles se transformen en un único bulevar de 33,50 m de ancho, ejecutando para ello las obras que sobre el espacio público resulten necesarias, incluso fuera del ámbito propio de la unidad de ejecución (concretamente actuando sobre viales de la Unidad de Ejecución Nº 1 en el frente de la parcela destinada al auditorio – teatro) (...). En cuanto al presupuesto el Proyecto



*d'Urbanització haurà d'acomodar-se a l'oferta presentada i quadre de càrregues aprovat”.*

*En l'informe emés per l'enginyer municipal, de data 7 de setembre de 2006, ja se sol·licitava la presentació d'un projecte complementari que definira les obres compreses en l'annex 2 presentat per l'agent urbanitzador.*

*En informe emés per l'arquitecta municipal i cap del Servei d'Urbanisme, en 16 de febrer de 2007, es proposava de nou la redacció d'un document modificatiu que arreglaria les actuacions en el vial sud, així com les actuacions de caràcter arqueològic.*

*De nou, en data 10 de setembre de 2007, qui subscriu emet nou informe, sobre este tema de nova documentació presentada per l'Urbanitzador, en què ve a requerir Projecte Modificat o Final d'Obres. Al mateix temps es posa de manifest la necessitat tramitar, si es pretén el cobrament dels sobrecostos, l'expedient de retaxació de càrregues.*

*De nou, en data 3 d'octubre de 2008, en resposta a la presentació de nova documentació per part de l'urbanitzador, s'emeta nou informe per qui subscriu en què es posa de manifest que no s'ha presentat el projecte final d'obres ni els preus aplicats en els annexos que es corresponen amb el projecte aprovat, i tampoc s'han incorporat les actes de preus contradictoris per a les noves unitats.*

*Les obres d'urbanització són rebudes parcialment en data 13 de març de 2009.*

*De nou, en data 7 d'octubre de 2011, resolució 3977, es requereix a l'agent urbanitzador a presentar la documentació: Projecte Final d'Obres i annexos rectificats. Al que l'agent urbanitzador, en data 2 de novembre de 2011 (RE núm. 2011016571), presenta el que segons pareix és una fotocòpia dels documents presentats amb anterioritat, i que ja van ser informats de manera desfavorable”.*

#### **FONAMENTS DE DRET:**

**PRIMER.** Considerant que s'ha produït incompliment per part de l'agent urbanitzador dels diferents requeriments subsanatoris formulats per part de l'Ajuntament de la Vila Joiosa:

- Decret 2996/2006, de 27 de setembre.

*de Urbanización deberá acomodarse a la oferta presentada y cuadro de cargas aprobado”.*

*En el informe emitido por el Ingeniero Municipal de fecha 7 de septiembre de 2.006 ya se solicitaba la presentación de un proyecto complementario que definiese las obras comprendidas en el Anexo 2 presentado por el Agente Urbanizador.*

*En informe emitido por la Arquitecta Municipal y Jefa del Servicio de Urbanismo, en 16 de febrero de 2.007, se proponía de nuevo la redacción de un documento modificativo que recogiese las actuaciones en el vial sur así como las actuaciones de carácter arqueológico.*

*De nuevo en fecha 10 de septiembre de 2.007 quien suscribe emite nuevo informe, al respecto de nueva documentación presentada por el Urbanizador, en el que viene a requerir Proyecto Modificado o Final de Obras. Al mismo tiempo se pone de manifiesto la necesidad de tramitar, si se pretende el cobro de los sobrecostos, expediente de retasación de cargas.*

*De nuevo, en fecha 3 de octubre de 2.008, en respuesta a presentación de nueva documentación por parte del urbanizador, se emite nuevo informe por quine suscribe en el que se pone de manifiesto que no se ha presentado el proyecto final de obras ni los precios aplicados en los anexos se corresponden con el proyecto aprobado, y tampoco se han incorporado las actas de precios contradictorios para las nuevas unidades.*

*Las obras de urbanización son recibidas parcialmente en fecha 13 de marzo de 2.009.*

*De nuevo, en fecha 7 de octubre de 2.011, resolución 3977, se requiere al Agente Urbanizador a presentar la documentación: Proyecto Final de Obras y Anexos rectificados. A lo que el Agente Urbanizador, en fecha 2 de noviembre de 2.011 (RE nº 2011016571) presenta lo que al parecer es una fotocopia de los documentos presentados con anterioridad, y que ya fueron informados de forma desfavorable...”.*

#### **FUNDAMENTOS DE DERECHO:**

**PRIMERO.-** Considerando que se ha producido incumplimiento por parte del Agente Urbanizador de los distintos requerimientos subsanatorios formulados por parte del Ayuntamiento de Villajoyosa:

- Decreto 2996/2006, de 27 de septiembre.

- *Requeriment Registre d'eixida 13.828, de 22.07.2008.*
- *Requeriment Registre d'eixida 17.824, de 6.10.2008.*
- *Decret 3977, de 7.10.2011.*

*SEGON. Considerant que no s'ha acreditat l'ingrés en la Tresoreria municipal de:*

- *Honoraris seguiment municipal: 5.625 € (IVA no inclòs).*
- *Cànon Ecològic i de Millora del Litoral: 26.789,35 €.*
- *Col·lector Cortina: 276.078,62 € (IVA no inclòs).*

*TERCER. Considerant el que estableix l'article 29.10 de la Llei 6/1994, on s'establix: "L'incompliment del termini d'execució d'un Programa determinarà, excepte pròrroga justificada en causa d'interés públic, la caducitat de l'adjudicació. L'adjudicatari que incomplisca els seus compromisos pot ser objecte de les penes contractuals establides en el mateix Programa i ser, en casos greus, privat de la seua condició d'Urbanitzador".*

*QUART. Considerant el que estableix l'Art. 29.13 de la Llei 6/1994, on s'establix: "Les relacions derivades de l'adjudicació del Programa es regiran per les normes rectores de la contractació administrativa en que estes no contradiguen el que s'ha disposat per esta Llei ni siguen incompatibles amb els principis de la mateixa en els termes que reglamentàriament siguen desenvolupats. La resolució de l'adjudicació s'acordarà per l'Administració actuant, previ dictamen del Consell Superior d'Urbanisme, que podrà ser instat també per l'Urbanitzador. Sense perjudi de les responsabilitats econòmiques que procedisquen, això determinarà la cancel·lació de la programació i la subjecció de l'àmbit de l'actuació a les previsions de l'article 1r".*

*CINQUÉ. Considerant el que estableix l'art. 111, del Text Refós de La Llei de Contractes de les Administracions Públiques, RDL 2/2000, de 16 de juny, (d'ara en avant TRLC), on s'establix:*

*"Són causes de resolució del contracte:*

*g) L'incompliment de les restants obligacions contractuals essencials".*

*Així mateix, l'article 112.1 del mateix text*

- *Requerimiento registro de salida 13.828, de 22.07.2008.*
- *Requerimiento registro de salida 17.824, de 6.10.2008.*
- *Decreto 3977, de 7.10.2011.*

*SEGUNDO.- Considerando que no se ha acreditado el ingreso en la Tesorería Municipal de:*

- *Honorarios seguimiento municipal: 5.625€ (IVA no incluido).*
- *Canon Ecológico y de Mejora del Litoral: 26.789,35 €.*
- *Colector Cortina: 276.078,62€ (IVA no incluido).*

*TERCERO.- Considerando lo establecido en el artículo 29.10 de la ley 6/1994, donde se establece: "... El incumplimiento del plazo de ejecución de un Programa determinará, salvo prórroga justificada en causa de interés público, la caducidad de la adjudicación. El adjudicatario que incumpla sus compromisos puede ser objeto de las penas contractuales previstas en el propio Programa y ser, en casos graves, privado de su condición de Urbanizador..."*

*CUARTO.- Considerando lo establecido en el Art. 29.13 de la ley 6/1994, donde se establece: "...Las relaciones derivadas de la adjudicación del Programa se regirán por las normas rectoras de la contratación administrativa en lo que estas no contradigan lo dispuesto por ésta Ley ni sean incompatibles con los principios de la misma en los términos que reglamentariamente sean desarrollados. La resolución de la adjudicación se acordará por la Administración actuante, previo Dictamen del Consejo Superior de Urbanismo, que podrá ser instado también por el Urbanizador. Sin perjuicio de las responsabilidades económicas que procedan, ello determinará la cancelación de la programación y la sujeción del ámbito de la Actuación a las previsiones del artículo 1º..."*

*QUINTO.- Considerando lo establecido en el Art. 111, del Texto Refundido de La Ley de Contratos de las Administraciones Públicas R.D.L 2/2000, de 16 de junio, (en adelante TRLC), Donde se establece:*

*"Son Causas de resolución del contrato:...*

*g) El incumplimiento de las restantes obligaciones contractuales esenciales..."*

*Así mismo, el artículo 112.1, del mismo texto*

*legal estableix:*

*“La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de Contractació, d'ofici o a instància del contractista, si s'escau, per mitjà de procediment en la forma que reglamentàriament es determine”.*

*Finalment, l'article 113.4 del TRLC estableix com a conseqüència dels efectes de resolució del programa:*

*“Quan el contracte es resolga per incompliment culpable del contractista li serà confiscada la garantia i, a més, haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats en el que excedisquen de l'import de la garantia confiscada”.*

*SISÉ. Considerant el que estableix l'article 109 del Reial Decret 1098/2001 que estableix:*

*“1. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de Contractació, d'ofici o a instància del contractista [...] i compliment dels requisits següents:*

*Audiència del contractista per un termini de deu dies naturals, en el cas de proposta d'ofici.*

*Audiència, en el mateix termini anterior, de l'avalista o assegurator si es proposa la confiscació de la garantia.*

*Informe del Servei Jurídic, excepte en els casos fixats en els arts. 41 i 96 de la Llei.*

*Dictamen del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent de la comunitat autònoma respectiva, quan es formule oposició per part del contractista”.*

*PEL QUE VINC A INFORMAR I PROPOSAR AL PLE DE LA CORPORACIÓ:*

*PRIMER. Procedix incoar el corresponent expedient administratiu per a resoldre l'adjudicació de la condició d'agent urbanitzador, de conformitat amb el que disposa l'article 29.13 de la Llei 6/1994 Urbanística Valenciana en relació amb l'Art. 111 de l'RDL 2/2000, de 16 de juny, per incompliment d'obligacions contractuals essencials que consistixen en l'aportació de la corresponent documentació tècnica exigible, així com de l'ingrés de determinades quanties econòmiques en la Tresoreria municipal, com a conseqüència de la gestió de la liquidació de les càrregues d'urbanització. Procedix la confiscació de la garantia per a respondre dels*

*legal establece:*

*“... La resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación, de oficio o a instancia del contratista, en su caso, mediante procedimiento en la forma que reglamentariamente se determine...”.*

*Por último el artículo 113.4 del TRLC, establece como consecuencia de los efectos de resolución del programa:*

*“... Cuando el contrato se resuelva por incumplimiento culpable del contratista le será incautada la garantía y deberá, además, indemnizar a la Administración los daños y perjuicios ocasionados en lo que excedan del importe de la garantía incautada...”.*

*SEXTO.- Considerando lo establecido en el artículo 109 del Real Decreto 1098/2001, donde establece:*

*“1.La resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación, de oficio o a instancia del contratista, ..., y cumplimiento de los requisitos siguientes:*

*Audiencia del contratista por plazo de diez días naturales, en el caso de propuesta de oficio.*

*Audiencia, en el mismo plazo anterior, del avalista o asegurador si se propone la incautación de la garantía.*

*Informe del Servicio Jurídico, salvo en los casos previstos en los arts. 41 y 96 de la ley.*

*Dictamen del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma respectiva, cuando se formule oposición por parte del contratista...”.*

*POR LO QUE VENGO A INFORMAR Y PROPONER AL PLENO DE LA CORPORACIÓN:*

*PRIMERO.- Procede incoar el correspondiente expediente administrativo para resolver la adjudicación de la condición de Agente Urbanizador, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 29.13 de la ley 6/1994 Urbanística Valenciana en relación con el Art. 111 del R.D.L. 2/2000, de 16 de junio, por incumplimiento de obligaciones contractuales esenciales que consisten en la aportación de la correspondiente documentación técnica exigible, así como del ingreso de determinadas cuantías económicas en la Tesorería Municipal, como consecuencia de la gestión de la liquidación de las cargas de urbanización. Procede la incautación de la garantía para responder de los*

*danys i perjudis que pogueren derivar per l'incompliment per part de l'agent urbanitzador de les seues obligacions essencials, així com de les quanties que s'havien d'haver ingressat en la Tresoreria municipal, però que no s'hi han fet efectives.*

*SEGON. Procedix donar tràmit d'audiència als interessats en l'expedient i concedir-los un termini de deu dies perquè formulen les al·legacions i presenten els documents i justificacions que tinguen per convenients. En concret, el dit tràmit d'audiència haurà de dirigir-se als titulars afectats de l'àmbit de la Unitat d'Execució núm. 3 del Sector PP-3, a l'agent urbanitzador, i a l'entitat avalista de la garantia de promoció.*

*TERCER. Procedix una vegada complit el tràmit d'audiència, trasllade's l'expedient per al seu informe els Serveis Jurídics d'Urbanisme, i demane's dictamen del Consell Superior d'Urbanisme i del Consell Consultiu de la Comunitat Valenciana en este cas, quan s'haja formulat oposició per part de l'agent urbanitzador."*

PEL QUE VINC A PROPOSAR AL PLE DE LA CORPORACIÓ:

PRIMER. Incoar el corresponent expedient administratiu per a resoldre l'adjudicació de la condició d'agent urbanitzador, de conformitat amb el que disposa l'article 29.13 de la Llei 6/1994 Urbanística Valenciana en relació amb l'art. 111 de l'RDL 2/2000, de 16 de juny, per incompliment d'obligacions contractuales essencials que consistixen en l'aportació de la corresponent documentació tècnica exigible, així com de l'ingrés de determinades quanties econòmiques en la Tresoreria municipal, com a conseqüència de la gestió de la liquidació de les càrregues d'urbanització. Procedix la confiscació de la garantia per a respondre dels danys i perjudis que pogueren derivar per l'incompliment per part de l'agent urbanitzador de les seues obligacions essencials, així com de les quanties que havent d'ingressar-se en la Tresoreria municipal, no s'han fet efectives en la mateixa.

SEGON. Conferir tràmit d'audiència als interessats en l'expedient i concedir-los un termini de deu dies perquè formulen les al·legacions i presenten els documents i les justificacions que tinguen per convenients. En

*daños y perjuicios que pudieren derivar por el incumplimiento por parte del Agente Urbanizador de sus obligaciones esenciales, así como de las cuantías que debiendo ingresarse en la Tesorería Municipal, no se han hecho efectivas en la misma.*

*SEGUNDO.- Procedo dar trámite de audiencia a los interesados en el expediente, concediéndoles un plazo de diez días para que formulen las alegaciones y presenten los documentos y justificaciones que tengan por convenientes. En concreto, dicho trámite de audiencia deberá dirigirse a los titulares afectados del ámbito de la Unidad de Ejecución nº 3 del Sector PP-3, al Agente Urbanizador, y a la entidad avalista de la garantía de promoción.*

*TERCERO.- Procedo una vez cumplido el trámite de audiencia, trasladese el expediente para su informe a los servicios jurídicos de urbanismo, y recábese dictamen del Consejo Superior de Urbanismo y del Consejo Consultivo de la Comunidad Valenciana, en este caso cuando se haya formulado oposición por parte del Agente Urbanizador..."*

POR LO QUE VENGO A PROPONER AL PLENO DE LA CORPORACIÓN:

PRIMERO.- Incoar el correspondiente expediente administrativo para resolver la adjudicación de la condición de Agente Urbanizador, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 29.13 de la ley 6/1994 Urbanística Valenciana en relación con el Art. 111 del R.D.L. 2/2000, de 16 de junio, por incumplimiento de obligaciones contractuales esenciales consistentes en la aportación de la correspondiente documentación técnica exigible, así como del ingreso de determinadas cuantías económicas en la Tesorería Municipal, como consecuencia de la gestión de la liquidación de las cargas de urbanización. Procedo la incautación de la garantía para responder de los daños y perjuicios que pudieren derivar por el incumplimiento por parte del Agente Urbanizador de sus obligaciones esenciales, así como de las cuantías que debiendo ingresarse en la Tesorería Municipal, no se han hecho efectivas en la misma.

SEGUNDO.- Conferir trámite de audiencia a los interesados en el expediente, concediéndoles un plazo de diez días para que formulen las alegaciones y presenten los documentos y justificaciones que tengan por convenientes. En

concret, el dit tràmit d'audiència haurà de dirigir-se als titulars afectats de l'àmbit de la Unitat d'Execució núm. 3 del Sector PP-3, a l'agent urbanitzador, i a l'entitat avalista de la garantia de promoció.

TERCER. Procedix una vegada complit el tràmit d'audiència, trasllade's l'expedient per al seu informe els Serveis Jurídics d'Urbanisme, i demane's dictamen del Consell Superior d'Urbanisme i del Consell Consultiu de la Comunitat Valenciana en este cas, quan s'haja formulat oposició per part de l'agent urbanitzador.

2n. 09-02-2012. Dictamen de la Comissió Informativa de Casco Històric, infraestructures, Foment Econòmic i Sostenible, vies públiques, vivenda, neteja urbana, esports, transport, noves tecnologies i modernització.

#### INTERVENCIONS

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés explica que s'han fet diversos requeriments a l'empresa adjudicatària des dels anys 2007, 2008 i 2009. És un lloc cèntric de la Vila, però cal donar-li el final d'obra. Se n'anirà als organismes necessaris per a poder acabar la zona.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela indica que hi ha molts plans parcials i vol que li passe un informe de la situació administrativa de cada un d'ells; i comenta que en este punt ens abstindrem.

Per tot això, S'ACORDA PER:

13 vots a favor de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles) i **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer), i 7 abstencions de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco) i **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio

concreto, dicho trámite de audiencia deberá dirigirse a los titulares afectados del ámbito de la Unidad de Ejecución nº 3 del Sector PP-3, al Agente Urbanizador, y a la entidad avalista de la garantía de promoción.

TERCERO.- Procede una vez cumplido el trámite de audiencia, trasládese el expediente para su informe a los servicios jurídicos de urbanismo, y recábese dictamen del Consejo Superior de Urbanismo y del Consejo Consultivo de la Comunidad Valenciana, en este caso cuando se haya formulado oposición por parte del Agente Urbanizador.

2º.- 09-02-2012.- Dictamen de la Comisión Informativa de Casco Histórico, infraestructuras, Fomento Económico y Sostenible, vías públicas, vivienda, limpieza urbana, deportes, transporte, nuevas tecnologías y modernización.

#### INTERVENCIONES

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés explica que se les ha hecho diversos requerimientos a la empresa adjudicataria desde los años 2007, 2008 y 2009. Es un lugar céntrico de la Vila, pero hay que darle el final de obra. Se irá a los organismos necesarios para poder acabar la zona.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela indica que hay muchos planes parciales, y quiere que se les pase un informe de la situación administrativa de cada uno de ellos. Y comenta que en este punto nos abstendremos.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

13 votos a favor de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandiz Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles), **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer), y 7 abstenciones de **Partido Socialista Obrero Español** (D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), y **Esquerra Unida** (D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio

Vila Sellés).

**PRIMER.** Incoar el corresponent expedient administratiu per a resoldre l'adjudicació de la condició d'agent urbanitzador, de conformitat amb el que disposa l'article 29.13 de la Llei 6/1994 Urbanística Valenciana en relació amb l'art. 111 de l'RDL 2/2000, de 16 de juny, per incompliment d'obligacions contractuals essencials que consisteixen en l'aportació de la corresponent documentació tècnica exigible, així com de l'ingrés de determinades quanties econòmiques en la Tresoreria municipal, com a conseqüència de la gestió de la liquidació de les càrregues d'urbanització. Procedix la confiscació de la garantia per a respondre dels danys i perjuís que pogueren derivar per l'incompliment per part de l'agent urbanitzador de les seues obligacions essencials, així com de les quanties que havent d'ingressar-se en la Tresoreria municipal, no s'han fet efectives en la mateixa.

**SEGON.** Conferir tràmit d'audiència als interessats en l'expedient i concedir-los un termini de deu dies perquè formulen les al·legacions i presenten els documents i les justificacions que tinguen per convenients. En concret, el dit tràmit d'audiència haurà de dirigir-se als titulars afectats de l'àmbit de la Unitat d'Execució núm. 3 del Sector PP-3, a l'agent urbanitzador, i a l'entitat avalista de la garantia de promoció.

**TERCER.** Procedix una vegada complit el tràmit d'audiència, trasllade's l'expedient per al seu informe els Serveis Jurídics d'Urbanisme, i demane's dictamen del Consell Superior d'Urbanisme i del Consell Consultiu de la Comunitat Valenciana en este cas, quan s'haja formulat oposició per part de l'agent urbanitzador.

**3. Proposta del Sr. Francisco M. Pérez Melero sobre supressió de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per l'explotació de serveis en les platges.**

Núm. expedient: 000102/2012-GENSEC

ANTECEDENTS:

Vila Sellés).

**PRIMERO.-** Incoar el correspondiente expediente administrativo para resolver la adjudicación de la condición de Agente Urbanizador, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 29.13 de la ley 6/1994 Urbanística Valenciana en relación con el Art. 111 del R.D.L. 2/2000, de 16 de junio, por incumplimiento de obligaciones contractuales esenciales consistentes en la aportación de la correspondiente documentación técnica exigible, así como del ingreso de determinadas cuantías económicas en la Tesorería Municipal, como consecuencia de la gestión de la liquidación de las cargas de urbanización. Procede la incautación de la garantía para responder de los daños y perjuicios que pudieren derivar por el incumplimiento por parte del Agente Urbanizador de sus obligaciones esenciales, así como de las cuantías que debiendo ingresarse en la Tesorería Municipal, no se han hecho efectivas en la misma.

**SEGUNDO.-** Conferir trámite de audiencia a los interesados en el expediente, concediéndoles un plazo de diez días para que formulen las alegaciones y presenten los documentos y justificaciones que tengan por convenientes. En concreto, dicho trámite de audiencia deberá dirigirse a los titulares afectados del ámbito de la Unidad de Ejecución nº 3 del Sector PP-3, al Agente Urbanizador, y a la entidad avalista de la garantía de promoción.

**TERCERO.-** Procede una vez cumplido el trámite de audiencia, trasládese el expediente para su informe a los servicios jurídicos de urbanismo, y recábese dictamen del Consejo Superior de Urbanismo y del Consejo Consultivo de la Comunidad Valenciana, en este caso cuando se haya formulado oposición por parte del Agente Urbanizador

**3. Propuest del Sr. Francisco M. Pérez Melero sobre supresión de la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por explotación de servicios en las playas.**

Nº Expediente : 000102/2012-GENSEC

ANTECEDENTES:

1r.03-02-2012. Proposta del regidor d'Hisenda sobre supressió de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per l'explotació de serveis en les platges, del següent tenor literal.

FRANCISCO PÉREZ MELERO, regidor d'Hisenda d'este Ajuntament, al Ple de l'Ajuntament, exposa:

Este Ajuntament té aprovada, i en vigor, la Taxa per l'explotació de serveis en les platges, que s'aplica des de l'1 de gener de 1999.

Des de la seua entrada en vigor fins a la data no ha patit cap modificació, pel que la mateixa ha quedat obsoleta i resulta necessari la derogació d'esta i la confecció, si així es creu oportú, d'una ordenança nova i adaptada a la realitat de les nostres platges i del nostre municipi.

A este respecte s'ha emés un informe conjunt pel cap de Servei de Secretària i la Tresorera municipal, que diu literalment:

**“ASSUMPTE: DETERMINACIÓ DEL CÀNON MÍNIM PER A LA CONCESSIÓ DE QUIOSCOBERENADOR EN PLATJA. L'APLICACIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER L'EXPLOTACIÓ DE SERVEIS EN PLATGES.**

*En relació amb l'assumpte de referència, i com que és necessari determinar el cànon mínim per a la incorporació d'este als Plecs que regiran la concessió de quioscos-berenadors en platja per al 2012, tinc a bé emetre el següent informe*

**1. Normativa:**

- RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes locals.
- RD 1372/1986, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament de Béns.
- Llei 8/2010, de Règim Local de la Comunitat Valenciana.

**2. L'establiment de la taxa per ús privatiu o aprofitament especial del domini públic. Normativa vigent i Ordenança reguladora de la Taxa per explotació de serveis en platges.**

1º.-03-02-2012.- Propuesta del Concejal de Hacienda sobre supresión de ordenanza fiscal reguladora de la tasa por la explotación de servicios en las playas, del siguiente tenor literal.

**FRANCISCO PÉREZ MELERO**, Concejal de Hacienda de este Ayuntamiento, al Ayuntamiento Pleno, expone:

Este Ayuntamiento tiene aprobada y en vigor, la Tasa por la Explotación de Servicios en las Playas, viniéndose aplicando desde el 1 de enero de 1999.

Desde su entrada en vigor hasta la fecha no ha sufrido ninguna modificación, por lo que la misma ha quedado obsoleta, resultando necesario su derogación y confección, si así se estima oportuno, de una ordenanza nueva y adaptada a la realidad de nuestras playas y de nuestro municipio.

A este respecto se ha emitido informe conjunto por el Jefe de Servicio de Secretaria y la Tesorera Municipal, del siguiente tenor:

**“ASUNTO: DETERMINACIÓN DEL CANON MÍNIMO PARA LA CONCESIÓN DE QUIOSCOMERENDERO EN PLAYA. LA APLICACIÓN DE LA ORDENANZA REGULADORA DE LA TASA POR LA EXPLOTACIÓN DE SERVICIOS EN PLAYAS.**

*En relación al asunto de referencia, y siendo necesario determinar el canon mínimo para su incorporación a los Pliegos que regirán la concesión de Quioscos-merenderos en Playa para 2012, tengo a bien emitir el siguiente informe*

**1. Normativa:**

- RDL 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales.
- RD 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes.
- Ley 8/2010, de Régimen Local de la Comunidad Valenciana.

**2. El establecimiento de la tasa por uso privativo o aprovechamiento especial del dominio público. Normativa vigente y Ordenanza reguladora de la Tasa por explotación de Servicios en Playas.**

De conformitat amb el que determina l'article 184.4 de la Llei de Règim Local Valenciana, Llei 8/2010, "Les concessions d'ús privatiu o aprofitament especial del domini públic podran ser gratuïtes, atorgar-se amb contraprestació o condició, o estar subjectes a la taxa per utilització privativa o aprofitament especial de béns del domini públic local, d'acord amb el que determina la legislació bàsica estatal".

Si bé el precepte transcrit permet que la contraprestació a satisfer per l'adjudicatari estiga subjecta, o no, a la taxa per utilització privativa o aprofitament especial, no està previst de la mateixa manera en l'Ordenança fiscal reguladora de la Taxa per l'explotació de serveis en platja. Així es desprèn del seu article 3.2 que estableix: "la tarifa arrellegada en el número anterior, tindrà la consideració de mínims en el cas que l'adjudicació es realitze per mitjà de subhasta pública".

Donada la possibilitat legal d'establir el mínim en el supòsit d'adjudicació, d'acord amb la taxa o d'acord amb altres formes (gratuïtat u contraprestació diferent de la taxa), s'entén necessari que es possibilita que l'establiment del cànon a satisfer en concepte de contraprestació per l'ús privatiu del domini públic siga determinat per mitjà d'estudi econòmic integrat en l'expedient.

Així mateix, es fa necessària l'adaptació de l'article 1r a la normativa vigent, de l'article 2 als procediments que regixen les adjudicacions, de l'article 3 a un estudi de mercat actualitzat, de l'article 5 que possibilita l'establiment d'una manera de gestió d'acord amb cada tipus de concessió.

#### **CONCLUSIÓ:**

Per l'anteriorment manifestat es conclou, que procedix la derogació de l'Ordenança reguladora de la taxa per l'explotació de serveis en platja pels motius adduïts el present informe, sense perjudi de la possibilitat d'incoació del procediment per a l'aprovació de nova ordenança d'acord amb la legalitat vigent i previ estudi econòmic. "

De conformidad con lo previsto en el artículo 184.4 de la Ley de Régimen Local Valenciana, Ley 8/2010, "Las concesiones de uso privativo o aprovechamiento especial del dominio público podrán ser gratuitas, otorgarse con contraprestación o condición o estar sujetas a la tasa por utilización privativa o aprovechamiento especial de bienes del dominio público local, conforme a lo previsto en la legislación básica estatal".

Si bien el precepto transcrito permite que la contraprestación a satisfacer por el adjudicatario **esté sujeta o no a la tasa por utilización privativa o aprovechamiento especial**, no está previsto de igual forma en la Ordenanza Fiscal reguladora de la TASA POR LA EXPLOTACIÓN DE SERVICIOS EN PLAYA. Así se desprende de su artículo 3.2 que establece "la tarifa recogida en el número anterior, tendrá la consideración de mínimos en el supuesto de que la adjudicación se realice mediante subasta pública".

Dada la posibilidad legal de establecer el mínimo en el supuesto de adjudicación, de acuerdo a la tasa o de acuerdo con otras formas (gratuidad u contraprestación diferente a la tasa), se entiende necesario que se posibilite que el establecimiento del canon a satisfacer en concepto de contraprestación por el uso privativo del dominio público sea determinado mediante estudio económico integrado en el expediente.

Asimismo, se hace necesaria la adaptación del artículo 1º a la normativa vigente, del artículo 2 a los procedimientos que rigen las adjudicaciones, del artículo 3 a un estudio de mercado actualizado, del artículo 5 posibilitando el establecimiento de una forma de gestión acorde a cada tipo de concesión.

#### **CONCLUSIÓN:**

Por lo anteriormente manifestado se concluye, que procede la derogación de la ordenanza reguladora de la tasa por la explotación de servicios en playa por los motivos aducidos el presente informe, sin perjuicio de la posibilidad de incoación del procedimiento para la aprobación de nueva ordenanza de acuerdo a la legalidad vigente y previo estudio económico. "



A la vista d'això vinc a elevar al Ple de l'Ajuntament la següent proposta d'acord:

**PRIMER:** Acordar la supressió de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per l'explotació de serveis en les platges.

**SEGON:** Disposar la publicació de la supressió de l'esmentada ordenança en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el *Butlletí Oficial de la província* durant trenta dies, tot segons el que disposa l'art. 17 de l'RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

**TERCER:** Finalitzat el termini d'exposició sense que es presenten reclamacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, sense necessitat el seu sotmetiment a nou acord plenari.

2n. 09-02-2012. Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, Contractació, Comerç i Educació.

### INTERVENCIONS

El Sr. Francisco M. Pérez Melero explica que este Ajuntament té aprovat esta Ordenança Fiscal, que aplica des de l'1 de gener de 1999. Ha quedat obsoleta i per això es planteja la derogació i la redacció d'una de nova que s'adapte a la realitat de les nostres platges, de la nostra ciutat i a la legislació en vigor. Es tracta d'adaptar les tarifes a la realitat econòmica actual.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela manifesta que quant a obsolet estem d'acord, però indica que abans de derogar esta ordenança hauria d'haver-hi un esborrany d'una ordenança nova.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero explica que es pot regular en els plecs i, posteriorment a l'elaboració dels plecs que s'acolliran a la normativa en vigor, es redactarà una ordenança reguladora de dita taxa.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela pregunta si no haurà ordenança fins que no s'establisca una nova.

A la vista de ello vengo a elevar al Ayuntamiento Pleno la siguiente propuesta de acuerdo:

**PRIMERO:** Acordar la supresión de la ordenanza fiscal reguladora de la Tasa por la Explotación de Servicios en las Playas.

**SEGUNDO:** Disponer la publicación de la supresión de la citada ordenanza en el tablón de anuncio del Ayuntamiento y en el Boletín Oficial de la Provincia durante treinta días, todo a tenor de lo dispuesto en el art. 17 del RDL 2/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

**TERCERO:** Finalizado el plazo de exposición sin que se presenten reclamaciones, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo, sin necesidad de su sometimiento a nuevo acuerdo plenario.

2º.- 09-02-2012.- Dictamen de la Comisión Informativa de hacienda, contratación, comercio y Educación.

### INTERVENCIONES

El Sr. Francisco M. Pérez Melero explica que este Ayuntamiento tiene aprobado esta Ordenanza Fiscal, que viene aplicándose desde el 1 de enero de 1999. Ha quedado obsoleta y por eso se plantea su derogación y redacción de una nueva que se adapte a la realidad de nuestras playas, de nuestra ciudad y a la legislación en vigor. Se trata de adaptar las tarifas a la realidad económica actual.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela manifiesta que en cuanto a obsoleto estamos de acuerdo, pero indica que antes de derogar esta ordenanza debería haber un borrador de una ordenanza nueva.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero explica que se puede regular en los pliegos. Y posteriormente a la elaboración de los pliegos que se acogerán a la normativa en vigor, se redactará una ordenanza reguladora de dicha taxa.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela pregunta si no habrá ordenanza hasta que no se establezca una nueva.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero entén que en el mateix plec es determinen eixes circumstàncies.

El Sr. Vicent Ferrer Mas manifesta que hi ha més llibertat si s'aplica la normativa en vigor que l'ordenança local. Es permet la cessió gratuïta, cosa que no estava permès en l'Ordenança.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela pregunta si la tarifa mínima és de 5.970 € i si eixirà a licitació per un any.

El Sr. Pedro Alemany Pérez és partidari que es posen a treballar com més prompte millor, per a tindre tan prompte com es puga l'ordenança nova.

Per tot això, S'ACORDA PER:

13 vots a favor de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles) i **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer), i 7 abstencions de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco) i **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés).

**PRIMER:** Acordar la supressió de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per l'explotació de serveis en les platges.

**SEGON:** Disposar la publicació de la supressió de l'esmentada ordenança en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el *Butlletí Oficial de la província* durant trenta dies, tot segons el que disposa l'art. 17 de l'RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

**TERCER:** Finalitzat el termini d'exposició sense que es presenten reclamacions, s'entendrà

El Sr. Francisco M. Pérez Melero entiende que en el propio pliego se determinan esas circunstancias.

El Sr. Vicent Ferrer Mas manifiesta que hay más libertad aplicando la normativa en vigor que la ordenanza local. Se permite la cesión gratuita, cosa que no estaba permitido en la Ordenanza.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela pregunta si la tarifa mínima es de 5970 € y si saldrá a licitación por un año.

El Sr. Pedro Alemany Pérez es partidario de que se pongan a trabajar cuanto antes, para tener lo más pronto posible la nueva ordenanza.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

13 votos a favor de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandiz Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles), y **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer), y 7 abstenciones de **Partido Socialista Obrero Español** ( D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** ( D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés) ,

**PRIMERO:** Acordar la supresión de la ordenanza fiscal reguladora de la Tasa por la Explotación de Servicios en las Playas.

**SEGUNDO:** Disponer la publicación de la supresión de la citada ordenanza en el tablón de anuncio del Ayuntamiento y en el Boletín Oficial de la Provincia durante treinta días, todo a tenor de lo dispuesto en el art. 17 del RDL 2/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

**TERCERO:** Finalizado el plazo de exposición sin que se presenten reclamaciones, se entenderá

definitivament adoptat l'acord, sense necessitat el seu sotmetiment a nou acord plenari.

definitivamente adoptado el acuerdo, sin necesidad de su sometimiento a nuevo acuerdo plenario.

#### **4. Proposta del portaveu d'EUPV contra les retallades en els serveis públics.**

#### **4. Propuesta del portavoz de EUPV contra los recortes en los servicios públicos.**

Núm. expedient: 000103/2012-GENSEC

Nº Expediente : 000103/2012-GENSEC

##### **ANTECEDENTS:**

##### **ANTECEDENTES:**

1r. 03-02-2012. Proposta del Sr. José Carlos Gil Piñar sobre les retallades en educació, del següent tenor literal:

1º.- 03-02-2012.- Propuesta del Sr. José Carlos Gil Piñar sobre los recortes en educación, del siguiente tenor literal:

“Jose Carlos Gil Piñar, portaveu del grup municipal EUPV a l'Ajuntament de la Vila Joiosa, i fent ús de la legalitat vigent, presenta a la sessió plenària per al seu debat i aprovació la següent

“Jose Carlos Gil Piñar, portavoz del grupo municipal EUPV al Ayuntamiento de Villajoyosa, y en uso de la legalidad vigente, presenta a la sesión plenaria para su debate y aprobación la siguiente

##### **MOCIÓ CONTRA LES RETALLADES EN ELS SERVEIS PÚBLICS**

##### **MOCIÓN CONTRA LOS RECORTES EN LOS SERVICIOS PÚBLICOS**

##### **EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

##### **EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

El Consell de la Generalitat el passat dia 5 de gener va aprovar un gran paquet de retallades que ha suposat una nova agressió al personal del sector públic i als serveis que es presten.

El Consejo de la Generalidad el pasado día 5 de enero aprobó un gran paquete de recortes que ha supuesto una nueva agresión al personal del sector público y a los servicios que es prestan.

És el major atac de la història, amb esta mesura pretenen estalviar més de 1000 milions d'euros de la manera més fàcil i retallar salaris i serveis. Volen retallar salaris del personal docent i sanitari, enviar a la desocupació durant l'estiu el personal interí docent, reduir la jornada a 25 hores al personal interí de l'Administració del Consell i de la Justícia, i de totes les empreses, entitats i fundacions del sector públic valencià i posar límits a les reduccions de jornada, així com eliminar els drets a dies de vacances i de descans, a determinades prestacions socials i la prolongació de la via laboral més enllà de l'edat de jubilació; tot això, vulnerar els convenis col·lectius d'aplicació al personal laboral i la negociació col·lectiva, i retallar en personal, prestacions i serveis públics.

Es el mayor ataque de la historia, con esta medida pretenden ahorrar más de 1000 millones de euros de la manera más fácil y recortar salarios y servicios. Quieren recortar salarios del personal docente y sanitario, enviar al paro durante el verano el personal interino docente, reducir la jornada a 25 horas al personal interino de la Administración del Consejo y de la Justicia, y de todas las empresas, entidades y fundaciones del sector público valenciano y poner límites a las reducciones de jornada, así como eliminar los derechos a días de vacaciones y de descanso, a determinadas prestaciones sociales y la prolongación de la vía laboral más allá de la edad de jubilación; todo eso, vulnerar los convenios colectivos de aplicación al personal laboral y la negociación colectiva, y recortar en personal, prestaciones y servicios públicos.

A més, el Consell ha aplanat el camí per a acomiadar fins a un 25 % del personal interí

Además, el Consejo ha allanado el camino para despedir hasta un 25 % del personal interino

dels diferents sectors, cosa que pot afectar a milers de persones, augmentar les xifres de desocupació i deteriorar més encara la prestació dels serveis públics a la ciutadania valenciana.

Les mesures aprovades no pretenen ni racionalitzar ni ordenar les administracions públiques ni el sector públic, sinó fer caixa a costa de tirar-li mà al salari dels treballadors i treballadores.

El govern valencià ha malbaratat i ha dilapidat els recursos públics amb una política clientelar basada en els grans esdeveniments que no han generat riquesa ni ocupació, l'especulació urbanística, que ha suposat l'enriquiment d'unes poques persones a costa de la destrucció del territori, i la privatització de serveis públics amb el desviació de recursos a empreses privades que obtenen beneficis a costa de les arques públiques.

Per això des de l'Ajuntament de la Vila Joiosa ens oposem frontalment a totes eixes mesures. Així com adoptem els acords següents:

1. Instar al Consell a que retire el Decret Llei.
2. Exigir la dimissió del conseller Vela, responsable directe en l'elaboració i execució dels pressupostos en les últimes legislatures.
3. Donar suport a totes les mobilitzacions que es convoquen des dels sindicats en defensa dels serveis públics.
4. Traslladar estos acords:
  - Als sindicats firmants del manifest unitari CCOO, UGT, Intersindical Valenciana, CSIF i FSES.
  - A tots els grups parlamentaris de les Corts Valencianes.
  - A la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública.
  - Al president del Consell valencià, Alberto Fabra.”

2n. 09-02-2012. Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, Patrimoni, Educació.

## **INTERVENCIONS**

El Sr. José Carlos Gil Piñar manifesta que la proposta va en la línia del que estem defenent diferents col·lectius de funcionaris

de los diferentes sectores, cosa que puede afectar a miles de personas, aumentar las cifras de desempleo y deteriorar más aún la prestación de los servicios públicos a la ciudadanía valenciana.

Las medidas aprobadas no pretenden ni racionalizar ni ordenar las administraciones públicas ni el sector público, sino hacer caja a costa de tirarle mano al salario de los trabajadoras y trabajadores.

El gobierno valenciano ha desperdiciado y ha dilapidado los recursos públicos con una política clientelar basada en los grandes acontecimientos que no han generado riqueza ni ocupación, la especulación urbanística, que ha supuesto el enriquecimiento de unas pocas personas a costa de la destrucción del territorio, y la privatización de servicios públicos con la desviación de recursos a empresas privadas que obtienen beneficios a costa de las arcas públicas.

Por eso desde el Ayuntamiento de La Vila Joiosa nos oponemos frontalmente a todas esas medidas. Así como adoptamos los siguientes acuerdos:

1. Instar al Consejo a que retire el Decreto Ley.
2. Exigir la dimisión del consejero Vela, responsable directo en la elaboración y ejecución de los presupuestos en las últimas legislaturas.
3. Dar apoyo a todas las movilizaciones que es convocan desde los sindicatos en defensa de los servicios públicos.
4. Trasladar estos acuerdos:
  - A los sindicatos firmantes del manifiesto unitario CCOO, UGT, Intersindical Valenciana, CSIF y FSES.
  - A todos los grupos parlamentarios de las Cortes Valencianas.
  - A la Consejería de Hacienda y Administración Pública.
  - Al presidente del Consejo valenciano, Alberto Fabra.”

2º.- 09-02-2012.- Dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, Patrimonio, Educación.

## **INTERVENCIONES**

El Sr. José Carlos Gil Piñar manifiesta que la propuesta va en la línea de lo que estamos defendiendo diferentes colectivos de funcionarios

en l'àmbit estatal i autonòmic, perquè les retallades sempre afecten les mateixes persones. Els interins no cobren vacances. Pot incrementar-se la ràtio d'alumnes per aules. Que 2.000 o 1.500 persones interines poden quedar-se sense treball pels ajustaments del Govern. Hauria de plantejar-se si a costa del salari i de destruir ocupació es pot eixir de la crisi. Perquè tot anirà en perjuí de la qualitat del servei públic. En el tema de la sanitat, guàrdies de 24 hores inhumanes perquè la capacitat de concentració es reduïx moltíssim. Amb estes retallades, s'aconsegueix més desocupació i que la situació econòmica siga més greu que actualment.

La Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares comenta que les retallades no les vol ningú, no són mesures populars ni agradables. Dir-ho quan no es governa és molt fàcil però, quan un té la responsabilitat de governar, ha de prendre decisions desagradables moltes vegades, però necessàries. Açò no és res de nou, els ajustaments estem veient tots els dies en totes les administracions locals, autonòmiques i nacionals, siguen del color que siguen. Sense anar mar lluny, hui, en este Ple, en els punts 7, 8, 9 i 10. Inclús els sindicats ho han comprés, açò millor que despedir gent i incrementar la desocupació. En Educació, la Comunitat Autònoma destina el 30,82 % del pressupost en inversió educativa, quan la mitjana és del 21,3 %. No s'han considerat 1.000.000 habitants de la Comunitat Valenciana per part del Govern central, amb el que ens han donat una assignació menor per habitant. S'ha de fer front a la situació econòmica amb les mesures que siguen necessàries, encara que és clar que no són plat de gust, ni unes mesures ben rebudes, que també per al polític que ho decidix és complicat. Estem en el moment que estem, la situació la vivim cada un de nosaltres cada dia, no és aliena a ningú. El que no seria comprensible és mirar cap a un altre costat com si no passara res.

El Sr. José Carlos Gil Piñar manifesta que entén la postura però no la compartix, perquè ací s'ha fet una política de balafiament massiva. S'està fent demagogia, perquè el primer que ha de donar exemple és qui governa. No es va a retirar la proposta, es va a mantindre i defendre. Si vols crear ocupació, no pots abaixar sous i tirar gent al carrer. No va a aconseguir-se res amb la reforma del

a nivel estatal y autonómico, porque los recortes siempre afectan a las mismas personas. Los interinos no cobran vacaciones. Puede incrementarse la ratio de alumnos por aulas. Que 2000 ó 1500 personas interinas pueden quedarse sin trabajo por los ajustes del gobierno. Debería de plantearse si a costa del salario y destruyendo empleo se puede salir de la crisis. Porque todo irá en perjuicio de la calidad del servicio público. En el tema de la sanidad, guardias de 24 horas inhumanas porque la capacidad de concentración se reduce muchísimo. Con estos recortes, se consigue más paro, y que la situación económica sea más grave que en la actualidad.

La Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares comenta que los recortes no los quiere nadie, no són medidas populares ni agradables. Decirlo cuando no se gobierna es muy fácil, pero cuando uno tiene la responsabilidad de gobernar ha de tomar decisiones desagradables muchas veces, pero necesarias. Esto no es nada nuevo, los ajustes estamos viéndolos todos los días en todas las administraciones locales, autonómicas y nacionales, sean del color que sean. Sin ir mar lejos, hoy en este pleno en los puntos 7, 8, 9 y 10. Incluso los sindicatos lo han comprendido, esto mejor que despedir gente e incrementar el paro. En educación, la comunidad autónoma destina el 30'82 % del presupuesto en inversión educativa, cuando la media es del 21.3 %. No se ha considerado 1.000.000 habitantes de la comunidad valenciana por parte del gobierno central, con lo que nos ha dado una asignación menor por habitante. Se debe hacer frente a la situación económica con las medidas que sean necesarias, aunque es claro que no son plato de gusto ni una medida bien recibida, que también para el político que lo decide es complicado. Estamos en el momento que estamos, la situación la vivimos cadauno de nosotros cada día, no es ajena a nadie. Lo que no sería comprensible es mirar hacia otro lado como si no pasara nada.

El Sr. José Carlos Gil Piñar manifesta que entiende la postura pero no la comparte, porque aquí se ha hecho una política de despilfarro masiva. Se está haciendo demagogia, porque el primero que tiene que dar ejemplo es el que gobierna. No se va a retirar la propuesta, se va a mantener y defender. Si quieres crear empleo, no puedes bajar sueldos y tirar gente a la calle. No se va a conseguir nada con la reforma del

mercat laboral.

La Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares manifesta que cal ser conscient de les mesures a prendre.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela manifesta que les competències en educació són de la Comunitat Valenciana. Totes estes situacions les paguen cares sempre els mateixos. Creu que es pot subscriure per tots els grups polítics, siga quin siga el color polític. Les retallades afecten els més dèbils. La contundència ha de ser clara des del punt de vista social. El nostre grup votarà que sí.

La Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares manifesta que a ningú li agrada que es facen ajustaments, però hem d'assumir que la situació és la que és. A tots els ha pogut agradar més o menys la inversió dels diners de la Comunitat Valenciana, però si el Govern socialista haguera ingressat el que corresponia per habitant, la situació econòmica no seria la mateixa. Les urnes han ratificat al PP, per alguna cosa serà.

El Sr. José Carlos Gil Piñar manifesta que a les grans fortunes no els hi passa res, sempre els toca als mateixos, amb la qual cosa la piràmide s'invertix i anem a una situació de fallida tècnica, perquè s'ofega sempre al mateix, al xicotet empresari. Quants cotxes oficials i personal de confiança hi ha?

La Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares vol recordar que el Govern central, governat pel PP, és el que menys ministeris té, pensa que som conscients i actuem en conseqüència.

El Sr. José Carlos Gil Piñar manifesta que caldria canviar el sistema democràtic actual, perquè els polítics no tenen cap responsabilitat.

El Sr. Jaime Lloret Lloret creu que la democràcia funciona. Però la situació és complexa i crítica, i cal ajustar les despeses als ingressos. Cal actuar d'alguna manera per a pal·liar la desocupació. Cal prendre mesures de contenció de la despesa, perquè s'han reduït els ingressos. I cal donar un marge de confiança perquè estes mesures funcionen.

Per tot això, S'ACORDA PER:

mercado laboral.

La Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares manifiesta que hay que ser consciente de las medidas a tomar.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela manifiesta que las competencias en educación son de la Comunitat Valenciana. Todas estas situaciones las pagan caras siempre los mismos. Cree que se puede suscribir por todos los grupos políticos, sea cual sea el color político. Los recortes afectan a los más débiles. La contundencia tiene que ser clara desde el punto de vista social. Nuestro grupo votará que sí.

La Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares manifiesta que a nadie le gusta que se hagan ajustes, pero hemos de asumir que la situación es la que es. A todos les ha podido gustar más o menos la inversión del dinero de la Comunitat Valenciana, pero si el gobierno socialista hubiera ingresado lo que correspondía por habitante, la situación económica no sería la misma. Las urnas han ratificado al PP, por algo será.

El Sr. José Carlos Gil Piñar manifiesta que a las grandes fortunas no les pasa nada, siempre les toca a los mismos, con lo que la pirámide se invierte y vamos a una situación de quiebra técnica, porque se ahoga siempre al mismo, al pequeño empresario. ¿Cuántos coches oficiales y personal de confianza hay?

La Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrich Llinares quiere recordar que el gobierno central gobernado por el PP es el que menos Ministerios tiene, piensa que somos conscientes y actuamos en consecuencia.

El Sr. José Carlos Gil Piñar manifiesta que habría que cambiar el sistema democrático actual, pues los políticos no tienen ninguna responsabilidad.

El Sr. Jaime Lloret Lloret cree que la democracia funciona. Pero la situación es compleja, y crítica y hay que ajustar los gastos a los ingresos. Hay que actuar de alguna forma para paliar el paro. Hay que tomar medidas de contención del gasto, porque se han reducido los ingresos. Y hay que dar un margen de confianza para que estan medidas funcionen.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

11 vots en contra de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandis Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), i 7 vots a favor de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Angeles Gualde Orozco) i **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sra. Rosa María López Rodríguez, Sr. José Ambrosio Vila Sellés) i 2 abstencions de **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer).

ÚNIC. Desestimar la proposta del Sr. José Carlos Gil Piñar sobre retallades en els serveis públics.

11 votos en contra de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandis Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles), 7 votos a favor de **Partido Socialista Obrero Español** ( D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), y **Esquerra Unida** ( D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés), y 2 abstenciones de **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer)

ÚNICO.- Desestimar la propuesta del Sr. José Carlos Gil Piñar sobre recortes en los Servicios Públicos.

**5. Proposta de sol·licitud a la Direcció General de Coordinació Financera amb les comunitats autònomes i amb les entitats locals de considerar justificada una possible demora en la rendició de la liquidació 2011 motivada per un anòmal funcionament del programa informàtic de gestió de serveis econòmics.**

Núm. expedient: 000104/2012-GENSEC

ANTECEDENTES:

1. 06-02-2012. Proposta del regidor d'Hisenda, amb el següent tenor literal:

PROPOSTA DE LA REGIDORIA D'HISENDA AL PLE MUNICIPAL

ASSUMPTE: SOL·LICITUD A LA DIRECCIÓ GENERAL DE COORDINACIÓ FINANCERA AMB LES COMUNITATS AUTÒNOMES I AMB LES ENTITATS LOCALS DE CONSIDERAR JUSTIFICADA UNA POSSIBLE DEMORA EN LA RENDICIÓ DE LA LIQUIDACIÓ 2011 MOTIVADA PER UN ANÓMAL FUNCIONAMENT DEL PROGRAMA INFORMÀTIC DE GESTIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS (GEMA).

**5. Propuesta de solicitud a la Dirección General de Coordinación Financiera con las comunidades autónomas y con las entidades locales de considerar justificada una posible demora en la rendición de la liquidación 2011 motivada por un anómalo funcionamiento del programa informático de gestión de servicios económicos.**

Nº Expediente : 000104/2012-GENSEC

ANTECEDENTES:

1.- 06-02-2012.- Propuesta del Concejal de Hacienda, con el siguiente tenor literal:

PROPUESTA DE LA CONCEJALÍA DE HACIENDA AL PLENO MUNICIPAL

ASUNTO: SOLICITUD A LA DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN FINANCIERA CON LAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS Y CON LAS ENTIDADES LOCALES DE CONSIDERAR JUSTIFICADA UNA POSIBLE DEMORA EN LA RENDICIÓN DE LA LIQUIDACIÓN 2011 MOTIVADA POR UN ANÓMALO FUNCIONAMIENTO DEL PROGRAMA INFORMÁTICO DE GESTIÓN DE SERVICIOS ECONÓMICOS (GEMA).

