

ACTA DEL PLE EXTRAORDINARI NÚM.

LLOC: Casa Consistorial de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

DATA: 4 d'octubre de 2012

HORA D'INICI: de les 10.00 a les 13.30 h

ASSISTENTS	ABSENTS
Sr. Jaime Lloret Lloret, alcalde Sr. Vicente Ferrer Mas, secretari Sra. Consuleo Ferrer Pellicer, interventora Sr. Jerónimo Lloret Sellés, primer tinent alcalde Sra. M ^a Rosario Escrig Llinares, segona tinent alcalde Sr. Pedro Ramis Soriano, tercer tinent alcalde Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, quart tinent alcalde Sra. Beatriz Llinares Izquierdo, cinquena tinent alcalde Sr. Pascual Pastor Roca, sisé tinent alcalde Sra. Dolores Such Nogueroles, setena tinent alcalde Sr. José Lloret Martínez, regidor PP Sra. Josefa María Arlandis Pérez, regidora PP Sra. Sandra Fernández Núñez, regidora PP Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, regidor PSOE Sr. José Ramón Arribas Méndez, regidor PSOE Sra. Míriam Santamaría Durà, regidora PSOE Sr. Jaime Ramis Galiana, regidor PSOE Sra. María de los Angeles Gualde Orozco, regidora PSOE Sr. José Carlos Gil Piñar, regidor EU Sra. Rosa María López Rodríguez, regidora EU Sr. José Ambrosio Vila Sellés, regidor EU Sr. Pedro Alemany Pérez, regidor GpV Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer, regidor GpV	

ORDRE DEL DIA

PROPOSTA DE LA SRA. LLINARES IZQUIERDO D'APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PROJECTE DEL SERVEI, D'ACORD AMB LA MEMÒRIA PRESA EN CONSIDERACIÓ EN ACORD PLENARI DE DATA 19 DE JULIOL, DE LES ACTIVITATS D'ESTACIONAMENT REGULAT, SERVEI DE GRUA I DEPÒSIT DE VEHICLES, SENYALITZACIÓ VERTICAL I HORITZONTAL, I MANTENIMENT DE SEMÀFORS.

NÚM. Expedient : 000654/2012-GENSEC

Nº Expediente : 000654/2012-GENSEC

1r. 24-09-2012. Proposta de la regidora de Seguretat Ciutadana i Trànsit que diu literalment:

1º.-24-09-2012.- Propuesta de la Concejala de Seguridad Ciudadana y Tráfico, del siguiente tenor literal:

PROPOSTA D'ACORD

Sra. Llinares Izquierdo

L'Ajuntament de la Vila Joiosa, mitjançant un acord plenari adoptat en sessió ordinària de data 17 de maig del 2012, va acordar:

Primer. Designar una Comissió d'estudi, amb l'objecte de redactar una memòria relativa als aspectes social, jurídic, tècnic i financer de l'activitat econòmica objecte del contracte mixt de gestió serveis d'estacionament regulat, servei de grua i depòsit de vehicles, senyalització vertical i horitzontal, i manteniment de semàfors, formada pels membres següents:

- Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, regidora de Seguretat Ciutadana i Trànsit.
- Sra. María del Rosario Escrig Llinares, regidora de Turisme, Comerç i Indústria.
- Sr. José Carlos Gil Piñar, regidor de l'Ajuntament.
- Sr. Francisco J. Infante Mayor, tècnic de Contractació.
- Sr. Juan Esquerdo García, cap de Servei de Secretaria.
- Sr. José Miguel Llorca Picó, intendent en funcions.

Segon. Incoar expedient de conveniència i oportunitat de l'activitat econòmica d'estacionament regulat de la zona que es delimita, amb l'objecte de garantir la rotació de vehicles en la via pública, en benefici dels ciutadans, de la zona comercial i de gestió del municipi.

Tercer. Ordenar la redacció de la memòria, en el termini de 15 dies següents a la creació de la Comissió d'estudi, que haurà de contindre els següents elements:

1. Aspecte social i abast de les prestacions a favor dels administrats.
2. Aspecte jurídic i administratiu.
3. Aspecte tècnic i financer de l'activitat econòmica (aspecte econòmic)
4. Determinar la manera de gestió
5. Establir el règim jurídic, que declare expressament que l'activitat de què es tracta queda assumida per l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

PROPUESTA DE ACUERDO

Sra. Llinares Izquierdo

El Ayuntamiento de La Vila Joiosa, mediante acuerdo plenario adoptado en sesión ordinaria de fecha 17 de mayo de 2012, acordó:

Primero.- Designar una Comisión de estudio, con el objeto de redactar una memoria relativa a los aspectos social, jurídico, técnico y financiero de la actividad económica objeto del contrato mixto de gestión servicios de estacionamiento regulado, servicio de grúa y depósito de vehículos, señalización vertical y horizontal y mantenimiento de semáforos, compuesta por los siguientes miembros:

- Dña. Beatriz Adela Llinarez Izquierdo, concejal de Seguridad Ciudadana y Tráfico.
- Dña. María del Rosario Escrig Llinares, Concejala de turismo, comercio e industria.
- D. José Carlos Gil Piñar, Concejal del Ayuntamiento.
- D. Francisco J. Infante Mayor, Técnico de contratación.
- D. Juan Esquerdo García, Jefe de Servicio de Secretaría.
- D. José Miguel Llorca Picó, Intendente en funciones.

Segundo. Incoar expediente de conveniencia y oportunidad de la actividad económica de estacionamiento regulado de la zona que se delimita, con el objeto de garantizar la rotación de vehículos en la vía pública, en beneficio de los ciudadanos, de la zona comercial y de gestión del municipio.

Tercero. Ordenar la redacción de la memoria, en el plazo de 15 días siguientes a la creación de la Comisión de estudio, que deberá contener los siguientes elementos:

- 1.- Aspecto social y alcance de las prestaciones a favor de los administrados.
- 2.- Aspecto jurídico y administrativo.
- 3.- Aspecto técnico y financiero de la actividad económica (aspecto económico)
- 4.- Determinar la forma de gestión
- 5.- Establecer el régimen jurídico, que declare expresamente que la actividad de que se trata queda asumida por el Ayuntamiento de Villajoyosa.

En sessió de l'Ajuntament Ple realitzada el 19 de juliol del 2012 va ser adoptat l'acord següent:

Primer. Prendre en consideració la memòria redactada per la Comissió d'estudi composta per Sra. Beatriz Adela Llinarez Izquierdo, regidora de Seguretat Ciutadana i Trànsit, Sra. María del Rosario Escrig Llinares, regidora de Turisme, Comerç i Indústria, Sr. José Carlos Gil Piñar, regidor de l'Ajuntament, Sr. Francisco J. Infante Mayor, tècnic de Contractació, Sr. Juan Esquero García, cap de Servei de Secretaria, Sr. José Miguel Llorca Picó, intendent en funcions, Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, regidor de l'Ajuntament, i Sr. Pascal Amigo, regidor de l'Ajuntament, el contingut del qual és:

MEMÒRIA D'ESTUDI INTEGRADA EN L'EXPEDIENT DE CONVENIÈNCIA I OPORTUNITAT DE LES ACTIVITATS D'ESTACIONAMENT REGULAT, SERVEI DE GRUA I DEPÒSIT DE VEHICLES, SENYALITZACIÓ VERTICAL I HORIZONTAL, I MANTENIMENT DE SEMÀFORS.

A la Vila Joiosa, a sis de juliol de 2012, ha sigut elaborada la redacció final de la memòria, segons el que s'ha convingut per la Comissió d'estudi creada per acord de l'Ajuntament Ple de data 17 de maig de 2012.

ÍNDIX

0. INTRODUCCIÓ

1. ASPECTE SOCIAL I AFAST DE LES PRESTACIONS A FAVOR DELS ADMINISTRATS

A) L'ASPECTE SOCIAL: informa favorable de l'associació de comerciants.

B) LES PRESTACIONS A FAVOR DELS ADMINISTRATS: El servei d'estacionament regulat com a garantia de rotació de vehicles.

2. ASPECTE JURÍDIC I ADMINISTRATIU

A) NORMATIVA

B) QÜESTIONS GENERALS

C) ASPECTES DEL PROCEDIMENT

D) ASPECTES DE COMPETÈNCIA

En sesión del Ayuntamiento Pleno celebrada el 19 de julio de 2012 fue adoptado el siguiente acuerdo:

Primero.- Tomar en consideración la memoria redactada por la Comisión de estudio compuesta por Dña. Beatriz Adela Llinarez Izquierdo, concejal de Seguridad Ciudadana y Tráfico, Dña. María del Rosario Escrig Llinares, Concejala de turismo, comercio e industria, D. José Carlos Gil Piñar, Concejal del Ayuntamiento, D. Francisco J. Infante Mayor, Técnico de contratación, D. Juan Esquero García, Jefe de Servicio de Secretaría, D. José Miguel Llorca Picó, Intendente en funciones, D. Gaspar Lloret Valenzuela, Concejal del Ayuntamiento y D. Pascal Amigo, Concejal del Ayuntamiento, cuyo contenido es:

MEMORIA DE ESTUDIO INTEGRADA EN EL EXPEDIENTE DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD DE LAS ACTIVIDADES DE ESTACIONAMIENTO REGULADO, SERVICIO DE GRÚA Y DEPÓSITO DE VEHÍCULOS, SEÑALIZACIÓN VERTICAL Y HORIZONTAL, Y MANTENIMIENTO DE SEMÁFOROS.

En La Vila Joiosa, a seis de julio de 2012, ha sido elaborada la redacción final de la memoria, según lo convenido por la Comisión de estudio creada por acuerdo del Ayuntamiento Pleno de fecha 17 de mayo de 2012.

ÍNDICE:

0. INTRODUCCIÓN.

1. ASPECTO SOCIAL Y ALCANCE DE LAS PRESTACIONES A FAVOR DE LOS ADMINISTRADOS.

A)EL ASPECTO SOCIAL: informa favorable de la asociación de comerciantes.

B) LAS PRESTACIONES A FAVOR DE LOS ADMINISTRADOS: El servicio de estacionamiento regulado como garantía de rotación de vehículos.

2. ASPECTO JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO.

A) NORMATIVA

B) CUESTIONES GENERALES

C) ASPECTOS DEL PROCEDIMIENTO

D) ASPECTOS DE COMPETENCIA

3. ASPECTE TÈCNIC.

4. ASPECTE FINANCER DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA

5. LA FORMA DE GESTIÓ. EL RÈGIM JURÍDIC. LA DECLARACIÓ EXPRESSA DE QUÈ L'ACTIVITAT DE QUÈ ES TRACTA QUEDA ASSUMIDA PER L'AJUNTAMENT DE LA VILA JOIOSA

0. INTRODUCCIÓ

L'Ajuntament de la Vila Joiosa, mitjançant un acord plenari adoptat en sessió ordinària, de data 17 de maig de 2012, va acordar:

"Primer. Designar una Comissió d'estudi, amb l'objecte de redactar una memòria relativa als aspectes social, jurídic, tècnic i financer de l'activitat econòmica objecte del contracte mixt de gestió serveis d'estacionament regulat, servei de grua i depòsit de vehicles, senyalització vertical i horitzontal, i manteniment de semàfors, composta pels membres següents:

Sra. Beatriz Adela Llinarez Izquierdo, regidora de Seguretat Ciutadana i Trànsit
Sra. María del Rosario Escrig Llinares, regidora de Turisme, Comerç i Indústria
Sr. José Carlos Gil Piñar, regidor de l'Ajuntament
Sr. Francisco J. Infante Mayor, tècnic de Contractació
Sr. Juan Esquerdo García, cap de Servei de Secretaria
Sr. José Miguel Llorca Picó, intendent en funcions
Sr. Pascal Amigo, regidor de l'Ajuntament
Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, regidor de l'Ajuntament

Segon. Incoar expedient de conveniència i oportunitat de l'activitat econòmica d'estacionament regulat de la zona que es delimita, amb l'objecte de garantir la rotació de vehicles en la via pública, en benefici dels ciutadans, de la zona comercial i de gestió del municipi.

Tercer. Ordenar la redacció de la memòria, en el termini de 15 dies següents a la creació de la Comissió d'estudi, que haurà de contindre els elements següents:

Aspecte social i abast de les prestacions a

3. ASPECTO TÉCNICO.

4. ASPECTO FINANCIERO DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA.

5. LA FORMA DE GESTIÓN. EL RÉGIMEN JURÍDICO. LA DECLARACIÓN EXPRESA DE QUE LA ACTIVIDAD DE QUE SE TRATA QUEDA ASUMIDA POR EL AYUNTAMIENTO DE LA VILA JOIOSA.

0. INTRODUCCIÓN.

El Ayuntamiento de La Vila Joiosa, mediante acuerdo plenario adoptado en sesión ordinaria de fecha 17 de mayo de 2012, acordó:

"Primero.- Designar una Comisión de estudio, con el objeto de redactar una memoria relativa a los aspectos social, jurídico, técnico y financiero de la actividad económica objeto del contrato mixto de gestión servicios de estacionamiento regulado, servicio de grúa y depósito de vehículos, señalización vertical y horizontal, y mantenimiento de semáforos, compuesta por los siguientes miembros:

Dña. Beatriz Adela Llinarez Izquierdo, concejal de Seguridad Ciudadana y Tráfico.
Dña. María del Rosario Escrig Llinares, Concejala de turismo, comercio e industria.
D. José Carlos Gil Piñar, Concejal del Ayuntamiento.
D. Francisco J. Infante Mayor, Técnico de contratación.
D. Juan Esquerdo García, Jefe de Servicio de Secretaría.
D. José Miguel Llorca Picó, Intendente en funciones.
D. Pascal Amigo, Concejal del Ayuntamiento.
D. Gaspar Lloret Valenzuela, Concejal del Ayuntamiento.

Segundo.- Incoar expediente de conveniencia y oportunidad de la actividad económica de estacionamiento regulado de la zona que se delimita, con el objeto de garantizar la rotación de vehículos en la vía pública, en beneficio de los ciudadanos, de la zona comercial y de gestión del municipio.

Tercero.- Ordenar la redacción de la memoria, en el plazo de 15 días siguientes a la creación de la Comisión de estudio, que deberá contener los siguientes elementos:

Aspecto social y alcance de las prestaciones a

favor dels administrats

Aspecte jurídic i administratiu

Aspecte tècnic i financer de l'activitat econòmica (aspecte econòmic)

Determinar la forma de gestió

Establir el règim jurídic que declare expressament que l'activitat de què es tracta queda assumida per l'Ajuntament de la Vila Joiosa."

Havent sigut ordenada l'elaboració d'una memòria relativa als aspectes socials, jurídics, tècnics i financers de l'activitat econòmica objecte del contracte mixt de diversos serveis, a continuació es procedix a la seua redacció i anàlisi per mitjà de l'estudi dels apartats següents:

1. ASPECTE SOCIAL I ALCANCE DE LAS PRESTACIONES A FAVOR DELS ADMINISTRATS.

A) L'ASPECTE SOCIAL: informe favorable de l'associació de comerciants.

L'aspecte social resulta de rellevància per a acreditar la conveniència i l'oportunitat de l'activitat econòmica, atés que este determinarà l'enfocament i la resposta social davant d'esta mesura.

Avaluar l'impacte social d'un projecte, que en el nostre cas és la implantació d'un servei, és estudiar el "canvi" que genera una acció en una població, tenint en compte la situació social, cultural, política i econòmica en la que viuen; es tracta d'entendre realment si s'han aconseguit els objectius plantejats.

Aplicar esta manera d'avaluar moltes vegades implica un canvi important per a les organitzacions, ja que es tracta de deixar de pensar només en els serveis que es presten ("quantes activitats es fan", "quants diners es mobilitza", "quants participen", etc.) per a posar-se a avaluar els reals i efectius canvis que s'aconsegueixen en la societat que donen eixos serveis. Este tipus d'enfocament brinda a l'ens local nombrosos avantatges, entre elles:

- Ajuda a l'Ajuntament a no perdre mai de vista "el sentit final", la "raó de ser" dels projectes, serveis o activitats que executa.*
- Permet generar informació substantiva per a l'aprenentatge institucional i la presa de decisions en contextos diversos.*

favor de los administrados.

Aspecto jurídico y administrativo.

Aspecto técnico y financiero de la actividad económica (aspecto económico).

Determinar la forma de gestión

Establecer el régimen jurídico, que declare expresamente que la actividad de que se trata queda asumida por el Ayuntamiento de La Vila Joiosa."

Habiendo sido ordenada la elaboración de una memoria relativa a los aspectos social, jurídico, técnico y financiero de la actividad económica objeto del contrato mixto de diversos servicios, a continuación se procede a su redacción y análisis mediante el estudio de los siguientes apartados:

1. ASPECTO SOCIAL Y ALCANCE DE LAS PRESTACIONES A FAVOR DE LOS ADMINISTRADOS.

A) EL ASPECTO SOCIAL: informe favorable de la asociación de comerciantes.

El aspecto social resulta de relevancia para acreditar la conveniencia y oportunidad de la actividad económica, dado que éste determinará el enfoque y la respuesta social ante esta medida.

Evaluar el impacto social de un proyecto, que en nuestro caso es la implantación de un servicio, es estudiar el "cambio" que genera una acción en una población, tomando en cuenta la situación social, cultural, política y económica en la que viven; se trata de entender realmente si se han logrado los objetivos planteados.

Aplicar esta forma de evaluar muchas veces implica un cambio importante para las organizaciones, ya que se trata de dejar de pensar solamente en los servicios que se prestan ("cuántas actividades se hacen", "cuánto dinero se moviliza", "cuántos participan", etc.) para ponerse a evaluar los reales y efectivos cambios que se logran en la sociedad dando esos servicios. Este tipo de enfoque brinda al ente local numerosas ventajas, entre ellas:

- Ayuda al Ayuntamiento a no perder nunca de vista "el sentido final", la "razón de ser" de los proyectos, servicios o actividades que ejecuta.*
- Permite generar información substantiva para el aprendizaje institucional y la toma de decisiones en contextos diversos.*

• Brinda la possibilitat de demostrar taxativament els resultats socials aconseguits i el “valor social agregat” que generen amb l’execució d’activitat, implantació de serveis o un altre exercici de competències.

Una avaluació d’impacte, presa en compte quatre tipus d’elements:

a) *Impacte*, és la meta final del projecte indica on es vol arribar, i quins canvis es busca aconseguir en la població. Segons l’objecte d’esta memòria l’impacte ha de definir-se com l’èxit de dinamització comercial i la garantia d’accés dels ciutadans, usuaris i/o clients als negocis i àrees de gestió del municipi, així com l’èxit en el compliment de la normativa de circulació i l’exercici de la competència d’ordenació del trànsit.

b) *Efecte* és el conjunt de resultats intermedis o estratègics, necessaris per a aconseguir l’impacte desitjat. L’efecte és l’establiment d’una zona d’estacionament regulat sotmesa al pagament d’una tarifa que es fixe d’acord amb les condicions contractuals.

c) *Producte*, es definix com el conjunt de les accions i els resultats immediats a aconseguir, els que resulten indispensables per a aconseguir l’efecte i l’impacte buscat. Les accions a aconseguir són, en el cas que ens ocupa, la tramitació de l’expedient de concessió de serveis que a l’objecte s’incoe, que permetrà la definició dels resultats perseguits i del contingut de les prestacions.

d) *Factors externs*, fan referència a les condicions del context, escapen al control del grup i poden influir de manera positiva o negativa. Estos factors poden ser socials, econòmics, culturals o polítics i s’encarnen en distints actors i grups d’interés.

Per a determinar la viabilitat social de l’activitat d’estacionament regulat, va ser requerit informe l’Associació Vilera de Comerciants, a fi de tindre en compte el paréixer d’un dels sectors que poguera resultar més afectat per l’establiment del servei d’estacionament regulat.

Resulta necessari traslladar en este apartat el contingut de l’acord adoptat per AVEA el passat 25 d’abril de 2012, que diu literalment:

• Brinda la possibilitat de demostrar taxativament los resultados sociales alcanzados y el “valor social agregado” que generan con la ejecución de actividad, implantación de servicios u otro ejercicio de competencias.

Una evaluación de impacto, toma en cuenta cuatro tipos de elementos:

a) *Impacto*, es la meta final del proyecto indica dónde se quiere llegar, y qué cambios se busca alcanzar en la población. Según el objeto de esta memoria el impacto debe definirse como el logro de dinamización comercial y la garantía de acceso de los ciudadanos, usuarios y/o clientes a los negocios y áreas de gestión del municipio, así como el logro en el cumplimiento de la normativa de circulación y el ejercicio de la competencia de ordenación del tráfico.

b) *Efecto* es el conjunto de resultados intermedios o estratégicos, necesarios para alcanzar el impacto deseado. El efecto es el establecimiento de una zona de estacionamiento regulado sometida al pago de una tarifa que se fije con arreglo a las condiciones contractuals.

c) *Producto*, se define como el conjunto de las acciones y los resultados inmediatos a lograr, los que resultan indispensables para alcanzar el efecto y el impacto buscado. Las acciones a lograr son, en el caso que nos ocupa, la tramitación del expediente de concesión de servicios que al objeto se incoe, que permitirá la definición de los resultados perseguidos y del contenido de las prestaciones.

d) *Factores externos*, hacen referencia a las condiciones del contexto, escapan al control del grupo y pueden influir en forma positiva o negativa. Estos factores pueden ser sociales, económicos, culturales o políticos y se encarnan en distintos actores y grupos de interés.

Para determinar la viabilidad social de la actividad de estacionamiento regulado, fue requerido informe a la Asociación Vilera de Comerciantes, al objeto de tener en cuenta el parecer de uno de los sectores que pudiera resultar más afectado por el establecimiento del servicio de estacionamiento regulado.

Resulta necesario trasladar en este apartado el contenido del acuerdo adoptado por AVEA el pasado 25 de abril de 2012, que es del tenor literal siguiente:

“Vista la proposta de la Regidoria de Comerç i Turisme de l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa, presentada davant d'esta Associació, amb data 5 d'abril de 2012, com a conseqüència de la sol·licitud a presentar davant de l'Excm. Ajuntament d'esta localitat, per a l'aprovació i implantació de zona blava en determinats carrers d'esta població.

Vista la sol·licitud presentada per la Regidoria de Comerç i Turisme de l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa, i basant-se en l'escassa dotació d'aparcaments en rotació existents en els carrers Colón, Constitució, Ramón y Cajal i Av. País Valencià.

Resultant que els carrers ut supra mencionats comprenen la principal zona comercial, administrativa i de serveis de la Vila Joiosa, sent l'ocupació permanent d'aparcaments extremadament elevada en la dita zona i, per tant, la rotació de vehicles pràcticament nul·la, que considera que la implantació de zona blava és una ferramenta dinamitzadora de la zona i que atraurà tant a compradors de la perifèria de la Vila Joiosa com d'altres poblacions, contemplarà, al seu torn, que podrà fomentar la creació de centres d'oci i l'obertura de nous establiments, consolidarà així l'oferta comercial, afavorirà espais dinàmics i dotarà d'una millor mobilitat al centre urbà d'esta localitat, una vegada REUNIDA la Junta Directiva de l'Associació Vilera d'Empresaris amb data 24 d'abril de 2012,

S'ACORDA, per unanimitat, remetre este escrit a l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa i informar FAVORABLEMENT, a prop de la implantació de zona blava en esta localitat, amb l'excepció que es tinga per presentada i s'accepte la proposta que figura en els annexos.

I perquè servisca als efectes oportuns firmem la present a la Vila Joiosa, a vint-i-cinc d'abril de dos mil dotze.

ANNEX I

PLA D'IMPLANTACIÓ DE SERVEI D'ESTACIONAMENT LIMITAT CONTROLAT, MOBILITAT, DINAMITZACIÓ I SEGURETAT VIÀRIA.

Les principals zones comercials, administratives i de serveis de la Vila Joiosa es concentren en els carrers del nucli urbà i les artèries principals del qual són Av. del País

“Vista la propuesta de la Concejalía de Comercio y Turismo del Excmo. Ayuntamiento de Villajoyosa, presentada ante esta Asociación, con fecha 5 de abril de 2012, como consecuencia de la solicitud a presentar ante el Excmo. Ayuntamiento de esta localidad, para la aprobación e implantación de zona azul en determinadas calles de esta población.

Vista la solicitud presentada por la Concejalía de Comercio y Turismo del Excmo. Ayuntamiento de Villajoyosa, y en base a la escasa dotación de aparcamientos en rotación existentes en las calles Colón, Constitución, Ramón y Cajal y Avda. País Valenciano.

Resultando que las calles ut supra mencionadas comprenden la principal zona comercial, administrativa y de servicios de Villajoyosa, siendo la ocupación permanente de aparcamientos extremadamente elevada en dicha zona y por tanto la rotación de vehículos prácticamente nula, considerando que la implantación de zona azul es una herramienta dinamizadora de la zona y que atraerá tanto a compradores de la periferia de Villajoyosa como de otras poblaciones, contemplando, a su vez, que podrá fomentar la creación de centros de ocio y la apertura de nuevos establecimientos, consolidando así la oferta comercial, favoreciendo espacios dinámicos y dotando de una mejor movilidad al centro urbano de esta localidad, una vez REUNIDA la Junta Directiva de la Asociación Vilera de Empresarios con fecha 24 de abril de 2012,

SE ACUERDA por unanimidad, remitir este escrito al Excmo. Ayuntamiento de Villajoyosa informando FAVORABLEMENTE, a cerca de la implantación de zona azul en esta localidad, con la salvedad de que se tenga por presentada y se acepte la propuesta que figura en los anexos.

Y para que sirva a los efectos oportunos firmamos la presente en Villajoyosa, a veinticinco de abril de dos mil doce.

ANEXO I

PLAN DE IMPLANTACIÓN DE SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO LIMITADO CONTROLADO, MOVILIDAD, DINAMIZACIÓN Y SEGURIDAD VIAL.

Las principales zonas comerciales, administrativas y de servicios de Villajoyosa se concentran en las calles del casco urbano y cuyas arterias principales son Avda. del País

Valencià, C/ Colón, C/ Constitució i C/ Ramón y Cajal. Tenint en compte que hi ha una ocupació permanent d'aparcaments extremadament elevada, que ocasiona una rotació de vehicles pràcticament nul·la i que impossibilita poder estacionar a qualsevol hora del dia. Per a esmenar esta deficiència es fa imprescindible la implantació de zona blava, que promourà la rotació de vehicles i facilitarà als veïns, clients, visitants i turistes, l'acostament al centre urbà de la nostra localitat.

És necessària la dinamització i el foment de la mobilitat en els eixos comercials del nostre nucli urbà, per fer el centre de la nostra localitat un espai accessible i movable, però no necessàriament amb cotxe. La nostra idiosincràsia, la nostra climatologia i el nostre comerç urbà esta acostumat a conviure a les portes de la nostra casa i ens relacionem "a peu", per la qual cosa s'hauria de contemplar semipeatonalitzar o peatonalitzar, determinats espais del nostre entorn urbà. Esta peatonalització proporciona a les zones on s'instaura, una dinamització extraordinària, atés que permet una mobilitat total i amigable pels carrers, dota a l'entorn de seguretat i reduïx la contaminació acústica.

Basant-se en les dites premisses i tenint en compte que, a mitjà termini, serà necessari escometre obres de reurbanització en el C/ Constitució i C/ Ramón y Cajal., proposem que el servei d'estacionament limitat controlat (zona blava), amb un informe previ de la Policia Local que reorganitze el trànsit si fóra necessari, s'implante en els carrers que figuren a continuació:

Av. del País Valencià

C/ Colón des del seu número 1 i fins al cantó amb el C/ Barranquet (fins al seu número 63)

C/ Barranquet

C/ Pati fosc

Av. Benidorm des del cantó amb la C/ Pati fosc al cantó C/ 8 de maig

C/ 8 de maig

C/ Aitana

C/ Ramón y Cajal

C/ Germans Aragonés

Deixant els trams cèntrics del carrer Constitució sense tal servei, a fi de poder actuar sobre ella i realitzar accions, de semipeatonalització/peatonalització, en principi efímeres, que permetran realitzar activitats que al seu torn redundaren en la dinamització de tot

Valenciano, C/ Colon, C/ Constitución y C/ Ramón y Cajal. Teniendo en cuenta que existe una ocupación permanente de aparcamientos extremadamente elevada, que ocasiona una rotación de vehículos prácticamente nula e que imposibilita el poder estacionar a cualquier hora del día. Para subsanar esta deficiencia se hace imprescindible la implantación de zona azul, que promoverá la rotación de vehículos y facilitara a los vecinos, clientes, visitantes y turistas, el acercamientos al centro urbano de nuestra localidad.

Es necesaria la dinamización y el fomento de la movilidad en los ejes comerciales de nuestro casco urbano, haciendo del centro de nuestra localidad un espacio accesible y movable, pero no necesariamente en coche. Nuestra idiosincrasia, nuestra climatología y nuestro comercio urbano esta acostumbrado a convivir a las puertas de nuestra casa y nos relacionamos "a pie", por lo que se debería contemplar semipeatonalizar o peatonalizar , determinados espacios de nuestro entorno urbano. Esta peatonalizacion proporciona a las zonas donde se instaura, una dinamización extraordinaria, dado que permite una movilidad total y amigable por las calles, dota al entrono de seguridad y reduce la contaminación acústica.

En base a dichas premisas y teniendo en cuenta , que a medio plazo, será necesario acometer obras de reurbanización en la C/ Constitución y C/ Ramón y Cajal., proponemos que el servicio de estacionamiento limitado controlado (zona azul), previo informe de la Policia Local y reorganizando el trafico si fuere necesario, se implante en las calles que figuren a continuación:

Avda. del País Valenciano

C/ Colon desde su numero 1 y hasta la esquina con la C/ Barranquet (hasta su numero 63)

C/ Barranquet

C/ pati fosc

Avda. Benidorm desde la esquina con la C/ Pati fosc a la esquina C/ 8 de maig

C/ 8 de maig

C/ Aitana

C/ Ramón y Cajal

C/ Germans Aragonés

Dejando los tramos céntricos de la calle Constitución sin tal servicio, a fin de poder actuar sobre ella y realizar acciones, de semipeatonalizacion/peatonalizacion, en principio efímeras, que permitirán realizar actividades que a su vez redundaran en la dinamizacion de todo

el seu entorn.

Amb esta distribució del servei públic d'estacionament limitat, es garantix una dotació d'aparcament suficient i havent contemplat, així mateix, el radi d'accés a tots els serveis de la zona.”

Emés un informe favorable per l'associació de comerciants respecte de la implantació de la zona d'estacionament regulat, convé ara analitzar la repercussió social de la resta de serveis.

L'aspecte social dels serveis de senyalització vertical i horitzontal, el manteniment de semàfors i el servei de grua i depòsit no requereix especial estudi, ja que les tres activitats són garantia del compliment de la legislació en matèria de circulació i trànsit, i la seua incidència social és — amb independència que siga percebuda com a activitat favorable o desfavorable— absolutament necessària.

B) LES PRESTACIONS A FAVOR DELS ADMINISTRATS: El Servei d'estacionament regulat com a garantia de rotació de vehicles.

Les prestacions objecte del present estudi són:

La del servei d'estacionament regulat per mitjà de la vigilància i control de l'estacionament en la zona que a l'objecte es delimita, amb la finalitat de garantir la rotació de places d'aparcament.

Amb la prestació del servei es pretén:

Facilitar als ciutadans l'accés a places d'aparcament en carrers cèntrics, per a realitzar gestions diverses (bancàries, tributàries, administratives, etc.).

Facilitar l'accés dels ciutadans al comerç del centre de la ciutat, per mitjà de la possibilitat d'aparcar el vehicle en la proximitat del comerç.

Beneficiar el sector comercial de la ciutat i permetre un millor accés de clients.

La del servei de grua i depòsit: El servei de grua i depòsit de vehicles consistix en la retirada de vehicles de la via pública per mitjà de grua i en l'arreglada i depòsit de vehicles abandonats en la via pública, que s'estendrà a tot el nucli urbà de la ciutat de la Vila Joiosa, així com a aquelles zones fora d'esta i sempre del terme municipal en què arribe a ser necessari a requeriment de la Policia Local.

La prestació a favor dels administrats és la retirada de vehicles de la via pública que

su entorno.

Con esta distribución del servicio publico de estacionamiento limitado, se garantiza una dotación de aparcamiento suficiente y habiendo contemplado, así mismo, el radio de acceso a todos los servicios de la zona.”

Emitido informe favorable por la asociación de comerciantes respecto de la implantación de la zona de estacionamiento regulado, conviene ahora analizar la repercusión social del resto de servicios.

El aspecto social de los servicios de señalización vertical y horizontal, el mantenimiento de semáforos y el servicio de grúa y depósito no requiere especial estudio, puesto que las tres actividades son garantía del cumplimiento de la legislación en materia de circulación y tráfico, y su incidencia social es – con independencia de que sea percibida como actividad favorable o desfavorable – absolutamente necesaria.

B) LAS PRESTACIONES A FAVOR DE LOS ADMINISTRADOS: El Servicio de estacionamiento regulado como garantía de rotación de vehículos.

Las prestaciones objeto del presente estudio son:

La del servicio de estacionamiento regulado por medio de la vigilancia y control del estacionamiento en la zona que al objeto se delimita, con la finalidad de garantizar la rotación de plazas de aparcamiento.

Con la prestación del servicio se pretende:

Facilitar a los ciudadanos el acceso a plazas de aparcamiento en calles céntricas, para realizar gestiones varias (bancarias, tributarias, administrativas...).

Facilitar el acceso de los ciudadanos al comercio del centro de la ciudad, mediante la posibilidad de aparcar el vehículo en la cercanía del comercio.

Beneficiar el sector comercial de la ciudad, al permitir un mejor acceso de clientes.

La del servicio de grúa y depósito: El servicio de grúa y depósito de vehículos consiste en la retirada de vehículos de la vía pública mediante grúa y en la recogida y depósito de vehículos abandonados en la vía pública, que se extenderá a todo el casco urbano de la ciudad de Villajoyosa, así como a aquellas zonas fuera del mismo y siempre del termino municipal en que llegue a ser necesario a requerimiento de la Policía Local.

La prestación a favor de los administrados es la retirada de vehículos de la vía pública que

incomplisquen la normativa vigent i garantir més seguretat per als ciutadans.

La del servei de senyalització vertical i horitzontal:

El servei de senyalització integra el manteniment i la conservació de la senyalització vertical i horitzontal, que consta dels elements següents:

Plaques i plafons informatius.

Elements de sosteniment i d'ancoratge.

Elements de balisament: fites flexibles, bandes reflectores, etc.

Altres elements: Bandes reductores de velocitat, barreres de seguretat tipus bionda, separadors de carrils, pilones, espills, aparcaments per a bicicletes, etc.

Pintura viària, marques de senyals, etc.

La del servei de manteniment de semàfors:

Servei de manteniment de la xarxa de semàfors, consistix en:

Manteniment preventiu

Reguladors i sistemes electrònics

Neteja i pintura de semàfors

Canvi preventiu de llums

Connexions

Manteniment correctiu

Avaries

Col·lisions

Modificacions

Cables

Renovació de les instal·lacions

2. ASPECTE JURÍDIC I ADMINISTRATIU

A) NORMATIVA

La normativa que regix l'elaboració de l'expedient de conveniència i oportunitat, i l'expedient de contractació de la gestió del servei és:

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. (d'ara endavant LRBRL).

RD 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Reglament de serveis de les corporacions locals, aprovat per Decret, de 17 de juny de 1955.

RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei de

incumplan la normativa vigente, garantizando mayor seguridad para los ciudadanos.

La del servicio de señalización vertical y horizontal:

El servicio de señalización integra el mantenimiento y conservación de la señalización vertical y horizontal, que consta de los elementos siguientes:

Placas y plafones informativos.

Elementos de sostén y de anclaje.

Elementos de balizamiento: hitos flexibles, bandas reflectantes, etc..

Otros elementos: Bandas reductoras de velocidad, barreras de seguridad tipo bionda, separadores de carriles, pilonas, espejos, aparcamientos para bicicletas, etc..

Pintura viaria, marcas de señales etc...

La del servicio de mantenimiento de semáforos:

Servicio de mantenimiento de la red de semáforos, consiste en:

Mantenimiento preventivo

Reguladores y sistemas electrónicos

Limpieza y pintura de semáforos

Cambio preventivo de lámparas

Acometidas

Mantenimiento correctivo

Averías

Colisiones

Modificaciones

Cables

Renovación de las instalaciones

2. ASPECTO JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO.

A) NORMATIVA

La normativa que rige la elaboración del expediente de conveniència y oportunitat y el expediente de contratación de la gestió del servei es:

Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. (en adelante LRBRL).

RD 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

RD 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, aprobado por Decreto de 17 de junio de 1955.

RD Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, que aprueba el Texto Refundido de la Ley de

contractes del sector públic (d'ara endavant TRLCSP).

RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de contractes del sector públic.

RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana.

Reial Decret Legislatiu 339/1990, de 2 de març, pel qual s'aprova el text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

Ordenances locals relacionades amb l'objecte de les prestacions integrades en el contracte mixt.

B) QÜESTIONS GENERALS

L'article 25 de la LRBRL estableix que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seues competències, pot promoure qualsevol classe d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribuïsquen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

Així mateix, estableix l'esmentat precepte que el municipi exercirà, en tot cas, competències, en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes, en les matèries següents:

A. Seguretat en llocs públics.

B. Ordenació del trànsit de vehicles i persones en les vies urbanes.

C. Protecció civil, prevenció i extinció d'incendis.

D. Ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística; promoció i gestió de vivendes; parcs i jardins, pavimentació de vies públiques urbanes i conservació de camins i vies rurals.

E. Patrimoni historicoartístic.

F. Protecció del medi ambient.

G. Abastiments, escorxadors, fires, mercats i defensa d'usuaris i consumidors.

H. Protecció de la salubritat pública.

I. Participació en la gestió de l'atenció primària de la salut.

J. Cementeris i serveis funeraris.

K. Prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social.

L. Subministrament d'aigua i enllumenat públic; serveis de neteja viària, d'arreglada i tractament de residus, clavegueram i tractament d'aigües residuals.

Contratos del Sector Público (en adelante TRLCSP).

RD 817/2009, de 8 de mayo por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007 de contratos del sector público.

RD 1098/2001, de 12 de octubre por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana.

Real Decreto Legislativo 339/1990, de 2 de marzo, por el que se aprueba el Texto Articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial.

Ordenanzas Locales relacionadas con el objeto de las prestaciones integradas en el contrato mixto.

B) CUESTIONES GENERALES

El artículo 25 de la LRBRL establece que el Municipio, para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover toda clase de actividades y prestar cuantos servicios públicos contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal.

Asimismo, establece el citado precepto que el Municipio ejercerá, en todo caso, competencias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, en las siguientes materias:

a. Seguridad en lugares públicos.

b. Ordenación del tráfico de vehículos y personas en las vías urbanas.

c. Protección civil, prevención y extinción de incendios.

d. Ordenación, gestión, ejecución y disciplina urbanística; promoción y gestión de viviendas; parques y jardines, pavimentación de vías públicas urbanas y conservación de caminos y vías rurales.

e. Patrimonio histórico-artístico.

f. Protección del medio ambiente.

g. Abastos, mataderos, ferias, mercados y defensa de usuarios y consumidores.

h. Protección de la salubritad pública.

i. Participación en la gestión de la atención primaria de la salud.

j. Cementerios y servicios funerarios.

k. Prestación de los servicios sociales y de promoción y reinserción social.

l. Suministro de agua y alumbrado público; servicios de limpieza viaria, de recogida y tratamiento de residuos, alcantarillado y tratamiento de aguas residuales.

II. Transport públic de viatgers.

M. Activitats o instal·lacions culturals i esportives; ocupació del temps lliure; turisme.

N. Participar en la programació de l'ensenyança i cooperar amb l'Administració educativa en la creació, construcció i sosteniment dels centres docents públics, intervindre en els seus òrgans de gestió i participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria.

3. Només la Llei determina les competències municipals en les matèries enunciades en este article, de conformitat amb els principis establits en l'article 2.

La possible promoció —per l'Ajuntament— de QUALSEVOL TIPUS D'ACTIVITATS I SERVEIS QUE CONTRIBUÏSQUEN A la satisfacció de necessitats és nota essencial en l'estudi que abordem en la present memòria, ja que faculta a l'ens local a la realització de les activitats que són objecte d'integració en el contracte mixt pretés, que inclou les prestacions d'estacionament regulat, servei de grua i depòsit, senyalització vertical i horitzontal i manteniment de semàfors.

No obstant això, quan l'Ajuntament promociona activitats i serveis, i estos tenen contingut econòmic, ha d'estar-se també al que disposa l'article 86 de la LRBRL, és a dir:

“1. Les entitats locals, per mitjà d'expedient acreditatiu de la conveniència i oportunitat de la mesura, podran exercir la iniciativa pública per a l'exercici d'activitats econòmiques conforme a l'article 128.2 de la Constitució.

2. Quan l'exercici de l'activitat es faça en règim de lliure concurrència, l'aprovació definitiva correspondrà al Ple de la corporació, que determinarà la forma concreta de gestió del servei.

3. Es declara la reserva en favor de les entitats locals de les següents activitats o serveis essencials: abastiment i depuració d'aigües; arreplega, tractament i aprofitament de residus; subministrament de calefacció; escorxadors, mercats i llotges centrals; transport públic de viatgers. L'Estat i les comunitats autònomes, en l'àmbit de les seues competències respectives, podran establir, mitjançant una llei, idèntica reserva per a altres activitats i serveis.

L'efectiva execució d'estes activitats en règim de monopoli requereix, a més del

II. Transporte público de viajeros.

m. Actividades o instalaciones culturales y deportivas; ocupación del tiempo libre; turismo.

n. Participar en la programación de la enseñanza y cooperar con la Administración educativa en la creación, construcción y sostenimiento de los centros docentes públicos, intervenir en sus órganos de gestión y participar en la vigilancia del cumplimiento de la escolaridad obligatoria.

3. Sólo la Ley determina las competencias municipales en las materias enunciadas en este artículo, de conformidad con los principios establecidos en el [artículo 2](#).

La posible promoción – por el Ayuntamiento- de CUALQUIER TIPO DE ACTIVIDADES Y SERVICIOS QUE CONTRIBUYAN A la satisfacción de necesidades es nota esencial en el estudio que abordamos en la presente memoria, puesto que faculta al ente local a la realización de las actividades que son objeto de integración en el contrato mixto pretendido, que incluye las prestaciones de estacionamiento regulado, servicio de grúa y depósito, señalización vertical y horizontal y mantenimiento de semáforos.

No obstante, cuando el Ayuntamiento promociona actividades y servicios y éstos tienen contenido económico debe estarse también a lo previsto en el artículo 86 de la LRBRL, a saber:

“1. Las entidades locales, mediante expediente acreditativo de la conveniencia y oportunidad de la medida, podrán ejercer la iniciativa pública para el ejercicio de actividades económicas conforme al artículo 128.2 de la Constitución.

2. Cuando el ejercicio de la actividad se haga en régimen de libre concurrència, la aprobación definitiva correspondrá al Pleno de la Corporación, que determinará la forma concreta de gestión del servicio.

3. Se declara la reserva en favor de las entidades locales de las siguientes actividades o servicios esenciales: abastecimiento y depuración de aguas; recogida, tratamiento y aprovechamiento de residuos; suministro de calefacción; mataderos, mercados y lonjas centrales; transporte público de viajeros. El Estado y las Comunidades Autónomas, en el ámbito de sus respectivas competencias, podrán establecer, mediante Ley, idèntica reserva para otras actividades y servicios.

La efectiva ejecución de estas actividades en régimen de monopolio requiere, además de lo

que disposa el número 2 d'este article, l'aprovació per l'òrgan de Govern de la comunitat autònoma.”

La conveniència i l'oportunitat de la mesura, entenent com “mesura” la implantació d'un servei o activitat per l'Ajuntament, ha de ser objecte d'acreditació per mitjà del procediment oportú, en el qual ha d'obrar —entre altres documents— una memòria (el present document) i un projecte de preus del servei, per a la fixació del qual es tindrà en compte que és lícita l'obtenció de beneficis aplicable a les necessitats generals de l'entitat local com a ingrés del seu pressupost, sense perjudi de la constitució de fons de reserva i amortitzacions.

El procediment per a la determinar la conveniència i l'oportunitat és objecte d'anàlisi jurídica en el següent apartat.

Per a finalitzar en l'estudi de les qüestions jurídiques d'interés general que han de plantejar-se en la present memòria, abordem ara el règim jurídic sobre les formes de gestió dels serveis:

La forma de gestió es definix en l'article 85 de l'LRBRL, que estableix que:

1. Són serveis públics locals els que presten les entitats locals en l'àmbit de les seues competències.

2. Els serveis públics de la competència local podran gestionar-se per mitjà d'alguna de les maneres següents:

Gestió directa:

Gestió per la pròpia entitat local.

Organisme autònom local.

Entitat pública empresarial local.

Societat mercantil local, el capital social de la qual siga de titularitat pública.

Gestió indirecta, per mitjà de les distintes formes previstes per al contracte de gestió de serveis públics en la [Llei de contractes del sector públic](#).

3. En cap cas podran prestar-se per gestió indirecta ni per mitjà de societat mercantil de capital social exclusivament local els serveis públics que impliquen exercici d'autoritat.

La manera de gestió que es pretén per al servei d'estacionament regulat és la gestió indirecta per mitjà de concessió. No obstant això, esta fórmula és objecte d'estudi en l'apartat 5 del present document.

C) ASPECTES DEL PROCEDIMENT.

C.1. L'estudi previ a la contractació i

dispuesto en el número 2 de este artículo, la aprobación por el órgano de gobierno de la Comunidad Autónoma.”

La conveniencia y oportunidad de la medida, entendiendocomo “medida” la implantación de un servicio o actividad por el Ayuntamiento, debe ser objeto de acreditación mediante el procedimiento oportuno, en el que debe obrar—entre otros documentos— una memoria (el presente documento) y un proyecto de precios del servicio, para cuya fijación se tendrá en cuenta que es lícita la obtención de beneficios aplicable a las necesidades generales de la Entidad local como ingreso de su presupuesto, sin perjuicio de la constitución de fondos de reserva y amortizaciones.

El procedimiento para la determinar la conveniencia y oportunidad es objeto de análisis jurídico en el siguiente apartado.

Para finalizar en el estudio de las cuestiones jurídicas de interés general que deben plantearse en la presente memoria, abordamos ahora el régimen jurídico sobre las formas de gestión de los servicios:

La forma de gestión se define en el artículo 85 de la LRBRL, que establece que:

1. Son servicios públicos locales los que prestan las entidades locales en el ámbito de sus competencias.

2. Los servicios públicos de la competencia local podrán gestionarse mediante alguna de las siguientes formas:

Gestión directa:

Gestión por la propia entidad local.

Organismo autónomo local.

Entidad pública empresarial local.

Societat mercantil local, cuyo capital social sea de titularidad pública.

Gestió indirecta, mediante las distintas formas previstas para el contrato de gestión de servicios públicos en la [Ley de Contratos del Sector Público](#).

3. En ningún caso podrán prestarse por gestión indirecta ni mediante sociedad mercantil de capital social exclusivamente local los servicios públicos que impliquen ejercicio de autoridad.

La forma de gestión que se pretende para el servicio de estacionamiento regulado es la gestión indirecta mediante concesión. No obstante esta fórmula es objeto de estudio en el apartado 5 del presente documento.

C) ASPECTOS DEL PROCEDIMIENTO.

C.1. El estudio previo a la contratación y

l'expedient de conveniència i oportunitat.

Ja ha sigut argumentat, en informe de Secretaria de data 11 de maig de 2012, que, per al cas de tramitar-se procediment per a la contractació dels servei que es pretenen integrar en un contracte mixt, haurà de seguir-se el tràmit corresponent al procediment de contractació de gestió de serveis públics. De l'esmentat informe es desprén literalment que:

El TRLCSP estableix en l'article 12 que, quan un contracte continga prestacions corresponents a un altre o altres de distinta classe, caldrà ajustar-se, en tot cas, per a la determinació de les normes que hagen d'observar-se en la seua adjudicació, al caràcter de la prestació que tinga més importància des del punt de vista econòmic.

És pel que devem ara procedir a analitzar, des del punt de vista econòmic, la importància de cada una de les prestacions, sense perjudi de l'estudi complet i detallat que haurà d'integrar-se en la memòria prèvia a l'expedient de contractació.

Segons informe emés pel Departament d'Intervenció, de data 31 de gener de 2012, el cost de les prestacions en l'últim exercici (2011) han sigut —tenint en compte la relació i totalització de factures per prestació dels serveis— les següents:

DE LES PRESTACIONS OBJECTE D'UN CONTRACTE DE SERVEIS

euros

RETIRADA DE VEHICLES DE LA VIA PÚBLICA

28.891,59

MANTENIMENT DE SEMÀFORS

17.460,64

MATERIAL DE PINTURA TRÀNSIT

3.748,94

TOTAL EN CONTRACTES DE SERVEI i/o subministraments en 2011

50.101,17

Així, el total de les prestacions que poden ser objecte d'un contracte de serveis, ascendix a un total de 50.101,17 euros, prenent com a referència dades de 2011.

Ara procedix quantificar el valor econòmic del servei que podrà ser objecte de gestió de servei públic, l'estacionament regulat, que respon al total resultant del plantejament següent:

RECAPTACIÓ PREVISTA tenint en compte els valors inclosos en estudi econòmic que

el expediente de conveniencia y oportunidad.

Ya ha sido argumentado, en informe se Secretaría de fecha 11 de mayo de 2012, que para el caso de tramitarse procedimiento para la contratación de los servicio que se pretenden integrar en un contrato mixto, deberá seguirse el trámite correspondiente al procedimiento de contratación de gestión de servicio públicos. Del tenor literal del citado informe se desprende que:

El TRLCSP establece en su artículo 12 que cuando un contrato contenga prestaciones correspondientes a otro u otros de distinta clase se atenderá en todo caso, para la determinación de las normas que deban observarse en su adjudicación, al carácter de la prestación que tenga más importancia desde el punto de vista económico.

Es por lo que debemos ahora proceder a analizar, desde el punto de vista económico la importancia de cada una de las prestaciones, sin perjuicio del estudio completo y detallado que deberá integrarse en la memoria previa al expediente de contratación.

Según informe emitido por el Departamento de Intervención de fecha 31 de enero de 2012, el coste de las prestaciones en el último ejercicio (2011) han sido – teniendo en cuenta la relación y totalización de facturas por prestación de los servicios– las siguientes:

DE LAS PRESTACIONES OBJETO DE UN CONTRATO DE SERVICIOS

Euros

RETIRADA DE VEHÍCULOS DE LA VÍA PÚBLICA

28.891,59

MANTENIMIENTO DE SEMÁFOROS

17.460,64

MATERIAL DE PINTURA TRÁFICO

3.748,94

TOTAL EN CONTRATOS DE SERVICIO y/o suministros en 2011

50.101,17

Así, el total de las prestaciones que pueden ser objeto de un contrato de servicios, asciende a un total de 50.101,17 euros, tomando como referencia datos de 2011.

Ahora procede cuantificar el valor económico del servicio que podrà ser objeto de gestión de servicio público, el estacionamiento regulado, que responde al total resultante del siguiente planteamiento:

RECAUDACIÓN PREVISTA teniendo en cuenta los valores incluidos en estudio económico que

integra este document: 270.448,23 amb IVA.

Per tant, basant-se en els anteriors arguments, que han de ser exposats de manera més detallada en l'estudi previ a l'expedient de contractació, és de més importància, des del punt de vista econòmic, la prestació objecte de contracte de GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC, per la qual cosa cal tindre en compte les normes d'este contracte per al procediment d'adjudicació. De conformitat amb el que disposa l'article **132 del TRLCSP**, abans de procedir a la contractació d'un servei públic, haurà d'haver-se establert el seu règim jurídic, que declare expressament que l'activitat de què es tracta queda assumida per l'administració respectiva com pròpia de la mateixa, atribuisca les competències administratives, determine l'abast de les prestacions en favor dels administrats, i regule els aspectes de caràcter jurídic, econòmic i administratiu relatius a la prestació del servei.

Respecte de la necessitat o no de tramitar expedient de conveniència i oportunitat (a què la major part de la doctrina assembla a la municipalització del Reglament de serveis de les corporacions locals) que es referix l'article 86 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, s'entén més coincident al marc normatiu considerar que només caldrà tramitar un expedient especial per acreditar la conveniència i oportunitat, per assumir activitats de contingut econòmic, que no siguen de prestació obligatòria per l'entitat local o es tracte d'activitats reservades per llei. Són obligatòries per a este Ajuntament, d'acord amb el que disposa l'article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i article 34 de la nova Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana: enllumenat públic, cementeri, arplega de residus, neteja viària, abastiment domiciliari d'aigua de consum humà, claveguerams, accés als nuclis de població, pavimentació de les vies públiques i control d'aliments i begudes, agència de lectura, parcs públics, biblioteca pública mercat, tractament de residus, seguretat pública, protecció civil, prestació de serveis socials, prevenció i extinció d'incendis i instal·lacions esportives d'ús públic i defensa d'usuaris i consumidors, en particular, l'assessorament i la informació en matèria de consum. Estan reservades a favor de les entitats locals —de conformitat amb el que disposa l'article 86.3 de la LRBRL—
l'abastiment

integra este documento: 270.448,23 con IVA.

Por tanto, en base a los anteriores argumentos, que deben ser expuestos de forma más detallada en el estudio previo al expediente de contratación, es de más importancia, desde el punto de vista económico, la prestación objeto de contrato de GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO, por lo que habrá que estar a las normas de este contrato para el procedimiento de adjudicación.

De conformidad con lo previsto en el **artículo 132 del TRLCSP**, antes de proceder a la contratación de un servicio público, deberá haberse establecido su régimen jurídico, que declare expresamente que la actividad de que se trata queda asumida por la Administración respectiva como propia de la misma, atribuya las competencias administrativas, determine el alcance de las prestaciones en favor de los administrados, y regule los aspectos de carácter jurídic, económico y administrativo relativos a la prestación del servicio.

Respecto de la necesidad o no de tramitar expediente de conveniència y oportunitat (al que la mayor parte de la doctrina asemeja a la Municipalización del Reglamento de Servicios de las corporaciones Locales) **a que se refiere el artículo 86 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, se entiende más acorde al marco normativo considerar que sólo habrá que tramitar un expediente especial para acreditar la conveniència y oportunitat para asumir actividades de contenido económico que no sean de prestación obligatoria por la Entidad local o se trate de actividades reservadas por ley.** Son obligatorias para este Ayuntamiento, conforme a lo previsto en el artículo 26 de la ley 7/1985, de 2 de abril y artículo 34 de la nueva ley 8/2010, de 23 de junio, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana: alumbrado público, cementerio, recogida de residuos, limpieza viaria, abastecimiento domiciliario de agua de consumo humano, alcantarillados, acceso a los núcleos de población, pavimentación de las vías públicas y control de alimentos y bebidas, agencia de lectura, parques públicos, biblioteca pública mercado, tratamiento de residuos, seguridad pública, protección civil, prestación de servicios sociales, prevención y extinción de incendios e instalaciones deportivas de uso público y defensa de usuarios y consumidores, en particular, el asesoramiento e información en materia de consumo. Están reservadas a favor de las entidades locales- de conformidad con lo previsto en el artículo 86.3 de la LRBRL el abastecimiento

i depuració d'aigües, arplega, tractament i aprofitament de residus; subministrament de calefacció, escorxadors i llotges centrals i el transport públic de viatgers.

El servei de l'estacionament regulat o limitat, que garantisca la rotació de vehicles en determinades zones del municipi, no es troba entre els serveis mínims o reservats a l'entitats locals i, en conseqüència, procedix la tramitació de l'expedient de conveniència i oportunitat a què es referix l'article 97 del TRRL i article 197 de la Llei valenciana 8/2010, de règim local, de la manera següent:

Acord inicial del Ple. L'adopció de l'acord requerirà l'elaboració prèvia, per una comissió nomenada este efecte d'una memòria comprensiva dels aspectes socials, financers, tècnics i jurídics de l'activitat, la forma de gestió, la previsió dels ingressos i preu dels serveis oferits, i els supòsits de cessament de l'activitat.

Exposició pública, per un termini no inferior a un mes, a l'efecte de reclamacions i al·legacions. Aprobació del projecte pel Ple de l'entitat.

Per la coincidència quant al contingut de l'estudi previ, a què es referix l'article 132 del TRLCSP, i la memòria, a què es referix l'article 97 del TRRL i l'article 197 de la Llei valenciana de règim local, ha d'entendre's que la present memòria integra tot el contingut exigible per a ambdós, per la qual cosa no pot ni ha d'entendre's de tramitació separada; açò és, ha de considerar-se també que la present memòria és, al seu torn, l'estudi previ exigít amb caràcter previ a la contractació de la gestió del servei públic.

Així mateix, encara que la resta de serveis (grua i depòsit de vehicles, senyalització vertical i horitzontal i manteniment de semàfors) que integraran el contracte mixt —a més de l'estacionament regulat— ja presten per este Ajuntament i no requereixen declaració de conveniència i oportunitat, ha d'incloure's la seua anàlisi en la present memòria per complir amb el que s'ha esmentat en l'article 132 del TRLCSP.

C.2. L'expedient de contractació i el procediment.

De conformitat amb el que disposa l'article 109 del TRLCSP "a l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagen de regir

y depuración de aguas, recogida, tratamiento y aprovechamiento de residuos; suministro de calefacción, mataderos y lonjas centrales y el transporte público de viajeros.

*El servicio del estacionamiento regulado o limitado, que garantiza la rotación de vehículos en determinadas zonas del municipio, **no se encuentra entre los servicios mínimos o reservados a la entidades locales, y en consecuencia** procede la tramitación del expediente de conveniencia y oportunidad al que se refiere el artículo 97 del TRRL y artículo 197 de la Ley Valenciana 8/2010, de Régimen Local, en la forma siguiente:*

Acuerdo inicial del Pleno. La adopción del acuerdo requerirá la elaboración previa, por una comisión nombrada al efecto de una memoria comprensiva de los aspectos sociales, financieros, técnicos y jurídicos de la actividad, la forma de gestión, la previsión de los ingresos y precio de los servicios ofertados y los supuestos de cese de la actividad.

Exposición pública, por plazo no inferior a un mes, a efectos de reclamaciones y alegaciones. Aprobación del proyecto por el Pleno de la entidad.

Por la coincidencia en cuanto al contenido del estudio previo al que se refiere el artículo 132 del TRLCSP y la memoria a que se refiere el artículo 97 del TRRL y el artículo 197 de la Ley Valenciana de régimen local, debe entenderse que la presente memoria integra todo el contenido exigible para ambos, por lo que no debe ni puede entenderse de tramitación separada, esto es, debe considerarse también que la presente memoria es a su vez el estudio previo exigido con carácter previo a la contratación de la gestión del servicio público.

Asimismo, aunque el resto de servicios (grúa y depósito de vehículos, señalización vertical y horizontal y mantenimiento de semáforos) que integrarán el contrato mixto- además del estacionamiento regulado- ya vienen prestándose por este Ayuntamiento y no requieren declaración de conveniencia y oportunidad, debe incluirse su análisis en la presente memoria dando cumplimiento a lo preceptuado en el artículo 132 del TRLCSP.

c.2. El expediente de contratación y el procedimiento.

De conformidad con lo previsto en el artículo 109 del TRLCSP "Al expediente se incorporarán el pliego de cláusulas administrativas particulares y el de prescripciones técnicas que hayan de regir

el contracte [...] Així mateix, haurà d'incorporar-se el certificat d'existència de crèdit, o document que legalment el substitueixca, i la fiscalització prèvia de la intervenció, si s'escau, en els termes que determina la [Llei 47/2003, de 26 de novembre](#). En l'expedient es justificarà adequadament l'elecció del procediment i la dels criteris que es tindran en consideració per a adjudicar el contracte.”

A més, estableix la disposició addicional segona del text legal citat que haurà d'incorporar-se informe jurídic emès per Secretaria.

En conclusió, l'expedient ha d'incorporar els plecs de prescripcions tècniques i el de clàusules administratives, i l'informe d'Intervenció (el de fiscalització de l'expedient) i el de Secretaria (jurídic). No s'estima necessari incorporar retenció de crèdit, per resultar de la compensació de la quantificació de les prestacions que suposen una despesa i de la quantificació de la prestació que suposa un ingrés, un superàvit a favor de l'Administració que podria ser justificació per a l'exigència d'un cànon.

Respecte del contingut dels plecs, es determina en l'article 133 del TRLCSP “d'acord amb les normes reguladores del règim jurídic del servei, els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques fixaran les condicions de prestació del servei i, si s'escau, fixaran les tarifes que hagueren d'abonar els usuaris, els procediments per a la seua revisió, i el cànon o participació que haguera de satisfer-se a l'Administració [...] L'òrgan de contractació podrà incloure en el plec, en funció de la naturalesa i complexitat d'este, un termini perquè els licitadors puguin sol·licitar els aclariments que estimen pertinents sobre el seu contingut. Les respostes tindran caràcter vinculant i hauran de fer-se públiques en termes que garantisquen la igualtat i concurrència en el procés de licitació.”

A continuació es detalla la relació d'aspectes que —segons Junta Consultiva de Contractació Administrativa— han de desenvolupar-se en els plecs que integraran l'expedient:

Plec de clàusules administratives:

Objecte del contracte.

Codificació de l'objecte del contracte.

Necessitats administratives a satisfer

el contrato....Asimismo, deberá incorporarse el certificado de existencia de crédito o documento que legalmente le sustituya, y la fiscalización previa de la intervención, en su caso, en los términos previstos en la [Ley 47/2003, de 26 de noviembre](#). En el expediente se justificará adecuadamente la elección del procedimiento y la de los criterios que se tendrán en consideración para adjudicar el contrato.”

Además, establece la disposición adicional segunda del texto legal citado que deberá incorporarse informe jurídico emitido por la Secretaría.

En conclusió, el expediente debe incorporar los pliegos de prescripciones técnicas y el de cláusulas administrativas, y el informe de intervención (el de fiscalización del expediente) y el de Secretaría (jurídico). No se estima necesario incorporar retención de crédito, por resultar de la compensación de la cuantificación de las prestaciones que suponen un gasto y de la cuantificación de la prestación que supone un ingreso, un superávit a favor de la administración que podría ser justificación para la exigencia de un canon.

Respecto del contenido de los pliegos, se prevé en el artículo 133 del TRLCSP “De acuerdo con las normas reguladoras del régimen jurídico del servicio, los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas fijarán las condiciones de prestación del servicio y, en su caso, fijarán las tarifas que hubieren de abonar los usuarios, los procedimientos para su revisión, y el canon o participación que hubiera de satisfacerse a la Administración. ...El órgano de contratación podrá incluir en el pliego, en función de la naturaleza y complejidad de éste, un plazo para que los licitadores puedan solicitar las aclaraciones que estimen pertinentes sobre su contenido. Las respuestas tendrán carácter vinculante y deberán hacerse públicas en términos que garantizan la igualdad y concurrència en el proceso de licitación.”

A continuación se detalla la relación de aspectos que deben - según Junta Consultiva de Contratación Administrativa- desarrollarse en los pliegos que integrarán el expediente:

Pliego de cláusulas administrativas:

Objeto del contrato.

Codificación del objeto del contrato.

Necesidades administrativas a satisfacer

per mitjà del contracte.
Règim Jurídic del contracte.
Òrgan de contractació.
Perfil del Contractant.
Pressupost base de licitació, i la distribució en anualitats.
Crèdit pressupostari o el programa a càrrec del qual s'abonarà el preu.
Les Tarifes.
Duració. Termini d'execució.
Tramitació de l'expedient a l'efecte de l'adjudicació del contracte.
Procediment d'adjudicació.
Criteris d'adjudicació i d'avaluació de les ofertes.

Documentació amb caràcter contractual.
Drets i obligacions específiques de les parts del contracte.
Contractista: Capacitat i prohibició de contractar, solvència econòmica i financera, solvència tècnica i professional, classificació.
Proposicions: mode de presentació i contingut.

Lloc i termini de recepció de les proposicions.
Examen de la documentació acreditativa dels requisits de capacitat i solvència.
Obertura de proposicions.
Ofertes anormalment baixes.
Variants o millores.
Condicions especials d'execució del contracte.

Renúncia o desistiment.
Adjudicació del contracte.
Documentació a presentar per l'adjudicatari provisional.
Formalització del contracte.
Revisió de preus. Fórmula.
Garanties provisionals i definitives.
Causes especials de resolució.
Penalitats.
Modificació del contracte.
Recepció del contracte.
Termini de garantia de la prestació contractada.
Subcontractació.
Despeses de publicitat.
Prerrogatives.
Jurisdicció.

Plec de prescripcions tècniques:
Objecte del Plec
Modalitat de contractació
La prestació de serveis objecte del contracte.
De les prestacions i el seu contingut.

mediante el contrato.
Régimen Jurídico del contrato.
Órgano de contratación.
Perfil del Contratante.
Presupuesto base de licitación, y su distribución en anualidades.
Crédito presupuestario o el programa con cargo al que se abonará el precio.
Las Tarifas.
Duración. Plazo de ejecución.
Tramitación del expediente a efectos de la adjudicación del contrato.
Procedimiento de adjudicación.
Criterios de adjudicación y de evaluación de las ofertas.

Documentación con carácter contractual.
Derechos y obligaciones específicas de las partes del contrato.
Contratista: Capacidad y prohibición de contratar, solvencia económica y financiera, solvencia técnica y profesional, clasificación.
Proposiciones: modo de presentación y contenido.

Lugar y plazo de recepción de las proposiciones.
Examen de la documentación acreditativa de los requisitos de capacidad y solvencia.
Apertura de proposiciones.
Ofertas anormalmente bajas.
Variantes o mejoras.
Condiciones especiales de ejecución del contrato.

Renuncia o desistimiento.
Adjudicación del contrato.
Documentación a presentar por el adjudicatario provisional.
Formalización del contrato.
Revisión de precios. Fórmula.
Garantías provisionales y definitivas.
Causas especiales de resolución.
Penalidades.
Modificación del contrato.
Recepción del contrato.
Plazo de garantía de la prestación contratada.
Subcontratación.
Gastos de publicidad.
Prerrogativas.
Jurisdicción.

Pliego de prescripciones técnicas:
Objeto del Pliego
Modalidad de contratación
La prestación de servicios objeto del contrato.
De las prestaciones y su contenido.

El procediment d'adjudicació que procedix seguir, en aplicació del que disposen els articles 138.2 i 157 TRLCSP, serà l'obert. No obstant això, podrà motivar-se i seguir-se el procediment negociat —si concorren els supòsits previstos en el text legal citat— o bé el restringit si es justifica en l'expedient degudament la seua elecció.

De conformitat amb el que determina l'article 150 del TRLCSP la valoració de les ofertes hauran d'atendre a criteris relacionats directament amb l'objecte del contracte.

A este procediment haurà de donar-se la publicitat prevista en el TRLCSP, açò és, publicació en el Butlletí Oficial de la província (art. 142.1 TRLCSP) i en el Perfil del Contractant (art. 142.4) de l'anunci de licitació, publicitat de les adjudicacions en els termes assenyalats en l'article 151.4 i 153 del TRLCSP i publicitat de la formalització del contracte en els termes de l'article 154 TRLCSP.

El present contracte no estarà subjecte a regulació harmonitzada per no trobar-se en els supòsits fixats en els articles del 13 al 17 de la TRLCSP.

La modalitat de contractació més coincident a les pretensions del servei és LA CONCESSIÓ, fixada en l'article 227 del TRLCSP; no obstant això, serà objecte d'estudi en l'apartat 5 de la present memòria.

D) ASPECTES DE COMPETÈNCIA

*Fase primera: expedient de conveniència i oportunitat. Òrgan competent.
L'acord inicial del Ple haurà de ser adoptat per majoria simple de vots (art. 197.3 de la Llei 8/2010) i l'acord sobre aprovació del projecte final, que inclourà la forma de gestió, haurà de ser adoptat per majoria absoluta, segons el que disposa l'article 47.k de l'LRBRL "aprovació de la forma concreta de gestió del servei corresponent".*

Fase segona: expedient de contractació. Òrgan competent.

De conformitat amb el que disposa la disposició addicional segona del TRLCSP,

1. Corresponen als alcaldes i als presidents de les entitats locals les

El procedimiento de adjudicación que procede seguir, en aplicación de lo previsto en los artículos 138.2 y 157 TRLCSP, será el abierto. No obstante podrá motivarse y seguirse el procedimiento negociado – si concurren los supuestos previstos en el texto legal citado- o bien el restringido si se justifica en el expediente debidamente su elección.

De conformidad con lo previsto en el artículo 150 del TRLCSP la valoración de las ofertas deberán atender a criterios relacionados directamente con el objeto del Contrato.

A este procedimiento deberá darse la publicidad prevista en el TRLCSP, esto es, publicación en el Boletín Oficial de la Provincia (art. 142.1 TRLCSP) y en el Perfil del Contratante (art. 142.4) del anuncio de licitación, publicidad de las adjudicaciones en los términos señalados en el artículo 151.4 y 153 del TRLCSP y publicidad de la formalización del contrato en los términos del artículo 154 TRLCSP.

El presente contrato no estará sujeto a regulación armonizada al no encontrarse en los supuestos previstos en el artículos 13 a 17 de la TRLCSP.

La modalidad de contratación más acorde a las pretensiones del servicio es LA CONCESIÓN, prevista en el artículo 227 del TRLCSP, no obstante será objeto de estudio en el apartado 5 de la presente memoria.

D) ASPECTOS DE COMPETENCIA

Fase primera: expediente de conveniencia y oportunidad. Órgano competente.

El acuerdo inicial del Pleno deberá ser adoptado por mayoría simple de votos (art. 197.3 de la Ley 8/2010) y el acuerdo sobre aprobación del proyecto final, que incluirá la forma de gestión, deberá ser adoptado por mayoría absoluta, a tenor de lo previsto en el artículo 47 K) de la LRBRL "aprobación de la forma concreta de gestión del servicio correspondiente".

Fase segunda: expediente de contratación. Órgano competente.

De conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional segunda del TRLCSP,

1. Corresponden a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades locales las

competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, de gestió de serveis públics, els contractes administratius especials i els contractes privats quan el seu import no supere el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seua durada no siga superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seues anualitats no supere ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Així mateix, correspon als alcaldes i als presidents de les entitats locals l'adjudicació de concessions sobre els béns de les mateixes i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no supere el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost, ni l'import de tres milions d'euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor no supere el percentatge ni la quantia indicats.

Correspon al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes no mencionats en l'apartat anterior que celebre l'entitat local.

Així, doncs, segons el que disposa el precepte transcrit, resulta evident que ha de determinar-se la quantia del contracte prèviament a informar qual és l'òrgan competent per a la contractació.

La quantia, entesa en este apartat com l'import del contracte, ha de determinar-se pel total del cost tenint en compte tot les anualitats (informe 57/99 de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa). El cost del contracte, atenent a l'apartat 4 de la present memòria haurà de concretar-se en el plec de clàusules administratives.

Com que els recursos ordinaris del pressupost prorrogat vigent són de 31.562.204,32 i el 10 % d'estos de 3.156.220,43 euros, i la duració prevista del contracte, superior a 4 anys, serà competent l'Ajuntament Ple, i havent sigut delegada esta competència en la Junta de Govern Local, en virtut del que s'ha acordat en sessió plenària de 21 de juny de 2011, serà esta l'òrgan de contractació.

competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras, de suministro, de servicios, de gestión de servicios públicos, los contratos administrativos especiales, y los contratos privados cuando su importe no supere el 10 % de los recursos ordinaris del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinaris del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada.

Asimismo corresponde a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades locales la adjudicación de concesiones sobre los bienes de las mismas y la adquisición de bienes inmuebles y derechos sujetos a la legislación patrimonial cuando su valor no supere el 10 % de los recursos ordinaris del presupuesto ni el importe de tres millones de euros, así como la enajenación del patrimonio, cuando su valor no supere el porcentaje ni la cuantía indicados.

Corresponde al Pleno las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos no mencionados en el apartado anterior que celebre la Entidad local.

Así pues, a tenor de lo dispuesto en el precepto transcrito, resulta evidente que debe determinarse la cuantía del contrato previamente a informar cual es el órgano competente para la contratación.

La cuantía, entendida en este apartado como el importe del contrato, debe determinarse por el total del coste teniendo en cuenta todas las anualidades (informe 57/99 de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa). El coste del contrato, atendiendo al apartado 4 de la presente memoria deberá concretarse en el pliego de cláusulas administrativas.

Siendo los recursos ordinaris del presupuesto prorrogado vigente de 31.562.204,32 y el 10% de éstos de 3.156.220,43 euros, y siendo la duración prevista del contrato, superior a 4 años, será competente el Ayuntamiento Pleno, y habiendo sido delegada esta competencia en la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo acordado en sesión plenaria de 21 de junio de 2011, será ésta el órgano de contratación.

3. ASPECTE TÈCNIC

S'aborda en el present apartat l'estudi de la part tècnica dels serveis i és pel que, a continuació, es detalla el contingut de cada una de les prestacions, que haurà de concretar-se en el Plec de prescripcions tècniques que integre el futur expedient de contractació. El futur Plec de prescripcions tècniques haurà de detallar el contingut exigible per a la prestació, entenent que la present memòria comprén l'aspecte tècnic de forma genèrica, ja que esta no substitueix el contingut de l'expedient de contractació.

ÍNDIX

1. EL SERVEI D'ESTACIONAMENT REGULAT

1.1. ZONES A REGULAR

1.2. HORARI

1.3. EL CONTINGUT DE LA PRESTACIÓ:

1.3.1. OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI

1.3.2. DRETS DEL CONCESSIONARI

1.3.3. RELACIONS AMB ELS USUARIS

1.3.4. LA RELACIÓ CONCESSIONARI – AJUNTAMENT. ESPECIAL REFERÈNCIA A LA RELACIÓ AMB LA POLICIA LOCAL.

1.3.5. SUPERVISIÓ DE LA RECAPTACIÓ

1.4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI.

1.4.1. CARACTERÍSTIQUES DELS EXPENEDORS DE TIQUETS.

1.4.2. CONDICIONS D'OPERTIVITAT

1.4.2.1. MITJANS DE PAGAMENT

1.4.2.2. FLEXIBILITAT EN LA PROGRAMACIÓ DE TARIFES I HORARIS

1.4.2.3. CONDICIONS DE SEGURETAT

1.4.2.4. CONDICIONS D'ESTÈTICA

1.4.2.5. TERMINIS D'AMORTITZACIÓ I RENOVACIÓ D'EQUIPS

1.5. LA VIGILÀNCIA I CONTROL.

2. EL SERVEI DE GRUA I DEPÒSIT.

2.1. ACTIVITATS DE RETIRADA I ENGANXALL: CONTINGUT

2.2. HORARI

2.3. EL CONTINGUT DE LA PRESTACIÓ

2.3.1. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

2.3.2. DRETS DE L'ADJUDICATARI

2.3.3. MITJANS AUXILIARS

2.3.4. SERVEI DE VIGILÀNCIA I CONTROL

2.3.5. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

3. EL SERVEI DE SENYALITZACIÓ VERTICAL

3. ASPECTO TÉCNICO

Se aborda en el presente apartado el estudio de la parte técnica de los servicios, y es por lo que a continuación se detalla el contenido de cada una de las prestaciones, que deberá concretarse en el Pliego de Prescripciones Técnicas que integre el futuro expediente de contratación. El futuro Pliego de Prescripciones técnicas deberá detallar el contenido exigible para la prestación, entendiendo que la presente memoria abarca el aspecto técnico de forma genérica, puesto que ésta no sustituye el contenido del expediente de contratación.

ÍNDICE:

1. EL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO REGULADO.

1.1. ZONAS A REGULAR

1.2. HORARIO

1.3. EL CONTENIDO DE LA PRESTACIÓN:

1.3.1. OBLIGACIONES DEL CONCESIONARIO

1.3.2. DERECHOS DEL CONCESIONARIO

1.3.3. RELACIONES CON LOS USUARIOS

1.3.4. LA RELACIÓN CONCESIONARIO – AYUNTAMIENTO. ESPECIAL REFERENCIA A LA RELACIÓN CON LA POLICÍA LOCAL.

1.3.5. SUPERVISIÓN DE LA RECAUDACIÓN

1.4. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.

1.4.1. CARACTERÍSTICAS DE LOS EXPENEDORES DE TICKETS.

1.4.2. CONDICIONES DE OPERTIVIDAD

1.4.2.1. MEDIOS E PAGO

1.4.2.2. FLEXIBILIDAD EN LA PROGRAMACIÓN DE TARIFAS Y HORARIOS

1.4.2.3. CONDICIONES DE SEGURIDAD

1.4.2.4. CONDICIONES DE ESTÈTICA

1.4.2.5. PLAZOS DE AMORTIZACIÓ Y RENOVACIÓ DE EQUIPOS

1.5. LA VIGILANCIA Y CONTROL.

2. EL SERVICIO DE GRÚA Y DEPÓSITO.

ACTIVIDADES DE RETIRADA Y ENGANCHE: CONTENIDO

HORARIO

EL CONTENIDO DE LA PRESTACIÓN

OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

DERECHOS DEL ADJUDICATARIO

MEDIOS AUXILIARES

SERVICIO DE VIGILANCIA Y CONTROL

CARACTERÍSTICAS TÈCNIQUES

3. EL SERVICIO DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL

I HORIZONTAL.

3.1. CARACTERÍSTIQUES MATERIALS PER A LA SENYALITZACIÓ VERTICAL

3.1.1. FORMA, COLORS I DIMENSIONS

3.1.2. PINTURES I INSCRIPCIONS

3.1.3. DEL MATERIAL

3.1.4. SUPORT DELS SENYALS

3.1.5. ASSAJOS I EMMAGATZEMAMENTS

3.1.6. INSTAL·LACIÓ D'ELEMENTS SUSTENADORES DELS SENYALS

3.2. CARACTERÍSTIQUES MATERIALS PER A LA SENYALITZACIÓ HORIZONTAL.

3.2.1. CARACTERÍSTIQUES, COLOR I DIMENSIONS DELS SENYALS VIARIS HORIZONTALS

3.2.2. CARACTERÍSTIQUES QUALITATIVES DE LA PINTURA

3.2.3. CARACTERÍSTIQUES DE LA PEL·LÍCULA SECA DE PINTURA

3.2.4. RESISTÈNCIA DEL PESTELL

3.2.5. SENYALITZACIÓ AMB PINTURA DE DOS COMPONENTS

3.2.6. SENYALITZACIÓ AMB PRODUCTES ADHERITS O INCRUSTATS AL PAVIMENT.

3.2.7. PREPARACIÓ I EXECUCIÓ DELS TREBALLS PER A SENYALITZACIÓ HORIZONTAL.

4. EL SERVEI DE MANTENIMENT DE SEMÀFORS.

4.1. MANTENIMENT PREVENTIU

4.1.1. REGULADORS I SISTEMES ELECTRÒNICS

4.1.2. NETEJA I PINTURA D'ELEMENTS DE SEMÀFORS

4.1.3. CANVI PREVENTIU DE LLUMS

4.1.4. CONNEXIONS

4.2. MANTENIMENT CORRECTIU

4.2.1. AVARIES

4.2.2. COL·LISIONS

4.2.3. MODIFICACIONS

4.2.4. CABLES

4.2.5. MATERIAL NO PREVIST EN CONSERVACIÓ

4.3. RENOVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS

4.4. ORGANITZACIÓ I CONDICIONS DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT.

4.4.1. HORARI

4.4.2. CONTROL DEL SERVEI

4.4.3. TEMPS DE RESPOSTA A INCIDÈNCIES

Y HORIZONTAL.

3.1. CARACTERÍSTICAS MATERIALES PARA LA SEÑALIZACIÓN VERTICAL

3.1.1. FORMA, COLORES Y DIMENSIONES

3.1.2. PINTURAS Y INSCRIPCIONES

3.1.3. DEL MATERIAL

3.1.4. SOPORTE DE LAS SEÑALES

3.1.5. ENSAYOS Y ALMACENAMIENTOS

3.1.6. INSTALACIÓN DE ELEMENTOS SUSTENADORES DE LAS SEÑALES

3.2. CARACTERÍSTICAS MATERIALES PARA LA SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.

3.2.1. CARACTERÍSTICAS, COLOR Y DIMENSIONES DE LAS SEÑALES VIARIAS HORIZONTALES

3.2.2. CARACTERÍSTICAS CUALITATIVAS DE LA PINTURA

3.2.3. CARACTERÍSTICAS DE LA PELÍCULA SECA DE PINTURA

3.2.4. RESISTENCIA DEL RESBALÓN

3.2.5. SEÑALIZACIÓN CON PINTURA DE DOS COMPONENTES

3.2.6. SEÑALIZACIÓN CON PRODUCTOS ADHERIOS O INCRUSTADOS AL PAVIMENTO.

3.2.7. PREPARACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS PARA SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.

4. EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SEMÁFOROS.

4.1. MANTENIMIENTO PREVENTIVO

4.1.1. REGULADORES Y SISTEMAS ELECTRÓNICOS

4.1.2. LIMPIEZA Y PINTURA DE ELEMENTOS DE SEMÁFOROS

4.1.3. CAMBIO PREVENTIVO DE LÁMPARAS

4.1.4. ACOMETIDAS

4.2. MANTENIMIENTO CORRECTIVO

4.2.1. AVERIAS

4.2.2. COLISIONES

4.2.3. MODIFICACIONES

4.2.4. CABLES

4.2.5. MATERIAL NO CONTEMPLADO EN CONSERVACIÓN

4.3. RENOVACIÓN DE LAS INSTALACIONES

4.4. ORGANIZACIÓN Y CONDICIONES DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO.

4.4.1. HORARIO

4.4.2. CONTROL DEL SERVICIO

4.4.3. TIEMPOS DE RESPUESTA A INCIDENCIAS

1. EL SERVEI D'ESTACIONAMENT REGULAT.

1.1. ZONES A REGULAR

Les zones en què es prestarà el servei objecte de la concessió seran les següents:

C/ Colón, des de C/ Canalejas a Barranquet.

C/ Ramón y Cajal, des d'Av. Rei Joan Carles I a C/ Barranquet.

C/ Constitució, des de C/ Barranquet a C/ Pizarro.

Av. del País Valencià, de C/ Barranquet a Pl. Generalitat

C/ Aitana

Av. Benidorm, des d'Av. Andalusia a C/ Barranquet

El NÚMERO DE PLACES d'estacionament regulat serà de:

C/ Colón, des de C/ Canalejas a Barranquet.....90

C/ Ramón y Cajal, des d'Av. Rei Joan Carles I a C/ Barranquet.....60

C/ Constitució, des de C/ Barranquet a C/ Pizarro.....90

Av. del País Valencià, de C/ Barranquet a Pl. Generalitat.....110

C/ Aitana.....25

Av. Benidorm, des d'Av. Andalusia a C/ Barranquet.....25

TOTAL..... 400 PLACES

El número aproximat de places per a residents previstes és de 100, el 25% del total de places d'estacionament regulat.

El nombre d'expenedors de tiquets serà del menys 1 per cada 25 places, ubicats en llocs estratègics per a facilitar a l'usuari el seu accés.

Els licitadors detallaran en la seua oferta la ubicació exacta dels aparells expenedors i la resta d'implantacions.

1.2. HORARI

L'horari serà de 9.00 a 13.30 i de 17.00 a 20.30 amb un total de 8 hores/dia de dilluns a divendres. Els dissabtes l'horari serà de 9.00 a 13.00 hores.

Haurà de fer-se constar en la corresponent ordenança municipal, juntament amb el règim de funcionament del servei d'estacionament regulat.

1. EL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO REGULADO.

1.1. ZONAS A REGULAR

Las zonas en que se prestará el servicio objeto de la concesión serán las siguientes:

C/ Colón, desde C/ Canalejas a Barranquet.

C/ Ramón y Cajal, desde Av. Rey Juan Carlos I a C/ Barranquet.

C/ Constitució, desde C/ Barranquet a C/ Pizarro.

