



CENTRO MUNICIPAL DE ASISTENCIA  
**RESIDENCIA D'ANCIANS  
SANTA MARTA**

C/. Alicante, 21  
Tels: (96) 589 44 91 - 685 14 21 • Fax: 589 11 40  
Apdo. 130 • 03570 VILLAJYOUSA (Alicante)

## **BASES PARA LA CREACIÓN DE UNA BOLSA DE TRABAJO DE AUXILIARES DE ENFERMERIA EN EL O.A.L HOSPITAL ASILO SANTA MARTA**

### **1.- Objeto de la convocatoria.-**

Es objeto de la presente convocatoria la creación de una Bolsa de Trabajo de Auxiliares de enfermería para proveer las vacantes, sustituciones de puestos coyunturales de idénticas características a los convocados o necesidades del servicio de carácter temporal, del Organismo Autónomo Local del Ayuntamiento de Villajoyosa, Centro Municipal de Asistencia, Hospital Asilo Santa Marta, mediante contratación laboral temporal. Dichos puestos se encuadran, y están dotados de las retribuciones correspondientes al Grupo Profesional VIII, de los establecidos en el Convenio Colectivo del Centro Municipal de Asistencia, Residencia Santa Marta, publicado en el B.O.P. de Alicante nº 205, de 26/10/2015.

### **2.-Requisitos de los aspirantes.-**

2.1-Para ser admitido en el procedimiento selectivo que se convoca, los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

a).- Ser español o, de acuerdo con lo establecido en la Ley 7/2007, de 12 de abril, tener la nacionalidad de un país miembro de la Unión Europea o la de cualquiera de aquellos Estados a los que, en virtud de Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, así como, cualquiera que sea su nacionalidad, el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho, sus descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.

b).- Tener cumplidos 16 años y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa.

c).- Estar en posesión del título de Formación Profesional de Grado Medio de Técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería, o equivalente, o cumplir las condiciones de obtenerlo, en la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias. Se consideran equivalentes a efectos profesionales los certificados de profesionalidad de las familias profesionales de Sanidad y de Servicios Socioculturales y a la comunidad.

d).- Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas. Los aspirantes con minusvalía acreditarán los requisitos de estar afectados por discapacidad de grado igual o superior al 33% y ser compatibles con las funciones propias del puesto, mediante certificación expedida por el Centro de Evaluación y Orientación de discapacitados de la Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas, o de otro Organismo con igual competencia en la materia.

e).- No hallarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de funciones públicas.

f).- No haber sido separado, mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas.

### **2.2. Equivalencia de títulos**

Corresponde a la autoridad académica competente declarar la equivalencia de títulos.

Los títulos extranjeros deberán estar debidamente convalidados en la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias.



CENTRO MUNICIPAL DE ASISTENCIA  
**RESIDENCIA D'ANCIANS  
SANTA MARTA**

C/. Alicante, 21  
Tels: (96) 589 44 91 - 685 14 21 • Fax: 589 11 40  
Apdo. 130 • 03570 VILLAJYOUSA (Alicante)

2.3. Todos y cada uno de los requisitos deberán reunirse por los interesados con referencia a la fecha de expiración del plazo para la presentación de instancias y deberán mantenerse durante todo el proceso selectivo.

2.4. De conformidad con lo establecido en el art. 38.3 de la Ley 13/1982, de Integración social del minusválido, serán admitidas las personas con minusvalías en igualdad de condiciones con los otros aspirantes.

### **3. Sistema de Selección.**

3.1.-La selección de los aspirantes se realizará mediante el sistema de concurso, mediante la valoración de los siguientes méritos:

a).-Conocimientos de Valenciano. Serán valorados los conocimientos de valenciano que queden acreditados por Certificado expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements de València o cualquier otro título homologado por este Organismo según lo previsto en el art. 9 de la ORDEN 7/2017, de 2 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se regulan los certificados oficiales administrativos de conocimientos de valenciano de la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano, el personal examinador y la homologación y la validación de otros títulos y certificados, de la siguiente manera:

1. Certificado de nivel A1 de conocimientos de valenciano.....0,15 puntos.
2. Certificado de nivel A2 de conocimientos de valenciano.....0,25 puntos
3. Certificado de nivel B1 de conocimientos de valenciano.....0,50 puntos
4. Certificado de nivel B2 de conocimientos de valenciano.....0,60 puntos
5. Certificado de nivel C1 de conocimientos de valenciano.....0,75 puntos
6. Certificado de nivel C2 de conocimientos de valenciano.....1 punto