A la vista de l'informe núm. 35/2012 que diu literalment és el que es transcriu:

“El passat 10 de novembre de 2011 la Intervenció i la Tresoreria municipals van subscriure l'informe 302/2011, adjunt al present, l'assumpte del qual versava sobre la *MIGRACIÓ DEL PROGRAMA DE GESTIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS (EXPEDIENT 122010 ACOLLIT A LES AJUDES REGULADES EN L'RDL 13/2009)* i que pot servir de recordatori d'una situació que ha anat evolucionant, amb assumptes per resoldre inclús de la migració, amb problemes nous que sorgixen després de resoldre altres, i que a la data del present poden portar a conclusions idèntiques, corroborades pel transcurs del temps.

En el dit informe, datat el 10 de novembre de 2011, i davant de la situació que presentaven els treballs de migració i d'explotació directa, el començament dels quals es datava el 7 d'octubre de 2011, quan el procés d'implantació de l'aplicació informàtica va entrar en la fase de tall d'operacions en SICAL, sistema de què migrem, per a iniciar les tasques de registre de la gestió econòmica de l'Ajuntament de la Vila Joiosa en la nova plataforma oferida, GEMA, es conclouia i proposava per part de les funcionàries responsables de la Intervenció i la Tresoreria municipal, així com de la de l'Àrea comptable que:

*“davant dels interrogants plantejats i donades les dates de l'exercici en què ens trobem oferiria més seguretat escometre les tasques de tancament en l'antiga aplicació, SICAL, el que suposaria regravar en ella les tasques registrades en GEMA en este últim mes; i ultimar la implantació del nou aplicatiu GEMA quan els nivells d'explotació i funcionament estiguem prou contrastats i documentats adequadament per a l'usuari.*

Dita la qual cosa:

*L'EMPRESA SUBMINISTRADORA va asseverar que totes les nostres reticències i dubtes quedarien aclarits en un termini que va marcar en el dia 30/11/2011 i va desaconsellar i va qualificar de “suïcidi” la remigració plantejada pels Serveis Econòmics.*

A la vista del informe nº 35/2012 cuyo tenor literal es el que se transcribe:

“El pasado 10 de noviembre de 2011 la intervención y la tesorería municipales suscribieron el informe 302/2011, adjunto al presente, cuyo asunto versaba sobre la *MIGRACIÓN DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DE SERVICIOS ECONÓMICOS (EXPEDIENTE 122010 ACOGIDO A LAS AYUDAS REGULADAS EN EL RDL 13/2009)* y que puede servir de recordatorio de una situación que ha ido evolucionando, con asuntos por resolver incluso de la migración, con problemas nuevos que surgen después de resolver otros, y que a la fecha del presente pueden llevar a conclusiones idénticas, corroboradas por el transcurso del tiempo.

En dicho informe, fechado el 10 de noviembre de 2011, y ante la situación que presentaban los trabajos de migración y explotación directa cuyo comienzo se databa el 7 de octubre de 2011, cuando el proceso de implantación de la aplicación informática entró en la fase de **corte de operaciones** en SICAL, sistema del que migramos , para iniciar las tareas de registro de la gestión económica del Ayuntamiento de Villajoyosa en la nueva plataforma ofrecida, GEMA, se concluía y proponía por parte de las funcionarias responsables de la intervención y la tesorería municipales, así como de la del área contable que:

*ante los interrogantes planteados y dadas las fechas del ejercicio en que nos encontramos ofrecería mayor seguridad acometer las tareas de cierre en la antigua aplicación, SICAL, lo que supondría regrabar en ella las tareas registradas en GEMA en este último mes; y ultimar la implantación del nuevo aplicativo GEMA cuando sus niveles de explotación y funcionamiento estén suficientemente contrastados y documentados adecuadamente para el usuario.*

Dicho lo cual:

*la EMPRESA SUMINISTRADORA aseveró que todas nuestras reticencias y dudas quedarían despejadas en un plazo que marcó en el día 30/11/2011 y desaconsejó y calificó de suicidio la remigración planteada por los Servicios Económicos.*



Transcorreguts dos mesos des de la dita data de 'resultats' i subscrit el passat 31 de gener de 2012, l'empresa subministradora del programa de referència va remetre un informe que igualment s'adjunta. De la seua visió de la situació hem de destacar i agrair la seua assumptió que ha sigut necessari desenvolupar un Pla de Xoc per a atendre a ineficiències detectades, *innumerables*, que finalitza amb un llistat d'incidències transmeses per l'Ajuntament gestionades a través de la seua pàgina web, a les quals, almenys, s'hi haurien d'afegir les tractades en una relació més directa tant telefònica, com a través de correu electrònic per a atendre 'urgències' que, de manera inesperada, continuen sorgint quasi diàriament. Però l'objecte del present ni és, ni pot ser, entrar en la problemàtica de les passades, les presents i les futures.

No obstant la predisposició apuntada, i donades les dates en què ens trobem, afegida a l'evidència constatada per tots els gestors d'este Ajuntament de la dificultat manifestada pels departaments d'Intervenció i Tresoreria municipals per a atendre promptament un adequada anàlisi de la informació necessària per a adoptar decisions econòmiques en la dita gestió, es va consolidant, tristament, la possibilitat que expedients com ara els ja indicats en l'informe mencionat al principi com ara:

- LA NECESSÀRIA LIQUIDACIÓ DE L'EXERCICI 2011 EN LES DATES LEGALMENT ESTABLIDES: 1 DE MARÇ PER A LA SEUA CONFECCIÓ; 31 DE MARÇ PER A LA SEUA REMISSIÓ A LES ADMINISTRACIONS COMPETENTS (OBLIGACIÓ REFORÇADA PELS CONDICIONANTS DEL PLA DE SANEJAMENT EN VIGOR).
- LA PRESENTACIÓ DAVANT DE LA AEAT DE LA INFORMACIÓ PERIÒDICA EN ELS MODELS ESTABLITS.
- ELS REQUERIMENTS D'INFORMACIÓ TRIMESTRAL EN MATÈRIA DE COMPLIMENT DE LA LLEI 15/2010 DE MODIFICACIÓ DE LA DE MESURES CONTRA LA MOROSITAT EN OPERACIONS COMERCIALS.

Transcurridos dos meses desde dicha fecha de 'resultados' y suscrito el pasado 31 de enero de 2012, la empresa suministradora del programa de referencia remitió un informe que igualmente se adjunta. De su visión de la situación hemos de destacar y agradecer su asunción de que ha sido necesario desarrollar un **plan de choque** para atender a **ineficiencias detectadas**, *innumerables*, que finaliza con un listado de incidencias transmitidas por el Ayuntamiento gestionadas a través de su página web, a las que habría al menos que añadir las tratadas en una relación más directa bien telefónica, bien a través de correo electrónico para atender 'urgencias' que de manera inesperada siguen surgiendo casi diariamente. Pero el objeto del presente ni es, ni puede ser, entrar en la problemática de las pasadas, las presentes y las futuras.

No obstante la predisposición apuntada, y dadas las fechas en que nos encontramos, añadida a la evidencia constatada por todos los gestores de este Ayuntamiento de la dificultad manifestada por los departamentos de intervención y tesorería municipales para atender prontamente un adecuado análisis de la información necesaria para adoptar decisiones económicas en dicha gestión, se va consolidando, tristemente, la posibilidad de que expedientes tales como los ya indicados en el informe mencionado al principio tales como:

- LA NECESARIA LIQUIDACIÓN DEL EJERCICIO 2011 EN LAS FECHAS LEGALMENTE ESTABLECIDAS: 1 DE MARZO PARA SU CONFECCIÓN; 31 DE MARZO PARA SU REMISIÓN A LAS ADMINISTRACIONES COMPETENTES (OBLIGACIÓN REFORZADA POR LOS CONDICIONANTES DEL PLAN DE SANEAMIENTO EN VIGOR).
- LA PRESENTACIÓN ANTE LA A.E.A.T. DE LA INFORMACIÓN PERIÓDICA EN LOS MODELOS ESTABLECIDOS.
- LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN TRIMESTRAL EN MATERIA DE CUMPLIMIENTO DE LA LEY 15/2010 DE MODIFICACIÓN DE LA DE MEDIDAS CONTRA LA MOROSIDAD EN OPERACIONES COMERCIALES.

No puguem estar elaborats en termini.

Així, l'endeutament extraordinari que possibilita el Reial Decret Llei 5/2009, de 24 d'abril, de mesures extraordinàries i urgents per a facilitar a les entitats locals el sanejament de deutes pendents de pagament amb empreses i autònoms, abonats per a la seua autorització pel Pla de Sanejament a este efecte aprovat, obliga a l'Ajuntament al compliment del que s'ha establert en l'article 9.3, açò és, un informe sobre l'avaluació del compliment del Pla de Sanejament lligat inexcusablement a la liquidació pressupostària:

Article 9. *Execució del Pla de Sanejament Financer.*

3. El compliment anual del Pla de Sanejament, mentre romanga vigent, serà avaluat per la Intervenció de l'entitat local que remetrà informe abans del 31 de març de l'any següent a què es refereix la liquidació, previ coneixement del Ple de la corporació i pels mitjans que s'establixen en l'article 11, al Ministeri d'Economia i Hisenda, qui, al seu torn, traslladarà a la Comunitat Autònoma corresponent que tinga atribuïda en el seu Estatut d'Autonomia la tutela financera de les entitats locals del seu territori.

La Resolució de 5 de maig de 2009, de la Direcció General de Coordinació Financera amb les comunitats autònomes i amb les entitats locals, per la qual s'establix el procediment i la informació a subministrar per les entitats locals que s'acullen al que disposa el Títol I del Reial Decret Llei 5/2009, de 24 d'abril, de mesures extraordinàries i urgents per a facilitar el sanejament dels deutes pendents de pagament amb empreses i autònoms, desenvolupa la informació a rendir al·ludida en l'acabat de transcrit article 9.3 de l'RDL 5/2009:

Apartat 6. *Avaluació anual del compliment del Pla de sanejament.*

L'avaluació anual del compliment del Pla de sanejament a què es refereix l'article 9.3 del Reial Decret Llei 5/2009, consta de dos documents.

Un quadre numèric que s'obtindrà de manera directa, en cada un dels anys de vigència del Pla, amb la informació existent en la base de

no puedan estar elaborados en plazo.

Así, el endeudamiento extraordinario posibilitado por el Real Decreto-ley 5/2009, de 24 de abril, de medidas extraordinarias y urgentes para facilitar a las Entidades Locales el saneamiento de deudas pendientes de pago con empresas y autónomos, respaldado para su autorización por el Plan de Saneamiento al efecto aprobado, obliga al Ayuntamiento al cumplimiento de lo establecido en su artículo 9.3, esto es, un informe sobre evaluación del cumplimiento del Plan de Saneamiento ligado inexcusablemente a la Liquidación Presupuestaria:

Artículo 9. *Ejecución del Plan de Saneamiento Financiero.*

(...)

3. El cumplimiento anual del plan de saneamiento, mientras dure su vigencia, será evaluado por la Intervención de la Entidad Local que remitirá informe **antes del 31 de marzo del año siguiente al que se refiere la liquidación**, previo conocimiento del Pleno de la Corporación y por los medios que se establecen en el artículo 11, al Ministerio de Economía y Hacienda, quien, a su vez, dará traslado a la Comunidad Autónoma correspondiente que tenga atribuida en su Estatuto de Autonomía la tutela financiera de las entidades locales de su territorio.

La Resolució de 5 de mayo de 2009, de la Dirección General de Coordinación Financiera con las Comunidades Autónomas y con las Entidades Locales, por la que se establece el procedimiento y la información a suministrar por las entidades locales que se acojan a lo dispuesto en el Título 1 del Real Decreto-ley 5/2009, de 24 de abril, de medidas extraordinarias y urgentes para facilitar el saneamiento de las deudas pendientes de pago con empresas y autónomos, desarrolla la información a rendir aludida en el recién transcrito artículo 9.3 del RDL 5/2009:

Apartado 6. *Evaluación anual del cumplimiento del Plan de saneamiento.*

La evaluación anual del cumplimiento del Plan de saneamiento a que se refiere el artículo 9.3 del Real Decreto-ley 5/2009, consta de dos documentos.

Un cuadro numérico que se obtendrá de forma directa, en cada uno de los años de vigencia del Plan, con la información existente en la base de

dades de liquidacions i un altre explicatiu, complementari de l'anterior, que es transmetrà en format PDF.

L'estructura de l'informe numèric és igual per a tots els exercicis, excepte en 2009 que incorpora el càlcul de l'estalvi net ajustat, una vegada deduïdes les obligacions pendents de pagament a 31 de desembre de 2008, de naturalesa corrent, que, en aplicació del paràgraf segon de l'article 2 del Reial Decret Llei 5/2009, s'hagen reconegut en l'exercici 2009 a càrrec del finançament extraordinari.

Sense perjudi de l'especificitat de l'any 2009 quant al càlcul de l'estalvi net ajustat, l'indicador que mesura el compliment del Pla de Sanejament és el Romanent de Tresoreria per a despeses generals, el qual haurà de ser zero o tindre signe positiu, una vegada ajustat en l'import total de les obligacions que, sis s'escau, hagueren quedat pendents d'aplicar al Pressupost l'any respectiu. La transmissió haurà de ser confirmada amb la seua firma electrònica per la Intervenció de l'entitat local, abans del 31 de març de l'any següent a què es referix la liquidació.

#### *Apartat 7. Incumpliment de requisits legals.*

La informació capturada que incomplisca els terminis màxims legals o que, mentre incomplix els requisits establits en el Reial Decret Llei 5/2009, ometa dades essencials o incórrega en defectes no esmenables, o que no hagueren sigut esmenats dins del termini i la forma escaient, no generarà certificació.

Si es tractara de la informació establida en l'article 7 del Reial Decret Llei 5/2009, de 24 d'abril, a més dels efectes, es tindrà per inexistent per ser nul l'acord del Ple que es funda, d'acord amb el que disposa l'apartat 2 de l'esmentat article del Reial Decret Llei.

Estes circumstàncies es posaran de manifest en l'annex d'eixida corresponent

A més del que s'ha apuntat, té una rellevància adquiriria especial el fet de l'incumpliment en la remissió de la informació relativa a la liquidació del pressupost de 2011, a la vista del contingut de l'article 36 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'Economia Sostenible:

**Article 36.** *Incumpliment per les entitats locals de l'obligació de remetre la informació relativa a la*

datos de liquidaciones y otro explicativo, complementario del anterior, que se transmitirá en formato PDF.

La estructura del informe numérico es igual para todos los ejercicios, excepto en 2009 que incorpora el cálculo del Ahorro neto ajustado, una vez deducidas las obligaciones pendientes de pago a 31 de diciembre de 2008, de naturaleza corriente, que, en aplicación del párrafo segundo del artículo 2 del Real Decreto-ley 5/2009, se hayan reconocido en el ejercicio 2009 con cargo a la financiación extraordinaria.

Sin perjuicio de la especificidad del año 2009 en cuanto al cálculo del ahorro neto ajustado, el indicador que mide el cumplimiento del Plan de saneamiento es el Remanente de tesorería para gastos generales, el cual deberá ser cero o tener signo positivo, una vez ajustado en el importe total de las obligaciones que, en su caso, hubieran quedado pendientes de aplicar al Presupuesto en el año respectivo.

La transmisión deberá ser confirmada con su firma electrónica por la Intervención de la entidad local, **antes del 31 de marzo del año siguiente a que se refiere la liquidación.**

#### *Apartado 7. Incumplimiento de requisitos legales.*

La información capturada que **incumpla los plazos máximos legales** o que, incumpliendo los requisitos establecidos en el Real Decreto-ley 5/2009, omita datos esenciales o incurra en defectos no subsanables, o que no hubieran sido subsanados en tiempo y forma no generará certificación.

Si se tratase de la información prevista en el artículo 7 del Real Decreto-ley 5/2009, de 24 de abril, además de aquellos efectos se tendrá por inexistente al ser nulo el Acuerdo del Pleno en que se funda, conforme a lo dispuesto en el apartado 2 del citado artículo del Real Decreto-ley.

Estas circunstancias se pondrán de manifiesto en el anexo de salida correspondiente

Además de lo ya apuntado, especial relevancia adquirirá el hecho del incumplimiento en la remisión de la información relativa a la liquidación del presupuesto de 2011, a la vista del contenido del artículo 36 de la Ley 2/2011, de 4 de marzo, de Economía Sostenible:

**Artículo 36.** *Incumplimiento por las Entidades locales de la obligación de remitir la información*

*liquidació dels pressupostos a l'Administració General de l'Estat.*

1. En el cas que les entitats locals incomplisquen l'obligació de remetre al Ministeri d'Economia i Hisenda tota la informació relativa a la liquidació dels seus respectius pressupostos de cada exercici, d'acord amb el que estableix l'article 193.5 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, (ABANS DE FINALITZAR EL MES DE MARÇ DE L'EXERCICI SEGÜENT A QUÈ CORRESPONGA) la Direcció General de Coordinació Financera amb les comunitats autònomes i amb les entitats locals procedirà a retindre a partir del mes de setembre de l'exercici següent a què corresponga aquella liquidació, i fins que es produïska l'esmentada remissió, l'import de les entregues mensuals a compte de la participació en els tributs de l'Estat que els corresponga. A estos efectes, serà objecte de retenció la quantia resultant, una vegada practicats, si s'escau, els reintegraments i les devolucions de les bestretes regulades en les lleis de pressupostos generals de l'Estat, així com les retencions a què es referix la disposició addicional quarta del mencionat Text refós.

2. En el cas que les entitats locals justifiquen raonadament la impossibilitat material d'acomplir l'obligació mencionada en l'apartat anterior, la Direcció General de Coordinació Financera amb les comunitats autònomes i amb les entitats locals suspèndrà pel temps que determine, d'acord amb aquelles al·legacions, la retenció de fons a què es referix dita apartada, amb la sol·licitud prèvia del Ple de l'entitat local afectada.

3. Quan es remeta la mencionada informació a la Direcció General de Coordinació Financera amb les comunitats autònomes i amb les entitats locals, esta reprendrà el pagament de les entregues a compte, a partir de la que corresponga al mes següent al de la seua recepció, així com el de les quantitats retingudes amb anterioritat. La remissió es podrà realitzar mentre s'utilitze el procediment de transmissió electrònica, d'acord amb la norma de la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat que regule la informació a subministrar per les corporacions locals.

4. Fins a la realització del pagament citat en

*relativa a la liquidación de sus presupuestos a la Administración General del Estado.*

1. En el supuesto de que las Entidades locales incumplan la obligación de remitir al Ministerio de Economía y Hacienda toda la información relativa a la liquidación de sus respectivos presupuestos de cada ejercicio, de acuerdo con lo establecido en el artículo 193.5 del texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, (ANTES DE FINALIZAR EL MES DE MARZO DEL EJERCICIO SIGUIENTE AL QUE CORRESPONDA) la Dirección General de Coordinación Financiera con las Comunidades Autónomas y con las Entidades locales procederá a retener a partir del mes de septiembre del ejercicio siguiente al que corresponda aquella liquidación, y hasta que se produzca la citada remisión, el importe de las entregas mensuales a cuenta de la participación en los tributos del Estado que les corresponda. A estos efectos, será objeto de retención la cuantía resultante, una vez practicados, en su caso, los reintegros y las devoluciones de los anticipos regulados en las Leyes de Presupuestos Generales del Estado, así como las retenciones a las que se refiere la disposición adicional cuarta del mencionado Texto refundido.

2. En el supuesto de que las Entidades locales justifiquen razonadamente la imposibilidad material de dar cumplimiento a la obligación mencionada en el apartado anterior, la Dirección General de Coordinación Financiera con las Comunidades Autónomas y con las Entidades locales suspenderá por el tiempo que determine, de acuerdo con aquellas alegaciones, la retención de fondos a la que se refiere dicho apartado, previa solicitud del Pleno de la Entidad local afectada.

3. Cuando se remita la mencionada información a la Dirección General de Coordinación Financiera con las Comunidades Autónomas y con las Entidades locales, ésta reanudará el pago de las entregas a cuenta, a partir de la que corresponda al mes siguiente al de su recepción, así como el de las cantidades retenidas con anterioridad. La remisión se podrá realizar utilizando el procedimiento de transmisión electrónica, de acuerdo con la norma de la Ley de Presupuestos Generales del Estado que regule la información a suministrar por las Corporaciones locales.

4. Hasta la realización del pago citado en

l'apartat anterior, les quantitats retingudes podran romandre ingressades en els comptes de creditors no pressupostaris habilitades en la Direcció General del Tresor i Política Financera, citades en les normes de gestió pressupostària de determinats crèdits a favor de les entitats locals, contingudes en les lleis de pressupostos generals de l'Estat.

En previsió que no fóra possible la remissió de la informació referida, açò és, la Liquidació del Pressupost, abans de 31 de març de 2012 i la demora es prolongara més enllà de setembre, i atenent, si s'escau, a la possibilitat plantejada en l'apartat 2 de l'article 36.2 de la Llei 2/2011, és pel que propose a la Regidoria d'Hisenda que plantege al Ple municipal la següent PROPOSTA a la Direcció General de Coordinació Financera amb les comunitats autònomes i amb les entitats locals:

Sol·licitar, a la vista de les dificultats que està suposant a la Intervenció i la Tresoreria municipals la gestió correcta de la informació econòmica, dificultats motivades per les nombroses ineficiències detectades tant en les tasques de migració de dades com en el funcionament de l'aplicació informàtica GEMA i de l'informe de Serveis Econòmics, Intervenció i Tresoreria —de data 10 de novembre de 2011—, i de l'empresa subministradora de l'aplicació informàtica —de 31 de gener de 2012—, sol·licitem davant de la Direcció General de Coordinació Financera amb les comunitats autònomes i amb les entitats locals que:

1. Permeta excedir el termini de 31 de març de 2012 per a complir la remissió d'informació requerida en l'article 9.3 de l'RDL 5/2009.
2. Suspenga la retenció de fons referida en l'article 36.1 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'Economia Sostenible, si la informació requerida en l'article 36.1 de la Llei 2/2011 no ho és abans de setembre de 2012.

La Vila Joiosa, 6 de febrer de 2012.  
(firmat per la Interventora municipal i la Direcció de Comptabilitat) “

Atenent a la raonabilitat i veracitat dels seus arguments, és pel que PROPOSE AL

el apartado anterior, las cantidades retenidas podrán permanecer ingresadas en las cuentas de acreedores no presupuestarios habilitadas en la Dirección General del Tesoro y Política Financiera, citadas en las normas de gestión presupuestaria de determinados créditos a favor de las Entidades locales, contenidas en las Leyes de Presupuestos Generales del Estado.

En previsión de que no fuese posible la remisión de la información referida, esto es, la Liquidación del Presupuesto, antes de 31 de marzo de 2012 y la demora se prolongase más allá de septiembre, y atendiendo, en su caso, a la posibilidad planteada en el apartado 2 del artículo 36.2 de la Ley 2/2011, es por lo que propongo a la Concejalía de Hacienda que plantee al Pleno Municipal la siguiente PROPUESTA a la Dirección General de Coordinación Financiera con las Comunidades Autónomas y con las Entidades locales:

Solicitar, a la vista de las dificultades que está suponiendo a la intervención y la tesorería municipales la correcta gestión de la información económica, dificultades motivadas por las numerosas ineficiencias detectadas tanto en las tareas de migración de datos como en el funcionamiento de la aplicación informática GEMA, y del informe de Servicios Económicos, intervención y tesorería,—de fecha 10 de noviembre de 2011—y de la empresa suministradora de la aplicación informática—de 31 de enero de 2012, solicitamos ante la Dirección General de Coordinación Financiera con las Comunidades Autónomas y con las Entidades locales que:

- 1.- Permita exceder el plazo de 31 de marzo de 2012 para cumplir la remisión de información requerida en el artículo 9.3 del RDL 5/2009.
- 2.- Suspenda la retención de fondos referida en el artículo 36.1 de la Ley 2/2011, de 4 de marzo, de Economía Sostenible si la información requerida en el artículo 36.1 de la Ley 2/2011, no lo es antes de septiembre de 2012.

En Villajoyosa, 6 de febrero de 2012.  
(firmado por la Interventora Municipal y la Jefatura de Contabilidad) “

Y atendiendo a la razonabilidad y veracidad de sus argumentos, es por lo que PROPONGO AL

#### PLE MUNICIPAL:

Sol·licitar, a la vista de les dificultats que està suposant als Serveis Econòmics municipals la correcta gestió de la informació econòmica, dificultats motivades per les nombroses ineficiències detectades tant en les tasques de migració de dades com en el funcionament de l'aplicació informàtica GEMA, i dels informes de Serveis Econòmics, Intervenció i Tresoreria —de data 10 de novembre de 2011— i de l'empresa subministradora de l'aplicació informàtica —de 31 de gener de 2012—, sol·licitem davant de la Direcció General de Coordinació Financera amb les comunitats autònomes i amb les entitats locals que:

1. Permeta excedir el termini de 31 de març de 2012 per a complir la remissió d'informació requerida en l'article 9.3 de l'RDL 5/2009.
2. Suspenga la retenció de fons referida en l'article 36.1 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'Economia Sostenible, si la informació requerida en l'article 36.1 de la Llei 2/2011 no ho és abans de setembre de 2012.

2n. 09-02-2012. Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, Contractació, Comerç i Educació.

#### INTERVENCIONS

El Sr. Francisco M. Pérez Melero explica que es tracta de sol·licitar que se'ns permeta excedir el termini del 31 de març de 2012 per a remetre la informació requerida per l'art. 9.3 de l'RDL 5/2009. Cal llegir l'informe de 6 de febrer, subscrit per Intervenció i Tresoreria, que explica que davant de la implantació d'un programa informàtic i de la migració de dades d'un programa a un altre, l'empresa que subministra el dit programa es dona compte de les dites deficiències i emet un informe a 31 de gener, que recullen els informes d'Intervenció i Tresoreria. Tot açò conduïx que determinats documents no es poden elaborar dins del termini i la forma escaient.

El Sr. Pascal Amigo indica que votaran a favor, perquè és important que tots estiguem units. I considera que l'empresa d'informàtica ha de fer-se càrrec dels perjudicis a través de l'assegurança de responsabilitat civil.

#### PLENO MUNICIPAL:

Solicitar, a la vista de las dificultades que está suponiendo a los Servicios Económicos Municipales la correcta gestión de la información económica, dificultades motivadas por las numerosas ineficiencias detectadas tanto en las tareas de migración de datos como en el funcionamiento de la aplicación informática GEMA, y de los informes de Servicios Económicos, intervención y tesorería,—de fecha 10 de noviembre de 2011—y de la empresa suministradora de la aplicación informática—de 31 de enero de 2012, solicitamos ante la Dirección General de Coordinación Financiera con las Comunidades Autónomas y con las Entidades locales que:

- 1.- Permita exceder el plazo de 31 de marzo de 2012 para cumplir la remisión de información requerida en el artículo 9.3 del RDL 5/2009.
- 2.- Suspenda la retención de fondos referida en el artículo 36.1 de la Ley 2/2011, de 4 de marzo, de Economía Sostenible si la información requerida en el artículo 36.1 de la Ley 2/2011, no lo es antes de septiembre de 2012 .

2º.-09-02-2012.- Dictamen de la Comisión Informativa de hacienda, contratación, comercio y educación.

#### INTERVENCIONES

El Sr. Francisco M. Pérez Melero explica que se trata de solicitar el que se nos permita exceder el plazo del 31 de marzo de 2012 para remitir la información requerida por el art. 9.3 del RDL 5/2009. Hay que leer el informe de 6 de febrero suscrito por Intervención y Tesorería que explica que ante la implantación de un programa informático y de la migración de datos de un programa a otro, la empresa que suministra dicho programa se da cuenta de dichas deficiencias y emite un informe a 31 de enero, haciendo suyos los informes de Intervención y Tesorería. Todo esto conduce a que determinados documentos no se pueden elaborar en tiempo y forma.

El Sr. Pascal Amigo indica que votarán a favor, porque es importante que todos estemos unidos. Y considera que la empresa de la informática debe hacerse cargo de los perjuicios a través de su seguro de responsabilidad civil.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela comenta que sense informàtica no funciona res. Però el Departament de Personal sí que té les dades.

La Sra. Consuelo Ferrer Pellicer comenta que tenim un pressupost de 31 milions d'euros, en el qual no es pot aventurar cap xifra. No ens fiam dels llistats que ixen de la comptabilitat. Hi ha més de 1.000 factures i no es pot agafar llapis i paper i sumar-les.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero manifesta que no depèn de nosaltres la solució del problema.

La Sra. Consuelo Ferrer Pellicer comenta que ja portem 5 mesos amb un aplicatiu de comptabilitat que no funciona.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela pregunta si el sistema anterior era el SICAL i l'actual GEMA?

La Sra. Consuelo Ferrer Pellicer explica que el 7 d'octubre de l'any passat es va fer la migració i el 7 de novembre, es va suggerir a l'empresa tornar a SICAL, per a, almenys, tancar l'any 2011, però van dir que no podia ser i que se solucionaria. A mesura que passa el temps, les possibilitats de tornar són menors.

Per tot això, S'ACORDA PER:

15 vots a favor de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), d'**Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés) i de **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer), i 5 abstencions de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco).

**ÚNIC.** Sol·licitar, a la vista de les dificultats que està suposant als Serveis Econòmics municipals la correcta gestió de la informació econòmica, dificultats motivades per les nombroses ineficiències detectades tant en les

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela comenta que sin informàtica no funciona nada. Pero el departamento de Personal si que tiene los datos.

La Sra. Consuelo Ferrer Pellicer comenta que tenemos un presupuesto de 31 millones de euros, en el que no se puede aventurar ninguna cifra. No nos fiamos de los listados que salen de la contabilidad. Hay más de 1000 facturas y no se puede coger lápiz y papel y sumarlas.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero manifiesta que no depende de nosotros la solución del problema.

La Sra. Consuelo Ferrer Pellicer comenta que ya llevamos 5 meses con un aplicativo de contabilidad que no funciona.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela pregunta si el sistema anterior era el SICAL y el actual GEMA?

La Sra. Consuelo Ferrer Pellicer explica que el 7 de octubre del año pasado se hizo la migración, y el 7 de noviembre, se sugirió a la empresa volver a SICAL, para al menos cerrar el año 2011, pero dijeron que no podía ser, y que se solucionaria. A medida que pasa el tiempo, las posibilidades de volver son menores.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

15 votos a favor de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandis Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles), **Esquerra Unida** ( D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés), y **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer), y 5 abstenciones de **Partido Socialista Obrero Español** ( D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco)

**ÚNICO.-** Solicitar, a la vista de las dificultades que está suponiendo a los Servicios Económicos Municipales la correcta gestión de la información económica, dificultades motivadas por las numerosas ineficiencias detectadas tanto en las

tasques de migració de dades com en el funcionament de l'aplicació informàtica GEMA, i dels informes de Serveis Econòmics, Intervenció i Tresoreria —de data 10 de novembre de 2011— i de l'empresa subministradora de l'aplicació informàtica —de 31 de gener de 2012—, sol·licitem davant de la Direcció General de Coordinació Financera amb les comunitats autònomes i amb les entitats locals que:

1. Permeta excedir el termini de 31 de març de 2012 per a complir la remissió d'informació requerida en l'article 9.3 de l'RDL 5/2009.
2. Suspenga la retenció de fons referida en l'article 36.1 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'Economia Sostenible, si la informació requerida en l'article 36.1 de la Llei 2/2011 no ho és abans de setembre de 2012.

**6. Proposta de la Regidoria de Patrimoni d'aprovació inicial del Reglament regulador de la cessió d'ús d'espais municipals a associacions del municipi sense ànim de lucre.**

Núm. expedient: 000105/2012-GENSEC

**ANTECEDENTS:**

1r.02-02-2012. Proposta del regidor de Patrimoni, del següent tenor literal:

Sr. José Lloret Martínez, regidor delegat de l'Àrea de Patrimoni

**EXPOSA**

Per la Regidoria de Patrimoni es pretén regular i facilitar a les associacions municipals sense ànim de lucre la utilització dels béns municipals, o sobre els quals l'Ajuntament ostente algun dret, susceptibles d'utilització per part de les mateixes, en atenció a criteris d'objectivitat i disponibilitat, per a la qual cosa s'ha elaborat un Reglament, que s'adjunta a la present proposta, per a la seua aprovació pel Ple de la corporació.

Per l'Àrea de Patrimoni s'ha elaborat un informe que diu literalment és el següent:  
"El règim jurídic aplicable als béns de les entitats locals és el següent:

tarefas de migración de datos como en el funcionamiento de la aplicación informática GEMA, y de los informes de Servicios Económicos, intervención y tesorería,—de fecha 10 de noviembre de 2011—y de la empresa suministradora de la aplicación informática—de 31 de enero de 2012, solicitamos ante la Dirección General de Coordinación Financiera con las Comunidades Autónomas y con las Entidades locales que:

- 1.- Permita exceder el plazo de 31 de marzo de 2012 para cumplir la remisión de información requerida en el artículo 9.3 del RDL 5/2009.
- 2.- Suspenda la retención de fondos referida en el artículo 36.1 de la Ley 2/2011, de 4 de marzo, de Economía Sostenible si la información requerida en el artículo 36.1 de la Ley 2/2011, no lo es antes de septiembre de 2012 .

**6. Propuesta de la Concejalía de Patrimonio de aprobación inicial del Reglamento regulador de la cesión de uso de espacios municipales a asociaciones del municipio sin ánimo de lucro.**

Nº Expediente : 000105/2012-GENSEC

**ANTECEDENTES:**

1º.-02-02-2012.- Propuesta del concejal de Patrimonio, del siguiente tenor literal:

D.José Lloret Martínez, Concejal Delegado del Area de Patrimonio

**EXPONE**

Por la Concejalía de Patrimonio se pretende regular y facilitar a las asociaciones municipales sin animo de lucro la utilización de los bienes municipales, o sobre los que el Ayuntamiento ostente algún derecho, susceptibles de utilización por parte de las mismas, en atención a criterios de objetividad y disponibilidad, para lo cual se ha elaborado un reglamento que se adjunta a la presente propuesta para su aprobación por el Pleno de la Corporación.

Por el Area de Patrimonio se ha elaborado un informe cuyo tenor literal es el siguiente:  
"El régimen jurídico aplicable a los bienes de las Entidades locales es el siguiente:



- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques (d'ara endavant LPAP), la Disposició Final Segona del qual classifica els seus preceptes en tres categories: preceptes d'aplicació general, preceptes bàsics i preceptes d'aplicació subsidiària.

- Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana (art. 187).

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (d'ara endavant LRBRL), articles del 79 al 83.

- Text Refós de Règim Local, aprovat per Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, (d'ara endavant TRRL), articles del 74 al 87.

- Reglament de Béns de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, (d'ara endavant RB), que, entre altres, conté les normes bàsiques de desenvolupament dels preceptes del mateix caràcter continguts en l'LRBRL i TRRL.

#### **LA JERARQUIA NORMATIVA**

En matèria de béns de les entitats locals és la següent: primer, els preceptes d'aplicació general i bàsics de l'LPAP; segon, els preceptes bàsics continguts en l'LRBRL i TRRL; i tercer, els preceptes continguts en l'RB, que no hagen sigut desplaçats per la nova regulació plena o bàsica establida per l'estat en matèria de béns.

#### **TIPUS DE BÉNS**

Cal assenyalar que els béns de les entitats locals es classifiquen en béns de domini públic i béns patrimonials, els primers són d'ús o servei públic, inalienables, inembargables i imprescriptibles, i no estan subjectes a cap tribut i els segons són els que sent propietat de l'entitat Local no estiguen destinats a ús públic ni afectats algun servei públic i puguen constituir fonts d'ingressos per a l'erari de l'entitat.

#### **BÉNS PATRIMONIALS**

L'article 80.2 de l'LRBRL quan diu que "*els béns patrimonials [de les entitats locals] es regixen per la seua legislació específica i, si no n'hi ha, per les normes de Dret privat*". Doncs bé, la legislació específica a què fa referència l'article citat és la continguda, bàsicament, en el TRRL i en l'RB.

Al seu torn, l'article 79.2 del TRRL disposa que els béns immobles patrimonials propietat

Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas (en adelante, LPAP), cuya Disposición Final 2ª clasifica sus preceptos en tres categorías: preceptos de general aplicación, preceptos básicos y preceptos de aplicación subsidiaria.

- Ley 8/2010 de 23 de junio de Régimen Local de la Comunidad Valenciana, (Art.187).

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local (en adelante, LRBRL), artículos 79 a 83.

- Texto Refundido de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, (en adelante, TRRL), artículos 74 a 87.

- Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, (en adelante, RB), que, entre otras, contiene las normas básicas de desarrollo de los preceptos del mismo carácter contenidos en la LRBRL y TRRL.

#### **LA JERARQUÍA NORMATIVA**

En materia de bienes de las Entidades Locales es la siguiente: Primero, los preceptos de general aplicación y básicos de la LPAP; segundo, los preceptos básicos contenidos en la LRBRL y TRRL; y tercero, los preceptos contenidos en el RB, que no hayan sido desplazados por la nueva regulación plena o básica establecida por el Estado en materia de bienes.

#### **TIPOS DE BIENES**

Cabe señalar que los bienes de las Entidades Locales se clasificarán en bienes de dominio público y bienes patrimoniales, los primeros son de uso o servicio público, inalienables, inembargables e imprescriptibles y no están sujetos a tributo alguno y los segundos son los que siendo propiedad de la Entidad Local no estén destinados a uso público ni afectados a algún servicio público y puedan constituir fuentes de ingresos para el erario de la entidad.

#### **BIENES PATRIMONIALES**

El artículo 80.2 de la LRBRL, cuando dice que "*los bienes patrimoniales [de las entidades locales] se rigen por su legislación específica y, en su defecto, por las normas de Derecho privado*". Pues bien, la legislación específica a que hace referencia el artículo citado es la contenida, básicamente, en el TRRL y en el RB.

A su vez, el artículo 79.2 del TRRL dispone que los bienes inmuebles patrimoniales propiedad

dels ajuntaments “no podran cedir-se gratuïtament, excepte a entitats o institucions públiques, i per a fins que redunden en benefici dels habitants del terme municipal, així com, a les institucions privades d'interés públic sense ànim de lucre”.

### **CESSIÓ GRATUÏTA**

L'art. 187 de la Llei 8/2012, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana disposa que les entitats locals poden cedir l'ús de béns patrimonials directament o per concurs, de manera gratuïta, o amb la prestació que pugui acordar-se a altres administracions públiques, o entitats privades sense ànim de lucre per a la seua destinació a altres fins d'utilitat pública o interés social, relacionats amb la prestació de serveis socials, sanitaris, activitats educatives, culturals, esportives o altres d'anàlogues que redunden en benefici dels veïns. L'acord haurà de determinar la finalitat concreta a què han de destinar-se els béns, la duració o el caràcter de la concessió en precari, i s'indica que el termini màxim de la cessió d'ús dels béns serà de trenta anys.

En relació amb la cessió gratuïta de béns, l'article 109.2 disposa en el Reglament de Béns que els béns immobles patrimonials no podran cedir-se gratuïtament, sinó a entitats o institucions públiques per a fins que redunden en benefici dels habitants de l'acabe municipal, així com a les institucions privades d'interés públic sense ànim de lucre. D'estes cessions també es donarà compte a l'autoritat competent de la comunitat autònoma.

### **DANYS**

En el cas que els béns cedits no foren destinats a l'ús dins del termini assenyalat en l'acord de cessió, o deixaren de ser-ho posteriorment, es considerarà resolta la cessió i revertiran aquells a la corporació local, la qual tindrà dret a percebre de l'entitat beneficiària, prèvia tasació pericial, el valor dels detriments experimentats pels béns cedits (article 111.1 RB).

### **TERMINI**

Si en l'acord de cessió no s'estipula una altra cosa, s'entendrà que els fins per als quals s'hagueren atorgat hauran de complir-se el termini màxim de cinc anys i s'ha de de mantindre's la seua destinació durant els trenta

de los Ayuntamientos “no podrán cederse gratuitamente, salvo a Entidades o Instituciones públicas, y para fines que redunden en beneficio de los habitantes del término municipal, así como, a las instituciones privadas de interés público sin ánimo de lucro”.

### **CESION GRATUITA**

El art. 187 de la Ley 8/2012 de 23 de junio de Régimen Local de la Comunidad Valenciana dispone que las entidades locales pueden ceder el uso de bienes patrimoniales directamente o por concurso, de forma gratuita o con la prestación que pueda acordarse a otras Administraciones Públicas o entidades privadas sin ánimo de lucro para su destino a otros fines de utilidad pública o interés social, relacionados con la prestación de servicios sociales, sanitarios, actividades educativas, culturales, deportivas u otras análogas que redunden en beneficio de los vecinos. El acuerdo deberá determinar la finalidad concreta a que deben destinarse los bienes, la duración o el carácter de la concesión en precario, indicando que el plazo máximo de la cesión de uso de los bienes será de treinta años.

En relación a la cesión gratuita de bienes dispone el artículo 109.2 del Reglamento de Bienes que los bienes inmuebles patrimoniales no podrán cederse gratuitamente sino a entidades o instituciones publicas para fines que redunden en beneficio de los habitantes del termino municipal, así como a las instituciones privadas de interés público sin animo de lucro. De estas cesiones también se dará cuenta a la autoridad competente de la comunidad autónoma.

### **DAÑOS.**

En el supuesto de que los bienes cedidos no fuesen destinados al uso dentro del plazo señalado en el acuerdo de cesión o dejasen de serlo posteriormente se considerara resuelta la cesión y revertirán aquellos a la Corporación Local, la cual tendrá derecho a percibir de la entidad beneficiaria, previa tasación pericial, el valor de los detrimentos experimentados por los bienes cedidos. (Artículo 111. 1 RB).

### **PLAZO**

Si en el acuerdo de cesión no se estipula otra cosa, se entenderá que los fines para los cuales se hubieran otorgado deberán cumplirse en el plazo máximo de cinco años, debiendo mantenerse su destino durante los treinta

anys següents (article 111.2 RB).

### **REVERSIÓ**

Els béns cedits revertiran, si s'escau, al patrimoni de l'entitat cedent amb totes les seues pertinences i accessions (article 111.3 RB).

### **BÉNS DEMANIALS**

La seua regulació s'arregla l'art. 77 del Reglament de Béns del qual es desprén el següent:

“L'ús comú especial normal dels béns de domini públic se subjectarà a autorització o llicència, ajustada a la naturalesa del domini, als actes de la seua afectació i obertura a l'ús públic i als preceptes de caràcter general.

Estes llicències o autoritzacions s'atorgaran directament als peticionaris que reunisquen les condicions requerides, excepte si, per qualsevol circumstància, es trobara limitat el seu nombre i, en este cas, ho seran en règim de concurrència i, si no fóra procedent per no haver de valorar-se condicions especials en els sol·licitants, per mitjà de sorteig, si una altra cosa no s'haguera establert en les condicions per les quals es regixen.

Les llicències o autoritzacions per a l'atorgament, de les quals hagen de tindre's en compte circumstàncies personals de l'autoritzat o el nombre de les quals es trobe limitat, no seran transmissibles, llevat que les condicions per les quals es regixen admeten la seua transmissió.

Les autoritzacions podran ser revocades unilateralment per l'Administració concedent en qualsevol moment per raons d'interés públic, sense generar dret a indemnització, quan resulten incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produïsquen danys en el domini públic, impedisquen la seua utilització per a activitats de major interés públic o menyscaben l'ús general.

Quant a la competència per a la seua autorització correspon a l'alcalde conforme a l'art. 21.1.q de l'LRBRL, llevat que les lleis sectorials ho atribuïren expressament al Ple o a la Junta de Govern.

La dita autorització tindrà caràcter temporal i s'hi ha d'especificar el termini de la seua concessió, i es poden extingir, a més, del

años siguientes. Artículo 111. 2 RB).

### **REVERSIÓN.**

Los bienes cedidos revertirán, en su caso, al patrimonio de la entidad cedente con todas sus pertenencias y accesiones. Artículo 111.3 RB).

### **BIENES DEMANIALES**

Su regulación se recoge el art. 77 del Reglamento de Bienes del cual se desprende lo siguiente:

El uso común especial normal de los bienes de dominio público se sujetará a autorización o licencia, ajustada a la naturaleza del dominio, a los actos de su afectación y apertura al uso público y a los preceptos de carácter general.

Estas licencias o autorizaciones se otorgarán directamente a los peticionarios que reúnan las condiciones requeridas, salvo si, por cualquier circunstancia, se encontrase limitado su número, en cuyo caso lo serán en régimen de concurrència y si no fuere procedente, por no tener que valorarse condiciones especiales en los solicitantes, mediante sorteo, si otra cosa no se hubiese establecido en las condiciones por las que se rigen.

Las licencias o autorizaciones para cuyo otorgamiento deban tenerse en cuenta circunstancias personales del autorizado o cuyo número se encuentre limitado no serán transmissibles, salvo que las condiciones por las que se rigen admitan su transmisión.

Las autorizaciones podrán ser revocadas unilateralmente por la Administración concedente en cualquier momento por razones de interés público, sin generar derecho a indemnización, cuando resulten incompatibles con las condiciones generales aprobadas con posterioridad, produzcan daños en el dominio público, impidan su utilización para actividades de mayor interés público o menoscaben el uso general.

En cuanto a la competencia para su autorización corresponde al Alcalde conforme al art.21.1q de la LRBRL salvo que las leyes sectoriales lo atribuyan expresamente al Pleno o a la Junta de Gobierno.

Dicha autorización tendrá carácter temporal, debiendo especificarse en la misma el plazo de su concesión, pudiendo extinguirse además del

transcurs del temps previst, per revocació, renúncia de l'interessat o mort o extinció de la seua personalitat.

### **POTESTAT REGLAMENTÀRIA**

Els articles 4.a i 84.1.a, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i l'art. 55 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL/1986), reconeixen la potestat reglamentària de les corporacions locals, que podrà ser exercida per mitjà de l'aprovació d'Ordenances i Reglaments.

En el present cas un reglament és una disposició jurídica de caràcter general dictada per l'Administració pública local i subordinada a la llei, que s'aprova com a conseqüència de competències pròpies i ordinàries que l'ordenament jurídic concedeix a esta.

La potestat reglamentària de les entitats locals ve reflectida en els arts. 4.a i 84.1.a LBRL i art. 55 TRRL, la qual es deriva i subordina a la Llei, perquè, en cap cas, contindran preceptes oposats a les lleis.

Respecte a la competència per a dictar normes reglamentàries, l'art. 22.2.d LBRL estableix que correspon al Ple dels ajuntaments «l'aprovació del reglament orgànic i de les ordenances»; així com l'aprovació de determinats instruments de planejament urbanístic, que també tenen naturalesa de normes reglamentàries. Esta competència del Ple no és delegable.

### **PROCEDIMENT D'APROVACIÓ**

L'aprovació del Reglament, així com la seua modificació s'ajustarà al procediment establert en l'art. 49 LBRL, és el següent:

- Aprovació inicial pel Ple.
- Informació pública i audiència als interessats pel termini mínim de trenta dies per a la presentació de reclamacions i suggeriments.
- Resolució de totes les reclamacions i suggeriments presentats dins del termini i aprovació definitiva pel Ple.

En el cas que no s'haguera presentat cap reclamació o suggeriment, s'entendrà

transcurso del tiempo previsto, por revocación, renuncia del interesado o muerte o extinción de su personalidad.

### **POTESTAD REGLAMENTARIA**

Los artículos 4,a), y 84-1º,a), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y 55 del Real Decreto-Legislativo 781/1986, de 18 de Abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local (TRRL/1986), reconocen la potestad reglamentaria de las Corporaciones Locales, que podrá ser ejercida mediante la aprobación de Ordenanzas y Reglamentos.

En el presente caso un reglamento es una disposición jurídica de carácter general dictada por la Administración Pública Local y subordinada a la ley; aprobándose como consecuencia de competencias propias y ordinarias que el Ordenamiento Jurídico concede a la misma.

La potestad reglamentaria de las Entidades Locales viene reflejada en los arts. 41º,a, 84-1º,a-LBRL y 55-TRRL, la cual es derivada y subordinada a la ley, pues en ningún caso contendrán preceptos opuestos a las leyes.

Respecto a la competencia para dictar normas reglamentarias, el art. 22-2º,d-LBRL establece que corresponde al Pleno de los Ayuntamientos "la aprobación del reglamento orgánico y de las ordenanzas"; así como la aprobación de determinados instrumentos de planeamiento urbanístico, que también tienen naturaleza de normas reglamentarias. Esta competencia del Pleno no es delegable.

### **PROCEDIMIENTO DE APROBACIÓN**

La aprobación del reglamento así como su modificación se ajustará al procedimiento establecido en el art. 49-LBRL cuyo procedimiento es el siguiente procedimiento:

- Aprobación inicial por el Pleno.
- Información pública y audiencia a los interesados por el plazo mínimo de treinta días para la presentación de reclamaciones y sugerencias.
- Resolución de todas las reclamaciones y sugerencias presentadas dentro del plazo y aprobación definitiva por el Pleno.

En el caso de que no se hubiera presentado ninguna reclamación o sugerencia, se entenderá

definitivament adoptat l'acord fins llavors provisional.

Finalment, haurà de publicar-se oficialment, per ser un requisit essencial perquè existisquen com a normes jurídiques oficials i autèntiques; tal com reconeix, amb caràcter general, l'art. 52.1 PAC, mentre que l'art. 70.2 afegit que no entrarà en vigor fins que s'haja publicat completament el text i haja transcorregut el termini de quinze dies hàbils.

Si Considerem el que estableixen els articles 22.2.d i 49 de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, que regulen respectivament la competència i procediment per a l'aprovació de les Ordenances i Reglaments, així com el que s'ha preceptuat per l'art. 70-2 de la Llei bàsica mencionada sobre la publicació i entrada en vigor de les ordenances locals.

Atenent a quant antecedit, es proposa per a la seua aprovació pel Ple de la corporació la següent

#### **PROPOSTA D'ACORD**

**PRIMER.** Aprovar inicialment el REGLAMENT MUNICIPAL REGULADOR DE LA CESSIÓ D'US D'ESPACIS MUNICIPALS A ASSOCIACIONS DEL MUNICIPI SENSE ÀNIM DE LUCRE, que en annex s'acompanya.

**SEGON.** Que s'anuncie en el *Butlletí Oficial de la província* l'obertura d'un tràmit d'informació pública i audiència als interessats, de 30 dies de durada, per a la presentació de reclamacions i suggeriments que hauran de ser resoltes per este Ple.

**TERCER.** Si durant el tràmit d'informació pública no es presentara cap al·legació o suggeriment, haurà d'entendre's aprovat el Reglament de manera definitiva en els termes de l'últim paràgraf de l'art. 49 de la Llei de Bases de Règim Local i es procedirà a la publicació del text íntegre en el *Butlletí Oficial de la província d'Alacant* a l'efecte de la seua entrada en vigor.

Pel que es proposa per a la seua aprovació pel Ple de la corporació de la següent

definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional.

Finalmente, deberá publicarse oficialmente, por ser un requisito esencial para que existan como normas jurídicas oficiales y auténticas; tal como reconoce, con carácter general, el art. 52-1º-LRJ –PAC, mientras que el art. 70-2º-LBRL, añade que no entrará en vigor hasta que se haya publicado completamente su texto y haya transcurrido el plazo de quince días hábiles.

Considerando lo establecido en los artículos 22-2º,d), y 49 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, que regulan respectivamente la competencia y procedimiento para la aprobación de las Ordenanzas y Reglamentos, así como lo preceptuado por el art. 70-2º de la Ley Básica mencionada sobre la publicación y entrada en vigor de las Ordenanzas Locales.