Av. Del País Valencá, de C/ Barranquet a Pl. Generalitat

C/ Aitana

Av. Benidorm, desde Av. Andalusia a C/ Barranquet

El NUMERO DE PLAZAS de estacionamiento regulado será de:

C/ Colón, desde C/ Canalejas a Barranquet.....90

C/ Ramón y Cajal, desde Av. Rey Juan Carlos I a C/ Barranquet.....60

C/ Constitució, desde C/ Barranquet a C/ Pizarro.....90

Av. Del País Valencá, de C/ Barranquet a Pl. Generalitat.....110

C/ Aitana.....25

Av. Benidorm, desde Av. Andalusia a C/ Barranquet.....25

TOTAL..... 400 PLAZAS

El número aproximado de plazas para residentes previstas el de 100, el 25% del total de plazas de estacionamiento regulado.

El número de expenedores de tickets será de al menos 1 por cada 25 plazas, ubicados en lugares estratégicos para facilitar al usuario su acceso.

Los licitadores detallarán en su oferta la ubicación exacta de los aparatos expenedores y demás implantaciones.

1.2. HORARIO

El horario será de 9.00 a 13.30 y de 17.00 a 20.30 con un total de 8 horas/día de lunes a viernes. Los sábados el horario será de 9.00 a 13.00 horas.

Deberá hacerse constar en la correspondiente ordenanza municipal, junto con el régimen de funcionamiento del servicio de estacionamiento regulado.

Qualsevol ampliació d'horari haurà de ser objecte de regulació per mitjà de l'ordenança reguladora del servei. La reducció de l'horari o la suspensió del servei serà comunicada per mitjà d'anuncis per l'adjudicatari, que hauran d'instal·lar-se en els expenedors de tiquets que queden fora de servei, durant les hores o dies en què esta es produïska.

L'horari podrà ser ampliat fins als límits següents: dies laborables (inclou dissabte): de 8.30 a 14.00 i de 16.30 a 21.00 hores. Sempre que es trobe dins d'estos límits no suposarà modificació del contracte.

1.3. EL CONTINGUT DE LA PRESTACIÓ:

1.3.1. OBLIGACIONES DEL CONCESSIONARI

El concessionari assumirà la gestió del servei al seu risc i ventura, i aportaran els mitjans personals, materials i tècnics necessaris per al seu funcionament normal, així com per a la seua conservació. En cap cas l'adjudicació del contracte suposarà l'existència d'una relació entre l'Ajuntament i el personal contractat per este, estarà obligat a complir amb les obligacions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i quedarà l'Ajuntament exempt de tota responsabilitat per este compliment.

Serán obligaciones del concesionario (a concretar en pliegos):

El subministrament dels aparells expenedors dels tiquets, destinats al control del temps d'estacionament de vehicles, la seua instal·lació en la via pública, la seua posada en servei i posterior manteniment. L'Ajuntament de la Vila Joiosa proporcionarà punts de connexió elèctrica des de la seua xarxa d'enllumenat públic i haurà de fer-se càrrec de qualsevol instal·lació, modificació o ampliació l'empresa concessionària. L'Ajuntament de la Vila Joiosa mesurarà el consum de cada dispensador de tiquets i exigirà el pagament que es determine de la fórmula següent:

Import mensual: $\text{núm. disp.} \times \text{kwhdisp} \times \text{hores estacionament dia} \times \text{preu kwh estipulat}$.

Qualsevol modificació de dispensador o ampliació del nombre d'estos haurà de ser objecte de revisió i mesurament.

Esta obligació de satisfer l'import d'energia no serà exigible si el dispensador

Cualquier ampliación de horario deberá ser objeto de regulación por medio de la ordenanza reguladora del servicio. La reducción del horario o la suspensión del servicio será comunicada mediante anuncios por el adjudicatario, que deberán instalarse en los expendedores de tickets que queden fuera de servicio, durante las horas o días en que ésta se produzca.

El horario podrá ser ampliado hasta los límites siguientes: días laborables (incluye sábado): de 8.30 a 14.00 y de 16.30 a 21.00 horas. Siempre que se encuentre dentro de estos límites no supondrá modificación del contrato.

1.3. EL CONTENIDO DE LA PRESTACIÓN:

1.3.1. OBLIGACIONES DEL CONCESIONARIO

El concesionario asumirá la gestión del servicio a su riesgo y ventura aportando los medios personales, materiales y técnicos necesarios para su normal funcionamiento así como para su conservación. En ningún caso la adjudicación del contrato supondrá la existencia de una relación entre el Ayuntamiento y el personal contratado por aquel, estando obligado a cumplir con las obligaciones vigentes en materia laboral, de seguridad social y de seguridad e higiene en el trabajo, quedando el Ayuntamiento exento de toda responsabilidad por este cumplimiento.

Serán obligaciones del concesionario (a concretar en pliegos):

El suministro de los aparatos expendedores de los tickets, destinados al control del tiempo de estacionamiento de vehículos, su instalación en la vía pública, su puesta en servicio y posterior mantenimiento. El Ayuntamiento de La Vila Joiosa proporcionará puntos de conexión eléctrica desde su red de alumbrado público debiéndose hacer cargo de cualquier instalación, modificació o ampliació la empresa concessionaria. El Ayuntamiento de La Vila Joiosa medirá el consumo de cada dispensador de tickets y exigirá el pago que se determine de la siguiente fórmula:

Importe mensual: $\text{n}^{\circ} \text{disp.} \times \text{kwhdisp} \times \text{horas estacionamiento día} \times \text{precio kwh estipulado}$.

Cualquier modificación de dispensador o ampliació del número de éstos deberá ser objeto de revisión y medición.

Esta obligación de satisfacer el importe de energía no será exigible si el dispensador

funciona amb energies alternatives.

La conservació i reposició de totes les instal·lacions, els seus materials i accessoris.

La primera implantació i manteniment posterior de la senyalització tant horitzontal com vertical, necessària per al funcionament correcte del servei.

Realitzar les operacions de recaptació de les tarifes aprovades amb l'adjudicació del contracte i les resultants de futures revisions, excepte de les sancions la funció de les quals serà duta a terme directament per l'Ajuntament.

El control del temps d'estacionament i la vigilància de la rotació dels vehicles.

Realitzar a costa seu i baix supervisió municipal, una campanya de divulgació prèvia a la posada en marxa del sistema.

El sotmetiment a les inspeccions dels serveis municipals competents.

Indemnitzar a tercers dels danys o perjudis que els ocasionara el funcionament del servei concedit. A este respecte, quedarà obligat a subscriure una pòlissa d'assegurances que cobrisca la responsabilitat civil en què pugui incórrer-se pel funcionament de la concessió. Esta pòlissa haurà d'estar subscripta abans de fer-se càrrec de l'explotació del servei i la presentarà per a coneixement de l'Ajuntament, de la qual quedarà en l'expedient una còpia de la mateixa. Igualment al seu venciment anual, remetrà a l'Ajuntament còpia del rebut acreditatiu del pagament de la prima corresponent.

Exercir per ell mateix la prestació del servei i no cedir-la o traspasar-la a tercers.

Executar les ampliacions i modificacions que en el servei concedit acordara la corporació municipal.

Complir en les seues relacions amb els usuaris les previsions establides en els plec i l'ordenança reguladora del servei.

Abonar a l'Ajuntament un cànon anual d'explotació del servei conforme el que resulte de l'adjudicació del contracte.

funciona con energías alternativas.

La conservación y reposición de todas las instalaciones, sus materiales y accesorios.

La primera implantación y mantenimiento posterior de la señalización tanto horizontal como vertical, necesaria para el correcto funcionamiento del servicio.

Realizar las operaciones de recaudación de las tarifas aprobadas con la adjudicación del contrato y las resultantes de futuras revisiones, salvo de las sanciones cuya función será llevada a cabo directamente por el Ayuntamiento.

El control del tiempo de estacionamiento y la vigilancia de la rotación de los vehículos.

Realizar a su costa y bajo supervisión municipal, una campaña de divulgación previa a la puesta en marcha del sistema.

El sometimiento a las inspecciones de los Servicios Municipales competentes.

Indemnizar a terceros de los daños o perjuicios que les ocasionare el funcionamiento del servicio concedido. A este respecto quedará obligado a suscribir una póliza de seguros que cubra la responsabilidad civil en que pueda incurrirse por el funcionamiento de la concesión. Esta póliza deberá de estar suscrita antes de hacerse cargo de la explotación del servicio y la presentará para conocimiento del Ayuntamiento, quedando en el expediente una copia de la misma. Igualmente a su vencimiento anual, remitirá al Ayuntamiento copia del recibo acreditativo del pago de la prima correspondiente.

Ejercer por sí la prestación del servicio y no cederla o traspasarla a terceros.

Ejecutar las ampliaciones y modificaciones que en el servicio concedido acordase la Corporación Municipal.

Cumplir en sus relaciones con los usuarios las previsions establecidas en los pliegos y la ordenanza reguladora del servicio.

Abonar al Ayuntamiento un canon anual de explotación del servicio conforme el que resulte de la adjudicación del contrato.

L'empresa adjudicatària s'obliga a realitzar els subministraments i les obres d'instal·lació que es reflectisquen en la proposta que siga presentada, incloses obertures de rases i instal·lacions per al subministrament elèctric, si fóra necessari, i totes les despeses seran exclusivament per compte i a càrrec de l'adjudicatari, el qual, a més, una vegada acabades les obres, haurà de reposar el paviment dels carrers i les voreres afectades en les mateixes condicions en què es trobaven al començar les obres.

Una vegada finalitzat el termini de duració del contracte es procedirà a liquidar la concessió i passaran a ser les instal·lacions mobles adscrites al servei, propietat de l'Ajuntament, i el concessionari haurà d'entregar-les en bon estat de conservació i funcionament.

El concessionari haurà de presentar abans del 31 de març de cada any, liquidació d'ingressos i despeses de la concessió, a fi de fiscalitzar la mateixa.

Disponer de local, vehicles, ferramentes, magatzems i material de reposat per a atendre, sense demora, la prestació del servei en tot moment, que podrà ubicar-se en el mateix dipòsit per a vehicles retirats pel servei de grua.

Assumir les possibles ampliacions del servei o substitucions d'ubicació de places, així com la retirada i trasllat a magatzem de les màquines sobrants, quan l'Ajuntament ho estime convenient.

Atendre a les sol·licituds d'informació que en relació amb el desenvolupament del servei s'efectue per part de l'Ajuntament, i tot això en virtut dels poders de policia necessaris que li assistixen per a assegurar la bona marxa d'este.

1.3.2. DRETS DEL CONCESSIONARI

Són drets del concessionari:

Utilitzar els béns de domini públic necessaris per al servei.

Percebre les retribucions corresponents per la

La empresa adjudicataria se obliga a realizar los suministros y obras de instalación que se reflejen en la proposición que sea presentada, incluidas aperturas de zanjas e instalaciones para el suministro eléctrico si fuese necesario, siendo todos los gastos exclusivamente por cuenta y a cargo del adjudicatario, el cual además, una vez terminadas las obras deberá reponer el pavimento de las calles y las aceras afectadas en las mismas condiciones en que se encontraban al comenzar las obras.

Una vez finalizado el plazo de duración del contrato se procederá a liquidar la concesión, pasando a ser las instalaciones muebles adscritas al servicio, propiedad del Ayuntamiento, debiendo entregarlas el concesionario en buen estado de conservación y funcionamiento.

El concesionario deberá presentar antes del 31 de marzo de cada año, liquidación de ingresos y gastos de la concesión, con el fin de fiscalizar la misma.

Disponer de local, vehículos, herramientas, almacenes y material de repuesto para atender sin demora la prestación del servicio en todo momento, que podrá ubicarse en el mismo depósito para vehículos retirados por el servicio de grúa.

Asumir las posibles ampliaciones del servicio o sustituciones de ubicación de plazas, así como la retirada y traslado a almacén de las máquinas sobrantes, cuando el Ayuntamiento lo estime conveniente.

Atender a las solicitudes de información que en relación con el desarrollo del servicio se efectúe por parte del Ayuntamiento, y todo ello en virtud de los poderes de policía necesarios que le asisten para asegurar la buena marcha del mismo.

1.3.2. DERECHOS DEL CONCESSIONARIO

Son derechos del concesionario:

Utilizar los bienes de dominio público necesarios para el servicio.

Percibir las retribuciones correspondientes por la

prestació del servei d'acord amb les tarifes satisfetes directament pels usuaris.

Obindre l'adequada compensació econòmica per a mantindre l'equilibri econòmic de la concessió, en el supòsit de modificacions del servei imposades per la corporació que augmenten els costos o disminueixquen la retribució, en els casos de gestió directa de la gestió del servei, si esta es produïra per raons d'interés públic i en cas de rescat de la concessió o supressió del servei.

Revisió de les tarifes segons el 85 % de l'IPC anual o quan, encara sense modificar el servei, circumstàncies sobrevingudes i imprevistes motivaren, en qualsevol sentit, la ruptura de l'equilibri econòmic de la concessió, amb l'aprovació prèvia per l'òrgan competent de l'Ajuntament.

Rebre la protecció de l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa, en quant fóra necessari, perquè siga respectat per tercers en la seua condició d'empresa col·laboradora d'un servei públic i perquè cessament tota perturbació al normal exercici del servei que se li concedix.

Demandar de l'Excm. Ajuntament i dels seus agents de Policia Local, en l'àmbit de les seues competències, la col·laboració necessària per a la prestació del servei, ben entés que correspon a estos la presa de decisions respecte d'això, sense perjudi de la vigilància que requerisca el servei.

1.3.3. RELACIONES AMB ELS USUARIS

El concessionari i els usuaris del servei ajustaran les seues relacions a les prescripcions de les ordenances municipals.

1.3.4. LA RELACIÓ CONCESSIONARI – AJUNTAMENT. ESPECIAL REFERÈNCIA A LA RELACIÓ AMB LA POLICIA LOCAL.

La col·laboració entre Policia Local i concessionari per a denúncies i la seua tramitació es concretarà en el Plec de prescripcions tècniques que regisca la concessió.

1.3.5. SUPERVISIÓ DE LA RECAPTACIÓ

L'Ajuntament de la Vila Joiosa ostentarà les màximes funcions fiscalitzadores i d'inspecció, i podran assistir a l'arqueig de les màquines personal de l'Ajuntament.

prestación del servicio con arreglo a las tarifas satisfechas directamente por los usuarios.

Obtener la adecuada compensación económica para mantener el equilibrio económico de la concesión, en el supuesto de modificaciones del servicio impuestas por la corporación que aumenten los costos o disminuyan la retribución, en los casos de gestión directa de la gestión del servicio, si ésta se produjese por razones de interés público y en caso de rescate de la concesión o supresión del servicio.

Revisión de las tarifas según el 85% del IPC anual o cuando, aún sin modificar el servicio, circunstancias sobrevenidas e imprevistas motivaran, en cualquier sentido, la ruptura del equilibrio económico de la concesión, previa aprobación por el órgano competente del Ayuntamiento.

Recibir la protección del Excmo. Ayuntamiento de Villajoyosa, en cuanto fuera preciso para que sea respetado por terceros en su condición de empresa colaboradora de un servicio público, y para que cese toda perturbación al normal desempeño del servicio que se le concede.

Recabar del Excmo. Ayuntamiento y de sus Agentes de Policía Local, en el ámbito de sus competencias, la colaboración necesaria para la prestación del servicio, bien entendido que corresponde a estos la toma de decisiones al respecto, sin perjuicio de la vigilancia que requiera el servicio.

1.3.3. RELACIONES CON LOS USUARIOS

El concesionario y los usuarios del servicio ajustarán sus relaciones a las prescripciones de las Ordenanzas Municipales.

1.3.4. LA RELACIÓ CONCESSIONARIO – AYUNTAMIENTO. ESPECIAL REFERENCIA A LA RELACIÓ CON LA POLICIA LOCAL.

La colaboración entre policia local y concesionario para denuncias y su tramitación se concretará en el Pliego de Prescripciones Técnicas que rija la concesión.

1.3.5. SUPERVISIÓN DE LA RECAUDACIÓN

El Ayuntamiento de Villajoyosa ostentará las máximas funciones fiscalizadoras y de inspección pudiendo asistir al arqueio de las máquinas personal del Ayuntamiento.

Del dit acte, s'estendrà i firmarà un exemplar duplicat, a entregar a cada part, el corresponent butlletí en què conste l'import de la recaptació, i es fixarà este arqueig de forma periòdica.

1.4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI.

1.4.1. CARACTERÍSTIQUES DELS EXPENEDORS DE TIQUETS.

Com a característica principal, tots els parquímetres hauran d'estar connectats a un sistema centralitzat, que permeti gestionar les tasques de manteniment, control d'operacions realitzades, anul·lació de denúncies, etc., per a la qual cosa el teclat haurà de ser alfanumèric amb possibilitat de funcionament indistint, açò és, numèric o alfabètic. Tots els paràmetres del parquímetre, horaris, tarifes, calendaris, mitjans de pagament, etc., han de ser configurables per programari.

Tant la configuració, horaris, festius, tarifes, com el canvi d'hora deurà poder-se realitzar d'una forma preprogramada amb anterioritat en data aplicació.

La parametrització del comportament de la màquina es programa i envia des del centre de control.

El temps de resposta per a modificacions i adaptacions del programari de centralització aportat pel fabricant dels parquímetres serà de dos mesos per a canvis significatius del mateix i de quinze dies per a aquells canvis que no varien substancialment els programes o bases de dades.

Les restants característiques hauran de concretar-se en la proposta de cada licitador, i han d'incorporar en l'apartat "recursos materials" del projecte a valorar dins dels criteris que depenen d'un juí de valor.

1.4.2. CONDICIONS D'OPERTIVIDAD

1.4.2.1. MITJANS I PAGAMENT

Serán com a mínim els següents:

Monedas: una sola entrada de moneda, que haurà d'admetre la introducció de peces de cinc, deu, vint, cinquanta cèntims d'euro, i un i dos euros.

Targetes magnètiques.

De dicho acto, se extenderá y firmará un ejemplar duplicado, a entregar a cada parte, el correspondiente boletín en el que conste el importe de la recaudación, fijándose este arqueio de forma periódica.

1.4. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.

1.4.1. CARACTERÍSTICAS DE LOS EXPENEDORES DE TICKETS.

Como característica principal, todos los parquímetros deberán estar conectados a un sistema centralizado, que permita gestionar las tareas de mantenimiento, control de operaciones realizadas, anulación de denuncias, etc, para lo cual el teclado deberá ser alfanumérico con posibilidad de funcionamiento indistinto, esto es, numérico o alfabético. Todos los parámetros del parquímetro, horarios, tarifas, calendarios, medios de pago, etc, deben de ser configurables por software.

Tanto la configuración, horarios, festivos, tarifas, como el cambio de hora deberá de poderse realizar de una forma pre-programada con anterioridad a fecha de aplicación.

La parametrización del comportamiento de la máquina se programa y envía desde el centro de control.

El tiempo de respuesta para modificaciones y adaptaciones del software de centralización aportado por el fabricante de los parquímetros será de dos meses para cambios significativos del mismo y de quince días para aquellos cambios que no varíen sustancialmente los programas o bases de datos.

Las restantes características deberán concretarse en la propuesta de cada licitador, debiéndose incorporar en el apartado "recursos materiales" del proyecto a valorar dentro de los criterios que dependen de un juicio de valor.

1.4.2. CONDICIONES DE OPERTIVIDAD

1.4.2.1. MEDIOS E PAGO

Serán como mínimo los siguientes:

Monedas: una sola entrada de moneda, que deberá admitir la introducción de piezas de cinco, diez, veinte, cincuenta cèntims de euro, y uno y dos euros.

Tarjetas magnéticas.

1.4.2.2. FLEXIBILITAT EN LA PROGRAMACIÓ DE TARIFES I HORARIS

*Que comprendrà:
Possibilitat d'anul·lació en cas d'equivocació.
Senyalització de l'hora de fi d'estacionament autoritzat, per a informació de l'usuari a mesura que introduísca les monedes.*

*Limitació automàtica del temps autoritzat amb rebuig de monedes d'excés.
Rapidesa en el subministrament d'informació.*

1.4.2.3. CONDICIONS DE SEGURETAT

*L'expenedor es presentarà com una caixa forta en la via pública.
La porta estarà equipada amb pany de seguretat.*

Tots els elements de funcionament, estaran localitzats dins de la caixa i el disjuntor estarà ubicat en un lloc adequat atenent a raons de seguretat.

*Els diners quedarà dins d'una caixa forta.
El sistema d'introducció de monedes haurà d'anar proveït d'un dispositiu que impedisca la introducció per la ranura de qualsevol objecte no metàl·lic que pugui impedir el funcionament normal de l'equip. Per tant, el selector identificarà la moneda i l'acceptarà o la tornarà. Haurà de preveure's, per si es desitja, que l'entrada de monedes pugui quedar bloquejada automàticament durant la nit.*

Es valorarà, en l'apartat "recursos materials" dels criteris a valorar segons juí de valor, totes les mesures implantades per a la seua protecció, amb l'objectiu de minimitzar, tant les agressions al conjunt de la màquina, com a garantir la inviolabilitat de la vidriola de monedes.

1.4.2.4. CONDICIONS D'ESTÈTICA

El licitador haurà d'inserir en l'apartat "mitjans materials" de la seua proposta, un equip que, per les seues dimensions, disseny i color, entre en perfecta harmonia amb l'entorn urbà en el qual serà instal·lat.

1.4.2.5. TERMINIS D'AMORTITZACIÓ I RENOVACIÓ D'EQUIPS

Els terminis d'amortització i de renovació d'equips seran de 6 anys.

1.4.2.2. FLEXIBILIDAD EN LA PROGRAMACIÓN DE TARIFAS Y HORARIOS

*Que comprenderá:
Posibilidad de anulación en caso de equivocación.
Señalización de la hora de fin de estacionamiento autorizado, para información del usuario a medida que introduzca las monedas.*

*Limitación automática del tiempo autorizado con rechazo de monedas de exceso.
Rapidez en el suministro de información.*

1.4.2.3. CONDICIONES DE SEGURIDAD

*El expendedor se presentará como una caja fuerte en la vía pública.
La puerta estará equipada con cerradura de seguridad.*

Todos los elementos de funcionamiento, estarán localizados dentro de la caja y el disyuntor estará ubicado en un sitio adecuado atendiendo a razones de seguridad.

*El dinero quedará dentro de una caja fuerte.
El sistema de introducción de monedas deberá ir provisto de un dispositivo que impida la introducción por la ranura de cualquier objeto no metálico que pueda impedir el normal funcionamiento del equipo. Por tanto, el selector identificará la moneda y la aceptará o la devolverá. Deberá preverse, por si se desea, que la entrada de monedas pueda quedar bloqueada automáticamente durante la noche.*

Se valorará, en el apartado "recursos materiales" de los criterios a valorar según juicio de valor, todas las medidas implantadas para su protección, con el objetivo de minimizar, tanto las agresiones al conjunto de la máquina, como a garantizar la inviolabilidad de la alcancía de monedas.

1.4.2.4. CONDICIONES DE ESTÉTICA

El licitador deberá insertar en el apartado "medios materiales" de su propuesta, un equipo que, por su tamaño, diseño y color, entre en perfecta armonía con el entorno urbano en el cual va a ser instalado.

1.4.2.5. PLAZOS DE AMORTIZACIÓN Y RENOVACIÓN DE EQUIPOS

Los plazos de amortización y de renovación de equipos serán de 6 años.

1.5. LA VIGILÀNCIA I CONTROL.

El contractista haurà de disposar, com a mínim, d'un vigilant per cada 150 places d'aparcament o fracció, en les zones regulades, amb les funcions següents:

1. Efectuar el control de tots els vehicles que estacionen en les zones d'estacionament regulat i assegurar que complixen les normes establides en l'Ordenança reguladora del servei, que posseïxen i exhibixen el tiquet d'aparcament sense sobrepassar l'hora de fi d'estacionament indicada en este, i que exhibixen la targeta de resident, si s'escau, o que posseïsquen autorització municipal.

2. Efectuar el control de les places d'aparcament i informar de l'anul·lació, l'ampliació o la modificació de les mateixes, que per obres o diverses causes puguen produir-se.

3. Efectuar el control dels expenedors de tiquets, situats en les zones on la regulació estiga vigent, referent al bon estat del seu funcionament.

4. Efectuar el control de forma constant i supedita la distribució de la jornada en cada moment a les necessitats del servei i als canvis que en el mateix puguen produir-se, en funció de les instruccions que a este efecte establisca l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa.

5. Atendre correctament les sol·licituds d'informació dels ciutadans i usuaris, sempre que estes no originen menyscabament del control de vigilància. Haurà de prestar-se especial atenció a persones que requerisquen necessitats, com a minusvàlids i persones d'edat avançada.

6. Observar i advertir de forma immediata a l'Ajuntament, de tota anomalia o incident que es produísca en les zones regulades, ja siga relacionada amb l'estacionament regulat o bé amb altres circumstàncies del trànsit o orde públic (accidents, danys, afanades, etc.), i col·laborar en tot moment amb els agents de la Policia Local.

7. Efectuar les denúncies dels vehicles que no complisquen les normes sobre estacionament de vehicles i utilitzar, si s'escau, terminals portàtils per a mecanització de denúncies. Demanar la col·laboració de la Policia Local per a dur a terme esta funció.

8. Comunicar a la Policia Local, per mitjà del corresponent radiotelèfon, que haurà de portar

1.5. LA VIGILANCIA Y CONTROL.

El contratista deberá disponer, como mínimo, de un vigilante por cada 150 plazas de aparcamiento o fracción, en las zonas reguladas, con las siguientes funciones:

1.- Efectuar el control de todos los vehículos que estacionan en las zonas de estacionamiento regulado, asegurando que cumplen las normas establecidas en la Ordenanza reguladora del servicio, que poseen y exhiben el ticket de aparcamiento sin rebasar la hora de fin de estacionamiento indicada en el mismo, y que exhiben la tarjeta de residente en su caso o, que posean autorización municipal.

2.- Efectuar el control de las plazas de aparcamiento, informando de la anulación, ampliación o modificación de las mismas, que por obras o diversas causas puedan producirse.

3.- Efectuar el control de los expendedores de tickets, situados en las zonas donde la regulación esté vigente, referente al buen estado de su funcionamiento.

4.- Efectuar el control de forma constante, supeditando la distribución de la jornada en cada momento a las necesidades del servicio y a los cambios que en el mismo puedan producirse, en función de las instrucciones que a tal efecto establezca el Excmo. Ayuntamiento de Villajoyosa.

5.- Atender correctamente las solicitudes de información de los ciudadanos y usuarios, siempre que éstas no originen menoscabo del control de vigilancia. Deberá prestarse especial atención a personas que requieran necesidades, como minusválidos y personas de edad avanzada.

6.- Observar y advertir de forma inmediata al Ayuntamiento, de toda anomalía o incidente que se produzca en las zonas reguladas, ya sea relacionada con el estacionamiento regulado o bien con otras circunstancias del tráfico u orden público (accidentes, daños, hurtos, etc.), colaborando en todo momento con los agentes de la Policía Local.

7.- Efectuar las denuncias de los vehículos que no cumplan las normas sobre estacionamiento de vehículos, utilizando en su caso, terminales portátiles para mecanización de denuncias. Recabar la colaboración de la Policía Local para llevar a cabo esta función.

8.- Comunicar a la Policía Local, por medio del correspondiente radioteléfono que deberá llevar

cada vigilant connectat a la central del Servei, qualsevol transgressió a les normes d'aparcament establides en la zona, a fi que el vehicle infractor siga immobilitzat o retirat i traslladat per la grua al depòsit municipal i se li aplique la denúncia per a ulterior sanció corresponent, si s'escau.

9. Realitzar un comunicat resum diari a la fi de cada jornada, referent a les denúncies formulades, variació de places, vehicles immobilitzats o retirats per grua i altres anomalies produïdes, el que arrebregarà en suport informàtic que quedarà a disposició de l'Ajuntament.

10. En acabar l'arreplega dels diners recaptats i retirar la clau de seguretat, l'exenedor emetrà un tiquet de gestió estadística on apareixeran les següents informacions entre altres:

- Número de la màquina expenedora.
- Número d'arreplega efectuada a origen (implantació).
- Data i hora d'arreplega.
- Total recaptat a origen.
- Total recaptat des d'anterior recaptació i data d'esta.
- Recaptació efectuada:
 - en metàl·lic (diferència per tipus de moneda).
 - per mitjà de targetes de crèdit o pagament.
- Tiquets emesos: segons tarifes
- segons demanda de tipus d'estacionament.

Esta informació haurà d'estar a disposició de l'Ajuntament per mitjà de l'establiment d'un sistema de control centralitzat que permeta l'accés remot per l'Ajuntament a dades estadístiques.

2. EL SERVEI DE GRUA I DEPÒSIT

2.1. ACTIVITATS DE RETIRADA I ENGANXALL: CONTINGUT

L'activitat de retirada de vehicles respon al seu trasllat al depòsit fins a la seua recuperació pel titular del vehicle. La retirada vindrà justificada per infracció de normes vigents.

L'enganxall és l'inici de l'activitat de retirada, que es veu frustrada per qualsevol de les circumstàncies previstes en l'ordenança reguladora de l'activitat.

El detall de l'activitat de retirada i enganxall de vehicles serà determinat en el Plec de prescripcions tècniques. S'exclouen de la

cada vigilante conectado a la Central del Servicio, cualquier trasgresión a las normas de aparcamiento establecidas en la zona a fin de que el vehículo infractor sea inmovilizado o retirado y trasladado por la grúa al depósito municipal, aplicándole la denuncia para ulterior sanción correspondiente en su caso.

9.- Realizar un parte resumen diario al fin de cada jornada, referente a las denuncias formuladas, variación de plazas, vehículos inmovilizados o retirados por grúa y otras anomalías producidas, lo que recogerá en soporte informático que quedará a disposición del Ayuntamiento.

10.- Al terminar la recogida del dinero recaudado y retirar la llave de seguridad, el expendedor emitirá un ticket de gestión estadística donde aparecerán las siguientes informaciones entre otras:

- Número de la máquina expenedora.
- Número de recogida efectuada a origen (implantación).
- Fecha y hora de recogida.
- Total recaudado a origen.
- Total recaudado desde anterior recaudación y fecha de la misma.
- Recaudación efectuada:
 - en metálico (diferencia por tipos de moneda).
 - mediante tarjetas de crédito o pago.
- Tickets emitidos: según tarifas
- según demanda de tipo de estacionamiento.

Esta información deberá estar a disposición del Ayuntamiento mediante el establecimiento de un sistema de control centralizado que permita el acceso remoto por el Ayuntamiento a datos estadísticos.

2. EL SERVICIO DE GRÚA Y DEPÓSITO.

2.1. ACTIVIDADES DE RETIRADA Y ENGANCHE: CONTENIDO

La actividad de retirada de vehículos responde a su traslado al depósito hasta su recuperación por el titular del vehículo. La retirada vendrá justificada por infracción de normas vigentes.

El enganche es el inicio de la actividad de retirada, que se ve frustrada por cualquiera de las circunstancias previstas en la ordenanza reguladora de la actividad.

El detalle de la actividad de retirada y enganche de vehículos será determinado en el Pliego de Prescripciones técnicas. Se excluyen de la

retirada i enganxall els vehicles abandonats en la via pública que seran retirats per l'Ajuntament directament.

2.2. HORARI

El Servei de retirada i depòsit de vehicles es prestarà de forma ininterrompuda les vint-i-quatre hores de tots els dies de l'any, segons la següent distribució d'equips i torns.

El depòsit de vehicles tindrà un horari permanent de vint-i-quatre hores tots els dies de l'any. En l'horari que el plec es concrete, el depòsit serà atès per mitjà de col·laboració de la Policia Local.

El Servei podrà patir les modificacions que l'Ajuntament considere oportunes, en el cas que estes modificacions tinguin repercussió econòmica, l'adjudicatari presentarà el corresponent estudi econòmic per a la seua aprovació.

Per a cada torn de què s'indiquen a continuació, correspon un torn de personal administratiu del depòsit.

*Matins de 6 h. A 14 h – Torn presencial – Resposta en un temps màxim de 20.Min
Vesprades de 14 h. A 22 h – Torn presencial – Resposta en un temps màxim de 20 min
Nits de 22 a 06 h – Torn d'urgència. resposta en un temps màxim de 40 min*

En cada torn excepte el nocturn haurà de prestar servei almenys un administratiu-vigilant i un conductor. Cas que el sistema de vídeo vigilància compte amb connexió directa a la Policia Local en torn de nit podria prescindir-se de l'administratiu, les funcions pròpies del qual es realitzaran per l'operari / el conductor de la grua, això sempre que el volum de serveis ho permeta.

2.3. EL CONTINGUT DE LA PRESTACIÓ

2.3.1. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Es concretaran en el Plec de prescripcions tècniques que integre l'expedient de contractació.

2.3.2. DRETS DE L'ADJUDICATARI.

Es concretaran en el Plec de prescripcions tècniques que integre l'expedient de contractació.

retirada y enganche los vehículos abandonados en la vía pública que serán retirados por el Ayuntamiento directamente.

2.2. HORARIO

El Servicio de retirada y depósito de vehículos se prestará de forma ininterrompida las veinticuatro horas de todos los días del año, según la siguiente distribución de equipos y turnos.

El depósito de vehículos tendrá un horario permanente de veinticuatro horas todos los días del año. En el horario que el pliego se concrete, el depósito será atendido mediante colaboración de la Policía Local.

El Servicio podrá sufrir las modificaciones que el Ayuntamiento considere oportunas, en caso de que estas modificaciones tengan repercusión económica, el adjudicatario presentará el correspondiente estudio económico para su aprobación.

Para cada turno de los que se indican a continuación, corresponde un turno de personal administrativo del depósito.

*Mañanas de 6 h. a 14 h – Turno presencial – respuesta en un tiempo máximo de 20.min
Tardes de 14 h. a 22 h – Turno presencial – respuesta en un tiempo máximo de 20 min
Noches de 22 a 06 h – Turno de urgencia.- respuesta en un tiempo máximo de 40 min*

En cada turno excepto el nocturno deberá prestar servicio al menos un administrativo-vigilante y un conductor. Caso de que el sistema de video vigilancia cuente con conexión directa a la Policía Local en turno de noche podría prescindirse del administrativo, realizando sus funciones el propio operario-conductor de la grúa, ello siempre que el volumen de servicios lo permita.

2.3. EL CONTENIDO DE LA PRESTACIÓN

2.3.1. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

Se concretarán en el pliego de prescripciones técnicas que integre el expediente de contratación.

2.3.2. DERECHOS DEL ADJUDICATARIO.

Se concretarán en el pliego de prescripciones técnicas que integre el expediente de contratación.

EMISSIÓ DE FACTURA PER SERVEIS PRESTAT I RÈGIM DE PAGAMENT.

Les condicions econòmiques sobre emissió de factures per serveis prestats i el règim de pagaments seran objecte de regulació en el Plec de clàusules administratives, que integrarà l'expedient de contractació.

2.3.3. MITJANS AUXILIARS

L'organització operativa i dels diversos controls de facturació, vehicles, etc., seran la que s'indique per este Ajuntament.

Tot el material adscrit a este servei serà de compte del contractista, serà d'ús exclusiu per a la prestació d'este, i no podrà utilitzar-se, en cap cas, per a altres serveis aliens a este, excepte per autorització expressa de la Regidoria delegada de Trànsit i Seguretat Ciutadana de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

2.3.4. SERVEI DE VIGILÀNCIA I CONTROL

1. L'adjudicatari haurà de dotar a cada vehicle d'un equip de radiotelefonía (emissor-receptor) legalitzat i homologat que permeta comunicar-se amb les oficines, depòsit i dependències de la Policia Local. En el dit depòsit serà necessari instal·lar una central de comunicacions que els permeta contactar amb els diferents vehicles/vehicle-grua. L'abast d'estes centrals permetrà establir contacte amb qualsevol punt del terme municipal de la ciutat i haurà de complir la legislació vigent sobre este tema.

2. Es dotarà al depòsit de servei telefònic per a comunicació amb l'exterior.

3. El vehicle/s grua anirà dotat d'un sistema de localització geogràfica (GPS), de manera que la Policia Local pugui localitzar-los amb l'aplicació informàtica que a estos efectes subministre l'adjudicatari. La dita aplicació s'adaptarà a les necessitats que indique la Policia Local quant a requeriments estadístics, de control, etc.

4. El vehicle/s-grua haurà de portar una càmera fotogràfica digital degudament equipada connectats a una xarxa local amb el programari necessari per al control del servei de retirada de vehicles i amb impressió de data i hora que una vegada finalitzat el servei i impresa en paper, es posarà a disposició de l'agent de la Policia Local. El procediment i l'organització dels arxius fotogràfics s'establirà per este Ajuntament.

EMISIÓN DE FACTURA POR SERVICIOS PRESTADO Y RÉGIMEN DE PAGO.

Las condiciones económicas sobre emisión de facturas por servicios prestados y el régimen de pagos serán objeto de regulación en el Pliego de cláusulas administrativas que integrará el expediente de contratación.

2.3.3. MEDIOS AUXILIARES

La organización operativa y de los diversos controles de facturación, vehículos, etc., serán la que se indique por este Ayuntamiento.

Todo el material adscrito a este servicio será de cuenta del contratista, y será de uso exclusivo para la prestación de éste, no pudiendo utilizarse en ningún caso para otros servicios ajenos al mismo, salvo por autorización expresa de la Concejalía delegada de Tráfico y Seguridad Ciudadana del Ayuntamiento de La Vila Joiosa.

2.3.4. SERVICIO DE VIGILANCIA Y CONTROL

1.- El adjudicatario deberá dotar a cada vehículo de un equipo de radio-telefonía (emisor-receptor) legalizado y homologado que permita comunicarse con las oficinas, depósito y retén de la Policía Local. En dicho depósito será necesario instalar una central de comunicaciones que les permita contactar con los diferentes vehículos/vehículo-grúa. El alcance de estas centrales permitirá establecer contacto con cualquier punto del término municipal de la ciudad y deberá cumplir la legislación vigente al respecto.

2.- Se dotará al depósito de servicio telefónico para comunicación con el exterior.

3.- El vehículo/s grúa irá dotado de un sistema de localización geográfica(GPS), de forma que la Policía Local pueda localizarlos con la aplicación informática que a estos efectos suministre el adjudicatario. Dicha aplicación se adaptará a las necesidades que indique la Policía Local en cuanto a requerimientos estadísticos, de control, etc.

4.- El vehículo/s-grúa deberá portar una cámara fotogràfica digital debidamente equipada conectados a una red local con el software necesario para el control del servicio de retirada de vehículos y con impresión de fecha y hora que una vez finalizado el servicio e impresa en papel, se pondrá a disposición del Agente de la Policía Local. El procedimiento y organización de los archivos fotogràficos se establecerá por este Ayuntamiento.

5. Als vehicles grua se'ls hi dotarà d'adhesius i impresos de color cridaner i distint segons el sector, on s'indique data, matrícula del vehicle retirat, lloc exacte del depòsit i telèfon on establir contacte per a la seua recuperació.

2.3.5. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Cada licitador haurà de concretar en la seua oferta, les característiques tècniques dels vehicles grua a emprar en el servei, les prestacions i la quantificació dels mateixos, així com l'edat.

Així mateix, haurà d'indicar-se les característiques del depòsit o garatge a emprar pel servei, amb expressió de la ubicació, superfície, accessos, i qualsevol altra a destacar.

3. EL SERVEI DE SENYALITZACIÓ VERTICAL I HORIZONTAL.

L'objecte d'este servei és la realització dels treballs de conservació, manteniment, reposició i nova implantació de la senyalització horitzontal i vertical en la xarxa viària del terme municipal de la Vila Joiosa.

L'àmbit d'aplicació del contracte per a este servei són totes les vies que a l'entrada en vigor d'este siguen de titularitat de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, així com totes les que passen a ser de titularitat municipal dins del període de vigència del mateix, bé per cessió d'altres administracions, bé per finalització o recepció provisional o definitiva d'obres d'urbanització.

Estan excloses les zones privades en què no està regulada la circulació per l'Ajuntament, les zones i vies que són competència d'altres organismes oficials i aquells carrers que, encara que tinguen ús públic, no són de titularitat municipal.

Durant la vigència del contracte, l'adjudicatari es farà càrrec de les noves instal·lacions de senyalització horitzontal i vertical que es realitzen, tant per l'Excm. Ajuntament com per tercers, havent de prestar el servei corresponent d'acord amb el que s'ha especificat en este plec.

Als efectes del present contracte es definixen com a labors de conservació i manteniment el repintat de les marques vials existents (eixos de separació de carrils, vores de calçada, línies de parada, zebrejat, passos de vianants,

5.- A los vehículos grúa se les dotará de adhesivos e impresos de color llamativo y distinto según el sector, donde se indique fecha, matrícula del vehículo retirado, lugar exacto del depósito y teléfono donde establecer contacto para su recuperación.

2.3.5. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Cada licitador deberá concretar en su oferta, las características técnicas de los vehículos grúa a emplear en el servicio, prestaciones y cuantificación de los mismos, así como edad.

Asimismo deberá indicarse las características del depósito o garaje a emplear por el servicio, con expresión de la ubicación, superficie, accesos, y cualquier otra a destacar.

3. EL SERVICIO DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL Y HORIZONTAL.

El objeto de este servicio es la realización de los trabajos de conservación, mantenimiento, reposición y nueva implantación de la señalización horizontal y vertical en la red viaria del término municipal de Villajoyosa.

El ámbito de aplicación del contrato para este servicio son todas las vías que a la entrada en vigor del mismo sean de titularidad del Ayuntamiento de Villajoyosa, así como todas aquellas que pasen a ser de titularidad municipal dentro del período de vigencia del mismo, bien por cesión de otras Administraciones, bien por finalización o recepción provisional o definitiva de obras de urbanización.

Están excluidas las zonas privadas en las que no está regulada la circulación por el Ayuntamiento, las zonas y vías que son competencia de otros organismos oficiales y aquellas calles que, aunque tengan uso público, no son de titularidad municipal.

Durante la vigencia del contrato, el adjudicatario se hará cargo de las nuevas instalaciones de señalización horizontal y vertical que se realicen, tanto por el Excmo. Ayuntamiento como por terceros, debiendo prestar el servicio correspondiente de acuerdo con lo especificado en este pliego.

A los efectos del presente contrato se definen como labores de conservación y mantenimiento el repintado de las marcas viales existentes (ejes de separación de carriles, bordes de calzada, líneas de parada, cebreados, pasos de peatones,

fletxes, símbols i paraules, reserves de BUS, TAXIS i Càrrega i Descàrrega, prohibició de parada i estacionament, senyalització de carrils bici, etc.), la neteja i substitució dels altres elements complementaris a fi de mantindre el bon estat de les seues característiques, principalment les que afecten la seguretat viària (retroreflexió, lluminància, antilliscament), així com, la reparació, reposició i neteja de tota la senyalització vertical existent.

Serà de compte de l'adjudicatari, a més, tota la senyalització horitzontal i vertical necessària per al marcatge de totes les places d'aparcament subjectes al servei d'estacionament regulat fixat en el present plec. En concret:

La senyalització horitzontal s'efectuar sobre el paviment, tant en línia com en bateria, i es repintaran tots els passos de vianants compresos en la zona regulada. Així mateix, l'adjudicatari estarà obligat al subministrament i a la col·locació de tota la senyalització vertical necessària i al manteniment de la mateixa, que se situarà en el sentit de la marxa.

La senyalització oferirà en tot moment, un aspecte net i cuidat, el qual haurà d'efectuar-se a càrrec de l'adjudicatari, les tasques que periòdicament siguin necessàries.

La quantitat, el tipus i la ubicació dels diferents senyals seran els adequats per a aconseguir els objectius d'informar el conductor, de manera que no li sorgisquen dubtes sobre les característiques de la plaça a ocupar. Les diferents característiques es marcaran, en cada cas, pels Serveis Tècnics de l'Ajuntament de la Vila Joiosa. De la mateixa manera que en l'apartat anterior, tots els elements estaran subjectes a una tasca periòdica de manteniment i oferiran sempre un aspecte net i cuidat.

3.1. CARACTERÍSTIQUES MATERIALS PER A LA SENYALITZACIÓ VERTICAL.

3.1.1. FORMA, COLORS I DIMENSIONS

La forma, les dimensions i els colors s'ajustaren a les característiques que fixa el Catàleg Oficial de senyals de circulació del Ministeri de Foment, els quals figuren com a annex al Reglament General de Circulació, aprovat pel Reial Decret núm. 13/1992, de 17 de gener 1992 (BOE 31 de gener de 1992), així com, a la senyalització informativa adoptada per l'Ajuntament de la Vila Joiosa, senyalització municipal de quals i

flechas, símbolos y palabras, reservas de BUS, TAXIS y Carga y Descarga, prohibición de parada y estacionamiento, señalización de carriles bici, etc), la limpieza y sustitución de los demás elementos complementarios con el fin de mantener el buen estado de sus características, principalmente aquellas que afectan a la seguridad vial (retroreflexión, luminancia, antideslizamiento), así como, la reparación, reposición y limpieza de toda la señalización vertical existente.

Será de cuenta del adjudicatario además toda la señalización horizontal y vertical necesaria para el marcaje de todas las plazas de aparcamiento sujetas al servicio de estacionamiento regulado previsto en el presente pliego. En concreto:

La señalización horizontal se efectuar sobre el pavimento, tanto en línea como en batería, y se repintarán todos los pasos de peatones comprendidos en la zona regulada. Asimismo, el adjudicatario estará obligado al suministro y colocación de toda la señalización vertical necesaria y al mantenimiento de la misma, que se situará en el sentido de la marcha.

La señalización ofrecerá en todo momento, un aspecto limpio y cuidado, debiendo efectuarse a cargo del adjudicatario, las labores que periódicamente sean necesarias.

La cantidad, tipo y ubicación de las diferentes señales serán las adecuadas para conseguir los objetivos de informar al conductor, de forma que no le surjan dudas sobre las características de la plaza a ocupar. Las diferentes características se marcarán, en cada caso, por los Servicios Técnicos del Ayuntamiento de Villajoyosa.

Al igual que en el apartado anterior, todos los elementos estarán sujetos a una labor periódica de mantenimiento, ofreciendo siempre un aspecto limpio y cuidado.

3.1. CARACTERÍSTICAS MATERIALES PARA LA SEÑALIZACIÓN VERTICAL.

3.1.1. FORMA, COLORES Y DIMENSIONES

La forma, dimensiones y colores se ajustaran a las características que fija el Catalogo Oficial de señales de circulación del Ministerio de Fomento, las cuales figuran como anexo al Reglamento General de Circulación, aprobado por el Real Decreto núm. 13/1992 de 17 de enero 1992 (BOE 31 de enero de 1992), así como, a la señalización informativa adoptada por el Ayuntamiento de Villajoyosa, señalización municipal de vados y

estacionaments reservats i la resta de normativa vigent aplicable.

En general, s'aplicarà en el manteniment i la conservació de la senyalització, tant vertical com horitzontal, la següent normativa:

Llei Sobre Trànsit, Circulació de Vehícles de Motor i Seguretat Viària, text articulat, Reial Decret Legislatiu 339/1990, de 2 de març.

Reglament General de Circulació, Reial Decret 13/ 1992, de 17 de gener.

Ordre Ministerial de 28 de desembre de 1999, per la qual s'aprova la Instrucció de carreteres 8.1-IC. Senyalització Vertical.

Ordre Ministerial de 16 de juliol de 1987, per la qual s'aprova la Instrucció de carreteres 8.2IC. Marques Vials.

Catàleg Oficial de Senyals Verticals de Circulació i Marques Vials (març de 1992), de la Direcció General de Trànsit del Ministeri de Foment.

Recomanacions per a la Senyalització Horitzontal en Àrees Urbanes, FEMP (1984).

Recomanacions per a la Senyalització Informativa Urbana, AIMPE.

Ordre 25/05/2004 de la Conselleria d'Infraestructures i Transport que desenvolupa el Decret 39/2004 - Ordre 09/06/2004 d'accessibilitat en el medi urbà, de la Conselleria de Territori i Vivenda que desenvolupa el Decret 39/2004.

3.1.2. PINTURES I INSCRIPCIONS

Totes les plaques hauran d'anar pintades en el revers de color negre o gris fosc acabat forja oxiron. Portaran al revers un adhesiu del fabricant amb la data de fabricació del senyal. Al mateix temps, portaran un adhesiu amb el logotip de l'Ajuntament de la Vila Joiosa i la inscripció "Ajuntament de la Vila Joiosa".

Les pintures que utilitzen en la fabricació dels senyals s'ajustaran, quant a la qualitat, composició i tonalitat, a les quals s'especifique en la "Norma de pintura per als senyals de circulació" del Ministeri d'Obres Públiques. Esta condició s'exigix tant per a les pintures d'emprimació com per a les d'acabat.

Els senyals poden ser acabats en vinil adhesiu tipus SCOTCH-CAL o semblants, de durabilitat mínima a l'adhesibilitat, pigmentació i encogiment de 8 anys.

Quan es decidisca la utilització del material

estacionamientos reservados y resto de normativa vigentes aplicables.

En general, será de aplicación en el mantenimiento y conservación de la señalización tanto vertical como horizontal la siguiente normativa:

Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, texto articulado, Real Decreto Legislativo 339/1990, de 2 de marzo.

Reglamento General de Circulación, Real Decreto 13/ 1992, de 17 de enero.

Orden Ministerial de 28 de diciembre de 1999, por la que se aprueba la Instrucción de Carreteras 8.1-IC.- Señalización Vertical.

Orden Ministerial de 16 de julio de 1987, por la que se aprueba la Instrucción de Carreteras 8.2IC.- Marcas Viales.

Catálogo Oficial de Señales Verticales de Circulación y Marcas Viales (Marzo de 1992), de la Dirección General de Tráfico del Ministerio de Fomento.

Recomendaciones para la Señalización Horizontal en Áreas Urbanas, FEMP (1984).

Recomendaciones para la Señalización Informativa Urbana, AIMPE.

Orden 25/05/2004 de la Conselleria de Infraestructuras y Transporte que desarrolla el Decreto 39/2004 - Orden 09/06/2004 de Accesibilidad en el medio urbano, de la Conselleria de Territorio y Vivienda que desarrolla el Decreto 39/2004.

3.1.2. PINTURAS Y INSCRIPCIONES

Todas las placas tendrán que ir pintadas en el reverso de color negro o gris oscuro acabado forja oxirón. Traerán al reverso una pegatina del fabricante con la fecha de fabricación de la señal. Al mismo tiempo, traerán una pegatina con el logotipo del Ayuntamiento de Villajoyosa y la inscripció "Ayuntamiento de Villajoyosa".

Las pinturas que utilicen en la fabricació de las señales se ajustarán, en cuanto a la calidad, composició y tonalidad, a las que se especifique en la "Norma de pintura para las señales de tráfico" del Ministerio de Obras Públicas. Esta condició se exige tanto para las pinturas de imprimación como para las de acabado.

Las señales pueden ser acabadas en vinilo adhesivo tipo SCOTCH-CAL o similares de durabilidad mínima a la adhesibilidad, pigmentación y encogimiento de 8 años.

Cuando se decida la utilización del material

reflector, este serà de classe I o II.

Per a la preparació de la xapa abans del seu pintat i per al mateix pintat, es tindrà en compte el que al respecte s'especifica en la "Norma de pintura dels senyals de circulació" abans mencionada.

3.1.3. DEL MATERIAL

El material que constituïx les plaques serà xapa blanca d'acer dolç de primera fosa d'1,8 mil·límetres de gros, amb una tolerància de 0,2 mil·límetres de grossor o d'alumini lacat i senyalitzada amb film reflector classe I o II.

Tots els caragols o femelles i volanderes que s'utilitzen seran cadmiades o d'acer inoxidable.

Totes les plaques tindran reforç perimetral de vint-i-tres mil·límetres d'amplària que estarà format per la mateixa xapa del senyal doblegat en angle recte. Es toleraran variacions de 3 mil·límetres de més o de menys.

Les plaques tipus R-400, portaran en el marge perimetral huit parells d'orificis. Els centres de cada part es correspondran amb els vèrtexs d'un octògon regular inscrit en la circumferència que forma el marge exterior del senyal.

Els nous senyals que es col·loquen seran de doble cos i el principal serà la placa de senyalització, que respectarà les dimensions, la ubicació i les característiques tècniques mínimes establides en la legislació i reglamentació de les carreteres de l'Estat per a vies de velocitat nominal 50 km/h, o bé la corresponent a aquelles vies urbanes (si s'escau) en les que es permeta una velocitat major; i el posterior de xapa pintada color negre acabat forja oxiron

3.1.4. SUPORT DELS SENYALS

Els pals, peces d'ancoratges, baranes i qualsevol element que s'utilitze com a suport de les plaques serà de xapa o perfil d'acer galvanitzat. Les dimensions d'estos elements s'atendran a les que donen els plànols i el galvanitzat s'ajustarà a què s'especifica en el "Plec de condicions per a la recepció de pals metàl·lics galvanitzats" del Ministeri d'Obres Públiques.

El diàmetre dels orificis destinats a facilitar la suspensió serà de nou mil·límetres.

Per a la nova senyalització a instal·lar s'utilitzarà pal cilíndric de 60 mm de diàmetre mínim, acabat en pintura de color negre o gris fosc forja oxiron.

reflectante, este será de clase I o II.

Para la preparación de la chapa antes de su pintado y para el mismo pintado, se tendrá en cuenta el que al respeto se especifica en la "Norma de pintura de las Señales de Tráfico" antes mencionada.

3.1.3. DEL MATERIAL

El material que constituye las placas será chapa blanca de acero dulce de primera fundición de 1,8 milímetros de grueso, con una tolerancia de 0,2 milímetros de grosor o de aluminio lacado y señalizada con film reflexivo clase I o II.

Todos los tornillos o tuercas y arandelas que se utilicen serán cadmiadas o de acero inoxidable.

Todas las placas tendrán refuerzo perimetral de veintitrés milímetros de anchura que estará formado por la misma chapa de al señal doblada en ángulo recto. Se tolerarán variaciones de 3 milímetros de más o de menos.

Las placas tipos R-400, traerán en el margen perimetral ocho pares de orificios. Los centros de cada parte se corresponderán con los vértices de un octógono regular inscrito en la circunferencia que forma el margen exterior de la señal.

Las nuevas señales que se coloquen serán de doble cuerpo, siendo el principal la placa de señalización, que respetará las dimensiones, ubicación y características técnicas mínimas establecidas la legislación y reglamentación de las carreteras del Estado para vías de velocidad nominal 50 km/h o bien la correspondiente a aquellas vías urbanas (en su caso) en las que se permita una velocidad mayor; y el posterior de chapa pintada color negro acabado forja oxirón

3.1.4. SOPORTE DE LAS SEÑALES

Los postes, piezas de anclajes, barandillas y cualquier elemento que se utilice como soporte de las placas será de chapa o perfil de acero galvanizado. Las dimensiones de estos elementos se atenderán a las que den los planos y el galvanizado se ajustará al que se especifica en el "Pliego de Condiciones para la recepción de postes metálicos galvanizados" del Ministerio de Obras Públicas.

El diámetro de los orificios destinados a facilitar la suspensión será de nueve milímetros.

Para la nueva señalización a instalar se utilizará poste cilíndrico de 60 mm de diámetro mínimo, acabado en pintura de color negro o gris oscuro forja oxirón.

3.1.5. ASSAJOS I EMMAGATZEMAMENTS

L'adjudicatari de la contracta estarà obligat a indicar els tractaments previs de pintura d'emprimació i esmalts que utilitzarà a la fabricació dels senyals o, si s'escau, el procés de fabricació dels senyals amb vinil adhesiu. Les pintures es referiran per a cada color al número d'assaig realitzat pel Laboratori d'Assajos de Materials de Construcció, del Ministeri de Foment. Els vinils s'especificaran el tipus instal·lat, temps de durabilitat mínima de l'adhesiu, pigmentació i encongiment.

Els assajos sobre les xapes, tractaments previs, pintura galvanitzada i elements acabats, així com, les despeses de vigilància de les instal·lacions seran a càrrec de l'adjudicatari i podran ascendir fins a l'1 % del pressupost.

L'adjudicatari haurà d'assumir les existències en poder de l'Ajuntament de la Vila Joiosa des de la data en què va iniciar del contracte, i procedir a la seua instal·lació quan l'Ajuntament ho ordene sense càrrec de material.

L'Administració es reserva el dret de triar les mostres en la forma que ho estime més convenient.

3.1.6. INSTAL·LACIÓ D'ELEMENTS SUSTENADORES DELS SENYALS

Els materials compliran les normes de qualitat d'acord amb este plec i la normativa vigent en la matèria.

El muntatge i la instal·lació es realitzarà per part de l'adjudicatari, amb personal especialitzat en cada un dels diferents aspectes de construcció i muntatge.

La instal·lació dels elements sustentadors dels senyals comprén la demolició del paviment, l'excavació amb extracció al marge, càrrega i transport a l'abocador dels productes resultants de l'excavació i la demolició, fonamentacions de formigó, muntatge de l'element sostenidor de la senyalització i reposició adequada del paviment afectat amb peces noves tallades, sense utilitzar morters per a omplir buits, sinó únicament per a rematades.

La senyalització vertical es disposarà en el terç exterior de la vorera sempre que l'amplària lliure restant siga igual o superior a 1,20 metres. Si esta dimensió fóra menor, es col·locaran al costat d'on es troba amb l'alineació amb la façana i es procurarà, en tot cas, la col·locació en grup de diverses d'elles en un únic suport.

En voreres i mitjanes, la distància entre suport i

3.1.5. ENSAYOS Y ALMACENAMIENTOS

El adjudicatario de la Contrata estará obligado a indicar los tratamientos previos de pintura de imprimación y esmaltes que va a utilizar a la fabricación de las señales o en su caso, el proceso de fabricación de las señales con vinilo adhesivo. Las pinturas se referirán para cada color al número de ensayo realizado por el Laboratorio de Ensayos de Materiales de Construcción, del Ministerio de Fomento. Los vinilos se especificarán el tipo instalado, tiempo de durabilidad mínima de la pegatina, pigmentación y encogimiento.

Los ensayos sobre las chapas, tratamientos previos, pintura galvanizada y elementos acabados, así como, los gastos de vigilancia de las instalaciones serán a cargo del adjudicatario y podrán ascender hasta el 1% del presupuesto.

El adjudicatario tendrá que asumir las existencias en poder del Ayuntamiento de Villajoyosa desde la fecha de inicio del contrato, y proceder a su instalación cuando el Ayuntamiento lo ordene sin cargo de material.

La Administración se reserva el derecho de escoger las muestras en la forma que lo estime más conveniente.

3.1.6. INSTALACIÓN DE ELEMENTOS SUSTENADORES DE LAS SEÑALES

Los materiales cumplirán las normas de calidad de acuerdo con este pliego y la normativa vigente en la materia.

El montaje e instalación se realizará por parte del adjudicatario, con personal especializado en cada uno de los diferentes aspectos de construcción y montaje.

La instalación de los elementos sustentadores de las señales comprende la demolición del pavimento, la excavación con extracción al margen, carga y transporte al vertedero de los productos resultantes de la excavación y demolición, cimentaciones de hormigón, montaje del elemento sostenedor de la señalización y reposición adecuada del pavimento afectado con piezas nuevas cortadas, sin utilizar morteros para rellenar huecos, sino únicamente para remates.

La señalización vertical se dispondrá en el tercio exterior de la acera siempre que la anchura libre restante sea igual o superior a 1,20 metros. Si esta dimensión fuera menor, se colocarán junto al encuentro de la alineación con la fachada y se procurará, en cualquier caso, la colocación en grupo de varias de ellas en un único soporte.

En aceras y medianas la distancia entre soporte y

la vorada estarà compresa entre 30 i 40 centímetres.

Les plaques i la resta d'elements volats de senyalització tindran la seu vora inferior a una alçària no inferior a 2,20 metres.

El pla del senyal es disposarà perpendicular a la direcció de la circulació, al costat dret d'esta.

3.2. CARACTERÍSTIQUES MATERIALS PER A LA SENYALITZACIÓ HORIZONTAL.

3.2.1. CARACTERÍSTIQUES, COLOR I DIMENSIONS DELS SENYALS VIARIS HORIZONTALS

El color, la forma i les característiques dels senyals viaris s'ajustaran a què prescriu l'Ordre Circular 8.2-IC, del 16 de juliol de 1987, de la Direcció General de carreteres del Ministeri de Foment i les disposicions establides en el Reial Decret núm. 13/1192, del 17 de gener (BOE núm.27 del 31 de gener), pel qual s'aprova el Reglament General de Circulació, norma UNE 135-200 parts 1, 2, 3; així com a la senyalització específica adoptada per l'Ajuntament de la Vila Joiosa i la resta de normativa vigent aplicable.

3.2.2. CARACTERÍSTIQUES QUALITATIVES DE LA PINTURA

Uniformitat: La pintura serà homogènia, restaran els seus components ben dispersos i presentarà una consistència uniforme.

Conservació en envàs ple: La pintura en envàs ple i recentment obert s'homogeneïtzarà per mitjà d'agitació amb una espàtula apropiada. Darrere d'agitada no presentarà coàguls, pells, ni depòsits durs, ni tampoc s'observarà flotació de pigments.

Estabilitat en envàs ple: La pintura no augmentarà la seua consistència en més de cinc (5) unitats Krebs passades 18 hores (18 h) de romandre en estufa a seixanta graus centígrads (60 °) en envàs hermèticament encerclat, així com tampoc es formaran peles, coàguls, ni depòsits durs.

Estabilitat en la dissolució: La pintura romandrà estable i homogènia, i no s'originaran coagulacions ni precipitacions, quan es diluïska una mostra de huitanta-cinc centímetres cúbics (85 cm³) de la mateixa en quinze centímetres cúbics (15 cm³) de Tolué.

Propietats d'aplicació: S'aplicarà sense dificultat amb brotxa, per polvorització o per altres procediments mecànics utilitzats a la

el bordillo estarà compresa entre 30 y 40 centímetros.

Las placas y demás elementos volados de señalización tendrán su borde inferior a una altura no inferior a 2,20 metros.

El plano de la señal se dispondrá perpendicular a la dirección de la circulación, al lado derecho de ésta.

3.2. CARACTERÍSTICAS MATERIALES PARA LA SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.

3.2.1. CARACTERÍSTICAS, COLOR Y DIMENSIONES DE LAS SEÑALES VIARIAS HORIZONTALES

El color, forma y características de las señales viarias se ajustarán al que prescribe el Orden Circular 8.2-IC del 16 de julio de 1987, de la Dirección General de Carreteras del Ministerio de Fomento y las disposiciones establecidas en el Real Decreto núm. 13/1192 del 17 de enero BOE núm.27 del 31 de enero) por el cual se aprueba el Reglamento General de Circulación, norma UNE 135-200 partes 1,2,3 así como a la señalización específica adoptada por el Ayuntamiento de Villajoyosa y el resto de normativa vigente aplicable.

3.2.2. CARACTERÍSTICAS CUALITATIVAS DE LA PINTURA

Uniformidad: La pintura será homogénea, restando sus componentes bien dispersos, y presentará una consistencia uniforme.

Conservación en envase lleno: La pintura en envase lleno y recientemente abierto se homogeneizará mediante agitación con una espátula apropiada. Tras agitada no presentará coágulos, pieles, ni depósitos duros, ni tampoco se observará flotación de pigmentos.

Estabilidad en envase lleno: La pintura no aumentará su consistencia en más de cinco(5) unidades Krebs pasadas 18 horas(18 h) de permanecer en estufa a sesenta grados centígrados (60°) en envase herméticamente cerrado, así como tampoco se formarán pieles, coágulos, ni depósitos duros.

Estabilidad en la disolución: La pintura permanecerá estable y homogénea, no originándose coagulaciones ni precipitaciones, cuando se diluya una muestra de ochenta y cinco centímetros cúbicos(85 cm³) de la misma en quince centímetros cúbicos(15 cm³) de Tolué.

Propiedades de aplicación: Se aplicará sin dificultad con brocha, por pulverización o por otros procedimientos mecánicos utilizados a la

pràctica i no mostrarà tendència a estendre's quan s'aplica amb un sediment de 720 g /m2.

Coeficient de Valoració W1: Les pintures blanques tindran un coeficient de valoració superior a 6,8 de l'apartat 278.5,3 del PG-3.

El material aplicat no es deteriorarà per contacte amb clorur sòdic, clorur càlcic i altres agents químics utilitzats normalment contra la formació de gel en les calçades, ni a causa de l'oli que pugui depositar el trànsit.

Les microesferes de vidre a usar per a marques vials reflectors compliran les especificacions de l'article 289 del PG-3.

La reflectància lluminosa direccional pel color blanc serà d'aproximadament huitanta (80), MELC 12,97.

3.2.3. CARACTERÍSTIQUES DE LA PEL·LÍCULA SECA DE PINTURA

Aspecte: La pel·lícula seca de pintura presentarà un aspecte uniforme, amb brillantor setinada "closca d'ou", exempt de grans de qualsevol altra imperfecció superficial.

Color: la diferència de color existent entre la pel·lícula seca de la pintura assajada i de la pastilla B-119 de la Norma UNIX 48.103 ha de ser menor del núm. 2 de l'escala de Munsell de parells de grisos.

3.2.4. RESISTÈNCIA DEL PESTELL

Resistència a l'esvaró CRD, a la temperatura estàndard de 20 °, mesurat amb el pèndol SRT (Skid Resistisquen-se Tester), no serà inferior a 0,45 unitats, segons la norma UNIX 135-200.

Els valors mencionats són mínims.

3.2.5. SENYALITZACIÓ AMB PINTURA DE DOS COMPONENTS

Les pintures amb dos components seguiran les característiques qualitatives de les pintures líquides.

La mescla dels components ha de formar un producte homogeni i pastós.

S'aplicarà a la mescla un agregat (àrid) d'alta resistència per a incrementar el coeficient de resistència a l'esvaró. Este coeficient, en les proves del pèndol, donarà un coeficient no inferior a 0,70 unitats d'acord amb la norma UNIX 135-200.

El material es compondrà especialment d'agregat, pigment i extenidor i vehicle en les

práctica, no mostrando tendencia a extenderse cuando se aplica con un sedimento de 720 g /m2.

Coeficiente de Valoración W1: Las pinturas blancas tendrán un coeficiente de valoración superior a 6,8 del apartado 278.5,3 del PG-3.

El material aplicado no se deteriorará por contacto con cloruro sódico, cloruro cálcico y otros agentes químicos utilizados normalmente contra la formación de hielo en las calzadas, ni debido al aceite que pueda depositar el tránsito.

Las microesferas de vidrio a usar para marcas viales reflectantes cumplirán las especificaciones del artículo 289 del PG-3.

La reflectancia luminosa direccional por el color blanco será de aproximadamente ochenta (80), MELC 12,97.

3.2.3. CARACTERÍSTICAS DE LA PELÍCULA SECA DE PINTURA

Aspecto: La película seca de pintura presentará un aspecto uniforme, con brillo satinado "caparazón de huevo", exento de granos de cualquier otra imperfección superficial.

Color: la diferencia de color existente entre la película seca de la pintura ensayada y de la pastilla B-119 de la Norma UNE 48.103 tiene que ser menor del nº 2 de la escala de Munsell de pares de grises.

3.2.4. RESISTENCIA DEL RESBALÓN

Resistencia al resbalón CRD, a la temperatura estándar de 20°, mesurado con el péndulo SRT (Skid Resístanse Tester), no será inferior a 0,45 unidades, según la norma UNE 135-200.

Los valores mencionados son mínimos.

3.2.5. SEÑALIZACIÓN CON PINTURA DE DOS COMPONENTES

Las pinturas con dos componentes seguirán las características cualitativas de las pinturas líquidas.

La mezcla de los componentes tiene que formar un producto homogéneo y pastoso.

Se aplicará a la mezcla un agregado (árido) de alta resistencia para incrementar el coeficiente de resistencia al resbalón. Este coeficiente, en las pruebas del péndulo, dará un coeficiente no inferior a 0,70 unidades de acuerdo con la norma UNE 135-200.

El material se compondrá especialmente de agregado, pigmento y extenedor y vehículo en las

proporcions següents:

Agregat:	46%
Microesferes de vidre	20%
Pigment i extenidor	20%
Vehicle	20%

3.2.6. SENYALITZACIÓ AMB PRODUCTES ADHERITS O INCRUSTATS AL PAVIMENT.

Quan els Serveis Tècnics municipals així ho indiquen, s'aplicaran tecnologies de marcatge diferents de les convencionals com ara productes adherits o incrustats antilliscants, plaques sonors reflectors, etc.

3.2.7. PREPARACIÓ I EXECUCIÓ DELS TREBALLS PER A SENYALITZACIÓ HORIZONTAL.

Preparació de la superfície d'aplicació: És condició indispensable per a l'aplicació de pintura sobre qualsevol superfície, que esta es trobe completament neta, exempta de material solt o mal adherit, i perfectament seca.

Per a eliminar la brutícia i les parts disgregades, o mal adherides que presenten les superfícies de paviment, s'utilitzaren raspalls amb pues de duresa adequada al tipus de paviment.

La neteja de la pols de les superfícies a netejar es durà a terme per mitjà d'un rentat intens amb aigua, continuant-se el reg d'estes superfícies fins que l'aigua que escórrega siga totalment neta.

La pintura s'aplicarà sobre superfícies rugoses que faciliten la seua adherència, per la qual cosa les que siguen excessivament llises de morter i formigons es tractaran prèviament per mitjà de doll d'arena, fregament en sec amb pedra abrasiva d'arena grossa o solució de clorhídric al cinc per cent (5 %) seguida de posterior rentat amb aigua neta.

Si la superfície presentara defectes o forats notables, es corregiran els primers i s'ompliren els últims amb materials de semblant naturalesa que els d'esta, abans de procedir a l'extensió de la pintura.

En cap cas s'aplicarà la pintura sobre la superfície de morters i formigons que presenten eflorescències. Per a eliminar-les, una vegada determinades i corregides les causes que les produïxen, s'humitejaran amb aigua les zones amb eflorescències que es desitge netejar, s'aplicarà a continuació amb una brotxa una solució amb àcid clorhídric al vint per cent

proporciones siguientes:

Agregado:	46%
Microesferas de vidrio	20%
Pigmento y extenedor	20%
Vehículo	20%

3.2.6. SEÑALIZACIÓN CON PRODUCTOS ADHERIOS O INCRUSTADOS AL PAVIMENTO.

Cuando los Servicios Técnicos Municipales así lo indiquen, se aplicarán tecnologías de marcaje diferentes a las convencionales tales como productos adheridos o incrustados antideslizantes, placas sonoras reflectantes, etc.

3.2.7. PREPARACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS PARA SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.

Preparación de la superficie de aplicación: Es condición indispensable para la aplicación de pintura sobre cualquier superficie, que ésta se encuentre completamente limpia, exenta de material suelto o mal adherido, y perfectamente seca.

Para eliminar la suciedad y las partes disgregadas o mal adheridas que presentan las superficies de pavimento se utilizaran cepillos con púas de dureza adecuada al tipo de pavimento.

La limpieza del polvo de las superficies a limpiar se llevará a cabo mediante un lavado intenso con agua, continuándose el riego de estas superficies hasta que el agua que escurra sea totalmente limpia.

La pintura se aplicará sobre superficies rugosas que faciliten su adherencia, por lo cual las que sean excesivamente lisas de mortero y hormigones se tratarán previamente mediante chorro de arena, rozamiento en seco con piedra abrasiva de arena gorda o solución de clorhídrico al cinco por ciento (5%) seguida de posterior lavado con agua limpia.

Si la superficie presentara defectos o agujeros notables, se corregirán los primeros y se llenaran los últimos con materiales de similar naturaleza que los de aquella, antes de proceder a la extensión de la pintura.

En ningún caso se aplicará la pintura sobre la superficie de morteros y hormigones que presenten eflorescencias. Para eliminarlas, una vez determinadas y corregidas las causas que las producen, se humedecerán con agua las zonas con eflorescencias que se desee limpiar, aplicando a continuación con una brocha una solución con ácido clorhídrico al veinte por ciento (20%) y frotando, pasados cinco minutos con un

(20 %) i es fregarà, passats cinc minuts, amb un raspall de púes d'acer, a continuació es llavarà abundantment amb aigua.

Abans de procedir a pintar superfícies de morters i formigons, es comprovarà que es troben completament seques i que no presenten reacció alcalina. En este cas es tractarà de reduir-la aplicant a les superfícies afectades una solució aquosa al dos per cent (2 %) de clorur de zinc i, a continuació, una altra també aquosa d'àcid fosfòric al tres per cent (3 %) les quals es deixaran assecat completament abans d'estendre la pintura.

Pintura de marques. Abans d'iniciar-se l'execució de marques vials, el contractista sotmetrà a l'aprovació dels Serveis Tècnics municipals, els sistemes de senyalització per a protecció del trànsit, personal, materials i maquinària durant el període de pintat i assecat de marques.

No podran executar-se marques vials en dies de vent fort o amb temperatures inferiors a deu graus centígrads (10 °C).

Sobre les marques recent pintades hauran d'impedir-se el pas de qualsevol tipus de trànsit mentre dure el procés d'assecat inicial de les mateixes.

No podran executar-se marques vials els dies que així ho disposen els Serveis Tècnics municipals, per donar-se circumstàncies climatològiques desfavorables, o altres causes, segons el parer dels mencionats serveis.

Les actuacions de marques vials a la xarxa viària bàsica de la ciutat s'efectuaran en període nocturn, i per la resta de carrers, en horari diürn. Abans d'iniciar-se cada ordre de treball el contractista proposarà als Serveis Tècnics municipals l'horari d'estos, els quals donaran en cada cas el vistiplau.

L'aplicació de pintura sobre el paviment per a l'obtenció de les diferents marques, segons el sistema utilitzat, automàtic o manual, haurà de respondre als següents consums mínims:

- Pintura en aplicació automàtica 0.720 Kg/m2.
- Pintura en aplicació manual 0.900 Kg/m2
- Material plàstic en fred 2.500 Kg/m2
- Material de plàstic en calent 2.500 Kg/m2
- Així i tot, en l'eliminació de marques antigues per mitjà de decapatge el consum mínim serà de 2 Kg/m2.

(20%) y frotando, pasados cinco minutos con un cepillo de púas de acero, a continuación se lavará abundantemente con agua.

Antes de proceder a pintar superficies de morteros y hormigones, se comprobará que se encuentran completamente secas y que no presentan reacción alcalina. En este caso se tratará de reducirla aplicando a las superficies afectadas una solución acuosa al dos por ciento (2%) de cloruro de zinc, y a continuación otra también acuosa de ácido fosfórico al tres por ciento (3%) las cuales se dejarán secar completamente antes de extender la pintura.

Pintura de marcas. Antes de iniciarse la ejecución de marcas viales, el contratista someterá a la aprobación de los Servicios Técnicos Municipales, los sistemas de señalización para protección del tránsito, personal, materiales y maquinaria durante el periodo de pintado y secado de marcas.

No podrán ejecutarse marcas viales en días de viento fuerte o con temperaturas inferiores a diez grados centígrados (10°C).

Sobre las marcas reciente pintadas tendrán que impedirse el paso de todo tipo de tránsito mientras dure el proceso de secado inicial de las mismas.

No podrán ejecutarse marcas viales los días que así lo dispongan los Servicios Técnicos Municipales, por darse circunstancias climatológicas desfavorables, u otras causas, a juicio de los mencionados Servicios.

Las actuaciones de marcas viales a la red viaria básica de la ciudad se efectuarán en periodo nocturno, y por el resto de calles, en horario diurno. Antes de iniciarse cada orden de trabajo el contratista propondrá a los Servicios Técnicos Municipales el horario de los mismos, los cuales darán en cada caso el visto bueno.

La aplicación de pintura sobre el pavimento para la obtención de las diferentes marcas, según el sistema utilizado, automático o manual, tendrá que responder a los siguientes consumos mínimos:

- Pintura en aplicación automática 0.720 Kg/m2.
- Pintura en aplicación manual 0.900 Kg/m2
- Material plástico en frío 2.500 Kg/m2
- Material de plástico en caliente 2.500 Kg/m2
- Aun así, en la eliminación de marcas antiguas mediante decapado el consumo mínimo será de 2 Kg/m2.

L'adjudicatari estarà obligat a adoptar quantes precaucions siguin convenientes per a la protecció dels senyals acabats de pintar i durant tot el període d'assecat, i són a càrrec seu les despeses que d'açò es deriven. En el cas que un vehicle invadira una zona pintada recentment, abans que s'haja assecat, l'adjudicatari estarà obligat a esmenar els possibles danys o desperfectes ocasionats a la pintura.

El tipus de pintura per a cada tipus de marca viària serà segons la intensitat d'ús a peu pels vehicles. Així, els passos de vianants, les fletxes, els stops, els ceda el pas i altres marques vials intensament xafades pel vehicle, es pintaran amb doble component. Les línies contínues i discontinuïtes de delimitació de carrils i aparcaments, zebra i zones restringides al trànsit, amb pintura acrílica. Les parades de taxis i busos, els vados i zones de càrrega i descàrrega es pintaran amb pintura acrílica.

4.2.8. L'ESBORRAMENT DE MARQUES VIALS

Per a l'eliminació o esborrament de les marques vials haurà d'emprar-se sempre un mètode no destructiu del paviment. Normalment el mètode a emprar serà el de fresatge, per mitjà de la utilització de sistemes fixos rotatoris o flotants horitzontals o la projecció d'abrasius granulars, seguint les recomanacions del Ministeri de Foment, així com el que s'ha estipulat en l'art. 700.6.4 del PG-3. S'utilitzarà per a això el tipus de maquinària més adequada per a produir el mínim deteriorament del paviment. L'ocupació de qualsevol altre sistema d'esborrament haurà de ser autoritzat prèviament pels Serveis Tècnics de l'Ajuntament.

Una vegada finalitzat l'esborrament es regenerarà el paviment danyat, si fóra necessari, per mitjà de l'aplicació de betum asfàltic.

L'esborrament provisional amb pintura negra únicament s'emprarà quan, per part dels Serveis Tècnics de l'Ajuntament, es considere necessari a causa d'una situació d'urgència, la qual ha de ser esborrada definitivament, sense previ avís, en un termini màxim de tres dies comptats a partir de la data d'emplenament, passada la qual s'aplicaran les sancions corresponents.

El adjudicatario estará obligado a adoptar cuántas precauciones sean convenientes para la protección de las señales recién pintadas y durante todo el periodo de secado, siendo a su cargo los gastos que de esto se deriven. En caso de que un vehículo invadiera una zona pintada recientemente, antes de que se haya secado, el adjudicatario estará obligado a subsanar los posibles daños o desperfectos ocasionados a la pintura.

El tipo de pintura para cada tipo de marca viaria será según la intensidad de uso a pie por los vehículos. Así, los pasos de peatones, las flechas, stops, ceda el paso y otras marcas viales intensamente pisadas por el vehículo, se pintarán con doble componente. Las líneas continuas y discontinuas de delimitación de carriles y aparcamientos, cebrados y zonas restringidas al tránsito, con pintura acrílica. Las paradas de taxis y buses, los vados y zonas de carga y descarga se pintarán con pintura acrílica.

4.2.8. EL BORRADO DE MARCAS VIALES

Para la eliminación o borrado de las marcas viales deberá emplearse siempre un método no destructivo del pavimento. Normalmente el método a emplear será el de fresado, mediante la utilización de sistemas fijos rotatorios o flotantes horizontales o la proyección de abrasivos granulares, siguiendo las recomendaciones del Ministerio de Fomento, así como lo estipulado en el art. 700.6.4. del PG-3. Se utilizará para ello el tipo de maquinaria más adecuado para producir el mínimo deterioro del pavimento. El empleo de cualquier otro sistema de borrado deberá ser autorizado previamente por los Servicios Técnicos del Ayuntamiento.

Una vez finalizado el borrado se regenerará el pavimento dañado, si fuese necesario, mediante la aplicación de betún asfáltico.

El borrado provisional con pintura negra únicamente se empleará cuando, por parte de los Servicios Técnicos del Ayuntamiento, se considere necesario debido a una situación de urgencia, debiendo ser borrado definitivamente, sin previo aviso, en un plazo máximo de tres días contados a partir de la fecha de cumplimiento, pasada la cual se aplicarán las sanciones correspondientes.

4. EL SERVEI DE MANTENIMENT DE SEMÀFORS.

Les obligacions del contractista seran les següents:

Haurà de disposar de la preceptiva autorització i inscripció que li acredite com a instal·lador electricista autoritzat, expedida pel Servei Territorial d'Indústria de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme de la Generalitat Valenciana.

Aportarà el personal necessari per a la bona execució del servei de manteniment, entreteniment, pintat i neteja de totes les instal·lacions semafòriques, objecte del present Plec de Condicions. Dit personal tindrà les condicions d'aptitud i pràctica requerides a l'objecte, han de ser substituïts els que no ho complisquen, o complementades amb els necessaris, segons el parer dels Serveis Tècnics municipals.

Haurà d'acreditar que disposa dels serveis d'una persona o tècnic titulat de grau superior o mitjà, qualificat per a la direcció dels treballs, i com a responsable d'estos, qui resoldrà tots els problemes que sorgisquen en l'exercici de les seues funcions.

Haurà de tindre subscripta una pòlissa de responsabilitat civil de, almenys, 300.000,00 € per sinistre per a respondre de les seues actuacions, xifra que haurà de ser actualitzada a requeriment de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.

Quedarà obligat al més exacte compliment de totes les lleis i disposicions legals en matèria social, laboral i de seguretat i salut, i haurà de tindre tot el personal al seu servei, degudament legalitzat d'acord amb estes.

L'Ajuntament declina formalment qualsevol responsabilitat que pugua derivar-se de l'incompliment de les dites normes o disposicions per part del contractista.

Les operacions a efectuar als elements que componen les instal·lacions, seran següents:

4.1. MANTENIMENT PREVENTIU

La conservació i el manteniment preventiu dels equips s'efectuarà realitzant com les operacions que es definixen en els següents apartats.

4.1.1.

Reguladors de TRÀNSIT amb sistema de preferència al tramvia

Operacions mensuals

4. EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SEMÁFOROS.

Las obligaciones del contratista serán las siguientes:

Deberá disponer de la preceptiva autorización e inscripción que le acredite como instalador electricista autorizado, expedida por el Servicio Territorial de Industria de la Conselleria de Industria, Comercio y Turismo de la Generalitat Valenciana.

Aportará el personal necesario para la buena ejecución del servicio de mantenimiento, entretenimiento, pintado y limpieza de todas las instalaciones semafóricas, objeto del presente Pliego de Condiciones. Dicho personal, tendrá las condiciones de aptitud y práctica requeridas al objeto, debiendo de ser sustituidos los que no lo cumplan, o complementadas con los necesarios, a juicio de los Servicios Técnicos Municipales.

Deberá acreditar que dispone de los servicios de una persona ó técnico titulado de grado superior ó medio, cualificado para la dirección de los trabajos, y como responsable de estos, quien resolverá todos los problemas que surjan en el desempeño de sus funciones.

Deberá tener suscrita una póliza de responsabilidad civil de, al menos, 300.000,00 € por siniestro para responder de sus actuaciones, cifra que deberá ser actualizada a requerimiento del Ayuntamiento de Villajoyosa.

Quedarà obligado al más exacto cumplimiento de todas las leyes y disposiciones legales en materia social, laboral y de seguridad y salud, debiendo tener por todo el personal a su servicio, debidamente legalizado de acuerdo con las mismas.

El Ayuntamiento, declina formalmente cualquier responsabilidad que pueda derivarse del incumplimiento de dichas normas o disposiciones por parte del contratista.

Las operaciones a efectuar a los elementos que componen las instalaciones, serán siguientes:

4.1. MANTENIMIENTO PREVENTIVO

La conservación y mantenimiento preventivo de los equipos se efectuará realizando como, las operaciones que se definen en los siguientes apartados.

4.1.1.

Reguladores de TRÁFICO con sistema de preferencia al tranvía

Operaciones mensuales

Mensualment es revisaran tots els senyals d'avís dels encreuaments amb sistema de preferència al tramvia, comprovant que tots els pedals o circuits de via funcionen correctament, així mateix es comprovarà que el senyal arriba al regulador i este respon d'acord amb la programació prevista. Es revisaran els últims passos de tramvia registrats pel regulador, i es verificaran que no hi ha hagut cap anomalia, en els dits passos. Es comprovarà el funcionament correcte dels senyals ocultes d'avís d'arribada de tramvia per als vehicles i els senyals d'avís d'activació del sistema de preferència per als conductors dels tramvies.