La valoración final de este apartado no podrá exceder de 1 puntos y sólo se computará el nivel más alto acreditado.

b).- Cursos de formación que hayan sido impartidos u homologados por Centros u Organismos oficiales, y que estén directamente relacionados con el trabajo de Auxiliar de Enfermería, hasta un máximo de 3 puntos, a razón de 0,005 puntos por cada hora de formación.

c).- Antigüedad. Se valorará a razón de 0.05 puntos por cada mes completo de servicios en activo en las distintas Administraciones Públicas, hasta un máximo de 3 puntos. A estos efectos se computarán los servicios reconocidos al amparo de lo dispuesto en la Ley 70/1978 de 26 de diciembre.

d).-Experiencia profesional: La experiencia en el desempeño de puestos con funciones iguales, como Auxiliar de Enfermería, a razón de 0,20 por mes completo de servicios en la Administración Pública, y a razón de 0,10 puntos por mes completo de servicios en la empresa privada, hasta un máximo de 5 puntos.

Sólo se computarán los méritos de este apartado que fehacientemente se acrediten mediante certificado de servicios prestados en la Administración Pública de que se trate, o mediante certificado de empresa, o contrato de trabajo y vida laboral conjuntamente, en el caso de empresas del sector privado, o mediante certificado de servicios prestados en el caso de las Administraciones Públicas.

e).- Otros méritos. Por estar en posesión del carnet de manipulador de alimentos,. 1 punto.

### **4. Lugar y presentación de currículums.-**

4.1.- Para la valoración de los méritos, los aspirantes deberán presentar en el Registro General del Ayuntamiento, o en el del propio Organismo Autónomo Local, durante un plazo de 15 días hábiles, contado a partir del siguiente a la publicación de la convocatoria en la página Web del Ayuntamiento de Villajoyosa, un "currículum vitae" acompañado de la "hoja de autovaloración" que figura en el Anexo I de estas Bases, acompañado de fotocopias de toda la documentación acreditativa de los méritos a valorar y de copia del DNI.



CENTRO MUNICIPAL DE ASISTENCIA  
**RESIDENCIA D'ANCIANS  
SANTA MARTA**

C/. Alicante, 21  
Tels: (96) 589 44 91 - 685 14 21 • Fax: 589 11 40  
Apdo. 130 • 03570 VILLAJYOUSA (Alicante)

Los currículums también podrán presentarse en la forma que determina el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

4.2.- No se podrá valorar mérito alguno que no quede debidamente acreditado en el currículum, ni se valorarán los currículums presentados fuera del plazo .

#### **5. Comisión Valoradora.-**

Presidente:

-Titular.- D. Anselmo Ballester Pérez, Jefe de RR.HH. Ayuntamiento de Villajoyosa..

-Suplente.- D.-Juan Lloret Mauri, Técnico de Organismos Autónomos del Ayuntamiento de Villajoyosa ..

Secretario:

-Titular.- D. Juan Esquerdo García, Secretario accidental del Ayuntamiento de Villajoyosa.

-Suplente.- D<sup>a</sup>. Mari Ángeles López Ruíz, Jefa de negociado del Ayuntamiento de Villajoyosa.

Vocales:

-Titular.- .D<sup>a</sup> Helena Castejón Muñoz, Directora del O.A.L. Hospital Asilo Santa Marta.

-Suplente: .D<sup>a</sup>. Isabel Ripoll Segrelles, Psicóloga del O.A.L. Hospital Asilo Santa Marta.

.-Titular.- . D<sup>a</sup>. Rosario Tellado Carmona, Jefa de Negociado de Personal

-Suplente.- D<sup>a</sup>. Clara Ivorra Esquerdo, Jefa de Negociado del Ayuntamiento de Villajoyosa.

-Titular.- D. Juan Carlos Corominas, Jefe de Negociado del Ayuntamiento de Villajoyosa.

-Suplente.-. D<sup>a</sup> Mari Ángeles Lloret Juan, Jefa de negociado del Ayuntamiento de Villajoyosa.

#### **6. Bolsa de Trabajo.-**

6.1.- Finalizado el proceso selectivo, el Presidente de la Corporación y del O.A.L., de acuerdo con la propuesta del Tribunal, hará pública en la página Web del Ayuntamiento [www.villajoyosa.com](http://www.villajoyosa.com) una resolución definitiva conteniendo la relación de los aspirantes que hayan concurrido al proceso selectivo, entregando currículum, ordenada por orden decreciente de puntuaciones.