Atendiendo a cuanto antecede, se propone para su aprobación por el Pleno de la Corporación la siguiente

#### **PROPUESTA DE ACUERDO**

**PRIMERO.-** Aprobar inicialmente el REGLAMENTO MUNICIPAL REGULADOR DE LA CESSIÓ DE USO DE ESPACIOS MUNICIPALES A ASOCIACIONES DEL MUNICIPIO SIN ANIMO DE LUCRO, que en anexo se acompaña.

**SEGUNDO.-** Que se anuncie en el Boletín Oficial de la Provincia la apertura de un trámite de información pública y audiencia a los interesados, de 30 días de duración, para la presentación de reclamaciones y sugerencias que habrán de ser resueltas por este Pleno.

**TERCERO.-** Si durante el trámite de información pública no se presentara ninguna alegación o sugerencia, deberá entenderse aprobado el Reglamento de forma definitiva en los términos del último párrafo del art. 49 de la Ley de Bases de Régimen Local, procediéndose a la publicación de su texto íntegro en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante a efectos de su entrada en vigor.

Por lo que se propone para su aprobación por el Pleno de la Corporación de la siguiente

## PROPOSTA D'ACORD

**PRIMER.** Aprovar inicialment el REGLAMENT MUNICIPAL REGULADOR DE LA CESSIÓ D'ÚS D'ESPACIS MUNICIPALS A ASSOCIACIONS DEL MUNICIPI SENSE ÀNIM DE LUCRE, que en annex s'acompanya.

**SEGON.** Que s'anuncie en el *Butlletí Oficial de la província* l'obertura d'un tràmit d'informació pública i audiència als interessats, de 30 dies de durada, per a la presentació de reclamacions i suggeriments que hauran de ser resoltes per este Ple.

**TERCER.** Si durant el tràmit d'informació pública no es presentara cap al·legació o suggeriment, haurà d'entendre's aprovat el Reglament de manera definitiva en els termes de l'últim paràgraf de l'art. 49 de la Llei de Bases de Règim Local i es procedirà a la publicació del text íntegre en el *Butlletí Oficial de la província d'Alacant* a l'efecte de la seua entrada en vigor.

2n. 07-02-2012. Dictamen de la Comissió Informativa de Cultura, Turisme, Indústria, Platges, Joventut, Règim Interior, Personal, Medi Ambient, Pesca, Agricultura, Cementeri, Escena Urbana i Patrimoni.

## INTERVENCIONS

El Sr. José Lloret Martínez explica que pretenen establir-se les normes d'ús de locals propietat de l'Ajuntament que poden ser cedits a associacions sense ànim de lucre. Que hi haja coordinació i registre.

La Sra. M<sup>a</sup> Ángeles Gualde Orozco indica que si la cessió pot ser gratuïta o amb contraprestació acordada per les parts.

El Sr. José Lloret Martínez comenta que pot establir-se contraprestació.

La Sra. M<sup>a</sup> Ángeles Gualde Orozco pregunta si el termini màxim de la cessió és de 30 anys.

El Sr. José Lloret Martínez explica que la normativa superior estableix el termini màxim en 30 anys i el Reglament l'ajusta a cinc anys.

La Sra. M<sup>a</sup> Ángeles Gualde Orozco pregunta si

## PROPUESTA DE ACUERDO

**PRIMERO.-** Aprobar inicialmente el REGLAMENTO MUNICIPAL REGULADOR DE LA CESION DE USO DE ESPACIOS MUNICIPALES A ASOCIACIONES DEL MUNICIPIO SIN ANIMO DE LUCRO, que en anexo se acompaña.

**SEGUNDO.-** Que se anuncie en el Boletín Oficial de la Provincia la apertura de un trámite de información pública y audiencia a los interesados, de 30 días de duración, para la presentación de reclamaciones y sugerencias que habrán de ser resueltas por este Pleno.

**TERCERO.-** Si durante el trámite de información pública no se presentara ninguna alegación o sugerencia, deberá entenderse aprobado el Reglamento de forma definitiva en los términos del último párrafo del art. 49 de la Ley de Bases de Régimen Local, procediéndose a la publicación de su texto íntegro en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante a efectos de su entrada en vigor.

2º.- 07-02-2012.- Dictamen de la comisión Informativa de Cultura, turismo, industria, playas, juventud, régimen interior , personal, medio ambiente, pesca, agricultura, cementerio, escena urbana y patrimonio.

## INTERVENCIONES

El Sr. José Lloret Martínez explica que pretenden establecerse las normas de uso de locales propiedad del Ayuntamiento que pueden ser cedidos a asociaciones sin ánimo de lucro. Que haya coordinación y registro.

La Sra. M<sup>a</sup> Angeles Gualde Orozco indica que si la cesión puede ser gratuita o con contraprestación acordada por las partes.

El Sr. José Lloret Martínez comenta que puede establecerse contraprestación.

La Sra. M<sup>a</sup> Angeles Gualde Orozco pregunta si el plazo máximo de la cesión es de 30 años.

El Sr. José Lloret Martínez explica que la normativa superior establece el plazo máximo en 30 años y el Reglamento la ajusta a cinco años.

La Sra. M<sup>a</sup> Angeles Gualde Orozco pregunta si

s'ha de tornar a sol·licitar .

El Sr. José Lloret Martínez seria convenient sol·licitar-ho i que presentaren un projecte d'activitats.

La Sra. M<sup>a</sup> Ángeles Gualde Orozco pregunta si cal tindre una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

El Sr. José Lloret Martínez comenta que és una pràctica habitual en les cessions, perquè no pagaran cap lloguer.

La Sra. M<sup>a</sup> Ángeles Gualde Orozco s'abstindrà perquè hi ha coses que no veu clares.

Per tot això, S'ACORDA PER:

15 vots a favor de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), d'**Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés) i de **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauer), i 5 abstencions de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco).

PRIMER. Aprovar inicialment el REGLAMENT MUNICIPAL REGULADOR DE LA CESSIÓ D'ÚS D'ESPAIS MUNICIPALS A ASSOCIACIONS DEL MUNICIPI SENSE ÀNIM DE LUCRE, que diu literalment:

**«REGLAMENT MUNICIPAL REGULADOR DE LA CESSIÓ D'ÚS D'ESPAIS MUNICIPALS A ASSOCIACIONS DEL MUNICIPI SENSE ÀNIM DE LUCRE**

*La present normativa té com a finalitat regular i facilitar a les associacions sense ànim de lucre del municipi, legalment constituïdes, un espai on puguen desenvolupar les activitats, reunions i aconseguir els objectius*

se tiene que volver a solicitar .

El Sr. José Lloret Martínez sería conveniente solicitarlo y que presentaran un proyecto de actividades.

La Sra. M<sup>a</sup> Angeles Gualde Orozco pregunta si hay que tener una póliza de seguro de responsabilidad civil.

El Sr. José Lloret Martínez comenta que es una práctica habitual en las cesiones, porque no van a pagar ningún alquiler.

La Sra. M<sup>a</sup> Angeles Gualde Orozco se abstendrá porque hay cosas que no ve claras.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

15 votos a favor de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandiz Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles, **Esquerra Unida** ( D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés) , **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauer), y 5 abstenciones de **Partido Socialista Obrero Español** ( D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco)

PRIMERO.- Aprobar inicialmente el REGLAMENTO MUNICIPAL REGULADOR DE LA CESIÓ DE USO DE ESPACIOS MUNICIPALES A ASOCIACIONES DEL MUNICIPIO SIN ANIMO DE LUCRO, del tenor literal siguiente:

**REGLAMENTO MUNICIPAL REGULADOR DE LA CESIÓ DE USO DE ESPACIOS MUNICIPALES A ASOCIACIONES DEL MUNICIPIO SIN ÁNIMO DE LUCRO**

*La presente Normativa tiene como finalidad regular y facilitar a las asociaciones sin ánimo de lucro del municipio, legalmente constituidas, un espacio donde puedan desarrollar sus actividades, reuniones y conseguir los objetivos*

*expressats en els Estatuts, alhora que el dit espai supose un punt de trobada per als membres i de referència per a la ciutadania en general. Com que es tracta de béns de titularitat municipal o sobre els quals l'Ajuntament de la Vila Joiosa té algun dret, susceptibles de ser utilitzats per una pluralitat d'associacions del municipi, correspon a este la competència exclusiva de decidir qui podran ser beneficiaris/àries de les cessions d'ús, atenent a criteris objectius i de disponibilitat d'espai. A més, corresponen a l'Ajuntament les facultats de tutela als efectes de les quals s'han d'establir les mesures i normes bàsiques d'organització, sense detriment de l'autonomia que les entitats que els ocupen en eixe moment puguen tindre.*

*Per a establir esta regulació s'aprova el present Reglament, en aplicació de la potestat reglamentària i d'autoorganització reconeguda a les entitats locals en l'article 4.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.*

#### **Article 1. Objecte**

*És objecte d'este Reglament la regulació de les cessions d'ús de locals municipals que este Ajuntament pugua fer per raons d'interés social i cultural, i l'ús que estos hagen de fer els cessionaris.*

*Les cessions d'ús tindran com a finalitat proporcionar a les associacions sense ànim de lucre del municipi, legalment constituïdes, un espai on puguen desenvolupar les seues activitats i aconseguir els seus objectius estatutaris, sempre amb vocació d'estabilitat i continuïtat. Estes instal·lacions no es podran sol·licitar a títol personal.*

*Es tracta de la cessió d'ús d'un local municipal a favor de qualsevol associació inscrita en el Registre municipal d'Associacions, realitzada amb una durada mínima d'un any, amb caràcter gratuït i a títol de precari, sense que en cap moment pugua considerar-se que la mateixa constituïska dret econòmic o arrendatari a favor de qualsevol de les parts.*

*En cap cas les dites locals podran ser el domicili social de les entitats cessionàries.*

#### **Article 2. Espais objecte de cessió**

*L'Ajuntament de la Vila Joiosa acordarà la*

*expresados en sus estatutos, al mismo tiempo que dicho espacio suponga un punto de encuentro para sus miembros y de referencia para la ciudadanía en general. Tratándose de bienes de titularidad municipal o sobre los que el Ayuntamiento de la Vila Joiosa ostenta algún derecho, susceptibles de ser utilizados por una pluralidad de asociaciones del municipio, corresponde a éste la competencia exclusiva de decidir quiénes podrán ser beneficiarios/as de las cesiones de uso, atendiendo a criterios objetivos y de disponibilidad de espacio. Corresponden al Ayuntamiento las facultades de tutela a cuyos efectos se han de establecer las medidas y normas básicas de organización, sin detrimento de la autonomía que las entidades que los ocupen en ese momento puedan tener.*

*Para establecer esta regulación se aprueba el presente reglamento, en aplicación de la potestad reglamentaria y de autoorganización reconocida a las Entidades Locales en el artículo 4.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.*

#### **Artículo 1.- Objeto**

*Es objeto de este Reglamento la regulación de las cesiones de uso de locales municipales que este Ayuntamiento pueda hacer por razones de interés social y cultural, y el uso que de los mismos hayan de hacer los cesionarios.*

*Las cesiones de uso tendrán como finalidad proporcionar a las asociaciones sin ánimo de lucro del municipio, legalmente constituidas, un espacio donde puedan desarrollar sus actividades y conseguir sus objetivos estatutarios, siempre con vocación de estabilidad y continuidad. Estas instalaciones no se podrán solicitar a título personal.*

*Se trata de la cesión de uso de un local municipal a favor de cualquier asociación inscrita en el Registro Municipal de Asociaciones, realizada con una duración mínima de un año, con carácter gratuito y a título de precario, sin que en ningún momento pueda considerarse que la misma constituya derecho económico o arrendaticio a favor de cualquiera de las partes.*

*En ningún caso dichos locales podrán ser el domicilio social de las entidades cesionarias.*

#### **Artículo 2.- Espacios objeto de cesión.**

*El Ayuntamiento de Villajoyosa acordará la*



cessió, en precari, a les associacions del municipi sense ànim de lucre, legalment constituïdes, que ho sol·liciten els següents tipus de locals:

- a) Béns patrimonials de titularitat municipal susceptibles de cessió d'ús en tot o en part.
- b) Béns demaniais de titularitat municipal susceptibles d'autorització per al seu ús en tot o en part.

**Article 3. Entitats que poden acollir-se a l'ús d'este Reglament**

1. Per a accedir a l'ús d'espais i immobles serà condició indispensable que l'entitat interessada no tinga ànim de lucre i que estiga inscrita en el corresponent Registre d'Associacions de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

2. Es considera que una entitat ciutadana o associació no té ànim de lucre quan així figura en els seus estatuts i no exercix cap activitat econòmica o, de desenvolupar-la, el fruit d'eixa activitat es destina únicament i exclusiva al compliment de les finalitats d'interés general establides en els seus estatuts, sense repartició de beneficis, directes o indirectes, entre els seus associats o tercers.

**Article 4. Sol·licituds**

Les associacions sol·licitaran a l'Ajuntament de la Vila Joiosa, per escrit, la cessió d'ús d'un local i adjuntaran un projecte de l'activitat a dur a terme i de serveis que oferirà l'associació, i que es desenvoluparan en l'espai a cedir, així com els horaris previsibles.

**Article 5. Cessió. Òrgans decisoris**

1. Quan l'Ajuntament acorde la cessió d'ús d'un local a una associació, es realitzarà a través del següent procediment: la Regidoria de Patrimoni proposarà a la Junta de Govern Local l'adopció d'un acord pel qual se li permeti a l'entitat interessada accedir a l'ús dels espais o equipaments objecte d'este Reglament, en funció de la naturalesa del bé, de conformitat amb l'article 2 d'este Reglament, que determina les condicions d'ús del local a cedir.

2. L'acord de cessió incorporarà un inventari dels béns mobles, en el cas que foren també objecte de cessió d'ús.

3. En tot cas, l'acord o les seues possibles modificacions no podran perjudicar o limitar les condicions d'ús concertades amb altres

cessión, en precario, a las asociaciones del municipio sin ánimo de lucro, legalmente constituidas, que lo soliciten los siguientes tipos de locales:

- a) Bienes patrimoniales de titularidad municipal susceptibles de cesión de uso en todo o en parte.
- b) Bienes demaniales de titularidad municipal susceptibles de autorización para su uso en todo o en parte.

**Artículo 3.- Entidades que pueden acogerse al uso de este Reglamento.**

1. Para acceder al uso de espacios e inmuebles será condición indispensable que la entidad interesada no tenga ánimo de lucro y que esté inscrita en el correspondiente Registro de Asociaciones del Ayuntamiento de Villajoyosa.

2. Se considera que una entidad ciudadana o asociación no tiene ánimo de lucro cuando así figura en sus estatutos y no desarrolla actividad económica alguna o, de desarrollarla, el fruto de esa actividad se destina única y exclusivamente al cumplimiento de las finalidades de interés general establecidas en sus estatutos, sin repartición de beneficios, directos o indirectos, entre sus asociados o terceros.

**Artículo 4.- Solicitudes.**

Las asociaciones solicitarán al Ayuntamiento de Villajoyosa, por escrito, la cesión de uso de un local, adjuntando un proyecto de la actividad a llevar a cabo y servicios que ofrecerá la asociación y que se desarrollarán en el espacio a ceder, así como los horarios previsibles.

**Artículo 5.- Cesión, Órganos decisorios.**

1. Cuando el Ayuntamiento acuerde la cesión de uso de un local a una asociación, se realizará a través del siguiente procedimiento; la Concejalía de Patrimonio, propondrá a la Junta de Gobierno Local la adopción de un acuerdo por el que se le permita a la entidad interesada acceder al uso de los espacios o equipamientos objeto de este reglamento, en función de la naturaleza del bien, de conformidad con el artículo 2 de este reglamento, determinando las condiciones de uso del local a ceder.

2. El acuerdo de cesión incorporará un inventario de los bienes muebles, en caso de que fueran también objeto de cesión de uso.

3. En todo caso, el acuerdo o sus posibles modificaciones, no podrán perjudicar o limitar las condiciones de uso concertadas con otras

entitats usuàries.

4. L'Ajuntament no dirigeix ni presta conformitat a les activitats a realitzar en els locals cedits. Les associacions no tenen cap relació de dependència amb l'Ajuntament i este no es fa responsable ni directament ni subsidiària dels danys materials, personals o morals que puguen produir-se dins de l'espai cedit.

#### **Article 6. Obligacions**

Les associacions beneficiàries d'una cessió d'ús estan obligades a acomplir les disposicions i normes d'este Reglament, les quals figuren en l'acord de la Junta de Govern Local i de totes les establides legalment.

L'Ajuntament podrà sol·licitar a estes la realització d'activitats culturals que formaran part de la programació de l'Ajuntament.

#### **Article 7. Termini de duració**

L'acord de cessió establirà la durada del mateix i concretarà els espais cedits, l'horari d'utilització i els criteris per a fixar o modificar estos horaris. Com a norma general, la cessió d'ús tindrà un caràcter anual amb pròrroques fins un màxim de 5 anys. Una vegada sobrepassat el dit període podrà tornar-se a concedir la cessió d'ús, si no han variat les condicions per les quals el col·lectiu va accedir a este, però es revisaran les condicions de cessió.

Les eventuals pròrroques a la durada inicial es decidiran mitjançant un acord de la Junta de Govern Local.

Serà causa de rescissió de la cessió d'ús l'incompliment per part de l'entitat beneficiària d'alguna de les seues obligacions. En este cas, amb caràcter previ a la rescissió, l'Ajuntament donarà audiència a l'associació per un termini de quinze dies, perquè al·legue el que crega convenient.

### **NORMES GENERALS D'ÚS**

#### **Article 8. Usos**

1. Els espais seran cedits per a ús exclusiu per l'entitat beneficiària per a aquelles funcions o activitats que li siguen pròpies, atenent únicament i exclusiva als seus objectius estatutaris. L'acord de cessió o l'autorització d'ús podrà regular més

entidades usuarias.

4. El Ayuntamiento no dirige ni presta conformidad a las actividades a realizar en los locales cedidos. Las asociaciones no tienen ninguna relación de dependencia con el Ayuntamiento y éste no se hace responsable ni directa ni subsidiariamente de los daños materiales, personales o morales que puedan producirse dentro del espacio cedido.

#### **Artículo 6.—Obligaciones.**

Las asociaciones beneficiarias de una cesión de uso están obligadas a cumplir las disposiciones y normas de este Reglamento, las que figuren en el acuerdo de la Junta de Gobierno Local y de todas aquellas establecidas legalmente.

El Ayuntamiento podrá solicitar a las mismas la realización de actividades culturales que formarán parte de la programación del Ayuntamiento.

#### **Artículo 7.- Plazo de duración.**

El acuerdo de cesión establecerá la duración del mismo y concretará los espacios cedidos, el horario de utilización y los criterios para fijar o modificar estos horarios. Como norma general la cesión de uso tendrá un carácter anual con prórrogas hasta un máximo de 5 años. Una vez sobrepasado dicho período podrá volverse a conceder la cesión de uso si no han variado las condiciones por las que el colectivo accedió al mismo, pero se revisarán las condiciones de cesión.

Las eventuales prórrogas a la duración inicial se decidirán mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local.

Será causa de rescisión de la cesión de uso el incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de alguna de sus obligaciones. En este caso, con carácter previo a la rescisión, el Ayuntamiento dará audiencia a la asociación por plazo de quince días, para que alegue lo que crea conveniente.

### **NORMAS GENERALES DE USO**

#### **Artículo 8.—Usos.**

1. Los espacios serán cedidos para uso exclusivo por la entidad beneficiaria para aquellas funciones o actividades que le sean propias, atendiendo única y exclusivamente a sus objetivos estatutarios. El acuerdo de cesión o la autorización de uso podrá regular más

àmpliament esta matèria en aquells punts que es creguen oportuns. La cessió d'ús d'espais no implica l'aportació de material per a realitzar les activitats programades en este per l'entitat beneficiària..

2. Qualsevol altra utilització diferent de les anteriors haurà de ser autoritzada per l'Ajuntament de la Vila Joiosa i, en cas d'incompliment, donarà lloc a l'anul·lació de l'acord de cessió.

3. Un espai pot ser cedit a una sola associació o a diverses, de manera que puguen usar-lo de manera compartida.

4. En aquells espais compartits per diverses associacions, correspon a l'Ajuntament establir quins són els espais d'ús comú de cada immoble i la finalitat i ús que es pot fer d'estos.

#### **Article 9. Manteniment**

1. Les associacions estaran obligades a la conservació diligent dels espais d'ús exclusiu i d'ús comú, i, en general, de tot l'immoble, com també del mobiliari, respondran dels danys que puguen ocasionar els seus membres i usuaris, bé per acció o per omissió, i efectuaran de manera immediata i, a càrrec seu les reparacions necessàries, amb l'autorització prèvia de l'Ajuntament. Este apartat no s'aplicarà en el cas que els deterioraments sobrevinguen al local, pel sol efecte de l'ús i sense culpa de l'entitat beneficiària o pel succés d'un cas fortuït.

2. Correspondrà a l'entitat beneficiària el manteniment i les reparacions dels béns mobles inclosos en la cessió, així com la neteja del mateix.

3. En els immobles cedits per a ús individualitzat per una sola associació, esta haurà de fer-se càrrec de l'abonament dels subministraments necessaris per a la seua activitat quant a electricitat, aigua, calefacció, neteja, alarmes, extinció d'incendis, etc.

4. En els espais d'ús compartit, l'Ajuntament serà l'encarregat de proveir estos subministraments i es buscaran fórmules perquè cada entitat abone la part corresponent al seu consum. La neteja en estos locals compartits anirà a càrrec de les associacions i vetllaran per l'ordre i la neteja a fi que puguen ser utilitzats per altres associacions.

5. Una vegada es concedisca l'ús, es facilitarà als interessats les claus corresponents per a l'accés al local, qui seran responsables de la seua custòdia i adequat ús. S'abstindrà de realitzar

ampliamente esta materia en aquellos puntos que se estime oportunos. La cesión de uso de espacios no implica la aportación de material para realizar las actividades programadas en el mismo por la entidad beneficiaria..

2.- Cualquier otra utilización diferente a las anteriores deberá ser autorizada por el Ayuntamiento de Villajoyosa, y en caso de incumplimiento dará lugar a la anulación del acuerdo de cesión.

3. Un espacio puede ser cedido a una sola asociación o a varias, de manera que puedan usarlo de forma compartida.

4. En aquellos espacios compartidos por varias asociaciones, corresponde al Ayuntamiento establecer cuáles son los espacios de uso común de cada inmueble y la finalidad y uso que se puede hacer de éstos.

#### **Artículo 9.- Mantenimiento.**

1. Las asociaciones estarán obligadas a la conservación diligente de los espacios de uso exclusivo y de uso común y en general de todo el inmueble, como también del mobiliario, respondiendo de los daños que puedan ocasionar sus miembros y usuarios, bien por acción o por omisión, efectuando de forma inmediata y a su cargo, previa autorización del Ayuntamiento, las reparaciones necesarias. Este apartado no se aplicará en el caso de que los deterioros sobrevengan al local por el solo efecto del uso y sin culpa de la entidad beneficiaria o por el acaecimiento de un caso fortuito.

2. Corresponderá a la entidad beneficiaria el mantenimiento y las reparaciones de los bienes muebles incluidos en la cesión, así como la limpieza del mismo.

3. En los inmuebles cedidos para uso individualizado por una sola asociación, ésta deberá hacerse cargo del abono de los suministros necesarios para su actividad en cuanto a electricidad, agua, calefacción, limpieza, alarmas, extinción de incendios, etc.

4. En los espacios de uso compartido, el Ayuntamiento será el encargado de proveer estos suministros, buscándose fórmulas para que cada entidad abone la parte correspondiente a su consumo. La limpieza en estos locales compartidos correrá a cargo de las asociaciones velando el orden y limpieza con el fin de que puedan ser utilizados por otras asociaciones.

5. Concedido el uso se facilitará a los interesados las llaves correspondientes para el acceso al local, quienes serán responsables de su custodia y adecuado uso. Se abstendrá de realizar

reproduccions d'esta, llevat que el regidor/a delegat/da de Patrimoni, així ho autoritze expressament. Totes les claus seran tornades a l'Ajuntament al terme del període d'ús dels edificis i espais.

6. L'associació vindrà obligada a cessar temporalment la seua activitat en el local quan fóra requerit per l'Ajuntament, en aquells supòsits que es considere necessari per a la realització d'actes municipals, o els que li vinguen imposats, i siguen d'inexcusable compliment. En eixe cas, l'associació haurà de deixar el local perfectament ordenat i sense elements que dificulten la realització de l'activitat municipal, dins del termini que s'indique en la comunicació que, a este efecte, es remetrà des de l'Ajuntament.

#### **Article 10. Horaris**

##### **10.1. Ús individualitzat:**

Les associacions beneficiàries d'un local d'ús individualitzat podran fixar lliurement l'horari d'obertura i tancament, sempre que siga compatible amb la normativa vigent i l'acord de cessió de l'immoble. Estaran obligats a indicar a la Regidoria de Patrimoni l'horari en què fan ús de les instal·lacions, així com les modificacions que hi hagueren.

##### **10.2. Ús compartit:**

Quan l'espai cedit siga compartit per diverses associacions, els respectius acords contemplaran els dies i horaris en què podrà ser utilitzat per cada una d'estes. Per a distribuir els dies i horaris en què es podran utilitzar els equipaments serà necessari el consentiment de totes les associacions afectades. En el supòsit en què fóra impossible arribar a un acord entre totes les associacions implicades, seria l'Ajuntament de la Vila Joiosa l'encarregat d'establir els horaris definitius mitjançant un acord de la Junta de Govern Local.

Quan l'espai cedit a les associacions es trobe en un immoble amb un horari fixat d'obertura i tancament al públic, estes associacions adequaran l'ús de l'espai a l'horari habitual de l'immoble en qüestió. En cas contrari vetllaran pel tancament de l'immoble a l'arribada i eixida del mateix, i es responsabilitzaran del que poguera ocórrer durant el temps de cessió.

#### **Article 11. Activitats no permeses**

En l'interior de l'espai cedit, i dins del respecte a l'autonomia de l'associació, no es podrà realitzar activitats que contravinguen els

reproducciones de la misma, salvo que el Concejal/a Delegado/a de Patrimonio así lo autorice expresamente. Todas las llaves serán devueltas al Ayuntamiento al término del período de uso de los edificios y espacios.

6. La asociación vendrá obligada a cesar temporalmente en su actividad en el local cuando fuera requerida por el Ayuntamiento, en aquellos supuestos que se considere necesario para la celebración de actos municipales, o aquellos que le vengan impuestos y sean de inexcusable cumplimiento. En ese caso, la asociación deberá dejar el local perfectamente ordenado y sin elementos que dificulten la realización de la actividad municipal, dentro del plazo que se indique en la comunicación que al efecto se remitirá desde el Ayuntamiento.

#### **Artículo 10.- Horarios.**

##### **10.1. Uso individualizado:**

Las asociaciones beneficiarias de un local de uso individualizado podrán fijar libremente el horario de apertura y cierre, siempre que sea compatible con la normativa vigente y el acuerdo de cesión del inmueble. Estarán obligados a indicar a la Concejalía de Patrimonio el horario en el que hacen uso de las instalaciones así como las modificaciones que hubiera.

##### **10.2. Uso compartido:**

Quando el espacio cedido sea compartido por diversas asociaciones, los respectivos acuerdos contemplarán los días y horarios en que podrá ser utilizado por cada una de ellas. Para distribuir los días y horarios en los que se podrán utilizar los equipamientos será necesario el consentimiento de todas las asociaciones afectadas. En el supuesto en que fuera imposible llegar a un acuerdo entre todas las asociaciones implicadas, sería el Ayuntamiento de Villajoyosa el encargado de establecer los horarios definitivos mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local.

Quando el espacio cedido a las asociaciones se encuentre en un inmueble con un horario fijado de apertura y cierre al público, estas asociaciones adecuarán el uso del espacio al horario habitual del inmueble en cuestión. En caso contrario velarán por el cierre del inmueble a la llegada y salida del mismo, responsabilizándose de lo que pudiera ocurrir durante el tiempo de cesión.

#### **Artículo 11.- Actividades no permitidas.**

En el interior del espacio cedido y dentro del respeto a la autonomía de la asociación, no se podrá realizar actividades que contravengan los

principis d'igualtat de les persones, pel que es prohibeix la realització de qualsevol acte de caràcter violent o que atempte contra la dignitat personal o discrimine individus o grups per raó de raça, sexe, religió, opinió, orientació sexual o qualsevol altra condició o circumstància personal o social. Queda prohibida la utilització dels espais públics cedits per mitjà d'estos acords per a la realització d'activitats que no es contemplen en els estatuts de l'associació, especialment aquelles considerades com molestes, insalubres, nocives o perilloses. Queda terminantment prohibit el consum de tabac i alcohol en les instal·lacions municipals. Queda prohibida la utilització dels espais públics cedits per mitjà d'estos acords per a la realització d'activitats com ara festes, menjars, berenars, aniversari, etc., excepte expressa autorització de l'Ajuntament de la Vila Joiosa. Així com la realització d'activitats lucratives, cobrament d'entrades, etc.

#### **Article 12. Obres**

1. Les entitats beneficiàries no podran realitzar en l'espai cedit per al seu ús exclusiu, ni en general en tot l'immoble, cap tipus d'obra o actuació sense l'expressa autorització de l'Ajuntament.

2. Les obres o actuacions quedaran en benefici del bé immoble, sense dret a percebre cap tipus d'indemnització o compensació econòmica per la seua realització.

3. En cas de contravindre el que disposa l'apartat 1 d'este article, l'Ajuntament de la Vila Joiosa podrà ordenar que es restituisca el bé al seu estat original, sense dret a indemnització o compensació econòmica. En cas de no fer-ho, l'Ajuntament de la Vila Joiosa podrà executar subsidiàriament les obres de restitució i l'entitat estarà obligada a pagar el cost. Si la restitució fóra impossible sense el menyscabament del bé, el causant estarà obligat a indemnitzar pels perjudicats ocasionats. En este supòsit es procedirà de manera automàtica a retirar la cessió del local per part de l'Ajuntament a l'associació incomplidora.

#### **Article 13. Responsabilitat civil**

Cada entitat serà responsable directa dels danys i perjudicats ocasionats a tercers en els espais cedits causats pels seus membres i usuaris/àries, bé per acció o per omissió, dolo o negligència. L'Ajuntament té la condició de tercer.

L'associació beneficiària haurà d'acreditar

principios de igualdad de las personas, por lo que se prohíbe la realización de cualquier acto de carácter violento o que atente contra la dignidad personal o discrimine a individuos o grupos por razón de raza, sexo, religión, opinión, orientación sexual o cualquier otra condición o circunstancia personal o social. Queda prohibida la utilización de los espacios públicos cedidos mediante estos acuerdos para la realización de actividades que no se contemplen en los estatutos de la asociación, especialmente aquellas consideradas como molestas, insalubres, nocivas o peligrosas. Queda terminantemente prohibido el consumo de tabaco y alcohol en las instalaciones municipales. Queda prohibida la utilización de los espacios públicos cedidos mediante estos acuerdos para la realización de actividades tales como fiestas, comidas, meriendas, cumpleaños, etc., salvo expresa autorización del Ayuntamiento de Villajoyosa. Así como la realización actividades lucrativas, cobro de entradas, etc.

#### **Artículo 12.- Obras.**

1. Las entidades beneficiarias no podrán realizar en el espacio cedido para su uso exclusivo, ni en general en todo el inmueble, ningún tipo de obra o actuación sin la expresa autorización del Ayuntamiento.

2. Las obras o actuaciones quedarán en beneficio del bien inmueble, sin derecho a percibir ningún tipo de indemnización o compensación económica por su realización.

3. En caso de contravenir lo dispuesto en el apartado 1 de este artículo, el Ayuntamiento de Villajoyosa podrá ordenar que se restituya el bien a su estado original, sin derecho a indemnización o compensación económica. En caso de no hacerlo, el Ayuntamiento de Villajoyosa podrá ejecutar subsidiariamente las obras de restitución, estando obligada la entidad a pagar el coste. Si la restitución fuera imposible sin el menoscabo del bien, el causante estará obligado a indemnizar por los perjuicios ocasionados. En este supuesto se procederá de manera automática a retirar la cesión del local por parte del Ayuntamiento a la asociación incumplidora.

#### **Artículo 13.- Responsabilidad Civil.**

Cada entidad será responsable directa de los daños y perjuicios ocasionados a terceros en los espacios cedidos causados por sus miembros y usuarios/as, bien por acción o por omisión, dolo o negligencia, teniendo la condición de tercero el propio Ayuntamiento.

La asociación beneficiaria deberá acreditar

*degudament el pagament de la pòlissa d'assegurança sobre el local que garantisca el seu valor de reposició i els possibles danys a tercers provinents del seu ús. Els corresponents rebuts del pagament de la mencionada pòlissa podran ser requerits en qualsevol moment per la Regidoria de Patrimoni.*

*L'Ajuntament podrà exigir una fiança en qualsevol de les maneres legalment permeses. La fiança respondrà del compliment del bon ús i restitució dels edificis, dels locals i de les instal·lacions municipals a la situació anterior del moment de la cessió. Així mateix, garantirà la indemnització de danys i perjudicis que es produïsquen en els espais, locals i instal·lacions cedits.*

#### **OBLIGACIONS DE LES ASSOCIACIONS I ENTITATS**

##### **Article 14.**

*1. Totes les associacions estaran obligades a complir les normes generals contingudes en el present Reglament.*

*2. També estaran obligades al següent:*

*a) A respectar els horaris d'utilització establits en l'acord de la Junta de Govern Local sobre la cessió o aquells altres que els autoritze l'Ajuntament de la Vila Joiosa.*

*b) A destinar l'espai cedit a les finalitats pròpies de l'entitat i realitzar el seu programa d'activitats, com també al que estableix l'acord o puga autoritzar l'Ajuntament.*

*c) A no realitzar en el centre cap tipus de publicitat mercantil de tercers, excepte amb autorització municipal. S'entén per publicitat tota forma de comunicació que tinga com a objecte afavorir o promoure, de manera directa o indirecta, la compra-venda o contractació de serveis i/o béns mobles o immobles.*

*d) A respectar els espais assignats i a altres entitats o associacions que compartiquen el Centre, sense interferir en el normal exercici de les seues activitats.*

*e) A respectar la finalitat i la destinació dels espais d'ús comú.*

*f) A no causar molèsties al veïnat ni pertorbar la tranquil·litat de la zona durant els horaris d'utilització; i adoptar les mesures oportunes establides en la normativa vigent.*

*g) A conservar els espais assignats per al seu ús en òptimes condicions de salubritat i higiene.*

*h) A custodiar les claus del centre i a tancar-lo*

*debidamente el pago de la póliza de seguro sobre el local que garantiza su valor de reposición y los posibles daños a terceros provenientes de su uso. Los correspondientes recibos del pago de la mencionada póliza podrán ser requeridos en cualquier momento por la Concejalía de Patrimonio.*

*El Ayuntamiento podrá exigir una fianza en cualquiera de las formas legalmente permitidas. La fianza responderá del cumplimiento del buen uso y restitución de los edificios, locales e instalaciones municipales a la situación anterior del momento de la cesión. Asimismo, garantizará la indemnización de daños y perjuicios que se produzcan en los espacios, locales e instalaciones cedidos.*

#### **OBLIGACIONES DE LAS ASOCIACIONES Y ENTIDADES**

##### **Artículo 14.**

*1. Todas las asociaciones estarán obligadas a cumplir las normas generales contenidas en el presente Reglamento.*

*2. También estarán obligadas a lo siguiente:*

*a) A respetar los horarios de utilización establecidos en el acuerdo de la Junta de Gobierno Local sobre la cesión o aquellos otros que le autorice el Ayuntamiento de Villajoyosa.*

*b) A destinar el espacio cedido a las finalidades propias de la entidad, realizando su programa de actividades, como también a lo que establece el acuerdo o pueda autorizar el Ayuntamiento.*

*c) A no realizar en el centro ningún tipo de publicidad mercantil de terceros, salvo con autorización municipal. Entendiendo por publicidad toda forma de comunicación que tenga por objeto favorecer o promover, de forma directa o indirecta, la compra/venta o contratación de servicios y/o bienes muebles o inmuebles.*

*d) A respetar los espacios asignados y a otras entidades o asociaciones que compartan el centro sin interferir en el normal desarrollo de sus actividades.*

*e) A respetar la finalidad y destino de los espacios de uso común.*

*f) A no causar molestias al vecindario ni perturbar la tranquilidad de la zona durante los horarios de utilización, adoptando las medidas oportunas establecidas en la normativa vigente.*

*g) A conservar los espacios asignados para su uso en óptimas condiciones de salubridad e higiene.*

*h) A custodiar las llaves del centro y a cerrarlo*

quan siga l'última entitat a usar-lo, llevat que l'acord dispose una altra cosa. Al mateix temps, vetllaran pel bon ús dels espais cedits i exerciran la vigilància i el control dels usuaris.

i) A no cedir a tercers, ni totalment ni parcial, siga o no membre de l'associació, l'ús de l'espai que li ha sigut assignat.

j) Quan es tracte de centres oberts al públic, a no impedir l'entrada, dins de l'horari de funcionament, a cap persona per raó de raça, sexe, religió, opinió, orientació sexual o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

k) A comunicar per escrit a l'Ajuntament de la Vila Joiosa qualsevol anomalia, incidència o problema que pugui sorgir i, amb caràcter immediat, en el supòsit d'urgència.

l) A revertir a l'Ajuntament, una vegada extingit o resolt l'acord de cessió o autorització, els espais i béns objecte de la cessió en el seu estat originari, excepte el desgast patit per l'ús.

m) A permetre en tot moment a l'Ajuntament l'exercici de la facultat de seguiment i inspecció quant a vigilància del compliment d'este Reglament, de la normativa vigent i de l'acord de cessió o autorització d'ús; facilitar l'accés als diversos espais i proporcionar la informació i documentació que siga requerida.

n) A no utilitzar els locals cedits amb fins polítics.

o) A no col·locar en el local cedit cap símbol polític, racista, masclista, religiós o que atempte contra la integritat de les persones o el seu lliure pensament.

## **FACULTATS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT**

### **Article 15.**

L'Ajuntament podrà exercir en qualsevol moment la potestat d'inspecció. Si del seu exercici derivara la comprovació d'incompliments per part de l'entitat beneficiària, l'Ajuntament podrà exigir el seu compliment o extingir la cessió o l'autorització d'ús.

L'Ajuntament, després de petició justificada per part de les associacions, podrà, amb l'acord previ, autoritzar la utilització del local objecte de la cessió per a activitats puntuals, sempre que es respecten les activitats programades per

cuando sea la última entidad en usarlo, salvo que el acuerdo disponga otra cosa. Al mismo tiempo velarán por el buen uso de los espacios cedidos, ejerciendo la vigilancia y el control de los usuarios.

i) A no ceder a terceros, ni total ni parcialmente, sea o no miembro de la asociación, el uso del espacio que le ha sido asignado.

j) Cuando se trate de centros abiertos al público, a no impedir la entrada, dentro del horario de funcionamiento, a ninguna persona por razón de raza, sexo, religión, opinión, orientación sexual o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.

k) A comunicar por escrito al Ayuntamiento de Villajoyosa cualquier anomalía, incidencia o problema que pueda surgir, y con carácter inmediato en el supuesto de urgencia.

l) A revertir al Ayuntamiento, una vez extinguido o resuelto el acuerdo de cesión o autorización, los espacios y bienes objeto de la cesión en su estado originario, salvo el desgaste sufrido por el uso.

m) A permitir en todo momento al Ayuntamiento el ejercicio de la facultad de seguimiento e inspección en cuanto a vigilancia del cumplimiento de este Reglamento, de la Normativa Vigente y del acuerdo de cesión o autorización de uso, facilitando el acceso a los diversos espacios y proporcionando la información y documentación que sea requerida.

n) A no utilizar los locales cedidos con fines políticos.

ñ) A no colocar en el local cedido ningún símbolo político, racista, machista, religioso o que atente contra la integridad de las personas o su libre pensamiento.

## **FACULTADES Y OBLIGACIONES DEL AYUNTAMIENTO**

### **Artículo 15.**

El Ayuntamiento podrá ejercer en cualquier momento la potestad de inspección. Si de su ejercicio derivara la comprobación de incumplimientos por parte de la entidad beneficiaria, el Ayuntamiento podrá exigir su cumplimiento o extinguir la cesión o autorización de uso.

El Ayuntamiento, tras petición justificada por parte de las asociaciones, podrá, previo acuerdo, autorizar la utilización del local objeto de la cesión para actividades puntuales, siempre respetando las actividades programadas por la

*l'associació, de conformitat amb l'acord de cessió d'ús. El termini d'autorització per a activitats puntuals no superarà el període d'una setmana. La responsabilitat sobre l'ús i la conservació de l'espai mentre dure la utilització temporal serà dels que puntualment compten amb la dita autorització.*

#### **Article 16.**

*L'Ajuntament de la Vila Joiosa té les obligacions següents:*

- a) Les que es deriven d'eixe Reglament i de la legalitat vigent.*
- b) Conservar en òptimes condicions de neteja els espais d'ús comú de cada centre.*
- c) Les reparacions i reposicions destinades al manteniment estructural de l'edifici corresponen a l'Ajuntament i s'entén, pel que afecta l'estructura de l'edifici: les seues façades i cobertes i les connexions exteriors de Serveis; sempre que siguen causa de l'ús normal i ordinari de l'espai municipal.*

#### **CAUSES D'EXTINCIÓ DE LA CESSIÓ D'ÚS**

#### **Article 17.**

*L'ús dels locals objecte d'este Reglament se cedirà per part de l'Ajuntament de la Vila Joiosa en precari. El precari s'extingirà per decisió motivada de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament. La cessió d'ús a més s'extingirà:*

- a) Per finalització del seu terme inicial o les seues pròrroques.*
- b) Per mutu acord entre les parts.*
- c) Per renúncia de l'entitat o per falta d'utilització efectiva dels espais cedits per als fins que s'arrepleguen en els estatuts de l'associació.*
- d) Per la realització d'activitats, serveis o altres no fixats en l'acord de cessió, o que contravenen el present Reglament, en especial activitats econòmiques amb lucre per a particulars, com ara classes remunerades, rodes de premsa, festes, menjars, etc.*
- e) Per dissolució de l'entitat.*
- f) Per necessitat prou motivada d'ús del local per a la prestació d'altres serveis públics que ho requerisquen.*
- g) Pel mal ús o utilització del local.*
- h) Per l'incompliment de qualsevol de les obligacions que es regulen en el present Reglament.*

*asociación de conformidad con el acuerdo de cesión de uso. El plazo de autorización para actividades puntuales no superará el periodo de una semana. La responsabilidad sobre el uso y conservación del espacio mientras dure la utilización temporal será de quienes puntualmente cuentan con dicha autorización.*

#### **Artículo 16.**

*El Ayuntamiento de Villajoyosa tiene las siguientes obligaciones:*

- a) Las que se deriven de ese Reglamento y de la legalidad vigente.*
- b) Conservar en óptimas condiciones de limpieza los espacios de uso común de cada centro.*
- c) Las reparaciones y reposiciones destinadas al mantenimiento estructural del edificio corresponden al Ayuntamiento, entendiéndose por tal el que afecta a la estructura del edificio, sus fachadas y cubiertas y las acometidas exteriores de servicios; siempre que sean causa del uso normal y ordinario del espacio municipal.*

#### **CAUSAS DE EXTINCIÓN DE LA CESIÓ DE USO**

#### **Artículo 17.**

*El uso de los locales objeto de este Reglamento se cederá por parte del Ayuntamiento de Villajoyosa en precario. El precario se extinguirá por decisión motivada de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento. La cesión de uso además se extinguirá:*

- a) Por finalización de su término inicial o sus prórrogas.*
- b) Por mutuo acuerdo entre las partes.*
- c) Por renuncia de la entidad o por falta de utilización efectiva de los espacios cedidos para los fines que se recojan en los estatutos de la asociación.*
- d) Por la realización de actividades, servicios u otros no contemplados en el acuerdo de cesión o que contravenen el presente Reglamento, en especial actividades económicas con lucro para particulares, tales como clases remuneradas, ruedas de prensa, fiestas, comidas, etc.*
- e) Por disolución de la entidad.*
- f) Por necesidad suficientemente motivada de uso del local para la prestación de otros servicios públicos que lo requieran.*
- g) Por el mal uso o utilización del local.*
- h) Por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones que se regulan en el presente Reglamento.*



**Article 18.**

*L'extinció de la cessió o de l'autorització d'ús per qualsevol de les causes esmentades no donarà dret a l'entitat o associacions afectades cap tipus d'indemnització o compensació econòmica.*

**Article 19.**

*Una vegada resolta o extingida la cessió, l'associació haurà de reintegrar a l'Ajuntament de la Vila Joiosa l'ús de l'espai i béns cedits en el termini màxim de 15 dies. En cas contrari, serà responsable dels danys i perjudis que pugua ocasionar la demora.*

**SEGON.** Que s'anuncie en el *Butlletí Oficial de la província* l'obertura d'un tràmit d'informació pública i audiència als interessats, de 30 dies de duració, per a la presentació de reclamacions i suggeriments que hauran de ser resoltes per este Ple.

**TERCER.** Si durant el tràmit d'informació pública no es presentara cap al·legació o suggeriment, haurà d'entendre's aprovat el Reglament de forma definitiva en els termes de l'últim paràgraf de l'art. 49 de la Llei de Bases de Règim Local, procedint-se a la publicació del seu text íntegre en el *Butlletí Oficial de la província d'Alacant* a l'efecte de la seua entrada en vigor.

**7. Proposta del regidor de Personal sobre aprovació d'acord per la prestació de guàrdies del personal de Serveis Tècnics i Platges.**

Núm. expedient: 000106/2012-GENSEC

**ANTECEDENTS:**

1r.-30-01-2012. Proposta del regidor de Personal sobre aprovació d'acord per a la prestació de guàrdies de Personal, de Serveis Tècnics i Platges, del següent tenor literal:

**MOCIÓ DEL REGIDOR DE PERSONAL. SR. PASTOR ROCA.**

**SR. PASCUAL PASTOR ROCA**, regidor delegat de Personal, al Ple de l'Ajuntament de la Vila Joiosa té l'honor d'eleva la següent:

**Artículo 18.**

*La extinción de la cesión o de la autorización de uso por cualquiera de las causas citadas no dará derecho a la entidad o asociaciones afectadas a ningún tipo de indemnización o compensación económica.*

**Artículo 19.**

*Una vez resuelta o extinguida la cesión, la asociación deberá reintegrar al Ayuntamiento de Villajoyosa el uso del espacio y bienes cedidos en el plazo máximo de 15 días. En caso contrario será responsable de los daños y perjuicios que pueda ocasionar la demora.*

**SEGUNDO.-** Que se anuncie en el Boletín Oficial de la Provincia la apertura de un trámite de información pública y audiencia a los interesados, de 30 días de duración, para la presentación de reclamaciones y sugerencias que habrán de ser resueltas por este Pleno.

**TERCERO.-** Si durante el trámite de información pública no se presentara ninguna alegación o sugerencia, deberá entenderse aprobado el Reglamento de forma definitiva en los términos del último párrafo del art. 49 de la Ley de Bases de Régimen Local, procediéndose a la publicación de su texto íntegro en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante a efectos de su entrada en vigor.

**7. Propuesta del concejal de Personal sobre aprobación de acuerdo para la prestación de guardias del personal de Servicios Técnicos y Playas.**

Nº Expediente : 000106/2012-GENSEC

**ANTECEDENTES:**

1º.-30-01-2012.- Propuesta del Concejal de personal sobre aprobación de acuerdo para la prestación de guardias de personal de servicios técnicos y playas, del siguiente tenor literal:

**MOCIÓN DEL CONCEJAL DE PERSONAL. SR. PASTOR ROCA.**

**D. PASCUAL PASTOR ROCA**, Concejal delegado de Personal, **AL PLENO DEL AYUNTAMIENTO DE VILLAJOYOSA** tiene el honor de elevar la siguiente:

#### **PROPOSTA D'ACORD:**

Per Resolució del Regidor delegat de Personal núm. 2.472, de 15 de juliol de 2005, es va acordar aprovar l'acord sobre condicions de treball i servicis de guàrdia dels peons i de l'encarregat de Platges per a l'any 2005. Encara que la vigència del dit acord era anual, és la veritat que, de fet, s'ha aplicat fins l'any 2011.

D'altra banda, des de 2004, els Serveis Tècnics municipals tenen subscrit amb la corporació un acord sobre guàrdies en termes quasi iguals a què s'ha aplicat al personal de Platges.

A fi d'una gestió dels servicis inspirada en els principis d'economia i eficiència, es va instar la Regidoria delegada de Serveis Tècnics per a l'elaboració d'una proposta d'acord per a la prestació de guàrdies a qui quedaren adherits el personal de Platges i, en la mesura que siga possible, es reduïren el nombre d'efectius de guàrdia setmanal amb el consegüent estalvi econòmic.

El Sr. regidor delegat de Serveis Tècnics va remetre proposta d'acord, en data 16 de gener de 2012, que va ser sotmesa a debat i negociació en la Mesa General de Negociació Comuna de Personal Funcionari i Laboral, en la sessió realitzada el 14 de gener de 2012.

Per mitjà d'informe de la interventora núm. 30/2012, d'1 de febrer de 2012, s'ha informat favorablement l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient per a atendre els crèdits i obligacions derivats del mencionat acord.

Basant-me en les anteriors consideracions de fet i de dret, i fent ús de les atribucions que m'estan conferides per delegació d'Alcaldia, d'acord amb el que estableix la Resolució 2.575, de 13 de juny de 2011, per la present vinc a elevar la següent:

#### **PROPOSTA D'ACORD:**

**PRIMER.** Aprovar el següent acord per a la prestació de guàrdies pel personal de Servicis Tècnics i de Platges d'este

#### **PROPUESTA DE ACUERDO:**

Por Resolución del Concejal delegado de Personal nº 2472, de 15 de julio de 2005, se acordó aprobar el acuerdo sobre condiciones de trabajo y servicios de guardia de los peones y encargado de playas para el año 2005. Aunque la vigencia de dicho acuerdo era anual, es lo cierto que, de hecho, se ha venido aplicando hasta el año 2011.

Por otra parte, desde 2004, los Servicios Técnicos Municipales tienen suscrito con la corporación un acuerdo sobre guardias en términos casi iguales al que se ha venido aplicando al personal de playas.

En aras de una gestión de los servicios inspirada en los principios de economía y eficiencia, se instó a la concejalía delegada de Servicios Técnicos para la elaboración de una Propuesta de Acuerdo para la prestación de guardias a la que quedasen adheridos el personal de playas y, en la medida de lo posible se redujesen el número de efectivos de guardia semanal con el consiguiente ahorro económico.

El Sr. Concejal delegado de Servicios Técnicos remitió Propuesta de acuerdo en fecha 16 de enero de 2012, que fue sometida a debate y negociación en la Mesa General de Negociación Común de Personal Funcionario y Laboral, en la sesión celebrada el 14 de enero de 2012.

Mediante informe de la Interventora nº 30/2012, de 1 de febrero de 2012, se ha informado favorablemente la existencia de consignación presupuestaria adecuada y suficiente para atender los créditos y obligaciones derivados del mencionado acuerdo.

Con base a las anteriores consideraciones de hecho y de derecho, y en uso de las atribuciones que me están conferidas por delegación de alcaldía conforme a lo establecido en la Resolución 2575, de 13 de junio de 2011, por la presente vengo a elevar la siguiente:

#### **PROPUESTA DE ACUERDO:**

**PRIMERO.-** Aprobar el siguiente Acuerdo para la prestación de guardias por el personal de Servicios Técnicos y de Playas de este

Ajuntament:

“1. Àmbit personal, funcional i territorial

El present Acord s'aplicarà als empleats públics d'este Ajuntament adscrits a Servicis Tècnics, així com a l'encarregat i els peons de platja del Departament de Turisme.

2. Guàrdies setmanals

Tot el personal a qui li siga d'aplicació el present acord, realitzarà un torn de guàrdia setmanal, que s'inicia el divendres a les 8.00 hores i finalitza el divendres següent a les 7.59 hores, és a dir, una setmana completa. Durant este servici els empleats de guàrdia estaran localitzats per mitjà d'un telèfon mòbil o uncel·lular i podran ser requerits en qualsevol moment per a qualsevol imprevist que sorgisca en el municipi, ja siga per part de la Policia Local o un altre òrgan competent.