Resta de REGULADORS de TRÀNSIT I SISTEMES ELECTRÒNICS

OPERACIONS TRIMESTRALS

En els sistemes peatrolitzats, actuats o semiactuats, es comprovarà si tots els elements, pulsadors o espiras, actuen correctament. Es comprovarà la presència del senyal de sincronisme en els reguladors que procedisca.

OPERACIONS SEMESTRALS

Es procedirà a la revisió dels rellotges de selecció de programes i es comprovarà que el programa en funcionament és el correcte amb l'hora i dia que es realitza. Es comprovarà la programació dels encreuaments d'acord amb la documentació subministrada.

OPERACIONS ANUALS

Neteja en sec de l'interior de l'armari per mitjà d'aspiració de pols i altres agents o elements que contribuïsquen a la degradació de l'aspecte normal del regulador.

Semàfors, bàculs, columnes i reguladors

Operacions anuals

Neteja exterior de les caixes dels reguladors. Mesurament de la resistència de la posada a terra i del corrent i temps de tir dels diferencials. S'informarà els Serveis Tècnics municipals si s'observa algun defecte en la instal·lació i dels valors de presa de terra.

Rentat dels elements, inclosa la retirada de

Mensualmente se revisarán todas las señales de aviso de los cruces con sistema de preferencia al tranvía, comprobando que todos los pedales o circuitos de vía funcionan correctamente, así mismo se comprobará que la señal llega al regulador y éste responde conforme a la programación prevista. Se revisarán los últimos pasos de tranvía registrados por el regulador, verificándose que no ha habido ninguna anomalía, en dichos pasos. Se comprobará el correcto funcionamiento de las señales ocultas de aviso de llegada de tranvía para los vehículos y las señales de aviso de activación del sistema de preferencia para los conductores de los tranvías.

resto de REGULADORES de TRÁFICO Y SISTEMAS ELECTRÓNICOS

OPERACIONES TRIMESTRALES

En los sistemas peatrolizados, actuados o semiactuados, se comprobará si todos los elementos, pulsadores o espiras, actúan correctamente. Se comprobará la presencia de la señal de sincronismo en los reguladores que proceda.

OPERACIONES SEMESTRALES

Se procederá a la revisión de los relojes de selección de programas, comprobándose que el programa en funcionamiento es el correcto con la hora y día que se realiza. Se comprobará la programación de los cruces de acuerdo con la documentación suministrada.

OPERACIONES ANUALES

Limpieza en seco del interior del armario mediante aspiración de polvo y otros agentes o elementos que contribuyan a la degradación del aspecto normal del regulador.

Semáforos, báculos, columnas y reguladores

Operaciones anuales

Limpieza exterior de las cajas de los reguladores. Medición de la resistencia de la puesta a tierra, y de la corriente y tiempo de disparo de los diferenciales. Informando a los Servicios Técnicos Municipales si se observa algún defecto en la instalación y de los valores de toma de tierra.

Lavado de los elementos, incluida la retirada de

publicitat i propaganda de qualsevol tipus, que pugui afectar la correcta visió de la lent dels semàfors.

Comprovació de l'estat dels bàculs i columnes, especialment les seues bases, si es detecten defectes importants es passarà avís als Serveis Tècnics municipals perquè determine si procedeix la seua substitució i es facture com enderrocament.

4.1.2. Òptiques de leds

Anualment es procedirà a la neteja de les òptiques de leds dels semàfors. Totes les òptiques que es detecten en l'operació de neteja o es comuniquen per la direcció facultativa amb el 30 % de tot del leds de focus fora de servei seran substituïts per adjudicatària sense cap càrrec.

Si les òptiques de leds a substituir estigueren en garantia, l'adjudicatari realitzarà les gestions pertinents per a reclamar al fabricant la reposició de les mateixes, assumint els costos de desmuntatge i muntatge, així com les possibles despeses de transport.

4.1.3. NETEJA I PINTURA D'ELEMENTS DE SEMAFÓROS

Es procedirà al rentat amb escatol d'òxid i miniat si procedeix, de tots els elements metàl·lics de la instal·lació, i s'inclourà la retirada de la propaganda dels elements que componen la instal·lació.

Es pintaran les parts de la instal·lació que necessiten este tractament amb pintura d'acabat segons determinen els serveis municipals.

Comprovació de l'estat dels elements plàstics que no es pinten i es procedirà a la seua substitució si no complixen les normes.

Es comprovarà l'estat dels bàculs, especialment la seua base, si es detectaren defectes importants es passarà un avís als Serveis Tècnics municipals perquè determinen si procedeix la seua substitució. En el cas de columnes i faldons, quan s'observen corrosions en la seua base que no puguen resoldre's pels procediments normals, es passarà avís als serveis tècnics municipals perquè es determine si procedeix la seua substitució i es facturaran com enderrocament.

4.1.4. Connexions

publicidad y propaganda de cualquier tipo, que pueda afectar a la correcta visión de la lente de los semáforos.

Comprobación del estado de los báculos y columnas, especialmente sus bases, si se detectan defectos importantes se pasará aviso a los Servicios Técnicos Municipales para que determine si procede su sustitución, facturándose como derribo.

4.1.2. Ópticas de leds

Anualmente se procederá a la limpieza de las ópticas de leds de los semáforos. Todas las ópticas que se detecten en la operación de limpieza o se comuniquen por la dirección facultativa con el 30% de todo del leds de foco fuera de servicio serán sustituidos por adjudicataria sin cargo alguno.

Si las ópticas de leds a substituir estuvieran en garantía, el adjudicatario realizará las gestiones pertinentes para reclamar al fabricante la reposición de las mismas, asumiendo los costes de desmontaje y montaje, así como los posibles gastos de transporte.

4.1.3. LIMPIEZA Y PINTURA DE ELEMENTOS DE SEMAFÓROS

Se procederá al lavado con lijado de óxido y miniado si procede, de todos los elementos metálicos de la instalación, incluyendo la retirada de la propaganda de los elementos que componen la instalación.

Se pintarán las partes de la instalación que necesiten de este tratamiento con pintura de acabado según determinen los servicios municipales.

Comprobación del estado de los elementos plásticos que no se pinten, procediendo a su sustitución si no cumplen las normas.

Se comprobará el estado de los báculos, especialmente su base, si se detectarán defectos importantes se pasará aviso a los Servicios Técnicos municipales para que determinen si procede su sustitución. En el caso de columnas y faldones, cuando se observen corrosiones en su base que no puedan resolverse por los procedimientos normales, se pasará aviso a los servicios técnicos municipales para que se determine si procede su sustitución facturándose como derribo.

4.1.4. Acometidas

Operacions anuals

Anualment es revisaran les connexions per a comprovar el seu funcionament correcte, així com, les seues connexions i es realitzaran proves en els elements de protecció, com ara interruptors diferencials i magnetotèrmics.

4.2. MANTENIMENT CORRECTIU

4.2.1. AVARIES

Els preus de conservació inclouen, a més de la conservació preventiva, la reparació de totes les avaries que indique l'Ajuntament; s'inclouen els xicotets materials sense cost suplementari.

A fi que el desenvolupament del trànsit patisca les mínimes perturbacions, s'establix l'ordre prioritari per a procedir a la seua reparació, en la següent llista de prioritats:

- 1 Uns quants encreuaments apagats o en intermitència.
- 2 Un encreuament amb llums estàtiques.
- 3 Avaria en la línia de comunicació entre els reguladors.
- 4 Semàfor derrocat.
- 5 Encreuament desfasat o no sincronitzats.
- 6 Funcionament defectuós d'un grup semafòric.
- 7 Avaria de detector.
- 8 Llum de vehicles fosa.
- 9 Llum de vianants fosa.
- 10 Altres avaries.

4.2.2. COL·LISIONS

La reparació de col·lisions es realitzarà amb el coneixement i l'autorització dels Serveis Tècnics municipals i s'atendran les urgències que puga demandar la Policia Local, a fi de restablir la circulació rodada amb la màxima celeritat.

La ferralla originada per les col·lisions es transportarà al lloc que s'indique i s'omplirà el corresponent albarà de lliurament.

4.2.3. MODIFICACIONS

Les modificacions en els reguladors o els estudis de trànsit, es realitzaran per indicació dels Serveis Tècnics municipals, prèvia valoració d'import de les mateixes. Qualsevol subministrament de material s'abonarà als preus

Operaciones anuales

Anualmente se revisarán las acometidas para comprobar su correcto funcionamiento, así como, sus conexiones realizando pruebas en los elementos de protección tales como: interruptores diferenciales y magnetotérmicos.

4.2. MANTENIMIENTO CORRECTIVO

4.2.1. AVERÍAS

Los precios de conservación incluyen además de la conservación preventiva, la reparación de todas las averías que indique el Ayuntamiento, incluyendo pequeños materiales sin coste suplementario.

Al objeto de que el desarrollo del tráfico sufra las mínimas perturbaciones, se establece el orden prioritario para proceder a su reparación, se establece la siguiente lista de prioridades:

- 1 Varios cruces apagados o en intermitencia.
- 2 Un cruce con luces estáticas.
- 3 Avería en la línea de comunicación entre los reguladores.
- 4 Semáforo derribado.
- 5 Cruce desfasado o no sincronizados.
- 6 Funcionamiento defectuoso de un grupo semafórico.
- 7 Avería de detector.
- 8 Lámpara de vehículos fundida.
- 9 Lámpara de peatones fundida.
- 10 Otras averías.

4.2.2. COLISIONES

La reparación de colisiones se realizará con el conocimiento y autorización de los Servicios Técnicos Municipales, atendiendo las urgencias que pueda demandar la Policia Local, al objeto de restablecer la circulación rodada con la máxima celeridad.

La chatarra originada por las colisiones se transportará al lugar que se indique y se cumplimentará el correspondiente albarán de entrega.

4.2.3. MODIFICACIONES

Las modificaciones en los reguladores o estudios de tráfico, se realizarán por indicación de los Servicios Técnicos Municipales y previa valoración de importe de las mismas. Cualquier suministro de material se abonará a los precios

que anualment s'aproven entre les parts.

Una vegada realitzada la modificació, es confeccionarà en un termini de 48 hores el comunicat de modificació corresponent; en un termini de set dies, es revisaran i facilitaràn en cas necessari tota la part de documentació afectada, degudament actualitzada.

Tots els materials que s'instal·len tindran un any de garantia que començarà a comptar a partir de l'entrada en funcionament i durant el qual no suposarà cap cost addicional el seu manteniment i conservació que es realitzarà en les mateixes condicions que la resta de les instal·lacions. Una vegada finalitze el període de garantia, es procedirà a la seua conservació en les mateixes condicions que les altres.

4.2.4. CABLES I CANALITZACIONS

Els cables i les canalitzacions s'entendran com a defecte imputable a tercers, així com l'acció de rosegadores; per tant, no està inclòs en el manteniment i s'abonaran segons els preus establits. La mà d'obra d'estes reparacions o substitució s'inclourà dins del preu del contracte de manteniment.

4.3. RENOVACIÓ I REPOSTOS DE LES INSTAL·LACIONS

Dins de les obligacions de l'adjudicatari es contemplarà la renovació de les instal·lacions, com és la substitució almenys del 10 % de les òptiques LED existents, quan el 30 % de les quals estiguen fora de servei, i la seua adequació a les noves tecnologies. En la seua oferta, l'adjudicatari identificarà els elements que se substituiràn i els encreuaments sobre els quals es pretén actuar, havent de realitzar estes renovacions abans de transcorreguts tres mesos des de l'inici del servei.

L'adjudicatari disposarà de la quantitat de materials suficients com per a respondre a qualsevol avaria; no obstant això, en cas que el material existent siga de difícil adquisició en el mercat, se substituirà per altres de prestacions semblants sempre que no supose una disminució quant a la seguretat de les instal·lacions.

4.4. ORGANITZACIÓ I CONDICIONS DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT

que anualmente se aprueben entre las partes.

Una vez realizada la modificación, se confeccionará en un plazo de 48 horas el parte de modificación correspondiente, y en un plazo de siete días, se revisarán y facilitarán en caso necesario toda la parte de documentación afectada, debidamente actualizada.

Todos los materiales que se instalen tendrán un año de garantía que empezará a contar a partir de la entrada en funcionamiento y durante el cual no supondrá ningún coste adicional su mantenimiento y conservación que se realizará en las mismas condiciones que el resto de las instalaciones. Una vez finalice el período de garantía, se procederá a su conservación en las mismas condiciones que las demás.

4.2.4. CABLES Y CANALIZACIONES

Los cables y canalizaciones, se entenderá como defecto imputable a terceros, así como, la acción de roedores, por tanto no está incluido en el mantenimiento, se abonarán según los precios establecidos. La mano de obra de estas reparaciones o sustitución se incluirá dentro del precio del contrato de mantenimiento.

4.3. RENOVACIÓN Y REPUESTOS DE LAS INSTALACIONES

Dentro de las obligaciones del adjudicatario se contemplará la renovación de las instalaciones, como es la sustitución de al menos el 10% de las ópticas LED existentes en las que el 30 % de sus LED estén fuera de servicio, y su adecuación a las nuevas tecnologías. En su oferta, el adjudicatario identificará los elementos que se sustituirán y los cruces sobre los que se pretende actuar, debiendo realizar estas renovaciones antes de transcurridos tres meses desde el inicio del servicio.

El adjudicatario dispondrá de la cantidad de materiales suficiente como para responder a cualquier avería, no obstante, en caso, de que el material existente sea de difícil adquisición en el mercado, se sustituirá por otros de prestaciones similares siempre que no suponga una disminución en cuanto a seguridad de las instalaciones.

4.4. ORGANIZACIÓN Y CONDICIONES DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO

4.4.1. HORARI

El servei es prestarà anualment des de les 8 hores fins a les 18 hores en dies laborables, els avisos rebuts els divendres a partir de les 18 hores, s'atendran els dilluns a primera hora. Les vespres de festius es consideraran com un divendres i s'atendran les avaries el primer dia hàbil a primera hora.

En el cas d'avaría urgent existirà un servei de guàrdia telefònica 24 hores al dia els 365 dies de l'any. S'entendrà per avaría urgent aquella que pugui implicar un greu risc per a persones o vehicles.

4.4.2. CONTROL DEL SERVEI

Mensualment s'entregarà un comunicat de les incidències hagudes durant el mes anterior, en el qual es reflectirà l'hora, el dia i l'operari que ha efectuat la dita reparació, així com també es reflectirà l'anomalia esmenada o les observacions a tindre en compte pels serveis tècnics municipals.

Quan l'avís supose una reparació per col·lisió, en la que intervinga materials, com ara columnes derrocades, cables, elements de sustentació, etc., es procedirà a la seua valoració en els temps estipulats, i es facilitaran, en els casos que procedisca, una fotografia dels danys reparats. S'entregarà el comunicat corresponent als Serveis Tècnics municipals.

4.4.3. TEMPS DE RESPOSTA A INCIDÈNCIES

Rebuda la crida, es prestarà el servei corresponent, d'acord amb els temps que a continuació es detallen:

Regulador 6 h

Detectors 12 h

Llum fosa verda o ambre 12 h

Llum fosa roja 10 h

Cables (Detecció curtcircuit i posada en servei) 8 h

Substitució de cables 24 h

Bàcul derrocat. (Substitució per columna portàtil) 12 h

Reposició de bàcul (Construcció de base i forjat) 8 dies

SANCIONS

La falta de prestació del servei o qualsevol altra deficiència en el compliment del que

4.4.1. HORARIO

El servicio se prestará anualmente desde las 8 horas hasta las 18 horas en días laborables, los avisos recibidos los viernes a partir de las 18 horas, se atenderán los lunes a primera hora. Las vísperas de festivos, se considerarán como un viernes, atendiendo las averías el primer día hábil a primera hora.

En el caso de avería urgente existirá un servicio de guardia telefónica 24 horas al día 365 días al año. Se entenderá por avería urgente aquella que pueda implicar un grave riesgo para personas o vehículos.

4.4.2. CONTROL DEL SERVICIO

Mensualmente se entregará un parte de las incidencias habidas durante el mes anterior, reflejándose en el mismo, la hora, el día y operario que ha efectuado dicha reparación, así como se reflejará también la anomalía subsanada o aquellas observaciones a tener en cuenta por los servicios técnicos municipales.

Cuando el aviso suponga una reparación por colisión, en la que intervenga materiales, tales como columnas derribadas, cables, elementos de sustentación, etc. se procederá a su valoración en los tiempos estipulados, facilitando, en los casos que proceda una fotografía de los daños reparados. Se entregará el parte correspondiente a los Servicios Técnicos Municipales.

4.4.3. TIEMPOS DE RESPUESTA A INCIDENCIAS

Recibida la llamada, se prestará el servicio correspondiente, de acuerdo con los tiempos que a continuación se detallan:

Regulador 6 h

Detectores 12 h

Lámpara fundida verde o ámbar 12 h

Lámpara fundida rojo 10 h

Cables (Detección cortocircuito y puesta en servicio) 8 h

Sustitución de cables 24 h

Báculo derribado. (Sustitución por columna portátil) 12 h

Reposición de báculo (Construcción de base y fraguado) 8 días

SANCIONES

La falta de prestación del servicio o cualquier otra deficiencia en el cumplimiento de lo

s'ha disposat per al servei de manteniment de semàfors, advertida i no esmenada, podrà donar lloc a la imposició a l'adjudicatari de sancions econòmiques (de 100 euros dia/natural), per a la qual l'alcalde instruirà l'oportú expedient i donarà audiència prèvia al contractista, sense perjudi de les penalitzacions i sancions per incompliment de contracte previstes en el present Plec.

Relació d'encreuaments

A continuació, es detalla la relació actual d'encreuaments de semàfors existents en la ciutat, el número de grups del regulador i si disposen o no d'un sistema de preferència al tramvia.

NÚM. ENCREUAMENT

SITUACIÓ:

GRUPS REGULADOR

-

CENTRAL DE REGULACIÓ – PL GENERALITAT

1

ANTIGA CN 332 - PARADÍS SAINVI

Fins a 8 grups

2

ANTIGA CN 332 - CÀMPING PARADÍS

Fins a 8 grups

3

CERVANTES - DR. MANUEL ALEGRIA-
INSTITUTO

Fins a 16 grups

4

CERVANTES - JAIME I EL CONQUERIDOR

Fins a 8 grups

5

CERVANTES - PELAYO

Fins a 8 grups

6

PAÍS VALENCIÀ - CANALEJAS

Fins a 8 grups

7

PAÍS VALENCIÀ - PIZARRO

Fins a 8 grups

8

PAÍS VALENCIÀ - CIUTAT DE VALÈNCIA

Fins a 8 grups

9

PAÍS VALENCIÀ - COLÓN

Fins a 16 grups

10

COLÓN - AV. BENIDORM

Fins a 8 grups

dispuesto para el servicio de mantenimiento de semáforos, advertida y no subsanada, podrá dar lugar a la imposición al adjudicatario de sanciones económicas (de 100 euros día/natural), para lo que el Alcalde instruirá el oportuno expediente dando audiencia previa al contratista, sin perjuicio de las penalizaciones y sanciones por incumplimiento de contrato previstas en el presente pliego.

relación de cruces

A continuación se detalla la relación actual de cruces de semáforos existents en la ciudad, el numero de grupos del regulador y si disponen o no de un sistema de preferencia al tranvía.

Nº CRUCE

SITUACIÓN:

GRUPOS REGULADOR

--

CENTRAL DE REGULACION – PLZA
GENERALITAT

1

ANTIGUA CN 332 - PARAISO SAINVI

Hasta 8 grupos

2

ANTIGUA CN 332 - CAMPING PARAISO

Hasta 8 grupos

3

CERVANTES - DR. MANUEL ALEGRIA-
INSTITUTO

Hasta 16 grupos

4

CERVANTES - JAIME I EL CONQUISTADOR

Hasta 8 grupos

5

CERVANTES - PELAYO

Hasta 8 grupos

6

PAIS VALENCIA - CANALEJAS

Hasta 8 grupos

7

PAIS VALENCIA - PIZARRO

Hasta 8 grupos

8

PAIS VALENCIA - CIUTAT DE VALENCIA

Hasta 8 grupos

9

PAIS VALENCIA - COLON

Hasta 16 grupos

10

COLON - AVDA. BENIDORM

Hasta 8 grupos

11
COLÓN – BARBERES SUD
Fins a 8 grups

12
CARRETERA FINESTRAT - PTDA. XOVAES
Fins a 8 grups

13
CN 332 - CARRETERA DEL PORT
Fins a 8 grups

14
PAS VIANANTS COL·LEGI HISPANITAT
Fins a 8 grups

15
AV 1742 - C/XARQUET-POLIESPORTIU LA TORRETA
Fins a 16 grups

16
C/ RELLEU - AV. PIANISTA GONZALO SORIANO
Fins a 8 grups

17
ERMITA SANT ANTONI
Fins a 8 grups

18
TRAMVIA – C/ ALVARO ESQUERDO - LA PAZ
Fins a 8 grups amb SAI (Sistema Preferència Tramvia)

19
TRAMVIA - BERNAT DE SÀRRIA - PIANISTA GONZALO SORIANO
Fins a 24 grups amb SAI (Sistema Preferència Tramvia)

20
TRAMVIA XARQUET
Fins a 24 grups amb SAI (Sistema Preferència Tramvia)

21
TRAMVIA BARBERES NORD
Fins a 8 grups amb SAI (Sistema Preferència Tramvia)

L'Ajuntament facilitarà a l'adjudicatari la documentació que disposa dels sistemes a conservar. La dita documentació serà mantinguda al dia per a l'empresa adjudicatària i es facilitarà qualsevol variació haguda als serveis municipals.

Durant el primer any de contracte, es realitzaran per l'adjudicatari tots els plànols, esquemes i documentació necessària per a conèixer l'estat de totes les instal·lacions que comprenen la xarxa semafòrica, i s'entregaran als serveis tècnics municipals, en format paper i digital.

11
COLON – BARBERES SUR
Hasta 8 grupos

12
CARRETERA FINESTRAT - PTDA. CHOVAES
Hasta 8 grupos

13
CN 332 - CARRETERA DEL PUERTO
Hasta 8 grupos

14
PASO PEATONES COLEGIO HISPANIDAD
Hasta 8 grupos

15
AV 1742 - C/CHARQUET-POLIDEPORTIVO LA TORRETA
Hasta 16 grupos

16
C/ RELLEU - AVDA. PIANISTA GONZALO SORIANO
Hasta 8 grupos

17
ERMITA SAN ANTONIO
Hasta 8 grupos

18
TRANVIA – C/ ALVARO ESQUERDO - LA PAZ
Hasta 8 grupos con SAI (Sistema Preferencia Tranvía)

19
TRANVIA - BERNAT DE SARRIA - PIANISTA GONZALO SORIANO
Hasta 24 grupos con SAI (Sistema Preferencia Tranvía)

20
TRANVIA CHARQUET
Hasta 24 grupos con SAI (Sistema Preferencia Tranvía)

21
TRANVIA BARRERES NORD
Hasta 8 grupos con SAI (Sistema Preferencia Tranvía)

El ayuntamiento facilitará al adjudicatario la documentación de que dispone de los sistemas a conservar. Dicha documentación será mantenida al día por a la empresa adjudicataria facilitando cualquier variación habida a los servicios municipales.

Durante el primer año de contrato, se realizarán por el adjudicatario todos los planos, esquemas y documentación necesaria para conocer el estado de todas las instalaciones que comprendan la red semafórica, entregándose a los servicios técnicos municipales, en formato papel y digital.

4. FINANCER DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA. LES TARIFES

Dos de les prestacions que són objecte del present contracte mixt són susceptibles de meritjar un preu a satisfer pel servei: l'estacionament regulat i el servei de grua i depòsit de vehicles.

D'acord amb el que disposa l'article 281 del TR-LCSP "El contractista té dret a les contraprestacions econòmiques previstes en el contracte, entre les quals s'inclourà, per a fer efectiu el seu dret a l'explotació del servei, una retribució fixada en funció de la seua utilització que es percebrà directament dels usuaris o de la pròpia administració. Les contraprestacions econòmiques pactades seran revisades, si s'escau, en la forma establida en el contracte."

La gestió indirecta del servei pot comportar l'exigència de tarifes pel concessionari en concepte de PREUS PRIVATS (per no reunir la condició de taxes prevista en l'article 21 del TRLHL) i que són contraprestacions al servei prestat pel concessionari, o pel particular que gestiona el servei públic de què es tracte, que este fa seues per títol de dret privat (SSTS de 29 de gener de 1998, 21 d'abril i 2 de juliol del 1999, 30 d'abril de 2001, 4 d'abril de 2004, 7 de març i 19 de desembre de 2007, etc.).

Estes tarifes, al contrari de les exigències fixades per a l'exacció de les taxes i preus públics (acord d'òrgans col·legiats, exposició pública, etc.), únicament requereixen de l'aprovació per l'òrgan de contractació, amb les garanties respecte als consumidors que s'establixen en la normativa de defensa a consumidors i usuaris i el mateix contracte de gestió subscrit amb l'administració concedent. Així mateix, per tractar-se de tarifes imposades en la prestació d'un servei públic gestionat indirectament, l'Administració local és competent per a auditar, comprovar i fiscalitzar la seua exigència en la forma pactada en el contracte i en aplicació de la normativa vigent. Quant als límits quantitatius dels preus privats hauran de ser objecte d'anàlisi en l'estudi de l'aspecte econòmic d'esta prestació i en els plec que giran la contractació.

4. FINANCIERO DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA. LAS TARIFAS

Dos de las prestaciones que son objeto del presente contrato mixto son susceptibles de devengar un precio a satisfacer por el servicio: el estacionamiento regulado y el servicio de grúa y depósito de vehículos.

Conforme a lo previsto en el artículo 281 del TR-LCSP "El contratista tiene derecho a las contraprestaciones económicas previstas en el contrato, entre las que se incluirá, para hacer efectivo su derecho a la explotación del servicio, una retribución fijada en función de su utilización que se percibirá directamente de los usuarios o de la propia Administración. Las contraprestaciones económicas pactadas serán revisadas, en su caso, en la forma establecida en el contrato."

La gestión indirecta del servicio puede conllevar la exigencia de tarifas por el concesionario en concepto de PRECIOS PRIVADOS (al no reunir la condición de tasas prevista en el artículo 21 del TRLHL), y que son contraprestaciones al servicio prestado por el concesionario, o por el particular que gestiona el servicio público de que se trate, que éste hace suyas por título de derecho privado (SSTS de 29 de enero de 1998, 21 de abril y 2 de julio de 1999, 30 de abril de 2001, 4 de abril de 2004, 7 de marzo y 19 de diciembre de 2007...).

Estas tarifas, al contrario de las exigencias previstas para la exacción de las tasas y precios públicos (acuerdo de órganos colegiados, exposición pública...), únicamente requieren de la aprobación por el órgano de contratación, con las garantías respecto a los consumidores que se establecen en la normativa de defensa a consumidores y usuarios y el propio contrato de gestión suscrito con la administración concedente. Asimismo, al tratarse de tarifas impuestas en la prestación de un servicio público gestionado indirectamente, la administración local es competente para auditar, comprobar y fiscalizar su exigencia en la forma pactada en el contrato y en aplicación de la normativa vigente. En cuanto a los límites cuantitativos de los precios privados deberán ser objeto de análisis en el estudio del aspecto económico de esta prestación y en los pliegos que regirán la contratación.

El SERVEI D'ESTACIONAMENT REGULAT pot sotmetre's a tarifa a abonar pels usuaris directament al concessionari del servei —com a forma de retribució d'este— en la forma que determinen els plecs i l'acord d'adjudicació.

La resta de prestacions objecte del contracte mixt susceptibles de ser gravades per un preu, com és el cas del servei de grua i depòsit, han de sotmetre's al pagament de la taxa, conforme s'establisca en l'Ordenança Fiscal reguladora del tribut, i satisfer-se directament a l'Ajuntament, entre altres motius, pel fet de ser un servei gestionat directament per este.

EL COST DEL SERVEI ACTUALMENT. Anàlisi de costos i ingressos en 2011.

S'acompanya en ANNEX I a la present memòria, anàlisi dels costos de 2011 dels serveis objecte del contracte mixt, que deriven del que s'ha informat pel Departament d'Intervenció. Es detalla, a més, en el citat annex els ingressos obtinguts per este Ajuntament en l'últim exercici, per arrossegaments i depòsit de vehicle.

Destaca el fet que sent el cost del servei de grua i depòsit de 30.983,60 euros, s'hagen recaptat 22.700 euros, que no cobrixen el total del cost del servei i que suposa un finançament amb altres recursos, de les infraccions comeses en matèria d'ordenació del trànsit i circulació. També destaca el fet que el nombre d'arrossegaments haja sigut mínim, en comparativa amb altres municipis.

Així mateix s'observa que la taxa per depòsit és de quantia elevada, i sense perjudi que es justifique tal gravamen, s'entendria procedent reduir el cost de depòsit i elevar la taxa per arrossegament de vehicle perquè responga al cost efectiu, de manera que no es financara la infracció de normes amb altres ingressos.

C. EL COST DEL SERVEI PREVISIBLE. Anàlisi de costos i ingressos futurs —previsió a 6 anys.

S'acompanya en ANNEX II

En l'annex II s'ha realitzat una anàlisi econòmica d'ingressos i costos, i es projectarà l'explotació a 6 anys de duració prevista del contracte, que inclouen pròrroques.

En l'estudi es partix d'ingressos possibles i de despeses previsibles, i es prén com a referència els salaris mitjans del mercat laboral, els preus de

El SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO REGULADO puede someterse a tarifa a abonar por los usuarios directamente al concesionario del servicio – como forma de retribución de éste en la forma que prevean los pliegos y el acuerdo de adjudicación.

El resto de prestaciones objeto del contrato mixto susceptibles de ser gravadas por un precio, como es el caso del servicio de grúa y depósito, deben someterse al pago de la tasa conforme se establezca en la Ordenanza Fiscal reguladora del tributo, y satisfacerse directamente al Ayuntamiento, entre otros motivos, por el hecho de ser un servicio gestionado directamente por éste.

EL COSTE DEL SERVICIO EN LA ACTUALIDAD. Análisis de costes e ingresos en 2011.

Se acompaña en ANEXO I a la presente memoria, análisis de los costes de 2011 de los servicios objeto del contrato mixto, que derivan de lo informado por el Departamento de Intervención. Se detalla además en el citado anexo los ingresos obtenidos por este Ayuntamiento, en el último ejercicio, por arrastres y depósito de vehículo.

Destaca el hecho de que siendo el coste del servicio de grúa y depósito de 30.983,60 euros, se hayan recaudado 22.700 euros, que no cubren el total del coste del servicio y que supone una financiación con otros recursos, de las infracciones cometidas en materia de ordenación del tráfico y circulación. También destaca el hecho de que el número de arrastres haya sido mínimo, en comparativa con otros municipios.

Asimismo se observa que la tasa por depósito es de cuantía elevada, y sin perjuicio de que se justifique tal gravamen, se entendería procedente reducir el coste de depósito y elevar la tasa por arrastre de vehículo para que responda al coste efectivo, de forma que no se financiara la infracción de normas con otros ingresos.

c. EL COSTE DEL SERVICIO PREVISIBLE. Análisis de costes e ingresos futuros – previsión a 6 años-.

Se acompaña en ANEXO II

En el anexo II se ha realizado un análisis económico de ingresos y costes, proyectando la explotación a 6 años de duración prevista del contrato, incluyendo prórrogas.

En el estudio se parte de ingresos posibles y de gastos previsibles, tomando como referencia salarios medios del mercado laboral, precios de

mercat, les dades extretes d'estudis sobre serveis semblants i els acords a la població de la Vila Joiosa.

El nombre de places d'aparcament reservat preses com a referència és de 400 i estes poden alterar-se en funció del que decidisca l'expedient de conveniència i oportunitat. La relació de mitjans materials previsibles es realitza valorant la idoneïtat que existisca almenys un expenedor de tiquets per cada 25 places d'aparcament.

Respecte del servei de grua es valora en costos l'existència d'un depòsit per a vehicles, la contractació per mitjà de lísing vehicle per al servei de grua i la contractació de personal de vigilància del depòsit (que podrà ser substituït per altres mitjans de vigilància) i de dos conductors per a grua. Quant a ingressos es preveuen ingressos superiors que actualment, pel fet que el funcionament de la grua serà de 24 hores. Es preveu un cost per a manteniment de semàfors prenent com a referència el cost de l'últim exercici. I no es preveuen ingressos per este servei.

Es preveu un cost per a la senyalització superior a l'actual, atés que en materials la compra actual respon a les necessitats mínimes, i amb el nou contracte es pretén cobrir la totalitat del servei i que es realitzen revisions i manteniment integral de tota la senyalització del terme municipal. Es contempla un cost de personal corresponent al sou brut més cost de seguretat social de dos peons pintors.

5. LA FORMA DE GESTIÓ. EL RÈGIM JURÍDIC. LA DECLARACIÓ EXPRESSAMENT QUE L'ACTIVITAT QUE ES TRACTA QUEDA ASSUMIDA PER L'AJUNTAMENT DE LA VILA JOIOSA.

Ja ha sigut argumentat en l'apartat 2n la present memòria que hi ha dos FORMES DE GESTIÓ de servei municipals:

LA DIRECTA

I LA INDIRECTA

Ja que este Ajuntament manca actualment — davant de les limitacions imposades pel Pla d'Ajust previst en l'RDL 4/2012— dels mitjans personals i materials per a dur a terme la gestió directa de la zona d'estacionament regulat, abordem ara l'estudi de la formes de gestió indirecta, respecte de les quals estableix l'article 85 de la LRBRL que seran les previstes en la normativa sobre contractació.

mercado, datos extraídos de estudios sobre servicios similares y acordes a la población de La Vila Joiosa.

El número de plazas de aparcamiento reservado tomadas como referencia es de 400 y éstas pueden alterarse en función de lo que decida el expediente de conveniencia y oportunidad. La relación de medios materiales previsibles se realiza valorando la idoneidad de que exista al menos un expendedor de tickets por cada 25 plazas de aparcamiento.

Respecto del servicio de grúa se valora en costes la existencia de un depósito para vehículos, la contratación mediante leasing vehículo para el servicio de grúa y la contratación de personal de vigilancia del depósito (que podrá ser sustituido por otros medios de vigilancia) y de dos conductores para grúa. En cuanto a ingresos se prevén mayores ingresos que la actualidad, debido a que el funcionamiento de la grúa será de 24 horas. Se prevé un coste para mantenimiento de semáforos tomando como referencia el coste del último ejercicio. Y no se prevén ingresos por este servicio.

Se prevé un coste para la señalización superior al actual, dado que en materiales la compra actual responde a las necesidades mínimas, y con el nuevo contrato se pretende cubrir la totalidad del servicio y que se realicen revisiones y mantenimiento integral de toda la señalización del término municipal. Se contempla un coste de personal correspondiente al sueldo bruto más coste de seguridad social de dos peones pintores.

5. LA FORMA DE GESTIÓN. EL RÉGIMEN JURÍDICO. LA DECLARACIÓN EXPRESAMENTE QUE LA ACTIVIDAD DE QUE SE TRATA QUEDA ASUMIDA POR EL AYUNTAMIENTO DE LA VILA JOIOSA.

Ya ha sido argumentado en el apartado 2 de la presente memoria que existen dos FORMAS DE GESTIÓN de servicio municipales:

LA DIRECTA

Y LA INDIRECTA

Puesto que este Ayuntamiento carece actualmente- ante las limitaciones impuestas por el Plan de Ajuste previsto en el RDL 4/2012-, de medios personales y materiales para llevar a cabo la gestión directa de la zona de estacionamiento regulado, abordamos ahora el estudio de la formas de gestión indirecta, respecto de las que establece el artículo 85 de la LRBRL que serán las previstas en la normativa sobre contratación.

L'article 275 del TRLCSP estableix que l'Administració podrà gestionar indirectament, per mitjà de contracte, els serveis de la seua competència, sempre que siguin susceptibles d'explotació per particulars. En cap cas podran prestar-se per gestió indirecta els serveis que impliquen exercici de l'autoritat inherent als poders públics. 2. El contracte expressarà amb claredat l'àmbit de la gestió, tant en l'ordre funcional, com en el territorial.

L'article 277 del TRLCSP estableix les modalitats de la contractació, que diu:

La contractació de la gestió dels serveis públics podrà adoptar les modalitats següents:

Concessió, per la qual l'empresari gestionarà el servei al seu propi risc i ventura.

Gestió interessada, en la virtut del qual l'Administració i l'empresari participaran en els resultats de l'explotació del servei en la proporció que s'establisca en el contracte.

Concert amb persona natural o jurídica que realitze prestacions anàlogues a què constitueixen el servei públic de què es tracte.

Societat d'economia mixta en què l'Administració participe, per si o per mitjà d'una entitat pública, en concurrència amb persones naturals o jurídiques.

De totes les formes que estableix el precepte, resulta més coincident als interessos municipals LA DE LA CONCESSION, en la qual un empresari gestiona al seu risc i ventura el servei, i això a causa de diversos motius:

La situació econòmica de l'Ajuntament i el Pla d'Ajust econòmic aprovat recentment, a l'empara de la previst en el Reial Decret Llei 4/2012, impossibilita les aportacions necessàries per l'Ajuntament per a realitzar una gestió interessada o crear una societat d'economia mixta.

El concert implica la necessitat que una persona natural o jurídica preste un servei anàleg i que es duga a terme per mitjà de la utilització d'infraestructures i organització privades per a la prestació, que és una de les seues notes essencials —i en el cas que ens ocupa la prestació del servei requereix únicament del propi domini públic municipal.

La fórmula de la concessió evita el risc —excepte casos de restauració del desequilibri econòmic establits en la llei— per a l'Ajuntament i el trasllada a un particular.

El artículo 275 del TRLCSP establece que la Administración podrá gestionar indirectamente, mediante contrato, los servicios de su competencia, siempre que sean susceptibles de explotación por particulares. En ningún caso podrán prestarse por gestión indirecta los servicios que impliquen ejercicio de la autoridad inherente a los poderes públicos. 2. El contrato expresará con claridad el ámbito de la gestión, tanto en el orden funcional, como en el territorial.

El artículo 277 del TRLCSP establece las modalidades de la contratación, a saber:

La contratación de la gestión de los servicios públicos podrá adoptar las siguientes modalidades:

Concesión, por la que el empresario gestionará el servicio a su propio riesgo y ventura.

Gestión interesada, en cuya virtud la Administración y el empresario participarán en los resultados de la explotación del servicio en la proporción que se establezca en el contrato.

Concierto con persona natural o jurídica que venga realizando prestaciones análogas a las que constituyen el servicio público de que se trate.

Sociedad de economía mixta en la que la Administración participe, por sí o por medio de una entidad pública, en concurrència con personas naturales o jurídicas.

De todas las formas que establece el precepto, resulta más acorde a los intereses municipales LA DE LA CONCESIÓN, en la que un empresario gestiona a su riesgo y ventura el servicio, y ello debido a varios motivos:

La situación económica del Ayuntamiento y el Plan de Ajuste económico aprobado recientemente al amparo de la previsto en el Real Decreto Ley 4/2012, imposibilita las aportaciones necesarias por el Ayuntamiento para realizar una gestión interesada o crear una sociedad de economía mixta.

El concierto implica la necesidad de que una persona natural o jurídica venga prestando servicio análogo y que se lleve a cabo mediante la utilización de infraestructuras y organización privadas para la prestación, siendo una de sus notas esenciales — y en el caso que nos ocupa la prestación del servicio requiere únicamente del propio dominio público municipal.

La fórmula de la concesión evita el riesgo- salvo casos de restauración del desequilibrio económico establecidos en la ley- para el Ayuntamiento, trasladándolo a un particular.

La duració del contracte de gestió, segons determina l'article 278 del TRLCSP, no pot excedir el termini total, incloses les pròrrogues, dels períodes següents:

Cinquanta anys en els contractes que compreguen l'execució d'obres i l'explotació de servei públic, llevat que este siga de mercat o llotja central majorista d'articles alimentaris gestionats per societat d'economia mixta municipal, i, en este cas, podrà ser fins a 60 anys.

Vint-i-cinc anys en els contractes que compreguen l'explotació d'un servei públic no relacionat amb la prestació de serveis sanitaris.

Deu anys en els contractes que compreguen l'explotació d'un servei públic l'objecte dels quals consistisca en la prestació de serveis sanitaris sempre que no estiguen compresos en la lletra a.

Així, en el cas que ens ocupa, el termini màxim aplicable serà de 25 anys.

El contractista concessionari estarà subjecte al compliment de les obligacions següents:

Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagen sigut establides i per mitjà de l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades.

Cuidar del bon ordre del servei i pode dictar les oportunes instruccions, sense perjudi dels poders de policia a qui es referix l'article anterior.

Indemnitzar els danys que es causen a tercers com a conseqüència de les operacions que requerisca el desenvolupament del servei, excepte quan el dany siga produït per causes imputables a l'Administració.

Respectar el principi de no-discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del de gestió de serveis públics.

Respecte de la subcontractació, en el contracte de gestió de serveis públics, la subcontractació només podrà recaure sobre prestacions accessòries.

Resulta a la vista del que argumenta la necessitat determinar que l'activitat d'estacionament regulat queda assumida com a

La duración del contrato de gestión, según prevé el artículo 278 del TRLCSP no puede exceder el plazo total, incluidas las prórrogas, de los siguientes períodos:

Cincuenta años en los contratos que comprendan la ejecución de obras y la explotación de servicio público, salvo que éste sea de mercado o lonja central mayorista de artículos alimenticios gestionados por sociedad de economía mixta municipal, en cuyo caso podrá ser hasta 60 años.

Veinticinco años en los contratos que comprendan la explotación de un servicio público no relacionado con la prestación de servicios sanitarios.

Diez años en los contratos que comprendan la explotación de un servicio público cuyo objeto consista en la prestación de servicios sanitarios siempre que no estén comprendidos en la letra a).

Así, en el caso que nos ocupa, el plazo máximo aplicable será de 25 años.

El contratista concesionario estará sujeto al cumplimiento de las siguientes obligaciones:

Prestar el servicio con la continuidad convenida y garantizar a los particulares el derecho a utilizarlo en las condiciones que hayan sido establecidas y mediante el abono, en su caso, de la contraprestación económica comprendida en las tarifas aprobadas.

Cuidar del buen orden del servicio, pudiendo dictar las oportunas instrucciones, sin perjuicio de los poderes de policía a los que se refiere el artículo anterior.

Indemnizar los daños que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera el desarrollo del servicio, excepto cuando el daño sea producido por causas imputables a la Administración.

Respetar el principio de no discriminación por razón de nacionalidad, respecto de las empresas de Estados miembros de la Comunidad Europea o signataris del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial del Comercio, en los contratos de suministro consecuencia del de gestión de servicios públicos.

Respecto de la subcontractación, en el contrato de gestión de servicios públicos, la subcontractación sólo podrá recaer sobre prestaciones accesorias.

Resulta a la vista de lo argumentado la necesidad de determinar que la actividad de estacionamiento regulado queda asumida como

pròpia de l'Ajuntament, i que la seua forma de gestió més coincident al moment econòmic actual és la indirecta per mitjà de concessió.

CONCLUSIÓ: *de la memòria ES CONCLOU QUE:*

Se creu convenient i oportú que es preste l'activitat d'estacionament regulat en el municipi de la Vila Joiosa.

S'establix el servei d'estacionament regulat com a propi de l'Ajuntament.

S'establix la forma de gestió del servei de manera indirecta, i la seua contractació conjunta amb el servei de senyalització vertical i horitzontal, manteniment de semàfors i servei de grua i depòsit.

S'ha emés un informe favorable respecte de la incidència social en el sector més afectat per la implantació del servei.

Ha d'establir-se un projecte de preus (QUANTIFICAR LES TARIFES DE L'ESTACIONAMENT REGULAT I LA TAXA DE GRUA —per a incloure-la en l'ordenança fiscal corresponent).

ANNEX I (s'acompanya a la proposta)

ANNEX II (s'acompanya a la proposta)

Segon. *Sotmetre a exposició pública per un termini de 30 dies naturals la referida memòria amb els seus annexos, per mitjà d'inserció d'anunci en el Butlletí Oficial de la província d'Alacant, perquè puguen formular-se observacions, al·legacions i/o reclamacions pels particulars i entitats.*

Tercer. *Notificar el present acord a l'Associació de comerciants i als departaments de Policia Local, Urbanisme, Intervenció, Tresoreria i Secretaria.”*

En data 14 d'agost del 2012, en el Butlletí Oficial de la província d'Alacant núm. 155, va ser publicat anunci relatiu a l'acord de 19 de juliol del 2012, transcrit anteriorment i sotmés a exposició pública per un termini de 30 dies naturals a comptar del següent a la publicació.

Per la Secretaria General ha sigut emés certificat de data 19 de setembre de 2012, relatiu a la inexistència d'al·legacions respecte a l'aprovació de la memòria.

En data 20 de setembre de 2012, registre 13.253, ha tingut entrada escrit presentat per la

propia del Ayuntamiento, y que su forma de gestión más acorde al momento económico actual es la indirecta mediante concesión.

CONCLUSIÓN: *De la memoria SE CONCLUYE QUE:*

Se estima conveniente y oportuno que se preste la actividad de estacionamiento regulado en el municipio de La Vila Joiosa.

Se establece el servicio de estacionamiento regulado como propio del Ayuntamiento.

Se establece la forma de gestión del servicio de forma indirecta, y su contratación conjunta con el servicio de señalización vertical y horizontal, mantenimiento de semáforos y servicio de grúa y depósito.

Se ha emitido informe favorable respecto de la incidencia social en el sector más afectado por la implantación del servicio.

Debe establecerse un proyecto de precios (CUANTIFICAR LAS TARIFAS DEL ESTACIONAMIENTO REGULADO Y LA TASA DE GRÚA – para incluirla en la ordenanza fiscal correspondiente-).

ANEXO I...(se acompaña a la propuesta)

ANEXO II....(se acompaña a la propuesta)

Segundo.- *Someter a exposición pública por plazo de 30 días naturales la referida memoria con sus anexos, mediante inserción de anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, para que puedan formularse observaciones, alegaciones y/o reclamaciones por los particulares y entidades.*

Tercero.- *Notificar el presente acuerdo a la Asociación de comerciantes y a los Departamentos de Policía Local, Urbanismo, Intervención, Tesorería y Secretaría.”*

En fecha 14 de agosto de 2012, en Boletín Oficial de la Provincia de Alicante nº 155, fue publicado anuncio relativo al acuerdo de 19 de julio de 2012 transcrito anteriormente, y sometido a exposición pública por plazo de 30 días naturales a contar desde el siguiente a la publicación.

Por la Secretaría General ha sido emitido certificado de fecha 19 de septiembre de 2012, relativo a la inexistencia de alegaciones respecto a la aprobación de la memoria.

En fecha 20 de septiembre de 2012, registro 13253 ha tenido entrada escrito presentado por la

mercantil PAVASAL EMPRESA
CONSTRUCTORA SA que formula al·legacions respecte de la memòria i en relació al nombre de places d'estacionament regulat en què es pretén —segons memòria— establir el servei. Es posa de manifest la possible existència d'errors en el còmput del nombre de places d'estacionament regulat, error este que s'entén necessari esmenar amb un informe previ de la Direcció de la Policia Local sobre este tema, ja que pot ocasionar variació en l'estudi econòmic-financer del projecte del servei.

Vist l'informe de la Policia Local, de data 21 de setembre del 2012, en què es constata que el nombre de places total per a establir el servei d'estacionament regulat, després d'efectuar el recompte, és el que a continuació es descriu:

C/ Colón, des de C/ Canalejas a Barranquet.....52
Av. País València, des de Barranquet fins a Pl. Generalitat73
C/ Ramón i Cajal, des d'Av. Rei Joan Carles I a C/ Barranquet.....60
C/ Constitució, des de C/ Barranquet a C/ Pizarro.....90
C/ Aitana.....25
Av. Benidorm, des d'Av. Andalusia a C/ Barranquet.....25
TOTAL: 325

Així mateix, en el mencionat informe es proposa, a fi de compensar les places previstes inicialment, incorporar les següents:

Pl. Generalitat.....12
Av. Varadero.....31
TOTAL (sumat a 325) = 368

Esta Regidoria entén necessari, a fi d'emplenar la zona afectada pel servei d'estacionament regulat, incorporar, a més, les següents:

C/ Costanera de la Mar.....11
C/ Barranquet.....8
Tram C/ Colón, des de Barranquet a País València.....10
TOTAL (sumat a 368) = 397

Atenent als antecedents descrits, es produïxen alteracions en l'annex II de la memòria, per produir-se la variació en el nombre de

mercantil PAVASAL EMPRESA
CONSTRUCTORA S.A, en que formula alegaciones respecto de la memoria y en relación al número de plazas de estacionamiento regulado en las que se pretende- según memoria- establecer el servicio. Se pone de manifiesto la posible existencia de errores en el cómputo del número de plazas de estacionamiento regulado, error éste que se entiende necesario subsanar previo informe de la Jefatura de la Policía Local al respecto, puesto que puede ocasionar variación en el estudio económico – financiero del proyecto del servicio.

Visto el informe de la Policía Local de fecha 21 de septiembre de 2012 en el que se constata que el número de plazas total para establecer el servicio de estacionamiento regulado, tras efectuar recuento es el que a continuación se describe:

-C/ Colón, desde C/ Canalejas a Barranquet..... 52
-Av. País Valencia, desde Barranquet hasta Pl. Generalitat 73
-C/ Ramón y Cajal, desde Av. Rey Juan Carlos I a C/ Barranquet.... 60
-C/ Constitució, desde C/ Barranquet a C/ Pizarro..... 90
-C/ Aitana..... 25
-Av. Benidorm, desde Av. Andalusia a C/ Barranquet.....25
TOTAL: 325

Asimismo en el mencionado informe se propone, al objeto de compensar las plazas previstas inicialmente, incorporar las siguientes:

Pl. Generalitat.....12
Av. Varadero.....31
TOTAL (sumado a 325) = 368

Esta concejalía entiende necesario, al objeto de cumplimentar la zona afectada por el servicio de estacionamiento regulado, incorporar además las siguientes:

C/ Costera de la Mar.... 11
C/ Barranquet..... 8
Tramo C/ Colón, desde Barranquet a País Valencia..... 10
TOTAL (sumado a 368) = 397

Atendiendo a los antecedentes descritos se producen alteraciones en el Anexo II de la memoria, al producirse variación en el número de

places previst, i en l'apartat 3 (aspecte tècnic), subapartat 1.1 "zones a regular", com es detalla en l'informe emés pel Departament de Secretaria de data 24 de setembre de 2012.

Vist l'informe emés pel Departament de Secretaria, de data 24 de setembre del 2012, que diu literalment:

Per la Sra. Regidora de Seguretat Ciutadana i Trànsit, Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo, ha sigut formulada proposta d'acord sobre l'aprovació definitiva del projecte per a la gestió dels serveis d'estacionament regulat, servei de grua i depòsit de vehicles, senyalització vertical i horitzontal, i manteniment de semàfors, integrada en l'expedient de conveniència i oportunitat incoat per acord de l'Ajuntament Ple de data 17 de maig de 2012.

Proposa, a més, establir el règim jurídic del servei, atribuir competències administratives i determinar l'abast de prestacions a favor dels administrats, així com la regulació dels aspectes jurídics, econòmics i administratius relatius a la prestació del servei, en la manera prevista en el projecte —memòria transcrita en l'apartat primer de la proposta—, declarar que l'activitat a gestionar queda assumida per l'Ajuntament com a pròpia d'este i aprovar com a manera concreta de gestió del Servei d'Estacionament Regulat, Servei de Grua i depòsit, senyalització vertical i horitzontal i manteniment de semàfors, la indirecta per mitjà de concessió.

Tal com es va pronunciar esta Secretaria, en informe d'11 de maig de 2012, la tramitació de l'expedient de conveniència i oportunitat a què es referix l'article 97 del TRRL i article 197 de la Llei Valenciana 8/2010 de Règim local, exigix:

- a) Acord inicial del Ple. L'adopció de l'acord requerirà l'elaboració prèvia, per una comissió nomenada este efecte d'una memòria comprensiva dels aspectes socials, financers, tècnics i jurídics de l'activitat, la manera de gestió, la previsió dels ingressos i preu dels servies oferits i els supòsits de cessament de l'activitat.
- b) Exposició pública, per un termini no inferior a un mes, a l'efecte de reclamacions i al·legacions.

plazas previsto, y en el apartado 3 (aspecto técnico), subapartado 1.1 "zonas a regular", conforme se detalla en el informe emitido por el Departamento de Secretaría de fecha 24 de septiembre de 2012.

Visto el informe emitido por el Departamento de Secretaría de fecha 24 de septiembre de 2012, del tenor literal siguiente:

*Por la Sra. Concejala de Seguridad Ciudadana y Tráfico, D^a Beatriz A. Llinares Izquierdo, ha sido formulada propuesta de acuerdo sobre la **aprobación definitiva del proyecto** para la gestión de los servicios de estacionamiento regulado, servicio de grúa y depósito de vehículos, señalización vertical y horizontal, y mantenimiento de semáforos, integrada en el expediente de conveniencia y oportunidad incoado por acuerdo del Ayuntamiento Pleno de fecha 17 de mayo de 2012.*

Propone además establecer el régimen jurídico del servicio, atribuir competencias administrativas y determinar el alcance de prestaciones a favor de los administrados así como la regulación de los aspectos jurídicos, económicos y administrativos relativos a la prestación del servicio, en la forma prevista en el proyecto - memoria transcrita en el apartado primero de la propuesta y declarar que la actividad a gestionar queda asumida por el Ayuntamiento como propia de éste y aprobar como forma concreta de gestión del servicio de Estacionamiento Regulado, Servicio de Grúa y depósito, señalización vertical y horizontal y mantenimiento de semáforos, la indirecta mediante concesión.

Tal y como se pronunció esta Secretaría en informe de 11 de mayo de 2012, la tramitación del expediente de conveniencia y oportunidad al que se refiere el artículo 97 del TRRL y artículo 197 de la Ley Valenciana 8/2010, de Régimen Local, exige:

- a. *Acuerdo inicial del Pleno. La adopción del acuerdo requerirá la elaboración previa, por una comisión nombrada al efecto de una memoria comprensiva de los aspectos sociales, financieros, técnicos y jurídicos de la actividad, la forma de gestión, la previsión de los ingresos y precio de los servicios ofertados y los supuestos de cese de la actividad.*
- b. *Exposición pública, por plazo no inferior a un mes, a efectos de reclamaciones y alegaciones.*

c) Aprovació del projecte pel Ple de l'entitat.

Una vegada emplenats els tràmits previs, la proposta d'acord, que ara és objecte d'informe, pretén finalitzar el procediment establert en els articles 97 del TRRL i 197 de l'LVRL per mitjà de l'aprovació del projecte pel ple de l'entitat. A més, es preveu en la proposta omplir les exigències previstes en l'article 132 del TRLCSP, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que estableix la manera de gestió del servei per mitjà de concessió.

L'acord sobre aprovació del Projecte pel Ple de l'entitat, que inclou, a més, la manera de gestió haurà de ser adoptat per majoria absoluta, segons el que disposa l'article 47.k de l'LRBRL "aprovació de la manera concreta de gestió del servei corresponent".

Pels motius adduïts, i a la vista de l'expedient s'emet informe favorable la seua aprovació,

PROPOSE al Ple de l'Ajuntament l'adopció de l'ACORD següent:

Primer. Aprovar definitivament el projecte del servei, d'acord amb la memòria presa en consideració, mitjançant un acord ple de 19 de juliol de 2012, amb les modificacions descrites en la part expositiva i que, a continuació, es transcriu:

c. *Aprobación del proyecto por el Pleno de la entidad.*

Una vez cumplimentados los trámites previos, la propuesta de acuerdo que ahora es objeto de informe pretende finalizar el procedimiento establecido en los artículos 97 del TRRL y 197 de la LVRL mediante la aprobación del proyecto por el pleno de la entidad. Además se prevé en la propuesta cumplimentar las exigencias previstas en el artículo 132 del TRLCSP, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, estableciendo la forma de gestión del servicio mediante concesión.

El acuerdo sobre aprobación del Proyecto por el Pleno de la entidad, que incluye además la forma de gestión deberá ser adoptado por mayoría absoluta, a tenor de lo previsto en el artículo 47 K) de la LRBRL "aprobación de la forma concreta de gestión del servicio correspondiente".

Por los motivos aducidos y a la vista del expediente se informa favorablemente su aprobación.

PROPONGO al Ayuntamiento Pleno la adopción del siguiente ACUERDO:

Primero.- Aprobar definitivamente el proyecto del servicio, de acuerdo con la memoria tomada en consideración mediante acuerdo pleno de 19 de julio de 2012, con las modificaciones descritas en la parte expositiva y que a continuación se transcribe:

MEMÒRIA D'ESTUDI INTEGRADA EN L'EXPEDIENT DE CONVENIÈNCIA I OPORTUNITAT DE LES ACTIVITATS D'ESTACIONAMENT REGULAT, SERVEI DE GRUA I DEPÒSIT DE VEHICLES, SENYALITZACIÓ VERTICAL I HORIZONTAL, I MANTENIMENT DE SEMÀFORS.

ÍNDIX

0. INTRODUCCIÓ

1. ASPECTE SOCIAL I ABAST DE LES PRESTACIONS A FAVOR DELS ADMINISTRATS

A) L'ASPECTE SOCIAL: informa favorable de l'associació de comerciants.

B) LES PRESTACIONS A FAVOR DELS ADMINISTRATS: El servei d'estacionament regulat com a garantia de rotació de vehicles.

MEMORIA DE ESTUDIO INTEGRADA EN EL EXPEDIENTE DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD DE LAS ACTIVIDADES DE ESTACIONAMIENTO REGULADO, SERVICIO DE GRÚA Y DEPÓSITO DE VEHÍCULOS, SEÑALIZACIÓN VERTICAL Y HORIZONTAL, Y MANTENIMIENTO DE SEMÁFOROS.

ÍNDICE

0. INTRODUCCIÓN

1. ASPECTO SOCIAL Y ALCANCE DE LAS PRESTACIONES A FAVOR DE LOS ADMINISTRADOS.

A) EL ASPECTO SOCIAL: informa favorable de la asociación de comerciantes.

B) LAS PRESTACIONES A FAVOR DE LOS ADMINISTRADOS: El servicio de estacionamiento regulado como garantía de rotación de vehículos.

2. ASPECTE JURÍDIC I ADMINISTRATIU

- A) NORMATIVA
- B) QÜESTIONS GENERALS
- C) ASPECTES DEL PROCEDIMENT
- D) ASPECTES DE COMPETÈNCIA

3. ASPECTE TÈCNIC.

4. ASPECTE FINANCER DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA

5. LA FORMA DE GESTIÓ. EL RÈGIM JURÍDIC. LA DECLARACIÓ EXPRESSA DE QUÈ L'ACTIVITAT DE QUÈ ES TRACTA QUEDA ASSUMIDA PER L'AJUNTAMENT DE LA VILA JOIOSA

0. INTRODUCCIÓ

L'Ajuntament de la Vila Joiosa, mitjançant un acord plenari adoptat en sessió ordinària, de data 17 de maig de 2012, va acordar:

“Primer. Designar una Comissió d'estudi, amb l'objecte de redactar una memòria relativa als aspectes social, jurídic, tècnic i financer de l'activitat econòmica objecte del contracte mixt de gestió serveis d'estacionament regulat, servei de grua i depòsit de vehicles, senyalització vertical i horitzontal, i manteniment de semàfors, composta pels membres següents:

Sra. Beatriz Adela Llinarez Izquierdo, regidora de Seguretat Ciutadana i Trànsit
Sra. María del Rosario Escrig Llinares, regidora de Turisme, Comerç i Indústria
Sr. José Carlos Gil Piñar, regidor de l'Ajuntament

Sr. Francisco J. Infante Mayor, tècnic de Contractació

Sr. Juan Esquerdo García, cap de Servei de Secretaria

Sr. José Miguel Llorca Picó, intendent en funcions

Sr. Pascal Amigo, regidor de l'Ajuntament

Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, regidor de l'Ajuntament

Segon. Incoar expedient de conveniència i oportunitat de l'activitat econòmica

2. ASPECTO JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO.

- A) NORMATIVA
- B) CUESTIONES GENERALES
- C) ASPECTOS DEL PROCEDIMIENTO
- D) ASPECTOS DE COMPETENCIA

3. ASPECTO TÉCNICO.

4. ASPECTO FINANCIERO DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA.

5. LA FORMA DE GESTIÓN. EL RÉGIMEN JURÍDICO. LA DECLARACIÓN EXPRESA DE QUE LA ACTIVIDAD DE QUE SE TRATA QUEDA ASUMIDA POR EL AYUNTAMIENTO DE LA VILA JOIOSA.

0. INTRODUCCIÓN.

El Ayuntamiento de La Vila Joiosa, mediante acuerdo plenario adoptado en sesión ordinaria de fecha 17 de mayo de 2012, acordó:

“Primero.- Designar una Comisión de estudio, con el objeto de redactar una memoria relativa a los aspectos social, jurídico, técnico y financiero de la actividad económica objeto del contrato mixto de gestión servicios de estacionamiento regulado, servicio de grúa y depósito de vehículos, señalización vertical y horizontal, y mantenimiento de semáforos, compuesta por los siguientes miembros:

- Dña. Beatriz Adela Llinarez Izquierdo, concejal de Seguridad Ciudadana y Tráfico.

- Dña. María del Rosario Escrig Llinares, Concejala de turismo, comercio e industria.

- D. José Carlos Gil Piñar, Concejal del Ayuntamiento.

- D. Francisco J. Infante Mayor, Técnico de contratación.

- D. Juan Esquerdo García, Jefe de Servicio de Secretaría.

- D. José Miguel Llorca Picó, Intendente en funciones.

- D. Pascal Amigo, Concejal del Ayuntamiento.

- D. Gaspar Lloret Valenzuela, Concejal del Ayuntamiento.

Segundo.- Incoar expediente de conveniència i oportunitat de la activitat econòmica

d'estacionament regulat de la zona que es delimita, amb l'objecte de garantir la rotació de vehicles en la via pública, en benefici dels ciutadans, de la zona comercial i de gestió del municipi.

Tercer. Ordenar la redacció de la memòria, en el termini de 15 dies següents a la creació de la Comissió d'estudi, que haurà de contindre els elements següents:

1. Aspecte social i abast de les prestacions a favor dels administrats
2. Aspecte jurídic i administratiu
3. Aspecte tècnic i financer de l'activitat econòmica (aspecte econòmic)
4. Determinar la forma de gestió
5. Establir el règim jurídic que declare expressament que l'activitat de què es tracta queda assumida per l'Ajuntament de la Vila Joiosa."

Havent sigut ordenada l'elaboració d'una memòria relativa als aspectes socials, jurídics, tècnics i financers de l'activitat econòmica objecte del contracte mixt de diversos serveis, a continuació es procedix a la seua redacció i anàlisi per mitjà de l'estudi dels apartats següents:

1. ASPECTE SOCIAL I ABAST DE LES PRESTACIONS A FAVOR DELS ADMINISTRATS.

A) L'ASPECTE SOCIAL: informe favorable de l'associació de comerciants.

L'aspecte social resulta de rellevància per a acreditar la conveniència i l'oportunitat de l'activitat econòmica, atés que este determinarà l'enfocament i la resposta social davant d'esta mesura.

Avaluar l'impacte social d'un projecte, que en el nostre cas és la implantació d'un servei, és estudiar el "canvi" que genera una acció en una població, tenint en compte la situació social, cultural, política i econòmica en la que viuen; es tracta d'entendre realment si s'han aconseguit els objectius plantejats.

Aplicar esta manera d'avaluar moltes vegades implica un canvi important per a les organitzacions, ja que es tracta de deixar de pensar només en els serveis que es presten ("quantes activitats es fan", "quants diners es mobilitza", "quants participen", etc.) per a posar-se a avaluar els reals i efectius canvis que

de estacionamiento regulado de la zona que se delimita, con el objeto de garantizar la rotación de vehículos en la vía pública, en beneficio de los ciudadanos, de la zona comercial y de gestión del municipio.

Tercero.- Ordenar la redacción de la memoria, en el plazo de 15 días siguientes a la creación de la Comisión de estudio, que deberá contener los siguientes elementos:

1. Aspecto social y alcance de las prestaciones a favor de los administrados.
2. Aspecto jurídico y administrativo.
3. Aspecto técnico y financiero de la actividad económica (aspecto económico).
4. Determinar la forma de gestión
5. Establecer el régimen jurídico, que declare expresamente que la actividad de que se trata queda asumida por el Ayuntamiento de La Vila Joiosa."

Habiendo sido ordenada la elaboración de una memoria relativa a los aspectos social, jurídico, técnico y financiero de la actividad económica objeto del contrato mixto de diversos servicios, a continuación se procede a su redacción y análisis mediante el estudio de los siguientes apartados:

1. ASPECTO SOCIAL Y ALCANCE DE LAS PRESTACIONES A FAVOR DE LOS ADMINISTRADOS.

A) EL ASPECTO SOCIAL: informe favorable de la asociación de comerciantes.

El aspecto social resulta de relevancia para acreditar la conveniencia y oportunidad de la actividad económica, dado que éste determinará el enfoque y la respuesta social ante esta medida.

Evaluar el impacto social de un proyecto, que en nuestro caso es la implantación de un servicio, es estudiar el "cambio" que genera una acción en una población, tomando en cuenta la situación social, cultural, política y económica en la que viven; se trata de entender realmente si se han logrado los objetivos planteados.

Aplicar esta forma de evaluar muchas veces implica un cambio importante para las organizaciones, ya que se trata de dejar de pensar solamente en los servicios que se prestan ("cuántas actividades se hacen", "cuánto dinero se moviliza", "cuántos participan", etc.) para ponerse a evaluar los reales y efectivos cambios que

s'aconsegueixen en la societat que donen eixos serveis. Este tipus d'enfocament brinda a l'ens local nombrosos avantatges, entre elles:

- Ajuda a l'Ajuntament a no perdre mai de vista "el sentit final", la "raó de ser" dels projectes, serveis o activitats que executa.
- Permet generar informació substantiva per a l'aprenentatge institucional i la presa de decisions en contextos diversos.
- Brinda la possibilitat de demostrar taxativament els resultats socials aconseguits i el "valor social agregat" que generen amb l'execució d'activitat, implantació de serveis o un altre exercici de competències.

Una avaluació d'impacte, presa en compte quatre tipus d'elements:

a) *Impacte*, és la meta final del projecte indica on es vol arribar, i quins canvis es busca aconseguir en la població. Segons l'objecte d'esta memòria l'impacte ha de definir-se com l'èxit de dinamització comercial i la garantia d'accés dels ciutadans, usuaris i/o clients als negocis i àrees de gestió del municipi, així com l'èxit en el compliment de la normativa de circulació i l'exercici de la competència d'ordenació del trànsit.

b) *Efecte* és el conjunt de resultats intermedis o estratègics, necessaris per a aconseguir l'impacte desitjat. L'efecte és l'establiment d'una zona d'estacionament regulat sotmesa al pagament d'una tarifa que es fixe d'acord amb les condicions contractuals.

c) *Producte*, es definix com el conjunt de les accions i els resultats immediats a aconseguir, els que resulten indispensables per a aconseguir l'efecte i l'impacte buscat. Les accions a aconseguir són, en el cas que ens ocupa, la tramitació de l'expedient de concessió de serveis que a l'objecte s'incoe, que permetrà la definició dels resultats perseguits i del contingut de les prestacions.

d) *Factors externs*, fan referència a les condicions del context, escapen al control del grup i poden influir de manera positiva o negativa. Estos factors poden ser socials, econòmics, culturals o polítics i s'encarnen en distints actors i grups d'interés.

se logran en la sociedad dando esos servicios. Este tipo de enfoque brinda al ente local numerosas ventajas, entre ellas:

- Ayuda al Ayuntamiento a no perder nunca de vista "el sentido final", la "razón de ser" de los proyectos, servicios o actividades que ejecuta.
- Permite generar información sustantiva para el aprendizaje institucional y la toma de decisiones en contextos diversos.
- Brinda la posibilidad de demostrar taxativamente los resultados sociales alcanzados y el "valor social agregado" que generan con la ejecución de actividad, implantación de servicios u otro ejercicio de competencias.

Una evaluación de impacto, toma en cuenta cuatro tipos de elementos:

a) **Impacto**, es la meta final del proyecto indica dónde se quiere llegar, y qué cambios se busca alcanzar en la población. Según el objeto de esta memoria el impacto debe definirse como el logro de dinamización comercial y la garantía de acceso de los ciudadanos, usuarios y/o clientes a los negocios y áreas de gestión del municipio, así como el logro en el cumplimiento de la normativa de circulación y el ejercicio de la competencia de ordenación del tráfico.

b) **Efecto** es el conjunto de resultados intermedios o estratégicos, necesarios para alcanzar el impacto deseado. El efecto es el establecimiento de una zona de estacionamiento regulado sometida al pago de una tarifa que se fije con arreglo a las condiciones contractuales.

c) **Producto**, se define como el conjunto de las acciones y los resultados inmediatos a lograr, los que resultan indispensables para alcanzar el efecto y el impacto buscado. Las acciones a lograr son, en el caso que nos ocupa, la tramitación del expediente de concesión de servicios que al objeto se incoe, que permitirá la definición de los resultados perseguidos y del contenido de las prestaciones.

d) **Factores externos**, hacen referencia a las condiciones del contexto, escapan al control del grupo y pueden influir en forma positiva o negativa. Estos factores pueden ser sociales, económicos, culturales o políticos y se encarnan en distintos actores y grupos de interés.

Per a determinar la viabilitat social de l'activitat d'estacionament regulat, va ser requerit informe l'Associació Vilera de Comerciants, a fi de tindre en compte el paréixer d'un dels sectors que poguera resultar més afectat per l'establiment del servei d'estacionament regulat.

Resulta necessari traslladar en este apartat el contingut de l'acord adoptat per AVEA el passat 25 d'abril de 2012, que diu literalment:

“Vista la proposta de la Regidoria de Comerç i Turisme de l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa, presentada davant d'esta Associació, amb data 5 d'abril de 2012, com a conseqüència de la sol·licitud a presentar davant de l'Excm. Ajuntament d'esta localitat, per a l'aprovació i implantació de zona blava en determinats carrers d'esta població.

Vista la sol·licitud presentada per la Regidoria de Comerç i Turisme de l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa, i basant-se en l'escassa dotació d'aparcaments en rotació existents en els carrers Colón, Constitució, Ramón y Cajal i Av. País Valencià.

Resultant que els carrers ut supra mencionats comprenen la principal zona comercial, administrativa i de serveis de la Vila Joiosa, sent l'ocupació permanent d'aparcaments extremadament elevada en la dita zona i, per tant, la rotació de vehicles pràcticament nul·la, que considera que la implantació de zona blava és una ferramenta dinamitzadora de la zona i que atraurà tant a compradors de la perifèria de la Vila Joiosa com d'altres poblacions, contemplarà, al seu torn, que podrà fomentar la creació de centres d'oci i l'obertura de nous establiments, consolidarà així l'oferta comercial, afavorirà espais dinàmics i dotarà d'una millor mobilitat al centre urbà d'esta localitat, una vegada REUNIDA la Junta Directiva de l'Associació Vilera d'Empresaris amb data 24 d'abril de 2012,

S'ACORDA, per unanimitat, remetre este escrit a l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa i informar FAVORABLEMENT, a prop de la implantació de zona blava en esta localitat, amb l'excepció que es tinga per presentada i s'accepte la proposta que figura en els annexos.

I perquè servisca als efectes oportuns firmem la present a la Vila Joiosa, a vint-i-cinc d'abril de dos mil dotze.

Para determinar la viabilidad social de la actividad de estacionamiento regulado, fue requerido informe a la Asociación Vilera de Comerciantes, al objeto de tener en cuenta el parecer de uno de los sectores que pudiera resultar más afectado por el establecimiento del servicio de estacionamiento regulado.

Resulta necesario trasladar en este apartado el contenido del acuerdo adoptado por AVEA el pasado 25 de abril de 2012, que es del tenor literal siguiente:

“Vista la propuesta de la Concejalía de Comercio y Turismo del Excmo. Ayuntamiento de Villajoyosa, presentada ante esta Asociación, con fecha 5 de abril de 2012, como consecuencia de la solicitud a presentar ante el Excmo. Ayuntamiento de esta localidad, para la aprobación e implantación de zona azul en determinadas calles de esta población.

Vista la solicitud presentada por la Concejalía de Comercio y Turismo del Excmo. Ayuntamiento de Villajoyosa, y en base a la escasa dotación de aparcamientos en rotación existentes en las calles Colón, Constitució, Ramón y Cajal y Avda. País Valenciano.

Resultando que las calles ut supra mencionadas comprenden la principal zona comercial, administrativa y de servicios de Villajoyosa, siendo la ocupación permanente de aparcamientos extremadamente elevada en dicha zona y por tanto la rotación de vehículos pràcticamente nula, considerando que la implantación de zona azul es una herramienta dinamizadora de la zona y que atraerá tanto a compradores de la periferia de Villajoyosa como de otras poblaciones, contemplando, a su vez, que podrá fomentar la creación de centros de ocio y la apertura de nuevos establecimientos, consolidando así la oferta comercial, favoreciendo espacios dinàmics y dotando de una mejor movilidad al centro urbano de esta localidad, una vez REUNIDA la Junta Directiva de la Asociación Vilera de Empresarios con fecha 24 de abril de 2012,

SE ACUERDA por unanimidad, remitir este escrito al Excmo. Ayuntamiento de Villajoyosa informando FAVORABLEMENTE, a cerca de la implantación de zona azul en esta localidad, con la salvedad de que se tenga por presentada y se acepte la propuesta que figura en los anexos.

Y para que sirva a los efectos oportunos firmamos la presente en Villajoyosa, a veinticinco de abril de dos mil doce.

ANNEX I

PLA D'IMPLANTACIÓ DE SERVEI D'ESTACIONAMENT LIMITAT CONTROLAT, MOBILITAT, DINAMITZACIÓ I SEGURETAT VIÀRIA.

Les principals zones comercials, administratives i de serveis de la Vila Joiosa es concentren en els carrers del nucli urbà i les artèries principals del qual són Av. del País Valencià, C/ Colón, C/ Constitució i C/ Ramón y Cajal. Tenint en compte que hi ha una ocupació permanent d'aparcaments extremadament elevada, que ocasiona una rotació de vehicles pràcticament nul·la i que impossibilita poder estacionar a qualsevol hora del dia. Per a esmenar esta deficiència es fa imprescindible la implantació de zona blava, que promourà la rotació de vehicles i facilitarà als veïns, clients, visitants i turistes, l'acostament al centre urbà de la nostra localitat.

És necessària la dinamització i el foment de la mobilitat en els eixos comercials del nostre nucli urbà, per fer el centre de la nostra localitat un espai accessible i movable, però no necessàriament amb cotxe. La nostra idiosincràsia, la nostra climatologia i el nostre comerç urbà esta acostumat a conviure a les portes de la nostra casa i ens relacionem "a peu", per la qual cosa s'hauria de contemplar semipeatonalitzar o peatonalitzar, determinats espais del nostre entorn urbà. Esta peatonalització proporciona a les zones on s'instaura, una dinamització extraordinària, atés que permet una mobilitat total i amigable pels carrers, dota a l'entorn de seguretat i reduïx la contaminació acústica.

Basant-se en les dites premisses i tenint en compte que, a mitjà termini, serà necessari escometre obres de reurbanització en el C/ Constitució i C/ Ramón y Cajal,, proposem que el servei d'estacionament limitat controlat (zona blava), amb un informe previ de la Policia Local que reorganitze el trànsit si fóra necessari, s'implante en els carrers que figuren a continuació:

*Av. del País Valencià
C/ Colón des del seu número 1 i fins al cantó amb el C/ Barranquet (fins al seu número 63)
C/ Barranquet
C/ Pati fosc
Av. Benidorm des del cantó amb la C/ Pati fosc al cantó C/ 8 de maig
C/ 8 de maig
C/ Aitana*

ANEXO I

PLAN DE IMPLANTACIÓN DE SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO LIMITADO CONTROLADO, MOVILIDAD, DINAMIZACIÓN Y SEGURIDAD VIAL.

Las principales zonas comerciales, administrativas y de servicios de Villajoyosa se concentran en las calles del casco urbano y cuyas arterias principales son Avda. del País Valenciano, C/ Colon, C/ Constitución y C/ Ramón y Cajal. Teniendo en cuenta que existe una ocupación permanente de aparcamientos extremadamente elevada, que ocasiona una rotación de vehículos prácticamente nula e que imposibilita el poder estacionar a cualquier hora del día. Para subsanar esta deficiencia se hace imprescindible la implantación de zona azul, que promoverá la rotación de vehículos y facilitara a los vecinos, clientes, visitantes y turistas, el acercamientos al centro urbano de nuestra localidad.

Es necesaria la dinamización y el fomento de la movilidad en los ejes comerciales de nuestro casco urbano, haciendo del centro de nuestra localidad un espacio accesible y movable, pero no necesariamente en coche. Nuestra idiosincrasia, nuestra climatología y nuestro comercio urbano esta acostumbrado a convivir a las puertas de nuestra casa y nos relacionamos "a pie", por lo que se debería contemplar semipeatonalizar o peatonalizar , determinados espacios de nuestro entorno urbano. Esta peatonalizacion proporciona a las zonas donde se instaura, una dinamización extraordinaria, dado que permite una movilidad total y amigable por las calles, dota al entrono de seguridad y reduce la contaminación acústica.

En base a dichas premisas y teniendo en cuenta , que a medio plazo, será necesario acometer obras de reurbanización en la C/ Constitución y C/ Ramón y Cajal,, proponemos que el servicio de estacionamiento limitado controlado (zona azul), previo informe de la Policia Local y reorganizando el trafico si fuere necesario, se implante en las calles que figuren a continuación:

*Avda. del País Valenciano
C/ Colon desde su numero 1 y hasta la esquina con la C/ Barranquet (hasta su numero 63)
C/ Barranquet
C/ pati fosc
Avda. Benidorm desde la esquina con la C/ Pati fosc a la esquina C/ 8 de maig
C/ 8 de maig
C/ Aitana*

C/ Ramón i Cajal

C/ Germans Aragonés

Deixant els trams cèntrics del carrer Constitució sense tal servei, a fi de poder actuar sobre ella i realitzar accions, de semipeatonalització/peatonalització, en principi efímeres, que permetran realitzar activitats que al seu torn redundaran en la dinamització de tot el seu entorn.

Amb esta distribució del servei públic d'estacionament limitat, es garantix una dotació d'aparcament suficient i havent contemplat, així mateix, el radi d'accés a tots els serveis de la zona.”

Emés un informe favorable per l'associació de comerciants respecte de la implantació de la zona d'estacionament regulat, convé ara analitzar la repercussió social de la resta de serveis.

L'aspecte social dels serveis de senyalització vertical i horitzontal, el manteniment de semàfors i el servei de grua i depòsit no requereix especial estudi, ja que les tres activitats són garantia del compliment de la legislació en matèria de circulació i trànsit, i la seua incidència social és — amb independència que siga percebuda com a activitat favorable o desfavorable— absolutament necessària.

B) LES PRESTACIONS A FAVOR DELS ADMINISTRATS: El Servei d'estacionament regulat com a garantia de rotació de vehicles.

Les prestacions objecte del present estudi són:

La del servei d'estacionament regulat per mitjà de la vigilància i control de l'estacionament en la zona que a l'objecte es delimita, amb la finalitat de garantir la rotació de places d'aparcament.

Amb la prestació del servei es pretén:

- Facilitar als ciutadans l'accés a places d'aparcament en carrers cèntrics, per a realitzar gestions diverses (bancàries, tributàries, administratives, etc.).
- Facilitar l'accés dels ciutadans al comerç del centre de la ciutat, per mitjà de la possibilitat d'aparcar el vehicle en la proximitat del comerç.
- Beneficiar el sector comercial de la ciutat i permetre un millor accés de clients.

La del servei de grua i depòsit: El servei de grua i depòsit de vehicles consistix en la

C/ Ramón y Cajal

C/ Germans Aragonés

Dejando los tramos céntricos de la calle Constitución sin tal servicio, a fin de poder actuar sobre ella y realizar acciones, de semipeatonalización/peatonalización, en principio efímeras, que permitirán realizar actividades que a su vez redundarán en la dinamización de todo su entorno.

Con esta distribución del servicio público de estacionamiento limitado, se garantiza una dotación de aparcamiento suficiente y habiendo contemplado, así mismo, el radio de acceso a todos los servicios de la zona.”

Emitido informe favorable por la asociación de comerciantes respecto de la implantación de la zona de estacionamiento regulado, conviene ahora analizar la repercusión social del resto de servicios.

El aspecto social de los servicios de señalización vertical y horizontal, el mantenimiento de semáforos y el servicio de grúa y depósito no requiere especial estudio, puesto que las tres actividades son garantía del cumplimiento de la legislación en materia de circulación y tráfico, y su incidencia social es – con independencia de que sea percibida como actividad favorable o desfavorable – absolutamente necesaria.

B) LAS PRESTACIONES A FAVOR DE LOS ADMINISTRADOS: El Servicio de estacionamiento regulado como garantía de rotación de vehículos.

Las prestaciones objeto del presente estudio son:

La del servicio de estacionamiento regulado por medio de la vigilancia y control del estacionamiento en la zona que al objeto se delimita, con la finalidad de garantizar la rotación de plazas de aparcamiento.

Con la prestación del servicio se pretende:

- Facilitar a los ciudadanos el acceso a plazas de aparcamiento en calles céntricas, para realizar gestiones varias (bancarias, tributarias, administrativas....).
- Facilitar el acceso de los ciudadanos al comercio del centro de la ciudad, mediante la posibilidad de aparcar el vehículo en la cercanía del comercio.
- Beneficiar el sector comercial de la ciudad, al permitir un mejor acceso de clientes.

La del servicio de grúa y depósito: El servicio de grúa y depósito de vehículos consiste en la

retirada de vehicles de la via pública per mitjà de grua i en l'arreglada i depòsit de vehicles abandonats en la via pública, que s'estendrà a tot el nucli urbà de la ciutat de la Vila Joiosa, així com a aquelles zones fora d'esta i sempre del terme municipal en què arribe a ser necessari a requeriment de la Policia Local.

La prestació a favor dels administrats és la retirada de vehicles de la via pública que incomplisquen la normativa vigent i garantir més seguretat per als ciutadans.

La del servei de senyalització vertical i horitzontal:

El servei de senyalització integra el manteniment i la conservació de la senyalització vertical i horitzontal, que consta dels elements següents:

- Plaquas i plafons informatius.
- Elements de sosteniment i d'ancoratge.
- Elements de balisament: fites flexibles, bandes reflectores, etc.
- Altres elements: Bandes reductores de velocitat, barreres de seguretat tipus bionda, separadors de carrils, pilones, espills, aparcaments per a bicicletes, etc.
- Pintura viària, marques de senyals, etc.

La del servei de manteniment de semàfors:

Servei de manteniment de la xarxa de semàfors, consistix en:

- Manteniment preventiu
- Reguladors i sistemes electrònics
- Neteja i pintura de semàfors
- Canvi preventiu de llums
- Connexions
- Manteniment correctiu
- Avaries
- Col·lisions
- Modificacions
- Cables
- Renovació de les instal·lacions

2. ASPECTE JURÍDIC I ADMINISTRATIU

A) NORMATIVA

La normativa que regix l'elaboració de l'expedient de conveniència i oportunitat, i l'expedient de contractació de la gestió del servei és:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les

retirada de vehículos de la vía pública mediante grúa y en la recogida y depósito de vehículos abandonados en la vía pública, que se extenderá a todo el casco urbano de la ciudad de Villajoyosa, así como a aquellas zonas fuera del mismo y siempre del termino municipal en que llegue a ser necesario a requerimiento de la Policía Local.