6.2.- Los integrantes de la lista formada conforme a lo establecido en el párrafo anterior, podrán ser llamados según el orden establecido en la misma para proveer las vacantes o sustituciones de puestos coyunturales de idénticas características a las convocadas, mediante contratación laboral temporal.

La renuncia al trabajo ofrecido, así como la no presentación de la documentación exigida en la convocatoria, supondrá la exclusión de la bolsa de trabajo, salvo que concurra alguna de las circunstancias siguientes:

- Enfermedad del interesado.

- Encontrarse en período de gestación.

- Parto o maternidad por el período legalmente establecido.

- Realización por el interesado de exámenes para la obtención de un título académico o profesional o participación en exámenes de oposiciones.

- Prestación de servicios en cualquier Administración Pública, bien como interino o como laboral temporal.

- Ser trabajador por cuenta propia o ajena en situación de alta laboral.

Cuando concluyan las circunstancias previstas anteriormente para que el aspirante sea llamado, según el orden de las listas, deberá comunicar al Organismo y, en su caso, acreditar mediante el documento correspondiente que se encuentra en situación de poder trabajar.



CENTRO MUNICIPAL DE ASISTENCIA  
**RESIDENCIA D' ANCIANS  
SANTA MARTA**

C/. Alicante, 21  
Tels: (96) 589 44 91 - 685 14 21 • Fax: 589 11 40  
Apdo. 130 • 03570 VILLAJYOUSA (Alicante)

El plazo de vigencia de la Bolsa de Trabajo creada será de cuatro años a contar desde la resolución de la convocatoria y en su funcionamiento será auxiliar de la Bolsa existente.

**7. Incidencias.-**

La Comisión Valoradora queda facultada para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden del proceso selectivo, en todo lo no previsto en estas bases.

**8. Impugnación.**

La presente convocatoria y sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ella y de las actuaciones de la Comisión Valoradora, podrán ser impugnadas por los interesados en los casos y en la forma previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas..

**9. Legislación aplicable.-**

En todo lo no previsto en las presentes bases, se estará a lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores; Leyes Orgánicas 4/2000 y 8/2000 sobre Derechos y Libertades de los Extranjeros en España y su Integración Social; Ley 7/1985 de 2 de abril; Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.; R. D. Legislativo 781/1986 de 18 de abril; Real Decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, y demás disposiciones normativas que resulten de aplicación.

Villajoyosa, a 26 de marzo de 2019



**CENTRO MUNICIPAL DE ASISTENCIA  
RESIDENCIA D'ANCIANS  
SANTA MARTA**

C/. Alicante, 21  
Tels: (96) 589 44 91 - 685 14 21 • Fax: 589 11 40  
Apdo. 130 • 03570 VILLAJOYOSA (Alicante)

**ANEXO I**

**AUTOVALORACIÓN FASE CONCURSO DE MÉRITOS**

**A.- CONOCIMIENTOS VALENCIANO. Hasta un máximo de 1 punto.**

<b>GRADO DE CONOCIMIENTOS DE VALENCIANO</b>	<b>PUNTOS</b>

**B.- CURSOS DE FORMACIÓN. Hasta un máximo de 3 puntos:**

<b>CURSOS DE FORMACIÓN DIRECTAMENTE RELACIONADOS</b>	<b>PUNTOS</b>
a).- _____	
b).- _____	
c).- _____	
d).- _____	
e).- _____	

**C.- ANTIGUEDAD: Hasta un máximo de 3 puntos.**

	<b>MESES COMPLETOS</b>	<b>PUNTOS/MES</b>	<b>PUNTOS</b>
<b>EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA</b>		<b>0,05</b>	

**D.- EXPERIENCIA PROFESIONAL: Hasta un máximo de 5 puntos.**

	<b>MESES COMPLETOS</b>	<b>PUNTOS/MES</b>	<b>PUNTOS</b>
<b>EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA</b>		<b>0,20</b>	
<b>EN LA EMPRESA PRIVADA</b>		<b>0,10</b>	

**E.- OTROS MÉRITOS Hasta un máximo de 1 punto**

	<b>PUNTOS</b>
<b>CARNET DE MANIPULADOR DE ALIMENTOS</b>	