3.: Retribucions:

Per la disponibilitat i la localització de cada treballador que realitze el servei de guàrdia s'abonaran 30 euros per cada dia de guàrdia a cada empleat, açò és, 210 euros per guàrdia setmanal, que s'abonaran en concepte de productivitat en dos pagues trimestrals a meritar una en el mes de maig i una altra en el mes de gener de l'exercici següent, amb un informe previ del capatàs dels Servicis Tècnics i proposta del regidor delegat.

4.: Elaboració de les Guàrdies:

El quadrant de les guàrdies serà elaborat pel capatàs de Servicis Tècnics seguint un ordre equitatiu i eficient de distribució. En el quadrant figuraran dos empleats.

La designació dels serveis de guàrdia és d'inexcusable compliment, de tal manera que la no-atenció dels serveis requerits comportarà la pèrdua de les retribucions corresponents.

5. Vigència:

El present acord entrarà en vigor l'1 de gener de 2012 i finalitzarà la vigència el 31 de desembre de 2012.”

**SEGON.** Notificar la present resolució als Servicis Econòmics, al Departament de Personal, als Servicis Tècnics i a Platges, a l'assessoria laboral, a les seccions sindicals d'UGT i de CCOO, a la Junta de Personal i al

Ayuntamiento:

*“1.- : Ámbito personal, funcional y territorial:*

*El presente Acuerdo se aplicará a los empleados públicos de este Ayuntamiento adscritos a Servicios Técnicos así como al encargado y los peones de playa del departamento de Turismo.*

*2.- : Guardias semanales:*

*Todo el personal al que le resulte de aplicación el presente Acuerdo, realizará un turno de guardia semanal, que se inicia el viernes a las 8:00 horas y finaliza el viernes siguiente a las 7:59 horas, es decir, una semana completa. Durante este servicio los empleados de guardia estarán localizados mediante un teléfono móvil o uncelular, pudiendo ser requeridos en cualquier momento para cualquier imprevisto que surja en el municipio, ya sea por parte de la Policía Local u otro órgano competente.*

*3.-: Retribuciones:*

*Por la disponibilidad y localización de cada trabajador que realice el servicio de guardia se abonarán 30 euros por cada día de guardia a cada empleado, esto es, 210 euros por guardia semanal, que se abonarán en concepto de productividad en dos pagas semestrales a devengar una en el mes de mayo y otra en el mes de enero del ejercicio siguiente, previo informe del Capataz de los Servicios Técnicos y Propuesta del Concejal delegado.*

*4.-: Elaboración de las Guardias:*

*El cuadrante de las guardias será elaborado por el Capaz de Servicios Técnicos siguiendo un orden equitativo y eficiente de distribución. En el cuadrante figurarán dos empleados.*

*La designación de los servicios de guardia es de inexcusable cumplimiento, de tal modo que la no atención de los servicios requeridos comportará la pérdida de las retribuciones correspondientes.*

*5.- Vigencia:*

*El presente Acuerdo entrará en vigor el 1 de enero de 2012 y finalizará su vigencia el 31 de diciembre de 2012.”*

**SEGUNDO.-** Notificar la presente resolución a los servicios económicos, al Departamento de Personal, a los Servicios Técnicos y a Playas, a la Asesoría Laboral, a las secciones sindicales de UGT y C.C.OO, a la Junta de Personal y al

Comité d'Empresa, amb indicació expressa que contra el present acte, definitiu en via administrativa, podrà interposar-se recurs de reposició davant d'este òrgan en el termini d'un mes comptat des de l'endemà a la data de recepció de la present notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat contenciós administratiu d'Alacant en el termini de dos mesos, comptats igualment des de l'endemà a la recepció d'esta notificació. Durant el mes d'agost no correrà el termini per a interposar recurs contenciós administratiu. Això sense perjudi de la interposició de qualsevol altre recurs que estime procedent.

És quant s'ha de proposar a eixe òrgan municipal, que no obstant això, resoldrà el que procedisca.

2n. 07-02-2012. Dictamen de la comissió Informativa de cultura, Turisme, indústria, platges, joventut, règim interior, personal, medi ambient, pesca, agricultura, cementeri, escena urbana i patrimoni.

### **INTERVENCIONS**

El Sr. Pascual Pastor Roca explica que és una mesura d'ajustament de despeses. Abans eren 4 persones de guàrdia i s'ha reduït a dos persones. És qüestió de minimitzar i optimitzar.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez explica que es tracta de guàrdies setmanals de 8.00 a 20.00 h, considera que hi ha un error. Pregunta per la coincidència entre la guàrdia i l'horari normal de treball.

El Sr. Pascual Pastor Roca explica que es tracta de disponibilitat, inclús si fa falta en horari laboral; estarien més disponibles els que estan de guàrdia.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez creu que es tracta de cobrir horaris fora del servici ordinari, com parla de 8.00 a 20.00 hores, entén que seria millor parlar de 14.00 a 20.00 hores.

El Sr. José Ramón Arribas Mendez pregunta si es desprèn de l'informe d'Intervenció que s'hauria de fer una pertorbació de l'ordre de prelatió de pagaments.

Comité de Empresa, con indicación expresa que contra el presente acto, definitivo en vía administrativa, podrá interponerse recurso de reposición ante este órgano en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la fecha de recepción de la presente notificación o directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Alicante en el plazo de dos meses, contados igualmente desde el día siguiente a la recepción de esta notificación. Durante el mes de agosto no correrá el plazo para interponer recurso contencioso-administrativo. Ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que estime procedente.

Es cuanto se tiene que proponer a ese órgano municipal, que no obstante, resolverá lo que proceda.

2º.- 07-02-2012.- Dictamen de la comisión Informativa de cultura, Turismo, industria, playas, juventud, régimen interior, personal, medio ambiente, pesca, agricultura, cementerio, escena urbana y patrimonio.

### **INTERVENCIONES**

El Sr. Pascual Pastor Roca explica que es una medida de ajustes de gastos. Antes eran 4 personas de guardia y se ha reducido a dos personas. Es cuestión de minimizar y optimizar.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez explica que se trata de guardias semanales de 8:00 a 20:00, considera que hay un error. Pregunta por la coincidencia entre la guardia y el horario normal de trabajo.

El Sr. Pascual Pastor Roca explica que se trata de disponibilidad, incluso si hace falta en horario laboral estarían más disponibles los que están de guardia.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez cree que se trata de cubrir horarios fuera del servicio ordinario, como habla de 8:00 a 20:00 horas, entiende que sería mejor hablar de 14:00 a 20:00 horas.

El Sr. José Ramón Arribas Mendez pregunta si se desprende del informe de intervención que se debería hacer una alteración del orden de prelación de pagos.

La Sra. Consuelo Ferrer Pellicer explica que hi ha una retenció de crèdit per un import de 21.840 €, el que no està cobert són els costos d'empresa de la Seguretat Social.

Per tot això, S'ACORDA PER:

13 vots a favor de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles) i **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer), i 7 abstencions de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco) i **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés).

**PRIMER.** Aprovar el següent acord per a la prestació de guàrdies pel personal de Servicis Tècnics i de Platges d'este Ajuntament:

"1. Àmbit personal, funcional i territorial

El present Acord s'aplicarà als empleats públics d'este Ajuntament adscrits a Servicis Tècnics, així com a l'encarregat i els peons de platja del Departament de Turisme.

2. Guàrdies setmanals

Tot el personal a qui li siga d'aplicació el present acord, realitzarà un torn de guàrdia setmanal, que s'inicia el divendres a les 8.00 hores i finalitza el divendres següent a les 7.59 hores, és a dir, una setmana completa. Durant este servici els empleats de guàrdia estaran localitzats per mitjà d'un telèfon mòbil o unicel·lular i podran ser requerits en qualsevol moment per a qualsevol imprevist que sorgisca en el municipi, ja siga per part de la Policia Local o un altre òrgan competent.

3.: Retribucions:

Per la disponibilitat i la localització de cada treballador que realitze el servei de guàrdia s'abonaran 30 euros per cada dia de guàrdia a

La Sra. Consuelo Ferrer Pellicer explica que hay una retención de crédito por importe de 21.840 €, lo que no está cubiertos son los costes de empresa de la seguridad social.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

13 votos a favor de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandis Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles), **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer), y 7 abstenciones de **Partido Socialista Obrero Español** ( D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), y **Esquerra Unida** ( D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés).

**PRIMERO.-** Aprobar el siguiente Acuerdo para la prestación de guardias por el personal de Servicios Técnicos y de Playas de este Ayuntamiento:

"1.- : *Ámbito personal, funcional y territorial:*

*El presente Acuerdo se aplicará a los empleados públicos de este Ayuntamiento adscritos a Servicios Técnicos así como al encargado y los peones de playa del departamento de Turismo.*

2.- : *Guardias semanales:*

*Todo el personal al que le resulte de aplicación el presente Acuerdo, realizará un turno de guardia semanal, que se inicia el viernes a las 8:00 horas y finaliza el viernes siguiente a las 7:59 horas, es decir, una semana completa. Durante este servicio los empleados de guardia estarán localizados mediante un teléfono móvil o unicelular, pudiendo ser requeridos en cualquier momento para cualquier imprevisto que surja en el municipio, ya sea por parte de la Policía Local u otro órgano competente.*

3.-: *Retribuciones:*

*Por la disponibilidad y localización de cada trabajador que realice el servicio de guardia se abonarán 30 euros por cada día de guardia a*

cada empleat, açò és, 210 euros per guàrdia setmanal, que s'abonaran en concepte de productivitat en dos pagues semestrals a meritar una en el mes de maig i una altra en el mes de gener de l'exercici següent, amb un informe previ del capatàs dels Servicis Tècnics i proposta del regidor delegat.

**4.: Elaboració de les Guàrdies:**

El quadrant de les guàrdies serà elaborat pel capatàs de Servicis Tècnics seguint un ordre equitatiu i eficient de distribució. En el quadrant figuraran dos empleats.

La designació dels serveis de guàrdia és d'inexcusable compliment, de tal manera que la no-atenció dels serveis requerits comportarà la pèrdua de les retribucions corresponents.

**5. Vigència:**

El present acord entrarà en vigor l'1 de gener de 2012 i finalitzarà la vigència el 31 de desembre de 2012.”

**SEGON.** Notificar la present resolució als Servicis Econòmics, al Departament de Personal, als Servicis Tècnics i a Platges, a l'assessoria laboral, a les seccions sindicals d'UGT i de CCOO, a la Junta de Personal i al Comité d'Empresa, amb indicació expressa que contra el present acte, definitiu en via administrativa, podrà interposar-se recurs de reposició davant d'este òrgan en el termini d'un mes comptat des de l'endemà a la data de recepció de la present notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat contenciós administratiu d'Alacant en el termini de dos mesos, comptats igualment des de l'endemà a la recepció d'esta notificació. Durant el mes d'agost no correrà el termini per a interposar recurs contenciós administratiu. Això sense perjudi de la interposició de qualsevol altre recurs que estime procedent.

**8. Proposta del regidor de Personal d'acord sobre sistemes de treball i realització de serveis extraordinaris entre el personal de la Policia Local i l'Ajuntament de la Vila Joiosa.**

Núm. expedient: 000107/2012-GENSEC

*cada empleado, esto es, 210 euros por guardia semanal, que se abonarán en concepto de productividad en dos pagas semestrales a devengar una en el mes de mayo y otra en el mes de enero del ejercicio siguiente, previo informe del Capataz de los Servicios Técnicos y Propuesta del Concejal delegado.*

**4.-: Elaboración de las Guardias:**

*El cuadrante de las guardias será elaborado por el Capaz de Servicios Técnicos siguiendo un orden equitativo y eficiente de distribución. En el cuadrante figurarán dos empleados.*

*La designación de los servicios de guardia es de inexcusable cumplimiento, de tal modo que la no atención de los servicios requeridos comportará la pérdida de las retribuciones correspondientes.*

**5.- Vigencia:**

*El presente Acuerdo entrará en vigor el 1 de enero de 2012 y finalizará su vigencia el 31 de diciembre de 2012.”*

**SEGUNDO.-** Notificar la presente resolución a los servicios económicos, al Departamento de Personal, a los Servicios Técnicos y a Playas, a la Asesoría Laboral, a las secciones sindicales de UGT y CC.OO, a la Junta de Personal y al Comité de Empresa, con indicación expresa que contra el presente acto, definitivo en vía administrativa, podrá interponerse recurso de reposición ante este órgano en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la fecha de recepción de la presente notificación o directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Alicante en el plazo de dos meses, contados igualmente desde el día siguiente a la recepción de esta notificación. Durante el mes de agosto no correrá el plazo para interponer recurso contencioso-administrativo. Ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que estime procedente.

**8. Propuesta del concejal de Personal de acuerdo sobre sistemas de trabajo y realización de servicios extraordinarios entre el personal de la Policia Local y el Ayuntamiento de Villajoyosa.**

Nº Expediente : 000107/2012-GENSEC

#### ANTECEDENTS:

1r. 30-01-2012. Proposta del regidor de Personal d'acord sobre sistemes de treball i realització de serveis extraordinaris entre el personal de la Policia Local i l'Ajuntament de la Vila Joiosa, que diu literalment:

#### **MOCIÓ DEL REGIDOR DE PERSONAL. SR. PASTOR ROCA.**

**SR. PASCUAL PASTOR ROCA, regidor delegat de Personal, al Ple de l'Ajuntament de la Vila Joiosa proposa la següent:**

#### **PROPOSTA D'ACORD:**

**ASSUMPTE:** Proposta d'Acord sobre sistemes de treball i realització de serveis extraordinaris entre el personal de la Policia Local i l'Ajuntament de la Vila Joiosa:

Atenent a la demanda d'esta Regidoria, relativa a l'adopció de mesures que contribuïsquen a la reducció de la despesa ocasionada pels serveis extraordinaris que presta la Policia Local, en virtut de l'acord aprovat pel Ple d'este Ajuntament, en sessió realitzada el 21 de setembre de 2006, la vigència del qual va ser prorrogat fins el 31 de desembre de 2011, per acord del Ple de 17 de juliol de 2008, l'intendent en cap de Policia Local, per mitjà d'informe de 30 de setembre de 2011, va comunicar les necessitats dels serveis relatives a sistemes de treball i serveis extraordinaris.

Per mitjà d'informe del regidor delegat d'Hisenda, Sr. Pérez Melero, de 21 de desembre de 2011, es va comunicar que en l'esborrany de Pressupost per a l'exercici econòmic 2012, únicament s'havien pogut consignar cent deu mil euros per atendre l'acord sobre serveis extraordinaris del col·lectiu de la Policia Local.

El 22 de desembre de 2011 es va elaborar una proposta conjunta entre la Regidoria delegada de Seguretat Ciutadana i l'intendent en cap de Policia Local, amb el vistiplau del Sr. alcalde d'este Ajuntament, per a establir sistemes de treball i serveis extraordinaris a

#### ANTECEDENTES:

1º.- 30-01-2012.- Propuesta del Concejal de personal de acuerdo sobre sistemas de trabajo y realización de servicios extraordinarios entre el personal de la policía local y el Ayuntamiento de Villajoyosa, del siguiente tenor literal:

#### **MOCIÓN DEL CONCEJAL DE PERSONAL. SR. PASTOR ROCA.**

D. PASCUAL PASTOR ROCA, Concejal delegado de Personal, AL PLENO DEL AYUNTAMIENTO DE VILLAJOSYA propone la siguiente:

#### **PROPUESTA DE ACUERDO:**

*ASUNTO: Propuesta de Acuerdo sobre sistemas de trabajo y realización de servicios extraordinarios entre el personal de la Policía Local y el Ayuntamiento de Villajoyosa:*

Atendiendo a la demanda de esta Concejalía delegada, relativa a la adopción de medidas que contribuyesen a la reducción del gasto ocasionado por los servicios extraordinarios que presta la Policía Local en virtud del Acuerdo aprobado por el pleno de este Ayuntamiento en sesión celebrada el 21 de septiembre de 2006, cuya vigencia fue prorrogada hasta el 31 de diciembre de 2011, por acuerdo de pleno de 17 de julio de 2008, el Intendente Jefe de Policía Local, mediante informe de 30 de septiembre de 2011, comunicó las necesidades de los servicios relativas a sistemas de trabajo y servicios extraordinarios.

Mediante informe del Concejal delegado de Hacienda, Sr. Pérez Melero, de 21 de diciembre de 2011, se comunicó que en el borrador de Presupuesto para el ejercicio económico 2012, únicamente se habían podido consignar ciento diez mil euros para atender al Acuerdo sobre servicios extraordinarios del colectivo de policía local.

En fecha 22 de diciembre de 2011, se elaboró propuesta conjunta de la Concejalía delegada de Seguridad Ciudadana y del Intendente Jefe de Policía Local, con el visado del Sr. Alcalde de este Ayuntamiento, para el establecimiento de los sistemas de trabajo y servicios extraordinarios a

realitzar per la Policia Local per a l'exercici 2012.

En l'acta de la Mesa de Negociació comuna de personal funcionari i laboral es va sotmetre a debat la moció de la regidora delegada de Seguretat Ciutadana, Sra. Llinares Izquierdo, sobre sistemes de treball i realització de serveis extraordinaris de la Policia Local per a l'exercici 2012.

Basant-me en les anteriors fonaments de fet i de dret, i fent ús de les atribucions que legalment m'estan conferides per delegació d'Alcaldia, d'acord amb el que estableix la Resolució 2.575, de 13 de juny de 2011, al Ple de l'Ajuntament, vinc a elevar la següent:

#### **PROPOSTA D'ACORD:**

**PRIMER.** Aprovar l'acord sobre sistemes de treball i realització de serveis extraordinaris del col·lectiu de la Policia Local de la Vila Joiosa d'acord amb les clàusules següents:

Primera. Tot el personal adscrit al cos de la Policia Local prestarà els servicis, bé subjectant-se al denominat sistema 7 x 7, en setmanes alternes de treball i descans, bé subjectant-se al sistema denominat 5 x 2, açò és, amb subjecció al Calendari Laboral General d'este Ajuntament amb les adaptacions i particularitats que s'establisquen en el present acord.

En ambdós sistemes, es podran establir torns de treball (fixos o rotatius) d'acord amb els criteris que s'establisquen des de la Direcció de Policia Local, a qui correspon també designar el personal que ha d'integrar cada una de les unitats o dels serveis.

Segona. Els agents, oficials, i/o inspectors subjectes al 7 x 7 prestaran el servici, com a regla general, en torns de matí, vesprada o nit, en jornada diària de 8 hores segons els horaris següents: Torn matí: de 6.00 a 14.00 h; Torn vesprada: de 14.00 a 22.00 h; Torn nit: de 22.00 a 6.00 h.

Els agents, oficials, i/o inspectors subjectes al "sistema de Barris" prestaran el servei, com a regla general, en torns de matí, o vesprada, en jornada diària de 7 hores segons els següents horaris: Torn matí: entre les 6.00 i les 14.00 h; Torn vesprada: entre les 14.00 i les

realizar por la Policía Local para el ejercicio 2012.

En el Acta de la Mesa de Negociación Común de Personal funcionario y laboral se sometió a debate la Moción de la Concejala delegada de Seguridad Ciudadana, Sr<sup>a</sup>. Llinares Izquierdo, sobre sistemas de trabajo y realización de servicios extraordinarios de la Policía Local para el ejercicio 2012.

Con base a las anteriores fundamentos de hecho y de derecho, y en uso de las atribuciones que legalmente me están conferidas por delegación de Alcaldía, conforme a lo establecido en la Resolución 2575, de 13 de junio de 2011, al Pleno del Ayuntamiento vengo a elevar la siguiente:

#### **PROPUESTA DE ACUERDO:**

**PRIMERO.-** aprobar el Acuerdo sobre sistemas de trabajo y realización de servicios extraordinarios del colectivo de la policía local de Villajoyosa con arreglo a las siguientes cláusulas:

Primera.- *Todo el personal adscrito al Cuerpo de la Policía Local prestará sus servicios, bien sujetándose al denominado sistema del "7 x 7", en semanas alternas de trabajo y descanso, bien sujetándose al sistema denominado "5 x 2", esto es, con sujeción al Calendario Laboral General de este Ayuntamiento con las adaptaciones y particularidades que se establezcan en el presente Acuerdo.*

*En ambos sistemas, se podrán establecer turnos de trabajo (fijos o rotativos) conforme a los criterios que se establezcan desde la Jefatura de Policía Local a quien corresponde también designar al personal que ha de integrar cada una de las unidades o servicios.*

Segunda.- *Los Agentes, Oficiales, y/o Inspectores sujetos al 7 x 7 prestarán sus servicios, como regla general, en turnos de mañana, tarde o noche, en jornada diaria de 8 horas según los siguientes horarios: Turno mañana: de 6:00 a 14:00h; Turno tarde: de 14:00 a 22:00h; Turno noche: de 22:00 a 6:00h.*

*Los Agentes, Oficiales, y/o Inspectores sujetos al "sistema de Barrios" prestarán sus servicios, como regla general, en turnos de mañana, o tarde, en jornada diaria de 7 horas según los siguientes horarios: Turno mañana: entre las 6:00 y las 14:00 h; Turno tarde: entre las 14:00 y las*



22.00 h.

Tercera. A l'efecte de jornada en còmput anual, el personal subjecte al sistema "7 x 7" té inclòs dins del sistema de treball els descansos següents:

23 dies laborals de vacances,  
6 dies d'assumptes particulars,  
2 festivitats locals,  
12 festivitats nacionals.  
Reducció de jornada en horari d'estiu.

*Reducció de jornada en la setmana de festes locals.*

*El Dissabte Sant, el dia variable en la setmana de festes, el 2 d'octubre i els dies 24 i 31 de desembre.*

Per la seua banda, a l'efecte de jornada en còmput anual, el personal subjecte al sistema de "5 x 2" té inclòs dins del sistema de treball els descansos següents:

Reducció de jornada en horari d'estiu.

*Reducció de jornada en la setmana de festes locals.*

*El dia variable en la setmana de festes locals*

Disfrutaran de les vacances anuals reglamentàries i dels 6 dies d'assumptes particulars. Per a la resta de festivitats i dies no laborables caldrà ajustar-se al que dispose l'acord sobre condicions de treball i el Calendari Laboral General.

Quarta. Correspon a la Direcció del Cos garantir la seguretat ciutadana i optimitzar els recursos materials i humans existents a la seua disposició. Per això, al marge dels sistemes de treball i quan les necessitats del servei ho requerisquen, els membres de Cos de la Policia Local podran ser requerits per la Direcció del Cos per a la realització de, com a màxim, 5 serveis extraordinaris fora de la jornada laboral. La realització dels dits serveis tindrà caràcter obligatori i s'assignaran de manera rotativa entre tots els membres del Cos.

La designació serà d'inexcusable compliment i la seua duració serà de 7 hores de treball efectiu.

Cinquena. Per la realització de cada servei

22:00h.

Tercera.- *\_A efectos de jornada en cómputo anual, el personal sujeto al sistema "7 x 7" tiene incluido dentro de su sistema de trabajo los descansos siguientes:*

*23 días laborales de vacaciones,  
6 días de Asuntos particulares,  
2 Festividades Locales,  
12 Festividades nacionales.  
Reducción de jornada en horario de verano.*

*Reducción de jornada en la semana de fiestas locales.*

*El Sábado Santo, el día variable en la semana de fiestas, el 2 de octubre y los días 24 y 31 de diciembre.*

*Por su parte, a efectos de jornada en cómputo anual, el personal sujeto al sistema de "5 x 2" tiene incluido dentro de su sistema de trabajo los descansos siguientes:*

*Reducción de jornada en horario de verano.*

*Reducción de jornada en la semana de fiestas locales.*

*El día variable en la semana de fiestas locales*

*Disfrutarán de las vacaciones anuales reglamentarias y de los 6 días de asuntos particulares. Para el resto de festividades y días no laborables se estará a lo que disponga el Acuerdo sobre Condiciones de Trabajo y el Calendario Laboral General.*

Quarta.- *Corresponde a la Jefatura del Cuerpo garantizar la seguridad ciudadana optimizando los recursos materiales y humanos existentes a su disposición. Por ello, al margen de los sistemas de trabajo y cuando las necesidades del servicio lo requieran, los miembros de Cuerpo de la Policía Local podrán ser requeridos por la Jefatura del Cuerpo para la realización de, como máximo, 5 servicios extraordinarios fuera de la jornada laboral. La realización de dichos servicios tendrá carácter obligatorio, asignándose de forma rotativa entre todos los miembros del Cuerpo.*

*La designación será de inexcusable cumplimiento y su duración será de 7 horas de trabajo efectivo.*

Quinta.- *Por la realización de cada servicio*

extraordinari es percebrà un complement salarial d'activitat professional per un import de 156 euros, els agents i oficials, i de 166 euros els inspectors, intendents i l'intendent principal.

El meritatge i dret al cobrament es produirà després de la realització del servei, amb un informe previ de la Direcció del Cos, visat per la Regidoria delegada, acompanyat de l'informe de moviments obtingut de l'aplicatiu Wcronos.

Sisena. El conserge conductor de Policia Local realitzarà 35 hores anuals de treball efectiu a requeriment de la Direcció del Cos, segons necessitats del servei, sense que, en cap cas, la duració mínima del servei en cada crida pugui ser inferior a 2 hores.

Per la realització de les 35 hores anuals es percebrà un complement salarial en concepte d'activitat professional per un import de 750 euros .

El meritatge i dret al cobrament es produirà després de la realització del servei, amb un informe previ de la Direcció del Cos, visat per la Regidoria delegada, acompanyat de l'informe de moviments obtingut de l'aplicatiu Wcronos.

Setena. Com a compensació de la desviacions de jornada produïdes per l'aplicació dels sistemes de treball, els membres del Cos de la Policia Local adscrits al sistema "7 X 7", percebran una gratificació per serveis extraordinaris per un import de 600 euros anuals que s'abonarà en 12 mensualitats a raó de 50 euros al mes.

Els membres del Cos adscrits al sistema "5 X 2", percebran una gratificació per serveis extraordinaris per un import de 1.020 euros anuals que s'abonarà en 12 mensualitats a raó de 85 euros al mes.

Huitena. El present acord entrarà en vigor l'endemà de la seua aprovació pel Ple de l'Ajuntament, si bé, els efectes econòmics i jurídics s'aplicaran des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2012.

**SEGONA.** Notificar el present acord al Departament de Policia Local, als Servicis Econòmics, al Departament de Personal, a la Secció Sindical de UGT, a la Secció Sindical de CCOO, i a la Junta de Personal d'este

*extraordinario se percibirá un complemento salarial de actividad profesional por importe de 156 euros, los Agentes y Oficiales, y de 166 euros los Inspectores, Intendentes e Intendente Principal.*

*El devengo y derecho al cobro se producirá con posterioridad a la realización del servicio, previo informe de la Jefatura del Cuerpo, visado por la Concejalía delegada, acompañado del informe de movimientos obtenido del aplicativo Wcronos.*

*Sexta.- El Conserje conductor de Policía Local realizará 35 horas anuales de trabajo efectivo a requerimiento de la Jefatura del cuerpo, según necesidades del servicio, sin que, en ningún caso, la duración mínima del servicio en cada llamamiento pueda ser inferior a 2 horas.*

*Por la realización de las 35 horas anuales se percibirá un complemento salarial en concepto de actividad profesional por importe de 750 euros .*

*El devengo y derecho al cobro se producirá con posterioridad a la realización del servicio, previo informe de la Jefatura del Cuerpo, visado por la Concejalía delegada, acompañado del informe de movimientos obtenido del aplicativo Wcronos.*

*Séptima.- Como compensación de la desviaciones de jornada producidas por la aplicación de los sistemas de trabajo, los miembros del Cuerpo de la Policía Local adscritos al sistema "7 X 7", percibirán una gratificación por servicios extraordinarios por importe de 600 euros anuales que se abonará en 12 mensualidades a razón de 50 euros al mes.*

*Los miembros del Cuerpo adscritos al sistema "5 X 2", percibirán una gratificación por servicios extraordinarios por importe de 1020 euros anuales que se abonará en 12 mensualidades a razón de 85 euros al mes.*

*Octava.- El presente acuerdo entrará en vigor al día siguiente al de su aprobación por el pleno del Ayuntamiento, si bien, sus efectos económicos y jurídicos se aplicarán desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2012.*

**SEGUNDA.-** Notificar el presente Acuerdo al Departamento de Policía Local, a los Servicios Económicos, al Departamento de Personal, a la Sección Sindical de UGT, a la Sección Sindical de CC.OO, y a la Junta de Personal de este

Ajuntament, amb indicació a tots els que contra el present acord, ferm en via administrativa, podran interposar recurs de reposició davant d'este òrgan en el termini d'un mes comptat des de l'endemà a la data de recepció de la present notificació o, directament, recurs contenciós administratiu davant del Jutjat contenciós administratiu d'Alacant, en el termini de dos mesos, comptats igualment des de l'endemà a la recepció d'esta notificació. Durant el mes d'agost no correrà el termini per a interposar recurs contenciós administratiu. Això sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que estime procedent.

És quant s'ha de proposar a eixe òrgan municipal que, no obstant això, acordarà el que corresponga.

2n. 07-02-2012. Dictamen de la Comissió Informativa de Cultura, Turisme, Indústria, Platges, Joventut, Règim Interior, Personal Medi Ambient, Pesca, Agricultura, Cementeri, Escena Urbana i Patrimoni.

### **INTERVENCIONS**

El Sr. Pascual Pastor Roca explica que estes mesures són provisionals i caduquen a 31 de desembre de 2012. Les retallades a ningú li agraden. Les postures sindicals són radicalment oposades i el que ha fet l'Administració és posar-se al mig. La situació anterior era inviable, la reducció és per necessitats lògiques. L'acord és just, fan menys serveis i cada servei té un valor.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela indica que en l'informe de petició de serveis extraordinaris que fa el cap de la Policia Local, es reduïxen un 25 % els serveis extraordinaris que es presten habitualment. Pregunta si la reducció repercuteix en el servei que presta la Policia a la ciutadania?

La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo explica que són servicis extraordinaris, són dispositius específics per a un acte concret. Si sorgixen urgències, una patrulla assistirà a la urgència. Pregunta com es redistribuïx dins de la plantilla, hi haurà una bossa o ho disposarà el cap de la Policia? I el cost anual és de 110.000 €

Ayuntamiento con indicación a todos ellos que contra el presente Acuerdo, firme en vía administrativa, podrán interponer recurso de reposición ante este órgano en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la fecha de recepción de la presente notificación o directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Alicante en el plazo de dos meses, contados igualmente desde el día siguiente a la recepción de esta notificación. Durante el mes de agosto no correrá el plazo para interponer recurso contencioso-administrativo. Ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que estime procedente.

Es cuanto se tiene que proponer a ese órgano Municipal, que no obstante, acordará lo procedente.

2º.- 07-02-2012.- Dictamen de la Comisión Informativa de Cultura, turismo, industria, playas, juventud, régimen interior, personal medio ambiente, pesca, agricultura, cementerio, escena urbana y patrimonio.

### **INTERVENCIONES**

El Sr. Pascual Pastor Roca explica que estas medidas son provisionales y caducan a 31 de diciembre de 2012. Los recortes a nadie le gustan. Las posturas sindicales son radicalmente opuestas y lo que ha hecho la Administración es ponerse en medio. La situación anterior era inviable, la reducción es por necesidades lógicas. El acuerdo es justo, hacen menos servicios y cada servicio tiene un valor.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela indica que en el informe de petición de servicios extraordinarios que hace el Jefe de la policía Local, se reducen un 25 % los servicios extraordinarios que se prestan habitualmente. Pregunta si la reducción repercute en el servicio que presta la Policía a la ciudadanía?.

La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo explica que son servicios extraordinarios, son dispositivos específicos para un acto concreto. Si surgen urgencias, una patrulla asistirá a la urgencia. Pregunta como se redistribuye dentro de la plantilla, habrá una bolsa o lo dispondrá el jefe de la Policía?. Y el coste anual es de 110.000 €

La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo explica que es fa un estudi de les necessitats dels diversos actes en el municipi de la Vila Joiosa per part de les diferents regidories. Actes que deixaran de fer-se, després podran retallar-se serveis. Es quadren els diners que tenim a unes necessitats, que isca un preu d'hora extra digna, ix al voltant de 22 €. Hi haurà un màxim de 5 serveis per persona i es fan tornos rotatius de la manera més equitativa possible, perquè tot el món tinga les mateixes possibilitats.

El Sr. Pedro Alemany Pérez comenta que no donaran suport a esta proposta, perquè en la relació de serveis no figura la Festa de Sant Miquel. Li dóna inseguretats el donar suport a esta proposta, perquè hi ha diversos temes que no estan garantits. L'informe del cap de la Policia diu que no es van realitzar serveis de Platges en l'estiu de 2011, quan en una sessió plenària la regidora va dir tot el contrari.

La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo explica que no es deia que s'estiguera prestant a través de serveis extraordinaris. Eren les patrulles de barri les que tenien certes directrius de passar per les platges en horaris determinats. No obstant això, per a enguany, sí que va a cobrir-se amb serveis extraordinaris.

Per tot això, S'ACORDA PER:

11 vots a favor de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), i 10 abstencions de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés) i **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauer).

**PRIMER.** Aprovar l'acord sobre sistemes de treball i realització de serveis extraordinaris del col·lectiu de la Policia Local de la Vila Joiosa

La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo explica que se hace un estudio de las necesidades de los diversos actos en el municipio de villajoyosa por parte de las diferentes concejalías. Actos que van a dejar de hacerse, luego podrán recortarse servicios.. Se cuadra el dinero que tenemos a unas necesidades, que salga un precio hora extra digna, sale alrededor de 22 €. Habrá un máximo de 5 servicios por persona y se hacen turnos rotativos de la manera más equitativa posible para que todo el mundo tenga las mismas posibilidades.

El Sr. Pedro Alemany Pérez comenta que no se va apoyar esta propuesta, porque en la relación de servicios no figura la Fiesta de San Miguel. Le da inseguridad el apoyar esta propuesta, porque existen varios temas que no están garantizados. El informe del Jefe de la Policia dice que no se realizaron servicios de playas en el verano de 2011, cuando en una sesión plenaria la concejala dijo todo lo contrario.

La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo explica que no se decía que se estuviera prestando a través de servicios extraordinarios. Eran las patrullas de barrio las que tenían ciertas directrices de pasar por las playas en horarios determinados. Sin embargo, para este año, si que va a cubrirse con servicios extraordinarios.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

11 votos a favor de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandis Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles) y 9 abstenciones de **Partido Socialista Obrero Español** ( D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** ( D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés), y **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauer)

**PRIMERO.-** aprobar el Acuerdo sobre sistemas de trabajo y realización de servicios extraordinarios del colectivo de la policia local de Villajoyosa

d'acord amb les clàusules següents:

Primera. Tot el personal adscrit al cos de la Policia Local prestarà els servicis, bé subjectant-se al denominat sistema 7 x 7, en setmanes alternes de treball i descans, bé subjectant-se al sistema denominat 5 x 2, açò és, amb subjecció al Calendari Laboral General d'este Ajuntament amb les adaptacions i particularitats que s'establisquen en el present acord.

En ambdós sistemes, es podran establir torns de treball (fixos o rotatius) d'acord amb els criteris que s'establisquen des de la Direcció de Policia Local, a qui correspon també designar el personal que ha d'integrar cada una de les unitats o dels serveis.

Segona. Els agents, oficials, i/o inspectors subjectes al 7 x 7 prestaran el servici, com a regla general, en torns de matí, vesprada o nit, en jornada diària de 8 hores segons els horaris següents: Torn matí: de 6.00 a 14.00 h; Torn vesprada: de 14.00 a 22.00 h; Torn nit: de 22.00 a 6.00 h.

Els agents, oficials, i/o inspectors subjectes al "sistema de Barris" prestaran el servei, com a regla general, en torns de matí, o vesprada, en jornada diària de 7 hores segons els següents horaris: Torn matí: entre les 6.00 i les 14.00 h; Torn vesprada: entre les 14.00 i les 22.00 h.

Tercera. A l'efecte de jornada en còmput anual, el personal subjecte al sistema "7 x 7" té inclòs dins del sistema de treball els descansos següents:

23 dies laborals de vacances,  
6 dies d'assumptes particulars,  
2 festivitats locals,  
12 festivitats nacionals.  
Reducció de jornada en horari d'estiu.

*Reducció de jornada en la setmana de festes locals.*

*El Dissabte Sant, el dia variable en la setmana de festes, el 2 d'octubre i els dies 24 i 31 de desembre.*

Per la seua banda, a l'efecte de jornada en còmput anual, el personal subjecte al sistema de "5 x 2" té inclòs dins del sistema de treball els descansos següents:

con arreglo a las siguientes cláusulas:

Primera.- *Todo el personal adscrito al Cuerpo de la Policía Local prestará sus servicios, bien sujetándose al denominado sistema del "7 x 7", en semanas alternas de trabajo y descanso, bien sujetándose al sistema denominado "5 x 2", esto es, con sujeción al Calendario Laboral General de este Ayuntamiento con las adaptaciones y particularidades que se establezcan en el presente Acuerdo.*

*En ambos sistemas, se podrán establecer turnos de trabajo (fijos o rotativos) conforme a los criterios que se establezcan desde la Jefatura de Policía Local a quien corresponde también designar al personal que ha de integrar cada una de las unidades o servicios.*

Segunda.- *Los Agentes, Oficiales, y/o Inspectores sujetos al 7 x 7 prestarán sus servicios, como regla general, en turnos de mañana, tarde o noche, en jornada diaria de 8 horas según los siguientes horarios: Turno mañana: de 6:00 a 14:00h; Turno tarde: de 14:00 a 22:00h; Turno noche: de 22:00 a 6:00h.*

*Los Agentes, Oficiales, y/o Inspectores sujetos al "sistema de Barrios" prestarán sus servicios, como regla general, en turnos de mañana, o tarde, en jornada diaria de 7 horas según los siguientes horarios: Turno mañana: entre las 6:00 y las 14:00 h; Turno tarde: entre las 14:00 y las 22:00h.*

Tercera.- *\_A efectos de jornada en cómputo anual, el personal sujeto al sistema "7 x 7" tiene incluido dentro de su sistema de trabajo los descansos siguientes:*

*23 días laborales de vacaciones,  
6 días de Asuntos particulares,  
2 Festividades Locales,  
12 Festividades nacionales.  
Reducción de jornada en horario de verano.*

*Reducción de jornada en la semana de fiestas locales.*

*El Sábado Santo, el día variable en la semana de fiestas, el 2 de octubre y los días 24 y 31 de diciembre.*

*Por su parte, a efectos de jornada en cómputo anual, el personal sujeto al sistema de "5 x 2" tiene incluido dentro de su sistema de trabajo los descansos siguientes:*

- Reducció de jornada en horari d'estiu.
- *Reducció de jornada en la setmana de festes locals.*
- *El dia variable en la setmana de festes locals*

Disfrutaran de les vacances anuals reglamentàries i dels 6 dies d'assumptes particulars. Per a la resta de festivitats i dies no laborables caldrà ajustar-se al que dispose l'acord sobre condicions de treball i el Calendari Laboral General.

Quarta. Correspon a la Direcció del Cos garantir la seguretat ciutadana i optimitzar els recursos materials i humans existents a la seua disposició. Per això, al marge dels sistemes de treball i quan les necessitats del servei ho requerisquen, els membres de Cos de la Policia Local podran ser requerits per la Direcció del Cos per a la realització de, com a màxim, 5 serveis extraordinaris fora de la jornada laboral. La realització dels dits serveis tindrà caràcter obligatori i s'assignaran de manera rotativa entre tots els membres del Cos.

La designació serà d'inexcusable compliment i la seua duració serà de 7 hores de treball efectiu.

Cinquena. Per la realització de cada servei extraordinari es percebrà un complement salarial d'activitat professional per un import de 156 euros, els agents i oficials, i de 166 euros els inspectors, intendents i l'intendent principal.

El meritatge i dret al cobrament es produirà després de la realització del servei, amb un informe previ de la Direcció del Cos, visat per la Regidoria delegada, acompanyat de l'informe de moviments obtingut de l'aplicatiu Wcronos.

Sisena. El conserge conductor de Policia Local realitzarà 35 hores anuals de treball efectiu a requeriment de la Direcció del Cos, segons necessitats del servei, sense que, en cap cas, la duració mínima del servei en cada crida puga ser inferior a 2 hores.

Per la realització de les 35 hores anuals es percebrà un complement salarial en concepte d'activitat professional per un import de 750 euros

- Reducción de jornada en horario de verano.
- Reducción de jornada en la semana de fiestas locales.
- El día variable en la semana de fiestas locales

*Disfrutarán de las vacaciones anuales reglamentarias y de los 6 días de asuntos particulares. Para el resto de festividades y días no laborables se estará a lo que disponga el Acuerdo sobre Condiciones de Trabajo y el Calendario Laboral General.*

Cuarta.- *Corresponde a la Jefatura del Cuerpo garantizar la seguridad ciudadana optimizando los recursos materiales y humanos existentes a su disposición. Por ello, al margen de los sistemas de trabajo y cuando las necesidades del servicio lo requieran, los miembros de Cuerpo de la Policía Local podrán ser requeridos por la Jefatura del Cuerpo para la realización de, como máximo, 5 servicios extraordinarios fuera de la jornada laboral. La realización de dichos servicios tendrá carácter obligatorio, asignándose de forma rotativa entre todos los miembros del Cuerpo.*

*La designación será de inexcusable cumplimiento y su duración será de 7 horas de trabajo efectivo.*

Quinta.- *Por la realización de cada servicio extraordinario se percibirá un complemento salarial de actividad profesional por importe de 156 euros, los Agentes y Oficiales, y de 166 euros los Inspectores, Intendentes e Intendente Principal.*

*El devengo y derecho al cobro se producirá con posterioridad a la realización del servicio, previo informe de la Jefatura del Cuerpo, visado por la Concejalía delegada, acompañado del informe de movimientos obtenido del aplicativo Wcronos.*

Sexta.- *El Conserje conductor de Policía Local realizará 35 horas anuales de trabajo efectivo a requerimiento de la Jefatura del cuerpo, según necesidades del servicio, sin que, en ningún caso, la duración mínima del servicio en cada llamamiento pueda ser inferior a 2 horas.*

*Por la realización de las 35 horas anuales se percibirá un complemento salarial en concepto de actividad profesional por importe de 750 euros .*

El meritatge i dret al cobrament es produirà després de la realització del servei, amb un informe previ de la Direcció del Cos, visat per la Regidoria delegada, acompanyat de l'informe de moviments obtingut de l'aplicatiu Wcronos.

Setena. Com a compensació de la desviacions de jornada produïdes per l'aplicació dels sistemes de treball, els membres del Cos de la Policia Local adscrits al sistema "7 X 7", percebran una gratificació per serveis extraordinaris per un import de 600 euros anuals que s'abonarà en 12 mensualitats a raó de 50 euros al mes.

Els membres del Cos adscrits al sistema "5 X 2", percebran una gratificació per serveis extraordinaris per un import de 1.020 euros anuals que s'abonarà en 12 mensualitats a raó de 85 euros al mes.

Huitena. El present acord entrarà en vigor l'endemà de la seua aprovació pel Ple de l'Ajuntament, si bé, els efectes econòmics i jurídics s'aplicaran des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2012.

**SEGONA.** Notificar el present acord al Departament de Policia Local, als Servicis Econòmics, al Departament de Personal, a la Secció Sindical de UGT, a la Secció Sindical de CCOO, i a la Junta de Personal d'este Ajuntament, amb indicació a tots els que contra el present acord, ferm en via administrativa, podran interposar recurs de reposició davant d'este òrgan en el termini d'un mes comptat des de l'endemà a la data de recepció de la present notificació o, directament, recurs contenciós administratiu davant del Jutjat contenciós administratiu d'Alacant, en el termini de dos mesos, comptats igualment des de l'endemà a la recepció d'esta notificació. Durant el mes d'agost no correrà el termini per a interposar recurs contenciós administratiu. Això sense perjudi de la interposició de qualsevol altre recurs que estime procedent.

**9. Proposta del regidor de Personal sobre congelació o suspensió de l'aplicació de l'articulat del conveni col·lectiu del personal**

*El devengo y derecho al cobro se producirá con posterioridad a la realización del servicio, previo informe de la Jefatura del Cuerpo, visado por la Concejalía delegada, acompañado del informe de movimientos obtenido del aplicativo Wcronos.*

*Séptima.- Como compensación de la desviaciones de jornada producidas por la aplicación de los sistemas de trabajo, los miembros del Cuerpo de la Policía Local adscritos al sistema "7 X 7", percibirán una gratificación por servicios extraordinarios por importe de 600 euros anuales que se abonará en 12 mensualidades a razón de 50 euros al mes.*

*Los miembros del Cuerpo adscritos al sistema "5 X 2", percibirán una gratificación por servicios extraordinarios por importe de 1020 euros anuales que se abonará en 12 mensualidades a razón de 85 euros al mes.*

*Octava.- El presente acuerdo entrará en vigor al día siguiente al de su aprobación por el pleno del Ayuntamiento, si bien, sus efectos económicos y jurídicos se aplicarán desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2012.*

**SEGUNDA.-** Notificar el presente Acuerdo al Departamento de Policia Local, a los Servicios Económicos, al Departamento de Personal, a la Sección Sindical de UGT, a la Sección Sindical de CC.OO, y a la Junta de Personal de este Ayuntamiento con indicación a todos ellos que contra el presente Acuerdo, firme en vía administrativa, podrán interponer recurso de reposición ante este órgano en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la fecha de recepción de la presente notificación o directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Alicante en el plazo de dos meses, contados igualmente desde el día siguiente a la recepción de esta notificación. Durante el mes de agosto no correrá el plazo para interponer recurso contencioso-administrativo. Ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que estime procedente.

**9. Propuesta del concejal de Personal sobre congelación o spresión de la aplicación del articulado del convenio colectivo del personal**

**laboral i de l'acord de condicions per al personal funcionari de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.**

Núm. expedient: 000108/2012-GENSEC

**ANTECEDENTS:**

1r.30-01-2012. Proposta del regidor de Personal sobre congelació o suspensió de l'aplicació de l'articulat del Conveni col·lectiu entre el personal laboral i de l'acord de condicions per al personal funcionari de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, que diu literalment:

**MOCIÓ DEL REGIDOR DE PERSONAL. SR. PASTOR ROCA.**

**SR. PASCUAL PASTOR ROCA, regidor delegat de Personal, al Ple de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, té l'honor d'eleva la següent:**

**PROPOSTA D'ACORD:**

L'Ajuntament de la Vila Joiosa, afectat també per la situació econòmica actual, s'ha vist obligat a adoptar tota una sèrie de mesures que tendixen a disminuir l'import de despeses del Pressupost. Un bon exemple d'estes és que, en la relació de llocs de treball per al 2011, es van amortitzar un nombre important de llocs de treball, sense que això suposara el cessament de cap empleat públic.

No obstant això, la realitat econòmica d'este Ajuntament exigix l'adopció de noves mesures que tendixen a incrementar la reducció de la despesa, per això, en data 28 d'octubre del 2011, es va realitzar una Mesa de Negociació de caràcter temàtic per a intercanviar idees, suggeriments i propostes que permeteren reduir l'import del capítol I del Pressupost. Fruit d'eixos contactes i altres posteriors, i seguint el criteri d'evitar, en la mesura que es pugui, l'amortització de llocs de treball que ocasione el cessament d'empleats públics, esta Regidoria delegada va sotmetre a la Mesa General de Negociació Comuna de Personal Laboral i Funcionari, realitzada el 24 de gener de 2012, una proposta relativa a la congelació o suspensió de l'aplicació de determinats articles del Conveni Col·lectiu i de l'acord

**laboral y del acuerdo de condiciones para el personal funcionario del Ayuntamiento de Villajoyosa.**

Nº Expediente : 000108/2012-GENSEC

**ANTECEDENTES:**

1º.-30-01-2012.- Propuesta Del Concejal de Personal sobre congelación o suspensión de la aplicación del articulado del Convenio colectivo entre el personal laboral y del acuerdo de condiciones para el personal funcionario del Ayuntamiento de Villajoyosa, del siguiente tenor literal:

**MOCIÓN DEL CONCEJAL DE PERSONAL. SR. PASTOR ROCA.**

***D. PASCUAL PASTOR ROCA, Concejal delegado de Personal, AL PLENO DEL AYUNTAMIENTO DE VILLAJOYOSA tiene el honor de elevar la siguiente:***

**PROPUESTA DE ACUERDO:**

El Ayuntamiento de Villajoyosa, afectado también por la situación económica actual se ha visto obligado a adoptar toda una serie de medidas tendentes a disminuir el importe de gastos del Presupuesto. Buen ejemplo de ellos es que ya en la relación de puestos de trabajo para 2011, se amortizaron un importante número de puestos de trabajo sin que ello supusiera el cese de ningún empleado público.

Sin embargo, la realidad económica de este Ayuntamiento exige la adopción de nuevas medidas tendentes a incrementar la reducción del gasto, por ello, en fecha 28 de octubre de 2011, se celebró una mesa de negociación de carácter temático para intercambiar ideas, sugerencias y propuestas que permitieran reducir el importe del capítulo I del Presupuesto. Fruto de esos contactos y otros posteriores, y siguiendo el criterio de evitar en lo posible la amortización de puestos de trabajo que acarree el cese de empleados públicos, esta Concejalía delegada sometió a la Mesa General de Negociación Común de Personal Laboral y Funcionario, celebrada el 24 de enero de 2012, propuesta relativa a la Congelación o suspensión de la aplicación de determinados artículos del Convenio Colectivo y del Acuerdo sobre



condicions de treball per al personal funcionari.

Considerant que l'expedient s'ha tramitat amb l'observació del procediment legalment establert i que en este figuren els documents i informes preceptius, i fent ús de les atribucions que m'estan conferides per delegació d'Alcaldia, d'acord amb el que estableix la Resolució 2.575, de 13 de juny de 2011, per la present vinc a elevar la següent:

#### **PROPOSTA D'ACORD:**

**PRIMER.** Acordar, per a tot l'exercici econòmic 2012, la congelació o suspensió de l'aplicació dels articles del Conveni Col·lectiu del personal laboral i de l'acord de condicions per al personal funcionari que, a continuació, es relacionen:

1. Art. 35.2 del Conveni i 34.2 de l'acord, relatiu a l'abonament de les despeses de renovació del permís de conduir de tot treballador a qui se li requerisca per les seues condicions de treball.

2. Art. 46 del Conveni i 45 de l'acord, relatius a la consignació en els Pressupostos municipals d'una partida equivalent al 0,8 % de la massa salarial, que correspon a la totalitat d'empleats de l'Ajuntament destinada a atendre subvencions sanitàries, beques, matrícules, així com l'acord sobre Ajudes Socials, aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió realitzada el 07/09/2000.

3. Art. 23 del Conveni i de l'acord quant al manteniment del nivell retributiu en els períodes d'incapacitat temporal. De tal manera que, amb efectes de l'1 de gener del 2012 i durant la vigència del present acord, en els casos d'Incapacitat Temporal (IT), només es garantixen les mateixes retribucions que es percebien amb anterioritat a la malaltia o l'accident en les quanties totals i en els diversos conceptes, durant el primer mes de duració de la mateixa i sempre que hagen transcorregut almenys 3 mesos des de la data d'alta de l'últim procés d'IT.

4. Art. 29.7 del Conveni, 28.7 de l'Acord i art 10 de l'annex a l'acord sobre condicions de treball per al personal de Policia Local, tots ells relatius a la roba de treball, que la quantitat de la qual s'entregarà a "reposició".

condiciones de Trabajo para el Personal Funcionario.