La prestación a favor de los administrados es la retirada de vehiculos de la vía pública que incumplan la normativa vigente, garantizando mayor seguridad para los ciudadanos.

La del servicio de señalización vertical y horizontal:

El servicio de señalización integra el mantenimiento y conservación de la señalización vertical y horizontal, que consta de los elementos siguientes:

- Placas y plafones informativos.
- Elementos de sostén y de anclaje.
- Elementos de balizamiento: hitos flexibles, bandas reflectantes, etc..
- Otros elementos: Bandas reductoras de velocidad, barreras de seguridad tipo bionda, separadores de carriles, pilonas, espejos, aparcamientos para bicicletas, etc..
- Pintura viaria, marcas de señales etc.

La del servicio de mantenimiento de semáforos:

Servicio de mantenimiento de la red de semáforos, consiste en:

- Mantenimiento preventivo
- Reguladores y sistemas electrónicos
- Limpieza y pintura de semáforos
- Cambio preventivo de lámparas
- Acometidas
- Mantenimiento correctivo
- Averías
- Colisiones
- Modificaciones
- Cables
- Renovación de las instalaciones

2. ASPECTO JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO.

A) NORMATIVA

La normativa que rige la elaboración del expediente de conveniència y oportunitat y el expediente de contratación de la gestió del servicio es:

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las

bases del règim local. (d'ara endavant LRBRL).

- RD 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- Reglament de serveis de les corporacions locals, aprovat per Decret, de 17 de juny de 1955.
- RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (d'ara endavant TRLCSP).
- RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de contractes del sector públic.
- RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana.
- Reial Decret Legislatiu 339/1990, de 2 de març, pel qual s'aprova el text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.
- Ordenances locals relacionades amb l'objecte de les prestacions integrades en el contracte mixt.

B) QÜESTIONS GENERALS

L'article 25 de la LRBRL estableix que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seues competències, pot promoure qualsevol classe d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribuïsquen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

Així mateix, estableix l'esmentat precepte que el municipi exercirà, en tot cas, competències, en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes, en les matèries següents:

- A. Seguretat en llocs públics.
- B. Ordenació del trànsit de vehicles i persones en les vies urbanes.
- C. Protecció civil, prevenció i extinció d'incendis.
- D. Ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística; promoció i gestió de vivendes; parcs i jardins, pavimentació de vies públiques

Bases del Régimen Local. (en adelante LRBRL).

- RD 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.
- RD 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.
- Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, aprobado por Decreto de 17 de junio de 1955.
- RD Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, que aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (en adelante TRLCSP).
- RD 817/2009, de 8 de mayo por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007 de contratos del sector público.
- RD 1098/2001, de 12 de octubre por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
- Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana.
- Real Decreto Legislativo 339/1990, de 2 de marzo, por el que se aprueba el Texto Articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial.
- Ordenanzas Locales relacionadas con el objeto de las prestaciones integradas en el contrato mixto.

B) CUESTIONES GENERALES

El artículo 25 de la LRBRL establece que el Municipio, para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover toda clase de actividades y prestar cuantos servicios públicos contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal.

Asimismo, establece el citado precepto que el Municipio ejercerá, en todo caso, competencias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, en las siguientes materias:

- a. Seguridad en lugares públicos.
- b. Ordenación del tráfico de vehículos y personas en las vías urbanas.
- c. Protección civil, prevención y extinción de incendios.
- d. Ordenación, gestión, ejecución y disciplina urbanística; promoción y gestión de viviendas; parques y jardines, pavimentación de vías públicas

urbanes i conservació de camins i vies rurals.

E. Patrimoni historicoartístic.

F. Protecció del medi ambient.

G. Abastiments, escorxadors, fires, mercats i defensa d'usuaris i consumidors.

H. Protecció de la salubritat pública.

I. Participació en la gestió de l'atenció primària de la salut.

J. Cementeris i serveis funeraris.

K. Prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social.

L. Subministrament d'aigua i enllumenat públic; serveis de neteja viària, d'arreglada i tractament de residus, clavegueram i tractament d'aigües residuals.

II. Transport públic de viatgers.

M. Activitats o instal·lacions culturals i esportives; ocupació del temps lliure; turisme.

N. Participar en la programació de l'ensenyança i cooperar amb l'Administració educativa en la creació, construcció i sosteniment dels centres docents públics, intervindre en els seus òrgans de gestió i participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria.

3. Només la Llei determina les competències municipals en les matèries enunciades en este article, de conformitat amb els principis establits en l'article 2.

La possible promoció —per l'Ajuntament— de **QUALSEVOL TIPUS D'ACTIVITATS I SERVEIS QUE CONTRIBUÏSQUEN A la satisfacció de necessitats** és nota essencial en l'estudi que abordem en la present memòria, ja que faculta a l'ens local a la realització de les activitats que són objecte d'integració en el contracte mixt pretés, que inclou les prestacions d'estacionament regulat, servei de grua i depòsit, senyalització vertical i horitzontal i manteniment de semàfors.

No obstant això, quan l'Ajuntament promocióna activitats i serveis, i estos tenen contingut econòmic, ha d'estar-se també al que disposa l'article 86 de la LRBRL, és a dir:

"1. Les entitats locals, per mitjà d'expedient acreditatiu de la conveniència i oportunitat de la mesura, podran exercir la iniciativa pública per a l'exercici d'activitats econòmiques conforme a l'article 128.2 de la Constitució.

2. Quan l'exercici de l'activitat es faça en règim de lliure concurrència, l'aprovació definitiva correspondrà al Ple de la

urbanas y conservación de caminos y vías rurales.

e. Patrimonio histórico-artístico.

f. Protección del medio ambiente.

g. Abastos, mataderos, ferias, mercados y defensa de usuarios y consumidores.

h. Protección de la salubridad pública.

i. Participación en la gestión de la atención primaria de la salud.

j. Cementerios y servicios funerarios.

k. Prestación de los servicios sociales y de promoción y reinserción social.

l. Suministro de agua y alumbrado público; servicios de limpieza viaria, de recogida y tratamiento de residuos, alcantarillado y tratamiento de aguas residuales.

II. Transporte público de viajeros.

m. Actividades o instalaciones culturales y deportivas; ocupación del tiempo libre; turismo.

n. Participar en la programación de la enseñanza y cooperar con la Administración educativa en la creación, construcción y sostenimiento de los centros docentes públicos, intervenir en sus órganos de gestión y participar en la vigilancia del cumplimiento de la escolaridad obligatoria.

3. Sólo la Ley determina las competencias municipales en las materias enunciadas en este artículo, de conformidad con los principios establecidos en el artículo 2.

La posible promoción —por el Ayuntamiento— de **CUALQUIER TIPO DE ACTIVIDADES Y SERVICIOS QUE CONTRIBUYAN A la satisfacción de necesidades** es nota esencial en el estudio que abordamos en la presente memoria, puesto que faculta al ente local a la realización de las actividades que son objeto de integración en el contrato mixto pretendido, que incluye las prestaciones de estacionamiento regulado, servicio de grúa y depósito, señalización vertical y horizontal y mantenimiento de semáforos.

No obstante, cuando el Ayuntamiento promocióna actividades y servicios y éstos tienen contenido económico debe estarse también a lo previsto en el artículo 86 de la LRBRL, a saber:

"1. Las entidades locales, mediante expediente acreditativo de la conveniència y oportunitat de la medida, podrán ejercer la iniciativa pública para el ejercicio de actividades económicas conforme al artículo 128.2 de la Constitución.

2. Cuando el ejercicio de la actividad se haga en régimen de libre concurrència, la aprobación definitiva correspondrá al Pleno de la

corporació, que determinarà la forma concreta de gestió del servei.

3. Es declara la reserva en favor de les entitats locals de les següents activitats o serveis essencials: abastiment i depuració d'aigües; arreplega, tractament i aprofitament de residus; subministrament de calefacció; escorxadors, mercats i llotges centrals; transport públic de viatgers. L'Estat i les comunitats autònomes, en l'àmbit de les seues competències respectives, podran establir, mitjançant una llei, idèntica reserva per a altres activitats i serveis.

L'efectiva execució d'estes activitats en règim de monopoli requerix, a més del que disposa el número 2 d'este article, l'aprovació per l'òrgan de Govern de la comunitat autònoma.”

La conveniència i l'oportunitat de la mesura, entenent com “mesura” la implantació d'un servei o activitat per l'Ajuntament, ha de ser objecte d'acreditació per mitjà del procediment oportú, en el qual ha d'obrar —entre altres documents— una memòria (el present document) i un projecte de preus del servei, per a la fixació del qual es tindrà en compte que és lícita l'obtenció de beneficis aplicable a les necessitats generals de l'entitat local com a ingrés del seu pressupost, sense perjudi de la constitució de fons de reserva i amortitzacions.

El procediment per a la determinar la conveniència i l'oportunitat és objecte d'anàlisi jurídica en el següent apartat.

Per a finalitzar en l'estudi de les qüestions jurídiques d'interés general que han de plantejar-se en la present memòria, abordem ara el règim jurídic sobre les formes de gestió dels serveis:

La forma de gestió es definix en l'article 85 de l'LRBRL, que estableix que:

1. Són serveis públics locals els que presten les entitats locals en l'àmbit de les seues competències.

2. Els serveis públics de la competència local podran gestionar-se per mitjà d'alguna de les maneres següents:

Gestió directa:

Gestió per la pròpia entitat local.

Organisme autònom local.

Entitat pública empresarial local.

Societat mercantil local, el capital social de la qual siga de titularitat pública.

Gestió indirecta, per mitjà de les distintes

Corporación, que determinará la forma concreta de gestión del servicio.

3. Se declara la reserva en favor de las entidades locales de las siguientes actividades o servicios esenciales: abastecimiento y depuración de aguas; recogida, tratamiento y aprovechamiento de residuos; suministro de calefacción; mataderos, mercados y lonjas centrales; transporte público de viajeros. El Estado y las Comunidades Autónomas, en el ámbito de sus respectivas competencias, podrán establecer, mediante Ley, idéntica reserva para otras actividades y servicios.

La efectiva ejecución de estas actividades en régimen de monopolio requiere, además de lo dispuesto en el número 2 de este artículo, la aprobación por el órgano de gobierno de la Comunidad Autónoma.”

La conveniencia y oportunidad de la medida, entendiendo como “medida” la implantación de un servicio o actividad por el Ayuntamiento, debe ser objeto de acreditación mediante el procedimiento oportuno, en el que debe obrar- entre otros documentos- una memoria (el presente documento) y un proyecto de precios del servicio, para cuya fijación se tendrá en cuenta que es lícita la obtención de beneficios aplicable a las necesidades generales de la Entidad local como ingreso de su presupuesto, sin perjuicio de la constitución de fondos de reserva y amortizaciones.

El procedimiento para la determinar la conveniencia y oportunidad es objeto de análisis jurídico en el siguiente apartado.

Para finalizar en el estudio de las cuestiones jurídicas de interés general que deben plantearse en la presente memoria, abordamos ahora el régimen jurídico sobre las formas de gestión de los servicios:

La forma de gestión se define en el artículo 85 de la LRBRL, que establece que:

1. Son servicios públicos locales los que prestan las entidades locales en el ámbito de sus competencias.

2. Los servicios públicos de la competencia local podrán gestionarse mediante alguna de las siguientes formas:

Gestión directa:

Gestión por la propia entidad local.

Organismo autónomo local.

Entidad pública empresarial local.

Sociedad mercantil local, cuyo capital social sea de titularidad pública.

Gestión indirecta, mediante las distintas

formes previstes per al contracte de gestió de serveis públics en la [Llei de contractes del sector públic](#).

3. En cap cas podran prestar-se per gestió indirecta ni per mitjà de societat mercantil de capital social exclusivament local els serveis públics que impliquen exercici d'autoritat.

La manera de gestió que es pretén per al servei d'estacionament regulat és la gestió indirecta per mitjà de concessió. No obstant això, esta fórmula és objecte d'estudi en l'apartat 5 del present document.

C) ASPECTES DEL PROCEDIMENT.

C.1. L'estudi previ a la contractació i l'expedient de conveniència i oportunitat.

Ja ha sigut argumentat, en informe de Secretaria de data 11 de maig de 2012, que, per al cas de tramitar-se procediment per a la contractació dels serveis que es pretenen integrar en un contracte mixt, haurà de seguir-se el tràmit corresponent al procediment de contractació de gestió de serveis públics. De l'esmentat informe es desprén literalment que:

El TRLCSP estableix en l'article 12 que, quan un contracte continga prestacions corresponents a un altre o altres de distinta classe, caldrà ajustar-se, en tot cas, per a la determinació de les normes que hagen d'observar-se en la seua adjudicació, al caràcter de la prestació que tinga més importància des del punt de vista econòmic.

És pel que devem ara procedir a analitzar, des del punt de vista econòmic, la importància de cada una de les prestacions, sense perjudi de l'estudi complet i detallat que haurà d'integrar-se en la memòria prèvia a l'expedient de contractació.

Segons informe emés pel Departament d'Intervenció, de data 31 de gener de 2012, el cost de les prestacions en l'últim exercici (2011) han sigut —tenint en compte la relació i totalització de factures per prestació dels serveis— les següents:

formas previstas para el contrato de gestión de servicios públicos en la [Ley de Contratos del Sector Público](#).

3. En ningún caso podrán prestarse por gestión indirecta ni mediante sociedad mercantil de capital social exclusivamente local los servicios públicos que impliquen ejercicio de autoridad.

La forma de gestión que se pretende para el servicio de estacionamiento regulado es la gestión indirecta mediante concesión. No obstante esta fórmula es objeto de estudio en el apartado 5 del presente documento.

C) ASPECTOS DEL PROCEDIMIENTO.

c.1. El estudio previo a la contratación y el expediente de conveniència y oportunitat.

Ya ha sido argumentado, en informe se Secretaría de fecha 11 de mayo de 2012, que para el caso de tramitarse procedimiento para la contratación de los servicios que se pretenden integrar en un contrato mixto, deberá seguirse el trámite correspondiente al procedimiento de contratación de gestión de servicios públicos. Del tenor literal del citado informe se desprende que:

El TRLCSP establece en su artículo 12 que cuando un contrato contenga prestaciones correspondientes a otro u otros de distinta clase se atenderá en todo caso, para la determinación de las normas que deban observarse en su adjudicación, al carácter de la prestación que tenga más importancia desde el punto de vista económico.

Es por lo que debemos ahora proceder a analizar, desde el punto de vista económico la importancia de cada una de las prestaciones, sin perjuicio del estudio completo y detallado que deberá integrarse en la memoria previa al expediente de contratación.

Según informe emitido por el Departamento de Intervención de fecha 31 de enero de 2012, el coste de las prestaciones en el último ejercicio (2011) han sido —teniendo en cuenta la relación y totalización de facturas por prestación de los servicios— las siguientes:

DE LES PRESTACIONS OBJECTE D'UN CONTRACTE DE SERVEIS	euros
RETIRADA DE VEHICLES DE LA VIA PÚBLICA	28.891,59
MANTENIMENT DE SEMÀFORS	17.460,64
MATERIAL DE PINTURA TRÀNSIT	3.748,94
TOTAL EN CONTRACTES DE SERVEI i/o subministraments en 2011	50.101,17

* * * * *

DE LAS PRESTACIONES OBJETO DE UN CONTRATO DE SERVICIOS	Euros
RETIRADA DE VEHÍCULOS DE LA VÍA PÚBLICA	28.891,59
MANTENIMIENTO DE SEMÁFOROS	17.460,64
MATERIAL DE PINTURA TRÁFICO	3.748,94
TOTAL EN CONTRATOS DE SERVICIO y/o suministros en 2011	50.101,17

Així, el total de les prestacions que poden ser objecte d'un contracte de serveis, ascendix a un total de 50.101,17 euros, prenent com a referència dades de 2011.

Ara procedix quantificar el valor econòmic del servei que podrà ser objecte de gestió de servei públic, l'estacionament regulat, que respon al total resultant del plantejament següent:

RECAPTACIÓ PREVISTA tenint en compte els valors inclosos en estudi econòmic que integra este document: 270.448,23 amb IVA.

Per tant, basant-se en els anteriors arguments, que han de ser exposats de manera més detallada en l'estudi previ a l'expedient de contractació, és de més importància, des del punt de vista econòmic, la prestació objecte de contracte de GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC, per la qual cosa cal tindre en compte les normes d'este contracte per al procediment d'adjudicació.

De conformitat amb el que disposa l'article **132 del TRLCSP**, abans de procedir a la contractació d'un servei públic, haurà d'haver-se establert el seu règim jurídic, que declare expressament que l'activitat de què es tracta queda assumida per l'administració respectiva com pròpia de la mateixa, atribuisca les competències administratives, determine l'abast de les prestacions en favor dels administrats, i regule els aspectes de caràcter jurídic, econòmic i administratiu relatius a la prestació del servei.

Respecte de la necessitat o no de tramitar expedient de conveniència i oportunitat (a què la major part de la doctrina assembla a la municipalització del Reglament de serveis de les corporacions locals) que es referix l'article 86 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, s'entén més coincident al marc normatiu considerar que només caldrà tramitar un expedient especial per acreditar la conveniència i oportunitat, per assumir activitats de contingut econòmic, que no siguin de prestació obligatòria per l'entitat

Así, el total de las prestaciones que pueden ser objeto de un contrato de servicios, asciende a un total de 50.101,17 euros, tomando como referencia datos de 2011.

Ahora procede **cuantificar el valor económico** del servicio que podrá ser objeto de gestión de servicio público, **el estacionamiento regulado**, que responde al total resultante del siguiente planteamiento:

RECAUDACIÓN PREVISTA teniendo en cuenta los valores incluidos en estudio económico que integra este documento: 270.448,23 con IVA.

Por tanto, en base a los anteriores argumentos, que deben ser expuestos de forma más detallada en el estudio previo al expediente de contratación, es de más importancia, desde el punto de vista económico, la prestación objeto de contrato de GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO, por lo que habrá que estar a las normas de este contrato para el procedimiento de adjudicación.

De conformidad con lo previsto en el **artículo 132 del TRLCSP**, antes de proceder a la contratación de un servicio público, deberá haberse establecido su régimen jurídico, que declare expresamente que la actividad de que se trata queda asumida por la Administración respectiva como propia de la misma, atribuya las competencias administrativas, determine el alcance de las prestaciones en favor de los administrados, y regule los aspectos de carácter jurídico, económico y administrativo relativos a la prestación del servicio.

Respecto de la necesidad o no de tramitar expediente de conveniencia y oportunidad (al que la mayor parte de la doctrina asemeja a la Municipalización del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales) **a que se refiere el artículo 86 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, se entiende más acorde al marco normativo considerar que sólo habrá que tramitar un expediente especial para acreditar la conveniencia y oportunidad para asumir actividades de contenido económico que no sean de prestación obligatoria por la Entidad**

<p><i>local o es tracte d'activitats reservades per llei. Són obligatòries per a este Ajuntament, d'acord amb el que disposa l'article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i article 34 de la nova Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana: enllumenat públic, cementeri, arplega de residus, neteja viària, abastiment domiciliari d'aigua de consum humà, claveguerams, accés als nuclis de població, pavimentació de les vies públiques i control d'aliments i begudes, agència de lectura, parcs públics, biblioteca pública mercat, tractament de residus, seguretat pública, protecció civil, prestació de serveis socials, prevenció i extinció d'incendis i instal·lacions esportives d'ús públic i defensa d'usuaris i consumidors, en particular, l'assessorament i la informació en matèria de consum. Estan reservades a favor de les entitats locals —de conformitat amb el que disposa l'article 86.3 de la LRBRL— l'abastiment i depuració d'aigües, arplega, tractament i aprofitament de residus; subministrament de calefacció, escorxadors i llotges centrals i el transport públic de viatgers.</i></p> <p><i>El <u>servei de l'estacionament regulat</u> o limitat, que garantisca la rotació de vehicles en determinades zones del municipi, no es troba entre els serveis mínims o reservats a l'entitats locals i, en conseqüència, procedix la tramitació de l'expedient de conveniència i oportunitat a què es referix l'article 97 del TRRL i article 197 de la Llei valenciana 8/2010, de règim local, de la manera següent:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>o Acord inicial del Ple. L'adopció de l'acord requerirà l'elaboració prèvia, per una comissió nomenada este efecte d'una memòria comprensiva dels aspectes socials, financers, tècnics i jurídics de l'activitat, la forma de gestió, la previsió dels ingressos i preu dels serveis oferits, i els supòsits de cessament de l'activitat.</i> <i>o Exposició pública, per un termini no inferior a un mes, a l'efecte de reclamacions i al·legacions.</i> <i>o Aprovació del projecte pel Ple de l'entitat.</i> <p><i>Per la coincidència quant al contingut de l'estudi previ, a què es referix l'article 132 del TRRLCSP, i la memòria, a què es referix l'article 97 del TRRL i l'article 197 de la Llei valenciana de règim local, ha d'entendre's</i></p>	<p>local o se trate de actividades reservadas por ley. Son obligatorias para este Ayuntamiento, conforme a lo previsto en el artículo 26 de la ley 7/1985, de 2 de abril y artículo 34 de la nueva ley 8/2010, de 23 de junio, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana: alumbrado público, cementerio, recogida de residuos, limpieza viaria, abastecimiento domiciliario de agua de consumo humano, alcantarillados, acceso a los núcleos de población, pavimentación de las vías públicas y control de alimentos y bebidas, agencia de lectura, parques públicos, biblioteca pública mercado, tratamiento de residuos, seguridad pública, protección civil, prestación de servicios sociales, prevención y extinción de incendios e instalaciones deportivas de uso público y defensa de usuarios y consumidores, en particular, el asesoramiento e información en materia de consumo. Están reservadas a favor de las entidades locales- de conformidad con lo previsto en el artículo 86.3 de la LRBRL el abastecimiento y depuración de aguas, recogida, tratamiento y aprovechamiento de residuos; suministro de calefacción, mataderos y lonjas centrales y el transporte público de viajeros.</p> <p>El <u>servicio del estacionamiento regulado</u> o limitado, que garantiza la rotación de vehículos en determinadas zonas del municipio, no se encuentra entre los servicios mínimos o reservados a la entidades locales, y en consecuencia procede la tramitación del expediente de conveniencia y oportunidad al que se refiere el artículo 97 del TRRL y artículo 197 de la Ley Valenciana 8/2010, de Régimen Local, en la forma siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>o Acuerdo inicial del Pleno. La adopción del acuerdo requerirá la elaboración previa, por una comisión nombrada al efecto de una memoria comprensiva de los aspectos sociales, financieros, técnicos y jurídicos de la actividad, la forma de gestión, la previsión de los ingresos y precio de los servicios ofertados y los supuestos de cese de la actividad.</i> <i>o Exposición pública, por plazo no inferior a un mes, a efectos de reclamaciones y alegaciones.</i> <i>o Aprobación del proyecto por el Pleno de la entidad.</i> <p>Por la coincidencia en cuanto al contenido del estudio previo al que se refiere el artículo 132 del TRRLCSP y la memoria a que se refiere el artículo 97 del TRRL y el artículo 197 de la Ley Valenciana de régimen local, debe entenderse</p>
--	--

que la present memòria integra tot el contingut exigible per a ambdós, per la qual cosa no pot ni ha d'entendre's de tramitació separada; açò és, ha de considerar-se també que la present memòria és, al seu torn, l'estudi previ exigít amb caràcter previ a la contractació de la gestió del servei públic.

Així mateix, encara que la resta de serveis (grua i depòsit de vehicles, senyalització vertical i horitzontal i manteniment de semàfors) que integraran el contracte mixt —a més de l'estacionament regulat— ja presten per este Ajuntament i no requerixen declaració de conveniència i oportunitat, ha d'incloure's la seua anàlisi en la present memòria per complir amb el que s'ha esmentat en l'article 132 del TRLCSP.

C.2. L'expedient de contractació i el procediment.

De conformitat amb el que disposa l'article 109 del TRLCSP "a l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagen de regir el contracte [...] Així mateix, haurà d'incorporar-se el certificat d'existència de crèdit, o document que legalment el substitui'sca, i la fiscalització prèvia de la intervenció, si s'escau, en els termes que determina la [Llei 47/2003, de 26 de novembre](#). En l'expedient es justificarà adequadament l'elecció del procediment i la dels criteris que es tindran en consideració per a adjudicar el contracte."

A més, estableix la disposició addicional segona del text legal citat que haurà d'incorporar-se informe jurídic emés per Secretaria.

En conclusió, l'expedient ha d'incorporar els plecs de prescripcions tècniques i el de clàusules administratives, i l'informe d'Intervenció (el de fiscalització de l'expedient) i el de Secretaria (jurídic). No s'estima necessari incorporar retenció de crèdit, per resultar de la compensació de la quantificació de les prestacions que suposen una despesa i de la quantificació de la prestació que suposa un ingrés, un superàvit a favor de l'Administració que podria ser justificació per a l'exigència d'un cànon.

Respecte del contingut dels plecs, es determina en l'article 133 del TRLCSP "d'acord amb les normes reguladores del règim jurídic del

que la presente memoria integra todo el contenido exigible para ambos, por lo que no debe ni puede entenderse de tramitación separada, esto es, debe considerarse también que la presente **memoria es a su vez el estudio previo exigido con carácter previo a la contratación de la gestión del servicio público.**

Asimismo, aunque el resto de servicios (grúa y depósito de vehículos, señalización vertical y horizontal y mantenimiento de semáforos) que integrarán el contrato mixto- además del estacionamiento regulado- ya vienen prestándose por este Ayuntamiento y no requieren declaración de conveniencia y oportunidad, debe incluirse su análisis en la presente memoria dando cumplimiento a lo preceptuado en el artículo 132 del TRLCSP.

c.2. El expediente de contratación y el procedimiento.

De conformidad con lo previsto en el artículo 109 del TRLCSP "Al expediente se incorporarán el pliego de cláusulas administrativas particulares y el de prescripciones técnicas que hayan de regir el contrato....Asimismo, deberá incorporarse el certificado de existencia de crédito o documento que legalmente le sustituya, y la fiscalización previa de la intervención, en su caso, en los términos previstos en la [Ley 47/2003, de 26 de noviembre](#). En el expediente se justificará adecuadamente la elección del procedimiento y la de los criterios que se tendrán en consideración para adjudicar el contrato."

Además, establece la disposición adicional segunda del texto legal citado que deberá incorporarse informe jurídico emitido por la Secretaría.

En conclusión, el expediente debe incorporar los pliegos de prescripciones técnicas y el de cláusulas administrativas, y el informe de intervención (el de fiscalización del expediente) y el de Secretaría (jurídico). No se estima necesario incorporar retención de crédito, por resultar de la compensación de la cuantificación de las prestaciones que suponen un gasto y de la cuantificación de la prestación que supone un ingreso, un superávit a favor de la administración que podría ser justificación para la exigencia de un canon.

Respecto del contenido de los pliegos, se prevé en el artículo 133 del TRLCSP "De acuerdo con las normas reguladoras del régimen jurídico del

servei, els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques fixaran les condicions de prestació del servei i, si s'escau, fixaran les tarifes que hagueren d'abonar els usuaris, els procediments per a la seua revisió, i el cànon o participació que haguera de satisfer-se a l'Administració [...] L'òrgan de contractació podrà incloure en el plec, en funció de la naturalesa i complexitat d'este, un termini perquè els licitadors puguen sol·licitar els aclariments que estimen pertinents sobre el seu contingut. Les respostes tindran caràcter vinculant i hauran de fer-se públiques en termes que garantisquen la igualtat i concurrència en el procés de licitació.”

A continuació es detalla la relació d'aspectes que —segons Junta Consultiva de Contractació Administrativa— han de desenvolupar-se en els plecs que integraran l'expedient:

Plec de clàusules administratives:

1. Objecte del contracte.
2. Codificació de l'objecte del contracte.
3. Necessitats administratives a satisfer per mitjà del contracte.
4. Règim Jurídic del contracte.
5. Òrgan de contractació.
6. Perfil del Contractant.
7. Pressupost base de licitació, i la distribució en anualitats.
8. Crèdit pressupostari o el programa a càrrec del qual s'abonarà el preu.
9. Les Tarifes.
10. Duració. Termini d'execució.
11. Tramitació de l'expedient a l'efecte de l'adjudicació del contracte.
12. Procediment d'adjudicació.
13. Criteris d'adjudicació i d'avaluació de les ofertes.
14. Documentació amb caràcter contractual.
15. Drets i obligacions específiques de les parts del contracte.
16. Contractista: Capacitat i prohibició de contractar, solvència econòmica i financera, solvència tècnica i professional, classificació.
17. Proposicions: mode de presentació i contingut.
18. Lloc i termini de recepció de les proposicions.
19. Examen de la documentació acreditativa dels requisits de capacitat i solvència.
20. Obertura de proposicions.
21. Ofertes anormalment baixes.
22. Variants o millores.

servicio, los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de **prescripciones técnicas fijarán las condiciones de prestación del servicio** y, en su caso, **fijarán las tarifas que hubieren de abonar los usuarios**, los procedimientos para su revisión, y el canon o participación que hubiera de satisfacerse a la Administración. ...El órgano de contratación podrá incluir en el pliego, en función de la naturaleza y complejidad de éste, un plazo para que los licitadores puedan solicitar las aclaraciones que estimen pertinentes sobre su contenido. Las respuestas tendrán carácter vinculante y deberán hacerse públicas en términos que garanticen la igualdad y concurrència en el proceso de licitación.”

A continuación se detalla la relación de aspectos que deben - según Junta Consultiva de Contratación Administrativa- desarrollarse en los pliegos que integrarán el expediente:

Pliego de cláusulas administrativas:

1. Objeto del contrato.
2. Codificación del objeto del contrato.
3. Necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato.
4. Régimen Jurídico del contrato.
5. Órgano de contratación.
6. Perfil del Contratante.
7. Presupuesto base de licitación, y su distribución en anualidades.
8. Crédito presupuestario o el programa con cargo al que se abonará el precio.
9. Las Tarifas.
10. Duración. Plazo de ejecución.
11. Tramitación del expediente a efectos de la adjudicación del contrato.
12. Procedimiento de adjudicación.
13. Criterios de adjudicación y de evaluación de las ofertas.
14. Documentación con carácter contractual.
15. Derechos y obligaciones específicas de las partes del contrato.
16. Contratista: Capacidad y prohibición de contratar, solvencia económica y financiera, solvencia técnica y profesional, clasificación.
17. Proposiciones: modo de presentación y contenido.
18. Lugar y plazo de recepción de las proposiciones.
19. Examen de la documentación acreditativa de los requisitos de capacidad y solvencia.
20. Apertura de proposiciones.
21. Ofertas anormalmente bajas.
22. Variantes o mejoras.

<p>23. Condicions especials d'execució del contracte.</p> <p>24. Renúncia o desistiment.</p> <p>25. Adjudicació del contracte.</p> <p>26. Documentació a presentar per l'adjudicatari provisional.</p> <p>27. Formalització del contracte.</p> <p>28. Revisió de preus. Fórmula.</p> <p>29. Garanties provisionals i definitives.</p> <p>30. Causes especials de resolució.</p> <p>31. Penalitats.</p> <p>32. Modificació del contracte.</p> <p>33. Recepció del contracte.</p> <p>34. Termini de garantia de la prestació contractada.</p> <p>35. Subcontractació.</p> <p>36. Despeses de publicitat.</p> <p>37. Prerrogatives.</p> <p>38. Jurisdicció.</p>	<p>23. Condiciones especiales de ejecución del contrato.</p> <p>24. Renuncia o desistimiento.</p> <p>25. Adjudicación del contrato.</p> <p>26. Documentación a presentar por el adjudicatario provisional.</p> <p>27. Formalización del contrato.</p> <p>28. Revisión de precios. Fórmula.</p> <p>29. Garantías provisionales y definitivas.</p> <p>30. Causas especiales de resolución.</p> <p>31. Penalidades.</p> <p>32. Modificación del contrato.</p> <p>33. Recepción del contrato.</p> <p>34. Plazo de garantía de la prestación contratada.</p> <p>35. Subcontratación.</p> <p>36. Gastos de publicidad.</p> <p>37. Prerrogativas.</p> <p>38. Jurisdicción.</p>
<p><u>Plec de prescripcions tècniques:</u></p> <p>Objecte del Plec</p> <p>Modalitat de contractació</p> <p>La prestació de serveis objecte del contracte.</p> <p>De les prestacions i el seu contingut.</p>	<p>Pliego de prescripciones técnicas:</p> <p>i. Objeto del Pliego</p> <p>ii. Modalidad de contratación</p> <p>iii. La prestación de servicios objeto del contrato.</p> <p>iv. De las prestaciones y su contenido.</p>
<p>El procediment d'adjudicació que procedix seguir, en aplicació del que disposen els articles 138.2 i 157 TRLCSP, serà l'obert. No obstant això, podrà motivar-se i seguir-se el procediment negociat —si concorren els supòsits previstos en el text legal citat— o bé el restringit si es justifica en l'expedient degudament la seua elecció.</p>	<p>El procedimiento de adjudicación que procede seguir, en aplicación de lo previsto en los artículos 138.2 y 157 TRLCSP, será el abierto. No obstante podrá motivarse y seguirse el procedimiento negociado – si concurren los supuestos previstos en el texto legal citado- o bien el restringido si se justifica en el expediente debidamente su elección.</p>
<p>De conformitat amb el que determina l'article 150 del TRLCSP la valoració de les ofertes hauran d'atendre a criteris relacionats directament amb l'objecte del contracte.</p>	<p>De conformidad con lo previsto en el artículo 150 del TRLCSP la valoración de las ofertas deberán atender a criterios relacionados directamente con el objeto del Contrato.</p>
<p>A este procediment haurà de donar-se la publicitat prevista en el TRLCSP, açò és, publicació en el Butlletí Oficial de la província (art. 142.1 TRLCSP) i en el Perfil del Contractant (art. 142.4) de l'anunci de licitació, publicitat de les adjudicacions en els termes assenyalats en l'article 151.4 i 153 del TRLCSP i publicitat de la formalització del contracte en els termes de l'article 154 TRLCSP.</p>	<p>A este procedimiento deberá darse la publicidad prevista en el TRLCSP, esto es, publicación en el Boletín Oficial de la Provincia (art. 142.1 TRLCSP) y en el Perfil del Contratante (art. 142.4) del anuncio de licitación, publicidad de las adjudicaciones en los términos señalados en el artículo 151.4 y 153 del TRLCSP y publicidad de la formalización del contrato en los términos del artículo 154 TRLCSP.</p>
<p>El present contracte no estarà subjecte a regulació harmonitzada per no trobar-se en els supòsits fixats en els articles del 13 al 17 de la TRLCSP.</p>	<p>El presente contrato no estará sujeto a regulación armonizada al no encontrarse en los supuestos previstos en los artículos 13 a 17 de la TRLCSP.</p>

<p>La modalitat de contractació més coincident a les pretensions del servei és LA CONCESSION, fixada en l'article 227 del TRLCSP; no obstant això, serà objecte d'estudi en l'apartat 5 de la present memòria.</p> <p>D) ASPECTES DE COMPETÈNCIA</p> <p>Fase primera: expedient de conveniència i oportunitat. Òrgan competent. L'acord inicial del Ple haurà de ser adoptat per majoria simple de vots (art. 197.3 de la Llei 8/2010) i l'acord sobre aprovació del projecte final, que inclourà la forma de gestió, haurà de ser adoptat per majoria absoluta, segons el que disposa l'article 47.k de l'LRBRL "aprovació de la forma concreta de gestió del servei corresponent".</p> <p>Fase segona: expedient de contractació. Òrgan competent. De conformitat amb el que disposa la <u>disposició addicional segona del TRLCSP</u>, 1. Corresponen als alcaldes i als presidents de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, de gestió de serveis públics, els contractes administratius especials i els contractes privats quan el seu import no supere el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seua durada no siga superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seues anualitats no supere ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.</p> <p>Així mateix, correspon als alcaldes i als presidents de les entitats locals l'adjudicació de concessions sobre els béns de les mateixes i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no supere el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost, ni l'import de tres milions d'euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor no supere el percentatge ni la quantia indicats.</p> <p>2. Correspon al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes no mencionats en l'apartat anterior que celebren l'entitat local.</p>	<p>La modalidad de contratación más acorde a las pretensiones del servicio es LA CONCESIÓN, prevista en el artículo 227 del TRLCSP, no obstante será objeto de estudio en el apartado 5 de la presente memoria.</p> <p>D) ASPECTOS DE COMPETENCIA</p> <p>Fase primera: expediente de conveniencia y oportunidad. Órgano competente. El acuerdo inicial del Pleno deberá ser adoptado por mayoría simple de votos (art. 197.3 de la Ley 8/2010) y el acuerdo sobre aprobación del proyecto final, que incluirá la forma de gestión, deberá ser adoptado por mayoría absoluta, a tenor de lo previsto en el artículo 47 K) de la LRBRL "aprobación de la forma concreta de gestión del servicio correspondiente".</p> <p>Fase segunda: expediente de contratación. Órgano competente. De conformidad con lo dispuesto en la <u>disposición adicional segunda del TRLCSP</u>, 1. Corresponden a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades locales las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras, de suministro, de servicios, de gestión de servicios públicos, los contratos administrativos especiales, y los contratos privados cuando su importe no supere el 10 % de los recursos ordinaris del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinaris del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada.</p> <p>Asimismo corresponde a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades locales la adjudicación de concesiones sobre los bienes de las mismas y la adquisición de bienes inmuebles y derechos sujetos a la legislación patrimonial cuando su valor no supere el 10 % de los recursos ordinaris del presupuesto ni el importe de tres millones de euros, así como la enajenación del patrimonio, cuando su valor no supere el porcentaje ni la cuantía indicados.</p> <p>2. Corresponde al Pleno las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos no mencionados en el apartado anterior que celebre la Entidad local.</p>
---	---

<p>Així, doncs, segons el que disposa el precepte transcrit, resulta evident que ha de determinar-se la quantia del contracte prèviament a informar qual és l'òrgan competent per a la contractació.</p>	<p>Así pues, a tenor de lo dispuesto en el precepto transcrito, resulta evidente que debe determinarse la cuantía del contrato previamente a informar cual es el órgano competente para la contratación.</p>
<p><u>La quantia, entesa en este apartat com l'import del contracte, ha de determinar-se pel total del cost tenint en compte tot les anualitats (informe 57/99 de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa). El cost del contracte, atenent a l'apartat 4 de la present memòria haurà de concretar-se en el plec de clàusules administratives.</u></p>	<p><u>La cuantía, entendida en este apartado como el importe del contrato, debe determinarse por el total del coste teniendo en cuenta todas las anualidades (informe 57/99 de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa). El coste del contrato, atendiendo al apartado 4 de la presente memoria deberá concretarse en el pliego de cláusulas administrativas.</u></p>
<p>Com que els recursos ordinaris del pressupost prorrogat vigent són de 31.562.204,32 i el 10 % d'estos de 3.156.220,43 euros, i la duració prevista del contracte, superior a 4 anys, serà competent l'Ajuntament Ple, i havent sigut delegada esta competència en la <u>Junta de Govern Local</u>, en virtut del que s'ha acordat en sessió plenària de 21 de juny de 2011, serà esta l'òrgan de contractació.</p>	<p>Siendo los recursos ordinarios del presupuesto prorrogado vigente de 31.562.204,32 y el 10% de éstos de 3.156.220,43 euros, y siendo la duración prevista del contrato, superior a 4 años, será competente el Ayuntamiento Pleno, y habiendo sido delegada esta competencia en la <u>Junta de Gobierno Local</u>, en virtud de lo acordado en sesión plenaria de 21 de junio de 2011, será ésta el órgano de contratación.</p>
<p>3. ASPECTE TÈCNIC S'aborda en el present apartat l'estudi de la part tècnica dels serveis i és pel que, a continuació, es detalla el contingut de cada una de les prestacions, que haurà de concretar-se en el Plec de prescripcions tècniques que integre el futur expedient de contractació. El futur Plec de prescripcions tècniques haurà de detallar el contingut exigible per a la prestació, entenent que la present memòria comprén l'aspecte tècnic de forma genèrica, ja que esta no substituïx el contingut de l'expedient de contractació.</p>	<p>3. ASPECTO TÉCNICO Se aborda en el presente apartado el estudio de la parte técnica de los servicios, y es por lo que a continuación se detalla el contenido de cada una de las prestaciones, que deberá concretarse en el Pliego de Prescripciones Técnicas que integre el futuro expediente de contratación. El futuro Pliego de Prescripciones técnicas deberá detallar el contenido exigible para la prestación, entendiendo que la presente memoria abarca el aspecto técnico de forma genérica, puesto que ésta no sustituye el contenido del expediente de contratación.</p>
<p>ÍNDIX</p>	<p>ÍNDICE:</p>
<p>1. EL SERVEI D'ESTACIONAMENT REGULAT</p>	<p>1. EL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO REGULADO.</p>
<p>1.1. ZONES A REGULAR 1.2. HORARI 1.3. EL CONTINGUT DE LA PRESTACIÓ: 1.3.1. OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI 1.3.2. DRETS DEL CONCESSIONARI 1.3.3. RELACIONS AMB ELS USUARIS 1.3.4. LA RELACIÓ CONCESSIONARI – AJUNTAMENT. ESPECIAL REFERÈNCIA A LA RELACIÓ AMB LA POLICIA LOCAL. 1.3.5. SUPERVISIÓ DE LA RECAPTACIÓ 1.4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI. 1.4.1. CARACTERÍSTIQUES DELS</p>	<p>1.1. ZONAS A REGULAR 1.2. HORARIO 1.3. EL CONTENIDO DE LA PRESTACIÓN: 1.3.1. OBLIGACIONES DEL CONCESIONARIO 1.3.2. DERECHOS DEL CONCESIONARIO 1.3.3. RELACIONES CON LOS USUARIOS 1.3.4. LA RELACIÓN CONCESIONARIO – AYUNTAMIENTO. ESPECIAL REFERENCIA A LA RELACIÓN CON LA POLICÍA LOCAL. 1.3.5. SUPERVISIÓN DE LA RECAUDACIÓN 1.4. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO. 1.4.1. CARACTERÍSTICAS DE LOS</p>

<p>EXPENEDORS DE TIQUETS. 1.4.2 CONDICIONS D'OPERTIVITAT 1.4.2.1. MITJANS DE PAGAMENT 1.4.2.2. FLEXIBILITAT EN LA PROGRAMACIÓ DE TARIFES I HORARIS 1.4.2.3. CONDICIONS DE SEGURETAT 1.4.2.4. CONDICIONS D'ESTÈTICA 1.4.2.5. TERMINIS D'AMORTITZACIÓ I RENOVACIÓ D'EQUIPS 1.5. LA VIGILÀNCIA I CONTROL.</p>	<p>EXPENEDORES DE TICKETS. 1.4.2. CONDICIONES DE OPERTIVIDAD 1.4.2.1. MEDIOS E PAGO 1.4.2.2. FLEXIBILIDAD EN LA PROGRAMACIÓN DE TARIFAS Y HORARIOS 1.4.2.3. CONDICIONES DE SEGURIDAD 1.4.2.4. CONDICIONES DE ESTÉTICA 1.4.2.5. PLAZOS DE AMORTIZACIÓN Y RENOVAÇÃO DE EQUIPOS 1.5. LA VIGILANCIA Y CONTROL.</p>
<p>2- EL SERVEI DE GRUA I DEPÒSIT.</p>	<p>2. EL SERVICIO DE GRÚA Y DEPÓSITO.</p>
<p>2.1. ACTIVITATS DE RETIRADA I ENGANXALL: CONTINGUT 2.2. HORARI 2.3. EL CONTINGUT DE LA PRESTACIÓ 2.3.1. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI 2.3.2. DRETS DE L'ADJUDICATARI 2.3.3. MITJANS AUXILIARS 2.3.4. SERVEI DE VIGILÀNCIA I CONTROL 2.3.5. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES</p>	<p>2.1. ACTIVIDADES DE RETIRADA Y ENGANCHE: CONTENIDO 2.2. HORARIO 2.3. EL CONTENIDO DE LA PRESTACIÓ 2.3.1. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO 2.3.2. DERECHOS DEL ADJUDICATARIO 2.3.3. MEDIOS AUXILIARES 2.3.4. SERVICIO DE VIGILANCIA Y CONTROL 2.3.5. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS</p>
<p>3. EL SERVEI DE SENYALITZACIÓ VERTICAL I HORIZONTAL.</p>	<p>3. EL SERVICIO DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL Y HORIZONTAL.</p>
<p>3.1. CARACTERÍSTIQUES MATERIALS PER A LA SENYALITZACIÓ VERTICAL 3.1.1. FORMA, COLORS I DIMENSIONS 3.1.2. PINTURES I INSCRIPCIONS 3.1.3. DEL MATERIAL 3.1.4. SUPORT DELS SENYALS 3.1.5. ASSAJOS I EMMAGATZEMAMENTS 3.1.6. INSTAL·LACIÓ D'ELEMENTS SUSTENADORES DELS SENYALS</p>	<p>3.1. CARACTERÍSTICAS MATERIALES PARA LA SEÑALIZACIÓN VERTICAL 3.1.1. FORMA, COLORES Y DIMENSIONES 3.1.2. PINTURAS Y INSCRIPCIONES 3.1.3. DEL MATERIAL 3.1.4. SOPORTE DE LAS SEÑALES 3.1.5. ENSAYOS Y ALMACENAMIENTOS 3.1.6. INSTALACIÓN DE ELEMENTOS SUSTENADORES DE LAS SEÑALES</p>
<p>3.2. CARACTERÍSTIQUES MATERIALS PER A LA SENYALITZACIÓ HORIZONTAL.</p>	<p>3.2. CARACTERÍSTICAS MATERIALES PARA LA SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.</p>
<p>3.2.1. CARACTERÍSTIQUES, COLOR I DIMENSIONS DELS SENYALS VIARIS HORIZONTALS 3.2.2. CARACTERÍSTIQUES QUALITATIVES DE LA PINTURA 3.2.3. CARACTERÍSTIQUES DE LA PEL·LÍCULA SECA DE PINTURA 3.2.4. RESISTÈNCIA DEL PESTELL 3.2.5. SENYALITZACIÓ AMB PINTURA DE DOS COMPONENTS 3.2.6. SENYALITZACIÓ AMB PRODUCTES ADHERITS O INCRUSTATS AL PAVIMENT.</p>	<p>3.2.1. CARACTERÍSTICAS, COLOR Y DIMENSIONES DE LAS SEÑALES VIARIAS HORIZONTALES 3.2.2. CARACTERÍSTICAS CUALITATIVAS DE LA PINTURA 3.2.3. CARACTERÍSTICAS DE LA PELÍCULA SECA DE PINTURA 3.2.4. RESISTENCIA DEL RESBALÓN 3.2.5. SEÑALIZACIÓN CON PINTURA DE DOS COMPONENTES 3.2.6. SEÑALIZACIÓN CON PRODUCTOS ADHERIOS O INCRUSTADOS AL PAVIMENTO.</p>
<p>3.2.7. PREPARACIÓ I EXECUCIÓ DELS</p>	<p>3.2.7. PREPARACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS</p>

<p>TREBALLS PER A SENYALITZACIÓ HORIZONTAL.</p>	<p>TRABAJOS PARA SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.</p>
<p>4. EL SERVEI DE MANTENIMENT DE SEMÀFORS.</p>	<p>4. EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SEMÁFOROS.</p>
<p>4.1. MANTENIMENT PREVENTIU 4.1.1. REGULADORS I SISTEMES ELECTRÒNICS 4.1.2. NETEJA I PINTURA D'ELEMENTS DE SEMÀFORS 4.1.3. CANVI PREVENTIU DE LLUMS 4.1.4. CONNEXIONS 4.2. MANTENIMENT CORRECTIU 4.2.1. AVARIES 4.2.2. COL·LISIONS 4.2.3. MODIFICACIONS 4.2.4. CABLES 4.2.5. MATERIAL NO PREVIST EN CONSERVACIÓ 4.3. RENOVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS 4.4. ORGANITZACIÓ I CONDICIONS DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT. 4.4.1. HORARI 4.4.2. CONTROL DEL SERVEI 4.4.3. TEMPS DE RESPOSTA A INCIDÈNCIES</p>	<p>4.1. MANTENIMIENTO PREVENTIVO 4.1.1. REGULADORES Y SISTEMAS ELECTRÓNICOS 4.1.2. LIMPIEZA Y PINTURA DE ELEMENTOS DE SEMÁFOROS 4.1.3. CAMBIO PREVENTIVO DE LÁMPARAS 4.1.4. ACOMETIDAS 4.2. MANTENIMIENTO CORRECTIVO 4.2.1. AVERIAS 4.2.2. COLISIONES 4.2.3. MODIFICACIONES 4.2.4. CABLES 4.2.5. MATERIAL NO CONTEMPLADO EN CONSERVACIÓN 4.3. RENOVACIÓN DE LAS INSTALACIONES 4.4. ORGANIZACIÓN Y CONDICIONES DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO. 4.4.1. HORARIO 4.4.2. CONTROL DEL SERVICIO 4.4.3. TIEMPOS DE RESPUESTA A INCIDENCIAS</p>
<p>1. EL SERVEI D'ESTACIONAMENT REGULAT.</p>	<p>1. EL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO REGULADO.</p>
<p><u>1.1 ZONES A REGULAR</u></p>	<p><u>1.1. ZONAS A REGULAR</u></p>
<p>Les zones en què es prestarà el servei objecte de la concessió seran les següents i el número de places és el que es descriu::</p>	<p>Las zonas en que se prestará el servicio objeto de la concesión serán las siguientes y el número de plazas el que se describe:</p>
<ul style="list-style-type: none"> - C/ Colón, des de C/ Canalejas a Barranquet.....52 - C/ Colón, des de C/ Barranquet fins Av. País Valencia.....10 - Av. País Valencia, des de Barranquet fins Pl. Generalitat (inclosa).....85 - C/ Ramón y Cajal, des de Av. Rey Juan Carlos I a C/ Barranquet.....60 - C/ Constitució, des de C/ Barranquet a C/ Pizarro.....90 - C/ Aitana.....25 - Av. Benidorm, des d'Av. Andalucía a C/ Barranquet.....25 - Carrer Costera de la Mar.....11 - Carrer Barranquet..... 8 - Av. Varadero.....31 	<ul style="list-style-type: none"> - C/ Colón, desde C/ Canalejas a Barranquet.....52 - C/ Colón, desde C/ Barranquet hasta Avd. País Valencia.....10 - Av. País Valencia, desde Barranquet hasta Pl. Generalitat (incluida).....85 - C/ Ramón y Cajal, desde Av. Rey Juan Carlos I a C/ Barranquet.....60 - C/ Constitució, desde C/ Barranquet a C/ Pizarro.....90 - C/ Aitana.....25 - Av. Benidorm, desde Av. Andalucía a C/ Barranquet.....25 - Calle Costera de la Mar..... 11 - Calle Barranquet..... 8 - Av. Varadero.....31

<p>TOTAL.....397 PLACES</p> <p><i>El número aproximado de plazas per a residents previstes és de 99, el 25% del total de places d'estacionament regulat.</i></p> <p><i>El nombre d'expenedors de tiquets serà del menys 1 per cada 25 places, ubicats en llocs estratègics per a facilitar a l'usuari el seu accés.</i></p> <p><i>Els licitadors detallaran en la seua oferta la ubicació exacta dels aparells expenedors i la resta d'implantacions.</i></p> <p><u>1.2. HORARI</u> <i>L'horari serà de 9.00 a 13.30 i de 17.00 a 20.30 amb un total de 8 hores/dia de dilluns a divendres. Els dissabtes l'horari serà de 9.00 a 13.00 hores.</i> <i>Haurà de fer-se constar en la corresponent ordenança municipal, juntament amb el règim de funcionament del servei d'estacionament regulat.</i></p> <p><i>Qualsevol ampliació d'horari haurà de ser objecte de regulació per mitjà de l'ordenança reguladora del servei. La reducció de l'horari o la suspensió del servei serà comunicada per mitjà d'anuncis per l'adjudicatari, que hauran d'instal·lar-se en els expenedors de tiquets que queden fora de servei, durant les hores o dies en què esta es produïska.</i></p> <p><i>L'horari podrà ser ampliat fins als límits següents: dies laborables (inclou dissabte): de 8.30 a 14.00 i de 16.30 a 21.00 hores. Sempre que es trobe dins d'estos límits no suposarà modificació del contracte.</i></p> <p><u>1.3. EL CONTINGUT DE LA PRESTACIÓ:</u></p> <p>1.3.1. OBLIGACIONES DEL CONCESSIONARI</p> <p><i>El concessionari assumirà la gestió del servei al seu risc i ventura, i aportaran els mitjans personals, materials i tècnics necessaris per al seu funcionament normal, així com per a la seua conservació. En cap cas l'adjudicació del contracte suposarà l'existència d'una relació entre l'Ajuntament i el personal contractat per este, estarà obligat a complir amb les obligacions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i quedarà l'Ajuntament exempt de tota responsabilitat per este compliment.</i></p>	<p>TOTAL.....397 PLAZAS</p> <p><i>El número aproximado de plazas para residentes previstas el de 99, el 25% del total de plazas de estacionamiento regulado.</i></p> <p><i>El número de expendedoras de tickets será de al menos 1 por cada 25 plazas, ubicados en lugares estratégicos para facilitar al usuario su acceso.</i></p> <p><i>Los licitadores detallarán en su oferta la ubicación exacta de los aparatos expendedoras y demás implantaciones.</i></p> <p><u>1.2. HORARIO</u> <i>El horario será de 9.00 a 13.30 y de 17.00 a 20.30 con un total de 8 horas/día de lunes a viernes. Los sábados el horario será de 9.00 a 13.00 horas.</i></p> <p><i>Deberá hacerse constar en la correspondiente ordenanza municipal, junto con el régimen de funcionamiento del servicio de estacionamiento regulado.</i></p> <p><i>Cualquier ampliación de horario deberá ser objeto de regulación por medio de la ordenanza reguladora del servicio. La reducción del horario o la suspensión del servicio será comunicada mediante anuncios por el adjudicatario, que deberán instalarse en los expendedoras de tickets que queden fuera de servicio, durante las horas o días en que ésta se produzca.</i></p> <p><i>El horario podrá ser ampliado hasta los límites siguientes: días laborables (incluye sábado): de 8.30 a 14.00 y de 16.30 a 21.00 horas. Siempre que se encuentre dentro de estos límites no supondrá modificación del contrato.</i></p> <p><u>1.3. EL CONTENIDO DE LA PRESTACIÓN:</u></p> <p>1.3.1. OBLIGACIONES DEL CONCESIONARIO</p> <p><i>El concesionario asumirá la gestión del servicio a su riesgo y ventura aportando los medios personales, materiales y técnicos necesarios para su normal funcionamiento así como para su conservación. En ningún caso la adjudicación del contrato supondrá la existencia de una relación entre el Ayuntamiento y el personal contratado por aquel, estando obligado a cumplir con las obligaciones vigentes en materia laboral, de seguridad social y de seguridad e higiene en el trabajo, quedando el Ayuntamiento exento de toda responsabilidad por este cumplimiento.</i></p>
--	--

<p>Serán obligaciones del concesionario (a concretar en plecs):</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ El subministrament dels aparells expenedors dels tiquets, destinats al control del temps d'estacionament de vehicles, la seua instal·lació en la via pública, la seua posada en servei i posterior manteniment. L'Ajuntament de la Vila Joiosa proporcionarà punts de connexió elèctrica des de la seua xarxa d'enllumenat públic i haurà de fer-se càrrec de qualsevol instal·lació, modificació o ampliació l'empresa concessionària. L'Ajuntament de la Vila Joiosa mesurarà el consum de cada dispensador de tiquets i exigirà el pagament que es determine de la fórmula següent: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Import mensual: $\text{núm. disp.} \times \text{kwhdisp} \times \text{hores estacionament dia} \times \text{preu kwh estipulat}$. Qualsevol modificació de dispensador o ampliació del nombre d'estos haurà de ser objecte de revisió i mesurament. Esta obligació de satisfer l'import d'energia no serà exigible si el dispensador funciona amb energies alternatives. ○ La conservació i reposició de totes les instal·lacions, els seus materials i accessoris. ○ La primera implantació i manteniment posterior de la senyalització tant horitzontal com vertical, necessària per al funcionament correcte del servei. ○ Realitzar les operacions de recaptació de les tarifes aprovades amb l'adjudicació del contracte i les resultants de futures revisions, excepte de les sancions la funció de les quals serà duta a terme directament per l'Ajuntament. ○ El control del temps d'estacionament i la vigilància de la rotació dels vehicles. ○ Realitzar a costa seu i baix supervisió municipal, una campanya de divulgació prèvia a la posada en marxa del sistema. ○ El sotmetiment a les inspeccions dels serveis municipals competents. ○ Indemnitzar a tercers dels danys o perjudis que els ocasionara el funcionament del servei concedit. A este respecte, quedarà obligat a subscriure una pòlissa d'assegurances que cobrisca la responsabilitat civil en què puga incórrer-se pel funcionament de la concessió. Esta pòlissa haurà d'estar subscripta abans de fer-se càrrec de l'explotació del servei i la presentarà per a coneixement de l'Ajuntament, de la qual quedarà en l'expedient una còpia de la mateixa. Igualment al seu venciment anual, remetrà 	<p>Serán obligaciones del concesionario (a concretar en pliegos):</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ El suministro de los aparatos expendedores de los tickets, destinados al control del tiempo de estacionamiento de vehículos, su instalación en la vía pública, su puesta en servicio y posterior mantenimiento. El Ayuntamiento de La Vila Joiosa proporcionará puntos de conexión eléctrica desde su red de alumbrado público debiéndose hacer cargo de cualquier instalación, modificación o ampliación la empresa concesionaria. El Ayuntamiento de La Vila Joiosa medirá el consumo de cada dispensador de tickets y exigirá el pago que se determine de la siguiente fórmula: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Importe mensual: $\text{n}^{\circ} \text{ disp.} \times \text{kwhdisp} \times \text{horas cionamiento día} \times \text{precio kwh estipulado}$. Cualquier modificación de dispensador o ampliación del número de éstos deberá ser objeto de revisión y medición. Esta obligación de satisfacer el importe de energía no será exigible si el dispensador funciona con energías alternativas. ○ La conservación y reposición de todas las instalaciones, sus materiales y accesorios. ○ La primera implantación y mantenimiento posterior de la señalización tanto horizontal como vertical, necesaria para el correcto funcionamiento del servicio. ○ Realizar las operaciones de recaudación de las tarifas aprobadas con la adjudicación del contrato y las resultantes de futuras revisiones, salvo de las sanciones cuya función será llevada a cabo directamente por el Ayuntamiento. ○ El control del tiempo de estacionamiento y la vigilancia de la rotación de los vehículos. ○ Realizar a su costa y bajo supervisión municipal, una campaña de divulgación previa a la puesta en marcha del sistema. ○ El sometimiento a las inspecciones de los Servicios Municipales competentes. ○ Indemnizar a terceros de los daños o perjuicios que les ocasionare el funcionamiento del servicio concedido. A este respecto quedará obligado a suscribir una póliza de seguros que cubra la responsabilidad civil en que pueda incurrirse por el funcionamiento de la concesión. Esta póliza deberá de estar suscrita antes de hacerse cargo de la explotación del servicio y la presentará para conocimiento del Ayuntamiento, quedando en el expediente una copia de la misma. Igualmente a su vencimiento anual, remitirá
--	--

<p>a l'Ajuntament còpia del rebut acreditatiu del pagament de la prima corresponent.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Exercir per ell mateix la prestació del servei i no cedir-la o traspasar-la a tercers. ○ Executar les ampliacions i modificacions que en el servei concedit acordara la corporació municipal. ○ Complir en les seues relacions amb els usuaris les previsions establides en els plecs i l'ordenança reguladora del servei. ○ Abonar a l'Ajuntament un cànon anual d'explotació del servei conforme el que resulte de l'adjudicació del contracte. ○ L'empresa adjudicatària s'obliga a realitzar els subministraments i les obres d'instal·lació que es reflectisquen en la proposició que siga presentada, incloses obertures de rases i instal·lacions per al subministrament elèctric, si fóra necessari, i totes les despeses seran exclusivament per compte i a càrrec de l'adjudicatari, el qual, a més, una vegada acabades les obres, haurà de reposar el paviment dels carrers i les voreres afectades en les mateixes condicions en què es trobaven al començar les obres. ○ Una vegada finalitzat el termini de duració del contracte es procedirà a liquidar la concessió i passaran a ser les instal·lacions mobles adscrites al servei, propietat de l'Ajuntament, i el concessionari haurà d'entregar-les en bon estat de conservació i funcionament. ○ El concessionari haurà de presentar abans del 31 de març de cada any, liquidació d'ingressos i despeses de la concessió, a fi de fiscalitzar la mateixa. ○ Disposar de local, vehicles, ferramentes, magatzems i material de reposat per a atendre, sense demora, la prestació del servei en tot moment, que podrà ubicar-se en el mateix dipòsit per a vehicles retirats pel servei de grua. <p>○ Assumir les possibles ampliacions del servei o substitucions d'ubicació de places, així com la retirada i trasllat a magatzem de les màquines sobrants, quan l'Ajuntament ho estime convenient.</p> <p>○ Atendre a les sol·licituds d'informació que en relació amb el desenvolupament del servei s'efectue per part de l'Ajuntament, i tot això en virtut dels poders de policia necessaris que li assistixen per a assegurar la bona marxa d'este.</p>	<p>al Ayuntamiento copia del recibo acreditativo del pago de la prima correspondiente.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Ejercer por sí la prestación del servicio y no cederla o traspasarla a terceros. ○ Ejecutar las ampliaciones y modificaciones que en el servicio concedido acordase la Corporación Municipal. ○ Cumplir en sus relaciones con los usuarios las previsions establecidas en los pliegos y la ordenanza reguladora del servicio. ○ Abonar al Ayuntamiento un canon anual de explotación del servicio conforme el que resulte de la adjudicación del contrato. ○ La empresa adjudicataria se obliga a realizar los suministros y obras de instalación que se reflejen en la proposición que sea presentada, incluidas aperturas de zanjas e instalaciones para el suministro eléctrico si fuese necesario, siendo todos los gastos exclusivamente por cuenta y a cargo del adjudicatario, el cual además, una vez terminadas las obras deberá reponer el pavimento de las calles y las aceras afectadas en las mismas condiciones en que se encontraban al comenzar las obras. ○ Una vez finalizado el plazo de duración del contrato se procederá a liquidar la concesión, pasando a ser las instalaciones muebles adscritas al servicio, propiedad del Ayuntamiento, debiendo entregarlas el concesionario en buen estado de conservación y funcionamiento. ○ El concesionario deberá presentar antes del 31 de marzo de cada año, liquidación de ingresos y gastos de la concesión, con el fin de fiscalizar la misma. ○ Disponer de local, vehículos, herramientas, almacenes y material de repuesto para atender sin demora la prestación del servicio en todo momento, que podrá ubicarse en el mismo depósito para vehículos retirados por el servicio de grúa. <p>○ Asumir las posibles ampliaciones del servicio o sustituciones de ubicación de plazas, así como la retirada y traslado a almacén de las máquinas sobrantes, cuando el Ayuntamiento lo estime conveniente.</p> <p>○ Atender a las solicitudes de información que en relación con el desarrollo del servicio se efectúe por parte del Ayuntamiento, y todo ello en virtud de los poderes de policía necesarios que le asisten para asegurar la buena marcha del mismo.</p>
--	---

<p>1.3.2. DRETS DEL CONCESSIONARI</p> <p>Són drets del concessionari:</p> <p>a) <i>Utilitzar els béns de domini públic necessaris per al servei.</i></p> <p>b) <i>Percebre les retribucions corresponents per la prestació del servei d'acord amb les tarifes satisfetes directament pels usuaris.</i></p> <p>c) <i>Obtindre l'adequada compensació econòmica per a mantindre l'equilibri econòmic de la concessió, en el supòsit de modificacions del servei imposades per la corporació que augmenten els costos o disminuisquen la retribució, en els casos de gestió directa de la gestió del servei, si esta es produïra per raons d'interés públic i en cas de rescat de la concessió o supressió del servei.</i></p> <p>d) <i>Revisió de les tarifes segons el 85 % de l'IPC anual o quan, encara sense modificar el servei, circumstàncies sobrevingudes i imprevistes motivaren, en qualsevol sentit, la ruptura de l'equilibri econòmic de la concessió, amb l'aprovació prèvia per l'òrgan competent de l'Ajuntament.</i></p> <p>e) <i>Rebre la protecció de l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa, en quant fóra necessari, perquè siga respectat per tercers en la seua condició d'empresa col·laboradora d'un servei públic i perquè cessament tota perturbació al normal exercici del servei que se li concedix.</i></p> <p>f) <i>Demandar de l'Excm. Ajuntament i dels seus agents de Policia Local, en l'àmbit de les seues competències, la col·laboració necessària per a la prestació del servei, ben entés que correspon a estos la presa de decisions respecte d'això, sense perjudi de la vigilància que requerisca el servei.</i></p>	<p>1.3.2. DERECHOS DEL CONCESSIONARIO</p> <p>Son derechos del concesionario:</p> <p>a) <i>Utilizar los bienes de dominio público necesarios para el servicio.</i></p> <p>b) <i>Percibir las retribuciones correspondientes por la prestación del servicio con arreglo a las tarifas satisfechas directamente por los usuarios.</i></p> <p>c) <i>Obtener la adecuada compensación económica para mantener el equilibrio económico de la concesión, en el supuesto de modificaciones del servicio impuestas por la corporación que aumenten los costos o disminuyan la retribución, en los casos de gestión directa de la gestión del servicio, si ésta se produjese por razones de interés público y en caso de rescate de la concesión o supresión del servicio.</i></p> <p>d) <i>Revisión de las tarifas según el 85% del IPC anual o cuando, aún sin modificar el servicio, circunstancias sobrevenidas e imprevistas motivaran, en cualquier sentido, la ruptura del equilibrio económico de la concesión, previa aprobación por el órgano competente del Ayuntamiento.</i></p> <p>e) <i>Recibir la protección del Excmo. Ayuntamiento de Villajoyosa, en cuanto fuera preciso para que sea respetado por terceros en su condición de empresa colaboradora de un servicio público, y para que cese toda perturbación al normal desempeño del servicio que se le concede.</i></p> <p>f) <i>Recabar del Excmo. Ayuntamiento y de sus Agentes de Policía Local, en el ámbito de sus competencias, la colaboración necesaria para la prestación del servicio, bien entendido que corresponde a estos la toma de decisiones al respecto, sin perjuicio de la vigilancia que requiera el servicio.</i></p>
<p>1.3.3. RELACIONS AMB ELS USUARIS</p> <p><i>El concessionari i els usuaris del servei ajustaran les seues relacions a les prescripcions de les ordenances municipals.</i></p>	<p>1.3.3. RELACIONES CON LOS USUARIOS</p> <p><i>El concesionario y los usuarios del servicio ajustarán sus relaciones a las prescripciones de las Ordenanzas Municipales.</i></p>
<p>1.3.4. LA RELACIÓ CONCESSIONARI – AJUNTAMENT. ESPECIAL REFERÈNCIA A LA RELACIÓ AMB LA POLICIA LOCAL.</p> <p><i>La col·laboració entre Policia Local i concessionari per a denúncies i la seua tramitació es concretarà en el Plec de prescripcions tècniques que regisca la concessió.</i></p>	<p>1.3.4. LA RELACIÓN CONCESSIONARIO – AYUNTAMIENTO. ESPECIAL REFERENCIA A LA RELACIÓN CON LA POLICÍA LOCAL.</p> <p><i>La colaboración entre policia local y concesionario para denuncias y su tramitación se concretará en el Pliego de Prescripciones Técnicas que rija la concesión.</i></p>

<p>1.3.5. SUPERVISIÓ DE LA RECAPTACIÓ</p> <p><i>L'Ajuntament de la Vila Joiosa ostentarà les màximes funcions fiscalitzadores i d'inspecció, i podran assistir a l'arqueo de les màquines personal de l'Ajuntament.</i></p> <p><i>Del dit acte, s'estendrà i firmarà un exemplar duplicat, a entregar a cada part, el corresponent butlletí en què conste l'import de la recaptació, i es fixarà este arqueo de forma periòdica.</i></p> <p>1.4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI.</p> <p>1.4.1. CARACTERÍSTIQUES DELS EXPENEDORS DE TIQUETS.</p> <p><i>Com a característica principal, tots els parquímetres hauran d'estar connectats a un sistema centralitzat, que permeti gestionar les tasques de manteniment, control d'operacions realitzades, anul·lació de denúncies, etc., per a la qual cosa el teclat haurà de ser alfanumèric amb possibilitat de funcionament indistint, açò és, numèric o alfabètic. Tots els paràmetres del parquímetre, horaris, tarifes, calendaris, mitjans de pagament, etc., han de ser configurables per programari.</i></p> <p><i>Tant la configuració, horaris, festius, tarifes, com el canvi d'hora deurà poder-se realitzar d'una forma preprogramada amb anterioritat en data aplicació.</i></p> <p><i>La parametrizació del comportament de la màquina es programa i envia des del centre de control.</i></p> <p><i>El temps de resposta per a modificacions i adaptacions del programari de centralització aportat pel fabricant dels parquímetres serà de dos mesos per a canvis significatius del mateix i de quinze dies per a aquells canvis que no varien substancialment els programes o bases de dades.</i></p> <p><i>Les restants característiques hauran de concretar-se en la proposta de cada licitador, i han d'incorporar en l'apartat "recursos materials" del projecte a valorar dins dels criteris que depenen d'un juí de valor.</i></p> <p>1.4.2. CONDICIONS D'OPERTIVIDAD</p> <p>1.4.2.1. MITJANS I PAGAMENT</p> <p><i>Serán com a mínim els següents:</i></p>	<p>1.3.5. SUPERVISIÓN DE LA RECAUDACIÓN</p> <p><i>El Ayuntamiento de Villajoyosa ostentará las máximas funciones fiscalizadoras y de inspección pudiendo asistir al arqueo de las máquinas personal del Ayuntamiento.</i></p> <p><i>De dicho acto, se extenderá y firmará un ejemplar duplicado, a entregar a cada parte, el correspondiente boletín en el que conste el importe de la recaudación, fijándose este arqueo de forma periódica.</i></p> <p>1.4. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.</p> <p>1.4.1. CARACTERÍSTICAS DE LOS EXPENEDORES DE TICKETS.</p> <p><i>Como característica principal, todos los parquímetros deberán estar conectados a un sistema centralizado, que permita gestionar las tareas de mantenimiento, control de operaciones realizadas, anulación de denuncias, etc, para lo cual el teclado deberá ser alfanumérico con posibilidad de funcionamiento indistinto, esto es, numérico o alfabético. Todos los parámetros del parquímetro, horarios, tarifas, calendarios, medios de pago, etc, deben de ser configurables por software.</i></p> <p><i>Tanto la configuración, horarios, festivos, tarifas, como el cambio de hora deberá de poderse realizar de una forma pre-programada con anterioridad a fecha de aplicación.</i></p> <p><i>La parametrización del comportamiento de la máquina se programa y envía desde el centro de control.</i></p> <p><i>El tiempo de respuesta para modificaciones y adaptaciones del software de centralización aportado por el fabricante de los parquímetros será de dos meses para cambios significativos del mismo y de quince días para aquellos cambios que no varíen sustancialmente los programas o bases de datos.</i></p> <p><i>Las restantes características deberán concretarse en la propuesta de cada licitador, debiéndose incorporar en el apartado "recursos materiales" del proyecto a valorar dentro de los criterios que dependen de un juicio de valor.</i></p> <p>1.4.2. CONDICIONES DE OPERTIVIDAD</p> <p>1.4.2.1. MEDIOS E PAGO</p> <p><i>Serán como mínimo los siguientes:</i></p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • <i>Monedes: una sola entrada de moneda, que haurà d'admetre la introducció de peces de cinc, deu, vint, cinquanta cèntims d'euro, i un i dos euros.</i> • <i>Targetes magnètiques.</i> <p>1.4.2.2. FLEXIBILITAT EN LA PROGRAMACIÓ DE TARIFES I HORARIS</p> <p><i>Que comprendrà:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Possibilitat d'anul·lació en cas d'equivocació.</i> • <i>Senyalització de l'hora de fi d'estacionament autoritzat, per a informació de l'usuari a mesura que introduïska les monedes.</i> • <i>Limitació automàtica del temps autoritzat amb rebuig de monedes d'excés.</i> • <i>Rapidesa en el subministrament d'informació.</i> <p>1.4.2.3. CONDICIONS DE SEGURETAT</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>L'expenedor es presentarà com una caixa forta en la via pública.</i> • <i>La porta estarà equipada amb pany de seguretat.</i> • <i>Tots els elements de funcionament, estaran localitzats dins de la caixa i el disjuntor estarà ubicat en un lloc adequat atenent a raons de seguretat.</i> • <i>Els diners quedarà dins d'una caixa forta.</i> • <i>El sistema d'introducció de monedes haurà d'anar proveït d'un dispositiu que impedisca la introducció per la ranura de qualsevol objecte no metàl·lic que pugui impedir el funcionament normal de l'equip. Per tant, el selector identificarà la moneda i l'acceptarà o la tornarà. Haurà de preveure's, per si es desitja, que l'entrada de monedes pugui quedar bloquejada automàticament durant la nit.</i> • <i>Es valorarà, en l'apartat "recursos materials" dels criteris a valorar segons juí de valor, totes les mesures implantades per a la seua protecció, amb l'objectiu de minimitzar, tant les agressions al conjunt de la màquina, com a garantir la inviolabilitat de la vidriola de monedes.</i> <p>1.4.2.4. CONDICIONS D'ESTÈTICA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Monedas: una sola entrada de moneda, que deberá admitir la introducción de piezas de cinco, diez, veinte, cincuenta céntimos de euro, y uno y dos euros.</i> • <i>Tarjetas magnéticas.</i> <p>1.4.2.2. FLEXIBILIDAD EN LA PROGRAMACIÓN DE TARIFAS Y HORARIOS</p> <p><i>Que comprenderá:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Posibilidad de anulación en caso de equivocación.</i> • <i>Señalización de la hora de fin de estacionamiento autorizado, para información del usuario a medida que introduzca las monedas.</i> • <i>Limitación automática del tiempo autorizado con rechazo de monedas de exceso.</i> • <i>Rapidez en el suministro de información.</i> <p>1.4.2.3. CONDICIONES DE SEGURIDAD</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>El expendedor se presentará como una caja fuerte en la vía pública.</i> • <i>La puerta estará equipada con cerradura de seguridad.</i> • <i>Todos los elementos de funcionamiento, estarán localizados dentro de la caja y el disyuntor estará ubicado en un sitio adecuado atendiendo a razones de seguridad.</i> • <i>El dinero quedará dentro de una caja fuerte.</i> • <i>El sistema de introducción de monedas deberá ir provisto de un dispositivo que impida la introducción por la ranura de cualquier objeto no metálico que pueda impedir el normal funcionamiento del equipo. Por tanto, el selector identificará la moneda y la aceptará o la devolverá. Deberá preverse, por si se desea, que la entrada de monedas pueda quedar bloqueada automáticamente durante la noche.</i> • <i>Se valorará, en el apartado "recursos materiales" de los criterios a valorar según juicio de valor, todas las medidas implantadas para su protección, con el objetivo de minimizar, tanto las agresiones al conjunto de la máquina, como a garantizar la inviolabilidad de la alcancía de monedas.</i> <p>1.4.2.4. CONDICIONES DE ESTÉTICA</p>
---	---

<p><i>El licitador haurà d'inserir en l'apartat "mitjans materials" de la seua proposta, un equip que, per les seues dimensions, disseny i color, entre en perfecta harmonia amb l'entorn urbà en el qual serà instal·lat.</i></p>	<p><i>El licitador deberá insertar en el apartado "medios materiales" de su propuesta, un equipo que, por su tamaño, diseño y color, entre en perfecta armonía con el entorno urbano en el cual va a ser instalado.</i></p>
<p>1.4.2.5. TERMINIS D'AMORTITZACIÓ I RENOVACIÓ D'EQUIPS</p>	<p>1.4.2.5. PLAZOS DE AMORTIZACIÓN Y RENOVIACIÓN DE EQUIPOS</p>
<p><i>Els terminis d'amortització i de renovació d'equips seran de 6 anys.</i></p>	<p><i>Los plazos de amortización y de renovación de equipos serán de 6 años.</i></p>
<p><u>1.5. LA VIGILÀNCIA I CONTROL.</u></p>	<p><u>1.5. LA VIGILANCIA Y CONTROL.</u></p>
<p><i>El contractista haurà de disposar, com a mínim, d'un vigilant per cada 150 places d'aparcament o fracció, en les zones regulades, amb les funcions següents:</i></p>	<p><i>El contratista deberá disponer, como mínimo, de un vigilante por cada 150 plazas de aparcamiento o fracción, en las zonas reguladas, con las siguientes funciones:</i></p>
<p><i>1. Efectuar el control de tots els vehicles que estacionen en les zones d'estacionament regulat i assegurar que complixen les normes establides en l'Ordenança reguladora del servei, que posseïxen i exhibixen el tiquet d'aparcament sense sobrepassar l'hora de fi d'estacionament indicada en este, i que exhibixen la targeta de resident, si s'escau, o que posseïsquen autorització municipal.</i></p>	<p><i>1.- Efectuar el control de todos los vehículos que estacionan en las zonas de estacionamiento regulado, asegurando que cumplen las normas establecidas en la Ordenanza reguladora del servicio, que poseen y exhiben el ticket de aparcamiento sin rebasar la hora de fin de estacionamiento indicada en el mismo, y que exhiben la tarjeta de residente en su caso o, que posean autorización municipal.</i></p>
<p><i>2. Efectuar el control de les places d'aparcament i informar de l'anul·lació, l'ampliació o la modificació de les mateixes, que per obres o diverses causes puguen produir-se.</i></p>	<p><i>2.- Efectuar el control de las plazas de aparcamiento, informando de la anulación, ampliación o modificación de las mismas, que por obras o diversas causas puedan producirse.</i></p>
<p><i>3. Efectuar el control dels expenedors de tiquets, situats en les zones on la regulació estiga vigent, referent al bon estat del seu funcionament.</i></p>	<p><i>3.- Efectuar el control de los expendedores de tickets, situados en las zonas donde la regulación esté vigente, referente al buen estado de su funcionamiento.</i></p>
<p><i>4. Efectuar el control de forma constant i supedita la distribució de la jornada en cada moment a les necessitats del servei i als canvis que en el mateix puguen produir-se, en funció de les instruccions que a este efecte establisca l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa.</i></p>	<p><i>4.- Efectuar el control de forma constante, supeditando la distribución de la jornada en cada momento a las necesidades del servicio y a los cambios que en el mismo puedan producirse, en función de las instrucciones que a tal efecto establezca el Excmo. Ayuntamiento de Villajoyosa.</i></p>
<p><i>5. Atendre correctament les sol·licituds d'informació dels ciutadans i usuaris, sempre que estes no originen menyscabament del control de vigilància. Haurà de prestar-se especial atenció a persones que requerisquen necessitats, com a minusvàlids i persones d'edat avançada.</i></p>	<p><i>5.- Atender correctamente las solicitudes de información de los ciudadanos y usuarios, siempre que éstas no originen menoscabo del control de vigilancia. Deberá prestarse especial atención a personas que requieran necesidades, como minusválidos y personas de edad avanzada.</i></p>
<p><i>6. Observar i advertir de forma immediata a l'Ajuntament, de tota anomalia o incident que es produísca en les zones regulades, ja siga relacionada amb l'estacionament regulat o</i></p>	<p><i>6.- Observar y advertir de forma inmediata al Ayuntamiento, de toda anomalía o incidente que se produzca en las zonas reguladas, ya sea relacionada con el estacionamiento regulado o</i></p>

<p>bé amb altres circumstàncies del trànsit o orde públic (accidents, danys, afanades, etc.), i col·laborar en tot moment amb els agents de la Policia Local.</p> <p>7. Efectuar les denúncies dels vehicles que no complisquen les normes sobre estacionament de vehicles i utilitzar, si s'escau, terminals portàtils per a mecanització de denúncies. Demanar la col·laboració de la Policia Local per a dur a terme esta funció.</p> <p>8. Comunicar a la Policia Local, per mitjà del corresponent radiotelèfon, que haurà de portar cada vigilant connectat a la central del Servei, qualsevol transgressió a les normes d'aparcament establides en la zona, a fi que el vehicle infractor siga immobilitzat o retirat i traslladat per la grua al depòsit municipal i se li aplique la denúncia per a ulterior sanció corresponent, si s'escau.</p> <p>9. Realitzar un comunicat resum diari a la fi de cada jornada, referent a les denúncies formulades, variació de places, vehicles immobilitzats o retirats per grua i altres anomalies produïdes, el que arregarà en suport informàtic que quedarà a disposició de l'Ajuntament.</p> <p>10. En acabar l'arreglada dels diners recaptats i retirar la clau de seguretat, l'expedidor emetrà un tiquet de gestió estadística on apareixeran les següents informacions entre altres:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número de la màquina expenedora. - Número d'arreglada efectuada a origen (implantació). - Data i hora d'arreglada. - Total recaptat a origen. - Total recaptat des d'anterior recaptació i data d'esta. - Recaptació efectuada: - en metàl·lic (diferència per tipus de moneda). - per mitjà de targetes de crèdit o pagament. - Tiquets emesos: segons tarifes - segons demanda de tipus d'estacionament. <p>Esta informació haurà d'estar a disposició de l'Ajuntament per mitjà de l'establiment d'un sistema de control centralitzat que permeta l'accés remot per l'Ajuntament a dades estadístiques.</p> <p>2. EL SERVEI DE GRUA I DEPÒSIT</p> <p>2.1. ACTIVITATS DE RETIRADA I ENGANXALL: CONTINGUT</p>	<p>bien con otras circunstancias del tráfico u orden público (accidentes, daños, hurtos, etc.), colaborando en todo momento con los agentes de la Policía Local.</p> <p>7.- Efectuar las denuncias de los vehículos que no cumplan las normas sobre estacionamiento de vehículos, utilizando en su caso, terminales portátiles para mecanización de denuncias. Recabar la colaboración de la Policía Local para llevar a cabo esta función.</p> <p>8.- Comunicar a la Policía Local, por medio del correspondiente radioteléfono que deberá llevar cada vigilante conectado a la Central del Servicio, cualquier trasgresión a las normas de aparcamiento establecidas en la zona a fin de que el vehículo infractor sea inmovilizado o retirado y trasladado por la grúa al depósito municipal, aplicándole la denuncia para ulterior sanción correspondiente en su caso.</p> <p>9.- Realizar un parte resumen diario al fin de cada jornada, referente a las denuncias formuladas, variación de plazas, vehículos inmovilizados o retirados por grúa y otras anomalías producidas, lo que recogerá en soporte informático que quedará a disposición del Ayuntamiento.</p> <p>10.- Al terminar la recogida del dinero recaudado y retirar la llave de seguridad, el expendedor emitirá un ticket de gestión estadística donde aparecerán las siguientes informaciones entre otras:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número de la máquina expenedora. - Número de recogida efectuada a origen (implantación). - Fecha y hora de recogida. - Total recaudado a origen. - Total recaudado desde anterior recaudación y fecha de la misma. - Recaudación efectuada: - en metálico (diferencia por tipos de moneda). - mediante tarjetas de crédito o pago. - Tickets emitidos: según tarifas - según demanda de tipo de estacionamiento. <p>Esta información deberá estar a disposición del Ayuntamiento mediante el establecimiento de un sistema de control centralizado que permita el acceso remoto por el Ayuntamiento a datos estadísticos.</p> <p>2. EL SERVICIO DE GRÚA Y DEPÓSITO.</p> <p>2.1. ACTIVIDADES DE RETIRADA Y ENGANCHE: CONTENIDO</p>
--	--