**Considerando que el expediente se ha tramitado con la observancia del procedimiento legalmente establecido; que en él figuran los documentos e informes preceptivos, y en uso de las atribuciones que me están conferidas por delegación de alcaldía conforme a lo establecido en la Resolución 2575, de 13 de junio de 2011, por la presente vengo a elevar la siguiente:**

#### **PROPUESTA DE ACUERDO:**

**PRIMERO.-** Acordar, para todo el ejercicio económico 2012, la congelación o suspensión de la aplicación de los artículos del Convenio Colectivo del personal laboral y del Acuerdo de Condiciones para el Personal funcionario que seguidamente se relacionan:

1.- *Art. 35.2 del Convenio y 34.2 del Acuerdo, relativo al abono de los gastos de renovación del permiso de conducir de todo trabajador al que se le requiera por sus condiciones de trabajo.*

2.- *Art. 46 del Convenio y 45 del Acuerdo, relativos a la consignación en los Presupuestos Municipales de una partida equivalente al 0,8% de la masa salarial correspondiente a la totalidad de empleados del Ayuntamiento destinada a atender subvenciones sanitarias, becas, matrículas, así como el Acuerdo sobre Ayudas Sociales, aprobado por el pleno del Ayuntamiento en sesión celebrada el 07/09/2000.*

3.- *Art. 23 del Convenio y del Acuerdo en lo relativo al mantenimiento del nivel retributivo en los períodos de Incapacidad Temporal. De tal modo que con efectos del 1 de enero de 2012 y durante la vigencia del presente acuerdo, en los casos de Incapacidad Temporal (I.T.), sólo se garantizan las mismas retribuciones que se venían percibiendo con anterioridad a la enfermedad o accidente en sus cuantías totales y en sus diversos conceptos, durante el primer mes de duración de la misma y siempre y cuando hayan transcurrido al menos 3 meses desde la fecha de alta del último proceso de I.T.*

4.- *Art. 29.7 del Convenio, 28.7 del Acuerdo y art 10 del Anexo al Acuerdo sobre condiciones de trabajo para el personal de Policía Local, todos ellos relativos a la ropa de trabajo, que cuya cantidad se entregará a "reposición".*

5. Així mateix, per a l'exercici 2012, no s'abonaran indemnitzacions per raó del servei derivades de l'assistència a congressos, conferències o cursos del Pla de formació contínua, llevat que la seua assistència siga exigida per la pròpia corporació.

**SEGON.** Notificar la present resolució als Serveis Econòmics, al Departament de Personal, a l'assessoria laboral, a les seccions sindicals d'UGT i de CCOO, a la Junta de Personal i al Comité d'Empresa, amb indicació expressa que contra el present acte, definitiu en via administrativa, podrà interposar recurs de reposició davant d'este òrgan en el termini d'un mes comptat des de l'endemà a la data de recepció de la present notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat contenciós administratiu d'Alacant en el termini de dos mesos, comptats igualment des de l'endemà a la recepció d'esta notificació. Durant el mes d'agost no correrà el termini per a interposar recurs contenciós administratiu. Això sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que estime procedent.

És quant s'ha de proposar a eixe òrgan municipal, que no obstant això, resoldrà el que procedisca.

2n. 07-02-2012. Dictamen de la Comissió Informativa de Cultura, Turisme, Indústria, Platges, Joventut, Règim Interior, Personal Medi Ambient, Pesca, Agricultura, Cementeri, Escena Urbana i Patrimoni.

## INTERVENCIONS

El Sr. Pascual Pastor Roca explica que es congelen determinats articles del conveni com la que es referix a l'abonament de les despeses de la renovació del permís de conduir, les ajudes socials, el manteniment del nivell retributiu en els períodes d'incapacitat temporal, la roba de treball, les indemnitzacions per raó del servei derivades de l'assistència a congressos, conferències o cursos, etc. Es tracta de llevar privilegis o prebendes que tenien el personal de l'Ajuntament, però es mantenen els llocs de treball de l'Ajuntament. És una proposta dura però coherent.

5.- *Asimismo, para el ejercicio 2012, no se abonarán Indemnizaciones por razón del servicio derivadas de la asistencia a congresos, conferencias o cursos del Plan de formación continua, salvo que su asistencia sea exigida por la propia corporación.*

**SEGUNDO.-** Notificar la presente resolución a los servicios económicos, al Departamento de Personal, a la Asesoría Laboral, a las secciones sindicales de UGT y CC.OO, a la Junta de Personal y al Comité de Empresa, con indicación expresa que contra el presente acto, definitivo en vía administrativa, podrá interponer recurso de reposición ante este órgano en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la fecha de recepción de la presente notificación o directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Alicante en el plazo de dos meses, contados igualmente desde el día siguiente a la recepción de esta notificación. Durante el mes de agosto no correrá el plazo para interponer recurso contencioso-administrativo. Ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que estime procedente.

Es cuanto se tiene que proponer a ese órgano municipal, que no obstante, resolverá lo que proceda.

2º.- 07-02-2012.- Dictamen de la Comisión Informativa de Cultura, turismo, industria, playas, joventud, régimen interior, personal, medio ambiente, pesca, agricultura, cementerio, escena urbana y patrimonio.

## INTERVENCIONES

El Sr. Pascual Pastor Roca explica que se congelan determinados artículos del convenio como la que se refiere al abono de los gastos de la renovación del permiso de conducir, las ayudas sociales, el mantenimiento del nivel retributivo en los períodos de Incapacidad temporal, la ropa de trabajo, las indemnizaciones por razón del servicio derivadas de la asistencia a congresos, conferencias o cursos, etc. Se trata de quitar privilegios o prebendas que tenían el personal del Ayuntamiento, pero se mantienen los puestos de trabajo del Ayuntamiento. Es una propuesta dura pero coherente.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela indica que si llevara això de la incapacitat laboral transitòria, votarien a favor de la proposta.

El Sr. Pascual Pastor Roca comenta que ho hauria d'haver consultat amb vosaltres. Buscava una mesura justa, però que no es perderen llocs de treball. La solució seria els detectius, però no tenim disponibilitat econòmica per a això. És complicat, perquè implica pagar honoraris. Hi ha cinc o sis persones que fan molt de mal a l'Ajuntament i costen molts diners a l'Ajuntament. Es crearà una Comissió que estudiarà la situació segons els casos.

El Sr. Pedro Alemany Pérez pregunta si té algun vot ponderat com a regidor perquè hi ha dos vots en contra de CCOO perquè diuen que queda negociada sense acord.

El Sr. Pascual Pastor Roca explica que estem obligats a negociar, però no hi ha acord, hi ha una part, dos vots, que han dit que no. L'altra part, per coherència, no votarà en contra. Són dos parts, l'Administració i la part social.

El Sr. Jaime Lloret Lloret explica que el resultat siga negatiu o positiu no impedeix adoptar l'acord, perquè el que la llei obliga és a negociar no a arribar a un acord.

El Sr. José Carlos Gil Piñar manifesta que EU votarà que no, entén les explicacions que li ha donat i li pareixen justes. Però cal ser coherents, perquè als funcionaris de l'Ajuntament se'ls hi va retallar el 5 % l'any passat. És un retall als recursos dels funcionaris i per això votarà en contra.

Per tot això, S'ACORDA PER:

11 vots a favor de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), i 7 abstencions de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela indica que si quitara lo de la Incapacidad laboral transitorio, le votarían a favor de la propuesta.

El Sr. Pascual Pastor Roca comenta que debería haber consultado con vosotros. Buscaba una medida justa, pero que no se perdieran puestos de trabajo. La solución sería los detectives, pero no tenemos disponibilidad económica para ello. Es complicado, porque implica pagar honorarios. Hay cinco o seis personas que hacen mucho daño al Ayuntamiento y cuestan mucho dinero al Ayuntamiento. Se creará una comisión que estudiará la situación según los casos.

El Sr. Pedro Alemany Pérez pregunta si tiene algún voto ponderado como concejal porque hay dos votos en contra de CCOO porque dicen que queda negociada sin acuerdo.

El Sr. Pascual Pastor Roca explica que estamos obligados a negociar, pero no hay acuerdo, hay una parte dos votos que han dicho que no. La otra parte, por coherencia, no va a votar en contra. Son dos partes, la Administración y la parte social.

El Sr. Jaime Lloret Lloret explica que el resultado sea negativo o positivo no impide adoptar el acuerdo, porque lo que la ley obliga es a negociar no a llegar a un acuerdo.

El Sr. José Carlos Gil Piñar manifiesta que EU votará que no, entiende las explicaciones que le ha dado y le parecen justas. Pero hay que ser coherentes, porque a los funcionarios del Ayuntamiento se les recortó el 5 % el año pasado. Es un recorte a los recursos de los funcionarios y por eso votará en contra.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

11 votos a favor de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandis Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles), 7 abstenciones de **Partido Socialista Obrero Español** ( D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de

los Ángeles Gualde Orozco) i **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer), i 2 vots en contra d'**Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés).

**PRIMER.** Acordar, per a tot l'exercici econòmic 2012, la congelació o suspensió de l'aplicació dels articles del Conveni Col·lectiu del personal laboral i de l'acord de condicions per al personal funcionari que, a continuació, es relacionen:

1. Art. 35.2 del Conveni i 34.2 de l'acord, relatiu a l'abonament de les despeses de renovació del permís de conduir de tot treballador a qui se li requerisca per les seues condicions de treball.

2. Art. 46 del Conveni i 45 de l'acord, relatius a la consignació en els Pressupostos municipals d'una partida equivalent al 0,8 % de la massa salarial, que correspon a la totalitat d'empleats de l'Ajuntament destinada a atendre subvencions sanitàries, beques, matrícules, així com l'acord sobre Ajudes Socials, aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió realitzada el 07/09/2000.

3. Art. 23 del Conveni i de l'acord quant al manteniment del nivell retributiu en els períodes d'Incapacitat iemporal. De tal manera que, amb efectes de l'1 de gener del 2012 i durant la vigència del present acord, en els casos d'Incapacitat Temporal (IT), només es garantixen les mateixes retribucions que es percebien amb anterioritat a la malaltia o l'accident en les quanties totals i en els diversos conceptes, durant el primer mes de duració de la mateixa i sempre que hagen transcorregut almenys 3 mesos des de la data d'alta de l'últim procés d'IT.

4. Art. 29.7 del Conveni, 28.7 de l'Acord i art 10 de l'annex a l'acord sobre condicions de treball per al personal de Policia Local, tots ells relatius a la roba de treball, que la quantitat de la qual s'entregarà a "reposició".

5. Així mateix, per a l'exercici 2012, no s'abonaran indemnitzacions per raó del servei derivades de l'assistència a congressos, conferències o cursos del Pla de formació contínua, llevat que la seua assistència siga exigida per la pròpia corporació.

los Angeles Gualde Orozco), y **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer), y 2 votos en contra de **Esquerra Unida** ( D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés)

**PRIMERO.-** Acordar, para todo el ejercicio económico 2012, la congelación o suspensión de la aplicación de los artículos del Convenio Colectivo del personal laboral y del Acuerdo de Condiciones para el Personal funcionario que seguidamente se relacionan:

1.- Art. 35.2 del Convenio y 34.2 del Acuerdo, relativo al abono de los gastos de renovación del permiso de conducir de todo trabajador al que se le requiera por sus condiciones de trabajo.

2.- Art. 46 del Convenio y 45 del Acuerdo, relativos a la consignación en los Presupuestos Municipales de una partida equivalente al 0,8/% de la masa salarial correspondiente a la totalidad de empleados del Ayuntamiento destinada a atender subvenciones sanitarias, becas, matrículas, así como el Acuerdo sobre Ayudas Sociales, aprobado por el pleno del Ayuntamiento en sesión celebrada el 07/09/2000.

3.- Art. 23 del Convenio y del Acuerdo en lo relativo al mantenimiento del nivel retributivo en los períodos de Incapacidad Temporal. De tal modo que con efectos del 1 de enero de 2012 y durante la vigencia del presente acuerdo, en los casos de Incapacidad Temporal (I.T.), sólo se garantizan las mismas retribuciones que se venían percibiendo con anterioridad a la enfermedad o accidente en sus cuantías totales y en sus diversos conceptos, durante el primer mes de duración de la misma y siempre y cuando hayan transcurrido al menos 3 meses desde la fecha de alta del último proceso de I.T.

4.- Art. 29.7 del Convenio, 28.7 del Acuerdo y art 10 del Anexo al Acuerdo sobre condiciones de trabajo para el personal de Policía Local, todos ellos relativos a la ropa de trabajo, que cuya cantidad se entregará a "reposición".

5.- Asimismo, para el ejercicio 2012, no se abonarán Indemnizaciones por razón del servicio derivadas de la asistencia a congresos, conferencias o cursos del Plan de formación continua, salvo que su asistencia sea exigida por la propia corporación.

**SEGON.** Notificar la present resolució als Serveis Econòmics, al Departament de Personal, a l'assessoria laboral, a les seccions sindicals d'UGT i de CCOO, a la Junta de Personal i al Comitè d'Empresa, amb indicació expressa que contra el present acte, definitiu en via administrativa, podrà interposar recurs de reposició davant d'este òrgan en el termini d'un mes comptat des de l'endemà a la data de recepció de la present notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat contenciós administratiu d'Alacant en el termini de dos mesos, comptats igualment des de l'endemà a la recepció d'esta notificació. Durant el mes d'agost no correrà el termini per a interposar recurs contenciós administratiu. Això sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que estime procedent.

**SEGUNDO.-** Notificar la presente resolución a los servicios económicos, al Departamento de Personal, a la Asesoría Laboral, a las secciones sindicales de UGT y CC.OO, a la Junta de Personal y al Comité de Empresa, con indicación expresa que contra el presente acto, definitivo en vía administrativa, podrá interponer recurso de reposición ante este órgano en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la fecha de recepción de la presente notificación o directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Alicante en el plazo de dos meses, contados igualmente desde el día siguiente a la recepción de esta notificación. Durante el mes de agosto no correrá el plazo para interponer recurso contencioso-administrativo. Ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que estime procedente.

**10. Proposta del regidor de Personal sobre aprovació de l'RPT per a l'exercici 2012.**

Núm. expedient: 000109/2012-GENSEC

**ANTECEDENTS:**

1r.25-01-2012. Proposta del regidor delegat de Personal, sobre aprovació de l'RPT, que diu literalment:

**MOCIÓ DEL REGIDOR DE PERSONAL SR. PASTOR ROCA**

SR. PASCUAL PASTOR ROCA, Regidor delegat de Personal, al Ple de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, té l'honor d'eleva la següent:

**PROPOSTA D'ACORD**

**EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

El Ple de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, en sessió ordinària realitzada el 20 d'abril de 2011, va acordar aprovar juntament amb la memòria, l'organigrama, la descripció i valoració dels llocs de treball, i les plantilles pressupostària i orgànica o de places, la Relació de Llocs de Treball del mateix Ajuntament per a l'exercici econòmic 2011.

**10. Propuesta del concejal de Personal sobre aprobaci no de la RPT para el ejercicio 2012.**

Nº Expediente : 000109/2012-GENSEC

**ANTECEDENTES:**

1º.-25-01-2012.- Propuesta de la Concejala delegado de Personal, sobre aprobación de la RPT, del siguiente tenor literal:

**MOCIÓN DEL CONCEJAL DE PERSONAL SR. PASTOR ROCA**

D. PASCUAL PASTOR ROCA, Concejal delegado de Personal, AL PLENO DEL AYUNTAMIENTO DE VILLAJOSYOSA tiene el honor de elevar la siguiente:

**PROPUESTA DE ACUERDO:**

**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

*El Pleno del Ayuntamiento de Villajoyosa, en sesión ordinaria celebrada el 20 de abril de 2011, acordó aprobar junto con la Memoria, el Organigrama, la descripción y valoración de los puestos de trabajo, y las plantillas presupuestaria y orgánica o de plazas, la Relación de Puestos de Trabajo del propio Ayuntamiento para el ejercicio económico 2011.*

La dita relació de llocs reflectia, a més de les minoracions retributives dels funcionaris públics imposades pel Reial Decret Llei 8/2010, de 20 de maig, una optimització dels recursos humans disponibles per a reduir els costos de personal, com a conseqüència de la severa crisi econòmica que afectava, i continua afectant, a diversos sectors d'este país, especialment a les administracions públiques.

El temps transcorregut des de l'entrada en vigor ha posat de manifest la necessitat abordar un nou pla d'ordenació del personal que incloga mesures com la redistribució d'efectius, l'amortització de places vacants, o la modificació dels sistemes d'organització del treball; totes estes tendixen a reduir les despeses del capítol I del Pressupost i a aconseguir una major eficiència dels recursos humans de l'Ajuntament.

Per això, per al 2012, fruit dels contactes i reunions mantingudes amb la part social i tècnica d'este Ajuntament, i amb tots els integrants de l'actual Equip de Govern, s'efectuen les modificacions següents:

- El Departament de Secretaria reconvertix els llocs d'Informador tramitador de l'OAC en auxiliars administratius, i canvia la denominació dels mateixos, sense que això supose minva en els serveis que actualment es presten, ni lesió en els drets dels titulars dels dits llocs, els que queden automàticament adscrits als llocs d'auxiliar administratiu. Esta mesura suposarà un estalvi econòmic de complements salarials per característiques de jornada que abonaven alhora que, en els dies hàbils no laborals, el Registre d'entrada de documents caldrà ajustar-se en la seu de Joventut.
- El Departament de Personal es convertix en receptor d'un important contingent de conserges procedents de departaments tan variats com a Cultura, Benestar Social, Urbanisme o Joventut, i passen a convertir-se, tots estos, en conserges de Serveis Generals, el que permetrà una millor distribució dels mateixos, una reducció important de les

*Dicha relación de puestos venía a reflejar, además de las minoraciones retributivas de los funcionarios públicos impuestas por el Real Decreto Ley 8/2010, de 20 de mayo, una optimización de los recursos humanos disponibles para reducir los costes de personal como consecuencia de la severa crisis económica que afectaba, y sigue afectando, a diversos sectores de este país, especialmente a las Administraciones públicas.*

*El tiempo transcurrido desde su entrada en vigor ha puesto de manifiesto la necesidad de abordar un nuevo plan de ordenación del personal que incluya medidas como la redistribución de efectivos, la amortización de plazas vacantes, o la modificación de los sistemas de organización del trabajo, tendentes todas ellas a reducir los gastos del Capítulo I del Presupuesto y a conseguir una mayor eficiencia de los recursos humanos del Ayuntamiento.*

*Por ello, para 2012, fruto de los contactos y reuniones mantenidas con la parte social y técnica de este Ayuntamiento, y con todos los integrantes del actual equipo de gobierno, se efectúan las siguientes modificaciones:*

- El Departamento de Secretaría reconvertie los puestos de Informador tramitador de la OAC en Auxiliares Administrativos, cambiando la denominación de los mismos, sin que ello suponga merma en los servicios que actualmente se prestan, ni lesión en los derechos de los titulares de dichos puestos, quienes quedan automáticamente adscritos a los puestos de Auxiliar administrativo. Esta medida supondrá un ahorro económico de complementos salariales por características de jornada que venían abonándose toda vez que, en los días hábiles no laborales, el registro de entrada de documentos se atenderá en la sede de Juventud.
- El Departamento de Personal se convierte en receptor de un importante contingente de Conserjes procedentes de Departamentos tan variados como Cultura, Bienestar Social, Urbanismo o Juventud, pasando a convertirse todos ellos en Conserjes de Servicios Generales, lo que permitirá una mejor distribución de los

contractacions per substitucions i una major unificació del seu règim jurídic i condicions de treball.

- En la Policia Local s'amortitza una plaça vacant d'intendent, una d'inspector, una d'oficial i dos d'agents de segona activitat. Així mateix, els agents de la BSE es reconvertixen en agents de Policia Local.
- El Departament de Cultura amortitza la plaça de tècnic de Biblioteca i una plaça d'animador sociocultural. Manté un conserge d'Auditori per a atendre tant el Teatre Auditori com el Teatre del "Llar" i la resta passen de conserges a reconvertir-se en conserges de Serveis Generals, sense que això supose el cessament de personal interí.
- EL Departament d'Urbanisme assumix també funcions en matèria d'infraestructures, és a dir, el personal d'Aigües, Vies Públiques i Casc Històric, alhora que perd el lloc de conserge que passa a Serveis Generals.
- En Joventut desapareixen els llocs de conserge i els titulars passen a dependre de Personal, com a conserges de Serveis Generals.
- En Esports, com a conseqüència de l'assumpció pel mateix Ajuntament de l'organització, la programació, la coordinació i el desenvolupament dels serveis esportius i havent-se produït la subrogació empresarial del treballador que venia exercint els dits serveis, com a conseqüència de la Sentència núm. 1 del Jutjat del social núm. 6 d'Alacant, de 10 de gener de 2011, es crea el lloc de coordinador d'Esports, tenint en compte les previsions legals que en matèria esportiva vénen establides en la Llei Valenciana 4/1993 de l'Esport.
- En la Tresoreria s'amortitza el lloc de cap de Secció de Tresoreria i es reconvertix el de cap de Secció de Gestió Tributària, que passa a integrar en el Departament de Medi Ambient, amb una nova denominació, però enquadrat dins de la mateixa categoria, per a col·laborar i donar un nou impuls a la tramitació d'expedients

mismos, una reducció important de las contrataciones por sustituciones y una mayor unificación de su régimen jurídico y condiciones de trabajo.

- En la policia Local se amortiza una plaza vacante de Intendente, una de Inspector, una de Oficial y dos de Agentes de segunda actividad. Asimismo, los Agentes de la BSE se reconvierten en Agentes de Policia Local.
- El Departamento de Cultura amortiza la plaza de Técnico de Biblioteca y una plaza de Animador Sociocultural. Mantiene un Conserje de Auditorio para atender tanto el Teatro Auditorio como el Teatro del "Llar", pasando el resto de Conserjes a reconvertirse en Conserjes de Servicios Generales, sin que ello suponga el cese de personal interino.
- EL Departamento de Urbanismo asume también funciones en materia de infraestructuras asumiendo el personal de Aguas, vías públicas y casco histórico, al tiempo que pierde el puesto de conserje que pasa a servicios generales.
- En Juventud desaparecen los puestos de Conserje y los titulares pasan a depender de Personal como conserjes de Servicios Generales.
- En Deportes, como consecuencia de la asunción por el propio ayuntamiento de la organización, programación, coordinación y desarrollo de los servicios deportivos y habiéndose producido la subrogación empresarial del trabajador que venia desempeñando dichos servicios como consecuencia de la Sentencia nº 1 del Juzgado de lo Social Nº Seis de Alicante, de 10 de enero de 2011, se crea el puesto de Coordinador de Deportes tendiendo en cuenta las previsiones legales que en materia deportiva vienen establecidas en la Ley Valenciana 4/1993 del Deporte.
- En la Tesorería se amortiza el puesto de Jefe de Sección de Tesorería, y se convierte el de Jefe de Sección de Gestión Tributaria que pasa a integrarse en el Departamento de Medio Ambiente, con una nueva denominación pero encuadrado dentro de la misma categoría, para colaborar y dar un nuevo impulso a la tramitación de expedientes

sancionadors gestionats actualment per un sol funcionari. Al seu torn, les funcions vacants que produïx el trasllat del dit lloc al Departament de Medi Ambient i les que corresponien al cap de Secció de Tresoreria s'unifiquen, i seran assumides per un tècnic superior de Tresoreria i Recaptació, de nova creació, qui passarà a exercir labors tècnico-jurídiques i de recaptació dirigides a recuperar la liquidació i recaptació d'alguns tributs municipals cedits a la SUMA.

- En Turisme es reduïx el nombre de peons platja laborals temporals de 15 a 12 i també la durada del període de contractació que no podrà excedir 5 mesos.
- En el Departament de Noves Tecnologies s'amortitza la plaça de tècnic de Sistemes.
- En Servicis Tècnics s'amortitzen una plaça d'oficial d'obres i dos de peó de Serveis Tècnics. També s'amortitza una plaça de peó de Jardineria i tres de peons de Medi Ambient. Així mateix, els auxiliars d'instal·lacions municipals, adscrits a Parcs i Jardins, passen a integrar-se en l'organigrama de Policia Local, en el qual està prevista la creació d'un nou lloc d'ídèntiques característiques.
- Finalment desapareixen de la relació de llocs de treball els Departaments d'Aigües i Vies Públiques i de Casco Històric, els llocs de treball i titulars dels quals passen a integrar-se dins de l'organigrama d'Urbanisme com a administratiu, auxiliar, arquitecte i arquitecte tècnic, respectivament.

Basant-me en els anteriors fonaments de fet i considerant que d'acord amb el que estableix l'art. 37.1 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, són objecte de negociació els plans i instruments de planificació dels recursos humans.

Si considerem que la proposta de l'RPT per al 2012 va ser sotmesa a la consideració, debat i negociació amb els representant sindicals en la sessió de la Mesa General de Negociació Comuna, realitzada el 24 de gener de 2012,

sancionadores gestionados actualmente por un solo funcionario. A su vez, las funciones vacantes que produce el traslado de dicho puesto al Departamento de Medio Ambiente y las que correspondían al Jefe de Sección de Tesorería se unifican y serán asumidas por un Técnico Superior de Tesorería y Recaudación, de nueva creación, quién pasará a desempeñar labores Técnico jurídicas y de recaudación dirigidas a recuperar la liquidación y recaudación de algunos tributos municipales cedidos al SUMA

- En Turismo se reduce el número de peones playa laborales temporales de 15 a 12 y también la duración del período de contratación que no podrá exceder de 5 meses.
- En el Departamento de Nuevas Tecnologías se amortiza la plaza de Técnico de Sistemas.
- En Servicios Técnicos se amortizan una plaza de Oficial de Obras y 2 de Peón de Servicios Técnicos. También se amortiza una plaza de Peón de Jardinería y tres de peones de medio ambiente. Asimismo, los Auxiliares de Instalaciones Municipales, adscritos a Parques y Jardines, pasan a integrarse en el organigrama de Policia Local, estando prevista la creación de un nuevo puesto de idénticas características.
- Finalmente desaparecen de la relación de puestos de trabajo los Departamentos de Aguas y Vías Públicas y de Casco Histórico, cuyos puestos de trabajo y titulares pasan a integrarse dentro del organigrama de Urbanismo como Administrativo, Auxiliar, Arquitecto y Arquitecto Técnico, respectivamente.

*Con base en los anteriores fundamentos de hecho y considerando que conforme a lo establecido en el art. 37.1 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, son objeto de negociación los planes e instrumentos de planificación de los recursos humanos,*

*Considerando que la propuesta de RPT para 2012 fue sometida a la consideración, debate y negociación con los representante sindicales en la sesión de la Mesa General de Negociación Común celebrada el 24 de enero de 2012,*



Si considerem l'informe d'Intervenció núm. 29/2012, d'1 de febrer de 2012, relatiu a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient.

Si considerem també que l'art. 22.2.i de l'LRBRL atribueix al Ple de la corporació la competència per a aprovar les plantilles de personal i la relació de llocs de treball.

Si considerem, finalment, el que disposa la Resolució núm. 2.575, de 13 de juny de 2011, sobre delegació de competències en matèria de Personal, complementada per la núm. 2.598, de 13 de juny del 2011, per mitjà de la present vinc a formular la següent

#### **PROPOSTA D'ACORD:**

**PRIMER.** Aprovar l'Organigrama de l'Ajuntament de La Vila Joiosa, la descripció i la valoració dels llocs de treball, la plantilla de places, i la pròpia Relació de Llocs de Treball per al 2012, en els termes que figuren en l'annex I, adjunt a esta proposta.

**SEGON.** Publicar en *el Butlletí Oficial de la província d'Alacant* la "RPT 2012", que entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació.

És quant s'ha de proposar a eixe òrgan municipal, que, no obstant això, resoldrà el que millor procedisca en dret.

2n. 07-02-2012. Dictamen de la Comissió Informativa de Cultura, Turisme, Indústria, Platges, Joventut, Règim Interior, Personal Medi Ambient, Pesca, Agricultura, Cementeri, Escena Urbana i Patrimoni.

#### **INTERVENCIONS**

El Sr. Pascual Pastor Roca indica que hi ha un error en les fitxes 91, 92 i 172, en l'apartat d'assignació posa «Lliure designació» i ha de posar «concurso específic». S'han reduït ja que no estan ocupats, no es vol reduir plantilla.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela pregunta si en la plantilla 2012 el personal eventual augmenta en dos persones.

*Considerando el informe de Intervención nº 29/2012, de 1 de febrero de 2012, relativo a la existencia de consignación presupuestaria adecuada y suficiente.*

*Considerando también que el art. 22.2 i) de la LRBRL atribuye al Pleno de la Corporación la competencia para aprobar las plantillas de personal y la relación de puestos de trabajo,*

*Considerando finalmente lo dispuesto en la Resolución nº 2575, de 13 de junio de 2011, sobre delegación de competencias en materia de personal, complementada por la nº 2598, de 13 de junio de 2011, por medio de la presente vengo a formular la siguiente*

#### **PROPUESTA DE ACUERDO:**

**PRIMERO.-** Aprobar el Organigrama del Ayuntamiento de Villajoyosa, la descripción y valoración de los puestos de trabajo, la plantilla de plazas, y la propia Relación de Puestos de Trabajo para 2012, en los términos que figuran en el Anexo I, adjunto a esta propuesta.

**SEGUNDO.-** Publicar en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante la "RPT 2012", entrando en vigor la misma al día siguiente al de su publicación.

Es cuanto se tiene que proponer a ese órgano municipal, que, no obstante resolverá lo que mejor proceda en derecho.

2º.- 07-02-2012.- Dictamen de la Comisión Informativa de Cultura, Turismo, Industria, playas, juventud, régimen interior, personal, medio ambiente, pesca, agricultura, cementerio, escena urbana y patrimonio.

#### **INTERVENCIONES**

El Sr. Pascual Pastor Roca indica que hay un error en las fichas 91, 92 y 172, en el apartado de asignación pone Libre designación y debe poner concurso específico. Se han reducido puesto que no están ocupados, no se quiere reducir plantilla.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela pregunta si en la plantilla 2012 el personal eventual aumenta en dos personas.

El Sr. Pascual Pastor Roca contesta que respecte a l'última RPT sí, però la quantitat global és menor.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela pregunta si el total és de 12.895.000 €.

La Sra. Consuelo Ferrer Pellicer contesta que representa un 50 % sobre la liquidació.

El Sr. Pedro Alemany Pérez pregunta si en la Policia Local s'amortitza una plaça d'intendent.

El Sr. Jaime Lloret Lloret es lleva la que no està ocupada.

El Sr. Pedro Alemany Pérez comenta que els inspectors no són inspectors són oficials, anomenats inspectors en Comissió de Serveis.

El Sr. Pascual Pastor Roca contesta que estan convocades les places.

El Sr. Pedro Alemany Pérez pregunta per que els vigilants d'instal·lacions municipals passen a integrar-se dins de l'organigrama de la Policia Local.

El Sr. Pascual Pastor Roca explica que són tres places que estan aquí, i a eixes persones cal donar-los una funció. Han de tindre una responsabilitat, no portaran pistola.

El Sr. Jaime Lloret Lloret indica que el cap de la Policia i la regidora de Seguretat Ciutadana li donarà les funcions que corresponguen a la seua capacitat segons les seues funcions.

El Sr. José Carlos Gil Piñar comenta que des d'EU, pensem que faria falta fer també un pla d'optimització de recursos, perquè l'Ajuntament té prou personal, i es podria fer algun estudi i assignar la gent a altres llocs i que haguera més versatilitat a l'hora de fixar la destinació de les persones.

El Sr. Pascual Pastor Roca comenta que està molt d'acord amb el que ha dit el company José Carlos. Així s'ha fet amb els conserges, però de vegades no és tan fàcil. S'agraïx la proposta i estan en ella.

El Sr. Pascual Pastor Roca contesta que respecto a la última RPT si, pero la cantidad global es menor.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela pregunta si el total es de 12.895.000 €.

La Sra. Consuelo Ferrer Pellicer contesta que representa un 50 % sobre la liquidación.

El Sr. Pedro Alemany Pérez pregunta si en la Policía Local se amortiza una plaza de Intendente.

El Sr. Jaime Lloret Lloret se quita la que no está ocupada.

El Sr. Pedro Alemany Pérez comenta que los inspectores no son inspectores son oficiales, nombrados inspectores en comisión de servicios.

El Sr. Pascual Pastor Roca contesta que están convocadas las plazas.

El Sr. Pedro Alemany Pérez pregunta por que los vigilantes de instalaciones municipales pasan a integrarse dentro del organigrama de la Policía Local.

El Sr. Pascual Pastor Roca explica que son tres plazas que están ahí, y a esas personas hay que darles una función. Tienen que tener una responsabilidad, no llevarán pistola.

El Sr. Jaime Lloret Lloret indica que el Jefe de la Policía y la concejal de seguridad ciudadana le dará las funciones que correspondan a su capacitación según sus funciones..

El Sr. José Carlos Gil Piñar comenta que desde EU, pensamos que haría falta hacer también un plan de optimización de recursos, porque el Ayuntamiento tiene bastante personal, y se podría hacer algún estudio y asignar a la gente a otros puestos y que hubiera más versatilidad a la hora de fijar el destino de las personas.

El Sr. Pascual Pastor Roca comenta que está muy de acuerdo en lo que ha dicho el compañero José Carlos. Así se ha hecho con los conserjes, pero en ocasiones no es tan fácil. Te agradece la propuesta y están en ella.

Es fa un descans a les 12.30 hores i es reobri la sessió a les 12.55 hores.

Per tot això, S'ACORDA PER:

11 vots a favor de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), i 7 abstencions de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Angeles Gualde Orozco) i **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer), i 2 vots en contra d'**Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés).

**PRIMER.** Aprovar l'Organigrama de l'Ajuntament de La Vila Joiosa, la descripció i la valoració dels llocs de treball, la plantilla de places, i la pròpia Relació de Llocs de Treball per al 2012, en els termes que figuren en l'annex I, adjunt a esta proposta.

**SEGON.** Publicar en el *Butlletí Oficial de la província d'Alacant* la "RPT 2012", que entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació.

**11. Proposta de la regidora delegada de Medi Ambient sobre sol·licitud a AECIPE de la baixa com a soci de dita associació.**

Núm. expedient: 000110/2012-GENSEC

ANTECEDENTS:

1r. 01-12-2011. Proposta de la regidora delegada de Medi Ambient, del següent tenor literal:

Sra. Dolores Such Nogueroles, com a regidora delegada de Medi Ambient, Agricultura i Pesca de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, davant del Ple de l'Ajuntament, té l'honor d'eleva la present

Se hace un receso, siendo las 12'30 horas, y se reabre la sesión a las 12'55 horas.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

11 votos a favor de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandis Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles), 7 abstenciones de **Partido Socialista Obrero Español** ( D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer), y 2 votos en contra de **Esquerra Unida** ( D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés).

**PRIMERO.-** Aprobar el Organigrama del Ayuntamiento de Villajoyosa, la descripción y valoración de los puestos de trabajo, la plantilla de plazas, y la propia Relación de Puestos de Trabajo para 2012, en los términos que figuran en el Anexo I, adjunto a esta propuesta.

**SEGUNDO.-** Publicar en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante la "RPT 2012", entrando en vigor la misma al día siguiente al de su publicación.

**11. Propuesta de la concejala delegada de Medio Ambiente sobre solicitud a AECIPE de la baja como socio de dicha asociación.**

Nº Expediente : 000110/2012-GENSEC

ANTECEDENTES:

1º.- 01-12-2011.- Propuesta de la Concejala delegada de medio ambiente, del siguiente tenor literal:

**D<sup>a</sup> Dolores Such Nogueroles**, como Concejala delegada de Medio Ambiente, Agricultura y Pesca, del Ayuntamiento de Villajoyosa, ante el Ayuntamiento Pleno tiene el honor de elevar la presente

## MOCIÓ

Vista la situació financera per la qual travessa l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

Vist l'article 11.d "baixes [...] Per decisió voluntària de l'associat, comunicada per escrit a la Junta Directiva", de l'ESTATUT DE L'ASSOCIACIÓ ESPANYOLA DE CIUTATS DE LA PESCA (AECIPE).

## SOL-LICITE

El Ple d'esta corporació aprobe sol·licitar a AECIPE la baixa, com a soci de la dita associació, de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, segons el que s'ha indicat en via d'antecedents.

2n. 07-02-2012. Dictamen de la Comissió Informativa de Cultura, Turisme, Indústria, Platges, Joventut, Règim Interior, Personal Medi Ambient, Pesca, Agricultura, Cementeri, Escena Urbana i Patrimoni.

## INTERVENCIONS

La Sra. Dolores Such Nogueroles manifesta que, en coherència amb les mesures adoptades anteriorment, es considera oportú donar-nos de baixa.

El Sr. Pedro Alemany Pérez manifesta que votarà a favor, però indica que si en un futur, canvia l'economia, que es torne a sol·licitar l'alta.

La Sra. Dolores Such Nogueroles explica que la Confraria de Pescadors col·labora en la promoció de la gastronomia a través de la "XII Mostra de Cuina Marinera de la Vila Joiosa" i no se li dóna cap subvenció. Li ho he comentat a la Confraria de Pescadors, això de la baixa, i ni tan sols coneixen a l'Associació.

Per tot això, S'ACORDA PER:

13 vots a favor de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles) i

## MOCION

Vista la situación financiera por la cual atraviesa el Ayuntamiento de Villajoyosa.

Visto el artículo 11º, apartado d) "bajas.....por decisión voluntaria del asociado, comunicada por escrito a la Junta Directiva", del ESTATUTO DE LA ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE CIUDADES DE LA PESCA (AECIPE).

## SOLICITO

Se apruebe por el Pleno de esta Corporación, solicitar a AECIPE la baja como socio de dicha asociación, del Ayuntamiento de Villajoyosa, a tenor de lo indicado en vías de antecedentes.

2º.-07-02-2012.- Dictamen de la Comisión Informativa de cultura, turismo, industria, playas, juventud, régimen interior, personal, medio ambiente, pesca, agricultura, cementerio, escena urbana y patrimonio.

## INTERVENCIONES

La Sra. Dolores Such Nogueroles manifiesta que en coherencia a las medidas adoptadas anteriormente, se considera oportuno darnos de baja.

El Sr. Pedro Alemany Pérez manifiesta que votará a favor, pero indica que si en un futuro, cambia la economía, que se vuelva a solicitar el alta.

La Sra. Dolores Such Nogueroles explica que la cofradía de pescadores colabora en la promoción de la gastronomía a través XII Mostra de Cuina Marinera de La Vila Joiosa y no se le da ninguna subvención. Se lo he comentado a la Cofradía de Pescadores lo de la baja y ni siquiera conocen a la Asociación.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

**13 votos a favor de Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandis Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles), y

**Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer), i 7 abstencions de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco) i **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés).

**ÚNIC.** Sol·licitar a AECIPE la baixa com a soci de la dita associació de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, segons el que s'ha indicat en els antecedents.

## **12. Proposta de la Sra. Miriam Santamaría Durá (PSPV-PSOE) sobre les àrees de jocs infantils de la Vila Joiosa.**

Núm. expedient: 000111/2012-GENSEC

### **ANTECEDENTS:**

1r.31-01-2012. Proposta de la regidora Miriam Santamaría Durá (PSPV-PSOE) sobre les àrees de jocs infantils de la Vila Joiosa, que diu literalment:

SRA. MIRIAM SANTAMARIA DURA, regidora del grup municipal PSOE d'este Ajuntament de la Vila Joiosa, a l'empara de l'article 91.4 del Reglament d'Organització i Funcionament de les Entitats Locals, formule per a la seua discussió i, si s'escau, aprovació en el pròxim Ple ordinari, prèvia la seua inclusió en la Comissió Informativa corresponent, la següent MOCIÓ:

### **EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

Els parcs infantils atrauen xiquets i xiquetes per la seua combinació de diversió i risc. Assumir riscos és una característica essencial del joc en tots els entorns en què els xiquets passen un temps jugant, però els dits riscos han de ser acceptables com a part d'un entorn d'aprenentatge estimulant, desafiador i controlat. Els xiquets han de ser capaços de reconèixer un risc, interpretar-lo i reaccionar davant d'este per evitant, així, que el risc es convertisca en perill. No obstant això, la gran majoria de vegades, els més menuts no són conscients del perill perquè

**Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer), y 7 abstenciones de **Partido Socialista Obrero Español** ( D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), y **Esquerra Unida** ( D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés),

**ÚNICO.-** Solicitar a AECIPE la baja como socio de dicha asociación, del Ayuntamiento de Villajoyosa, a tenor de lo indicado en vías de antecedentes.

## **12. Propuesta de la Sra Miriam Santamaría Durá (PSPV-PSOE) sobre las áreas de juegos infantiles de Villajoyosa.**

Nº Expediente : 000111/2012-GENSEC

### **ANTECEDENTES:**

1º.-31-01-2012.- Propuesta de la Concejal Miriam Santamaría Durá (PSPV-PSOE) sobre las áreas de juegos infantiles de Villajoyosa, del siguiente tenor literal:

DÑA. MIRIAM SANTAMARIA DURA, Concejala del Grupo Municipal PSOE de este Ayuntamiento de Villajoyosa, al amparo del artículo 91.4 del Reglamento de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales, formulo para su discusión y, en su caso aprobación en el próximo Pleno Ordinario, previa su inclusión en la comisión informativa correspondiente, la siguiente MOCION:

### **EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

Los parques infantiles atraen a niños y niñas por su combinación de diversión y riesgo. Asumir riesgos es una característica esencial del juego en todos los entornos en los que los niños pasan un tiempo jugando, pero dichos riesgos deben ser aceptables como parte de un entorno de aprendizaje estimulante, desafiante y controlado. Los niños deben ser capaces de reconocer un riesgo, interpretarlo y reaccionar ante él, evitando así que el riesgo se convierta en peligro. Sin embargo, la gran mayoría de veces, los más pequeños no son conscientes del peligro por que

els més menuts no reconeixen els riscos i poden, en el pitjor dels casos, patir incapacitació o altres conseqüències fatals.

Perquè els parcs infantils siguin segurs, no sols és important el manteniment i bon estat de cada element de joc, sinó un comportament adequat i un bon ús dels diferents equipaments de joc. A Espanya no hi ha una legislació que regule la seguretat dels parcs infantils en matèria de qualitat d'aparells i zones. Tan sols les comunitats autònomes d'Andalusia i Galícia han avançat en esta matèria amb el desenvolupament de decrets basats en la normativa comunitària vigent: UNE-EN 1176 i 1177, de 2008, i algunes altres administracions ho han fet per mitjà de l'elaboració de plecs i prescripcions tècniques, que tenen com a propòsit evitar accidents amb conseqüències greus derivades de possibles contratemps inevitables durant l'activitat lúdica.

Segons estudis realitzats entre desembre de 2009 i setembre de 2011 per AIJU (Associació d'Investigació de la Indústria del Juguete), a través del programa d'I+D de l'IMPIVA, fins al 65 % de 153 zones de joc testades a Espanya, han presentat alguna no-conformitat respecte a la normativa europea EN-1176. Entre els problemes detectats en l'estudi destaquen:

Possibles enganxades de diferents parts del cos (47 % de zones estudiades). Este problema té uns quants vessants: d'una banda, els problemes de disseny per la instal·lació de productes sense el certificat d'homologació del material i, d'altra, els derivats de la instal·lació inadequada, que suposen la majoria.

Les superfícies instal·lades en les àrees de joc segueixen en percentatge, amb un 30 %, a les enganxades. La baixa capacitat d'absorció d'impactes, la carència de superfícies d'absorció d'impacte o el solapament en àrees d'impacte en equipaments amb moviment forçat: tobogans, engronsadores... pròxims a altres equipaments de joc suposen els principals riscos detectats.

En el 14 % dels casos, era la falta de manteniment el problema detectat. El vandalisme és una part important dins del deteriorament de les instal·lacions, però l'ús i el pas del temps requereixen d'un manteniment periòdic en este tipus d'instal·lacions.

los más pequeños no reconocen los riesgos, pudiendo en el peor de los casos incapacitación u otras consecuencias fatales.

Para que los parques infantiles sean seguros, no solo es importante el mantenimiento y buen estado de cada elemento de juego si no un comportamiento adecuado y un buen uso de los diferentes equipamientos de juego. En España no hay una legislación que regule la seguridad de los parques infantiles en materia de calidad de aparatos y zonas. Tan solo las comunidades autónomas de Andalucía y Galicia han avanzado en esta materia con el desarrollo de decretos basados en la normativa comunitaria vigente: UNE-EN 1176 Y 1177 de 2008, y algunas otras Administraciones lo han hecho mediante la elaboración de pliegos y prescripciones técnicas que tienen como propósito evitar accidentes con consecuencias graves derivadas de posibles contratiempos inevitables durante la actividad lúdica.

Según estudios realizados entre diciembre de 2009 y septiembre de 2011 por AIJU (Asociación de Investigación de la Industria del Juguete), a través del programa de I+D del IMPIVA, hasta el 65 % de 153 zonas de juego testadas en España han presentado alguna no conformidad con respecto a la normativa europea EN-1176. Entre los problemas detectados en el estudio destacan:

Posibles atrapamientos de diferentes partes del cuerpo (47 % de zonas estudiadas). Este problema tiene varias vertientes: por un lado, los problemas de diseño por la instalación de productos sin el certificado de homologación del material y, por otro, los derivados de la instalación inadecuada, que suponen la mayoría.

Las superficies instaladas en las áreas de juego siguen en porcentaje, con un 30 %, a los atrapamientos. La baja capacidad de absorción de impactos, la carencia de superficies de absorción de impacto o el solapamiento en áreas de impacto en equipamientos con movimiento forzado: toboganes, columpios... cercanos a otros equipamientos de juego suponen los principales riesgos detectados.

En el 14 % de los casos, era la falta de mantenimiento el problema detectado. El vandalismo es una parte importante dentro del deterioro de las instalaciones pero el uso y el paso del tiempo requieren de un mantenimiento periódico en este tipo de instalaciones.

El 9 % restant de no-conformitats es devien, a defectes de disseny, per no adaptar-se els materials a la nova normativa o no estar homologats amb els requisits que s'exigixen. Una incorrecta instal·lació també pot provocar que equipaments per a xiquets de major edat queden a l'abast de xiquets menors, i la protecció incorrecta és en este cas segons norma.

En la Vila Joiosa hi ha cada vegada més zones de jocs instal·lades en parcs i zones d'oci que requereixen una atenció cada vegada major. La utilització d'este tipus de jocs per a xiquets va en augment, amb el consegüent increment de probabilitats de contratemps que caldria prevenir a tota costa.

Per tot el que s'ha exposat, el grup municipal Socialista presenta per a la seua discussió i, si s'escau, aprovació en el pròxim Ple ordinari, prèvia la seua inclusió en la Comissió Informativa corresponent, la següent

### **MOCIÓ**

1. Realització d'un estudi i avaluació de seguretat de les àrees de joc infantils de la Vila Joiosa.

2. Creació d'una brigada de manteniment i actuació en zones infantils que realitze una revisió contínua de les zones de joc i se centre a millorar i condicionar estes zones segons les directrius marcades per la normativa europea.

3. Instar les altres administracions que disposen de zones lúdiques en el terme municipal a esmenar ràpidament qualsevol deficiència detectada en la seguretat de les àrees de jocs infantils.

2n. 07-02-2012. Dictamen de la Comissió Informativa de Cultura, Turisme, Indústria, Platges, Joventut, Règim Interior, Personal Medi Ambient, Pesca, Agricultura, Cementeri, Escena Urbana i Patrimoni.

### **INTERVENCIONS**

La Sra. Miriam Santamaría Durá indica que no va poder assistir a la Comissió per motius laborals. L'art. 31 de la convenció de drets dels xiquets que estableix el joc com un dret

El 9 % restante de no conformidades se debían a defectos de diseño al no adaptarse los materiales a la nueva normativa o no estar homologados con los requisitos que se exigen. Una incorrecta instalación también puede provocar que equipamientos para niños de mayor edad queden al alcance de niños menores, siendo la protección incorrecta en este caso según norma.

En la Vila Joiosa, hay cada vez más zonas de juegos instaladas en parques y zonas de ocio que requieren una atención cada vez mayor. La utilización de este tipo de juegos para niños va en aumento, con el consiguiente incremento de probabilidades de percances que habría que prevenir a toda costa.

Por todo lo expuesto, el Grupo Municipal Socialista presenta para su discusión y, en su caso aprobación en el próximo pleno ordinario, previa su inclusión en la comisión informativa correspondiente, la siguiente

### **MOCION**

1.- Realización de un estudio y evaluación de seguridad de las áreas de juego infantils de la Vila Joiosa.

2.- Creación de una brigada de mantenimiento y actuación en zonas infantils que realice una revisión continua de las zonas de juego y se centre en mejorar y acondicionar estas zonas según las directrices marcadas por la normativa europea.

3.- Instar a las demás Administraciones que dispongan de zonas lúdicas en el término municipal a subsanar rápidamente cualquier deficiencia detectada en la seguridad de las áreas de juegos infantils.

2º.- 07-02-2012.- Dictamen de la Comisión Informativa de Cultura, turismo, industria, playas, juventud, régimen interior, personal, medio ambiente, pesca, agricultura, cementerio, escena urbana y patrimonio.

### **INTERVENCIONES**

La Sra. Miriam Santamaría Durá indica que no pudo asistir a la Comisión por motivos laborales. El art. 31 de la convención de derechos de los niños que establece el juego como un derecho

fonamental dels xiquets. Les zones de joc han de ser segures i les instal·lacions han d'acomplir una sèrie de mesures. Diverses associacions han fet un decàleg de punts que han d'acomplir les instal·lacions infantils públiques que figuren en el web [www.normativaparquesinfantiles.es](http://www.normativaparquesinfantiles.es), que a més han d'acomplir una sèrie de requisits referents a les mesures dels barrots, que els materials no siguin tòxics, el sòl de les àrees de joc ha de ser adequat per a amortir qualsevol caiguda, mantindre en perfectes condicions de neteja. Tenim prou parcs però abandonats. Han de ser segurs i que no tinguin desperfectes, i que se substituïsquen els desperfectes que hi sorgisquen per a poder jugar de manera segura.

La Sra. Dolores Such Nogueroles comenta que van vindre dos empreses de mobiliari infantil per a fer un estudi de la Vila de manera gratuïta. En este moment estan elaborant l'estudi i es valorarà el cost del seu manteniment. A banda, hi ha una brigada de manteniment de serveis tècnics que actua davant de qualsevol crida. I quant al tema de la normativa, la majoria dels parcs són prou recents i complixen la normativa, però veurem que ix en l'estudi.

La Sra. Miriam Santamaría Durá celebra la notícia i pensa que tindrà molt de treball en la Vila, perquè hi ha zones perilloses, amb ferros de punta, etc.

El Sr. Pedro Alemany Pérez vol que es done cobertura a altres empreses de la Vila.

Per tot això, S'ACORDA PER:

11 vots en contra de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), 7 vots a favor de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Angeles Gualde Orozco) i d'**Esquerra Unida**

fundamental de los niños. Las zonas de juego deben ser seguras y las instalaciones deben de cumplir una serie de medidas. Diversas asociaciones han hecho un decálogo de puntos que han de cumplir las instalaciones infantiles públicas que figuran en la web [www.normativaparquesinfantiles.es](http://www.normativaparquesinfantiles.es), que además deben de cumplir una serie de requisitos referentes a las medidas de los barrotos, a que los materiales no sean tóxicos, el suelo de las áreas de juego ha de ser adecuado para amortiguar cualquier caída, mantenerlos en perfectas condiciones de limpieza. Tenemos bastantes parques pero abandonados. Deben ser seguros y que no tenen desperfectos, y que se sustituyan los desperfectos que surjan para poder jugar de forma segura.

La Sra. Dolores Such Nogueroles comenta que vinieron dos empresas de mobiliario infantil para hacer un estudio de la Vila de forma gratuita. En este momento están elaborando el estudio y se valorará el coste de su mantenimiento. Aparte existe una brigada de mantenimiento de servicios técnicos que actúa ante cualquier llamada. Y en cuanto al tema de la normativa, la mayoría de los parques son bastante recientes y cumplen la normativa, pero vamos a ver que sale en el estudio.

La Sra. Miriam Santamaría Durá celebra la noticia y piensa que tendrá mucho trabajo en la Vila, porque hay zonas peligrosas, con hierros de punta, etc.

El Sr. Pedro Alemany Pérez quiere que se de cobertura a otras empresas de la Vila.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

11 votos en contra de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandis Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles), 7 votos a favor de **Partido Socialista Obrero Español** ( D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida**



(Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés), i 2 abstencions de **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer).

**Únic.** Desestimar la proposta de la Sra. Miriam Santamaría Durá sobre les àrees de joc infantils.

El Sr. Vicent Ferrer Mas (secretari general) explica que les dos propostes que vénen a continuació, estan presentades 10 dies abans de la celebració del Ple i hi ha obligació que figuren dins de l'ordre del dia del Ple; no cal dictaminar la urgència, però el Ple ha de tractar-les.

( D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés), y 2 abstenciones de **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer).

Único.- Desestimar la propuesta de la Sra. Miriam Santamaría Durá sobre las areas de juego infantiles.

El Sr. Vicent Ferrer Mas (Secretario General) explica que las dos propuestas que vienen a continuación, están presentadas 10 días antes de la celebración del pleno, y hay obligación de que figuren dentro del orden del día del Pleno, y no hay que dictaminar la urgencia, pero el pleno tiene que tratarlas.

#### PROPOSTES EN TRÀMIT DE L'ARTICLE 116 DE LA LLEI 8/2010

### 13. Proposta del Sr. Jaime Ramis Galiana sobre creació d'un mercat de fruites i hortalisses procedents de l'horta vilera.

Núm. expedient: 000112/2012-GENSEC

1r. 02-02-2012. Proposta del Sr. Jaime Ramis Galiana sobre creació d'un mercat de fruites i hortalisses, del següent tenor literal:

**Sr. Jaime Ramis Galiana**, regidor del grup municipal PSOE d'este Ajuntament, a l'empara de l'article 91.4 del Reglament d'organització i funcionament de les entitats locals, formule per a la seua discussió i, si s'escau, aprovació en el pròxim Ple ordinari, prèvia la seua inclusió en la Comissió Informativa corresponent, la **MOCIÓ següent**:

L'horta de La Vila Joiosa va ser, en el seu moment, una de les principals fonts de riquesa del nostre municipi i, per diferents motius, durant les últimes dècades, ha anat desapareixent la seua puixança per a convertir-se en un element residual. Entre els fets principals que esgrimixen els agricultors, que queden en el nostre municipi, figuren l'encariment de la mà d'obra i dels productes fitosanitaris entre altres, que signifiquen unes despeses molt superiors als ingressos per la venda dels productes agraris, com a exemple significatiu podem citar el preu actual de la taronja, en la base de l'arbre no superior als 12

### 13. Propuesta del Sr. Jaime Ramis Galiana sobre creación de un mercado de frutas y hortalizas procedentes de la huerta vilera.

Nº Expediente : 000112/2012-GENSEC

1º.- 02-02-2012.- Propuesta del Sr. Jaime Ramis Galiana sobre creación de un mercado de frutas y hortalizas, del siguiente tenor literal:

**D. Jaime Ramis Galiana**, concejal del Grupo Municipal PSOE de este Ayuntamiento, al amparo del artículo 91.4 del Reglamento de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales, formulo para su discusión y, en su caso aprobación en el próximo pleno ordinario, previa su inclusión en la comisión informativa correspondiente, la siguiente **MOCIÓN**:

La huerta de La Vila Joiosa fue en su momento una de las principales fuentes de riqueza de nuestro municipio y, por diferentes motivos, durante las últimas décadas ha ido desapareciendo su pujanza para convertirse en un elemento residual. Entre los hechos principales que esgrimen los agricultores que quedan en nuestro municipio, figuran el encarecimiento de la mano de obra y los productos fitosanitarios entre otros, que significan unos gastos muy superiores a los ingresos por la venta de los productos agrarios, como ejemplo significativo podemos citar el precio actual de la naranja, en la base del árbol no superior a los 12

cèntims d'euro i, en alguns casos, sense preu, ja que el mercat la desprecia com a producte. És de difícil explicació que hi haja en este moment un productor en la Vila que tinga, encara hui, més de 2,5 milions de kg d'una varietat de mandarina en els arbres.

Productors i agricultors ens indiquen que fa anys en la Vila i, en concret, en el Mercat Central, existia el que ells denominen com a "Prado" on els productors portaven les seues collites que eren subhastades entre diferents comerciants que acudien al mateix i es nodria part del comerç local i, en alguns casos, comarcal.

A fi de buscar una eixida a l'horta vilera i crear riquesa i ocupació, considerem que seria indispensable crear en la Vila un Mercat de Fruites i Hortalisses, dirigit a majorista i detallistes, on prevalgueren les fruites i hortalisses produïdes en la nostra horta i, així, incentivae els agricultors a què continuen treballant la terra i no la deixen abandonada, al mateix temps que ells poden garantir en alguna mesura uan certa ocupació.

Eixe seria un lloc de trobada comercial on s'oferirien les collites en un recinte adequat; es buscaria en el mercat comarcal una part del suport comercial.

La creació del mercat de fruites i verdures la denominació de la qual seria "Mercavila" estaria en tot moment regulat per una ordenança municipal que n'establiria el funcionament. Com a exemple transcrivim, en annex a banda, el reglament que té com a objecte determinar l'organització i funcionament del Mercat Central de Fruites i Hortalisses de Barcelona.

**«ANNEX  
REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DEL  
MERCAT CENTRAL DE FRUITES I VERDURES**

Acords del consell plenari de 23-12-2009

**CAPÍTOL I  
ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL REGLAMENT.  
RÈGIM JURÍDIC**

**Article 1**

1. El present Reglament té per objecte

céntimos de euro y en algunos casos sin precio ya que el mercado la desprecia como producto. Es de difícil explicación que haya en este momento un productor en La Vila que tenga, aún hoy, más de 2,5 millones de kg. de una variedad de mandarina en los árboles.

Productores y agricultores nos indican que hace años en La Vila, y en concreto en el Mercado Central, existía lo que ellos denominan como " Prado " donde los productores llevaban sus cosechas que eran subastadas entre diferentes comerciantes que acudían al mismo nutriéndose parte del comercio local y en algunos casos el Comarcal.

Con el fin de buscar una salida a la huerta vilera creando riqueza y empleo, consideramos que sería indispensable crear en la Vila un Mercado de Frutas y Hortalizas dirigido a mayorista y minoristas donde prevalecieran las frutas y hortalizas producidas en nuestra huerta y así ir incentivando a los agricultores a que sigan trabajando la tierra y no dejen abandonadas las mismas, a la vez que ellos pueden garantizar en alguna medida empleo.

Ese sería un lugar de encuentro comercial donde se ofrecerían las cosechas en un recinto adecuado, buscando en el mercado comarcal una parte del sustento comercial.

La creación del mercado de frutas y verduras cuya denominación sería "Mercavila" estaría en todo momento regulado por una Ordenanza Municipal que establecería el funcionamiento del mismo. Como ejemplo transcribimos, en anexo aparte, el reglamento que tiene por objeto determinar la organización y funcionamiento de Mercado Central de Frutas y Hortalizas de Barcelona.

**ANEXO  
Reglamento de funcionamiento del Mercat  
Central de Fruites i Verdures**

Acuerdo del Consejo Plenario de 23-12-2009

**CAPÍTULO I  
Ámbito de aplicación del Reglamento.  
Régimen jurídico**

**Artículo 1**

1. El presente Reglamento tiene por objeto

determinar l'organització i el funcionament del Mercat Central de Fruites i Verdures de la Unitat Alimentària de Barcelona (en endavant, el "Mercat Central de Fruites i Verdures" o el "Mercat") i de les seves instal·lacions complementàries a la Unitat Alimentària de Barcelona, desenvolupant el que disposen els articles 6 i 83 del Text Refós de l'Ordenança Municipal de Mercats.

2. El present Reglament es complementarà, quan calgui, amb l'Ordenança, amb el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les entitats locals i, en general, amb tota la normativa que sigui aplicable als efectes del servei públic i per raó de la matèria al Mercat Central de Fruites i Verdures i les seves instal·lacions complementàries. dins l'àmbit de la Unitat Alimentària de Barcelona

## **CAPÍTOL II ORGANITZACIÓ DEL MERCAT CENTRAL DE FRUITES I HORTALISSES**

### **Secció Primera. Competències de l'Ajuntament de Barcelona**

#### **Article 2**

Corresponen a l'Ajuntament de Barcelona (en endavant, "l'Ajuntament"), en la seva condició de titular del servei públic, les següents competències en relació amb el Mercat, en els termes previstos en el present Reglament:

(a) Atorgar les autoritzacions per ser titular de parades al Mercat Central de Fruites i Verdures.

(b) Exercir per mitjà dels serveis municipals competents les funcions d'inspecció sanitària, així com les adreçades a garantir el proveïment, la seguretat alimentària i la qualitat dels articles oferts a la venda, la fidelitat dels que es venguin a l'engròs, i la lliure competència.

(c) Organitzar els serveis de policia i incendis.

(d) Exercir la vigilància de totes les activitats que constitueixen el contingut del servei.

(e) Exercir la potestat sancionadora i qualsevol altra que impliqui l'exercici d'autoritat.

(f) Resoldre els recursos que siguin procedents, interposats per qualsevol interessat en relació

*determinar la organización y el funcionamiento del Mercado Central de Frutas y Hortalizas de la Unidad Alimentaria de Barcelona (en lo sucesivo, el «Mercado Central de Frutas y Hortalizas» o el «Mercado») y de sus instalaciones complementarias en la Unidad Alimentaria de Barcelona, desarrollando lo dispuesto en los artículos 6 y 83 del Texto Refundido de la Ordenanza Municipal de Mercados.*

*2. El presente Reglamento se complementarà, cuando sea preciso, con la Ordenanza, con el Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Obras, Actividades y Servicios de las Entidades Locales, y, en general, con toda la normativa que sea aplicable a los efectos del servicio público y en razón de la materia al Mercado Central de Frutas y Hortalizas y sus instalaciones complementarias dentro del ámbito de la Unidad Alimentaria de Barcelona.*

## **CAPÍTULO II Organización del Mercado Central de Frutas y Hortalizas.**

### **SECCIÓN 1ª. COMPETENCIAS DEL AYUNTAMIENTO DE BARCELONA**

#### **Artículo 2**

*Corresponden al Ayuntamiento de Barcelona (en lo sucesivo, el «Ayuntamiento»), en su condición de titular del servicio público, las siguientes competencias en relación con el Mercado, en los términos previstos en el presente Reglamento:*

*(a) Otorgar las autorizaciones para ser titular de puestos en el Mercado Central de Frutas y Hortalizas.*

*(b) Ejercer por medio de los servicios municipales competentes las funciones de inspección sanitaria, así como las dirigidas a garantizar el abastecimiento, la seguridad alimentaria y la calidad de los artículos ofrecidos a la venta, la fidelidad de los que se vendan al por mayor, y la libre competencia.*

*(c) Organizar los servicios de policía e incendios.*

*(d) Ejercer la vigilancia de todas las actividades que constituyen el contenido del servicio.*

*(e) Ejercer la potestad sancionadora y cualquier otra que implique el ejercicio de autoridad.*

*(f) Resolver los recursos que sean procedentes, interpuestos por cualquier interesado en relación*

amb decisions de Mercabarna o del propi Ajuntament en qüestions relatives al Mercat.

(g) La resta de funcions que resultin de la normativa vigent en matèria de règim local i, especialment, les que s'atribueixin al titular dels servei públic al Text Refós de l'Ordenança de Mercats Municipal.

### **Secció Segona. Gestió del Mercat Central de Fruites i Verdures. Funcions de Mercabarna. Organització**

#### **Article 3**

1. Sense perjudici de què la titularitat del servei públic correspongui a l'Ajuntament, el Mercat Central de Fruites i Verdures i les seves instal·lacions complementàries al recinte de la Unitat Alimentària seran gestionades de forma directa per Mercados de Abastecimientos de Barcelona S.A. (en endavant "Mercabarna"), com a "mitjà propi" de l'Ajuntament de Barcelona, en els termes previstos en el corresponent encàrrec.

2. L'Ajuntament prestarà a Mercabarna l'ajut i col·laboració necessaris per tal que aquesta pugui realitzar la gestió del servei públic de forma adequada.

3. Les competències de l'Ajuntament en relació amb Mercabarna, s'exerciran per l'òrgan municipal o, en el seu cas, per l'entitat de dret públic amb personalitat jurídica pròpia vinculada o depenent de l'Ajuntament que per aquest es determini en el corresponent encàrrec o, en el seu cas, en virtut d'acords posteriors.

#### **Article 4**

1. En la seva condició de gestor del servei públic, són funcions de Mercabarna:

(a) Vigilar les activitats que es duen a terme al Mercat a fi que discorran dins de la legalitat i de la forma més adequada per a la millor prestació del servei públic.

(b) Vetllar pel bon ordre, funcionament, manteniment, neteja, seguretat i promoció del Mercat i de les instal·lacions i edificis relacionats amb ell, demanant la intervenció dels serveis tècnics competents quan sigui necessari.

*con decisiones de Mercabarna o del propio Ayuntamiento en cuestiones relativas al Mercado.*

*(g) El resto de las funciones que resulten de la normativa vigente en materia de régimen local y, especialmente, las que se atribuyan al titular del servicio público en el Texto Refundido de la Ordenanza de Mercados Municipal.*

### **SECCIÓN 2ª. GESTIÓN DEL MERCADO CENTRAL DE FRUTAS Y HORTALIZAS. FUNCIONES DE MERCABARNA. ORGANIZACIÓN**

#### **Artículo 3**

*1. Sin perjuicio de que la titularidad del servicio público corresponda al Ayuntamiento, el Mercado Central de Frutas y Hortalizas y sus instalaciones complementarias en el recinto de la Unidad Alimentaria serán gestionados de forma directa por Mercados de Abastecimientos de Barcelona, SA (en lo sucesivo, «Mercabarna»), como «medio propio» del Ayuntamiento de Barcelona, en los términos previstos en el correspondiente encargo.*

*2. El Ayuntamiento prestará a Mercabarna la ayuda y colaboración necesarias a fin de que esta pueda realizar la gestión del servicio público de forma adecuada.*

*3. Las competencias del Ayuntamiento en relación con Mercabarna serán ejercidas por el órgano municipal o, en su caso, por la entidad de derecho público con personalidad jurídica propia, vinculada al Ayuntamiento o dependiente del mismo, que este determine en el correspondiente encargo o, en su caso, en virtud de acuerdos posteriores.*

#### **Artículo 4**

*1. En su condición de gestor del servicio público, son funciones de Mercabarna:*

*(a) Vigilar las actividades que se llevan a cabo en el Mercado a fin de que discurren dentro de la legalidad y de la forma más adecuada para la mejor prestación del servicio público.*

*(b) Velar por el buen orden, funcionamiento, mantenimiento, limpieza, seguridad y promoción del Mercado y de las instalaciones y edificios relacionados con el mismo, solicitando la intervención de los servicios técnicos competentes cuando sea necesario.*

(c) Facilitar als serveis de l'Ajuntament el compliment de les seves tasques, d'inspecció o d'altres, en relació amb les activitats desenvolupades dins de l'àmbit del Mercat.

(d) Col·laborar amb l'Ajuntament en la tramitació dels procediments d'atorgament, extinció i cessió d'autoritzacions de parades, així com en la tramitació dels procediments sancionadors que puguin incoar-se en relació amb el Mercat.

(e) Donar trasllat a l'Ajuntament dels recursos que siguin interposats davant de Mercabarna i llur resolució sigui competència del titular del servei públic.

(f) Mantenir relacions amb les associacions sectorials o empresarials que representin als usuaris del Mercat i, en especial, amb l'Associació d'Empresaris Majoristes de Fruites i Verdures de Barcelona i Província, signant els pactes que siguin adients per millorar la comercialització, la promoció i el funcionament del Mercat.

(g) Proposar a l'Ajuntament, amb caràcter vinculant per als seus titulars, el canvi d'emplaçament de les parades del Mercat, bé per interès del servei o bé amb la finalitat de permetre l'agrupació dels titulars que desitgin concentrar la seva activitat o associar les seves empreses, i resoldre les condicions i els costos del trasllat, tenint en compte els pactes que es puguin establir amb l'Associació d'Empresaris Majoristes de Fruites i Verdures.

(h) Proposar a l'Ajuntament, en defensa dels interessos generals, prèvia consulta amb l'Associació d'Empresaris Majoristes i d'aquells sectors que es consideri oportuns, i prèvia l'elaboració dels informes i plans econòmics adients, una variació en el nombre de parades existents, en cas que les circumstàncies del moment comportessin un canvi en les condicions de concurrència comercial.

2. El Consell d'Administració de Mercabarna determinarà la seva estructura orgànica, d'acord amb el previst en els seus estatuts socials. Mercabarna donarà compte a l'Ajuntament amb caràcter immediat dels canvis en la seva estructura orgànica.

*(c) Facilitar a los servicios del Ayuntamiento el cumplimiento de sus tareas, de inspección u otras, en relación con las actividades desarrolladas dentro del ámbito del Mercado.*

*(d) Colaborar con el Ayuntamiento en la tramitación de los procedimientos de otorgamiento, extinción y cesión de autorizaciones de puestos, así como en la tramitación de los procedimientos sancionadores que puedan incoarse en relación con el Mercado.*

*(e) Dar traslado al Ayuntamiento de los recursos que sean interpuestos ante Mercabarna y cuya resolución sea competencia del titular del servicio público.*

*(f) Mantener relaciones con las asociaciones sectoriales o empresariales que representen a los usuarios del Mercado y, en especial, con la Asociación de Empresarios Mayoristas de Frutas y Verduras de Barcelona y Provincia, firmando los pactos que sean adecuados para mejorar la comercialización, la promoción y el funcionamiento del Mercado.*

*(g) Proponer al Ayuntamiento, con carácter vinculante para sus titulares, el cambio de emplazamiento de los puestos del Mercado, bien por interés del servicio, bien con la finalidad de permitir la agrupación de los titulares que deseen concentrar su actividad o asociar sus empresas, y resolver las condiciones y los costes del traslado, teniendo en cuenta los pactos que puedan establecerse con la Asociación de Empresarios Mayoristas de Frutas y Verduras.*

*(h) Proponer al Ayuntamiento, en defensa de los intereses generales, previa consulta con la Asociación de Empresarios Mayoristas y de aquellos sectores que se considere oportuno, y previa elaboración de los informes y planes económicos adecuados, una variación en el número de puestos existentes, en caso de que las circunstancias del momento comporten un cambio en las condiciones de concurrència comercial.*

*2. El Consejo de Administración de Mercabarna determinará su estructura orgánica, de acuerdo con lo previsto en sus estatutos sociales. Mercabarna dará cuenta al Ayuntamiento con carácter inmediato de los cambios en su estructura orgánica.*

3. Actualment, Mercabarna gestionarà el Mercat Central de Fruites i Verdures a través de la seva Direcció. La Direcció de Mercabarna està integrada per la Direcció General, la Direcció de Mercats i Promoció, la Direcció Econòmica-Financera i la Direcció Industrial i de Serveis.

#### **Article 5**

1. Al front del Mercat Central de Fruites i Verdures hi haurà un Cap de Mercat, que actuarà per delegació de la Direcció de Mercabarna i disposarà del personal col·laborador i auxiliar que les necessitats exigeixin.

2. Son funcions del Cap de Mercat:

(a) Dirigir el personal a les seves ordres.

(b) Atendre les queixes i les reclamacions dels usuaris i dels titulars de les parades, donant trasllat, en el seu cas, a la Direcció de Mercabarna, que, quan sigui procedent, les traslladarà a l'Ajuntament.

(c) Tenir cura del servei de repès, si s'escau.

(d) Col·laborar amb l'Ajuntament en la tramitació de la documentació administrativa del Mercat que se li assenyali, relativa als expedients de cada parada, o qualsevol altra; en el control d'entrades i sortides de documents; i en el del llibre de registre de la titularitat de les parades, del qual Mercabarna conservarà còpia; així com en el control de les obres que s'hi facin, i de les dates del seu inici.

(e) Organitzar la recollida d'informació, la seva classificació i ordenació, utilitzant els canals necessaris per fer-ne la divulgació a les persones interessades i facilitant les dades globals del Mercat a la Direcció de Mercabarna, que, quan sigui procedent, donarà trasllat a l'Ajuntament.

(f) Elevar a la Direcció de Mercabarna les denúncies per la comissió de infraccions lleus, greus i molt greus amb la finalitat de que aquesta proposi a l'Ajuntament, quan sigui procedent, la incoació del corresponent procediment sancionador.

(g) Resoldre les qüestions incidentals i les urgents i comunicar a la Direcció de Mercabarna les situacions que requereixin la seva

*3. Actualmente, Mercabarna gestionará el Mercado Central de Frutas y Hortalizas a través de su Dirección. La Dirección de Mercabarna está integrada por la Dirección General, la Dirección de Mercados y Promoción, la Dirección Económico-Financiera y la Dirección Industrial y de Servicios.*

#### **Artículo 5**

*1. Al frente del Mercado Central de Frutas y Hortalizas habrá un Jefe de Mercado, que actuará por delegación de la Dirección de Mercabarna y dispondrá del personal colaborador y auxiliar que las necesidades exijan.*

*2. Son funciones del Jefe de Mercado:*

*(a) Dirigir al personal a sus órdenes.*

*(b) Atender las quejas y las reclamaciones de los usuarios y de los titulares de los puestos, dando traslado, en su caso, a la Dirección de Mercabarna, la cual, cuando proceda, las trasladará al Ayuntamiento.*

*(c) Cuidar del servicio de repeso, si hubiera lugar.*

*(d) Colaborar con el Ayuntamiento en la tramitación de la documentación administrativa del Mercado que se le señale, relativa a los expedientes de cada puesto o cualquier otra; en el control de entradas y salidas de documentos y en el del libro de registro de la titularidad de los puestos, del cual Mercabarna conservará copia; así como en el control de las obras que se efectúen y de las fechas de inicio de las mismas.*

*(e) Organizar la recogida de información, así como su clasificación y ordenación, utilizando los canales necesarios para divulgar dicha información a las personas interesadas y facilitando los datos globales del Mercado a la Dirección de Mercabarna, la cual, cuando proceda, dará traslado al Ayuntamiento.*

*(f) Elevar a la Dirección de Mercabarna las denuncias por la comisión de infracciones leves, graves y muy graves con la finalidad de que esta proponga al Ayuntamiento, cuando proceda, la incoación del correspondiente procedimiento sancionador.*

*(g) Resolver las cuestiones incidentales y las urgentes y comunicar a la Dirección de Mercabarna las situaciones que requieran su*

intervenció.

(h) En general, exercir totes aquelles funcions que es desprenguin del present Reglament o li siguin encomanades per la Direcció de Mercabarna.

### **Secció Tercera. De les autoritzacions per ser titular d'una parada**

DE L'ATORGAMENT DE LES  
AUTORIZACIONS

#### **Article 6**

1. El caràcter públic del servei que es presta al Mercat justifica la necessitat d'autorització prèvia per a l'adjudicació de parades vacants de mercats.

2. L'autorització per ser titular d'una parada del Mercat s'atorgarà per l'Ajuntament, en règim de concurrència, mitjançant concurs públic, que haurà d'observar els principis de publicitat, concurrència, transparència, igualtat i no discriminació.

3. El procediment per l'atorgament d'una autorització es podrà iniciar d'ofici o a sol·licitud de persona interessada, i es tramitarà per Mercabarna, per delegació de l'Ajuntament, a qui formularà la corresponent proposta de resolució.

4. Per resoldre sobre l'atorgament de l'autorització s'hauran de tenir en compte els següents criteris que seran desenvolupats per l'Ajuntament a proposta de Mercabarna.:

a) Adequació de l'activitat proposada a les determinacions del present Reglament.

b) La idoneïtat i complementarietat de l'activitat proposada en el conjunt del mercat.

c) Compliment del requisits higiènic-sanitaris

d) Valoració del impacte ambiental (reciclatge i gestió de residus; ús eficient de l'energia i de l'aigua).

5. Tota la informació relativa al procediment de resolució de l'autorització estarà disponible en el canal electrònic de l'Ajuntament. El procediment d'atorgament de l'autorització es podrà tramitar per mitjans

intervención.

(h) En general, ejercer todas aquellas funciones que se deriven del presente Reglamento o le sean encomendadas por la Dirección de Mercabarna.

### **SECCIÓN 3ª. DE LAS AUTORIZACIONES PARA SER TITULAR DE UN PUESTO**

DEL OTORGAMIENTO DE LAS  
AUTORIZACIONES

#### **Artículo 6**

1. El carácter público del servicio que se presta en el Mercado justifica la necesidad de autorización previa para la adjudicación de puestos vacantes de mercados.

2. La autorización para ser titular de un puesto del Mercado será otorgada por el Ayuntamiento, en régimen de concurrència, mediante concurso público, que deberá observar los principios de publicidad, concurrència, transparencia, igualdad y no discriminación.

3. El procedimiento para el otorgamiento de una autorización podrá iniciarse de oficio o a solicitud de persona interesada, y será tramitado por Mercabarna, por delegación del Ayuntamiento, a quien formulará la correspondiente propuesta de resolución.

4. Para resolver sobre el otorgamiento de la autorización se deberán tener en cuenta los siguientes criterios, los cuales serán desarrollados por el Ayuntamiento a propuesta de Mercabarna:

a) Adequación de la actividad propuesta a las determinaciones del presente Reglamento.

b) Idoneidad y complementariedad de la actividad propuesta en el conjunto del Mercado.

c) Cumplimiento de los requisitos higiénico-sanitarios.

d) Valoración del impacto ambiental (reciclaje y gestión de residuos; uso eficiente de la energía y del agua).

5. Toda la información relativa al procedimiento de resolución de la autorización estará disponible en el canal electrónico del Ayuntamiento. El procedimiento de otorgamiento de la autorización podrá tramitarse por medios

electrònics i telemàtics

6. La resolució sobre l'atorgament de l'autorització sol·licitada haurà de recaure en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la presentació al corresponent registre de les sol·licituds presentades. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat i notificat la resolució a l'interessat, s'entendrà desestimada per silenci administratiu, sense perjudici de l'obligació de resoldre expressament.

7. Les autoritzacions s'atorgaran per un termini determinat. El termini màxim d'una autorització, incloses les pròrrogues que, en el seu cas, es contemplin, serà de 50 anys.

8. Els plecs podran establir l'exigència de fiances a prestar pels titulars de les autoritzacions.

#### **Article 7**

1. Només podran ser titulars d'una autorització les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional per desenvolupar l'activitat autoritzada.

2. En cap cas podran ser titulars d'una autorització les persones en qui concorrin alguna de les prohibicions de contractar regulades en la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic. Tampoc podran ser titulars d'una autorització els reincidents en infraccions de defraudació en la venda d'articles, quan l'última sanció ferma els hagués estat imposada menys d'un any abans de l'anunci de la licitació.

3. Quan, posteriorment a l'atorgament de l'autorització, el seu titular incorri en alguna de les dites prohibicions de contractar, es produirà l'extinció de l'autorització.

#### **Article 8**

1. Les persones jurídiques que desitgin obtenir una autorització administrativa per ser titulars d'una parada hauran d'aportar l'escriptura o document de la seva constitució i els seus estatuts, en els que constin les normes que regulen la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre Públic corresponent, segons el tipus de persona jurídica de què es

*electrónicos y telemáticos.*

*6. La resolución sobre el otorgamiento de la autorización solicitada tendrá lugar en el plazo máximo de dos meses a contar desde la presentación en el correspondiente registro de las solicitudes presentadas. Transcurrido este plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución al interesado, se entenderá desestimada por silencio administrativo, sin perjuicio de la obligación de resolver expresamente.*

*7. Las autorizaciones se otorgarán por un plazo determinado. El plazo máximo de una autorización, incluidas las prórrogas que, en su caso, se contemplen, será de 50 años.*

*8. Los pliegos podrán establecer la exigencia de fianzas a los titulares de las autorizaciones.*

#### **Artículo 7**

*1. Solo podrán ser titulares de una autorización las personas físicas o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar y que acrediten la solvencia económica, financiera y técnica o profesional para desarrollar la actividad autorizada.*

*2. En ningún caso podrán ser titulares de una autorización las personas en quienes concurren alguna de las prohibiciones de contratar reguladas en la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Tampoco podrán ser titulares de una autorización los reincidentes en infracciones de defraudación en la venta de artículos, cuando la última sanción firme les hubiera sido impuesta menos de un año antes del anuncio de la licitación.*

*3. Cuando, posteriormente al otorgamiento de la autorización, su titular incurra en alguna de dichas prohibiciones de contratar, se producirá la extinción de la autorización.*

#### **Artículo 8**

*1. Las personas jurídicas que deseen obtener una autorización administrativa para ser titulares de un puesto deberán aportar la escritura o el documento de su constitución y sus estatutos, en los que consten las normas que regulan su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro Público correspondiente, según el tipo de persona jurídica de que se*



tracti. En el cas de les persones físiques, caldrà la presentació del seu Document Nacional d'Identitat o document equivalent en el cas de ser estranger.

2. La prova per part dels interessats de la inexistència d'una prohibició de contractar es podrà realitzar per mitjà de testimoni de resolució judicial o certificació administrativa, segons els casos i, en el seu defecte, mitjançant una declaració responsable atorgada davant d'autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La solvència econòmica i financera o tècnica i professional s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents que es determinin en el corresponent plec de condicions.

4. Les persones interessades hauran d'acreditar, a més, que es troben al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries, de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

#### DE LES CESSIONS DE LES AUTORITZACIONS CESSIONS "INTER VIVOS"

##### **Article 9**

1. Les autoritzacions podran ser cedides a altres persones pels seus titulars complint amb els següents requisits:

(a) Que l'Ajuntament autoritzi, a proposta de Mercabarna, de forma prèvia i expressa la cessió.

(b) Que el cedent hagi gaudit durant al menys un any de l'autorització.

(c) Que el cessionari compleixi tots els requisits establerts en aquest Reglament per ser titular d'una autorització.

(d) Que el cessionari es comprometi a exercir el contingut de l'autorització durant el termini mínim d'un any.

2. Autoritzada la cessió, el cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

3. La petició d'autorització de la cessió requerirà la corresponent tramitació per Mercabarna, sense perjudici de la competència de l'Ajuntament per adoptar la resolució definitiva que calgui.

4. El cedent i el cessionari hauran de donar a

*trate. En el caso de las personas físicas, será precisa la presentación de su Documento Nacional de Identidad o documento equivalente en el caso de ser extranjero.*

*2. La prueba por parte de los interesados de la inexistencia de una prohibición de contratar podrá realizarse por medio de testimonio de resolución judicial o certificación administrativa, según los casos, y, en su defecto, mediante una declaración responsable otorgada ante autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado.*

*3. La solvencia económica y financiera o técnica y profesional se acreditará mediante la aportación de los documentos que se determinen en el correspondiente pliego de condiciones.*

*4. Las personas interesadas deberán acreditar, además, que se encuentran al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de sus obligaciones con la Seguridad Social.*

#### DE LAS CESIONES DE LAS AUTORIZACIONES CESIONES «INTER VIVOS»

##### **Artículo 9**

*1. Las autorizaciones podrán ser cedidas a otras personas por sus titulares cumpliendo con los siguientes requisitos:*

*(a) Que el Ayuntamiento autorice, a propuesta de Mercabarna, de forma previa y expresa la cesión.*

*(b) Que el cedente haya disfrutado durante al menos un año de la autorización.*

*(c) Que el cesionario cumpla todos los requisitos establecidos en este Reglamento para ser titular de una autorización.*

*(d) Que el cesionario se comprometa a ejercer el contenido de la autorización durante el plazo mínimo de un año.*

*2. Autorizada la cesión, el cesionario quedará subrogado en todos los derechos y obligaciones que correspondían al cedente.*

*3. La petición de autorización de la cesión requerirá la correspondiente tramitación por Mercabarna, sin perjuicio de la competencia del Ayuntamiento para adoptar la resolución definitiva que sea necesaria.*

*4. El cedente y el cesionario deberán dar a*

conèixer a Mercabarna, fefaentment o mitjançant compareixença personal a les oficines de la Direcció de Mercabarna i amb un mínim de quinze dies hàbils d'anticipació, la seva voluntat de cessió de l'autorització, el preu que es pacta per la cessió, la seva data prevista i la concurrència dels requisits perquè la cessió sigui procedent, aportant la corresponent documentació acreditativa.

5. Dins del termini de quinze dies hàbils des de la recepció de forma completa de la documentació a que es refereix l'apartat anterior, Mercabarna formularà a l'Ajuntament la corresponent proposta de resolució favorable o desfavorable a la cessió. En cas que l'Ajuntament autoritzi la cessió, es deixarà sense efecte l'autorització de què era titular el cedent i se'n atorgarà una de nova, en les mateixes condicions i pel temps de vigència que falti, en favor del cessionari.

6. En el seu cas, Mercabarna, d'acord amb el que disposa l'article 11.(m) del Reglament, podrà proposar a l'Ajuntament, de forma motivada en raons d'interès públic, i dins del termini de quinze dies hàbils des de la recepció de forma completa de la documentació, el rescat de l'autorització respecte de la que se sol·licita la cessió. Si l'Ajuntament acordés el rescat, la indemnització a percebre pel titular de l'autorització consistirà en una quantitat igual al preu que, segons resulti de la documentació presentada, anava a rebre aquell del cessionari com a contraprestació en cas que la cessió fos autoritzada.

7. En cas que el titular d'una autorització fos una persona jurídica, haurà de comunicar a Mercabarna qualsevol alteració en les proporcions de capital que declari aportat. La alteració en les proporcions del capital aportat, tenint en compte els acords als que s'arribi amb l'Associació d'Empresaris Majoristes serà considerada cessió a efectes del present Reglament i s'haurà de sotmetre en la seva totalitat al que es preveu en aquest article.

#### CESSIONS "MORTIS CAUSA"

##### **Article 10**

1. Les autoritzacions podran ser objecte de transmissió per causa de mort, mitjançant una disposició testamentària o un altre acte de darrera voluntat o, en el seu defecte, a través

*conocer a Mercabarna, de forma fehaciente o mediante comparecencia personal en las oficinas de la Dirección de Mercabarna y con un mínimo de quince días hábiles de anticipación, su voluntad de cesión de la autorización, el precio que se pacta por la cesión, su fecha prevista y la concurrència de los requisitos para que la cesión sea procedente, aportando la correspondiente documentación acreditativa.*

*5. Dentro del plazo de quince días hábiles desde la recepción de forma completa de la documentación a que se refiere el apartado anterior, Mercabarna formulará al Ayuntamiento la correspondiente propuesta de resolución favorable o desfavorable a la cesión. En caso de que el Ayuntamiento autorice la cesión, se dejará sin efecto la autorización de la que era titular el cedente y se otorgará una nueva, en las mismas condiciones y por el tiempo de vigencia que falte, en favor del cesionario.*

*6. En su caso, Mercabarna, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 11.(m) del Reglamento, podrá proponer al Ayuntamiento, de forma motivada en razones de interés público, y dentro del plazo de quince días hábiles desde la recepción de forma completa de la documentación, el rescate de la autorización respecto de la que se solicita la cesión. En caso de que el Ayuntamiento acuerde el rescate, la indemnización a percibir por el titular de la autorización consistirá en una cantidad igual al precio que, según resulte de la documentación presentada, iba a recibir aquel del cesionario como contraprestación en caso de que la cesión fuera autorizada.*

*7. En caso de que el titular de una autorización sea una persona jurídica, deberá comunicar a Mercabarna cualquier alteración en las proporciones de capital que declaren aportado. La alteración en las proporciones del capital aportado, teniendo en cuenta los acuerdos a los que se llegue con la Asociación de Empresarios Mayoristas, será considerada cesión a efectos del presente Reglamento y deberá someterse en su totalidad a lo previsto en este artículo.*

#### CESIONES «MORTIS CAUSA»

##### **Artículo 10**

*1. Las autorizaciones podrán ser objeto de transmisión por causa de muerte, mediante una disposición testamentaria u otro acto de última voluntad o, en su defecto, a través*

de l'ordre de successió "abintestato" que s'estableixi.

2. Quan no hi hagi una disposició testamentària, ni cap altre acte de darrera voluntat, s'haurà de sol·licitar la declaració d'hereus "abintestato". En el cas que no se sol·liciti la declaració d'hereus "abintestato", que no hi hagi cap familiar que esdevingui hereu, o de no acceptació de l'herència o llegat, l'autorització es declararà caducada per l'Ajuntament a proposta de Mercabarna i la parada restarà vacant.

3. En les cessions per causa de mort, l'autorització s'haurà de transmetre a una sola persona física. Quan el dret correspongui a diverses persones es podrà transmetre:

- (a) A una societat constituïda per totes elles, o
- (b) A una sola persona d'entre elles, prèvia renúncia realitzada davant de Notari de les altres al dret que els correspongui.

4. L'elecció prevista en el paràgraf anterior s'haurà de produir en el termini de 12 mesos des de la data de la mort del causant.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi produït aquesta elecció, es declararà caducada l'autorització i vacant la parada.

#### DE LA EXTINCIÓ DE LES AUTORITZACIONS

##### Article 11

1. Sense perjudici del què disposen altres preceptes d'aquest Reglament i del què, en el seu cas, puguin establir els plecs, les autoritzacions s'extingiran per les següents causes:

- (a) Renúncia escrita del seu titular.
- (b) Mutu acord entre el seu titular i l'Ajuntament, amb coneixement de Mercabarna.
- (c) Mort o incapacitat sobrevinguda del titular, llevat del què estableix l'article 10 d'aquest Reglament, o extinció de la seva personalitat jurídica, tret del cas en què l'Ajuntament autoritzi la seva transmissió en el marc de la dissolució o liquidació d'aquella.
- (d) Liquidació del subjecte titular en virtut de resolució ferma, adoptada en el marc d'un procediment concursal.

del orden de sucesión «ab intestato» que se establezca.

2. Cuando no haya una disposición testamentaria, ni ningún otro acto de última voluntad, deberá solicitarse la declaración de herederos «ab intestato». En caso de que no se solicite la declaración de herederos «ab intestato», de que no haya ningún familiar que se convierta en heredero, o de no aceptación de la herencia o legado, la autorización será declarada caducada por el Ayuntamiento a propuesta de Mercabarna y el puesto quedará vacante.

3. En las cesiones por causa de muerte, la autorización deberá transmitirse a una sola persona física. Cuando el derecho corresponda a diversas personas se podrá transmitir:

- (a) A una sociedad constituida por todas ellas, o
- (b) A una sola persona de entre ellas, previa renuncia realizada ante notario de las demás al derecho que les corresponda.

4. La elección prevista en el párrafo anterior deberá producirse en el plazo de 12 meses desde la fecha de la muerte del causante.

Transcurrido este plazo sin que se haya producido dicha elección, se declarará caducada la autorización y vacante el puesto.

#### DE LA EXTINCIÓN DE LAS AUTORIZACIONES

##### Artículo 11

1. Sin perjuicio de lo dispuesto en otros preceptos del presente Reglamento y de lo que, en su caso, puedan establecer los pliegos, las autorizaciones se extinguirán por las siguientes causas:

- (a) Renuncia escrita de su titular.
- (b) Mutuo acuerdo entre su titular y el Ayuntamiento, con conocimiento de Mercabarna.
- (c) Muerte o incapacidad sobrevenida del titular, salvo lo establecido en el artículo 10 del presente Reglamento, o extinción de su personalidad jurídica, excepto en caso de que el Ayuntamiento autorice su transmisión en el marco de la disolución o liquidación de aquella.
- (d) Liquidación del sujeto titular en virtud de resolución firme, adoptada en el marco de un procedimiento concursal.

(e) Cessió total o parcial de l'autorització a un tercer sense subjectar-se als requisits establerts per aquest Reglament. A aquest efectes s'entendrà que hi ha cessió sempre que estigui al capdavant de la parada una persona diferent al seu titular o s'hagi produït en aquesta qualsevol alteració en el seu capital.

(f) Pèrdua sobrevinguda d'algun dels requisits exigits per aquest Reglament i, en el seu cas, pels plecs de condicions, per ser titular d'una l'autorització.

(g) Manca d'ocupació o tancament de la parada per a la venda durant 30 dies consecutius, llevat que el titular hagués obtingut el permís corresponent de Mercabarna.

(h) Falta de pagament del cànon establert durant 3 mesos.

(i) Greu alteració de les condicions de venda dels productes.

(j) Greu incompliment de les obligacions sanitàries, de la normativa en matèria de residus, o de les ordres rebudes en matèria de neteja o higiene de les parades.

(k) Incompliment greu de les obligacions exigibles al titular d'una autorització, d'acord amb el present Reglament, amb el corresponent plec i, en general, amb tota la normativa que sigui aplicable per raó de la matèria al Mercat Central de Fruites i Verdures i a les seves instal·lacions complementàries.

(l) Extinció del termini de vigència de l'autorització.

(m) Rescat de l'autorització per raons d'interès públic, amb indemnització al seu titular.

2. L'extinció de l'autorització suposarà la tramitació d'un procediment per Mercabarna, que formularà a l'Ajuntament una proposta de resolució.

3. Si la causa de resolució fos el rescat de l'autorització per raons d'interès públic, en el supòsit de què, amb posterioritat, l'Ajuntament tornés a convocar un procediment encaminat a l'atorgament d'una autorització per l'ocupació de la mateixa

*(e) Cesión total o parcial de la autorización a un tercero sin sujetarse a los requisitos establecidos por este Reglamento. A tal efecto, se entenderá que hay cesión siempre que esté al frente del puesto una persona diferente a su titular o se haya producido en esta cualquier alteración en su capital.*

*(f) Pérdida sobrevenida de alguno de los requisitos exigidos por el presente Reglamento y, en su caso, por los pliegos de condiciones, para ser titular de la autorización.*

*(g) Falta de ocupación o cierre del puesto para la venta durante 30 días consecutivos, a menos que el titular hubiera obtenido el permiso correspondiente de Mercabarna.*

*(h) Falta de pago del canon establecido durante 3 meses.*

*(i) Grave alteración de las condiciones de venta de los productos.*

*(j) Grave incumplimiento de las obligaciones sanitarias, de la normativa en materia de residuos o de las órdenes recibidas en materia de limpieza o higiene de los puestos.*

*(k) Incumplimiento grave de las obligaciones exigibles al titular de una autorización, de acuerdo con el presente Reglamento, con el correspondiente pliego y, en general, con toda la normativa que sea aplicable en razón de la materia al Mercado Central de Frutas y Hortalizas y a sus instalaciones complementarias.*

*(l) Extinción del plazo de vigencia de la autorización.*

*(m) Rescate de la autorización por razones de interés público, con indemnización a su titular.*

*2. La extinción de la autorización supondrá la tramitación de un procedimiento por parte de Mercabarna, que formulará al Ayuntamiento una propuesta de resolución.*

*3. Si la causa de resolución fuera el rescate de la autorización por razones de interés público, en el supuesto de que, con posterioridad, el Ayuntamiento volviera a convocar un procedimiento encaminado al otorgamiento de una autorización para la ocupación del mismo*

parada, caldrà establir en els plecs corresponents com a condició essencial l'abonament a l'Ajuntament o a qui es designi en els mencionats plecs per part de l'adjudicatari de la nova autorització, entre d'altres conceptes, de la indemnització reconeguda per l'Ajuntament en el procediment de rescat per l'amortització de l'autorització anterior., sense perjudici dels cànon de la nova adjudicació. El el supòsit d'adjudicació d'autoritzacions de parades provinents d'un rescat anterior, el nou adjudicatari no podrà cedir inter-vivos els seus drets abans de cinc anys des de la mencionada adjudicació.

4. Produïda l'extinció de l'autorització, el seu titular haurà de deixar lliure, vàcua i a disposició de l'Ajuntament la corresponent parada. En cas de no fer-ho, l'Ajuntament podrà acordar el seu llançament en via administrativa.

#### SECCIÓ QUARTA. DE LA COMISSIÓ D'ASSESSORAMENT DEL MERCAT CENTRAL DE FRUITES I VERDURES

##### **Article 12**

1. Hi haurà una Comissió d'Assessorament Sectorial del Mercat Central de Fruites i Verdures per assessorar Mercabarna, amb caràcter merament consultiu, en la resolució de temes que puguin afectar substancialment el funcionament del Mercat, que estarà formada per:

- (a) La Direcció General de Mercabarna o la persona en qui aquesta delegui.
- (b) La Direcció de Mercats i Promoció.
- (c) El Cap del Mercat.
- (d) El responsable del Servei Sanitari de la Unitat Alimentària o la persona en qui aquest delegui.
- (e) Tres representants de majoristes de fruites i verdures per l'Associació d'Empresaris Majoristes, entre els comerciants titulars de llocs de venda, que exerceixin la seva activitat dins del Mercat.
- (f) Un representant de les cooperatives, escollit d'entre els que són titulars de llocs de venda.
- (g) Dos representants detallistes de fruites i

*puesto, sería preciso establecer en los pliegos correspondientes, como condición esencial, el abono al Ayuntamiento o a quien se designe en los mencionados pliegos por parte del adjudicatario de la nueva autorización, entre otros conceptos, de la indemnización reconocida por el Ayuntamiento en el procedimiento de rescate por la amortización de la autorización anterior, sin perjuicio de los cánones de la nueva adjudicación. En el supuesto de adjudicación de autorizaciones de puestos provenientes de un rescate anterior, el nuevo adjudicatario no podrá ceder «inter vivos» sus derechos antes de cinco años desde dicha adjudicación.*

*4. Producida la extinción de la autorización, su titular deberá dejar libre, vacuo y a disposición del Ayuntamiento el correspondiente puesto. En caso de no hacerlo, el Ayuntamiento podrá acordar su lanzamiento en vía administrativa.*

#### **SECCIÓ 4ª. DE LA COMISIÓ DE ASESORAMIENTO DEL MERCADO CENTRAL DE FRUTAS Y HORTALIZAS**

##### **Artículo 12**

*1. Habrá una Comisión de Asesoramiento Sectorial del Mercado Central de Frutas y Hortalizas para asesorar a Mercabarna, con carácter meramente consultivo, en la resolución de temas que puedan afectar sustancialmente al funcionamiento del Mercado, la cual estará formada por:*

- (a) La Dirección General de Mercabarna o la persona en quien esta delegue.*
- (b) La Dirección de Mercados y Promoción.*
- (c) El Jefe de Mercado.*
- (d) El responsable del Servicio Sanitario de la Unidad Alimentaria o la persona en quien este delegue.*
- (e) Tres representantes de mayoristas de frutas y verduras por la Asociación de Empresarios Mayoristas, entre los comerciantes titulares de lugares de venta que ejerzan su actividad dentro del Mercado.*
- (f) Un representante de las cooperativas, escogido de entre los que son titulares de lugares de venta.*
- (g) Dos representantes detallistas de frutas y*

verdures un pel Gremi de Detallistes i un altre d'entre els representants de les cadenes de supermercats i gran distribució.

(h) Dos representants del personal de les empreses del Mercat Central de Fruites i Verdures lliurement escollits.

(i) Qualsevol altra persona que la Direcció de Mercabarna, per iniciativa pròpia o perquè ho sol·licitin qualsevol dels components de la Comissió, es cregui convenient que sigui consultada en relació amb el millor funcionament del Mercat.

2. La Presidència de la Comissió d'Assessorament Sectorial del Mercat Central de Fruites i Verdures correspondrà a la Direcció General de Mercabarna o a la persona que la substitueixi, i actuarà com a secretari un empleat de Mercabarna designat per la seva Direcció General.

3. La Comissió d'Assessorament Sectorial del Mercat Central de Fruites i Verdures es convocarà per la seva Presidència, per pròpia iniciativa, o quan ho sol·licitin més d'un terç dels seus components.

4. En cap cas la Comissió d'Assessorament Sectorial del Mercat Central de Fruites i Verdures podrà intervenir en la tramitació dels procediments d'atorgament, extinció i cessió d'autoritzacions de parades.

#### DE LES COMISSIONS MIXTES

##### **Article 13**

Mercabarna facilitarà la participació dels usuaris en la marxa del Mercat mitjançant la creació de comissions mixtes amb els representants de les associacions empresarials que siguin procedents d'acord amb el tema a tractar.

#### **SECCIÓ CINQUENA. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS**

##### **Article 14**

1. En el Mercat Central de Fruites i Verdures podran operar com a titulars de parades les persones físiques s o jurídiques següents:

1. - Els majoristes seran les persones físiques o jurídiques autoritzades per a l'exercici de l'activitat a l'engròs que, complint els

*verduras: uno por el Gremio de Detallistas y otro de entre los representantes de las cadenas de supermercados y gran distribución.*

*(h) Dos representantes del personal de las empresas del Mercado Central de Frutas y Hortalizas libremente escogidos.*

*(l) Cualquier otra persona que la Dirección de Mercabarna, por iniciativa propia o porque lo solicite cualquiera de los componentes de la Comisión, crea conveniente que sea consultada en relación con el mejor funcionamiento del Mercado.*

*2. La Presidencia de la Comisión de Asesoramiento Sectorial del Mercado Central de Frutas y Hortalizas corresponderá a la Dirección General de Mercabarna o a la persona que la sustituya, y actuará como secretario un empleado de Mercabarna designado por su Dirección General.*

*3. La Comisión de Asesoramiento Sectorial del Mercado Central de Frutas y Hortalizas será convocada por su Presidencia, por propia iniciativa o cuando lo soliciten más de un tercio de sus componentes.*

*4. En ningún caso la Comisión de Asesoramiento Sectorial del Mercado Central de Frutas y Hortalizas podrá intervenir en la tramitación de los procedimientos de otorgamiento, extinción y cesión de autorizaciones de puestos.*

#### DE LAS COMISIONES MIXTAS

##### **Artículo 13**

*Mercabarna facilitará la participación de los usuarios en el funcionamiento del Mercado mediante la creación de comisiones mixtas con los representantes de las asociaciones empresariales que sean procedentes de acuerdo con el tema a tratar.*

#### **SECCIÓN 5ª. DE LOS TITULARES DE LAS AUTORIZACIONES**

##### **Artículo 14**

*1. En el Mercado Central de Frutas y Hortalizas podrán operar como titulares de puestos las personas físicas o jurídicas siguientes:*

*1. Los mayoristas serán las personas físicas o jurídicas autorizadas para el ejercicio de la actividad al por mayor que, cumpliendo los*

requisits legals corresponents, tinguin una o diverses parades adjudicades al Mercat Central de Fruites i Verdures perquè hi duguin a terme operacions comercials a l'engròs.

2. - Les Cooperatives autoritzades per a l'exercici de l'activitat a l'engròs que, complint els requisits legals corresponents, tinguin una o diverses parades adjudicades al Mercat Central de Fruites i Verdures, sempre que aquestes dediquin les parades a la venda dels seus productes o als dels seus associats i demostrin capacitat suficient per assegurar el funcionament de la parada amb la continuïtat adequada.

En la zona del Mercat Central de Fruites i Verdures destinada a les cooperatives, únicament i exclusivament podran operar aquestes.

#### **Article 15**

**Situat de Productors:** Els productors agrícoles, que acreditin aquesta condició, podran vendre els seus productes en el situat de productors, previ pagament del preu estipulat en cada moment per Mercabarna.

Per acreditar la condició de productor agrícola s'haurà de presentar certificació de l'organisme competent, referent al lloc on es troben ubicats els terrenys, especificant la classe de productes i quantitat aproximada que s'hagin recol·lectat, així com estar donats d'alta en el règim de seguretat social agrària Els llocs de situats s'adjudicaran o bé, diàriament, o bé per terminis més extensos, a judici de la Direcció i tenint sempre en compte les disponibilitats de cada moment.

#### **Article 16**

1. Podrà ser titular d'espais, d'instal·lacions o de drets per a la prestació d'altres activitats auxiliars del Mercat qualsevol persona, física o jurídica que obtingui l'autorització corresponent de l'Ajuntament a proposta Mercabarna, si s'escau, per desenvolupar l'activitat de què es tracti en el recinte del Mercat.

2. En cap cas aquestes activitats seran concurrents amb les activitats comercials que els titulars d'autoritzacions administratives desenvolupin al Mercat.

*requisitos legales correspondientes, tengan uno o diversos puestos adjudicados en el Mercado Central de Frutas y Hortalizas para que lleven a cabo operaciones comerciales al por mayor.*

*2. Las cooperativas autorizadas para el ejercicio de la actividad al por mayor que, cumpliendo los requisitos legales correspondientes, tengan uno o diversos puestos adjudicados en el Mercado Central de Frutas y Hortalizas, siempre que estas dediquen los puestos a la venta de sus productos o los de sus asociados y demuestren capacidad suficiente para asegurar el funcionamiento del puesto con la continuidad adecuada.*

*En la zona del Mercado Central de Frutas y Hortalizas destinada a las cooperativas, única y exclusivamente podrán operar estas.*

#### **Artículo 15**

**Situado de productores:** los productores agrícolas que acrediten dicha condición podrán vender sus productos en el situado de productores, previo pago del precio estipulado en cada momento por Mercabarna.