<p><i>L'activitat de retirada de vehicles respon al seu trasllat al depòsit fins a la seua recuperació pel titular del vehicle. La retirada vindrà justificada per infracció de normes vigents.</i></p> <p><i>L'enganxall és l'inici de l'activitat de retirada, que es veu frustrada per qualsevol de les circumstàncies previstes en l'ordenança reguladora de l'activitat.</i></p> <p><i>El detall de l'activitat de retirada i enganxall de vehicles serà determinat en el Plec de prescripcions tècniques. S'exclouen de la retirada i enganxall els vehicles abandonats en la via pública que seran retirats per l'Ajuntament directament.</i></p> <p>2.2. HORARI</p> <p><i>El Servei de retirada i depòsit de vehicles es prestarà de forma ininterrompuda les vint-i-quatre hores de tots els dies de l'any, segons la següent distribució d'equips i torns.</i></p> <p><i>El depòsit de vehicles tindrà un horari permanent de vint-i-quatre hores tots els dies de l'any. En l'horari que el plec es concrete, el depòsit serà atès per mitjà de col·laboració de la Policia Local.</i></p> <p><i>El Servei podrà patir les modificacions que l'Ajuntament considere oportunes, en el cas que estes modificacions tinguen repercussió econòmica, l'adjudicatari presentarà el corresponent estudi econòmic per a la seua aprovació.</i></p> <p><i>Per a cada torn de què s'indiquen a continuació, correspon un torn de personal administratiu del depòsit.</i></p> <p><i>Matins de 6 h. A 14 h – Torn presencial – Resposta en un temps màxim de 20.Min</i></p> <p><i>Vesprades de 14 h. A 22 h – Torn presencial – Resposta en un temps màxim de 20 min</i></p> <p><i>Nits de 22 a 06 h – Torn d'urgència. resposta en un temps màxim de 40 min</i></p> <p><i>En cada torn excepte el nocturn haurà de prestar servei almenys un administratiu-vigilant i un conductor. Cas que el sistema de vídeo vigilància compte amb connexió directa a la Policia Local en torn de nit podria prescindir-se de l'administratiu, les funcions pròpies del qual es realitzaran per l'operari / el conductor de la grua, això sempre que el volum de serveis ho permeta.</i></p>	<p><i>La actividad de retirada de vehículos responde a su traslado al depósito hasta su recuperación por el titular del vehículo. La retirada vendrá justificada por infracción de normas vigentes.</i></p> <p><i>El enganche es el inicio de la actividad de retirada, que se ve frustrada por cualquiera de las circunstancias previstas en la ordenanza reguladora de la actividad.</i></p> <p><i>El detalle de la actividad de retirada y enganche de vehículos será determinado en el Pliego de Prescripciones técnicas. Se excluyen de la retirada y enganche los vehículos abandonados en la vía pública que serán retirados por el Ayuntamiento directamente.</i></p> <p>2.2. HORARIO</p> <p><i>El Servicio de retirada y depósito de vehículos se prestará de forma ininterrumpida las veinticuatro horas de todos los días del año, según la siguiente distribución de equipos y turnos.</i></p> <p><i>El depósito de vehículos tendrá un horario permanente de veinticuatro horas todos los días del año. En el horario que el pliego se concrete, el depósito será atendido mediante colaboración de la Policía Local.</i></p> <p><i>El Servicio podrá sufrir las modificaciones que el Ayuntamiento considere oportunas, en caso de que estas modificaciones tengan repercusión económica, el adjudicatario presentará el correspondiente estudio económico para su aprobación.</i></p> <p><i>Para cada turno de los que se indican a continuación, corresponde un turno de personal administrativo del depósito.</i></p> <p><i>Mañanas de 6 h. a 14 h – Turno presencial – respuesta en un tiempo máximo de 20.min</i></p> <p><i>Tardes de 14 h. a 22 h – Turno presencial – respuesta en un tiempo máximo de 20 min</i></p> <p><i>Noches de 22 a 06 h – Turno de urgencia.- respuesta en un tiempo máximo de 40 min</i></p> <p><i>En cada turno excepto el nocturno deberá prestar servicio al menos un administrativo-vigilante y un conductor. Caso de que el sistema de video vigilancia cuente con conexión directa a la Policía Local en turno de noche podría prescindirse del administrativo, realizando sus funciones el propio operario-conductor de la grúa, ello siempre que el volumen de servicios lo permita.</i></p>
--	---

<p>2.3. EL CONTINGUT DE LA PRESTACIÓ</p> <p>2.3.1. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI Es concretaran en el Plec de prescripcions tècniques que integre l'expedient de contractació.</p> <p>2.3.2. DRETS DE L'ADJUDICATARI. Es concretaran en el Plec de prescripcions tècniques que integre l'expedient de contractació.</p> <p>EMISSIÓ DE FACTURA PER SERVEIS PRESTAT I RÈGIM DE PAGAMENT. Les condicions econòmiques sobre emissió de factures per serveis prestats i el règim de pagaments seran objecte de regulació en el Plec de clàusules administratives, que integrarà l'expedient de contractació.</p> <p>2.3.3. MITJANS AUXILIARS L'organització operativa i dels diversos controls de facturació, vehicles, etc., seran la que s'indique per este Ajuntament. Tot el material adscrit a este servei serà de compte del contractista, serà d'ús exclusiu per a la prestació d'este, i no podrà utilitzar-se, en cap cas, per a altres serveis aliens a este, excepte per autorització expressa de la Regidoria delegada de Trànsit i Seguretat Ciutadana de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.</p> <p>2.3.4. SERVEI DE VIGILÀNCIA I CONTROL 1. L'adjudicatari haurà de dotar a cada vehicle d'un equip de radiotelefonía (emissor-receptor) legalitzat i homologat que permeta comunicar-se amb les oficines, depòsit i dependències de la Policia Local. En el dit depòsit serà necessari instal·lar una central de comunicacions que els permeti contactar amb els diferents vehicles/vehicle-grua. L'abast d'estes centrals permetrà establir contacte amb qualsevol punt del terme municipal de la ciutat i haurà de complir la legislació vigent sobre este tema.</p> <p>2. Es dotarà al depòsit de servei telefònic per a comunicació amb l'exterior.</p> <p>3. El vehicle/s grua anirà dotat d'un sistema de localització geogràfica (GPS), de manera que la Policia Local pugui localitzar-los amb l'aplicació informàtica que a estos efectes subministre l'adjudicatari. La dita aplicació s'adaptarà a les necessitats que indique la Policia Local quant a requeriments estadístics, de control, etc.</p>	<p>2.3. EL CONTENIDO DE LA PRESTACIÓN</p> <p>2.3.1. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO Se concretarán en el pliego de prescripciones técnicas que integre el expediente de contratación.</p> <p>2.3.2. DERECHOS DEL ADJUDICATARIO. Se concretarán en el pliego de prescripciones técnicas que integre el expediente de contratación.</p> <p>EMISIÓN DE FACTURA POR SERVICIOS PRESTADO Y RÉGIMEN DE PAGO. Las condiciones económicas sobre emisión de facturas por servicios prestados y el régimen de pagos serán objeto de regulación en el Pliego de cláusulas administrativas que integrará el expediente de contratación.</p> <p>2.3.3. MEDIOS AUXILIARES La organización operativa y de los diversos controles de facturación, vehículos, etc., serán la que se indique por este Ayuntamiento. Todo el material adscrito a este servicio será de cuenta del contratista, y será de uso exclusivo para la prestación de éste, no pudiendo utilizarse en ningún caso para otros servicios ajenos al mismo, salvo por autorización expresa de la Concejalía delegada de Tráfico y Seguridad Ciudadana del Ayuntamiento de La Vila Joiosa.</p> <p>2.3.4. SERVICIO DE VIGILANCIA Y CONTROL 1.- El adjudicatario deberá dotar a cada vehículo de un equipo de radio-telefonía (emisor-receptor) legalizado y homologado que permita comunicarse con las oficinas, depósito y retén de la Policía Local. En dicho depósito será necesario instalar una central de comunicaciones que les permita contactar con los diferentes vehículos/vehículo-grúa. El alcance de estas centrales permitirá establecer contacto con cualquier punto del término municipal de la ciudad y deberá cumplir la legislación vigente al respecto.</p> <p>2.- Se dotará al depósito de servicio telefónico para comunicación con el exterior.</p> <p>3.- El vehículo/s grúa irá dotado de un sistema de localización geográfica(GPS), de forma que la Policía Local pueda localizarlos con la aplicación informática que a estos efectos suministre el adjudicatario. Dicha aplicación se adaptará a las necesidades que indique la Policía Local en cuanto a requerimientos estadísticos, de control, etc.</p>
--	---

<p>4. El vehicle/s-grua haurà de portar una càmera fotogràfica digital degudament equipada connectats a una xarxa local amb el programari necessari per al control del servei de retirada de vehicles i amb impressió de data i hora que una vegada finalitzat el servei i impresa en paper, es posarà a disposició de l'agent de la Policia Local. El procediment i l'organització dels arxius fotogràfics s'establirà per este Ajuntament.</p>	<p>4.- El vehículo/s-grúa deberá portar una cámara fotogràfica digital debidamente equipada conectados a una red local con el software necesario para el control del servicio de retirada de vehículos y con impresión de fecha y hora que una vez finalizado el servicio e impresa en papel, se pondrá a disposición del Agente de la Policía Local. El procedimiento y organización de los archivos fotogràficos se establecerá por este Ayuntamiento.</p>
<p>5. Als vehicles grua se'ls hi dotarà d'adhesius i impresos de color cridaner i distint segons el sector, on s'indique data, matrícula del vehicle retirat, lloc exacte del depòsit i telèfon on establir contacte per a la seua recuperació.</p>	<p>5.- A los vehículos grúa se les dotará de adhesivos e impresos de color llamativo y distinto según el sector, donde se indique fecha, matrícula del vehículo retirado, lugar exacto del depósito y teléfono donde establecer contacto para su recuperación.</p>
<p>2.3.5. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES Cada licitador haurà de concretar en la seua oferta, les característiques tècniques dels vehicles grua a emprar en el servei, les prestacions i la quantificació dels mateixos, així com l'edat. Així mateix, haurà d'indicar-se les característiques del depòsit o garatge a emprar pel servei, amb expressió de la ubicació, superfície, accessos, i qualsevol altra a destacar.</p>	<p>2.3.5. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Cada licitador deberá concretar en su oferta, las características técnicas de los vehículos grúa a emplear en el servicio, prestaciones y cuantificación de los mismos, así como edad. Asimismo deberá indicarse las características del depósito o garaje a emplear por el servicio, con expresión de la ubicación, superficie, accesos, y cualquier otra a destacar.</p>
<p>3. EL SERVEI DE SENYALITZACIÓ VERTICAL I HORIZONTAL.</p>	<p>3. EL SERVICIO DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL Y HORIZONTAL.</p>
<p>L'objecte d'este servei és la realització dels treballs de conservació, manteniment, reposició i nova implantació de la senyalització horitzontal i vertical en la xarxa viària del terme municipal de la Vila Joiosa.</p>	<p>El objeto de este servicio es la realización de los trabajos de conservación, mantenimiento, reposición y nueva implantación de la señalización horitzontal y vertical en la red viaria del término municipal de Villajoyosa.</p>
<p>L'àmbit d'aplicació del contracte per a este servei són totes les vies que a l'entrada en vigor d'este siguen de titularitat de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, així com totes les que passen a ser de titularitat municipal dins del període de vigència del mateix, bé per cessió d'altres administracions, bé per finalització o recepció provisional o definitiva d'obres d'urbanització.</p>	<p>El ámbito de aplicación del contrato para este servicio son todas las vías que a la entrada en vigor del mismo sean de titularidad del Ayuntamiento de Villajoyosa, así como todas aquellas que pasen a ser de titularidad municipal dentro del período de vigencia del mismo, bien por cesión de otras Administraciones, bien por finalización o recepción provisional o definitiva de obras de urbanización.</p>
<p>Estan excloses les zones privades en què no està regulada la circulació per l'Ajuntament, les zones i vies que són competència d'altres organismes oficials i aquells carrers que, encara que tinguen ús públic, no són de titularitat municipal.</p>	<p>Están excluidas las zonas privadas en las que no está regulada la circulación por el Ayuntamiento, las zonas y vías que son competencia de otros organismos oficiales y aquellas calles que, aunque tengan uso público, no son de titularidad municipal.</p>

<p><i>Durant la vigència del contracte, l'adjudicatari es farà càrrec de les noves instal·lacions de senyalització horitzontal i vertical que es realitzen, tant per l'Excm. Ajuntament com per tercers, havent de prestar el servei corresponent d'acord amb el que s'ha especificat en este plec.</i></p> <p><i>Als efectes del present contracte es definixen com a labors de conservació i manteniment el repintat de les marques vials existents (eixos de separació de carrils, vores de calçada, línies de parada, zebrejats, passos de vianants, fletxes, símbols i paraules, reserves de BUS, TAXIS i Càrrega i Descàrrega, prohibició de parada i estacionament, senyalització de carrils bici, etc.), la neteja i substitució dels altres elements complementaris a fi de mantindre el bon estat de les seues característiques, principalment les que afecten la seguretat viària (retroreflexió, lluminància, antilliscament), així com, la reparació, reposició i neteja de tota la senyalització vertical existent.</i></p> <p><i>Serà de compte de l'adjudicatari, a més, tota la senyalització horitzontal i vertical necessària per al marcatge de totes les places d'aparcament subjectes al servei d'estacionament regulat fixat en el present plec. En concret:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>• La senyalització horitzontal s'efectuar sobre el paviment, tant en línia com en bateria, i es repintaran tots els passos de vianants compresos en la zona regulada. Així mateix, l'adjudicatari estarà obligat al subministrament i a la col·locació de tota la senyalització vertical necessària i al manteniment de la mateixa, que se situarà en el sentit de la marxa.</i> <i>• La senyalització oferirà en tot moment, un aspecte net i cuidat, el qual haurà d'efectuar-se a càrrec de l'adjudicatari, les tasques que periòdicament siguem necessàries.</i> <i>• La quantitat, el tipus i la ubicació dels diferents senyals seran els adequats per a aconseguir els objectius d'informar al conductor, de manera que no li sorgisquen dubtes sobre les característiques de la plaça a ocupar. Les diferents característiques es marcaran, en cada cas, pels Serveis Tècnics de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.</i> <i>• De la mateixa manera que en l'apartat anterior, tots els elements estaran subjectes a una tasca periòdica de manteniment i</i> 	<p><i>Durante la vigencia del contrato, el adjudicatario se hará cargo de las nuevas instalaciones de señalización horizontal y vertical que se realicen, tanto por el Excmo. Ayuntamiento como por terceros, debiendo prestar el servicio correspondiente de acuerdo con lo especificado en este pliego.</i></p> <p><i>A los efectos del presente contrato se definen como labores de conservación y mantenimiento el repintado de las marcas viales existentes (ejes de separación de carriles, bordes de calzada, líneas de parada, cebreados, pasos de peatones, flechas, símbolos y palabras, reservas de BUS, TAXIS y Carga y Descarga, prohibición de parada y estacionamiento, señalización de carriles bici, etc), la limpieza y sustitución de los demás elementos complementarios con el fin de mantener el buen estado de sus características, principalmente aquellas que afectan a la seguridad vial (retroreflexión, luminancia, antideslizamiento), así como, la reparación, reposición y limpieza de toda la señalización vertical existente.</i></p> <p><i>Será de cuenta del adjudicatario además toda la señalización horizontal y vertical necesaria para el marcaje de todas las plazas de aparcamiento sujetas al servicio de estacionamiento regulado previsto en el presente pliego. En concreto:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>• La señalización horizontal se efectuar sobre el pavimento, tanto en línea como en batería, y se repintarán todos los pasos de peatones comprendidos en la zona regulada. Asimismo, el adjudicatario estará obligado al suministro y colocación de toda la señalización vertical necesaria y al mantenimiento de la misma, que se situará en el sentido de la marcha.</i> <i>• La señalización ofrecerá en todo momento, un aspecto limpio y cuidado, debiendo efectuarse a cargo del adjudicatario, las labores que periódicamente sean necesarias.</i> <i>• La cantidad, tipo y ubicación de las diferentes señales serán las adecuadas para conseguir los objetivos de informar al conductor, de forma que no le surjan dudas sobre las características de la plaza a ocupar. Las diferentes características se marcarán, en cada caso, por los Servicios Técnicos del Ayuntamiento de Villajoyosa.</i> <i>• Al igual que en el apartado anterior, todos los elementos estarán sujetos a una labor periódica de mantenimiento,</i>
--	---

<p><i>oferiran sempre un aspecte net i cuidat.</i></p> <p>3.1. CARACTERÍSTIQUES MATERIALS PER A LA SENYALITZACIÓ VERTICAL.</p> <p>3.1.1. FORMA, COLORS I DIMENSIONS</p> <p><i>La forma, les dimensions i els colors s'ajustaren a les característiques que fixa el Catàleg Oficial de senyals de circulació del Ministeri de Foment, els quals figuren com a annex al Reglament General de Circulació, aprovat pel Reial Decret núm. 13/1992, de 17 de gener 1992 (BOE 31 de gener de 1992), així com, a la senyalització informativa adoptada per l'Ajuntament de la Vila Joiosa, senyalització municipal de quals i estacionaments reservats i la resta de normativa vigent aplicable.</i></p> <p><i>En general, s'aplicarà en el manteniment i la conservació de la senyalització, tant vertical com horitzontal, la següent normativa:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Llei Sobre Trànsit, Circulació de Vehícles de Motor i Seguretat Viària, text articulat, Reial Decret Legislatiu 339/1990, de 2 de març.</i> - <i>Reglament General de Circulació, Reial Decret 13/ 1992, de 17 de gener.</i> - <i>Ordre Ministerial de 28 de desembre de 1999, per la qual s'aprova la Instrucció de carreteres 8.1-IC. Senyalització Vertical.</i> - <i>Ordre Ministerial de 16 de juliol de 1987, per la qual s'aprova la Instrucció de carreteres 8.2IC. Marques Vials.</i> - <i>Catàleg Oficial de Senyals Verticals de Circulació i Marques Vials (març de 1992), de la Direcció General de Trànsit del Ministeri de Foment.</i> - <i>Recomanacions per a la Senyalització Horitzontal en Àrees Urbanes, FEMP (1984).</i> - <i>Recomanacions per a la Senyalització Informativa Urbana, AIMPE.</i> - <i>Ordre 25/05/2004 de la Conselleria d'Infraestructures i Transport que desenvolupa el Decret 39/2004 - Ordre 09/06/2004 d'accessibilitat en el medi urbà, de la Conselleria de Territori i Vivenda que desenvolupa el Decret 39/2004.</i> <p>3.1.2. PINTURES I INSCRIPCIONS</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Totes les plaques hauran d'anar pintades en el revers de color negre o gris fosc acabat</i> 	<p><i>ofreciendo siempre un aspecto limpio y cuidado.</i></p> <p>3.1. CARACTERÍSTICAS MATERIALES PARA LA SEÑALIZACIÓN VERTICAL.</p> <p>3.1.1. FORMA, COLORES Y DIMENSIONES</p> <p><i>La forma, dimensiones y colores se ajustaran a las características que fija el Catalogo Oficial de señales de circulación del Ministerio de Fomento, las cuales figuran como anexo al Reglamento General de Circulación, aprobado por el Real Decreto núm. 13/1992 de 17 de enero 1992 (BOE 31 de enero de 1992), así como, a la señalización informativa adoptada por el Ayuntamiento de Villajoyosa, señalización municipal de vados y estacionamientos reservados y resto de normativa vigentes aplicables.</i></p> <p><i>En general, será de aplicación en el mantenimiento y conservación de la señalización tanto vertical como horizontal la siguiente normativa:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, texto articulado, Real Decreto Legislativo 339/1990, de 2 de marzo.</i> - <i>Reglamento General de Circulación, Real Decreto 13/ 1992, de 17 de enero.</i> - <i>Orden Ministerial de 28 de diciembre de 1999, por la que se aprueba la Instrucción de Carreteras 8.1-IC.- Señalización Vertical.</i> - <i>Orden Ministerial de 16 de julio de 1987, por la que se aprueba la Instrucción de Carreteras 8.2IC.- Marcas Viales.</i> - <i>Catálogo Oficial de Señales Verticales de Circulación y Marcas Viales (Marzo de 1992), de la Dirección General de Trafico del Ministerio de Fomento.</i> - <i>Recomendaciones para la Señalización Horizontal en Áreas Urbanas, FEMP (1984).</i> - <i>Recomendaciones para la Señalización Informativa Urbana, AIMPE.</i> - <i>Orden 25/05/2004 de la Conselleria de Infraestructuras y Transporte que desarrolla el Decreto 39/2004 - Orden 09/06/2004 de Accesibilidad en el medio urbano, de la Conselleria de Territorio y Vivienda que desarrolla el Decreto 39/2004.</i> <p>3.1.2. PINTURAS Y INSCRIPCIONES</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Todas las placas tendrán que ir pintadas en el reverso de color negro o gris oscuro acabado</i>
--	--

<p>forja oxiron. Portaran al revers un adhesiu del fabricant amb la data de fabricació del senyal. Al mateix temps, portaran un adhesiu amb el logotip de l'Ajuntament de la Vila Joiosa i la inscripció "Ajuntament de la Vila Joiosa".</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les pintures que utilitzen en la fabricació dels senyals s'ajustaran, quant a la qualitat, composició i tonalitat, a les quals s'especifique en la "Norma de pintura per als senyals de circulació" del Ministeri d'Obres Públiques. Esta condició s'exigix tant per a les pintures d'emprimació com per a les d'acabat. • Els senyals poden ser acabats en vinil adhesiu tipus SCOTCH-CAL o semblants, de durabilitat mínima a l'adhesibilitat, pigmentació i encogiment de 8 anys. • Quan es decidisca la utilització del material reflector, este serà de classe I o II. • Per a la preparació de la xapa abans del seu pintat i per al mateix pintat, es tindrà en compte el que al respecte s'especifica en la "Norma de pintura dels senyals de circulació" abans mencionada. <p>3.1.3. DEL MATERIAL</p> <ul style="list-style-type: none"> • El material que constituïx les plaques serà xapa blanca d'acer dolç de primera fosa d'1,8 mil·límetres de gros, amb una tolerància de 0,2 mil·límetres de grossor o d'alumini lacat i senyalitzada amb film reflector classe I o II. • Tots els caragols o femelles i volanderes que s'utilitzen seran cadmiades o d'acer inoxidable. • Totes les plaques tindran reforç perimetral de vint-i-tres mil·límetres d'amplària que estarà format per la mateixa xapa del senyal doblegat en angle recte. Es toleraran variacions de 3 mil·límetres de més o de menys. • Les plaques tipus R-400, portaran en el marge perimetral huit parells d'orificis. Els centres de cada part es correspondran amb els vèrtexs d'un octògon regular inscrit en la circumferència que forma el marge exterior del senyal. • Els nous senyals que es col·loquen seran de doble cos i el principal serà la placa de senyalització, que respectarà les dimensions, la ubicació i les característiques tècniques mínimes establides en la legislació i reglamentació de les carreteres de l'Estat 	<p>forja oxirón. Traerán al reverso una pegatina del fabricante con la fecha de fabricación de la señal. Al mismo tiempo, traerán una pegatina con el logotipo del Ayuntamiento de Villajoyosa y la inscripción "Ayuntamiento de Villajoyosa".</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las pinturas que utilicen en la fabricación de las señales se ajustarán, en cuanto a la calidad, composición y tonalidad, a las que se especifique en la "Norma de pintura para las señales de tráfico" del Ministerio de Obras Públicas. Esta condición se exige tanto para las pinturas de imprimación como para las de acabado. • Las señales pueden ser acabadas en vinilo adhesivo tipo SCOTCH-CAL o similares de durabilidad mínima a la adhesibilidad, pigmentación y encogimiento de 8 años. • Cuando se decida la utilización del material reflectante, este será de clase I o II. • Para la preparación de la chapa antes de su pintado y para el mismo pintado, se tendrá en cuenta el que al respeto se especifica en la "Norma de pintura de las Señales de Tráfico" antes mencionada. <p>3.1.3. DEL MATERIAL</p> <ul style="list-style-type: none"> • El material que constituye las placas será chapa blanca de acero dulce de primera fundición de 1,8 milímetros de grueso, con una tolerancia de 0,2 milímetros de grosor o de aluminio lacado y señalizada con film reflexivo clase I o II. • Todos los tornillos o tuercas y arandelas que se utilicen serán cadmiadas o de acero inoxidable. • Todas las placas tendrán refuerzo perimetral de veintitrés milímetros de anchura que estará formado por la misma chapa de al señal doblada en ángulo recto. Se tolerarán variaciones de 3 milímetros de más o de menos. • Las placas tipos R-400, traerán en el margen perimetral ocho pares de orificios. Los centros de cada parte se corresponderán con los vértices de un octógono regular inscrito en la circunferencia que forma el margen exterior de la señal. • Las nuevas señales que se coloquen serán de doble cuerpo, siendo el principal la placa de señalización, que respetará las dimensiones, ubicación y características técnicas mínimas establecidas la legislación y reglamentación de las carreteras del Estado
---	--

<p><i>per a vies de velocitat nominal 50 km/h, o bé la corresponent a aquelles vies urbanes (si s'escau) en les que es permeta una velocitat major; i el posterior de xapa pintada color negre acabat forja oxiron</i></p> <p>3.1.4. SUPORT DELS SENYALS</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>• Els pals, peces d'ancoratges, baranes i qualsevol element que s'utilitzi com a suport de les plaques serà de xapa o perfil d'acer galvanitzat. Les dimensions d'estos elements s'atendran a les que donen els plànols i el galvanitzat s'ajustarà a què s'especifica en el "Plec de condicions per a la recepció de pals metàl·lics galvanitzats" del Ministeri d'Obres Públiques.</i> <i>• El diàmetre dels orificis destinats a facilitar la suspensió serà de nou mil·límetres.</i> <i>• Per a la nova senyalització a instal·lar s'utilitzarà pal cilíndric de 60 mm de diàmetre mínim, acabat en pintura de color negre o gris fosc forja oxiron.</i> <p>3.1.5. ASSAJOS I EMMAGATZEMAMENTS</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>• L'adjudicatari de la contracta estarà obligat a indicar els tractaments previs de pintura d'emprimació i esmalts que utilitzarà a la fabricació dels senyals o, si s'escau, el procés de fabricació dels senyals amb vinil adhesiu. Les pintures es referiran per a cada color al número d'assaig realitzat pel Laboratori d'Assajos de Materials de Construcció, del Ministeri de Foment. Els vinils s'especificaran el tipus instal·lat, temps de durabilitat mínima de l'adhesiu, pigmentació i encogiment.</i> <i>• Els assajos sobre les xapes, tractaments previs, pintura galvanitzada i elements acabats, així com, les despeses de vigilància de les instal·lacions seran a càrrec de l'adjudicatari i podran ascendir fins a l'1 % del pressupost.</i> <i>• L'adjudicatari haurà d'assumir les existències en poder de l'Ajuntament de la Vila Joiosa des de la data en què va iniciar del contracte, i procedir a la seua instal·lació quan l'Ajuntament ho ordene sense càrrec de material.</i> <i>• L'Administració es reserva el dret de triar les mostres en la forma que ho estime més convenient.</i> 	<p><i>para vías de velocidad nominal 50 km/h o bien la correspondiente a aquellas vías urbanas (en su caso) en las que se permita una velocidad mayor; y el posterior de chapa pintada color negro acabado forja oxirón</i></p> <p>3.1.4. SOPORTE DE LAS SEÑALES</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>• Los postes, piezas de anclajes, barandillas y cualquier elemento que se utilice como soporte de las placas será de chapa o perfil de acero galvanizado. Las dimensiones de estos elementos se atenderán a las que den los planos y el galvanizado se ajustará al que se especifica en el "Pliego de Condiciones para la recepción de postes metálicos galvanizados" del Ministerio de Obras Públicas.</i> <i>• El diámetro de los orificios destinados a facilitar la suspensión será de nueve milímetros.</i> <i>• Para la nueva señalización a instalar se utilizará poste cilíndrico de 60 mm de diámetro mínimo, acabado en pintura de color negro o gris oscuro forja oxirón.</i> <p>3.1.5. ENSAYOS Y ALMACENAMIENTOS</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>• El adjudicatario de la Contrata estará obligado a indicar los tratamientos previos de pintura de imprimación y esmaltes que va a utilizar a la fabricación de las señales o en su caso, el proceso de fabricación de las señales con vinilo adhesivo. Las pinturas se referirán para cada color al número de ensayo realizado por el Laboratorio de Ensayos de Materiales de Construcción, del Ministerio de Fomento. Los vinilos se especificarán el tipo instalado, tiempo de durabilidad mínima de la pegatina, pigmentación y encogimiento.</i> <i>• Los ensayos sobre las chapas, tratamientos previos, pintura galvanizada y elementos acabados, así como, los gastos de vigilancia de las instalaciones serán a cargo del adjudicatario y podrán ascender hasta el 1% del presupuesto.</i> <i>• El adjudicatario tendrá que asumir las existencias en poder del Ayuntamiento de Villajoyosa desde la fecha de inicio del contrato, y proceder a su instalación cuando el Ayuntamiento lo ordene sin cargo de material.</i> <i>• La Administración se reserva el derecho de escoger las muestras en la forma que lo estime más conveniente.</i>
--	--

3.1.6. INSTAL·LACIÓ D'ELEMENTS SUSTENADORES DELS SENYALS

- Els materials compliran les normes de qualitat d'acord amb este plec i la normativa vigent en la matèria.
- El muntatge i la instal·lació es realitzarà per part de l'adjudicatari, amb personal especialitzat en cada un dels diferents aspectes de construcció i muntatge.
- La instal·lació dels elements sustentadors dels senyals comprén la demolició del paviment, l'excavació amb extracció al marge, càrrega i transport a l'abocador dels productes resultants de l'excavació i la demolició, fonamentacions de formigó, muntatge de l'element sostenidor de la senyalització i reposició adequada del paviment afectat amb peces noves tallades, sense utilitzar morters per a omplir buits, sinó únicament per a rematades.
- La senyalització vertical es disposarà en el terç exterior de la vorera sempre que l'amplària lliure restant siga igual o superior a 1,20 metres. Si esta dimensió fóra menor, es col·locaran al costat d'on es troba amb l'alineació amb la façana i es procurarà, en tot cas, la col·locació en grup de diverses d'elles en un únic suport.
- En voreres i mitjanes, la distància entre suport la vorada estarà compresa entre 30 i 40 centímetres.
- Les plaques i la resta d'elements volats de senyalització tindran la seu vora inferior a una alçària no inferior a 2,20 metres.
- El pla del senyal es disposarà perpendicular a la direcció de la circulació, al costat dret d'esta.

3.2. CARACTERÍSTIQUES MATERIALS PER A LA SENYALITZACIÓ HORIZONTAL.

3.2.1. CARACTERÍSTIQUES, COLOR I DIMENSIONS DELS SENYALS VIARIS HORIZONTALS

El color, la forma i les característiques dels senyals viaris s'ajustaran a què prescriu l'Ordre Circular 8.2-IC, del 16 de juliol de 1987, de la Direcció General de carreteres del Ministeri de Foment i les disposicions establides en el Reial Decret núm. 13/1192, del 17 de gener (BOE núm.27 del 31 de gener), pel qual s'aprova el Reglament General de Circulació, norma UNE 135-200 parts 1, 2, 3; així com a la senyalització específica adoptada per l'Ajuntament de

3.1.6. INSTALACIÓN DE ELEMENTOS SUSTENADORES DE LAS SEÑALES

- Los materiales cumplirán las normas de calidad de acuerdo con este pliego y la normativa vigente en la materia.
- El montaje e instalación se realizará por parte del adjudicatario, con personal especializado en cada uno de los diferentes aspectos de construcción y montaje.
- La instalación de los elementos sustentadores de las señales comprende la demolición del pavimento, la excavación con extracción al margen, carga y transporte al vertedero de los productos resultantes de la excavación y demolición, cimentaciones de hormigón, montaje del elemento sostenedor de la señalización y reposición adecuada del pavimento afectado con piezas nuevas cortadas, sin utilizar morteros para rellenar huecos, sino únicamente para remates.
- La señalización vertical se dispondrá en el tercio exterior de la acera siempre que la anchura libre restante sea igual o superior a 1,20 metros. Si esta dimensión fuera menor, se colocarán junto al encuentro de la alineación con la fachada y se procurará, en cualquier caso, la colocación en grupo de varias de ellas en un único soporte.
- En aceras y medianas la distancia entre soporte y el bordillo estará comprendida entre 30 y 40 centímetros.
- Las placas y demás elementos volados de señalización tendrán su borde inferior a una altura no inferior a 2,20 metros.
- El plano de la señal se dispondrá perpendicular a la dirección de la circulación, al lado derecho de ésta.

3.2. CARACTERÍSTICAS MATERIALES PARA LA SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.

3.2.1. CARACTERÍSTICAS, COLOR Y DIMENSIONES DE LAS SEÑALES VIARIAS HORIZONTALES

El color, forma y características de las señales viarias se ajustarán al que prescribe el Orden Circular 8.2-IC del 16 de julio de 1987, de la Dirección General de Carreteras del Ministerio de Fomento y las disposiciones establecidas en el Real Decreto núm. 13/1192 del 17 de enero BOE núm.27 del 31 de enero) por el cual se aprueba el Reglamento General de Circulación, norma UNE 135-200 partes 1,2,3 así como a la señalización específica adoptada por el Ayuntamiento de

<p>la Vila Joiosa i la resta de normativa vigent aplicable.</p> <p>3.2.2. CARACTERÍSTIQUES QUALITATIVES DE LA PINTURA</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Uniformitat: La pintura serà homogènia, restaran els seus components ben dispersos i presentarà una consistència uniforme.</i> • <i>Conservació en envàs ple: La pintura en envàs ple i recentment obert s'homogeneïtzarà per mitjà d'agitació amb una espàtula apropiada. Darrere d'agitada no presentarà coàguls, pells, ni depòsits durs, ni tampoc s'observarà flotació de pigments.</i> • <i>Estabilitat en envàs ple: La pintura no augmentarà la seua consistència en més de cinc (5) unitats Krebs passades 18 hores (18 h) de romandre en estufa a seixanta graus centígrads (60 °) en envàs hermèticament encerclat, així com tampoc es formaran peles, coàguls, ni depòsits durs.</i> • <i>Estabilitat en la dissolució: La pintura romandrà estable i homogènia, i no s'originaran coagulacions ni precipitacions, quan es diluïska una mostra de huitanta-cinc centímetres cúbics (85 cm³) de la mateixa en quinze centímetres cúbics (15 cm³) de Tolué.</i> • <i>Propietats d'aplicació: S'aplicara sense dificultat amb brotxa, per polvorització o per altres procediments mecànics utilitzats a la pràctica i no mostrarà tendència a estendre's quan s'aplica amb un sediment de 720 g /m².</i> • <i>Coefficient de Valoració W1: Les pintures blanques tindran un coefficient de valoració superior a 6,8 de l'apartat 278.5,3 del PG-3.</i> • <i>El material aplicat no es deteriorarà per contacte amb clorur sòdic, clorur càlcic i altres agents químics utilitzats normalment contra la formació de gel en les calçades, ni a causa de l'oli que pugua depositar el trànsit.</i> • <i>Les microesferes de vidre a usar per a marques vials reflectors compliran les especificacions de l'article 289 del PG-3.</i> • <i>La reflectància lluminosa direccional pel color blanc serà d'aproximadament huitanta (80), MELC 12,97.</i> <p>3.2.3. CARACTERÍSTIQUES DE LA PEL·LÍCULA SECA DE PINTURA</p>	<p>Villajoyosa y el resto de normativa vigente aplicable.</p> <p>3.2.2. CARACTERÍSTICAS CUALITATIVAS DE LA PINTURA</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Uniformidad: La pintura será homogénea, restando sus componentes bien dispersos, y presentará una consistencia uniforme.</i> • <i>Conservación en envase lleno: La pintura en envase lleno y recientemente abierto se homogeneizará mediante agitación con una espátula apropiada. Tras agitada no presentará coágulos, pieles, ni depósitos duros, ni tampoco se observará flotación de pigmentos.</i> • <i>Estabilidad en envase lleno: La pintura no aumentará su consistencia en más de cinco(5) unidades Krebs pasadas 18 horas(18 h) de permanecer en estufa a sesenta grados centígrados (60º) en envase herméticamente cercado, así como tampoco se formarán pieles, coágulos, ni depósitos duros.</i> • <i>Estabilidad en la disolución: La pintura permanecerá estable y homogénea, no originándose coagulaciones ni precipitaciones, cuando se diluya una muestra de ochenta y cinco centímetros cúbicos(85 cm³) de la misma en quince centímetros cúbicos(15 cm³) de Tolué.</i> • <i>Propiedades de aplicación: Se aplicara sin dificultad con brocha, por pulverización o por otros procedimientos mecánicos utilizados a la práctica, no mostrando tendencia a extenderse cuando se aplica con un sedimento de 720 g /m².</i> • <i>Coefficiente de Valoración W1: Las pinturas blancas tendrán un coeficiente de valoración superior a 6,8 del apartado 278.5,3 del PG-3.</i> • <i>El material aplicado no se deteriorará por contacto con cloruro sódico, cloruro cálcico y otros agentes químicos utilizados normalmente contra la formación de hielo en las calzadas, ni debido al aceite que pueda depositar el tránsito.</i> • <i>Las microesferas de vidrio a usar para marcas viales reflectantes cumplirán las especificaciones del artículo 289 del PG-3.</i> • <i>La reflectancia luminosa direccional por el color blanco será de aproximadamente ochenta (80), MELC 12,97.</i> <p>3.2.3. CARACTERÍSTICAS DE LA PELÍCULA SECA DE PINTURA</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Aspecte: La pel·lícula seca de pintura presentarà un aspecte uniforme, amb brillantor setinada “closca d'ou”, exempt de grans de qualsevol altra imperfecció superficial. • Color: la diferència de color existent entre la pel·lícula seca de la pintura assajada i de la pastilla B-119 de la Norma UNIX 48.103 ha de ser menor del núm. 2 de l'escala de Munsell de parells de grisos. <p>3.2.4. RESISTÈNCIA DEL PESTELL</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resistència a l'esvaró CRD, a la temperatura estàndard de 20 °, mesurat amb el pèndol SRT (Skid Resistisquen-se Tester), no serà inferior a 0,45 unitats, segons la norma UNIX 135-200. • Els valors mencionats són mínims. <p>3.2.5. SENYALITZACIÓ AMB PINTURA DE DOS COMPONENTS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les pintures amb dos components seguiran les característiques qualitatives de les pintures líquides. • La mescla dels components ha de formar un producte homogeni i pastós. • S'aplicarà a la mescla un agregat (àrid) d'alta resistència per a incrementar el coeficient de resistència a l'esvaró. Este coeficient, en les proves del pèndol, donarà un coeficient no inferior a 0,70 unitats d'acord amb la norma UNIX 135-200. • El material es compondrà especialment d'agregat, pigment i extenidor i vehicle en les proporcions següents: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Agregat: 46% ▪ Microesferes de vidre 20% ▪ Pigment i extenidor 20% ▪ Vehicle 20% <p>3.2.6. SENYALITZACIÓ AMB PRODUCTES ADHERITS O INCRUSTATS AL PAVIMENT. Quan els Serveis Tècnics municipals així ho indiquen, s'aplicaran tecnologies de marcatge diferents de les convencionals com ara productes adherits o incrustats antilliscants, plaques sonors reflectors, etc.</p> <p>3.2.7. PREPARACIÓ I EXECUCIÓ DELS TREBALLS PER A SENYALITZACIÓ HORIZONTAL.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aspecto: La película seca de pintura presentará un aspecto uniforme, con brillo satinado “caparazón de huevo”, exento de granos de cualquier otra imperfección superficial. • Color: la diferencia de color existente entre la película seca de la pintura ensayada y de la pastilla B-119 de la Norma UNE 48.103 tiene que ser menor del nº 2 de la escala de Munsell de pares de grises. <p>3.2.4. RESISTENCIA DEL RESBALÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resistencia al resbalón CRD, a la temperatura estándar de 20º, medurado con el péndulo SRT (Skid Resístanse Tester), no será inferior a 0,45 unidades, según la norma UNE 135-200. • Los valores mencionados son mínimos. <p>3.2.5. SEÑALIZACIÓN CON PINTURA DE DOS COMPONENTES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las pinturas con dos componentes seguirán las características cualitativas de las pinturas líquidas. • La mezcla de los componentes tiene que formar un producto homogéneo y pastoso. • Se aplicará a la mezcla un agregado (árido) de alta resistencia para incrementar el coeficiente de resistencia al resbalón. Este coeficiente, en las pruebas del péndulo, dará un coeficiente no inferior a 0,70 unidades de acuerdo con la norma UNE 135-200. • El material se compondrá especialmente de agregado, pigmento y extenedor y vehículo en las proporciones siguientes: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Agregado: 46% ▪ Microesferas de vidrio 20% ▪ Pigmento y extenedor 20% ▪ Vehículo 20% <p>3.2.6. SEÑALIZACIÓN CON PRODUCTOS ADHERIOS O INCRUSTADOS AL PAVIMENTO. Cuando los Servicios Técnicos Municipales así lo indiquen, se aplicarán tecnologías de marcaje diferentes a las convencionales tales como productos adheridos o incrustados antideslizantes, placas sonoras reflectantes, etc.</p> <p>3.2.7. PREPARACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS PARA SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> • <i>Preparació de la superfície d'aplicació: És condició indispensable per a l'aplicació de pintura sobre qualsevol superfície, que esta es trobe completament neta, exempta de material solt o mal adherit, i perfectament seca.</i> • <i>Per a eliminar la brutícia i les parts disgregades, o mal adherides que presenten les superfícies de paviment, s'utilitzaren raspalls amb pues de duresa adequada al tipus de paviment.</i> • <i>La neteja de la pols de les superfícies a netejar es durà a terme per mitjà d'un rentat intens amb aigua, continuant-se el reg d'estes superfícies fins que l'aigua que escórrega siga totalment neta.</i> • <i>La pintura s'aplicarà sobre superfícies rugoses que faciliten la seua adherència, per la qual cosa les que siguen excessivament llises de morter i formigons es tractaran prèviament per mitjà de doll d'arena, fregament en sec amb pedra abrasiva d'arena grossa o solució de clorhídric al cinc per cent (5 %) seguida de posterior rentat amb aigua neta.</i> • <i>Si la superfície presentara defectes o forats notables, es corregiran els primers i s'ompliren els últims amb materials de semblant naturalesa que els d'esta, abans de procedir a l'extensió de la pintura.</i> • <i>En cap cas s'aplicarà la pintura sobre la superfície de morters i formigons que presenten eflorescències. Per a eliminar-les, una vegada determinades i corregides les causes que les produïxen, s'humitejaren amb aigua les zones amb eflorescències que es desitge netejar, s'aplicarà a continuació amb una brotxa una solució amb àcid clorhídric al vint per cent (20 %) i es fregarà, passats cinc minuts, amb un raspall de pues d'acer, a continuació es llavarà abundantment amb aigua.</i> • <i>Abans de procedir a pintar superfícies de morters i formigons, es comprovarà que es troben completament seques i que no presenten reacció alcalina. En este cas es tractarà de reduir-la aplicant a les superfícies afectades una solució aquosa al dos per cent (2 %) de clorur de zinc i, a continuació, una altra també aquosa d'àcid fosfòric al tres per cent (3 %) les quals es deixaran assecar completament abans d'estendre la pintura.</i> • <i>Pintura de marques. Abans d'iniciar-se</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Preparación de la superficie de aplicación: Es condición indispensable para la aplicación de pintura sobre cualquier superficie, que ésta se encuentre completamente limpia, exenta de material suelto o mal adherido, y perfectamente seca.</i> • <i>Para eliminar la suciedad y las partes disgregadas o mal adheridas que presentan las superficies de pavimento se utilizaran cepillos con púas de dureza adecuada al tipo de pavimento.</i> • <i>La limpieza del polvo de las superficies a limpiar se llevará a cabo mediante un lavado intenso con agua, continuándose el riego de estas superficies hasta que el agua que escurra sea totalmente limpia.</i> • <i>La pintura se aplicará sobre superficies rugosas que faciliten su adherencia, por lo cual las que sean excesivamente lisas de mortero y hormigones se tratarán previamente mediante chorro de arena, rozamiento en seco con piedra abrasiva de arena gorda o solución de clorhídrico al cinco por ciento (5%) seguida de posterior lavado con agua limpia.</i> • <i>Si la superficie presentara defectos o agujeros notables, se corregirán los primeros y se llenaran los últimos con materiales de similar naturaleza que los de aquella, antes de proceder a la extensión de la pintura.</i> • <i>En ningún caso se aplicará la pintura sobre la superficie de morteros y hormigones que presenten eflorescencias. Para eliminarlas, una vez determinadas y corregidas las causas que las producen, se humedecerán con agua las zonas con eflorescencias que se desee limpiar, aplicando a continuación con una brocha una solución con ácido clorhídrico al veinte por ciento (20%) y frotando, pasados cinco minutos con un cepillo de púas de acero, a continuación se lavará abundantemente con agua.</i> • <i>Antes de proceder a pintar superficies de morteros y hormigones, se comprobará que se encuentran completamente secas y que no presentan reacción alcalina. En este caso se tratará de reducirla aplicando a las superficies afectadas una solución acuosa al dos por ciento (2%) de cloruro de zinc, y a continuación otra también acuosa de ácido fosfórico al tres por ciento (3%) las cuales se dejarán secar completamente antes de extender la pintura.</i> • <i>Pintura de marcas. Antes de iniciarse</i>
---	---

<p><i>l'execució de marques vials, el contractista sotmetrà a l'aprovació dels Serveis Tècnics municipals, els sistemes de senyalització per a protecció del trànsit, personal, materials i maquinària durant el període de pintat i assecat de marques.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>No podran executar-se marques vials en dies de vent fort o amb temperatures inferiors a deu graus centígrads (10 °C).</i> • <i>Sobre les marques recent pintades hauran d'impedir-se el pas de qualsevol tipus de trànsit mentre dure el procés d'assecat inicial de les mateixes.</i> • <i>No podran executar-se marques vials els dies que així ho disposen els Serveis Tècnics municipals, per donar-se circumstàncies climatològiques desfavorables, o altres causes, segons el parer dels mencionats serveis.</i> • <i>Les actuacions de marques vials a la xarxa viària bàsica de la ciutat s'efectuaran en període nocturn, i per la resta de carrers, en horari diürn. Abans d'iniciar-se cada ordre de treball el contractista proposarà als Serveis Tècnics municipals l'horari d'estos, els quals donaran en cada cas el vistiplau.</i> • <i>L'aplicació de pintura sobre el paviment per a l'obtenció de les diferents marques, segons el sistema utilitzat, automàtic o manual, haurà de respondre als següents consums mínims:</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Pintura en aplicació automàtica 0.720 Kg/m2.</i> - <i>Pintura en aplicació manual 0.900 Kg/m2</i> - <i>Material plàstic en fred 2.500 Kg/m2</i> - <i>Material de plàstic en calent 2.500 Kg/m2</i> - <i>Així i tot, en l'eliminació de marques antigues per mitjà de decapatge el consum mínim serà de 2 Kg/m2.</i> <p><i>L'adjudicatari estarà obligat a adoptar quantes precaucions siguin convenientes per a la protecció dels senyals acabats de pintar i durant tot el període d'assecat, i són a càrrec seu les despeses que d'açò es deriven. En el cas que un vehicle invadira una zona pintada recentment, abans que s'haja assecat, l'adjudicatari estarà obligat a esmenar els possibles danys o desperfectes ocasionats a la pintura.</i></p>	<p><i>la ejecución de marcas viales, el contratista someterá a la aprobación de los Servicios Técnicos Municipales, los sistemas de señalización para protección del tránsito, personal, materiales y maquinaria durante el periodo de pintado y secado de marcas.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>No podrán ejecutarse marcas viales en días de viento fuerte o con temperaturas inferiores a diez grados centígrados (10°C).</i> • <i>Sobre las marcas reciente pintadas tendrán que impedirse el paso de todo tipo de tránsito mientras dure el proceso de secado inicial de las mismas.</i> • <i>No podrán ejecutarse marcas viales los días que así lo dispongan los Servicios Técnicos Municipales, por darse circunstancias climatológicas desfavorables, u otras causas, a juicio de los mencionados Servicios.</i> • <i>Las actuaciones de marcas viales a la red viaria básica de la ciudad se efectuarán en periodo nocturno, y por el resto de calles, en horario diurno. Antes de iniciarse cada orden de trabajo el contratista propondrá a los Servicios Técnicos Municipales el horario de los mismos, los cuales darán en cada caso el visto bueno.</i> • <i>La aplicación de pintura sobre el pavimento para la obtención de las diferentes marcas, según el sistema utilizado, automático o manual, tendrá que responder a los siguientes consumos mínimos:</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Pintura en aplicación automática 0.720 Kg/m2.</i> - <i>Pintura en aplicación manual 0.900 Kg/m2</i> - <i>Material plástico en frío 2.500 Kg/m2</i> - <i>Material de plástico en caliente 2.500 Kg/m2</i> - <i>Aun así, en la eliminación de marcas antiguas mediante decapado el consumo mínimo será de 2 Kg/m2.</i> <p><i>El adjudicatario estará obligado a adoptar cuántas precauciones sean convenientes para la protección de las señales recién pintadas y durante todo el periodo de secado, siendo a su cargo los gastos que de esto se deriven. En caso de que un vehículo invadiera una zona pintada recientemente, antes de que se haya secado, el adjudicatario estará obligado a subsanar los posibles daños o desperfectos ocasionados a la pintura.</i></p>
--	--

El tipus de pintura per a cada tipus de marca viària serà segons la intensitat d'ús a peu pels vehicles. Així, els passos de vianants, les fletxes, els stops, els ceda el pas i altres marques vials intensament xafades pel vehicle, es pintaran amb doble component. Les línies contínues i discontinúes de delimitació de carrils i aparcaments, zebrats i zones restringides al trànsit, amb pintura acrílica. Les parades de taxis i busos, els guals i zones de càrrega i descàrrega es pintaran amb pintura acrílica.

3.2.8. L'ESBORRAMENT DE MARQUES VIALS

Per a l'eliminació o esborrament de les marques vials haurà d'emprar-se sempre un mètode no destructiu del paviment. Normalment el mètode a emprar serà el de fresatge, per mitjà de la utilització de sistemes fixos rotatoris o flotants horitzontals o la projecció d'abrasius granulars, seguint les recomanacions del. Ministeri de Foment, així com el que s'ha estipulat en l'art. 700.6.4 del PG-3. S'utilitzarà per a això el tipus de maquinària més adequada per a produir el mínim deteriorament del paviment. L'ocupació de qualsevol altre sistema d'esborrament haurà de ser autoritzat prèviament pels Serveis Tècnics de l'Ajuntament.

Una vegada finalitzat l'esborrament es regenerarà el paviment danyat, si fóra necessari, per mitjà de l'aplicació de betum asfàltic.

L'esborrament provisional amb pintura negra únicament s'emprarà quan, per part dels Serveis Tècnics de l'Ajuntament, es considere necessari a causa d'una situació d'urgència, la qual ha de ser esborrada definitivament, sense previ avís, en un termini màxim de tres dies comptats a partir de la data d'emplenament, passada la qual s'aplicaran les sancions corresponents.

4. EL SERVEI DE MANTENIMENT DE SEMÀFORS.

Les obligacions del contractista seran les següents:

– Haurà de disposar de la preceptiva autorització i inscripció que li acredite com a instal·lador electricista autoritzat, expedida pel Servei Territorial d'Indústria de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme de la Generalitat Valenciana.

– Aportarà el personal necessari per a la bona execució del servei de manteniment,

El tipo de pintura para cada tipo de marca viaria será según la intensidad de uso a pie por los vehículos. Así, los pasos de peatones, las flechas, stops, ceda el paso y otras marcas viales intensamente pisadas por el vehículo, se pintarán con doble componente. Las líneas continuas y discontinuas de delimitación de carriles y aparcamientos, cebrados y zonas restringidas al tránsito, con pintura acrílica. Las paradas de taxis y buses, los vados y zonas de carga y descarga se pintarán con pintura acrílica.

3.2.8. EL BORRADO DE MARCAS VIALES

Para la eliminación o borrado de las marcas viales deberá emplearse siempre un método no destructivo del pavimento. Normalmente el método a emplear será el de fresado, mediante la utilización de sistemas fijos rotatorios o flotantes horizontales o la proyección de abrasivos granulares, siguiendo las recomendaciones del. Ministerio de Fomento, así como lo estipulado en el art. 700.6.4. del PG-3. Se utilizará para ello el tipo de maquinaria más adecuado para producir el mínimo deterioro del pavimento. El empleo de cualquier otro sistema de borrado deberá ser autorizado previamente por los Servicios Técnicos del Ayuntamiento.

Una vez finalizado el borrado se regenerará el pavimento dañado, si fuese necesario, mediante la aplicación de betún asfáltico.

El borrado provisional con pintura negra únicamente se empleará cuando, por parte de los Servicios Técnicos del Ayuntamiento, se considere necesario debido a una situación de urgencia, debiendo ser borrado definitivamente, sin previo aviso, en un plazo máximo de tres días contados a partir de la fecha de cumplimentado, pasada la cual se aplicarán las sanciones correspondientes.

4. EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SEMÁFOROS.

Las obligaciones del contratista serán las siguientes:

– Deberá disponer de la preceptiva autorización e inscripción que le acredite como instalador electricista autorizado, expedida por el Servicio Territorial de Industria de la Conselleria de Industria, Comercio y Turismo de la Generalitat Valenciana.

– Aportará el personal necesario para la buena ejecución del servicio de mantenimiento,

<p>entreteniment, pintat i neteja de totes les instal·lacions semafòriques, objecte del present Plec de Condicions. Dit personal tindrà les condicions d'aptitud i pràctica requerides a l'objecte, han de ser substituïts els que no ho complisquen, o complementades amb els necessaris, segons el parer dels Serveis Tècnics municipals.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Haurà d'acreditar que disposa dels serveis d'una persona o tècnic titulat de grau superior o mitjà, qualificat per a la direcció dels treballs, i com a responsable d'estos, qui resoldrà tots els problemes que sorgisquen en l'exercici de les seues funcions. - Haurà de tindre subscripta una pòlissa de responsabilitat civil de, almenys, 300.000,00 € per sinistre per a respondre de les seues actuacions, xifra que haurà de ser actualitzada a requeriment de l'Ajuntament de la Vila Joiosa. - Quedarà obligat al més exacte compliment de totes les lleis i disposicions legals en matèria social, laboral i de seguretat i salut, i haurà de tindre tot el personal al seu servei, degudament legalitzat d'acord amb estes. - L'Ajuntament declina formalment qualsevol responsabilitat que pugua derivar-se de l'incompliment de les dites normes o disposicions per part del contractista. <p>Les operacions a efectuar als elements que componen les instal·lacions, seran següents:</p> <p>4.1. MANTENIMENT PREVENTIU La conservació i el manteniment preventiu dels equips s'efectuarà realitzant com les operacions que es definixen en els següents apartats.</p> <p>4.1.1. Reguladors de TRÀNSIT amb sistema de preferència al tramvia</p> <p>Operacions mensuals</p> <p>Mensualment es revisaran tots els senyals d'avís dels encreuaments amb sistema de preferència al tramvia, comprovant que tots els pedals o circuits de via funcionen correctament, així mateix es comprovarà que el senyal arriba al regulador i este respon d'acord amb la programació prevista. Es revisaran els últims passos de tramvia registrats pel regulador, i es verificaran que no hi ha hagut cap anomalia, en els dits passos. Es comprovarà el</p>	<p>entretenimiento, pintado y limpieza de todas las instalaciones semafóricas, objeto del presente Pliego de Condiciones. Dicho personal, tendrá las condiciones de aptitud y práctica requeridas al objeto, debiendo de ser sustituidos los que no lo cumplan, o complementadas con los necesarios, a juicio de los Servicios Técnicos Municipales.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Deberá acreditar que dispone de los servicios de una persona ó técnico titulado de grado superior ó medio, cualificado para la dirección de los trabajos, y como responsable de estos, quien resolverá todos los problemas que surjan en el desempeño de sus funciones. - Deberá tener suscrita una póliza de responsabilidad civil de, al menos, 300.000,00 € por siniestro para responder de sus actuaciones, cifra que deberá ser actualizada a requerimiento del Ayuntamiento de Villajoyosa. - Quedará obligado al más exacto cumplimiento de todas las leyes y disposiciones legales en materia social, laboral y de seguridad y salud, debiendo tener por todo el personal a su servicio, debidamente legalizado de acuerdo con las mismas. - El Ayuntamiento, declina formalmente cualquier responsabilidad que pueda derivarse del incumplimiento de dichas normas o disposiciones por parte del contratista. <p>Las operaciones a efectuar a los elementos que componen las instalaciones, serán siguientes:</p> <p>4.1. MANTENIMIENTO PREVENTIVO La conservación y mantenimiento preventivo de los equipos se efectuará realizando como, las operaciones que se definen en los siguientes apartados.</p> <p>4.1.1. Reguladores de TRÁFICO con sistema de preferencia al tranvía</p> <p>Operaciones mensuales</p> <p>Mensualmente se revisarán todas las señales de aviso de los cruces con sistema de preferencia al tranvía, comprobando que todos los pedales o circuitos de vía funcionan correctamente, así mismo se comprovará que la señal llega al regulador y éste responde conforme a la programación prevista. Se revisarán los últimos pasos de tranvía registrados por el regulador, verificándose que no ha habido ninguna anomalía, en dichos pasos. Se comprobará el</p>
---	--

<p><i>funcionament correcte dels senyals ocultes d'avís d'arribada de tramvia per als vehicles i els senyals d'avís d'activació del sistema de preferència per als conductors dels tramvies.</i></p> <p><i>Resta de REGULADORS de TRÀNSIT I SISTEMES ELECTRÒNICS</i></p> <p>OPERACIONS TRIMESTRALS</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>– En els sistemes peatrolitzats, actuats o semiactuats, es comprovarà si tots els elements, pulsadors o espiras, actuen correctament.</i> <i>– Es comprovarà la presència del senyal de sincronisme en els reguladors que procedisca.</i> <p>OPERACIONS SEMESTRALS</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>– Es procedirà a la revisió dels rellotges de selecció de programes i es comprovarà que el programa en funcionament és el correcte amb l'hora i dia que es realitza.</i> <i>– Es comprovarà la programació dels encreuaments d'acord amb la documentació subministrada.</i> <p>OPERACIONS ANUALS</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>– Neteja en sec de l'interior de l'armari per mitjà d'aspiració de pols i altres agents o elements que contribuïsqen a la degradació de l'aspecte normal del regulador.</i> <p><i>Semàfors, bàculs, columnes i reguladors</i></p> <p><i>Operacions anuals</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>– Neteja exterior de les caixes dels reguladors.</i> <i>– Mesurament de la resistència de la posada a terra i del corrent i temps de tir dels diferencials. S'informarà els Serveis Tècnics municipals si s'observa algun defecte en la instal·lació i dels valors de presa de terra.</i> <i>– Rentat dels elements, inclosa la retirada de publicitat i propaganda de qualsevol tipus, que pugua afectar la correcta visió de la lent dels semàfors.</i> <i>– Comprovació de l'estat dels bàculs i columnes, especialment les seues bases, si es detecten defectes importants es passarà avís als Serveis Tècnics municipals perquè determine si procedix la seua substitució i es facture com enderrocament.</i> <p>4.1.2. Òptiques de leds</p>	<p><i>correcto funcionamiento de las señales ocultas de aviso de llegada de tranvía para los vehículos y las señales de aviso de activación del sistema de preferencia para los conductores de los tranvías.</i></p> <p>Resto de REGULADORES de TRÁFICO Y SISTEMAS ELECTRÓNICOS</p> <p>OPERACIONES TRIMESTRALES</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>– En los sistemas peatrolizados, actuados o semiactuados, se comprobará si todos los elementos, pulsadores o espiras, actúan correctamente.</i> <i>– Se comprobará la presencia de la señal de sincronismo en los reguladores que proceda.</i> <p>OPERACIONES SEMESTRALES</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>– Se procederá a la revisión de los relojes de selección de programas, comprobándose que el programa en funcionamiento es el correcto con la hora y día que se realiza.</i> <i>– Se comprobará la programación de los cruces de acuerdo con la documentación suministrada.</i> <p>OPERACIONES ANUALES</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>– Limpieza en seco del interior del armario mediante aspiración de polvo y otros agentes o elementos que contribuyan a la degradación del aspecto normal del regulador.</i> <p>Semáforos, báculos, columnas y reguladores</p> <p>Operaciones anuales</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>– Limpieza exterior de las cajas de los reguladores.</i> <i>– Medición de la resistencia de la puesta a tierra, y de la corriente y tiempo de disparo de los diferenciales. Informando a los Servicios Técnicos Municipales si se observa algún defecto en la instalación y de los valores de toma de tierra.</i> <i>– Lavado de los elementos, incluida la retirada de publicidad y propaganda de cualquier tipo, que pueda afectar a la correcta visión de la lente de los semáforos.</i> <i>– Comprobación del estado de los báculos y columnas, especialmente sus bases, si se detectan defectos importantes se pasará aviso a los Servicios Técnicos Municipales para que determine si procede su sustitución, facturándose como derribo.</i> <p>4.1.2. Ópticas de leds</p>
---	---

<p>– Anualment es procedirà a la neteja de les òptiques de leds dels semàfors. Totes les òptiques que es detecten en l'operació de neteja o es comuniquen per la direcció facultativa amb el 30 % de tot del leds de focus fora de servei seran substituïts per adjudicatària sense cap càrrec.</p> <p>– Si les òptiques de leds a substituir estigueren en garantia, l'adjudicatari realitzarà les gestions pertinents per a reclamar al fabricant la reposició de les mateixes, assumint els costos de desmuntatge i muntatge, així com les possibles despeses de transport.</p> <p>4.1.3 NETEJA I PINTURA D'ELEMENTS DE SEMAFÓROS</p> <p>– Es procedirà al rentat amb escatat d'òxid i miniat si procedix, de tots els elements metàl·lics de la instal·lació, i s'inclourà la retirada de la propaganda dels elements que componen la instal·lació.</p> <p>– Es pintaran les parts de la instal·lació que necessiten este tractament amb pintura d'acabat segons determinen els serveis municipals.</p> <p>– Comprovació de l'estat dels elements plàstics que no es pinten i es procedirà a la seua substitució si no complixen les normes.</p> <p>– Es comprovarà l'estat dels bàculs, especialment la seua base, si es detectaren defectes importants es passarà un avís als Serveis Tècnics municipals perquè determinen si procedix la seua substitució. En el cas de columnes i faldons, quan s'observen corrosions en la seua base que no puguen resoldre's pels procediments normals, es passarà avís als serveis tècnics municipals perquè es determine si procedix la seua substitució i es facturaran com enderrocament.</p> <p>4.1.4. Connexions</p> <p><i>Operacions anuals</i></p> <p>Anualment es revisaran les connexions per a comprovar el seu funcionament correcte, així com, les seues connexions i es realitzaran proves en els elements de protecció, com ara interruptors diferencials i magnetotèrmics.</p> <p>4.2. MANTENIMENT CORRECTIU</p>	<p>– Anualmente se procederá a la limpieza de las ópticas de leds de los semáforos. Todas las ópticas que se detecten en la operación de limpieza o se comuniquen por la dirección facultativa con el 30% de todo del leds de foco fuera de servicio serán sustituidos por adjudicataria sin cargo alguno.</p> <p>– Si las ópticas de leds a sustituir estuvieran en garantía, el adjudicatario realizará las gestiones pertinentes para reclamar al fabricante la reposición de las mismas, asumiendo los costes de desmontaje y montaje, así como los posibles gastos de transporte.</p> <p>4.1.3. LIMPIEZA Y PINTURA DE ELEMENTOS DE SEMAFÓROS</p> <p>– Se procederá al lavado con lijado de óxido y miniado si procede, de todos los elementos metálicos de la instalación, incluyendo la retirada de la propaganda de los elementos que componen la instalación.</p> <p>– Se pintarán las partes de la instalación que necesiten de este tratamiento con pintura de acabado según determinen los servicios municipales.</p> <p>– Comprobación del estado de los elementos plásticos que no se pinten, procediendo a su sustitución si no cumplen las normas.</p> <p>– Se comprobará el estado de los báculos, especialmente su base, si se detectarán defectos importantes se pasará aviso a los Servicios Técnicos municipales para que determinen si procede su sustitución. En el caso de columnas y faldones, cuando se observen corrosiones en su base que no puedan resolverse por los procedimientos normales, se pasará aviso a los servicios técnicos municipales para que se determine si procede su sustitución facturándose como derribo.</p> <p>4.1.4. Acometidas</p> <p><i>Operaciones anuales</i></p> <p>Anualmente se revisarán las acometidas para comprobar su correcto funcionamiento, así como, sus conexiones realizando pruebas en los elementos de protección tales como: interruptores diferenciales y magnetotérmicos.</p> <p>4.2. MANTENIMIENTO CORRECTIVO</p>
---	--

<p>4.2.1. AVARIES <i>Els preus de conservació inclouen, a més de la conservació preventiva, la reparació de totes les avaries que indique l'Ajuntament; s'inclouen els xicotets materials sense cost suplementari.</i></p> <p><i>A fi que el desenvolupament del trànsit patisca les mínimes perturbacions, s'establix l'ordre prioritari per a procedir a la seua reparació, en la següent llista de prioritats:</i></p>	<p>4.2.1. AVERÍAS <i>Los precios de conservación incluyen además de la conservación preventiva, la reparación de todas las averías que indique el Ayuntamiento, incluyendo pequeños materiales sin coste suplementario.</i></p> <p><i>Al objeto de que el desarrollo del tráfico sufra las mínimas perturbaciones, se establece el orden prioritario para proceder a su reparación, se establece la siguiente lista de prioridades:</i></p>
---	---

1	<i>Uns quants encreuaments apagats o en intermitència.</i>
2	<i>Un encreuament amb llums estàtiques.</i>
3	<i>Avaria en la línia de comunicació entre els reguladors.</i>
4	<i>Semàfor derrocat.</i>
5	<i>Encreuament desfasat o no sincronitzats.</i>
6	<i>Funcionament defectuós d'un grup semafòric.</i>
7	<i>Avaria de detector.</i>
8	<i>Llum de vehicles fosa.</i>
9	<i>Llum de vianants fosa.</i>
10	<i>Altres avaries.</i>

* * * * *

- 1 *Varios cruces apagados o en intermitencia.*
- 2 *Un cruce con luces estáticas.*
- 3 *Avería en la línea de comunicación entre los reguladores.*
- 4 *Semáforo derribado.*
- 5 *Cruce desfasado o no sincronizados.*
- 6 *Funcionamiento defectuoso de un grupo semafórico.*
- 7 *Avería de detector.*
- 8 *Lámpara de vehículos fundida.*
- 9 *Lámpara de peatones fundida.*
- 10 *Otras averías.*

<p>4.2.2. COL·LISIONS <i>La reparació de col·lisions es realitzarà amb el coneixement i l'autorització dels Serveis Tècnics municipals i s'atendran les urgències que puga demandar la Policia Local, a fi de restablir la circulació rodada amb la màxima celeritat.</i></p> <p><i>La ferralla originada per les col·lisions es transportarà al lloc que s'indique i s'omplirà el corresponent albarà de lliurament.</i></p>	<p>4.2.2. COLISIONES <i>La reparación de colisiones se realizará con el conocimiento y autorización de los Servicios Técnicos Municipales, atendiendo las urgencias que pueda demandar la Policía Local, al objeto de restablecer la circulación rodada con la máxima celeridad.</i></p> <p><i>La chatarra originada por las colisiones se transportará al lugar que se indique y se cumplimentará el correspondiente albarán de entrega.</i></p>
---	---

<p>4.2.3. MODIFICACIONS <i>Les modificacions en els reguladors o els estudis de trànsit, es realitzaran per indicació dels Serveis Tècnics municipals, prèvia valoració d'import de les mateixes. Qualsevol subministrament de material s'abonarà als preus que anualment s'aproven entre les parts.</i></p> <p><i>Una vegada realitzada la modificació, es confeccionarà en un termini de 48 hores el comunicat de modificació corresponent; en un termini de set dies, es revisaran i facilitaràn en cas necessari tota la part de documentació afectada, degudament actualitzada.</i></p> <p><i>Tots els materials que s'instal·len tindran un any de garantia que començarà a comptar a partir de l'entrada en funcionament i durant el qual no suposarà cap cost addicional el seu manteniment i conservació que es realitzarà en les mateixes condicions que la resta de les instal·lacions. Una vegada finalitzi el període de garantia, es procedirà a la seua conservació en les mateixes condicions que les altres.</i></p> <p>4.2.4. CABLES I CANALITZACIONS <i>Els cables i les canalitzacions s'entendran com a defecte imputable a tercers, així com l'acció de rosegadores; per tant, no està inclòs en el manteniment i s'abonaran segons els preus establits. La mà d'obra d'estes reparacions o substitució s'inclourà dins del preu del contracte de manteniment.</i></p> <p>4.3 RENOVACIÓ I REPOSTOS DE LES INSTAL·LACIONS <i>Dins de les obligacions de l'adjudicatari es contemplarà la renovació de les instal·lacions, com és la substitució almenys del 10 % de les òptiques LED existents, quan el 30 % de les quals estiguen fora de servei, i la seua adequació a les noves tecnologies. En la seua oferta, l'adjudicatari identificarà els elements que se substituiran i els encreuaments sobre els quals es pretén actuar, havent de realitzar estes renovacions abans de transcorreguts tres mesos des de l'inici del servei.</i></p> <p><i>L'adjudicatari disposarà de la quantitat de materials suficients com per a respondre a qualsevol avaria; no obstant això, en cas que el material existent siga de difícil adquisició en el mercat, se substituirà per altres de prestacions</i></p>	<p>4.2.3. MODIFICACIONES <i>Las modificaciones en los reguladores o estudios de tráfico, se realizarán por indicación de los Servicios Técnicos Municipales y previa valoración de importe de las mismas. Cualquier suministro de material se abonará a los precios que anualmente se aprueben entre las partes.</i></p> <p><i>Una vez realizada la modificación, se confeccionará en un plazo de 48 horas el parte de modificación correspondiente, y en un plazo de siete días, se revisarán y facilitarán en caso necesario toda la parte de documentación afectada, debidamente actualizada.</i></p> <p><i>Todos los materiales que se instalen tendrán un año de garantía que empezará a contar a partir de la entrada en funcionamiento y durante el cual no supondrá ningún coste adicional su mantenimiento y conservación que se realizará en las mismas condiciones que el resto de las instalaciones. Una vez finalice el período de garantía, se procederá a su conservación en las mismas condiciones que las demás.</i></p> <p>4.2.4. CABLES Y CANALIZACIONES <i>Los cables y canalizaciones, se entenderá como defecto imputable a terceros, así como, la acción de roedores, por tanto no está incluido en el mantenimiento, se abonarán según los precios establecidos. La mano de obra de estas reparaciones o sustitución se incluirá dentro del precio del contrato de mantenimiento.</i></p> <p>4.3. RENOVACIÓN Y REPUESTOS DE LAS INSTALACIONES <i>Dentro de las obligaciones del adjudicatario se contemplará la renovación de las instalaciones, como es la sustitución de al menos el 10% de las ópticas LED existentes en las que el 30 % de sus LED estén fuera de servicio, y su adecuación a las nuevas tecnologías. En su oferta, el adjudicatario identificará los elementos que se sustituirán y los cruces sobre los que se pretende actuar, debiendo realizar estas renovaciones antes de transcurridos tres meses desde el inicio del servicio.</i></p> <p><i>El adjudicatario dispondrá de la cantidad de materiales suficiente como para responder a cualquier avería, no obstante, en caso, de que el material existente sea de difícil adquisición en el mercado, se sustituirá por otros de prestaciones</i></p>
---	--

semblants sempre que no supose una disminució quant a la seguretat de les instal·lacions.

similares siempre que no suponga una disminución en cuanto a seguridad de las instalaciones.

4.4. ORGANITZACIÓ I CONDICIONS DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT

4.4. ORGANIZACIÓN Y CONDICIONES DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO

4.4.1. HORARI

El servei es prestarà anualment des de les 8 hores fins a les 18 hores en dies laborables, els avisos rebuts els divendres a partir de les 18 hores, s'atendran els dilluns a primera hora. Les vespres de festius es consideraran com un divendres i s'atenedran les avaries el primer dia hàbil a primera hora.

4.4.1. HORARIO

El servicio se prestará anualmente desde las 8 horas hasta las 18 horas en días laborables, los avisos recibidos los viernes a partir de las 18 horas, se atenderán los lunes a primera hora. Las vísperas de festivos, se considerarán como un viernes, atendiendo las averías el primer día hábil a primera hora.

En el cas d'avaría urgent existirà un servei de guàrdia telefònica 24 hores al dia els 365 dies de l'any. S'entendrà per avaria urgent aquella que pugui implicar un greu risc per a persones o vehicles.

En el caso de avería urgente existirá un servicio de guardia telefónica 24 horas al día 365 días al año. Se entenderá por avería urgente aquella que pueda implicar un grave riesgo para personas o vehículos.

4.4.2. CONTROL DEL SERVEI

Mensualment s'entregarà un comunicat de les incidències hagudes durant el mes anterior, en el qual es reflectirà l'hora, el dia i l'operari que ha efectuat la dita reparació, així com també es reflectirà l'anomalia esmenada o les observacions a tindre en compte pels serveis tècnics municipals.

4.4.2. CONTROL DEL SERVICIO

Mensualmente se entregará un parte de las incidencias habidas durante el mes anterior, reflejándose en el mismo, la hora, el día y operario que ha efectuado dicha reparación, así como se reflejará también la anomalía subsanada o aquellas observaciones a tener en cuenta por los servicios técnicos municipales.

Quan l'avís supose una reparació per col·lisió, en la que intervinga materials, com ara columnes derrocades, cables, elements de sustentació, etc., es procedirà a la seua valoració en els temps estipulats, i es facilitaran, en els casos que procedisca, una fotografia dels danys reparats. S'entregarà el comunicat corresponent als Serveis Tècnics municipals.

Cuando el aviso suponga una reparación por colisión, en la que intervenga materiales, tales como columnas derribadas, cables, elementos de sustentación, etc. se procederá a su valoración en los tiempos estipulados, facilitando, en los casos que proceda una fotografía de los daños reparados. Se entregará el parte correspondiente a los Servicios Técnicos Municipales.

4.4.3. TEMPS DE RESPOSTA A INCIDÈNCIES

Rebuda la crida, es prestarà el servei corresponent, d'acord amb els temps que a continuació es detallen:

4.4.3. TIEMPOS DE RESPUESTA A INCIDENCIAS

Recibida la llamada, se prestará el servicio correspondiente, de acuerdo con los tiempos que a continuación se detallan:

Regulador	6 h
Detectors	12 h
Llum fosa verda o ambre	12 h
Llum fosa roja	10 h
Cables (Detecció curtcircuit i posada en servei)	8 h
Substitució de cables	24 h
Bàcul derrocat. (Substitució per columna portàtil)	12 h

Reposició de bàcul (Construcció de base i forjat)	8 dies
---	--------

* * * * *

Regulador	6 h
Detectores	12 h
Lámpara fundida verde o ámbar	12 h
Lámpara fundida rojo	10 h
Cables (Detección cortocircuito y puesta en servicio)	8 h
Sustitución de cables	24 h
Báculo derribado. (Sustitución por columna portátil)	12 h
Reposición de báculo (Construcción de base y fraguado)	8 días

<p>SANCIONS <i>La falta de prestació del servei o qualsevol altra deficiència en el compliment del que s'ha disposat per al servei de manteniment de semàfors, advertida i no esmenada, podrà donar lloc a la imposició a l'adjudicatari de sancions econòmiques (de 100 euros dia/natural), per a la qual l'alcalde instruirà l'oportú expedient i donarà audiència prèvia al contractista, sense perjudi de les penalitzacions i sancions per incompliment de contracte previstes en el present Plec.</i></p> <p><u>Relació d'encreuaments</u> <i>A continuació, es detalla la relació actual d'encreuaments de semàfors existents en la ciutat, el número de grups del regulador i si disposen o no d'un sistema de preferència al tramvia.</i></p>	<p>SANCIONES <i>La falta de prestación del servicio o cualquier otra deficiencia en el cumplimiento de lo dispuesto para el servicio de mantenimiento de semáforos, advertida y no subsanada, podrá dar lugar a la imposición al adjudicatario de sanciones económicas (de 100 euros día/natural), para lo que el Alcalde instruirá el oportuno expediente dando audiencia previa al contratista, sin perjuicio de las penalizaciones y sanciones por incumplimiento de contrato previstas en el presente pliego.</i></p> <p><u>Relación de cruces</u> <i>A continuación se detalla la relación actual de cruces de semáforos existentes en la ciudad, el numero de grupos del regulador y si disponen o no de un sistema de preferencia al tranvía.</i></p>
---	---

NÚM. ENCREUAMENT	SITUACIÓ:	GRUPS REGULADOR
-	CENTRAL DE REGULACIÓ – PL GENERALITAT	---
1	ANTIGA CN 332 - PARADÍS SAINVI	Fins a 8 grups
2	ANTIGA CN 332 - CÀMPING PARADÍS	Fins a 8 grups
3	CERVANTES - DR. MANUEL ALEGRIA-INSTITUTO	Fins a 16 grups
4	CERVANTES - JAIME I EL CONQUERIDOR	Fins a 8 grups
5	CERVANTES - PELAYO	Fins a 8 grups
6	PAÍS VALENCIÀ - CANALEJAS	Fins a 8 grups
7	PAÍS VALENCIÀ - PIZARRO	Fins a 8 grups
8	PAÍS VALENCIÀ - CIUTAT DE VALÈNCIA	Fins a 8 grups
9	PAÍS VALENCIÀ - COLÓN	Fins a 16 grups
10	COLÓN - AV. BENIDORM	Fins a 8 grups
11	COLÓN – BARBERES SUD	Fins a 8 grups
12	CARRETERA FINESTRAT - PTDA. XOVAES	Fins a 8 grups
13	CN 332 - CARRETERA DEL PORT	Fins a 8 grups

14	PAS VIANANTS COL·LEGI HISPANITAT	Fins a 8 grups
15	AV 1742 - C/XARQUET-POLIESPORTIU LA TORRETA	Fins a 16 grups
16	C/ RELLEU - AV. PIANISTA GONZALO SORIANO	Fins a 8 grups
17	ERMITA SANT ANTONI	Fins a 8 grups
18	TRAMVIA – C/ ALVARO ESQUERDO - LA PAZ	Fins a 8 grups amb SAI (Sistema Preferència Tramvia)
19	TRAMVIA - BERNAT DE SARRIA - PIANISTA GONZALO SORIANO	Fins a 24 grups amb SAI (Sistema Preferència Tramvia)
20	TRAMVIA XARQUET	Fins a 24 grups amb SAI (Sistema Preferència Tramvia)
21	TRAMVIA BARBERES NORD	Fins a 8 grups amb SAI (Sistema Preferència Tramvia)

* * * * *

Nº CRUCE	SITUACIÓN:	GRUPOS REGULADOR
--	CENTRAL DE REGULACION – PLZA GENERALITAT	---
1	ANTIGUA CN 332 - PARAISO SAINVI	Hasta 8 grupos
2	ANTIGUA CN 332 - CAMPING PARAISO	Hasta 8 grupos
3	CERVANTES - DR. MANUEL ALEGRIA-INSTITUTO	Hasta 16 grupos
4	CERVANTES - JAIME I EL CONQUISTADOR	Hasta 8 grupos
5	CERVANTES - PELAYO	Hasta 8 grupos
6	PAIS VALENCIA - CANALEJAS	Hasta 8 grupos
7	PAIS VALENCIA - PIZARRO	Hasta 8 grupos
8	PAIS VALENCIA - CIUTAT DE VALENCIA	Hasta 8 grupos
9	PAIS VALENCIA - COLON	Hasta 16 grupos
10	COLON - AVDA. BENIDORM	Hasta 8 grupos
11	COLON – BARBERES SUR	Hasta 8 grupos
12	CARRETERA FINESTRAT - PTDA. CHOVAES	Hasta 8 grupos
13	CN 332 - CARRETERA DEL PUERTO	Hasta 8 grupos
14	PASO PEATONES COLEGIO HISPANIDAD	Hasta 8 grupos
15	AV 1742 - C/CHARQUET-POLIDEPORTIVO LA TORRETA	Hasta 16 grupos
16	C/ RELLEU - AVDA. PIANISTA GONZALO SORIANO	Hasta 8 grupos
17	ERMITA SAN ANTONIO	Hasta 8 grupos
18	TRANVIA – C/ ALVARO ESQUERDO - LA PAZ	Hasta 8 grupos con SAI (Sistema Preferencia Tranvía)
19	TRANVIA - BERNAT DE SARRIA - PIANISTA GONZALO SORIANO	Hasta 24 grupos con SAI (Sistema Preferencia Tranvía)
20	TRANVIA CHARQUET	Hasta 24 grupos con SAI (Sistema Preferencia Tranvía)
21	TRANVIA BARRERES NORD	Hasta 8 grupos con SAI (Sistema Preferencia Tranvía)

L'Ajuntament facilitarà a l'adjudicatari la documentació que disposa dels sistemes a conservar. La dita documentació serà	El ayuntamiento facilitará al adjudicatario la documentación de que dispone de los sistemas a conservar. Dicha documentación será
---	---

<p><i>mantinguda al dia per a l'empresa adjudicatària i es facilitarà qualsevol variació haguda als serveis municipals.</i></p> <p><i>Durant el primer any de contracte, es realitzaran per l'adjudicatari tots els plànols, esquemes i documentació necessària per a conèixer l'estat de totes les instal·lacions que comprenen la xarxa semafòrica, i s'entregaran als serveis tècnics municipals, en format paper i digital.</i></p> <p>4. FINANCIER DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA.</p> <p>LES TARIFES</p> <p><i>Dos de les prestacions que són objecte del present contracte mixt són susceptibles de meritjar un preu a satisfer pel servei: <u>l'estacionament regulat i el servei de grua i depòsit de vehicles.</u></i></p> <p><i>D'acord amb el que disposa l'article 281 del TR-LCSP "El contractista té dret a les contraprestacions econòmiques previstes en el contracte, entre les quals s'inclourà, per a fer efectiu el seu dret a l'explotació del servei, una retribució fixada en funció de la seua utilització que es <u>percebrà directament</u> dels usuaris <u>o de la pròpia administració</u>. Les contraprestacions econòmiques pactades seran revisades, si s'escau, en la forma establida en el contracte."</i></p> <p><i>La gestió indirecta del servei pot comportar l'exigència de tarifes pel concessionari en concepte de <u>PREUS PRIVATS</u> (per no reunir la condició de taxes prevista en l'article 21 del TRLHL) i que són contraprestacions al servei prestat pel concessionari, o pel particular que gestiona el servei públic de què es tracte, que este fa seues per títol de dret privat (SSTS de 29 de gener de 1998, 21 d'abril i 2 de juliol del 1999, 30 d'abril de 2001, 4 d'abril de 2004, 7 de març i 19 de desembre de 2007, etc.).</i></p> <p><i>Estes tarifes, al contrari de les exigències fixades per a l'exacció de les taxes i preus públics (acord d'òrgans col·legiats, exposició pública, etc.), únicament requerixen de l'aprovació per l'òrgan de contractació, amb les garanties respecte als consumidors que s'establixen en la normativa de defensa a consumidors i usuaris i el mateix contracte de gestió subscrit amb l'administració concedent. Així mateix, per tractar-se de tarifes imposades en la</i></p>	<p><i>mantenida al día por a la empresa adjudicataria facilitando cualquier variación habida a los servicios municipales.</i></p> <p><i>Durante el primer año de contrato, se realizarán por el adjudicatario todos los planos, esquemas y documentación necesaria para conocer el estado de todas las instalaciones que comprendan la red semafórica, entregándose a los servicios técnicos municipales, en formato papel y digital.</i></p> <p>4. FINANCIERO DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA.</p> <p>LAS TARIFAS</p> <p><i>Dos de las prestaciones que son objeto del presente contrato mixto son susceptibles de devengar un precio a satisfacer por el servicio: <u>el estacionamiento regulado y el servicio de grúa y depósito de vehículos.</u></i></p> <p><i>Conforme a lo previsto en el artículo 281 del TR-LCSP "El contratista tiene derecho a las contraprestaciones económicas previstas en el contrato, entre las que se incluirá, para hacer efectivo su derecho a la explotación del servicio, una retribución fijada en función de su utilización que se <u>percibirá directamente</u> de los usuarios <u>o de la propia Administración</u>. Las contraprestaciones económicas pactadas serán revisadas, en su caso, en la forma establecida en el contrato."</i></p> <p><i>La gestión indirecta del servicio puede conllevar la exigencia de tarifas por el concesionario en concepto de <u>PRECIOS PRIVADOS</u> (al no reunir la condición de tasas prevista en el artículo 21 del TRLHL), y que son contraprestaciones al servicio prestado por el concesionario, o por el particular que gestiona el servicio público de que se trate, que éste hace suyas por título de derecho privado (SSTS de 29 de enero de 1998, 21 de abril y 2 de julio de 1999, 30 de abril de 2001, 4 de abril de 2004, 7 de marzo y 19 de diciembre de 2007...).</i></p> <p><i>Estas tarifas, al contrario de las exigencias previstas para la exacción de las tasas y precios públicos (acuerdo de órganos colegiados, exposición pública...), únicamente requieren de la aprobación por el órgano de contratación, con las garantías respecto a los consumidores que se establecen en la normativa de defensa a consumidores y usuarios y el propio contrato de gestión suscrito con la administración concedente. Asimismo, al tratarse de tarifas impuestas en la</i></p>
--	--

<p>prestació d'un servei públic gestionat indirectament, l'Administració local és competent per a auditar, comprovar i fiscalitzar la seua exigència en la forma pactada en el contracte i en aplicació de la normativa vigent. Quant als límits quantitatius dels preus privats hauran de ser objecte d'anàlisi en l'estudi de l'aspecte econòmic d'esta prestació i en els plecs que regiran la contractació.</p>	<p>prestación de un servicio público gestionado indirectamente, la administración local es competente para auditar, comprobar y fiscalizar su exigencia en la forma pactada en el contrato y en aplicación de la normativa vigente. En cuanto a los límites cuantitativos de los precios privados deberán ser objeto de análisis en el estudio del aspecto económico de esta prestación y en los pliegos que regirán la contratación.</p>
<p><u>El SERVEI D'ESTACIONAMENT REGULAT pot sotmetre's a tarifa a abonar pels usuaris directament al concessionari del servei —com a forma de retribució d'este— en la forma que determinen els plecs i l'acord d'adjudicació.</u></p>	<p><u>El SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO REGULADO puede someterse a tarifa a abonar por los usuarios directamente al concesionario del servicio – como forma de retribución de éste- en la forma que prevean los pliegos y el acuerdo de adjudicación.</u></p>
<p>La resta de prestacions objecte del contracte mixt susceptibles de ser gravades per un preu, com és el cas del <u>servei de grua i depòsit, han de sotmetre's al pagament de la taxa, conforme s'establisca en l'Ordenança Fiscal reguladora del tribut, i satisfer-se directament a l'Ajuntament, entre altres motius, pel fet de ser un servei gestionat directament per este.</u></p>	<p>El resto de prestaciones objeto del contrato mixto susceptibles de ser gravadas por un precio, como es el caso del <u>servicio de grúa y depósito, deben someterse al pago de la tasa</u> conforme se establezca en la Ordenanza Fiscal reguladora del tributo, y satisfacerse directamente al Ayuntamiento, entre otros motivos, por el hecho de ser un servicio gestionado directamente por éste.</p>
<p>EL COST DEL SERVEI ACTUALMENT. Anàlisi de costos i ingressos en 2011.</p>	<p>EL COSTE DEL SERVICIO EN LA ACTUALIDAD. Análisis de costes e ingresos en 2011.</p>
<p>S'acompanya en ANNEX I a la present memòria, anàlisi dels costos de 2011 dels serveis objecte del contracte mixt, que deriven del que s'ha informat pel Departament d'Intervenció. Es detalla, a més, en el citat annex els ingressos obtinguts per este Ajuntament en l'últim exercici, per arrossegaments i depòsit de vehicle.</p>	<p>Se acompaña en ANEXO I a la presente memoria, análisis de los costes de 2011 de los servicios objeto del contrato mixto, que derivan de lo informado por el Departamento de Intervención. Se detalla además en el citado anexo los ingresos obtenidos por este Ayuntamiento, en el último ejercicio, por arrastres y depósito de vehículo.</p>
<p>Destaca el fet que sent el cost del servei de grua i depòsit de 30.983,60 euros, s'hagen recaptat 22.700 euros, que no cobrixen el total del cost del servei i que suposa un finançament amb altres recursos, de les infraccions comeses en matèria d'ordenació del trànsit i circulació. També destaca el fet que el nombre d'arrossegaments haja sigut mínim, en comparativa amb altres municipis.</p>	<p>Destaca el hecho de que siendo el coste del servicio de grúa y depósito de 30.983,60 euros, se hayan recaudado 22.700 euros, que no cubren el total del coste del servicio y que supone una financiación con otros recursos, de las infracciones cometidas en materia de ordenación del tráfico y circulación. También destaca el hecho de que el número de arrastres haya sido mínimo, en comparativa con otros municipios.</p>
<p>Així mateix s'observa que la taxa per depòsit és de quantia elevada, i sense perjudi que es justifique tal gravamen, s'entendria procedent reduir el cost de depòsit i elevar la taxa per arrossegament de vehicle perquè responga al cost efectiu, de manera que no es financera la infracció de normes amb altres ingressos.</p>	<p>Asimismo se observa que la tasa por depósito es de cuantía elevada, y sin perjuicio de que se justifique tal gravamen, se entendería procedente reducir el coste de depósito y elevar la tasa por arrastre de vehículo para que responda al coste efectivo, de forma que no se financiara la infracción de normas con otros ingresos.</p>

C. EL COST DEL SERVEI PREVISIBLE. Anàlisi de costos i ingressos futurs —previsió a 6 anys.

S'acompanya en ANNEX II

En l'annex II s'ha realitzat una anàlisi econòmica d'ingressos i costos, i es projectarà l'explotació a 6 anys de duració prevista del contracte, que inclouen pròrrogues.