*Para acreditar la condición de productor agrícola será necesario presentar certificación del organismo competente, referente al lugar donde se encuentran ubicados los terrenos, especificando la clase de productos y la cantidad aproximada que se haya recolectado, así como estar dado de alta en el Régimen de la Seguridad Social Agraria. Los lugares de situados se adjudicarán, diariamente o por plazos más extensos, a juicio de la Dirección y teniendo siempre en cuenta la disponibilidad de cada momento.*

#### **Artículo 16**

*Podrá ser titular de espacios, de instalaciones o de derechos para la prestación de otras actividades auxiliares del Mercado cualquier persona, física o jurídica, que obtenga la autorización correspondiente del Ayuntamiento a propuesta de Mercabarna, si hubiera lugar, para desarrollar la actividad de que se trate en el recinto del Mercado.*

*2. En ningún caso estas actividades serán concurrentes con las actividades comerciales que los titulares de autorizaciones administrativas desarrollen en el Mercado.*

## SECCIÓ SISENA. DELS COMPRADORS

### Article 17

El Mercat Central de Fruites i Verdures és un mercat majorista i, per tant, podran actuar en ell, en qualitat de compradors, amb subjecció a les normes establertes en aquest Reglament:

- a. Els detallistes i les seves agrupacions, cadenes i associacions.
- b. Les institucions sense ànim de lucre que ho precisin pel compliment del seu objecte social.
- c. Les grans superfícies
- d. Els majoristes que no estiguin radicats en el Mercat i els exportadors i distribuïdors.
- e. Les empreses de restauració, hoteleria i catering.
- f. Totes aquelles persones físiques o jurídiques que, disposant de les pertinents autoritzacions legals, desitgin proveir-se de productes comercialitzats al Mercat per utilitzar-los com a mercaderia, o com material en la seva activitat mercantil o empresarial, a les quals es concedeixi la corresponent autorització.

## CAPÍTOL III FUNCIONAMENT DEL MERCAT

### Secció Primera. Calendari i Horaris

#### Article 18

1. El Mercat estarà obert per a la venda de dilluns a divendres. Malgrat això, d'acord amb les necessitats dels diversos usuaris i els interessos econòmics i socials implicats, Mercabarna, tenint en compte a l'Associació d'Empresaris Majoristes, proposarà a l'Ajuntament, en el seu cas, l'obertura del Mercat en dies diferents als establerts.
2. El calendari i els horaris que regeixin per a cadascuna de les activitats que es realitzin en el Mercat els fixarà l'Ajuntament a proposta de Mercabarna, prèvia consulta per aquesta a la Comissió d'Assessorament del Mercat central de Fruites i Verdures.
3. Mercabarna garantirà el coneixement del calendari i horaris pels interessats en el Mercat, donant-li la publicitat que calgui.

## SECCIÓN 6ª. DE LOS COMPRADORES

### Artículo 17

*El Mercado Central de Frutas y Hortalizas es un mercado mayorista y, por lo tanto, podrán actuar en él, en calidad de compradores, con sujeción a las normas establecidas en el presente Reglamento:*

- (a) Los detallistas y sus agrupaciones, cadenas y asociaciones.*
- (b) Las instituciones sin ánimo de lucro que lo precisen para el cumplimiento de su objeto social.*
- (c) Las grandes superficies.*
- (d) Los mayoristas que no estén radicados en el Mercado y los exportadores y distribuidores.*
- (e) Las empresas de restauración, hostelería y catering.*
- (f) Todas aquellas personas físicas o jurídicas que, disponiendo de las pertinentes autorizaciones legales, deseen proveerse de productos comercializados en el Mercado para utilizarlos como mercancía o como material en su actividad mercantil o empresarial, a las cuales se conceda la correspondiente autorización.*

## CAPÍTULO III Funcionamiento del Mercado

### SECCIÓN 1ª. CALENDARIO Y HORARIOS

#### Artículo 18

- 1. El Mercado estará abierto para la venta de lunes a viernes. No obstante, de acuerdo con las necesidades de los diversos usuarios y los intereses económicos y sociales implicados, Mercabarna, teniendo en cuenta a la Asociación de Empresarios Mayoristas, propondrá al Ayuntamiento, en su caso, la apertura del Mercado en días diferentes a los establecidos.*
- 2. El calendario y los horarios que rijan para cada una de las actividades que se realicen en el Mercado serán fijados por el Ayuntamiento a propuesta de Mercabarna, previa consulta por esta a la Comisión de Asesoramiento del Mercado Central de Frutas y Hortalizas.*
- 3. Mercabarna garantizará el conocimiento del calendario y los horarios del Mercado por parte de los interesados, dándoles la publicidad que sea necesaria.*



**Secció Segona. De l'Entrada, estada i sortida del Mercat**  
**Subsecció Primera. Personal**

**Article 19**

1. El caràcter públic del servei que es presta al Mercat obliga a permetre, durant el seu funcionament, l'accés i la permanència a aquelles persones que exerceixin activitats que estiguin lligades amb les funcions que es duen a terme en aquest recinte.

2. L'entrada i la sortida del personal es realitzarà pels accessos del Mercat que Mercabarna assenyali específicament a aquests efectes.

**Article 20**

1. Estaran autoritzats a l'accés i a la permanència en el Mercat, d'acord amb els horaris i calendaris que s'estableixin i en la forma que es reguli, les següents persones:

- (a) El personal propi de Mercabarna.
- (b) Els majoristes i els seus empleats autoritzats.
- (c) Personal i empleats de les cooperatives
- (d) Productors individuals usuaris del "Situat de Productors.
- (e) Els compradors i el seu personal autoritzat per Mercabarna.
- (f) El personal i els empleats autoritzats que exerceixin negoci o indústria dins del Mercat, sempre que les seves activitats no impliquin competència a l'activitat pròpia del Mercat.
- (g) El personal que transporta mercaderies, degudament documentat.
- (h) Els remitents de mercaderies per a la venda al Mercat i les persones que els representin. En cap cas aquests podran intervenir en les operacions de venda, manipulació o qualsevol altra actuació que pugui significar activitat laboral.
- (i) El personal de l'Ajuntament, i d'entitats i organismes oficials que hagin de dur a terme funcions pròpies del seu càrrec.
- (j) Aquelles persones a les quals autoritzi Mercabarna.

2. Les persones compreses als apartats (a), (b), (c), (d), (e) i (f) hauran d'estar proveïdes de la corresponent identificació expedida per Mercabarna, prèvia sol·licitud, en el cas que Mercabarna consideri oportuna la seva implantació.

**SECCIÓN 2ª. DE LA ENTRADA, ESTANCIA Y SALIDA DEL MERCADO**  
**SUBSECCIÓN 1ª. Personal**

**Artículo 19**

1. El carácter público del servicio que se presta en el Mercado obliga a permitir, durante su funcionamiento, el acceso y la permanencia a aquellas personas que ejerzan actividades que estén relacionadas con las funciones que se llevan a cabo en este recinto.

2. La entrada y la salida del personal se realizará por los accesos del Mercado que Mercabarna señale específicamente a estos efectos.

**Artículo 20**

1. Están autorizadas a acceder al Mercado y a permanecer en el mismo, de acuerdo con los horarios y calendarios que se establezcan y en la forma que se regule, las siguientes personas:

- (a) El personal propio de Mercabarna.
- (b) Los mayoristas y sus empleados autorizados.
- (c) El personal y los empleados de las cooperativas.
- (d) Los productores individuales usuarios del situado de productores.
- (e) Los compradores y su personal autorizado por Mercabarna.
- (f) El personal y los empleados autorizados que ejerzan negocio o industria dentro del Mercado, siempre que sus actividades no impliquen competencia a la actividad propia del Mercado.
- (g) El personal que transporta mercancías, debidamente documentado.
- (h) Los remitentes de mercancías para la venta en el Mercado y las personas que los representen. Dichas personas no podrán intervenir, en ningún caso, en las operaciones de venta, manipulación o cualquier otra actuación que pueda significar actividad laboral.
- (i) El personal del Ayuntamiento, y de entidades y organismos oficiales que tengan que llevar a cabo funciones propias de su cargo.
- (j) Aquellas personas a las cuales autorice Mercabarna.

2. Las personas comprendidas en los apartados (a), (b), (c), (d), (e) y (f) deberán ir provistas de la correspondiente identificación expedida por Mercabarna, previa solicitud, en caso de que Mercabarna considere oportuna su implantación.

3. Els treballadors per compte aliè sol·licitaran la identificació corresponent a través de la persona o entitat que els contracti.

4. En qualsevol cas, les persones habilitades per a l'entrada o la permanència en el Mercat estaran obligades, en cas de què s'implanti per Mercabarna, a exhibir la identificació o l'autorització corresponent.

### **Subsecció Segona. Vehicles**

#### **Article 21**

1. L'entrada i la sortida de vehicles es durà a terme pels accessos de la Unitat Alimentària establerts. L'estacionament i l'aparcament dins del Mercat es realitzaran als espais que es determinin específicament per a aquests efectes.

2. Mercabarna fixarà en cada moment conjuntament amb l'Associació d'Empresaris Majoristes, i tenint en compte les necessitats del Mercat, l'operativa de funcionament d'aquest, en tot el que fa referència a horaris, operacions de càrrega i descàrrega, ús de les instal·lacions, circulació dins del recinte, estacionament, neteja, etc.

3. La descàrrega dels productes destinats al Mercat es farà exclusivament en els llocs destinats a aquest fi. Quedant totalment prohibit descarregar mercaderies no destinades als titulars del mercat.

4. El transport a destinació de les mercaderies adquirides al Mercat Central de Fruites i Verdures s'haurà de realitzar en vehicles que reuneixin les condicions higièniques i tècniques que assenyali la legislació vigent i, en particular, les que estableixi la normativa vigent en aquesta matèria.

#### **Article 22**

1. Tot vehicle amb destinació al Mercat Central de Fruites i Verdures haurà de fer efectiva la tarifa d'entrada de vehicles a la Unitat Alimentària. La tarifa serà aprovada per l'Ajuntament a proposta de Mercabarna.

2. El justificant de pagament s'haurà d'exhibir als empleats de Mercabarna que el sol·licitin.

### **Secció Tercera. Operacions de venda**

#### **Article 23**

1. Podran ser objecte de venda al Mercat Central de Fruites i Verdures:

3. Los trabajadores por cuenta ajena solicitarán la identificación correspondiente a través de la persona o entidad que los contrate.

4. En cualquier caso, las personas habilitadas para la entrada o la permanencia en el Mercado estarán obligadas, en caso de que Mercabarna implante dicha medida, a exhibir la identificación o la autorización correspondiente.

### **SUBSECCIÓN 2ª. Vehículos**

#### **Artículo 21**

1. La entrada y salida de vehículos se llevará a cabo por los accesos de la Unidad Alimentaria establecidos. El estacionamiento y el aparcamiento dentro del Mercado se realizarán en los espacios que se determinen específicamente para estos efectos.

2. Mercabarna fijará en cada momento conjuntamente con la Asociación de Empresarios Mayoristas, y teniendo en cuenta las necesidades del Mercado, la operativa de funcionamiento del mismo, en todo lo que se refiere a horarios, operaciones de carga y descarga, uso de las instalaciones, circulación dentro del recinto, estacionamiento, limpieza, etcétera.

3. La descarga de los productos destinados al Mercado se hará exclusivamente en los lugares destinados a este fin, quedando totalmente prohibido descargar mercancías no destinadas a los titulares del Mercado.

4. El transporte a destino de las mercancías adquiridas en el Mercado Central de Frutas y Hortalizas deberá realizarse en vehículos que reúnan las condiciones higiénicas y técnicas que señale la legislación vigente y, en particular, las que establezca la normativa vigente en esta materia.

#### **Artículo 22**

1. Todo vehículo con destino al Mercado Central de Frutas y Hortalizas deberá hacer efectiva la tarifa de entrada de vehículos a la Unidad Alimentaria. La tarifa será aprobada por el Ayuntamiento a propuesta de Mercabarna.

2. El justificante de pago se tendrá que exhibir a los empleados de Mercabarna que lo soliciten.

### **SECCIÓN 3ª. OPERACIONES DE VENTA**

#### **Artículo 23**

1. Podrán ser objeto de venta en el Mercado Central de Frutas y Hortalizas:

a) Tota mena de fruites, siguin fresques, seques, congelades, amb pinyol o llavor, refrigerades o liofilitzades.

b) Tota mena de verdures, arrels, tubercles o verdures, fresques, refrigerades, liofilitzades o congelades

c) Productes envasats seguint els criteris nomenats quarta i cinquena gamma.

d) Els fongs i els bolets que determini el Servei d'Inspecció Sanitària.

2. - Aquesta relació té un caràcter merament enunciatiu.

#### **Article 24**

Les operacions de venda només es podran realitzar en els llocs reservats a aquest fi.

Els lots mínims d'admissió i venda al Mercat no podran ser inferiors a la unitat d'embalatge formada en origen.

#### **Article 25**

Els titulars d'autoritzacions de venda al Mercat s'abstindran d'efectuar-les a aquells que no justifiquin degudament que estan autoritzats a comprar-hi.

#### **Article 26**

1. Anualment Mercabarna, d'acord amb l'Associació d'Empresaris Majoristes, assenalarà els tonatges mínims que s'hauran de comercialitzar durant tot l'any o temporada.

2. La falta de comercialització reiterada dels mínims assenyalats podrà portar a la revocació de l'autorització sense dret a indemnització, en cas que el requeriment formulat a l'efecte amb una antelació mínima de tres mesos, no hagi estat atès.

3. Queden exceptuats d'aquests mínims aquells casos produïts per circumstàncies climatològiques adverses o per qualsevol altra justa causa, sempre que Mercabarna, consultada l'Associació d'Empresaris Majoristes, les consideri suficientment provades.

#### **Article 27**

Els titulars de les parades i els de les activitats complementàries, estaran obligats a prestar el servei amb caràcter permanent, i no podran suspendre la seva activitat sense autorització escrita del Cap de Mercat, si no és un cas de

*(a) Todo tipo de frutas, sean frescas, secas, congeladas, con hueso o pepitas, refrigeradas o liofilizadas.*

*(b) Todo tipo de verduras, raíces o tubérculos, frescos, refrigerados, liofilizados o congelados.*

*(c) Productos envasados siguiendo los criterios para los llamados productos de cuarta y quinta gama.*

*(d) Los hongos y las setas que determine el Servicio de Inspección Sanitaria.*

*2. Esta relación tiene un carácter meramente enunciativo.*

#### **Artículo 24**

*Las operaciones de venta solo podrán realizarse en los lugares reservados a este fin.*

*Los lotes mínimos de admisión y venta en el Mercado no podrán ser inferiores a la unidad de embalaje formada en origen.*

#### **Artículo 25**

*Los titulares de autorizaciones de venta en el Mercado se abstendrán de efectuarlas a aquellos que no justifiquen debidamente que están autorizados a comprar en el Mercado.*

#### **Artículo 26**

*1. Anualmente Mercabarna, de acuerdo con la Asociación de Empresarios Mayoristas, señalará los tonelajes mínimos que deberán comercializarse durante todo el año o temporada.*

*2. La falta de comercialización reiterada de los mínimos señalados podrá conllevar la revocación de la autorización sin derecho a indemnización, en caso de que el requerimiento formulado al efecto con una antelación mínima de tres meses no haya sido atendido.*

*3. Quedan exceptuados de estos mínimos aquellos casos producidos por circunstancias climatológicas adversas o por cualquier otra causa justa, siempre que Mercabarna, consultada la Asociación de Empresarios Mayoristas, las considere suficientemente probadas.*

#### **Artículo 27**

*Los titulares de los puestos y los de las actividades complementarias estarán obligados a prestar el servicio con carácter permanente, y no podrán suspender su actividad sin autorización escrita del Jefe de Mercado, salvo en casos de*

força major o de vacances autoritzades, que en cap cas podran ser superiors als 30 dies naturals.

#### **Article 28**

1. Els majoristes hauran de mantenir suficient quantitat de gènere a les parades a les hores de venda.
2. El dipòsit de gèneres a les cambres frigorífiques o als magatzems situats a la zona d'influència, tant d'ús públic com particulars, queden subjectes a les normes de regulació del mercat.

#### **CAPÍTOL IV CONTROL D'ENTRADA, SORTIDA DE MERCADERIES I VENDA DE PRODUCTES AL MERCAT**

#### **Article 29**

1. Mercabarna estarà obligada a subministrar les dades que li sol·licitin l'Ajuntament i, en el seu cas, altres ens públics en el marc de les seves competències.
2. Per la seva part, Mercabarna, a través dels seus òrgans gestors, podrà obtenir la informació necessària sobre els canals de comercialització de fruites i verdures.
3. Els majoristes hauran de facilitar a la Direcció de Mercabarna la informació referent a les quantitats de mercaderies entrades al Mercat i procedències, així com tots els aspectes relatius al proveïment que li siguin sol·licitats. Per aquest motiu estaran obligats a:
  - (a) Complir tots els requisits que s'estableixin a fi de portar a terme el control de tonatges de mercaderies entrades.
  - (b) Declarar diàriament totes i cadascuna de les partides d'articles alimentaris entrades en el Mercat, complimentant els impresos facilitats per Mercabarna o utilitzant els mitjans que s'estableixin.
  - (c) Acompanyar totes i cadascuna de les partides d'articles alimentaris destinades al Mercat d'una declaració feta pel remitent o, si no hi és, pel transportista, del tonatge de mercaderia per al seu lliurament al proveïdor, que estarà obligat a exhibir-la quan se li demani.

#### **CAPÍTOL V OBRES I INSTAL·LACIONS**

*fuerza mayor o de vacaciones autorizadas, que en ningún caso podrán ser superiores a los 30 días naturales.*

#### **Artículo 28**

1. Los mayoristas deberán mantener suficiente cantidad de género en los puestos a las horas de venta.
2. El depósito de géneros en las cámaras frigoríficas o en los almacenes situados en la zona de influencia, tanto de uso público como particulares, queda sujeto a las normas de regulación del Mercado.

#### **CAPÍTULO IV Control de entrada, salida de mercancías y venta de productos en el Mercado**

#### **Artículo 29**

1. Mercabarna estará obligada a suministrar los datos que le soliciten el Ayuntamiento y, en su caso, otros entes públicos en el marco de sus competencias.
2. Por su parte, Mercabarna, a través de sus órganos gestores, podrá obtener la información necesaria sobre los canales de comercialización de frutas y verduras.
3. Los mayoristas deberán facilitar a la Dirección de Mercabarna la información relativa a las cantidades de mercancías entradas al Mercado y su procedencia, así como todos los aspectos relativos al abastecimiento que les sean solicitados. Por este motivo estarán obligados a:
  - (a) Cumplir todos los requisitos que se establezcan con el fin de llevar a cabo el control de toneladas de mercancías entradas.
  - (b) Declarar diariamente todas y cada una de las partidas de artículos alimenticios entradas al Mercado, cumplimentando los impresos facilitados por Mercabarna o utilizando los medios que se establezcan.
  - (c) Acompañar todas y cada una de las partidas de artículos alimenticios destinadas al Mercado de una declaración efectuada por el remitente o, en su defecto, por el transportista, del tonelaje de mercancía para su entrega al proveedor, que estará obligado a exhibirla cuando se le solicite.

#### **CAPÍTULO V Obras e instalaciones**

### **Article 30**

1. Atès que en el Mercat Central de Fruites i Verdures hi ha zones d'ús comú i zones d'ús privatiu, les obres que tinguin caràcter de conservació aniran a càrrec de Mercabarna o de cadascun dels titulars, depenent si han de ser realitzades a la zona d'ús comú o a la zona d'ús privatiu.

2. Per a la realització d'obres de reparació se seguirà el mateix criteri, tenint en compte, com a excepció, que en cas de que algú ocasioni un desperfecte, les obres seran a càrrec del causant del dany que ha provocat la reparació, sigui on sigui que es causi aquell.

3. D'acord amb aquests criteris:

(a) Les obres interiors, les instal·lacions i elements necessaris per a la normal utilització de les parades o locals per activitats complementàries aniran a càrrec dels titulars i adjudicatariis, així com les connexions als serveis i els contractes amb les empreses subministradores.

En cap cas la realització d'obres per part dels titulars i adjudicatariis podrà comportar l'ocupació de l'espai públic del mercat, menys en el supòsit que es disposi d'un permís exprés de Mercabarna

(b) Mercabarna, en el cas que consideri necessària la realització d'obres de conservació i reparació a l'interior de les parades o locals per activitats complementàries, i aquestes, un cop requerits, no es realitzin pels titulars i adjudicatariis, tindrà dret a durles a terme tenint aquests l'obligació de suportar-les i pagar-les.

4. Els titulars i adjudicatariis no podran realitzar obres ni instal·lacions de cap classe en les parades o locals per activitats complementàries sense el permís previ de Mercabarna. En cas de realitzar-se seran paralitzades de forma immediata, venint obligat el titular i/o adjudicatari a restituir les coses al seu estat anterior.

### **Article 31**

1. Totes les obres i instal·lacions que es realitzin a l'interior de les parades i que quedin unides de manera permanent al terra, a les parets i als altres elements que l'integren, passaran a ser immediatament propietat de Mercabarna.

2. Es considerarà que aquestes obres i

### **Artículo 30**

1. Dado que en el Mercado Central de Frutas y Hortalizas hay zonas de uso común y zonas de uso privativo, las obras que tengan carácter de conservación irán a cargo de Mercabarna o de cada uno de los titulares, dependiendo de si tienen que ser realizadas en la zona de uso común o en la zona de uso privativo.

2. Para la realización de obras de reparación se seguirá el mismo criterio, teniendo en cuenta, como excepción, que en caso de que alguien ocasione un desperfecto, las obras serán a cargo del causante del daño que ha provocado la reparación, dondequiera que se cause aquél.

3. De acuerdo con estos criterios:

(a) Las obras interiores, las instalaciones y los elementos necesarios para la normal utilización de los puestos o locales para actividades complementarias irán a cargo de los titulares y adjudicatarios, así como las conexiones a los servicios y los contratos con las empresas suministradoras.

En ningún caso, la realización de obras por parte de los titulares y adjudicatarios podrá comportar la ocupación del espacio público del Mercado, excepto en el supuesto de que se disponga de un permiso expreso de Mercabarna.

(b) Mercabarna, en caso de que considere necesaria la realización de obras de conservación y reparación en el interior de los puestos o locales para actividades complementarias, y estas, una vez requeridos los titulares y adjudicatarios, no sean efectuadas por los mismos, tendrá derecho a llevarlas a cabo teniendo estos la obligación de soportarlas y pagarlas.

4. Los titulares y adjudicatarios no podrán realizar obras ni instalaciones de ninguna clase en los puestos o locales para actividades complementarias sin el permiso previo de Mercabarna. En caso de realizarse serán paralizadas de forma inmediata, viniendo obligado el titular y/o adjudicatario a restituir las cosas a su estado anterior.

### **Artículo 31**

1. Todas las obras e instalaciones que se realicen en el interior de un puesto y que queden unidas de manera permanente al suelo, a las paredes y al resto de los elementos que lo integran, pasarán a ser inmediatamente propiedad de Mercabarna.

2. Se considerará que estas obras e

instal·lacions estan unides de manera permanent quan no es puguin separar del terra, de les parets o dels elements, sense el seu trencament o deteriorament.

3. Les obres i instal·lacions que es realitzin en el Mercat i a les parades s'ajustaran als requisits tècnics i sanitaris exigibles per la normativa interna de Mercabarna i la legislació en vigor.

#### **Article 32**

Les noves obres i millores que Mercabarna faci al Mercat Central de Fruites i verdures, tant a les zones d'ús comú com a les zones d'ús privatiu, per a una millor prestació del servei o per l'adaptació del mateix a les normes sanitàries o qualsevol altre norma que ho exigeixi, es repercutiran als titulars del Mercat, tenint en compte els acords als que s'arribi en cada moment amb l'Associació d'Empresaris Majoristes.

#### **Article 33**

Els titulars i adjudicataris del Mercat, prèvia justificació de la necessitat, oportunitat o utilitat de realitzar-les, hauran de consentir l'execució de les obres referides tant a l'interior del Mercat com a la seva zona d'influència, d'acord amb els condicionaments necessaris per al bon funcionament del servei i la circulació externa.

#### **Article 34**

1. Si durant el termini de durada de les obres, a que fa referència l'article anterior, s'impossibilita l'exercici de l'activitat, es disminuirà el cànon d'ocupació en proporció a la reducció de l'espai útil per portar a terme l'activitat.

2. Mercabarna determinarà la quantia exacta d'aquesta disminució i els assignarà provisionalment, si és necessari, un espai mentre durin les obres.

### **Capítol VI CÀNON I FIANCES**

#### **Article 35**

1. Els diferents usuaris del Mercat abonaran els cànons que a proposta de Mercabarna aprovi l'Ajuntament. El pagament dels canons s'efectuarà de la manera i amb el temps i les condicions que assenyalin.

2. Mercabarna podrà exigir fiances, provisionals o definitives, per a l'exercici de qualsevol

*instalaciones están unidas de manera permanente cuando no se puedan separar del suelo, de las paredes o de los elementos sin su rotura o deterioro.*

*3. Las obras e instalaciones que se realicen en el Mercado y en los puestos se ajustarán a los requisitos técnicos y sanitarios exigibles por la normativa interna de Mercabarna y la legislación en vigor.*

#### **Artículo 32**

*Las nuevas obras y mejoras que Mercabarna efectúe en el Mercado Central de Frutas y Hortalizas, tanto en las zonas de uso común como en las zonas de uso privativo, para una mejor prestación del servicio o para la adaptación del mismo a las normas sanitarias o cualquier otra norma que lo exija, se repercutirán a los titulares del Mercado, teniendo en cuenta los acuerdos a los que se llegue en cada momento con la Asociación de Empresarios Mayoristas.*

#### **Artículo 33**

*Los titulares y adjudicatarios del Mercado, previa justificación de la necesidad, oportunidad o utilidad de realizarlas, deberán consentir la ejecución de las obras referidas tanto en el interior del Mercado como en su zona de influencia, de acuerdo con los condicionamientos necesarios para el buen funcionamiento del servicio y la circulación externa.*

#### **Artículo 34**

*1. Si durante el plazo de duración de las obras a que se refiere el artículo anterior se imposibilita el ejercicio de la actividad, se disminuirá el canon de ocupación en proporción a la reducción del espacio útil para llevar a cabo la actividad.*

*2. Mercabarna determinará la cuantía exacta de dicha disminución y les asignará provisionalmente, si es necesario, un espacio mientras duren las obras.*

### **CAPÍTULO VI Canon y fianzas**

#### **Artículo 35**

*1. Los diferentes usuarios del Mercado abonarán los cánones que apruebe el Ayuntamiento a propuesta de Mercabarna. El pago de los cánones se efectuará de la manera y con el tiempo y las condiciones que señalen.*

*2. Mercabarna podrá exigir fianzas, provisionales o definitivas, para el ejercicio de cualquier*

activitat dins del Mercat, en una quantia proporcionada a la importància econòmica d'aquella.

## **Capítol VII NETEJA**

### **Article 36**

1. La gestió dels residus originats pel Mercat Central de Fruites i Verdures es farà sota els principis de reducció, recuperació i valoració, imposant sistemes de separació en origen i de recollida selectiva.

2. Les persones o entitats titulars d'una parada de venda o local per a activitats complementàries, estaran obligades a tenir cura de la neteja i desinfecció dels espais i instal·lacions que els correspon ocupar, i de dipositar els residus als llocs i contenidors que s'assenyalin per a la seva recollida selectiva, dins l'horari fixat.

3. La neteja dels espais comuns, vials, zones verdes, aparcament i altres superfícies i instal·lacions que no estan compreses en el paràgraf anterior, aniran a càrrec de Mercabarna.

### **Article 37**

Es consideren residus propis de la activitat:

(a) Les restes orgàniques provinents de la comercialització del producte.

(b) Les caixes de fustes i cartó no reutilitzables, i la resta d'envasos i embalatges.

(c) Els restes no classificables o procedents de la neteja normal.

(d) Qualsevol altre que estableixi la normativa vigent.

El dipòsit dels residus en els contenidors específicament establerts per a la seva recollida s'haurà de realitzar dins l'horari comprès a la prestació del Servei

### **Article 38**

1. La neteja de les parts comunes, així com la recollida de residus serà efectuada pel servei de neteja de Mercabarna, o per una o diverses empreses degudament autoritzades i contractades per Mercabarna. La neteja inherent als espais ocupats per les parades de venda serà responsabilitat dels seus titulars i haurà d'estar realitzada coordinadament amb la neteja dels espais comuns.

2. Els residus classificats com a especials o

*actividad dentro del Mercado, en una cuantía proporcionada a la importancia económica de aquella.*

## **CAPÍTULO VII Limpieza**

### **Artículo 36**

*1. La gestión de los residuos originados por el Mercado Central de Frutas y Hortalizas se efectuará bajo los principios de reducción, recuperación y valoración, imponiendo sistemas de separación en origen y de recogida selectiva.*

*2. Las personas o entidades titulares de un puesto de venta o local para actividades complementarias estarán obligadas a cuidar de la limpieza y desinfección de los espacios e instalaciones que les corresponde ocupar, y a depositar los residuos en los lugares y contenedores que se señalen para su recogida selectiva, dentro del horario fijado.*

*3. La limpieza de los espacios comunes, los viales, las zonas verdes, el aparcamiento y otras superficies e instalaciones que no están comprendidas en el párrafo anterior irá a cargo de Mercabarna.*

### **Artículo 37**

*Se consideran residuos propios de la actividad:*

*(a) Los restos orgánicos procedentes de la comercialización del producto.*

*(b) Las cajas de madera y cartón no reutilizables y el resto de los envases y embalajes.*

*(c) Los restos no clasificables o procedentes de la limpieza normal.*

*(d) Cualquier otro que establezca la normativa vigente.*

*El depósito de los residuos en los contenedores específicamente establecidos para su recogida deberá efectuarse dentro del horario comprendido en la prestación del Servicio.*

### **Artículo 38**

*1. La limpieza de las partes comunes, así como la recogida de residuos, será efectuada por el servicio de limpieza de Mercabarna o por una o diversas empresas debidamente autorizadas y contratadas por Mercabarna. La limpieza inherente a los espacios ocupados por los puestos de venta será responsabilidad de sus titulares y deberá efectuarse coordinadamente con la limpieza de los espacios comunes.*

*2. Los residuos clasificados como especiales o*

perillosos per la normativa, seran gestionats per qui els produeixi segons el que estableixi en cada moment la normativa vigent.

3. Queda totalment prohibit abandonar qualsevol tipus d'objectes a les zones d'ús comú del recinte de la Unitat Alimentària, la retirada en cas de produir-se la realitzarà Mercabarna la qual perseguirà, responsabilitzarà i, en el seu cas, proposarà a l'Ajuntament la sanció d'aquestes pràctiques.

#### **Article 39**

1. Mercabarna disposarà en el Mercat dels sistemes més adients per a la gestió de residus, d'acord amb la legislació vigent.

2. Mercabarna, i l'Associació d'Empresaris Majoristes acordaran la manera de fer més eficient, econòmica i sostenible la gestió dels residus, així com el finançament d'aquest servei.

### **CAPÍTOL VIII INSPECCIÓ SANITÀRIA**

#### **Article 40**

1. Tots els productes alimentaris que s'emmagatzemin, manipulin, comercialitzin i distribueixin a través del Mercat, les seves parades, espais o instal·lacions, així com els envasos, mobiliari, eines i vehicles relacionats amb aquestes activitats, estaran sotmesos a inspecció sanitària.

2. La inspecció sanitària del mercat la durà a terme l'autoritat competent, per tal de vetllar pel compliment de les disposicions normatives vigents.

### **CAPÍTOL IX INFRACCIONS I SANCIONS**

#### **Article 41**

1. Podran ser sancionades pels fets constitutius d'una infracció les persones físiques i jurídiques que en resultin responsables d'aquells, encara que ho siguin a títol de simple inobservància.

2. Els usuaris del Mercat seran responsables de les infraccions previstes en aquest Reglament que puguin ser cometides per ells mateixos o pel personal al seu càrrec.

#### **Article 42**

Es consideraran infraccions lleus:

(a) La inobservància de les instruccions que

*peligrosos por la normativa serán gestionados por quien los produzca según lo establecido en cada momento por la normativa vigente.*

*3. Queda totalmente prohibido abandonar cualquier tipo de objeto en las zonas de uso común del recinto de la Unidad Alimentaria. La retirada del mismo, en su caso, será efectuada por Mercabarna, la cual perseguirá, responsabilizará y, en su caso, propondrá al Ayuntamiento la sanción de dichas prácticas.*

#### **Artículo 39**

*1. Mercabarna dispondrá en el Mercado de los sistemas más adecuados para la gestión de residuos, de acuerdo con la legislación vigente.*

*2. Mercabarna y la Asociación de Empresarios Mayoristas acordarán la manera de hacer más eficiente, económica y sostenible la gestión de los residuos, así como la financiación de este servicio.*

### **CAPÍTULO VIII Inspección sanitaria**

#### **Artículo 40**

*1. Todos los productos alimenticios que se almacenen, manipulen, comercialicen y distribuyan a través del Mercado, sus puestos, espacios o instalaciones, así como los envases, el mobiliario, las herramientas y los vehículos relacionados con dichas actividades, estarán sometidos a inspección sanitaria.*

*2. La inspección sanitaria del Mercado será efectuada por la autoridad competente, con el fin de velar por el cumplimiento de las disposiciones normativas vigentes.*

### **CAPÍTULO IX Infracciones y sanciones**

#### **Artículo 41**

*1. Podrán ser sancionadas por los hechos constitutivos de una infracción las personas físicas y jurídicas que resulten responsables de aquellos, aunque lo sean a título de simple inobservancia.*

*2. Los usuarios del Mercado serán responsables de las infracciones previstas en este Reglamento que puedan ser cometidas por ellos mismos o por el personal a su cargo.*

#### **Artículo 42**

*Se considerarán infracciones leves:*

*(a) La inobservancia de las instrucciones que*



provinguin de la Direcció de Mercabarna o d'un òrgan administratiu amb competències que tinguin incidència sobre l'activitat del Mercat.

(b) Les ofenses de paraula al personal de Mercabarna.

(c) La modificació de l'estructura o de la instal·lació de les parades sense l'autorització corresponent.

(d) Qualsevol altra infracció d'aquest Reglament i de les ordenances municipals no qualificada com a infracció greu o molt greu.

#### **Article 43**

1. Es consideraran infraccions greus:

(a) La inobservància reiterada de les instruccions que disposicions o mandats de la Direcció de Mercabarna o d'un òrgan administratiu amb competències que tinguin incidència sobre l'activitat del Mercat.

(b) Falsejar les dades de la documentació que s'ha de presentar obligatòriament a Mercabarna en relació amb la comercialització dels productes, així com no presentar-la o presentar-la incompleta.

(c) Les baralles que produeixin alteracions al Mercat.

(d) Les ofenses de paraula i obra al Cap del Mercat.

(e) Les ofenses d'obra al personal de Mercabarna.

(f) Causar de forma negligent danys a l'edifici, a les parades o a la instal·lació.

(g) La realització de pràctiques de manipulació i/o venda contravenint la normativa vigent en cada moment.

(h) L'admissió de mercaderia no consignada a nom del titular, per lliurar-la a tercers.

(i) La suspensió, no justificada, de l'activitat en la parada d'un a tres dies.

(j) La reincidència o reiteració de qualsevol infracció lleu.

#### **Article 44**

Es consideraran infraccions molt greus:

(a) La prestació de la parada, per a la realització d'activitats comercials o de manipulació, a empreses o personal aliè al titular de la mateixa.

(b) Causar dolosament danys a l'edifici, a les parades o a la instal·lació.

(c) La cessió de l'autorització per ser titular d'una parada sense complir les disposicions que

*provengan de la Direcció de Mercabarna o de un òrgan administratiu amb competències que tinguin incidència sobre la activitat del Mercado.*

*(b) Las ofensas de palabra al personal de Mercabarna.*

*(c) La modificación de la estructura o de la instalación de los puestos sin la autorización correspondiente.*

*(d) Cualquier otra infracción de este Reglamento y de las ordenanzas municipales no calificada como infracción grave o muy grave.*

#### **Artículo 43**

*1. Se considerarán infracciones graves:*

*(a) La inobservancia reiterada de las instrucciones, disposiciones o mandatos de la Dirección de Mercabarna o de un órgano administrativo con competencias que tengan incidencia sobre la actividad del Mercado.*

*(b) Falsear los datos de la documentación que debe presentarse obligatoriamente a Mercabarna en relación con la comercialización de los productos, así como no presentarla o presentarla incompleta.*

*(c) Las peleas que produzcan alteraciones en el Mercado.*

*(d) Las ofensas de palabra y obra al Jefe de Mercado.*

*(e) Las ofensas de obra al personal de Mercabarna.*

*(f) Causar de forma negligente daños en el edificio, en los puestos o en la instalación.*

*(g) La realización de prácticas de manipulación y/o venta contraviniendo la normativa vigente en cada momento.*

*(h) La admisión de mercancía no consignada a nombre del titular, para entregarla a terceros.*

*(i) La suspensión, no justificada, de la actividad en el puesto de uno a tres días.*

*(j) La reincidencia o reiteración de cualquier infracción leve.*

#### **Artículo 44**

*Se considerarán infracciones muy graves:*

*(a) La prestación del puesto, para la realización de actividades comerciales o de manipulación, a empresas o personal ajeno al titular del mismo.*

*(b) Causar dolosamente daños en el edificio, en los puestos o en la instalación.*

*(c) La cesión de la autorización para ser titular de un puesto sin cumplir las disposiciones que*

s'estableixin en aquest Reglament.

(d) El tancament no justificat d'una parada per més de tres dies.

(e) La falta de pagament, a partir de tres mesos, de qualsevol dels conceptes a que es refereix el present Reglament.

(f) L'incompliment reiterat dels mínims de comercialització establerts.

(g) La reincidència o reiteració de qualsevol infracció greu.

#### **Article 45**

Les sancions que s'aplicaran són les següents:

(a) Per infraccions lleus, advertiment o multa fins a 600 EUR.

(b) Per infraccions greus, multa fins a 1500 EUR o suspensió de l'activitat en el lloc de venda fins a quinze dies.

(c) Per infraccions molts greus, multa fins a 3.000 EUR o caducitat de l'autorització.

#### **Article 46**

1. La imposició de sancions correspon a l'Alcaldia, prèvia la tramitació del procediment, que tramitarà Mercabarna per delegació de l'Ajuntament.

2. En la tramitació del procediment s'observarà la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú, el Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost, pel que s'aprova el reglament per l'exercici de la potestat sancionadora, les ordenances municipals i la resta de normativa aplicable.

#### **Disposició addicional Entrada en vigor**

El present Reglament començarà a regir el mateix dia de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i s'aplicarà a qualsevol procediment d'atorgament, cessió o extinció d'autoritzacions que s'iniciï després d'aquesta data. Al mateix temps, es publicarà al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

***El text consolidat presenta, en una única redacció, l'ordenança amb les seues posteriors modificacions i correccions per a facilitar la seua lectura i comprensió.***

***Pel fet que les modificacions, o correccions, més recents poden tardar un***

*se establezcan en el presente Reglamento.*

*(d) El cierre no justificado de un puesto durante más de tres días.*

*(e) La falta de pago, a partir de tres meses, de cualquiera de los conceptos a que se refiere el presente Reglamento.*

*(f) El incumplimiento reiterado de los mínimos de comercialización establecidos.*

*(g) La reincidencia o reiteración de cualquier infracción grave.*

#### **Artículo 45**

*Las sanciones que se aplicarán son las siguientes:*

*(a) Por infracciones leves, advertencia o multa hasta 600 €.*

*(b) Por infracciones graves, multa hasta 1.500 € o suspensión de la actividad en el lugar de venta hasta quince días.*

*(c) Por infracciones muy graves, multa hasta 3.000 € o caducidad de la autorización.*

#### **Artículo 46**

*1. La imposición de sanciones corresponde a la Alcaldía, previa tramitación del procedimiento, que tramitará Mercabarna por delegación del Ayuntamiento.*

*2. En la tramitación del procedimiento se observará la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, el Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento para el Ejercicio de la Potestad Sancionadora, las ordenanzas municipales y el resto de la normativa aplicable.*

#### **DISPOSICIÓN ADICIONAL. Entrada en vigor.**

*El presente Reglamento empezará a regir el mismo día de su publicación en el «Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona» y se aplicará a cualquier procedimiento de otorgamiento, cesión o extinción de autorizaciones que se inicie después de esta fecha. Al mismo tiempo, se publicará en el «Diario Oficial de la Generalitat de Catalunya».*

***El texto consolidado presenta, en un único redactado, la ordenanza con sus posteriores modificaciones y correcciones para facilitar su lectura y comprensión.***

***Debido a que las modificaciones, o correcciones, más recientes pueden tardar un***

**temps a incorporar-se al text consolidat, advertim que l'únic text oficial és el que està publicat en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona i es pot consultar en esta mateixa web o en la Biblioteca General de l'Ajuntament de Barcelona.**

Per tot allò que s'ha exposat, proposem la MOCIÓ següent:

- Coordinar per part de l'Ajuntament i els grups polítics que l'integren les diferents propostes que puguen arribar a la corporació municipal una vegada difosa la idea entre les diferents entitats municipals relacionades amb el sector.
- Crear una comissió on estaran integrats tots els grups municipals a fi d'establir un reglament de funcionament que regisca el denominat "Mercavila". En esta comissió, també s'integraran la Cooperativa Agrícola de la Vila, Sindicat de Regs, sindicats agraris locals, majoristes i detallistes de fruites i hortalisses de la Vila.
- Establir un termini de sis mesos des del debat i aprovació d'esta moció a fi d'establir el reglament de funcionament de "Mercavila" que haurà d'aprovar-se en sessió plenària.

En eixe període de temps s'acordarà la futura instal·lació del futur mercat de fruites i hortalisses.

2n. Dictamen de la Comissió informativa de Cultura, Turisme, Indústria, Platges, Joventut, Règim Interior, Personal Medi Ambient, Pesca, Agricultura, Cementeri, Escena Urbana i Patrimoni.

## **INTERVENCIONS**

El Sr. Jaime Ramis Galiana explica la proposta d'acord.

El Sr. Pedro Alemany Pérez explica que des de Gent per la Vila recolzarem esta proposta. Abans existia el Prat i nosaltres, en el nostre programa electoral, portàvem els productes procedents de l'agricultura de les nostres terres. Nosaltres ja vam portar a Ple la cessió de parcel·les a jubilats per a cultivar-les.

La Sra. Dolores Such Nogueroles comenta que si

**tiempo en incorporarse al texto consolidado, advertimos que el único texto oficial es el que está publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona y se puede consultar en esta misma web o en la Biblioteca General del Ayuntamiento de Barcelona.**

Por todo lo expuesto, proponemos la siguiente MOCIÓN:

- Coordinar por parte del Ayuntamiento y los grupos políticos que lo integran las diferentes propuestas que puedan llegar a la corporación municipal una vez difundida la idea entre las diferentes entidades municipales relacionadas con el sector.
- Crear una comisión donde estarán integrados todos los grupos municipales al fin de establecer un reglamento de funcionamiento que deberá de regir el denominado "Mercavila". En esta comisión, también se integrarán la Cooperativa Agrícola de La Vila, Sindicato de Riegos, Sindicatos Agrarios locales, mayoristas y minoristas de frutas y hortalizas de La Vila.
- Establecer un plazo de seis meses desde el debate y aprobación de esta moción al objeto de establecer el reglamento de funcionamiento de "Mercavila" que deberá aprobarse en sesión plenaria.

En ese periodo de tiempo se acordará la futura instalación del futuro Mercado de frutas y hortalizas.

2º.- Dictamen de la Comisión informativa de Cultura, turismo, industria, playas, juventud, régimen interior, personal, medio ambiente, pesca, agricultura, cementerio, escena urbana y patrimonio.

## **INTERVENCIONES**

El Sr. Jaime Ramis Galiana explica la propuesta de acuerdo.

El Sr. Pedro Alemany Pérez explica que desde Gent per la Vila vamos a apoyar esta propuesta. Antes existía el prado y nosotros en nuestro programa electoral , llevábamos los productos procedentes de la agricultura de nuestras tierras. Nosotros ya trajimos a Pleno la cesión de parcelas a jubilados para cultivarlas.

La Sra. Dolores Such Nogueroles comenta que si

fa tants anys estava el prat i es va llevar, per alguna cosa seria. Amb esta proposta considere que estem posant el pedaç abans de tindre la ferida i m'explique. Com es menciona en la mateixa moció, l'horta de la Vila va ser en el seu moment una de les principals fonts riqueses i durant les últimes dècades ha anat desapareixent. Es parla de proposar un "lloc de trobada comercial" on oferir les collites: quines collites? La Vila Joiosa no té capacitat productiva suficient. Crec que primer hem de potenciar el sector agrícola, incentivar-lo, abans de posar en marxa esta iniciativa. Tampoc considerem que siga el moment de crear noves infraestructures municipals com este "recinte comercial" al qual es fa referència. Tot això sense mencionar que els xicotets productors locals tenen l'opció de portar directament les seues collites a la cooperativa agrícola o inclús estan venent les seues produccions a detallistes locals. I evidentment els grans productors, que no són molts, seria usuaris d'esta infraestructura. Per tot això votarem en contra.

El Sr. Jaime Ramis Galiana contesta que sí que hi ha collita per a poder vendre. I una infraestructura és tindre un lloc on es puguen posar. Si hi ha gent treballant en el camp cal ajudar-los.

Per tot això, S'ACORDA PER:

11 vots en contra de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), i 9 vots a favor de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés) i **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauer).

**ÚNIC.** Desestimar la proposta del Sr. Jaime Ramis Galiana sobre creació d'un mercat de fruites i hortalisses procedents de l'horta vilera.

hace tantos años estaba el prado y se quitó por algo sería. Con esta propuesta considero que estamos poniendo el parche antes de tener la herida y me explico. Como se menciona en la misma moción, la huerta de la Vila fue en su momento una de las principales fuentes riquezas y durante las últimas décadas ha ido desapareciendo. Se habla de proponer un "lugar de encuentro comercial" donde ofrecer las cosechas: ¿qué cosechas?. Villajoyosa no tiene capacidad productiva suficiente. Creo que primero debemos potenciar el sector agrícola, incentivarlo, antes de poner en marcha esta iniciativa. Tampoco consideramos que sea el momento de crear nuevas infraestructuras municipales como este "recinto comercial" al que se hace referencia. Todo ello sin mencionar que los pequeños productores locales tienen la opción de llevar directamente sus cosechas a la cooperativa agrícola o incluso están vendiendo sus producciones a minoristas locales. Y evidentemente los grandes productores, que no son muchos, sería usuarios de esta infraestructura. Por todo ello votaremos en contra.

El Sr. Jaime Ramis Galiana contesta que si que hay cosecha para poder vender. Y una infraestructura es tener un sitio donde se puedan poner. Si hay gente trabajando en el campo hay que ayudarles.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

11 votos en contra de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandis Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles) y 9 votos a favor de **Partido Socialista Obrero Español** ( D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** ( D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés), y **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauer)

**ÚNICO.-** Desestimar la propuesta del Sr. Jaime Ramis Galiana sobre creación de un mercado de frutas y hortalizas procedentes de la huerta vilera.

#### 14. Proposta de la Sra. M<sup>a</sup> Angeles Gualde Orozco sobre el punxegut roig.

Núm. expedient: 000113/2012-GENSEC

##### ANTECEDENTS:

1r.03-02-2012. Proposta de la Sra. M<sup>a</sup> Angeles Gualde Orozco (PSPV-PSOE) sobre el punxegut roig, del següent tenor literal:

M<sup>a</sup> Ángeles Gualde i Orozco, regidora del grup municipal Socialista, proposa esta moció a la consideració del Ple:

##### PART EXPOSITIVA:

Les palmeres datileres són un gran símbol identificatiu del nostre municipi. Estan per totes les bandes: la platja, els parcs, propietats privades, carrers... La realitat és que donen una vista i una imatge molt especial a la Vila Joiosa.

Per això, no és suficient de plantar-les i regar-les, necessiten d'una sèrie d'atencions que, en el cas que s'estiguin duent a terme, no estan donant els resultats més òptims.

Molts exemples són fàcils de veure si donem un xicotet passeig pel nostre poble. Algunes de les palmeres situades en sòl de titularitat pública estan afectades pel conegut "punxegut roig" (*Rhynchophorus ferrugineus*), malaltia que, si no s'eradica des del principi, pot infectar les palmeres pròximes. Esta mateixa imatge la podem veure també en el parc del Censal. Així, considere un perill per a la botànica el fet que certs exemplars estiguin malalts, ja que pot expandir la malaltia a llocs confinats.

Per tot açò, porte a la consideració del Ple la moció següent:

1. Que es tracten les palmeres datileres perquè no s'infecten.
2. Que, per a les palmeres infectades situades en propietats privades, se'ls hi facilite el transport de la palmera tallada des de la propietat fins a l'abocador corresponent.

#### 14. Propuesta de la Sra. M<sup>a</sup> Angeles Gualde Orozco sobre el picudo rojo.

Nº Expediente : 000113/2012-GENSEC

##### ANTECEDENTES:

1º.-03-02-2012.- Propuesta de la Sra. M<sup>a</sup> Angeles Gualde Orozco, (PSPV-PSOE) sobre el picudo rojo, del siguiente tenor literal:

M<sup>a</sup> Ángeles Gualde y Orozco, concejala del grupo municipal Socialista, propone esta moción a la consideración del Pleno:

##### PARTE EXPOSITIVA:

Las palmeras datileras son un gran símbolo identificativo de nuestro municipio. Están por todas partes: la playa, los parques, propiedades privadas, calles... La realidad es que dan una vista y una imagen muy especial a La Vila Joiosa.

Por ello, no es suficiente de plantarlas y regarlas, necesitan de una serie de atenciones que, en caso de que se estén llevando a cabo, no están dando los resultados más óptimos.

Muchos ejemplos son fáciles de ver si damos un pequeño paseo por nuestro pueblo. Algunas de las palmeras situadas en suelo de titularidad pública están afectadas por el conocido "puntiagudo rojo" (*Rhynchophorus ferrugineus*), enfermedad que, si no se erradica desde el principio, puede infectar las palmeras próximas. Esta misma imagen la podemos ver también en el parque del Censal. Así, considero un peligro para la botánica el hecho de que ciertos ejemplares estén enfermos, ya que puede expandir la enfermedad a lugares confinados.

Por todo esto, llevo a la consideración Del Pleno la siguiente moción:

1. Que es traten las palmeras datileras porque no s'infecten.
2. Que, para las palmeras infectadas situadas en propiedades privadas, se les facilite el transporte de la palmera cortada desde la propiedad hasta el vertedero correspondiente.

3. Que, per a les palmeres infectades situades en propietats privades, se li facilite el transport de la palmera tallada des de la propietat fins a l'abocador corresponent.

4. Que, quan siguin tallades, siguin reemplaçades per una altra palmera perquè la superfície arbòria no es veja perjudicada en la Vila Joiosa.

5. Que, una vegada que es fa este tractament, es poden les palmeres amb l'objectiu de què la panoràmica del nostre poble siga més neta i agradable.

#### INTERVENCIONS

La Sra. M<sup>a</sup> Àngeles Gualde Orozco indica que tots tenim coneixement del tema del punxegut roig, hi ha moltes palmeres en la platja dels Estudiants i en el parc del Censal que estan malament, i han afectat les circumdants. Se suggerix que les que hi ha afectades en propietats privades, se'ls hi facilite el transport, perquè així s'evita la seua expansió.

El Sr. Pedro Alemany Pérez manifesta que Gent per la Vila donarà suport a la proposta, perquè este fenomen està fent molt de mal. L'Institut d'Ecologia Litoral té tècnics que saben com tractar el problema i ens informen com tractar este fenomen que ha sorgit en l'agricultura i la manera d'eradicar-lo.

La Sra Dolores Such Nogueroles manifesta que en el fet que es tracten les palmeres datileres, és una cosa que està fent-se, que es tallen les que no tenen solució, és una cosa que és obligatòria per llei. I quant a les que es troben en propietats privades, se sol·licita que es facilite el transport. Hi ha un protocol que estableix un telèfon d'una empresa que vénen a emportar-se-les de manera gratuïta. I quant a la substitució de la palmera per una altra de la mateixa varietat, no es fa, perquè es pot infectar en un futur, el que es fa és reemplaçar-les per un altre tipus d'arbratge. I quant a la poda de palmeres és una cosa que es fa rutinàriament, des de fa anys.

Per tot això, S'ACORDA PER:

11 vots en contra de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M<sup>a</sup>

3. Que, para las palmeras infectadas situadas en propiedades privadas, se le facilite el transporte de la palmera cortada desde la propiedad hasta el vertedero correspondiente.

4. Que, cuando sean cortadas, sean reemplazadas por otra palmera para que la superficie arbórea no se vea perjudicada en Villajoyosa.

5. Que, una vez que se hace este tratamiento, se poden las palmeras con el objetivo de que la panoràmica de nuestro pueblo sea más limpia y agradable.

#### INTERVENCIONES

La Sra. M<sup>a</sup> Angeles Gualde Orozco indica que todos tenemos conocimiento del tema del picudo rojo, hay muchas palmeras en la playa de los Estudiantes y en el Parque del Censal que están mal, y han afectado a las circundantes. Se sugiere que las que hay afectadas en propiedades privadas, se les facilite el transporte, porque así se evita su expansión.

El Sr. Pedro Alemany Pérez manifiesta que Gent per la Vila apoyará la propuesta, porque este fenómeno está haciendo mucho daño. El Instituto de Ecología del litoral tiene técnicos que saben como tratar el problema y nos informar como tratar este fenómeno que ha surgido en la agricultura y la manera de atajarlo.

La Sra Dolores Such Nogueroles manifiesta que en cuanto a que se traten las palmeras datileras, es algo que está haciéndose, que se talen las que no tienen solución, es algo que es obligatorio por ley. Y en cuanto a las que se encuentren en propiedades privadas, se solicita que se facilite el transporte. Hay un protocolo que establece un teléfono de una empresa que vienen a llevarse las de forma gratuita. Y en cuanto a la sustitución de la palmera por otra de la misma variedad, no se hace, porque se puede infectar en un futuro, lo que se hace es reemplazarlas por otro tipo de arbolado. Y en cuanto a la poda de palmeras es algo que se hace rutinariamente, desde hace años.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

11 votos en contra de **Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M<sup>a</sup>

del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandis Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), i 10 vots a favor de **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés) i **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauer).

**ÚNIC.** Desestimar la proposta de la Sra. M<sup>a</sup> Angeles Gualde Orozco sobre el punxegut roig.

del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandis Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles) y 9 votos a favor de **Partido Socialista Obrero Español** ( D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** ( D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés), y **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauer)

UNICO: Desestimar la propuesta de la Sra. M<sup>a</sup> Angeles Gualde Orozco sobre el picudo rojo.

#### PROPOSTES EN TRÀMIT D'URGÈNCIA

**15. Ratificació del Decret núm. 224, de 26 de gener, sobre sol·licitud d'ajudes d'equipament, reforma i construcció de centres de Serveis Socials generals per al 2012, per a l'execució del Projecte de reforma en la primera planta de 4 habitacions de l'Hospital Asil Santa Marta.**

Núm. expedient: 000114/2012-GENSEC

#### ANTECEDENTS:

1r. 26-01-2012. Decret núm. 224, del següent tenor literal:

En la ciutat de la Vila Joiosa, 25 de gener de 2012.

Vista l'Ordre 15/2011, de 22 de desembre, de la Conselleria de Justícia i Benestar Social (DOGV núm. 6682 de data 30 de desembre de 2011) per la qual es regulen i convoquen ajudes d'equipament, reforma i construcció per a centres de serveis socials generals i centres especialitzats per a l'exercici 2012, gestionats per entitats locals o entitats privades sense ànim de lucre.

Vist que l'OAL dependent d'este Ajuntament de la Vila Joiosa, Centre Municipal d'Assistència Hospital Asil Santa Marta, gestiona el Centre d'Atenció a la Tercera Edat en el

**15. Ratificación del Decreto nº 224, de 26 de enero, sobre solicitud de ayudas de equipamiento, reforma y construcción de centros de Servicios Sociales generales para el 2012, para la ejecución del Proyecto de reforma de la primera planta de 4 habitaciones del Hospital Asilo Santa Marta.**

Nº Expediente : 000114/2012-GENSEC

#### ANTECEDENTES:

1º.- 26-01-2012.- Decreto nº 224, del siguiente tenor literal:

En la ciudad de Villajoyosa, a 25 de enero de 2012.

Vista la Orden 15/2011, de 22 de diciembre de la Consellería de Justicia y Bienestar Social (DOGV nº 6682 de fecha 30 de diciembre de 2011) por la que se regulan y convocan ayudas de equipamiento, reforma y construcción para centros de servicios sociales generales y centros especializados para el ejercicio 2012, gestionados por entidades locales o entidades privadas sin ánimo de lucro.

Visto que el OAL dependiente de este Ayuntamiento de Villajoyosa, Centro Municipal de Asistencia Hospital Asilo Santa Marta, gestiona el Centro de atención a la Tercera edad en el

municipi de la Vila Joiosa.

Vista la urgència del present acord a fi de la presentació de l'oportuna sol·licitud en termini, esta Alcaldia, ve a DISPOSAR:

**PRIMER.** Assumir esta Alcaldia, ostentada per mi, el Sr. Jaime Lloret Lloret, amb DNI núm. 74.185.369-L, en qualitat d'alcalde president de l'Ajuntament de la Vila Joiosa i president nat de l'OAL Centre Municipal d'Assistència Hospital Asil Santa Marta, la sol·licitud davant de la Direcció Territorial de Justícia i Benestar Social de les ajudes corresponents a equipament, reforma i construcció per a centres de serveis socials generals i centres especialitzats per a l'exercici 2012, gestionat per entitats locals o entitats privades sense ànim de lucre, per a l'execució del projecte de reforma en la 1r planta de 4 habitacions del Centre Municipal d'Assistència Hospital Asil Santa Marta de la Vila Joiosa amb un pressupost per contracta de 57.175,81 euros, d'acord amb l'Ordre 15/2011, de 22 de desembre, de la Conselleria de Justícia i Benestar Social (DOGV núm. 6682, de data 30 de desembre de 2011).

**SEGON.** En cas de concessió parcial o total de les ajudes sol·licitades, s'assumiran les obligacions establides en l'ordre de convocatòria publicada en el DOGV.

**TERCER.** Que es procedisca al sotmetiment de la present Resolució al Ple municipal per a la seua ratificació.

Sotmesa a ratificació la urgència, i la seua inclusió en l'ordre del dia, s'estima per:

15 vots a favor de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), d'**Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sra. Sr. José Ambrosio Vila Sellés) i de **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer), i 5 abstencions **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez,

municipio de Villajoyosa.

Vista la urgencia del presente acuerdo al objeto de la presentación de la oportuna solicitud en plazo, esta Alcaldía, viene a DISPONER:

Primero.- Asumir esta Alcaldía, ostentada por mí, D. Jaime Lloret Lloret, con DNI nº 74.185.369 – L en calidad de Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Villajoyosa y Presidente nato del OAL Centro Municipal de Asistencia Hospital Asilo Santa Marta, la solicitud ante la Dirección Territorial de Justicia y Bienestar Social de las ayudas correspondientes a equipamiento, reforma y construcción para centros de servicios sociales generales y centros especializados para el ejercicio 2012, gestionado por entidades locales o entidades privadas sin ánimo de lucro, para la ejecución del proyecto de reforma en la 1º planta de 4 habitaciones del Centro Municipal de Asistencia Hospital Asilo Santa Marta de Villajoyosa con un presupuesto por contrata de 57.175,81 euros, de acuerdo con la Orden 15/2011, de 22 de diciembre, de la Consellería de justicia y Bienestar Social (DOGV nº 6682 de fecha 30 de diciembre de 2011).

SEGUNDO.- En caso de concesión parcial o total de las ayudas solicitadas, se asumirán las obligaciones establecidas en la orden de convocatoria publicada en el DOGV.

TERCERO.- Que se proceda al sometimiento de la presente Resolución al Pleno municipal para su ratificación.

Sometida a ratificación la urgencia, y su inclusión en el orden del día, se estima por:

**15 votos a favor de Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandis Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles), **Esquerra Unida** ( D. José Carlos Gil Piñar, Dña. Rosa María López Rodríguez, D. José Ambrosio Vila Sellés), y **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer) y 5 abstenciones de **Partido Socialista Obrero Español** ( D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez,



Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco).

### INTERVENCIONS

El Sr. José Ramón Arribas Méndez pregunta si este financiamiento es nuevo o si está consumida la cantidad total del Plan Confianza.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés contesta que sí.

Per tot això, S'ACORDA PER:

Unanimitat de **Partit Popular** (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), **Partit Socialista Obrer Espanyol** (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Ángeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sr. José Ambrosio Vila Sellés) i **Gent per la Vila** (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer).

**ÚNIC.** La ratificació del Decret núm. 224, de 26 de gener de 2012, transcrit anteriorment.

## PART II: CONTROL DE L'ACCIÓ DE GOVERN

### 16. Dació de compte dels decrets d'Alcaldia dictats des de l'última sessió plenària.

Núm. expedient: 000115/2012-GENSEC

Es dona compte de les resolucions d'Alcaldia següents:

COMISSIÓ INFORMATIVA PERMANENT MUNICIPAL DE CASCO HISTÒRIC, INFRAESTRUCTURES, FOMENT ECONÒMIC I SOSTENIBLE, VIES PÚBLIQUES, VIVENDA, NETEJA URBANA, ESPORT, TRANSPORT, NOVES TECNOLOGIES I MODERNITZACIÓ.

Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco)

### INTERVENCIONES

El Sr. José Ramón Arribas Méndez pregunta si esta financiación es nueva o si está consumida la cantidad total del Plan Confianza.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés contesta que sí.

Por todo ello, SE ACUERDA POR:

**Unanimidad de Partido Popular** (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandiz Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles) **Partido Socialista Obrero Español** ( D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), **Esquerra Unida** ( D. José Carlos Gil Piñar, D. José Ambrosio Vila Sellés) , **Gent per la Vila** (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer)

**ÚNICO.-** La ratificación del Decreto nº 224 de 26 de enero de 2012, transcrito anteriormente.

### 16. DACIÓN DE CUENTA DE LOS DECRETOS DE ALCALDIA DICTADAS DESDE LA ÚLTIMA SESIÓN PLENARIA.

Nº Expediente : 000115/2012-GENSEC

Se da cuenta de las resoluciones de Alcaldía siguientes:

COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE MUNICIPAL DE CASCO HISTÓRICO, INFRAESTRUCTURAS, FOMENTO ECONÓMICO Y SOSTENIBLE, VÍAS PÚBLICAS, VIVIENDA, LIMPIEZA URBANA, DEPORTE, TRANSPORTE, NUEVAS TECNOLOGÍAS Y MODERNIZACIÓN.

NÚM. 1 (02.01.2012) A NÚM. 285 (31.01.2012)

NÚM. Assumpte

- 1: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.
- 3: Obres en execució sense ajustar-se a llicència.
- 4: Caducitat exp. Restitució legalitat urbanística DU 08/2009.
- 6: Caducitat exp. Restitució legalitat urbanística DU 16/2010.
- 7: Estimar recurs reposició front Decret núm. 3622 de 2010.
- 8: Adopció mesures restauració legalitat urbanística.
- 9: Requerim. Legalització obres sense llicència.
- 15: Suspensió obres sense llicència en urb. el Xarco núm. 8.
- 16: Inici procedim. Sancionador núm. 7 any 2011.
- 17: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.
- 18: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.
- 19: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.
- 20: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.
- 30: Concessió llicència de segona ocupació.
- 31: Desestimar recurs reposició PP-23 RC.
- 32: Connexió a la xarxa de clavegueram.
- 38: Convoc. Comissió informativa de Casc Hist., Infraestructures...
- 39: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.
- 40: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.
- 41: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.
- 47: Presentació ITE en C. Major, 36.
- 58: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.
- 59: Concessió llicència de segona ocupació.
- 62: OE deure conservació immoble en C. Costereta 27, c/ Santa Marta, 6.
- 63: OE deure conservació immoble, plaça Església 8.
- 64: OE deure conservació immoble, C. Costereta 20.
- 65: OE deure conservació immoble, C. Hort 16.
- 66: Imposició multa coercitiva per falta d'ITE, c/ Santa Marta 17.
- 67: Imposició multa coercitiva per falta d'ITE , Pg. Dr. José M<sup>a</sup> Esquerdo, 9.
- 68: Concessió llicència de segona ocupació.
- 69: Concessió llicència de segona ocupació.

**Nº 1 (02.01.2012) A Nº 285 (31.01.2012)**

**Nº Asunto**

- 1: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
- 3: Obras en ejecución sin ajustarse a licencia.
- 4: Caducidad expte. restitución legalidad urbanística DU 08/2009.
- 6: Caducidad expte. restitución legalidad urbanística DU 16/2010.
- 7: Estimar recurso reposición frente Decreto nº 3622 de 2010.
- 8: Adopción medidas restauración legalidad urbanística.
- 9: Requerim. legalización obras sin licencia.
- 15: Suspensión obras sin licencia en urb. El Charco nº 8.
- 16: Inicio procedim. sancionador nº 7 año 2011.
- 17: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
- 18: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
- 19: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
- 20: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
- 30: Concesión licencia de segunda ocupación.
- 31: Desestimar recurso reposición PP-23 RC.
- 32: Acometida a la red de alcantarillado.
- 38: Convoc. Comisión informativa de Casco Hco., Infraestructuras...
- 39: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
- 40: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
- 41: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
- 47: Presentación ITE en c/ Mayor, 36.
- 58: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
- 59: Concesión licencia de segunda ocupación.
- 62: OE deber conservación inmueble en c/ Costereta 27, c/ Santa Marta, 6.
- 63: OE deber conservación inmueble, plaza Iglesia 8.
- 64: OE deber conservación inmueble, c/ Costereta 20.
- 65: OE deber conservación inmueble, c/ Hort 16.
- 66: Imposición multa coercitiva por falta de ITE, c/ Santa Marta 17.
- 67: Imposición multa coercitiva por falta de ITE , Ps. Dr. José M<sup>a</sup> Esquerdo, 9.
- 68: Concesión licencia de segunda ocupación.
- 69: Concesión licencia de segunda ocupación.

73: OE deure conservació immoble.	73: OE deber conservación inmueble.
74: OE deure conservació immoble.	74: OE deber conservación inmueble.
85: Inadmissió recurs reposició front Decret 2510 de 2011.	85: Inadmisión recurso reposición frente Decreto 2510 de 2011.
86: Execució subsidiària mesures preventives.	86: Ejecución subsidiaria medidas preventivas.
87: OE neteja solar insalubre.	87: OE limpieza solar insalubre.
88: OE neteja solar insalubre.	88: OE limpieza solar insalubre.
89: Imposició multa coercitiva.	89: Imposición multa coercitiva.
90: Execució subsidiària mesures preventives i exec. Obres.	90: Ejecución subsidiaria medidas preventivas y ejecuc. obras.
91: Imposició multa coercitiva.	91: Imposición multa coercitiva.
92: Imposició multa coercitiva.	92: Imposición multa coercitiva.
93: Imposició multa coercitiva.	93: Imposición multa coercitiva.
94: Imposició multa coercitiva.	94: Imposición multa coercitiva.
95: Imposició multa coercitiva.	95: Imposición multa coercitiva.
96: Presentació ITE.	96: Presentación ITE.
97: Presentació ITE.	97: Presentación ITE.
98: Presentació ITE.	98: Presentación ITE.
99: Conclusió OE deure conservació immoble.	99: Conclusión OE deber conservación inmueble.
112: Audiència modificat urbanització sector PP-28, "Cala 2".	112: Audiencia modificado urbanización sector PP-28, "Cala 2".
125: Desestim. Recurs reposició PP-29.	125: Desestim. recurso reposición PP-29.
126: Projecte execució col·lector aigües pluvials antiga N-332.	126: Proyecto ejecución colector aguas pluviales antigua N-332.
127: Suspensió obres sense llicència.	127: Suspensión obras sin licencia.
128: Suspensió obres sense llicència.	128: Suspensión obras sin licencia.
136: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	136: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
137: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	137: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
138: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	138: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
151: Suspensió obres sense llicència.	151: Suspensión obras sin licencia.
174: Imposició 2a multa coercitiva, incomp. OE neteja solar insalubre.	174: Imposición 2ª multa coercitiva, incump. OE limpieza solar insalubre.
175: Imposició 1a multa coercitiva, incomp. OE neteja solar insalubre.	175: Imposición 1ª multa coercitiva, incump. OE limpieza solar insalubre.
176: OE neteja solar insalubre.	176: OE limpieza solar insalubre.
177: OE deure conservació immoble.	177: OE deber conservación inmueble.
178: Imposició 1a multa coercitiva, falta presentació ITE.	178: Imposición 1ª multa coercitiva, falta presentación ITE.
179: OE deure conservació immoble.	179: OE deber conservación inmueble.
180: Conclusió OE deure conservació immoble.	180: Conclusión OE deber conservación inmueble.
181: OE presentació certificat final d'obres.	181: OE presentación certificado final de obras.
190: OE deure conservació immoble.	190: OE deber conservación inmueble.
196: Ampliació connexió aigua definitiva.	196: Ampliación acometida agua definitiva.
197: Legalització obres sense llicència.	197: Legalización obras sin licencia.
198: Legalització obres sense llicència.	198: Legalización obras sin licencia.
202: Concessió llicència de segona ocupació.	202: Concesión licencia de segunda ocupación.
207: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	207: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.
209: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.	209: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.

210: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.  
 211: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.  
 212: Legalització obres sense llicència.  
 213: Convocatòria inspecció urbanística.  
 214: Imposició 5a multa coercitiva per incump. Orde demolició obres.  
 215: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.  
 216: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.  
 217: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.  
 240: Conclusió orde executió deure conservació immoble.  
 241: Conclusió orde executió retirada grua.  
 242: Resolució condonació multa coercitiva.  
 243: Conclusió orde executió deure conservació immoble.  
 244: Orde executió deure conservació immoble.

245: Orde executió complementària deure conservació immoble.  
 246: Esmena informe ITE.  
 249: Mesures restauració legalitat urbanística.  
 250: Convoc. Sessió extraordinària Com. Inf. Casc Hist., Infraestructures...  
 261: Inici procedim. Sancionador núm. 2 any 2012.  
 270: Orde executió deure conservació immoble.

271: Conclusió orde executió deure conservació immoble.  
 272: Esmena informe ITE.  
 273: Imposició multa coercitiva per incump. Orde executió.  
 274: Arxiu sol-lic. Certificat de compatibilitat urbanística.  
 275: Arxiu sol-lic. Certificat de compatibilitat urbanística.  
 282: Incoac. exp. Sancionador núm. 1 any 2012.  
 283: Mesures restauració legalitat urbanística exp. DU 12-2011.  
 284: Adopció mesures restauració legalitat urbanística.  
 285: Concessió llicència d'obra de tramitació abreujada.

COMISSIÓ INFORMATIVA PERMANENT MUNICIPAL D'HISENDA, CONTRACTACIÓ, COMERÇ I EDUCACIÓ.

NÚM. 10 (04.01.2012) A NÚM. 281 (31.01.2012)

210: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.  
 211: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.  
 212: Legalización obras sin licencia.  
 213: Convocatoria inspección urbanística.  
 214: Imposición 5ª multa coercitiva por incump. orden demolición obras.  
 215: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.  
 216: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.  
 217: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.  
 240: Conclusión orden ejecución deber conservación inmueble.  
 241: Conclusión orden ejecución retirada grúa.  
 242: Resolución condonación multa coercitiva.  
 243: Conclusión orden ejecución deber conservación inmueble.  
 244: Orden ejecución deber conservación inmueble.  
 245: Orden ejecución complementaria deber conservación inmueble.  
 246: Subsanación informe ITE.  
 249: Medidas restauración legalidad urbanística.  
 250: Convoc. sesión extraordinaria Com. Inf. Casco Hco., Infraestructuras...  
 261: Inicio procedim. sancionador nº 2 año 2012.

270: Orden ejecución deber conservación inmueble.  
 271: Conclusión orden ejecución deber conservación inmueble.  
 272: Subsanación informe ITE.  
 273: Imposición multa coercitiva por incump. orden ejecución.  
 274: Archivo solíc. certificado de compatibilidad urbanística.  
 275: Archivo solíc. certificado de compatibilidad urbanística.  
 282: Incoac. expte. sancionador nº 1 año 2012.  
 283: Medidas restauración legalidad urbanística expte. DU 12-2011.  
 284: Adopción medidas restauración legalidad urbanística.  
 285: Concesión licencia de obra de tramitación abreviada.

COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE MUNICIPAL DE HACIENDA, CONTRATACIÓN, COMERCIO Y EDUCACIÓN.

Nº 10 (04.01.2012) A Nº 281 (31.01.2012)

NÚM. Assumpte

10: Alteració ordre transferència.  
11: Alteració ordre transferència.  
12: Alteració ordre transferència.  
13: Aprov. Ordenació de pagaments.  
14: Aprov. Ordenació de pagaments.  
21: Aprov. ADO's assegurances socials complementaris 2011.  
22: Aprov. Ordenació pagaments assegurances socials complementaris 2011.  
23: Aportació Aj. la Vila Joiosa al OAL "Fundació Pública Parra-Conca".  
24: Aportació Aj. la Vila Joiosa al OAL "Fundació Pública Parra-Conca".  
25: Aprov. ADO's.  
26: Aprov. ADO's.  
27: Aprov. ADO's.  
36: Convoc. Sessió extraordinària Comissió Especial de Comptes.  
37: Convoc. Sessió ordinària Com. Inf. D'Hisenda, Contractació...  
43: Alteració ordre transferència.  
44: Aprov. Ordenació de pagaments.  
45: Alteració ordre transferència.  
46: Aprov. Ordenació de pagaments.  
48: Aprov. ADO's.  
49: Aprov. ADO's.  
50: Aprov. ADO's.  
51: Aprov. ADO's.  
52: Ordenació de pagament retencions nòmina desembre 2011.  
53: Aprov. ADO's  
54: Aprov. Ordenació de pagaments.  
55: Aprov. ADO's assegurances socials novembre 2011.  
56: Aprov. Ordenació de pagament.  
57: Aprov. ADO's.  
70: Al·legacions contra Resolució d'Alcaldia de clausura d'establiment.  
71: Aprov. Modificació pressupostària per transferència de crèdits.  
72: Aprov. ADO's.  
75: Devolució fiança.  
76: Devolució fiances.  
77: Devolució fiança.  
78: Devolució fiances.  
79: Devolució fiança.  
80: Devolució fiances.  
81: Devolució fiances.  
82: Aprov. ADO's.  
83: Aprov. Ordenació de pagaments.  
84: Aprov. Modificació pressupostària.  
103: Clausura establiment.

Nº Asunto

10: Alteración orden transferencia.  
11: Alteración orden transferencia.  
12: Alteración orden transferencia.  
13: Aprob. ordenación de pagos.  
14: Aprob. ordenación de pagos.  
21: Aprob. ADO's seguros sociales complementarios 2011.  
22: Aprob. ordenación pagos seguros sociales complementarios 2011.  
23: Aportación Ayto. Villajoyosa al O.A.L "Fundación Pública Parra-Conca".  
24: Aportación Ayto. Villajoyosa al O.A.L "Fundación Pública Parra-Conca".  
25: Aprob. ADO's.  
26: Aprob. ADO's.  
27: Aprob. ADO's.  
36: Convoc. sesión extraordinaria Comisión Especial de Cuentas.  
37: Convoc. sesión ordinaria Com. Inf. de Hacienda, Contratación...  
43: Alteración orden transferencia.  
44: Aprob. ordenación de pagos.  
45: Alteración orden transferencia.  
46: Aprob. ordenación de pagos.  
48: Aprob. ADO's.  
49: Aprob. ADO's.  
50: Aprob. ADO's.  
51: Aprob. ADO's.  
52: Ordenación de pago retenciones nómina diciembre 2011.  
53: Aprob. ADO's  
54: Aprob. ordenación de pagos.  
55: Aprob. ADO's seguros sociales noviembre 2011.  
56: Aprob. ordenación de pago.  
57: Aprob. ADO's.  
70: Alegaciones contra Resolución de Alcaldía de clausura de establecim.  
71: Aprob. modificación presupuestaria por transferencia de créditos.  
72: Aprob. ADO's.  
75: Devolución fianza.  
76: Devolución fianzas.  
77: Devolución fianza.  
78: Devolución fianzas.  
79: Devolución fianza.  
80: Devolución fianzas.  
81: Devolución fianzas.  
82: Aprob. ADO's.  
83: Aprob. ordenación de pagos.  
84: Aprob. modificación presupuestaria.  
103: Clausura establecimiento.

104: Aprov. ADO's de pagaments a justificar.	104: Aprob. ADO's de pagos a justificar.
105: Ordenació de pagament ADIC.	105: Ordenación de pago ADO.
106: Alteració ordre transferència.	106: Alteración orden transferencia.
107: Aprov. ADO's de pagaments a justificar.	107: Aprob. ADO's de pagos a justificar.
108: Aprov. ADO's de pagaments a justificar.	108: Aprob. ADO's de pagos a justificar.
110: Sol·licitud compra aportacions Caixaltea.	110: Solicitud compra aportaciones Caixaltea.
130: Alteració ordre transferència.	130: Alteración orden transferencia.
131: Alteració ordre transferència.	131: Alteración orden transferencia.
132: Aprov. Ordenació de pagaments.	132: Aprob. ordenación de pagos.
133: Alteració ordre transferència.	133: Alteración orden transferencia.
134: Aprov. Ordenació de pagaments.	134: Aprob. ordenación de pagos.
135: Aprov. ADO's.	135: Aprob. ADO's.
139: Convoc. Sessió extraordinària Com. Inf. D'Hisenda, Contractació...	139: Convoc. sesión extraordinaria Com. Inf. de Hacienda, Contratación...
140: annexos conveni col·laboració.	140: Anexos convenio colaboración.
143: Liquidació Quart trimestre 2011, retencions en recompensa de lloguers.	143: Liquidación cuarto trimestre 2011, retenciones en pago de alquileres.
144: Aprov. Padrons fiscals.	144: Aprob. padrones fiscales.
145: Alteració ordre transferència.	145: Alteración orden transferencia.
146: Alteració ordre transferència.	146: Alteración orden transferencia.
147: Alteració ordre transferència.	147: Alteración orden transferencia.
148: Alteració ordre transferència.	148: Alteración orden transferencia.
149: Alteració ordre transferència.	149: Alteración orden transferencia.
150: Aprov. Ordenació de pagaments.	150: Aprob. ordenación de pagos.
155: IRPF desembre 2011.	155: IRPF diciembre 2011.
156: Aprov. ADO's.	156: Aprob. ADO's.
157: Aprov. ADO's.	157: Aprob. ADO's.
158: Aprov. Ordenació de pagaments.	158: Aprob. ordenación de pagos.
159: Aprov. ADO's.	159: Aprob. ADO's.
160: Aprov. Ordenació de pagaments.	160: Aprob. ordenación de pagos.
161: Devolució fiança.	161: Devolución fianza.
162: Liquidació taxa ocupació via pública.	162: Liquidación tasa ocupación vía pública.
163: Anul·lació rebut fem.	163: Anulación recibo basura.
164: Aprov. Liquidacions.	164: Aprob. liquidaciones.
165: Anul·lació rebut fem.	165: Anulación recibo basura.
166: Aprov. Liquidació.	166: Aprob. liquidación.
167: Aprov. Liquidacions.	167: Aprob. liquidaciones.
168: Aprov. Liquidacions.	168: Aprob. liquidaciones.
169: Aprov. Liquidacions.	169: Aprob. liquidaciones.
170: Aprov. Liquidacions.	170: Aprob. liquidaciones.
171: Aprov. Liquidacions.	171: Aprob. liquidaciones.
172: Aprov. Liquidacions.	172: Aprob. liquidaciones.
173: Inici actuacions en relació IIVTNU.	173: Inicio actuaciones en relación IIVTNU.
189: Ord. Devolució ingrés.	189: Ord. devolución ingreso.
193: Aprov. ADO's.	193: Aprob. ADO's.
194: Compensació Iberdrola Generació S.A.U.	194: Compensación Iberdrola Generación S.A.U.
195: Retrocessió a període voluntari de cobrament.	195: Retrocesión a período voluntario de cobro.
225: Aprov. ADO's.	225: Aprob. ADO's.
226: Aprov. AD's.	226: Aprob. AD's.
227: Aprov. ADO's.	227: Aprob. ADO's.
228: Aprov. ADO's.	228: Aprob. ADO's.
229: Aprov. Ordenació de pagaments.	229: Aprob. ordenación de pagos.
230: Aprov. ADO's.	230: Aprob. ADO's.

231: Aprov. ADO's.  
232: Aprov. ADO's.  
233: Aprov. AD's.  
234: Aprov. ADO's.  
235: Aprov. Ordenació de pagaments.  
236: Aprov. ADO's.  
238: Tancament activitat bar cafeteria.  
239: Alteració ordre transferència.  
251: Resolv. Alçar suspensió provoc. Per inconvenient d'Intervenció.  
255: Aprov. ADO's.  
256: Aprov. Ordenació de pagaments.  
262: Aprov. ADO's.  
263: Aprov. ADO's.  
264: Aprov. Ordenació de pagaments.  
265: Aprov. ADO's.  
266: Aprov. ADO's.  
267: Aprov. ADO's.  
268: Aprov. ADO's.  
269: Aprov. ADO's.  
277: Aprov. Ordenació de pagaments.  
278: Liquidació Quart trimestre IVA.  
281: Aprov. reconeix. D'obligacions.

COMISSIÓ INFORMATIVA PERMANENT MUNICIPAL DE CULTURA, TURISME, INDÚSTRIA, PLATGES, JOVENTUT, RÈGIM INTERIOR, PERSONAL, MEDI AMBIENT, PESCA, AGRICULTURA, CEMENTERI, ESCENA URBANA I PATRIMONI.

NÚM. 2 (03.01.2012) A NÚM. 260 (27.01.2012)

NÚM. Assumpte

2: Designació procurador i personació en apel·lació rec. Núm. 841/2009.  
5: Designació lletrat i personació en rec. NÚM. 748/2011.  
28: Convocatòria sessió ordinària Com. Inf. De Cultura, Turisme...  
33: Cessament nomenament interí Conserge.  
34: Convocatòria sessió ordinària JGL.  
35: Designació lletrat i personació en recurs núm. 913/2011.  
42: Personació i designació lletrat en Procedim. Abreujat núm. 722/2011-G.  
61: Convocatòria Junta de Portaveus.  
111: Resolució en exp. Resp. Patrimonial núm. 80/2009.  
113: Cessament funcionari interí.  
114: Nomenament interí Conserge.  
115: Desestim. Recurs reposició contra Ajudes Socials 2010.  
116: Estim. Recurs reposició contra Ajudes

231: Aprob. ADO's.  
232: Aprob. ADO's.  
233: Aprob. AD's.  
234: Aprob. ADO's.  
235: Aprob. ordenación de pagos.  
236: Aprob. ADO's.  
238: Cierre actividad bar cafetería.  
239: Alteración orden transferencia.  
251: Resolv. levantar suspensión provoc. por reparo de Intervención.  
255: Aprob. ADO's.  
256: Aprob. ordenación de pagos.  
262: Aprob. ADO's.  
263: Aprob. ADO's.  
264: Aprob. ordenación de pagos.  
265: Aprob. ADO's.  
266: Aprob. ADO's.  
267: Aprob. ADO's.  
268: Aprob. ADO's.  
269: Aprob. ADO's.  
277: Aprob. ordenación de pagos.  
278: Liquidación cuarto trimestre IVA.  
281: Aprob. reconocim. de obligaciones.

COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, INDUSTRIA, PLAYAS, JUVENTUD, RÉGIMEN INTERIOR, PERSONAL, MEDIO AMBIENTE, PESCA, AGRICULTURA, CEMENTERIO, ESCENA URBANA Y PATRIMONIO.

**Nº 2 (03.01.2012) A Nº 260 (27.01.2012)**

Nº Asunto

2: Designación procurador y personación en apelación rec. nº 841/2009.  
5: Designación letrado y personación en rec. Nº 748/2011.  
28: Convocatoria sesión ordinaria Com. Inf. de Cultura, Turismo...  
33: Cese nombramiento interino Conserje.  
34: Convocatoria sesión ordinaria JGL.  
35: Designación letrado y personación en recurso nº 913/2011.  
42: Personación y designación letrado en Procedim. Abreviado nº 722/2011-G.  
61: Convocatoria Junta de Portavoces.  
111: Resolución en expte. resp. patrimonial nº 80/2009.  
113: Cese funcionario interino.  
114: Nombramiento interino Conserje.  
115: Desestim. recurso reposición contra Ayudas Sociales 2010.  
116: Estim. recurso reposición contra Ayudas

Socials 2010.

117: Cessament funcionària interina.  
118: Abonament gratificacions assistència a juís.  
119: Abonament gratificacions Serveis fora jornada laboral, personal laboral.  
120: Abonament Serveis prestats fora jornada laboral, personal funcionari.  
121: Concessió bestreta a treballador.  
122: Concessió bestreta a funcionari.  
123: Concessió bestreta a funcionari.  
124: Concessió bestreta a funcionària.  
141: Resolució exp. Responsabilitat patrimonial núm. 77/2009.  
142: Ingrés indemn. Per robatori en el pavelló Maisa Lloret.  
152: Declaració excedència per atenció de fills.

153: Convoc. Sessió ordinària JGL.  
154: Representació en Diligències Prèvies Proced. Abreu. NÚM. 2233/2011.  
191: Convoc. Sessió ordinària Aj. Ple, 26/01/2012.  
192: Adscrip. Policia Local a unitats, Brigades i sistemes de treball.  
199: Concessió permís retribuït per naixement de filla.  
200: Cessament funcionari interí.  
203: Incoac. exp. Sancionador núm. 05/12, abocament de runes.  
204: Finalitzac. exp. Sancionador núm. 109/11, vehicle abandonat.  
205: Incoac. exp. Sancionador núm. 03/12, gos sense identificar.  
206: Incoac. exp. Sancionador núm. 01/12, gos sense vacunar.  
208: Resolució exp. Responsabilitat patrimonial núm. 54/2009.  
218: Adscrip. Oficials i Agents Policia Local a la Brigada Nocturna.  
219: Pròrroga nomenament interí Conserge.  
220: Autoritz. Permís retribuït per lactància.  
221: Assignació complement salarial.  
222: Assignació complement salarial.  
223: Abonament complement salarial  
224: Sol.lic. Ajudes equip., reforma i construcció cent. Serveis soc. grals.  
247: Baixa contractació laboral temporal Auxiliar Admitiu.  
248: Baixa contractació laboral temporal Auxiliar de Sala.  
253: Designació procurador i personació en apel·lació rec. Núm. 796/2009.  
254: Designació procurador i personació en apel·lació rec. Núm. 306/2010.

Sociales 2010.

117: Cese funcionaria interina.  
118: Abono gratificaciones asistencia a juicios.  
119: Abono gratificaciones servicios fuera jornada laboral, personal laboral.  
120: Abono servicios prestados fuera jornada laboral, personal funcionario.  
121: Concesión anticipo a trabajador.  
122: Concesión anticipo a funcionario.  
123: Concesión anticipo a funcionario.  
124: Concesión anticipo a funcionaria.  
141: Resolución expte. responsabilidad patrimonial nº 77/2009.  
142: Ingreso indem. por robo en el pabellón Maisa Lloret.  
152: Declaración excedencia por cuidado de hijos.

153: Convoc. sesión ordinaria JGL.  
154: Representación en Diligencias Previas Proced. Abrev. Nº 2233/2011.  
191: Convoc. sesión ordinaria Ayto. Pleno, 26/01/2012.  
192: Adscrip. Policía Local a unidades, Brigadas y sistemas de trabajo.  
199: Concesión permiso retribuido por nacimiento de hija.  
200: Cese funcionario interino.  
203: Incoac. expte. sancionador nº 05/12, vertido de escombros.  
204: Finalizac. expte. sancionador nº 109/11, vehículo abandonado.  
205: Incoac. expte. sancionador nº 03/12, perro sin identificar.  
206: Incoac. expte. sancionador nº 01/12, perro sin vacunar.  
208: Resolución expte. responsabilidad patrimonial nº 54/2009.  
218: Adscrip. Oficiales y Agentes Policía Local a la Brigada Nocturna.  
219: Prórroga nombramiento interino Conserje.  
220: Autoriz. permiso retribuido por lactancia.  
221: Asignación complemento salarial.  
222: Asignación complemento salarial.  
223: Abono complemento salarial  
224: Solic. ayudas equip., reforma y construcción cent. servicios soc. gales.  
247: Baja contratación laboral temporal Auxiliar Admvo.  
248: Baja contratación laboral temporal Auxiliar de Sala.  
253: Designación procurador y personación en apelación rec. nº 796/2009.  
254: Designación procurador y personación en apelación rec. nº 306/2010.



257: Iniciació proced. Resp. Patrimonial núm. 31/2011.  
258: Iniciació proced. Resp. Patrimonial núm. 32/2011.  
259: Iniciació proced. Resp. Patrimonial núm. 33/2011.  
260: Iniciació proced. Resp. Patrimonial núm. 34/2011.

COMISSIÓ INFORMATIVA PERMANENT MUNICIPAL DE BENESTAR SOCIAL, SANITAT, DONA, FESTES, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, SEGURETAT CIUTADANA, TRÀNSIT I ATENCIÓ A RESIDENTS EUROPEUS.

NÚM. 29 (04.01.2012) A NÚM. 280 (31.01.2012)

NÚM. Assumpte

29: Convoc. Sessió ordinària Com. Inf. de Benestar Social, Sanitat...  
60: Estimar rec. Reposició sanció de trànsit.  
100: Incoació procedim. Sancionador trànsit.  
101: Resolució sanció de trànsit.  
102: Resolució sanció de trànsit.  
109: Convoc. Sessió ordinària Consell Local de Participació Ciutadana.  
129: Concessió qual permanent en c. Polop núm. 11.  
182: Desestim. Recurs reposició sanció de trànsit.  
183: Estimar recurs reposició.  
184: Imposició sanció trànsit.  
185: Resolució sanció per cobrament en mat. De trànsit.  
186: Incoació procedim. Sancionador en mat. De trànsit.  
187: Resolució sanció en mat. De trànsit.  
188: Resolució sanció en mat. De trànsit.  
201: Otorg. Llicència núm. 31 de taxi adaptat a persones amb discapacitat.  
237: Aprob. PEI'S i Serveis d'Ajuda a Domicili.

252: Terminació per desistiment sol·licitud qual permanent.  
276: Aprob. PEI'S.  
279: Resolució sanció en mat. De trànsit.  
280: Incoació procedim. Sancionador en mat. De trànsit.

#### INTERVENCIONES

No se producen intervenciones

257: Iniciación proced. resp. patrimonial nº 31/2011.  
258: Iniciación proced. resp. patrimonial nº 32/2011.  
259: Iniciación proced. resp. patrimonial nº 33/2011.  
260: Iniciación proced. resp. patrimonial nº 34/2011.

COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE MUNICIPAL DE BIENESTAR SOCIAL, SANIDAD, MUJER, FIESTAS, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SEGURIDAD CIUDADANA, TRÁFICO Y ATENCIÓN A RESIDENTES EUROPEOS.

**Nº 29 (04.01.2012) A Nº 280 (31.01.2012)**

Nº Asunto

29: Convoc. sesión ordinaria Com. Inf. de Bienestar Social, Sanidad...  
60: Estimar rec. reposición sanción de tráfico.  
100: Incoación procedim. sancionador tráfico.  
101: Resolución sanción de tráfico.  
102: Resolución sanción de tráfico.  
109: Convoc. sesión ordinaria Consejo Local de Participación Ciudadana.  
129: Concesión vado permanente en c/ Polop nº 11.  
182: Desestim. recurso reposición sanción de tráfico.  
183: Estimar recurso reposición.  
184: Imposición sanción tráfico.  
185: Resolución sanción por cobro en mat. de tráfico.  
186: Incoación procedim. sancionador en mat. de tráfico.  
187: Resolución sanción en mat. de tráfico.  
188: Resolución sanción en mat. de tráfico.  
201: Otorgam. licencia nº 31 de taxi adaptado a personas con discapacidad.  
237: Aprob. PEI's y Servicios de Ayuda a Domicilio.

252: Terminación por desistimiento solicitud vado permanente.  
276: Aprob. PEI's.  
279: Resolución sanción en mat. de tráfico.  
280: Incoación procedim. sancionador en mat. de tráfico.

#### INTERVENCIONES

No se producen intervenciones.

La corporació es dóna per assabentada.

La Corporación se da por enterada.

## 17. Precs i preguntes

El Sr. José Ramón Arribas Méndez manifesta que en l'anterior Ple es va preguntar si s'havia aprovat la desafecció del Centre de Salut.

El Sr. Jaime Lloret Lloret explica que la setmana que ve hi haurà una reunió amb el director de l'Hospital, les instal·lacions municipals ja no estan. S'està a l'expectativa que la reba la Tresoreria General de la Seguretat Social i, una vegada rebuda, se sol·licitarà la devolució a l'Ajuntament, però falta la inscripció de l'edifici en el Registre i primer cal fer una declaració d'obra nova.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez pregunta si les dependències de la contracta de l'aigua, presten servei a altres municipis.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés pensa que només a la Vila, perquè a Benidorm tenen una altra Oficina.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez manifesta que ho pregunta, perquè veïns d'Orxeta li van preguntar l'altre dia per les oficines d'Aquagest per una reclamació de l'aigua d'Orxeta.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés contesta que ho preguntarà i li contestarà.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez pregunta si el ritme de les obres del Museu s'han parat per alguna cosa.

El Sr. José Lloret Martínez contesta que hi ha hagut certs problemes tècnics com a pardals, etc. El retard s'acumula a 18 setmanes. S'estan fent els tràmits en Conselleria per a començar l'estructura.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez pregunta si s'està pagant a temps.

El Sr. José Lloret Martínez contesta que no ho sap, però ho esbrinarà.

## 17. RUEGOS Y PREGUNTAS

El Sr. José Ramón Arribas Méndez manifesta que en el anterior pleno se preguntó si el Centro de Salud se había aprobado la desafección.

El Sr. Jaime Lloret Lloret explica que la semana que viene habrá una reunión con el Director del Hospital, las instalaciones municipales ya no están. Se está a la espera de que lo reciba la Tesorería General de la Seguridad Social, y una vez recibida se solicitará la devolución al Ayuntamiento, pero falta la inscripción del edificio en el Registro y primero hay que hacer una declaración de obra nueva.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez pregunta si las dependencias de la contrata del agua, prestan servicio a otros municipios.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés piensa que sólo a la Vila, porque en Benidorm tienen otra oficina.

El Sr. José Ramón Arriba Méndez manifesta que lo pregunta, porque vecinos de Orxeta le preguntaron el otro día por las oficinas de Aquagest por una reclamación del agua de Orxeta.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés contesta que lo preguntarà y le contestarà.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez pregunta si el ritmo de las obras del Museo se han parado por algo.

El Sr. José Lloret Martínez contesta que ha habido ciertos problemas técnicos como pájaros, etc. El retraso se acumula a 18 semanas. Se están haciendo los trámites en Consellería para empezar la estructura.

El Sr. José Ramón Arribas Méndez pregunta si se está pagando a tiempo.

El Sr. José Lloret Martínez contesta que no lo sabe, pero se lo averiguará.

La Sra. Miriam Santamaría Dura indica que el mes passat es va assistir a Fitur en un estand. No tenim CASINO, no RAL-LI. Què s'ha mostrat de la Vila en Fitur? S'ha firmat algun acord amb algun país? Ha sigut fructífera la visita?.

La Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares explica que s'ha anat dins de l'estand del Patronat de la Costa Blanca. S'ha participat en tres de les quatre activitats que es mostraven: Gastronomia, Festivitats i Cultura. I es va presentar el futur Corredor cultural. S'ha apostat per la cultura. Sol i platja complementari amb la cultura. S'han trobat les termes i s'està treballant perquè es faça museu. Ara es pot anar al Marq a disfrutar de l'arqueologia municipal. A més, del Museu de Valor té 70.000 visites a l'any, comptem amb la Barbera i les visites teatralitzades que vam ser els primers a implantar-les, però cal treballar al 100 %.

El Sr. Jaime Lloret Lloret explica que s'ha tingut contactes amb empresaris noruecs que volen fer una residència i amb empresaris anglesos que han comprat la Residència del BBVA. A més, hi ha una empresa interessada a fer centres comercials i està la "Q de qualitat" per a l'Oficina de Turisme. Per descomptat, si no s'està allí no es pot contactar.

El Sr. Pascal Amigo vol felicitar al Sr. Espinosa per la troballa del *stilus* que va fer que se'ns incloguera en informatius de Tele 5 i Antena 3. I preguntar-li al Sr. Pérez Melero si s'inclourà en el pressupost del 2012 el Col·legi Gasparot.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero indica que estem pendent que se'ns cite per a poder confirmar-ho.

El Sr. Pedro Alemany Pérez indica que s'ha publicat en el BOP el 12-01-2012 ajudes per al tema de camins i enllumenat públic, pregunta si s'està tramitant alguna sol·licitud per a acollir-nos a la subvenció.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés contesta que no perquè el 60 % de la subvenció l'ha de posar l'Ajuntament i enguany no hi ha **pressuposat** per a inversions. A pesar que els agradaria arreglar camins, creu que no

La Sra. Miriam Santamaría Dura indica que el mes pasado se asistió a Fitur en un stand. No tenemos CASINO, no RALLY. ¿Que se ha mostrado de la Vila en Fitur? ¿Se ha firmado algún acuerdo con algún país? ¿Ha sido fructífera la visita?.

La Sra. M<sup>a</sup> del Rosario Escrig Llinares explica que se ha ido dentro del stand del Patronato de la Costa Blanca. Se ha participado en tres de las cuatro actividades que se mostraban: Gastronomía, Festividades y Cultura. Y se presentó el futuro Corredor cultural. Se ha apostado por la cultura. Sol y playa complementario con la cultura. Se han encontrado las termas y se está trabajando para que se musealice. Ahora se puede ir al Marq a disfrutar de la arqueología municipal. Además del Museo de Valor tiene 70.000 visitas al año, contamos con la Barbera y las visitas teatralizadas que fuimos los primeros en implantarlas, pero hay que trabajar al 100 %.

El Sr. Jaime Lloret Lloret explica que se ha tenido contactos con empresarios noruegos que quieren hacer una residencia y con empresarios ingleses que han comprado la Residencia del BBVA. Además hay una empresa interesada en hacer centros comerciales y está la Q de calidad para la Oficina de Turismo. Desde luego si no se está allí no se puede contactar.

El Sr. Pascal Amigo quiere felicitar al Sr. Espinosa por el hallazgo del *stilus* que hizo que se nos incluyera en informativos de Tele 5 y Antena 3. Y preguntarle al Sr. Pérez Melero si se incluirá en el presupuesto del 2012 el Colegio Gasparot.

El Sr. Francisco M. Pérez Melero indica que estamos pendiente de que se nos cite para poder confirmarlo.

El Sr. Pedro Alemany Pérez indica que se ha publicado en el BOP el 12-01-2012 ayudas para el tema de caminos y alumbrado público, pregunta si se está tramitando algun solicitud para acogernos a la subvención.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés contesta que no porque el 60 % de la subvención la tiene que poner el Ayuntamiento y este año no hay presupuesto para inversiones. A pesar de que les gustaría arreglar caminos, cree que no va a

serà possible.

El Sr. Pedro Alemany Pérez pregunta en el tema del col·lector que té un pressupost de 3.900.000 € dividit per 1000 m, ix a 3.900 €/m de tub que se soterra. Pregunta si s'està soterrant or.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés contesta que els preus estan contrastats i hi ha informes sobre este tema.

El Sr. Pedro Alemany Pérez comenta que anirà a parlar amb el tècnic perquè li done les explicacions corresponents.

El Sr. Jaime Lloret Lloret li indica que vaja a veure el projecte, perquè no sols es tracta d'això. No és tan senzill. Els preus estan confrontats.

El Sr. Pedro Alemany Pérez pregunta que sabem del tema de la subestació i del tren de la costa.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés contesta que s'han demanat uns fons a Europa i hi haurà dos ponts. I quant a la subestació s'estan acomplint els tràmits que s'han d'acomplir.

El Sr. Jaime Ramis Galiana indica a què es deu que els notificadors utilitzen les motos de Protecció Civil.

La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo explica que les seues estan espatllades i estan reparant-se i cal continuar treballant. I pregunta si han d'estar guardades a esperes que es produïska esta emergència. Es tracta de posar en pràctica la idea d'optimitzar els recursos que tenim.

El Sr. Jaime Lloret Lloret explica que es tracta d'un cos supeditat a les ordres de la Policia i, a més, Protecció Civil no és el primer que arriba a una emergència.

La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo respon a pregunta del ple anterior sobre la Pallola i indica que en el seu moment no va poder contestar perquè no hi havia cap cas. Ací no hi ha casos, hi ha algun a Alacant i a Elx, perquè s'ha deixat de costat la vacunació. I el que s'ha fet és avançar la triple vírica de la primera dosi dels 15 mesos als 12 mesos. I la

ser poble.

El Sr. Pedro Alemany Pérez pregunta en el tema del colector que tiene un presupuesto de 3.900.000 € dividido por 1000 m, sale a 3.900 €/m de tubo que se entierra. Pregunta si se está enterrando oro.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés contesta que los precios están contrastados y hay informes al respecto.

El Sr. Pedro Alemany Pérez comenta que irá a hablar con el técnico para que le de las explicaciones correspondientes.

El Sr. Jaime Lloret Lloret le indica que vaya a ver el proyecto, porque no sólo se trata de eso. No es tan sencillo. Los precios están cotejados.

El Sr. Pedro Alemany Pérez pregunta que sabemos del tema de la subestación y del tren de la costa.

El Sr. Jerónimo Lloret Sellés contesta que se han pedido unos fondos a Europa y habrá dos puentes. Y en cuanto a la subestación se están cumpliendo los trámites que se deben cumplir.

El Sr. Jaime Ramis Galiana indica que a que se debe que los notificadores utilizen las motos de protección civil.

La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo explica que las suyas están estropeadas y están reparándose y hay que seguir trabajando. Y pregunta si tienen que estar guardadas a esperas de que se produzca esta emergencia. Se trata de poner en práctica la idea de optimizar los recursos que tenemos.

El Sr. Jaime Lloret Lloret explica que se trata de un cuerpo supeditado a las órdenes de la Policía y además protección civil no es el primero que llega a una emergencia.

La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo responde a pregunta del pleno anterior sobre el Sarampión e indica que en su momento no pudo contestar porque no había ningún caso. Aquí no hay casos, hay alguno en Alicante y en Elche, porque se ha dejado de lado la vacunación. Y lo que se ha hecho es adelantar la triple vírica de la primera dosis de los 15 meses a los 12 meses. Y la

segona dosi dels 5 anys als dos anys. A més, s'estan donant conferències en els centres de salut. I es recomana a les persones entre 20 i 40 anys que no estiguen vacunades que se la posen.

El Sr. Jaime Lloret Lloret vol invitar a tota la corporació a la recepció que es farà en el Saló de Plens per a felicitar la nova Junta de Govern de l'Associació Santa Marta el dilluns 20 a les 11.00 hores.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela indica que el PSOE no assistirà per motius laborals.

El president alça la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

segunda dosis de los 5 años a los dos años. Además se están dando conferencias en los centros de Salud. Y se recomienda a las personas entre 20 y 40 años que no estén vacunadas que se la pongan.

El Sr. Jaime Lloret Lloret quiere invitar a toda la corporación a la recepción que se hará en el Salón de Plenos para felicitar a la nueva Junta de Gobierno de la Asociación Santa Marta el lunes 20 a las 11.00 horas.

El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela indica que el PSOE no asistirá por motivos laborales.

El presidente levanta la sesión, de la cual cosa, como secretario, estiendo esta acta.

El secretari

Vist i plau  
El president