En l'estudi es partix d'ingressos possibles i de despeses previsibles, i es prén com a referència els salaris mitjans del mercat laboral, els preus de mercat, les dades extretes d'estudis sobre serveis semblants i els acords a la població de la Vila Joiosa.

El nombre de places d'aparcament reservat preses com a referència és de 400 i estes poden alterar-se en funció del que decidisca l'expedient de conveniència i oportunitat. La relació de mitjans materials previsibles es realitza valorant la idoneïtat que existisca almenys un expenedor de tiquets per cada 25 places d'aparcament.

Respecte del servei de grua es valora en costos l'existència d'un depòsit per a vehicles, la contractació per mitjà de lísing vehicle per al servei de grua i la contractació de personal de vigilància del depòsit (que podrà ser substituït per altres mitjans de vigilància) i de dos conductors per a grua. Quant a ingressos es preveuen ingressos superiors que actualment, pel fet que el funcionament de la grua serà de 24 hores. Es preveu un cost per a manteniment de semàfors prenent com a referència el cost de l'últim exercici. I no es preveuen ingressos per este servei.

Es preveu un cost per a la senyalització superior a l'actual, atés que en materials la compra actual respon a les necessitats mínimes, i amb el nou contracte es pretén cobrir la totalitat del servei i que es realitzen revisions i manteniment integral de tota la senyalització del terme municipal. Es contempla un cost de personal corresponent al sou brut més cost de seguretat social de dos peons pintors.

5. LA FORMA DE GESTIÓ. EL RÈGIM JURÍDIC. LA DECLARACIÓ EXPRESSAMENT QUE L'ACTIVITAT QUE ES TRACTA QUEDA ASSUMIDA PER L'AJUNTAMENT DE LA VILA JOIOSA.

Ja ha sigut argumentat en l'apartat 2n la present memòria que hi ha dos FORMES DE GESTIÓ de servei municipals:

c. EL COSTE DEL SERVICIO PREVISIBLE. Análisis de costes e ingresos futuros —previsión a 6 años-

Se acompaña en ANEXO II

En el anexo II se ha realizado un análisis económico de ingresos y costes, proyectando la explotación a 6 años de duración prevista del contrato, incluyendo prórrogas.

En el estudio se parte de ingresos posibles y de gastos previsibles, tomando como referencia salarios medios del mercado laboral, precios de mercado, datos extraídos de estudios sobre servicios similares y acordes a la población de La Vila Joiosa.

El número de plazas de aparcamiento reservado tomadas como referencia es de 400 y éstas pueden alterarse en función de lo que decida el expediente de conveniencia y oportunidad. La relación de medios materiales previsibles se realiza valorando la idoneidad de que exista al menos un expendedor de tickets por cada 25 plazas de aparcamiento.

Respecto del servicio de grúa se valora en costes la existencia de un depósito para vehículos, la contratación mediante leasing vehículo para el servicio de grúa y la contratación de personal de vigilancia del depósito (que podrá ser sustituido por otros medios de vigilancia) y de dos conductores para grúa. En cuanto a ingresos se prevén mayores ingresos que la actualidad, debido a que el funcionamiento de la grúa será de 24 horas. Se revé un coste para mantenimiento de semáforos tomando como referencia el coste del último ejercicio. Y no se prevén ingresos por este servicio.

Se prevé un coste para la señalización superior al actual, dado que en materiales la compra actual responde a las necesidades mínimas, y con el nuevo contrato se pretende cubrir la totalidad del servicio y que se realicen revisiones y mantenimiento integral de toda la señalización del término municipal. Se contempla un coste de personal correspondiente al sueldo bruto más coste de seguridad social de dos peones pintores.

5. LA FORMA DE GESTIÓN. EL RÉGIMEN JURÍDICO. LA DECLARACIÓN EXPRESAMENTE QUE LA ACTIVIDAD DE QUE SE TRATA QUEDA ASUMIDA POR EL AYUNTAMIENTO DE LA VILA JOIOSA.

Ya ha sido argumentado en el apartado 2 de la presente memoria que existen dos FORMAS DE GESTIÓN de servicio municipales:

<p>LA DIRECTA I LA INDIRECTA</p> <p><i>Ja que este Ajuntament manca actualment — davant de les limitacions imposades pel Pla d'Ajust previst en l'RDL 4/2012— dels mitjans personals i materials per a dur a terme la gestió directa de la zona d'estacionament regulat, abordem ara l'estudi de la formes de gestió indirecta, respecte de les quals estableix l'article 85 de la LRBRL que seran les previstes en la normativa sobre contractació.</i></p> <p><i>L'article 275 del TRLCSP estableix que l'Administració podrà gestionar indirectament, per mitjà de contracte, els serveis de la seua competència, sempre que siguin susceptibles d'explotació per particulars. En cap cas podran prestar-se per gestió indirecta els serveis que impliquen exercici de l'autoritat inherent als poders públics. 2. El contracte expressarà amb claredat l'àmbit de la gestió, tant en l'ordre funcional, com en el territorial.</i></p> <p>L'article 277 del TRLCSP estableix les modalitats de la contractació, que diu: <i>La contractació de la gestió dels serveis públics podrà adoptar les modalitats següents:</i></p> <p><i>a) Concessió, per la qual l'empresari gestionarà el servei al seu propi risc i ventura.</i> <i>b) Gestió interessada, en la virtut del qual l'Administració i l'empresari participaran en els resultats de l'explotació del servei en la proporció que s'establisca en el contracte.</i> <i>c) Concert amb persona natural o jurídica que realitze prestacions anàlogues a què constitueixen el servei públic de què es tracte.</i> <i>d) Societat d'economia mixta en què l'Administració participe, per si o per mitjà d'una entitat pública, en concurrència amb persones naturals o jurídiques.</i></p> <p><i>De totes les formes que estableix el precepte, resulta més coincident als interessos municipals LA DE LA CONCESSION, en la qual un empresari gestiona al seu risc i ventura el servei, i això a causa de diversos motius:</i></p> <p><i>1. La situació econòmica de l'Ajuntament i el Pla d'Ajust econòmic aprovat recentment, a l'empara de la previst en el Reial Decret Llei 4/2012, impossibilita les aportacions necessàries per l'Ajuntament per a realitzar una gestió interessada o crear una societat d'economia mixta.</i></p>	<p>LA DIRECTA Y LA INDIRECTA</p> <p><i>Puesto que este Ayuntamiento carece actualmente- ante las limitaciones impuestas por el Plan de Ajuste previsto en el RDL 4/2012- , de medios personales y materiales para llevar a cabo la gestión directa de la zona de estacionamiento regulado, abordamos ahora el estudio de la formas de gestión indirecta, respecto de las que establece el artículo 85 de la LRBRL que serán las previstas en la normativa sobre contratación.</i></p> <p><i>El artículo 275 del TRLCSP establece que la Administración podrá gestionar indirectamente, mediante contrato, los servicios de su competencia, siempre que sean susceptibles de explotación por particulares. En ningún caso podrán prestarse por gestión indirecta los servicios que impliquen ejercicio de la autoridad inherente a los poderes públicos. 2. El contrato expresará con claridad el ámbito de la gestión, tanto en el orden funcional, como en el territorial.</i></p> <p><i>El artículo 277 del TRLCSP establece las modalidades de la contratación, a saber:</i> <i>La contratación de la gestión de los servicios públicos podrá adoptar las siguientes modalidades:</i></p> <p><i>a. Concesión, por la que el empresario gestionará el servicio a su propio riesgo y ventura.</i> <i>b. Gestión interesada, en cuya virtud la Administración y el empresario participarán en los resultados de la explotación del servicio en la proporción que se establezca en el contrato.</i> <i>c. Concierto con persona natural o jurídica que venga realizando prestaciones análogas a las que constituyen el servicio público de que se trate.</i> <i>d. Sociedad de economía mixta en la que la Administración participe, por sí o por medio de una entidad pública, en concurrència con personas naturales o jurídicas.</i></p> <p><i>De todas las formas que establece el precepto, resulta más acorde a los intereses municipales LA DE LA CONCESIÓN, en la que un empresario gestiona a su riesgo y ventura el servicio, y ello debido a varios motivos:</i></p> <p><i>1- La situación económica del Ayuntamiento y el Plan de Ajuste económico aprobado recientemente al amparo de la previsto en el Real Decreto Ley 4/2012, imposibilita las aportaciones necesarias por el Ayuntamiento para realizar una gestión interesada o crear una sociedad de economía mixta.</i></p>
---	---

<p>2. El concert implica la necessitat que una persona natural o jurídica preste un servei anàleg i que es duga a terme per mitjà de la utilització d'infraestructures i organització privades per a la prestació, que és una de les seues notes essencials —i en el cas que ens ocupa la prestació del servei requerix únicament del propi domini públic municipal.</p> <p>3. La fórmula de la concessió evita el risc —excepte casos de restauració del desequilibri econòmic establits en la llei— per a l'Ajuntament i el trasllada a un particular.</p> <p>La duració del contracte de gestió, segons determina l'article 278 del TRLCSP, no pot excedir el termini total, incloses les pròrrogues, dels períodes següents:</p> <p>a) Cinquanta anys en els contractes que compreguen l'execució d'obres i l'explotació de servei públic, llevat que este siga de mercat o llotja central majorista d'articles alimentaris gestionats per societat d'economia mixta municipal, i, en este cas, podrà ser fins a 60 anys.</p> <p>b) Vint-i-cinc anys en els contractes que compreguen l'explotació d'un servei públic no relacionat amb la prestació de serveis sanitaris.</p> <p>c) Deu anys en els contractes que compreguen l'explotació d'un servei públic l'objecte dels quals consistisca en la prestació de serveis sanitaris sempre que no estiguen compresos en la lletra a.</p> <p>Així, en el cas que ens ocupa, el termini màxim aplicable serà de 25 anys.</p> <p>El contractista concessionari estarà subjecte al compliment de les obligacions següents:</p> <p>a) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagen sigut establides i per mitjà de l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades.</p> <p>b) Cuidar del bon ordre del servei i pode dictar les oportunes instruccions, sense perjudi dels poders de policia a qui es referix l'article anterior.</p> <p>c) Indemnitzar els danys que es causen a tercers com a conseqüència de les operacions que requerisca el desenvolupament del servei, excepte quan el dany siga produït per causes imputables a l'Administració.</p>	<p>2- El concierto implica la necesidad de que una persona natural o jurídica venga prestando servicio análogo y que se lleve a cabo mediante la utilización de infraestructuras y organización privadas para la prestación, siendo una de sus notas esenciales – y en el caso que nos ocupa la prestación del servicio requiere únicamente del propio dominio público municipal.</p> <p>3- La fórmula de la concesión evita el riesgo salvo casos de restauración del desequilibrio económico establecidos en la ley- para el Ayuntamiento, trasladándolo a un particular.</p> <p>La duración del contrato de gestión, según prevé el artículo 278 del TRLCSP no puede exceder el plazo total, incluidas las prórrogas, de los siguientes períodos:</p> <p>a. Cincuenta años en los contratos que comprendan la ejecución de obras y la explotación de servicio público, salvo que éste sea de mercado o lonja central mayorista de artículos alimenticios gestionados por sociedad de economía mixta municipal, en cuyo caso podrá ser hasta 60 años.</p> <p>b. Veinticinco años en los contratos que comprendan la explotación de un servicio público no relacionado con la prestación de servicios sanitarios.</p> <p>c. Diez años en los contratos que comprendan la explotación de un servicio público cuyo objeto consista en la prestación de servicios sanitarios siempre que no estén comprendidos en la letra a).</p> <p>Así, en el caso que nos ocupa, el plazo máximo aplicable será de 25 años.</p> <p>El contratista concesionario estará sujeto al cumplimiento de las siguientes obligaciones:</p> <p>a. Prestar el servicio con la continuidad convenida y garantizar a los particulares el derecho a utilizarlo en las condiciones que hayan sido establecidas y mediante el abono, en su caso, de la contraprestación económica comprendida en las tarifas aprobadas.</p> <p>b. Cuidar del buen orden del servicio, pudiendo dictar las oportunas instrucciones, sin perjuicio de los poderes de policía a los que se refiere el artículo anterior.</p> <p>c. Indemnizar los daños que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera el desarrollo del servicio, excepto cuando el daño sea producido por causas imputables a la Administración.</p>
---	---

<p>d) Respectar el principi de no-discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del de gestió de serveis públics.</p> <p>Respecte de la subcontractació, en el contracte de gestió de serveis públics, la subcontractació només podrà recaure sobre prestacions accessòries.</p> <p>Resulta a la vista del que argumenta la necessitat determinar que l'activitat d'estacionament regulat queda assumida com a pròpia de l'Ajuntament, i que la seua forma de gestió més coincident al moment econòmic actual és la indirecta per mitjà de concessió.</p> <p>CONCLUSIÓ: de la memòria ES CONCLOU QUE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se creu convenient i oportú que es preste l'activitat d'estacionament regulat en el municipi de la Vila Joiosa. - S'establix el servei d'estacionament regulat com a propi de l'Ajuntament. - S'establix la forma de gestió del servei de manera indirecta, i la seua contractació conjunta amb el servei de senyalització vertical i horitzontal, manteniment de semàfors i servei de grua i depòsit. - S'ha emés un informe favorable respecte de la incidència social en el sector més afectat per la implantació del servei. - Ha d'establir-se un projecte de preus (QUANTIFICAR LES TARIFES DE L'ESTACIONAMENT REGULAT I LA TAXA DE GRUA —per a incloure-la en l'ordenança fiscal corresponent). <p>ANNEX I (s'acompanya a la proposta) ANNEX II (s'acompanya a la proposta)</p>	<p>d. Respetar el principio de no discriminación por razón de nacionalidad, respecto de las empresas de Estados miembros de la Comunidad Europea o signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial del Comercio, en los contratos de suministro consecuencia del de gestión de servicios públicos.</p> <p>Respecto de la subcontratación, en el contrato de gestión de servicios públicos, la subcontratación sólo podrá recaer sobre prestaciones accesorias.</p> <p>Resulta a la vista de lo argumentado la necesidad de determinar que la actividad de estacionamiento regulado queda asumida como propia del Ayuntamiento, y que su forma de gestión más acorde al momento económico actual es la indirecta mediante concesión.</p> <p>CONCLUSIÓN: De la memoria SE CONCLUYE QUE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se estima conveniente y oportuno que se preste la actividad de estacionamiento regulado en el municipio de La Vila Joiosa. - Se establece el servicio de estacionamiento regulado como propio del Ayuntamiento. - Se establece la forma de gestión del servicio de forma indirecta, y su contratación conjunta con el servicio de señalización vertical y horizontal, mantenimiento de semáforos y servicio de grúa y depósito. - Se ha emitido informe favorable respecto de la incidencia social en el sector más afectado por la implantación del servicio. - Debe establecerse un proyecto de precios (CUANTIFICAR LAS TARIFAS DEL ESTACIONAMIENTO REGULADO Y DE GRÚA Y DEPÓSITO). <p>ANEXO I...(se acompaña a la propuesta) ANEXO II...(se acompaña a la propuesta)</p>
--	---

<p>Segon. Establir el règim jurídic del servei, atribuir competències administratives i determinar l'abast de prestacions a favor dels administrats, així com la regulació dels aspectes jurídics, econòmics i administratius relatius a la prestació del servei, en la manera fixada en el projecte - memòria transcrita en l'apartat anterior.</p> <p>Tercer. Declarar que l'activitat a gestionar <u>queda assumida per l'Ajuntament com a pròpia d'este</u> i aprovar com a manera concreta de</p>	<p>Segundo.- Establecer el régimen jurídico del servicio, atribuir competencias administrativas y determinar el alcance de prestaciones a favor de los administrados así como la regulación de los aspectos jurídicos, económicos y administrativos relativos a la prestación del servicio, en la forma prevista en el proyecto - memoria transcrito en el apartado anterior.</p> <p>Tercero.- Declarar que la actividad a gestionar <u>queda asumida por el Ayuntamiento como propia de éste</u> y aprobar como forma concreta de</p>
---	---

<p>gestió del Servei d'Estacionament Regulat, Servei de Grua i depòsit, senyalització vertical i horitzontal, i manteniment de semàfors, <u>la indirecta per mitjà de concessió.</u></p> <p>Quart. Notificar el present acord a l'Associació de Comerciants i als departaments de Policia Local, Urbanisme, Intervenció, Tresoreria i Secretaria.</p> <p>2n. 27-09-2012. Dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, Contractació, Comerç i Educació.</p> <p>INTERVENCIONS</p> <p>Proposta de la Sra. Llinares Izquierdo, d'aprovació definitiva del projecte del servei, d'acord amb la memòria presa en consideració en acord plenari de data 19 de juliol, de les activitats d'estacionament regulat, servei de grua i depòsit de vehicles, senyalització vertical i horitzontal, i manteniment de semàfors.</p> <p>La Sra. Beatriz Llinares Izquierdo explica que es va crear una comissió per a redactar esta memòria i hui es porta a l'aprovació definitiva. Han hagut modificacions que es van posar de manifest en Comissió Informativa. En concret, s'ha modificat el nombre de places d'aparcament en Av País València. S'ha fet informe per part del Cap de la Policia Local per a continuar mantenint l'equilibri econòmic i també per l'increment de l'IVA. S'afigen uns quants carrers: C/ Barranquet, Varadero i Plaça de la Generalitat.</p> <p>El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela felicita la regidora delegada per la creació de la comissió i perquè ha sigut participativa, també felicita el cap de la Policia per la seua tasca en el tema. En l'apartat social, hui hi ha convocada una comissió per a l'avaluació i el seguiment de la crisi econòmica. I pensem que no és el moment idoni per a establir una zona blava en la Vila, per la situació de crisi que estem patint. L'Associació de Comerciants no la veuen positiva, perquè en el Centre Comercial la Marina es pot aparcar gratuïtament, amb la qual cosa els ciutadans se n'aniran directament allí i no compraran a la Vila Joiosa perquè hauran de pagar per aparcar. El nostre vot serà negatiu, perquè socialment no creiem que siga el moment de fer una actuació d'este tipus. Sí</p>	<p><i>gestión del servicio de Estacionamiento Regulado, Servicio de Grúa y depósito, señalización vertical y horizontal y mantenimiento de semáforos, <u>la indirecta mediante concesión.</u></i></p> <p>Cuarto.- <i>Notificar el presente acuerdo a la Asociación de comerciantes y a los Departamentos de Policía Local, Urbanismo, Intervención, Tesorería y Secretaría.”</i></p> <p>2º.-27-09-2012.- Dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, Contratación, Comercio y Educación.</p> <p>INTERVENCIONES</p> <p>Propuesta de la Sra. Llinares Izquierdo de aprobación definitiva del proyecto de servicio, de acuerdo con la memoria tomada en consideración en un acuerdo plenario de fecha 19 de julio, de las actividades de aparcamiento regulado, servicio de gruu y depósito de vehículos, señalización vertical y horizontal, y mantenimiento de semáforos.</p> <p>La Sra. Beatriz Llinares Izquierdo explica que se creó una comisión para redactar esta memoria y hoy se lleva a aprobación definitiva esta memoria. Ha habido modificaciones que se pusieron de manifiesto en Comisión Informativa. En concreto se ha modificado el número de plazas de aparcamiento en Avda Pais Valencia. Se ha hecho informe por parte del Jefe de la Policía Local para seguir manteniendo el equilibrio económico y también por el incremento del IVA. Se añade varias calles: C/ Barranquet, Varadero y Plaça de la Generalitat.</p> <p>El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela felicita a la Concejala delegada por la creación de la comisión y porque ha sido participativa, también felicita al Jefe de la policía por su labor en el tema. En el apartado social, hoy hay convocada una comisión para la evaluación y seguimiento de la crisis económica. Y pensamos que no es el momento idóneo para establecer una zona azul en la Vila, por la situación de crisis que estamos sufriendo. La Asociación de comerciantes no la ven positiva, porque en el Centro Comercial La Marina se puede aparcar gratuitamente, con lo que los ciudadanos se irán directamente allí, y no comprarán en Villajoyosa porque tendrán que pagar por aparcar. Nuestro voto será negativo, porque socialmente no creemos que sea el momento de hacer una actuación de este tipo. Si</p>
--	---

<p>que creiem que podria haver-hi una zona de rotació gratuïta, d'una hora o hora i mitja, amb expenedors de tiquets i personal que assumisca les funcions de vigilància, perquè el comerç de la Vila tinguera més vida.</p> <p>La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo contesta que tot el que ha dit està molt bé, però hi ha una sèrie de despeses, com l'expenedor de tiquets i el personal que assumirà eixes funcions. Hi ha un informe que diu que es considera positiu el seu establiment. Pot anar al centre comercial, però bancs, carnisseries, notaries i registres de la propietat no hi ha en el centre comercial.</p> <p>El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela indica que AVEA té uns associats i hi ha altres comerciants que no estan en AVEA, i socialment hi ha un rebuig inicial.</p> <p>El Sr. José Ramón Arribas Méndez indica que és per una qüestió de forma. Hui s'aprova el projecte d'una concessió mixta en què hi ha una sèrie de serveis com la grua, el manteniment de la senyalització horitzontal i vertical, i els semàfors. Demà, en Junta de Govern, s'aprova l'expedient de contractació que conté els Plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques. Considera que la taxa per depòsit és de quantia elevada.</p> <p>La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo indica que la memòria no té caràcter vinculant i, no obstant això, els plecs sí que ho són. s'ha hagut de modificar l'Ordenança prèvia als plecs.</p> <p>El Sr. Pascal Amigo vol mostrar el seu agraïment per haver-li deixat participar al seu grup en la comissió creada a este efecte. Estariem a favor perquè; d'una banda, s'anava a crear algun lloc de treball però, d'altra banda, es crearia més opressió social, perquè considerem que és una zona blava molt àmplia. Des de Gent per la Vila ens abstindrem, perquè tenim premisses que es contradiuen.</p> <p>El Sr. José Carlos Gil Piñar indica que a EUPV ha acudit gent que està d'acord en la seua implantació i gent que no és partidària d'esta. L'Ajuntament té necessitats econòmiques i eixos altres serveis vindrien afegits a la zona blava. Hi ha persones que pensen que és una càrrega més i no veuen la</p>	<p>que creemos que podría haber una zona de rotación gratuita, de una hora u hora y media, con expenedores de tickets y personal que asuma las funciones de vigilancia para que el comercio de la Vila tuviera más vida.</p> <p>La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo contesta que todo lo que ha dicho está muy bien, pero hay una serie de gastos, como el expenedor de tickets, y el personal que asumirá esas funciones. Hay un informe que dice que se considera positivo su establecimiento. Puede ir al centro comercial, pero bancos, carnicerías, notarías y registros de la Propiedad no hay en el centro comercial.</p> <p>El Sr. Gaspar Lloret Valenzuela indica que AVEA tiene unos asociados y hay otros comerciantes que no están en AVEA, y socialmente hay un rechazo inicial.</p> <p>El Sr. José Ramón Arribas Méndez indica que es por una cuestión de forma. Hoy se aprueban el proyecto de una concesión mixta en la que hay una serie de servicios como la grúa, el mantenimiento de la señalización horizontal y vertical y los semáforos. Mañana en Junta de Gobierno se aprueba el expediente de contratación que contiene los Pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas. Y considera que la tasa por depósito es de cuantía elevada.</p> <p>La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo indica que la memoria no tiene carácter vinculante, y sin embargo los pliegos sí que lo son. Y se ha tenido que modificar la ordenanza previa a los pliegos.</p> <p>El Sr. Pascal Amigo quiere mostrar su agradecimiento por haberle dejado participar a su grupo en la comisión creada al efecto. Estaríamos a favor, porque por un lado, se iba a crear algún puesto de trabajo, pero por otro lado, se crearía más opresión social, porque consideramos que es una zona azul muy amplia. Desde Gent per la Vila nos abstendremos, porque tenemos premisas que se contradicen.</p> <p>El Sr. José Carlos Gil Piñar indica que a EUPV ha acudido gente que está de acuerdo en su implantación y gente que no es partidaria de la misma. El Ayuntamiento tiene necesidades económicas, y esos otros servicios, vendrían añadidos a la zona azul. Hay personas que piensan que es una carga más y no ven la</p>
--	--

<p>viabilitat de fer una zona blava. Entren en conflicte els interessos de les dos parts. No es donarà suport per instaurar-la. Hem participat en la Comissió i s'agraïx, perquè cada un ha aportat la seua opinió i per a la democràcia està molt bé.</p> <p>La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo conclou dient que açò no es fa amb afany recaptatori, creiem que açò garantix una rotació de vehicles que afavorirà el comerç de la Vila.</p> <p>Per tot això, S'ACORDA PER:</p> <p>11 vots a favor de Partit Popular (Sr. Jaime Lloret Lloret, Sr. Jerónimo Lloret Sellés, Sra. M^a del Rosario Escrig Llinares, Sr. Pedro Ramis Soriano, Sra. Sandra Fernández Núñez, Sr. José Lloret Martínez, Sra. Josefa María Arlandiz Pérez, Sr. Francisco Manuel Pérez Melero, Sra. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, Sr. Pascual Pastor Roca, Sra. Dolores Such Nogueroles), i 8 vots en contra de Partit Socialista Obrer Espanyol (Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, Sr. José Ramón Arribas Méndez, Sra. Miriam Santamaría Durá, Sr. Jaime Ramis Galiana, Sra. María de los Angeles Gualde Orozco) i Esquerra Unida (Sr. José Carlos Gil Piñar, Sra. Rosa María López Rodríguez, Sr. José Ambrosio Vila Sellés) i 2 abstencions de Gent per la Vila (Sr. Pedro Alemany Pérez i Sr. Pascal Amigo de Vleeschauwer).</p> <p>Primer. Aprovar definitivament el projecte del servei, d'acord amb la memòria presa en consideració, mitjançant un acord ple de 19 de juliol de 2012, amb les modificacions descrites en la part expositiva i que, a continuació, es transcriu:</p>	<p>viabilidad de hacer una zona azul. Entren en conflicto los intereses de las dos partes. No se apoyará el instaurarla. Hemos participado en la Comisión y se agradece, porque cada uno ha aportado su opinión y para la democracia está muy bien.</p> <p>La Sra. Beatriz A. Llinares Izquierdo concluye diciendo que esto no se hace con afán recaudatorio, creemos que esto garantiza una rotación de vehículos que favorecerá el comercio de la Vila.</p> <p>Por todo ello, SE ACUERDA POR:</p> <p>11 votos a favor de Partido Popular (D. Jaime Lloret Lloret, D. Jerónimo Lloret Sellés, Dña. M^a del Rosario Escrig Llinares, D. Pedro Ramis Soriano, Dña. Sandra Fernández Núñez, D. José Lloret Martínez, Dña. Josefa María Arlandiz Pérez, D. Francisco Manuel Pérez Melero, Dña. Beatriz Adela Llinares Izquierdo, D. Pascual Pastor Roca, Dña. Dolores Such Nogueroles), 8 votos en contra de Partido Socialista Obrero Español (D. Gaspar Lloret Valenzuela, D. José Ramón Arribas Méndez, Dña. Miriam Santamaría Durá, D. Jaime Ramis Galiana, Dña. María de los Angeles Gualde Orozco), Esquerra Unida (D. José Carlos Gil Piñar, Dña. Rosa María López Rodríguez, D. José Ambrosio Vila Sellés), y 2 abstenciones de Gent per la Vila (D. Pedro Alemany Pérez, D. Pascal Amigo de Vleeschauwer)</p> <p>Primero.- Aprobar definitivamente el proyecto del servicio, de acuerdo con la memoria tomada en consideración mediante acuerdo pleno de 19 de julio de 2012, con las modificaciones descritas en la parte expositiva y que a continuación se transcribe:</p>
--	--

<p>MEMÒRIA D'ESTUDI INTEGRADA EN L'EXPEDIENT DE CONVENIÈNCIA I OPORTUNITAT DE LES ACTIVITATS D'ESTACIONAMENT REGULAT, SERVEI DE GRUA I DEPÒSIT DE VEHICLES, SENYALITZACIÓ VERTICAL I HORITZONTAL, I MANTENIMENT DE SEMÀFORS.</p> <p>ÍNDIX</p> <p>0. INTRODUCCIÓ</p> <p>1. ASPECTE SOCIAL I ABAST DE LES</p>	<p>MEMORIA DE ESTUDIO INTEGRADA EN EL EXPEDIENTE DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD DE LAS ACTIVIDADES DE ESTACIONAMIENTO REGULADO, SERVICIO DE GRÚA Y DEPÓSITO DE VEHÍCULOS, SEÑALIZACIÓN VERTICAL Y HORIZONTAL, Y MANTENIMIENTO DE SEMÁFOROS.</p> <p>ÍNDICE</p> <p>0. INTRODUCCIÓN</p> <p>1. ASPECTO SOCIAL Y ALCANCE DE LAS</p>
--	--

PRESTACIONS A FAVOR DELS ADMINISTRATS	PRESTACIONES A FAVOR DE LOS ADMINISTRADOS.
A) L'ASPECTE SOCIAL: informa favorable de l'associació de comerciants.	A) EL ASPECTO SOCIAL: informa favorable de la asociación de comerciantes.
B) LES PRESTACIONS A FAVOR DELS ADMINISTRATS: El servei d'estacionament regulat com a garantia de rotació de vehicles.	B) LAS PRESTACIONES A FAVOR DE LOS ADMINISTRADOS: El servicio de estacionamiento regulado como garantía de rotación de vehículos.
2. ASPECTE JURÍDIC I ADMINISTRATIU	2. ASPECTO JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO.
A) NORMATIVA	A) NORMATIVA
B) QÜESTIONS GENERALS	B) CUESTIONES GENERALES
C) ASPECTES DEL PROCEDIMENT	C) ASPECTOS DEL PROCEDIMIENTO
D) ASPECTES DE COMPETÈNCIA	D) ASPECTOS DE COMPETENCIA
3. ASPECTE TÈCNIC.	3. ASPECTO TÉCNICO.
4. ASPECTE FINANCER DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA	4. ASPECTO FINANCIERO DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA.
5. LA FORMA DE GESTIÓ. EL RÈGIM JURÍDIC. LA DECLARACIÓ EXPRESSA DE QUÈ L'ACTIVITAT DE QUÈ ES TRACTA QUEDA ASSUMIDA PER L'AJUNTAMENT DE LA VILA JOIOSA	5. LA FORMA DE GESTIÓN. EL RÉGIMEN JURÍDICO. LA DECLARACIÓN EXPRESA DE QUE LA ACTIVIDAD DE QUE SE TRATA QUEDA ASUMIDA POR EL AYUNTAMIENTO DE LA VILA JOIOSA.
0. INTRODUCCIÓ	0. INTRODUCCIÓN.
L'Ajuntament de la Vila Joiosa, mitjançant un acord plenari adoptat en sessió ordinària, de data 17 de maig de 2012, va acordar:	El Ayuntamiento de La Vila Joiosa, mediante acuerdo plenario adoptado en sesión ordinaria de fecha 17 de mayo de 2012, acordó:
"Primer. Designar una Comissió d'estudi, amb l'objecte de redactar una memòria relativa als aspectes social, jurídic, tècnic i financer de l'activitat econòmica objecte del contracte mixt de gestió serveis d'estacionament regulat, servei de grua i depòsit de vehicles, senyalització vertical i horitzontal, i manteniment de semàfors, composta pels membres següents:	"Primero.- Designar una Comisión de estudio, con el objeto de redactar una memoria relativa a los aspectos social, jurídico, técnico y financiero de la actividad económica objeto del contrato mixto de gestión servicios de estacionamiento regulado, servicio de grúa y depósito de vehículos, señalización vertical y horizontal, y mantenimiento de semáforos, compuesta por los siguientes miembros:
Sra. Beatriz Adela Llinarez Izquierdo, regidora de Seguretat Ciutadana i Trànsit	- Dña. Beatriz Adela Llinarez Izquierdo, concejal de Seguridad Ciudadana y Tráfico.
Sra. María del Rosario Escrig Llinares, regidora de Turisme, Comerç i Indústria	- Dña. María del Rosario Escrig Llinares, Concejala de turismo, comercio e industria.
Sr. José Carlos Gil Piñar, regidor de l'Ajuntament	- D. José Carlos Gil Piñar, Concejal del Ayuntamiento.
Sr. Francisco J. Infante Mayor, tècnic de Contractació	- D. Francisco J. Infante Mayor, Técnico de contratación.
Sr. Juan Esquerdo García, cap de Servei de Secretaria	- D. Juan Esquerdo García, Jefe de Servicio de Secretaría.
Sr. José Miguel Llorca Picó, intendent en	- D. José Miguel Llorca Picó, Intendente en

<p>funcions</p> <p>Sr. Pascal Amigo, regidor de l'Ajuntament</p> <p>Sr. Gaspar Lloret Valenzuela, regidor de l'Ajuntament</p> <p>Segon. Incoar expedient de conveniència i oportunitat de l'activitat econòmica d'estacionament regulat de la zona que es delimita, amb l'objecte de garantir la rotació de vehicles en la via pública, en benefici dels ciutadans, de la zona comercial i de gestió del municipi.</p> <p>Tercer. Ordenar la redacció de la memòria, en el termini de 15 dies següents a la creació de la Comissió d'estudi, que haurà de contindre els elements següents:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aspecte social i abast de les prestacions a favor dels administrats 2. Aspecte jurídic i administratiu 3. Aspecte tècnic i financer de l'activitat econòmica (aspecte econòmic) 4. Determinar la forma de gestió 5. Establir el règim jurídic que declare expressament que l'activitat de què es tracta queda assumida per l'Ajuntament de la Vila Joiosa.” <p>Havent sigut ordenada l'elaboració d'una memòria relativa als aspectes socials, jurídics, tècnics i financers de l'activitat econòmica objecte del contracte mixt de diversos serveis, a continuació es procedeix a la seua redacció i anàlisi per mitjà de l'estudi dels apartats següents:</p> <p>1. ASPECTE SOCIAL I ABAST DE LES PRESTACIONS A FAVOR DELS ADMINISTRATS.</p> <p>A) L'ASPECTE SOCIAL: informe favorable de l'associació de comerciants.</p> <p>L'aspecte social resulta de rellevància per a acreditar la conveniència i l'oportunitat de l'activitat econòmica, atès que este determinarà l'enfocament i la resposta social davant d'esta mesura.</p> <p>Avaluar l'impacte social d'un projecte, que en el nostre cas és la implantació d'un servei, és estudiar el “canvi” que genera una acció en una població, tenint en compte la situació social, cultural, política i econòmica en la que viuen; es tracta d'entendre realment si s'han aconseguit els objectius plantejats.</p>	<p>funciones.</p> <p>- D. Pascal Amigo, Concejal del Ayuntamiento.</p> <p>- D. Gaspar Lloret Valenzuela, Concejal del Ayuntamiento.</p> <p>Segundo.- Incoar expediente de conveniencia y oportunidad de la actividad económica de estacionamiento regulado de la zona que se delimita, con el objeto de garantizar la rotación de vehículos en la vía pública, en beneficio de los ciudadanos, de la zona comercial y de gestión del municipio.</p> <p>Tercero.- Ordenar la redacción de la memoria, en el plazo de 15 días siguientes a la creación de la Comisión de estudio, que deberá contener los siguientes elementos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aspecto social y alcance de las prestaciones a favor de los administrados. 2. Aspecto jurídico y administrativo. 3. Aspecto técnico y financiero de la actividad económica (aspecto económico). 4. Determinar la forma de gestión 5. Establecer el régimen jurídico, que declare expresamente que la actividad de que se trata queda asumida por el Ayuntamiento de La Vila Joiosa.” <p>Habiendo sido ordenada la elaboración de una memoria relativa a los aspectos social, jurídico, técnico y financiero de la actividad económica objeto del contrato mixto de diversos servicios, a continuación se procede a su redacción y análisis mediante el estudio de los siguientes apartados:</p> <p>1. ASPECTO SOCIAL Y ALCANCE DE LAS PRESTACIONES A FAVOR DE LOS ADMINISTRADOS.</p> <p>A) EL ASPECTO SOCIAL: informe favorable de la asociación de comerciantes.</p> <p>El aspecto social resulta de relevancia para acreditar la conveniencia y oportunidad de la actividad económica, dado que éste determinará el enfoque y la respuesta social ante esta medida.</p> <p>Evaluar el impacto social de un proyecto, que en nuestro caso es la implantación de un servicio, es estudiar el “cambio” que genera una acción en una población, tomando en cuenta la situación social, cultural, política y económica en la que viven; se trata de entender realmente si se han logrado los objetivos planteados.</p>
---	---

Aplicar esta manera d'avaluar moltes vegades implica un canvi important per a les organitzacions, ja que es tracta de deixar de pensar només en els serveis que es presten ("quantes activitats es fan", "quants diners es mobilitza", "quants participen", etc.) per a posar-se a avaluar els reals i efectius canvis que s'aconsegueixen en la societat que donen eixos serveis. Este tipus d'enfocament brinda a l'ens local nombrosos avantatges, entre elles:

- Ajuda a l'Ajuntament a no perdre mai de vista "el sentit final", la "raó de ser" dels projectes, serveis o activitats que executa.
- Permet generar informació substantiva per a l'aprenentatge institucional i la presa de decisions en contextos diversos.
- Brinda la possibilitat de demostrar taxativament els resultats socials aconseguits i el "valor social agregat" que generen amb l'execució d'activitat, implantació de serveis o un altre exercici de competències.

Una avaluació d'impacte, presa en compte quatre tipus d'elements:

a) *Impacte*, és la meta final del projecte indica on es vol arribar, i quins canvis es busca aconseguir en la població. Segons l'objecte d'esta memòria l'impacte ha de definir-se com l'èxit de dinamització comercial i la garantia d'accés dels ciutadans, usuaris i/o clients als negocis i àrees de gestió del municipi, així com l'èxit en el compliment de la normativa de circulació i l'exercici de la competència d'ordenació del trànsit.

b) *Efecte* és el conjunt de resultats intermedis o estratègics, necessaris per a aconseguir l'impacte desitjat. L'efecte és l'establiment d'una zona d'estacionament regulat sotmesa al pagament d'una tarifa que es fixe d'acord amb les condicions contractuals.

c) *Producte*, es defineix com el conjunt de les accions i els resultats immediats a aconseguir, els que resulten indispensables per a aconseguir l'efecte i l'impacte buscat. Les accions a aconseguir són, en el cas que ens ocupa, la tramitació de l'expedient de concessió de serveis que a l'objecte s'incoe, que permetrà la definició dels resultats perseguits i del contingut de les prestacions.

Aplicar esta forma de evaluar muchas veces implica un cambio importante para las organizaciones, ya que se trata de dejar de pensar solamente en los servicios que se prestan ("cuántas actividades se hacen", "cuánto dinero se moviliza", "cuántos participan", etc.) para ponerse a evaluar los reales y efectivos cambios que se logran en la sociedad dando esos servicios. Este tipo de enfoque brinda al ente local numerosas ventajas, entre ellas:

- Ayuda al Ayuntamiento a no perder nunca de vista "el sentido final", la "razón de ser" de los proyectos, servicios o actividades que ejecuta.
- Permite generar información substantiva para el aprendizaje institucional y la toma de decisiones en contextos diversos.
- Brinda la posibilidad de demostrar taxativamente los resultados sociales alcanzados y el "valor social agregado" que generan con la ejecución de actividad, implantación de servicios u otro ejercicio de competencias.

Una evaluación de impacto, toma en cuenta cuatro tipos de elementos:

a) **Impacto**, es la meta final del proyecto indica dónde se quiere llegar, y qué cambios se busca alcanzar en la población. Según el objeto de esta memoria el impacto debe definirse como el logro de dinamización comercial y la garantía de acceso de los ciudadanos, usuarios y/o clientes a los negocios y áreas de gestión del municipio, así como el logro en el cumplimiento de la normativa de circulación y el ejercicio de la competencia de ordenación del tráfico.

b) **Efecto** es el conjunto de resultados intermedios o estratégicos, necesarios para alcanzar el impacto deseado. El efecto es el establecimiento de una zona de estacionamiento regulado sometida al pago de una tarifa que se fije con arreglo a las condiciones contractuales.

c) **Producto**, se define como el conjunto de las acciones y los resultados inmediatos a lograr, los que resultan indispensables para alcanzar el efecto y el impacto buscado. Las acciones a lograr son, en el caso que nos ocupa, la tramitación del expediente de concesión de servicios que al objeto se incoe, que permitirá la definición de los resultados perseguidos y del contenido de las prestaciones.

d) Factors externs, fan referència a les condicions del context, escapen al control del grup i poden influir de manera positiva o negativa. Estos factors poden ser socials, econòmics, culturals o polítics i s'encarnen en distints actors i grups d'interés.

Per a determinar la viabilitat social de l'activitat d'estacionament regulat, va ser requerit informe l'Associació Vilera de Comerciants, a fi de tindre en compte el paréixer d'un dels sectors que poguera resultar més afectat per l'establiment del servei d'estacionament regulat.

Resulta necessari traslladar en este apartat el contingut de l'acord adoptat per AVEA el passat 25 d'abril de 2012, que diu literalment:

“Vista la proposta de la Regidoria de Comerç i Turisme de l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa, presentada davant d'esta Associació, amb data 5 d'abril de 2012, com a conseqüència de la sol·licitud a presentar davant de l'Excm. Ajuntament d'esta localitat, per a l'aprovació i implantació de zona blava en determinats carrers d'esta població.

Vista la sol·licitud presentada per la Regidoria de Comerç i Turisme de l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa, i basant-se en l'escassa dotació d'aparcaments en rotació existents en els carrers Colón, Constitució, Ramón y Cajal i Av. País Valencià.

Resultant que els carrers ut supra mencionats comprenen la principal zona comercial, administrativa i de serveis de la Vila Joiosa, sent l'ocupació permanent d'aparcaments extremadament elevada en la dita zona i, per tant, la rotació de vehicles pràcticament nul·la, que considera que la implantació de zona blava és una ferramenta dinamitzadora de la zona i que atraurà tant a compradors de la perifèria de la Vila Joiosa com d'altres poblacions, contemplarà, al seu torn, que podrà fomentar la creació de centres d'oci i l'obertura de nous establiments, consolidarà així l'oferta comercial, afavorirà espais dinàmics i dotarà d'una millor mobilitat al centre urbà d'esta localitat, una vegada REUNIDA la Junta Directiva de l'Associació Vilera d'Empresaris amb data 24 d'abril de 2012,

S'ACORDA, per unanimitat, remetre este escrit a l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa i informar FAVORABLEMENT, a prop de la implantació

d) **Factores externos**, hacen referencia a las condiciones del contexto, escapan al control del grupo y pueden influir en forma positiva o negativa. Estos factores pueden ser sociales, económicos, culturales o políticos y se encarnan en distintos actores y grupos de interés.

Para determinar la viabilidad social de la actividad de estacionamiento regulado, fue requerido informe a la Asociación Vilera de Comerciantes, al objeto de tener en cuenta el parecer de uno de los sectores que pudiera resultar más afectado por el establecimiento del servicio de estacionamiento regulado.

Resulta necesario trasladar en este apartado el contenido del acuerdo adoptado por AVEA el pasado 25 de abril de 2012, que es del tenor literal siguiente:

“Vista la propuesta de la Concejalía de Comercio y Turismo del Excmo. Ayuntamiento de Villajoyosa, presentada ante esta Asociación, con fecha 5 de abril de 2012, como consecuencia de la solicitud a presentar ante el Excmo. Ayuntamiento de esta localidad, para la aprobación e implantación de zona azul en determinadas calles de esta población.

Vista la solicitud presentada por la Concejalía de Comercio y Turismo del Excmo. Ayuntamiento de Villajoyosa, y en base a la escasa dotación de aparcamientos en rotación existentes en las calles Colón, Constitució, Ramón y Cajal y Avda. País Valenciano.

Resultando que las calles ut supra mencionadas comprenden la principal zona comercial, administrativa y de servicios de Villajoyosa, siendo la ocupación permanente de aparcamientos extremadamente elevada en dicha zona y por tanto la rotación de vehículos pràcticamente nula, considerando que la implantación de zona azul es una herramienta dinamizadora de la zona y que atraerá tanto a compradores de la perifèria de Villajoyosa como de otras poblaciones, contemplando, a su vez, que podrà fomentar la creación de centros de ocio y la apertura de nuevos establecimientos, consolidando así la oferta comercial, favoreciendo espacios dinàmics y dotando de una mejor movilidad al centro urbano de esta localidad, una vez REUNIDA la Junta Directiva de la Asociación Vilera de Empresarios con fecha 24 de abril de 2012,

SE ACUERDA por unanimidad, remitir este escrito al Excmo. Ayuntamiento de Villajoyosa informando FAVORABLEMENTE, a cerca de la implantación

de zona blava en esta localitat, amb l'excepció que es tinga per presentada i s'accepte la proposta que figura en els annexos.

I perquè servisca als efectes oportuns firmem la present a la Vila Joiosa, a vint-i-cinc d'abril de dos mil dotze.

ANNEX I

PLA D'IMPLANTACIÓ DE SERVEI D'ESTACIONAMENT LIMITAT CONTROLAT, MOBILITAT, DINAMITZACIÓ I SEGURETAT VIÀRIA.

Les principals zones comercials, administratives i de serveis de la Vila Joiosa es concentren en els carrers del nucli urbà i les artèries principals del qual són Av. del País Valencià, C/ Colón, C/ Constitució i C/ Ramón y Cajal. Tenint en compte que hi ha una ocupació permanent d'aparcaments extremadament elevada, que ocasiona una rotació de vehicles pràcticament nul·la i que impossibilita poder estacionar a qualsevol hora del dia. Per a esmenar esta deficiència es fa imprescindible la implantació de zona blava, que promourà la rotació de vehicles i facilitarà als veïns, clients, visitants i turistes, l'acostament al centre urbà de la nostra localitat.

És necessària la dinamització i el foment de la mobilitat en els eixos comercials del nostre nucli urbà, per fer el centre de la nostra localitat un espai accessible i mòbil, però no necessàriament amb cotxe. La nostra idiosincràsia, la nostra climatologia i el nostre comerç urbà esta acostumat a conviure a les portes de la nostra casa i ens relacionem "a peu", per la qual cosa s'hauria de contemplar semipeatonalitzar o peatonalitzar, determinats espais del nostre entorn urbà. Esta peatonalització proporciona a les zones on s'instaura, una dinamització extraordinària, atés que permet una mobilitat total i amigable pels carrers, dota a l'entorn de seguretat i reduïx la contaminació acústica.

Basant-se en les dites premisses i tenint en compte que, a mitjà termini, serà necessari escometre obres de reurbanització en el C/ Constitució i C/ Ramón y Cajal,, proposem que el servei d'estacionament limitat controlat (zona blava), amb un informe previ de la Policia Local que reorganitze el trànsit si fóra necessari, s'implante en els carrers que figuren a continuació:

Av. del País Valencià

C/ Colón des del seu número 1 i fins al cantó

de zona azul en esta localidad, con la salvedad de que se tenga por presentada y se acepte la propuesta que figura en los anexos.

Y para que sirva a los efectos oportunos firmamos la presente en Villajoyosa, a veinticinco de abril de dos mil doce.

ANEXO I

PLAN DE IMPLANTACIÓN DE SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO LIMITADO CONTROLADO, MOVILIDAD, DINAMIZACIÓN Y SEGURIDAD VIAL.

Las principales zonas comerciales, administrativas y de servicios de Villajoyosa se concentran en las calles del casco urbano y cuyas arterias principales son Avda. del País Valenciano, C/ Colon, C/ Constitución y C/ Ramón y Cajal. Teniendo en cuenta que existe una ocupación permanente de aparcamientos extremadamente elevada, que ocasiona una rotación de vehículos pràcticamente nula e que imposibilita el poder estacionar a cualquier hora del día. Para subsanar esta deficiencia se hace imprescindible la implantación de zona azul, que promoverá la rotación de vehículos y facilitara a los vecinos, clientes, visitantes y turistas, el acercamientos al centro urbano de nuestra localidad.

Es necesaria la dinamización y el fomento de la movilidad en los ejes comerciales de nuestro casco urbano, haciendo del centro de nuestra localidad un espacio accesible y móvil, pero no necesariamente en coche. Nuestra idiosincrasia, nuestra climatología y nuestro comercio urbano esta acostumbrado a convivir a las puertas de nuestra casa y nos relacionamos "a pie", por lo que se debería contemplar semipeatonalizar o peatonalizar , determinados espacios de nuestro entorno urbano. Esta peatonalizacion proporciona a las zonas donde se instaura, una dinamización extraordinaria, dado que permite una movilidad total y amigable por las calles, dota al entrono de seguridad y reduce la contaminación acústica.

En base a dichas premisas y teniendo en cuenta , que a medio plazo, será necesario acometer obras de reurbanización en la C/ Constitución y C/ Ramón y Cajal,, proponemos que el servicio de estacionamiento limitado controlado (zona azul), previo informe de la Policía Local y reorganizando el trafico si fuere necesario, se implante en las calles que figuran a continuación:

Avda. del País Valenciano

C/ Colon desde su numero 1 y hasta la esquina

<p>amb el C/ Barranquet (fins al seu número 63) C/ Barranquet C/ Pati fosc Av. Benidorm des del cantó amb la C/ Pati fosc al cantó C/ 8 de maig C/ 8 de maig C/ Aitana C/ Ramón i Cajal C/ Germans Aragonés Deixant els trams centrals del carrer Constitució sense tal servei, a fi de poder actuar sobre ella i realitzar accions, de semipeatonització/peatonalització, en principi efímeres, que permetran realitzar activitats que al seu torn redundaran en la dinamització de tot el seu entorn. Amb esta distribució del servei públic d'estacionament limitat, es garantix una dotació d'aparcament suficient i havent contemplat, així mateix, el radi d'accés a tots els serveis de la zona.” Emés un informe favorable per l'associació de comerciants respecte de la implantació de la zona d'estacionament regulat, convé ara analitzar la repercussió social de la resta de serveis. L'aspecte social dels serveis de senyalització vertical i horitzontal, el manteniment de semàfors i el servei de grua i depòsit no requereix especial estudi, ja que les tres activitats són garantia del compliment de la legislació en matèria de circulació i trànsit, i la seua incidència social és — amb independència que siga percebuda com a activitat favorable o desfavorable— absolutament necessària.</p>	<p>con la C/ Barranquet (hasta su numero 63) C/ Barranquet C/ pati fosc Avda. Benidorm desde la esquina con la C/ Pati fosc a la esquina C/ 8 de maig C/ 8 de maig C/ Aitana C/ Ramón y Cajal C/ Germans Aragonés Dejando los tramos céntricos de la calle Constitución sin tal servicio, a fin de poder actuar sobre ella y realizar acciones, de semipeatonización/peatonalización, en principio efímeras, que permitirán realizar actividades que a su vez redundaran en la dinamización de todo su entorno. Con esta distribución del servicio publico de estacionamiento limitado, se garantiza una dotación de aparcamiento suficiente y habiendo contemplado, así mismo, el radio de acceso a todos los servicios de la zona.” Emitido informe favorable por la asociación de comerciantes respecto de la implantación de la zona de estacionamiento regulado, conviene ahora analizar la repercusión social del resto de servicios. El aspecto social de los servicios de señalización vertical y horizontal, el mantenimiento de semáforos y el servicio de grúa y depósito no requiere especial estudio, puesto que las tres actividades son garantía del cumplimiento de la legislación en materia de circulación y tráfico, y su incidencia social es – con independencia de que sea percibida como actividad favorable o desfavorable – absolutamente necesaria.</p>
<p>B) LES PRESTACIONS A FAVOR DELS ADMINISTRATS: El Servei d'estacionament regulat com a garantia de rotació de vehicles.</p>	<p>B) LAS PRESTACIONES A FAVOR DE LOS ADMINISTRADOS: El Servicio de estacionamiento regulado como garantía de rotación de vehículos.</p>
<p>Les prestacions objecte del present estudi són:</p>	<p>Las prestaciones objeto del presente estudio son:</p>
<p>La del servei d'estacionament regulat per mitjà de la vigilància i control de l'estacionament en la zona que a l'objecte es delimita, amb la finalitat de garantir la rotació de places d'aparcament.</p>	<p>La del servicio de estacionamiento regulado por medio de la vigilancia y control del estacionamiento en la zona que al objeto se delimita, con la finalidad de garantizar la rotación de plazas de aparcamiento.</p>
<p>Amb la prestació del servei es pretén:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facilitar als ciutadans l'accés a places d'aparcament en carrers centrals, per a realitzar gestions diverses (bancàries, tributàries, administratives, etc.). • Facilitar l'accés dels ciutadans al comerç del centre de la ciutat, per mitjà de la 	<p>Con la prestación del servicio se pretende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facilitar a los ciudadanos el acceso a plazas de aparcamiento en calles céntricas, para realizar gestiones varias (bancarias, tributarias, administrativas....). • Facilitar el acceso de los ciudadanos al comercio del centro de la ciudad, mediante la

possibilitat d'aparcar el vehicle en la proximitat del comerç.

- Beneficiar el sector comercial de la ciutat i permetre un millor accés de clients.

posibilidad de aparcar el vehículo en la cercanía del comercio.

- Beneficiar el sector comercial de la ciudad, al permitir un mejor acceso de clientes.

La del servei de grua i depòsit: **El servei de grua i depòsit de vehicles consistix en** la retirada de vehicles de la via pública per mitjà de grua i en l'arreplega i depòsit de vehicles abandonats en la via pública, que s'estendrà a tot el nucli urbà de la ciutat de la Vila Joiosa, així com a aquelles zones fora d'esta i sempre del terme municipal en què arribe a ser necessari a requeriment de la Policia Local.

La prestació a favor dels administrats és la retirada de vehicles de la via pública que incomplisquen la normativa vigent i garantir més seguretat per als ciutadans.

La del servei de senyalització vertical i horitzontal:

El servei de senyalització integra el manteniment i la conservació de la senyalització vertical i horitzontal, que consta dels elements següents:

- Plaques i plafons informatius.
- Elements de sosteniment i d'ancoratge.
- Elements de balisament: fites flexibles, bandes reflectores, etc.
- Altres elements: Bandes reductores de velocitat, barreres de seguretat tipus bionda, separadors de carrils, pilones, espills, aparcaments per a bicicletes, etc.
- Pintura viària, marques de senyals, etc.

La del servei de manteniment de semàfors:

Servei de manteniment de la xarxa de semàfors, consistix en:

- Manteniment preventiu
- Reguladors i sistemes electrònics
- Neteja i pintura de semàfors
- Canvi preventiu de llums
- Connexions
- Manteniment correctiu
- Avaries
- Col·lisions
- Modificacions
- Cables
- Renovació de les instal·lacions

La del servicio de grúa y depósito: El servicio de grúa y depósito de vehículos consiste en la retirada de vehículos de la vía pública mediante grúa y en la recogida y depósito de vehículos abandonados en la vía pública, que se extenderá a todo el casco urbano de la ciudad de Villajoyosa, así como a aquellas zonas fuera del mismo y siempre del termino municipal en que llegue a ser necesario a requerimiento de la Policía Local.

La prestación a favor de los administrados es la retirada de vehículos de la vía pública que incumplan la normativa vigente, garantizando mayor seguridad para los ciudadanos.

La del servicio de señalización vertical y horizontal:

El servicio de señalización integra el mantenimiento y conservación de la señalización vertical y horizontal, que consta de los elementos siguientes:

- Placas y plafones informativos.
- Elementos de sostén y de anclaje.
- Elementos de balizamiento: hitos flexibles, bandas reflectantes, etc..
- Otros elementos: Bandas reductoras de velocidad, barreras de seguridad tipo bionda, separadores de carriles, pilonas, espejos, aparcamientos para bicicletas, etc..
- Pintura viaria, marcas de señales etc.

La del servicio de mantenimiento de semáforos:

Servicio de mantenimiento de la red de semáforos, consiste en:

- Mantenimiento preventivo
- Reguladores y sistemas electrónicos
- Limpieza y pintura de semáforos
- Cambio preventivo de lámparas
- Acometidas
- Mantenimiento correctivo
- Averías
- Colisiones
- Modificaciones
- Cables
- Renovación de las instalaciones

2. ASPECTE JURÍDIC I ADMINISTRATIU

A) NORMATIVA

La normativa que regix l'elaboració de l'expedient de conveniència i oportunitat, i l'expedient de contractació de la gestió del servei és:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. (d'ara endavant LRBRL).
- RD 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- Reglament de serveis de les corporacions locals, aprovat per Decret, de 17 de juny de 1955.
- RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (d'ara endavant TRLCSP).
- RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de contractes del sector públic.
- RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques.
- Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana.
- Reial Decret Legislatiu 339/1990, de 2 de març, pel qual s'aprova el text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.
- Ordenances locals relacionades amb l'objecte de les prestacions integrades en el contracte mixt.

B) QÜESTIONS GENERALS

L'article 25 de la LRBRL estableix que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seues competències, pot promoure qualsevol classe d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribuïsqen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

Així mateix, estableix l'esmentat precepte que el municipi exercirà, en tot cas, competències, en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes, en les matèries següents:

2. ASPECTO JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO.

A) NORMATIVA

La normativa que rige la elaboración del expediente de conveniencia y oportunidad y el expediente de contratación de la gestión del servicio es:

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. (en adelante LRBRL).
- RD 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.
- RD 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.
- Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, aprobado por Decreto de 17 de junio de 1955.
- RD Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, que aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (en adelante TRLCSP).
- RD 817/2009, de 8 de mayo por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007 de contratos del sector público.
- RD 1098/2001, de 12 de octubre por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
- Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana.
- Real Decreto Legislativo 339/1990, de 2 de marzo, por el que se aprueba el Texto Articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial.
- Ordenanzas Locales relacionadas con el objeto de las prestaciones integradas en el contrato mixto.

B) CUESTIONES GENERALES

El artículo 25 de la LRBRL establece que el Municipio, para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, **puede promover toda clase de actividades y prestar cuantos servicios públicos contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal.**

Asimismo, establece el citado precepto que el Municipio ejercerá, en todo caso, competencias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, en las siguientes materias:

<p>A. Seguretat en llocs públics.</p> <p>B. Ordenació del trànsit de vehicles i persones en les vies urbanes.</p> <p>C. Protecció civil, prevenció i extinció d'incendis.</p> <p>D. Ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística; promoció i gestió de vivendes; parcs i jardins, pavimentació de vies públiques urbanes i conservació de camins i vies rurals.</p> <p>E. Patrimoni historicoartístic.</p> <p>F. Protecció del medi ambient.</p> <p>G. Abastiments, escorxadors, fires, mercats i defensa d'usuaris i consumidors.</p> <p>H. Protecció de la salubritat pública.</p> <p>I. Participació en la gestió de l'atenció primària de la salut.</p> <p>J. Cementeris i serveis funeraris.</p> <p>K. Prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social.</p> <p>L. Subministrament d'aigua i enllumenat públic; serveis de neteja viària, d'arreglada i tractament de residus, clavegueram i tractament d'aigües residuals.</p>	<p>a. Seguridad en lugares públicos.</p> <p>b. Ordenación del tráfico de vehículos y personas en las vías urbanas.</p> <p>c. Protección civil, prevención y extinción de incendios.</p> <p>d. Ordenación, gestión, ejecución y disciplina urbanística; promoción y gestión de viviendas; parques y jardines, pavimentación de vías públicas urbanas y conservación de caminos y vías rurales.</p> <p>e. Patrimonio histórico-artístico.</p> <p>f. Protección del medio ambiente.</p> <p>g. Abastos, mataderos, ferias, mercados y defensa de usuarios y consumidores.</p> <p>h. Protección de la salubridad pública.</p> <p>i. Participación en la gestión de la atención primaria de la salud.</p> <p>j. Cementerios y servicios funerarios.</p> <p>k. Prestación de los servicios sociales y de promoción y reinserción social.</p> <p>l. Suministro de agua y alumbrado público; servicios de limpieza viaria, de recogida y tratamiento de residuos, alcantarillado y tratamiento de aguas residuales.</p>
<p>II. Transport públic de viatgers.</p> <p>M. Activitats o instal·lacions culturals i esportives; ocupació del temps lliure; turisme.</p> <p>N. Participar en la programació de l'ensenyança i cooperar amb l'Administració educativa en la creació, construcció i sosteniment dels centres docents públics, intervindre en els seus òrgans de gestió i participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria.</p>	<p>II. Transporte público de viajeros.</p> <p>m. Actividades o instalaciones culturales y deportivas; ocupación del tiempo libre; turismo.</p> <p>n. Participar en la programación de la enseñanza y cooperar con la Administración educativa en la creación, construcción y sostenimiento de los centros docentes públicos, intervenir en sus órganos de gestión y participar en la vigilancia del cumplimiento de la escolaridad obligatoria.</p>
<p>3. Només la Llei determina les competències municipals en les matèries enunciades en este article, de conformitat amb els principis establits en l'article 2.</p> <p>La possible promoció —per l'Ajuntament— de QUALSEVOL TIPUS D'ACTIVITATS I SERVEIS QUE CONTRIBUÏSQUEN A la satisfacció de necessitats és nota essencial en l'estudi que abordem en la present memòria, ja que <u>faculta a l'ens local a la realització de les activitats que són objecte d'integració en el contracte mixt pretès, que inclou les prestacions d'estacionament regulat, servei de grua i depòsit, senyalització vertical i horitzontal i manteniment de semàfors.</u></p>	<p>3. Sólo la Ley determina las competencias municipales en las materias enunciadas en este artículo, de conformidad con los principios establecidos en el artículo 2.</p> <p>La posible promoción – por el Ayuntamiento- de CUALQUIER TIPO DE ACTIVIDADES Y SERVICIOS QUE CONTRIBUYAN A la satisfacción de necesidades es nota esencial en el estudio que abordamos en la presente memoria, puesto que <u>faculta al ente local a la realización de las actividades que son objeto de integración en el contrato mixto pretendido, que incluye las prestaciones de estacionamiento regulado, servicio de grúa y depósito, señalización vertical y horizontal y mantenimiento de semáforos.</u></p>
<p>No obstant això, quan l'Ajuntament promociona activitats i serveis, i estos tenen contingut econòmic, ha d'estar-se també al que disposa l'article 86 de la LRBRL, és a dir:</p>	<p>No obstante, cuando el Ayuntamiento promociona actividades y servicios y éstos tienen contenido económico debe estarse también a lo previsto en el artículo 86 de la LRBRL, a saber:</p>

“1. Les entitats locals, per mitjà d'expedient acreditatiu de la conveniència i oportunitat de la mesura, podran exercir la iniciativa pública per a l'exercici d'activitats econòmiques conforme a [l'article 128.2 de la Constitució](#).

2. Quan l'exercici de l'activitat es faça en règim de lliure concurrència, l'aprovació definitiva correspondrà al Ple de la corporació, que determinarà la forma concreta de gestió del servei.

3. Es declara la reserva en favor de les entitats locals de les següents activitats o serveis essencials: abastiment i depuració d'aigües; arrega, tractament i aprofitament de residus; subministrament de calefacció; escorxadors, mercats i llotges centrals; transport públic de viatgers. L'Estat i les comunitats autònomes, en l'àmbit de les seues competències respectives, podran establir, mitjançant una llei, idèntica reserva per a altres activitats i serveis.

L'efectiva execució d'estes activitats en règim de monopoli requerix, a més del que disposa el número 2 d'este article, l'aprovació per l'òrgan de Govern de la comunitat autònoma.”

La conveniència i l'oportunitat de la mesura, entenent com “mesura” la implantació d'un servei o activitat per l'Ajuntament, ha de ser objecte d'acreditació per mitjà del procediment oportú, en el qual ha d'obrar —entre altres documents— una memòria (el present document) i un projecte de preus del servei, per a la fixació del qual es tindrà en compte que és lícita l'obtenció de beneficis aplicable a les necessitats generals de l'entitat local com a ingrés del seu pressupost, sense perjudi de la constitució de fons de reserva i amortitzacions.

El procediment per a la determinar la conveniència i l'oportunitat és objecte d'anàlisi jurídica en el següent apartat.

Per a finalitzar en l'estudi de les qüestions jurídiques d'interés general que han de plantejar-se en la present memòria, abordem ara el règim jurídic sobre les formes de gestió dels serveis:

La forma de gestió es definix en l'article 85 de l'LRBRL, que estableix que:

1. Són serveis públics locals els que presten les entitats locals en l'àmbit de les seues competències.

2. Els serveis públics de la competència local podran gestionar-se per mitjà d'alguna de les

“1. Las entidades locales, mediante expediente acreditativo de la conveniencia y oportunidad de la medida, podrán ejercer la iniciativa pública para el ejercicio de actividades económicas conforme al [artículo 128.2 de la Constitución](#).

2. Cuando el ejercicio de la actividad se haga en régimen de libre concurrencia, la aprobación definitiva corresponderá al Pleno de la Corporación, que determinará la forma concreta de gestión del servicio.

3. Se declara la reserva en favor de las entidades locales de las siguientes actividades o servicios esenciales: abastecimiento y depuración de aguas; recogida, tratamiento y aprovechamiento de residuos; suministro de calefacción; mataderos, mercados y lonjas centrales; transporte público de viajeros. El Estado y las Comunidades Autónomas, en el ámbito de sus respectivas competencias, podrán establecer, mediante Ley, idéntica reserva para otras actividades y servicios.

La efectiva ejecución de estas actividades en régimen de monopolio requiere, además de lo dispuesto en el número 2 de este artículo, la aprobación por el órgano de gobierno de la Comunidad Autónoma.”

La conveniencia y oportunidad de la medida, entendiendo como “medida” la implantación de un servicio o actividad por el Ayuntamiento, debe ser objeto de acreditación mediante el procedimiento oportuno, en el que debe obrar- entre otros documentos- una memoria (el presente documento) y un proyecto de precios del servicio, para cuya fijación se tendrá en cuenta que es lícita la obtención de beneficios aplicable a las necesidades generales de la Entidad local como ingreso de su presupuesto, sin perjuicio de la constitución de fondos de reserva y amortizaciones.

El procedimiento para la determinar la conveniencia y oportunidad es objeto de análisis jurídico en el siguiente apartado.

Para finalizar en el estudio de las cuestiones jurídicas de interés general que deben plantearse en la presente memoria, abordamos ahora el régimen jurídico sobre las formas de gestión de los servicios:

La forma de gestión se define en el artículo 85 de la LRBRL, que establece que:

1. Son servicios públicos locales los que prestan las entidades locales en el ámbito de sus competencias.

2. Los servicios públicos de la competencia local podrán gestionarse mediante alguna de las

maneres següents:

Gestió directa:

Gestió per la pròpia entitat local.

Organisme autònom local.

Entitat pública empresarial local.

Societat mercantil local, el capital social de la qual siga de titularitat pública.

Gestió indirecta, per mitjà de les distintes formes previstes per al contracte de gestió de serveis públics en la [Llei de contractes del sector públic](#).

siguientes formas:

Gestión directa:

Gestión por la propia entidad local.

Organismo autónomo local.

Entidad pública empresarial local.

Sociedad mercantil local, cuyo capital social sea de titularidad pública.

Gestión indirecta, mediante las distintas formas previstas para el contrato de gestión de servicios públicos en la [Ley de Contratos del Sector Público](#).

3. En cap cas podran prestar-se per gestió indirecta ni per mitjà de societat mercantil de capital social exclusivament local els serveis públics que impliquen exercici d'autoritat.

La manera de gestió que es pretén per al servei d'estacionament regulat és la gestió indirecta per mitjà de concessió. No obstant això, esta fórmula és objecte d'estudi en l'apartat 5 del present document.

3. En ningún caso podrán prestarse por gestión indirecta ni mediante sociedad mercantil de capital social exclusivamente local los servicios públicos que impliquen ejercicio de autoridad.

La forma de gestión que se pretende para el servicio de estacionamiento regulado es la gestión indirecta mediante concesión. No obstante esta fórmula es objeto de estudio en el apartado 5 del presente documento.

C) ASPECTES DEL PROCEDIMENT.

C.1. L'estudi previ a la contractació i l'expedient de conveniència i oportunitat.

Ja ha sigut argumentat, en informe de Secretaria de data 11 de maig de 2012, que, per al cas de tramitar-se procediment per a la contractació dels servei que es pretenen integrar en un contracte mixt, haurà de seguir-se el tràmit corresponent al procediment de contractació de gestió de serveis públics. De l'esmentat informe es desprén literalment que:

El TRLCSP estableix en l'article 12 que, quan un contracte continga prestacions corresponents a un altre o altres de distinta classe, caldrà ajustar-se, en tot cas, per a la determinació de les normes que hagen d'observar-se en la seua adjudicació, al caràcter de la prestació que tinga més importància des del punt de vista econòmic.

És pel que devem ara procedir a analitzar, des del punt de vista econòmic, la importància de cada una de les prestacions, sense perjudi de l'estudi complet i detallat que haurà d'integrar-se en la memòria prèvia a l'expedient de contractació.

Segons informe emés pel Departament d'Intervenció, de data 31 de gener de 2012, el cost de les prestacions en l'últim exercici (2011) han sigut —tenint en compte la relació i totalització de factures per prestació dels serveis— les següents:

C) ASPECTOS DEL PROCEDIMIENTO.

c.1. El estudio previo a la contratación y el expediente de conveniència y oportunidad.

Ya ha sido argumentado, en informe se Secretaría de fecha 11 de mayo de 2012, que para el caso de tramitarse procedimiento para la contratación de los servicio que se pretenden integrar en un contrato mixto, deberá seguirse el trámite correspondiente al procedimiento de contratación de gestión de servicio públicos. Del tenor literal del citado informe se desprende que:

El TRLCSP establece en su artículo 12 que cuando un contrato contenga prestaciones correspondientes a otro u otros de distinta clase se atenderá en todo caso, para la determinación de las normas que deban observarse en su adjudicación, al carácter de la prestación que tenga más importancia desde el punto de vista económico.

Es por lo que debemos ahora proceder a analizar, desde el punto de vista económico la importancia de cada una de las prestaciones, sin perjuicio del estudio completo y detallado que deberá integrarse en la memoria previa al expediente de contratación.

Según informe emitido por el Departamento de Intervención de fecha 31 de enero de 2012, el coste de las prestaciones en el último ejercicio (2011) han sido —teniendo en cuenta la relación y totalización de facturas por prestación de los servicios— las siguientes:

<i>DE LES PRESTACIONS OBJECTE D'UN CONTRACTE DE SERVEIS</i>	euros
<i>RETIRADA DE VEHICLES DE LA VIA PÚBLICA</i>	28.891,59
<i>MANTENIMENT DE SEMÀFORS</i>	17.460,64
<i>MATERIAL DE PINTURA TRÀNSIT</i>	3.748,94
TOTAL EN CONTRACTES DE SERVEI i/o subministraments en 2011	50.101,17

* * * * *

DE LAS PRESTACIONES OBJETO DE UN CONTRATO DE SERVICIOS	Euros
<i>RETIRADA DE VEHÍCULOS DE LA VÍA PÚBLICA</i>	28.891,59
<i>MANTENIMIENTO DE SEMÁFOROS</i>	17.460,64
<i>MATERIAL DE PINTURA TRÁFICO</i>	3.748,94
TOTAL EN CONTRATOS DE SERVICIO y/o suministros en 2011	50.101,17

<p>Així, el total de les prestacions que poden ser objecte d'un contracte de serveis, ascendeix a un total de 50.101,17 euros, prenent com a referència dades de 2011.</p> <p>Ara procedix quantificar el valor econòmic del servei que podrà ser objecte de gestió de servei públic, l'estacionament regulat, que respon al total resultant del plantejament següent:</p> <p>RECAPTACIÓ PREVISTA tenint en compte els valors inclosos en estudi econòmic que integra este document: 270.448,23 amb IVA.</p> <p>Per tant, basant-se en els anteriors arguments, que han de ser exposats de manera més detallada en l'estudi previ a l'expedient de contractació, <u>és de més importància, des del punt de vista econòmic, la prestació objecte de contracte de GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC, per la qual cosa cal tindre en compte les normes d'este contracte per al procediment d'adjudicació.</u></p> <p>De conformitat amb el que disposa l'article 132 del TRLCSP, abans de procedir a la contractació d'un servei públic, haurà d'haver-se establert el seu règim jurídic, que declare expressament que l'activitat de què es tracta queda assumida per l'administració respectiva com pròpia de la mateixa, atribuisca les competències administratives, determine l'abast de les prestacions en favor dels administrats, i regule els aspectes de caràcter jurídic, econòmic i administratiu relatiu a la prestació del servei.</p> <p>Respecte de la necessitat o no de tramitar expedient de conveniència i oportunitat (a què la major part de la doctrina assembla a la municipalització del Reglament de serveis de les corporacions locals) que es referix</p>	<p>Así, el total de las prestaciones que pueden ser objeto de un contrato de servicios, asciende a un total de 50.101,17 euros, tomando como referencia datos de 2011.</p> <p>Ahora procede cuantificar el valor económico del servicio que podrá ser objeto de gestión de servicio público, el estacionamiento regulado, que responde al total resultante del siguiente planteamiento:</p> <p>RECAUDACIÓN PREVISTA teniendo en cuenta los valores incluidos en estudio económico que integra este documento: 270.448,23 con IVA.</p> <p>Por tanto, en base a los anteriores argumentos, que deben ser expuestos de forma más detallada en el estudio previo al expediente de contratación, <u>es de más importancia, desde el punto de vista económico, la prestación objeto de contrato de GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO, por lo que habrá que estar a las normas de este contrato para el procedimiento de adjudicación.</u></p> <p>De conformidad con lo previsto en el artículo 132 del TRLCSP, antes de proceder a la contratación de un servicio público, deberá haberse establecido su régimen jurídico, que declare expresamente que la actividad de que se trata queda asumida por la Administración respectiva como propia de la misma, atribuya las competencias administrativas, determine el alcance de las prestaciones en favor de los administrados, y regule los aspectos de carácter jurídico, económico y administrativo relativos a la prestación del servicio.</p> <p>Respecto de la necesidad o no de tramitar expediente de conveniencia y oportunidad (al que la mayor parte de la doctrina asemeja a la Municipalización del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales) a que se refiere</p>
--	---

l'article 86 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, s'entén més coincident al marc normatiu considerar que només caldrà tramitar un expedient especial per acreditar la conveniència i oportunitat, per assumir activitats de contingut econòmic, que no siguen de prestació obligatòria per l'entitat local o es tracte d'activitats reservades per llei. Són obligatòries per a este Ajuntament, d'acord amb el que disposa l'article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i article 34 de la nova Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana: enllumenat públic, cementeri, arplega de residus, neteja viària, abastiment domiciliari d'aigua de consum humà, claveguerams, accés als nuclis de població, pavimentació de les vies públiques i control d'aliments i begudes, agència de lectura, parcs públics, biblioteca pública mercat, tractament de residus, seguretat pública, protecció civil, prestació de serveis socials, prevenció i extinció d'incendis i instal·lacions esportives d'ús públic i defensa d'usuaris i consumidors, en particular, l'assessorament i la informació en matèria de consum. Estan reservades a favor de les entitats locals —de conformitat amb el que disposa l'article 86.3 de la LRBRL— l'abastiment i depuració d'aigües, arplega, tractament i aprofitament de residus; subministrament de calefacció, escorxadors i llotges centrals i el transport públic de viatgers.

El servei de l'estacionament regulat o limitat, que garantisca la rotació de vehicles en determinades zones del municipi, no es troba entre els serveis mínims o reservats a l'entitats locals i, en conseqüència, procedix la tramitació de l'expedient de conveniència i oportunitat a què es referix l'article 97 del TRRL i article 197 de la Llei valenciana 8/2010, de règim local, de la manera següent:

- o Acord inicial del Ple. L'adopció de l'acord requerirà l'elaboració prèvia, per una comissió nomenada este efecte d'una memòria comprensiva dels aspectes socials, financers, tècnics i jurídics de l'activitat, la forma de gestió, la previsió dels ingressos i preu dels serveis oferits, i els supòsits de cessament de l'activitat.*
- o Exposició pública, per un termini no inferior a un mes, a l'efecte de reclamacions i al·legacions.*

el artículo 86 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, se entiende más acorde al marco normativo considerar que sólo habrá que tramitar un expediente especial para acreditar la conveniencia y oportunidad para asumir actividades de contenido económico que no sean de prestación obligatoria por la Entidad local o se trate de actividades reservadas por ley. Son obligatorias para este Ayuntamiento, conforme a lo previsto en el artículo 26 de la ley 7/1985, de 2 de abril y artículo 34 de la nueva ley 8/2010, de 23 de junio, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana: alumbrado público, cementerio, recogida de residuos, limpieza viaria, abastecimiento domiciliario de agua de consumo humano, alcantarillados, acceso a los núcleos de población, pavimentación de las vías públicas y control de alimentos y bebidas, agencia de lectura, parques públicos, biblioteca pública mercado, tratamiento de residuos, seguridad pública, protección civil, prestación de servicios sociales, prevención y extinción de incendios e instalaciones deportivas de uso público y defensa de usuarios y consumidores, en particular, el asesoramiento e información en materia de consumo. Están reservadas a favor de las entidades locales- de conformidad con lo previsto en el artículo 86.3 de la LRBRL el abastecimiento y depuración de aguas, recogida, tratamiento y aprovechamiento de residuos; suministro de calefacción, mataderos y lonjas centrales y el transporte público de viajeros.

El servicio del estacionamiento regulado o limitado, que garantiza la rotación de vehículos en determinadas zonas del municipio, no se encuentra entre los servicios mínimos o reservados a la entidades locales, y en consecuencia *procede la tramitación del expediente de conveniencia y oportunidad al que se refiere el artículo 97 del TRRL y artículo 197 de la Ley Valenciana 8/2010, de Régimen Local, en la forma siguiente:*

- o Acuerdo inicial del Pleno. La adopción del acuerdo requerirá la elaboración previa, por una comisión nombrada al efecto de una memoria comprensiva de los aspectos sociales, financieros, técnicos y jurídicos de la actividad, la forma de gestión, la previsión de los ingresos y precio de los servicios ofertados y los supuestos de cese de la actividad.*
- o Exposición pública, por plazo no inferior a un mes, a efectos de reclamaciones y alegaciones.*

<p>o Aprovació del projecte pel Ple de l'entitat.</p> <p>Per la coincidència quant al contingut de l'estudi previ, a què es referix l'article 132 del TRLCSP, i la memòria, a què es referix l'article 97 del TRRL i l'article 197 de la Llei valenciana de règim local, ha d'entendre's que la present memòria integra tot el contingut exigible per a ambdós, per la qual cosa no pot ni ha d'entendre's de tramitació separada; açò és, ha de considerar-se també que la present memòria és, al seu torn, l'estudi previ exigít amb caràcter previ a la contractació de la gestió del servei públic.</p> <p>Així mateix, encara que la resta de serveis (grua i depòsit de vehicles, senyalització vertical i horitzontal i manteniment de semàfors) que integraran el contracte mixt —a més de l'estacionament regulat— ja presten per este Ajuntament i no requerixen declaració de conveniència i oportunitat, ha d'incloure's la seua anàlisi en la present memòria per complir amb el que s'ha esmentat en l'article 132 del TRLCSP.</p> <p>C.2. L'expedient de contractació i el procediment.</p> <p>De conformitat amb el que disposa l'article 109 del TRLCSP "a l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagen de regir el contracte [...] Així mateix, haurà d'incorporar-se el certificat d'existència de crèdit, o document que legalment el substituïska, i la fiscalització prèvia de la intervenció, si s'escau, en els termes que determina la Llei 47/2003, de 26 de novembre. En l'expedient es justificarà adequadament l'elecció del procediment i la dels criteris que es tindran en consideració per a adjudicar el contracte."</p> <p>A més, estableix la disposició addicional segona del text legal citat que haurà d'incorporar-se informe jurídic emés per Secretaria.</p> <p>En conclusió, l'expedient ha d'incorporar els plecs de prescripcions tècniques i el de clàusules administratives, i l'informe d'Intervenció (el de fiscalització de l'expedient) i el de Secretaria (jurídic). <u>No s'estima necessari incorporar retenció de crèdit</u>, per resultar de la compensació de la quantificació de les prestacions que suposen una despesa i de la quantificació de la prestació que suposa un</p>	<p>o Aprobación del proyecto por el Pleno de la entidad.</p> <p>Por la coincidencia en cuanto al contenido del estudio previo al que se refiere el artículo 132 del TRLCSP y la memoria a que se refiere el artículo 97 del TRRL y el artículo 197 de la Ley Valenciana de régimen local, debe entenderse que la presente memoria integra todo el contenido exigible para ambos, por lo que no debe ni puede entenderse de tramitación separada, esto es, debe considerarse también que la presente memoria es a su vez el estudio previo exigido con carácter previo a la contratación de la gestión del servicio público.</p> <p>Asimismo, aunque el resto de servicios (grúa y depósito de vehículos, señalización vertical y horizontal y mantenimiento de semáforos) que integrarán el contrato mixto- además del estacionamiento regulado- ya vienen prestándose por este Ayuntamiento y no requieren declaración de conveniencia y oportunidad, debe incluirse su análisis en la presente memoria dando cumplimiento a lo preceptuado en el artículo 132 del TRLCSP.</p> <p>c.2. El expediente de contratación y el procedimiento.</p> <p>De conformidad con lo previsto en el artículo 109 del TRLCSP "Al expediente se incorporarán el pliego de cláusulas administrativas particulares y el de prescripciones técnicas que hayan de regir el contrato...Asimismo, deberá incorporarse el certificado de existencia de crédito o documento que legalmente le sustituya, y la fiscalización previa de la intervención, en su caso, en los términos previstos en la Ley 47/2003, de 26 de noviembre. En el expediente se justificará adecuadamente la elección del procedimiento y la de los criterios que se tendrán en consideración para adjudicar el contrato."</p> <p>Además, establece la disposición adicional segunda del texto legal citado que deberá incorporarse informe jurídico emitido por la Secretaría.</p> <p>En conclusión, el expediente debe incorporar los pliegos de prescripciones técnicas y el de cláusulas administrativas, y el informe de intervención (el de fiscalización del expediente) y el de Secretaría (jurídico). <u>No se estima necesario incorporar retención de crédito</u>, por resultar de la compensación de la cuantificación de las prestaciones que suponen un gasto y de la cuantificación de la prestación que supone un</p>
--	---

<p><i>ingrés, un superàvit a favor de l'Administració que podria ser justificació per a l'exigència d'un cànon.</i></p> <p><i>Respecte del contingut dels plecs, es determina en l'article 133 del TRLCSP "d'acord amb les normes reguladores del règim jurídic del servei, els plecs de clàusules administratives particulars i de <u>prescripcions tècniques</u> fixaran les condicions de prestació del servei i, si s'escau, fixaran les tarifes que hagueren d'abonar els usuaris, els procediments per a la seua revisió, i el cànon o participació que haguera de satisfer-se a l'Administració [...] L'òrgan de contractació podrà incloure en el plec, en funció de la naturalesa i complexitat d'este, un termini perquè els licitadors puguem sol·licitar els aclariments que estimen pertinents sobre el seu contingut. Les respostes tindran caràcter vinculant i hauran de fer-se públiques en termes que garantisquen la igualtat i concurrència en el procés de licitació."</i></p> <p><i>A continuació es detalla la relació d'aspectes que —segons Junta Consultiva de Contractació Administrativa— han de desenvolupar-se en els plecs que integraran l'expedient:</i></p> <p><u><i>Plec de clàusules administratives:</i></u></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Objecte del contracte.</i> <i>2. Codificació de l'objecte del contracte.</i> <i>3. Necessitats administratives a satisfer per mitjà del contracte.</i> <i>4. Règim Jurídic del contracte.</i> <i>5. Òrgan de contractació.</i> <i>6. Perfil del Contractant.</i> <i>7. Pressupost base de licitació, i la distribució en anualitats.</i> <i>8. Crèdit pressupostari o el programa a càrrec del qual s'abonarà el preu.</i> <i>9. Les Tarifes.</i> <i>10. Duració. Termini d'execució.</i> <i>11. Tramitació de l'expedient a l'efecte de l'adjudicació del contracte.</i> <i>12. Procediment d'adjudicació.</i> <i>13. Criteris d'adjudicació i d'avaluació de les ofertes.</i> <i>14. Documentació amb caràcter contractual.</i> <i>15. Drets i obligacions específiques de les parts del contracte.</i> <i>16. Contractista: Capacitat i prohibició de contractar, solvència econòmica i financera, solvència tècnica i professional, classificació.</i> <i>17. Proposicions: mode de presentació i</i> 	<p><i>ingreso, un superávit a favor de la administración que podría ser justificación para la exigencia de un canon.</i></p> <p><i>Respecto del contenido de los pliegos, se prevé en el artículo 133 del TRLCSP "De acuerdo con las normas reguladoras del régimen jurídico del servicio, los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas fijarán las condiciones de prestación del servicio y, en su caso, fijarán las tarifas que hubieren de abonar los usuarios, los procedimientos para su revisión, y el canon o participación que hubiera de satisfacerse a la Administración. ...El órgano de contratación podrá incluir en el pliego, en función de la naturaleza y complejidad de éste, un plazo para que los licitadores puedan solicitar las aclaraciones que estimen pertinentes sobre su contenido. Las respuestas tendrán carácter vinculante y deberán hacerse públicas en términos que garanticen la igualdad y concurrència en el proceso de licitación."</i></p> <p><i>A continuación se detalla la relación de aspectos que deben - según Junta Consultiva de Contratación Administrativa- desarrollarse en los pliegos que integrarán el expediente:</i></p> <p><u><i>Pliego de cláusulas administrativas:</i></u></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Objeto del contrato.</i> <i>2. Codificación del objeto del contrato.</i> <i>3. Necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato.</i> <i>4. Régimen Jurídico del contrato.</i> <i>5. Órgano de contratación.</i> <i>6. Perfil del Contratante.</i> <i>7. Presupuesto base de licitación, y su distribución en anualidades.</i> <i>8. Crédito presupuestario o el programa con cargo al que se abonará el precio.</i> <i>9. Las Tarifas.</i> <i>10. Duración. Plazo de ejecución.</i> <i>11. Tramitación del expediente a efectos de la adjudicación del contrato.</i> <i>12. Procedimiento de adjudicación.</i> <i>13. Criterios de adjudicación y de evaluación de las ofertas.</i> <i>14. Documentación con carácter contractual.</i> <i>15. Derechos y obligaciones específicas de las partes del contrato.</i> <i>16. Contratista: Capacidad y prohibición de contratar, solvencia económica y financiera, solvencia técnica y profesional, clasificación.</i> <i>17. Proposiciones: modo de presentación y</i>
---	---

<p>contingut.</p> <ol style="list-style-type: none"> 18. Lloc i termini de recepció de les proposicions. 19. Examen de la documentació acreditativa dels requisits de capacitat i solvència. 20. Obertura de proposicions. 21. Ofertes anormalment baixes. 22. Variants o millores. 23. Condicions especials d'execució del contracte. 24. Renúncia o desistiment. 25. Adjudicació del contracte. 26. Documentació a presentar per l'adjudicatari provisional. 27. Formalització del contracte. 28. Revisió de preus. Fórmula. 29. Garanties provisionals i definitives. 30. Causes especials de resolució. 31. Penalitats. 32. Modificació del contracte. 33. Recepció del contracte. 34. Termini de garantia de la prestació contractada. 35. Subcontractació. 36. Despeses de publicitat. 37. Prerrogatives. 38. Jurisdicció. <p><u>Plec de prescripcions tècniques:</u> Objecte del Plec Modalitat de contractació La prestació de serveis objecte del contracte. De les prestacions i el seu contingut.</p> <p>El procediment d'adjudicació que procedix seguir, en aplicació del que disposen els articles 138.2 i 157 TRLCSP, serà l'obert. No obstant això, podrà motivar-se i seguir-se el procediment negociat —si concorren els supòsits previstos en el text legal citat— o bé el restringit si es justifica en l'expedient degudament la seua elecció. De conformitat amb el que determina l'article 150 del TRLCSP la valoració de les ofertes hauran d'atendre a criteris relacionats directament amb l'objecte del contracte.</p> <p>A este procediment haurà de donar-se la publicitat prevista en el TRLCSP, açò és, publicació en el Butlletí Oficial de la província (art. 142.1 TRLCSP) i en el Perfil del Contractant (art. 142.4) de l'anunci de licitació, publicitat de les adjudicacions en els termes assenyalats en</p>	<p>contenido.</p> <ol style="list-style-type: none"> 18. Lugar y plazo de recepción de las proposiciones. 19. Examen de la documentación acreditativa de los requisitos de capacidad y solvencia. 20. Apertura de proposiciones. 21. Ofertas anormalmente bajas. 22. Variantes o mejoras. 23. Condiciones especiales de ejecución del contrato. 24. Renuncia o desistimiento. 25. Adjudicación del contrato. 26. Documentación a presentar por el adjudicatario provisional. 27. Formalización del contrato. 28. Revisión de precios. Fórmula. 29. Garantías provisionales y definitivas. 30. Causas especiales de resolución. 31. Penalidades. 32. Modificación del contrato. 33. Recepción del contrato. 34. Plazo de garantía de la prestación contratada. 35. Subcontratación. 36. Gastos de publicidad. 37. Prerrogativas. 38. Jurisdicción. <p>Pliego de prescripciones técnicas:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. Objeto del Pliego ii. Modalidad de contratación iii. La prestación de servicios objeto del contrato. iv. De las prestaciones y su contenido. <p>El procedimiento de adjudicación que procede seguir, en aplicación de lo previsto en los artículos 138.2 y 157 TRLCSP, será el abierto. No obstante podrá motivarse y seguirse el procedimiento negociado – si concurren los supuestos previstos en el texto legal citado- o bien el restringido si se justifica en el expediente debidamente su elección. De conformidad con lo previsto en el artículo 150 del TRLCSP la valoración de las ofertas deberán atender a criterios relacionados directamente con el objeto del Contrato.</p> <p>A este procedimiento deberá darse la publicidad prevista en el TRLCSP, esto es, publicación en el Boletín Oficial de la Provincia (art. 142.1 TRLCSP) y en el Perfil del Contratante (art. 142.4) del anuncio de licitación, publicidad de las adjudicaciones en los términos señalados en</p>
--	---

<p><i>l'article 151.4 i 153 del TRLCSP i publicitat de la formalització del contracte en els termes de l'article 154 TRLCSP.</i></p> <p><i>El present contracte no estarà subjecte a regulació harmonitzada per no trobar-se en els supòsits fixats en els articles del 13 al 17 de la TRLCSP.</i></p> <p><i>La modalitat de contractació més coincident a les pretensions del servei és LA CONCESSIÓ, fixada en l'article 227 del TRLCSP; no obstant això, serà objecte d'estudi en l'apartat 5 de la present memòria.</i></p> <p>D) ASPECTES DE COMPETÈNCIA</p> <p>Fase primera: expedient de conveniència i oportunitat. Òrgan competent. <i>L'acord inicial del Ple haurà de ser adoptat per majoria simple de vots (art. 197.3 de la Llei 8/2010) i l'acord sobre aprovació del projecte final, que inclourà la forma de gestió, haurà de ser adoptat per majoria absoluta, segons el que disposa l'article 47.k de l'LRBRL "aprovació de la forma concreta de gestió del servei corresponent".</i></p> <p>Fase segona: expedient de contractació. Òrgan competent. <i>De conformitat amb el que disposa la <u>disposició addicional segona del TRLCSP</u>,</i></p> <p><i>1. Corresponen als alcaldes i als presidents de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, de gestió de serveis públics, els contractes administratius especials i els contractes privats quan el seu import no supere el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seua durada no siga superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seues anualitats no supere ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.</i></p> <p><i>Així mateix, correspon als alcaldes i als presidents de les entitats locals l'adjudicació de concessions sobre els béns de les mateixes i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no supere el 10 % dels recursos</i></p>	<p><i>el artículo 151.4 y 153 del TRLCSP y publicidad de la formalización del contrato en los términos del artículo 154 TRLCSP.</i></p> <p><i>El presente contrato no estará sujeto a regulación armonizada al no encontrarse en los supuestos previstos en el artículos 13 a 17 de la TRLCSP.</i></p> <p><i>La modalidad de contratación más acorde a las pretensiones del servicio es LA CONCESIÓN, prevista en el artículo 227 del TRLCSP, no obstante será objeto de estudio en el apartado 5 de la presente memoria.</i></p> <p>D) ASPECTOS DE COMPETENCIA</p> <p>Fase primera: expediente de conveniencia y oportunidad. Órgano competente. <i>El acuerdo inicial del Pleno deberá ser adoptado por mayoría simple de votos (art. 197.3 de la Ley 8/2010) y el acuerdo sobre aprobación del proyecto final, que incluirá la forma de gestión, deberá ser adoptado por mayoría absoluta, a tenor de lo previsto en el artículo 47 K) de la LRBRL "aprobación de la forma concreta de gestión del servicio correspondiente".</i></p> <p>Fase segunda: expediente de contratación. Órgano competente. <i>De conformidad con lo dispuesto en la <u>disposición adicional segunda del TRLCSP</u>,</i></p> <p><i>1. Corresponden a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades locales las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras, de suministro, de servicios, de gestión de servicios públicos, los contratos administrativos especiales, y los contratos privados cuando su importe no supere el 10 % de los recursos ordinaris del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinaris del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada.</i></p> <p><i>Asimismo corresponde a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades locales la adjudicación de concesiones sobre los bienes de las mismas y la adquisición de bienes inmuebles y derechos sujetos a la legislación patrimonial cuando su valor no supere el 10 % de los recursos</i></p>
--	--

<p>ordinaris del pressupost, ni l'import de tres milions d'euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor no supere el percentatge ni la quantia indicats.</p> <p>2. Correspon al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes no mencionats en l'apartat anterior que celebri l'entitat local.</p> <p>Així, doncs, segons el que disposa el precepte transcrit, resulta evident que ha de determinar-se la quantia del contracte prèviament a informar qual és l'òrgan competent per a la contractació.</p> <p><u>La quantia, entesa en este apartat com l'import del contracte, ha de determinar-se pel total del cost tenint en compte tot les anualitats (informe 57/99 de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa). El cost del contracte, atenent a l'apartat 4 de la present memòria haurà de concretar-se en el plec de clàusules administratives.</u></p> <p>Com que els recursos ordinaris del pressupost prorrogat vigent són de 31.562.204,32 i el 10 % d'estos de 3.156.220,43 euros, i la duració prevista del contracte, superior a 4 anys, serà competent l'Ajuntament Ple, i havent sigut delegada esta competència en la <u>Junta de Govern Local</u>, en virtut del que s'ha acordat en sessió plenària de 21 de juny de 2011, serà esta l'òrgan de contractació.</p> <p>3. ASPECTE TÈCNIC</p> <p>S'aborda en el present apartat l'estudi de la part tècnica dels serveis i és pel que, a continuació, es detalla el contingut de cada una de les prestacions, que haurà de concretar-se en el Plec de prescripcions tècniques que integre el futur expedient de contractació. El futur Plec de prescripcions tècniques haurà de detallar el contingut exigible per a la prestació, entenent que la present memòria comprén l'aspecte tècnic de forma genèrica, ja que esta no substituïx el contingut de l'expedient de contractació.</p> <p>ÍNDIX</p> <p>1. EL SERVEI D'ESTACIONAMENT REGULAT</p> <p>1.1. ZONES A REGULAR 1.2. HORARI 1.3. EL CONTINGUT DE LA PRESTACIÓ: 1.3.1. OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI</p>	<p>ordinarios del presupuesto ni el importe de tres millones de euros, así como la enajenación del patrimonio, cuando su valor no supere el porcentaje ni la cuantía indicados.</p> <p>2. Corresponde al Pleno las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos no mencionados en el apartado anterior que celebre la Entidad local.</p> <p>Así pues, a tenor de lo dispuesto en el precepto transcrito, resulta evidente que debe determinarse la cuantía del contrato previamente a informar cual es el órgano competente para la contratación.</p> <p><u>La cuantía, entendida en este apartado como el importe del contrato, debe determinarse por el total del coste teniendo en cuenta todas las anualidades (informe 57/99 de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa). El coste del contrato, atendiendo al apartado 4 de la presente memoria deberá concretarse en el pliego de cláusulas administrativas.</u></p> <p>Siendo los recursos ordinarios del presupuesto prorrogado vigente de 31.562.204,32 y el 10% de éstos de 3.156.220,43 euros, y siendo la duración prevista del contrato, superior a 4 años, será competente el Ayuntamiento Pleno, y habiendo sido delegada esta competencia en la <u>Junta de Gobierno Local</u>, en virtud de lo acordado en sesión plenaria de 21 de junio de 2011, será ésta el órgano de contratación.</p> <p>3. ASPECTO TÉCNICO</p> <p>Se aborda en el presente apartado el estudio de la parte técnica de los servicios, y es por lo que a continuación se detalla el contenido de cada una de las prestaciones, que deberá concretarse en el Pliego de Prescripciones Técnicas que integre el futuro expediente de contratación. El futuro Pliego de Prescripciones técnicas deberá detallar el contenido exigible para la prestación, entendiendo que la presente memoria abarca el aspecto técnico de forma genérica, puesto que ésta no sustituye el contenido del expediente de contratación.</p> <p>ÍNDICE:</p> <p>1. EL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO REGULADO.</p> <p>1.1. ZONAS A REGULAR 1.2. HORARIO 1.3. EL CONTENIDO DE LA PRESTACIÓN: 1.3.1. OBLIGACIONES DEL CONCESIONARIO</p>
---	---

<p>1.3.2. DRETS DEL CONCESSIONARI 1.3.3. RELACIONS AMB ELS USUARIS 1.3.4. LA RELACIÓ CONCESSIONARI – AJUNTAMENT. ESPECIAL REFERÈNCIA A LA RELACIÓ AMB LA POLICIA LOCAL. 1.3.5. SUPERVISIÓ DE LA RECAPTACIÓ 1.4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI. 1.4.1. CARACTERÍSTIQUES DELS EXPENEDORS DE TIQUETS. 1.4.2 CONDICIIONS D'OPERTIVITAT 1.4.2.1. MITJANS DE PAGAMENT 1.4.2.2. FLEXIBILITAT EN LA PROGRAMACIÓ DE TARIFES I HORARIS 1.4.2.3. CONDICIIONS DE SEGURETAT 1.4.2.4. CONDICIIONS D'ESTÈTICA 1.4.2.5. TERMINIS D'AMORTITZACIÓ I RENOVACIÓ D'EQUIPS 1.5. LA VIGILÀNCIA I CONTROL.</p> <p>2- EL SERVEI DE GRUA I DEPÒSIT.</p> <p>2.1. ACTIVITATS DE RETIRADA I ENGANXALL: CONTINGUT 2.2. HORARI 2.3. EL CONTINGUT DE LA PRESTACIÓ 2.3.1. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI 2.3.2. DRETS DE L'ADJUDICATARI 2.3.3. MITJANS AUXILIARS 2.3.4. SERVEI DE VIGILÀNCIA I CONTROL 2.3.5. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES</p> <p>3. EL SERVEI DE SENYALITZACIÓ VERTICAL I HORIZONTAL.</p> <p>3.1. CARACTERÍSTIQUES MATERIALS PER A LA SENYALITZACIÓ VERTICAL</p> <p>3.1.1. FORMA, COLORS I DIMENSIONS 3.1.2. PINTURES I INSCRIPCIONS 3.1.3. DEL MATERIAL 3.1.4. SUPORT DELS SENYALS 3.1.5. ASSAJOS I EMMAGATZEMAMENTS 3.1.6. INSTAL·LACIÓ D'ELEMENTS SUSTENADORES DELS SENYALS</p> <p>3.2. CARACTERÍSTIQUES MATERIALS PER A LA SENYALITZACIÓ HORIZONTAL.</p> <p>3.2.1. CARACTERÍSTIQUES, COLOR I DIMENSIONS DELS SENYALS VIARIS HORIZONTALS 3.2.2. CARACTERÍSTIQUES QUALITATIVES DE LA PINTURA 3.2.3. CARACTERÍSTIQUES DE LA PEL·LÍCULA</p>	<p>1.3.2. DERECHOS DEL CONCESSIONARIO 1.3.3. RELACIONES CON LOS USUARIOS 1.3.4. LA RELACIÓ CONCESSIONARIO – AYUNTAMIENTO. ESPECIAL REFERENCIA A LA RELACIÓ CON LA POLICÍA LOCAL. 1.3.5. SUPERVISIÓ DE LA RECAUDACIÓ 1.4. DESCRIPCIÓ DEL SERVICIO. 1.4.1. CARACTERÍSTICAS DE LOS EXPENEDORES DE TICKETS. 1.4.2. CONDICIIONES DE OPERTIVIDAD 1.4.2.1. MEDIOS E PAGO 1.4.2.2. FLEXIBILIDAD EN LA PROGRAMACIÓ DE TARIFAS Y HORARIOS 1.4.2.3. CONDICIIONES DE SEGURIDAD 1.4.2.4. CONDICIIONES DE ESTÈTICA 1.4.2.5. PLAZOS DE AMORTIZACIÓ Y RENOVACIÓ DE EQUIPOS 1.5. LA VIGILANCIA Y CONTROL.</p> <p>2. EL SERVICIO DE GRÚA Y DEPÓSITO.</p> <p>2.1. ACTIVIDADES DE RETIRADA Y ENGANCHE: CONTENIDO 2.2. HORARIO 2.3. EL CONTENIDO DE LA PRESTACIÓ 2.3.1. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO 2.3.2. DERECHOS DEL ADJUDICATARIO 2.3.3. MEDIOS AUXILIARES 2.3.4. SERVICIO DE VIGILANCIA Y CONTROL 2.3.5. CARACTERÍSTICAS TÈCNIQUES</p> <p>3. EL SERVICIO DE SEÑALIZACIÓ VERTICAL Y HORIZONTAL.</p> <p>3.1. CARACTERÍSTICAS MATERIALES PARA LA SEÑALIZACIÓ VERTICAL</p> <p>3.1.1. FORMA, COLORES Y DIMENSIONES 3.1.2. PINTURAS Y INSCRIPCIONES 3.1.3. DEL MATERIAL 3.1.4. SOPORTE DE LAS SEÑALES 3.1.5. ENSAYOS Y ALMACENAMIENTOS 3.1.6. INSTALACIÓ DE ELEMENTOS SUSTENADORES DE LAS SEÑALES</p> <p>3.2. CARACTERÍSTICAS MATERIALES PARA LA SEÑALIZACIÓ HORIZONTAL.</p> <p>3.2.1. CARACTERÍSTICAS, COLOR Y DIMENSIONES DE LAS SEÑALES VIARIAS HORIZONTALES 3.2.2. CARACTERÍSTICAS CUALITATIVAS DE LA PINTURA 3.2.3. CARACTERÍSTICAS DE LA PELÍCULA</p>
--	--

<p>SECA DE PINTURA 3.2.4. RESISTÈNCIA DEL PESTELL 3.2.5. SENYALITZACIÓ AMB PINTURA DE DOS COMPONENTS 3.2.6. SENYALITZACIÓ AMB PRODUCTES ADHERITS O INCRUSTATS AL PAVIMENT. 3.2.7. PREPARACIÓ I EXECUCIÓ DELS TREBALLS PER A SENYALITZACIÓ HORIZONTAL.</p> <p>4. EL SERVEI DE MANTENIMENT DE SEMÀFORS.</p> <p>4.1. MANTENIMENT PREVENTIU 4.1.1. REGULADORS I SISTEMES ELECTRÒNICS 4.1.2. NETEJA I PINTURA D'ELEMENTS DE SEMÀFORS 4.1.3. CANVI PREVENTIU DE LLUMS 4.1.4. CONNEXIONS 4.2. MANTENIMENT CORRECTIU 4.2.1. AVARIES 4.2.2. COL·LISIONS 4.2.3. MODIFICACIONS 4.2.4. CABLES 4.2.5. MATERIAL NO PREVIST EN CONSERVACIÓ 4.3. RENOVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS 4.4. ORGANITZACIÓ I CONDICIONS DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT. 4.4.1. HORARI 4.4.2. CONTROL DEL SERVEI 4.4.3. TEMPS DE RESPOSTA A INCIDÈNCIES</p> <p>1. EL SERVEI D'ESTACIONAMENT REGULAT.</p> <p><u>1.1 ZONES A REGULAR</u></p> <p><i>Les zones en què es prestarà el servei objecte de la concessió seran les següents i el número de places és el que es descriu::</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - C/ Colón, des de C/ Canalejas a Barranquet.....52 - C/ Colón, des de C/ Barranquet fins Av. País Valencia..... 10 - Av. País Valencia, des de Barranquet fins Pl. Generalitat (inclosa).....85 - C/ Ramón y Cajal, des de Av. Rey Juan Carlos I a C/ Barranquet.....60 - C/ Constitució, des de C/ Barranquet a C/ 	<p>SECA DE PINTURA 3.2.4. RESISTENCIA DEL RESBALÓN 3.2.5. SEÑALIZACIÓN CON PINTURA DE DOS COMPONENTES 3.2.6. SEÑALIZACIÓN CON PRODUCTOS ADHERIOS O INCRUSTADOS AL PAVIMENTO. 3.2.7. PREPARACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS PARA SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.</p> <p>4. EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SEMÁFOROS.</p> <p>4.1. MANTENIMIENTO PREVENTIVO 4.1.1. REGULADORES Y SISTEMAS ELECTRÓNICOS 4.1.2. LIMPIEZA Y PINTURA DE ELEMENTOS DE SEMÁFOROS 4.1.3. CAMBIO PREVENTIVO DE LÁMPARAS 4.1.4. ACOMETIDAS 4.2. MANTENIMIENTO CORRECTIVO 4.2.1. AVERIAS 4.2.2. COLISIONES 4.2.3. MODIFICACIONES 4.2.4. CABLES 4.2.5. MATERIAL NO CONTEMPLADO EN CONSERVACIÓN 4.3. RENOVACIÓN DE LAS INSTALACIONES 4.4. ORGANIZACIÓN Y CONDICIONES DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO. 4.4.1. HORARIO 4.4.2. CONTROL DEL SERVICIO 4.4.3. TIEMPOS DE RESPUESTA A INCIDENCIAS</p> <p>1. EL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO REGULADO.</p> <p><u>1.1. ZONAS A REGULAR</u></p> <p><i>Las zonas en que se prestará el servicio objeto de la concesión serán las siguientes y el número de plazas el que se describe:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - C/ Colón, desde C/ Canalejas a Barranquet.....52 - C/ Colón, desde C/ Barranquet hasta Avd. País Valencia..... 10 - Av. País Valencia, desde Barranquet hasta Pl. Generalitat (incluida).....85 - C/ Ramón y Cajal, desde Av. Rey Juan Carlos I a C/ Barranquet.....60 - C/ Constitució, desde C/ Barranquet a C/
---	---

<p>Pizarro.....90</p> <ul style="list-style-type: none"> - C/ Aitana.....25 - Av. Benidorm, des d'Av. Andalusia a C/ Barranquet.....25 - Carrer Costera de la Mar.....11 - Carrer Barranquet..... 8 - Av. Varadero.....31 <p>TOTAL.....397 PLACES</p> <p><i>El número aproximad de places per a residents previstes és de 99, el 25% del total de places d'estacionament regulat.</i></p> <p><i>El nombre d'expenedors de tiquets serà del menys 1 per cada 25 places, ubicats en llocs estratègics per a facilitar a l'usuari el seu accés.</i></p> <p><i>Els licitadors detallaran en la seua oferta la ubicació exacta dels aparells expenedors i la resta d'implantacions.</i></p> <p><u>1.2. HORARI</u></p> <p><i>L'horari serà de 9.00 a 13.30 i de 17.00 a 20.30 amb un total de 8 hores/dia de dilluns a divendres. Els dissabtes l'horari serà de 9.00 a 13.00 hores.</i></p> <p><i>Haurà de fer-se constar en la corresponent ordenança municipal, juntament amb el règim de funcionament del servei d'estacionament regulat.</i></p> <p><i>Qualsevol ampliació d'horari haurà de ser objecte de regulació per mitjà de l'ordenança reguladora del servei. La reducció de l'horari o la suspensió del servei serà comunicada per mitjà d'anuncis per l'adjudicatari, que hauran d'instal·lar-se en els expenedors de tiquets que queden fora de servei, durant les hores o dies en què esta es produïska.</i></p> <p><i>L'horari podrà ser ampliat fins als límits següents: dies laborables (inclou dissabte): de 8.30 a 14.00 i de 16.30 a 21.00 hores. Sempre que es trobe dins d'estos límits no suposarà modificació del contracte.</i></p> <p><u>1.3. EL CONTINGUT DE LA PRESTACIÓ:</u></p> <p>1.3.1. OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI</p> <p><i>El concessionari assumirà la gestió del servei al seu risc i ventura, i aportaran els mitjans personals, materials i tècnics necessaris per al seu funcionament normal, així com per a la seua conservació. En cap cas l'adjudicació del</i></p>	<p>Pizarro.....90</p> <ul style="list-style-type: none"> - C/ Aitana.....25 - Av. Benidorm, desde Av. Andalusia a C/ Barranquet.....25 - Calle Costera de la Mar..... 11 - Calle Barranquet..... 8 - Av. Varadero.....31 <p>TOTAL.....397 PLAZAS</p> <p><i>El número aproximado de plazas para residentes previstas el de 99, el 25% del total de plazas de estacionamiento regulado.</i></p> <p><i>El número de expendedores de tickets será de al menos 1 por cada 25 plazas, ubicados en lugares estratégicos para facilitar al usuario su acceso.</i></p> <p><i>Los licitadores detallarán en su oferta la ubicación exacta de los aparatos expendedores y demás implantaciones.</i></p> <p><u>1.2. HORARIO</u></p> <p><i>El horario será de 9.00 a 13.30 y de 17.00 a 20.30 con un total de 8 horas/día de lunes a viernes. Los sábados el horario será de 9.00 a 13.00 horas.</i></p> <p><i>Deberá hacerse constar en la correspondiente ordenanza municipal, junto con el régimen de funcionamiento del servicio de estacionamiento regulado.</i></p> <p><i>Cualquier ampliación de horario deberá ser objeto de regulación por medio de la ordenanza reguladora del servicio. La reducción del horario o la suspensión del servicio será comunicada mediante anuncios por el adjudicatario, que deberán instalarse en los expendedores de tickets que queden fuera de servicio, durante las horas o días en que ésta se produzca.</i></p> <p><i>El horario podrá ser ampliado hasta los límites siguientes: días laborables (incluye sábado): de 8.30 a 14.00 y de 16.30 a 21.00 horas. Siempre que se encuentre dentro de estos límites no supondrá modificación del contrato.</i></p> <p><u>1.3. EL CONTENIDO DE LA PRESTACIÓN:</u></p> <p>1.3.1. OBLIGACIONES DEL CONCESIONARIO</p> <p><i>El concesionario asumirá la gestión del servicio a su riesgo y ventura aportando los medios personales, materiales y técnicos necesarios para su normal funcionamiento así como para su conservación. En ningún caso la adjudicación del</i></p>
---	--

<p><i>contracte suposarà l'existència d'una relació entre l'Ajuntament i el personal contractat per este, estarà obligat a complir amb les obligacions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i quedarà l'Ajuntament exempt de tota responsabilitat per este compliment.</i></p> <p><i>Serán obligaciones del concesionario (a concretar en plecs):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>El subministrament dels aparells expenedors dels tiquets, destinats al control del temps d'estacionament de vehicles, la seua instal·lació en la via pública, la seua posada en servei i posterior manteniment. L'Ajuntament de la Vila Joiosa proporcionarà punts de connexió elèctrica des de la seua xarxa d'enllumenat públic i haurà de fer-se càrrec de qualsevol instal·lació, modificació o ampliació l'empresa concessionària. L'Ajuntament de la Vila Joiosa mesurarà el consum de cada dispensador de tiquets i exigirà el pagament que es determine de la fórmula següent:</i> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Import mensual: núm. disp. X kwhdisp x hores estacionament dia x preu kwh estipulat. Qualsevol modificació de dispensador o ampliació del nombre d'estos haurà de ser objecte de revisió i mesurament. Esta obligació de satisfer l'import d'energia no serà exigible si el dispensador funciona amb energies alternatives.</i> ○ <i>La conservació i reposició de totes les instal·lacions, els seus materials i accessoris.</i> ○ <i>La primera implantació i manteniment posterior de la senyalització tant horitzontal com vertical, necessària per al funcionament correcte del servei.</i> ○ <i>Realitzar les operacions de recaptació de les tarifes aprovades amb l'adjudicació del contracte i les resultants de futures revisions, excepte de les sancions la funció de les quals serà duta a terme directament per l'Ajuntament.</i> ○ <i>El control del temps d'estacionament i la vigilància de la rotació dels vehicles.</i> ○ <i>Realitzar a costa seu i baix supervisió municipal, una campanya de divulgació prèvia a la posada en marxa del sistema.</i> ○ <i>El sotmetiment a les inspeccions dels serveis municipals competents.</i> ○ <i>Indemnitzar a tercers dels danys o perjudis que els ocasionara el funcionament del servei concedit. A este respecte, quedarà obligat a subscriure una pòlissa d'assegurances que</i> 	<p><i>contrato supondrá la existencia de una relación entre el Ayuntamiento y el personal contratado por aquel, estando obligado a cumplir con las obligaciones vigentes en materia laboral, de seguridad social y de seguridad e higiene en el trabajo, quedando el Ayuntamiento exento de toda responsabilidad por este cumplimiento.</i></p> <p><i>Serán obligaciones del concesionario (a concretar en pliegos):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>El suministro de los aparatos expendedores de los tickets, destinados al control del tiempo de estacionamiento de vehículos, su instalación en la vía pública, su puesta en servicio y posterior mantenimiento. El Ayuntamiento de La Vila Joiosa proporcionará puntos de conexión eléctrica desde su red de alumbrado público debiéndose hacer cargo de cualquier instalación, modificación o ampliación la empresa concesionaria. El Ayuntamiento de La Vila Joiosa medirá el consumo de cada dispensador de tickets y exigirá el pago que se determine de la siguiente fórmula:</i> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Importe mensual: nº disp. X kwhdisp x horas cionamiento día x precio kwh estipulado. Cualquier modificación de dispensador o ampliación del número de éstos deberá ser objeto de revisión y medición. Esta obligación de satisfacer el importe de energía no será exigible si el dispensador funciona con energías alternativas.</i> ○ <i>La conservación y reposición de todas las instalaciones, sus materiales y accesorios.</i> ○ <i>La primera implantación y mantenimiento posterior de la señalización tanto horizontal como vertical, necesaria para el correcto funcionamiento del servicio.</i> ○ <i>Realizar las operaciones de recaudación de las tarifas aprobadas con la adjudicación del contrato y las resultantes de futuras revisiones, salvo de las sanciones cuya función será llevada a cabo directamente por el Ayuntamiento.</i> ○ <i>El control del tiempo de estacionamiento y la vigilancia de la rotación de los vehículos.</i> ○ <i>Realizar a su costa y bajo supervisión municipal, una campaña de divulgación previa a la puesta en marcha del sistema.</i> ○ <i>El sometimiento a las inspecciones de los Servicios Municipales competentes.</i> ○ <i>Indemnizar a terceros de los daños o perjuicios que les ocasionare el funcionamiento del servicio concedido. A este respecto quedará obligado a suscribir una póliza de seguros que</i>
--	---

<p><i>cobrisca la responsabilitat civil en què puga incórrer-se pel funcionament de la concessió. Esta pòlissa haurà d'estar subscripta abans de fer-se càrrec de l'explotació del servei i la presentarà per a coneixement de l'Ajuntament, de la qual quedarà en l'expedient una còpia de la mateixa. Igualment al seu venciment anual, remetrà a l'Ajuntament còpia del rebut acreditatiu del pagament de la prima corresponent.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>o Exercir per ell mateix la prestació del servei i no cedir-la o traspasar-la a tercers.</i> <i>o Executar les ampliacions i modificacions que en el servei concedit acordara la corporació municipal.</i> <i>o Complir en les seues relacions amb els usuaris les previsions establides en els plecs i l'ordenança reguladora del servei.</i> <i>o Abonar a l'Ajuntament un cànon anual d'explotació del servei conforme el que resulte de l'adjudicació del contracte.</i> <i>o L'empresa adjudicatària s'obliga a realitzar els subministraments i les obres d'instal·lació que es reflectisquen en la proposició que siga presentada, incloses obertures de rases i instal·lacions per al subministrament elèctric, si fóra necessari, i totes les despeses seran exclusivament per compte i a càrrec de l'adjudicatari, el qual, a més, una vegada acabades les obres, haurà de reposar el paviment dels carrers i les voreres afectades en les mateixes condicions en què es trobaven al començar les obres.</i> <i>o Una vegada finalitzat el termini de duració del contracte es procedirà a liquidar la concessió i passaran a ser les instal·lacions mobles adscrites al servei, propietat de l'Ajuntament, i el concessionari haurà d'entregar-les en bon estat de conservació i funcionament.</i> <i>o El concessionari haurà de presentar abans del 31 de març de cada any, liquidació d'ingressos i despeses de la concessió, a fi de fiscalitzar la mateixa.</i> <i>o Disposar de local, vehicles, ferramentes, magatzems i material de reposat per a atendre, sense demora, la prestació del servei en tot moment, que podrà ubicar-se en el mateix depòsit per a vehicles retirats pel servei de grua.</i> <p><i>o Assumir les possibles ampliacions del servei o substitucions d'ubicació de places, així com la retirada i trasllat a magatzem de les màquines sobrants, quan l'Ajuntament ho estime convenient.</i></p>	<p><i>cubra la responsabilidad civil en que pueda incurrirse por el funcionamiento de la concesión. Esta póliza deberá de estar suscrita antes de hacerse cargo de la explotación del servicio y la presentará para conocimiento del Ayuntamiento, quedando en el expediente una copia de la misma. Igualmente a su vencimiento anual, remitirá al Ayuntamiento copia del recibo acreditativo del pago de la prima correspondiente.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>o Ejercer por sí la prestación del servicio y no cederla o traspasarla a terceros.</i> <i>o Ejecutar las ampliaciones y modificaciones que en el servicio concedido acordase la Corporación Municipal.</i> <i>o Cumplir en sus relaciones con los usuarios las previsions establecidas en los pliegos y la ordenanza reguladora del servicio.</i> <i>o Abonar al Ayuntamiento un canon anual de explotación del servicio conforme el que resulte de la adjudicación del contrato.</i> <i>o La empresa adjudicataria se obliga a realizar los suministros y obras de instalación que se reflejen en la proposición que sea presentada, incluidas aperturas de zanjas e instalaciones para el suministro eléctrico si fuese necesario, siendo todos los gastos exclusivamente por cuenta y a cargo del adjudicatario, el cual además, una vez terminadas las obras deberá reponer el pavimento de las calles y las aceras afectadas en las mismas condiciones en que se encontraban al comenzar las obras.</i> <i>o Una vez finalizado el plazo de duración del contrato se procederá a liquidar la concesión, pasando a ser las instalaciones muebles adscritas al servicio, propiedad del Ayuntamiento, debiendo entregarlas el concesionario en buen estado de conservación y funcionamiento.</i> <i>o El concesionario deberá presentar antes del 31 de marzo de cada año, liquidación de ingresos y gastos de la concesión, con el fin de fiscalizar la misma.</i> <i>o Disponer de local, vehículos, herramientas, almacenes y material de repuesto para atender sin demora la prestación del servicio en todo momento, que podrá ubicarse en el mismo depósito para vehículos retirados por el servicio de grúa.</i> <p><i>o Asumir las posibles ampliaciones del servicio o sustituciones de ubicación de plazas, así como la retirada y traslado a almacén de las máquinas sobrantes, cuando el Ayuntamiento lo estime conveniente.</i></p>
---	--

<p>o <i>Atendre a les sol·licituds d'informació que en relació amb el desenvolupament del servei s'efectue per part de l'Ajuntament, i tot això en virtut dels poders de policia necessaris que li assisteixen per a assegurar la bona marxa d'este.</i></p>	<p>o <i>Atender a las solicitudes de información que en relación con el desarrollo del servicio se efectúe por parte del Ayuntamiento, y todo ello en virtud de los poderes de policía necesarios que le asisten para asegurar la buena marcha del mismo.</i></p>
<p>1.3.2. DRETS DEL CONCESSIONARI</p>	<p>1.3.2. DERECHOS DEL CONCESIONARIO</p>
<p><i>Són drets del concessionari:</i></p>	<p><i>Son derechos del concesionario:</i></p>
<p>a) <i>Utilitzar els béns de domini públic necessaris per al servei.</i> b) <i>Percebre les retribucions corresponents per la prestació del servei d'acord amb les tarifes satisfetes directament pels usuaris.</i> c) <i>Obtindre l'adequada compensació econòmica per a mantindre l'equilibri econòmic de la concessió, en el supòsit de modificacions del servei imposades per la corporació que augmenten els costos o disminueixen la retribució, en els casos de gestió directa de la gestió del servei, si esta es produïra per raons d'interés públic i en cas de rescat de la concessió o supressió del servei.</i> d) <i>Revisió de les tarifes segons el 85 % de l'IPC anual o quan, encara sense modificar el servei, circumstàncies sobrevingudes i imprevistes motivaren, en qualsevol sentit, la ruptura de l'equilibri econòmic de la concessió, amb l'aprovació prèvia per l'òrgan competent de l'Ajuntament.</i> e) <i>Rebre la protecció de l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa, en quant fóra necessari, perquè siga respectat per tercers en la seua condició d'empresa col·laboradora d'un servei públic i perquè cessament tota pertorbació al normal exercici del servei que se li concedix.</i> f) <i>Demandar de l'Excm. Ajuntament i dels seus agents de Policia Local, en l'àmbit de les seues competències, la col·laboració necessària per a la prestació del servei, ben entés que correspon a estos la presa de decisions respecte d'això, sense perjudi de la vigilància que requerisca el servei.</i></p>	<p>g) <i>Utilizar los bienes de dominio público necesarios para el servicio.</i> h) <i>Percibir las retribuciones correspondientes por la prestación del servicio con arreglo a las tarifas satisfechas directamente por los usuarios.</i> i) <i>Obtener la adecuada compensación económica para mantener el equilibrio económico de la concesión, en el supuesto de modificaciones del servicio impuestas por la corporación que aumenten los costos o disminuyan la retribución, en los casos de gestión directa de la gestión del servicio, si ésta se produjese por razones de interés público y en caso de rescate de la concesión o supresión del servicio.</i> j) <i>Revisión de las tarifas según el 85% del IPC anual o cuando, aún sin modificar el servicio, circunstancias sobrevenidas e imprevistas motivaran, en cualquier sentido, la ruptura del equilibrio económico de la concesión, previa aprobación por el órgano competente del Ayuntamiento.</i> k) <i>Recibir la protección del Excmo. Ayuntamiento de Villajoyosa, en cuanto fuera preciso para que sea respetado por terceros en su condición de empresa colaboradora de un servicio público, y para que cese toda perturbación al normal desempeño del servicio que se le concede.</i> l) <i>Recabar del Excmo. Ayuntamiento y de sus Agentes de Policía Local, en el ámbito de sus competencias, la colaboración necesaria para la prestación del servicio, bien entendido que corresponde a estos la toma de decisiones al respecto, sin perjuicio de la vigilancia que requiera el servicio.</i></p>
<p>1.3.3. RELACIONS AMB ELS USUARIS</p>	<p>1.3.3. RELACIONES CON LOS USUARIOS</p>
<p><i>El concessionari i els usuaris del servei ajustaran les seues relacions a les prescripcions de les ordenances municipals.</i></p>	<p><i>El concesionario y los usuarios del servicio ajustarán sus relaciones a las prescripciones de las Ordenanzas Municipales.</i></p>
<p>1.3.4. LA RELACIÓ CONCESSIONARI – AJUNTAMENT. ESPECIAL REFERÈNCIA A LA RELACIÓ AMB LA POLICIA LOCAL.</p>	<p>1.3.4. LA RELACIÓ CONCESIONARIO – AYUNTAMIENTO. ESPECIAL REFERENCIA A LA RELACIÓ CON LA POLICÍA LOCAL.</p>

<p>La col·laboració entre Policia Local i concessionari per a denúncies i la seua tramitació es concretarà en el Plec de prescripcions tècniques que regisca la concessió.</p> <p>1.3.5. SUPERVISIÓ DE LA RECAPTACIÓ</p> <p>L'Ajuntament de la Vila Joiosa ostentarà les màximes funcions fiscalitzadores i d'inspecció, i podran assistir a l'arqueig de les màquines personal de l'Ajuntament.</p> <p>Del dit acte, s'estendrà i firmarà un exemplar duplicat, a entregar a cada part, el corresponent butlletí en què conste l'import de la recaptació, i es fixarà este arqueig de forma periòdica.</p> <p>1.4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI.</p> <p>1.4.1. CARACTERÍSTIQUES DELS EXPENEDORS DE TIQUETS.</p> <p>Com a característica principal, tots els parquímetres hauran d'estar connectats a un sistema centralitzat, que permeta gestionar les tasques de manteniment, control d'operacions realitzades, anul·lació de denúncies, etc., per a la qual cosa el teclat haurà de ser alfanumèric amb possibilitat de funcionament indistint, açò és, numèric o alfabètic. Tots els paràmetres del parquímetre, horaris, tarifes, calendaris, mitjans de pagament, etc., han de ser configurables per programari.</p> <p>Tant la configuració, horaris, festius, tarifes, com el canvi d'hora deurà poder-se realitzar d'una forma preprogramada amb anterioritat en data aplicació.</p> <p>La parametrització del comportament de la màquina es programa i envia des del centre de control.</p> <p>El temps de resposta per a modificacions i adaptacions del programari de centralització aportat pel fabricant dels parquímetres serà de dos mesos per a canvis significatius del mateix i de quinze dies per a aquells canvis que no varien substancialment els programes o bases de dades.</p> <p>Les restants característiques hauran de concretar-se en la proposta de cada licitador, i han d'incorporar en l'apartat "recursos materials" del projecte a valorar dins dels criteris que depenen d'un juí de valor.</p>	<p>La colaboración entre policia local y concesionario para denuncias y su tramitación se concretará en el Pliego de Prescripciones Técnicas que rija la concesión.</p> <p>1.3.5. SUPERVISIÓN DE LA RECAUDACIÓN</p> <p>El Ayuntamiento de Villajoyosa ostentará las máximas funciones fiscalizadoras y de inspección pudiendo asistir al arqueo de las máquinas personal del Ayuntamiento.</p> <p>De dicho acto, se extenderá y firmará un ejemplar duplicado, a entregar a cada parte, el correspondiente boletín en el que conste el importe de la recaudación, fijándose este arqueo de forma periódica.</p> <p>1.4. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.</p> <p>1.4.1. CARACTERÍSTICAS DE LOS EXPENEDORES DE TICKETS.</p> <p>Como característica principal, todos los parquímetros deberán estar conectados a un sistema centralizado, que permita gestionar las tareas de mantenimiento, control de operaciones realizadas, anulación de denuncias, etc, para lo cual el teclado deberá ser alfanumérico con posibilidad de funcionamiento indistinto, esto es, numérico o alfabético. Todos los parámetros del parquímetro, horarios, tarifas, calendarios, medios de pago, etc, deben de ser configurables por software.</p> <p>Tanto la configuración, horarios, festivos, tarifas, como el cambio de hora deberá de poderse realizar de una forma pre-programada con anterioridad a fecha de aplicación.</p> <p>La parametrización del comportamiento de la máquina se programa y envía desde el centro de control.</p> <p>El tiempo de respuesta para modificaciones y adaptaciones del software de centralización aportado por el fabricante de los parquímetros será de dos meses para cambios significativos del mismo y de quince días para aquellos cambios que no varíen sustancialmente los programas o bases de datos.</p> <p>Las restantes características deberán concretarse en la propuesta de cada licitador, debiéndose incorporar en el apartado "recursos materiales" del proyecto a valorar dentro de los criterios que dependen de un juicio de valor.</p>
---	--

<p>1.4.2. CONDICIONS D'OPERTIVIDAD</p> <p>1.4.2.1. MITJANS I PAGAMENT</p> <p>Serán com a mínim els següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monedes: una sola entrada de moneda, que haurà d'admetre la introducció de peces de cinc, deu, vint, cinquanta cèntims d'euro, i un i dos euros. • Targetes magnètiques. <p>1.4.2.2. FLEXIBILITAT EN LA PROGRAMACIÓ DE TARIFES I HORARIS</p> <p>Que comprendrà:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possibilitat d'anul·lació en cas d'equivocació. • Senyalització de l'hora de fi d'estacionament autoritzat, per a informació de l'usuari a mesura que introduïska les monedes. • Limitació automàtica del temps autoritzat amb rebuig de monedes d'excés. • Rapidesa en el subministrament d'informació. <p>1.4.2.3. CONDICIONS DE SEGURETAT</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'expenedor es presentarà com una caixa forta en la via pública. • La porta estarà equipada amb pany de seguretat. • Tots els elements de funcionament, estaran localitzats dins de la caixa i el disjuntor estarà ubicat en un lloc adequat atenent a raons de seguretat. • Els diners quedarà dins d'una caixa forta. • El sistema d'introducció de monedes haurà d'anar proveït d'un dispositiu que impedisca la introducció per la ranura de qualsevol objecte no metàl·lic que pugui impedir el funcionament normal de l'equip. Per tant, el selector identificarà la moneda i l'acceptarà o la tornarà. Haurà de preveure's, per si es desitja, que l'entrada de monedes pugui quedar bloquejada automàticament durant la nit. • Es valorarà, en l'apartat "recursos materials" dels criteris a valorar segons juí de valor, totes les mesures implantades per a la seua protecció, amb l'objectiu de 	<p>1.4.2. CONDICIONES DE OPERTIVIDAD</p> <p>1.4.2.1. MEDIOS E PAGO</p> <p>Serán como mínimo los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monedas: una sola entrada de moneda, que deberá admitir la introducción de piezas de cinco, diez, veinte, cincuenta céntimos de euro, y uno y dos euros. • Tarjetas magnéticas. <p>1.4.2.2. FLEXIBILIDAD EN LA PROGRAMACIÓN DE TARIFAS Y HORARIOS</p> <p>Que comprenderá:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Posibilidad de anulación en caso de equivocación. • Señalización de la hora de fin de estacionamiento autorizado, para información del usuario a medida que introduzca las monedas. • Limitación automática del tiempo autorizado con rechazo de monedas de exceso. • Rapidez en el suministro de información. <p>1.4.2.3. CONDICIONES DE SEGURIDAD</p> <ul style="list-style-type: none"> • El expendedor se presentará como una caja fuerte en la vía pública. • La puerta estará equipada con cerradura de seguridad. • Todos los elementos de funcionamiento, estarán localizados dentro de la caja y el disyuntor estará ubicado en un sitio adecuado atendiendo a razones de seguridad. • El dinero quedará dentro de una caja fuerte. • El sistema de introducción de monedas deberá ir provisto de un dispositivo que impida la introducción por la ranura de cualquier objeto no metálico que pueda impedir el normal funcionamiento del equipo. Por tanto, el selector identificará la moneda y la aceptará o la devolverá. Deberá preverse, por si se desea, que la entrada de monedas pueda quedar bloqueada automáticamente durante la noche. • Se valorará, en el apartado "recursos materiales" de los criterios a valorar según juicio de valor, todas las medidas implantadas para su protección, con el objetivo de
--	---

<p><i>minimitzar, tant les agressions al conjunt de la màquina, com a garantir la inviolabilitat de la vidriola de monedes.</i></p> <p>1.4.2.4. CONDICIONS D'ESTÈTICA</p> <p><i>El licitador haurà d'inserir en l'apartat "mitjans materials" de la seua proposta, un equip que, per les seues dimensions, disseny i color, entre en perfecta harmonia amb l'entorn urbà en el qual serà instal·lat.</i></p> <p>1.4.2.5. TERMINIS D'AMORTITZACIÓ I RENOVACIÓ D'EQUIPS</p> <p><i>Els terminis d'amortització i de renovació d'equips seran de 6 anys.</i></p> <p><u>1.5. LA VIGILÀNCIA I CONTROL.</u></p> <p><i>El contractista haurà de disposar, com a mínim, d'un vigilant per cada 150 places d'aparcament o fracció, en les zones regulades, amb les funcions següents:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Efectuar el control de tots els vehicles que estacionen en les zones d'estacionament regulat i assegurar que complixen les normes establides en l'Ordenança reguladora del servei, que posseïxen i exhibixen el tiquet d'aparcament sense sobrepassar l'hora de fi d'estacionament indicada en este, i que exhibixen la targeta de resident, si s'escau, o que posseïsquen autorització municipal.</i> <i>2. Efectuar el control de les places d'aparcament i informar de l'anul·lació, l'ampliació o la modificació de les mateixes, que per obres o diverses causes puguen produir-se.</i> <i>3. Efectuar el control dels expenedors de tiquets, situats en les zones on la regulació estiga vigent, referent al bon estat del seu funcionament.</i> <i>4. Efectuar el control de forma constant i supedita la distribució de la jornada en cada moment a les necessitats del servei i als canvis que en el mateix puguen produir-se, en funció de les instruccions que a este efecte establisca l'Excm. Ajuntament de la Vila Joiosa.</i> <i>5. Atendre correctament les sol·licituds d'informació dels ciutadans i usuaris, sempre que estes no originen menyscabament del control de vigilància. Haurà de prestar-se especial atenció a persones que requerisquen necessitats, com a</i> 	<p><i>minimizar, tanto las agresiones al conjunto de la máquina, como a garantizar la inviolabilidad de la alcancía de monedas.</i></p> <p>1.4.2.4. CONDICIONES DE ESTÉTICA</p> <p><i>El licitador deberá insertar en el apartado "medios materiales" de su propuesta, un equipo que, por su tamaño, diseño y color, entre en perfecta armonía con el entorno urbano en el cual va a ser instalado.</i></p> <p>1.4.2.5. PLAZOS DE AMORTIZACIÓN Y RENOVACIÓN DE EQUIPOS</p> <p><i>Los plazos de amortización y de renovación de equipos serán de 6 años.</i></p> <p><u>1.5. LA VIGILANCIA Y CONTROL.</u></p> <p><i>El contratista deberá disponer, como mínimo, de un vigilante por cada 150 plazas de aparcamiento o fracción, en las zonas reguladas, con las siguientes funciones:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1.- Efectuar el control de todos los vehículos que estacionan en las zonas de estacionamiento regulado, asegurando que cumplen las normas establecidas en la Ordenanza reguladora del servicio, que poseen y exhiben el ticket de aparcamiento sin rebasar la hora de fin de estacionamiento indicada en el mismo, y que exhiben la tarjeta de residente en su caso o, que posean autorización municipal.</i> <i>2.- Efectuar el control de las plazas de aparcamiento, informando de la anulación, ampliación o modificación de las mismas, que por obras o diversas causas puedan producirse.</i> <i>3.- Efectuar el control de los expenedores de tickets, situados en las zonas donde la regulación esté vigente, referente al buen estado de su funcionamiento.</i> <i>4.- Efectuar el control de forma constante, supeditando la distribución de la jornada en cada momento a las necesidades del servicio y a los cambios que en el mismo puedan producirse, en función de las instrucciones que a tal efecto establezca el Excmo. Ayuntamiento de Villajoyosa.</i> <i>5.- Atender correctamente las solicitudes de información de los ciudadanos y usuarios, siempre que éstas no originen menoscabo del control de vigilancia. Deberá prestarse especial atención a personas que requieran necesidades, como</i>
--	--

<p><i>minusvàlids i persones d'edat avançada.</i></p> <p>6. Observar i advertir de forma immediata a l'Ajuntament, de tota anomalia o incident que es produísca en les zones regulades, ja siga relacionada amb l'estacionament regulat o bé amb altres circumstàncies del trànsit o orde públic (accidents, danys, afanades, etc.), i col·laborar en tot moment amb els agents de la Policia Local.</p> <p>7. Efectuar les denúncies dels vehicles que no complisquen les normes sobre estacionament de vehicles i utilitzar, si s'escau, terminals portàtils per a mecanització de denúncies. Demanar la col·laboració de la Policia Local per a dur a terme esta funció.</p> <p>8. Comunicar a la Policia Local, per mitjà del corresponent radiotelèfon, que haurà de portar cada vigilante connectat a la central del Servei, qualsevol transgressió a les normes d'aparcament establides en la zona, a fi que el vehicle infractor siga immobilitzat o retirat i traslladat per la grua al depòsit municipal i se li aplique la denúncia per a ulterior sanció corresponent, si s'escau.</p> <p>9. Realitzar un comunicat resum diari a la fi de cada jornada, referent a les denúncies formulades, variació de places, vehicles immobilitzats o retirats per grua i altres anomalies produïdes, el que arreuplegarà en suport informàtic que quedarà a disposició de l'Ajuntament.</p> <p>10. En acabar l'arreplega dels diners recaptats i retirar la clau de seguretat, l'expenedor emetrà un tiquet de gestió estadística on apareixeran les següents informacions entre altres:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número de la màquina expenedora. - Número d'arreplega efectuada a origen (implantació). - Data i hora d'arreplega. - Total recaptat a origen. - Total recaptat des d'anterior recaptació i data d'esta. - Recaptació efectuada: <ul style="list-style-type: none"> - en metàl·lic (diferència per tipus de moneda). - per mitjà de targetes de crèdit o pagament. - Tiquets emesos: segons tarifes - segons demanda de tipus d'estacionament. <p>Esta informació haurà d'estar a disposició de l'Ajuntament per mitjà de l'establiment d'un sistema de control centralitzat que permeta l'accés remot per l'Ajuntament a dades</p>	<p><i>minusválidos y personas de edad avanzada.</i></p> <p>6.- Observar y advertir de forma inmediata al Ayuntamiento, de toda anomalía o incidente que se produzca en las zonas reguladas, ya sea relacionada con el estacionamiento regulado o bien con otras circunstancias del tráfico u orden público (accidentes, daños, hurtos, etc.), colaborando en todo momento con los agentes de la Policía Local.</p> <p>7.- Efectuar las denuncias de los vehículos que no cumplan las normas sobre estacionamiento de vehículos, utilizando en su caso, terminales portátiles para mecanización de denuncias. Recabar la colaboración de la Policía Local para llevar a cabo esta función.</p> <p>8.- Comunicar a la Policía Local, por medio del correspondiente radioteléfono que deberá llevar cada vigilante conectado a la Central del Servicio, cualquier trasgresión a las normas de aparcamiento establecidas en la zona a fin de que el vehículo infractor sea inmovilizado o retirado y trasladado por la grúa al depósito municipal, aplicándole la denuncia para ulterior sanción correspondiente en su caso.</p> <p>9.- Realizar un parte resumen diario al fin de cada jornada, referente a las denuncias formuladas, variación de plazas, vehículos inmovilizados o retirados por grúa y otras anomalías producidas, lo que recogerá en soporte informático que quedará a disposición del Ayuntamiento.</p> <p>10.- Al terminar la recogida del dinero recaudado y retirar la llave de seguridad, el expendedor emitirá un ticket de gestión estadística donde aparecerán las siguientes informaciones entre otras:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número de la máquina expenedora. - Número de recogida efectuada a origen (implantación). - Fecha y hora de recogida. - Total recaudado a origen. - Total recaudado desde anterior recaudación y fecha de la misma. - Recaudación efectuada: <ul style="list-style-type: none"> - en metálico (diferencia por tipos de moneda). - mediante tarjetas de crédito o pago. - Tickets emitidos: según tarifas - según demanda de tipo de estacionamiento. <p>Esta información deberá estar a disposición del Ayuntamiento mediante el establecimiento de un sistema de control centralizado que permita el acceso remoto por el Ayuntamiento a datos</p>
---	--

<p>estadístiques.</p> <p>2. EL SERVEI DE GRUA I DEPÒSIT</p> <p>2.1. ACTIVITATS DE RETIRADA I ENGANXALL: CONTINGUT</p> <p><i>L'activitat de retirada de vehicles respon al seu trasllat al depòsit fins a la seua recuperació pel titular del vehicle. La retirada vindrà justificada per infracció de normes vigents.</i></p> <p><i>L'enganxall és l'inici de l'activitat de retirada, que es veu frustrada per qualsevol de les circumstàncies previstes en l'ordenança reguladora de l'activitat.</i></p> <p><i>El detall de l'activitat de retirada i enganxall de vehicles serà determinat en el Plec de prescripcions tècniques. S'exclouen de la retirada i enganxall els vehicles abandonats en la via pública que seran retirats per l'Ajuntament directament.</i></p> <p>2.2. HORARI</p> <p><i>El Servei de retirada i depòsit de vehicles es prestarà de forma ininterrompuda les vint-i-quatre hores de tots els dies de l'any, segons la següent distribució d'equips i torns.</i></p> <p><i>El depòsit de vehicles tindrà un horari permanent de vint-i-quatre hores tots els dies de l'any. En l'horari que el plec es concrete, el depòsit serà atès per mitjà de col·laboració de la Policia Local.</i></p> <p><i>El Servei podrà patir les modificacions que l'Ajuntament considere oportunes, en el cas que estes modificacions tinguen repercussió econòmica, l'adjudicatari presentarà el corresponent estudi econòmic per a la seua aprovació.</i></p> <p><i>Per a cada torn de què s'indiquen a continuació, correspon un torn de personal administratiu del depòsit.</i></p> <p><i>Matins de 6 h. A 14 h – Torn presencial – Resposta en un temps màxim de 20.Min</i></p> <p><i>Vesprades de 14 h. A 22 h – Torn presencial – Resposta en un temps màxim de 20 min</i></p> <p><i>Nits de 22 a 06 h – Torn d'urgència. resposta en un temps màxim de 40 min</i></p> <p><i>En cada torn excepte el nocturn haurà de prestar servei almenys un administratiu-vigilant i un conductor. Cas que el sistema de vídeo vigilància compte amb connexió directa a la Policia</i></p>	<p>estadísticos.</p> <p>2. EL SERVICIO DE GRÚA Y DEPÓSITO.</p> <p>2.1. ACTIVIDADES DE RETIRADA Y ENGANCHE: CONTENIDO</p> <p><i>La actividad de retirada de vehículos responde a su traslado al depósito hasta su recuperación por el titular del vehículo. La retirada vendrá justificada por infracción de normas vigentes.</i></p> <p><i>El enganche es el inicio de la actividad de retirada, que se ve frustrada por cualquiera de las circunstancias previstas en la ordenanza reguladora de la actividad.</i></p> <p><i>El detalle de la actividad de retirada y enganche de vehículos será determinado en el Pliego de Prescripciones técnicas. Se excluyen de la retirada y enganche los vehículos abandonados en la vía pública que serán retirados por el Ayuntamiento directamente.</i></p> <p>2.2. HORARIO</p> <p><i>El Servicio de retirada y depósito de vehículos se prestará de forma ininterrumpida las veinticuatro horas de todos los días del año, según la siguiente distribución de equipos y turnos.</i></p> <p><i>El depósito de vehículos tendrá un horario permanente de veinticuatro horas todos los días del año. En el horario que el pliego se concrete, el depósito será atendido mediante colaboración de la Policía Local.</i></p> <p><i>El Servicio podrá sufrir las modificaciones que el Ayuntamiento considere oportunas, en caso de que estas modificaciones tengan repercusión económica, el adjudicatario presentará el correspondiente estudio económico para su aprobación.</i></p> <p><i>Para cada turno de los que se indican a continuación, corresponde un turno de personal administrativo del depósito.</i></p> <p><i>Mañanas de 6 h. a 14 h – Turno presencial – respuesta en un tiempo máximo de 20.min</i></p> <p><i>Tardes de 14 h. a 22 h – Turno presencial – respuesta en un tiempo máximo de 20 min</i></p> <p><i>Noches de 22 a 06 h – Turno de urgencia.- respuesta en un tiempo máximo de 40 min</i></p> <p><i>En cada turno excepto el nocturno deberá prestar servicio al menos un administrativo-vigilante y un conductor. Caso de que el sistema de vídeo vigilancia cuente con conexión directa a la Policía</i></p>
--	---

<p><i>Local en torn de nit podria prescindir-se de l'administratiu, les funcions pròpies del qual es realitzaran per l'operari / el conductor de la grua, això sempre que el volum de serveis ho permeta.</i></p>	<p><i>Local en turno de noche podría prescindirse del administrativo , realizando sus funciones el propio operario-conductor de la grúa, ello siempre que el volumen de servicios lo permita.</i></p>
<p>2.3. EL CONTINGUT DE LA PRESTACIÓ</p>	<p>2.3. EL CONTENIDO DE LA PRESTACIÓN</p>
<p>2.3.1. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI <i>Es concretaran en el Plec de prescripcions tècniques que integre l'expedient de contractació.</i></p>	<p>2.3.1. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO <i>Se concretarán en el pliego de prescripciones técnicas que integre el expediente de contratación.</i></p>
<p>2.3.2. DRETS DE L'ADJUDICATARI. <i>Es concretaran en el Plec de prescripcions tècniques que integre l'expedient de contractació.</i></p>	<p>2.3.2. DERECHOS DEL ADJUDICATARIO. <i>Se concretarán en el pliego de prescripciones técnicas que integre el expediente de contratación.</i></p>
<p>EMISSIÓ DE FACTURA PER SERVEIS PRESTAT I RÈGIM DE PAGAMENT. <i>Les condicions econòmiques sobre emissió de factures per serveis prestats i el règim de pagaments seran objecte de regulació en el Plec de clàusules administratives, que integrarà l'expedient de contractació.</i></p>	<p>EMISIÓN DE FACTURA POR SERVICIOS PRESTADO Y RÉGIMEN DE PAGO. <i>Las condiciones económicas sobre emisión de facturas por servicios prestados y el régimen de pagos serán objeto de regulación en el Pliego de cláusulas administrativas que integrará el expediente de contratación.</i></p>
<p>2.3.3. MITJANS AUXILIARS <i>L'organització operativa i dels diversos controls de facturació, vehicles, etc., seran la que s'indique per este Ajuntament. Tot el material adscrit a este servei serà de compte del contractista, serà d'ús exclusiu per a la prestació d'este, i no podrà utilitzar-se, en cap cas, per a altres serveis aliens a este, excepte per autorització expressa de la Regidoria delegada de Trànsit i Seguretat Ciutadana de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.</i></p>	<p>2.3.3. MEDIOS AUXILIARES <i>La organización operativa y de los diversos controles de facturación, vehículos, etc., serán la que se indique por este Ayuntamiento. Todo el material adscrito a este servicio será de cuenta del contratista, y será de uso exclusivo para la prestación de éste, no pudiendo utilizarse en ningún caso para otros servicios ajenos al mismo, salvo por autorización expresa de la Concejalía delegada de Tráfico y Seguridad Ciudadana del Ayuntamiento de La Vila Joiosa.</i></p>
<p>2.3.4. SERVEI DE VIGILÀNCIA I CONTROL 1. <i>L'adjudicatari haurà de dotar a cada vehicle d'un equip de radiotelefonía (emissor-receptor) legalitzat i homologat que permeta comunicar-se amb les oficines, depòsit i dependències de la Policia Local. En el dit depòsit serà necessari instal·lar una central de comunicacions que els permeti contactar amb els diferents vehicles/vehicle-grua. L'abast d'estes centrals permetrà establir contacte amb qualsevol punt del terme municipal de la ciutat i haurà de complir la legislació vigent sobre este tema.</i> 2. <i>Es dotarà al depòsit de servei telefònic per a comunicació amb l'exterior.</i> 3. <i>El vehicle/s grua anirà dotat d'un sistema de localització geogràfica (GPS), de manera que la</i></p>	<p>2.3.4. SERVICIO DE VIGILANCIA Y CONTROL 1.- <i>El adjudicatario deberá dotar a cada vehículo de un equipo de radio-telefonía (emisor-receptor) legalizado y homologado que permita comunicarse con las oficinas, depósito y retén de la Policía Local. En dicho depósito será necesario instalar una central de comunicaciones que les permita contactar con los diferentes vehículos/vehículo-grúa. El alcance de estas centrales permitirá establecer contacto con cualquier punto del término municipal de la ciudad y deberá cumplir la legislación vigente al respecto.</i> 2.- <i>Se dotará al depósito de servicio telefónico para comunicación con el exterior.</i> 3.- <i>El vehículo/s grúa irá dotado de un sistema de localización geográfica(GPS), de forma que la</i></p>

<p><i>Policia Local pugua localitzar-los amb l'aplicació informàtica que a estos efectes subministre l'adjudicatari. La dita aplicació s'adaptarà a les necessitats que indique la Policia Local quant a requeriments estadístics, de control, etc.</i></p> <p><i>4. El vehicle/s-grua haurà de portar una càmera fotogràfica digital degudament equipada connectats a una xarxa local amb el programari necessari per al control del servei de retirada de vehicles i amb impressió de data i hora que una vegada finalitzat el servei i impresa en paper, es posarà a disposició de l'agent de la Policia Local. El procediment i l'organització dels arxius fotogràfics s'establirà per este Ajuntament.</i></p> <p><i>5. Als vehicles grua se'ls hi dotarà d'adhesius i impresos de color cridaner i distint segons el sector, on s'indique data, matrícula del vehicle retirat, lloc exacte del depòsit i telèfon on establir contacte per a la seua recuperació.</i></p> <p>2.3.5. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES <i>Cada licitador haurà de concretar en la seua oferta, les característiques tècniques dels vehicles grua a emprar en el servei, les prestacions i la quantificació dels mateixos, així com l'edat.</i> <i>Així mateix, haurà d'indicar-se les característiques del depòsit o garatge a emprar pel servei, amb expressió de la ubicació, superfície, accessos, i qualsevol altra a destacar.</i></p> <p>3. EL SERVEI DE SENYALITZACIÓ VERTICAL I HORIZONTAL.</p> <p><i>L'objecte d'este servei és la realització dels treballs de conservació, manteniment, reposició i nova implantació de la senyalització horitzontal i vertical en la xarxa viària del terme municipal de la Vila Joiosa.</i></p> <p><i>L'àmbit d'aplicació del contracte per a este servei són totes les vies que a l'entrada en vigor d'este siguen de titularitat de l'Ajuntament de la Vila Joiosa, així com totes les que passen a ser de titularitat municipal dins del període de vigència del mateix, bé per cessió d'altres administracions, bé per finalització o recepció provisional o definitiva d'obres d'urbanització.</i></p>	<p><i>Policía Local pueda localizarlos con la aplicación informática que a estos efectos suministre el adjudicatario. Dicha aplicación se adaptará a las necesidades que indique la Policía Local en cuanto a requerimientos estadísticos, de control, etc.</i></p> <p><i>4.- El vehículo/s-grúa deberá portar una cámara fotogràfica digital debidamente equipada conectados a una red local con el software necesario para el control del servicio de retirada de vehículos y con impresión de fecha y hora que una vez finalizado el servicio e impresa en papel, se pondrá a disposición del Agente de la Policía Local. El procedimiento y organización de los archivos fotogràficos se establecerá por este Ayuntamiento.</i></p> <p><i>5.- A los vehículos grúa se les dotará de adhesivos e impresos de color llamativo y distinto según el sector, donde se indique fecha, matrícula del vehículo retirado, lugar exacto del depósito y teléfono donde establecer contacto para su recuperación.</i></p> <p>2.3.5. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS <i>Cada licitador deberá concretar en su oferta, las características técnicas de los vehículos grúa a emplear en el servicio, prestaciones y cuantificación de los mismos, así como edad.</i> <i>Asimismo deberá indicarse las características del depósito o garaje a emplear por el servicio, con expresión de la ubicación, superficie, accesos, y cualquier otra a destacar.</i></p> <p>3. EL SERVICIO DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL Y HORIZONTAL.</p> <p><i>El objeto de este servicio es la realización de los trabajos de conservación, mantenimiento, reposición y nueva implantación de la señalización horizontal y vertical en la red viaria del término municipal de Villajoyosa.</i></p> <p><i>El ámbito de aplicación del contrato para este servicio son todas las vías que a la entrada en vigor del mismo sean de titularidad del Ayuntamiento de Villajoyosa, así como todas aquellas que pasen a ser de titularidad municipal dentro del período de vigencia del mismo, bien por cesión de otras Administraciones, bien por finalización o recepción provisional o definitiva de obras de urbanización.</i></p>
---	--

<p><i>Estan excloses les zones privades en què no està regulada la circulació per l'Ajuntament, les zones i vies que són competència d'altres organismes oficials i aquells carrers que, encara que tinguen ús públic, no són de titularitat municipal.</i></p> <p><i>Durant la vigència del contracte, l'adjudicatari es farà càrrec de les noves instal·lacions de senyalització horitzontal i vertical que es realitzen, tant per l'Excm. Ajuntament com per tercers, havent de prestar el servei corresponent d'acord amb el que s'ha especificat en este plec.</i></p> <p><i>Als efectes del present contracte es definixen com a labors de conservació i manteniment el repintat de les marques vials existents (eixos de separació de carrils, vores de calçada, línies de parada, zebrejats, passos de vianants, fletxes, símbols i paraules, reserves de BUS, TAXIS i Càrrega i Descàrrega, prohibició de parada i estacionament, senyalització de carrils bici, etc.), la neteja i substitució dels altres elements complementaris a fi de mantindre el bon estat de les seues característiques, principalment les que afecten la seguretat viària (retroreflexió, lluminància, antilliscament), així com, la reparació, reposició i neteja de tota la senyalització vertical existent.</i></p> <p><i>Serà de compte de l'adjudicatari, a més, tota la senyalització horitzontal i vertical necessària per al marcatge de totes les places d'aparcament subjectes al servei d'estacionament regulat fixat en el present plec. En concret:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>• La senyalització horitzontal s'efectuar sobre el paviment, tant en línia com en bateria, i es repintaran tots els passos de vianants compresos en la zona regulada. Així mateix, l'adjudicatari estarà obligat al subministrament i a la col·locació de tota la senyalització vertical necessària i al manteniment de la mateixa, que se situarà en el sentit de la marxa.</i> <i>• La senyalització oferirà en tot moment, un aspecte net i cuidat, el qual haurà d'efectuar-se a càrrec de l'adjudicatari, les tasques que periòdicament siguen necessàries.</i> <i>• La quantitat, el tipus i la ubicació dels diferents senyals seran els adequats per a aconseguir els objectius d'informar el conductor, de manera que no li sorgisquen dubtes sobre les característiques de la plaça</i> 	<p><i>Están excluidas las zonas privadas en las que no está regulada la circulación por el Ayuntamiento, las zonas y vías que son competencia de otros organismos oficiales y aquellas calles que, aunque tengan uso público, no son de titularidad municipal.</i></p> <p><i>Durante la vigencia del contrato, el adjudicatario se hará cargo de las nuevas instalaciones de señalización horizontal y vertical que se realicen, tanto por el Excmo. Ayuntamiento como por terceros, debiendo prestar el servicio correspondiente de acuerdo con lo especificado en este pliego.</i></p> <p><i>A los efectos del presente contrato se definen como labores de conservación y mantenimiento el repintado de las marcas viales existentes (ejes de separación de carriles, bordes de calzada, líneas de parada, cebreados, pasos de peatones, flechas, símbolos y palabras, reservas de BUS, TAXIS y Carga y Descarga, prohibición de parada y estacionamiento, señalización de carriles bici, etc), la limpieza y sustitución de los demás elementos complementarios con el fin de mantener el buen estado de sus características, principalmente aquellas que afectan a la seguridad vial (retroreflexión, luminancia, antideslizamiento), así como, la reparación, reposición y limpieza de toda la señalización vertical existente.</i></p> <p><i>Será de cuenta del adjudicatario además toda la señalización horizontal y vertical necesaria para el marcaje de todas las plazas de aparcamiento sujetas al servicio de estacionamiento regulado previsto en el presente pliego. En concreto:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>• La señalización horizontal se efectuar sobre el pavimento, tanto en línea como en batería, y se repintarán todos los pasos de peatones comprendidos en la zona regulada. Asimismo, el adjudicatario estará obligado al suministro y colocación de toda la señalización vertical necesaria y al mantenimiento de la misma, que se situará en el sentido de la marcha.</i> <i>• La señalización ofrecerá en todo momento, un aspecto limpio y cuidado, debiendo efectuarse a cargo del adjudicatario, las labores que periódicamente sean necesarias.</i> <i>• La cantidad, tipo y ubicación de las diferentes señales serán las adecuadas para conseguir los objetivos de informar al conductor, de forma que no le surjan dudas sobre las características de la plaza</i>
--	--

<p>a ocupar. Les diferents característiques es marcaran, en cada cas, pels Serveis Tècnics de l'Ajuntament de la Vila Joiosa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De la mateixa manera que en l'apartat anterior, tots els elements estaran subjectes a una tasca periòdica de manteniment i oferiran sempre un aspecte net i cuidat. <p>3.1. CARACTERÍSTIQUES MATERIALS PER A LA SENYALITZACIÓ VERTICAL.</p> <p>3.1.1. FORMA, COLORS I DIMENSIONS</p> <p>La forma, les dimensions i els colors s'ajustaren a les característiques que fixa el Catàleg Oficial de senyals de circulació del Ministeri de Foment, els quals figuren com a annex al Reglament General de Circulació, aprovat pel Reial Decret núm. 13/1992, de 17 de gener 1992 (BOE 31 de gener de 1992), així com, a la senyalització informativa adoptada per l'Ajuntament de la Vila Joiosa, senyalització municipal de guals i estacionaments reservats i la resta de normativa vigent aplicable.</p> <p>En general, s'aplicarà en el manteniment i la conservació de la senyalització, tant vertical com horitzontal, la següent normativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Llei Sobre Trànsit, Circulació de Vehícles de Motor i Seguretat Viària, text articulat, Reial Decret Legislatiu 339/1990, de 2 de març. - Reglament General de Circulació, Reial Decret 13/ 1992, de 17 de gener. - Ordre Ministerial de 28 de desembre de 1999, per la qual s'aprova la Instrucció de carreteres 8.1-IC. Senyalització Vertical. - Ordre Ministerial de 16 de juliol de 1987, per la qual s'aprova la Instrucció de carreteres 8.2IC. Marques Vials. - Catàleg Oficial de Senyals Verticals de Circulació i Marques Vials (març de 1992), de la Direcció General de Trànsit del Ministeri de Foment. - Recomanacions per a la Senyalització Horitzontal en Àrees Urbanes, FEMP (1984). - Recomanacions per a la Senyalització Informativa Urbana, AIMPE. - Ordre 25/05/2004 de la Conselleria d'Infraestructures i Transport que desenvolupa el Decret 39/2004 - Ordre 09/06/2004 d'accessibilitat en el medi urbà, de la Conselleria de Territori i Vivenda que 	<p>a ocupar. Las diferentes características se marcarán, en cada caso, por los Servicios Técnicos del Ayuntamiento de Villajoyosa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Al igual que en el apartado anterior, todos los elementos estarán sujetos a una labor periódica de mantenimiento, ofreciendo siempre un aspecto limpio y cuidado. <p>3.1. CARACTERÍSTICAS MATERIALES PARA LA SEÑALIZACIÓN VERTICAL.</p> <p>3.1.1. FORMA, COLORES Y DIMENSIONES</p> <p>La forma, dimensiones y colores se ajustaran a las características que fija el Catalogo Oficial de señales de circulación del Ministerio de Fomento, las cuales figuran como anexo al Reglamento General de Circulación, aprobado por el Real Decreto núm. 13/1992 de 17 de enero 1992 (BOE 31 de enero de 1992), así como, a la señalización informativa adoptada por el Ayuntamiento de Villajoyosa, señalización municipal de vados y estacionamientos reservados y resto de normativa vigentes aplicables.</p> <p>En general, será de aplicación en el mantenimiento y conservación de la señalización tanto vertical como horizontal la siguiente normativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, texto articulado, Real Decreto Legislativo 339/1990, de 2 de marzo. - Reglamento General de Circulación, Real Decreto 13/ 1992, de 17 de enero. - Orden Ministerial de 28 de diciembre de 1999, por la que se aprueba la Instrucción de Carreteras 8.1-IC.- Señalización Vertical. - Orden Ministerial de 16 de julio de 1987, por la que se aprueba la Instrucción de Carreteras 8.2IC.- Marcas Viales. - Catálogo Oficial de Señales Verticales de Circulación y Marcas Viales (Marzo de 1992), de la Dirección General de Trafico del Ministerio de Fomento. - Recomendaciones para la Señalización Horitzontal en Àrees Urbanes, FEMP (1984). - Recomendaciones para la Señalización Informativa Urbana, AIMPE. - Orden 25/05/2004 de la Conselleria de Infraestructuras y Transporte que desarrolla el Decreto 39/2004 - Orden 09/06/2004 de Accesibilidad en el medio urbano, de la Conselleria de Territorio y Vivienda que
--	--

<p>desenvolupa el Decret 39/2004.</p> <p>3.1.2. PINTURES I INSCRIPCIONS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Totes les plaques hauran d'anar pintades en el revers de color negre o gris fosc acabat forja oxiron. Portaran al revers un adhesiu del fabricant amb la data de fabricació del senyal. Al mateix temps, portaran un adhesiu amb el logotip de l'Ajuntament de la Vila Joiosa i la inscripció "Ajuntament de la Vila Joiosa". • Les pintures que utilitzen en la fabricació dels senyals s'ajustaran, quant a la qualitat, composició i tonalitat, a les quals s'especifique en la "Norma de pintura per als senyals de circulació" del Ministeri d'Obres Públiques. Esta condició s'exigix tant per a les pintures d'emprimació com per a les d'acabat. • Els senyals poden ser acabats en vinil adhesiu tipus SCOTCH-CAL o semblants, de durabilitat mínima a l'adhesibilitat, pigmentació i encongiment de 8 anys. • Quan es decidisca la utilització del material reflector, este serà de classe I o II. • Per a la preparació de la xapa abans del seu pintat i per al mateix pintat, es tindrà en compte el que al respecte s'especifica en la "Norma de pintura dels senyals de circulació" abans mencionada. <p>3.1.3. DEL MATERIAL</p> <ul style="list-style-type: none"> • El material que constituïx les plaques serà xapa blanca d'acer dolç de primera fosa d'1,8 mil·límetres de gros, amb una tolerància de 0,2 mil·límetres de grossor o d'alumini lacat i senyalitzada amb film reflector classe I o II. • Tots els caragols o femelles i volanderes que s'utilitzen seran cadmiades o d'acer inoxidable. • Totes les plaques tindran reforç perimetral de vint-i-tres mil·límetres d'amplària que estarà format per la mateixa xapa del senyal doblegat en angle recte. Es toleraran variacions de 3 mil·límetres de més o de menys. • Les plaques tipus R-400, portaran en el marge perimetral huit parells d'orificis. Els centres de cada part es correspondran amb els vèrtexs d'un octògon regular inscrit en la circumferència que forma el marge exterior del senyal. 	<p>desarrolla el Decreto 39/2004.</p> <p>3.1.2. PINTURAS Y INSCRIPCIONES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Todas las placas tendrán que ir pintadas en el reverso de color negro o gris oscuro acabado forja oxirón. Traerán al reverso una pegatina del fabricante con la fecha de fabricación de la señal. Al mismo tiempo, traerán una pegatina con el logotipo del Ayuntamiento de Villajoyosa y la inscripción "Ayuntamiento de Villajoyosa". • Las pinturas que utilicen en la fabricación de las señales se ajustarán, en cuanto a la calidad, composición y tonalidad, a las que se especifique en la "Norma de pintura para las señales de tráfico" del Ministerio de Obras Públicas. Esta condición se exige tanto para las pinturas de imprimación como para las de acabado. • Las señales pueden ser acabadas en vinilo adhesivo tipo SCOTCH-CAL o similares de durabilidad mínima a la adhesibilidad, pigmentación y encogimiento de 8 años. • Cuando se decida la utilización del material reflectante, este será de clase I o II. • Para la preparación de la chapa antes de su pintado y para el mismo pintado, se tendrá en cuenta el que al respeto se especifica en la "Norma de pintura de las Señales de Tráfico" antes mencionada. <p>3.1.3. DEL MATERIAL</p> <ul style="list-style-type: none"> • El material que constituye las placas será chapa blanca de acero dulce de primera fundición de 1,8 milímetros de grueso, con una tolerancia de 0,2 milímetros de grosor o de aluminio lacado y señalizada con film reflexivo clase I o II. • Todos los tornillos o tuercas y arandelas que se utilicen serán cadmiadas o de acero inoxidable. • Todas las placas tendrán refuerzo perimetral de veintitrés milímetros de anchura que estará formado por la misma chapa de al señal doblada en ángulo recto. Se tolerarán variaciones de 3 milímetros de más o de menos. • Las placas tipos R-400, traerán en el margen perimetral ocho pares de orificios. Los centros de cada parte se corresponderán con los vértices de un octógono regular inscrito en la circunferencia que forma el margen exterior de la señal.
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • <i>Els nous senyals que es col·loquen seran de doble cos i el principal serà la placa de senyalització, que respectarà les dimensions, la ubicació i les característiques tècniques mínimes establides en la legislació i reglamentació de les carreteres de l'Estat per a vies de velocitat nominal 50 km/h, o bé la corresponent a aquelles vies urbanes (si s'escau) en les que es permeta una velocitat major; i el posterior de xapa pintada color negre acabat forja oxiron</i> <p>3.1.4. SUPORT DELS SENYALS</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Els pals, peces d'ancoratges, baranes i qualsevol element que s'utilitzi com a suport de les plaques serà de xapa o perfil d'acer galvanitzat. Les dimensions d'estos elements s'atendran a les que donen els plànols i el galvanitzat s'ajustarà a què s'especifica en el "Plec de condicions per a la recepció de pals metàl·lics galvanitzats" del Ministeri d'Obres Públiques.</i> • <i>El diàmetre dels orificis destinats a facilitar la suspensió serà de nou mil·límetres.</i> • <i>Per a la nova senyalització a instal·lar s'utilitzarà pal cilíndric de 60 mm de diàmetre mínim, acabat en pintura de color negre o gris fosc forja oxiron.</i> <p>3.1.5. ASSAJOS I EMMAGATZEMAMENTS</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>L'adjudicatari de la contracta estarà obligat a indicar els tractaments previs de pintura d'emprimació i esmalts que utilitzarà a la fabricació dels senyals o, si s'escau, el procés de fabricació dels senyals amb vinil adhesiu. Les pintures es referiran per a cada color al número d'assaig realitzat pel Laboratori d'Assajos de Materials de Construcció, del Ministeri de Foment. Els vinils s'especificaran el tipus instal·lat, temps de durabilitat mínima de l'adhesiu, pigmentació i encogiment.</i> • <i>Els assajos sobre les xapes, tractaments previs, pintura galvanitzada i elements acabats, així com, les despeses de vigilància de les instal·lacions seran a càrrec de l'adjudicatari i podran ascendir fins a l'1 % del pressupost.</i> • <i>L'adjudicatari haurà d'assumir les existències en poder de l'Ajuntament de la Vila Joiosa des de la data en què va iniciar del contracte, i procedir a la seua instal·lació quan l'Ajuntament ho ordene sense càrrec de</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Las nuevas señales que se coloquen serán de doble cuerpo, siendo el principal la placa de señalización, que respetará las dimensiones, ubicación y características técnicas mínimas establecidas la legislación y reglamentación de las carreteras del Estado para vías de velocidad nominal 50 km/h o bien la correspondiente a aquellas vías urbanas (en su caso) en las que se permita una velocidad mayor; y el posterior de chapa pintada color negro acabado forja oxiron</i> <p>3.1.4. SOPORTE DE LAS SEÑALES</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Los postes, piezas de anclajes, barandillas y cualquier elemento que se utilice como soporte de las placas será de chapa o perfil de acero galvanizado. Las dimensiones de estos elementos se atenderán a las que den los planos y el galvanizado se ajustará al que se especifica en el "Pliego de Condiciones para la recepción de postes metálicos galvanizados" del Ministerio de Obras Públicas.</i> • <i>El diámetro de los orificios destinados a facilitar la suspensión será de nueve milímetros.</i> • <i>Para la nueva señalización a instalar se utilizará poste cilíndrico de 60 mm de diámetro mínimo, acabado en pintura de color negro o gris oscuro forja oxiron.</i> <p>3.1.5. ENSAYOS Y ALMACENAMIENTOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>El adjudicatario de la Contrata estará obligado a indicar los tratamientos previos de pintura de imprimación y esmaltes que va a utilizar a la fabricación de las señales o en su caso, el proceso de fabricación de las señales con vinilo adhesivo. Las pinturas se referirán para cada color al número de ensayo realizado por el Laboratorio de Ensayos de Materiales de Construcción, del Ministerio de Fomento. Los vinilos se especificarán el tipo instalado, tiempo de durabilidad mínima de la pegatina, pigmentación y encogimiento.</i> • <i>Los ensayos sobre las chapas, tratamientos previos, pintura galvanizada y elementos acabados, así como, los gastos de vigilancia de las instalaciones serán a cargo del adjudicatario y podrán ascender hasta el 1% del presupuesto.</i> • <i>El adjudicatario tendrá que asumir las existencias en poder del Ayuntamiento de Villajoyosa desde la fecha de inicio del contrato, y proceder a su instalación cuando el Ayuntamiento lo ordene sin cargo de</i>
---	--

<p>material.</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'Administració es reserva el dret de triar les mostres en la forma que ho estime més convenient. <p>3.1.6. INSTAL·LACIÓ D'ELEMENTS SUSTENADORES DELS SENYALS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Els materials compliran les normes de qualitat d'acord amb este plec i la normativa vigent en la matèria. • El muntatge i la instal·lació es realitzarà per part de l'adjudicatari, amb personal especialitzat en cada un dels diferents aspectes de construcció i muntatge. • La instal·lació dels elements sustentadors dels senyals comprén la demolició del paviment, l'excavació amb extracció al marge, càrrega i transport a l'abocador dels productes resultants de l'excavació i la demolició, fonamentacions de formigó, muntatge de l'element sostenidor de la senyalització i reposició adequada del paviment afectat amb peces noves tallades, sense utilitzar morters per a omplir buits, sinó únicament per a rematades. • La senyalització vertical es disposarà en el terç exterior de la vorera sempre que l'amplària lliure restant siga igual o superior a 1,20 metres. Si esta dimensió fóra menor, es col·locaran al costat d'on es troba amb l'alineació amb la façana i es procurarà, en tot cas, la col·locació en grup de diverses d'elles en un únic suport. • En voreres i mitjanes, la distància entre suport la vorada estarà compresa entre 30 i 40 centímetres. • Les plaques i la resta d'elements volats de senyalització tindran la seu vora inferior a una alçària no inferior a 2,20 metres. • El pla del senyal es disposarà perpendicular a la direcció de la circulació, al costat dret d'esta. 	<p>material.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La Administración se reserva el derecho de escoger las muestras en la forma que lo estime más conveniente. <p>3.1.6. INSTALACIÓN DE ELEMENTOS SUSTENADORES DE LAS SEÑALES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los materiales cumplirán las normas de calidad de acuerdo con este pliego y la normativa vigente en la materia. • El montaje e instalación se realizará por parte del adjudicatario, con personal especializado en cada uno de los diferentes aspectos de construcción y montaje. • La instalación de los elementos sustentadores de las señales comprende la demolición del pavimento, la excavación con extracción al margen, carga y transporte al vertedero de los productos resultantes de la excavación y demolición, cimentaciones de hormigón, montaje del elemento sostenedor de la señalización y reposición adecuada del pavimento afectado con piezas nuevas cortadas, sin utilizar morteros para rellenar huecos, sino únicamente para remates. • La señalización vertical se dispondrá en el tercio exterior de la acera siempre que la anchura libre restante sea igual o superior a 1,20 metros. Si esta dimensión fuera menor, se colocarán junto al encuentro de la alineación con la fachada y se procurará, en cualquier caso, la colocación en grupo de varias de ellas en un único soporte. • En aceras y medianas la distancia entre soporte y el bordillo estará comprendida entre 30 y 40 centímetros. • Las placas y demás elementos volados de señalización tendrán su borde inferior a una altura no inferior a 2,20 metros. • El plano de la señal se dispondrá perpendicular a la dirección de la circulación, al lado derecho de ésta.
<p>3.2. CARACTERÍSTIQUES MATERIALS PER A LA SENYALITZACIÓ HORIZONTAL.</p> <p>3.2.1. CARACTERÍSTIQUES, COLOR I DIMENSIONS DELS SENYALS VIARIS HORIZONTALS</p> <p>El color, la forma i les característiques dels senyals viaris s'ajustaran a què prescriu l'Ordre Circular 8.2-IC, del 16 de juliol de 1987, de la Direcció General de carreteres del Ministeri de Foment i les disposicions establides en el</p>	<p>3.2. CARACTERÍSTICAS MATERIALES PARA LA SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.</p> <p>3.2.1. CARACTERÍSTICAS, COLOR Y DIMENSIONES DE LAS SEÑALES VIARIAS HORIZONTALES</p> <p>El color, forma y características de las señales viarias se ajustarán al que prescribe el Orden Circular 8.2-IC del 16 de julio de 1987, de la Dirección General de Carreteras del Ministerio de Fomento y las disposiciones establecidas en el</p>

Reial Decret núm. 13/1192, del 17 de gener (BOE núm.27 del 31 de gener), pel qual s'aprova el Reglament General de Circulació, norma UNE 135-200 parts 1, 2, 3; així com a la senyalització específica adoptada per l'Ajuntament de la Vila Joiosa i la resta de normativa vigent aplicable.

3.2.2. CARACTERÍSTIQUES QUALITATIVES DE LA PINTURA

- *Uniformitat:* La pintura serà homogènia, restaran els seus components ben dispersos i presentarà una consistència uniforme.
- *Conservació en envàs ple:* La pintura en envàs ple i recentment obert s'homogeneïtzarà per mitjà d'agitació amb una espàtula apropiada. Darrere d'agitada no presentarà coàguls, pells, ni depòsits durs, ni tampoc s'observarà flotació de pigments.
- *Estabilitat en envàs ple:* La pintura no augmentarà la seua consistència en més de cinc (5) unitats Krebs passades 18 hores (18 h) de romandre en estufa a seixanta graus centígrads (60 °) en envàs hermèticament encerclat, així com tampoc es formaran peles, coàguls, ni depòsits durs.
- *Estabilitat en la dissolució:* La pintura romandrà estable i homogènia, i no s'originaran coagulacions ni precipitacions, quan es diluïska una mostra de huitanta-cinc centímetres cúbics (85 cm³) de la mateixa en quinze centímetres cúbics (15 cm³) de Tolué.
- *Propietats d'aplicació:* S'aplicarà sense dificultat amb brotxa, per polvorització o per altres procediments mecànics utilitzats a la pràctica i no mostrarà tendència a estendre's quan s'aplica amb un sediment de 720 g/m².
- *Coefficient de Valoració W1:* Les pintures blanques tindran un coeficient de valoració superior a 6,8 de l'apartat 278.5,3 del PG-3.
- *El material aplicat no es deteriorarà per contacte amb clorur sòdic, clorur càlcic i altres agents químics utilitzats normalment contra la formació de gel en les calçades, ni a causa de l'oli que pugua depositar el trànsit.*
- *Les microesferes de vidre a usar per a marques vials reflectors compliran les especificacions de l'article 289 del PG-3.*
- *La reflectància lluminosa direccional pel color blanc serà d'aproximadament*

Real Decreto núm. 13/1192 del 17 de enero BOE núm.27 del 31 de enero) por el cual se aprueba el Reglamento General de Circulación, norma UNE 135-200 partes 1,2,3 así como a la señalización específica adoptada por el Ayuntamiento de Villajoyosa y el resto de normativa vigente aplicable.

3.2.2. CARACTERÍSTICAS CUALITATIVAS DE LA PINTURA

- *Uniformidad:* La pintura será homogénea, restando sus componentes bien dispersos, y presentará una consistencia uniforme.
- *Conservación en envase lleno:* La pintura en envase lleno y recientemente abierto se homogeneizará mediante agitación con una espátula apropiada. Tras agitada no presentará coágulos, pieles, ni depósitos duros, ni tampoco se observará flotación de pigmentos.
- *Estabilidad en envase lleno:* La pintura no aumentará su consistencia en más de cinco(5) unidades Krebs pasadas 18 horas(18 h) de permanecer en estufa a sesenta grados centígrados (60°) en envase herméticamente cercado, así como tampoco se formarán pieles, coágulos, ni depósitos duros.
- *Estabilidad en la disolución:* La pintura permanecerá estable y homogénea, no originándose coagulaciones ni precipitaciones, cuando se diluya una muestra de ochenta y cinco centímetros cúbicos(85 cm³) de la misma en quince centímetros cúbicos(15 cm³) de Tolué.
- *Propiedades de aplicación:* Se aplicará sin dificultad con brocha, por pulverización o por otros procedimientos mecánicos utilizados a la práctica, no mostrando tendencia a extenderse cuando se aplica con un sedimento de 720 g /m².
- *Coefficiente de Valoración W1:* Las pinturas blancas tendrán un coeficiente de valoración superior a 6,8 del apartado 278.5,3 del PG-3.
- *El material aplicado no se deteriorará por contacto con cloruro sódico, cloruro cálcico y otros agentes químicos utilizados normalmente contra la formación de hielo en las calzadas, ni debido al aceite que pueda depositar el tránsito.*
- *Las microesferas de vidrio a usar para marcas viales reflectantes cumplirán las especificaciones del artículo 289 del PG-3.*
- *La reflectancia luminosa direccional por el color blanco será de aproximadamente*

<p><i>huitanta (80), MELC 12,97.</i></p> <p>3.2.3. CARACTERÍSTIQUES DE LA PEL·LÍCULA SECA DE PINTURA</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Aspecte: La pel·lícula seca de pintura presentarà un aspecte uniforme, amb brillantor setinada “closca d'ou”, exempt de grans de qualsevol altra imperfecció superficial.</i> • <i>Color: la diferència de color existent entre la pel·lícula seca de la pintura assajada i de la pastilla B-119 de la Norma UNIX 48.103 ha de ser menor del núm. 2 de l'escala de Munsell de parells de grisos.</i> <p>3.2.4. RESISTÈNCIA DEL PESTELL</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Resistència a l'esvaró CRD, a la temperatura estàndard de 20 °, mesurat amb el pèndol SRT (Skid Resistisquen-se Tester), no serà inferior a 0,45 unitats, segons la norma UNIX 135-200.</i> • <i>Els valors mencionats són mínims.</i> <p>3.2.5. SENYALITZACIÓ AMB PINTURA DE DOS COMPONENTS</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Les pintures amb dos components seguiran les característiques qualitatives de les pintures líquides.</i> • <i>La mescla dels components ha de formar un producte homogeni i pastós.</i> • <i>S'aplicarà a la mescla un agregat (àrid) d'alta resistència per a incrementar el coeficient de resistència a l'esvaró. Este coeficient, en les proves del pèndol, donarà un coeficient no inferior a 0,70 unitats d'acord amb la norma UNIX 135-200.</i> • <i>El material es compondrà especialment d'agregat, pigment i extenidor i vehicle en les proporcions següents:</i> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Agregat: 46%</i> ▪ <i>Microesferes de vidre 20%</i> ▪ <i>Pigment i extenidor 20%</i> ▪ <i>Vehicle 20%</i> <p>3.2.6. SENYALITZACIÓ AMB PRODUCTES ADHERITS O INCRUSTATS AL PAVIMENT. <i>Quan els Serveis Tècnics municipals així ho indiquen, s'aplicaran tecnologies de marcatge diferents de les convencionals com ara productes adherits o incrustats antilliscants, plaques sonors reflectors, etc.</i></p>	<p><i>ochenta (80), MELC 12,97.</i></p> <p>3.2.3. CARACTERÍSTICAS DE LA PELÍCULA SECA DE PINTURA</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Aspecto: La película seca de pintura presentará un aspecto uniforme, con brillo satinado “caparazón de huevo”, exento de granos de cualquier otra imperfección superficial.</i> • <i>Color: la diferencia de color existente entre la película seca de la pintura ensayada y de la pastilla B-119 de la Norma UNE 48.103 tiene que ser menor del nº 2 de la escala de Munsell de pares de grises.</i> <p>3.2.4. RESISTENCIA DEL RESBALÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Resistencia al resbalón CRD, a la temperatura estándar de 20º, medurado con el péndulo SRT (Skid Resistanse Tester), no será inferior a 0,45 unidades, según la norma UNE 135-200.</i> • <i>Los valores mencionados son mínimos.</i> <p>3.2.5. SEÑALIZACIÓN CON PINTURA DE DOS COMPONENTES</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Las pinturas con dos componentes seguirán las características cualitativas de las pinturas líquidas.</i> • <i>La mezcla de los componentes tiene que formar un producto homogéneo y pastoso.</i> • <i>Se aplicará a la mezcla un agregado (árido) de alta resistencia para incrementar el coeficiente de resistencia al resbalón. Este coeficiente, en las pruebas del péndulo, dará un coeficiente no inferior a 0,70 unidades de acuerdo con la norma UNE 135-200.</i> • <i>El material se compondrá especialmente de agregado, pigmento y extenedor y vehículo en las proporciones siguientes:</i> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Agregado: 46%</i> ▪ <i>Microesferas de vidrio 20%</i> ▪ <i>Pigmento y extenedor 20%</i> ▪ <i>Vehículo 20%</i> <p>3.2.6. SEÑALIZACIÓN CON PRODUCTOS ADHERIOS O INCRUSTADOS AL PAVIMENTO. <i>Cuando los Servicios Técnicos Municipales así lo indiquen, se aplicarán tecnologías de marcaje diferentes a las convencionales tales como productos adheridos o incrustados antideslizantes, placas sonoras reflectantes, etc.</i></p>
---	--

3.2.7. PREPARACIÓ I EXECUCIÓ DELS TREBALLS PER A SENYALITZACIÓ HORIZONTAL.

- *Preparació de la superfície d'aplicació: És condició indispensable per a l'aplicació de pintura sobre qualsevol superfície, que esta es trobe completament neta, exempta de material solt o mal adherit, i perfectament seca.*
- *Per a eliminar la brutícia i les parts disgregades, o mal adherides que presenten les superfícies de paviment, s'utilitzaran raspalls amb pues de duresa adequada al tipus de paviment.*
- *La neteja de la pols de les superfícies a netejar es durà a terme per mitjà d'un rentat intens amb aigua, continuant-se el reg d'estes superfícies fins que l'aigua que escórrega siga totalment neta.*
- *La pintura s'aplicarà sobre superfícies rugoses que faciliten la seua adherència, per la qual cosa les que siguen excessivament llises de morter i formigons es tractaran prèviament per mitjà de doll d'arena, fregament en sec amb pedra abrasiva d'arena grossa o solució de clorhídric al cinc per cent (5 %) seguida de posterior rentat amb aigua neta.*
- *Si la superfície presentara defectes o forats notables, es corregiran els primers i s'ompliran els últims amb materials de semblant naturalesa que els d'esta, abans de procedir a l'extensió de la pintura.*
- *En cap cas s'aplicarà la pintura sobre la superfície de morters i formigons que presenten eflorescències. Per a eliminar-les, una vegada determinades i corregides les causes que les produïxen, s'humitejaran amb aigua les zones amb eflorescències que es desitge netejar, s'aplicarà a continuació amb una brotxa una solució amb àcid clorhídric al vint per cent (20 %) i es fregarà, passats cinc minuts, amb un raspall de pues d'acer, a continuació es llavarà abundantment amb aigua.*
- *Abans de procedir a pintar superfícies de morters i formigons, es comprovarà que es troben completament seques i que no presenten reacció alcalina. En este cas es tractarà de reduir-la aplicant a les superfícies afectades una solució aquosa al dos per cent (2 %) de clorur de zinc i, a*

3.2.7. PREPARACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS PARA SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.

- *Preparación de la superficie de aplicación: Es condición indispensable para la aplicación de pintura sobre cualquier superficie, que ésta se encuentre completamente limpia, exenta de material suelto o mal adherido, y perfectamente seca.*
- *Para eliminar la suciedad y las partes disgregadas o mal adheridas que presentan las superficies de pavimento se utilizaran cepillos con púas de dureza adecuada al tipo de pavimento.*
- *La limpieza del polvo de las superficies a limpiar se llevará a cabo mediante un lavado intenso con agua, continuándose el riego de estas superficies hasta que el agua que escurra sea totalmente limpia.*
- *La pintura se aplicará sobre superficies rugosas que faciliten su adherencia, por lo cual las que sean excesivamente lisas de mortero y hormigones se tratarán previamente mediante chorro de arena, rozamiento en seco con piedra abrasiva de arena gorda o solución de clorhídrico al cinco por ciento (5%) seguida de posterior lavado con agua limpia.*
- *Si la superficie presentara defectos o agujeros notables, se corregirán los primeros y se llenaran los últimos con materiales de similar naturaleza que los de aquella, antes de proceder a la extensión de la pintura.*
- *En ningún caso se aplicará la pintura sobre la superficie de morteros y hormigones que presenten eflorescencias. Para eliminarlas, una vez determinadas y corregidas las causas que las producen, se humedecerán con agua las zonas con eflorescencias que se desee limpiar, aplicando a continuación con una brocha una solución con ácido clorhídrico al veinte por ciento (20%) y frotando, pasados cinco minutos con un cepillo de púas de acero, a continuación se lavará abundantemente con agua.*
- *Antes de proceder a pintar superficies de morteros y hormigones, se comprobará que se encuentran completamente secas y que no presentan reacción alcalina. En este caso se tratará de reducirla aplicando a las superficies afectadas una solución acuosa al dos por ciento (2%) de cloruro de zinc, y a*

<p>continuació, una altra també aquosa d'àcid fosfòric al tres per cent (3 %) les quals es deixaran assecar completament abans d'estendre la pintura.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pintura de marques. Abans d'iniciar-se l'execució de marques vials, el contractista sotmetrà a l'aprovació dels Serveis Tècnics municipals, els sistemes de senyalització per a protecció del trànsit, personal, materials i maquinària durant el període de pintat i assecat de marques. • No podran executar-se marques vials en dies de vent fort o amb temperatures inferiors a deu graus centígrads (10 °C). • Sobre les marques recent pintades hauran d'impedir-se el pas de qualsevol tipus de trànsit mentre dure el procés d'assecat inicial de les mateixes. • No podran executar-se marques vials els dies que així ho disposen els Serveis Tècnics municipals, per donar-se circumstàncies climatològiques desfavorables, o altres causes, segons el parer dels mencionats serveis. • Les actuacions de marques vials a la xarxa viària bàsica de la ciutat s'efectuaran en període nocturn, i per la resta de carrers, en horari diürn. Abans d'iniciar-se cada ordre de treball el contractista proposarà als Serveis Tècnics municipals l'horari d'estos, els quals donaran en cada cas el vistiplau. • L'aplicació de pintura sobre el paviment per a l'obtenció de les diferents marques, segons el sistema utilitzat, automàtic o manual, haurà de respondre als següents consums mínims: <ul style="list-style-type: none"> - Pintura en aplicació automàtica 0.720 Kg/m2. - Pintura en aplicació manual 0.900 Kg/m2 - Material plàstic en fred 2.500 Kg/m2 - Material de plàstic en calent 2.500 Kg/m2 - Així i tot, en l'eliminació de marques antigues per mitjà de decapatge el consum mínim serà de 2 Kg/m2. <p>L'adjudicatari estarà obligat a adoptar quantes precaucions siguin convenientes per a la protecció dels senyals acabats de pintar i durant tot el període d'assecat, i són a càrrec seu les despeses que d'açò es deriven. En el cas</p>	<p>continuación otra también acuosa de ácido fosfórico al tres por ciento (3%) las cuales se dejarán secar completamente antes de extender la pintura.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pintura de marcas. Antes de iniciarse la ejecución de marcas viales, el contratista someterá a la aprobación de los Servicios Técnicos Municipales, los sistemas de señalización para protección del tránsito, personal, materiales y maquinaria durante el periodo de pintado y secado de marcas. • No podrán ejecutarse marcas viales en días de viento fuerte o con temperaturas inferiores a diez grados centígrados (10°C). • Sobre las marcas reciente pintadas tendrán que impedirse el paso de todo tipo de tránsito mientras dure el proceso de secado inicial de las mismas. • No podrán ejecutarse marcas viales los días que así lo dispongan los Servicios Técnicos Municipales, por darse circunstancias climatológicas desfavorables, u otras causas, a juicio de los mencionados Servicios. • Las actuaciones de marcas viales a la red viaria básica de la ciudad se efectuarán en periodo nocturno, y por el resto de calles, en horario diurno. Antes de iniciarse cada orden de trabajo el contratista propondrá a los Servicios Técnicos Municipales el horario de los mismos, los cuales darán en cada caso el visto bueno. • La aplicación de pintura sobre el pavimento para la obtención de las diferentes marcas, según el sistema utilizado, automático o manual, tendrá que responder a los siguientes consumos mínimos: <ul style="list-style-type: none"> - Pintura en aplicación automática 0.720 Kg/m2. - Pintura en aplicación manual 0.900 Kg/m2 - Material plástico en frío 2.500 Kg/m2 - Material de plástico en caliente 2.500 Kg/m2 - Aun así, en la eliminación de marcas antiguas mediante decapado el consumo mínimo será de 2 Kg/m2. <p>El adjudicatario estará obligado a adoptar cuántas precauciones sean convenientes para la protección de las señales recién pintadas y durante todo el periodo de secado, siendo a su cargo los gastos que de esto se deriven. En caso</p>
--	---

<p>que un vehicle invadira una zona pintada recentment, abans que s'haja assecat, l'adjudicatari estarà obligat a esmenar els possibles danys o desperfectes ocasionats a la pintura.</p> <p><i>El tipus de pintura per a cada tipus de marca viària serà segons la intensitat d'ús a peu pels vehicles. Així, els passos de vianants, les fletxes, els stops, els ceda el pas i altres marques vials intensament xafades pel vehicle, es pintaran amb doble component. Les línies contínues i discontinúes de delimitació de carrils i aparcaments, zebraats i zones restringides al trànsit, amb pintura acrílica. Les parades de taxis i busos, els guals i zones de càrrega i descàrrega es pintaran amb pintura acrílica.</i></p> <p>3.2.8. L'ESBORRAMENT DE MARQUES VIALS <i>Per a l'eliminació o esborrament de les marques vials haurà d'emprar-se sempre un mètode no destructiu del paviment. Normalment el mètode a emprar serà el de fresatge, per mitjà de la utilització de sistemes fixos rotatoris o flotants horitzontals o la projecció d'abrasius granulars, seguint les recomanacions del. Ministeri de Foment, així com el que s'ha estipulat en l'art. 700.6.4 del PG-3. S'utilitzarà per a això el tipus de maquinària més adequada per a produir el mínim deteriorament del paviment. L'ocupació de qualsevol altre sistema d'esborrament haurà de ser autoritzat prèviament pels Serveis Tècnics de l'Ajuntament.</i></p> <p><i>Una vegada finalitzat l'esborrament es regenerarà el paviment danyat, si fóra necessari, per mitjà de l'aplicació de betum asfàltic.</i></p> <p><i>L'esborrament provisional amb pintura negra únicament s'emprarà quan, per part dels Serveis Tècnics de l'Ajuntament, es considere necessari a causa d'una situació d'urgència, la qual ha de ser esborrada definitivament, sense previ avís, en un termini màxim de tres dies comptats a partir de la data d'emplenament, passada la qual s'aplicaran les sancions corresponents.</i></p> <p>4. EL SERVEI DE MANTENIMENT DE SEMÀFORS. <i>Les obligacions del contractista seran les següents:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>– Haurà de disposar de la preceptiva autorització i inscripció que li acredite com a instal·lador electricista autoritzat, expedida pel</i> 	<p>de que un vehículo invadiera una zona pintada recientemente, antes de que se haya secado, el adjudicatario estará obligado a subsanar los posibles daños o desperfectos ocasionados a la pintura.</p> <p><i>El tipo de pintura para cada tipo de marca viaria será según la intensidad de uso a pie por los vehículos. Así, los pasos de peatones, las flechas, stops, ceda el paso y otras marcas viales intensamente pisadas por el vehículo, se pintarán con doble componente. Las líneas continuas y discontinuas de delimitación de carriles y aparcamientos, cebrados y zonas restringidas al tránsito, con pintura acrílica. Las paradas de taxis y buses, los vados y zonas de carga y descarga se pintarán con pintura acrílica.</i></p> <p>3.2.8. EL BORRADO DE MARCAS VIALES <i>Para la eliminación o borrado de las marcas viales deberá emplearse siempre un método no destructivo del pavimento. Normalmente el método a emplear será el de fresado, mediante la utilización de sistemas fijos rotatorios o flotantes horizontales o la proyección de abrasivos granulares, siguiendo las recomendaciones del. Ministerio de Fomento, así como lo estipulado en el art. 700.6.4. del PG-3. Se utilizará para ello el tipo de maquinaria más adecuado para producir el mínimo deterioro del pavimento. El empleo de cualquier otro sistema de borrado deberá ser autorizado previamente por los Servicios Técnicos del Ayuntamiento.</i></p> <p><i>Una vez finalizado el borrado se regenerará el pavimento dañado, si fuese necesario, mediante la aplicación de betún asfáltico.</i></p> <p><i>El borrado provisional con pintura negra únicamente se empleará cuando, por parte de los Servicios Técnicos del Ayuntamiento, se considere necesario debido a una situación de urgencia, debiendo ser borrado definitivamente, sin previo aviso, en un plazo máximo de tres días contados a partir de la fecha de cumplimentado, pasada la cual se aplicarán las sanciones correspondientes.</i></p> <p>4. EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SEMÁFOROS. <i>Las obligaciones del contratista serán las siguientes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>– Deberá disponer de la preceptiva autorización e inscripción que le acredite como instalador electricista autorizado, expedida por el</i>
--	--

<p>Servei Territorial d'Indústria de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme de la Generalitat Valenciana.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aportarà el personal necessari per a la bona execució del servei de manteniment, entreteniment, pintat i neteja de totes les instal·lacions semafòriques, objecte del present Plec de Condicions. Dit personal tindrà les condicions d'aptitud i pràctica requerides a l'objecte, han de ser substituïts els que no ho complisquen, o complementades amb els necessaris, segons el parer dels Serveis Tècnics municipals. - Haurà d'acreditar que disposa dels serveis d'una persona o tècnic titulat de grau superior o mitjà, qualificat per a la direcció dels treballs, i com a responsable d'estos, qui resoldrà tots els problemes que sorgisquen en l'exercici de les seues funcions. - Haurà de tindre subscripta una pòlissa de responsabilitat civil de, almenys, 300.000,00 € per sinistre per a respondre de les seues actuacions, xifra que haurà de ser actualitzada a requeriment de l'Ajuntament de la Vila Joiosa. - Quedarà obligat al més exacte compliment de totes les lleis i disposicions legals en matèria social, laboral i de seguretat i salut, i haurà de tindre tot el personal al seu servei, degudament legalitzat d'acord amb estes. - L'Ajuntament declina formalment qualsevol responsabilitat que pugua derivar-se de l'incompliment de les dites normes o disposicions per part del contractista. <p>Les operacions a efectuar als elements que componen les instal·lacions, seran següents:</p> <p>4.1. MANTENIMENT PREVENTIU La conservació i el manteniment preventiu dels equips s'efectuarà realitzant com les operacions que es definixen en els següents apartats.</p> <p>4.1.1. Reguladors de TRÀNSIT amb sistema de preferència al tramvia</p> <p>Operacions mensuals</p> <p>Mensualment es revisaran tots els senyals d'avís dels encreuaments amb sistema de preferència al tramvia, comprovant que tots els pedals o circuits de via funcionen correctament, així mateix es comprovarà que el senyal arriba al</p>	<p>Servicio Territorial de Industria de la Conselleria de Industria, Comercio y Turismo de la Generalitat Valenciana.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aportará el personal necesario para la buena ejecución del servicio de mantenimiento, entretenimiento, pintado y limpieza de todas las instalaciones semafóricas, objeto del presente Pliego de Condiciones. Dicho personal, tendrá las condiciones de aptitud y práctica requeridas al objeto, debiendo de ser sustituidos los que no lo cumplan, o complementadas con los necesarios, a juicio de los Servicios Técnicos Municipales. - Deberá acreditar que dispone de los servicios de una persona ó técnico titulado de grado superior ó medio, cualificado para la dirección de los trabajos, y como responsable de estos, quien resolverá todos los problemas que surjan en el desempeño de sus funciones. - Deberá tener suscrita una póliza de responsabilidad civil de, al menos, 300.000,00 € por siniestro para responder de sus actuaciones, cifra que deberá ser actualizada a requerimiento del Ayuntamiento de Villajoyosa. - Quedará obligado al más exacto cumplimiento de todas las leyes y disposiciones legales en materia social, laboral y de seguridad y salud, debiendo tener por todo el personal a su servicio, debidamente legalizado de acuerdo con las mismas. - El Ayuntamiento, declina formalmente cualquier responsabilidad que pueda derivarse del incumplimiento de dichas normas o disposiciones por parte del contratista. <p>Las operaciones a efectuar a los elementos que componen las instalaciones, serán siguientes:</p> <p>4.1. MANTENIMIENTO PREVENTIVO La conservación y mantenimiento preventivo de los equipos se efectuará realizando como, las operaciones que se definen en los siguientes apartados.</p> <p>4.1.1. Reguladores de TRÁFICO con sistema de preferencia al tranvía</p> <p>Operaciones mensuales</p> <p>Mensualmente se revisarán todas las señales de aviso de los cruces con sistema de preferencia al tranvía, comprobando que todos los pedales o circuitos de vía funcionan correctamente, así mismo se comprobara que la señal llega al</p>
--	--

<p>regulador i este respon d'acord amb la programació prevista. Es revisaran els últims passos de tramvia registrats pel regulador, i es verificaran que no hi ha hagut cap anomalia, en els dits passos. Es comprovarà el funcionament correcte dels senyals ocultes d'avís d'arribada de tramvia per als vehicles i els senyals d'avís d'activació del sistema de preferència per als conductors dels tramvies.</p> <p>Resta de REGULADORS de TRÀNSIT I SISTEMES ELECTRÒNICS</p> <p>OPERACIONS TRIMESTRALS</p> <ul style="list-style-type: none"> - En els sistemes peatrolitzats, actuats o semiactuats, es comprovarà si tots els elements, pulsadors o espiras, actuen correctament. - Es comprovarà la presència del senyal de sincronisme en els reguladors que procedisca. <p>OPERACIONS SEMESTRALS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Es procedirà a la revisió dels rellotges de selecció de programes i es comprovarà que el programa en funcionament és el correcte amb l'hora i dia que es realitza. - Es comprovarà la programació dels encreuaments d'acord amb la documentació subministrada. <p>OPERACIONS ANUALS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Neteja en sec de l'interior de l'armari per mitjà d'aspiració de pols i altres agents o elements que contribuïsquen a la degradació de l'aspecte normal del regulador. <p><i>Semàfors, bàculs, columnes i reguladors</i></p> <p><i>Operacions anuals</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Neteja exterior de les caixes dels reguladors. - Mesurament de la resistència de la posada a terra i del corrent i temps de tir dels diferencials. S'informarà els Serveis Tècnics municipals si s'observa algun defecte en la instal·lació i dels valors de presa de terra. - Rentat dels elements, inclosa la retirada de publicitat i propaganda de qualsevol tipus, que pugui afectar la correcta visió de la lent dels semàfors. - Comprovació de l'estat dels bàculs i columnes, especialment les seues bases, si es detecten defectes importants es passarà avís 	<p>regulador y éste responde conforme a la programación prevista. Se revisarán los últimos pasos de tranvía registrados por el regulador, verificándose que no ha habido ninguna anomalía, en dichos pasos. Se comprobará el correcto funcionamiento de las señales ocultas de aviso de llegada de tranvía para los vehículos y las señales de aviso de activación del sistema de preferencia para los conductores de los tranvías.</p> <p>Resto de REGULADORES de TRÁFICO Y SISTEMAS ELECTRÓNICOS</p> <p>OPERACIONES TRIMESTRALES</p> <ul style="list-style-type: none"> - En los sistemas peatrolizados, actuados o semiactuados, se comprobará si todos los elementos, pulsadores o espiras, actúan correctamente. - Se comprobará la presencia de la señal de sincronismo en los reguladores que proceda. <p>OPERACIONES SEMESTRALES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se procederá a la revisión de los relojes de selección de programas, comprobándose que el programa en funcionamiento es el correcto con la hora y día que se realiza. - Se comprobará la programación de los cruces de acuerdo con la documentación suministrada. <p>OPERACIONES ANUALES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Limpieza en seco del interior del armario mediante aspiración de polvo y otros agentes o elementos que contribuyan a la degradación del aspecto normal del regulador. <p>Semáforos, báculos, columnas y reguladores</p> <p>Operaciones anuales</p> <ul style="list-style-type: none"> - Limpieza exterior de las cajas de los reguladores. - Medición de la resistencia de la puesta a tierra, y de la corriente y tiempo de disparo de los diferenciales. Informando a los Servicios Técnicos Municipales si se observa algún defecto en la instalación y de los valores de toma de tierra. - Lavado de los elementos, incluida la retirada de publicidad y propaganda de cualquier tipo, que pueda afectar a la correcta visión de la lente de los semáforos. - Comprobación del estado de los báculos y columnas, especialmente sus bases, si se detectan defectos importantes se pasará aviso
--	--

<p><i>als Serveis Tècnics municipals perquè determine si procedix la seua substitució i es facture com enderrocament.</i></p> <p>4.1.2. Òptiques de leds</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>– Anualment es procedirà a la neteja de les òptiques de leds dels semàfors. Totes les òptiques que es detecten en l'operació de neteja o es comuniquen per la direcció facultativa amb el 30 % de tot del leds de focus fora de servei seran substituïts per adjudicatària sense cap càrrec.</i> <i>– Si les òptiques de leds a substituir estigueren en garantia, l'adjudicatari realitzarà les gestions pertinents per a reclamar al fabricant la reposició de les mateixes, assumint els costos de desmuntatge i muntatge, així com les possibles despeses de transport.</i> <p>4.1.3 NETEJA I PINTURA D'ELEMENTS DE SEMAFÓROS</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>– Es procedirà al rentat amb escatol d'òxid i miniat si procedix, de tots els elements metàl·lics de la instal·lació, i s'inclourà la retirada de la propaganda dels elements que componen la instal·lació.</i> <i>– Es pintaran les parts de la instal·lació que necessiten este tractament amb pintura d'acabat segons determinen els serveis municipals.</i> <i>– Comprovació de l'estat dels elements plàstics que no es pinten i es procedirà a la seua substitució si no complixen les normes.</i> <i>– Es comprovarà l'estat dels bàculs, especialment la seua base, si es detectaren defectes importants es passarà un avís als Serveis Tècnics municipals perquè determinen si procedix la seua substitució. En el cas de columnes i faldons, quan s'observen corrosions en la seua base que no puguen resoldre's pels procediments normals, es passarà avís als serveis tècnics municipals perquè es determine si procedix la seua substitució i es facturaran com enderrocament.</i> <p>4.1.4. Connexions</p> <p>Operacions anuals</p> <p><i>Anualment es revisaran les connexions per a comprovar el seu funcionament correcte, així com, les seues connexions i es realitzaran proves</i></p>	<p><i>a los Servicios Técnicos Municipales para que determine si procede su sustitución, facturándose como derribo.</i></p> <p>4.1.2. Ópticas de leds</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>– Anualmente se procederá a la limpieza de las ópticas de leds de los semáforos. Todas las ópticas que se detecten en la operación de limpieza o se comuniquen por la dirección facultativa con el 30% de todo del leds de foco fuera de servicio serán sustituidos por adjudicataria sin cargo alguno.</i> <i>– Si las ópticas de leds a sustituir estuvieran en garantía, el adjudicatario realizará las gestiones pertinentes para reclamar al fabricante la reposición de las mismas, asumiendo los costes de desmontaje y montaje, así como los posibles gastos de transporte.</i> <p>4.1.3. LIMPIEZA Y PINTURA DE ELEMENTOS DE SEMAFÓROS</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>– Se procederá al lavado con lijado de óxido y miniado si procede, de todos los elementos metálicos de la instalación, incluyendo la retirada de la propaganda de los elementos que componen la instalación.</i> <i>– Se pintarán las partes de la instalación que necesiten de este tratamiento con pintura de acabado según determinen los servicios municipales.</i> <i>– Comprobación del estado de los elementos plásticos que no se pinten, procediendo a su sustitución si no cumplen las normas.</i> <i>– Se comprobará el estado de los báculos, especialmente su base, si se detectarán defectos importantes se pasará aviso a los Servicios Técnicos municipales para que determinen si procede su sustitución. En el caso de columnas y faldones, cuando se observen corrosiones en su base que no puedan resolverse por los procedimientos normales, se pasará aviso a los servicios técnicos municipales para que se determine si procede su sustitución facturándose como derribo.</i> <p>4.1.4. Acometidas</p> <p>Operaciones anuales</p> <p><i>Anualmente se revisarán las acometidas para comprobar su correcto funcionamiento, así como, sus conexiones realizando pruebas</i></p>
---	--

<p>en els elements de protecció, com ara interruptors diferencials i magnetotèrmics.</p> <p>4.2. MANTENIMENT CORRECTIU</p> <p>4.2.1. AVARIES Els preus de conservació inclouen, a més de la conservació preventiva, la reparació de totes les avaries que indique l'Ajuntament; s'inclouen els xicotets materials sense cost suplementari.</p> <p>A fi que el desenvolupament del trànsit patisca les mínimes pertorbacions, s'establix l'ordre prioritari per a procedir a la seua reparació, en la següent llista de prioritats:</p>	<p>en los elementos de protección tales como: interruptores diferenciales y magnetotérmicos.</p> <p>4.2. MANTENIMIENTO CORRECTIVO</p> <p>4.2.1. AVERÍAS Los precios de conservación incluyen además de la conservación preventiva, la reparación de todas las averías que indique el Ayuntamiento, incluyendo pequeños materiales sin coste suplementario.</p> <p>Al objeto de que el desarrollo del tráfico sufra las mínimas perturbaciones, se establece el orden prioritario para proceder a su reparación, se establece la siguiente lista de prioridades:</p>
--	---

1	Uns quants encreuaments apagats o en intermitència.
2	Un encreuament amb llums estàtiques.
3	Avaria en la línia de comunicació entre els reguladors.
4	Semàfor derrocat.
5	Encreuament desfasat o no sincronitzats.
6	Funcionament defectuós d'un grup semafòric.
7	Avaria de detector.
8	Llum de vehicles fosa.
9	Llum de vianants fosa.
10	Altres avaries.

* * * * *

- 1 Varios cruces apagados o en intermitencia.
- 2 Un cruce con luces estáticas.
- 3 Avería en la línea de comunicación entre los reguladores.
- 4 Semáforo derribado.
- 5 Cruce desfasado o no sincronizados.
- 6 Funcionamiento defectuoso de un grupo semafórico.
- 7 Avería de detector.
- 8 Lámpara de vehículos fundida.
- 9 Lámpara de peatones fundida.
- 10 Otras averías.

<p>4.2.2. COL·LISIONS La reparació de col·lisions es realitzarà amb el coneixement i l'autorització dels Serveis Tècnics municipals i s'atendran les urgències que puga demandar la Policia Local, a fi de restablir la circulació rodada amb la màxima celeritat.</p>	<p>4.2.2. COLISIONES La reparación de colisiones se realizará con el conocimiento y autorización de los Servicios Técnicos Municipales, atendiendo las urgencias que pueda demandar la Policía Local, al objeto de restablecer la circulación rodada con la máxima celeridad.</p>
---	--

La ferralla originada per les col·lisions es transportarà al lloc que s'indique i s'omplirà el corresponent albarà de lliurament.

4.2.3. MODIFICACIONS

Les modificacions en els reguladors o els estudis de trànsit, es realitzaran per indicació dels Serveis Tècnics municipals, prèvia valoració d'import de les mateixes. Qualsevol subministrament de material s'abonarà als preus que anualment s'aproven entre les parts.

Una vegada realitzada la modificació, es confeccionarà en un termini de 48 hores el comunicat de modificació corresponent; en un termini de set dies, es revisaran i facilitaran en cas necessari tota la part de documentació afectada, degudament actualitzada.

Tots els materials que s'instal·len tindran un any de garantia que començarà a comptar a partir de l'entrada en funcionament i durant el qual no suposarà cap cost addicional el seu manteniment i conservació que es realitzarà en les mateixes condicions que la resta de les instal·lacions. Una vegada finalitze el període de garantia, es procedirà a la seua conservació en les mateixes condicions que les altres.

4.2.4. CABLES I CANALITZACIONS

Els cables i les canalitzacions s'entendran com a defecte imputable a tercers, així com l'acció de rosegadores; per tant, no està inclòs en el manteniment i s'abonaran segons els preus establits. La mà d'obra d'estes reparacions o substitució s'inclourà dins del preu del contracte de manteniment.

4.3 RENOVACIÓ I REPOSTOS DE LES INSTAL·LACIONS

Dins de les obligacions de l'adjudicatari es contemplarà la renovació de les instal·lacions, com és la substitució almenys del 10 % de les òptiques LED existents, quan el 30 % de les quals estiguen fora de servei, i la seua adequació a les noves tecnologies. En la seua oferta, l'adjudicatari identificarà els elements que se substituiran i els encreuaments sobre els quals es pretén actuar, havent de realitzar estes renovacions abans de transcorreguts tres mesos des de l'inici del servei.

La chatarra originada por las colisiones se transportará al lugar que se indique y se cumplimentará el correspondiente albarán de entrega.

4.2.3. MODIFICACIONES

Las modificaciones en los reguladores o estudios de tráfico, se realizarán por indicación de los Servicios Técnicos Municipales y previa valoración de importe de las mismas. Cualquier suministro de material se abonará a los precios que anualmente se aprueben entre las partes.

Una vez realizada la modificación, se confeccionará en un plazo de 48 horas el parte de modificación correspondiente, y en un plazo de siete días, se revisarán y facilitarán en caso necesario toda la parte de documentación afectada, debidamente actualizada.

Todos los materiales que se instalen tendrán un año de garantía que empezará a contar a partir de la entrada en funcionamiento y durante el cual no supondrá ningún coste adicional su mantenimiento y conservación que se realizará en las mismas condiciones que el resto de las instalaciones. Una vez finalice el período de garantía, se procederá a su conservación en las mismas condiciones que las demás.

4.2.4. CABLES Y CANALIZACIONES

Los cables y canalizaciones, se entenderá como defecto imputable a terceros, así como, la acción de roedores, por tanto no está incluido en el mantenimiento, se abonarán según los precios establecidos. La mano de obra de estas reparaciones o sustitución se incluirá dentro del precio del contrato de mantenimiento.

4.3. RENOVACIÓN Y REPUESTOS DE LAS INSTALACIONES

Dentro de las obligaciones del adjudicatario se contemplará la renovación de las instalaciones, como es la sustitución de al menos el 10% de las ópticas LED existentes en las que el 30 % de sus LED estén fuera de servicio, y su adecuación a las nuevas tecnologías. En su oferta, el adjudicatario identificará los elementos que se sustituirán y los cruces sobre los que se pretende actuar, debiendo realizar estas renovaciones antes de transcurridos tres meses desde el inicio del servicio.

L'adjudicatari disposarà de la quantitat de materials suficients com per a respondre a qualsevol avaria; no obstant això, en cas que el material existent siga de difícil adquisició en el mercat, se substituirà per altres de prestacions semblants sempre que no supose una disminució quant a la seguretat de les instal·lacions.

El adjudicatario dispondrá de la cantidad de materiales suficiente como para responder a cualquier avería, no obstante, en caso, de que el material existente sea de difícil adquisición en el mercado, se sustituirá por otros de prestaciones similares siempre que no suponga una disminución en cuanto a seguridad de las instalaciones.

4.4. ORGANITZACIÓ I CONDICIONS DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT

4.4. ORGANIZACIÓN Y CONDICIONES DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO

4.4.1. HORARI

El servei es prestarà anualment des de les 8 hores fins a les 18 hores en dies laborables, els avisos rebuts els divendres a partir de les 18 hores, s'atendran els dilluns a primera hora. Les vespres de festius es consideraran com un divendres i s'atendran les avaries el primer dia hàbil a primera hora.

4.4.1. HORARIO

El servicio se prestará anualmente desde las 8 horas hasta las 18 horas en días laborables, los avisos recibidos los viernes a partir de las 18 horas, se atenderán los lunes a primera hora. Las vísperas de festivos, se considerarán como un viernes, atendiendo las averías el primer día hábil a primera hora.

En el cas d'avaría urgent existirà un servei de guàrdia telefònica 24 hores al dia els 365 dies de l'any. S'entendrà per avaría urgent aquella que pugui implicar un greu risc per a persones o vehicles.

En el caso de avería urgente existirá un servicio de guardia telefónica 24 horas al día 365 días al año. Se entenderá por avería urgente aquella que pueda implicar un grave riesgo para personas o vehículos.

4.4.2. CONTROL DEL SERVEI

Mensualment s'entregarà un comunicat de les incidències hagudes durant el mes anterior, en el qual es reflectirà l'hora, el dia i l'operari que ha efectuat la dita reparació, així com també es reflectirà l'anomalia esmenada o les observacions a tindre en compte pels serveis tècnics municipals.

4.4.2. CONTROL DEL SERVICIO

Mensualmente se entregará un parte de las incidencias habidas durante el mes anterior, reflejándose en el mismo, la hora, el día y operario que ha efectuado dicha reparación, así como se reflejará también la anomalía subsanada o aquellas observaciones a tener en cuenta por los servicios técnicos municipales.

Quan l'avís supose una reparació per col·lisió, en la que intervinga materials, com ara columnes derrocades, cables, elements de sustentació, etc., es procedirà a la seua valoració en els temps estipulats, i es facilitaran, en els casos que procedisca, una fotografia dels danys reparats. S'entregarà el comunicat corresponent als Serveis Tècnics municipals.

Cuando el aviso suponga una reparación por colisión, en la que intervenga materiales, tales como columnas derribadas, cables, elementos de sustentación, etc. se procederá a su valoración en los tiempos estipulados, facilitando, en los casos que proceda una fotografía de los daños reparados. Se entregará el parte correspondiente a los Servicios Técnicos Municipales.

4.4.3. TEMPS DE RESPOSTA A INCIDÈNCIES

Rebuda la crida, es prestarà el servei corresponent, d'acord amb els temps que a continuació es detallen:

4.4.3. TIEMPOS DE RESPUESTA A INCIDENCIAS

Recibida la llamada, se prestará el servicio correspondiente, de acuerdo con los tiempos que a continuación se detallan:

Regulador	6 h
Detectors	12 h

Llum fosa verda o ambre	12 h
Llum fosa roja	10 h
Cables (Detecció curtcircuit i posada en servei)	8 h
Substitució de cables	24 h
Bàcul derrocat. (Substitució per columna portàtil)	12 h
Reposició de bàcul (Construcció de base i forjat)	8 dies

* * * * *

Regulador	6 h
Detectores	12 h
Lámpara fundida verde o ámbar	12 h
Lámpara fundida rojo	10 h
Cables (Detección cortocircuito y puesta en servicio)	8 h
Sustitución de cables	24 h
Báculo derribado. (Sustitución por columna portátil)	12 h
Reposición de báculo (Construcción de base y fraguado)	8 días

<p>SANCIONS La falta de prestació del servei o qualsevol altra deficiència en el compliment del que s'ha disposat per al servei de manteniment de semàfors, advertida i no esmenada, podrà donar lloc a la imposició a l'adjudicatari de sancions econòmiques (de 100 euros dia/natural), per a la qual l'alcalde instruirà l'oportú expedient i donarà audiència prèvia al contractista, sense perjudi de les penalitzacions i sancions per incompliment de contracte previstes en el present Plec.</p> <p><u>Relació d'encreuaments</u> A continuació, es detalla la relació actual d'encreuaments de semàfors existents en la ciutat, el número de grups del regulador i si disposen o no d'un sistema de preferència al tramvia.</p>	<p>SANCIONES La falta de prestación del servicio o cualquier otra deficiencia en el cumplimiento de lo dispuesto para el servicio de mantenimiento de semáforos, advertida y no subsanada, podrá dar lugar a la imposición al adjudicatario de sanciones económicas (de 100 euros día/natural), para lo que el Alcalde instruirá el oportuno expediente dando audiencia previa al contratista, sin perjuicio de las penalizaciones y sanciones por incumplimiento de contrato previstas en el presente pliego.</p> <p><u>Relación de cruces</u> A continuación se detalla la relación actual de cruces de semáforos existentes en la ciudad, el numero de grupos del regulador y si disponen o no de un sistema de preferencia al tranvía.</p>
---	---

NÚM. ENCREUAMENT	SITUACIÓ:	GRUPS REGULADOR
-	CENTRAL DE REGULACIÓ – PL GENERALITAT	---
1	ANTIGA CN 332 - PARADÍS SAINVI	Fins a 8 grups
2	ANTIGA CN 332 - CÀMPING PARADÍS	Fins a 8 grups
3	CERVANTES - DR. MANUEL ALEGRIA- INSTITUTO	Fins a 16 grups
4	CERVANTES - JAIME I EL CONQUERIDOR	Fins a 8 grups
5	CERVANTES - PELAYO	Fins a 8 grups
6	PAÍS VALENCIÀ - CANALEJAS	Fins a 8 grups
7	PAÍS VALENCIÀ - PIZARRO	Fins a 8 grups
8	PAÍS VALENCIÀ - CIUTAT DE VALÈNCIA	Fins a 8 grups

9	PAÍS VALENCIÀ - COLÓN	Fins a 16 grups
10	COLÓN - AV. BENIDORM	Fins a 8 grups
11	COLÓN – BARBERES SUD	Fins a 8 grups
12	CARRETERA FINESTRAT - PTDA. XOVAES	Fins a 8 grups
13	CN 332 - CARRETERA DEL PORT	Fins a 8 grups
14	PAS VIANANTS COL·LEGI HISPANITAT	Fins a 8 grups
15	AV 1742 - C/XARQUET-POLIESPORTIU LA TORRETA	Fins a 16 grups
16	C/ RELLEU - AV. PIANISTA GONZALO SORIANO	Fins a 8 grups
17	ERMITA SANT ANTONI	Fins a 8 grups
18	TRAMVIA – C/ ALVARO ESQUERDO - LA PAZ	Fins a 8 grups amb SAI (Sistema Preferència Tramvia)
19	TRAMVIA - BERNAT DE SARRIA - PIANISTA GONZALO SORIANO	Fins a 24 grups amb SAI (Sistema Preferència Tramvia)
20	TRAMVIA XARQUET	Fins a 24 grups amb SAI (Sistema Preferència Tramvia)
21	TRAMVIA BARBERES NORD	Fins a 8 grups amb SAI (Sistema Preferència Tramvia)

* * * * *

Nº CRUCE	SITUACIÓN:	GRUPOS REGULADOR
--	CENTRAL DE REGULACION – PLZA GENERALITAT	---
1	ANTIGUA CN 332 - PARAISO SAINVI	Hasta 8 grupos
2	ANTIGUA CN 332 - CAMPING PARAISO	Hasta 8 grupos
3	CERVANTES - DR. MANUEL ALEGRIA-INSTITUTO	Hasta 16 grupos
4	CERVANTES - JAIME I EL CONQUISTADOR	Hasta 8 grupos
5	CERVANTES - PELAYO	Hasta 8 grupos
6	PAIS VALENCIA - CANALEJAS	Hasta 8 grupos
7	PAIS VALENCIA - PIZARRO	Hasta 8 grupos
8	PAIS VALENCIA - CIUTAT DE VALENCIA	Hasta 8 grupos
9	PAIS VALENCIA - COLON	Hasta 16 grupos
10	COLON - AVDA. BENIDORM	Hasta 8 grupos
11	COLON – BARBERES SUR	Hasta 8 grupos
12	CARRETERA FINESTRAT - PTDA. CHOVAES	Hasta 8 grupos
13	CN 332 - CARRETERA DEL PUERTO	Hasta 8 grupos
14	PASO PEATONES COLEGIO HISPANIDAD	Hasta 8 grupos
15	AV 1742 - C/CHARQUET-POLIDEPORTIVO LA TORRETA	Hasta 16 grupos
16	C/ RELLEU - AVDA. PIANISTA GONZALO SORIANO	Hasta 8 grupos
17	ERMITA SAN ANTONIO	Hasta 8 grupos
18	TRANVIA – C/ ALVARO ESQUERDO - LA PAZ	Hasta 8 grupos con SAI (Sistema Preferencia Tranvía)
19	TRANVIA - BERNAT DE SARRIA - PIANISTA GONZALO SORIANO	Hasta 24 grupos con SAI (Sistema Preferencia Tranvía)
20	TRANVIA CHARQUET	Hasta 24 grupos con SAI (Sistema Preferencia Tranvía)
21	TRANVIA BARRERES NORD	Hasta 8 grupos con SAI (Sistema Preferencia Tranvía)

<p>L'Ajuntament facilitarà a l'adjudicatari la documentació que disposa dels sistemes a conservar. La dita documentació serà mantinguda al dia per a l'empresa adjudicatària i es facilitarà qualsevol variació haguda als serveis municipals.</p> <p>Durant el primer any de contracte, es realitzaran per l'adjudicatari tots els plànols, esquemes i documentació necessària per a conèixer l'estat de totes les instal·lacions que compreguen la xarxa semafòrica, i s'entregaran als serveis tècnics municipals, en format paper i digital.</p> <p>4. FINANCIER DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA.</p> <p>LES TARIFES</p> <p>Dos de les prestacions que són objecte del present contracte mixt són susceptibles de meritjar un preu a satisfer pel servei: <u>l'estacionament regulat i el servei de grua i depòsit de vehicles.</u></p> <p>D'acord amb el que disposa l'article 281 del TR-LCSP "El contractista té dret a les contraprestacions econòmiques previstes en el contracte, entre les quals s'inclourà, per a fer efectiu el seu dret a l'explotació del servei, una retribució fixada en funció de la seua utilització que es <u>percebrà directament dels usuaris o de la pròpia administració.</u> Les contraprestacions econòmiques pactades seran revisades, si s'escau, en la forma establida en el contracte."</p> <p>La gestió indirecta del servei pot comportar l'exigència de tarifes pel concessionari en concepte de <u>PREUS PRIVATS</u> (per no reunir la condició de taxes prevista en l'article 21 del TRLHL) i que són contraprestacions al servei prestat pel concessionari, o pel particular que gestiona el servei públic de què es tracte, que este fa seues per títol de dret privat (SSTS de 29 de gener de 1998, 21 d'abril i 2 de juliol del 1999, 30 d'abril de 2001, 4 d'abril de 2004, 7 de març i 19 de desembre de 2007, etc.).</p> <p>Estes tarifes, al contrari de les exigències fixades per a l'exacció de les taxes i preus públics (acord d'òrgans col·legiats, exposició pública, etc.), únicament requereixen de l'aprovació per l'òrgan de contractació, amb les</p>	<p>El ayuntamiento facilitará al adjudicatario la documentación de que dispone de los sistemas a conservar. Dicha documentación será mantenida al día por a la empresa adjudicataria facilitando cualquier variación habida a los servicios municipales.</p> <p>Durante el primer año de contrato, se realizarán por el adjudicatario todos los planos, esquemas y documentación necesaria para conocer el estado de todas las instalaciones que comprendan la red semafórica, entregándose a los servicios técnicos municipales, en formato papel y digital.</p> <p>4. FINANCIERO DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA.</p> <p>LAS TARIFAS</p> <p>Dos de las prestaciones que son objeto del presente contrato mixto son susceptibles de devengar un precio a satisfacer por el servicio: <u>el estacionamiento regulado y el servicio de grúa y depósito de vehículos.</u></p> <p>Conforme a lo previsto en el artículo 281 del TR-LCSP "El contratista tiene derecho a las contraprestaciones económicas previstas en el contrato, entre las que se incluirá, para hacer efectivo su derecho a la explotación del servicio, una retribución fijada en función de su utilización que se <u>percibirá directamente</u> de los usuarios <u>o de la propia Administración.</u> Las contraprestaciones económicas pactadas serán revisadas, en su caso, en la forma establecida en el contrato."</p> <p>La gestión indirecta del servicio puede conllevar la exigencia de tarifas por el concesionario en concepto de <u>PRECIOS PRIVADOS</u> (al no reunir la condición de tasas prevista en el artículo 21 del TRLHL), y que son contraprestaciones al servicio prestado por el concesionario, o por el particular que gestiona el servicio público de que se trate, que éste hace suyas por título de derecho privado (SSTS de 29 de enero de 1998, 21 de abril y 2 de julio de 1999, 30 de abril de 2001, 4 de abril de 2004, 7 de marzo y 19 de diciembre de 2007...).</p> <p>Estas tarifas, al contrario de las exigencias previstas para la exacción de las tasas y precios públicos (acuerdo de órganos colegiados, exposición pública...), únicamente requieren de la aprobación por el órgano de contratación, con las</p>
---	---

<p>garanties respecte als consumidors que s'establixen en la normativa de defensa a consumidors i usuaris i el mateix contracte de gestió subscrit amb l'administració concedent. Així mateix, per tractar-se de tarifes imposades en la prestació d'un servei públic gestionat indirectament, l'Administració local és competent per a auditar, comprovar i fiscalitzar la seua exigència en la forma pactada en el contracte i en aplicació de la normativa vigent. Quant als límits quantitatius dels preus privats hauran de ser objecte d'anàlisi en l'estudi de l'aspecte econòmic d'esta prestació i en els plecs que regiran la contractació.</p> <p><u>El SERVEI D'ESTACIONAMENT REGULAT pot sotmetre's a tarifa a abonar pels usuaris directament al concessionari del servei —com a forma de retribució d'este— en la forma que determinen els plecs i l'acord d'adjudicació.</u></p> <p>La resta de prestacions objecte del contracte mixt susceptibles de ser gravades per un preu, com és el cas del servei de grua i depòsit, han de sotmetre's al pagament de la taxa, conforme s'establisca en l'Ordenança Fiscal reguladora del tribut, i satisfer-se directament a l'Ajuntament, entre altres motius, pel fet de ser un servei gestionat directament per este.</p> <p>EL COST DEL SERVEI ACTUALMENT. Anàlisi de costos i ingressos en 2011.</p> <p>S'acompanya en ANNEX I a la present memòria, anàlisi dels costos de 2011 dels serveis objecte del contracte mixt, que deriven del que s'ha informat pel Departament d'Intervenció. Es detalla, a més, en el citat annex els ingressos obtinguts per este Ajuntament en l'últim exercici, per arrossegaments i depòsit de vehicle.</p> <p>Destaca el fet que sent el cost del servei de grua i depòsit de 30.983,60 euros, s'hagen recaptat 22.700 euros, que no cobrixen el total del cost del servei i que suposa un finançament amb altres recursos, de les infraccions comeses en matèria d'ordenació del trànsit i circulació. També destaca el fet que el nombre d'arrossegaments haja sigut mínim, en comparativa amb altres municipis.</p> <p>Així mateix s'observa que la taxa per depòsit és de quantia elevada, i sense perjudi que es justifique tal gravamen, s'entendria procedent</p>	<p>garantías respecto a los consumidores que se establecen en la normativa de defensa a consumidores y usuarios y el propio contrato de gestión suscrito con la administración concedente. Asimismo, al tratarse de tarifas impuestas en la prestación de un servicio público gestionado indirectamente, la administración local es competente para auditar, comprobar y fiscalizar su exigencia en la forma pactada en el contrato y en aplicación de la normativa vigente. En cuanto a los límites cuantitativos de los precios privados deberán ser objeto de análisis en el estudio del aspecto económico de esta prestación y en los pliegos que regirán la contratación.</p> <p><u>El SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO REGULADO puede someterse a tarifa a abonar por los usuarios directamente al concesionario del servicio – como forma de retribución de éste- en la forma que prevean los pliegos y el acuerdo de adjudicación.</u></p> <p>El resto de prestaciones objeto del contrato mixto susceptibles de ser gravadas por un precio, como es el caso del <u>servicio de grúa y depósito, deben someterse al pago de la tasa</u> conforme se establezca en la Ordenanza Fiscal reguladora del tributo, y satisfacerse directamente al Ayuntamiento, entre otros motivos, por el hecho de ser un servicio gestionado directamente por éste.</p> <p>EL COSTE DEL SERVICIO EN LA ACTUALIDAD. Análisis de costes e ingresos en 2011.</p> <p>Se acompaña en ANEXO I a la presente memoria, análisis de los costes de 2011 de los servicios objeto del contrato mixto, que derivan de lo informado por el Departamento de Intervención. Se detalla además en el citado anexo los ingresos obtenidos por este Ayuntamiento, en el último ejercicio, por arrastres y depósito de vehículo.</p> <p>Destaca el hecho de que siendo el coste del servicio de grúa y depósito de 30.983,60 euros, se hayan recaudado 22.700 euros, que no cubren el total del coste del servicio y que supone una financiación con otros recursos, de las infracciones cometidas en materia de ordenación del tráfico y circulación. También destaca el hecho de que el número de arrastres haya sido mínimo, en comparativa con otros municipios.</p> <p>Asimismo se observa que la tasa por depósito es de cuantía elevada, y sin perjuicio de que se justifique tal gravamen, se entendería procedente</p>
--	--

<p>reduir el cost de depòsit i elevar la taxa per arrossegament de vehicle perquè responga al cost efectiu, de manera que no es financera la infracció de normes amb altres ingressos.</p> <p>C. EL COST DEL SERVEI PREVISIBLE. Anàlisi de costos i ingressos futurs —previsió a 6 anys. S'acompanya en ANNEX II En l'annex II s'ha realitzat una anàlisi econòmica d'ingressos i costos, i es projectarà l'explotació a 6 anys de duració prevista del contracte, que inclouen pròrrogues. En l'estudi es partix d'ingressos possibles i de despeses previsibles, i es prén com a referència els salaris mitjans del mercat laboral, els preus de mercat, les dades extretes d'estudis sobre serveis semblants i els acords a la població de la Vila Joiosa. El nombre de places d'aparcament reservat preses com a referència és de 400 i estes poden alterar-se en funció del que decidisca l'expedient de conveniència i oportunitat. La relació de mitjans materials previsibles es realitza valorant la idoneïtat que existisca almenys un expenedor de tiquets per cada 25 places d'aparcament.</p> <p>Respecte del servei de grua es valora en costos l'existència d'un depòsit per a vehicles, la contractació per mitjà de lising vehicle per al servei de grua i la contractació de personal de vigilància del depòsit (que podrà ser substituït per altres mitjans de vigilància) i de dos conductors per a grua. Quant a ingressos es preveuen ingressos superiors que actualment, pel fet que el funcionament de la grua serà de 24 hores. Es preveu un cost per a manteniment de semàfors prenent com a referència el cost de l'últim exercici. I no es preveuen ingressos per este servei. Es preveu un cost per a la senyalització superior a l'actual, atés que en materials la compra actual respon a les necessitats mínimes, i amb el nou contracte es pretén cobrir la totalitat del servei i que es realitzen revisions i manteniment integral de tota la senyalització del terme municipal. Es contempla un cost de personal corresponent al sou brut més cost de seguretat social de dos peons pintors.</p> <p>5. LA FORMA DE GESTIÓ. EL RÈGIM JURÍDIC. LA DECLARACIÓ EXPRESSAMENT QUE L'ACTIVITAT</p>	<p>reducir el coste de depósito y elevar la tasa por arrastre de vehículo para que responda al coste efectivo, de forma que no se financiara la infracción de normas con otros ingresos.</p> <p>c. EL COSTE DEL SERVICIO PREVISIBLE. Análisis de costes e ingresos futuros – previsión a 6 años- Se acompaña en ANEXO II En el anexo II se ha realizado un análisis económico de ingresos y costes, proyectando la explotación a 6 años de duración prevista del contrato, incluyendo prórrogas. En el estudio se parte de ingresos posibles y de gastos previsibles, tomando como referencia salarios medios del mercado laboral, precios de mercado, datos extraídos de estudios sobre servicios similares y acordes a la población de La Vila Joiosa. El número de plazas de aparcamiento reservado tomadas como referencia es de 400 y éstas pueden alterarse en función de lo que decida el expediente de conveniencia y oportunidad. La relación de medios materiales previsibles se realiza valorando la idoneidad de que exista al menos un expendedor de tickets por cada 25 plazas de aparcamiento. Respecto del servicio de grúa se valora en costes la existencia de un depósito para vehículos, la contratación mediante leasing vehículo para el servicio de grúa y la contratación de personal de vigilancia del depósito (que podrá ser sustituido por otros medios de vigilancia) y de dos conductores para grúa. En cuanto a ingresos se prevén mayores ingresos que la actualidad, debido a que el funcionamiento de la grúa será de 24 horas. Se revé un coste para mantenimiento de semáforos tomando como referencia el coste del último ejercicio. Y no se prevén ingresos por este servicio. Se prevé un coste para la señalización superior a actual, dado que en materiales la compra actual responde a las necesidades mínimas, y con el nuevo contrato se pretende cubrir la totalidad del servicio y que se realicen revisiones y mantenimiento integral de toda la señalización del término municipal. Se contempla un coste de personal correspondiente al sueldo bruto más coste de seguridad social de dos peones pintores.</p> <p>5. LA FORMA DE GESTIÓN. EL RÉGIMEN JURÍDICO. LA DECLARACIÓN EXPRESAMENTE QUE LA ACTIVIDAD DE QUE</p>
---	--

<p>ES TRACTA QUEDA ASSUMIDA PER L'AJUNTAMENT DE LA VILA JOIOSA.</p> <p>Ja ha sigut argumentat en l'apartat 2n la present memòria que hi ha dos FORMES DE GESTIÓ de servei municipals:</p> <p>LA DIRECTA I LA INDIRECTA</p> <p>Ja que este Ajuntament manca actualment — davant de les limitacions imposades pel Pla d'Ajust previst en l'RDRL 4/2012— dels mitjans personals i materials per a dur a terme la gestió directa de la zona d'estacionament regulat, abordem ara l'estudi de la formes de gestió indirecta, respecte de les quals estableix l'article 85 de la LRBRL que seran les previstes en la normativa sobre contractació.</p> <p>L'article 275 del TRLCSP estableix que l'Administració podrà gestionar indirectament, per mitjà de contracte, els serveis de la seua competència, sempre que siguen susceptibles d'explotació per particulars. En cap cas podran prestar-se per gestió indirecta els serveis que impliquen exercici de l'autoritat inherent als poders públics. 2. El contracte expressarà amb claredat l'àmbit de la gestió, tant en l'ordre funcional, com en el territorial.</p> <p>L'article 277 del TRLCSP estableix les modalitats de la contractació, que diu: La contractació de la gestió dels serveis públics podrà adoptar les modalitats següents:</p> <p>a) Concessió, per la qual l'empresari gestionarà el servei al seu propi risc i ventura. b) Gestió interessada, en la virtut del qual l'Administració i l'empresari participaran en els resultats de l'explotació del servei en la proporció que s'establisca en el contracte. c) Concert amb persona natural o jurídica que realitze prestacions anàlogues a què constituïxen el servei públic de què es tracte. d) Societat d'economia mixta en què l'Administració participe, per si o per mitjà d'una entitat pública, en concurrència amb persones naturals o jurídiques.</p> <p>De totes les formes que estableix el precepte, resulta més coincident als interessos municipals LA DE LA CONCESSION, en la qual un empresari gestiona al seu risc i ventura el servei, i això a causa de diversos motius:</p> <p>1. La situació econòmica de l'Ajuntament i el Pla</p>	<p>SE TRATA QUEDA ASUMIDA POR EL AYUNTAMIENTO DE LA VILA JOIOSA.</p> <p>Ya ha sido argumentado en el apartado 2de la presente memoria que existen dos FORMAS DE GESTIÓN de servicio municipales:</p> <p>LA DIRECTA Y LA INDIRECTA</p> <p>Puesto que este Ayuntamiento carece actualmente- ante las limitaciones impuestas por el Plan de Ajuste previsto en el RDRL 4/2012- , de medios personales y materiales para llevar a cabo la gestión directa de la zona de estacionamiento regulado, abordamos ahora el estudio de la formas de gestión indirecta, respecto de las que establece el artículo 85 de la LRBRL que serán las previstas en la normativa sobre contratación.</p> <p>El artículo 275 del TRLCSP establece que la Administración podrá gestionar indirectamente, mediante contrato, los servicios de su competencia, siempre que sean susceptibles de explotación por particulares. En ningún caso podrán prestarse por gestión indirecta los servicios que impliquen ejercicio de la autoridad inherente a los poderes públicos. 2. El contrato expresará con claridad el ámbito de la gestión, tanto en el orden funcional, como en el territorial.</p> <p>El artículo 277 del TRLCSP establece las modalidades de la contratación, a saber: La contratación de la gestión de los servicios públicos podrá adoptar las siguientes modalidades:</p> <p>a. Concesión, por la que el empresario gestionará el servicio a su propio riesgo y ventura. b. Gestión interesada, en cuya virtud la Administración y el empresario participarán en los resultados de la explotación del servicio en la proporción que se establezca en el contrato. c. Concerto con persona natural o jurídica que venga realizando prestaciones análogas a las que constituyen el servicio público de que se trate. d. Sociedad de economía mixta en la que la Administración participe, por sí o por medio de una entidad pública, en concurrencia con personas naturales o jurídicas.</p> <p>De todas las formas que establece el precepto, resulta más acorde a los intereses municipales LA DE LA CONCESSION, en la que un empresario gestiona a su riesgo y ventura el servicio, y ello debido a varios motivos:</p> <p>1. La situación económica del Ayuntamiento y el</p>
--	--

<p><i>d'Ajust econòmic aprovat recentment, a l'empara de la previst en el Reial Decret Llei 4/2012, impossibilita les aportacions necessàries per l'Ajuntament per a realitzar una gestió interessada o crear una societat d'economia mixta.</i></p> <p><i>2. El concert implica la necessitat que una persona natural o jurídica preste un servei anàleg i que es duga a terme per mitjà de la utilització d'infraestructures i organització privades per a la prestació, que és una de les seues notes essencials —i en el cas que ens ocupa la prestació del servei requerix únicament del propi domini públic municipal.</i></p> <p><i>3. La fórmula de la concessió evita el risc —excepte casos de restauració del desequilibri econòmic establits en la llei— per a l'Ajuntament i el trasllada a un particular.</i></p> <p><i>La duració del contracte de gestió, segons determina l'article 278 del TRLCSP, no pot excedir el termini total, incloses les pròrrogues, dels períodes següents:</i></p> <p><i>a) Cinquanta anys en els contractes que compreguen l'execució d'obres i l'explotació de servei públic, llevat que este siga de mercat o llotja central majorista d'articles alimentaris gestionats per societat d'economia mixta municipal, i, en este cas, podrà ser fins a 60 anys.</i></p> <p><i>b) Vint-i-cinc anys en els contractes que compreguen l'explotació d'un servei públic no relacionat amb la prestació de serveis sanitaris.</i></p> <p><i>c) Deu anys en els contractes que compreguen l'explotació d'un servei públic l'objecte dels quals consistisca en la prestació de serveis sanitaris sempre que no estiguen compresos en la lletra a.</i></p> <p><i>Així, en el cas que ens ocupa, el termini màxim aplicable serà de 25 anys.</i></p> <p><i>El contractista concessionari estarà subjecte al compliment de les obligacions següents:</i></p> <p><i>a) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagen sigut establides i per mitjà de l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades.</i></p> <p><i>b) Cuidar del bon ordre del servei i pode dictar les oportunes instruccions, sense perjudi dels poders de policia a qui es referix l'article anterior.</i></p>	<p><i>Plan de Ajuste económico aprobado recientemente al amparo de la previsto en el Real Decreto Ley 4/2012, imposibilita las aportaciones necesarias por el Ayuntamiento para realizar una gestión interesada o crear una sociedad de economía mixta.</i></p> <p><i>2. El concierto implica la necesidad de que una persona natural o jurídica venga prestando servicio análogo y que se lleve a cabo mediante la utilización de infraestructuras y organización privadas para la prestación, siendo una de sus notas esenciales – y en el caso que nos ocupa la prestación del servicio requiere únicamente del propio dominio público municipal.</i></p> <p><i>3. La fórmula de la concesión evita el riesgo- salvo casos de restauración del desequilibrio económico establecidos en la ley- para el Ayuntamiento, trasladándolo a un particular.</i></p> <p><i>La duración del contrato de gestión, según prevé el artículo 278 del TRLCSP no puede exceder el plazo total, incluidas las prórrogas, de los siguientes períodos:</i></p> <p><i>a) Cincuenta años en los contratos que comprendan la ejecución de obras y la explotación de servicio público, salvo que éste sea de mercado o lonja central mayorista de artículos alimenticios gestionados por sociedad de economía mixta municipal, en cuyo caso podrá ser hasta 60 años.</i></p> <p><i>b) Veinticinco años en los contratos que comprendan la explotación de un servicio público no relacionado con la prestación de servicios sanitarios.</i></p> <p><i>c) Diez años en los contratos que comprendan la explotación de un servicio público cuyo objeto consista en la prestación de servicios sanitarios siempre que no estén comprendidos en la letra a).</i></p> <p><i>Así, en el caso que nos ocupa, el plazo máximo aplicable será de 25 años.</i></p> <p><i>El contratista concesionario estará sujeto al cumplimiento de las siguientes obligaciones:</i></p> <p><i>a) Prestar el servicio con la continuidad convenida y garantizar a los particulares el derecho a utilizarlo en las condiciones que hayan sido establecidas y mediante el abono, en su caso, de la contraprestación económica comprendida en las tarifas aprobadas.</i></p> <p><i>b) Cuidar del buen orden del servicio, pudiendo dictar las oportunas instrucciones, sin perjuicio de los poderes de policía a los que se refiere el artículo anterior.</i></p>
--	--

<p>c) Indemnitzar els danys que es causen a tercers com a conseqüència de les operacions que requereisca el desenvolupament del servei, excepte quan el dany siga produït per causes imputables a l'Administració.</p> <p>d) Respectar el principi de no-discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del de gestió de serveis públics.</p> <p>Respecte de la subcontractació, en el contracte de gestió de serveis públics, la subcontractació només podrà recaure sobre prestacions accessòries.</p> <p>Resulta a la vista del que argumenta la necessitat determinar que l'activitat d'estacionament regulat queda assumida com a pròpia de l'Ajuntament, i que la seua forma de gestió més coincident al moment econòmic actual és la indirecta per mitjà de concessió.</p> <p>CONCLUSIÓ: de la memòria ES CONCLOU QUE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se creu convenient i oportú que es preste l'activitat d'estacionament regulat en el municipi de la Vila Joiosa. - S'establix el servei d'estacionament regulat com a propi de l'Ajuntament. - S'establix la forma de gestió del servei de manera indirecta, i la seua contractació conjunta amb el servei de senyalització vertical i horitzontal, manteniment de semàfors i servei de grua i depòsit. - S'ha emés un informe favorable respecte de la incidència social en el sector més afectat per la implantació del servei. - Ha d'establir-se un projecte de preus (QUANTIFICAR LES TARIFES DE L'ESTACIONAMENT REGULAT I LA TAXA DE GRUA —per a incloure-la en l'ordenança fiscal corresponent). <p>ANNEX I (s'acompanya a la proposta) ANNEX II (s'acompanya a la proposta)</p>	<p>c) indemnizar los daños que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera el desarrollo del servicio, excepto cuando el daño sea producido por causas imputables a la Administración.</p> <p>d) Respetar el principio de no discriminación por razón de nacionalidad, respecto de las empresas de Estados miembros de la Comunidad Europea o signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial del Comercio, en los contratos de suministro consecuencia del de gestión de servicios públicos.</p> <p>Respecto de la subcontratación, en el contrato de gestión de servicios públicos, la subcontratación sólo podrá recaer sobre prestaciones accesorias.</p> <p>Resulta a la vista de lo argumentado la necesidad de determinar que la actividad de estacionamiento regulado queda asumida como propia del Ayuntamiento, y que su forma de gestión más acorde al momento económico actual es la indirecta mediante concesión.</p> <p>CONCLUSIÓN: De la memoria SE CONCLUYE QUE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se estima conveniente y oportuno que se preste la actividad de estacionamiento regulado en el municipio de La Vila Joiosa. - Se establece el servicio de estacionamiento regulado como propio del Ayuntamiento. - Se establece la forma de gestión del servicio de forma indirecta, y su contratación conjunta con el servicio de señalización vertical y horizontal, mantenimiento de semáforos y servicio de grúa y depósito. - Se ha emitido informe favorable respecto de la incidencia social en el sector más afectado por la implantación del servicio. - Debe establecerse un proyecto de precios (CUANTIFICAR LAS TARIFAS DEL ESTACIONAMIENTO REGULADO Y DE GRÚA Y DEPÓSITO). <p>ANEXO I...(se acompaña a la propuesta) ANEXO II....(se acompaña a la propuesta)</p>
<p>Segon. Establir el règim jurídic del servei, atribuir competències administratives i determinar l'abast de prestacions a favor dels administrats, així com la regulació dels aspectes jurídics, econòmics i administratius relatius a la prestació del servei, en la manera</p>	<p>Segundo.- Establecer el régimen jurídico del servicio, atribuir competencias administrativas y determinar el alcance de prestaciones a favor de los administrados así como la regulación de los aspectos jurídicos, económicos y administrativos relativos a la prestación del servicio, en la forma</p>

<p>fixada en el projecte - memòria transcrita en l'apartat anterior.</p> <p>Tercer. Declarar que l'activitat a gestionar <u>queda assumida per l'Ajuntament com a pròpia d'este</u> i aprovar com a manera concreta de gestió del Servei d'Estacionament Regulat, Servei de Grua i depòsit, senyalització vertical i horitzontal, i manteniment de semàfors, <u>la indirecta per mitjà de concessió</u>.</p> <p>Quart. Notificar el present acord a l'Associació de Comerciants i als departaments de Policia Local, Urbanisme, Intervenció, Tresoreria i Secretaria.</p>	<p>prevista en el proyecto - memoria transcrito en el apartado anterior.</p> <p>Tercero.- Declarar que la actividad a gestionar <u>queda asumida por el Ayuntamiento como propia de éste</u> y aprobar como forma concreta de gestión del servicio de Estacionamiento Regulado, Servicio de Grúa y depósito, señalización vertical y horizontal y mantenimiento de semáforos, <u>la indirecta mediante concesión</u>.</p> <p>Cuarto.- Notificar el presente acuerdo a la Asociación de comerciantes y a los Departamentos de Policía Local, Urbanismo, Intervención, Tesorería y Secretaría.</p>
<p>El president alça la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.</p>	<p>El presidente levanta la sesión, de la cual cosa, como secretario, estiendo esta acta.</p>

El secretari

Vist i plau
El president